

**Szkoła Podstawowa nr 48 im. gen. Józefa Hallera w Gdańsku  
ul. Burzyńskiego 10, 80-462 Gdańsk**

**Numer sprawy: 2/ZP-SP48/2025**

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

**Świadczenie usług bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia  
Szkoły Podstawowej nr 48 w Gdańsku**

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
O WARTOŚCI PONIŻEJ PROGU UNIJNEGO  
PROWADZONE W TRYBIE PODSTAWOWYM BEZ PRZEPROWADZENIA NEGOCJACJI**

<b>I. NAZWA, ADRES ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI</b>
---

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Szkoła Podstawowa nr 48 im. gen. Józefa Hallera w Gdańsku**  
(jednostka organizacyjna działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska,  
ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk)  
ul. Burzyńskiego 10, 80-462 Gdańsk, REGON: 192938361, NIP: 5842364372  
Tel.: +58 346 96 48  
www: <https://sp48.edu.gdansk.pl/pl>  
e-mail: [sekretariat@sp48.edu.gdansk.pl](mailto:sekretariat@sp48.edu.gdansk.pl)

**2. Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:**

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-e5d5337e-6319-4bbb-930a-546d16aef956>

- Platforma e-Zamówienia, dalej zwana „Platforma zakupowa” lub „Platforma”

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

**ocds-148610-e5d5337e-6319-4bbb-930a-546d16aef956**

**3. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących przedmiotu Zamówienia:

p. Halina Podkańska e-mail: [h.podkanska@sp48.edu.gdansk.pl](mailto:h.podkanska@sp48.edu.gdansk.pl)

**Ze względu na obowiązkową pisemność postępowania wszystkie ewentualne wyjaśnienia ustne nie są dla stron postępowania tj. Wykonawcy oraz Zamawiającego wiążące.**

<b>II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA</b>
---------------------------------------

1. Postępowanie udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) zwanej dalej „Pzp”, aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 w związku z art. 359 pkt 2 Pzp.
3. Warunki zamówienia dotyczące przedmiotowego zamówienia oraz postępowania o udzielenie zamówienia zostały określone wyłącznie w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia wraz z załącznikami, zwanej dalej „SWZ”. SWZ, jej ewentualne zmiany lub wyjaśnienia oraz inne dokumenty lub informacje bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia udostępniane są na stronie internetowej prowadzonego postępowania (znajdującej się na elektronicznej platformie zakupowej): <https://ezamowienia.gov.pl>.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeśli nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 4 powyżej, o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
6. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w ust. 4 powyżej, Zamawiający nie będzie miał obowiązku udzielania wyjaśnień, ani obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania wskazanej w ust. 3 powyżej.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania wskazanej w ust. 3 powyżej.

### III. INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
4. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
9. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
10. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, tj. polegającego na powtórzeniu podobnych usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia – poprzez świadczenie usług bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia Szkoły Podstawowej nr 48 w Gdańsku – przez okres maksymalnie kolejnych 12 miesięcy.
  - 1) Zamówienie na podobne usługi, zgodne z przedmiotem niniejszego zamówienia, może być udzielone w trybie zamówienia z wolnej ręki Wykonawcy wyłonionemu w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia w okresie 3 lat od dnia udzielenia niniejszego, podstawowego zamówienia;
    - a. zakres przedmiotowy podobnych usług, jakie będą mogły zostać powtórzone w wyniku udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, nie będzie mógł wykraczać poza zakres niniejszego zamówienia, określony w Opisie przedmiotu niniejszego zamówienia – załączniku nr 1 do niniejszej SWZ;

- b. ewentualne udzielenie podobnych usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia nastąpić może wyłącznie na warunkach określonych w Opisie przedmiotu zamówienia oraz Wzorze umowy – tj. załącznikach nr 1 i 11 do niniejszej SWZ, przy uwzględnieniu innych postanowień ogólnej części niniejszej SWZ odnoszących się, bezpośrednio i pośrednio, do warunków realizacji usług objętych przedmiotem niniejszego zamówienia, takich jak warunki udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu oraz zastrzeżenie obowiązku osobistego wykonywania kluczowych zadań, a także z zastosowaniem innych niż cena parametrów oferty wykonawcy mających wpływ na jej wybór w niniejszym postępowaniu – co oznacza w szczególności, że wykonawca w celu udzielenia mu zamówienia na powtórzenie podobnych usług będzie musiał spełnić takie same warunki udziału w postępowaniu oraz wykazać brak podstaw wykluczenia, jak określone w niniejszej SWZ, a parametry świadczenia usług nie będą mogły być gorsze, niż wskazane w ofercie złożonej w niniejszym postępowaniu – z zastrzeżeniem ewentualnych zmian w powszechnie obowiązującym prawie skutkujących niezależnymi od woli Zamawiającego zmianami w omawianym zakresie;
- c. całkowita wartość powtórzonych podobnych usług nie będzie mogła przekroczyć wartości umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania, z zastrzeżeniem ewentualnych zmian wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, dokonanego zgodnie z umową w sprawie zamówienia podstawowego, jak i zamówienia na podobne usługi.

#### IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia Szkoły Podstawowej nr 48 w Gdańsku przy Burzyńskiego 10, składającą się z budynku oraz terenów zewnętrznych (dalej „Obiekt”) wraz z ochroną osób znajdujących się w Obiekcie, zgodnie z zasadami i wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ.  
Ochrona obiektu będzie pełniona przez jednego agenta ochrony od poniedziałku do piątku, w godzinach 22:00 – 7:00, a w soboty, niedziele i święta całodobowo (7:00 – 7:00). Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do SWZ.
2. Kody i nazwy według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
79710000-4 usługi ochroniarskie  
79711000-1 usługi nadzoru przy użyciu alarmu  
79715000-9 usługi patrolowe  
Ww. kody CPV potwierdzają, że przedmiotem zamówienia są usługi zaliczane do usług społecznych i innych szczególnych usług w rozumieniu przepisu art. 7 pkt 34 ustawy Pzp (usługi wymienione w załączniku XIV do dyrektywy 2014/24/UE)
3. Termin realizacji zamówienia: od dnia 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.  
Wskazanie konkretnych dat jest uzasadnione obiektywnymi przyczynami wynikającymi z regulacji z obszaru finansów publicznych. Zgodnie bowiem z art. 46 ustawy o finansach publicznych Zamawiającego jako dysponenta środków publicznych obowiązuje zasada roczności budżetu.

4. Zamawiający nie dzieli zamówienia na części, a tym samym nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.  
Usługa będąca przedmiotem zamówienia stanowi pod względem technicznym, ekonomicznym i organizacyjnym nierozdzielalną całość i jest świadczona w sposób ciągły. Taki podział groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz potrzebą skoordynowania działań różnych podmiotów realizujących poszczególne części zamówienia, co mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia, a także znacząco utrudnić identyfikację podmiotu odpowiedzialnego za ewentualne nienależyte wykonanie danej części zamówienia.
5. Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.
6. Zgodnie z art. 95 ust. 1 Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w okresie trwania umowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.) osób wykonujących zamówienie w zakresie świadczenia usług ochrony określonych w Opisie przedmiotu zamówienia.  
Sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały określone w Projektowanych postanowieniach umownych stanowiących Załącznik nr 2 do SWZ.
7. Zamawiający, zgodnie z art. 121 ust. 1 Pzp, zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowego zadania obejmującego świadczenie wszystkich usług określonych w Opisie przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania zamówienia z udziałem podwykonawców, z zastrzeżeniem, że nie może zostać powierzone podwykonawcy kluczowe zadanie, o którym mowa w ust. 7 powyżej. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, a także podania przez Wykonawcę nazw podwykonawców, jeżeli są już znani. W przypadku powierzenia realizacji umowy podwykonawcy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za jego działania lub zaniechania.
9. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, tj. polegającego na powtórzeniu podobnych usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia – poprzez świadczenie usług ochrony osób i mienia siedziby Zamawiającego – przez okres maksymalnie kolejnych 12 miesięcy, na zasadach określonych w Rozdziale III ust. 10 SWZ.

**V. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

1. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ**, zawierającym projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy.
2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy.
3. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

4. Zamawiający przewiduje i zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w treści umowy w zakresie i na zasadach określonych w Załączniku Nr 2 do SWZ.
5. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, za zgodą obu stron. Zamawiający dopuszcza także dokonanie zmiany umowy w formie elektronicznej.

## **VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu:
  - 1) na podstawie art. 108 ust. 1 Pzp, który stanowi, że z postępowania wyklucza się Wykonawcę:
    - a) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
      - udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
      - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
      - o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1488 z późn. zm.) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 907 z późn. zm.),
      - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
      - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
      - powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 poz. 1745 z późn. zm.),
      - przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
      - o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
    - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego (art. 108 ust. 1 pkt 1 Pzp);
    - b) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w lit. a) powyżej (art. 108 ust. 1 pkt 2 Pzp);

- c) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp);
  - d) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne (art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp);
  - e) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie (art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp);
  - f) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp);
- 2) na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dz. U. 2025 r. poz. 514), które stanowią, że z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza się Wykonawcę:
- a) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. (art. 7 ust. 1 pkt 1. Ustawy z 13 kwietnia 2022 r.);
  - b) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jedn.: Dz.U. 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. (art. 7 ust. 1 pkt 2 ustawy z 13 kwietnia 2022 r.);
  - c) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. (art. 7 ust. 1 pkt 3 ustawy z 13 kwietnia 2022 r.);

Uwaga: Lista osób i podmiotów, wobec których zastosowanie mają wskazane wyżej podstawy wykluczenia wynikające z ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, jest prowadzona przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji. Lista jest publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej MSWiA pod następującym adresem internetowym: <https://www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami#ftn6>.

- 3) Zamawiający nie przewiduje żadnej z fakultatywnych przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 109 ust.1 ustawy Pzp;
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 Pzp, jeżeli przedstawi dowody na to, że spełnił jednocześnie następujące przesłanki:
  - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
  - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
3. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 3 powyżej, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 3 powyżej, nie będą wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę, co spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

## VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. O udzielenie zamówienia określonego w niniejszej SWZ mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - *Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;*
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej  
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity: Dz. U. z 2025 r. poz. 532);



- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - *Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;*
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli:

- a) Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje przez okres minimum 12 miesięcy, co najmniej 2 (dwie) usługi ochrony osób i mienia, w budynku lub budynkach użyteczności publicznej, o wartości co najmniej 200 000 zł brutto każda – w przypadku usług nadal wykonywanych, warunek będzie uznany za spełniony, jeżeli na dzień składania ofert wartość wykazywanej, zrealizowanej w okresie minimum 12 miesięcy, części usługi nadal wykonywanej będzie wynosić co najmniej 200 000 zł brutto,
- b) Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 2 (dwoma) osobami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej oraz posiadającymi minimum 12 miesięczne doświadczenie jako kwalifikowany pracownik ochrony fizycznej

Uwaga:

Budynek użyteczności publicznej jest to budynek użyteczności publicznej w rozumieniu przepisów rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r. poz. 1225 z późn. zm.).

Do przeliczenia na złote (PLN) wartości wskazanych w podmiotowych środkach dowodowych złożonych na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego doświadczenia Wykonawcy, wyrażonej w walutach innych niż złoty (PLN), Zamawiający przyjmie średni kurs opublikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie zamówień publicznych.

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku warunki udziału w postępowaniu wskazane w ust. 1 pkt 2 i 4 lit. a muszą być spełnione samodzielnie, co najmniej przez jednego z Wykonawców, natomiast warunki wskazane w ust. 1 pkt 4 lit. b mogą być spełnione przez nich łącznie.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie w odniesieniu do warunku doświadczenia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Zamawiający wskazuje, że zgodnie z art. 117 ust. 3 ustawy Pzp usługi fizycznej ochrony osób i mienia będą musiały być wykonane przez tych Wykonawców, którzy wykażą spełnianie warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej dotyczącego doświadczenia (opisanego w treści ust. 1 pkt. 4 lit. a powyżej), natomiast usługi polegające na zapewnieniu pracowników ochrony będą musiały być wykonane przez tych Wykonawców, którzy wykażą spełnianie warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej dotyczącego dysponowania osobami pełniącymi czynności w zakresie nadzoru i kontroli (opisanego w treści ust. 1 pkt. 4 lit. b niniejszego Rozdziału). Z uwagi na to, że wykonywanie wszelkich usług ochrony i mienia wymaga posiadania uprawnień, będących przedmiotem warunku opisanego w ust. 1 pkt. 2 powyżej, każdy z Wykonawców wykazujących spełnianie warunków określonych w ust. 1 pkt. 4 lit. a i b, musi jednocześnie wykazać spełnienie warunku określonego w ust. 1 pkt. 2 powyżej.

## VIII. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający zastrzegł w Rozdziale IV ust. 7 obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, tym samym wykluczył możliwość polegania na zasobach innego podmiotu.

## IX. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie przedmiotowego zamówienia. W takim przypadku warunki udziału w postępowaniu mogą być łącznie spełniane przez Wykonawców, zastrzeżeniem osobistego wykonania części zamówienia, do których realizacji wymagane są zdolności wykazywane przez tego Wykonawcę na etapie postępowania.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:
  - 1) Pełnomocnikiem może być jeden z wykonawców działających wspólnie lub osoba trzecia (np. pracownik jednego z wykonawców);
  - 2) Jeżeli pełnomocnikiem pozostałych wykonawców jest wykonawca będący osobą prawną to może on działać zgodnie z ujawnionymi w dokumentach rejestrowych zasadami reprezentacji.
4. Wspólników spółki cywilnej obowiązują przepisy dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 58 Pzp.

## X. WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ

1. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą:
  - 1) **oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp**, o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SWZ**
    - oświadczenie składane przez Wykonawcę w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert i tymczasowo zastępuje wymagane podmiotowe środki dowodowe;
    - w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
    - w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby;

- 2) **oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp**, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SWZ**:
    - oświadczenie składane przez Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie;
  - 3) **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru**:
    - Wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
  - 4) **pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby
    - dokument wymagany, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych;
  - 5) **pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
    - dokument wymagany, jeżeli oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
2. **Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, zobowiązany będzie złożyć**, w terminie określonym przez Zamawiającego w wezwaniu, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualne na dzień ich złożenia:
- 1) **oświadczenie o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 wg wzoru stanowiącego **Załącznika nr 6 do SWZ**,
    - dokument składa Wykonawca/każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie/ podmiot udostępniający zasoby – w zależności od konfiguracji składanej oferty;
  - 2) **koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia**, zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku dotyczącego uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, określonego w Rozdziale VII ust. 1 pkt 2 SWZ;
  - 3) **wykaz usług** wykonanych lub wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy; Wzór wykazu usług stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**;

- 4) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; Wzór wykazu osób stanowi **Załącznik nr 8 do SWZ**;
3. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych wymienionych w SWZ podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
4. Jeżeli zachodzić będą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
5. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
  - 1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jej złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
  - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania;
 Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie aktualne na dzień ich złożenia.

**XI. SPOSÓB SPORZĄDZANIA OŚWIADCZEŃ, PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ INNYCH DOKUMENTÓW LUB OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH WRAZ Z OFERTĄ ALBO NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Wymagania w zakresie sporządzania dokumentów składanych wraz z ofertą albo na wezwanie Zamawiającego:
  - 1) Oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, wskazane w treści Rozdziału X ust. 1 pkt 1 SWZ, składa się, pod rygorem nieważności:
    - w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby działającej w imieniu danego Wykonawcy.
  - 2) Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, wskazane w treści Rozdziału X ust. 1 pkt 2 SWZ, składa się:
    - w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osób działających w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, albo
    - jeśli oświadczenie zostanie sporządzone w postaci papierowej (opatrzone własnoręcznym podpisem), składa się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

- 3) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, wskazane w treści Rozdziału X ust. 1 pkt 3 SWZ, składa się:
- w przypadku gdy zostały wystawione jako dokument elektroniczny – przekazuje się ten dokument elektroniczny,
  - w przypadku gdy zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej – przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, przy czym poświadczenia zgodności dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą.
- 4) Pełnomocnictwa wskazane w Rozdziału X ust. 1 pkt 4-5 SWZ:
- pełnomocnictwo musi określać jego zakres i być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy,
  - w przypadku gdy zostały wystawione jako dokument elektroniczny – przekazuje się ten dokument elektroniczny,
  - w przypadku gdy zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej – przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, przy czym poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca albo notariusz.
- 5) Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, wskazane w treści Rozdziału X ust. 2 pkt 1 SWZ przekazuje się:
- w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby działającej w imieniu danego Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie lub podmiotu udostępniającego zasoby.
  - W przypadku, gdy oświadczenie to zostanie sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie lub podmiot udostępniający zasoby.
- 6) Koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 532) wskazana w treści Rozdziału X ust. 2 pkt 2 SWZ, składa się:
- w przypadku gdy została wystawiona jako dokument elektroniczny – przekazuje się ten dokument elektroniczny,
  - w przypadku gdy została wystawiona jako dokument w postaci papierowej – przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, przy czym poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci

papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie koncesji, która każdego z nich dotyczy.

- 7) Wykaz usług wskazany w treści Rozdziału X ust. 2 pkt 3 SWZ, składa się:
    - w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby działającej w imieniu danego Wykonawcy.
    - W przypadku, gdy dokument został sporządzony w postaci papierowej - przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczony za zgodność z dokumentem w postaci papierowej przez Wykonawcę.
  - 8) Wykaz osób wskazany w treści Rozdziału X ust. 2 pkt 4 SWZ, składa się:
    - w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby działającej w imieniu danego Wykonawcy.
    - W przypadku, gdy dokument został sporządzony w postaci papierowej - przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczony za zgodność z dokumentem w postaci papierowej przez Wykonawcę.
  - 9) Tłumaczenia na język polski przekazuje się:
    - w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
    - W przypadku gdy tłumaczenia zostaną sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności c dokonuje Wykonawca.
2. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w treści niniejszego Rozdziału, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
  3. Poświadczeń zgodności cyfrowych odwzorowań z dokumentami w postaci papierowej, o których mowa w treści niniejszego Rozdziału może dokonać również notariusz.

**XII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Informacje ogólne
  - 1) Komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy eZamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
  - 2) Korzystanie z Platformy eZamówienia jest bezpłatne.
  - 3) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie eZamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy

eZamówienia określa [Regulamin Platformy e-Zamówienia](#), dostępny na stronie <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

- 4) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie eZamówienia ani logowania.
  - 5) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy eZamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa [Regulamin Platformy e-Zamówienia](#).
  - 6) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
  - 7) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy eZamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 7788999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
2. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)
- 1) Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
  - 2) Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie eZamówienia.
  - 3) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
  - 4) W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy eZamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: [sekretariat@sp48.edu.gdansk.pl](mailto:sekretariat@sp48.edu.gdansk.pl) (nie dotyczy składania ofert).
  - 5) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2023 r. poz. 1233 z późn. zm.) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

### 3. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych

- 1) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415 z późn. zm.).
  - a) Ofertę oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodów, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w ogólnodostępnych formatach danych, w szczególności w formatach; .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. **Zamawiający zaleca sporządzanie dokumentów elektronicznych w formacie .pdf.**
  - b) Ofertę oraz oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
- 2) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
  - a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
  - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
- 3) W przypadku opatrywania dokumentów elektronicznych kwalifikowanym podpisem elektronicznym:
  - a) dla dokumentów elektronicznych w formacie .pdf **zaleca się zastosowanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego w formacie PAdES,**
  - b) dla dokumentów elektronicznych w formacie innym niż .pdf zaleca się zastosowanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego wewnętrznego w formacie XAdES,
  - c) w przypadku użycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego w formacie XAdES w wariantcie zewnętrznym, należy pamiętać, aby przekazać zarówno podpisywany dokument elektroniczny oraz plik podpisu zewnętrznego.
- 4) Opatrzanie oświadczeń lub dokumentów podpisem zaufanym możliwe jest w serwisie [gov.pl](https://www.gov.pl/web/gov/podpisz-dokument-elektronicznie-wykorzystaj-podpiszaufany) pod adresem: <https://www.gov.pl/web/gov/podpisz-dokument-elektronicznie-wykorzystaj-podpiszaufany>. Aby opatrzyć oświadczenia lub dokumenty podpisem zaufanym należy posiadać profil zaufany ePUAP. Szczegóły dotyczące zakładania profilu zaufanego znajdują się na stronie [gov.pl](https://www.gov.pl) pod adresem: <https://www.gov.pl/web/gov/zaloz-profil-zaufany>. W przypadku dokumentów elektronicznych sporządzonych w formacie .pdf możliwe jest ich opatrzenie podpisem zaufanym w formacie dedykowanym dla dokumentów .pdf.
- 5) Opatrzanie oświadczeń lub dokumentów podpisem osobistym wymaga posiadania dowodu osobistego z certyfikatem podpisu osobistego: „e-dowodu” oraz specjalistycznego czytnika.



Szczegóły dotyczące podpisu osobistego oraz e-dowodu znajdują się w serwisie [gov.pl](https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty) pod adresem: <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>.

### **XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Każdy z wykonawców składa tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Ofertę sporządza się w języku polskim, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę działającą w imieniu Wykonawcy.
3. Treść oferty musi być zgodna z warunkami niniejszego zamówienia wynikającymi z ogłoszenia o zamówieniu oraz niniejszej SWZ wraz z załącznikami.
4. Zawartość oferty:
  - 1) Formularz ofertowy – Załącznik nr 3 do SWZ
  - 2) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp - Załącznik nr 4 do SWZ;
  - 3) Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp - Załącznik nr 5 do SWZ; (jeśli dotyczy)
  - 4) Odpis lub Informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (lub innego rejestru)
  - 5) Pełnomocnictwo – *w przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik;*
  - 6) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeśli dotyczy);
  - 7) Zastrzeżenie wraz z uzasadnieniem mające wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – *w przypadku zastrzeżenia części oferty jako tajemnica przedsiębiorstwa w oparciu o art.18 ust. 3 Pzp.*
5. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 1233 ze zm.), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp.
6. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
7. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z wyjątkiem okoliczności, o których mowa w art. 261 Pzp.

### **XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni, tj. do dnia 10.01.2026 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, co oznacza, że pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez Zamawiającego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **XVI. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy zakupowej e-Zamówienia.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie:  
**do dnia 12 grudnia 2025 r. do godz. 9:00.**
3. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie zakupowej. Za datę złożenia oferty, przyjmuje się datę i godzinę jej wczytania na Platformie zakupowej.
4. Sposób składania ofert
  - 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
  - 2) Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.  
Uwaga. W przypadku pojawienia się komunikatu „Czy chcesz kontynuować? Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik XYZ nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie” należy kliknąć przycisk „Tak, chcę kontynuować”.
  - 3) Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
  - 4) **Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

- 5) **Pozostałe dokumenty** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 6) W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie podającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7) System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 8) Możliwość otwarcia plików zawierających ofertę dostępna jest dopiero po upływie terminu składania ofert.
- 9) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
- 10) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. Po upływie terminu do składania ofert Wykonawca nie może wycofać złożonej oferty.
- 11) Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
- 12) **Niedostosowanie się do wymogów dotyczących składania ofert jest własnym ryzykiem Wykonawcy i może skutkować odrzuceniem jego oferty.**

<b>XVII. TERMIN OTWARCIA OFERT</b>
------------------------------------

1. Termin otwarcia ofert: **dnia 12 grudnia 2025 r. godz. 9.30.**
2. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. Zgodnie z art. 222 ust. 1 Ustawy PZP w przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu, którego następuje otwarcie ofert, co powoduje brak możliwości ich otwarcia w terminie wskazanym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. Zgodnie z przepisami Ustawy PZP, Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert, w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line, a ma jedynie takie uprawnienie.

#### **XVIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca zobowiązany jest podać ceny zgodnie z treścią Formularza Oferty.
2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym wzrost wysokości minimalnego wynagrodzenia obowiązujący od 1 stycznia 2026 r., na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 września 2025 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2026 r. (Dz. U. z 2025 r. poz. 1242), a także ogłoszoną propozycję wysokości minimalnego za pracę w 2025 r. w związku z tym przesłanka zmiany wynagrodzenia Wykonawczynnie będzie miała zastosowania w tym zakresie.
3. Cena oferty może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości ceny.
4. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia dokonywane będą w złotych polskich.
5. Ceny podane w ofercie winny być wyliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
6. Cena oferty może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości ceny.
7. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 Pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 Pzp).

#### **XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:  
**Cena 100%**
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie przedstawionych wyżej kryteriów oraz ich wag. Oferty będą oceniane punktowo. Maksymalna liczba punktów jaką, po uwzględnieniu wagi, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

3. Ocenie w oparciu o ww. kryterium oceny ofert poddawane są wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
4. Punkty w poszczególnych kryteriach zostaną wyliczone wg wzorów:

**Kryterium: „Cena”**

- W ramach kryterium „Cena” Zamawiający przyzna punkty w oparciu o następujący algorytm:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 \times 100 \%$$

- Maksymalna ilość punktów w kryterium „Cena” wynosi **60 punktów**.
5. W toku oceny ofert Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku.
  6. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dla danej części zamówienia wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną dla danej części zamówienia, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

**XX. ZASADY WYBORU OFERTY I UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta dla danej części zamówienia:
  - 1) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Pzp,
  - 2) jest zgodna z treścią SWZ,
  - 3) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.
4. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym SWZ.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
6. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 5, oferta podlega odrzuceniu, a zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
8. O ewentualnym unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
9. Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 7 pkt. 1 lub 2 powyżej, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **XXI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XXII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminach określonych w art. 308 ust. 2-3 Pzp.
3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
4. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy w formie elektronicznej.
5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy zobowiązane są wykazać należyte umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
6. Wykonawca jest zobowiązany posiadać przez cały okres obowiązywania umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej wraz z konsekwentnymi stratami finansowymi), obejmującej szkody powstałe w związku z realizacją niniejszego zamówienia:
  - 1) suma gwarancyjna nie będzie niższa niż 2.000.000 złotych (słownie: pięć milionów złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia
  - 2) dopuszcza się posiadanie przez Wykonawcę polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności oraz posiadania mienia dedykowanej do umowy w sprawie niniejszego zamówienia
  - 3) ewentualne ograniczenia ochrony ubezpieczeniowej (w tym franszyzy lub udziały własne) w zawartych przez Wykonawcę polisach nie zwalniają go z odpowiedzialności za szkody wyrządzone Zamawiającemu.
7. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi Zamawiającemu:
  - a) dokument potwierdzający Wykonawcę jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z postanowieniami ust. 6 powyżej.
  - b) Zaświadczenia z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym osób skierowanych do realizacji ochrony potwierdzające, że dana osoba nie figuruje w rejestrach, o których mowa w art. 4 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 31 ze zm.).

8. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przedstawienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile jest wymagane), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

### **XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp przysługują środki ochrony prawnej, określone w Dziale IX Pzp.

### **XXIV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
  - 1) administratorem danych osobowych pozyskanych w ramach niniejszego postępowania jest Szkoła Podstawowa nr 48, ul. Burzyńskiego 10, 80-462 Gdańsk (dane kontaktowe wskazano w Rozdziale 1 SWZ);
  - 2) W sprawach związanych danymi osobowymi proszę o kontaktować się z Inspektorem Ochrony Elżbieta Nikiel, kontakt drogą elektroniczną na adres mail: [iod@efecto.net.pl](mailto:iod@efecto.net.pl) pozyskane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia;
  - 3) odbiorcami pozyskanych danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 Pzp;
  - 4) pozyskane dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 5) obowiązek podania przez Wykonawców danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu udzielenie zamówienia publicznego, a konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp;
  - 6) w odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 7) Wykonawcy, których dane pozyska Zamawiający, posiadają następujące uprawnienia:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
    - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ich danych osobowych, jednakże skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

- o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Wykonawcom:
- a) prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania ich danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, na podstawie art. 21 RODO.
- 9) przysługuje Wykonawcom prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
2. Zamawiający zwraca uwagę Wykonawców, że w stosunku do Wykonawców, a także w stosunku do ewentualnych podwykonawców lub podmiotów udostępniających Wykonawcy swoje zasoby, obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO również ma zastosowanie w związku z pozyskiwaniem przez nich danych osobowych od osób, których te dane dotyczą. W stosunku do Wykonawców, podwykonawców lub podmiotów udostępniających Wykonawcy swoje zasoby zastosowanie będzie mieć także obowiązek informacyjny wynikający z treści art. 14 ust. 1-4 RODO, o ile pozyskają one dane osobowe pośrednio.
3. Jednocześnie Zamawiający informuje, że z uwagi na treść wyłączeń zawartych w art. 14 ust. 5 RODO, Zamawiający, przetwarzając dane osobowe, które pośrednio pozyska w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (dane osób innych niż samego Wykonawcy), nie będzie obowiązany do odrębnego wypełniania obowiązku informacyjnego wynikającego z przepisu art. 14 ust. 1-4 RODO.

<b>XXV. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ</b>
-------------------------------

Integralną część niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia – *Załącznik nr 1*;
- 1) Projektowane postanowienia umowy – *Załącznik nr 2*;
- 2) Formularz ofertowy – *Załącznik nr 3*;
- 3) Wzór Oświadczenia z art. 125 ust. 1 – *Załącznik nr 4*;
- 4) Wzór Oświadczenia z art. 117 ust. 4 – *Załącznik nr 5*;
- 5) Wzór Oświadczenia o aktualności oświadczeń – *Załącznik nr 6*;
- 6) Wzór wykazu usług - *Załącznik nr 7*;
- 7) Wzór wykazu osób - *Załącznik nr 8*;



**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia (terenów, urządzeń, mienia ruchomego) Szkoły Podstawowej nr 48 w Gdańsku
2. Opis obiektu:
  - 1) Obiekt znajduje się w Gdańsku przy ul. Burzyńskiego 10. Wejście główne usytuowane jest od strony ul. Burzyńskiego, tylne wejście na teren szkoły od ul. Kombatantów.
  - 2) Wejście na teren obiektu odbywa się przez furtki wejściowe. Wjazd na teren obiektu możliwy jest przez bramę wjazdową, od ul. Burzyńskiego, przy której zainstalowany jest szlaban oraz bramę wjazdową od ul. Kombatantów (bez szlabanu).
  - 3) Pomieszczenie ochrony znajduje się na lewo od wejścia głównego, gdzie zainstalowany jest monitoring.
  - 4) Obiekt wyposażony jest w systemy bezpieczeństwa tj.
    - a. System Sygnalizacji Pożaru,
    - b. System telewizji przemysłowej CCTV w postaci kamer usytuowanych wewnątrz oraz na zewnątrz budynku szkoły. System CCTV znajduje się w pomieszczeniu ochrony.
  - 5) Teren obiektu jest ogrodzony płotem oraz jest oświetlony.
  - 6) Powierzchnia i kubatura obiektu:

- Kubatura budynku	36 110 m <sup>3</sup>
- Powierzchnia użytkowa budynku	10 660 m <sup>2</sup>
- Powierzchnia działki szkolnej objętej ogrodzeniem	33 686 m <sup>2</sup>
- Powierzchnia terenów sportowo-rekreacyjnych (boiska, place zabaw, parkour, bieżnia)	9 532 m <sup>2</sup>
- Ilość kondygnacji w budynku:	4 (-1, 0, 1, 2)
3. W ramach realizowanej usługi Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia:
  - 1) Bezpośredniej ochrony fizycznej obiektu wraz z bezpośrednio przyległym terenem tj.
    - a) budynku Szkoły Podstawowej nr 48 przy ul. Burzyńskiego 10 w Gdańsku;
    - b) boiska do piłki nożnej (trawiastego) okolonego bieżnią poliuretanową;
    - c) boiska wielofunkcyjnego (poliuretanowego);
    - d) boiska uniwersalnego (asfaltowego);
    - e) dwóch placów zabaw na terenie szkoły;
    - f) placu sportów miejskich (parkour);
    - g) terenów zielonych wokół budynku szkoły
  - 2) Wykonania Instrukcji ochrony obiektu i przekazanie jej Zamawiającemu w terminie 7 dni od zawarcia umowy. Instrukcja ta zawierać będzie szczegółowe procedury dotyczące organizacji ochrony (rozmieszczenie posterunków), ruchu osobowego i samochodowego w obiekcie i zakresu czynności agentów ochrony
  - 3) Zabezpieczenia zmotoryzowanej grupy interwencyjnej, za co zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych opłat. Usługa polegać będzie na przyjeździe załogi interwencyjnej do obiektu po otrzymaniu sygnału alarmowego – użyciu przycisku antynapadowego przez pracownika stacjonarnego ochrony fizycznej lub po automatycznym uruchomieniu alarmu.

- 4) Właściwego dokumentowania przez pracowników ochrony przebiegu służby, ze szczególnym uwzględnieniem dokumentowania zdarzeń.
  - 5) Oznakowania chronionego obiektu w logo Wykonawcy oraz informację, że obiekt podlega ochronie. Sposób oznakowania Wykonawca uzgodni z Zamawiającym.
4. Termin wykonania zamówienia: od 01.01.2026 do 31.12.2026 r.
5. Łączna, maksymalna przewidywana ilość godzin świadczenia usługi: 5500 roboczogodzin.
6. Sposób świadczenia usługi:
- 1) Wykonawca będzie świadczył usługę poprzez osoby przez siebie zatrudnione, przy czym przynajmniej połowa pracowników będzie osobami bez orzeczenia o niepełnosprawności, natomiast osoby, które będą miały orzeczenie o niepełnosprawności nie mogą być ograniczone ruchowo.
  - 2) Ochrona obiektu będzie pełniona przez jednego agenta ochrony od poniedziałku do piątku, w godzinach 22:00 – 7:00, a w soboty, niedziele i święta całodobowo (7:00 – 7:00).
  - 3) Usługa wykonywana będzie przez osoby nie posiadające broni oraz odpowiednio przeszkolone.
  - 4) Zamawiający wymaga by pracownicy Wykonawcy uczestniczący w wykonywaniu zamówienia nie figurowali w Krajowym Rejestrze Karnym oraz w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym, co zostanie potwierdzone w treści oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży informację Rejestrów.
  - 5) Wykonawca na dany miesiąc przedstawi Zamawiającemu grafik pracy dla poszczególnych pracowników.
  - 6) Wykonawca, w miarę możliwości, zapewni stałą obsadę agentów ochrony wyznaczonych do pełnienia ochrony oraz dbać będzie o stworzenie warunków przeciwdziałających ich fluktuacji.
  - 7) Wykonawca zapewni niezwłoczną wymianę agentów, co do których zostały pisemnie zgłoszone uwagi przez Zamawiającego.
  - 8) Agenci ochrony podczas pełnienia czynności ochronnych każdorazowo wyposażeni będą w urządzenia posiadające następujące funkcje:
    - przycisk antynapadowy (alarmowy), którego użycie w sytuacji zagrożenia powoduje przestanie sygnału alarmowego do centrum alarmowego wykonawcy i wezwanie grupy interwencyjnej;
    - system dokumentujący dokonywane obchody chronionego obiektu;
    - system umożliwiający nawiązanie bezpośredniej łączności z centrum alarmowym wykonawcy.
  - 9) Agenci ochrony wyposażeni będą dodatkowo w bezprzewodowe środki łączności i ubrani będą w jednolite ubranie służbowe z widocznym logo Wykonawcy oraz identyfikator ze zdjęciem.
  - 10) W ramach wykonywanych zadań ochrony fizycznej w granicach ochranianego obiektu do obowiązków Wykonawcy będzie należało:
    - a) Prowadzenie systematycznych, nieregularnych obchodów chronionego obiektu;
    - b) Każdorazowo po rozpoczęciu dyżuru dokonywanie lustracji obiektu pod kątem sprawdzenia czy nie nastąpiły wydarzenia znamionujące popełnienie przestępstwa (włamanie, dewastacje itp.). W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości bezzwłoczne powiadomienie stanowiska dowodzenia oraz administrację obiektu.
    - c) W przypadkach zagrożeń natychmiastowe wezwanie grupy interwencyjnej lub odpowiednich służb miejskich.

- d) Ochrona przed włamaniem do obiektu oraz zaborem lub uszkodzeniem wyposażenia obiektu chronionego.
  - e) Natychmiastowe reagowanie w sytuacji zagrożenia pożarem, zalaniem lub innymi niespodziewanymi zdarzeniami losowymi oraz niezwłoczne powiadamianie odpowiednich służb, pod rygorem odpowiedzialności Wykonawcy za skutki zdarzeń jakie mogą wystąpić z powodu opóźnienia reakcji na zdarzenie.
  - f) Współdziałanie w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony mienia w obiekcie z właściwymi terenowo jednostkami policji.
  - g) Wezwanie osób do opuszczenia obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie chronionego obiektu lub stwierdzenie zakłócenia porządku.
  - h) Niewpuszczanie na teren obiektu osób, których zachowanie w sposób oczywisty może świadczyć, iż znajdują się w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających.
7. Po zawarciu umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu aktualną polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 2 000 000,00 zł.

### Projektowane postanowienia umowne

Umowa Nr .....

zawarta w dniu ..... w Gdańsku pomiędzy

**Gminą Miasta Gdańska** z siedzibą w Gdańsku (80-803) przy ul. Nowe Ogrody 8/12

(NIP 583-00-11-969), w imieniu której działa:

**Szkoła Podstawowa nr 48 w Gdańsku**, ul. Burzyńskiego 10, 80-462 Gdańsk

NIP: ....., REGON: .....

zwane dalej Zamawiającym, reprezentowane przez:

1. ....

a

..... z siedzibą w .....

zarejestrowaną w ..... pod numerem ..... NIP..... REGON .....

posiadającą kapitał zakładowy w wysokości: ..... /jeśli dotyczy/

zwaną dalej WYKONAWCĄ, reprezentowaną przez .....

zwanymi dalej łącznie Stronami, a każda z osobna Stroną:

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego „Świadczenie usług bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia Szkoły Podstawowej nr 48 w Gdańsku” (Nr sprawy: 2/ZP-SP48/2025) przeprowadzonego w trybie podstawowym bez prowadzenia negocjacji strony ustaliły co następuje:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia (terenów, urządzeń, mienia ruchomego) Szkoły Podstawowej nr 48 w Gdańsku.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Łączna, maksymalna przewidywana ilość godzin świadczenia usługi: 5500 roboczogodzin

### § 2

#### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi stanowiącej przedmiot umowy z należytą starannością, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r. poz. 532 t.j.) oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie szczegółowego trybu działań pracowników ochrony (Dz. U. z 2013 r., poz. 1681).
2. Wykonawca będzie wykonywał przedmiotowe świadczenia zgodnie z posiadaną koncesją nr ..... z dnia ..... zezwalającą na działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia.
3. Wykonawca do realizacji ochrony przydzieli odpowiednio przeszkolonych i wyposażonych pracowników, posiadających uprawnienia przewidziane prawem, niekaranych sądownie za przestępstwo i przestępstwo skarbowe wynikających z ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 560).

4. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o cofnięciu, ograniczeniu zakresu lub wcześniejszym wygaśnięciu koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r. poz. 532 t.j.)
5. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązuje się posiadać ważną umowę obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie ochrony osób i mienia w wysokości stosownej do wymogów Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 9 grudnia 2013 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przedsiębiorcy wykonującego działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia (Dz. U. z 2013 poz. 1550) na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 2 000 000,00 zł.
6. W przypadkach wystąpienia szkód, które rodzą odpowiedzialność Wykonawcy, Zamawiający umożliwi przedstawicielowi firmy ubezpieczeniowej wykonanie niezbędnych czynności, mających na celu wyjaśnienie okoliczności powstania szkody.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania i zapewnienia tajemnicy w zakresie wszelkich informacji, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa i sposób realizacji umowy zarówno w trakcie jej trwania, jak również po jej rozwiązaniu.
8. Wykonawcy nie wolno wykorzystywać we własnym interesie rzeczy i praw Zamawiającego.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca ponosi materialną odpowiedzialność za szkody wynikłe w trakcie dyżuru, jak również za szkody u osób trzecich powstałe na skutek czynności interwencyjnych wykonanych z naruszeniem prawa.
10. Zgodnie z art. 121 ustawy Pzp, Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę usługi w zakresie bezpośredniej ochrony fizycznej.

### **§ 3**

#### **Wynagrodzenie i sposób płatności**

1. Za realizację przedmiotu Umowy w ramach zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie do łącznej kwoty:  
brutto ..... zł (słownie: ..... 00/100 złotych);  
Kwota jednej roboczogodziny .....brutto  
Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy niezbędne do jej wykonania, w tym koszty ubezpieczenia, transportu oraz wszystkie obowiązujące w Polsce podatki i opłaty związane z realizacją przedmiotu umowy.
2. W przypadku, jeżeli w okresie obowiązywania Umowy, Usługa ochrony nie będzie świadczona przez okres pełnego miesiąca, wysokość przysługującego Wykonawcy za ten okres wynagrodzenia będzie wyliczona jako iloczyn liczby dni (godzin) faktycznie świadczonej Usługi ochrony i stawki dziennej (godzinowej) wynagrodzenia.
3. W przypadku ostatniego niepełnego dnia świadczenia Usługi ochrony wysokość przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia za ten dzień zostanie wyliczona proporcjonalnie do liczby godzin świadczenia Usługi.
4. Zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy złożonym w Ofercie, stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy, wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1 oraz 2, uwzględni wzrost wysokości minimalnego wynagrodzenia obowiązujący od 1 stycznia 2026 r., na podstawie

rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 września 2025 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2026 r. (Dz. U. z 2025 r. poz. 1242), oraz uwzględnia ogłoszoną propozycję wysokości minimalnego za pracę w 2025 r. w związku z tym przesłanka zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 2) nie będzie miała zastosowania w zakresie wynikającym z jego postanowień.

5. Wynagrodzenie za wykonane Usługi ochrony płatne będzie na podstawie dostarczonych Zamawiającemu prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT, które będą wyliczone na podstawie rzeczywiście świadczonej pracy przez pracowników ochrony, tj. wynagrodzenie miesięczne = cena za 1 godz. pracy pracownika ochrony x ilość godzin pracy (faktycznie przepracowane) w miesiącu jednak nie wyższe niż liczba godzin ustalonych i zaakceptowanych przez Zamawiającego na podstawie zestawienia roboczo godzin stanowiącego załącznik do faktury.
6. Zapłata wynagrodzenia wynikającego z faktur nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT po zakończeniu każdego miesiąca świadczenia Usługi ochrony, w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Faktury VAT, o których mowa w ust. 5 opłacane będą przez Zamawiającego na rachunek bankowy wykonawcy: ....., NIP .....
8. Za dotrzymanie terminu zapłaty, określonego w ust. 6, uważa się złożenie przez Zamawiającego w tym terminie polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
9. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany w fakturze, która będzie wystawiona w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1646 z późn.zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
10. Wykonawca oświadcza, że podany numer rachunku rozliczeniowego wskazany w fakturze, jest taki sam jak w rejestrze podatników VAT (biała lista).
11. Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę, o którym mowa w ust. 10, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1646 z późn.zm.) prowadzony jest rachunek VAT to:
  - 1) Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie określonym w § 3 ust. 6 Umowy,
  - 2) podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub jeżeli wynika to z innych przepisów prawa.

#### **§ 4**

##### **Zmiana wynagrodzenia**

1. W przypadku zmiany ceny materiałów lub innych kosztów związanych z realizacją Umowy, każdej ze Stron przysługuje prawo do złożenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Wniosek o dokonanie zmiany wynagrodzenia (podwyższenie lub obniżenie) może zostać złożony nie wcześniej niż 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.

3. Wniosek o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia dotyczyć może jedynie wartości wynagrodzenia pozostającej do wykonania na przyszłość po dacie złożenia wniosku.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia zostanie dokonana w przypadku, gdy z kwartalnych komunikatów Prezesa GUS w sprawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, wynikać będzie, że wzrost/obniżenie cen towarów i usług konsumpcyjnych, wynikający z kolejnych kwartalnych komunikatów wyniesie łącznie (suma) co najmniej 10% (suma procentowych wskaźników zmiany cen wynikająca z kolejnych kwartalnych komunikatów).
5. Początkowym terminem ustalenia przestanki zmiany cen, o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, jest:
  - 1) w przypadku pierwszego wniosku o zmianę wysokości wynagrodzenia na podstawie niniejszego paragrafu – komunikat Prezesa GUS ogłoszony po upływie dwóch kwartałów po kwartale, w którym Wykonawca złożył ofertę,
  - 2) w przypadku kolejnych wniosków o zmianę wysokości wynagrodzenia na podstawie niniejszego paragrafu – komunikat Prezesa GUS dotyczący kwartału, w którym Wykonawca złożył ostatni wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia.
6. W oparciu o postanowienia ust. 4 i ust. 5 niniejszego paragrafu, wynagrodzenie zostanie zwaloryzowane, na podstawie wniosku złożonego przez Stronę, w oparciu o wzór:
$$ZW = W \times G$$
gdzie:
  - ZW – wartość netto zmiany Wynagrodzenia,
  - W – wartość netto usługi pozostającej do wykonania od dnia złożenia wniosku,
  - G – wysokość procentowa zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych, wynikająca z kwartalnych komunikatów Prezesa GUS, ustalona w oparciu o postanowienia ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu z zastrzeżeniem ust. 19.
7. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przestanki, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
8. W przypadku zmiany, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów w zakresie stawki podatku od towarów i usług.
9. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w § 13 ust. 1 niniejszej umowy, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
10. Wartość zmiany Wynagrodzenia obowiązywać będzie począwszy od dnia podpisania aneksu do Umowy ze skutkiem nie wcześniejszym niż od dnia złożenia wniosku.
11. Maksymalna wartość zmiany Wynagrodzenia netto, jaką dopuszcza się w efekcie zastosowania postanowień niniejszego paragrafu **nie może przekroczyć 10% wartości Wynagrodzenia netto**.
12. W przypadku, gdy Wynagrodzenie zostało zmienione w trybie postanowień niniejszego paragrafu, Wykonawca jest zobowiązany dokonać zmiany wynagrodzenia należnego podwykonawcom robót/usług/dostaw, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub innych kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, o ile łącznie spełnione zostały następujące warunki:

- 1) przedmiotem umowy podwykonawczej są usługi,
- 2) okres umowy podwykonawczej przekracza 6 miesięcy.

## **§ 5**

### **Termin zawarcia umowy oraz przedstawiciele stron**

1. Umowa zostaje zawarta na okres: **od dnia 01.01.2026 r. godz. 0:01 do dnia 31.12.2026 r. godz. 24:00.**
2. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia następuje po przekazaniu obiektów na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego i w obecności przedstawicieli ze strony Zamawiającego, Wykonawcy oraz Wykonawcy dotychczas świadczącego usługi objęte niniejszą umową.
3. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest .....
4. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest ....., tel .....

## **§ 6**

### **Zmiany umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień niniejszej umowy, w stosunku do treści oferty Wykonawcy, w sytuacji konieczności wprowadzenia takich zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub gdy zmiany te będą korzystne z punktu widzenia interesów Zamawiającego, tj. przewiduje się możliwość dokonania w umowie:
  - 1) zmiany ustawowej stawki podatku od towarów i usług VAT;
  - 2) zmniejszenia zakresu wykonywania usługi w związku ze zmianą ilości obiektów do ochrony;
  - 3) zmniejszenia zakresu wykonywania usługi w związku ze zmianą ilości godzin jej wykonywania, zmiana godzin pracy pracowników ochrony;
  - 4) zmiany danych stron umowy (np. siedziby, adresu);
  - 5) zmiany terminu wykonania zamówienia w przypadku wystąpienia:
    - a) siły wyższej, co oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą Stron, występujące po zawarciu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązywania się z umowy w jej obecnym brzemieniu;
    - b) innych uzasadnionych przyczyn pod warunkiem, że zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
    - c) innych zmian przewidzianych w ustawie Pzp.
2. Warunkiem dokonania zmian może być zmiana organizacyjna po stronie Zamawiającego, w szczególności w zakresie jego organizacji i funkcjonowania. W sytuacji zajścia okoliczności, o których mowa wyżej Zamawiający w terminie do 14 dni od ich wystąpienia powiadomi drugą stronę o tym fakcie i przedstawi jej projekt aneksu wraz z pismem przewodnim zawierającym:
  - 1) opis propozycji zmiany, w tym wpływ na terminy wykonania;
  - 2) uzasadnienie zmiany;
  - 3) obliczenia uzasadniające ewentualną zmianę wynagrodzenia.
3. Zmiana może być inicjowana na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, przy czym strona wnioskująca zobowiązana jest do szczegółowego uzasadnienia proponowanych zmian, np.:



- 1) prawidłowa realizacja przedmiotu zamówienia, gospodarność, efektywność itp.,
  - 2) zmiana musi uzyskać aprobatę obu stron,
  - 3) zmiana musi być zgodna z postanowieniami SWZ oraz ustawą Pzp, w tym w szczególności:
    - a) zmiana umowy nie może naruszać zasady zachowania uczciwej konkurencji oraz równego traktowania Wykonawców,
    - b) zmiana musi być wprowadzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Nie stanowi zmiany umowy:
- 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno–organizacyjną umowy,
  - 2) zmiana osób wskazanych do kontaktów między Stronami,
  - 3) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia.

## **§ 7**

### **Kary umowne, odstąpienia i rozwiązania umowy**

1. Zamawiający ma prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości:
  - 1) 5% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 w przypadku dwukrotnego w danym miesiącu stwierdzenia nienależytego wykonania postanowień umowy;
  - 2) 20% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  - 3) 10% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 w przypadku naruszenia obowiązków wynikających z § 8 niniejszej umowy za każde naruszenie stwierdzone przez Zamawiającego;
  - 4) 3.000,00 złotych za każdy przypadek, gdy osoby pełniące czynności w ramach niniejszej umowy będą znajdowały się pod wpływem alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu lub innych środków odurzających;
  - 5) 5.000,00 złotych za każdy przypadek samowolnego opuszczenia szkoły przez osobę pełniącą czynności w ramach niniejszej umowy;
  - 6) za każdy przypadek naruszenia obowiązku, o którym mowa w § 9 ust. 1 – w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia;
  - 7) za naruszenie obowiązku, o którym mowa w § 4 ust. 10 – w wysokości 1.000 zł, za każdy przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia.
2. Kary umowne płatne będą w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty, przy czym Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia wszelkich kar umownych oraz wartości poniesionej szkody z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
3. Obowiązek zapłaty kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wartość szkody przekroczy wysokość kwoty naliczonych kar umownych lub szkoda powstanie z innego tytułu.
4. Zamawiający jest uprawniony do natychmiastowego odstąpienia od umowy bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu, jeżeli pomimo trzykrotnej reklamacji i uwag zgłaszanych na piśmie przez Zamawiającego nie nastąpi ze strony Wykonawcy poprawa jakości świadczonych usług i umowa nie będzie wykonywana przez Wykonawcę z należytą starannością.

5. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez ponoszenia konsekwencji prawnych i finansowych, w przypadku:
  - 1) utraty przez Wykonawcę koncesji uprawniającej do prowadzenia działalności gospodarczej dotyczącej ochrony osób i mienia, ogłoszenia jego upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy;
  - 2) niewywiązywania się Wykonawcy ze swoich zadań oraz naruszenia przez Wykonawcę postanowień zawartej umowy;
  - 3) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy, bądź zaniechał jej realizacji;
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
7. Prawo do odstąpienia przysługuje w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji będących podstawą do odstąpienia.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony, wynosi 40 % wartości netto umowy.

## **§ 8**

### **Zasady poufności**

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności, przez czas nieokreślony, wszelkich informacji i danych uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy i zobowiązuje się nie wykorzystywać tych informacji i danych do jakichkolwiek innych celów niż realizacja niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że podczas realizowania zamówienia:
  - 1) nie będzie zapoznawał się z dokumentami, zawartością dysków twardych i innych nośników informacji itp., które nie są związane ze zleconym zakresem prac;
  - 2) nie będzie zabierał, kopiował ani powielał dokumentów i danych, a w szczególności udostępniał ich osobom trzecim;
  - 3) nie będzie informował osób trzecich o danych objętych nakazem poufności.
3. Za osoby trzecie, o których mowa powyżej, uważa się osoby, które nie wykonują prac ani nie świadczą jakichkolwiek usług na rzecz Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że po otrzymaniu informacji poufnych, będzie zapobiegał ich ujawnieniu, publikacji czy też rozpowszechnianiu poprzez zachowanie takiej samej staranności i troski w działaniu jak w przypadku zapobiegania ujawnieniu, publikacji oraz rozpowszechnieniu własnych informacji o podobnym charakterze.
5. Wykonawca ma prawo ujawnić informacje poufne:
  - 1) swoim pracownikom, w przypadku gdy wymagany jest dostęp do takiej informacji;
  - 2) w granicach wymaganych przez prawo,jednak w takiej sytuacji Wykonawca poinformuje podmiot, któremu przekazuje informacje, o ich poufnym charakterze oraz powiadomi o takim fakcie Zamawiającego, podając zakres i warunki ujawnienia.
6. Wykonawca zobowiązuje się zapoznać z przepisami regulującymi zasady postępowania z dokumentami lub danymi w zakresie niezbędnym do realizacji umowy, które obowiązują w Muzeum oraz przestrzegać tych przepisów.
7. Wykonawca zobowiązuje się informować przedstawicieli Zamawiającego o wszystkich zauważonych nieprawidłowościach, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo informacji.

## **§ 9**

### **Klauzula zatrudnienia**

1. Stosownie do art. 95 ust. 1 Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.), osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia - o ile wykonywanie wymienionych wyżej czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w przepisach ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.) – dalej jako k.p., w szczególności art. 22 § 1 k.p.
2. W wykonaniu obowiązku, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu Wykonawca będzie przedstawiał Zamawiającemu i aktualizował nie rzadziej niż raz na miesiąc listę osób (ze wskazaniem imienia i nazwiska), które we wskazanych w niej okresach będą wykonywały czynności, z zaznaczeniem, które z osób będą wykonywały czynności, o których mowa w pkt 1 niniejszego paragrafu i wskazaniem stosunku prawnego łączącego Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z tymi osobami.
3. W przypadku, gdy Zamawiający poweźmie informację lub wątpliwość czy Wykonawca lub osoby, którymi się posługuje przy wykonywaniu Umowy naruszają obowiązek, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, ma prawo zażądać od Wykonawcy udowodnienia za pomocą dokumentów, że osoby dedykowane do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, wykonują je na podstawie umowy o pracę, pod rygorem zastosowania kar umownych. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedłożenia w szczególności:
  - 1) oświadczeń zatrudnionych pracowników,
  - 2) oświadczeń Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę,
  - 3) poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę zatrudnionych pracowników,
  - 4) innych dokumentów,
    - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
4. Brak przedłożenia listy, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, jej aktualizacji, złożenie listy niezgodnej z rzeczywistym stanem faktycznym lub niewykonanie żądania Zamawiającego, o którym mowa w ust. 3, jest równoznaczne z naruszeniem obowiązku, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu i skutkuje nałożeniem kary umownej.
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przedmiot niniejszej umowy, określony w § 1, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości wskazanej w § 7 ust.1 pkt. 7 za każdy przypadek braku zatrudnienia osoby.
6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby/osób wykonujących przedmiot niniejszej umowy.

## **§ 11**

### **Przetwarzanie danych osobowych przez wykonawcę**

1. Jeżeli w związku z realizacją niniejszej umowy niezbędne będzie przetwarzanie danych osobowych, których Wykonawca będzie administratorem, wdroży on odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, zaprojektowane w celu skutecznej realizacji zasad ochrony danych oraz w celu nadania przetwarzaniu niezbędnych zabezpieczeń, tak by spełnić wymogi obowiązującego prawa oraz chronić prawa osób, których dane dotyczą.
2. Jeżeli Wykonawca w celu realizacji niniejszej umowy pozyska dane osób fizycznych, zobowiązany będzie do przekazania im informacji wymaganych przepisami prawa, podawanych w przypadku zbierania danych osobowych od osoby, której dane dotyczą oraz w przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą.
3. Jeżeli w związku z realizacją umowy udostępnione będą przez Wykonawcę dane osobowe osób fizycznych zaangażowanych w realizację umowy (m.in. osoby do kontaktu) Wykonawca zapozna je ze stosownymi przepisami określonymi w § 11.

## **§ 12**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy w postaci aneksu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli sposobu realizacji umowy.
3. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 z późn.zm.) oraz Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn.zm.).
4. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Za wszelkie zobowiązania wynikłe z niniejszej umowy ze strony Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego firmy wchodzące w skład konsorcjum Wykonawcy odpowiadają solidarnie – (o ile dotyczy).

## **§ 13**

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Załączniki do niniejszej umowy wskazane poniżej stanowią integralną część umowy:
  - 1) Opis przedmiotu zamówienia;
  - 2) Formularz ofertowy Wykonawcy;
  - 3) Koncesja zezwalającą Wykonawcy na działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia;
  - 4) KRS;
  - 5) Pełnomocnictwo, jeśli dotyczy
  - 6) Umowa konsorcjum, jeśli dotyczy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

Pełna nazwa Wykonawcy .....

Adres .....

NIP..... REGON.....

Tel. .... Fax .....

e-mail: .....

*W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum*

Podlegamy wpisowi do rejestru przedsiębiorców w (zaznaczyć właściwe):

☐ KRS NR .....  
dostęp: <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html>

☐ CEiDG  
dostęp: <https://www.biznes.gov.pl/pl/wyszukiwarka-firm/>

☐ Inny rejestr .....

Jesteśmy przedsiębiorstwem<sup>1</sup> (zaznaczyć właściwe):

☐ mikro

☐ małe

☐ średnie

☐ duże

## OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez prowadzenia negocjacji pn. „Świadczenie usług bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia Szkoły Podstawowej nr 48 w Gdańsku”, składamy niniejszą ofertę.

1. Oferujemy wykonanie usług objętych zamówieniem, zgodnie z wymaganiami specyfikacji warunków zamówienia za cenę:

---

<sup>1</sup> Zgodnie z Zaleceniem Komisji Wspólnot Europejskich z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (2003/361/WE):

a) Na kategorię przedsiębiorstw **mikro, małych i średnich (MŚP)** składają się przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 osób, i których obroty roczne nie przekraczają 50 mln EUR, i/lub których roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

b) W kategorii MŚP, **małe** przedsiębiorstwo jest zdefiniowane jako przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób, i którego obroty roczne i/lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR.

c) W kategorii MŚP, przedsiębiorstwo **mikro** jest zdefiniowane jako przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób, i którego obroty roczne i/lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR.

Lp	Zakres usługi	Szacunkowa liczba roboczogodzin	Cena brutto 1 roboczogodziny [zł]	Stawka podatku VAT [%]	Wartość brutto [zł]
1	Ochrona osób i mienia w obiekcie Szkoły Podstawowej nr 48 w Gdańsku	5500			

2. Oświadczamy, że zaoferowana wyżej łączna cena zawiera wszystkie koszty składające się na realizację przedmiotu niniejszego zamówienia.
3. Oświadczamy, że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1 uwzględnia wzrost wysokości minimalnego wynagrodzenia obowiązujący od 1 stycznia 2026 r., na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 września 2025 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2026 r. (Dz.U. z 2025 r. poz. 1242), oraz uwzględnia ogłoszoną propozycję wysokości minimalnego za pracę w 2025 r. i w związku z tym przestanka zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w tym zakresie nie będzie miała zastosowania.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszelkie informacje potrzebne do właściwego opracowania oferty oraz do należytego wykonania przedmiotu zamówienia
5. Oświadczamy, że w przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy, której treść zawiera załącznik nr 2 do SWZ, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, iż uważamy się związani niniejszą ofertą w terminie: 30 dni zgodnie z Pzp.
7. Oświadczenie dotyczące podwykonawstwa (wypełnić, jeśli dotyczy).  
Oświadczamy, że zamówienie zamierzamy zrealizować przy udziale podwykonawców:  
Nazwa i adres podwykonawcy: .....  
Zakres powierzanych prac: .....
- W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni powyższego pkt Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona przedmiot zamówienia samodzielnie bez udziału podwykonawców*
8. Oświadczam, że wybór naszej oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz.U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.).
9. Oświadczamy, iż wymienione niżej dokumenty .....  
.....  
stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. (uzasadnienie dokonanego zastrzeżenia należy złożyć wraz z ofertą).

10. Oświadczamy, że:

- a. znamy i przestrzegamy wszelkie obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, w tym przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: „RODO”,
- b. wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w artykule 13 lub artykule 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
- c. przekazywane przez nas dane osobowe mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z prowadzonym postępowaniem oraz realizacją umowy zawartej na podstawie niniejszej procedury zakupowej.

Załączniki i dokumenty złożone przez Wykonawcę w terminie na składanie ofert\*:

1. Wzór Oświadczenia z art. 125 ust. 1 – Załącznik nr 4 do SWZ;
2. Wzór Oświadczenia z art. 117 ust. 4 – Załącznik nr 5 do SWZ (jeżeli dotyczy).
3. Odpis lub informacja z KRS lub CEIDG
4. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli dotyczy).
5. Pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie (jeżeli dotyczy),
6. Propozycja jadłospisu dla diety standardowej
7. Uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa (jeśli dotyczy)

\*Niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 4 do SWZ**

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

**Oświadczenia składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

**uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia Szkoły Podstawowej nr 48 w Gdańsku”, oświadczam, co następuje:

Potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego.

**OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU <sup>1,2</sup>**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Pzp.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... Ustawy Pzp (**podać podstawę wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp**) <sup>3</sup>  
Jednocześnie oświadczam, że w związku z wystąpieniem ww. okolicznością, podjąłem - na podstawie art. 110 ust. 2 Pzp - środki naprawcze i zapobiegawcze (**wyjaśnienia w załączeniu**).
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507), o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt 2 SWZ.

<sup>1</sup> Należy wykreślić oświadczenia niemające zastosowania w stosunku do podmiotu go składającego

<sup>2</sup> Składa Wykonawca/wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia/ podmiot udostępniający zasoby

<sup>3</sup> Oświadczenie to stosuje Wykonawca, wobec którego zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 Pzp, a wykonawca korzysta z procedury samooczyszczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 Pzp].

W przypadku niewypełnienia oświadczenia z pkt 2 lub niewykreślenia żadnego z oświadczeń w pkt 1 i 2, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, o którym mowa w oświadczeniu w pkt 1 powyżej.



**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WRUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Oświadczenie dot. Wykonawcy**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia w Rozdziale VII SWZ.

**Oświadczenie w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale VII ....., polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....

w zakresie: .....

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Uwaga!

\*Oświadczenie należy złożyć wraz z ofertą

\*\*Wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

**Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**  
**dotyczące usług, które wykonają poszczególni wykonawcy**  
**składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia Szkoły Podstawowej nr 48 w Gdańsku”, oświadczam, że:

Wykonawca .....  
podać nazwę i adres Wykonawcy.

zrealizuje w przedmiotowym zamówieniu następujący zakres zamówienia:

.....  
.....

Wykonawca .....  
podać nazwę i adres Wykonawcy.

zrealizuje w przedmiotowym zamówieniu następujący zakres zamówienia:

.....  
.....

Wykonawca .....  
podać nazwę i adres Wykonawcy.

zrealizuje w przedmiotowym zamówieniu następujący zakres zamówienia:

.....  
.....

Nazwa i Adres Wykonawcy

**Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu,**  
**o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Pzp**

**(składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia Szkoły Podstawowej nr 48 w Gdańsku”, oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu złożonym wraz z ofertą w przedmiotowym postępowaniu w zakresie podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**- są nadal aktualne.**

Nazwa i Adres Wykonawcy

**WYKAZ USŁUG**  
**na potwierdzenie spełniania warunku określonego w Rozdziale VII ust. 1 pkt 4 lit a) SWZ**  
**(składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia Szkoły Podstawowej nr 48 w Gdańsku”, oświadczam, że:

L.p.	Przedmiot zamówienia (krótki opis zgodny z wymaganiami SWZ)	Podmiot, na rzecz którego wykonano zamówienie	Miejsce realizacji	Wartość brutto usługi [PLN]	Okres wykonywania zamówienia [od ..... do.....]	UWAGI

Uwaga! Do wykazu należy załączyć dowody czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert.

Nazwa i Adres Wykonawcy

**WYKAZ OSÓB**  
**na potwierdzenie spełniania warunki określonego w Rozdziale VII ust. 1pkt 4 lit. b) SWZ**  
**(składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia Szkoły Podstawowej nr 48 w Gdańsku”, oświadczam, że:

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Posiadane kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie zawodowe (w miesiącach)	Informacja o podstawie do dysponowania
1.					
2.					
3.					

Jednocześnie oświadczam, że ww. osoby zostały zweryfikowane przeze mnie w Rejestrze Sprawców Przystępców na Tle Seksualnym, zgodnie z ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie nieletnich (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1802)