



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwana dalej „SWZ”)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym art. 275 pkt. 1 pn.:

Świadczenie usług sprzątania – z podziałem na części

Oznaczenie postępowania: WOU.272.9.2025

Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych



Niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści „Specyfikacją Warunków Zamówienia”, „SWZ” lub „Specyfikacją”.

Zamawiający oczekuje, że przed przystąpieniem do opracowania oferty każdy z Wykonawców dokładnie zapozna się z niniejszą specyfikacją oraz kompletem materiałów przekazanych dla opracowania oferty.

Na podstawie art. 257 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Warszawie

ul. Nowy Świat 18/20
00-373 Warszawa
nr tel.: 48 (22) 44 30 411

2. Adres poczty elektronicznej: przetargi@mwkz.pl

Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
<https://www.mwkz.pl>
<https://bip.mwkz.pl>

3. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl>

4. Godziny urzędowania: od 08:00 do 16:00 (czasu urzędowego obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) w dni robocze (dni robocze to dni inne niż dni ustawowo wolne od pracy oraz dni ustanowione przez Zamawiającego jako dni wolne od pracy).

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.), zwaną dalej ustawą „Pzp” oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.

2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.

3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

6. Zamawiający przewiduje podział na części z których każda stanowi odrębne postępowanie:

Część I – Wykonanie usługi sprzątnia i utrzymania czystości w Delegaturze w Ciechanowie. –

Część II – Wykonanie usługi sprzątnia i utrzymania czystości w Delegaturze w Ostrołęce. -

Część III - Wykonanie usługi sprzątnia i utrzymania czystości oraz pielęgnację terenu zielonego w Delegaturze w Płocku. -

Część IV - Wykonanie usługi sprzątnia i utrzymania czystości oraz pielęgnację terenu zielonego w Delegaturze w Siedlcach. –



Część V - Wykonanie usługi sprzątania i utrzymania czystości wewnątrz budynków Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Warszawie: ul. Nowy Świat 19, Oficyna/apteka i Oficyna WOU – ul. Nowy Świat 18/20, ul. Kopernika 4, ul. Szpitalna 6.

UWAGA! O ile nie wskazano inaczej, wszystkie zapisy SWZ dotyczą każdej z części postępowania.

8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
9. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 2 do SWZ.
10. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem referencyjnym: WOU.272.9.2025. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.
11. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Rodzaj zamówienia: usługa
2. Wspólny słownik Zamówień CPV:
 - 90911200-8 Usługi sprzątania budynków
 - 90610000-6 Usługi sprzątania i zamywania ulic
 - 77310000-6 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych
3. Przedmiotem zamówienia jest **Świadczenie usług sprzątania – z podziałem na części.**
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 do SWZ.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin i miejsce wykonania zamówienia:

- 1) **Miejsce:** Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Warszawie ul. Nowy Świat 18/20 00-373 Warszawa
 - a) Ul. Nowy Świat 19
 - b) Oficyna WZ – ul. Nowy Świat 18/20
 - c) Oficyna Apteka – ul. Nowy Świat 18/20
 - d) Oficyna - Archiwum - Nowy Świat 18/20
 - e) ul. Kopernika 4;
- 2) **Delegatury:**
 - a) Delegatura w Ciechanowie, ul. Strażacka 6, 06-400 Ciechanów;
 - b) Delegatura w Ostrołęce, ul. Kościuszki 16, 07-400 Ostrołęka;
 - c) Delegatura w Płocku, ul. Zduńska 13A, 09-400 Płock;
 - d) Delegatura w Siedlcach, ul. Bema 4a, 08-110 Siedlce

- 3) **Okres obowiązywania umowy od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.**



V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Zgodnie z art. 57 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2. Podstawy wykluczenia - o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 108 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7, 8 i 10 ustawy Pzp.

3. Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 108 ustawy Pzp:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46, 47 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769)
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - i) art. 54 ust. 1–4 ustawy z 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie



społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8 i 10 ustawy Pzp:

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę:

- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. **Informacja o warunkach udziału w postępowaniu** - o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie:



- a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym –
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;
- b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów –
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;
- c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej –
Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia (polisa OC), na kwotę nie mniejszą niż:
- cz. I – 45 000 zł;
 - cz. II – 45 000 zł;
 - cz. III – 80 000 zł;
 - cz. IV – 100 000 zł;
 - cz. V – 100 000 zł;

d) zdolności technicznej lub zawodowej:

Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykonał lub wykonuje, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 3 usługi sprzątania w budynku użyteczności publicznej, z których każda spełnia następujące wymagania, tj. obejmowała lub obejmuje wewnętrzną przestrzeń codziennego sprzątania o powierzchni:

- dla cz. I: co najmniej 130 m², o wartości co najmniej 45 000 zł brutto każda;
- dla cz. II: co najmniej 215 m², o wartości co najmniej 45 000 zł brutto każda;
- dla cz. III: co najmniej 275 m², o wartości co najmniej 80 000 zł brutto każda;
- dla cz. IV: co najmniej 270 m², o wartości co najmniej 100 000 zł brutto każda;
- dla cz. V: co najmniej 760 m², o wartości co najmniej 100 000 zł brutto każda.

W przypadku wykazania się przez Wykonawcę doświadczeniem w zakresie usługi wykonywanej (będącej w trakcie realizacji), Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli do upływu terminu składania ofert usługa została wykonana na kwotę nie mniejszą niż określona w warunku.

Budynek użyteczności publicznej to budynek określony definicją zawartą w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;

(Zgodnie z przepisem art. 112 KC - termin oznaczony w tygodniach, miesiącach lub latach kończy się z upływem dnia, który nazwą lub datą odpowiada początkowemu dniowi terminu, a gdyby takiego dnia w ostatnim miesiącu nie było - w ostatnim dniu tego miesiąca).



Ocena spełnienia powyższych warunków zostanie dokonana wg formuły spełnia/nie spełnia, na podstawie - złożonych przez Wykonawców – oświadczeń/dokumentów),

VI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenia do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 Pzp, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje świadczenia, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.



VII. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

VIII. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Wykonawca składa wraz z ofertą:
 - 1) oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzonego zgodnie ze wzorem zawartym w Załączniku nr 3 do SWZ.
Oświadczenie, o którym mowa stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa wyżej składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
Oświadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt.1, składa się wraz z ofertą, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni** od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających:
 - 1) **spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**
 - a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym –
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;
 - b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów –
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;
 - c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej –
Zamawiający wymaga dostarczenia aktualnej polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000 zł wraz z potwierdzeniem zapłaty,;
 - d) zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający wymaga:
 - Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane w okresie ostatnich 3 miesięcy - załącznik nr 10 do SWZ,



- 2) **brak podstaw wykluczenia:**
- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem – dotyczy wszystkich wspólników spółki lub członków zarządu oraz prokurentów ujawnionych w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie;
 - b) **oświadczenia Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, **o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wzór – załącznik nr 4 do SWZ);
 - c) oświadczenie, aktualności informacji o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy,
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe, wymienione w ust. 3 pkt 2 (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
4. W przypadku Podwykonawcy lub/i podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach art. 118 ustawy Pzp, Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe, wymienione w ust. 3 pkt 2 lit. a i c (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), w odniesieniu do każdego z tych Podwykonawców/podmiotów.
5. Zamawiający nie wezwie Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp –
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 2 lit. a SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 3 pkt 2 lit. a SWZ.
9. Dokument, o którym mowa w ust. 3 pkt 2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 2, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania



nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Przepis ust. 10 stosuje się.

11. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach art. 118 ustawy Pzp oraz Podwykonawców, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, postanowienia ust. 9-11 stosuje się odpowiednio.
12. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 Ustawy. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. KOMUNIKACJA ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj.:

- a) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się **wyłącznie** przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>;
- b) korzystanie z platformy e-zamówienia jest bezpłatne;
- c) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”;

Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344)

2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Instrukcji Użytkownika systemu e-zamówienia dostępnym pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>.

3. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wypełnia formularz oferty na stronie systemu e-zamówienia dostępnym pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

4. Za datę przekazania Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę.

5. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w *Rozporządzeniu dot. środków komunikacji elektronicznej*.



6. **Wszelka komunikacja w postępowaniu odbywa się wyłącznie za pomocą platformy <https://ezamowienia.gov.pl>.**
7. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl>.
8. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 284 ust. 6 ustawy Pzp treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Tym samym wszelkie informacje przekazywane Wykonawcom stanowią integralną część specyfikacji warunków zamówienia i dotyczą wszystkich Wykonawców biorących udział w ww. postępowaniu. Wykonawca jest zobowiązany złożyć ofertę uwzględniającą wszelkie zmiany i wyjaśnienia zawarte w informacjach dla Wykonawców.
9. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
2. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
Kwalifikowany podpis elektroniczny powinien być wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1173 z późn. zm.) oraz przesłane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.
3. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim. Jeżeli, któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Oferta musi być sporządzona w formatach danych zgodnych z katalogiem formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2247), w szczególności: pdf, .docx, .rtf, .xps, odt, i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. W ofercie (Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1) Wykonawca podaje:
 - 1) Cenę za miesiąc świadczenia usługi: netto (cyfrowo) i brutto (cyfrowo i słownie) wraz z wskazaną stawką podatku Vat (procent oraz wartość);
 - 2) Cenę całkowitą za świadczenie usługi w całym okresie obowiązywania umowy: netto (liczbowo) i brutto (liczbowo i słownie) wraz z wskazaną stawką podatku Vat (procent oraz wartość) (kryterium oceny ofert).



6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
7. Oferta winna być złożona przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
8. Zamawiający żąda załączenia do oferty Pełnomocnictwa (oryginał w postaci elektronicznej podpisany elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub elektroniczna kopia dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) do podpisania oferty, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez uprawnionych przedstawicieli pozostałych Wykonawców, upoważniające jednego z Wykonawców do reprezentowania pozostałych.
9. **Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**
 - a) wypełniony **formularz ofertowy** według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ;
 - b) **oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu**, o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ;
 - c) pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy;
 - d) **Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia** Załącznik nr 5 do SWZ;
 - e) dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy);
 - f) zobowiązanie i oświadczenie innego podmiotu (jeżeli dotyczy).
10. Oferta, której treść jest niezgodna z warunkami zamówienia, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 pkt. 3 zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp. Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów SWZ warunków zamówienia należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt. 3 Rozdziału X SWZ.
11. W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1913), Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty te informacje. Podczas dodawania załączników do oferty Wykonawca ma możliwość ustawienia ich jako jawne lub niejawne. W razie jednoczesnego wystąpienia w danym dokumencie lub oświadczeniu treści o charakterze jawnym i niejawnym, należy podzielić ten plik na dwa pliki i każdy z nich odpowiednio oznaczyć. Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści oferty spoczywa na Wykonawcy.
12. Wykonawca zobowiązany jest wykazać zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1913), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia.
13. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.



Forma składanych dokumentów:

14. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415) i wymagane zapisami SWZ składa się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
15. W przypadku, gdy przedmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
16. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
17. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
18. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem sporządzonym w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, lub notariusz.
19. Warunki dla **Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej)**:
 - 1) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
 - 2) każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę dołącza oddzielnie wstępne oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ;
 - 3) Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (lider konsorcjum). Pełnomocnikiem konsorcjum jest Wykonawca, który zaloguje się na swoim profilu Wykonawcy i składając ofertę w zakładce „Wykonawcy” doda pozostałych Wykonawców wpisując ich dane.
 - 4) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem;
 - 5) wypełniając formularz ofertowy, składając oświadczenia, jak również wypełniając inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy należy wpisać dane wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
 - 6) na wezwanie Zamawiającego, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi oddzielnie złożyć podmiotowy środek dowodowy, o którym mowa w Rozdziale 8 SWZ.
20. Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej, powinno być w formie elektronicznej (czyli opatrzoną podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub



podpisem osobistym osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawców oraz zostać przekazane w ofercie wspólnej Wykonawców.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. Ofertę należy złożyć do dnia **9 grudnia 2025 r. do godziny 09:00**.
3. Otwarcie ofert nastąpi **9 grudnia 2025 r. o godzinie 09:05**.
4. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
5. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia **7 stycznia 2026 r.** (art. 307 ust.1 ustawy PZP).
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Zamawiający na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie zgodzi się na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca obliczy cenę brutto dla zamówienia, której dotyczy jego oferta, w złotych polskich z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, na podstawie opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do SWZ).
2. Wykonawca powinien podać cenę za usługę netto, stawkę podatku Vat oraz brutto.
3. W cennie netto należy zawrzeć wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty: towarów i materiałów, opakowań, koszt transportu do miejsca wskazanego jako miejsce realizacji zamówienia, koszt obowiązkowych ubezpieczeń, pozostałe koszty, poza podatkiem VAT;
4. Zamawiający przyjmuje iż w przedmiotowym postępowaniu obowiązuje stawka podatku VAT w wysokości 23% i 8%.
5. **Cena jednostkowa netto jest stała i może podlegać waloryzacji po minimum 6 miesiącach od zawarcia umowy zgodnie z art. 439;**
6. **Wykonawca powinien podać zryczałtowaną kwotę całkowitą netto i brutto za zamówienie, a także zryczałtowaną kwotę netto i brutto za 1 miesiąc. Zamawiający dokona porównania ceny ofertowej za cały okres realizacji umowy.**
7. W przypadku gdy zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. z Dz. U. z 2021 r. poz. 685, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług,



którą miałby obowiązek rozliczyć.

8. W przypadku, o którym mowa w ust 4. Wykonawca ma obowiązek: poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego; wskazania nazwy (rodzaju) towaru, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego; wskazania wartości towaru objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku; wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
9. W sytuacji, gdy w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku VAT w zakresie wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów lub importu towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XV. OPIS KRYTERIÓW, OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW O SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

L.p.	KRYTERIUM	Waga
1.	Cena (C) <u>za cały okres realizacji umowy</u>	100%
RAZEM		100%

Maksymalna liczba punktów wynosi 100. Liczba punktów przyznawana będzie poszczególnym ofertom za kryteria według poniższej zasady.

Opis kryteriów:

1. Punkty w kryterium Cena (Co) zostaną obliczone zgodnie ze wzorem:

$$C_o = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100\%$$

2. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę zamówienia. Za najkorzystniejszą ofertę zamówienia zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną ilość punktów z spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZA ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom zawartym w ustawie Pzp, SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria oceny ofert o których mowa w **Rozdziale XV SWZ**.
2. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejszą, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie **nie krótszym niż 5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie środków ochrony prawnej.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, będzie uchylać się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę lub unieważnić postępowanie.



5. Zamawiający wymaga zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4** do SWZ.

XVII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

1. Wzór umowy, stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanych na zasadach określonych w projekcie umowy (integralna część SWZ).

XVIII. WIZJA LOKALNA

Zamawiający nie wymaga odbycia wizji lokalnej budynków w których ma być świadczona usługa.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia



8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XX. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” i ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Warszawie, ul. Nowy Świat 18/20, 00-373 Warszawa;
 - 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych, z którym można skontaktować pod adresem mailowym: iod@mwkz.pl;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z powyższym postępowaniem;
 - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i art. 74 ustawy Pzp – przepisy o dostępie do informacji publicznej.
2. Administrator będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie procedury postępowania mającej na celu wyłonienie wykonawcy, a w efekcie zawarcia umowy, mocą której zostanie udzielone zamówienie publiczne. Oznacza to, że danymi chronionymi w zakresie procedury udzielania zamówienia będą wszelkie dane osobowe znajdujące się w ofertach i wszelkich innych dokumentach składanych w toku prowadzonego postępowania przez wykonawcę. Powyższe dotyczy danych osobowych tylko osób fizycznych, takich jak: dane osobowe samych wykonawców składających ofertę, w tym konsorcjantów, podwykonawców, osób trzecich udostępniających swój potencjał, ich pełnomocników, pracowników itp.
3. Jednocześnie informuje się, że wystarczające będzie wskazanie jedynie tych danych, których zamawiający wyraźnie żąda lub tych, które wprost potwierdzają spełnienie wymagań przez wykonawcę.
4. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy; Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust.



- 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, jednak nie dłużej niż do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z niniejszego postępowania i zawartej umowy w wyniku tego postępowania. Ponadto dane te będą archiwizowane zgodnie z rozporządzeniem prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. nr 14 poz. 67 ze zm.), będącym aktem wykonawczym do ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.).
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany oraz nie będzie wykonywane profilowanie Pani/Pana, stosowanie do art. 22 RODO. Posiada Pani/Pan:
- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - 3) na podstawie art. 18 ust. 1 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **.
7. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu; - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; nie przysługuje Pani/Panu:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



XXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do niej wydanych, ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
2. Załączniki do SWZ:
 - 1) **Załącznik nr 1 do SWZ** Formularz oferty;
 - 2) **Załącznik nr 2 do SWZ** Opis przedmiotu zamówienia (cz. I-V)
 - 3) **Załącznik nr 3 do SWZ** Projektowane postanowienia umowy;
 - 4) **Załącznik nr 4 do SWZ** Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia oraz spełnianiu warunków zamówienia;
 - 5) **Załącznik nr 5 do SWZ** Oświadczenie przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
 - 6) **Załącznik nr 6 do SWZ** Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji.
 - 7) **Załącznik nr 7 do SWZ** Wykaz usług.



Załącznik nr 1 do SWZ

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

FORMULARZ OFERTY

Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu na **Świadczenie usług sprzątania – z podziałem na części** zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia, składamy niniejszą ofertę:

W zakresie części I:

Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia za wynagrodzeniem w kwocie

..... zł brutto, w tym za 1 miesiąc wykonywania usługi wynagrodzeniem w kwocie:

..... zł brutto.

W zakresie części II:

Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia za wynagrodzeniem w kwocie

..... zł brutto, w tym za 1 miesiąc wykonywania usługi wynagrodzeniem w kwocie:

..... zł brutto.

W zakresie części III:

Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia za wynagrodzeniem w kwocie

..... zł brutto, w tym za 1 miesiąc wykonywania usługi wynagrodzeniem w kwocie:

..... zł brutto

W zakresie części IV:

Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia za wynagrodzeniem w kwocie

..... zł brutto, w tym za 1 miesiąc wykonywania usługi wynagrodzeniem w kwocie:

..... zł brutto

W zakresie części V:

Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia za wynagrodzeniem w kwocie

..... zł brutto, w tym za 1 miesiąc wykonywania usługi wynagrodzeniem w kwocie:

..... zł brutto



1. Oświadczamy, że czas reakcji wynosił będzie (należy zaznaczyć „X”):

- 1 do 30 minut
- 2 31 – 60 minut
- 3 61 – 90 minut

Uwaga: Jeśli Wykonawca nic nie zaznaczy lub zaznaczy w obu miejscach oświadczenie, Zamawiający uzna, że Wykonawca ofertuje czas reakcji 90 minut.

Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/com obejmuje (jeżeli dotyczy):

Dane podwykonawcy/ów (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG)

.....

2. Oświadczamy, że wybór naszej oferty będzie / nie będzie* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

Uwaga: Zamawiający informuje, że na podstawie art. 255 ustawy, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

W związku z powyższym Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

3. Oświadczamy, że wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 Ustawy, będziemy / nie będziemy* polegać na zasobach następujących podmiotów (na zasadach określonych w art. 118 - 123 Ustawy):

(wykonawca polega na sytuacji ekonomicznej lub finansowej* / zdolności technicznej lub zawodowej* podmiotu).

4. Oświadczamy, że cena oferty obejmuje pełen zakres zamówienia określony w Załączniku nr 2 do SWZ, jak również wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia oraz podatek PTU (podatek od towarów i usług).

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia (w tym z PPU) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

6. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni, którego bieg rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

7. Oświadczamy, że w przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.



8. Stosownie do § 13 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz w związku z art. 127 ust. 2 Ustawy:

a) wskazujemy adresy internetowe ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, z których Zamawiający pobierze wymagane dokumenty (wskazać dokumenty oraz adresy internetowe baz danych):

.....

b) oświadczam, że następujące wymagane oświadczenia lub dokumenty dostarczono Zamawiającemu w poprzednich postępowaniach o udzielenie zamówienia oraz potwierdzam ich aktualność (wskazać oświadczenia lub dokumenty oraz numer postępowania):

.....

9. Informacje:

10. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.

11. Osoba uprawniona do kontaktu z Zamawiającym:

tel....., email.....

Wykonawca jest Małym/Średnim Przedsiębiorstwem

Skreślić odpowiednio: Tak / Nie *

Mały/Średni przedsiębiorca – zatrudnienie mniej niż 250 pracowników, którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów euro.

* nieodpowiednie skreślić

DOKUMENT NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM,
PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM



Załącznik nr 3 do SWZ

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi sprzątnia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia dla cz. Stanowiącej załącznik i integralną część umowy
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, na ustalonych w umowie warunkach.
3. Usługa będzie wykonywana przez pracowników Wykonawcy i przy użyciu:
 - 1) profesjonalnego sprzętu będącego własnością Wykonawcy,
 - 2) specjalistycznych środków czystości będących własnością Wykonawcy, całkowicie bezpiecznych dla ludzi, przyjaznych środowisku i posiadających atest PZH.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszystkie działania i zaniechania osób, które kieruje do wykonania usługi stanowiącej przedmiot umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia i zezwolenia wymagane przez prawo do realizacji zleconych przez Zamawiającego zadań przewidzianych niniejszą umową.

§ 2

TERMIN REALIZACJI UMOWY

Umowa obowiązuje od dnia 1 stycznia 2026 r. do dnia 31 grudnia 2026 r.

§ 3

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania obowiązków wynikających z realizacji niniejszej umowy zgodnie z ramowym harmonogramem pracy określonym w OPZ. W przypadku konieczności ustalenia szczegółowych terminów realizacji zamówienia, będą one ustalane pomiędzy przedstawicielami Stron w trybie roboczym i potwierdzane co najmniej w formie dokumentowej (np. za pośrednictwem poczty elektronicznej).
2. Odbiór prac dotyczących czynności związanych z przedmiotem umowy za dany miesiąc, będzie następował na podstawie „Protokołu odbioru prac” (dalej „Protokół”), którego wzór stanowi załącznik nrdo umowy.
3. W przypadku wykonania zleconych poprawek prac wskazanych przez Zamawiającego, w wyznaczonym terminie, prace uważa się za wykonane.
4. Zamawiający uprawniony jest do kontroli stanu osobowego w tym godzin przychodzenia i wychodzenia pracowników. Wynik kontroli stanu osobowego stanowić będzie podstawę do naliczenia kar umownych z tytułu braku osób zatrudnionych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zapewni profesjonalną usługę sprzątnia poprzez wykonywanie czynności z należytą starannością zgodnie z zaleceniami Zamawiającego, określonymi standardami zachowań



(bezpieczeństwo i higiena pracy BHP) oraz prawidłowym korzystaniem ze sprzętu stanowiskowego stosowanego do wykonywania usługi.

6. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia należytego porządku w czasie wykonywania usługi, a także przestrzegania przepisów BHP i p.poż.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących działalności Zamawiającego, które mógłby nabyć w trakcie realizacji umowy oraz do nie wykorzystywania jakichkolwiek materiałów, z którymi w trakcie wykonywania umowy mógłby się zetknąć.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania czynności związanych z realizacją niniejszej umowy zatrudniając wykwalifikowanych pracowników, a w przypadku gdy wynika to z przepisów prawa lub wymagań producentów, posiadających niezbędne do tego uprawnienia.
9. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje odpowiednim potencjałem osobowym, materiałowym oraz technicznym, pozwalającym na prawidłowe zrealizowanie całości Przedmiotu umowy.
10. Wykonawca oświadcza, że jest przedsiębiorcą i że zatrudnia osoby które wykonywały będą usługi objęte przedmiotem niniejszej umowy, na podstawie umowy o pracę.
11. Wykonawca oświadcza, że stosowane stawki wynagrodzeń w przedsiębiorstwie Wykonawcy nie są niższe niż stawki minimalne wskazane w przepisach o wynagrodzeniach minimalnych.
12. Wykonawca oświadcza, że jest wytwarzającym i posiadaczem powstałych odpadów oraz zobowiązuje się do przestrzegania powszechnie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, w szczególności w zakresie ewidencjonowania, o ile obowiązek taki wynika z tych przepisów. Wykonawca w ramach wynagrodzenia ustalonego umową zobowiązuje się do usuwania wszelkich odpadów powstałych w toku realizacji Usług, w tym w szczególności opakowań, wkładów, pozostałości po środkach czystości, środków czystości, których termin przydatności upłynął, z uwzględnieniem przepisów ustawy o odpadach, przyjmując na siebie pełną odpowiedzialność za gospodarowanie ewentualnymi odpadami powstałymi w związku lub przy okazji wykonywania umowy. W przypadku niewywiązania się z tego obowiązku Zamawiający jest uprawniony do wykonania tych czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy bez odrębnego upoważnienia sądowego.
13. Zamawiający wymaga, aby czas reakcji Wykonawcy po zgłoszeniu Zamawiającego awarii nie przekraczał min. – zgodnie z ofertą Wykonawcy.
14. Czas reakcji w sytuacjach awaryjnych rozumiany jest jako czas od chwili telefonicznego lub osobistego zgłoszenia przez Zamawiającego od rozpoczęcia prac porządkowych przez pracowników Wykonawcy.

§ 4

WYKAZ OSÓB

1. Wykonawca, nie później niż w dniu zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia.
2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy zatrudnienia wszystkich osób, wykonujących czynności w trakcie realizacji niniejszej umowy, na podstawie umowy o pracę.
3. Wykonawca będzie składał u Zamawiającego przez cały okres obowiązywania umowy kwartalne sprawozdania dotyczące sposobu zatrudniania osób realizujących zamówienie.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli sposobu zatrudnienia osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia będącego przedmiotem umowy, z zachowaniem zasad dotyczących ochrony ich danych osobowych. Kontrola może być przeprowadzana bez



wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy. O kontrolach planowych Zamawiający zawiadomi Wykonawcę z 3-dniowym wyprzedzeniem.

5. Wykonawca może dokonać zmiany deklarowanych osób przekazując zaktualizowany wykaz osób najpóźniej na 1 dzień roboczy przed rozpoczęciem świadczenia usługi przez nową osobę/osoby.
6. W przypadku braku możliwości realizacji zamówienia przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę z uwagi na wystąpienie siły wyższej, o której mowa w § 11, konieczności, z przyczyn wynikających z trudności w pozyskaniu personelu Wykonawca uprawniony jest do realizacji zamówienia przez osoby na podstawie umów cywilno-prawnych, z zastrzeżeniem ust. 7
7. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 6, liczba zatrudnionych na podstawie umowy o pracę osób nie będzie niższa 50 % wszystkich osób realizujących zamówienie i nie może trwać dłużej niż 14 dni.
8. Wykonawca uprawniony jest do realizacji zamówienia w sposób określony w ust. 7 po zaakceptowaniu przez Zamawiającego uzasadnionego, pisemnego wniosku w tej sprawie.
9. Wniosek o którym mowa w ust. 8 winien zawierać uzasadnienie faktyczne oraz dowody potwierdzające brak możliwości realizacji zamówienia przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Za takie dowody Zamawiający uzna w szczególności:
 - 1) zanonimizowany wykaz (z systemu kadrowego) pracowników przebywających na zwolnieniach lekarskich,
 - 2) zanonimizowany wykaz (z systemu kadrowego) pracowników przebywających na urlopach wypoczynkowych.
10. Wykonawca oświadcza, że zna i stosuje przepisy z zakresu ochrony danych osobowych, w szczególności, że z dniem obowiązywania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1), dalej jako RODO, jak również daje gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi RODO i chroniło prawa i wolności osób, których dane dotyczą.

§ 5

NADZÓR I KOORDYNACJA

1. Wykonawca wskaże osobę Koordynatora umowy, do nadzorowania wszelkich prac przewidzianych niniejszą umową, wykonywanych przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę. Dane kontaktowe Koordynatora:
2. Wykonawca wyposaży Koordynatora w telefon komórkowy tak, aby Zamawiający mógł na bieżąco zgłaszać uwagi.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania zmiany osoby Koordynatora, co Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić.

§ 6

WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie w kwocie łącznej nie większej niż zł brutto (słownie...../100 zł).



2. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy ryczałtowe wynagrodzenie miesięczne w wysokości..... zł brutto
(słownie...../100 zł brutto). Wynagrodzenie Wykonawcy wypłacane będzie na podstawie faktur VAT, wystawianych przez Wykonawcę za każdy miesiąc obowiązywania Umowy.
3. W wynagrodzeniu o którym mowa w ust. 1, mieszczą się także wszelkie koszty, opłaty, wydatki, daniny i inne świadczenia, które Wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z prawidłową realizacją przedmiotu umowy. W szczególności mieszczą się w nim w szczególności: koszty dojazdu i transportu, koszty zakupu i dostarczenia użytych materiałów eksploatacyjnych i urządzeń technicznych, środków chemicznych i higienicznych, w szczególności papieru toaletowego, mydła w płynie (piance, w łazienkach, w których zamontowane są pojemniki, środków do dezynfekcji, itp.). W przypadku, gdy z postanowień załącznika Opisu przedmiotu zamówienia lub umowy bezpośrednio i wyraźnie nie wynika, że koszty danej czynności ponosi Zamawiający, koszty te obciążają Wykonawcę.
4. Każdorazowo podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę jest Protokół odbioru.
5. Wykonawca wystawi fakturę w ostatnim roboczym dniu każdego miesiąca, a płatności nastąpią przelewem na wskazany przez Wykonawcę na fakturze numer rachunku bankowego w terminie do 21 od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, pod warunkiem zaakceptowania przez Zamawiającego Protokołu bez zastrzeżeń.
6. Wykonawca po zakończeniu prac w każdym miesiącu zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu najpóźniej łącznie z fakturą do akceptacji Protokół.
7. Zamawiający zaakceptuje Protokół bez zastrzeżeń albo zwróci z uwagami (zastrzeżeniami) w terminie do 3 dni roboczych od dnia jego otrzymania, wskazując termin usunięcia usterek. Wykonawca zobowiązuje się usunąć usterki w wyznaczonym terminie i przedstawić Zamawiającemu Protokół ponownie do akceptacji. Brak odpowiedzi Zamawiającego w powyższym terminie uznaje się za akceptację Protokołu przez Zamawiającego bez zastrzeżeń
8. Dniem zapłaty jest dzień wydania polecenia obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku rozliczenia podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług Wykonawca na fakturze wskazuje w osobnej pozycji nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, którego dostawa lub wykonanie będzie prowadzić do jego powstania, jego wartość i nie wykazuje stawki i kwoty VAT, lecz zamiast tego umieszcza na niej adnotację „odwrotne obciążenie”.
10. Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666)

§ 7

WALORYZACJA WYNAGRODZENIA

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy w przypadku:
 - 1) zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207),



- 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342, z późn. zm.)

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.

2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 1 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 2 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu.
5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 4 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 4 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 4 niniejszego paragrafu.



6. Zmiana umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1-4 obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych jeszcze nie wykonano.
7. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.

§ 8

PRAWA I OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający obowiązany jest do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia zgodnie z niniejszą umową, tj. w wysokości i terminach określonych w umowie i wskazanych na fakturach VAT prawidłowo wystawianych przez Wykonawcę na podstawie zaakceptowanych przez Zamawiającego Protokołów.
2. Zamawiający jest obowiązany do współpracy z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do zapewnienia warunków do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, w szczególności do udostępniania Wykonawcy i jego personelowi skierowanemu do realizacji umowy obiektu i pomieszczeń, w których mają być świadczone usługi na rzecz Zamawiającego.
3. W ramach obowiązku współpracy z Wykonawcą przy realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający obowiązany jest do terminowego akceptowania Protokołów odbioru prac albo wnoszenia do nich uwag (zastrzeżeń).
4. Zamawiający jest odpowiedzialny za prawidłowe i terminowe wykonanie obowiązków przez osoby zaangażowane do realizacji umowy po stronie Zamawiającego.
5. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia Wykonawcy:
 - 1) warunków umożliwiających bezpieczne przechowywanie sprzętu i materiałów,
 - 2) źródeł poboru wody i energii elektrycznej,
 - 3) dostępu do pomieszczeń i pojemników na śmieci,
 - 4) udostępnienia kluczy do sprzątanym pomieszczeń.
6. Zamawiający dostarczy Wykonawcy, będącemu pracodawcą dla osób wykonujących usługi na podstawie niniejszej umowy, w celu przekazania pracownikom - informacje, o których mowa w art. 207 ¹ Kodeksu pracy, dotyczące w szczególności zagrożeń występujących w zakładzie pracy oraz o działaniach mających na celu ich wyeliminowanie lub ograniczenie, jak również o pracownikach wyznaczonych do udzielenia pierwszej pomocy, zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników.

§ 9

KARY UMOWNE

1. W przypadku nienależytego wykonania prac przewidzianych niniejszą umową albo nie wykonania zleconych przez Zamawiającego drogą pisemną lub elektroniczną na adresy wskazane w § 14 ust. 4 poprawek wskazanym w postanowieniach umowy lub Protokole (a jeżeli termin nie jest wskazany – to w terminie 1 dnia od ich zgłoszenia), Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości:
 - 1) za każdy przypadek nienależytego wykonania usługi sprzątania, stwierdzony przez Zamawiającego - w wysokości 1 % miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek;



- 2) za przerwę w świadczeniu usługi, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy dzień przerwy w świadczeniu usługi;
- 3) z tytułu odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% kwoty brutto o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy;
- 4) w przypadku zmiany w terminie kolejnych 6 miesięcy kalendarzowych trwania umowy, co najmniej 50% składu osobowego zespołu wykonującego usługę sprzątnia - w wysokości 10% kwoty brutto o której mowa w § 6 ust. 2 umowy, za każdy taki przypadek, z zastrzeżeniem, iż Wykonawca nie zapłaci kary umownej w przypadku zgonu osoby wykonującej usługę sprzątnia, ciężkiej choroby tej osoby, jej zajścia w ciążę, rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia przez tę osobę albo Wykonawcę albo porzucenia przez nią pracy;
- 5) za każdy przypadek naruszenia obowiązku poufności, 3 % kwoty brutto o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy;
- 6) za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych Pracowników świadczących usługę na podstawie umowy o pracę;
- 7) za każdy przypadek nie usunięcia zgłoszonych mu nieprawidłowości w zakresie wykonywanych, poszczególnych usług wyszczególnionych w Opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi Załącznik nr 1 do umowy w terminie do 4h od zgłoszenia przez Zamawiającego - w wysokości 0,1 % miesięcznego wynagrodzenia brutto;
- 8) w przypadku przekroczenia czasu reakcji do którego zobowiązał się w ofercie – w wysokości 300 zł za każdy stwierdzony przypadek;
- 9) niezłożenia kopii ubezpieczenia o którym mowa w par. 12 ust. 6 – w wysokości 500 zł za każdy dzień niezłożenia;
- 10) za brak dostarczonego harmonogramu - w wysokości 1 % miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek;
2. W przypadku używania przez Wykonawcę środków nieodpowiednich do czyszczonej powierzchni, niespełniających norm lub nieposiadających atestów lub też nieskutecznych Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar w sposób opisany w ust. 1 pkt. 1.
3. Łączna wysokość nałożonych na Wykonawcę kar o których mowa w ust. 1 i 2 nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
4. W przypadku, gdy liczba kar przekroczy wartość 50% wartości należnego wynagrodzenia za dany miesiąc, Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia umowy z dwumiesięcznym okresem wypowiedzenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo, a Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych lub innych roszczeń odszkodowawczych z płatności należnej Wykonawcy.
6. Kary umowne mogą zostać naliczone najpóźniej do końca następnego okresu rozliczeniowego, w którym stwierdzono naruszenie.
7. Wszelkie kary umowne będą pomniejszały miesięczną wartość wynagrodzenia wypłacanego wykonawcy za świadczone usługi utrzymania czystości. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
8. W przypadku zaistnienia szkody przewyższającej wartość naliczonych kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.



§ 10

UMOWNE PRAWO ODSTĄPIENIA

1. Poza przypadkami określonymi wprost w przepisach Kodeksu cywilnego oraz ustawie Prawo zamówień publicznych, Zamawiającemu przysługiwać będzie, na warunkach opisanych w ust. 2-3, prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) gdy przedmiot umowy nie będzie realizowany zgodnie z wymaganiami określonymi niniejszą umową i jej integralnymi załącznikami i mimo wezwania do zmiany Wykonawca będzie kontynuował realizację umowy w sposób sprzeczny z wymaganiami określonymi niniejszą umową i jej integralnymi załącznikami;
 - 2) przerwy w świadczeniu usług przekraczającej 3 dni robocze;
 - 3) co najmniej trzykrotnego stwierdzenia nieprzestrzegania przez pracowników zasad p.poż, bhp, zakazu spożywania alkoholu, palenia tytoniu albo posiadania lub używania środków odurzających na terenie Zamawiającego.
2. Warunkiem skorzystania z prawa odstąpienia od umowy opisanego w ust. 1 pkt. 1-3 powyżej jest zgłoszenie przez Zamawiającego uwag co do sposobu wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę w pisemnym lub mailowym wezwaniu do usunięcia uchybień, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, pod rygorem odstąpienia od umowy. W razie bezskutecznego upływu terminu wskazanego w wezwaniu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od niezrealizowanej przez Wykonawcę części umowy.
3. Zamawiający może skorzystać z wyżej opisanego w ust. 1 prawa odstąpienia w terminie do 60 dni od daty powzięcia wiadomości o okoliczności uprawniającej go do wykonania przysługującego mu prawa odstąpienia.
4. Wykonanie przez Zamawiającego prawa odstąpienia z powodu okoliczności wymienionych w ust. 1, uznaje się za odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty prawa dochodzenia przez Zamawiającego zapłaty ww. w § 9 kar umownych.

§ 11

SIŁA WYŻSZA

1. Strony niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem siły wyższej na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
2. Każda ze Stron umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem siły wyższej na należyte wykonanie umowy.
3. Strona umowy, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej Stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte wykonanie umowy. Jeżeli Strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
4. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem siły wyższej, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, może w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonać zmiany umowy, o której mowa w art. 455 ust. 1 Ustawy, w szczególności przez:



- 1) zmianę terminu wykonania czynności związanych z realizacją usług zawartych w umowie,
 - 2) zmianę sposobu wykonywania usług.
5. Strona umowy, w stanowisku, o którym mowa w ust. 4, przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem siły wyższej na należyte jej wykonanie oraz wpływ tych okoliczności, na zasadność ustalenia i dochodzenia tych kar lub odszkodowań, lub ich wysokość.

§ 12

POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. Na terenie świadczenia usługi obowiązuje kategoryczny zakaz palenia tytoniu, spożywania i przechowywania alkoholu oraz posiadania i używania środków odurzających.
2. Zamawiający, w miarę możliwości lokalowych w obiekcie, zapewni Wykonawcy pomieszczenie niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, w którym Wykonawca zobowiązuje się do zachowywania czystości i porządku.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione rzeczy osobiste pracowników oraz mienie Wykonawcy wykorzystywane do realizacji umowy.
4. Umowa może być rozwiązana za porozumieniem Stron, nie wcześniej niż w dniu zawarcia umowy z nowym Wykonawcą.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do interwencyjnego zlecenia wykonania prac, na koszt Wykonawcy w przypadku braku realizacji umowy w zakresie obowiązującym w umowie po uprzednim wezwaniu Wykonawcy, drogą pisemną lub elektroniczną na adresy wskazane w § 14 ust. 4, do należytego wykonania umowy i bezskutecznym upływie wyznaczonego w tym celu terminu.
6. W okresie obowiązywania Umowy Wykonawca ma obowiązek posiadać i utrzymywać ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, na kwotę nie mniejszą niż 500 000 złotych (słownie: pięćset tysięcy złotych). Kopia ubezpieczenia stanowi załącznik do niniejszej umowy, a w sytuacji jego wygaśnięcia w trakcie obowiązywania umowy, wykonawca jest zobligowany do złożenia aktualnego ubezpieczenia.

§ 13

ZMIANA UMOWY

1. Z zastrzeżeniem innych postanowień niniejszej umowy, zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zmiana Umowy dopuszczalna jest w szczególności w razie:
 - 1) zmiany terminu realizacji z przyczyn niezawinionych przez Strony;
 - 2) zmiany sposobu realizacji umowy w związku z sytuacją epidemiczną w kraju;
 - 3) w przypadkach wskazanych w art. 455 Ustawy.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowania przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.



2. Wszelkie spory wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony zobowiązane są do każdorazowego powiadamiania o zmianie miejsca siedziby drogą pisemną lub elektroniczną, w przypadku braku pisemnej informacji o zmianie adresu, pisma wysłane na ostatni przedstawiony adres uważa się za doręczone.
4. W celu realizacji umowy Strony wyznaczają i upoważniają do działania następujące osoby:

Ze strony Zamawiającego:

Ze strony Wykonawcy:

5. Zmiana osób wskazanych w ust. 4 nie stanowi zmiany umowy i następuje poprzez powiadomienie drugiej Strony na zasadach określonych w ust. 3.
6. Integralną częścią umowy stanowią niżej wymienione załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia
 - 2) Załącznik nr 2 Oferta wykonawcy
 - 3) Załącznik nr 3 Wzór protokołu odbioru prac
 - 4) Załącznik nr 4 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia
 - 5) Załącznik nr 5 - Kserokopia dowodu potwierdzającego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego, włącznie w wersji elektronicznej z podpisami kwalifikowanymi w rozumieniu art. 78¹ § 1 Kodeksu cywilnego.



Załącznik nr 3 do Umowy

**Wzór protokołu odbioru do umowy nr ... z dnia r.
za miesiąc 2026 r.**

1. Zakres sprawdzonej powierzchni podlegającej sprzątaniu:

.....
.....
.....
.....

2. Wykonane prace Zamawiający przyjmuje bez zastrzeżeń * / stwierdza zastrzeżenia *

.....
.....
.....

3. Termin usunięcia usterek:

.....
.....
.....

Zamawiający

Wykonawca



Załącznik nr 4 do Umowy

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres) reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu umowy na
Świadczenie usług sprzątania – z podziałem na części**

Osoby, którymi Wykonawca dysponuje lub będzie dysponować podczas wykonywania zamówienia	Zakres zadań
Imię i nazwisko	
Imię i nazwisko	

**DOKUMENT NALEŻY PODPISAC KWAŁIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM,
PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM**



Załącznik nr 3 do SWZ

**Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
oraz przesłanek wykluczenia z postępowania**

Na potrzeby postępowania **pn. Świadczenie usług sprzątania – z podziałem na części**,
oświadczam, co następuje:

DANE WYKONAWCY / PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY / PODWYKONAWCY*	
*niepotrzebne skreślić	
pełna nazwa/firma	
adres	
NIP w zależności od podmiotu	
KRS/CEiDG w zależności od podmiotu	
adres strony, z której można pobrać ww. dokumenty	https://ekrs.ms.gov.pl/ [...]** https://prod.ceidg.gov.pl/ [...]** *odpowiednio zaznaczyć
Osoba reprezentująca, podstawa do reprezentacji:	
OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY / PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:	
Czy wykonawca / podmiot udostępniający zasoby oświadcza, że spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ [....] TAK [....] NIE	
Czy wykonawca / podmiot udostępniający zasoby podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek o których mowa w SWZ. [.....] TAK [....] NIE	
Zachodzą w stosunku do wykonawcy / podmiotu udostępniającego zasoby podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Ustawy W związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Ustawy zostały podjęte następujące środki naprawcze:	
OŚWIADCZENIE WYPEŁNIANE PRZEZ PODWYKONAWCĘ NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA (JEŻELI DOTYCZY):	



Czy podwykonawca podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek o których mowa w SWZ.

[...] TAK [....] NIE

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. 2022 poz. 835).***

***Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:*

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.



Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**DOKUMENT NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM,
PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM**



Załącznik nr

OŚWIADCZENIE

w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych
(składane na wezwanie w trybie art. 274 ust. 1 ustawy)

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres) reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Świadczenie usług sprzątnia – z podziałem na części** oświadczam, że:

☐ należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z następującymi uczestnikami tego postępowania*:

Lp.	Nazwa (firma)	Siedziba

☐ nie należę do tej samej grupy kapitałowej z uczestnikami postępowania*

*zaznaczyć odpowiednio.

**DOKUMENT NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM,
PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM**



MAZOWIECKI
WOJEWÓDZKI
KONSERWATOR
ZABYTKÓW

Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Warszawie
ul. Nowy Świat 18/20, 00-373 Warszawa
tel. (+48) 22 44 30 400, fax (+48) 22 44 30 401
www.mwz.pl



Załącznik nr 5 do SWZ

**Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu,
o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy**

Na potrzeby postępowania pn. *Świadczenie usług sprzątania – z podziałem na części* oświadczam,
co następuje:

DANE WYKONAWCY:	
<i>Pełna nazwa/firma</i>	
<i>Adres</i>	
<i>NIP/PESEL w zależności od podmiotu</i>	
<i>KRS/CEiDG w zależności od podmiotu</i>	
<i>Adres strony, z której można pobrać ww. dokumenty</i>	https://ekrs.ms.gov.pl/ [...] * https://prod.ceidg.gov.pl/ [...] * *odpowiednio zaznaczyć
<i>Osoba reprezentująca, podstawa do reprezentacji</i>	
OŚWIADCZENIE WYKONAWCY	
Wykonawca oświadcza, że informacje zawarte w oświadczeniu przesłanek wykluczenia z postępowania, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, złożonym w niniejszym postępowaniu w zakresie podstaw wykluczenia są aktualne. [....] TAK [.....] NIE* *należy odpowiednio zaznaczyć.	

**DOKUMENT NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM,
PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM.**



Załącznik nr 7 do SWZ

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres) reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

WYKAZ USŁUG

Na potrzeby postępowania pn. **Świadczenie usług sprzątania – z podziałem na części**, oświadczam, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonałem (lub odpowiednio podmioty, z których zasobów korzystam wykonały):

Lp.	Opis zrealizowanej usługi wraz z zakresem realizacji tej usługi przez podmiot, który wykazuje się doświadczeniem*	Podmiot, na rzecz którego były wykonane usługi	Podmiot realizujący zamówienie	Data wykonania usługi	Wartość wykonanych usług	Podstawa do dysponowania - określenie zasobu
1.	Zgodny z wymogiem SWZ: TAK / NIE ***					Zasoby własne/zasoby innych podmiotów **

*W sytuacji, gdy podmiot realizował zamówienie w ramach konsorcjum powinien wykazać, że faktycznie brał udział w realizacji tego zamówienia

** Dla każdej usługi wymienionej w wykazie wykonawca załącza dowody określające, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty;

*** Odpowiednio skreślić.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

DOKUMENT NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM, PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM.