



Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski

**Zamawiający:**

Ośrodek Pomocy Społecznej

ul. 3 Maja 16

07-200 Wyszaków

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na usługi społeczne o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż wyrażona  
w złotych równowartość kwoty 750 000 euro

**„Świadczenie usług opiekuńczych dla osób zamieszkałych na terenie Gminy Wyszaków w okresie 01.01.2026 r. – 31.12.2026 r., w tym świadczenie usług opiekuńczych w okresie 01.01.2026 – 31.04.2026 w ramach realizacji projektu <<Kompleksowe usługi społeczne w Gminie Wyszaków>> współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu VIII Fundusze Europejskie dla aktywnej integracji oraz rozwoju usług społecznych i zdrowotnych na Mazowszu Działania 8.5 Usługi społeczne i zdrowotne programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 r.”**

CPV 85312000-9 usługi opieki społecznej nieobejmujące miejsc noclegowych  
85312100-0 usługi opieki dziennej

Zatwierdzam:

**Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Wyszakowie**

**Agnieszka Mróz**

OPS.DA.26.12.2025



Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski

## **I. Dane Zamawiającego**

**Ośrodek Pomocy Społecznej**

**ul. 3 Maja 16**

**07-200 Wyszaków**

**NIP: 7621024035**

Tel./ fax (29) 742-49-02

Adres e-mail: [sekretariat@ops.wyszkow.pl](mailto:sekretariat@ops.wyszkow.pl)

adres strony internetowej: [www.ops.wyszkow.pl](http://www.ops.wyszkow.pl)

adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Zamówienie klasyczne o wartości mniejszej niż progi unijne udzielane w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt. 1 w związku z art. 359 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) zwanej w skrócie Pzp.
2. Zgodnie z art. 91 ust. 2 Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części, ponieważ podział zamówienia na części nie znajduje racjonalnego uzasadnienia oraz nie przyniesie wymiernych korzyści finansowych. Zbytnie rozdrobnienie przedmiotu zamówienia mogłoby doprowadzić do ograniczenia konkurencji, spowodować nadmierne trudności techniczne w realizacji zamówienia i wzrost kosztów jego wykonania.
3. W sprawach, które nie zostały uregulowane w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej SWZ), mają zastosowanie przepisy Pzp i akty wykonawcze.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**FEMA.08.05-IP.01-04OU/24 Projekt pn.: „Kompleksowe usługi społeczne w Gminie Wyszaków”**

Współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

Priorytet Fundusze Europejskie dla aktywnej integracji oraz rozwoju usług społecznych i zdrowotnych na Mazowszu

Działanie Usługi społeczne i zdrowotne

Program Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027



Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski

5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia Wykonawcy wybranemu w niniejszym postępowaniu w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, zamówienia o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp w wysokości 100 000,00 zł netto, których przedmiotem będzie świadczenie usług opiekuńczych dla osób zamieszkujących na terenie Gminy Wyszaków.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

Usługi opiekuńcze polegać będą na pomocy w zaspakajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiece higienicznej, zalecanej przez lekarza pielęgnacji oraz w miarę możliwości zapewnieniu kontaktów z otoczeniem dla osób, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób.

1. **Przedmiotem zamówienia** jest wykonywanie w **okresie od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.** usług opiekuńczych określonych w art. 50 ustawy z dnia 12 marca 2004 o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2025, poz. 1214) tj. u osób, które ze względu na wiek, chorobę lub z innych przyczyn wymagają częściowej opieki i pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych ze strony innych osób, a są teje pomocy pozbawieni lub pomoc ta jest niewystarczająca oraz usług opiekuńczych dla rodzin z dziećmi wynikających z art. 10 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r. poz. 49 ze zm.).
2. Usługi opiekuńcze wykonywane będą w ok. **150 środowiskach**. Przewidywana liczba godzin usług opiekuńczych w okresie zamówienia wynosi **ok. 42 700 godzin** (miesięcznie **ok. 3 560 godzin**). **Przez godzinę świadczenia usług Zamawiający rozumie godzinę zegarową (60 minut).**



Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewyczerpania całego zakresu przedmiotu zamówienia bez ponoszenia żadnych konsekwencji, w tym finansowych. Liczba środowisk oraz liczba godzin może ulec zmniejszeniu do 30% lub zwiększeniu do 30%. Wykonawca składając ofertę oświadcza, że przyjmuje do wiadomości, iż z tytułu zmniejszenia liczby środowisk oraz liczby godzin, nie będą mu przysługiwały żadne roszczenia, w tym pieniężne wobec Zamawiającego.
4. Usługi opiekuńcze wykonywane będą w miejscu zamieszkania podopiecznych, w dni powszednie, a w szczególnych przypadkach w soboty, niedziele i święta. Wyjątkiem jest jedno środowisko, gdzie usługi opiekuńcze wykonywane będą od poniedziałku do niedzieli w wymiarze 3 godzin dziennie.
5. Osoby wymagające pomocy będą mieszkańcami Gminy Wyszaków.
6. Usługi opiekuńcze obejmują:
  - 1) Pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, w szczególności:
    - pomoc w utrzymaniu w czystości pomieszczeń i sprzętów użytkowanych przez osobę korzystającą z pomocy poprzez wykonywanie bieżących porządków, w tym również mycie okien raz na 4 miesiące,
    - zakupy artykułów spożywczych i innych niezbędnych w gospodarstwie domowym,
    - przygotowywanie posiłków z uwzględnieniem diety zaleconej przez lekarza,
    - przynoszenie obiadów zgodnie z wydaną decyzją administracyjną,
    - załatwianie bieżących spraw w zależności od potrzeb,
    - przynoszenie opału i palenie w piecu,
    - pomoc w sprawowaniu opieki nad dziećmi.
  - 2) Opiekę higieniczną, w szczególności:
    - pomoc w utrzymaniu higieny osobistej (mycie, kąpanie, czesanie),
    - pranie i zmiana bielizny osobistej i pościelowej,
    - ścielenie łóżka.
  - 3) Zaleconą przez lekarza pielęgnację, w szczególności:
    - zapobieganie powstawaniu odleżyn i oparzeń,
    - zakładanie i zmiana wyrobu chłonnego u osoby leżącej,

**FEMA.08.05-IP.01-04OU/24 Projekt pn.: „Kompleksowe usługi społeczne w Gminie Wyszaków”**

Współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

Priorytet Fundusze Europejskie dla aktywnej integracji oraz rozwoju usług społecznych i zdrowotnych na Mazowszu

Działanie Usługi społeczne i zdrowotne

Program Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027



Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski

- układanie chorego w łóżku i pomaganie przy zmianie pozycji,
- karmienie lub pomoc przy spożywaniu posiłków,
- stosowanie okładów, kompresów,
- podawanie leków według zaleceń lekarza.

4) Zapewnienie kontaktów z otoczeniem, w szczególności:

- organizowanie spacerów,
- organizowanie kontaktów sąsiedzkich,
- zamawianie wizyt lekarskich,
- realizacja recept,
- załatwianie spraw urzędowych.

5) W przypadku zgonu klienta osoba świadcząca usługę zobowiązuje się do:

- wezwania lekarza celem stwierdzenia zgonu,
- zawiadomienia rodziny,
- zawiadomienia Ośrodka Pomocy Społecznej w Wyszkowie i Wykonawcy usług.

**Zakres usług będzie dostosowywany do indywidualnych potrzeb podopiecznego.**

7. Realizację usług na rzecz konkretnego podopiecznego Wykonawca będzie wykonywał zgodnie z niżej określonymi procedurami:

- informacja o przyznaniu usług, terminie rozpoczęcia i wymiarze będzie przekazywana telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej przez koordynatora usług Zamawiającego. Informacja ta zostanie potwierdzona Kartą Zlecenia Realizacji Usług w formie pisemnej bez zbędnej zwłoki;
- Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru Karty Zlecenia Realizacji Usług od Zamawiającego przed terminem świadczenia usług;
- w sytuacji, gdy zakończenie świadczenia usług nastąpi w terminie wcześniejszym niż wskazany w Karcie Zlecenia Realizacji Usług, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej, a następnie potwierdzi Kartą Zlecenia Realizacji Usług.



Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski

8. Karta Zlecenia Realizacji Usług będzie zawierała informacje niezbędne do świadczenia usług takie jak:
  - imię i nazwisko oraz adres zamieszkania osoby uprawnionej do korzystania z usług,
  - godzinowy wymiar usług w tygodniu,
  - zakres wykonywanych usług,
  - czasookres wykonywania usług,
  - ponoszoną przez osobę uprawnioną do korzystania z usług odpłatność za jedną godzinę usługi.
9. Wymiar godzinowy określony w Karcie Zlecenia Realizacji Usług, oznacza czas faktycznej realizacji zleconego zakresu usług. Do czasu świadczenia usług nie wlicza się dojazdu lub dojścia do mieszkania podopiecznego.
10. Częstotliwość świadczonych usług oraz ich zakres muszą być zgodne z treścią Karty Zlecenia Realizacji Usług. W sytuacji, kiedy osoba świadcząca usługi na rzecz konkretnego podopiecznego nie może ich wykonać w określonych terminach, np. z powodu choroby, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić każdorazowo zastępstwo.
11. Wykonawca zobowiązuje się podjąć czynności związane ze świadczeniem usług w terminie wskazanym w Karcie Zlecenia Realizacji Usług, z wyjątkiem przypadków nagłych, w których czynności związane ze świadczeniem usług Wykonawca zobowiązuje się rozpocząć nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili zawiadomienia o potrzebie ich realizacji, a w sytuacjach tego wymagających niezwłocznie.
12. Wykonawca zobowiązany zostanie do pobierania od osób korzystających z usług należności z tytułu odpłatności za wykonane usługi, zgodnie z odpłatnością wskazaną w Karcie Zlecenia Realizacji Usług.
13. Wykonawca powinien posiadać do dyspozycji na terenie Wyszkowa lokal przeznaczony na biuro, wyposażony w telefon oraz komputer podłączony do Internetu. Biuro powinno być czynne w godzinach pracy Zamawiającego.
14. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

FEMA.08.05-IP.01-04OU/24 Projekt pn.: „Kompleksowe usługi społeczne w Gminie Wyszków”

Współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

Priorytet Fundusze Europejskie dla aktywnej integracji oraz rozwoju usług społecznych i zdrowotnych na Mazowszu

Działanie Usługi społeczne i zdrowotne

Program Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027



Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski

15. Usługi opiekuńcze winny być wykonywane ze szczególną starannością, sumiennością, uczciwością i zgodnie z zasadami poszanowania praw człowieka, jego godności, uczuć i wiary.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia: **w terminie 12 miesięcy, tzn. od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r. lub od dnia zawarcia umowy, jeśli ta będzie zawarta po 1 stycznia 2026 r. do dnia 31.12.2026 r.**

#### **V. Podstawy wykluczenia wykonawcy.**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców oraz wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) oraz podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w:

##### **1.1. W art. 108 ust. 1 ustawy Pzp tj.:**

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2020 r. o sporcie (Dz. U. z 2025 r. poz. 28 ze zm.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 907 ze zm.),
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,



- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745 ze zm.),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o którym mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 1) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 1;
  - 2) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 3) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 4) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne





oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że w przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 5) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

#### **1.2. w art. 109 ust. 1 punkty 1,4,5,7 Pzp tj:**

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 3) który z sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie



Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski

wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

**1.3. w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego tj.:**

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
2. **Zgodnie z art. 110 ust. 1 Pzp** Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania. Wykonawca nie podlega wykluczenia okolicznościach art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 5 lub w art. 109 ust. 1, pkt 5 i 7, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w **art. 110 ust. 2 ustawy Pzp**.

**FEMA.08.05-IP.01-04OU/24 Projekt pn.: „Kompleksowe usługi społeczne w Gminie Wyszków”**

Współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

Priorytet Fundusze Europejskie dla aktywnej integracji oraz rozwoju usług społecznych i zdrowotnych na Mazowszu

Działanie Usługi społeczne i zdrowotne

Program Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027



Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski

**Zgodnie z art. 110 ust. 3 ustawy Pzp** Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy Wykonawcę.

3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z **art. 111 ustawy Pzp**.

#### **VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

##### **1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany będzie wykazać w sposób szczególny.

##### **2. Upnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika z odrębnych przepisów.**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany będzie wykazać w sposób szczególny.

##### **3. Sytuacji ekonomicznej i zawodowej.**

Wykonawca zobowiązuje się do posiadania aktualnej polisy odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności z związanej z przedmiotem zamówienia z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż **220.000,00 zł** przez cały okres wykonywania zamówienia. W przypadku upływu terminu obowiązywania polisy w trakcie realizacji umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu nową polisę najpóźniej w dniu końca obowiązywania dotychczasowej polisy.

##### **4. Zdolności technicznej i zawodowej.**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia tj., że wykonał w ciągu ostatnich 3 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie:

- a) usługi określone w przedmiocie zamówienia **na rzecz co najmniej 100 osób** miesięcznie łącznie u jednego lub różnych Zamawiających,



Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski

- b) co najmniej jedno zamówienie świadczone było nieprzerwanie **przez okres co najmniej 12 miesięcy u jednego zamawiającego.**

**Spełnienie warunku należy traktować łącznie.**

Ocena tego warunku nastąpi na podstawie wykazu usług wg **Załącznika nr 3 do SWZ.**

*Do wykazanych usług należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówienia, w przypadku jeśli zamówienie było realizowane u innego Zamawiającego.*

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował **co najmniej 25 osobami** posiadającymi kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia tzn. osoba wykonująca zlecenie w imieniu Wykonawcy spełnia niżej wymienione warunki:

- posiada kwalifikacje niezbędne do wykonywania jednego z zawodów: opiekun kwalifikowany w domu pomocy społecznej, opiekun osoby starszej, pielęgniarz, opiekunka środowiskowa, opiekun medyczny, asystent osoby niepełnosprawnej lub opiekun w rozumieniu przepisów rozporządzenia w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. 2021 poz. 1960 ze zm.) i
- posiada szkolenia lub kursy związane z przedmiotem zamówienia tj. opieki nad osobami zależnymi i/lub
- posiada co najmniej 2-letnie doświadczenie w wykonywaniu usług opiekuńczych.

Ocena tego warunku będzie dokonana na podstawie wykazu osób wg **Załącznika nr 4 do SWZ.**

Wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo informować o zmianach dotyczących zatrudnianego personelu, w stosunku do wykazu personelu przedstawionego w ofercie. Nowo zatrudniane osoby powinny spełniać wymagania dotyczące kwalifikacji personelu. Wykonawca **raz na 6 miesięcy** oraz na każdorazowe żądanie Zamawiającego zobowiązuje się do przedkładania listy osób aktualnie realizujących usługi zawierającej informacje o posiadanych kwalifikacjach i doświadczeniu w wykonywaniu usług opiekuńczych wraz z wykazem środowisk, w których świadczone są usługi.



## **VII. Udział Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają **do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które roboty wykonają poszczególni wykonawcy - zgodnie z wzorem **Załącznika nr 8 do SWZ**.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Oświadczenie na podstawie art. 125 ust.1 ustawy Pzp (**Załącznik nr 2 do SWZ**) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenie to wstępnie potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, na żądanie, Zamawiającego dostarczą umowę regulującą ich współpracę.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **VIII. Podwykonawstwo.**

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).



Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski

3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

**IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.**

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia zostanie wezwany do przedłożenia w wyznaczonym nie krótszym niż 5 dni terminie następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia:

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Wykonawca przedstawi:

- 1) Oświadczenie o niezaleganiu w płaceniu należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności – **Załącznik nr 9 do SWZ;**
- 2) Oświadczenie o nie zaleganiu w płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności – **Załącznik nr 9 do SWZ;**
- 3) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej **grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 1616 ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o



Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski

dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wg **Załącznika nr 6 do SWZ**);

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 i 2, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.

W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca przedstawi:

- 1) Wykaz usług** w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania





ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi te zostały wykonane należycie (**Załącznik nr 3 do SWZ**).

**2) Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**Załącznik nr 4 SWZ**).

**3)** Aktualną polisę odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności z związanej z przedmiotem zamówienia z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż **220.000,00 zł** przez cały okres wykonywania zamówienia. W przypadku upływu terminu obowiązywania polisy w trakcie realizacji umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu nową polisę najpóźniej w dniu końca obowiązywania dotychczasowej polisy.

#### **X. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach podmiotów udostępniających zasoby.**

1. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów trzecich, na zasadach określonych w art. 118-123 ustawy PZP.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest:

1) Złożyć wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (**Załącznik nr 7 do SWZ**) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, musi potwierdzić, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określić w szczególności:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;





- b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonaniu zamówienia;
  - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 2) Złożyć wraz z ofertą oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (**Załącznik nr 7a do SWZ**).
3. Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy w pkt V SWZ.
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zajądą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert powołać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania oferty nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## **XI. Termin związania ofertą.**

1. Termin związania ofertą 30 dni od terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.



Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski

2. Termin związania ofertą **09.01.2026 r.**
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 2, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany okres nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## **XII. Wymagania dotyczące wadium**

Nie dotyczy.

## **XIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 ze zm.).
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu platformy:  
<https://ezamowienia.gov.pl/pl/>



Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski

3. Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia (<https://ezamowienia.gov.pl/pl/>) oraz w uzasadnionych przypadkach przy użyciu poczty elektronicznej.
4. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
5. W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem ws. komunikacji elektronicznej (Dz. U z 2020r. Poz. 2452) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
6. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
7. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
8. Składanie ofert następuje za pośrednictwem modułu składania ofert i wniosków (MOW) Platformy e-Zamówienia .
9. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.



Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski

10. Zamawiający dopuszcza komunikację za pośrednictwem e-mail ([sekretariat@ops.wyszkow.pl](mailto:sekretariat@ops.wyszkow.pl)) za wyjątkiem składania i wycofania oferty, jeśli wystąpią okoliczności niezależne od Wykonawcy uniemożliwiające komunikację przez platformę e-Zamówienia. Każdorazowo przy przesyłaniu przez email Wykonawca musi uzasadnić zaistnienie takiej okoliczności i odpowiednio ją udokumentować.
11. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia.
12. Wykonawca posiadający konto na Platformie ma dostęp do formularzy: złożenia, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
13. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
14. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji interaktywnej „oferty, wnioski i prace konkursowe”.
15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
17. Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania ofert, oświadczeń, podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów przekazywanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych oraz wymagania techniczne i

FEMA.08.05-IP.01-04OU/24 Projekt pn.: „Kompleksowe usługi społeczne w Gminie Wyszków”

Współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

Priorytet Fundusze Europejskie dla aktywnej integracji oraz rozwoju usług społecznych i zdrowotnych na Mazowszu

Działanie Usługi społeczne i zdrowotne

Program Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027



Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski

organizacyjne użycia środków komunikacji elektronicznej służące do odbioru dokumentów elektronicznych (oferta, oświadczenia, podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów przekazywanych w postępowaniu) zawiera niniejsza SWZ oraz Rozporządzenie ws. komunikacji elektronicznej.

18. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu ws. komunikacji elektronicznej.
19. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia ws. komunikacji elektronicznej, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
20. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia ws. komunikacji elektronicznej, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej.
21. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
22. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Aneta Dołowy – Kierownik Działu Administracyjnego tel. 29 742 49 02 wew. 206.

#### **XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.



3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Sposób złożenia oferty określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
5. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
6. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
7. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę.
8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
9. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
10. Ofertę składa się formularzu „Oferta przetargowa” - zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**.
11. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
  - 1) oświadczenia stanowiące **Załącznik nr 2 do SWZ**,
  - 2) zobowiązanie innego podmiotu stanowiące **Załącznik nr 7 do SWZ** (jeśli dotyczy);
  - 3) oświadczenie stanowiące **Załącznik nr 7a do SWZ** (jeśli dotyczy);
  - 4) oświadczenie stanowiące **Załącznik nr 8 do SWZ** (jeśli dotyczy);
  - 5) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
12. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.



13. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
14. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
15. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu.
16. Jeśli oferta zawiera **informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
17. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoznacznym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawna część skompresowane są do jednego pliku archiwum(ZIP).
18. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **XV. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Wykonawca przygotowuje ofertę na Platformie e-Zamówienia.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.





Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski

4. Sposób złożenia oferty określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
5. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć poprzez Platformę **do dnia 10 grudnia 2025 r. do godziny 10:00.**
6. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
8. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
9. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10 grudnia 2025 r. o godzinie 10:30.**
10. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
12. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
13. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

#### **XVI. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena umowna obejmuje całość usług wynikających z opisu przedmiotu zamówienia.
2. Zakres usług, który jest podstawą do określenia tej ceny musi być zgodny z zakresem określonym w SWZ.
3. Wykonawca winien podać w Formularzu ofertowym liczbowo i słownie cenę oferty brutto za wykonanie zamówienia, cenę jednostkową brutto za jedną godzinę usług opiekuńczych oraz





Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski

stawki gwarantowanego wynagrodzenia brutto za 1 godzinę (60 minut) pracy osoby świadczącej usługi opiekuńcze.

4. Wartość za usługę winna być określona przez Wykonawcę z uwzględnieniem ewentualnych upustów jakie Wykonawca przewiduje oraz podana z zastosowaniem odpowiedniej stawki VAT.
5. Podana w ofercie cena za 1 godzinę usług opiekuńczych będzie stała przez cały okres realizacji zamówienia z zastrzeżeniem § 5 umowy (Załącznik nr 5 do SWZ).
6. Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert,- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego (w formie dodatkowego pisemnego oświadczenia składanego wyłącznie w sytuacji powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Nie złożenie ww. oświadczenia oznaczać będzie, że oferta Wykonawcy nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.



Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski

**XVII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

1. **Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:**

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena	60 %	60 pkt.
Wynagrodzenie brutto dla osób świadczących usługi	30 %	30 pkt.
Zatrudnienie osób z niepełnosprawnościami	10 %	10 pkt.

Punkty będą wyliczone zgodnie z niżej podanymi zasadami, przyjmując że 1 % = 1 punkt.

2. **Zasady oceny poszczególnych kryteriów:**

**1) cena – znaczenie 60 %**

W przypadku kryterium „cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$\text{liczba punktów badanej oferty} = \frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

Największą ilość punktów w kryterium „cena” (max 60 pkt) otrzyma Wykonawca oferujący najniższą cenę.

**2) gwarantowane wynagrodzenie brutto dla osób świadczących usługi opiekuńcze -  
znaczenie 30 %**

W kryterium oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:



Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski

zaoferowana średnia stawka gwarantowanego  
 wynagrodzenia brutto za 1 godz. pracy osoby  
 świadczącej usługi opiekuńcze  
 – wynikająca z badanej oferty  
 liczba punktów badanej oferty = ----- X 30 pkt  
 najwyższa zaoferowana średnia stawka  
 gwarantowanego wynagrodzenia brutto za 1 godz.  
 pracy osoby świadczącej usługi opiekuńcze  
 – spośród badanych ofert

Największą ilość punktów w kryterium „średnie gwarantowane wynagrodzenie brutto dla osób świadczących usługi opiekuńcze” (max 30 pkt.) otrzyma Wykonawca oferujący najwyższe wynagrodzenie brutto za 1 godzinę pracy osoby świadczącej usługi opiekuńcze wynikające z kryterium.

Gwarantowane wynagrodzenie brutto dla osób świadczących usługi powinno być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa w okresie obowiązywania umowy.

### **3) aspekty społeczne – zatrudnienie osób z niepełnosprawnościami - znaczenie 10%**

W kryterium oceniane będzie deklarowane zatrudnienie do realizacji zamówienia osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób z niepełnosprawnościami w liczbie 5 osób w okresie od 01.01.2026 – 31.12.2026 r.

Wykonawca, który nie zadeklaruje zatrudnienia osób z niepełnosprawnościami do realizacji zamówienia otrzyma 0 pkt.

Wykonawca, który zadeklaruje zatrudnienie osób z niepełnosprawnościami do realizacji zamówienia otrzyma 10 pkt.

Dopuszczalne formy zatrudnienia: umowa o pracę lub umowa cywilnoprawna.

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w tym kryterium wynosi 10 punktów.



Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski

W ramach czynności kontrolnych, prowadzonych w trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający jest uprawniony do żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonania ich oceny.

3. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryterium.
4. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryteria otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 punktów.
5. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

#### **XVIII. Podział na części/opis przedmiotu zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

1. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części ponieważ podział zamówienia na części nie znajduje racjonalnego uzasadnienia oraz nie przyniesie wymiernych korzyści finansowych. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt. 15 ustawy Pzp.
2. Zbytne rozdrobnienie przedmiotu zamówienia mogłoby doprowadzić do ograniczenia konkurencji, spowodować nadmierne trudności techniczne w realizacji zamówienia i wzrost kosztów jego wykonania, co mogłoby poważnie zagrozić właściwemu i terminowemu wykonaniu zamówienia.

#### **XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wzór umowy.**

1. Projekt umowy – Załącznik nr 5 do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 454-455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian w umowie w formie pisemnej pod rygorem nieważności w następujących przypadkach:



- 1) Wystąpienia siły wyższej tj. niezależnego od stron losowego zdarzenia zewnętrznego, którego nie można było przewidzieć w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności (epidemia, wojna, stan klęski żywiołowej, powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, itp.) mającej wpływ na realizację umowy,
- 2) Wystąpienia niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy istotnych okoliczności, których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności,
- 3) Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,
- 4) Zmiany określającej strony umowy wynikającej w szczególności z połączenia, przekształcenia, zmiany firmy, siedziby stron,
- 5) Zmiany terminu realizacji umowy w przypadku potrzeby opóźnienia rozpoczęcia lub wstrzymania wykonywania zamówienia z przyczyn niezależnych od Zamawiającego np. przedłużającej się procedury przetargowej.
- 6) Zmian z przyczyn określonych w § 5 Umowy.

#### **XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w art. 505-590 ustawy PZP.

#### **XXI. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO o przetwarzaniu danych osobowych.**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej „RODO”, informuję, że:



Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Wyszkanie reprezentowany przez Dyrektora. Dane do korespondencji: Ośrodek Pomocy Społecznej w Wyszkanie z siedzibą ul. 3 Maja 16, 07-200 Wyszaków, pod adresem e-mail: sekretariat@ops.wyszkow.pl, lub tel. 29 742-49-02.

2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w sprawach związanych z danymi osobowymi możliwy jest pisemnie na adres siedziby Administratora lub pod adresem e-mail: [iod@ops.wyszkow.pl](mailto:iod@ops.wyszkow.pl)

3. Jako Administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów i udzielonej zgody:

a) w celu wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizowaniem zadań przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Wyszkanie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO

b) wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, c) w celu realizacji umów z kontrahentami - podstawa z art. 6 ust. 1 lit. b RODO,

d) w pozostałych przypadkach wyłącznie na podstawie udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody, na podstawie art. 6 ust.1 lit a RODO; w przypadku tym istnieje możliwość wycofania zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

5. Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, tj. rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. (Dz.U. 2011 r. nr 14 poz. 67 ze zm.) w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

6. Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:

a) w każdej chwili przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych; Administrator danych osobowych przestanie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe

**FEMA.08.05-IP.01-04OU/24 Projekt pn.: „Kompleksowe usługi społeczne w Gminie Wyszaków”**

Współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

Priorytet Fundusze Europejskie dla aktywnej integracji oraz rozwoju usług społecznych i zdrowotnych na Mazowszu

Działanie Usługi społeczne i zdrowotne

Program Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027



Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski

w celach wskazanych w pkt 3, chyba, że w stosunku do tych danych istnieją prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,

b) prawo dostępu do swoich danych, otrzymania ich kopii, do sprostowania (poprawiania) swoich danych,

c) prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, jeśli nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania, w tym przetwarzania po wycofaniu udzielonej zgody,

d) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, e) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Warszawa, ul. Stawki 2).

7. Podanie danych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania stanowi przepis prawa. Podanie danych ma charakter dobrowolny, jeśli jest niezbędne do zawarcia umowy lub przetwarzania na podstawie udzielonej zgody. Nie podanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości realizacji umowy lub celu wskazanego w treści zgody.

8. W procesie przetwarzania danych osobowych Administrator danych osobowych nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany, z uwzględnieniem profilowania, w oparciu o dane przekazane do przetw