



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

WZÓR

UMOWA nr 35/PZP/2025 na usługi cateringowe

Zawarta w dniur. w Krakowie pomiędzy:

Województwem Małopolskim, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków, NIP: 676-21-78-337,
REGON: 351554287 działającym przez Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie, Plac nNa
Stawach 1, 30-107 Kraków, reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....

zwanym w dalszej treści „**Wykonawcą**”

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez możliwości prowadzenia negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt. 1 w związku z art. 359 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320, z późn. zm.) zwanej dalej ustawą.

§ 1

1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający zleca Wykonawcy świadczenie usług cateringowych na potrzeby Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Krakowie w ramach w ramach projektu „Żyj i pracuj w Małopolsce (etap 1)” zgodnie ze opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Usługi cateringowe będą świadczone dla maksymalnie 400 uczestników w ramach organizowanych przez Zamawiającego spotkań odbywających się w miejscach Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie, Plac Na Stawach 1, 30-107 Kraków, tel. 12 428 78 70, faks 12 422 97 85, [ePUAP: /WUPKrakow/SkrytkaESP](mailto:ePUAP:/WUPKrakow/SkrytkaESP), kancelaria@wup-krakow.pl, www.wup-krakow.pl

wskazanych przez Zamawiającego zlokalizowanych na terenie województwa małopolskiego, we wskazanych terminach.

3. Spotkania, o których mowa w ust. 2 mogą się odbywać jednocześnie w tym samym terminie, w kilku miejscach zlokalizowanych na terenie województwa małopolskiego, w każdy dzień tygodnia.
4. W ramach realizacji niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) przygotowywania potraw,
 - b) dostarczania zamówionych potraw,
 - c) zapewnienia odpowiedniej obsługi w trakcie spotkań,
 - d) zapewnienia odpowiedniej temperatury serwowanych potraw,
 - e) dysponowania odpowiednim sprzętem zapewniającym realizację usługi cateringowejzgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy – Opisem przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z najwyższą starannością.
6. Wykonawca w ramach wykonywania przedmiotu niniejszej umowy jest zobowiązany:
 - a) przestrzegać zasad dobrej praktyki higienicznej, zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1448 z późn. zm.);
 - b) stosować się do wszelkich uwag i zaleceń Zamawiającego w zakresie kwestii technicznych i organizacyjnych;
 - c) zapewnić obsługę cateringową przez osoby posiadające orzeczenie lekarskie dla celów sanitarno-epidemiologicznych o braku przeciwwskazań do wykonywania prac, przy wykonywaniu których istnieje możliwość przeniesienia zakażenia na inne osoby, określone przepisami ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 924 z późn. zm.). Zamawiający ma prawo żądać okazania stosownych dokumentów do wglądu, zarówno przed jak i w trakcie lub po realizacji każdego jednostkowego zlecenia.
7. Przedstawiciele Zamawiającego są uprawnieni do bieżącego nadzoru nad przestrzeganiem postanowień umowy, a w szczególności kontroli prawidłowości, terminowości i jakości świadczonych usług. Wszelkie uchybienia podczas realizacji poszczególnych zleceń zostaną odnotowane w protokole zdawczo-odbiorczym i będą stanowić podstawę do naliczenia kar umownych.

8. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom. Za działania i zaniechania podwykonawcy Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy o którym mowa w § 1 zgodnie z zasadami dostępności dla osób z niepełnosprawnościami zapisanymi w Załączniku nr 2 do Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 dostępnym na stronie: <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl> oraz opisanymi w załączniku nr 1 do umowy – Opisie przedmiotu zamówienia.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. do 110 dni od dnia jej podpisania lub do wyczerpania środków Zamawiającego przeznaczonych na realizację umowy, w zależności od tego, która z okoliczności nastąpi wcześniej.
2. Usługi cateringowe będą wykonywane sukcesywnie na terenie i w obiektach wskazanych przez Zamawiającego w miarę potrzeb poprzez złożenie przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie z późniejszym potwierdzeniem za pośrednictwem poczty elektronicznej, zlecenia jednostkowego na formularzu zamówienia co najmniej na¹ dni roboczych przed terminem świadczenia usługi cateringowej. Formularz zamówienia stanowi załącznik nr 3 do Umowy. Wykonawca niezwłocznie potwierdzi przyjęcie zlecenia, odpowiadając na przesłane zamówienie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania (drogą mailową) realizacji jednostkowego zamówienia lub zmiany poszczególnych elementów zlecenia jednostkowego, bez odszkodowania najpóźniej na 24 godziny przed terminem rozpoczęcia realizacji usługi cateringowej. W przypadku gdy rezygnacja z jednostkowego zamówienia nastąpi na mniej niż 24 godziny przed terminem realizacji usługi cateringowej Zamawiający ponosi koszty jednostkowego zamówienia; chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na odwołanie spotkania bez ponoszenia kosztów.
4. Wykonawca oświadcza, że:

¹ Należy wskazać termin zgłoszenia zamówienia zgodnie z terminem zadeklarowanym w ofercie

- a) posiada odpowiednie zasoby, doświadczenie i uprawnienia niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i jest gotowy podjąć się wykonania go zgodnie z zakresem określonym w umowie,
 - b) zapoznał się z opisem przedmiotu umowy oraz rozumie i akceptuje jego treść,
 - c) obowiązki wynikające z niniejszej umowy wykona z dochowaniem zasady najwyższej staranności.
5. Po zakończeniu realizacji usługi w danym miejscu zostanie podpisany przez osoby, o których mowa w § 6 ust. 1, Protokół zdawczo-odbiorczy zlecenia jednostkowego (zwany dalej: „Protokołem”), stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 3

1. Maksymalna wartość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi brutto (słownie złotych:), w tym stawka 8² % VAT i stawka 23% VAT³.
Kwota, o której mowa powyżej obejmuje wszelkie koszty po stronie Wykonawcy i osób trzecich związane z realizacją niniejszej umowy w tym wynagrodzenia podwykonawców.
2. Wartość usługi cateringowej przypadająca na jednego uczestnika wynosizł (słownie:.....).
3. Wynagrodzenie za realizację usługi cateringowej w czasie jednego spotkania obliczane będzie jako iloczyn liczby zgłoszonych osób i ceny jednostkowej brutto usługi, wskazanej w ustępie 2.
4. Zamawiający nie gwarantuje realizacji usług cateringowych w wysokości maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.
5. Zamawiający gwarantuje realizację usług cateringowych w wysokości nie mniejszej niż 30% kwoty określonej w ust. 1.
6. Kwota wynagrodzenia wynikająca z jednostkowych zamówień realizowanych w ramach niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty określonej w ust. 1, przy czym

² Zapis ma zastosowanie w przypadku, gdy Wykonawca jest podatnikiem podatku VAT. W pozostałych przypadkach zapis zostanie wykreślony.

³ Zapis ma zastosowanie w przypadku, gdy Wykonawca jest podatnikiem podatku VAT. W pozostałych przypadkach zapis zostanie wykreślony.

Zamawiający zapłaci Wykonawcy jedynie wartość wynagrodzenia odpowiadającą rzeczywistej liczbie zrealizowanych usług cateringowych z zastrzeżeniem ust. 7.

7. Ostateczna wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za zrealizowanie przedmiotu umowy będzie uzależniona od rzeczywistej liczby zrealizowanych usług cateringowych. Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie zrealizowane usługi cateringowe według cen jednostkowych brutto, wskazanych w ust. 2.
8. Kwota obliczona na zasadach określonych w ust. 7 wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy związane z realizacją przedmiotowej umowy.
9. Zapłata wynagrodzenia następować będzie za każdą wykonaną usługę. Wysokość wynagrodzenia obliczona zostanie według stawki brutto przyjętej na osobę w ust. 2.
10. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia za przedmiot umowy będzie faktura wystawiona nie później niż do 5 dni roboczych od dnia podpisania protokołu odbioru. Fakturę należy dostarczyć w terminie 5 dni od dnia jej wystawienia.
11. Podstawą do wystawienia faktury będzie każdorazowo podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego protokół jednostkowego wykonania usługi cateringowej na potrzeby wskazanego przez Zamawiającego spotkania, sporządzony przez pracownika odpowiedzialnego za realizację zamówienia, wskazanego każdorazowo na formularzu zamówienia, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy.
12. Faktury powinny zawierać dane: datę realizacji usługi oraz numer zamówienia nadany przez Zamawiającego każdorazowo przy składaniu zamówienia.
13. Faktury należy wystawić na Nabywcę: Województwo Małopolskie, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków, NIP: 676-21-78-337 i Odbiorcę: Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie, Plac Na Stawach 1, 30-107 Kraków.
14. W przypadku wystawienia elektronicznej faktury Zamawiający zastrzega, że Wykonawca na fakturze, oprócz elementów wymaganych przepisami ustawy o VAT zobligowany jest zawrzeć numer umowy zamówienia publicznego oraz informacje dotyczące odbiorcy płatności.
15. Zamawiający będzie dokonywać zapłaty należności w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy: nr rachunku wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury. Za datę zapłaty danej faktury uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Płatność zostanie zrealizowana zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.).

16. Zamawiający jest upoważniony do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, za pośrednictwem znajdującego się na Platformie Elektronicznego Fakturowania o numerze 6762129505.
17. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3 jest współfinansowane ze środków projektu „Żyj i Pracuj w Małopolsce (etap 1)” będącego częścią programu Fundusze Europejskie dla Małopolski na lata 2021-2027, Priorytet FEMP.06 Fundusze Europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego Działanie FEMP.06.19 Kompleksowe wsparcie obywateli państw trzecich, Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego”.

§ 4

1. W sytuacji nienależytego wykonania obowiązków związanych z danym jednostkowym zamówieniem w zakresie któregośkolwiek przypadku wskazanego w protokole (terminowość, zgodność z zakresem cateringu, jakość), Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10% kwoty brutto należnej za dane zamówienie za każdy przypadek (terminowość, zgodność z zakresem cateringu, jakość zgodnie z obowiązkami zawartymi w protokole, o którym mowa w § 2 ust 5 niniejszej umowy) nienależytego wykonania jednostkowego zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W sytuacji, gdy zamówienie jednostkowe zostanie zrealizowane w liczbie mniejszej niż 50% osób objętych zamówieniem, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 70% kwoty brutto należnej za dane zamówienie.
3. Zamawiający jest upoważniony do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku jednokrotnego niewykonania lub dwukrotnego nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków związanych z realizacją usługi cateringowej, o którym mowa w ust. 2 lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę usług cateringowych, o których mowa w ust. 1 w ramach więcej niż trzech spotkań.
4. W przypadku wypowiedzenia umowy, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu lub odstąpienia od umowy (lub jej części) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10% kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy.

5. W przypadku nieprzedłożenia oświadczenia dotyczącego osoby wskazanej w § 5 ust. 1 umowy, wskazanej w wezwaniu, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 5 000,00 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych).
6. Kary umowne określone w umowie obowiązują niezależnie od siebie.
7. Maksymalna łączna wysokość kar umownych jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy to 20% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
8. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, w tym wynagrodzenia niewymagalnego, na podstawie noty obciążeniowej, bez konieczności dodatkowego wezwania Wykonawcy do zapłaty kar umownych, a Wykonawca wyraża na to zgodę.

§ 5

1. Wykonawca (lub Podwykonawca) zobowiązany jest do zatrudnienia do realizacji zamówienia, w okresie realizacji usługi cateringowej, co najmniej jednej osoby należącej do jednej z poniższych grup:
 - 1) bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy:
 - 2) osób poszukujących pracy, niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej, w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
 - 3) osób usamodzielnianych, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej :
 - 4) młodocianych, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego;
 - 5) osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - 6) innych osób niż określone w punktach 1–5, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 176 oraz z 2022 r. poz. 218) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego;

- 7) osób do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia.
2. Za zatrudnienie osoby wskazanej w ust. 1 będzie uznawane także dalsze zatrudnienie takiej osoby, która już jest u Wykonawcy/Podwykonawcy zatrudniona i która zostanie oddelegowana do wykonywania czynności związanych z realizacją zamówienia, jak również przynależność do jednej z grup wskazanych w ust. 1 przez właściciela lub współwłaściciela firmy, który będzie zaangażowany w wykonywanie czynności związanych z realizacją zamówienia.
3. W przypadku rozwiązania umowy o zatrudnienie osoby wskazanej przez zamawiającego w ust. 1 przed zakończeniem okresu, na jaki zatrudnienie jest wymagane, wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia innej osoby z grupy wskazanej przez zamawiającego, w celu zapewnienia realizacji warunku zatrudnienia, o którym mowa w ust. 1.
4. Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę/Podwykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osoby wskazanej w ust. 1. W ramach czynności kontrolnych, prowadzonych w trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający jest uprawniony w szczególności do:
- 1) żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym niż 5 dni roboczych), Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie wykonawcy dotyczące wymagań określonych przez Zamawiającego w ust. 1 w związku z art. 96 ust. 4 ustawy Pzp. Oświadczenie powinno zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, informację o zatrudnieniu do realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby określonej w ust. 1 wraz ze wskazaniem okresu zatrudnienia, wymiaru etatu/wymiaru zaangażowania, wykonywanych czynności oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy.

6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia w terminie i zakresie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 5, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osoby wskazanej w ust. 1, co będzie skutkowało naliczeniem kar umownych zgodnie z § 4 ust. 5 umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej zatrudnienia osoby określonej w ust. 1.

§ 6

1. Do bieżących kontaktów związanych z realizacją niniejszej umowy Strony wyznaczają:
 - 1) Zamawiający -, tel., e-mail:; lub
 - 2) Zamawiający -, tel., e-mail:;
 - 3)
 - 4) Wykonawca –, tel., e-mail: ;
2. Osoba wyznaczona w ust. 1 pkt 1) lub 2) lub 3) ze strony Zamawiającego upoważniona jest do zlecania poszczególnych usług cateringowych w ramach przedmiotu umowy i dokonywania w tym zakresie konkretnych ustaleń.
3. Osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego, dla którego realizowane jest zamówienie, wskazana każdorazowo na formularzu zamówienia usługi cateringu stanowiącym załącznik nr 3, upoważniona jest do potwierdzenia należytego wykonania zamówienia na „Protokole zdawczo-odbiorczym zlecenia jednostkowego” stanowiącego załącznik nr 2 do umowy.
4. Osoba wyznaczona w ust. 1 pkt 4) ze strony Wykonawcy upoważniona jest do przyjmowania zleceń usług cateringowych w ramach przedmiotu umowy, dokonywania w tym zakresie konkretnych ustaleń, potwierdzania protokołu odbioru usługi cateringowej na „Protokole zdawczo-odbiorczym zlecenia jednostkowego” stanowiącego załącznik nr 2 do umowy.
5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie za pomocą e-maila drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

§ 7

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) zmian w obowiązujących przepisach prawa, powodujących konieczność dokonania zmian w umowie, w tym także zmian stawki podatku VAT;
 - 2) zaistnienia siły wyższej rozumianej jako zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których Strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec i które zakłócają lub uniemożliwiają realizację umowy;
 - 3) uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu lub zakresu wykonania umowy;
 - 4) gdy ze względu na stan niebezpieczeństwa (epidemii) spowodowany np. przez rozprzestrzenianie się chorób zakaźnych u ludzi zostaną wprowadzone czasowe lub trwałe obostrzenia prawne wpływające na należyte wykonanie umowy, w szczególności w zakresie:
 - b) zmiany terminu wykonania umowy lub jej części lub czasowego zawieszenia wykonywania umowy lub jej części,
 - c) zmiany sposobu wykonywania przedmiotu umowy,
 - d) zmiany zakresu świadczenia Wykonawcy
- i odpowiadające im zmiany wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy. W sytuacji zmiany wynagrodzenia polegającej na jego zwiększeniu, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że zmiany te mają bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia (przedmiotu umowy) przez Wykonawcę oraz do przedstawienia Zamawiającemu pisemnego uzasadnienia zawierającego szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie. Ewentualna zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zaistnienia ww. przesłanek może obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę.

§ 8

1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do wypełniania obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych

w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO.

2. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia w imieniu Zamawiającego jako administratora danych osobowych obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 i 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe przekazał lub przekaże Zamawiającemu w związku z zawarciem i realizacją przedmiotowej umowy (w szczególności swoim reprezentantom, pełnomocnikom, współpracownikom i pracownikom). Obowiązek ten winien być spełniony poprzez przekazanie przez Wykonawcę wskazanym osobom treści Klauzuli informacyjnej stanowiącej Załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

§ 9

1. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć z niniejszej umowy lub z nią związane, Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie działając w dobrej wierze i w poszanowaniu słusznego interesu drugiej Strony. W przypadku niemożności rozwiązania sporu w sposób polubowny, Strony ustalają rozstrzygnięcie sporów przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem treści § 6 ust. 6.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 10

Załącznikami stanowiącymi integralną część niniejszej umowy są:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Wzór protokołu odbioru przedmiotu umowy
3. Wzór formularza zamówienia usługi cateringu
4. Klauzula informacyjna

.....
ZAMAWIAJĄCY:

.....
WYKONAWCA:



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Załącznik nr 1 do umowy/Załącznik nr 1 do SWZ - **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**



Załącznik nr 2 do umowy - **PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY ZLECENIA JEDNOSTKOWEGO**

1. Data i miejsce odbioru zamówienia:

2. Przedmiot odbioru: spotkanie w dniu w godzinach od do

3. Ustalenia dotyczące wyników pracy oraz ocena zgodności z warunkami umowy:

Ustalenia dotyczące wyników pracy	Ocena zgodności z warunkami umowy
1	2
1) Terminowość <ul style="list-style-type: none">– Wykonawca dostarczył posiłki w dniu i na miejsce wskazane przez Zamawiającego najpóźniej na 20 minut przed rozpoczęciem spotkania;– Wykonawca zebrał naczynia i resztki pokonsumpcyjne najpóźniej 30 minut po zakończeniu spotkania;	Tak/Nie ⁴

⁴ Niepotrzebne skreślić.

2) <u>Zgodność z zakresem cateringu</u> <ul style="list-style-type: none"> – Wykonawca dostarczył catering w ilości i zakresie zgodnym z zamówieniem oraz umową; – Wykonawca uwzględnił w zamówieniu preferencje żywieniowe uczestników spotkania zgodnie z zamówieniem (jeżeli dotyczy); – Wykonawca zapewnił obsługę cateringu (niezbędny personel); – Wykonawca zapewnił pomoc przy szwedzkim stole zgodnie z cz. III pkt 4 załącznika nr 1 do umowy (jeżeli dotyczy). 	Tak/Nie ¹
3) <u>Jakość:</u> <ul style="list-style-type: none"> – Wykonawca podczas wykonywanej usługi przestrzegał przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych oraz wymagań zgodnie załącznikiem nr 1 do umowy; – Wykonawca podczas wykonywanej usługi estetycznie podał posiłki, przy użyciu czystej i nieuszkodzonej zastawy stołowej. 	Tak/Nie ¹

4. Ustalenia dotyczące wyników pracy oraz ocena zgodności z warunkami umowy:

- 1) Zamawiający potwierdza/nie potwierdza¹ wykonanie przedmiotu umowy w sposób zgodny z zamówieniem i umową.
- 2) Uwagi:

**Podpis osoby umocowanej
do potwierdzenia realizacji zlecenia
ze strony Zamawiającego:**

**Podpis osoby umocowanej
do potwierdzenia realizacji zlecenia
ze strony Wykonawcy:**

.....

.....



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



 MAŁOPOLSKA

Załącznik nr 3 do umowy – **Formularz zamówienia usługi cateringu /wzór/**

Nazwa komórki organizacyjnej	
Imię i Nazwisko pracownika odpowiedzialnego za realizację zamówienia	
Telefon	
Adres e-mail	
Tytuł organizowanego wydarzenia	
Data wydarzenia	
Godzina rozpoczęcia	
Godzina zakończenia	
Liczba osób	
Miejsce realizacji cateringu (adres, sala)	
Pozostałe wymagania (zgodnie z pkt. III ppkt 4) załącznika nr 1 do umowy)	
Kwota brutto	
Data i podpis pracownika odpowiedzialnego	
Data i podpis Kierownika Projektu	



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Załącznik nr 4 do umowy

KLAUZULA INFORMACYJNA

(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO)

Administratorem danych osobowych jest Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie (WUP) z siedzibą w Krakowie, Plac Na Stawach 1, 30-107 Kraków, z którym można kontaktować się poprzez adres poczty elektronicznej kancelaria@wup-krakow.pl, telefonicznie pod nr 12 42 87 870 lub przekazując korespondencję na adres siedziby Administratora.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się poprzez adres poczty elektronicznej ochronadanych@wup-krakow.pl, telefonicznie pod nr 12 61 98 447 lub przekazując korespondencję na adres siedziby Administratora.

Cel i podstawa prawna przetwarzania

Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) RODO dla realizacji celów związanych z zawarciem i wykonaniem umowy oraz wypełnieniem obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.

Zakres przetwarzanych danych

Imię i nazwisko, stanowisko/pełniona funkcja, adres e-mail, numer telefonu.

Odbiorcy danych osobowych

Inni administratorzy danych osobowych, czyli podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające, czyli podmioty, którym WUP powierzył lub powierzy przetwarzanie danych osobowych zgodnie z zawartą umową w związku ze świadczeniem usług na rzecz WUP.

Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przetwarzane przez czas potrzebny do zawarcia umowy oraz okres

Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie, Plac Na Stawach 1, 30-107 Kraków, tel. 12 428 78 70, faks 12 422 97 85, [ePUAP: /WUPKrakow/SkrytkaESP](mailto:PUAP@WUPKrakow.pl), kancelaria@wup-krakow.pl, www.wup-krakow.pl

jej realizacji i rozliczenia, a następnie zostaną zarchiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami i zgodnie z obowiązującą w WUP instrukcją kancelaryjną i JRWA.

Prawa osób, których dane dotyczą

Prawo żądania dostępu do swoich danych, prawo żądania sprostowania (poprawiania) swoich danych oraz ograniczenia przetwarzania - na zasadach i w przypadkach przewidzianych w przepisach RODO oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO w sytuacji uznania, że przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do zawarcia i wykonania umowy, odmowa ich podania skutkuje brakiem możliwości zawarcia i wykonania umowy.

Dane osobowe nie będą przedmiotem zautomatyzowanego podejmowania decyzji oraz nie będą poddawane profilowaniu.