

Oznaczenie sprawy: ZSP8.26.9.2025

**UMOWA NR .....**

zawarta w dniu ..... w Gliwicach,

pomiędzy:

**Gliwice-Miasto Na Prawach Powiatu**, ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice, NIP: 6311006640, reprezentowane przez Prezydenta Miasta, w imieniu którego działa**Pani mgr Małgorzata Semik** - Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 8 w Gliwicach, 44-100 Gliwice ul. Okrzei 16, NIP: 6312658238 na podstawie pełnomocnictwa nr .....

z dnia

..... r. zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”

a

..... ul. ...., wpisaną do rejestru ....., NIP: ....., REGON:

....., zwaną w treści umowy „**Wykonawcą**” reprezentowaną przez:**1.****2.**

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji z art. 275 pkt 1 z uwzględnieniem przepisów stosowanych przy udzielaniu zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi zgodnie z art.359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 poz. 1320, z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1****Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą:

**„Usługa cateringowa dla dzieci i uczniów w ZSP nr 8 w Gliwicach”**

2. Przedmiotem umowy jest:

- 1) Przygotowanie oraz dostarczenie i wydawanie posiłków dla dzieci i uczniów w ZSP nr 8 w Gliwicach.
- 2) Zakres zamówienia obejmuje przygotowanie z produktów własnych, dostawę własnym transportem i wydawanie w przedszkolu i szkole posiłków zgodnie z zaleceniami i normami żywienia Instytutu Żywności i Żywienia oraz Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach, zwanego dalej Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz.U. 2016 r., poz. 1154).
- 3) Wykonawca będzie dostarczał posiłki własnym transportem i na swój koszt zgodnie ze złożoną ofertą.
- 4) Posiłki powinny być dostarczane w specjalistycznych termosach i pojemnikach, gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych posiłków.
- 5) Transport posiłków powinien odbywać się samochodem przystosowanym do przewozu żywności, na który wykonawca posiada dokumenty potwierdzające zgodę Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o dopuszczeniu środka transportu do przewożenia środków spożywczych.
- 6) Transport posiłków realizowany będzie wyłącznie przez personel posiadający aktualne zaświadczenie lekarskie z badań przeprowadzonych do celów sanitarno – epidemiologicznych. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w ciągu 7 dni od podpisania umowy aktualne zaświadczenia z badań, kierowców realizujących transport posiłków.
- 7) Posiłki muszą posiadać wymaganą przepisami kaloryczność. Wykonawca zobowiązuje się do niestosowania gotowych potraw konserwowych oraz dostępnych na rynku ulepszaczy smaków, jak również gotowych dań w torebkach.

- 8) Posiłki muszą być sporządzone w dniu dostawy ze świeżych pełnowartościowych produktów. Dostarczone obiady powinny być gorące i smaczne, a ich temperatura zgodna z zasadami serwowania potraw. Posiłki muszą być dostarczane w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym.
- 9) Przygotowywane potrawy powinny być lekkostrawne, przygotowane z surowców wysokiej jakości, świeżych, posiadających aktualne terminy ważności, nabytych w źródłach działających zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi i higienicznymi, naturalnych, mało przetworzonych, bez substancji konserwujących, zagęszczających, barwiących lub sztucznie aromatyzowanych.
- 10) W jadłospisie powinny przeważać potrawy gotowane, pieczone i duszone, okazjonalnie smażone. W jadłospisie powinny znaleźć się również świeże warzywa i owoce.
- 11) W przypadku dań mięsnych należy unikać mięsa przetworzonego (mielone) na rzecz całych sztuk mięsa, wyklucza się używanie produktów typu instant oraz gotowych produktów np.: mrożone pierogi, gołąbki, klopsy, używanie produktów typu masłopodobnych, seropodobnych wędliny w swoim składzie powinny zawierać powyżej 80% mięsa.
- 12) Wykluczone jest stosowanie produktów z glutaminianem sodu, produktów z zawartością barwników, konserwantów i zagęszczaczy szkodliwych dla zdrowia.
- 13) Do przygotowania posiłków zaleca się: stosowanie tłuszczów roślinnych stosowanie dużej ilości warzyw i owoców, w tym także nasion roślin strączkowych, różnego rodzaju kasz.
- 14) Wykonawca winien przedstawić do oferty przykładowe jadłospisy z uwzględnieniem sezonowości.
- 15) Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi wykaz stosowanych do przygotowania posiłków produktów i surowców wraz z nazwami producentów.
- 16) Wykonawca zobowiązuje się do ograniczenia stosowania produktów przetworzonych na poczet innych wartościowych produktów odżywczych.
- 17) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamówienia posiłków dla wyodrębnionej grupy osób wymagających diety specjalnej. Zamawiający przedstawi Wykonawcy ilość dzieci wymagających posiłków z dietą specjalną w dniu podpisania umowy z zastrzeżeniem prawa do modyfikacji listy w trakcie trwania. Zgłoszenie dodatkowej odrębnej diety będzie następowało najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień zamawiania posiłków.
- 18) Przez diety specjalne należy rozumieć diety opracowane dla dzieci wg indywidualnych zaleceń, np. z alergiami pokarmowymi: dietę bezmleczną, bezglutenową, cukrzycową, bezjajeczną, wegańską, ichtiwegetariańską lub eliminacyjną tj. z wykluczeniem jednego lub kilku produktów, z zastosowaniem prawidłowych zamienników. Diety specjalne to także inne diety potwierdzone zaświadczeniem lekarza specjalisty - ze względu na indywidualne schorzenia dziecka. Na potrzeby złożenia oferty w niniejszym postępowaniu Wykonawca powinien założyć następującą ilość diet specjalnych: dieta bezmleczna – 1, dieta bezglutenowa-1, dieta bez surowizny – 1, inna dieta eliminacyjna – 1.
- 19) Zamówienie obejmuje posiłek specjalny oraz okolicznościowy przygotowywany na życzenie Zamawiającego jako posiłek dodatkowy w miejscu śniadania lub podwieczorku.
- 20) Posiłek okolicznościowy - związany z tematem danego święta np. dzień dyni, dzień przedszkolaka, obiad wigilijny itp. Rodzaj i forma dania specjalnego musi być zaakceptowana przez Zamawiającego.
- 21) W jadłospisie należy uwzględnić stosowanie diety: ogólnej, jarskiej, bezmlecznej, bezglutenowej oraz innych diet pokarmowych w zależności od indywidualnych potrzeb dzieci zgodnie z informacją otrzymaną od Zamawiającego.
- 22) Przy planowaniu posiłków należy uwzględnić zalecaną wartość energetyczną oraz uwzględniać normy produktów.
- 23) Proces przygotowywania, dostarczania i serwowania posiłków odbywać się musi zgodnie z wymogami sanitarnymi, zwłaszcza wymogami dobrej praktyki higienicznej.
- 24) Posiłki będą przygotowywane, dostarczane i serwowane przez osoby posiadające zaświadczenie lekarskie z badań przeprowadzonych do celów sanitarno-epidemiologicznych w zakładzie spełniającym wymagania higieniczno-sanitarne dla zakładów produkcyjnych lub wprowadzających do obrotu posiłki, środki spożywcze.
- 25) Porcjowanie i wydawanie posiłków dzieciom leży po stronie Wykonawcy.
- 26) Przygotowane posiłki powinny posiadać temperaturę zgodną z wymogami: minimalna temperatura zupy winna wynosić 75°C, drugiego dania 65°C, płynów 80°C, a temperatura produktów zimnych (surówki) od 4°C do 6 °C.
- 27) Usługa cateringowa w ZSP nr 8 obejmuje:

- a) Przygotowanie posiłków dla dzieci z Przedszkola Miejskiego nr 8 w Gliwicach. Ilość posiłków: max. 150 / dziennie. Zamówienie obejmuje przygotowanie 3 posiłków tj. śniadania, obiadu składającego się z zupy oraz II dania z kompotem lub napojem i podwieczorku z kompotem lub napojem.
  - b) Godziny dostarczania posiłków:
    - a) Śniadania – do godz. 7:30
    - b) Obiady do godz. 11:30
    - c) Podwieczorki do godz. 13:30
  - c) Godziny wydawania posiłków:
    - a) Śniadania – do godziny 8.30
    - b) Obiady – do godziny 12.00
    - c) Podwieczorki – do godziny 14.00
  - d) Przygotowanie posiłków dla uczniów Szkoły Podstawowej nr 18 im. Jana Pawła II w Gliwicach. Ilość posiłków: max. 100 / dziennie. Zamówienie obejmuje przygotowanie 1 posiłku tj. obiadu składającego się z zupy oraz II dania z kompotem lub napojem.
  - e) Godziny dostarczania posiłków:
    - a) Obiady do godz. 11:00
  - f) Godziny wydawania posiłków:
    - a) Obiady – od godzinach od 11.30 do 12.30.
- 28) Zamawiający określa wielkość przedmiotu zamówienia w okresie trwania umowy tj. od 02.01.2026 r. do 31.07.2026 r. oraz od 01.09.2026 r. do 31.12.2026 r. w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku.
- 29) Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi załącznik nr 1 do umowy.

## **§ 2**

### **Termin realizacji**

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy Strony ustalają: 02.01.2026 r. do 31.07.2026 r. oraz od 01.09.2026r. do 31.12.2026 r.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy upływa w dniu 31.12.2026 r.

## **§ 3**

### **Obowiązki Stron**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania posiłków, codziennie od poniedziałku do piątku w dni pracujące do placówki Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 8 w Gliwicach zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (zał. nr 1 do umowy).
2. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości, świeżych, naturalnych i normami bezpieczeństwa zgodnymi ze standardami HACCP oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r.(Dz. U. z 2016 r., poz. 1154) , w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach oraz zgodnie z procedurami niezbędnymi do zapewnienia bezpieczeństwa żywności i żywienia z uwzględnieniem zapisów określonych w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r., o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2023, poz. 1448 ze zm.).
3. Wykonawca przy realizacji zamówienia zobowiązany jest do przestrzegania Zaleceń i Norm obowiązujących i zalecanych przez Instytut Żywności i Żywienia, a także zasad zdrowego żywienia oraz zasad żywienia zbiorowego, jak również jakości i zgodności z warunkami umowy.
4. Wykonawca odpowiada prawnie za żywienie dzieci i uczniów przed Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym.
5. Wykonawca odpowiedzialny jest za dostarczenie drogą e-mail: [sekretariat@zsp8.gliwice.eu](mailto:sekretariat@zsp8.gliwice.eu) i [a.zielinska@zsp8.edu.pl](mailto:a.zielinska@zsp8.edu.pl) dekadowego jadłospisu na co najmniej 10 dni przed dniem jego wprowadzenia z podaniem składników użytych do przygotowania posiłków, alergenów, kaloryczności, gramatury dla dzieci bez alergii pokarmowej, jak również dla dzieci z różnymi alergiami. Sporządzone przez Wykonawcę jadłospisy powinny być urozmaicone i różnorodne. W jadłospisie powinna być umieszczona lista alergenów zawartych w danym posiłku. Jadłospis powinien być opatrzony podpisem i pieczętą dietetyka.

6. Do jadłospisu złożonego Zamawiającemu zgodnie z pkt. 5, Zamawiający, w terminie 2 dni roboczych od jego otrzymania, zgłasza zastrzeżenia albo zatwierdza jadłospis bez zastrzeżeń. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do jadłospisu z uwagi na jego niezgodność z postanowieniami SWZ, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie do poprawienia jadłospisu zgodnie z uwagami Zamawiającego oraz przesłanie na adres email: [sekretariat@zsp8.gliwice.eu](mailto:sekretariat@zsp8.gliwice.eu) i [a.zielinska@zsp8.edu.pl](mailto:a.zielinska@zsp8.edu.pl) poprawionego jadłospisu w terminie 3 dni przed jego wprowadzeniem.
7. Wykonawca nie może wprowadzać żadnych zmian do jadłospisu bez zgody Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest do codziennego odbioru, wywożenia i utylizacji odpadów związanych z usługą żywienia i ponosi tym samym odpowiedzialność za gospodarowanie tymi odpadami oraz ponosi koszty z tym związane zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz.U.2023 r, poz.1587 t.j.).
9. Wykonawca zapewnia mycie i dezynfekcje we własnych pomieszczeniach termosów i opakowań, w których będą dostarczane posiłki.
10. Wykonawca jest zobowiązany do przechowywania próbek posiłków do celów sanitarno-epidemiologicznych (zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 17 kwietnia 2007 roku w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez zakłady żywienia zbiorowego typu zamkniętego (Dz. U. z 2007 r, nr 80, poz. 545). Przechowywanie próbek pokarmowych ze wszystkich przygotowanych i dostarczanych posiłków, każdego dnia przez okres 72 godzin z oznaczeniem daty, godziny, zawartości próbki pokarmowej z podpisem osoby odpowiedzialnej za pobieranie tych próbek. Zamawiający zastrzega sobie prawo bieżącej kontroli w zakresie przestrzegania przez Wykonawcę przepisów dotyczących technologii produkcji i jakości wykonywanych usług.
11. W przypadku awarii lub innych nieprzewidzianych zdarzeń Wykonawca jest zobowiązany zapewnić posiłki o nie gorszej jakości na swój koszt z innych źródeł.
12. W sytuacjach szczególnych (np. zorganizowane wyjazdy dzieci), Zamawiający ma prawo zgłosić Wykonawcy inny sposób przygotowania posiłków np. suchy prowiant, a Wykonawca jest zobowiązany do ich realizacji, po uzgodnieniu z Zamawiającym terminu i sposobu wykonania wymaganych dostaw. Zamawiający poinformuje Wykonawcę z minimum 3 dniowym wyprzedzeniem o zmianach w dostarczaniu posiłków lub zamówieniu suchego prowiantu, a także ilości dzieci, które będą uczestniczyły w wyjeździe.
13. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia stałego przedstawiciela odpowiedzialnego za kontakt z Zamawiającym.
14. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w zaoferowanej cenie wszelkie koszty związane z przedmiotem zamówienia: koszty produktów, przygotowania posiłku, koszty transportu i wniesienia oraz koszty odbioru i utylizacji odpadów.
15. Odwoływanie posiłków:
  - 1) Wykonawca umożliwi rodzicom/ opiekunom prawnym odwoływanie posiłków w przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu lub szkole. Odwoływanie odbywać się będzie na zasadach określonych przez Wykonawcę przy zastosowaniu własnego (Wykonawcy) systemu odwoływań.
  - 2) Wykonawca w swoim zakresie będzie monitorował odwołania posiłków przez rodziców/opiekunów prawnych wg. zasad określonych w swoim regulaminie i zobowiązany będzie do przesyłania tygodniowych raportów odwoływanych posiłków do Zamawiającego nie później niż w pierwszy dzień roboczy po zakończonym tygodniu.
  - 3) Wykonawca w pierwszy dzień roboczy po zakończonym miesiącu zobowiązany jest do przesyłania zbiorczych raportów odwołań.
  - 4) Wykonawca nie może nałożyć żadnych dodatkowych opłat na rodziców/ opiekunów prawnych lub Zamawiającego w ramach obsługi odwołań posiłków.
  - 5) Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu szkody wyrządzonej w mieniu Zamawiającego lub szkody wynikłej z czynu niedozwolonego albo udowodnionego niewykonania lub nienależytego wykonania usług żywienia kształtować się będzie według następujących zasad:
    - a) Wykonawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechania osób i podmiotów, którym powierzył lub za pomocą których wykonuje usługi,
    - b) Wykonawca odpowiada za staranne przestrzeganie przez osoby i podmioty określone wyżej zakresu obowiązków.
16. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca w trakcie realizacji umowy zobowiązany jest posiadać zezwolenie właściwego miejscowo Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego na prowadzenie działalności w zakresie zbiorowego żywienia poszerzone o dostawę posiłków do Zamawiającego tzw. catering.

17. Ponadto Zamawiający zastrzega, że Wykonawca zobowiązany jest posiadać co najmniej dwa środki transportu dopuszczone przez właściwego miejscowo Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego do realizacji usługi objętej niniejszym zamówieniem, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
18. Ponadto w trakcie realizacji umowy Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu wyników ostatnich kontroli kuchni oraz środków transportu.
19. Uwagi i niezgodności stwierdzone podczas kontroli przez Zamawiającego przekazywane będą Wykonawcy niezwłocznie.
20. Wykonawca zobowiązuje się dla prawidłowego wykonania usługi w Przedszkolu Miejskim nr 8 w Gliwicach do:
  - 1) zapewnienia min. 3 pracowników, posiadających stosowne badania i uprawnienia do wydawania posiłków ( zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2016 r. poz. 1866 z póź. zm.);
  - 2) zapewnienia naczyń, sztućców, dzbanków, wózków i innych sprzętów niezbędnych do prawidłowego serwowania posiłków ( Zamawiający nie dopuszcza stosowania naczyń jednorazowych);
  - 3) sprzątania jadalni, przygotowalni/wydawalni każdorazowo po posiłkach własnymi środkami czystości i przy użyciu własnego sprzętu;
  - 4) mycia, wyparzania i porządkowania naczyń, sztućców po posiłkach własnymi środkami czystości;
  - 5) zawarcia umowy z Zamawiającym na wynajem pomieszczeń przygotowalni/wydawalni oraz dzierżawę sprzętu znajdującego się na wyposażeniu Zamawiającego. Kwota najmu wynosi: 700,00 zł brutto.
21. Wykonawca zobowiązuje się dla prawidłowego wykonania usługi w Szkole Podstawowej nr 18 im. Jana Pawła II w Gliwicach do:
  - 1) zapewnienia min. 1 pracownika, posiadającego stosowne badania i uprawnienia do wydawania posiłków; (art. 6 ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2016 r. poz. 1866 z późn. zm.)
  - 2) zapewnienia naczyń i sztućców niezbędnych do prawidłowego serwowania posiłków ( Zamawiający nie dopuszcza stosowania naczyń jednorazowych);
  - 3) uzupełnienia wyposażenia jadalni szkoły w gastronomiczną zmywarko – wyparzarke, będącą własnością Wykonawcy ( montaż i demontaż urządzenia oraz ewentualne naprawy pozostają po stronie Wykonawcy).
  - 4) sprzątania jadalni każdorazowo po posiłkach własnymi środkami czystości i przy użyciu własnego sprzętu;
  - 5) mycia, wyparzania i porządkowania naczyń, sztućców po posiłkach własnymi środkami czystości;
  - 6) zawarcia umowy z Zamawiającym na wynajem pomieszczeń jadalni oraz dzierżawę sprzętu znajdującego się na wyposażeniu Zamawiającego. Kwota najmu wynosi: 500,00 zł brutto.
22. Wykonawca uwzględni możliwość zamiany posiłków na tzw. suchy prowiant w razie organizacji przez placówkę wycieczek dla poszczególnych grup. Zamawiający w takim przypadku powiadomi Wykonawcę o zmianie ilości posiłków na 3 dni przez planowaną zmianą.

#### **§ 4**

#### **Obowiązki w zakresie realizacji umowy**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia prace związane z przygotowaniem, dostarczaniem oraz wydawaniem posiłków, które polegają na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy ( DZ.U 2023 r,poz.1465 ze zm.).
2. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy w zakresie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę /Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy.
3. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania przekazania przez Wykonawcę:
  - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika;
  - 2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie stosunku pracy, poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika w zakresie niezbędnym do potwierdzenia istnienia stosunku pracy tj. bez danych objętych ochroną prywatności;

- 3) innych wskazanych przez Zamawiającego dokumentów, zawierających informacje niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika oraz zakres jego obowiązków.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę.
5. W trakcie realizacji przedmiotu umowy, na każde wezwanie Zamawiającego w terminie wyznaczonym w wezwaniu, a jeśli termin nie zostanie wyznaczony - w terminie 5 dni roboczych od przekazania wezwania, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody, o których mowa w ust.3.
6. Wykonawca lub Podwykonawca/Dalszy Podwykonawca zatrudni osoby wykonujące czynności wskazane powyżej na cały okres wykonywania tych czynności w trakcie realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania/wygaśnięcia stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca lub Podwykonawca/Dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia od następnego dnia po ustaniu stosunku pracy innej osoby na to samo stanowisko pracy. Jednocześnie w dniu rozpoczęcia pracy przez nowo zatrudnioną osobę Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu aktualne oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy, wszystkich osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w ust.3.
7. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/ Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w umowie. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy celem podjęcia przez nią stosownego postępowania wyjaśniającego w tej sprawie.

## § 5

### Nadzór nad realizacją umowy

1. Ze strony Wykonawcy przedmiot umowy będzie realizowany przez:
  - 1) Pan/ Pani :
  - 2) tel. e-mail:
2. Ze strony Zamawiającego wyznacza się:
  - 1) koordynatora w zakresie obowiązków umownych i realizacji umowy :  
 .....  
 tel. ....  
 e-mail: .....
3. Strony podają następujące adresy do doręczeń wszelkich dokumentów, zawiadomień i oświadczeń związanych z realizacją umowy i uznają wszelką korespondencję przesłaną pod te adresy za skutecznie doręczoną:
  - 1) Zamawiający : 44-100 Gliwice, ul. Okrzei 16, e- mail: [sekretariat@zsp8.gliwice.eu](mailto:sekretariat@zsp8.gliwice.eu)
  - 2) Wykonawca:  
 .....

## § 6

### Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają wynagrodzenie brutto płatne miesięcznie na podstawie faktur wystawionych w ciągu 10 dni po zakończeniu miesiąca obrachunkowego i liczone wg zasady:
  - 1) za dostarczone posiłki do Przedszkola Miejskiego nr 8 w Gliwicach: Ilość dni x ilość dziennego wyżywienia ( **śniadanie, obiad, podwieczorek**) x cena jednostkowa kosztów przygotowania danego posiłku (netto) x 8% stawki Vat = wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy.
  - 2) za dostarczone posiłki do Przedszkola Miejskiego nr 8 w Gliwicach: Ilość dni x ilość dziennego wyżywienia ( **śniadanie, obiad, podwieczorek**) x cena jednostkowa wsadu do kotła danego posiłku (netto) x 8% stawki Vat = wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy.

- 3) za dostarczone **diety** do Przedszkola Miejskiego nr 8 w Gliwicach: Ilość dni x ilość dziennego wyżywienia ( śniadanie, obiad, podwieczorek ) x cena jednostkowa kosztów przygotowania danego posiłku (netto) x 8% stawki Vat = wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy.
  - 4) za dostarczone **diety** do Przedszkola Miejskiego nr 8 w Gliwicach: Ilość dni x ilość dziennego wyżywienia ( śniadanie, obiad, podwieczorek ) x cena jednostkowa ( netto) wsadu do kotła danego posiłku = wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy.
  - 5) za dostarczone posiłki do Szkoły Podstawowej nr 18 im. Jana Pawła II w Gliwicach: Ilość dni x ilość dziennego wyżywienia ( **obiad** ) x cena jednostkowa kosztów przygotowania danego posiłku (netto) x 8% stawki Vat = wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy.
  - 6) za dostarczone posiłki do Szkoły Podstawowej nr 18 im. Jana Pawła II w Gliwicach: Ilość dni x ilość dziennego wyżywienia ( **obiad** ) x cena jednostkowa wsadu do kotła danego posiłku (netto) x 8% stawki Vat = wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy.
  - 7) za dostarczone **diety** do Szkoły Podstawowej nr 18 im. Jana Pawła II w Gliwicach: Ilość dni x ilość dziennego wyżywienia ( obiad ) x cena jednostkowa kosztów przygotowania danego posiłku (netto) x 8% stawki Vat = wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy.
  - 8) za dostarczone **diety** do Szkoły Podstawowej nr 18 im. Jana Pawła II 8 w Gliwicach: Ilość dni x ilość dziennego wyżywienia ( obiad ) x cena jednostkowa ( netto) wsadu do kotła danego posiłku = wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy.
  - 9) Wykonawca uwzględni rozliczenia z placówką ze środków przekazywanych na podstawie podpisanego porozumienia pomiędzy Zespołem Szkolno - Przedszkolnym nr 8 w Gliwicach, a Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Gliwicach ( rozliczanych przez placówkę) w ramach dofinansowania do posiłków oraz dotacji celowej, niezwłocznie po otrzymaniu środków.
2. Wartość dziennej stawki żywieniowej dla posiłków **w Przedszkolu Miejskim nr 8 w Gliwicach – zgodnie z ofertą Wykonawcy i Formularzem ofertowym, stanowiący załącznik nr 2 do umowy wynosi :**
  3. Wartość dziennej stawki żywieniowej **dla Szkoły Podstawowej nr 18 w Gliwicach zgodnie z ofertą Wykonawcy i Formularzem ofertowym, stanowiący załącznik nr 2 do umowy wynosi:**
  4. Rozliczenie za wykonany przedmiot zamówienia nastąpi na podstawie rzeczywistego wykonania przedmiotu umowy, 1 raz w miesiącu na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę. Cena całodziennego wyżywienia zaoferowana przez Wykonawcę w ofercie przetargowej nie ulegnie zmianie przez cały okres obowiązywania
  5. umowy.
  6. Nieprzekraczalną łączną wartością wynagrodzenia Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy jest kwota brutto w wysokości: .....zł ( słownie.....) w tym podatek Vat% w wysokości .....zł oraz kwota netto w wysokości ..... zł ( słownie.....)
- Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie zrealizowany zakres przedmiotu umowy zlecony do realizacji na podstawie niniejszej umowy i oświadczeń woli Zamawiającego.

## § 7

### Sposób dokonywania rozliczeń i płatności

1. Należności z tytułu wykonania Umowy (za faktycznie dostarczone posiłki) będzie wypłacona Wykonawcy przez Zamawiającego na podstawie miesięcznych faktur po zakończonym miesiącu rozliczeniowym.
2. Płatność faktur zostanie przekazana na konto Wykonawcy przez Zamawiającego przelewem z rachunku bankowego na rachunek bankowy Wykonawcy w banku:.....nr rachunku:....., w terminie do:
  - 1) Faktury za dofinansowanie do posiłków ( wystawione osobno na Przedszkole Miejskie nr 8 w Gliwicach i Szkołę Podstawową nr 18 im. Jana Pawła II w Gliwicach do 30 dni,
  - 2) Faktury za koszty przygotowania posiłków do 21 dni
  - 3) Faktury za „wsad” do 21 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego i dostarczenia faktury VAT w wersji papierowej do siedziby Zamawiającego lub wpływu faktury ze wskazanego przez Wykonawcę jego adresu poczty elektronicznej .....na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: sekretariat@zsp8.gliwice.eu - liczony będzie od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego faktury Wykonawcy z naliczonym podatkiem VAT
3. Należność z tytułu wykonywania Umowy będzie wypłacona Wykonawcy przez Zamawiającego **od daty :**
  - 1) wpływu faktury w wersji papierowej do siedziby Zamawiającego,

- 2) lub dostarczenia faktury za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prawnym, lub
- 3) wpływu faktury ze wskazanego przez wykonawcę jego adresu poczty elektronicznej ..... na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: sekretariat@zsp8.gliwice.eu.

Jeżeli faktura, o której mowa w pkt.3. ust. 2) lub pkt.3 ust.3), wpłynęła w sobotę, w dniu uznanym ustawowo za wolny od pracy bądź w dniu roboczym po godzinach pracy sekretariatu Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 8 w Gliwicach przyjmuje się, że faktura wpłynęła w pierwszym dniu roboczym, następującym po dniu wpływu.

4. Termin zapłaty, o którym mowa w ust. 2, liczony będzie od daty dostarczenia Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych t.j.:
  - 1) faktury Wykonawcy z naliczonym podatkiem VAT,
  - 2) wykazu posiłków odwołanych.
5. Wykonawca będzie składał Zamawiającemu faktury częściowe każdego rodzaju nie częściej niż 1 raz w miesiącu.
6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie ustalone z zastosowaniem stawki VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego, z zastrzeżeniem ust. 14.
7. W przypadku zmiany stawki VAT, zmiany stawki podatku akcyzowego, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, każda ze stron w celu dokonania zmiany wynagrodzenia może wystąpić z takim żądaniem do drugiej strony Umowy.
8. Do wniosku o zmianę wynagrodzenia z powodu okoliczności, o których mowa w ust. 7, za wyjątkiem zmian wynikających ze zmiany stawki podatku VAT lub zmiany stawki podatku akcyzowego, należy dołączyć listę pracowników zaangażowanych w realizację Umowy oraz oświadczenie o braku zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz o wypłacie wynagrodzeń pracownikom oraz osobom fizycznym, z którymi zawarto umowy cywilno-prawne. W przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych należy wskazać sumę wzrostu kosztów realizacji zamówienia publicznego wynikającą z wpłat do pracowniczych planów kapitałowych (PPK) przez podmiot zatrudniający uczestniczący w wykonywaniu zamówienia publicznego.
9. Lista, o której mowa w ust. 8 musi zawierać szczegółowe dane dla każdej osoby zaangażowanej w realizację Umowy, w tym pełniącej funkcję, zakres wykonywanych prac przy realizacji zamówienia, rodzaj zawartej z nią umowy, wysokość dotychczas wypłacanego wynagrodzenia oraz wynagrodzenia wypłacanego po zmianie przepisów wraz z należnymi składkami na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
10. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia listy osób zaangażowanych do realizacji zamówienia wraz z podaniem danych, o których mowa w ust. 9, również na wniosek Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym we wniosku.
11. Zmiana wynagrodzenia w związku z wystąpieniem okoliczności, o których mowa w ust. 7 będzie uznana za zaakceptowaną przez drugą Stronę, jeżeli w terminie 14 dni od dnia przedłożenia jej żądania takiej zmiany, druga Strona nie przekaze pisemnych zastrzeżeń.
12. Strony zgłaszają w terminie określonym w ust. 11 pisemne zastrzeżenia do zasadności propozycji zmiany wynagrodzenia, jeżeli żądanie będzie bezzasadne, zmiany, o których mowa w ust. 7 nie wpłyną na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę, zostaną przedstawione nierzetelne dane lub żądanie będzie zawierało omyłki i błędy rachunkowe.
13. Zmiana wynagrodzenia na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 7 zostanie dokonana od dnia wejścia w życie przepisów powodujących zmiany płacy minimalnej, albo zmiany minimalnej stawki godzinowej, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu albo wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych nie wcześniej jednak niż od daty, w której zmiany te wywołały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez



Wykonawcę.

14. Zmiana wynagrodzenia, w związku ze zmianą stawki VAT, o której mowa w ust. 6, a także zmiana wynagrodzenia w sytuacji opisanej w ust. 7 wymaga formy aneksu. W przypadku zwiększenia wynagrodzenia na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 6 i 7 Wykonawca, do dnia podpisania aneksu, zobowiązany jest do wystawiania faktur VAT w dotychczasowej wysokości brutto. Faktury korygujące VAT do wysokości różnicy wynagrodzenia obliczonego z zastosowaniem zwiększonych składników wynagrodzenia Wykonawca wystawi po podpisaniu aneksu zawierającego wynagrodzenie. W przypadku zmniejszenia stawki podatku VAT Wykonawca wystawi fakturę z zastosowaniem stawki VAT zgodnej z przepisami ustawy o VAT stosownie obniżając wynagrodzenie brutto.
15. W przypadku wprowadzenia Zamawiającego w błąd co do rzeczywistego stanu przedstawionego we wniosku, o którym mowa w ust. 7, aneks zwiększający wynagrodzenie na podstawie błędnych danych traci moc, a obowiązującym wynagrodzeniem będzie to, które zostało ustalone przed zawarciem tego aneksu. Wszelkie płatności dokonane na podstawie tego aneksu przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy ponad kwotę wynagrodzenia obowiązującego przed datą zawarcia aneksu podlegają zwrotowi na rzecz Zamawiającego, w terminie 14 dni od daty wezwania Wykonawcy do zwrotu nienależnego świadczenia.
16. Zasady, o których mowa w ust. 6-16 będą miały odpowiednie zastosowanie w przypadku zmian organizacyjno-prawnych mających wpływ na istnienie lub wysokość zobowiązania Wykonawcy w zakresie podatku od towarów i usług, za wyjątkiem zmian powodujących zwiększenie wynagrodzenia brutto.
17. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
18. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek jest rachunkiem firmowym/ osobistym.
19. Faktury należy wystawić uwzględniając w nich nr zawartej umowy na:
  - a. **Nabywca:** Gliwice-Miasto Na Prawach Powiatu,  
44-100 Gliwice,  
ul. Zwycięstwa 21,  
NIP 631-100-66-40
  - b. **Odbiorca:** Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 8 w Gliwicach  
ul. Okrzei 16,  
44-100 Gliwice,  
NIP: 6312658238
20. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT- NIP 631-100-66-40.
21. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy.
22. Zamawiający może dokonać zapłaty należności w formie podzielonej płatności.
23. W przypadku realizacji przez Zamawiającego płatności, o której mowa w ust.12 Zamawiający przekaże wartość netto zobowiązania wskazaną na fakturze przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w banku ..... – nr rachunku: w terminie określonym w § 7 ust. 2, zaś wartość podatku VAT zobowiązania wskazaną na fakturze na osobny rachunek Wykonawcy.
- 23a. Za dzień zapłaty wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Płatność zostanie zrealizowana na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści ust. 17, po jego uprzednim zweryfikowaniu w elektronicznym wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT (tj. na tzw. „Białej liście”).
24. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym w dokumentach księgowych (np. fakturach, rachunkach, notach odsetkowych), a wskazanym w niniejszej umowie przyjmuje się, że prawidłowo podano termin określony w umowie.
25. Wszelkie usługi wykraczające poza przedmiot umowy określony w § 1, z którymi wiąże się dodatkowe wynagrodzenie, mogą być wykonywane jedynie po uprzedniej zgodzie Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego. Brak zgody udzielonej w przewidzianej formie pozbawia Wykonawcę roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie.
26. W przypadku wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej i/lub oświadczenia o potrąceniu, dokument może zostać przekazany na wskazany w umowie adres poczty elektronicznej Wykonawcy tj. .... Dokumenty przekazane na wskazany w umowie adres poczty elektronicznej uznaje się za skutecznie doręczone. Strony zobowiązują się do poinformowania drugiej strony o każdorazowej zmianie swojego adresu poczty elektronicznej. W razie niewypełnienia powyższego obowiązku, uznaje się, że nota księgowa i/lub oświadczenie o potrąceniu przesłane na dotychczasowy adres poczty elektronicznej

wywołuje skutek prawidłowego doręczenia.

27. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia należności z tytułu najmu pomieszczeń, z każdej faktury za wyżywienie po zakończonym miesiącu rozliczeniowym

## **§ 8**

### **Zmiany umowy**

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy w granicach unormowania art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wniosek o ewentualne zmiany postanowień zawartej umowy Wykonawca winien dostarczyć do Zamawiającego w terminie nie później niż 14 dni przed upływem terminu umownego. W przeciwnym wypadku Zamawiający może pozostawić wniosek bez biegu.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę osób realizujących zamówienia. W takim przypadku należy przedstawić dokumenty potwierdzające ich uprawnienia zgodnie z zapisami SWZ.
5. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wprowadzenie zmian.

## **§ 8a**

### **Waloryzacja**

1. Ceny jednostkowe będące podstawą do ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy będą podlegać waloryzacji w przypadku zmian (zwiększenie/obniżenie) cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją niniejszej Umowy, na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Waloryzacja cen jednostkowych nastąpi na wniosek Wykonawcy, złożony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia wykonywania Umowy, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Wykonawca może złożyć wniosek o zmianę wysokości cen jednostkowych (zwiększenie/obniżenie), pod warunkiem, że wyrażony w procentach wskaźnik wzrostu/spadku cen wynikający z komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych w I półroczu 2025 r. przekroczy 5%.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, zawierający odwołanie do komunikatu, o którym mowa w ust. 3 zostanie złożony formie pisemnej na adres siedziby Zamawiającego.
5. Zamawiający w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania kompletnego wniosku od Wykonawcy, rozpatrzy wniosek o zmianę Umowy. W przypadku zaakceptowania wniosku, Zamawiający wyznacza datę podpisania aneksu do Umowy.
6. W przypadku zaakceptowania wniosku Wykonawcy, ceny jednostkowe zostaną zwaloryzowane przy zastosowaniu współczynnika waloryzacji wyliczonego wg. następującego wzoru: współczynnik waloryzacji = wskaźnik wzrostu cen, wskazany w komunikacie o którym mowa w ust. 3 – 5%.
7. Waloryzacja cen jednostkowych dotyczyć będzie części przedmiotu niniejszej Umowy wykonanej po dniu zawarcia w formie pisemnej aneksu do Umowy.
8. Zamawiający wskazuje, że maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza w efekcie zastosowania postanowień waloryzacyjnych (zwiększenie/obniżenie) przewidzianych w niniejszym paragrafie wynosi 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 4.
9. W przypadku waloryzacji cen jednostkowych na zasadach określonych w niniejszym paragrafie Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie dokonać odpowiednich zmian wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom, pod groźbą naliczenia kar umownych.
10. Każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z pisemnym wnioskiem o dokonanie Waloryzacji. We wniosku zostaną wskazane nowe wartości każdej z cen jednostkowych. Każda ze stron zobowiązana jest dołączyć również dokumenty potwierdzające wpływ wskaźnika, o którym mowa w ust. 3 na koszty realizacji przedmiotu umowy.
11. W przypadku zaprzestania przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego wydawania komunikatu, o którym mowa w ust. 3 wskaźnik zostanie zastąpiony innym wskaźnikiem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego najbardziej do niego porównywalnym.

## **§ 9**

### **Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy**

1. Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułów VII, XV i XVI księgi trzeciej ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.) Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy we wskazanych poniżej sytuacjach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
  - 1) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, odstąpienie od umowy może nastąpić w tym wypadku w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, bez zapłaty kar umownych – w tym przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy,
  - 2) wszczęcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy - w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tym fakcie,
  - 3) zajęcia składników majątkowych Wykonawcy mających wpływ na realizację przedmiotu umowy - w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tym fakcie,
  - 4) gdy Wykonawca nie wywiązuje się ze zobowiązań umownych, określonych w § 3 po dwukrotnym wezwaniu do wykonania danego zobowiązania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – w terminie 30 dni od upływu kolejno wyznaczonego terminu,
  - 5) gdy Wykonawca nieprawidłowo realizuje zobowiązania umowne, po dwukrotnym wezwaniu do usunięcia nieprawidłowości - w terminie 30 dni od upływu kolejno wyznaczonego terminu,
  - 6) gdy Wykonawcy dwukrotnie naliczono kary umowne – w terminie 30 dni od daty naliczenia kolejnej kary,
  - 7) gdy Wykonawca uchyla się od obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę którejkolwiek z osób, które Wykonawca wskazał jako osoby zatrudnione na umowę o pracę w trakcie trwania zadania, lub osoby zastępującej, pomimo dodatkowego wezwania do usunięcia stanu niezgodnego z umową w określonym terminie – w terminie 30 dni od upływu wyznaczonego terminu.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:
  - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo wyznaczenia dodatkowego 30-dniowego terminu do zapłaty należności – w terminie 30 dni od upływu wyznaczonego terminu,
  - 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy - w terminie 30 dni od daty zawiadomienia.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## **§ 10**

### **Kary i odszkodowania**

1. Odpowiedzialność z tytułu niewykonania, bądź nienależytego wykonania umowy Strony ustalają w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy brutto, o której mowa w § 6 ust.1 niniejszej umowy, gdy Zamawiający odstąpił od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w szczególności gdy ten przez co najmniej 2 dni bez powiadomienia Zamawiającego o przyczynie nie realizuje umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości umownej brutto, której mowa w § 6 ust.1 niniejszej umowy, w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
4. Za każde nienależyte wykonanie przedmiotu umowy potwierdzone przez Wykonawcę protokołem kontroli Wykonawca zapłaci 200 % wartości dziennej stawki żywieniowej brutto razy ilość posiłków danego dnia, o której mowa w § 6 ust. 2 i ust. 3 niniejszej umowy.
5. Przez nienależyte wykonanie rozumie się:
  - 1) niedostateczny poziom higieny środka transportu, opakowań, termosów;
  - 2) niedostateczny wynik oceny organoleptycznej posiłków;

- 3) dostarczenie posiłków niespełniających gramatury określonej w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia;
  - 4) dostarczenie posiłków niespełniających wymogów temperatury określonej w opisie przedmiotu zamówienia;
  - 5) nieprzestrzeganie przepisów, norm i zasad sanitarno-epidemiologicznych przy przygotowaniu, dystrybucji i podawaniu posiłków, myciu, dezynfekcji i sterylizacji naczyń kuchennych oraz postępowania z odpadami;
  - 6) za nieprawidłowe dostarczanie diet opisanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia,
  - 7) nieprzestrzeganie normatywnych wartości energetycznych, odżywczych, smakowych oraz sezonowości posiłków;
  - 8) niedostarczanie posiłków w wyznaczonych godzinach oraz niezgodnych z jadłospisem bez uprzedniego powiadomienia o zmianie.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za uchylenie się od obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę którejkolwiek z osób, które Wykonawca wskazał jako osoby zatrudnione na umowę o pracę w trakcie trwania zadania, lub osoby zastępującej, pomimo dodatkowego wezwania do usunięcia stanu niezgodnego z umową w określonym terminie – w terminie 30 dni od upływu wyznaczonego terminu za każdy dzień zwłoki w złożeniu Zamawiającemu oświadczenia potwierdzającego spełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wynikające z umowy - w wysokości 100,00 zł.
  7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każde niezłożenie w terminie określonym § 4 ust.5 niniejszej umowy oświadczenia w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz za każdą niezatrudnioną osobą na podstawie umowy o pracę wykonującą czynności wynikające z umowy - w wysokości 500,00 zł.
  8. Strony zachowują możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego zastrzeżone powyżej kary umowne.
  9. W razie niedostarczenia posiłków Zamawiający ma prawo zamówić ilość niedostarczoną na koszt Wykonawcy.
  10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych Zamawiającemu kar umownych z faktur wystawionych za realizację przedmiotu niniejszej umowy.
  11. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości umowy brutto, o której mowa w § 6 ust.1 niniejszej umowy.

## **§11**

### **Podwykonawstwo**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi zakres rzeczowy prac wynikający ze złożonej oferty.
2. Następujące prace zostaną wykonane przez podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę, za którego odpowiada Wykonawca: .....
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za Podwykonawców.
4. Przed zawarciem umowy z podwykonawcą Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz podwykonawców.
5. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
  - 1) umowa musi spełniać wymagania określone w SWZ, w tym umowa musi zawierać uregulowania dotyczące odpowiedzialności Podwykonawcy za wykonanie, niewykonanie lub nienależyte wykonanie analogicznie do uregulowań zawartych w umowie z wykonawcą.
  - 2) umowa musi przewidywać termin zapłaty wynagrodzenia nie dłuższy niż określony w ust. 7.
6. W przypadku powierzenia przez Podwykonawcę realizacji prac Dalszemu Podwykonawcy zapisy stosuje się odpowiednio.
7. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy/ Dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż określone w § 7 ust. 2 od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy/Dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej usługi.
8. Umowa o podwykonawstwo/dalsze podwykonawstwo nie może zawierać postanowień niezgodnych z art. 463 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

## **§ 12**

### **Kontrola**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli sposobu realizacji umowy.
2. Zamawiający przysługuje prawo kontroli jakości i standardu świadczonych usług żywieniowych, która będzie obejmować między innymi:
  - 1) ocenę higieny środka transportu, opakowań, termosów;
  - 2) ocenę organoleptyczną posiłków;
  - 3) sprawdzenie gramatury posiłków;
  - 4) sprawdzenie temperatury posiłków w momencie dostarczenia do siedziby Zamawiającego,
  - 5) przestrzegania przepisów, norm i zasad sanitarno – epidemiologicznych przy przygotowaniu, dystrybucji i podawaniu posiłków, myciu, dezynfekcji i sterylizacji naczyń kuchennych oraz postępowania z odpadami,
  - 6) przestrzegania diet, normatywnych wartości energetycznych, odżywczych, smakowych oraz sezonowości posiłków,
  - 7) przestrzegania harmonogramu wydawania posiłków oraz obowiązków dotyczących jadłospisów.
3. Uprawnienia kontrolne obejmują w szczególności:
  - 1) prawo do żądania informacji o sposobie wykonywania usług żywienia,
  - 2) prawo wstępu do pomieszczeń wykorzystywanych przez Wykonawcę do świadczenia usług żywienia,
  - 3) prawo do wydawania zaleceń pokontrolnych,
  - 4) prawo do uzyskania kopii protokołów kontroli przeprowadzonych przez inne podmioty kontrolne (np. Inspekcja Sanitarno-Epidemiologiczna),

## **§ 13**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze specyfikacją warunków zamówienia w postępowaniu oraz wszystkimi jej modyfikacjami i wyjaśnieniami.
4. Strony uznają, że przy dokonywaniu wykładni postanowień niniejszej umowy będą miały podstawowe znaczenie postanowienia specyfikacji warunków zamówienia w postępowaniu wraz ze wszystkimi jej modyfikacjami i wyjaśnieniami. Wykładnia nie będzie dokonywana w sprzeczności z treścią wyszczególnionych dokumentów.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym dla każdej ze Stron.
6. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
  - 1) Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
  - 2) Formularz cenowy

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....