



**KOMENDA GŁÓWNA  
OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY**

00-349 Warszawa, ul. Tamka 1

tel. 22 578-47-01/02

e-mail: kgohp@ohp.pl

www.ohp.pl

*Oznaczenie postępowania 10/B/KGOHP/2025/BZS*

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SWZ)**

**Tryb podstawowy bez przeprowadzenia negocjacji**

- art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych

(tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320, z późn. zm.)

**Wykonanie instalacji PPOŻ  
w budynkach Komendy Głównej Ochotniczych Hufców Pracy  
Nr postępowania 10/B/KGOHP/2025/BZS**

ZATWIERDZAM

**Komendant Główny  
Ochotniczych Hufców Pracy**

**/-/ Jerzy Budzyn**

**Warszawa, listopad 2025 rok**



## KOMENDA GŁÓWNA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY

00-349 Warszawa, ul. Tamka 1

tel. 22 578-47-01/02

e-mail: kgohp@ohp.pl

www.ohp.pl

*Oznaczenie postępowania 10/B/KGOHP/2025/BZS*

### Spis treści

I.	Informacja o Zamawiającym.....	3
II.	Tryb udzielenia zamówienia.....	3
III.	Informacja dotycząca wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji .....	4
IV.	Opis przedmiotu zamówienia .....	4
V.	Opis części zamówienia oraz możliwości składania ofert wariantowych.....	5
VI.	Wizja lokalna.....	6
VII.	Podwykonawstwo.....	7
VIII.	Termin wykonania zamówienia .....	7
IX.	Informacje o warunkach udziału w postępowaniu .....	7
X.	Podstawy wykluczenia .....	9
XI.	Podmioty udostępniające zasoby.....	10
XII.	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (Konsorcja, Spółki cywilne).....	10
XIII.	Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.....	12
XIV.	Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.....	13
XV.	Dokumenty składane wraz z ofertą. ....	13
XVI.	Opis sposobu obliczenia ceny .....	13
XVII.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami .....	15
XVIII.	Opis sposobu przygotowania i złożenie oferty.....	16
XIX.	Termin składania i otwarcia ofert.....	18
XX.	Termin związania ofertą .....	18
XXI.	Waluty obce.....	19
XXII.	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposoby oceny ofert.....	19
XXIII.	Wymagania dotyczące wadium.....	20
XXIV.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	20
XXV.	Formalności przed zawarciem umowy .....	20
XXVI.	Projektowane postanowienia umowy .....	21
XXVII.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej wykonawcy.....	22
XXVIII.	Ochrona danych osobowych - RODO .....	22
XXIX.	Załączniki .....	23



## KOMENDA GŁÓWNA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY

00-349 Warszawa, ul. Tamka 1

tel. 22 578-47-01/02

e-mail: kgohp@ohp.pl

www.ohp.pl

*Oznaczenie postępowania 10/B/KGOHP/2025/BZS*

### I. Informacja o Zamawiającym

Nazwa Zamawiającego: **Komenda Główna Ochotniczych Hufców Pracy**  
Adres: ul. Tamka 1, 00-349 Warszawa  
NIP: 527-111-80-29  
REGON: 007001280  
Telefon: 22 578 47 01  
Strona internetowa Zamawiającego: [www.ohp.pl](http://www.ohp.pl)

Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/>

Identyfikator postępowania: [ocds-148610-f88c2b6f-845b-4fe6-9c39-f182423068a3](#)

Strona prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-f88c2b6f-845b-4fe6-9c39-f182423068a3>

### II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest **w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych** (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, z zastosowaniem przepisów dla postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne.
2. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie. W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty prawne, na podstawie art. 8 ustawy Pzp stosuje przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061).
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
4. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane (zgodnie z art. 310 ustawy Pzp). Możliwość unieważnienia postępowania na podstawie art. 310 ustawy Pzp została przewidziana w Ogłoszeniu o zamówieniu.
5. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071, z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.



## KOMENDA GŁÓWNA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY

00-349 Warszawa, ul. Tamka 1

tel. 22 578-47-01/02

e-mail: kgohp@ohp.pl

www.ohp.pl

*Oznaczenie postępowania 10/B/KGOHP/2025/BZS*

### III. Informacja dotycząca wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia ofert.

### IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **demontaż i wykonanie instalacji PPOŻ zgodnie z projektem wykonawczym Systemu Sygnalizacji Pożaru (POLON ALFA 6000 lub równoważnym) w budynkach Komendy Głównej Ochotniczych Hufców Pracy w Warszawie przy ulicy Tamka 1.**
2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z postanowieniami SWZ, w szczególności z:
  - 1) Opisem przedmiotu zamówienia – zwanym dalej OPZ, stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**;
  - 2) Dokumentacją projektową – **Załącznik nr 6 do SWZ**;
  - 3) Projektowymi postanowieniami umowy, której wzór stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**.
3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
31625200-5 Systemy przeciwpożarowe  
45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne  
45312100-8 Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych  
45343000-3 Roboty instalacyjne przeciwpożarowe  
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne.
4. Ilekroć w treści SWZ, w tym w opisie przedmiotu zamówienia, użyte są znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególne procesy, a także normy, oceny techniczne, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne opisywanym. Przez produkt równoważny dla wyspecyfikowanego przedmiotu zamówienia rozumie się produkt o parametrach i wymaganiach minimalnych wyszczególnionych (wymienionych) i określonych w szczegółowym zakresie, opisie przedmiotu zamówienia.
5. W przypadku odwołania się przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia do znaku towarowego, patentu, źródła pochodzenia, przyjmuje się, że Zamawiający wskazał wyłącznie na wymagane parametry, jakość, funkcjonalność i w tym zakresie Wykonawcy zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy Pzp mogą oferować usługi i dostawy o równoważnych parametrach. W przypadku złożenia oferty o parametrach równoważnych Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie, że oferta jest równoważna z rozwiązaniami przyjętymi w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca musi dołączyć do oferty dokumenty potwierdzające równoważność rozwiązań. Brak załączenia do oferty „Opisu oferowanych rozwiązań równoważnych” skutkować będzie odrzuceniem złożonej w postępowaniu oferty tego Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy.
6. Do odbioru prac Wykonawca zobowiązany jest przygotować:
  - 1) kosztorys powykonawczy za wykonane prace lub roboty wraz z ich obmiarem, zweryfikowany przez inspektora nadzoru inwestorskiego (dotyczy kosztorysów na prace budowlane) w zakresie zastosowanych cen, norm kosztorysowania i obmiarów, zatwierdzony



## KOMENDA GŁÓWNA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY

00-349 Warszawa, ul. Tamka 1

tel. 22 578-47-01/02

e-mail: kgohp@ohp.pl

www.ohp.pl

### *Oznaczenie postępowania 10/B/KGOHP/2025/BZS*

przez właściwego konserwatora zabytków pod kątem zgodności z wydanym pozwoleniem oraz podpisany przez wykonawcę prac, kierownika robót i przedstawiciela Beneficjenta. Kosztorys musi mieć identyczny jak ofertowy sposób kalkulacji ceny. Prosimy o zachowanie kolejności pozycji w odniesieniu do kosztorysu ofertowego,

- 2) powykonawcza dokumentacja fotograficzna na nośniku pendrive.
7. Z uwagi na charakter czynności wykonywanych w ramach wykonywania montażu systemu PPOŻ w budynkach użytkowanych przez Komendę Główną OHP, które noszą znamiona stosunku pracy zgodnie z art. 22 §1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.).  
Zamawiający wymaga, aby wszystkie bezpośrednie czynności objęte przedmiotem zamówienia **związane z wykonywaniem prac budowlanych, demontażem, instalacją i serwisowaniem systemu PPOŻ wykonywali pracownicy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę przez cały okres realizacji umowy**. Obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia, jako podwykonawcy.
8. Szczegółowy sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia zawarte są w Projekcie Umowy.

## V. Opis części zamówienia oraz możliwości składania ofert wariantowych

1. Zamówienie **nie jest podzielone na części**.

### **Uzasadnienie braku podziału:**

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia i jednolity charakter i zakres robót do wykonania, stanowiący niepodzielną całość. Ponadto, podział na części groziłby poniesieniem nadmiernych kosztów wykonania zamówienia oraz generowaniem nadmiernych trudności technicznych, np. związanych z potrzebą skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne zakresy robót, co zagrażałoby właściwemu wykonaniu zamówienia. Powierzenie zadania jednemu podmiotowi daje gwarancję większego zaangażowania Wykonawcy w realizację zamówienia oraz gwarantuje lepszą organizację pracy i jest bardziej ekonomiczne. Podział groziłby także nadmiernymi trudnościami technicznymi, organizacyjnymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Skoordinowanie działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, dotyczące różnych aspektów zamówienia, byłoby bardzo trudne, także w kontekście wskazania granic odpowiedzialności pomiędzy różnymi wykonawcami. Brak podziału zamówienia na części nie stanowi w tym wypadku ograniczenia



## KOMENDA GŁÓWNA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY

00-349 Warszawa, ul. Tamka 1

tel. 22 578-47-01/02

e-mail: kgohp@ohp.pl

www.ohp.pl

### *Oznaczenie postępowania 10/B/KGOHP/2025/BZS*

- konkurencji, każdy z potencjalnych wykonawców spełniający warunki udziału w postępowaniu może wziąć w nim udział.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
  3. Zamawiający nie przewiduje:
    - 1) zawarcia umowy ramowej,
    - 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
    - 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
  4. Zamawiający informuje, że przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia nie przeprowadzono wstępnych konsultacji rynkowych.
  5. Zamawiający informuje, że:
    - 1) nie przewiduje opcji,
    - 2) nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
    - 3) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
    - 4) nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp,
    - 5) nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp,

## VI. Wizja lokalna

W celu prawidłowego przygotowania oferty **zaleca się dokonanie przez Wykonawcę wizji lokalnej** dla uzyskania niezbędnej informacji co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia. Koszt dokonania wizji lokalnej ponosi Wykonawca. Zamawiający nie będzie odrzucał oferty Wykonawcy, który nie będzie uczestniczył w wizji lokalnej.

Zamawiający wyznacza termin wizji lokalnej na dzień **03.12.2025 r. o godzinie 10:00**, po uprzednim zgłoszeniu chęci udziału, na adres mailowy: [zp.kgohp@ohp.pl](mailto:zp.kgohp@ohp.pl)

Zbiórka Wykonawców przewidziana jest w siedzibie KG OHP, ul. Tamka 1, 00-349 Warszawa, w holu głównym, przy recepcji o godz. 10.00.

W czasie wizji lokalnej Zamawiający nie będzie udzielał żadnych wyjaśnień, a wszelkie zapytania należy kierować do Zamawiającego drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy [www.ezamowienia.gov.pl](http://www.ezamowienia.gov.pl).

**Do złożenia oferty nie jest wymagany udział w wizji lokalnej.**



## KOMENDA GŁÓWNA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY

00-349 Warszawa, ul. Tamka 1

tel. 22 578-47-01/02

e-mail: kgohp@ohp.pl

www.ohp.pl

*Oznaczenie postępowania 10/B/KGOHP/2025/BZS*

### VII. Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji przedmiotowego zamówienia przy współudziale Podwykonawców.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w **Formularzu ofertowym** części (zakresu) zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani na tym etapie (patrz **Załącznik nr 2 do SWZ**).
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli są już znani. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację prac.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podwykonawcy, części (zakresu) zamówienia wskazanej do wykonania przez podwykonawcę lub wprowadzenie podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia na zasadach określonych w **Projektowanych postanowieniach umowy (Załącznik nr 7 do SWZ)**.

### VIII. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia - w terminie **do dnia 29 grudnia 2025 r.**

### IX. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu

1. Zamawiający, w oparciu o art. 112 ustawy Pzp, określa warunki udziału w postępowaniu w sposób proporcjonalny do przedmiotu zamówienia oraz umożliwiający ocenę zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, w szczególności wyrażając je jako minimalne poziomy zdolności, o których mowa w ust. 2.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

#### 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

#### 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów





## KOMENDA GŁÓWNA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY

00-349 Warszawa, ul. Tamka 1  
tel. 22 578-47-01/02  
e-mail: kgohp@ohp.pl  
www.ohp.pl

### *Oznaczenie postępowania 10/B/KGOHP/2025/BZS*

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada aktualne zezwolenie Państwowej Agencji Atomistyki na obrót, instalowanie i obsługę izotopowych czujek dymu oraz transport źródeł z materiałami promieniotwórczymi (Ustawa Prawo atomowe)

#### **3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

#### **4) zdolności technicznej lub zawodowej - dysponowanie zasobem osobowym:**

Zamawiający wymaga aby Wykonawca dysponował do wykonania niniejszego zamówienia, tj. **co najmniej 3 osobami**, które zostaną skierowane do jego realizacji:

- a) jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t. j. Dz.U. z 2025 r., poz. 418, ze zm.) i Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) lub im odpowiadające, ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
- b) jedną osobę posiadającą świadectwo kwalifikacji SEP (G1) (Ustawa Prawo energetyczne (Art. 54)
- c) jedną osobę posiadającą certyfikat na eksploatację i konserwację oraz serwis urządzeń sytemu SSP proponowanego producenta. (zgodnie z Rozporządzeniem MSWiA z dn.07.06.2010 r.)

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji opisanych powyżej.

Przez uprawnienia należy rozumieć uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz.U. z 2021, poz. 2351 ze zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa.

W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1646).





## KOMENDA GŁÓWNA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY

00-349 Warszawa, ul. Tamka 1  
tel. 22 578-47-01/02  
e-mail: kgohp@ohp.pl  
www.ohp.pl

### *Oznaczenie postępowania 10/B/KGOHP/2025/BZS*

W przypadku osoby, która nabyła uprawnienia poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jednolity: Dz. U. 2023 r., poz. 334).

### X. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi:
  - 1) którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. **108 ust. 1** ustawy Pzp – przesłanka **obligatoryjna**;
  - 2) okoliczność, o której mowa w **art. 109 ust. 1 pkt 4** ustawy Pzp, tj. Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - 3) którakolwiek z okoliczności, o których mowa w **art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dz.U. z 2024 r. poz. 507 z późn. zm.), zwanej dalej „**ustawą sankcyjną**”;
2. Wykluczenie, o którym mowa:
  - 1) w pkt 1-2 następuje na zasadach określonych w art. 111 ustawy Pzp;
  - 2) w pkt 3 następuje na zasadach określonych w ustawie sankcyjnej;
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy Pzp.



## KOMENDA GŁÓWNA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY

00-349 Warszawa, ul. Tamka 1  
tel. 22 578-47-01/02  
e-mail: kgohp@ohp.pl  
www.ohp.pl

*Oznaczenie postępowania 10/B/KGOHP/2025/BZS*

### XI. Podmioty udostępniające zasoby

1. Wykonawca, może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów** udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych (art. 118 ust. 1 ustawy Pzp).
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (art. 118 ust. 3 ustawy Pzp).  
**Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ.**
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające **zasoby zdolności techniczne lub zawodowe**, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także **zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia**, które zostały przewidziane względem Wykonawcy (art. 119 ustawy Pzp).
4. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
  - 2) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 122 ustawy Pzp).
6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów składa odpowiednie dokumenty wymienione w Rozdziale XV SWZ.
7. Dokumenty te powinny potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, w zakresie, w którym każdy z Podmiotów wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
8. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów nie może podlegać wykluczeniu.

### XII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (Konsorcja, Spółki cywilne)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają **pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści **pełnomocnictwa złożonego wraz z ofertą w oryginale**



## KOMENDA GŁÓWNA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY

00-349 Warszawa, ul. Tamka 1

tel. 22 578-47-01/02

e-mail: kgohp@ohp.pl

www.ohp.pl

### *Oznaczenie postępowania 10/B/KGOHP/2025/BZS*

lub w formie notarialnie potwierdzonego odpisu. **Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.**

2. Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie:
  - 1) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
  - 2) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
  - 3) ustanowionego Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. Zakres umocowania musi obejmować przede wszystkim: reprezentowanie Wykonawców występujących wspólnie postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zaciąganie w ich imieniu zobowiązań, złożenie oferty wspólnie, prowadzenie korespondencji i podejmowanie zobowiązań związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne.
3. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym pełnomocnika i przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawcy. Wykonawcy działający w ramach spółki cywilnej zamiast pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt 1, mogą załączyć do oferty odpis aktualnej umowy spółki, jeżeli będzie z niej wynikać zakres umocowania wspólników.
4. Spółka cywilna jest formą wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez jej wspólników.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców.** Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wówczas, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
7. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z Pełnomocnikiem.
8. Oferta musi być podpisana elektronicznie przez pełnomocnika/osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców.
9. Pełnomocnictwo musi być podpisane podpisem elektronicznym osoby udzielającej pełnomocnictwa bądź notariusza.
10. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, składa każdy z Wykonawców.**



## KOMENDA GŁÓWNA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY

00-349 Warszawa, ul. Tamka 1

tel. 22 578-47-01/02

e-mail: kgohp@ohp.pl

www.ohp.pl

### *Oznaczenie postępowania 10/B/KGOHP/2025/BZS*

Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, jaki zakres robót wykonają poszczególni Wykonawcy (art. 117 ust. 4 Pzp) - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.**
12. **W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 2 pkt 4 lit. a - zostanie uznany za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełni wymagany warunek samodzielnie. W przypadku warunku, o którym mowa w ust. 2 pkt 4 lit. b istnieje możliwość łączenia potencjałów.**
13. W przypadku gdy Wykonawca realizował zamówienie, jako jeden z grupy Wykonawców (konsorcjum) może powoływać się jedynie na swoje własne, realne doświadczenie, które zdobył realizując daną część zamówienia, która została mu przypisana w ramach grupy, tzn. może wykazywać się doświadczeniem jedynie w zakresie, jaki rzeczywiście wykonywał. Doświadczenia nie uzyskuje się poprzez sam udział w konsorcjum, lecz poprzez konkretne czynności realizowane w jego ramach; a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.
14. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby**, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp. W odniesieniu do warunku dotyczącego doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
15. Zamawiający, oceniając zdolność techniczną lub zawodową może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia (art. 116 ust. 2 ustawy Pzp).
16. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, składają odpowiednie dokumenty, wymienione w Rozdziale XV SWZ.
17. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

### **XIII. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

Zamawiający **nie wymaga** od Wykonawcy złożenia przedmiotowych środków dowodowych.



## KOMENDA GŁÓWNA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY

00-349 Warszawa, ul. Tamka 1  
tel. 22 578-47-01/02  
e-mail: kgohp@ohp.pl  
www.ohp.pl

*Oznaczenie postępowania 10/B/KGOHP/2025/BZS*

### XIV. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający **nie wymaga** od Wykonawcy złożenia podmiotowych środków dowodowych.

### XV. Dokumenty składane wraz z ofertą.

1. **FORMULARZ OFERTOWY (Załącznik nr 2 do SWZ).**
2. **OŚWIADCZENIE Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik nr 3 do SWZ).**  
W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa każdy Wykonawca.
3. **PEŁNOMOCNICTWO** lub inny dokument potwierdzający, że oferta została złożona przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy – w przypadku, gdy oferta jest składana przez podmioty występujące wspólnie lub gdy oferta została podpisana przez inną osobę niż umocowana w dokumencie rejestrowym Wykonawcy. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca wraz z oświadczeniem, o którym mowa powyżej, składa także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału.
4. **OŚWIADCZENIE Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** składane na podstawie **art. 117 ust. 4**, z którego będzie wynikać, które roboty wykonają poszczególni Wykonawcy – **jeżeli dotyczy.**  
**Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.**
5. **ZOBOWIĄZANIE podmiotu udostępniającego zasoby**, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 2 - **jeżeli dotyczy.**  
**Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ.**

### XVI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. W formularzu ofertowym (w **Załączniku nr 2 do SWZ**) Wykonawca oblicza cenę zamówienia zgodnie z określonymi wymaganiami.
2. Cena całkowita brutto za realizację przedmiotu zamówienia podana w ofercie będzie stanowić **wynagrodzenie Wykonawcy, które ma charakter ryczałtowy.** Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.



## KOMENDA GŁÓWNA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY

00-349 Warszawa, ul. Tamka 1

tel. 22 578-47-01/02

e-mail: kgohp@ohp.pl

www.ohp.pl

### *Oznaczenie postępowania 10/B/KGOHP/2025/BZS*

3. **Cena za przedmiot zamówienia jest ceną ryczałtową**, której definicję określa art. 632 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061, dalej jako KC). Cena ofertowa (ryczałtowa) brutto winna obejmować koszty i składniki związane z wykonaniem całości robót, czynności i innych kosztów koniecznych do wykonania zamówienia – wszelkie prace pomocnicze i towarzyszące, które są konieczne do prawidłowego wykonania zamówienia i których zrealizowanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania umowy i przekazania zadania Zamawiającemu.
4. Podstawą do ustalenia ceny oferty jest Opis przedmiotu zamówienia oraz warunki i obowiązki określone w Projekcie i Projektowanych postanowieniach umowy, które to stanowią załączniki do niniejszej SWZ.
5. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 0,5 należy zaokrąglić w dół, powyżej i równe należy zaokrąglić w górę).
6. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług oraz ewentualnych opustów i rabatów). Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie koszty i okoliczności, które towarzyszą lub mogą towarzyszyć wykonaniu tego zamówienia i które są konieczne dla prawidłowej realizacji tego zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.
7. Cena oferty winna być obliczona zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ Formularz ofertowy**. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy.
8. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.Nie złożenie przez Wykonawcę informacji będzie oznaczało, że taki obowiązek nie powstaje.
9. W przypadku omyłki rachunkowej za wartość prawidłową zostanie uznana wartość netto i w ten sposób Zamawiający dokona przeliczenia ceny oferty netto i brutto.
10. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w **załączniku nr 7 do SWZ** – Projektowane postanowienia umowy.





## KOMENDA GŁÓWNA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY

00-349 Warszawa, ul. Tamka 1  
tel. 22 578-47-01/02  
e-mail: kgohp@ohp.pl  
www.ohp.pl

*Oznaczenie postępowania 10/B/KGOHP/2025/BZS*

### XVII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
2. Zamawiający wyznacza do kontaktu z Wykonawcami **Grażynę Podlódowską**
3. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/>
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie e-Zamówienia.
5. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów, oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia, w tym minimalne wymagania techniczne sprzętowe i systemowe w celu korzystania z usług określone zostały w Regulaminie Platformy e- Zamówienia określa regulamin dostępny pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu>, oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy” – zawierające interaktywne instrukcje.
6. Komunikacja w postępowaniu odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”), z wyjątkiem składania ofert - sposób przygotowania i złożenia oferty opisany jest w pkt 2.
7. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie:
  - wniosków o wyjaśnienie treści SWZ;
  - wezwań i zawiadomień;
  - dokumentów składanych na wezwanie Zamawiającego;
  - wyjaśnień składanych na wezwanie Zamawiającego.
8. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania odpowiednio do obowiązującej w SWZ formy komunikacji na Platformie e-Zamówienia.
9. Maksymalny rozmiar plików przesłanych za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załącznik do formularza).
10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [zp.kgohp@ohp.pl](mailto:zp.kgohp@ohp.pl) (nie dotyczy składania ofert).
11. Identyfikator postępowania (ID) dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na liście wszystkich postępowań na Platformie e-Zamówienia
12. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia udostępnione będą za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl> i na stronie internetowej:





## KOMENDA GŁÓWNA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY

00-349 Warszawa, ul. Tamka 1  
tel. 22 578-47-01/02  
e-mail: kgohp@ohp.pl  
www.ohp.pl

### *Oznaczenie postępowania 10/B/KGOHP/2025/BZS*

<https://kgohp.bip.gov.pl/search/publiccontracts/> w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

13. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
14. Przeglądanie dokumentów zamówienia nie wymaga rejestracji ani logowania – dostępne jest dla wszystkich zainteresowanych.
15. Sposób komunikacji opisuje instrukcja:  
<https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Komunikacja-w-postepowaniu-5.1.pdf>.
16. W przypadku problemów technicznych i awarii można skorzystać ze wsparcia technicznego przez formularz udostępniony na stronie Platformy w zakładce „Zgłoś problem”.

### **XVIII. Opis sposobu przygotowania i złożenie oferty**

1. Oferta wraz załącznikami powinna być sporządzona w języku polskim.
2. W przypadku załączenia do oferty dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w języku obcym należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
5. Oferta winna być złożona przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
6. W przypadku złożenia oferty i załączników, dokumentów i oświadczeń przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
7. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
8. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie tworzy interaktywnego formularza, tj. wzorca formularza generowanego za pomocą platformy e-Zamówienia. Do przygotowania oferty należy wykorzystać Formularz oferty, którego wzór stanowi załącznik 2 do SWZ, zamieszczony w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
9. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu osobistego (e-dowód) lub podpisu zaufanego.
10. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
11. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.



## KOMENDA GŁÓWNA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY

00-349 Warszawa, ul. Tamka 1

tel. 22 578-47-01/02

e-mail: kgohp@ohp.pl

www.ohp.pl

### *Oznaczenie postępowania 10/B/KGOHP/2025/BZS*

12. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione zgodnie z dokumentami rejestrowymi lub przez osobę posiadającą ważne pełnomocnictwo, które należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno być udzielone, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym.
14. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### **Złożenie oferty**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”. Wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wpisania poprawnych danych oraz uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy” (załącznik nr 2 do SWZ), zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego.

**Ofertę w postępowaniu składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. elektroniczne pliki muszą być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (tj. elektroniczne pliki muszą być podpisane podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).**

### **Uwaga!**

Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „**Formularz ofertowy**” należy **zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC**.

4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „**Oferty/wnioski**”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „**Złóż ofertę**” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („**przeciągnij**” i „**upuść**”) służące do dodawania plików.
5. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „**Formularz ofertowy**” (załącznik nr 2 do SWZ) w pierwszym polu („**Wypełniony formularz oferty**”). W kolejnym polu („**Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę**”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą. Oferta wraz załącznikami powinna być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem



## KOMENDA GŁÓWNA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY

00-349 Warszawa, ul. Tamka 1  
tel. 22 578-47-01/02  
e-mail: kgohp@ohp.pl  
www.ohp.pl

### *Oznaczenie postępowania 10/B/KGOHP/2025/BZS*

zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy lub Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia i/lub podmiotu udostępniającego zasoby. Ofertę należy złożyć w oryginale.

#### **Zamawiający sugeruje złożenie oferty w formacie .pdf.**

6. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
7. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
8. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
9. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB

### **XIX. Termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć na platformie zakupowej e-Zamówienia do dnia **09.12.2025 r. do godz. 09:00.**
2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 09.12.2025 r. o godz. 9:30 za pośrednictwem platformy.**
3. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
4. Zamawiający odrzuci oferty, które wpłyną po terminie zgodnie z art. 226 ust 1 ustawy Pzp.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, o której mowa w art. 222 ust. 4 ustawy Pzp.
6. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
8. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

### **XX. Termin związania ofertą**

1. Wykonawcy są związani ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia **07.01.2026 r. włącznie.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu, w którym upływa termin składania ofert.



## KOMENDA GŁÓWNA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY

00-349 Warszawa, ul. Tamka 1  
tel. 22 578-47-01/02  
e-mail: kgohp@ohp.pl  
www.ohp.pl

### *Oznaczenie postępowania 10/B/KGOHP/2025/BZS*

3. W przypadku przedłużenia terminu składania ofert, termin związania ofertą, o którym mowa powyżej, ulegnie automatycznie przesunięciu o ilość dni przedłużających termin składania ofert.
4. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku, gdy Zamawiający żąda w postępowaniu wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium (*jeżeli jego wniesienie było wymagane*).

### XXI. Waluty obce

Zamawiający **nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych**. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

### XXII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposoby oceny ofert

1. Przy wyborze ofert zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

**CENA – cena całkowita oferty brutto - (C), waga kryterium 100%**

Ofertom niepodlegającym odrzuceniu punkty zostaną przyznane według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100\%$$

gdzie:

C – liczba punktów badanej oferty dla kryterium ceny brutto zamówienia

C<sub>N</sub> – najniższa zaoferowana cena brutto

C<sub>OB</sub> – cena brutto badanej oferty



## KOMENDA GŁÓWNA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY

00-349 Warszawa, ul. Tamka 1  
tel. 22 578-47-01/02  
e-mail: kgohp@ohp.pl  
www.ohp.pl

### *Oznaczenie postępowania 10/B/KGOHP/2025/BZS*

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w ww. kryterium. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać oferta wynosi – 100 pkt.

2. Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta o największej liczbie punktów
3. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
4. W przypadku nie podania przez Wykonawcę w ofercie ceny oferty, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy.
5. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Punkty uzyskane w powyższych kryteriach zostaną zsumowane. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
6. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę mającego swoją siedzibę w kraju spoza obszaru Unii Europejskiej, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny różnicę w kwocie należnego podatku VAT oraz pozostałych należności, których obowiązek uiszczenia spoczywa na Zamawiającym, wynikających z innych przepisów, w tym celnych.

### XXIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu

### XXIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana wniósł **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** (dalej zabezpieczenie) w wysokości **5%** wartości brutto umowy, zgodnie z zapisami określonymi w **Projektowanych postanowieniach umowy** (Załącznik nr 7 do SWZ).

### XXV. Formalności przed zawarciem umowy

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o formie i terminie podpisania umowy.
2. Wykonawca, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik nr 7 SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert



## KOMENDA GŁÓWNA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY

00-349 Warszawa, ul. Tamka 1  
tel. 22 578-47-01/02  
e-mail: kgohp@ohp.pl  
www.ohp.pl

### *Oznaczenie postępowania 10/B/KGOHP/2025/BZS*

spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

#### **4. Przed podpisaniem umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy:**

- 1) informacji niezbędnych do wpisania do treści Umowy, np. imiona i nazwiska, adres/y e- mail, numer/y telefonów uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji, realizacji umowy, itp.;
- 2) umowy spółki cywilnej (jeśli dotyczy i w przypadku, gdy Wykonawca nie dołączył tego dokumentu do oferty);
- 3) umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej). Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 4) **wniesienia wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;**
- 5) przedłożenia Zamawiającemu **kosztorysu ofertowego** sporządzonego wg przedmiarów robót odpowiadający cenie ofertowej (zawierający ceny jednostkowe poszczególnych elementów – pozycji przedmiarowych) określonej w formularzu ofertowym,
- 6) przedłożenia **dokumentów potwierdzających uprawnienia dla osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia** potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu
- 7) **przedłożenia polisy ubezpieczeniowej** zgodnej z wymaganiami Zamawiającego z sumą gwarancyjną stanowiącą równowartość co najmniej 50.000,00 złotych (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych i 00/100) na jedno i wszystkie zdarzenia.

W przypadku niedostarczenia ww. dokumentów Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyła się od podpisania umowy.

### **XXVI. Projektowane postanowienia umowy**

1. Projektowane postanowienia umowy stanowią Załącznik nr 7 do SWZ.
2. Strony dopuszczają możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian umowy, to jest innych niż zmiany zdefiniowane w art. 454 ust. 2 ustawy Pzp, wszelkich zmian dopuszczalnych z mocy prawa i niewymagających przewidzenia w SWZ, a także zmian, których zakres, charakter i warunki wprowadzenia przewidziano w Projektowanych postanowieniach umowy.





## KOMENDA GŁÓWNA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY

00-349 Warszawa, ul. Tamka 1  
tel. 22 578-47-01/02  
e-mail: [kgohp@ohp.pl](mailto:kgohp@ohp.pl)  
[www.ohp.pl](http://www.ohp.pl)

*Oznaczenie postępowania 10/B/KGOHP/2025/BZS*

### XXVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej wykonawcy

Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy lub innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp.

### XXVIII. Ochrona danych osobowych - RODO

Stosownie do art. 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/460WE (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:  
Komendant Główny Ochotniczych Hufców Pracy,  
ul. Tamka 1, 00-349 Warszawa  
e-mail: [komendaglownaohp@ohp.pl](mailto:komendaglownaohp@ohp.pl)  
tel. (+ 48) 22 578 47 01
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w Komendzie Głównej Ochotniczych Hufców Pracy – adres poczty elektronicznej: [iodkg@ohp.pl](mailto:iodkg@ohp.pl)
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: **„Wykonanie instalacji PPOŻ w budynkach Komendy Głównej Ochotniczych Hufców Pracy”**, nr postępowania 10/B/KGOHP/2025/BZS.
4. Podanie Pana/Pani danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
5. Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych przez Komendanta Głównego OHP będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
6. Dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat licząc od pierwszego stycznia roku następnego, po roku w którym zakończono sprawę.
7. Stosowanie do art. 22 RODO Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegać decyzji, która opierać się będzie wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
8. Posiada Pan/Pani :
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;





## KOMENDA GŁÓWNA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY

00-349 Warszawa, ul. Tamka 1

tel. 22 578-47-01/02

e-mail: kgohp@ohp.pl

www.ohp.pl

### *Oznaczenie postępowania 10/B/KGOHP/2025/BZS*

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Panu/Pani:
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. Jeżeli Komenda Główna Ochotniczych Hufców Pracy uzna to za konieczne, ma prawo żądać udokumentowania przekazanych informacji, jak również weryfikować je w oparciu o informacje ze źródeł otwartych.

*\*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

## XXIX. Załączniki

- Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 - Oświadczenia dotyczące braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
- Załącznik nr 5 - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
- Załącznik nr 6 - Dokumentacja projektowa
- Załącznik nr 7 - Projektowane Postanowienia Umowy



**KOMENDA GŁÓWNA  
OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY**

00-349 Warszawa, ul. Tamka 1

tel. 22 578-47-01/02

e-mail: kgohp@ohp.pl

www.ohp.pl

*Oznaczenie postępowania 10/B/KGOHP/2025/BZS*

**Załącznik nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Załącznik będzie dołączony w oddzielnym pliku**



**KOMENDA GŁÓWNA  
OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY**

00-349 Warszawa, ul. Tamka 1  
tel. 22 578-47-01/02  
e-mail: kgohp@ohp.pl  
www.ohp.pl

*Oznaczenie postępowania 10/B/KGOHP/2025/BZS*

**Załącznik nr 2 do SWZ – Formularz ofertowy**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Wykonawca (nazwa/firma):** .....

REGON ..... NIP .....

**adres:** ulica ..... numer ..... lokal .....

kod, miejscowość .....

województwo .....

numer telefonu ..... e-mail: .....@.....

adres strony internetowej: .....

*(W przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy podać ww. dane w zakresie wszystkich Wykonawców występujących wspólnie)*

Odpowiadając na ogłoszeniem o zamówieniu pn. **Wykonanie instalacji PPOŻ w budynkach Komendy Głównej Ochotniczych Hufców Pracy**, oferujemy realizację zamówienia opisanego w SWZ za cenę:

**wynagrodzenie ryczałtowe netto** ..... zł.

**podatek VAT** .....%, kwota ..... zł

**wynagrodzenie ryczałtowe brutto (A+B)** ..... zł

**I. INFORMACJE I OŚWIADCZENIA:**

Oświadczamy, że:

- 1) **jesteśmy/nie jesteśmy**<sup>3)</sup> zarejestrowani jako **czynny/zwolniony**<sup>3)</sup> podatnik podatku od towarów i usług (VAT),
- 2) wybór oferty **nie będzie/będzie**<sup>3)</sup> prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, a informując o tym wskazujemy nazwę (rodzaj) usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazujemy jej wartość bez kwoty podatku: .....<sup>4)</sup>,



**KOMENDA GŁÓWNA  
OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY**

00-349 Warszawa, ul. Tamka 1  
tel. 22 578-47-01/02  
e-mail: kgohp@ohp.pl  
www.ohp.pl

***Oznaczenie postępowania 10/B/KGOHP/2025/BZS***

- 3) Oświadczamy, że cena oferty zawiera wszelkie koszty poniesione w celu należytego i pełnego wykonania zamówienia, zgodnie z wymaganiami opisanymi w SWZ, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
- 4) Zamówienie realizowane będzie w terminie **określonym w SWZ**.
- 5) zapoznaliśmy się z SWZ, nie wnosimy do niej zastrzeżeń i uznajemy się za związanych z zawartymi w niej zasadami postępowania,
- 6) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia,
- 7) oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym zał. nr 1 do SWZ oraz dokumentacją projektową,
- 8) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego,
- 9) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ,
- 10) Zobowiązujemy się do **udzielenia Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonanie całego zakresu robót stanowiących przedmiot zamówienia na okres 24 miesięcy**.
- 11) jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że zakres robót, co do których Zamawiający wymaga wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w SWZ, wykona .....,
- 12) **powołujemy się/nie powołujemy się** na zasadach określonych w SWZ na zasoby innych podmiotów w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, zgodnie ze Zobowiązaniem stanowiącym załącznik do oferty,
- 13) zamówienie będzie realizowane **przy udziale/bez udziału**<sup>3)</sup> Podwykonawców i w związku z tym podajemy nazwy (firmy) Podwykonawców ....., oraz wskazujemy, że Podwykonawcom zostaną powierzone następujące części zamówienia.....,
- 14) zapoznaliśmy się z Projektowanymi postanowieniami umowy zawartymi w SWZ i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach w nich określonych i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 15) informacje zawarte na następujących stronach oferty: od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione,
- 16) zapoznaliśmy się z Klauzulą Informacyjną Zamawiającego dot. RODO,



**KOMENDA GŁÓWNA  
OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY**

00-349 Warszawa, ul. Tamka 1  
tel. 22 578-47-01/02  
e-mail: kgohp@ohp.pl  
www.ohp.pl

*Oznaczenie postępowania 10/B/KGOHP/2025/BZS*

17) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>8)</sup>,

18) zamówienie będzie realizowane przez<sup>9)</sup>:

- a) ..... w zakresie .....  
b) ..... w zakresie .....,

19) posiadamy następujący status:

mikroprzedsiębiorstwo\* / małe przedsiębiorstwo\* / średnie przedsiębiorstwo\* / jednoosobowa działalność gospodarcza\* / osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej\* / inny rodzaj<sup>5)</sup>:

20) załącznikami do niniejszego formularza oferty są<sup>5)</sup>:

- a) .....  
b) .....  
c) .....

Wnioski, oświadczenia i zawiadomienia proszę kierować do: <sup>5)</sup>

imię i nazwisko osoby do kontaktu:.....

adres: .....

telefon: .....

e-mail: .....

.....  
***kwalfikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis  
osobisty osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy***



**KOMENDA GŁÓWNA  
OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY**

00-349 Warszawa, ul. Tamka 1  
tel. 22 578-47-01/02  
e-mail: kgohp@ohp.pl  
www.ohp.pl

*Oznaczenie postępowania 10/B/KGOHP/2025/BZS*

**Załącznik nr 3 do SWZ - Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia  
oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA  
I SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

**„Wykonanie instalacji PPOŻ w budynkach Komendy Głównej Ochotniczych Hufców Pracy”**

Ja (my) niżej podpisany(ni) .....

(imię, nazwisko, stanowisko, podstawa do reprezentacji)

Działając w imieniu i na rzecz: .....

(pełna nazwa/firma, adres wykonawcy, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Oświadczam, że na dzień składania ofert:

- 1) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
- 2) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,
- 3) nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu.

**OŚWIADCZENIE, ŻE PODJĘTE PRZEZ WYKONAWCĘ CZYNNOŚCI SA  
WYSTARCZAJĄCE DO WYKAZANIA JEGO RZETELNOŚCI W SYTUACJI, GDY  
WYKONAWCA PODLEGA WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE  
ART. 108 UST. 1 PKT 1, 2 i 5 LUB ART. 109 UST. 1 PKT 2-5 i 7-10 USTAWY PRAWO  
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (samooczystczenie)**

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród



**KOMENDA GŁÓWNA  
OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY**

00-349 Warszawa, ul. Tamka 1  
tel. 22 578-47-01/02  
e-mail: kgohp@ohp.pl  
www.ohp.pl

*Oznaczenie postępowania 10/B/KGOHP/2025/BZS*

wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:

1. ....,
  2. ....,
- (należy podać dowody, że podjęte środki są wystarczające do wykazania rzetelności Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
***kwalikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis  
osobisty osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy***





**KOMENDA GŁÓWNA  
OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY**

00-349 Warszawa, ul. Tamka 1

tel. 22 578-47-01/02

e-mail: kgohp@ohp.pl

www.ohp.pl

*Oznaczenie postępowania 10/B/KGOHP/2025/BZS*

**Załącznik nr 4 do SWZ – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się  
o udzielenie zamówienia**

**OŚWIADCZENIE O PODZIALE OBOWIĄZKÓW WYKONAWCÓW WSPÓLNIE  
UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA  
SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 117 UST. 4 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ  
PUBLICZNYCH**

**DOTYCZĄCE USŁUG, KTÓRE WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonanie instalacji PPOŻ w budynkach Komendy Głównej Ochotniczych Hufców Pracy”, oświadczam, że:

- 1) Wykonawca ..... (nazwa i adres Wykonawcy) - zrealizuje następujące usługi:  
.....
- 2) Wykonawca ..... (nazwa i adres Wykonawcy) - zrealizuje następujące usługi:  
.....
- 3) Wykonawca ..... (nazwa i adres Wykonawcy) - zrealizuje następujące usługi:  
.....

.....  
***kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis  
osobisty osoby uprawnionej do reprezentacji - pełnomocnika  
Wykonawców***



**KOMENDA GŁÓWNA  
OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY**

00-349 Warszawa, ul. Tamka 1  
tel. 22 578-47-01/02  
e-mail: kgohp@ohp.pl  
www.ohp.pl

*Oznaczenie postępowania 10/B/KGOHP/2025/BZS*

**Załącznik nr 5 do SWZ – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY  
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA –  
ZGODNIE Z ART. 118 UST. 1 USTAWY PZP**

Wypełnia podmiot udostępniający zasoby

Ja/(My) niżej podpisany/(ni) .....  
(imię i nazwisko składającego zobowiązanie)

będąc upoważnionym/(mi) do reprezentowania:

.....  
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

**zobowiązuję(emy) się, iż w przypadku gdy firmie:**

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

zostanie udzielone przez Komendę Główną OHP zamówienie publiczne pn. **„Wykonanie instalacji PPOŻ w budynkach Komendy Głównej Ochotniczych Hufców Pracy”**

do oddania temu Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów, zgodnie z art. 118 ustawy Pzp, polegających na wykorzystaniu .....<sup>1)</sup>

W celu udowodnienia, że Wykonawca, tj.: .....  
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

będzie dysponował udostępnionymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący podmiot, który reprezentuję(emy) z Wykonawcą gwarantuje rzeczywisty dostęp do zasobów mu udostępnionych – oświadczamy, co następuje:

- 1) odnośnie zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu który reprezentuję(emy)<sup>2)</sup>:  
.....
- 2) odnośnie sposobu i okresu udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu, który reprezentuję(emy) przy wykonywaniu zamówienia publicznego<sup>3)</sup>:  
- sposób <sup>3)</sup> .....  
- okres <sup>4)</sup> - .....  
.....
- 3) odnośnie informacji, czy i w jakim zakresie podmiot, który reprezentuję(emy), tj. podmiot na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą: .....<sup>5)</sup>



## KOMENDA GŁÓWNA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY

00-349 Warszawa, ul. Tamka 1

tel. 22 578-47-01/02

e-mail: kgohp@ohp.pl

www.ohp.pl

*Oznaczenie postępowania 10/B/KGOHP/2025/BZS*

- 1) uzupełnić wpisując zakres udostępnianych zasobów: zdolności technicznych lub zawodowych;
- 2) uzupełnić wpisując zakres dostępnych zasobów innego podmiotu;
- 3) uzupełnić wpisując sposób i okres wykorzystania zasobów przy wykonywaniu zamówienia np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo oraz okres udziału przy wykonywaniu zamówienia;
- 4) uzupełnić wpisując okres udziału przy wykonywaniu zamówienia;
- 5) uzupełnić informację, czy podmiot będzie realizował usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

.....  
***kwalfikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty  
osoby uprawnionej do reprezentacji podmiotu udostępniającego***



**KOMENDA GŁÓWNA  
OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY**

00-349 Warszawa, ul. Tamka 1

tel. 22 578-47-01/02

e-mail: kgohp@ohp.pl

www.ohp.pl

*Oznaczenie postępowania 10/B/KGOHP/2025/BZS*

**Załącznik nr 6 do SWZ – Dokumentacja projektowa**

**DOKUMENTACJA PROJEKTOWA**

**Załącznik będzie dołączony w oddzielnym pliku**



**KOMENDA GŁÓWNA  
OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY**

00-349 Warszawa, ul. Tamka 1

tel. 22 578-47-01/02

e-mail: kgohp@ohp.pl

www.ohp.pl

*Oznaczenie postępowania 10/B/KGOHP/2025/BZS*

**Załącznik nr 7 do SWZ – Projektowe postanowienia umowy**

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**Załącznik będzie dołączony w oddzielnym pliku**