

**Zespół Szkół Techniczno-Informatycznych
ul. Starowiejska 4
34-730 Mszana Dolna**

Znak sprawy: **ZSTI.26.16.25**

Mszana Dolna, dnia 18.11.2025 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA zwana dalej **(SWZ)**

**„Dostawa sprzętu komputerowego, specjalistycznego
i multimedialnego do Branżowego Centrum Umiejętności
w budynku ZSTI przy ul. Matejki 11 w Mszanie Dolnej, w związku
z realizacją projektu pn. „Informatyczne Branżowe Centrum
Umiejętności”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”. Wartość szacunkowa zamówienia jest niższa od progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

Zatwierdzono w dniu: 19.11.2025 r.

DYREKTOR

mgr inż. Andrzej Dębski

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zespół Szkół Techniczno-Informatycznych

ul. Starowiejska 4

34-730 Mszana Dolna

Tel.: 18 33-19-40

Adres poczty elektronicznej: dyrektor@zsti.edu.pl

Adres strony internetowej Zamawiającego: <https://www.zsti.edu.pl/>

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl>

W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy on-line działającej pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> zwanej dalej jako: „Platforma”.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji**, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.
- 2.2. Zamawiający informuje, że nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego, specjalistycznego i multimedialnego do Branżowego Centrum Umiejętności w budynku ZSTI w Mszanie Dolnej przy ul. Matejki 11, w związku z realizacją projektu pn. **„Informatyczne Branżowe Centrum Umiejętności”** w ramach konkursu Utworzenie i wsparcie funkcjonowania 120 branżowych centrów umiejętności (BCU), realizujących koncepcję centrów doskonałości zawodowej (CoVEs) dofinansowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO)”.

- 3.2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, gdzie część (zadanie) stanowi:

1. Zadanie częściowe nr 1: „Dostawa sprzętu komputerowego oraz sieciowego do BCU”.

1) Wspólny Słownik Zamówień:

- 30213000-5 – Komputer osobisty,
- 30231300-0 – Monitory ekranowe,
- 30213400-9 - Centralne jednostki przetwarzania danych do komputerów osobistych,
- 30237280-5 – Akcesoria zasilające
- 31213300-5 – Szafy kablowe
- 48823000-3 – Serwery plików
- 32418000-6 – Sieć radiowa
- 48300000-1 – Pakiety oprogramowania do tworzenie dokumentów, rysowania, odwzorowywania, tworzenia harmonogramów i produkowania
- 48991000-1 – Pakiety oprogramowania arkuszy kalkulacyjnych

- 2) Przedmiotem zamówienia jest dostawa do siedziby Zamawiającego fabrycznie nowego, kompletnego, nieużywanego, wolnego od wad fizycznych oraz gotowego do pracy zgodnie z przeznaczeniem sprzętu komputerowego oraz urządzeń sieciowych.

- 3) Zamówienie obejmuje dostawę:

- a) Zestaw komputerowy do instalacji lokalnych model językowych AI z monitorem- 1 szt.
 - b) Zestaw komputerowy do sztucznej inteligencji AI oraz rzeczywistości wirtualnej VR z monitorem- 16 szt.
 - c) Szafa wisząca RACK 19" z wyposażeniem- 1 szt.
 - d) Access Point z WiFi, zestaw z zasilaczem PoE – 1 szt.
 - e) Przełącznik programowalny z obsługą PoE+- 1 szt.
 - f) Serwer plików NAS- 1 szt.
 - g) Licencja na oprogramowanie biurowe- 20 szt.
- 4) Oferowane i dostarczone urządzenia muszą spełniać wszystkie wymagania techniczne i parametry określone w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ. Zamówienie obejmuje również: transport, rozładunek, wniesienie do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń oraz ubezpieczenie przedmiotu dostawy.
 - 5) Warunki realizacji zamówienia zawarte są w Projektowanych Postanowieniach Umowy stanowiących załącznik nr 10 do SWZ.
 - 6) Dostawy muszą obejmować wszystkie pozycje wyszczególnione w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
 - 7) Oferowany w ramach zadania przedmiot zamówienia musi być objęty gwarancją minimum 36 miesięcy. Gwarancja stanowi kryterium oceny ofert w sposób określony w pkt 21.2. ppkt 2 SWZ. Ostateczną długość gwarancji Wykonawca określi w Formularzu oferty pkt 2 ppkt 1. Okres gwarancji dotyczy całego przedmiotu zamówienia opisanego w zadaniu częściowym nr 1.
 - 8) Zamawiający wymaga wstępnego montażu zestawów komputerowych wskazanych w pkt. 3.2.1.3) lit. a) oraz 3.2.1.3) lit. b) w zakresie zmontowania zestawu (jednostka centralna PC, monitor, klawiatura, mysz) w pomieszczeniu wskazanym przez Zamawiającego, dokonania wstępnej konfiguracji systemu operacyjnego na w/w zestawach oraz odbioru i utylizacji opakowań.

2. Zadanie częściowe nr 2: „Dostawa urządzeń multimedialnych do BCU”.

1) Wspólny Słownik Zamówień:

30231320-6 – Monitory dotykowe
 38652100-1 - Projektory
 32351200-0 – Ekrany

- 2) Przedmiotem zamówienia jest dostawa do siedziby Zamawiającego fabrycznie nowego, kompletnego, nieużywanego, wolnego od wad fizycznych oraz gotowego do pracy zgodnie z przeznaczeniem sprzętu multimedialnego.
- 3) Zamówienie obejmuje dostawę:
 - a) Monitor interaktywny 86" – 1 szt.
 - b) Projektor laserowy z uchwytem – 1 szt.
 - c) Ekran projekcyjny – 1 szt.
- 4) Oferowane i dostarczone urządzenie musi spełniać wszystkie wymagania techniczne i parametry określone w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ. Zamówienie obejmuje również: transport, rozładunek, wniesienie do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń oraz ubezpieczenie przedmiotu dostawy.
- 5) Warunki realizacji zamówienia zawarte są w Projektowanych Postanowieniach Umowy stanowiących załącznik nr 10 do SWZ.
- 6) Dostawy muszą obejmować wszystkie pozycję wyszczególnioną w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
- 7) Oferowany w ramach zadania przedmiot zamówienia musi być objęty gwarancją minimum 36 miesięcy. Gwarancja stanowi kryterium oceny ofert w sposób określony w pkt 21.2. ppkt 2 SWZ. Ostateczną długość gwarancji Wykonawca określi w Formularzu oferty pkt 2 ppkt 2. Okres gwarancji dotyczy całego przedmiotu zamówienia opisanego w zadaniu częściowym nr 2.

8) Zamawiający nie wymaga montażu wyposażenia.

3. Zadanie częściowe nr 3: „Dostawa gogli do wirtualnej rzeczywistości wraz z akcesoriami do BCU”.

1) Wspólny Słownik Zamówień:

30236000-2 - Różny sprzęt komputerowy
30237200-1 – Akcesoria komputerowe
32322000-6 – Urządzenia multimedialne

2) Przedmiotem zamówienia jest dostawa do siedziby Zamawiającego fabrycznie nowych, kompletnych, nieużywanych, wolnych od wad fizycznych oraz gotowych do pracy zgodnie z przeznaczeniem gogli do wirtualnej rzeczywistości (VR) wraz z niezbędnymi akcesoriami.

3) Zamówienie obejmuje dostawę:

a) Gogle do wirtualnej rzeczywistości VR z akcesoriami - 5 szt.

4) Oferowane i dostarczone urządzenia muszą spełniać wszystkie wymagania techniczne i parametry określone w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ. Zamówienie obejmie również: transport, rozładunek, wniesienie do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń oraz ubezpieczenie przedmiotu dostawy.

5) Warunki realizacji zamówienia zawarte są w Projektowanych Postanowieniach Umowy stanowiących załącznik nr 10 do SWZ.

6) Dostawy muszą obejmować wszystkie pozycje wyszczególnione w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

7) Oferowany w ramach zadania przedmiot zamówienia musi być objęty gwarancją minimum 36 miesięcy. Gwarancja stanowi kryterium oceny ofert w sposób określony w pkt 21.2. ppkt 2 SWZ. Ostateczną długość gwarancji Wykonawca określi w Formularzu oferty pkt 2 ppkt 3. Okres gwarancji dotyczy całego przedmiotu zamówienia opisanego w zadaniu częściowym nr 3.

8) Zamawiający nie wymaga montażu wyposażenia.

4. Zadanie częściowe nr 4: „Dostawa urządzenia wielofunkcyjnego do BCU”.

1) Wspólny Słownik Zamówień:

30121300-6 – Urządzenia do powielania
30232100-5 – Drukarki i plotery
30232110-8 – Drukarki laserowe

2) Przedmiotem zamówienia jest dostawa do siedziby Zamawiającego fabrycznie nowego, kompletnego, nieużywanego, wolnego od wad fizycznych oraz gotowego do pracy zgodnie z przeznaczeniem urządzenia wielofunkcyjnego.

3) Zamówienie obejmuje dostawę:

a) Urządzenie wielofunkcyjne kolorowe A4- 1szt.

4) Oferowane i dostarczone urządzenie musi spełniać wszystkie wymagania techniczne i parametry określone w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ. Zamówienie obejmie również: transport, rozładunek, wniesienie do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń oraz ubezpieczenie przedmiotu dostawy.

5) Warunki realizacji zamówienia zawarte są w Projektowanych Postanowieniach Umowy stanowiących załącznik nr 10 do SWZ.

6) Dostawy muszą obejmować wszystkie pozycje wyszczególnione w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

7) Oferowany w ramach zadania przedmiot zamówienia musi być objęty gwarancją minimum 36 miesięcy. Gwarancja stanowi kryterium oceny ofert w sposób określony w pkt 21.2. ppkt 2 SWZ. Ostateczną długość gwarancji Wykonawca

określi w Formularzu oferty pkt 2 ppkt 4. Okres gwarancji dotyczy całego przedmiotu zamówienia opisanego w zadaniu częściowym nr 4.

8) Zamawiający wymaga montażu i uruchomienia urządzenia wielofunkcyjnego kolorowego A4 w zakresie zmontowania urządzenia w pomieszczeniu wskazanym przez Zamawiającego oraz dokonania wstępnej konfiguracji urządzenia, przeszkolenia w jego obsłudze i utylizacji opakowań.

3.3. Części nie mogą być dzielone przez Wykonawców, oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w zadaniu częściowym zostaną odrzucone.

3.4. Wykonawca odpowiedzialny będzie za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia, za jakość, zgodność z opisem technicznym i jakościowym określonym w zamówieniu, za spełnienie innych wymagań określonych w projektowanych postanowieniach umowy oraz wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

3.5. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do wszystkich części zamówienia.

3.6 Zamawiający nie przewiduje:

- 1) odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub
- 2) sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

3.7. **Miejsce realizacji: Zespół Szkół Techniczno-Informatycznych w Mszanie Dolnej, ul. Matejki 11, 34-730 Mszana Dolna**

3.8. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia występują: nazwy znaków towarowych, patentów, lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę należy to traktować jedynie jako pomoc w opisie przedmiotu zamówienia. W każdym przypadku dopuszczalne są produkty równoważne pod względem konstrukcji, parametrów, przeznaczenia, funkcjonalności itp. Mierniki równoważności zostały opisane w kolumnie „wymagane parametry minimalne” w Opisach przedmiotu zamówienia dla poszczególnych zadań częściowych.

3.9. W przypadku wystąpienia w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia nazw producentów lub nazw materiałów konkretnego producenta, Wykonawca może zastosować ww. materiały/urządzenia lub materiały/urządzenia równoważne. Przez materiały/urządzenia równoważne Zamawiający rozumie materiały/urządzenia posiadające równorzędne lub wyższe parametry techniczne i jakościowe jak materiały/urządzenia wskazane przez Zamawiającego.

3.10. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne może zastosować materiały lub urządzenia równoważne o parametrach techniczno-użytkowych odpowiadających co najmniej parametrom materiałów lub urządzeń zaproponowanych w opisie przedmiotu zamówienia.

4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY PZP.

4.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

5.1. Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie: **do 30 dni od dnia zawarcia umowy** – dotyczy zadania częściowego nr 1, 2, 3, 4

6. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w pkt 7 SWZ oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszej SWZ.

6.2. Zamawiający, na podstawie art. 112 ustawy Pzp określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

1) Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

2) Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

3) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

4) Zdolność techniczna lub zawodowa

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

7.1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w **art. 108 ust. 1 ustawy Pzp**, tj. Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7.2. Z uwagi na wartość zamówienia Zamawiający odstępuje od przesłanki wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o której mowa w art. 108 ust. 2 ustawy Pzp, ponieważ nie ma ona zastosowania w niniejszym postępowaniu.
- 7.3. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 111 ustawy Pzp.
- 7.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
- 7.5. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 7.3 SWZ, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy Wykonawcę.
- 7.6. Na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514), zwanej w dalszej części niniejszego punktu SWZ „ustawą”:
- 1) Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
 - a) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze.zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - c) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120,295 i 1598 oraz z 2024 r. poz.169) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
 - 2) Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 ustawy.
 - 3) W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.

- 4) Kontrola udzielania zamówień publicznych w zakresie zgodności z art. 7 ust. 1 ustawy jest wykonywana zgodnie z art. 596 ustawy Pzp.
 - 5) Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego podlegają karze pieniężnej.
 - 6) Karę pieniężną, o której mowa w art. 7 ust. 6 ustawy, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.
- 7.7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW KORZYSTAJĄCYCH Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW

- 8.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 118–123 ustawy Pzp.
- 8.2. Wykonawca który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest **złożyć wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia – *wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ lub inny podmiotowy środek dowodowy* potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 8.3. Zobowiązanie **podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy**, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.
- 8.4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy w pkt 7 niniejszej SWZ.
- 8.5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 121 ustawy Pzp.
- 8.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zajądą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8.7. Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 8.8. Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (pkt 11.2 SWZ), dla podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – *wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ*.
- 8.9. Oświadczenie podmiotów udostępniających zasoby powinny być złożone w formie elektronicznej, lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem

osobistym w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 273 ust. 1 ustawy Pzp. Należy je przesłać zgodnie z zasadami określonymi w pkt 13 SWZ.

- 8.10. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunki udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 11.2 SWZ.

9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

- 9.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
- 9.2. Zamawiający **nie będzie** badał podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt 7 SWZ względem Podwykonawców, w związku z czym nie żąda, aby Wykonawca przedstawiał oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (pkt 11.2. SWZ) lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tych Podwykonawców.
- 9.3. Zamawiający **żąda** wskazania przez Wykonawcę, w Formularzu oferty w pkt 13, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonać zamówienia przy udziale Podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony, Zamawiający uzna, że zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału Podwykonawców.
- 9.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9.5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo. W przypadku spółki cywilnej, jeśli z umowy tej spółki wynika sposób jej reprezentowania, Wykonawcy mogą załączyć do oferty umowę spółki cywilnej. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 10.2. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie:
- 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy;
 - 2) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
 - 3) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
- 10.3. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 ustawy Pzp.
- 10.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w pkt 7 SWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 6.2 SWZ.
- 10.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (pkt 11.2 SWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.

- 10.6. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 10.7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych Wykonawców, którzy wykonają dostawy do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy - *wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ*.

11. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

- 11.1. Zamawiający **nie będzie żądał** podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia.
- 11.2. Oświadczenie, o którym mowa w **art. 125 ust. 1 ustawy Pzp** stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia na dzień składania ofert.
- 11.3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 11.2 SWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć *wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ*, na zasadach określonych w pkt 17 SWZ.
- 11.4. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (pkt 11.2 SWZ), lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
- 11.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

12. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

- 12.1. Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę **wraz z ofertą** następujących, przedmiotowych środków dowodowych:

1) **dla zadania częściowego nr 1** (sprzęt komputerowy i sieciowy do BCU):

- a) Wypełniony w każdej pozycji **Opis oferowanego sprzętu**) według wzoru załącznika nr 6 do SWZ. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia każdej pozycji i podpisania załącznika.
- b) Odpowiednie karty katalogowe producenta (zawierające numery katalogowe oferowanych urządzeń, sprzętu lub nazwy własne), foldery, wyciągi z instrukcji lub inne materiały źródłowe producenta, które w czytelny i jasny sposób potwierdzają spełnianie parametrów, funkcji itp. opisanych jako wymagane parametry techniczne w SWZ. Dokumenty muszą pochodzić z oficjalnych materiałów producenta dostępnych na stronie producenta lub wsparcia technicznego i nie mogą podlegać żadnym modyfikacjom. W przypadku materiałów w języku obcym do oferty oprócz oryginalnych materiałów producenta należy dołączyć dokument zawierający tłumaczenie materiałów na język polski.
- W przypadku braku konkretnej informacji w katalogach, folderach producenta Wykonawca w celu potwierdzenia danego parametru, funkcji wymaganej przez Zamawiającego zobligowany jest złożyć stosowne oświadczenie.

2) **dla zadania częściowego nr 2** (urządzenia multimedialne do BCU):

- a) Wypełniony w każdej pozycji **Opis oferowanego sprzętu**– według wzoru załącznika nr 7 do SWZ. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia każdej pozycji i podpisania załącznika.
- b) Odpowiednie karty katalogowe producenta (zawierające numery katalogowe oferowanych urządzeń, sprzętu lub nazwy własne), foldery, wyciągi z instrukcji lub inne materiały źródłowe producenta, które w czytelny i jasny sposób potwierdzają spełnianie parametrów, funkcji itp. opisanych jako wymagane parametry techniczne w SWZ. Dokumenty muszą pochodzić z oficjalnych materiałów producenta dostępnych na stronie producenta lub wsparcia technicznego i nie mogą podlegać żadnym modyfikacjom. W przypadku materiałów w języku obcym do oferty oprócz oryginalnych materiałów producenta należy dołączyć dokument zawierający tłumaczenie materiałów na język polski.
- W przypadku braku konkretnej informacji w katalogach, folderach producenta

Wykonawca w celu potwierdzenia danego parametru, funkcji wymaganej przez Zamawiającego zobligowany jest złożyć stosowne oświadczenie.

3) dla zadania częściowego nr 3 (gogle do wirtualnej rzeczywistości wraz z akcesoriami do BCU):

a) Wypełniony w każdej pozycji Opis oferowanego sprzętu – według wzoru załącznika nr 8 do SWZ. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia każdej pozycji i podpisania załącznika.

b) Odpowiednie karty katalogowe producenta (zawierające numery katalogowe oferowanych urządzeń, sprzętu lub nazwy własne), foldery, wyciągi z instrukcji lub inne materiały źródłowe producenta, które w czytelny i jasny sposób potwierdzają spełnianie parametrów, funkcji itp. opisanych jako wymagane parametry techniczne w SWZ. Dokumenty muszą pochodzić z oficjalnych materiałów producenta dostępnych na stronie producenta lub wsparcia technicznego i nie mogą podlegać żadnym modyfikacjom. W przypadku materiałów w języku obcym do oferty oprócz oryginalnych materiałów producenta należy dołączyć dokument zawierający tłumaczenie materiałów na język polski.

W przypadku braku konkretnej informacji w katalogach, folderach producenta Wykonawca w celu potwierdzenia danego parametru, funkcji wymaganej przez Zamawiającego zobligowany jest złożyć stosowne oświadczenie.

4) dla zadania częściowego nr 4 (urządzenie wielofunkcyjne do BCU):

a) Wypełniony w każdej pozycji Opis oferowanego sprzętu – według wzoru załącznika nr 9 do SWZ. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia każdej pozycji i podpisania załącznika.

b) Odpowiednie karty katalogowe producenta (zawierające numery katalogowe oferowanych urządzeń, sprzętu lub nazwy własne), foldery, wyciągi z instrukcji lub inne materiały źródłowe producenta, które w czytelny i jasny sposób potwierdzają spełnianie parametrów, funkcji itp. opisanych jako wymagane parametry techniczne w SWZ. Dokumenty muszą pochodzić z oficjalnych materiałów producenta dostępnych na stronie producenta lub wsparcia technicznego i nie mogą podlegać żadnym modyfikacjom. W przypadku materiałów w języku obcym do oferty oprócz oryginalnych materiałów producenta należy dołączyć dokument zawierający tłumaczenie materiałów na język polski.

W przypadku braku konkretnej informacji w katalogach, folderach producenta Wykonawca w celu potwierdzenia danego parametru, funkcji wymaganej przez Zamawiającego zobligowany jest złożyć stosowne oświadczenie.

12.2. Zamawiający zaakceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeżeli potwierdzają one, że zaoferowany sprzęt spełnia wszystkie określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.

12.3. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

12.4. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

13. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

13.1 W niniejszym postępowaniu komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy on-line działającej pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> zwanej dalej „Platformą”.

13.2. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.

13.3. Na Platformie postępowanie prowadzone jest pod nazwą: „**Dostawa sprzętu komputerowego, specjalistycznego i multimedialnego do Branżowego Centrum Umiejętności w budynku ZSTI przy ul. Matejki 11 w Mszanie Dolnej, w związku z realizacją projektu pn. „Informatyczne Branżowe Centrum Umiejętności”– znak sprawy: ZSTI.26.16.25**

- 13.4. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz uznaje go za wiążący.
- 13.5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto na Platformie.
- 13.6. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
- 13.7. Ilekroć w niniejszej SWZ jest mowa o:
- a) podpisie zaufanym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz.U.2024 r., poz. 1577 ze zm.);
 - b) podpisie osobistym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t. j. Dz.U.2022 r., poz. 671 ze zm.).
- 13.8. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- a) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie .pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES;
 - b) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie innym niż .pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie XAdES;
 - c) do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego zaleca się stosowanie algorytmu SHA-2 (lub wyższego);
 - d) w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, zalecamy stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików;
 - e) w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie w szczególności jednego z formatów: .zip, .7z;
 - f) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES. W przypadku podpisywania oświadczeń lub dokumentów sporządzonych w formacie innym niż .pdf – w przypadku opatrywania ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym - zaleca się zastosowanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego w formacie XAdES w wariantcie wewnętrznym. W przypadku użycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego w formacie XAdES w wariantcie zewnętrznym, należy pamiętać aby przekazać zarówno podpisywane oświadczenie lub dokument oraz plik podpisu zewnętrznego.
- 13.9. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 13.10. Maksymalny rozmiar przesyłanych plików wynosi **150 MB**, (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). Zamawiający zaleca wykorzystywanie plików w szczególności w formatach: .pdf, .doc, xls, .jpg, **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**.
- 13.11. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawcę muszą być zgodne z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
- 13.12. Zamawiający określa następujące informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:

- a) załączony i przesłany przez Wykonawcę za pomocą Platformy plik oferty wraz z załącznikami, nie jest dostępny dla Zamawiającego i przechowywany jest na serwerach Platformy w formie zaszyfrowanej. Zamawiający otrzyma dostęp do pliku dopiero po upływie terminu otwarcia ofert;
 - b) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przyporządkowaną do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), widoczne przy wysłanym dokumencie w kolumnie „Data przesłania”;
 - c) o terminie przesłania decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji pliku na Platformie.
- 13.13. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie przy wykorzystaniu dedykowanego formularza dostępnego na Platformie e-Zamówienia za pośrednictwem formularzy do komunikacji (zakładka: „Formularze/Formularze do komunikacji”). Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. Za pośrednictwem **„Formularzy do komunikacji”** odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań, zawiadomień i wniosków służących do zadawania pytań o wyjaśnienie treści SWZ. „Formularze do komunikacji” umożliwiają również dołączenie załącznika do przesłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 13.14. **Ofertę wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, składa się w języku polskim pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>. Sposób złożenia oferty opisany został w instrukcji interaktywnej pod nazwą „Oferta wnioski i prace konkursowe” dostępnej pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>.**
- Podpis musi zostać złożony bezpośrednio na pliku z ofertą Wykonawcy lub na „paczce” dokumentów elektronicznych zawierających ofertę Wykonawcy.
- 13.15. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu, może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
- 13.16. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 13.17. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
- 1) w zakresie formalnym: Katarzyna Adamczyk, e-mail: sekretariat1@zsti.edu.pl
 - 2) w zakresie merytorycznym: Jerzy Kogut, e-mail: wicedyrektor1@zsti.edu.pl

14. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ

- 14.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, przekazany za pośrednictwem Platformy pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>
- 14.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 14.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w punkcie powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.
- 14.4. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 14.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
- 14.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

- 14.7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
- 14.8. Zamawiający prosi o przekazywania zapytań również w formie edytowalnej, co przyspieszy procedurę udzielania wyjaśnień.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 15.1. W postępowaniu nie jest przewidziane składanie wadium.

16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 16.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą **do 31.12.2025 r.**
- 16.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 16.3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem tego terminu zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 16.4. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

17. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 17.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każde z wybranych zadań częściowych.
- 17.2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
- 17.3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 17.4. Na ofertę składa się:
- 1) **Wypełniony i podpisany Formularz oferty** – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ,
 - 2) **Oświadczenia i dokumenty określone w pkt 17.5 SWZ.**
 - 3) **Przedmiotowe środki dowodowe określone w pkt 12 SWZ**
- 17.5. **Wykonawca wraz z Formularzem oferty zobowiązany jest złożyć:**
- 1) **Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (pkt 11.2 SWZ)** w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – *wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.*

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, powyższe oświadczenie składa każdy z Wykonawców na zasadach określonych w pkt 10.5. SWZ.
 - 2) **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – *wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ* - dotyczy Wykonawcy, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w pkt 8.8 SWZ.
 - 3) **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia – *wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ* lub inny podmiotowy środek dowodowy na zasadach określonych w pkt 8.2. i 8.3 SWZ.
 - 4) **Oświadczenie, z którego wynika które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy** – *wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ* – dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w pkt 10.7 SWZ.
 - 5) **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych

i ogólnodostępnych baz danych, a Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w odniesieniu do Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności ww. dokumentów pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

- 6) **Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie** do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w ich imieniu działa osoba, której umocowanie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych, o których mowa w ppkt 5.
- 7) **Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie** do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w pkt 10.1. i 10.2. SWZ. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 8) **Wypełniony w każdej pozycji Opis oferowanego sprzętu** – wg wzoru załącznika nr 6 dla zadania częściowego nr 1;
- 9) **Wypełniony w każdej pozycji Opis oferowanego sprzętu** – wg wzoru załącznika nr 7 dla zadania częściowego nr 2;
- 10) **Wypełniony w każdej pozycji Opis oferowanego sprzętu** – wg wzoru załącznika nr 8 dla zadania częściowego nr 3.
- 11) **Wypełniony w każdej pozycji Opis oferowanego sprzętu** – wg wzoru załącznika nr 9 dla zadania częściowego nr 4.

17.6. Oferta (każdy dokument składający się na ofertę wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami (określonymi w pkt 17.5 SWZ) musi być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności za pośrednictwem Platformy w formie elektronicznej tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej tj. opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dokumenty te powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

17.7. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), zwanej dalej „ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” jeżeli Wykonawca:

- a) wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane;
- b) wykazał, załączając stosowne uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zaleca się, aby uzasadnienie, którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

17.8. Opis sposobu przygotowania oferty składanej w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej:

- 1) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 2) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 3) Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami określonymi w pkt 17.5 SWZ, powinna być podpisana ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę (osoby) uprawnione do

reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

- 4) Jeżeli umocowanie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca do oferty powinien dołączyć dokument pełnomocnictwa udzielonego przez osoby uprawnione i obejmujące swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
 - 5) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca chce zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, przekazuje w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „ Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „**Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę**”.
 - 6) Ostateczne złożenie oferty wraz z załącznikami Wykonawca musi potwierdzić klikając w przycisk „Złóż ofertę”;
 - 7) System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 17.9. Do upływu terminu składania ofert, Wykonawca, za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, może wycofać złożoną ofertę, używając opcji „**Wycofaj ofertę**” (karta „Oferty/Wnioski”).
- 17.10. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Wszelkie podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym Wykonawca przekazuje wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 17.11. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania (np. pełnomocnictwo) zostały wystawione przez upoważnione podmioty:
- 1) jako dokument elektroniczny – Wykonawca przekazuje ten dokument;
 - 2) jako dokument w postaci papierowej – Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentami w postaci papierowej.
- Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentami w postaci papierowej, dokonuje notariusz lub:
- a) w przypadku podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania (np. pełnomocnictwo) – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;
 - b) w przypadku przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
 - c) w przypadku innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy.
- 17.12. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, które nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty oraz wymagane pełnomocnictwa, Wykonawca przekazuje w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

17.13. W przypadku gdy dokumenty, o których mowa w pkt 17.12. SWZ zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tych dokumentów opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentami w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentami w postaci papierowej, dokonuje notariusz lub:

- a) w przypadku podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- b) w przypadku oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- c) w przypadku pełnomocnictwa – mocodawca.

17.14. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem elektronicznym.

17.15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

17.16. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

17.17. Szczegółowa instrukcja korzystania z Platformy znajduje się na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl>, zakładka Centrum Pomocy.

17.18. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Wszelkie podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym Wykonawca przekazuje wraz z tłumaczeniem na język polski.

18. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

18.1. Ofertę, wraz z załącznikami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy E-Zamówienia pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> w terminie do dnia **02.12.2025 r. do godz. 10.00**

18.2. Szczegółowy sposób złożenia oferty został określony w pkt 17 SWZ.

19. TERMIN OTWARCIA OFERT

19.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **02.12.2025 r. o godz. 10.30**, za pośrednictwem Platformy, dostępnej pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> poprzez ich odszyfrowanie.

19.2. Ponieważ otwarcie ofert będzie następować przy użyciu systemu teleinformatycznego to Zamawiający informuje, że w przypadku awarii Platformy, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym powyżej, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

19.3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

19.4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

19.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach zawartych w ofertach.

20. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 20.1. Cenę oferty – odrębnie dla wybranego zadania częściowego – za wykonanie całości przedmiotu zamówienia określonego w danym zadaniu częściowym, mającą charakter ryczałtowy należy podać w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
- 20.2. Cenę oferty dla wybranego zadania częściowego należy wyliczyć w oparciu o kalkulację zamieszczoną w Formularzu oferty. W kalkulacji należy podać ceny jednostkowe netto, stawki podatku VAT, ceny jednostkowe brutto oraz ilości każdego sprzętu/urządzenia. Następnie należy przemnożyć ceny jednostkowe brutto przez ilości każdego sprzętu/urządzenia celem obliczenia wartości brutto każdego sprzętu/urządzenia. Suma wartości brutto sprzętów/urządzeń będzie stanowić cenę brutto oferty i wartość ta winna odpowiadać cenie całkowitej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
- 20.3. Wykonawca zobowiązany jest podać w Formularzu oferty - kalkulacji cenowej nazwy producenta oraz marki lub modelu lub symbolu lub nazwy handlowej oferowanego sprzętu/urządzenia umożliwiające jego jednoznaczną identyfikację w celu potwierdzenia spełniania wymagań Zamawiającego (brak podania wymaganych informacji, podanie informacji niepełnych lub takich na podstawie których nie będzie można jednoznacznie zidentyfikować oferowanego urządzenia/sprzętu może skutkować odrzuceniem oferty).
- 20.4. W Formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać cenę brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia określonego w danym zadaniu częściowym w złotych polskich (PLN) w zapisie liczbowym i słownie (podawanie ceny w inny sposób może spowodować odrzucenie oferty), z dokładnością do 1 grosza. Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.
- 20.5. W cenie brutto oferty należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.
- 20.6. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 20.7. Podana w ofercie cena brutto dla wybranego zadania częściowego musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SWZ, zgodnie z dokumentacją postępowania oraz przy zastosowaniu polskich norm oraz musi obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia w tym w szczególności koszt sprzętu, jego wykonania, transportu, dostawy własnym transportem i na własne ryzyko do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, koszt opakowania, rozładunku, wniesienia do wskazanych pomieszczeń, koszt wdrożenia, przeszkolenia administratorów, koszty gwarancji. Cena winna obejmować również elementy których wykonanie niezbędne jest dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, a także uwzględniać ewentualne rabaty, bonifikaty, promocje, upusty oraz wszelkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.
- 20.8. Zaakceptowana cena brutto będzie niezmienna bez względu na rzeczywisty poziom cen materiałów, usług czy stawek robocizny jakie kształtować się będą w okresie wykonywania przedmiotu zamówienia.
- 20.9. Rozliczanie między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie dopuszcza rozliczania w walutach obcych.

- 20.10. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 20.11. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest w pkt 3 Formularza oferty:
- 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 20.12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 20.13. W przypadku płatności przy dokonywaniu których zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa zastosowanie mechanizmu podzielonej płatności ma charakter obligatoryjny, Zamawiający dokona zapłaty transakcji z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

21. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 21.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie niżej podane kryteria dla wszystkich zadań częściowych:

- 1 - Cena (C) – 60 %;
- 2 - Gwarancja – 40 %;

- 21.2. Punkty przyznawane za podane w pkt 21.1 SWZ kryteria będą liczone według następujących wzorów:

1) Kryterium 1 – Cena (C) – dla zadania częściowego nr 1, 2, 3, 4

W kryterium „Cena” można uzyskać maksymalnie 60 pkt. Oferta o najniższej cenie otrzyma 60 pkt, pozostałe proporcjonalnie mniej.

Ostatecznie oferta otrzyma w tym kryterium zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$\text{Liczba punktów} = (C_{\min}/C_{\text{of}}) * 100 * \text{waga}$$

gdzie:

- C_{\min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert,
- C_{of} - cena podana w ofercie.

2) Kryterium 2 – Gwarancja (G) – dla zadania częściowego nr 1, 2, 3, 4

W kryterium „Gwarancja” na dostarczony sprzęt/urządzenia oceniana będzie długość dodatkowego okresu gwarancji liczonego w miesiącach ponad minimum określone na 36 miesięcy liczonego od dnia podpisania protokołu odbioru obejmującą wszystkie sprzęty/urządzenia wymienione w opisie przedmiotu zamówienia dla zadania częściowego nr 1, 2, 3, 4 (zaoferowany okres gwarancji będzie taki sam dla każdego sprzętu/urządzenia w ramach danego zadania częściowego).

Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji 36 miesięcy (minimum) oferta w tym kryterium otrzyma 0 pkt. Wykonawca nie może zaoferować okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy.

Okres gwarancji na dostarczony sprzęt/urządzenia należy wpisać w Formularzu oferty pkt 2 odpowiednio dla zadania częściowego.

Za uzyskanie 100 % w przedmiotowym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 pkt. Oferta o najdłuższym dodatkowym okresie gwarancji otrzyma 40 pkt, pozostałe proporcjonalnie mniej. Maksymalnie przedłużyć okres gwarancji można o 24 miesiące, czyli Wykonawca może zaoferować łącznie maksymalnie 60 miesięczny okres gwarancji.

Okres gwarancji ponad 60 miesięcy nie będzie punktowany tj. Zamawiający oceni ofertę tak jak dla Wykonawcy, który zaoferował dodatkowo 24 miesiące gwarancji i taki okres gwarancji zostanie uwzględniony w umowie z Wykonawcą.

Ostatecznie oferta otrzyma w tym kryterium zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

Liczba punktów = (Gof/Gmax) * 100 * waga, gdzie:

- Gof – okres dodatkowej gwarancji w badanej ofercie,
- Gmax – najdłuższy spośród wszystkich ofert okres dodatkowej gwarancji.

W przypadku błędnego wypełnienia oferty w niniejszym kryterium (niezgodnie z zaleceniami Zamawiającego) np. brak wskazania okresu gwarancji, oferta otrzyma 0 pkt w tym kryterium, a jako deklarowany okres gwarancji zostanie przejęty okres 36 miesięcy.

Bez względu na powyższe: Jeżeli warunki gwarancji jakości udzielonej przez producenta sprzętu przewidują dłuższy okres gwarancji jakości niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę – obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta.

- 21.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej SWZ warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów za wszystkie kryteria obliczoną wg wzoru: **$P = C+G$** , gdzie **P - wynik oceny**. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością przyznanych punktów. Obliczenie punktacji, zgodnie z wyżej wskazanymi kryteriami, będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 21.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z uwzględnieniem pkt 21.5 SWZ, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 21.5. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 21.6. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny, lub jej istotnych części składowych. Wyjaśnienia mogą dotyczyć zagadnień wskazanych w art. 224 ust. 3 ustawy Pzp.
- 21.7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
- 21.8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny.
- 21.9. Zamawiający odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

22. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 22.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niej kryteria oceny ofert.
- 22.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 22.3. Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 22.2 ppkt 1 SWZ na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://ezamowienia.gov.pl>
- 22.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert, spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 23. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
- 23.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 308 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
- 23.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w art. 308 ust. 2 ustawy Pzp jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 23.3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 23.4. Wykonawca, na co najmniej 2 dni przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć niżej wymienione dokumenty określone w ppkt. 1 – 3 j.n.:
- 1) **Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych** oferowanych produktów, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych, w postaci oświadczenia producenta.
 - 2) **Deklarację zgodności UE** (Certyfikat CE) oferowanych produktów w postaci oświadczenia producenta.
 - 3) **Poświadczenie producenta o zgodności parametrów i funkcji wymaganych przez Zamawiającego** w przypadku, gdy przedmiotowe środki dowodowe złożone przez Wykonawcę, o których jest mowa w pkt. 12.1 ppkt 1, 2, 3 i 4 lit. b) SWZ **nie zawierają** informacji potwierdzającej spełnienie danego parametru lub funkcji wymaganej przez Zamawiającego, a Wykonawca w procesie składania ofert złożył jedynie odpowiednie oświadczenie o zgodności parametru z wymogami Zamawiającego.
- 23.5. Przed zawarciem umowy Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy.
- 23.6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien wykazać, że osoba/y reprezentująca Wykonawcę jest umocowana do jego reprezentacji i zaciągania w jego imieniu zobowiązań.
- 23.7. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 23.8. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 255 i 256 ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców zgodnie z art. 260 ustawy Pzp.
- 24. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**
- 24.1. W danym postępowaniu wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

25. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 25.1. Projektowane postanawianie umowy w sprawie zamówienia publicznego, dla każdego zadania częściowego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, stanowi załącznik nr 10 do niniejszej SWZ.
- 25.2. Zamawiający przewiduje możliwości zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanych w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 10 do SWZ.

26. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

- 26.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej.
- 26.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 26.3. Przepisy dotyczące środków ochrony prawnej są określone w dziale IX ustawy Pzp art. 505 – 590 ustawy Pzp.
- 26.4. Odwołanie przysługuje na niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy oraz na zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
- 26.5. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

27. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 27.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zespołu Szkół Techniczno-Informatycznych w Mszanie Dolnej z siedzibą przy ulicy Starowiejskiej 4, 34-730 Mszana Dolna, tel. 18 33-19-040, e-mail dyrektor@zsti.edu.pl;
 - b) osobą do kontaktu w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych jest inspektor ochrony danych osobowych, z którym można kontaktować się telefonicznie pod nr tel. 18 33 19 040 lub e-mail: p.malysz@zsti.edu.pl
 - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarciem i realizacją umowy,
 - d) Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione Wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym, z uwzględnieniem ograniczeń wskazanych w przepisach prawa a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów,
 - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres odpowiedni dla dokumentacji zamówień publicznych, zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,
 - f) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, zakres wymaganych danych wynika z przepisów ustawy Pzp i jest związany z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia i realizacji umowy; konsekwencje niepodania wymaganych danych wynikają z ustawy Pzp,
 - g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - h) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż przetwarzanie odbywa się zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 27.2. Ograniczenia stosowania przepisów RODO:
- a) Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień zwartej umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą;
 - b) W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- 27.3. Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 oraz jeśli dotyczy art. 14 RODO (oświadczenia są ujęte w formularzu oferty – załączniku nr 1 do SWZ).

28. POZOSTAŁE INFORMACJE

- 28.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 28.2. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
- 28.3. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 28.4. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 28.5. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
- 28.6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.
- 28.7. Informacja o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp – nie dotyczy.
- 28.8. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 – nie dotyczy.
- 28.9. Zamawiający nie przewiduje wymogu zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
- 28.10. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- 28.11. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 1320 ze zm.) wraz z aktami wykonawczymi oraz Kodeksu cywilnego.

Załączniki do SWZ:

1. *Wzór formularza oferty,*
2. *Oświadczenie Wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,*

3. *Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,*
4. *Wzór Zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby,*
5. *Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy,*
6. *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia/Opis oferowanego sprzętu - dla zadania częściowego nr 1,*
7. *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia/Opis oferowanego sprzętu - dla zadania częściowego nr 2,*
8. *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia/Opis oferowanego sprzętu - dla zadania częściowego nr 3,*
9. *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia/Opis oferowanego sprzętu - dla zadania częściowego nr 4,*
10. *Projektowane postanowienia umowy - dla zadania częściowego nr 1, 2, 3, 4.*