

UMOWA Nr 2401-ILZ.023.1.....2025**Dotyczy części I/II/III/IV*
(projekt)**

zawarta w Katowicach w dniu / w postaci elektronicznej z chwilą złożenia ostatniego z kwalifikowanych podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej, pomiedzy: *)

*) Zamawiający odpowiednio dostosuje zapisy umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty (w zależności od formy podpisania umowy wybranej przez Wykonawcę)

Skarbem Państwa - Izba Administracji Skarbowej w Katowicach,

ul. Damrota 25, 40-022 Katowice,

NIP: 954-13-02-993, REGON 001021234,

zwaną dalej **Zamawiającym**

reprezentowaną przez:

a

..... z siedzibą w, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w/dla pod numerem KRS, o numerze NIP: i numerze REGON:, o kapitale zakładowym w wysokościzł

reprezentowaną /-nym przez:*

Panią/Panem posiadającą/-cym numer PESEL:, przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nazwą z siedzibą w, ul., o numerze NIP: i numerze REGON:/*

zwaną /-nym dalej **Wykonawcą,**

a wspólnie **Stronami**

*) Zamawiający odpowiednio dostosuje zapisy Umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty.

(W przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia Zamawiającemu umowy spółki wraz ze wszystkimi aneksami)

PREAMBUŁA

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2024 r. poz. 1320), **nr: 2401-ILZ.260.16.2.2025 na „Zakup i dostawa samochodów służbowych na potrzeby IAS Katowice”**, została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa **zakup i dostawa nw. samochodów służbowych na potrzeby IAS Katowice,**

.....
<wpisać markę, model, rocznik> zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia - – 2025 r., stanowiącą Załącznik nr 1, Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z oferowanymi parametrami dla części I/II/III/IV*, stanowiącym Załącznik nr 2

2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony samochód będzie fabrycznie nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2025 roku, nieużywany, wolny od wad, w tym również od wad prawnych, nie był poddawany jakimkolwiek naprawom, nie mają do niego jakichkolwiek praw osoby trzeciej, ani nie jest on przedmiotem żadnego postępowania lub zabezpieczenia oraz spełnia polskie wymagania, w tym warunki techniczne wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku – Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1251 ze zm.).

§ 2

TERMIN I WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia w terminie **do 2025 r.**
(Zamawiający dostosuje zapisy dotyczące terminu dostawy przedmiotu zamówienia po wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy złożonym na Formularzu oferty)
2. Wykonawca zapewni dostawę samochodu do Izby Administracji Skarbowej w Katowicach ul. Damrota 25.
3. Dokładny termin dostarczenia samochodu (dzień i godzinę dostarczenia) Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z upoważnionym pracownikiem, wskazanym w ust. 14 lit. a, co najmniej z 2-dniowym wyprzedzeniem przed planowanym terminem dostawy.
4. Dostawa przedmiotu Umowy odbędzie się na koszt Wykonawcy. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za załadunek, transport samochodu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego i rozładunek oraz ubezpieczenie od ryzyka w szczególności utraty lub uszkodzenia samochodu.
5. Dostawa/odbiór przedmiotu Umowy w miejscu dostawy zostanie potwierdzona protokołem zdawczo-odbiorczym, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
6. Odbiór dokumentów oraz odbiór samochodu będzie realizowany w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 15:00. Wykonawca w chwili wydania samochodu przekaże Zamawiającemu także:
 - a) wyciąg ze świadectwa homologacji umożliwiający dopuszczenie pojazdu do ruchu na obszarze Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - b) książkę gwarancyjną wraz z listą ASO w języku polskim,
 - c) książkę serwisową samochodu. W przypadku gdy producent nie stosuje książek serwisowych w formie papierowej Zamawiający dopuszcza książkę elektroniczną prowadzoną przez producenta pojazdu,
 - d) instrukcję obsługi pojazdu w języku polskim,
 - e) co najmniej po dwa komplety kluczy/kart,
 - f) wykaz wyposażenia pojazdu,
 - g) dokumenty potwierdzające zapłatę podatku akcyzowego, w przypadku wystąpienia obowiązku zapłaty akcyzy,
 - h) wszystkie dokumenty niezbędne do rejestracji samochodu,
 - i) inne dokumenty wymagane prawem.
7. Wszystkie dokumenty winny być wystawione przez Wykonawcę w języku polskim. W przypadku dostarczenia oryginalnych dokumentów producenta zagranicznego muszą one posiadać tłumaczenia na język polski.
8. Dokumenty, o których mowa w ust. 6, Wykonawca dostarczy w dniu dostawy przedmiotu Umowy. Dokumenty, które mogą zostać wystawione dopiero po protokolarnym odbiorze pojazdu

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze po odbiorze przedmiotu Umowy.

9. Dostarczony przez Wykonawcę samochód musi być zatankowany taką ilością paliwa, aby po ustawieniu kluczyka w pozycji „zapłon” wskaźnik poziomu paliwa nie wskazywał pozycji „rezerwa”.
10. Przygotowany do odbioru samochód musi mieć wykonany przez Wykonawcę i na jego koszt przegląd zerowy, który będzie potwierdzony w dokumentacji pojazdu i przedstawiony przez Wykonawcę w fazie odbioru.
11. Samochód dostarczony przez Wykonawcę musi posiadać zamontowane opony zimowe.
12. Zamawiający zastrzega, iż stwierdzenie w dowolnym momencie odbioru przez Zamawiającego wady/usterki lub niezgodności z umową przedstawionego do odbioru samochodu lub wymaganej dokumentacji może skutkować odstąpieniem od dalszego odbioru samochodu do czasu usunięcia nieprawidłowości. Termin ponownego odbioru samochodu Wykonawca uzgodni z Zamawiającym po spełnieniu wszystkich wymogów. Koszt ponownego odbioru ponosi Wykonawca.
13. Odpowiedzialność z tytułu utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi z Wykonawcy na Zamawiającego z chwilą podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego (Załącznik nr 3 do Umowy).
14. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy, w tym do samodzielnego podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego są:
 - a) ze strony Zamawiającego:
-....., tel.:.....,e-mail:
-....., tel.:.....,e-mail:
 - b) ze strony Wykonawcy:
-....., tel.:.....,e-mail:
-....., tel.:.....,e-mail:
15. Dostarczenie przedmiotu Umowy po 15 grudnia 2025 r. uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy w całości.

§ 3

CENY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za dostawę przedmiotu Umowy, określonego w § 1, Wykonawca otrzyma od Zamawiającego, zgodnie ze złożoną ofertą, wynagrodzenie w wysokości złotych brutto (słownie:), netto złotych (słownie: zł).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera wszelkie obciążenia o charakterze publicznoprawnym związane z realizacją przedmiotu Umowy, w szczególności podatek od towarów i usług w wysokości wynikającej z właściwych przepisów. Wynagrodzenie zawiera również całość kosztów związanych z realizacją zamówienia, w tym koszt dostarczenia pojazdu (załadunek, transport, rozładunek), koszt ubezpieczenia samochodu na czas transportu i dostawy do miejsca dostawy wskazanego przez Zamawiającego, wszelkie inne koszty, podatki i opłaty konieczne do wykonania Umowy.
3. Wszelkie prace lub czynności nieopisane w przedmiocie zamówienia oraz Umowie a niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania przedmiotu Umowy traktowane są jako oczywiste i zostały uwzględnione w cenie określonej w ust. 1.

4. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany bez zastrzeżeń przez obie Strony protokół zdawczo-odbiorczy.
5. Faktura powinna zostać wystawiona na Izbę Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, 40-022 Katowice, NIP 9541302993. **Faktura winna być dostarczona do Zamawiającego najpóźniej do 17 grudnia 2025 roku.**
6. **Ze względu na fakt, że na sfinansowanie zamówienia przeznaczone są środki budżetowe na rok 2025, opóźnienie realizacji przedmiotu zamówienia, powodujące nieotrzymanie przez Zamawiającego faktury w terminie do dnia 17 grudnia 2025 roku, co uniemożliwi płatność w roku budżetowym 2025, uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy w całości.**
7. Zamawiający posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania umożliwiającej odbieranie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666).
8. Wykonawca może wysłać ustrukturyzowaną fakturę elektronicznie do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl> nr PEPPOL: 9541302993.
9. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. W celu skontaktowania się z serwisem PEFExpert można wysłać maila pod adres: brokerpef@hd.softing.pl lub zadzwonić, nr. tel.: 32 723 29 87.
10. Strony ustalają, że należność za przedmiot Umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego podpisanego protokołu zdawczo-odbiorczego oraz prawidłowo wystawionej faktury.
11. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść na osobę trzecią, praw i obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub części, a w razie uzyskania zgody, o której mowa powyżej, ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie Umowy przez osobę trzecią.
13. Strony wyrażają zgodę na przysyłanie faktur, faktur korygujących oraz not korygujących na adres poczty elektronicznej:
 - Zamawiającego: kancelaria.ias.katowice@mf.gov.pl
 - Wykonawcy:
14. Strony, działając zgodnie z przepisami prawa, zapewniają autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność dokumentów, które przysyłają w sposób wskazany w ust. 13
15. W przypadku zaistnienia przeszkód technicznych lub formalnych, które uniemożliwią przesłanie dokumentów w sposób wskazany w ust. 13, Strony zobowiązują się przyjmować dokumenty w formie papierowej.

§ 4

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca oświadcza, że na przedmiot Umowy udziela następującej gwarancji:
 - a) na wszystkie zespoły i podzespoły samochodu bez wyłączeń - obejmujące prawidłowe funkcjonowanie pojazdu, wady materiałowe i fabryczne, mechanikę - na okres: miesięcy i przebieg tys. km, w zależności, która z tych okoliczności wystąpi wcześniej, (wg oferty Wykonawcy),
 - b) na powłokę lakierniczą nadwozia – na okres miesięcy bez limitu kilometrów (min. 36 miesięcy, wg oferty Wykonawcy)

c) na perforację nadwozia (korozje od wewnątrz i na zewnątrz) – na okres lat.

Okres gwarancji dla samochodu biegnie od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego samochodu przez osobę upoważnioną do odbioru samochodu.

2. Mycie pojazdu w myjni automatycznej szczotkowej nie może skutkować utratą ani ograniczeniem gwarancji.
3. Gwarancji podlegają wszystkie zespoły i podzespoły samochodu bez wyłączeń, z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych. Za materiały eksploatacyjne uważa się materiały wymieniane podczas okresowych przeglądów technicznych, tj. w szczególności: oleje, płyny, filtry, klocki i tarcze hamulcowe itp.
4. Warunki gwarancji będą odnotowane w książce gwarancyjnej samochodu.
5. Usuwanie przez Zamawiającego we własnym zakresie drobnych usterek oraz uzupełnianie materiałów eksploatacyjnych w samochodzie, nie powoduje utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z gwarancji i rękojmi.
6. W okresie gwarancji samochodu Wykonawca zapewni bezpłatne przeglądy serwisowe wynikające z zaleceń producenta samochodu. Przegląd serwisowy wynikający z zaleceń producenta samochodu jest określeniem stanu technicznego pojazdu, wynikającego z czasu użytkowania lub przejechanych kilometrów. Koszty materiałów eksploatacyjnych użytych podczas okresowych przeglądów serwisowych (np. oleje, płyny, filtry, klocki i tarcze hamulcowe itp.) oraz koszty ich wymiany ponosi Zamawiający.
7. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania naprawy gwarancyjnej w terminie do 14 dni liczonych od chwili zgłoszenia awarii/usterki przez Zamawiającego osobie ze strony Wykonawcy wskazanej w § 2 ust. 14 lit. b. W przypadku, gdy powyższy termin nie będzie mógł być zachowany z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego i uzgodnienia nowego terminu naprawy.
8. W okresie gwarancji Wykonawca pokrywa koszty wszelkich napraw i wymiany części objętych gwarancją. Na zamontowane nowe części Wykonawca udziela 24 miesięcy gwarancji.
9. W przypadku nieprzystąpienia do naprawy lub wymiany części w terminie, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający ma prawo dokonać naprawy i wymiany części na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. Gwarancja nie będzie ograniczać praw Zamawiającego do dysponowania zakupionym samochodem, w razie sprzedaży lub innej formy przekazania samochodu. Wykonawca akceptuje uprawnienie Zamawiającego do przeniesienia praw z rękojmi i gwarancji na nowego właściciela.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia autoryzowanego serwisu (ASO) oraz napraw gwarancyjnych samochodu na terenie całej Polski. Lista autoryzowanych stacji obsługi zostanie przekazania Zamawiającemu przy odbiorze samochodu.
13. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu gwarancji jedynie w następujących przypadkach:
 - 1) nieprzestrzegania zasad użytkowania określonych w instrukcji obsługi i karcie gwarancyjnej,
 - 2) uszkodzeń mechanicznych wynikających z niewłaściwej eksploatacji samochodu.
14. W części nieuregulowanej niniejszą Umową mają zastosowanie warunki gwarancji zawarte w karcie gwarancyjnej samochodu.
15. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, na okres 2 lat, tj. od daty podpisania

protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń przez osobę upoważnioną do odbioru samochodu, wskazaną w § 2 ust. 14 lit. a.

§ 5

KARY UMOWNE

1. Zamawiającemu przysługuje w stosunku do Wykonawcy prawo naliczenia kar umownych w wysokości:
 - 1) 500,00 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki w terminie realizacji Umowy, określonym w § 2 ust. 1,
 - 2) 100,00 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki w dostarczeniu dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 6, w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 8,
 - 3) 100,00 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki w terminie usunięcia usterek i wykonania napraw gwarancyjnych, w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 7.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w sytuacjach określonych w § 2 ust. 15 lub w § 3 ust. 6, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
3. Naliczenie i zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 1 - 3 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania Umowy, w tym usunięcia usterek lub wykonania napraw gwarancyjnych.
4. Łączna kwota kar umownych nie może przekroczyć 30% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa jest w § 3 ust. 1 Umowy.
5. Kary umowne podlegają sumowaniu, z wyjątkiem kary z ust. 2.
6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od daty doręczenia zawiadomienia o obciążeniu karą umowną.
7. W przypadku opóźnienia w zapłacie kary umownej Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie, zgodnie z art. 481 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2025 r., poz. 1071 ze zm.).
8. W przypadku nieuiszczenia kary w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o obciążeniu karą umowną kara ta może zostać potrącona z należnego wynagrodzenia Wykonawcy
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, ponad wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości szkody poniesionej wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.

§ 6

WYGAŚNIĘCIE, ROZWIĄZANIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Umowa wygasa na skutek czynności podejmowanych przez Strony na podstawie i w sposób wskazany w Umowie oraz w przepisach Kodeksu cywilnego.
2. W uzasadnionych przypadkach Umowa może być rozwiązana na mocy zgodnego porozumienia Stron, określającego tryb oraz konsekwencje rozwiązania Umowy.

3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 456 ustawy Pzp.
4. Odstąpienie od Umowy lub jej wypowiedzenie wymaga formy tożsamej z formą zawarcia Umowy.

§ 7

PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający dopuszcza realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawców.
2. Jeżeli Wykonawca przewiduje realizację części zamówienia przez podwykonawcę, obowiązany jest zgłosić ten fakt Zamawiającemu przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wraz z podaniem zakresu prac realizowanych przez podwykonawcę.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z podwykonawcami.

§ 8

ZASADY ZACHOWANIA POUFNOŚCI

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych, oraz innych informacji uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania informacji jedynie w celach określonych postanowieniami Umowy oraz wynikającymi z obowiązujących uregulowań prawnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ujawnienia informacji dotyczących Przedmiotu Umowy, w tym informacji technicznych, technologicznych i organizacyjnych jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu realizacji Umowy.
4. Wykonawcę zobowiązuje się do niekopiowania, niepowielania, a także do nierozpowszechniania jakiegokolwiek części informacji związanych z realizacją Umowy, z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją Umowy, po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
5. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną tajemnic prawnie chronionych.
6. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a szczególności na żądanie sądów, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych, a także informacji dostępnych publicznie, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
7. Nie będą uważane za chronione informacje, które:

- 1) wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę przez którąkolwiek ze Stron;
 - 2) zostały przekazane Stronie otrzymującej przez osobę trzecią niebędącą Stroną Umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń;
 - 3) były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Strony, której dotyczą.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie w poufności informacji przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkich innych osób, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy.
9. Wykonawca podejmie wszelkie niezbędne kroki dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy lub inna osoba, o której mowa w ust. 8, otrzymujący powyższe informacje, nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części podmiotom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnej pisemnej zgody Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy
10. Obowiązek zachowania w poufności informacji przez Wykonawcę i osoby, o których mowa w ust. 8, obowiązuje także po ustaniu Umowy.
11. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu Przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę.
12. Wykonawca oświadcza, że:
- 1) znana jest mu treść przepisów w zakresie ochrony informacji i tajemnic prawnie chronionych tj.
 - a) ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny,
 - b) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”),
 - c) ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,a także, że będzie ich przestrzegał zarówno w czasie realizacji Umowy jak i po jej zakończeniu;
 - 2) każda z osób uczestniczących w realizacji Przedmiotu Umowy zobowiązała się wobec niego, jako Wykonawcy, nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią ww. przepisów i zobowiązała się do ich przestrzegania, zarówno w czasie realizacji Umowy, jak i po jej zakończeniu.
13. Wykonawca i osoby, o których mowa w ust. 8, zobowiązani są do zapoznania się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów stosowanej przez Zamawiającego i przestrzegania jej postanowień. Zamawiający udostępnia Wykonawcy Politykę Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów i inne dokumenty z nią powiązane niezbędne do realizacji Przedmiotu Umowy. Dodatkowo Zamawiający informuje, że treść Polityki Bezpieczeństwa Informacji jest opublikowana w Dz. Urz. Ministra Finansów z 2022 r. poz. 80 /adres internetowy do publikacji: <https://www.gov.pl/web/finanse/du-mffipr/>.
14. Wykonawca i osoby, o których mowa w ust. 8, są obowiązani do złożenia podpisanego oświadczenia o zapoznaniu się z treścią Polityki, o której mowa w ust. 13, przed rozpoczęciem świadczenia Usługi. Oświadczenie może być złożone w formie elektronicznej. Wzór oświadczenia

o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów określa Załącznik nr 4 do Umowy.

§ 9

USTALENIA KOŃCOWE

1. Każda zmiana warunków w trakcie obowiązywania Umowy wymaga formy tożsamej z formą zawarcia Umowy pod rygorem nieważności.
2. Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z oferowanymi parametrami oraz Formularz oferty stanowią integralną część Umowy.
3. W kwestiach nieuregulowanych Umową w pierwszej kolejności obowiązują przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
4. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy jest lub stanie się nieważne, nie narusza to ważności pozostałych postanowień Umowy. W miejsce postanowień nieważnych Strony niezwłocznie uzgodnią takie postanowienia, których skutek w największym stopniu będzie odpowiadać woli Stron.
5. Strony Umowy będą dążyć do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów w sposób polubowny w drodze negocjacji. W przypadku braku polubownego załatwienia, spory wynikające z Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w formie elektronicznej / w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron*)
7. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Formularz oferty Wykonawcy
 - 2) Załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z oferowanymi parametrami (dla części I/II/III/IV*)
 - 3) Załącznik nr 3 – Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego
 - 4) Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca

WZÓR**PROTOKOŁU ZDAWCZO-ODBIORCZEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

samochodu typu
 zakupionego na podstawie umowy nr 2401-ILZ.023.1.....2025 z dnia 2025 r.
 sporządzony w dniu
 Samochód marki: model: typ:
 Data produkcji (miesiąc/rok):
 VIN: Stan licznika:
 Kolor nadwozia

Przy odbiorze samochodu stwierdzono:

- wymagania w zakresie parametrów funkcjonalno- technicznych*) SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA

Wypożyczenie samochodu*):

- kluczyki (centralny zamek z pilotem oraz immobiliser i autoalarmem) - TAK/NIE
- gaśnica - - TAK/NIE
- trójkąt ostrzegawczy - - TAK/NIE
- zestaw podstawowych kluczy, lewarek - - TAK/NIE
- apteczka pierwszej pomocy - - TAK/NIE
- dodatkowy komplet opon zimowych/letnich na felgach stalowych - - TAK/NIE
- zamontowany fabrycznie i zintegrowany radioodtwarzacz wyposażony w głośniki z funkcją: USB, zestawem głośnomówiącym Bluetooth i antenę samochodową na dachu pojazdu - TAK/NIE
- komplet dywaników gumowych - - TAK/NIE
- koło zapasowe lub koło dojazdowe - - TAK/NIE
- kamizelki odblaskowe żółte - - TAK/NIE
- dwie ramki pod tablice rejestracyjne zamontowane na samochodzie. Ramki bez oznaczeń-TAK/NIE.
- inne - - TAK/NIE

Dołączone dokumenty*):

- wyciąg ze świadectwa homologacji - TAK/NIE
- książka serwisowa pojazdu - - TAK/NIE
- książka gwarancyjna - - TAK/NIE
- instrukcja obsługi w języku polskim - - TAK/NIE
- wykaz autoryzowanych stacji obsługi - - TAK/NIE
- wykaz wyposażenia pojazdu - - TAK/NIE
- dokumenty potwierdzające zapłatę podatku akcyzowego, w przypadku wystąpienia obowiązku zapłaty akcyzy - TAK/NIE
- dokumenty niezbędne do rejestracji samochodu..... TAK/NIE
- inne -

Uwagi:.....

Miejsce odbioru:

Data odbioru: r.

Ze strony Wykonawcy:

(nazwa i adres)

1.

2.

(imię i nazwisko)

Ze strony IAS w Katowicach:

(nazwa i adres)

1.

2.

(imię i nazwisko)

Wykonawca:

(imię, nazwisko i czytelny podpis)

Zamawiający:

(imię, nazwisko i czytelny podpis)

^{*)} zaznaczyć właściwe

2401-ILZ.260.9.2.2025**Załącznik nr 4 do Umowy**.....
(miejscowość i data).....
(Nazwisko i Imię).....
(Nazwa podmiotu zewnętrznego realizującego
usługi na rzecz Resortu Finansów).....
(Stanowisko/funkcja)

OŚWIADCZENIE
o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów

W związku z realizacją zobowiązań z tytułu Umowy Nr..... z dnia
oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu
Finansów¹.

.....
(czytelny podpis)

¹ Niepotrzebne skreślić

² Zarządzenie Ministra Finansów z dnia 25 lipca 2022 r. zmieniające zarządzenie w sprawie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji i Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów (Dz. Urz. Min. Fin. poz. 80).