



PROKONBUD
PRACOWNIA PROJEKTOWA

mgr inż. TADEUSZ LATO
20 - 448 Lublin ul. E. Szelburg Zarembiny 16
tel. 81 744-90-84 ; 697 707 450

Inwestor: Gmina Ryki
08-500 Ryki, ul. Karola Wojtyły 29

SPECYFIKACJA TECHNICZNA
WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH

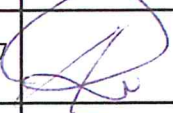
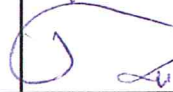
ZWIĄZANYCH Z REMONTEM CZĘŚCI
POMIESZCZEŃ BUDYNKU KINA RENESANS

KATEGORIA OBIEKTU BUDOWLANEGO IX

Adres : ul. Warszawska 25, 08-500 Ryki

dz. nr ewid. 4336/2, 4337/8, 4337/5, obr. 0001 Ryki

Jednostka ewidencyjna: **061604_4** Ryki

	Tytuł zawodowy Imię i nazwisko	Nr uprawnień budowlanych	Podpis
Projektował	mgr inż. arch. Rafał Wesołowski	upr. nr 221/LBOKK/2017 <i>spec. architektoniczna</i>	
Projektował	mgr inż. Tadeusz Lato	240/Lb/87 <i>spec. konstr.-budowlana</i>	
Opracował	mgr inż. arch Magdalena Baryła		

data opracowania 09.2024 r.

Zawartość opracowania:

- A. Ogólna Specyfikacja Techniczna
- B. Szczegółowa Specyfikacja Techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
Roboty rozbiórkowe
- C. Szczegółowa Specyfikacja Techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
Roboty wykończeniowe

1. Wymagania ogólne

1.1. Nazwa zamówienia

Projekt wykonawczy do zamówienia: Projekt remontu części pomieszczeń budynku Kina Renesans przy ul. Warszawskiej 25, 08-500 Ryki. Inwestorem jest Gmina Ryki 08-500 Ryki, ul. Karola Wojtyły 29.

1.2. Przedmiot Ogólnej Specyfikacji Technicznej

Przedmiotem niniejszej Specyfikacji Technicznej są wymagania ogólne wykonania i odbioru robót, wspólne dla wszystkich rodzajów robót objętych przedmiotem zamówienia. Szczegółowe opisy prac dotyczących projektu instalacji elektrycznej oraz sanitarnej znajdują się w osobnych opracowaniach branżowych.

1.3. Zakres stosowania OST

Ogólna Specyfikacja Techniczna stanowi obowiązujący dokument przetargowy i kontraktowy jako załącznik zawierający zbiór wymagań w zakresie sposobu wykonania robót wykończeniowych (objętych przedmiotem zamówienia) i jest załącznikiem do umowy o wykonawstwo, obejmujący w szczególności wymagania materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót oraz określający zakres prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru.

1.4. Zakres Robót objętych w OST

Zakres robót oraz nazwy i kody grup, klas oraz kategorii robót.

Roboty budowlane w szczególności obejmują:

45000000-7	Roboty budowlane
45111100-9	Roboty w zakresie burzenia
45111220-6	Roboty w zakresie usuwania gruzu
45210000-2	Roboty budowlane w zakresie budynków
45262100-2	Roboty przy wznoszeniu rusztowań
45262320-0	Wyrównywanie
45400000-1	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45421146-9	Instalowanie sufitów podwieszanych i obudów z płyt g-k
45430000-0	Pokrywanie podłóg i ścian
45450000-6	Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe
45442100-8	Roboty malarskie
39100000-3	Meble

Niewymienienie tytułu jakiegokolwiek dziedziny, grupy, podgrupy czy normy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku stosowania wymogów określonych prawem polskim. Wykonawca będzie przestrzegał praw autorskich i patentowych. Jest zobowiązany do odpowiedzialności za spełnienie wszystkich wymagań prawnych w odniesieniu do używanych opatentowanych urządzeń lub metod.

1.5. Wyszczególnienie prac towarzyszących i robót tymczasowych:

- Zabezpieczenie i oznaczenie terenu remontu;
- Zabezpieczenie drzwi do sali kinowej oraz toalet (2 szt.);
- Zabezpieczenie i wyniesienie wyposażenia w wyznaczone przez Użytkownika miejsce (wyposażenie i elementy do ponownego użytku);
- Demontaż i utylizacja mebli, wyposażenia; wertikali;
- Zabezpieczenie nowej stolarki okiennej i parapetów;

- Demontaż i zabezpieczenie szklanych kloszy z opraw oświetleniowych (do ponownego montażu)

1.6. Informacje o terenie budowy

Inwestycja znajduje się wewnątrz budynku użyteczności publicznej; kategoria obiektu budowlanego: IX. Do budynku doprowadzona jest instalacja elektryczna, zimnej wody i kanalizacyjna.

1.7. Ogólne wymagania dotyczące Robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość prac i ich zgodność z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi i instrukcjami zarządzającego realizacją umowy.

1.7.1. Zgodność Robót z ST

Specyfikacje Techniczne oraz dodatkowe dokumenty przekazane przez Inwestora Wykonawcy stanowią część umowy, a wymagania wyszczególnione choćby w jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy, tak jakby zawarte były w całej dokumentacji. Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w dokumentacji, a o ich wykryciu powinien natychmiast powiadomić Inwestora, który zleci dokonanie odpowiednich zmian lub poprawek. Wszystkie wykonane roboty i dostarczone materiały będą zgodne z ST. Dane określone w ST będą uważane za wartości docelowe, od których dopuszczalne są odchylenia w ramach określonego przedziału tolerancji. Cechy materiałów i elementów budowli muszą być jednorodne i wykazywać bliską zgodność z określonymi wymaganiami, a rozrzuty tych cech nie mogą przekraczać dopuszczalnego przedziału tolerancji. W przypadku gdy materiały lub Roboty nie będą w pełni zgodne z ST i wpłynie to na niezadowalającą jakość elementu budowli, to takie materiały będą niezwłocznie zastąpione innymi, a Roboty rozebrane na koszt Wykonawcy.

1.7.2. Zabezpieczenie interesów osób trzecich

Wykonawca jest odpowiedzialny za przestrzeganie obowiązujących przepisów oraz powinien zapewnić ochronę własności publicznej i prywatnej. Wykonawca jest odpowiedzialny za szkody spowodowane w trakcie wykonywania robót budowlanych.

1.7.3. Ochrona środowiska w czasie wykonywania Robót

Wykonawca będzie podejmował wszelkie niezbędne działania, aby stosować się do przepisów i normatywów z zakresu ochrony środowiska na placu budowy i poza jego terenem. Będzie unikał szkodliwych działań szczególnie w zakresie zanieczyszczeń powietrza, wód gruntowych, nadmiernego hałasu i innych szkodliwych dla środowiska i otoczenia czynników powodowanych działalnością przy wykonywaniu robót.

1.7.4. Warunki bezpieczeństwa pracy i ochrona przeciwpożarowa na budowie

Wykonawca będzie przestrzegał przy realizacji robót przepisów BHP, a w szczególności zobowiązany jest wykluczyć pracę pracowników w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia i niespełniających odpowiednich wymagań sanitarnych. Wykonawca dostarczy na budowę i będzie utrzymywał wyposażenie konieczne dla zapewnienia bezpieczeństwa, a także zapewni odzież ochronną dla pracowników zatrudnionych na placu budowy. Wykonawca będzie stale utrzymywał wyposażenie przeciwpożarowe w stanie gotowości, zgodnie z zaleceniami odpowiednich przepisów bezpieczeństwa przeciwpożarowego.

1.7.5. Organizacja placu budowy

Wykonawca będzie zobowiązany do:

- utrzymania porządku na placu budowy;
- składowania materiałów i elementów budowlanych w miejscach wyznaczonych przez Użytkownika lub Inwestora.

1.8. Określenia podstawowe

Wykonawca - oznacza generalnego wykonawcę oraz wszelkich podwykonawców bądź dostawców materiałów i usług objętych umową z Zamawiającym.

Kierownik budowy - osoba wyznaczona przez Wykonawcę, upoważniona do kierowania Robotami i do występowania w jego imieniu w sprawach realizacji umowy.

Inwestor - należy przez to rozumieć zlecającego przedsięwzięcie tj. Gmina Ryki 08-500 Ryki, ul. Karola Wojtyły 29.

Użytkownik – osoba fizyczna lub prawna będąca opiekunem lub pracownikiem budynku objętego opracowaniem - Kina Renesans.

Projektant - osoba fizyczna lub prawna będąca autorem opracowań projektowych i uprawniona do wprowadzania zmian w dokumentacji projektowej oraz do podejmowania decyzji w trakcie wykonywania prac remontowych.

Zarządzający realizacją umowy, Inżynier budowy lub Inspektor nadzoru – osoba reprezentująca interesy Inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną, przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz postanowieniami warunków umowy.

Polecenie Inżyniera - wszelkie polecenia przekazane Wykonawcy przez Inżyniera w formie pisemnej dotyczące sposobu realizacji Robót lub innych spraw związanych z prowadzeniem budowy.

Materiały - wszelkie tworzywa niezbędne do wykonania Robót, zgodne z Dokumentacją Projektową i Specyfikacjami Technicznymi, zaakceptowane przez Inżyniera.

Obmiar robót - pomiar wykonanych robót budowlanych, dokonany w celu weryfikacji ich ilości w przypadku zmiany parametrów przyjętych w przedmiarze robót, albo obliczenia wartości robót dodatkowych, nie objętych przedmiarem.

Odbiór częściowy (robót budowlanych) - nieformalna nazwa odbioru robót ulegających zakryciu i zanikających, a także dokonywanie prób i sprawdzeń instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych.

Odbiór końcowy - czynności polegające na protokolarnym przejęciu (odbiorze) od wykonawcy zrealizowanego zakresu prac przez osobę lub grupę osób o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych, wyznaczoną przez inwestora. Odbioru dokonuje się po zgłoszeniu przez kierownika budowy faktu zakończenia robót budowlanych, łącznie z uporządkowaniem terenu inwestycji.

2. Materiały

2.1 Warunki ogólne

Przy wykonywaniu robót budowlanych mogą być stosowane wyłącznie wyroby budowlane o właściwościach użytkowych umożliwiających prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym spełnienie wymagań podstawowych, określonych w art. 5 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo budowlane – dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie. Wykonawca jest odpowiedzialny, aby wszystkie materiały, elementy budowlane i urządzenia wbudowane, montowane lub instalowane odpowiadały wymaganiom określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane.

Wykonawca przedstawi Inspektorowi nadzoru szczegółowe informacje dotyczące zamawiania lub wydobywania materiałów i odpowiednie aprobaty techniczne lub świadectwa badań laboratoryjnych oraz próbki do zatwierdzenia przez Inspektora nadzoru.

Pozostałe materiały budowlane powinny spełniać wymagania jakościowe określone Polskimi Normami, aprobatami technicznymi, o których mowa w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych.

2.2. Materiały nieodpowiadające wymaganiom jakościowym

Materiały nieodpowiadające wymaganiom jakościowym zostaną przez Wykonawcę wywiezione z terenu budowy, bądź złożone w miejscu wskazanym przez Inspektora nadzoru. Każdy rodzaj robót, w którym znajdują się niezbadane i niezaakceptowane materiały, Wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z wykluczeniem odbioru robót i niezapłaceniem.

2.3. Przechowywanie i składowanie materiałów

Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu, gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwość do robót i były dostępne do kontroli przez Inspektora nadzoru. Miejsca czasowego składowania materiałów będą zlokalizowane w obrębie terenu budowy w miejscach uzgodnionych z Inwestorem.

2.4. Wariantowe stosowanie materiałów.

Jeśli Dokumentacja Kosztorysowa, ST lub dokumentacja projektowa przewidują możliwość wariantowego zastosowania rodzaju materiału w wykonywanych Robotach lub materiał nie został określony Wykonawca powiadomi Projektanta co najmniej 2 tygodnie przed użyciem materiału i uzgodni materiał. Wybrany i zaakceptowany rodzaj materiału nie może być później zmieniany bez zgody Projektanta.

3. Sprzęt

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót. Sprzęt używany do robót powinien być zgodny z ofertą Wykonawcy i powinien odpowiadać pod względem typów i ilości wskazaniom zawartym w ST, programie zapewnienia jakości lub projekcie organizacji robót, zaakceptowanym przez Inspektora nadzoru. Liczba i wydajność sprzętu będzie gwarantować przeprowadzenie robót, zgodnie z zasadami określonymi w dokumentacji kosztorysowej, ST i wskazaniach Inspektora nadzoru w terminie przewidzianym umową. Sprzęt będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonania robót ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy. Będzie spełniał normy ochrony środowiska i przepisy dotyczące jego użytkowania. Wykonawca dostarczy Inspektorowi nadzoru kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania tam gdzie jest to wymagane

przepisami. Jeżeli dokumentacja kosztorysowa lub ST przewidują możliwość wariantowego użycia sprzętu przy wykonywanych robotach, wykonawca powiadomi Inspektora nadzoru o swoim zamiarze wyboru i uzyska jego akceptację przed użyciem sprzętu. Wybrany sprzęt, po akceptacji Inspektora nadzoru, nie może być później zmieniany bez jego zgody. Jakikolwiek sprzęt, maszyny i urządzenia nie gwarantujące realizację umowy mogą być niedopuszczone do realizacji robót.

4. Transport

Wykonawca stosować się będzie do ustawowych ograniczeń obciążenia na oś przy transporcie materiałów/sprzętu na i z terenu Robót. Uzyska on wszelkie niezbędne pozwolenia od władz co do przewozu nietypowych ładunków i w sposób ciągły będzie o każdym takim przewozie powiadamiał Inżyniera. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania tylko takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych Robót i właściwości przewożonych materiałów. Liczba środków transportu będzie zapewniać prowadzenie Robót zgodnie z zasadami określonymi w Dokumentacji Kosztorysowej, ST i wskazaniach Inżyniera, w terminie przewidzianym umową. Środki transportu nieodpowiadające warunkom dopuszczalnych obciążeń na osie mogą być użyte przez Wykonawcę pod warunkiem przywrócenia do stanu pierwotnego użytkowanych odcinków dróg publicznych na koszt Wykonawcy. Wykonawca będzie usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych oraz dojazdach do Terenu Budowy.

5. Wykonywanie robót

5.1. Ogólne zasady wykonywania Robót.

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową lub kontraktem, dokumentacją projektową oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z dokumentacją kosztorysową wymaganiami ST oraz poleceniami Inspektora nadzoru. Decyzje Inspektora nadzoru dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w dokumentach umowy, dokumentacji kosztorysowej i w ST, a także w normach i wytycznych. Polecenia Inspektora nadzoru dotyczące realizacji robót będą wykonywane przez Wykonawcę nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, pod groźbą wstrzymania robót. Skutki finansowe z tytułu wstrzymania robót w takiej sytuacji ponosi Wykonawca.

6. Zasady kontroli jakości Robót

Celem kontroli Robót będzie takie sterowanie ich przygotowaniem i wykonaniem, aby osiągnąć założoną jakość Robót. Minimalne wymagania co do zakresu badań i ich częstotliwość są określone w ST, normach i wytycznych. W przypadku gdy nie zostały one tam określone, Inżynier ustali jaki zakres kontroli jest konieczny, aby zapewnić wykonanie Robót zgodnie z Umową.

6.1. Certyfikaty i deklaracje

Inżynier może dopuścić do użycia tylko te materiały, które posiadają:

- certyfikat na znak bezpieczeństwa, wykazujący że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z: Polską Normą lub aprobatą techniczną, w przypadku wyrobów, dla których nie ustanowiono Polskiej Normy, jeżeli nie są objęte certyfikacją określoną w pkt. 1. i które spełniają wymogi Specyfikacji Technicznej.

W przypadku materiałów, dla których ww. dokumenty są wymagane przez ST, każda partia dostarczona do Robót będzie posiadać te dokumenty, określające w sposób jednoznaczny jej cechy. Produkty przemysłowe muszą posiadać ww. dokumenty wydane przez producenta, a w razie potrzeby poparte wynikami badań wykonanych przez niego. Kopie wyników tych badań będą dostarczone przez Wykonawcę Inżynierowi.

Jakiegokolwiek materiały, które nie spełniają tych wymagań będą odrzucone.

Wykonawca winien stosować materiały spełniające wymagania Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dn.11.08.2004r. w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz.U. nr 198 poz. 2041) oraz Ustawy z dn.16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. nr 92 z2004r. poz. 881).

6.2. Dokumenty budowy

6.2.1. Dziennik Budowy

Wszelkie dokumenty muszą zostać sporządzone zgodnie z wymogami ustawy z dn. 07.07.1994 r. Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz.U.nr 207 z 2003r. poz. 2016 z późniejszymi zmianami) oraz rozporządzeniami wykonawczymi w szczególności z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26.06.2003r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz.U.nr 108 z 2002r., poz. 953).

Dziennik Budowy jest wymaganym dokumentem prawnym obowiązującym Inwestora i Wykonawcę w okresie od przekazania Wykonawcy Terenu Budowy do końca okresu gwarancyjnego. Odpowiedzialność za prowadzenie Dziennika Budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami spoczywa na Wykonawcy. Zapisy w Dzienniku Budowy będą dokonywane na bieżąco i będą dotyczyć przebiegu Robót, stanu bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz technicznej i gospodarczej strony budowy. Każdy zapis w Dzienniku Budowy będzie opatrzony datą jego dokonania, podpisem osoby, która dokonała zapisu, z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego. Zapisy będą czytelne, dokonane trwałą techniką, w porządku chronologicznym, bezpośrednio jeden pod drugim, bez przerw. Załączone do Dziennika Budowy protokoły i inne dokumenty będą oznaczone kolejnym numerem załącznika i opatrzone datą i podpisem Wykonawcy i Inżyniera.

Do Dziennika Budowy należy wpisywać w szczególności:

- datę przekazania Wykonawcy Terenu Budowy,
- datę przekazania przez Inwestora Dokumentacji Projektowej,
- uzgodnienie przez Inżyniera harmonogramów Robót,
- terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych elementów Robót,
- przebieg Robót, trudności i przeszkody w ich prowadzeniu, okresy i przyczyny przerw w Robotach,
- uwagi i polecenia Inżyniera,
- daty zarządzenia wstrzymania Robót, z podaniem powodu,
- zgłoszenia i daty odbiorów Robót zanikających i ulegających zakryciu, częściowych i ostatecznych odbiorów Robót,
- wyjaśnienia, uwagi i propozycje Wykonawcy,
- dane dotyczące czynności pomiarowych dokonywanych w trakcie wykonywania Robót,
- wyniki prób poszczególnych elementów budowli z podaniem, kto je przeprowadzał,
- inne istotne informacje o przebiegu Robót.

6.2.2. Pozostałe dokumenty budowy

Do dokumentów budowy zalicza się, oprócz wymienionych w punkcie 6.2.1, następujące dokumenty:

- protokoły przekazania Terenu Budowy,
- umowy cywilnoprawne z osobami trzecimi i inne umowy cywilnoprawne,
- protokoły odbioru Robót,
- protokoły narad i ustaleń,
- korespondencje na budowie,
- projekty i rysunki.

6.2.3. Przechowywanie dokumentów budowy

Dokumenty budowy będą przechowywane na Terenie Budowy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym. Zaginięcie któregośkolwiek z dokumentów budowy spowoduje jego natychmiastowe odtworzenie w formie przewidzianej z prawem. Wszelkie dokumenty budowy będą zawsze dostępne dla Inżyniera i przedstawione do wglądu na życzenie Inwestora.

7. Odbiór robót

W zależności od ustaleń odpowiednich ST Roboty podlegają następującym etapom odbioru:

- odbiorowi Robót zanikających i ulegających zakryciu,
- odbiorowi częściowemu,
- odbiorowi wstępnemu,
- odbiorowi końcowemu.

Kryterium odbioru jest zgodność wykonanych robót z:

- dokumentacją kosztorysową,
- ustaleniami z Inwestorem,
- wiedzą i sztuką budowlaną,
- Polskimi Normami dotyczącymi danego zakresu robót,
- wszystkimi innymi obowiązującymi przepisami prawa polskiego dotyczącymi danego zakresu robót.

7.1. Odbiór Robót zanikających i ulegających zakryciu.

Odbiór Robót zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych Robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu. Odbiór Robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu Robót. Odbioru Robót dokonuje Inżynier. Gotowość danej części Robót do odbioru zgłasza Wykonawca wpisem do Dziennika Budowy i jednoczesnym powiadomieniem Inżyniera. Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia wpisem do Dziennika Budowy i powiadomienia o tym fakcie Inżyniera. Jakość i ilość Robót ulegających zakryciu ocenia Inżynier na podstawie przeprowadzonych pomiarów, w konfrontacji z Dokumentacją Kosztorysową, ST i uprzednimi ustaleniami.

7.2. Odbiór częściowy

Odbiór częściowy polega na ocenie ilości i jakości wykonanych części Robót. Odbioru częściowego Robót dokonuje się wg zasad jak przy odbiorze ostatecznym Robót. Odbioru Robót dokonuje Inżynier.

7.3. Odbiór ostateczny

Odbiór ostateczny polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania Robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości. Całkowite zakończenie Robót oraz gotowość do odbioru ostatecznego będzie stwierdzona przez Wykonawcę wpisem do Dziennika Budowy z bezzwłocznym powiadomieniem na piśmie o tym fakcie Inżyniera. Odbioru ostatecznego Robót dokona osoba wyznaczona przez Inwestora w obecności Inżyniera i Wykonawcy. Osoba odbierająca Roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, oceny wizualnej oraz zgodności wykonania Robót z Dokumentacją Kosztorysową i ST. W toku odbioru ostatecznego Robót wyznaczona osoba zapozna się z realizacją ustaleń przyjętych w trakcie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, zwłaszcza w zakresie wykonania Robót uzupełniających i Robót poprawkowych. W przypadkach niewykonania wyznaczonych Robót poprawkowych lub Robót uzupełniających w Robotach wykończeniowych, osoba dokonująca odbioru przerwie swoje czynności i ustala nowy termin odbioru ostatecznego. W przypadku stwierdzenia, że jakość wykonywanych Robót w poszczególnych asortymentach nieznacznie odbiega od wymaganej Dokumentacją Kosztorysową i ST z uwzględnieniem tolerancji i nie ma większego wpływu na cechy eksploatacyjne obiektu osoba kontrolująca dokona potrąceń, oceniając pomniejszoną wartość wykonywanych Robót w stosunku do wymagań przyjętych w Dokumentach Umownych.

7.4. Dokumenty do odbioru ostatecznego

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru ostatecznego Robót jest protokół odbioru ostatecznego Robót sporządzony wg wzoru ustalonego przez Inwestora.

Do odbioru ostatecznego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

- Specyfikacja Techniczna (podstawowa z Umowy i ew. uzupełniające lub zamienne).
- Recepty i ustalenia technologiczne,
- Dokumenty zainstalowanego wyposażenia,
- Dzienniki Budowy,
- Deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów zgodnie z ST,
- Instrukcje eksploatacyjne.

W przypadku gdy według osoby dokonującej odbioru Roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru ostatecznego, osoba ta w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin odbioru ostatecznego Robót.

Wszystkie zarządzone Roboty poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione według wzoru ustalonego przez Inwestora. Termin wykonania Robót poprawkowych i Robót uzupełniających wyznaczy osoba dokonująca odbioru.

7.5. Odbiór końcowy

Odbiór końcowy polega na ocenie wykonanych Robót związanych z usunięciem wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym i zaistniałych w okresie gwarancyjnym.

8. Podstawa płatności

Podstawą płatności jest cena jednostkowa skalkulowana przez Wykonawcę za jednostkę obmiarową ustaloną dla danej pozycji kosztorysu.

Dla pozycji kosztorysowych wycenionych w kosztorysie powykonawczym podstawą płatności jest wartość (kwota) podana przez Wykonawcę w danej pozycji kosztorysu.

Cena jednostkowa lub kwota pozycji kosztorysowej będzie uwzględniać wszystkie czynności, wymagania i badania składające się na jej wykonanie, określone dla tej Roboty w Specyfikacji Technicznej i w Dokumentacji Kosztorysowej.

Ceny jednostkowe lub kwoty pozycji kosztorysowej będą obejmować:

- koszty organizacji i przygotowania terenu inwestycji,
- robocizną bezpośrednią wraz z kosztami,
- wartość zużytych materiałów wraz z kosztami zakupu, magazynowania, ewentualnymi kosztami ubytków i transportu na teren inwestycji,
- wartość pracy sprzętu wraz z kosztami,
- koszty pośrednie, zysk kalkulacyjny i ryzyko,
- podatki obliczane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Do cen jednostkowych nie należy wliczać podatku VAT.

9. Przepisy związane

- Obowiązujące w Polsce normy i normatywy,
- Prawo budowlane - ustawa z dnia 7 lipca 1994 (Dz.U. z 2006r. nr 156 poz. 1118 ze zm.),
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 w sprawie warunków, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
- Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych ITB Warszawa 2004,
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 czerwca 2003 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów.
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 r. Nr 48 poz. 401).

B. SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH

ROBOTY ROZBIÓRKOWE

45111000-8 Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne

45111220-6 Roboty w zakresie usuwania gruzu

1. Zakres robót objętych SST:

Roboty, których dotyczy specyfikacja, obejmują wszystkie czynności umożliwiające i mające na celu wykonanie prac demontażowych i rozbiórkowych.

1.1. Zakres prac rozbiórkowych obejmuje w szczególności:

Prace rozbiórkowe PARTER - strefa wejściowa

1. Usunięcie ścian kasy wraz ze stolarką drzwiową;
2. Demontaż ślusarki okiennej i drzwiowej oddzielającej przedsionek od holu (2 szt.);
3. Demontaż balustrady ze schodów;
4. Demontaż okładzin ściennych drewnopodobnych;

Prace rozbiórkowe Parter - strefa łazienek

1. Demontaż metalowych drzwi do wentylatorni;
2. Demontaż drzwi wraz z ościeżnicami (5 szt.);
3. Skucie płytek ceramicznych ze ścian i podłóg;
4. Demontaż sufitu podwieszanego kasetonowego wraz ze stelażem oraz elementami montowanymi w suficie;
5. Demontaż ceramiki sanitarnej (3 kpl.);
6. Demontaż wyposażenia toalet (podajniki na papier, mydło itp.);
7. Rozbiórka ścian w toalecie oraz poszerzenie otworu drzwiowego;
8. Skucie stopni oraz fragmentu spocznika (cofnięcie biegu stopni);
9. Wywóz i utylizacja elementów z rozbiórki.

Prace rozbiórkowe Parter - biuro za schodami

1. Demontaż wykładziny dywanowej;
2. Demontaż drzwi (2 szt.);
3. Wyburzenie ścianki działowej;
4. Wywóz i utylizacja elementów z rozbiórki.

Prace rozbiórkowe Parter - strefa przy klatce schodowej B

1. Demontaż wyposażenia toalet (podajniki na papier, mydło itp.);
2. Demontaż ceramiki sanitarnej (4 kpl.);
3. Demontaż balustrady na klatce schodowej B;
4. Demontaż okładziny ściennej drewnianej z klatki schodowej i komunikacji;
5. Wyburzenie ścian w toalecie oraz poszerzenie otworów drzwiowych;
6. Częściowe skucie ściany w przedsionku (pom. 18) - skucie zawilgoconego fragmentu ściany;
7. Skucie stopni w przedsionku (pom. 18);
8. Usunięcie drzwi do garderoby i pom. technicznego;
9. Usunięcie parkietu w garderobie wraz z listwami przypodłogowymi;
10. Usunięcie balustrady w garderobie;
11. Usunięcie umywalek w garderobie (2 kpl.);
12. Skucie płytek z podłogi i ścian w garderobie;
13. Dostosowanie wymiarów otworów drzwiowych;
14. Wywóz i utylizacja elementów z rozbiórki.

Prace rozbiórkowe PIĘTRO

1. Wyburzenie ścian w pom. biurowym (pom. 103);
2. Demontaż drzwi (10 szt.);
3. Demontaż drzwi przesuwnych w szatni;
4. Demontaż parkietu z szatni, pracowni, pom. biurowego i pom. socjalnego;
5. Demontaż płytek ceramicznych w przedsionku (pom. 102);
6. Demontaż wykładziny dywanowej w pom. biurowym (pom. 103);
7. Demontaż parkietu w magazynie (pom. 107);
8. Demontaż wyposażenia wc wraz z ceramiką sanitarną (pom. 106);
9. Demontaż listew przypodłogowych i okładzin ściennych drewnianych z sali prób;
10. Demontaż luster z sali prób;
11. Demontaż drążka w sali prób;
12. Wywóz i utylizacja elementów z rozbiórki.

Powyższy wykaz obejmuje zakres robót podstawowych. Należy przewidzieć i wycenić ewentualne prace pomocnicze, konieczne do realizacji wymienionych prac podstawowych.

2. Wymagania dotyczące prowadzenia robót

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za zgodność z dokumentacją kosztorysową, SST i poleceniami Inspektora Nadzoru.

Ogólne wymagania dotyczące robót są podane w OST.

2.1. Materiały pochodzące z rozbiórki

Materiały i elementy powstałe w trakcie prac rozbiórkowych są własnością Inwestora, który ma pełne prawo do dysponowania tymi materiałami. Materiały zbędne muszą zostać wywiezione z terenu budowy na odpowiednie wysypiska na koszt Wykonawcy.

2.2. Sprzęt do wykonywania robót

Roboty można wykonać ręcznie lub przy użyciu specjalistycznych narzędzi.

Wykonawca jest zobowiązany do używania takich narzędzi, które nie spowodują niekorzystnego wpływu na jakość materiałów i wykonywanych robót oraz będą przyjazne dla środowiska.

2.3. Transport materiałów i sprzętu

Do transportu materiałów i sprzętu stosować sprawne technicznie środki transportu. Materiały należy układać równomiernie na całej powierzchni ładunkowej, obok siebie i zabezpieczyć przed możliwością przesuwania się podczas transportu. Jeżeli długość przewożonych elementów jest większa niż długość samochodu to wielkość nawisu nie może przekroczyć 1 m. Przy załadunku i wyładunku oraz przewozie na środkach transportowych należy przestrzegać przepisów obowiązujących w transporcie drogowym. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania takich środków transportowych, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość i właściwość przewożonych materiałów i sprzętów. Przy ruchu po drogach publicznych środki transportowe muszą spełniać wymagania przepisów ruchu drogowego.

3. Wykonywanie robót

3.1. Roboty przygotowawcze

Przed przystąpieniem do prac rozbiórkowych należy oznakować teren zgodnie z wymogami BHP oraz zabezpieczyć przed dostępem osób postronnych.

3.2. Roboty rozbiórkowe

Roboty prowadzić zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 06.02.2003 roku (Dz.U. 2003 nr 47 poz.401 z późniejszymi zmianami) w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych.

Roboty rozbiórkowe obejmują usunięcie z terenu budowy wszystkich elementów wymienionych w pkt 1, zgodnie z dokumentacją kosztorysową, SST lub wskazaniem Inspektora Nadzoru. Roboty rozbiórkowe można wykonywać mechanicznie lub ręcznie w sposób określony w SST lub przez Inżyniera.

Wszystkie elementy możliwe do powtórnego wykorzystania powinny być usuwane bez powodowania zbędnych uszkodzeń. Uzyskane elementy nie stają się własnością Wykonawcy. Powinien on przewieźć je na miejsce określone w niniejszej SST lub wskazane przez Inżyniera. Elementy i materiały, które zgodnie z niniejszą SST stają się własnością Wykonawcy, powinny być usunięte z terenu budowy w miejsce wskazane przez Inżyniera. Ewentualne rusztowania, konstrukcje podparć i pomosty dla robót rozbiórkowych wykonawca musi wykonać na własny koszt i przedłożyć ich projekt do zatwierdzenia Inżynierowi.

3.2.1 Demontaż urządzeń do ponownego montażu

Urządzenia i wyposażenie wyznaczone przez Inwestora lub Inżyniera budowy powinny być zdemontowane w sposób zapewniający ich ponowny montaż. Elementy należy zdemontować, oczyścić i złożyć na wyznaczone przez Inwestora miejsce.

4. Kontrola jakości

Kontrola jakości robót polega na sprawdzeniu zgodności ich wykonania z wymogami niniejszej specyfikacji. Kontrola jakości robót polega na wizualnej ocenie kompletności wykonanych robót rozbiórkowych, sprawdzeniu stopnia uszkodzenia elementów przewidzianych do powtórnego wykorzystania oraz sprawdzeniu braku zagrożeń na miejscu budowy.

5. Podstawa płatności

Ogólne zasady dokonywania płatności podano w Ogólnej Specyfikacji Technicznej.

Cena robót obejmuje w przypadku wszystkich robót rozbiórkowych objętych niniejszą ST:

- Wyznaczenie zakresu prac,
- Oznakowanie i zabezpieczenie obszaru prac pod względem BHP, zabezpieczenie zachowywanych elementów przed uszkodzeniem,
- Przeprowadzenie demontażu,
- Rozdrobnienie odpadów,
- Oczyszczenie podłoża po zdemontowanych elementach,
- Przetransportowanie odpadów z miejsca rozbiórki do kontenerów,
- Selektywne złożenie odpadów w kontenerach.

Cena robót obejmuje w przypadku wywozu i utylizacji odpadów załadunek odpadów, zabezpieczenie ładunku, przewóz odpadów do miejsca utylizacji, utylizację odpadów.

6. Przepisy związane

- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 - Prawo budowlane (Dz. U Nr 207 z 2003 r., poz. 2016) z późniejszymi zmianami.
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. nr 202 poz. 2072)

- Rozporządzenie Min. Infrastruktury z 26.06.2002 r. dot. dziennika budowy, montażu i rozbiórki oraz tablicy informacyjnej (Dz. U. Nr 108 poz. 953 z 2002 r.)
- Rozporządzenie Min. Infrastruktury z 23.06.2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U.Nr 120 poz. 1126 z 2003 r.)

C. SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH

ROBOTY WYKOŃCZENIOWE

45223100-7	Montaż konstrukcji metalowych
45421146-9	Sufity i obudowy elementów konstrukcyjnych z płyt g-k na ruszcie metalowym
45262320-0	Wyrównywanie
45430000-0	Pokrywanie podłóg i ścian
45442100-8	Roboty malarskie
39100000-3	Meble

1. Zakres robót objętych ST

Zakres prac obejmuje w szczególności:

Ogólne prace wykończeniowe

1. Renowacja parapetów z lastryko
2. Wyrównanie i oczyszczenie posadzek betonowych w tym wykonanie napraw posadzek z ubytkami;
3. Wyrównanie poziomów posadzek po zdemontowanych okładzinach podłogowych;
4. Wykonanie wylewki samopoziomującej (pom. 05, 06, 07, 08, 10, 11, 13, 14, 15, 17, 18, 20, 21, 108, 109, 110, 103, 106, 107);
5. Wykonanie betonowych schodów z pochylnią wraz ze zbrojeniem (pom. 15)
6. Wyrównanie i oczyszczenie ścian;
7. Obróbka glifów drzwiowych;
8. Wykonanie gładzi na ścianach i sufitach;
9. Gruntowanie i malowanie ścian i sufitów
10. Wykonanie mikrocementu na ścianach.

Prace wykończeniowe PARTER - strefa wejściowa

1. Renowacja istniejącej posadzki kamiennej
2. Renowacja istniejących schodów z lastryko
3. Wykonanie ścian działowych z g-k (kasa wraz z zapleczem)
4. Montaż skrzydeł drzwiowych 90 cm z ościeżnicą ukrytą (2 kpl.)
5. Montaż skrzydeł drzwiowych 90 cm z podcięciem wentylacyjnym i zamkiem (4kpl.)
6. Montaż skrzydeł drzwiowych z ościeżnicą ukrytą do pomieszczeń technicznych i magazynowych (3 kpl.)
7. Montaż drzwi metalowych do wentylatorni (1 kpl.)
8. Wykonanie stopni betonowych ze zbrojeniem (schody do toalety 06)
9. Ułożenie płytek ceramicznych na podłodze w pomieszczeniach 05, 07, 08, 13, 14, 15, 20 wraz z cokołami z płytki ceramicznej - cokoły zlicowane ze ścianą h=20 cm
10. Montaż listew przypodłgowych metalowych h=20 cm przy posadzce kamiennej
11. Ułożenie płytek ceramicznych na ścianach w łazience
12. Montaż tapety winylowej w strefie holu
13. Montaż okładziny ściennej fornirowanej
14. Montaż płytek ściennych ceglanych
15. Montaż wykładziny na schodach z lastryko - wykładzina szerokości 90 cm;
16. Wykonanie sufitu podwieszanego wyspowego w holu wejściowym (4 szt.)
17. Wykonanie i montaż sufitu podwieszanego kasetonowego w korytarzu (05), wc (06) i p. technicznym (08)

Prace wykończeniowe PARTER - strefa przy klatce schodowej B

1. Renowacja posadzki z lastryko (pom. 16, 19)
2. Ułożenie wykładziny w garderobie
3. Montaż listew przypodłogowych metalowych w garderobie h=20 cm
4. Montaż balustrady stalowej w garderobie

Prace wykończeniowe - PIĘTRO

1. Montaż wykładziny podłogowej w pracowni (109), pomieszczeniu socjalnym (108) , na korytarzu (102) i pomieszczeniu biurowym (103);
2. Montaż listew przypodłogowych aluminiowych w pomieszczeniach: 102, 103, 108, 109, 110, 112;
3. Montaż skrzydeł drzwiowych 90 cm z ościeżnicą ukrytą (3 kpl.)
4. Montaż skrzydeł drzwiowych 90 cm z podcięciem wentylacyjnym z ościeżnicą ukrytą (2 kpl.)
5. Montaż drzwi szklanych do sali prób;
6. Montaż luster w sali prób (112);

Prace wykończeniowe - pomieszczenia higieniczno-sanitarne

1. Ułożenie płytek podłogowych w pomieszczeniach: 06, 10, 11, 17, 18, 106, 107;
2. Ułożenie płytek ściennych w pomieszczeniach: 06, 10, 11, 17, 18, 106, 107;
3. Montaż umywalek 8 kpl. wraz z metalowymi syfonami
4. Montaż umywalki w garderobie
5. Montaż umywalki w kotłowni;
6. Montaż misek ustępowych ze stelażem podtynkowym i przyciskiem (5kpl).
7. Montaż misek ustępowych dla os. z niepełnosprawnością wraz ze stelażem podtynkowym i przyciskiem (2 kpl.);
8. Montaż pisuaru ze stelażem podtynkowym (1 kpl.);
9. Montaż baterii umywalkowej podtynkowej (6 szt.)
10. Montaż baterii umywalkowej nabladowej (2 szt.)
11. Montaż podajników na papier (8 szt.)
12. Montaż ściennych dozowników mydła (8 szt.)
13. Dostawa koszy na śmieci stalowych (12 szt.)
14. Dostarczenie i montaż luster (7 szt.)

Meble i zabudowa meblowa

1. Dostawa i montaż fotela do kasy i pom. biurowego (2 szt.)
2. Dostawa i montaż ław w strefie holu, strefie wejściowej przy klatce B oraz w szatni na piętrze (6 szt.)
3. Dostawa i montaż hokerów (2 szt.)
4. Dostawa i montaż wysokiego stolika
5. Dostawa i montaż krzeseł konferencyjnych obrotowych do garderoby (2 szt.)
6. Dostawa i montaż sof (3 szt.)
7. Dostawa i montaż stolika kawowego do garderoby (1 szt.)
8. Dostawa i montaż stolików pomocniczych do holu (3 szt.)
9. Dostawa i montaż krzeseł konferencyjnych (19 szt.)
10. Dostawa i montaż stołów konferencyjnych (4 szt.)
11. Dostawa i montaż krzeseł do pom. socjalnego (4 szt.)
12. Dostawa i montaż biurka 140 cm (1 szt.)
13. Dostawa i montaż komody na plakaty, format A0 (1 szt.)
14. Dostawa i montaż regałów magazynowych do pom. 08 (4 szt.)

15. Dostawa i montaż regału w pracowni (pom. 109)
16. Dostawa i montaż regałów w pom. biurowym (pom. 103) 3 szt.
17. Wykonanie i montaż zabudowy meblowej - lada i biurko w kasie
18. Wykonanie i montaż regału w kasie
19. Wykonanie i montaż zabudowy meblowej na zapleczu kasy wraz ze zlewozmywakiem i umywalką
20. Wykonanie i montaż zabudowy meblowej pod schodami
21. Wykonanie i montaż szafki podumywalkowej w łazience 06
22. Wykonanie i montaż szafy w garderobie
23. Wykonanie i montaż toaletki w garderobie
24. Wykonanie i montaż szafy w szatni
25. Wykonanie i montaż aneksu kuchennego i szafy w pomieszczeniu socjalnym wraz ze zlewozmywakiem i umywalką
26. Wykonanie i montaż zabudowy meblowej w WC (pom. 107)
27. Wykonanie i montaż zabudowy meblowej w sali prób (pom. 112)
28. Dostawa i montaż rolet okiennych (20 kpl.)
29. Dostawa i montaż ram na plakaty kinowe 50 cm x 70 cm (12 szt.)
30. Dostawa i montaż oznaczeń pomieszczeń (w tym toalet oraz sali kinowej) 1 kpl.

Powyższy wykaz obejmuje zakres robót podstawowych. Należy przewidzieć i wycenić ewentualne prace pomocnicze, konieczne do realizacji wymienionych prac podstawowych.

2. Materiały

Wszystkie materiały wykończeniowe powinny być zaakceptowane przez Inwestora na etapie realizacji projektu. Kolorystyka mebli i wyposażenia powinna być dobrana na podstawie próbek materiałów przedstawionych przez Wykonawcę, przed złożeniem zamówienia.

2.1. Wylewka betonowa

Beton powinien spełniać wymagania PN-88/B-06250 lub równoważnej. Klasa betonu: C25/30.

2.2. Stal do zbrojenia

Zbrojenie posadzki powinno być wykonane ze stali gładkiej, spełniającej wymogi PN-88/H-84023 lub równoważnej.

2.3. Wylewka samopoziomująca

Wyroby muszą być zgodne z PN-EN 13813:2003, posiadające ocenę higieniczną Państwowego Inspektora Higieny. Baza: mieszanka cementów z wypełniaczami mineralnymi i modyfikatorami. Gęstość nasypowa: ok. 1,1 kg/dm³. Wytrzymałość na ściskanie (wg PN-EN 13813): C30. Wytrzymałość na zginanie (wg PN-EN 13813): F7. Skurcz: (wg PN-EN 13813) 0,3 mm/m lub parametry równoważne wg norm zamiennych.

2.4. Gładź szpachlowa

Gładź szpachlowa przeznaczona do wykonywania gładzi gipsowych i napraw powierzchni ścian i sufitów. Wykonywanie gładzi gipsowych, może odbywać się na podłożach mineralnych, takich jak tynki cementowe, cementowo-wapienne, ściany betonowe, podłoża gipsowe. Należy zwrócić uwagę na działanie korozyjne gipsu i wilgoci na stal. Szpachli nie należy stosować na elementy ze stali, a pozostające w kontakcie z gipsem, należy zabezpieczyć środkiem antykorozyjnym.

2.5. Stelaż pod płyty sufitowe akustyczne

Należy stosować systemowy system konstrukcji sufitu, zalecany przez producenta płyt akustycznych. Stelaż musi być dobrany i dopasowany do rozmiaru płyt sufitowych oraz do odległości pomiędzy sufitem podwieszanym, a częścią konstrukcyjną. Do montażu stelaża należy stosować elementy systemowe. Krawędź płyt wpuszczana - widoczna, w kolorze białym. Płyty z możliwością demontażu.

2.6. Płyty sufitowe akustyczne

Płyty w formacie 60 cm x 60 cm i grubości min. 1,5 cm wykonane z wełny mineralnej, pokrytej gładkim welonem z włókna szklanego; płyty bez perforacji; przeznaczone do pomieszczeń wielkopowierzchniowych.

Cechy charakterystyczne płyty:

- ciężar: 2,4 - 2,6 kg/m²
- pochłanianie dźwięku według EN ISO 354 min. $\alpha_w = 0.95$ zgodnie z EN ISO 11654 - Klasa A;
- reakcja na ogień: A2-s1, d0 zgodnie z EN 13501-1;
- odporność na wilgoć: min. 95% RH.

2.7. Wyspowe sufity podwieszane w strefie wejściowej.

Sufity w formie wysp w formacie: 280 cm x 180 cm wykonane z fornirowanej płyty MDF ze szczelinową perforacją; wokół płyty fornirowanej opaska szerokości 3 cm, zaoblona na narożnikach - zaoblenie o promieniu 20 cm. Opaska z płyty MDF, malowanej na kolor czarny.

Ogólne cechy płyty fornirowanej:

- płyta MDF trudnopalna ze szczelinową perforacją i otworowaniem, wykończona forniem, w kolorze ustalonym przez Inwestora;
- reakcja na ogień według EN 13501-1:2007 określona jako B-s2, d0,
- szerokość lamelki: max. 17 mm,
- szerokość szczeliny: max. 4 mm, głębokość szczeliny: min. 4 mm;
- panele na podkładzie fizeelinowym;
- płyty wykończone lakierem bezbarwnym, matowym, trudnopalnym.

2.8. Środki gruntujące

Środek gruntujący do gruntowania podłoża mineralnych (betonu, tynków cementowych i cementowo-wapiennych), mocnych powłok malarskich, płyt wiórowych i OSB. Zaleca się stosowanie środka gruntującego polecanego przez producenta farby.

2.9. Płytki ceramiczne

Płytki ceramiczne nasiąkliwości płytek nie większej niż 0,5% oraz minimum IV klasie ścieralności. Każda dostarczona partia powinna posiadać certyfikat lub aprobatę techniczną. Płytki ceramiczne powinny odpowiadać wymaganiom norm PN-EN 159:1996, PN-EN 176:1996, PN-EN 177:1997, PN-EN 178:1998 lub równoważnym. Klasa antypoślizgowości: min. R10 (DIN EN 16165)

Płytki w pięciu formatach:

- ok. 30 cm x 30 cm, grubość: min. 8 mm - w odcieniu szarości. Płytki na posadzce i cokółach - do wysokości 10 cm, krawędź rektyfikowana; (do pomieszczeń technicznych)
- ok. 60 cm x 60 cm, grubość: min 8 mm - imitujące lastryko, jasnoszare, krawędź rektyfikowana (w strefach komunikacji);

- ok. 20 cm x 20 cm, grubość: min. 8 mm - płytki w geometryczny składający się z kolorów: białego, brązowego i czarnego, krawędź rektyfikowana; (w toaletach - pom. 06, 11, 12, 106, 107);
- ok. 30 cm x 30 cm, grubość min. 8 mm - płytki w geometryczny wzór składający się z kolorów: granatowego, czarnego, białego, czerwonego, krawędź rektyfikowana; (w toaletach - po. 17, 18);
- ok. 6,5 cm x 30 cm, grubość: min. 8 mm - czarne lub antracytowe w połysku, krawędź nierektyfikowana (w toalecie na ścianach oraz w formie cokołów).

2.10. Klej do płytek

Klej do płytek ceramicznych powinien odpowiadać wymaganiom normy PN-EN 12004:2002 lub równoważnej oraz odpowiednich aprobat. Zaprawy do spoinowania powinny odpowiadać aprobatom technicznym lub normom. Kolor spoin powinien być zbliżony do koloru płytek i zaakceptowany przez Inwestora. Szerokość spoin powinna być możliwie jak najmniejsza.

2.11. Fuga cementowa

Drobnokruszywowa fuga cementowa elastyczna. Kolor zbliżony do koloru płytki, zaakceptowany przez Inwestora na podstawie próbek.

Cechy charakterystyczne:

- szerokość spoiny 1-3 mm (należy zastosować minimalną szerokość)
- czas gotowości do pracy: ok. 2h
- ruch pieszcy: po ok. 24h
- pełne obciążenie po ok. 24h
- temperatura stosowania: od +5°C do + 25 °C

2.12. Wykładzina podłogowa w płytkach

Wykładzina podłogowa w płytkach w formacie 50 cm x 50 cm oraz grubości min. 6,5 mm.

- wysokość włókien min. 3,5 mm;
- klasa obiektowa wg EN-ISO 10874: klasa 33; produkt dostosowany do każdego rodzaju instalacji obiektowych;
- skład runa: 100% poliamid 6

Kolor wykładziny zaakceptowany przez Inwestora na podstawie wielkoformatowych próbek (min. 40 cm x 40 cm), próbki przygotowane ze wskazanych przez Inwestora kolorów.

2.13. Wykładzina podłogowa w rolce - do montażu na schodach

Wykładzina podłogowa w rolce, grubości max. 4,3 mm

Cechy charakterystyczne:

- skład runa: 100% poliamid 6.6
- odporność na ścieranie wg EN 1307 zał. F >1000 cykli
- odporność na poślizg - dynamiczny współczynnik tarcia wg EN 13893 $\mu \geq 0.30$

lub parametry równoważne.

2.14. Klej do wykładziny podłogowej

Klej powinien być zalecany przez producenta wykładziny; klej przeznaczony do wnętrza o dużym natężeniu ruchu.

2.15. Płytki dekoracyjne cegła

Płytki wykonane z trwałego betonu barwionego w masie. Wymiary: max. 4 cm x max. 60 cm. Grubość 1,5-1,7 cm. Kolor jasny, piaskowy - do zaakceptowania przez Inwestora na podstawie próbki. Płytki układane w pionie z fugą szerokości max. 6 mm. Fuga w kolorze zbliżonym do płytek.

2.16. Mikrocement

Mikrocement w kolorze kremowym/ jasnobieżowym - zaakceptowany przez Inwestora na podstawie próbki. Grubość warstwy: 1,5-2 mm. Przyczepność do podłoża: $>1,5 \text{ N/mm}^2$, test UNE-UN 13892-8. Gęstość: min. $1,75 \text{ kg/dm}^3$

2.17. Kratka metalowa

Siatka pleciona wykonana ze stali nierdzewnej.

Cechy charakterystyczne siatki:

- prześwit: 66,9 %
- waga: 1,7-5,6 kg/ m²
- maksymalna szerokość: 3000 mm
- grubość: min. 3,5 mm
- oczko: 9 x 9 mm.

2.18. Słupki ze stali nierdzewnej - podkonstrukcja obudowy grzejnika

Słupki wykonane ze stali nierdzewnej AISI 316. Stal chromowo - niklowa, odporna na działanie wysokich temperatur i korozji. Przekroje słupków należy dostosować do funkcji - zapewnienie stabilności parapetu oraz do możliwość zakotwienia uchwytów montażowych do kratek stalowych.

2.19. Balustrada

Balustradę należy wykonać ze stali nierdzewnej spełniającej warunki normy PN-EN 10088-1:2014-12 lub równoważnej. Balustradę należy wykonać z rurek o średnicy 1 cm, malowanych proszkowo na kolor czarny matowy. Pochwyt drewniany z dekoracyjnym zakończeniem. Średnica pochwyty: 3 cm. Rodzaj drewna dopasowany do kolorystyki płyt fornirowanych. Pochwyt zabezpieczony lakierem matowym.

2.20. Ława tapicerowana

Ława na metalowej konstrukcji, malowanej proszkowo na kolor: czarny. Wymiary ławy: długość min. 160 cm, szerokość max. 65 cm, wysokość: max: 45 cm.

2.21. Hoker

Hoker z tapicerowanym siedziskiem na metalowej konstrukcji malowanej proszkowo na kolor czarny. Stelaż wykonany z giętych rurek. Wymiary hokera:

- wysokość całkowita: 905 - 915 mm
- wysokość do siedziska: 775 - 785 mm
- głębokość siedziska: 400 - 420 mm.

2.22. Krzesło konferencyjne

Siedzisko fotela wykonane z pianki odlewanej, gęstości min. 58 kg/m^3 , oparcie wykonane z pianki odlewanej gęstości min. 60 kg/m^3 - siedzisko i oparcie tapicerowane. Krzesło wsparte na czterech metalowych nogach, malowanych proszkowo na kolor wybrany przez Inwestora. Nogi wykonane z rury $\varnothing 18 \text{ mm}$, zakończone stopkami z tworzywa. Wymiary siedziska 540-550 mm x 510 - 520 mm.

2.23. Krzesło do pom. socjalnego

Siedzisko wykonane z polipropylenu; Podstawę stanowi stelaż malowany proszkowo, nogi z rurki Ø12 mm, gięte, stopki tworzywowe, możliwość sztaplowania krzeseł. Kolorystyka siedziska oraz podstawy - do potwierdzenia z Inwestorem.

2.24. Krzesło konferencyjne obrotowe do garderoby

Siedzisko tapicerowane + poduszka - pianka odlewana, gęstość 79 kg/m³, tapicerowana; Podstawa cztero-ramienna metalowa, malowana proszkowo, siedzisko obrotowe - 360°, nogi z rury max Ø22 mm, stopki tworzywowe. Wymiary: 520 - 530 mm x 530 - 540 mm; wysokość 750 - 760 mm. Kolorystyka tkaniny i stelaża - do potwierdzenia z Inwestorem.

2.25. Sofa

Oparcie sofy - stelaż z płyty wiórowej 18 mm; pianka cięta, gęstość min. 25 kg/m³; tapicerowane; podłokietnik - stelaż z płyty wiórowej 18 mm; pianka cięta, gęstość min. 35 kg/m³; tapicerowane; siedzisko - stelaż z ramy stalowej ze sprężynami; pianka cięta, gęstość min. 35 kg/m³; tapicerowane; podstawa - 4 nogi, stal malowana proszkowo; nogi z rury max. Ø 30 mm, grubość ścianki min. 2 mm. Wymiary: 1620 - 1630 mm x 700 - 720 mm; wysokość: 750 - 760 mm. Kolorystyka nóg i tkaniny do potwierdzenia z Inwestorem.

2.26. Tkanina do mebli tapicerowanych

Tkanina trudnozapalna o parametrach:

- skład: 100% Poliester,
- waga ok. 402 g/m²,
- odporność na ścieranie: 100 000 cykli Martindale (EN ISO 12947-2),
- Odporność na światło 5 (EN ISO 105-B02:2014),
- odporność na tarcie mokre 4-5, suche 4-5 (EN ISO 105-X12).

2.27. Stolik kawowy do garderoby

Wymiary: 1200 - 1300 mm x 500 - 600 mm, wysokość: 370 - 400 mm. Nogi z rurek metalowych malowanych proszkowo na kolor czarny RAL 9005, blat z płyty laminowanej lub klejonki dębowej - do potwierdzenia z Inwestorem.

2.28. Stolik wysoki

Stolik wysoki z okrągłym blatem o średnicy max. 80 cm. Wysokość: min. 110 cm. Baza stołu żeliwna, w kolorze czarnym; kolumna stołu w kolorze czarnym RAL 9005. Stopki z wkładką filcową. Blat w okleinie naturalnej dębowej lub w kolorze zaakceptowanym przez Inwestora.

2.29. Stolik pomocniczy do holu

Stolik metalowy; blat wykonany z blachy grubości min. 3 mm, malowanej proszkowo; kolumna metalowa malowana proszkowo, średnica max. 40 mm; podstawa stółk talerzowa, z blachy gr. min. 5 mm, malowana proszkowo. Kolorystyka do potwierdzenia na etapie realizacji.

2.30. Fotel biurowy obrotowy

Siedzisko wykonane z pianki odlewanej o gęstości min. 66 kg/m³, grubość min. 55 mm; tapicerowane. Oparcie z siatki. Mechanizm oparcia synchroniczny z automatyczną regulacją siły nacisku oparcia na plecy, zaprojektowany do obciążeń od 45 do 120 kg; możliwość odchylenia oparcia tylnego od 0° do 18°. Podstawa pięcio-ramienna, tworzywowa, Ø=680 mm, h=124 mm; Siłownik - stalowa kolumna gazowa, zakres regulacji 100 mm, kolor: chrom lub czarny;

Zagłówek wykonany z siatki. Podłokietniki z tworzywa, kolor: czarny, regulacja szerokości i wysokości; Kółka opcjonalnie - przystosowane do powierzchni twardych lub miękkich.

2.31. Biurko

Biurko wykonane zgodnie z normami: PN-EN 527-2:2017-02 lub równoważnymi; Błat wykonany z płyty melaminowanej gr. 28 mm, obrzeża ABS Szerokość blatu: 700 mm lub 800 mm; Długość blatu z zakresu: 1200 mm – 2000 mm; Wysokość blatu min. 740 mm; Opcjonalne wyposażenie w panele akustyczne i akcesoria do zarządzania kablami. Stelaż metalowy, malowany proszkowo; profil ok. 60 x 60 mm na stopie.

2.32. Regał do biura

Wieniec górny - płyta melaminowana min. 28 mm, obrzeża wykonane z ABS 2 mm; ściana tylna – do montażu: płyta melaminowana 18 mm, obrzeża ABS 2 mm; zmontowane: płyta melaminowana 12 mm, obrzeża ABS 2 mm; ściana tylna cofnięta 8 mm. Korpus - płyta melaminowana 18 mm, obrzeża ABS 2 mm; półki - płyta melaminowana 18 mm, zabezpieczenie przed przypadkowym wysunięciem, obrzeża ABS 2 mm, max. obciążenie 30 kg. Wieniec dolny - płyta melaminowana 18 mm, obrzeża ABS 2 mm; Stopki 27 mm - regulacja poziomu od wewnątrz w zakresie 5 mm; cokół metalowy - kolor: M009 aluminium półmat. Wymiary regału: 790 - 800 mm x 400 - 432 mm; wysokość: 1945 - 2000 mm.

Kolorystyka melaminy do potwierdzenia przez Inwestora na podstawie dostarczonych przez Wykonawcę próbek.

2.33. Komoda na plakaty

Komoda z niskimi szufladami mieszczącymi format A0 - do potwierdzenia z Inwestorem na etapie realizacji. Wymiary komody: 850 - 866 x 1300 - 1315 mm x 940 - 950 mm. Konstrukcja wykonana ze zgrzewanej blachy stalowej; szuflady - na prowadnicach teleskopowych o nośności max 40 kg, wysuw do 90%, zabezpieczone przed wypadaniem. Komoda w kolorystyce ustalonej przez Inwestora.

2.34. Regał do pracowni

Wieniec górny - płyta melaminowana 28 mm, obrzeża ABS 2 mm; korpus - płyta melaminowana 18 mm, obrzeża ABS 2 mm; Ściana tylna – szafy do montażu: płyta melaminowana 18 mm, obrzeża ABS 2 mm; szafy zmontowane: płyta melaminowana 12 mm, obrzeża ABS 2 mm; ściana tylna cofnięta 8 mm. Front przesuwny - płyta melaminowana 18 mm, obrzeża ABS 2 mm; zamek patentowy; fronty z samodomykiem. Uchwyt metalowy. Półka - płyta melaminowana 18 mm, max. obciążenie 30 kg; Wieniec dolny - płyta melaminowana 18 mm, obrzeża ABS 2 mm; Stopki 27 mm - regulacja poziomu od wewnątrz w zakresie 5 mm; Cokół metalowy - kolor: M009 aluminium półmat; Wymiary 1100 - 1200 mm, 400 x 432 mm, wysokość: 740 - 800 mm. Kolorystyka melaminy do potwierdzenia przez Inwestora na podstawie dostarczonych przez Wykonawcę próbek.

2.35. Stoły konferencyjne ze składanym blatem (do pracowni oraz pom. socjalnego)

Stoły na metalowym stelażu malowanym proszkowo na kolor czarny RAL 9005; blaty wykonane z klejonki dębowej; wymiary blatu: 740 - 80 mm x 1350 - 1400 mm, wysokość: 740 - 750 mm. Stół wyposażony w 4 kółka, w tym dwa z hamulcem.

2.36. Drzwi płytowe

Konstrukcja drzwi płytowych oparta jest o ramę, która wykonana jest z klejonego warstwowo drewna. Konstrukcję współtworzą sztywne płyty drewnopochodne, kompozytowe lub metalowe, które są zewnętrznymi okładzinami drzwi. W drzwiach o konstrukcji płytowej

wypełnienie wykonać z płyty wiórowej pełnej lub otworowanej. Kolorystyka drzwi do potwierdzenia z Inwestorem.

2.37. Okucia budowlane

- stolarka drzwiowa powinna być wyposażona w okucia zamykające i łączące oraz w zamki w kolorze zaakceptowanym przez Inwestora;
- okucia powinny odpowiadać wymaganiom norm państwowych, a w przypadku braku takich norm – wymaganiom określonym w świadectwie ITB dopuszczającym do stosowania wyroby stolarki budowlanej wyposażone w okucia, na które nie została ustanowiona norma; okucia stalowe powinny być zabezpieczone fabrycznie trwałymi powłokami antykorozyjnymi; drzwi których skrzydła otwierają się na drogi ewakuacyjne powinny być wyposażone w samozamykacze.

2.38. Ościeżnice ukryte

Ościeżnica kryta do skrzydeł otwieranych do wewnątrz lub na zewnątrz, aluminiowa, malowana na kolor biały lub czarny. Zawiasy kryte regulowane w trzech płaszczyznach. Wymiary otworów drzwiowych według wytycznych producenta drzwi.

2.39. Materiały pomocnicze do montażu drzwi: kotwy elastyczne, silikon, pianka.

2.40. Zabudowa meblowa

Meble wykonane z płyty meblowej gr. min. 18 mm laminowanej oraz z płyty MDF gr. min. 19 mm lakierowanej oraz fornirowanej. Rodzaje płyt według rysunków technicznych. Kolorystyka korpusów oraz frontów do potwierdzenia z Inwestorem na etapie realizacji.

2.43. Błaty z granitu

Granit grubości 20-30 mm w kolorystyce: jasna szarość, biel, z prostymi krawędziami fazowanymi; bez zaoblenia. Błat z granitu na ładzie kasy, w garderobie, na szafce umywalkowej w łazience 06 oraz w aneksach kuchennych w pomieszczeniu socjalnym i zapleczu kasy. Zlewy i umywalki montowane w blatach granitowych - podwieszane. Kolorystyka blatów do zatwierdzenia przez Inwestora.

2.44. Umywalki

Wymiary umywarek według rysunków technicznych widoków ścian. Umywalki montowane do ścian z syfonem metalowym oraz korkiem klik-klak. Baterie ściennie podtynkowe oraz stojące na umywalkach - wg projektu. Długość wylewki baterii dostosowana do rodzaju i wymiarów umywalki. Umywalki wraz z akcesoriami zaakceptowane przez Inwestora na etapie realizacji.

2.45. Miski ustępowe ze stelażem podtynkowym

Miski o długości do 48 cm, stelaż podtynkowy z przyciskiem spłukującym w kolorze baterii umywalkowych. Miski w toaletach dla osób z niepełnosprawnościami wiszące, ze stelażem podtynkowym; dostosowane do wytycznych.

2.46. Pisuar

Pisuar ze stelażem podtynkowym oraz przyciskiem spłukującym w kolorze baterii umywalkowych.

3. Sprzęt

Montaż każdego z elementów należy wykonywać sprzętem do tego przeznaczonym, zalecanym przez producenta.

4. Transport

Transport powinien odbywać się wg wytycznych podanych w OST. Suchą zaprawę w workach należy transportować samochodem, zabezpieczając worki przed uszkodzeniem i zawilgoceniem.

5. Wykonywanie robót

5.1. Wykonanie posadzki z płyt ceramicznych

Przed układaniem płytki nie powinny być moczone. Zaprawę klejową należy przygotować mieszając, zgodnie z recepturą producenta, suchą mieszankę z odmierzoną ilością wody. Otrzymana masa powinna być jednolita, bez grudek. Układanie płytek rozpoczyna się od ułożenia pojedynczych płytek wyznaczających poziom posadzki i pasów prostopadłych ustalających kierunki spoin. Grubość spoin powinna być możliwie jak najmniejsza. Spoiny po wyschnięciu zaprawy klejowej powinny zostać oczyszczone i wypełnione odpowiednią masą do spoin, o jednolitej barwie. Po zmatowieniu spoiny należy usunąć nadmiar masy i oczyścić posadzkę. Łączenie posadzek - wypełnienie silikonem minimalnej szerokości (2-3 mm), kolor zbliżony do projektowanych płytek, jasnoszarych lub zastosowanie listew progowych - w przypadku nierównego styku posadzek.

5.2. Wykonanie sufitu z płyt akustycznych

Pomieszczenie może być wyłożone płytami dopiero wtedy, gdy jest ono dokładnie osuszone i gdy zakończone są wszelkie prace tynkarskie i posadzkarskie. Wszelkie prace mokre i instalacyjne powinny być ukończone przed montażem sufitu podwieszanego. Podczas montażu sufitu temperatura wewnątrz pomieszczenia nie powinna być niższa niż 15°C, aby umożliwić właściwe warunki pracy. Zaleca się, aby wykonawca układający płyty otrzymał jednocześnie zalecenie zainstalowania oświetlenia. Każde dodatkowe obciążenie przenoszone na sufit podwieszony należy dodatkowo podwiesić. Wykonanie sufitów i oświetlenia musi spełniać wymogi ochrony pożarowej.

Stelaż pod płyty akustyczne powinien znajdować się na wysokości min. 306 cm - na wysokości sufitu sprzed remontu. Stelaż systemowy; krawędź wpuszczana, biała - widoczna, szerokości 15 mm. Płyty akustyczne z możliwością demontażu. Sufit należy montować wraz z pozostałymi elementami instalacji elektrycznej, sanitarnej i pożarowej. Obrzeże sufitu należy wykończyć krawędziami oraz narożnikami systemowymi - według wytycznych producenta.

5.3. Wykonanie mikrocementu na ścianach

Przed przystąpieniem do układania mikrocementu powierzchnia ściany powinna być wygładzona, odkurzona z pyłu i zabrudzeń. Ubytki w ścianach należy uzupełnić. Wilgotność podłoża nie może przekraczać 3%. Na tak przygotowaną powierzchnię aplikować wałkiem warstwę gruntującą i odczekać ok. 2-4 godziny do wyschnięcia.

Po otwarciu opakowania należy produkt przemieszczać wiertarką wolnoobrotową. Odcienie mogą się nieco różnić w różnych partiach produkcyjnych, mikrocement z różnych opakowań należy zlać do jednego większego i wymieszać w celu ujednolicenia odcieni. Należy unikać przeciągów. Inne prace na budowie, które powodują powstawanie kurzu i innych zanieczyszczeń, które mogą się przemieszczać powinny być przerwane. Przestrzegać zalecanej temperatury aplikacji.

Należy przygotować taką ilość masy, by wystarczyła na aplikację na całej powierzchni. Masę należy rozprowadzić na całej powierzchni przy użyciu pac i innych metalowych narzędzi na grubość nie większą niż 1 mm. Aplikacja powinna być wykonywana przy pomocy szybkich,

energicznych ruchów w różnych kierunkach w zależności od oczekiwanego efektu. Kolejne partie materiału nakładać metodą mokre na mokre, przesuwając się od okien w kierunku wyjścia. Nie stosować przerw roboczych podczas nakładania materiału. Po około 4 godzinach, gdy materiał całkowicie zwiąże i będzie suchy, należy przeszlifować posadzkę szlifierką jednotarczową (tzw. polerkę) z papierem ściernym o gradacji 60-120 (w zależności od pożądanego efektu). Miejsca trudnodostępne (naroża, wzdłuż ścian itp.) należy przeszlifować ręcznymi szlifierkami mimośrodowymi. Całość należy odkurzyć. Następnie przystąpić do aplikacji kolejnej warstwy podobnie jak pierwszej. Podczas prac zaleca się używania foliowych ochraniaczy na buty w celu uniknięcia zabrudzenia posadzki. Po wyschnięciu ostatniej warstwy należy ją przeszlifować szlifierką jednotarczową (tzw. polerkę) z papierem ściernym o gradacji 80 i wzwyż (w zależności od pożądanego efektu). Po wykonaniu ostatniej warstwy należy zostawić posadzkę na 4-6 godzin do całkowitego wyschnięcia.

Po tym czasie należy zaimpregnować ścianę preparatem dedykowanym przez producenta mikrocementu.

5.4. Renowacja parapetów, posadzek i schodów z lastryko

W skład renowacji powierzchni lastrykowych wchodzi wypełnienie uszczerbków, otworów i większych ubytków masami lastrykowymi. Proces technologiczny z uwzględnieniem polerowania tarczami diamentowymi powierzchni schodów. Wykonanie miejscowego oszlifowania powierzchni i schodów przy zastosowaniu tarcz diamentowych o niskiej gradacji tarczowymi maszynami szlifierskimi w celu zlikwidowania głębokich rys, przetarć, mikro pęknięć ich powierzchni. Dokładne zmycie powierzchni po oszlifowaniu oraz odłuszczenie-przygotowanie miejsc do wykonania napraw płyt lastrykowych. Wykonanie miejscowych napraw powstałych ubytków i mikropęknięć w lastryku masami szpachlowymi o strukturze lastryko na bazie żywic poliestrowych. Wykonanie polerowania powierzchni posadzek i stopni lastrykowych przy użyciu tarcz diamentowych polerskich o stopniowo zwiększającej się gradacji polerskiej tarczowymi maszynami szlifierskimi w celu stopniowego zamykania otwartych porów w kamieniu a w efekcie wydobywania naturalnej barwy lastryko i przywrócenia właściwego poleru powierzchni. Wykonanie opolerowania końcowego (krystalizacji) przy zastosowaniu mieszanki piasków polerskich z domieszką miazgi lastrykowej i preparatów wspomagających domknięcie porów a przez co utwardzenie powierzchniowej struktury lastryko oraz osiągnięcie wizualne „błyszczczenia” schodów. Wykonanie impregnacji hydrofobowej (wodo-olejoodpornej) preparatami pozwalającymi zachować naturalny wygląd powierzchni kamienia w celu zapewnienia ochrony powierzchni przed wnikaniem w strukturę kamienia niepożądanych zanieczyszczeń powodujących zaplamienie i przebarwienia. Wszystkie prace naprawcze powinny być wykonane zgodnie z instrukcją podaną przez producenta podaną na opakowaniu lub zgodnie z technologią robót w zamieszczonej do opakowania broszurze oraz przy użyciu narzędzi zalecanych.

5.9. Renowacja posadzki kamiennej

Istniejącą posadzkę należy poddać ocenie stanu technicznego, następnie naprawić pęknięcia oraz uzupełnić ubytki posadzki masą żywiczną dobraną kolorem oraz twardością do istniejącego materiału. Należy uzupełnić ubytki fug. Po wykonaniu czynności naprawczych posadzkę należy szlifować stosując tarcze diamentowe, o różnej gradacji, zaczynając od największego uziarnienia, stopniowo przechodząc do delikatniejszych. W przypadku niewielkiego stopnia uszkodzenia posadzki szlifowanie można wykonywać za pomocą padów diamentowych. Po zeszlifowaniu powierzchni należy wykonać polerowanie przy użyciu proszku polerskiego. Po oczyszczeniu i osuszeniu posadzki należy zabezpieczyć ją odpowiednim impregnatem. Preparat impregnujący należy nanosić miękką, bawełnianą

ściereczką równomiernie na posadzkę, cokoły oraz fugi nakładając go w jednym kierunku. Czas schnięcia oraz liczbę warstw należy dostosować do zaleceń producenta preparatu.

5.5. Renowacja istniejącego parkietu w sali prób

Przed przystąpieniem do cyklinowania parkietu należy dokonać napraw istniejącego parkietu. Sposób ich wykonania należy uzgodnić z Inżynierem. Zakłada się wykonanie dwukrotnego cyklinowania ze szpachlowaniem spoin między klepkami; cyklinowanie ze zmianą ziarnistości materiału ściernego. Miejsca trudno dostępne oraz narożniki, wnęki należy cyklinować ręcznie. Przed przystąpieniem i podczas prowadzenia robót cykliniarskich należy zabezpieczyć wszystkie powierzchnie i elementy wyposażenia przed zabrudzeniem i uszkodzeniem. Po robotach cykliniarskich należy wszystkie pomieszczenia doprowadzić do stanu pozwalającego na ich użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem (w tym m.in. posadzek, zabrudzonych powierzchni). W ramach prac budowlanych przewiduje się wykonanie wszystkich czynności mających na celu wykonanie: cyklinowanie parkietu po uprzednim uzupełnieniu ewentualnych ubytków i przyklejeniu ruchomych klepek, trzykrotne lakierowanie parkietów - lakierami 2 składnikowymi wodorozcieńczalnymi o podwyższonej odporności na ścieranie (miejscu użyteczności publicznej).

Przed lakierowaniem istniejącego parkietu należy wykonać cokoły z parkietu - wg projektu. Cokoły z parkietu - w kolorystyce dopasowanej do istniejącej podłogi. Długość klepki ok. 35 cm - klepki układane w pionie, klejone do przygotowanej ściany. Grubość klepki ok. 1,6 cm. Cokół zwieńczony drewnianą listwą ozdobną dopasowaną do grubości parkietu. Ułożony parkiet na cokołach oraz posadzce należy dwukrotnie cyklinować i wykończyć lakierem matowym. Wykonać należy trzykrotne lakierowanie - lakierami 2 składnikowymi wodorozcieńczalnymi o podwyższonej odporności na ścieranie.

5.6. Obudowa grzejników w sali prób

Obudowa wykonana z części stałej, dolnej - jako kontynuacja cokołu ułożonego do podkonstrukcji z płyty OSB; oraz części górnej z możliwością demontażu. Górna część obudowy wykonana z kratki metalowej montowanej do podkonstrukcji z metalowych słupków. Obudowa z możliwością demontażu w celu regulacji grzejników oraz sprzątania strefy przy grzejnikach. Metalowa obudowa powinna być całkowicie gładka, bez ostrych krawędzi.

5.7. Posadzka z wykładziny

Wykładzinę podłogową należy układać używając środka mocującego o wysokiej przyczepności. Zaleca się zastosowanie kleju wskazanego przez producenta wykładziny. W przypadku używania innego produktu, należy skontaktować się z ich producentem w celu uzyskania informacji, instrukcji pielęgnacji i warunków gwarancji. Środek mocujący musi być równomiernie rozprowadzony na całej powierzchni podłogi, ze szczególnym uwzględnieniem krawędzi obwodowych - dzięki temu wszystkie obwodowo przycięte płytki zostaną w pełni związane. Niepełne wiązanie wszystkich pełnych i przyciętych płytek może prowadzić do przesunięcia i podniesienia poszczególnych płytek. W przypadku gdy płytki obwodowe nie są ograniczone przez np. ściany, listwy krawędziowe itp., zaleca się przyklejenie takich płytek przy użyciu trwałego kleju. Środek mocujący należy nanosić zgodnie z instrukcją producenta i istotnym jest, aby produkt pozostawiono do wyschnięcia (do stanu lepkiego) przed ułożeniem płytek. Aby nałożyć środek mocujący należy użyć wałka z krótkim włosiem, aby zapewnić pełny kontakt spodu płytki z klejem. W przypadku stosowania alternatywnych produktów należy skonsultować się z producentem w celu uzyskania informacji na temat użytkowania, wskazówek i gwarancji. Styk posadzek należy wykonać bezprogowo oraz bezlistwowo - w lini skrzydła drzwiowego.

5.8. Malowanie ścian

Stare powłoki malarskie należy usunąć i zmyć wodą z dodatkiem środka dezynfekującego (zgodnie z instrukcją zamieszczoną na opakowaniu tego środka). Ściany i sufity oczyścić za pomocą szczotki lub szpachli. Ewentualne ubytki i spękania muszą być uzupełnione odpowiednią zaprawą. Podłoże powinno być ponownie umyte, a następnie dwukrotnie pomalowane farbą. W przypadku nowych ścian, tynków przed przystąpieniem do wszystkich prac malarskich należy sprawdzić przygotowanie podłoża. Nowe tynki muszą być wysezonowane, równe, wolne od pyłu i zanieczyszczeń. Przed użyciem wyrób powinien być dokładnie wymieszany. Malowanie może odbywać się pędzlami, wałkami lub pistoletami natryskowymi. Drugą warstwę należy nakładać po wyschnięciu pierwszej farby w postaci handlowej. Po zakończeniu malowania narzędzia umyj wodą. Przed przystąpieniem do malowania farba powinna być dokładnie wymieszana. Przy malowaniu powierzchni wewnętrznych temperatura nie powinna być niższa niż $+8^{\circ}\text{C}$. W okresie zimowym pomieszczenia należy ogrzewać. W ciągu 2 dni pomieszczenia powinny być ogrzane do temperatury co najmniej $+8^{\circ}\text{C}$. W czasie malowania niedopuszczalne jest napowietrzanie malowanych powierzchni ciepłym powietrzem od przewodów wentylacyjnych i urządzeń ogrzewczych. Gruntowanie i dwukrotne malowanie ścian i sufitów można wykonać po:

- całkowitym ukończeniu robót instalacyjnych (z wyjątkiem montażu armatury i urządzeń sanitarnych),
- całkowitym ukończeniu robót elektrycznych,
- całkowitym ułożeniu posadzek,
- usunięciu usterek na stropach i tynkach.

Świeże tynki powinny być malowane po 3-4 tygodniach od ich nałożenia.

6. Kontrola jakości

Ogólne zasady kontroli jakości Robót podano w OST.

Bieżąca kontrola obejmuje wizualne sprawdzenie wszystkich elementów procesu technologicznego oraz sprawdzenie zgodności dostarczonych przez Wykonawcę dokumentów dotyczących stosowanych materiałów z wymogami prawa.

Kontrola jakości robót polega na sprawdzeniu:

- dostaw materiałów,
- prawidłowości wykonania robót (geometrii i technologii),
- poprawności wykonania i skuteczności uszczelnień,
- ocenę estetyki wykonanych robót.

Kontrola jakości zaprawy cementowo – wapiennej: w przypadku, gdy zaprawa jest wytwarzana na placu budowy, należy kontrolować konsystencję, markę – zgodnie z PN-B-14501 lub równoważną. Badanie konsystencji zaprawy budowlanej przeprowadza się wg PN-B-04500 lub równoważnej.

Kontrola stanu technicznego powierzchni przygotowanej do malowania i tapetowania powinna obejmować:

- sprawdzenie wyglądu powierzchni,
- sprawdzenie wsiąkliwości,
- sprawdzenie wyschnięcia podłoża,
- sprawdzenie czystości,

Sprawdzenie wyglądu powierzchni pod malowanie i tapetowanie należy wykonać przez oględziny zewnętrzne.

7. Odbiór robót

Odbiór robót powinien obejmować zgodności z dokumentacją oraz sprawdzenie właściwości technicznych materiałów z wystawionymi atestami producenta. W przypadku zastrzeżeń co do zgodności materiału z zaświadczeniem o jakości wystawionym przez producenta – powinien być on zbadany laboratoryjnie. Nie dopuszcza się stosowania materiałów, których właściwości nie odpowiadają wymaganiom technicznym. Nie należy stosować również materiałów przeterminowanych (po okresie gwarancyjnym).

8. Podstawa płatności

8.1. Ogólne zasady płatności

Ogólne zasady płatności podano w OST.

8.2. Składniki ceny

Cena Robót obejmuje:

- dostawę materiałów;
- przygotowanie podłoża;
- wykonanie renowacji parkietu;
- wykonanie renowacji posadzek kamiennych;
- wykonanie renowacji posadzek, schodów i parapetów z lastryko;
- wykonanie stelaża sufitu podwieszanego;
- wykonanie poszycia sufitu z płyt g-k;
- wykonanie okładzin podłogowych i ściennych;
- wykonanie powłok malarskich;
- dostawę i montaż wyposażenia.

9. Przepisy związane

PN-2-ISO-4464: 1994 Tolerancja w budownictwie. Związki pomiędzy różnymi rodzajami odchyłek i tolerancji stosowanymi w wymaganiach IDT ISO 4464 (80) lub równoważna.

PN-2-B-214503 Zaprawy budowlane cementowo-wapienne lub równoważna. PN-2-B-214504 Zaprawy budowlane cementowe lub równoważna.

PN-2-B-206711 Kruszywa mineralne. Piaski do zapraw budowlanych lub równoważna.

PN-B-01302 Gips, anhydryt i wyroby gipsowe. Terminologia lub równoważna.

PN-B-30042 Spoiwa gipsowe. Gips szpachlowy, gips tynkarski i klej gipsowy lub równoważna.

PN-EN 971-1 Farby i lakiery. Terminy i definicje dotyczące wyrobów lakierowych. Terminy ogólne lub równoważna.

PN-EN ISO 1716:2002 (U) - Reakcja na ogień wyrobów budowlanych. Oznaczanie ciepła spalania lub równoważna.

