

Numer sprawy: IGKR.271.1.28.2025.MK

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Rozdział 1 – Informacja o Zamawiającym

Gmina Iwanowice

ul. Ojcowska 11

32-095 Iwanowice Włoszczańskie

tel. +48 (012) 388 40 03

<https://www.iwanowice.pl>

e-mail: sekretariat@iwanowice.pl

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie przy użyciu platformy e-Zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl> dalej platforma. Ilekroć w Specyfikacji Warunków Zamówienia lub w przepisach o zamówieniach publicznych mowa jest o stronie internetowej prowadzonego postępowania należy przez to rozumieć także platforma.

Adres strony internetowej na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-977b2b79-9505-427d-98b7-311623948c20>

Rozdział 2 – Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie publiczne udzielane jest zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą Pzp”, w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy Pzp. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych w art. 3 ustawy.

Rozdział 3 – Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie robót budowlanych w ramach przedsięwzięcia inwestycyjnego pn. „Budowa nowoczesnego zaplecza turystyki w Grzegorzowicach Wielkich”**
2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
 - Wykonanie robót przygotowawczych i ziemnych w tym roboty pomiarowe, wykonanie robót ziemnych związanych z niwelacją terenu, wykonanie przekopów, wykopów pod urządzenia oraz pozostałą infrastrukturę wraz z załadunkiem i wywozem materiału z wykopu.
 - budowę oświetlenia zewnętrznego w tym wykonanie robót ziemnych związanych z kopaniem rowów dla kabli, ułożeniem kabli zasilających oraz rur ochronnych. Montaż i stawianie słupów i latarni oświetleniowych, montaż przewodów, montaż szafy SON oraz opraw oświetleniowych, wykonanie badań i pomiarów linii kablowej, instalacji uziemiającej oraz natężenia oświetlenia
 - budowę obiektów małej architektury w tym ławek, koszy na śmieci, stojaków na rowery urządzeń zabawowych i rekreacyjnych, tablic informacyjnych z regulaminem,

- budowę nawierzchni stref bezpiecznych urządzeń w tym nawierzchni piaszczystych oraz poliuretanowych
 - budowę (montaż) altany drewnianej z grillem
 - budowę pergoli z profili stalowych
 - budowę systemowych ogrodzeń z podmurówką oraz bez podmurówki
 - wykonanie nasadzeń zieleni
 - wykonanie utwardzeń tłuczniowych, żwirowych i drewnianych w obrębie działki
 - aranżację terenu elementami nie związanymi z gruntem,
3. Szczegółowe określenie Przedmiotu zamówienia zawiera załącznik 1 do SWZ - Opis Przedmiotu zamówienia, dalej „OPZ”, na który składają się następujące dokumenty:
- 1) Projekt zagospodarowania terenu będący załącznikiem do pozwolenia na budowę nr: AB.V.6743.376.2017.SA.
 - 2) Projekt budowlany „budowy instalacji oświetlenia zewnętrznego z montażem słupów i opraw oświetleniowych dla nowoczesnego zaplecza turystyki i rekreacji w miejscowości Grzegorzowice Wielkie w gminie Iwanowice w ramach rewitalizacji centrum wsi Grzegorzowice Wielkie” będący załącznikiem do pozwolenia na budowę nr: AB.V.1.1399.2017.SA.
 - 3) Przedmiar robót
 - 4) Szczegółowe specyfikacje techniczne (SST)
- Uwaga: Wyżej wymienione dokumenty stanowiące opis przedmiotu zamówienia należy traktować jako wzajemnie uzupełniające się.
4. Oznaczenie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV:
- 45111291- 4 - Roboty w zakresie zagospodarowania terenu
45233161-5 - Roboty budowlane w zakresie ścieżek pieszych
5. Ilekroć w szczegółowym OPZ wskazano znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, a także normy – oznacza to, iż Zamawiający nie mógł opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń i dopuszcza rozwiązanie równoważne. Wskazanie znaku towarowego, pochodzenia lub patentu jest jedynie przykładowe i służy określeniu minimalnych parametrów jakościowych i cech użytkowych, jakim muszą odpowiadać materiały, produkty, urządzenia aby spełniać wymagania stawiane przez Zamawiającego. W takich sytuacjach ewentualne wskazania na znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, a także normy należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”, przy czym za rozwiązanie równoważne Zamawiający uzna takie rozwiązanie, które pod względem technologii, wydajności i funkcjonalności przez to rozwiązanie oferowanych, nie odbiega znacząco od technologii funkcjonalności i wydajności wyszczególnionych w rozwiązaniu wyspecyfikowanym, przy czym nie podlegają porównaniu cechy rozwiązania właściwe wyłącznie dla rozwiązania wyspecyfikowanego, takie jak: zastrzeżone patenty, własnościowe rozwiązania technologiczne, własnościowe protokoły itp., a jedynie te, które stanowią o istocie całości zakładanych rozwiązań technologicznych i posiadają odniesienie w rozwiązaniu równoważnym. Za rozwiązanie równoważne nie można uznać rozwiązania identycznego (tożsamego), a jedynie takie, które w porównywanych cechach wykazuje dokładnie tą samą lub bardzo zbliżoną wartość użytkową.
6. Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy. Zamawiający wymaga aby osoby wykonujące czynności w zakresie robót przygotowawczych, ziemnych,



montażowych i nawierzchniowych objętych przedmiotem zamówienia były zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, zgodnie z postanowieniami art. 22 §1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.). Sposób dokumentowania zatrudnienia tych osób oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli tego zatrudnienia zawiera wzór umowy.

7. Zamówienie jest współfinansowane ze środków UE – Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach realizacji programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 numer naboru FEMP.07.02-IZ.00-072/24, Priorytet FEMP.07 Fundusze europejskie dla wspólnot lokalnych, działanie FEMP.07.02 ZIT - Wsparcie oddolnych inicjatyw na obszarach miejskich w ramach realizacji projektu partnerskiego pn: „Opracowanie kompleksowego produktu turystycznego na terenie Otuliny Podkrakowskiej”.
8. Wartość zamówienia jest niższa od tzw. progów unijnych które zobowiązują do implementacji dyrektyw UE. Dyrektywa 2014/24/UE w treści motywu 78 wskazują, że aby zwiększyć konkurencję, instytucje zamawiające należy w szczególności zachęcać do dzielenia dużych zamówień na części. Przedmiotowe zamówienie nie jest dużym zamówieniem w rozumieniu motywu 78 dyrektywy 2014/24/UE. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi i organizacyjnymi oraz groziłby nadmiernym zwiększeniem kosztów realizacji całego przedsięwzięcia. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłoby poważnie zaszkodzić właściwej realizacji zamówienia. Zakres robót wszystkich branż umieszczony jest w ramach tego samego obiektu budowlanego a realizacja poszczególnych zakresów robót ma bezpośredni związek z możliwością wykonania pozostałych zakresów robót. Niedokonanie podziału zamówienia na części podyktowane jest więc względami technicznymi, organizacyjnymi oraz charakterem przedmiotu zamówienia. Zastosowanie ewentualnego podziału zamówienia na części nie zwiększyłoby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw. Zakres zamówienia jest zakresem umożliwiającym złożenie oferty wykonawcą z grupy małych i średnich przedsiębiorstw.

Rozdział 4 – Termin wykonania zamówienia

Wykonawca jest zobowiązany do realizacji zamówienia w terminie **10 miesięcy** od zawarcia umowy. Termin o którym mowa powyżej uważa się za dochowany, jeśli w tym terminie nastąpi dokonanie **odbioru końcowego przedmiotu umowy**.

Rozdział 5 – Podstawy wykluczenia oraz informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,



- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1488 z późn. zm.) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930 z późn. zm.);),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 17 z późn. zm.),
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (2024 r. poz. 769 z późn. zm.)
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270– 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego (tj.Dz. U. z 2021 r. poz. 174);
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym



zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Podstawa wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 2 ustawy Pzp, z uwagi na wartość poniżej 10 000 000 euro w przedmiotowym postępowaniu nie ma zastosowania.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego ((t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507), (dalej jako: "Ustawa o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę")):

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających skierowanych przeciwko prezydentowi Aleksandrowi Łukaszence i niektórym urzędnikom z Białorusi (dalej jako "rozporządzenie 765/2006") i Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (dalej jako "rozporządzenie 269/2014") albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm)), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę

3. Warunki udziału w postępowaniu.

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 2) uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 3) sytuacja ekonomiczna lub finansowa: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż:
 - a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenie działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonał co najmniej:

3 roboty budowlane o wartości nie mniejszej niż 150 000,00 zł brutto każda, obejmujące swym zakresem budowę lub remont (modernizację):

- obiektów sportowo-rekreacyjnych
- obiektów sportowo-rekreacyjnych wraz z infrastrukturą towarzyszącą.
- obiektów rekreacyjnych
- obiektów rekreacyjnych wraz z infrastrukturą towarzyszącą.
- boiska lub boisk sportowych
- boiska lub boisk sportowych wraz z infrastrukturą towarzyszącą
- obiektów rekreacyjnych wraz z infrastrukturą towarzyszącą.
- placów zabaw

W przypadku gdy zakres wymieniony powyżej stanowił infrastrukturę towarzyszącą lub niedominujący zakres dla innego rodzaju zadania, Zamawiający uzna warunek za spełniony.

Uwaga: Przez wartość jednej roboty budowlanej Zamawiający rozumie łączną wartość wykonywanych robót w ramach jednej umowy (jednego zadania inwestycyjnego).

Pojęcia budowy, przebudowy należy rozumieć zgodnie z definicjami zawartymi w art. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.).

Wartości podane w dokumentach w walutach obcych, celem oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu, zostaną przeliczone na złote wg kursu średniego danej waluty do złotego, publikowanego w tabeli kursów średnich Narodowego Banku Polskiego (NBP), obowiązujących na dzień publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

- 1) Zarówno w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak i w przypadku pozostałych wykonawców warunek, o którym mowa w punkcie 3. 4) musi być spełniony w całości przez co najmniej jeden podmiot (jeden lub każdy z podmiotów musi indywidualnie posiadać wymagane doświadczenie).
- 2) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Zgodnie z art. 117 ust. 3 ustawy w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3) W przypadku, o którym mowa w pkt. 2) powyżej, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ.

5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

- 1) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.



- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 2) powyżej, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia ,
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zgodnie z art. 119 ustawy Pzp, Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
7. Zgodnie z art. 120 ustawy Pzp, podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
9. Zgodnie z art. 123 ustawy Pzp, wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

Rozdział 6 – Oświadczenia lub dokumenty podmiotowe potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu - w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SWZ (wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ).



2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 stanowi dowód potwierdzający spełnianie warunków udziału w postępowaniu (jeżeli zostały określone) oraz brak podstaw wykluczenia, na dzień składania ofert.
3. Wykonawca sporządza oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przesyła zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale 10 SWZ.
4. Zamawiający **będzie** żądał podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia. Zamawiający **będzie** żądał podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów** określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik **nr 7 do SWZ**.
 - 2) **oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy**, w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3 - 6 (w zakresie wskazanym w załączniku nr 4 do SWZ). Wzór oświadczenia podany jest w załączniku nr 8 do SWZ.
6. W zakresie nie uregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 58 ust. 1 ustawy Pzp.
 - 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. członkowie konsorcjum, przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej) są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.
 - 2) W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia wraz z ofertą Pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa w rozdziale 10 pkt 2. 6) SWZ. Pełnomocnictwo powinno zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

Rozdział 7 – Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami, przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/>
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. Osobą uprawnioną do komunikowania się z wykonawcami są: p. Marta Bednarczyk, email: mbednarczyk@iwanowice.pl; tel. 12 388 40 03, wew. 24 ; p. Marek Kmita, email: mkmita@iwanowice.pl, tel. 12 388 40 03 wew. 27
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia.
5. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia, w tym minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa [Regulamin korzystania z Platformy e-Zamówienia](#) oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
6. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania
8. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji”, przeznaczonych do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia, wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
9. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
10. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
11. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy użytkownicy mogą skorzystać ze **wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną** poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> **w zakładce „Zgłoś problem”**.
12. Za datę przekazania dokumentów, informacji i oświadczeń oraz ich cyfrowych odwzorowań przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę e-Zamówienia.
13. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233).), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje Zamawiającemu w wydzielonym pliku odpowiednio oznaczonym opisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Zobowiązany jest ponadto wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.



14. Wyjaśnienia oraz zmiana treści SWZ:

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Wyjaśnienia treści SWZ oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane na zasadach i w trybie art. 284 i art. 286 ustawy Pzp.

Uwaga! Wyjaśnienia treści oraz zmiany/modyfikacje SWZ będą wyłącznie publikowane na „stronie internetowej prowadzonego postępowania” i nie będą indywidualnie przesyłane do Wykonawców.

15. Identyfikator postępowania w serwisie e-Zamówienia: ocids-148610-977b2b79-9505-427d-98b7-311623948c20

Rozdział 8 – Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w postępowaniu.

Rozdział 9 – Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 6 stycznia 2026 r. przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2 wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział 10 – Sposób przygotowania i składania oferty oraz oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą.

1. Ofertę oraz oświadczenia należy sporządzić w języku polskim, w postaci elektronicznej.
2. Do oferty przekazywanej w postaci elektronicznej należy dołączyć następujące dokumenty w postaci elektronicznej, opatrzonej przez Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, pod rygorem nieważności:
 - 1) Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy **formularz ofertowy**, przygotowany przy pomocy **interaktywnego „Formularza ofertowego”** udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia.

Dokumenty określone w pkt 1) powyżej SWZ stanowią ofertę, w związku z tym nie będą podlegały procedurze uzupełnienia, określonej w art. 128 ust. 1 ustawy.

- 3) Aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania**, w zakresie wskazanym w załączniku nr 4 do SWZ.



- a) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt. 1) powyżej składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 - b) Zamawiający nie wymaga złożenia przez podwykonawcę niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp oświadczeń, o których mowa w pkt. 1) powyżej, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu.
 - c) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia, o którym mowa w pkt. 1) powyżej, dotyczące tych podmiotów.
- 4) W przypadku wykonawców, którzy polegają na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby (o czym mowa w rozdz. 5 pkt. 5 SWZ): **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wymaganą formę dokumentów określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
 - 5) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (o czym mowa w rozdz. 5 pkt. 4 SWZ): **Oświadczenie**, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ).
 - 6) **Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie** do reprezentowania wykonawcy, w postaci elektronicznej opatrzonej przez Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym pod rygorem nieważności, lub jako cyfrowe odwzorowanie dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym:
 - a) dla osoby/osób podpisującej/cych ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z odpisu z właściwego rejestru, który Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne,
 - b) dla ustanowionego pełnomocnika, do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy – dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 7) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty - w przypadku, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z odpisu z właściwego rejestru, który Zamawiający może



uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, względnie innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

3. Ofertę należy złożyć zgodnie z instrukcją „Oferty, wnioski i prace konkursowe” udostępnioną na Platformie e-Zamówienia.
4. Wykonawca **przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego”** udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
5. **Złożenie oferty** w postępowaniu prowadzonym na Platformie e-Zamówienia wymaga aby Wykonawca posiadał aktywowane konto na Platformie. W celu wypełnienia formularza ofertowego należy przejść do szczegółów postępowania i wybrać przycisk Wypełnij w sekcji Ogłoszenia i dokumenty postępowania utworzone w systemie/ Formularz ofertowy. Funkcjonalność wypełnienia formularza dostępna jest tylko dla użytkowników będących Wykonawcami posiadającymi uprawnienie do Przygotowania ofert/wniosków/prac konkursowych.
6. Zalogowany Wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” **zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności** danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

Uwaga!

- **Po podpisaniu nie należy modyfikować pliku. Formularz Ofertowy każdorazowo przed zamknięciem pliku zadaje systemowe pytanie „Czy chcesz zapisać zmiany w [...] przed zamknięciem?”. Po podpisaniu pliku należy zawsze wskazać odpowiedź „Nie”. W przeciwnym przypadku ponowne zapisanie pliku (uprzednio podpisanego) zostanie uznane jako modyfikacja dokonana po złożeniu podpisu.**
 - **Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz Ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC. Zmiana nazwy pliku Formularza Ofertowego będzie skutkować wyświetleniem przez system Platformy e-Zamówienia komunikatu o błędzie.**
8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski” widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „**Złóż ofertę**” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola typu drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
 9. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu „**Wypełniony formularz oferty**”. W kolejnym polu „**Załączniki i inne dokumenty przedstawione**



w ofercie przez wykonawcę wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą, tj. dokumenty o których mowa w pkt 2. 2) - 6) powyżej.

10. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku - z zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
11. **Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny.** Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
12. **Pozostałe dokumenty** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być - zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia - opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
13. **System platformy e-Zamówienia sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje**, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. **Jeśli będzie brakowało podpisu system Platformy e-Zamówień poinformuje o tym w trakcie składania dokumentów, zostaną one jednak przyjęte przez Platformę mimo braku podpisu!** Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
14. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
15. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
16. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą, przesyłanych przez zakładkę „Oferty/wnioski” to 250 MB.

Rozdział 11 – Termin oraz sposób składania i otwarcia ofert.

1. Termin składania ofert upływa dnia **8.12.2025 r.**, o godz. 10:00.

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **8.12.2025 r.**, o godz. 10:20
3. Otwarcie ofert następuje przy wykorzystaniu Platformy e-Zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega przy tym, że w przypadku awarii Platformy e-Zamówienia lub wewnętrznego systemu informatycznego Zamawiającego, który spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. O ewentualnej zmianie terminu otwarcia ofert Zamawiający poinformuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział 12 – Sposób obliczenia ceny oferty

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty w załączniku nr 1 do SWZ – Opisie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca powinien wyliczyć cenę oferty brutto, tj. wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości przewidzianej ustawowo.
3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia.
4. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również w nim nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług – zgodnie z art. 225 ustawy Pzp – dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takim jednak wypadku Wykonawca ma obowiązek w składanej ofercie:
 - 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazać nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.W takim przypadku, cena podana przez wykonawcę w ofercie jako „cena brutto” nie może zawierać podatku VAT, który Zamawiający będzie miał obowiązek rozliczyć.

Rozdział 13 – Kryteria oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert:

1. Oferty będą oceniane według następujących kryteriów:

Cena – waga 60 pkt,

Okres gwarancji (w miesiącach) – waga 40 pkt

2. Kryterium „Cena”

Ocena w niniejszym kryterium zostanie dokonana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

Zamawiający ofercie o najniższej cenie spośród ofert ocenianych przyzna 60 pkt., a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = (C(\min)/C(o)) * 60,$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie

C (min) - najniższa cena spośród wszystkich ofert ocenianych

C (o) - cena podana w ofercie ocenianej

3. Kryterium „Okres gwarancji”

Ocena w niniejszym kryterium zostanie dokonana w oparciu o informacje podane w złożonym Formularzu oferty. Należy podać pełną liczbę miesięcy. Wartości ułamkowe będą przy ocenie zaokrąglane w dół – do pełnych miesięcy.

Zamawiający ofercie o najdłuższym okresie gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia spośród ofert ocenianych przyzna 40 pkt., a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$G = (G(i) / G(\max)) * 40,$$

gdzie: G – liczba punktów przyznana danej ofercie

G(i) – liczba miesięcy gwarancji podana przez Wykonawcę w ocenianej ofercie

G(max) – najwyższa liczba miesięcy spośród wszystkich ocenianych ofert

Minimalny wymagany przez zamawiającego okres gwarancji to 36 miesięcy. Zamawiający zastrzega, że górną granicą punktacji okresu gwarancji będzie 60 miesięcy. Oceniana zatem będzie całkowita liczba miesięcy w przedziale 37 miesięcy do 60 miesięcy (za okres 36 miesięcy wykonawca nie otrzyma punktów). Zaoferowana liczba miesięcy zostanie podstawiona do podanego powyżej wzoru. Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, to Zamawiający i tak przyjmie do porównania ofert okres 60 miesięcy. Jeżeli wykonawca nie poda okresu gwarancji w ofercie lub poda okres krótszy od wymaganego, to Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5) PZP jako niezgodną z warunkami zamówienia.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej SWZ warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów.

Rozdział 14 – Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,



- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
- 3) unieważnieniu postępowania,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Informacje, o których mowa powyżej zostaną zamieszczone na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w zdaniu powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
3. Zamawiający żąda przedłożenia przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy kopii opłaconej polisy OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych).
4. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z rozdziałem 15 SWZ.
5. Zamawiający prześle umowę wykonawcy, którego oferta została wybrana albo zaprosi go do swojej siedziby w celu podpisania umowy.

Rozdział 15 – Zabezpieczanie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany będzie do wniesienia najpóźniej w dniu podpisania umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny oferty całkowitej podanej w ofercie.
2. Zgodnie z art. 450 ust. 1 ustawy Pzp zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku B. S. Słomniki/O Iwanowice nr rachunku: **77 8614 0001 0020 0000 1720 0021** z podaniem tytułu: *Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - Budowa nowoczesnego zaplecza turystyki w Grzegorzowicach Wielkich*
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innych formach niż pieniądź, Wykonawca przed zawarciem umowy jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu do akceptacji projekt takiego zabezpieczenia. Z jego treści musi wynikać, że wartość zabezpieczenia zostanie wypłacona bezwarunkowo, nieodwołalnie oraz na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zaś terminy

ważności zabezpieczenia winny gwarantować wypłatę zgodnie z terminami zwrotu zabezpieczenia określonymi w umowie.

5. Wszystkie inne postanowienia dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy w tym zasady jego zwrotu odbywać się będą zgodnie z zapisami ustawy Pzp.

Rozdział 16 – Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Projektowane postanowienia umowy zawarte zostały w załączniku nr 2 do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści przełożonej w niniejszym postępowaniu oferty, na podstawie której dokonano wybór wykonawcy, w przypadkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy.

Rozdział 17 – Pozostałe informacje niezbędne dla prowadzonego postępowania

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań. Zamawiający wymaga wskazania przez wykonawcę zadań, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców (patrz Formularz oferty).
5. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
12. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
13. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

**Rozdział 18 – Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacją wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienie umowy,
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni - jeżeli informacja została przekazana w sposób inny.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia.
8. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
 - 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
9. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp.
10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
11. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sadu zamówień publicznych.



12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przysyłając równocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Rozdział 19 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych wykonawców

podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Iwanowice, reprezentowana przez Wójta Gminy Iwanowice, 32-095 Iwanowice Włościańskie, ul. Ojcowska 11.
 - w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Pan Paweł Chochoł, kontakt: adres e-mail: iodo@iwanowice.pl
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym,
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy Pzp,
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z przepisami ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
 - Posiada Pan/Pani:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej



osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Załączniki stanowiące integralną część SWZ:

Opisu przedmiot zamówienia – załącznik nr 1

Projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 2

Formularz Ofertowy (interaktywny formularz udostępniony na Platformie e-Zamówienia) – załącznik nr 3

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania – załącznik nr 4

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – załącznik nr 5

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – załącznik nr 6

Wykaz robót – załącznik nr 7

Sporządził:

Marek Kmita

Zatwierdził:

Załącznik nr 1 do SWZ

Opis przedmiotu zamówienia

stanowi odrębny plik

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY****Umowa Nr/2025**

zawarta w dniu2025 r. w Iwanowicach Włosciańskich pomiędzy:

Gminą Iwanowice z siedzibą w Iwanowicach Włosciańskich (32-095), przy ul. Ojcowskiej 11, NIP 682 163 44 53, REGON: 351555832,

reprezentowaną przez:

1.-,
2. -,

zwaną dalej Zamawiającym lub Stroną

a

..... z siedzibą w, ul.,, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS, NIP, REGON, o kapitale zakładowym, którą reprezentuje:

1.-,
2. -,

[W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik nieujawniony w KRS na podstawie pełnomocnictwa dołączonego do umowy]

..... – Pełnomocnik, na podstawie załączonego do umowy pełnomocnictwa, zwaną dalej Wykonawcą lub Stroną.

[W przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą]

..... prowadzącą/cym działalność gospodarczą pod firmą: z siedzibą w, ul.,, NIP, REGON, działając-ą/ym osobiście / któr-ą/ego reprezentuje jako pełnomocnik na podstawie załączonego do umowy pełnomocnictwa,

zwaną dalej Wykonawcą lub Stroną

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) dalej zwaną ustawą Pzp.

§ 1.**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane w ramach zadania inwestycyjnego pn. „**Budowa nowoczesnego zaplecza turystyki w Grzegorzowicach Wielkich**” zwane dalej „Przedmiotem Umowy”, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym zał. nr 1 do nin. Umowy.



2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

- Wykonanie robót przygotowawczych i ziemnych w tym roboty pomiarowe, wykonanie robót ziemnych związanych z niwelacją terenu, wykonanie przekopów, wykopów pod urządzenia oraz pozostałą infrastrukturę wraz z załadunkiem i wywozem materiału z wykopu.
- budowę oświetlenia zewnętrznego w tym wykonanie robót ziemnych związanych z kopaniem rowów dla kabli, ułożeniem kabli zasilających oraz rur ochronnych. Montaż i stawianie słupów i latarni oświetleniowych, montaż przewodów, montaż szafy SON oraz opraw oświetleniowych, wykonanie badań i pomiarów linii kablowej, instalacji uziemiającej oraz natężenia oświetlenia
- budowę obiektów małej architektury w tym ławek, koszy na śmieci, stojaków na rowery urządzeń zabawowych i rekreacyjnych, tablic informacyjnych z regulaminem,
- budowę nawierzchni stref bezpiecznych urządzeń w tym nawierzchni piaszczystych oraz poliuretanowych
- budowę (montaż) altany drewnianej z grillem
- budowę pergoli z profili stalowych
- budowę systemowych ogrodzeń z podmurówką oraz bez podmurówki
- wykonanie nasadzeń zieleni
- wykonanie utwardzeń tłuczniowych, żwirowych i drewnianych w obrębie działki
- aranżację terenu elementami nie związanymi z gruntem,

3. Szczegółowy zakres Przedmiotu Umowy określa Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący zał. nr 1 nin. Umowy, zwany dalej „OPZ” lub „Dokumentacją projektową”, składający się z:

- 1) Projekt zagospodarowania terenu będący załącznikiem do pozwolenia na budowę nr: AB.V.6743.376.2017.SA.
- 2) Projekt budowlany „budowy instalacji oświetlenia zewnętrznego z montażem słupów i opraw oświetleniowych dla nowoczesnego zaplecza turystyki i rekreacji w miejscowości Grzegorzowice Wielkie w gminie Iwanowice w ramach rewitalizacji centrum wsi Grzegorzowice Wielkie” będący załącznikiem do pozwolenia na budowę nr: AB.V.1.1399.2017.SA.
- 3) Przedmiar robót
- 4) Szczegółowe specyfikacje techniczne (SST)

4. Zamawiający nie zapewni zaplecza socjalnego ani dostępu do mediów.

5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją Przedmiotu Umowy, o której mowa w ust. 3. Wykonawca oświadcza, że jest ona kompletna, Wykonawcy znana i nie wnosi on do niej zastrzeżeń.

6. Wykonawca oświadcza, że stan i dokumentacja obiektu są mu znane, a dostarczone mu informacje są wystarczające dla prawidłowego i z pełnym rozeznanieniem wykonania Przedmiotu Umowy.

7. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie, wiedzę fachową, kwalifikacje oraz środki potrzebne do terminowego i prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z zaleceniem Zamawiającego, złożoną ofertą, zasadami współczesnej wiedzy oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami.

8. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Zamawiającym, Inspektorem nadzoru w tym do czynnego udziału w spotkaniach i naradach dotyczących realizacji niniejszej Inwestycji oraz spełnienia wszelkich wymogów procesu inwestycyjnego określonego właściwymi przepisami.



9. Zamówienie jest współfinansowane ze środków UE – Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach realizacji programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 numer naboru FEMP.07.02-IZ.00-072/24, Priorytet FEMP.07 Fundusze europejskie dla wspólnot lokalnych, działanie FEMP.07.02 ZIT - Wsparcie oddolnych inicjatyw na obszarach miejskich w ramach realizacji projektu partnerskiego pn: „Opracowanie kompleksowego produktu turystycznego na terenie Otuliny Podkrakowskiej”.

§ 2.

Termin realizacji umowy

1. Strony ustalają, że Przedmiot Umowy zostanie wykonany w terminie do **10 miesięcy** od daty podpisania umowy tj. do dnia..... . Termin o którym mowa powyżej uważa się za dochowany jeśli w tym terminie nastąpi dokonanie odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Przedmiot Umowy będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-finansowym (dalej jako “Harmonogram”), opracowanym zgodnie wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do PPU.
3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu projekt harmonogramu w terminie 7 dni od podpisania umowy.
4. Harmonogram rzeczowo – finansowy jest podstawą bieżącej weryfikacji postępów robót oraz elementem rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a instytucją finansującą.
5. Harmonogram rzeczowo-finansowy nie jest podstawą rozliczeń finansowych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.
6. Zamawiający zgłosi uwagi do Harmonogramu w ciągu 3 dni roboczych od daty przedłożenia Harmonogramu do zatwierdzenia lub w tym terminie zatwierdzi Harmonogram. Brak uwag Zamawiającego do Harmonogramu, zgłoszonych w przewidzianym terminie uważa się za akceptację Harmonogramu przez Zamawiającego. W przypadku zgłoszenia uwag do Harmonogramu, Wykonawca w terminie 3 dni roboczych wprowadzi zmiany do Harmonogramu zgodnie z uwagami Zamawiającego. Nie wprowadzenie przez Wykonawcę w określonym powyżej terminie zmian wskazanych przez Zamawiającego stanowi okoliczność obciążającą Wykonawcę.
7. Jeżeli na etapie realizacji robót budowlanych wystąpią okoliczności wpływające na treść Harmonogramu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia uaktualniony Harmonogram w terminie 7 dni od daty wystąpienia danej okoliczności. Postanowienia ust. 3 mają odpowiednie zastosowanie.
8. Wykonawca na koniec każdego miesiąca kalendarzowego składać będzie pisemne sprawozdania z zaawansowania realizacji przedmiotu Umowy.
9. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kosztorys ofertowy zgodny z pozycjami i ilościami robót wyszczególnionymi w przedmiarze robót stanowiącym część opisu przedmiotu zamówienia w terminie 7 dni od podpisania umowy.
10. Przedłożony kosztorys ofertowy stanowić będzie podstawę do częściowych rozliczeń finansowych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym zgodnie z zapisami § 4 ust 1-3 i § 5 ust. 3 umowy.

§ 3.

Wynagrodzenie i zasady rozliczeń

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy określonego w § 1 Strony ustalają, że Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie zł brutto (słownie:), wynikające z Oferty Wykonawcy, w tym należny podatek VAT w wysokości %.
2. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje koszt wszystkich prac składających się na przedmiot niniejszej Umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją Przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania



zakresu Przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 4.

Warunki płatności

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie płatne będzie za wykonane i odebrane protokolarnie roboty na podstawie jednej faktury częściowej oraz jednej faktury końcowej. Wartość faktury częściowej wyniesie nie więcej niż 50 % wynagrodzenia umownego brutto należnego Wykonawcy o którym mowa w § 3.ust. 1 umowy.
2. Podstawą do wystawienia faktur będą Protokoły odbiorów (częściowy i końcowy), podpisane przez Zamawiającego i Wykonawcę.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem w terminie 14 dni od daty dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany bez uwag częściowy lub końcowy protokół odbioru robót.
4. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru ustrukturyzowanych faktur i innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych (jak: awizo dostawy, notę księgową, fakturę korygującą).
5. Należności za wykonanie Przedmiotu Umowy będą wpłacane przez Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy, wskazane przez Wykonawcę, przy zastosowaniu metody split payment, na podstawie rachunku lub faktury wystawionej przez Wykonawcę.
6. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, który wskazany będzie na fakturze, w celu dokonania na niego zapłaty przez Zamawiającego, figuruje w wykazie podmiotów („Biała Lista”), o którym mowa w art. 96b ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm).
7. Do faktury Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich wymagalnych należności lub dowody dotyczące zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie braku zaległości Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w tym okresie wynagrodzeń wymagalnych Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo.
8. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego Umowie o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych (w zakresie dostaw lub usług Wykonawca przedkłada poświadczona kopie umowy), Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
9. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej, zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
10. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 9 podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:



- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
11. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 8, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym ust. 8 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
12. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
13. Podstawą wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura, o której mowa w ust. 1 przedstawiona Zamawiającemu wraz:
- 1) z Protokołem Odbioru Końcowego/częściowego przedmiotu umowy, w którym będą wyszczególnione wydzielone elementy robót budowlanych wykonane przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, lub do którego będą załączone protokoły odbioru części robót wykonanych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, z kopiami faktur lub rachunków wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego Podwykonawców i dalszych Podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy i usługi,
 - 2) z kopiami przelewów bankowych potwierdzających płatności albo ze sporządzonymi nie więcej niż 5 dni przed upływem terminu płatności oświadczeniami Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o nie zaleganiu z płatnościami wobec nich przez Wykonawcę lub przez Podwykonawców,
 - 3) Pozwolenie na użytkowanie obiektu lub zaświadczenie odpowiedniego organu nadzoru budowlanego o nie wniesieniu sprzeciwu do zgłoszenia zakończenia robót budowlanych.
 - 4) do Odbioru Końcowego Wykonawca jest zobowiązany przedstawić ponadto dokumentację powykonawczą.
14. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą lub rachunkiem dokumentów, których mowa w ust. 13, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 13, nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
15. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu pisemne uwagi, o których mowa w ust. 8 zawierające szczegółowe uzasadnienie zajętego stanowiska co do zakresu i charakteru robót budowlanych, dostaw i usług realizowanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, prawidłowości ich wykonania, oraz co do wypełnienia przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę postanowień Umowy o podwykonawstwo zakresie mającym wpływ na wymagalność roszczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, a także co do innych okoliczności mających wpływ na tę wymagalność.



16. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od dokonania bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy i do wypłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust. 9 i wykaże niezasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, o których mowa w ust. 9, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie wykażą zasadności takiej płatności.
17. Zamawiający może dokonać bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust. 8 i nie potwierdzi zasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, o których mowa w ust. 8, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykażą zasadność takiej płatności.
18. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie kopia faktury lub rachunku Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub Podwykonawcę robót budowlanych, lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.
19. Bezpośrednia płatność dokonywana przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie obejmować wyłącznie należne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu opóźnienia w zapłacie należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę i będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
20. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub ważne złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego, skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.
21. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w terminie 14 dni od dnia pisemnego potwierdzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
22. Zamawiający może złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zasadniczych wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub co do podmiotu, któremu płatność należy się, co uznaje się za równoznaczne z wykonaniem w zakresie objętym zdeponowaną kwotą zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy.
23. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych, dostaw lub usług wynikającej z Umowy.
24. Faktura winna być wystawiona na następujące dane Zamawiającego:
Nabywca:
Gmina Iwanowice,
ul. Ojcowska 11, 32-095 Iwanowice Włościańskie
NIP 682-16-34-453
Odbiorca:
Urząd Gminy Iwanowice



ul. Ojcowska 11, 32-095 Iwanowice Włosciańskie

i złożona pod adresem Urząd Gminy Iwanowice, ul. Ojcowska 11, 32-095 Iwanowice Włosciańskie lub elektronicznie na adres: sekretariat@iwanowice.pl

25. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5.

Odbiory

1. Strony uzgadniają, że będą stosowane następujące odbiory:
 - a) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - b) odbiory częściowe robót
 - c) odbiór końcowy robót budowlanych (odbiór techniczny)
 - d) odbiór końcowy Przedmiotu Umowy,
 - e) odbiór pogwarancyjny.
2. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu będą się odbywać na następujących zasadach:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest zgłaszać Zamawiającemu (przez wpis do Dziennika Budowy) do odbioru roboty zanikające lub ulegające zakryciu – z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni przed wykonaniem takich;
 - 2) odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu dokonuje Zamawiający, po wykonaniu dokumentacji fotograficznej, w formie wpisu do Dziennika Budowy, w terminie nie dłuższym niż 2 dni licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę.
 - 3) potwierdzeniem dokonania odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu jest podpisany bez zastrzeżeń Protokół odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu oraz wpis do Dziennika budowy.
 - 4) w przypadku nie spełnienia przez Wykonawcę wymogów określonych w pkt. 1, zobowiązany on będzie do odkrycia robót lub wykonania otworów kontrolnych a następnie przywrócenia stanu poprzedniego. Koszt i ryzyko tych czynności obciąża Wykonawcę.
3. Częściowe odbiory robót odbywać się będą na następujących zasadach:
 - 1) Częściowy odbiór robót odbywać się będzie w terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru, jednak nie częściej niż jeden raz w trakcie okresu trwania umowy.
 - 2) Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół częściowego odbioru robót, podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego.
 - 3) Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu odbioru częściowego robót oblicza się jako iloczyn obmierzonej ilości robót objętych danym odbiorem częściowym oraz cen jednostkowych kosztorysu ofertowego Wykonawcy o którym mowa w § 2 ust. 9 umowy z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie z tytułu odbioru częściowego nie może przekroczyć 50% wartości wynagrodzenia umowy o której mowa w § ust. 1 umowy.
 - 4) W jednym miesiącu kalendarzowym może, zostać dokonany zarówno odbiór częściowy jak i odbiór końcowy.
 - 5) W protokole częściowym odbioru robót, należy wskazać jaki zakres robót czy też usług lub dostaw został zrealizowany przez podwykonawców.
 - 6) Do protokołu odbioru końcowego należy zaś dołączyć całościowe zestawienie robót oraz ewentualnych dostaw i usług wykonanych przez podwykonawców



4. Odbioru końcowego robót budowlanych (odbiór techniczny) dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót budowlanych składających się na Przedmiot Umowy na podstawie oświadczenia kierownika budowy oraz innych czynności przewidzianych przepisami Prawa budowlanego, potwierdzonych przez Zamawiającego.
5. Odbioru końcowego robót budowlanych (odbiór techniczny) dokonuje Zamawiający, przy udziale osób wskazanych w ust. 10 niniejszego paragrafu, w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru na piśmie przez Wykonawcę i wpisu do dziennika budowy dokonanego przez kierownika budowy.
6. Z czynności odbioru inspektor nadzoru sporządza protokół, który winien zawierać wszystkie uwagi i ustalenia poczynione w toku odbioru.
7. W razie stwierdzenia wad istotnych w trakcie odbioru, Zamawiający odmówi odbioru końcowego robót budowlanych do czasu usunięcia wad. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru, jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót, niewłaściwego wykonania robót lub nieprzeprowadzenia wszystkich prób.
8. W razie stwierdzenia wad nieistotnych w trakcie odbioru Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad na własny koszt i ryzyko, w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
9. Jeśli wady, o których mowa w ust. 8 nie zostaną usunięte lub szkoda nie zostanie naprawiona, Zamawiający po upływie terminu określonego w pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wad lub naprawienia szkody, ma prawo powierzyć ich usunięcie lub naprawienie osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy lub podjąć inne kroki prawne względem Wykonawcy.
10. Protokół odbioru podpisany przez osoby, o których mowa w ust. 10 niniejszego paragrafu inspektor nadzoru doręcza Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru. Dzień ten stanowi datę odbioru robót budowlanych przez Zamawiającego od Wykonawcy. Odbiór robót wykonanych przez podwykonawcę następuje z chwilą odbioru tych robót przez inspektora nadzoru od Wykonawcy
11. Osobami uprawnionymi do odbioru robót są:
 - 1) przedstawiciele Zamawiającego:,
 - 2) przedstawiciele Wykonawcy:
12. Po dokonaniu odbioru końcowego robót budowlanych o których mowa w pkt. 4-10 Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu wszelkich niezbędnych dokumentów, oświadczeń, protokołów, decyzji administracyjnych, prób i sprawdzeń i inwentaryzacji koniecznych do złożenia wniosku do organu nadzoru budowlanego o wydanie decyzji pozwolenia na użytkowanie obiektu lub zgłoszenia zakończenia robót oraz wydania zaświadczenia odpowiedniego organu nadzoru budowlanego o nie wniesieniu sprzeciwu do zgłoszenia zakończenia robót budowlanych.
13. Zamawiający wystąpi na podstawie przedłożonych dokumentów o których mowa w ust. 12 z odpowiednim wnioskiem do organu nadzoru budowlanego w terminie 2 dni roboczych od przedłożenia dokumentów o których mowa w ust. 12.
- 14. Podstawą dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy oraz wystawienia końcowej faktury za wykonanie robót jest uzyskanie prawomocnej decyzji pozwolenia na użytkowanie obiektu lub zaświadczenia odpowiedniego organu nadzoru budowlanego o nie wniesieniu sprzeciwu do zgłoszenia zakończenia robót budowlanych.**



Obowiązki zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się wprowadzić Wykonawcę i protokolarnie przekazać Wykonawcy teren prac wraz z dziennikiem budowy w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Zamawiający zapewni na swój koszt nadzór autorski i nadzór inwestorski.
3. Zamawiający odbierze protokolarnie prawidłowo wykonany Przedmiot Umowy i zapłaci Wykonawcy umowne wynagrodzenie za prawidłowo wykonane i odebrane prace.
4. Przekazanie Wykonawcy dokumentacji technicznej dot. przedmiotu Umowy, w tym projektu, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (SST) oraz innych dokumentów określonych w SWZ lub dokumentach zamówienia,
5. Udzielanie Wykonawcy na jego wnioszek wszelkiej niezbędnej mu pomocy w uzyskiwaniu decyzji, uzgodnień i ustaleń z właściwymi organami administracji niezbędnych dla zrealizowania przedmiotu Umowy. Zamawiający jest w szczególności zobowiązany do udzielania Wykonawcy pisemnych i ustnych wyjaśnień oraz udzielania Wykonawcy lub osobom przez niego wskazanym wszelkich pełnomocnictw i upoważnień niezbędnych dla Wykonania przedmiotu niniejszej Umowy.

§ 7

Obowiązki wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy w ramach wynagrodzenia umownego, należy w szczególności:
 - 1) Wykonanie i oddanie Zamawiającemu Przedmiotu Umowy wykonanego zgodnie z:
 - a) przekazaną przez Zamawiającego dokumentacją, zasadami sztuki budowlanej, najwyższą starannością wynikającą ze szczególnego charakteru obiektu i jego przeznaczenia oraz SWZ, w terminach określonych w niniejszej umowie,
 - b) ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.) oraz warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych,
 - c) wymaganiami wynikającymi z Polskich Norm i aprobat technicznych.
 - 2) utrzymanie czystości, ładu i porządku na terenie prac przez cały czas trwania prac, ochronę mienia, oznakowanie terenu prac, sprawowanie nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy, zapewnienie zabezpieczenia przeciwpożarowego, zabezpieczenie terenu prac przed dostępem osób trzecich, usuwanie awarii związanych z prowadzeniem prac, wykonanie odpowiednich zabezpieczeń w rejonie prowadzonych prac, a po ich zakończeniu pozostawienie całego terenu prac w stanie uporządkowanym. W przypadku powodowania uszkodzeń w trakcie prowadzenia prac (dotyczy to również nieruchomości sąsiednich) Wykonawca zobowiązuje się do ich naprawy własnym kosztem i staraniem,
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić na miejscu realizacji robót budowlanych stały nadzór przez osobę (osoby) mające stosowne uprawnienia budowlane do kierowania danym asortymentem robót. Zamawiający uprawniony jest w każdym momencie do dokonywania kontroli przestrzegania zasad i przepisów BHP.
 - 4) Wykonawca jest zobowiązany pełnić obsługę geotechniczną i geodezyjną (w tym wytyczenie geodezyjne budowli) i wykonać inwentaryzację powykonawczą,
 - 5) Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania akceptacji przez Inspektora Nadzoru dla materiałów przeznaczonych do wbudowania przed ich wbudowaniem, na podstawie przedstawionych atestów i świadectw jakości,
 - 6) Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dziennika budowy i udostępniania go Zamawiającemu oraz innym upoważnionym osobom lub organom celem dokonywania



- wpisów i potwierdzeń zgodnie przepisami prawa budowlanego i nin. Umową, jak również na potrzeby dokumentacji zdarzeń związanych z wykonywaniem nin. Umowy,
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do zawiadamiania Zamawiającego drogą elektroniczną na adres: sekretariat@iwanowice.pl o każdym przypadku wstrzymania robót, najpóźniej następnego dnia od dnia wstrzymania, spowodowanego przyczynami niezależnymi od Wykonawcy,
 - 8) Wykonawca jest zobowiązany utrzymywać porządek na terenie budowy, a po zakończeniu całości robót zobowiązany jest bezzwłocznie doprowadzić teren realizacji robót do stanu pełnego uporządkowania i przekazać go Zamawiającemu; likwidacja terenu budowy i zaplecza własnego Wykonawcy nie później niż do dnia odbioru końcowego robót budowlanych,
 - 9) Wykonawca zobowiązuje się do czyszczenia na mokro ulic i terenów wokół budowy, które zostaną zanieczyszczone na skutek prowadzonych przez niego prac oraz do zapewnienia stanowisk do usuwania gruntu lub błota z kół ze sprzętu ciężkiego opuszczającego teren budowy,
 - 10) Wykonawca zobowiązuje się do stosowania przykryć przy przewożeniu materiałów pyłących oraz zraszania ich składowisk na placu budowy w okresie bezdeszczowym,
 - 11) Wykonawca zobowiązuje się przy realizacji robót budowlanych do stosowania metody „na mokro” przy cięciu elementów betonowych i żelbetowych,
 - 12) prowadzenie wykazu dokumentów jakościowych na materiały deklaracje własności użytkowych , atesty, aprobaty techniczne itp.),
 - 13) realizacja zaleceń wpisanych do Dziennika Budowy,
 - 14) Wykonawca zobowiązany jest systematycznie i na bieżąco wywozić odpady i pozostałości po robotach rozbiórkowych we własnym zakresie na składowisko; do momentu ich usunięcia muszą one zostać zabezpieczone przed dostępem osób trzecich. Koszty związane z opłatami za wysypisko ponosi Wykonawca. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków wytwórcy i posiadacza odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach i ma obowiązek zagospodarowania odpadów powstałych podczas realizacji niniejszego zamówienia, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o oraz pokrywania kosztów utylizacji odpadów, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Wykonawca przedstawi na żądanie Zamawiającego potwierdzenie faktu utylizacji odpadów, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami. Ewentualne opłaty i kary za naruszenie w trakcie realizacji robót norm i przepisów dotyczących ochrony środowiska obciążają Wykonawcę,
 - 15) Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia terenu budowy przed dostępem osób trzecich. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji robót budowlanych;
 - 16) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,
 - 17) Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia zakończenia wykonania robót do Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz do Państwowej Straży Pożarnej i uzyskania przez te instytucje odbiorów. Wykonawca jest również zobowiązany do zgłoszenia zakończenia budowy zgodnie z art. 54 i nast. prawa budowlanego i przedłożenia Zamawiającemu wniosku o pozwolenie na użytkowanie – jeżeli będzie to niezbędne do przystąpienia do użytkowania obiektu będącego przedmiotem umowy.
 - 18) przestrzeganie w trakcie prowadzenia prac wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska, ochrony przeciwpożarowej oraz przepisów BHP,



- 19) Wykonawca ma obowiązek przeprowadzić szkolenia personelu użytkownika w zakresie instalacji, urządzeń, wyposażenia obiektu,
 - 20) wykonanie czynności wymienionych w art. 22 ustawy Prawo Budowlane,
 - 21) przejęcie odpowiedzialności i poniesienie kosztów za szkody powstałe podczas realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności za:
 - a) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących osób wykonujących czynności w imieniu Wykonawcy oraz osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych prac,
 - b) szkody wynikające ze zniszczeń oraz innych zdarzeń w odniesieniu do prac, obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z prowadzeniem prac,
 - 22) Dostarczenie materiałów, wyrobów, konstrukcji, maszyn i urządzeń niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy, odpowiadających jakościowo wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z zasadami określonymi w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, określonymi w projekcie wymaganiami projektowymi. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za materiały użyte do realizacji Przedmiotu Umowy. Nie dopuszcza się stosowania materiałów zamiennych bez uzyskania uprzednio pisemnej zgody Zamawiającego,
 - 23) Dostarczenie wymaganych prawem atestów i certyfikatów na zastosowane materiały budowlane i wyroby. Atesty i certyfikaty winny być przekazane łącznie z dokumentacją powykonawczą,
 - 24) Zorganizowanie zaplecza socjalno-technicznego i placu budowy wraz z wszystkimi pracami towarzyszącymi i poniesienie kosztów organizacji robót niezbędnych w celu realizacji Przedmiotu Umowy,
 - 25) Prowadzenie dokumentacji budowy oraz udostępnianie jej uprawnionym organom,
 - 26) Wykonanie dokumentacji powykonawczej w 2 egzemplarzach w wersji papierowej do odbioru końcowego,
 - 27) Doręczenie Zamawiającemu lub inspektorowi nadzoru wraz z zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego robót budowlanych:
 - a) Dokumentacji budowy;
 - b) Dokumentacji powykonawczej,
 - 28) Zgłoszenie obiektu do odbioru odpowiednim wpisem do dziennika budowy oraz pismem do Zamawiającego, a także uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad i niedoróbek oraz doprowadzenie do należytego stanu i porządku terenu prac,
2. Jeżeli Wykonawca w trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy stwierdzi jakiegokolwiek niezgodności lub błędy w przekazanej dokumentacji, o której mowa w §1 ust. 3 nin. Umowy, niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Zamawiającego.
 3. Wykonawca oświadcza, że wycenił wszystkie roboty objęte dokumentacją z należytą starannością.
 4. Wykonawca zapewnia, że dysponuje odpowiednimi środkami (w tym odpowiednim potencjałem kadrowym, technicznym i ekonomicznym) do należytego wykonania Przedmiotu Umowy oraz, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji nin. Umowy posiadają odpowiednie kwalifikację oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa.
 5. Wykonawca zobowiązany jest do porządkowania (na bieżąco) terenu, na którym wykonywane są prace budowlane (dotyczy to również dróg dojazdowych i ciągów komunikacyjnych, z których



będzie korzystał Wykonawca, zaplecza budowy oraz wszelkich pomieszczeń na terenie budowy) oraz doprowadzenia go do stanu jak w chwili rozpoczęcia budowy. Z tytułu powyższych prac Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie dodatkowe.

6. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania i utrzymywania ważnej polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia nie mniejszą niż 100 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych) przez cały okres obowiązywania umowy.
7. W razie wygaśnięcia polisy ubezpieczeniowej w trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia jej trwałości, tak aby polisa zachowała ciągłość i dostarczenia nowej polisy w terminie 3 dni od dnia zawarcia polisy, w zakresie nie węższym niż polisa, która wygasła.
8. Umowy ubezpieczenia winny zapewniać wypłatę odszkodowania w walucie polskiej, w kwotach koniecznych do naprawienia poniesionej szkody.
9. Wykonawca oświadcza, że przez czas konieczny do realizacji czynności określonych poniżej, stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy, zobowiązuje się do zatrudnienia (w przedsiębiorstwie własnym lub podwykonawcy) na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie robót przygotowawczych, ziemnych, montażowych i nawierzchniowych. Wykonawca zobowiązuje się w każdej umowie o podwykonawstwo zawrzeć stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 9 powyżej, oraz zapisów umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu wykonania tego obowiązku.
10. W trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający jest uprawniony do żądania od wykonawcy lub podwykonawcy, w terminie przez siebie wyznaczonym, jednak nie krótszym niż 5 dni roboczych złożenia określonych oświadczeń lub dokumentów lub zaświadczeń, w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny. Ponadto Zamawiający może żądać wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów oraz ma prawo przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania świadczenia.
11. Oświadczenie, o którym mowa powyżej powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
12. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub zaświadczeń w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, będzie traktowane jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 9 i będzie skutkowało naliczeniem kar umownych, o których mowa w § 11 ust. 7 pkt 6) nin. Umowy.

§ 8.

Podwykonawcy

1. Wykonawca Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących robót budowlanych stanowiących Przedmiot Umowy



2. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących Przedmiot Umowy stanowi zmianę Umowy i wymaga aneksu. Dodatkowo jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę na rzecz Podwykonawcy lub na rzecz dalszego Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni liczone od dnia doręczenia przez tego, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę faktury lub rachunku z dokumentem, potwierdzającym wykonanie zleconej temu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - 2) Przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - 3) wykonanie Przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w dokumentach, o których mowa w § 1 ust. 2 nin. Umowy oraz SWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
 - 4) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za Wady Przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady Przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
 - 5) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy.
6. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, za pośrednictwem Inspektora nadzoru inwestorskiego, projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie Umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 7 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
8. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia



przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie lub mailem zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu Inspektorowi nadzoru inwestorskiego na zasadach określonych w ust. 7.

9. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust. 8 pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli projekt obejmuje wykonanie robót budowlanych niespełniających wymagań określonych w SWZ,
 - 2) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych w ust. 4,
 - 3) niezłączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 7, jeżeli Zamawiający ich zażąda,
 - 4) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację Przedmiotu Umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację Przedmiotu Umowy przez Podwykonawcę;
 - 5) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót,
 - 6) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy, w szczególności gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4 pkt 1 nin. paragrafu.
10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 8 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
11. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na 5 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
12. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w ust. 9. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
13. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część Przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 nin. Umowy, oraz Umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SWZ jako niepodlegający temu



obowiązkowi, przy czym wyłączenie to nie dotyczy Umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50 000 zł.

14. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji Przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
15. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
16. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią Umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
17. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 7- 13.
18. Do zmian istotnych postanowień Umów o podwykonawstwo, innych niż określone w ust. 17, stosuje się zasady określone w ust. 7- 13.
19. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
20. W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy/ów na którego zasoby Wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wskazania spełnienia warunków, o których mowa w art. 112 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca/y lub Wykonawca samodzielnie spełnia/ją warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ustawy Pzp, w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 9.

Gwarancja i rękojnia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości:
 - a) na wykonane roboty budowlane i wykorzystane materiały na okres miesięcy od terminu odbioru końcowego przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
 - b) Na wmontowane urządzenia, sprzęt i wyposażenie na okres 60 miesięcy od terminu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Strony ustalają, że okres rękojmi na przedmiot Umowy wynosi 5 lat.
3. Bieg okresu rękojmi oraz bieg okresu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu Umowy lub w przypadku stwierdzenia wad przy odbiorze końcowym - od daty odbioru ostatecznego potwierdzającego usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu Umowy.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi oraz z tytułu gwarancji także po okresie określonym odpowiednio w ust. 1 i ust. 2, jeżeli zgłosi wadę przed upływem tego okresu.
5. Na potrzeby wykonywania Umowy przyjmuje się, iż:



- 1) Wada istotna oznacza wadę powodującą (bezpośrednio lub pośrednio) niezdatność Przedmiotu Umowy do określonego w Umowie sposobu użytkowania ze względu na brak cech umożliwiających jego bezpieczną eksploatację lub ograniczenie możliwości bezpiecznej eksploatacji całości lub jakiegokolwiek części przedmiotu Umowy,
- 2) Wada nieistotna oznacza wady inne niż Wada istotna (każda pozostała wada).
6. Strony postanawiają, że termin usunięcia przez Wykonawcę wad nieistotnych wynosić będzie 21 dni, a Wykonawca przystąpi do usunięcia wad w terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady - chyba, że strony uzgodnią inne terminy.
7. Strony postanawiają, że termin usunięcia przez Wykonawcę wad istotnych wynosić będzie 3 dni, a Wykonawca przystąpi do usunięcia wad w terminie 24 godzin od dnia zgłoszenia wady - chyba, że strony uzgodnią inne terminy.
8. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia Wad nieistotnych w terminie określonym w ust. 6, Zamawiający pisemnie wezwie Wykonawcę do usunięcia wad pod rygorem zlecenia wykonania zastępczego. Jeżeli Wykonawca, pomimo wezwania, nadal pozostaje w zwłoce trwającej dłużej niż 14 dni od dnia wezwania, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy, bez potrzeby uzyskania sądowego upoważnienia do wykonania zastępczego. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania Umowy.
9. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia Wad istotnych w terminie określonym w ust. 7, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy, bez osobnego wezwania oraz bez potrzeby uzyskania sądowego upoważnienia do wykonania zastępczego. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania Umowy.
10. W okresie gwarancji Wykonawca nieodpłatnie usunie wady wykona wszelkie naprawy zainstalowanych urządzeń w razie wystąpienia usterek lub uszkodzeń z powodu ich wadliwego wykonania lub wadliwego montażu.
11. Wykonawca jest zobowiązany w okresie gwarancji wykonywać nieodpłatnie, bez uprzedniego wezwania przez Zamawiającego, wszelkie przeglądy techniczne wymagane w instrukcjach DTR producentów zainstalowanych urządzeń oraz przeglądy eksploatacyjne wymagane warunkami gwarancji, łącznie z wymianą podstawowych wymaganych materiałów eksploatacyjnych (koszt materiałów eksploatacyjnych obciąża Zamawiającego), a także wykonywać nieodpłatnie wszelkie czynności konserwacyjne oraz inne wymagane przez producentów zainstalowanych urządzeń. Zamawiający będzie pokrywał wyłącznie uprzednio zaakceptowane koszty zużytych materiałów eksploatacyjnych, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po wykonaniu wymiany tych materiałów.
12. W przypadku rozbieżności między zapisami niniejszej Umowy oraz zapisami kart gwarancyjnych wydanych przez producentów poszczególnych urządzeń wiążące są zapisy niniejszej Umowy.

§ 11.

Kary umowne

1. W przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne na poniższych zasadach.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu nie przystąpienia do realizacji Przedmiotu Umowy niezwłocznie po przekazaniu placu budowy w wysokości 0,1 % kwoty,



o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy rozpoczęty dzień nierealizowania Przedmiotu Umowy liczony od dnia protokolarnego przekazania placu budowy,

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w realizacji Przedmiotu umowy, w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy w wysokości 0,2 % kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
5. W przypadku zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji bądź rękojmi za wady Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad liczonej od upływu dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu naruszenia przepisów BHP w wysokości 1 000,00 zł za każdy przypadek naruszenia.
7. Wykonawca zapłaci ponadto Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – 1 000,00 zł za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,
 - 2) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom 200,00 zł za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
 - 3) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 1 000,00 złotych za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt Umowy lub jej zmiany,
 - 4) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1 000,00 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię Umowy lub jej zmiany,
 - 5) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych, dostaw lub usług w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 500,00 złotych,
 - 6) w przypadku nieokazania lub nieprzedłożenia oświadczeń lub dokumentów lub zaświadczeń, o których mowa w § 7 ust. 11 umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego - w wysokości 1 000,00 zł, a w przypadku złożenia ze zwłoką 100,00 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 7) w przypadku gdy okazane lub przedłożone oświadczenia lub dokumenty lub zaświadczenia będą niekompletne lub nie będą potwierdzały w sposób jednoznaczny wymaganego zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki do dnia dostarczenia Zamawiającemu dokumentów kompletnych lub jednoznacznie potwierdzających fakt zatrudnienia na podstawie umowy o pracę,
8. Strony wyłączają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej. Za siłę wyższą uznaje się zdarzenie zewnętrzne, nagłe, którego wystąpienia nie można było przewidzieć i którego skutkom nie można było zapobiec nawet przy dochowaniu należytej staranności. Okoliczność wystąpienia epidemii, zagrożenia epidemicznego oraz ich skutków oraz wystąpienie stanu wyjątkowego lub stanu nadzwyczajnego lub stanu wojny, mających wpływ na wykonanie przedmiotowej umowy uznaje się za przejaw siły wyższej. Wystąpienie siły wyższej wyłącza odpowiedzialność w sytuacji, gdy:



- 1) zostanie wykazane, że konkretne zdarzenie spowodowane siłą wyższą, w tym epidemią, było przyczyną nie wywiązania się z umowy i przedłożenie dowodów potwierdzających ten fakt (np. brak możliwości produkcji danego materiału i jego dostawy w związku z zamknięciem fabryk i niemożności wykorzystania alternatywnego źródła, zamknięcie lub ograniczenia w funkcjonowaniu organów wydających właściwe decyzje, pozwolenia, zezwolenia, opinie, brak możliwości wykonywania prac objętych Przedmiotem umowy przez osoby objęte kwarantanną, przebywających na zwolnieniach lekarskich, zasiłkach opiekuńczych w związku z trwającym stanem siły wyższej w tym epidemią);
 - 2) wykazanie należytej staranności w podejmowaniu działań mających na celu wykonanie Przedmiotu umowy.
9. Kara/kary umowne należne Zamawiającemu mogą zostać, według wyboru Zamawiającego potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie przedłożonego mu oświadczenia Zamawiającego lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, określonego w § 14 niniejszej Umowy.
10. Obowiązek zapłaty kar nie wyłącza prawa dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeśli wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody przekroczy wysokość kary umownej.
11. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia z wynagrodzenia umownego (faktur) Wykonawcy kar umownych.
12. Kary umowne stają się wymagalne z chwilą powstania podstawy ich naliczenia.
13. Zastrzeżone na mocy umowy kary umowne podlegają kumulacji i zachowują moc w przypadku odstąpienia od umowy.
14. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% kwoty wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1 Umowy.

§ 12.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w części lub w całości w następujących przypadkach, gdy:
 - 1) zwłoka w rozpoczęciu wykonania Przedmiotu Umowy, rozumianego jako podpisanie protokołu przekazania placu budowy, przez Wykonawcę przekroczy 14 dni,
 - 2) jeżeli Wykonawca nie przystępuje do rozpoczęcia lub realizacji Umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego tak dalece, że nie gwarantuje to zakończenia prac w umownym terminie,
 - 3) w razie naruszenia przez Wykonawcę któregośkolwiek z warunków Umowy, jeżeli naruszenie to nie zostało usunięte w terminie 7 dni od zawiadomienia Wykonawcy o takim naruszeniu,
 - 4) w przypadku stwierdzenia wykonywania prac przez Wykonawcę niezgodnie z Przedmiotem Umowy,
 - 5) Wykonawca z przyczyn zawinionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
 - 6) bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie robót na okres dłuższy niż 10 dni roboczych i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 2 dni roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania,



- 7) w razie konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Odstąpienie od niniejszej Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać odpowiednie uzasadnienie w terminie 30 dni od uzyskania informacji o powyższych okolicznościach.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części zamówienia - podstawą do obliczenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy, będzie stan zaawansowania prac, stwierdzony protokolarnie przez strony niniejszej Umowy.
4. W przypadku złożenia oświadczenia o odstąpieniu Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji wykonanych prac, potwierdzonej przez przedstawiciela Zamawiającego wg stanu na dzień odstąpienia.
5. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji Wykonawca sporządzi kosztorys obejmujący wartość wykonanych prac, który po zaakceptowaniu przez Zamawiającego będzie stanowił podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
6. Inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi Strona, która spowodowała odstąpienie.
7. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od uzyskania informacji o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części prac objętych umową.
8. Odstąpienie będzie skuteczne natychmiast tj. z chwilą doręczenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu.
9. Odstąpienie od Umowy nie zwalnia Wykonawcy z jego zobowiązań z tytułu wad wykonawczych części Przedmiotu Umowy wykonanej do dnia odstąpienia, ani gwarancji i rękojmi w zakresie zrealizowanych robót oraz zobowiązań z tytułu kar umownych.

§ 13.

Zmiany umowy

1. Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, przy uwzględnieniu postanowień art. 455 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiana postanowień umowy jest dopuszczalna, gdy:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, w takiej sytuacji zmianie mogą ulec te zapisy umowy, dla których zmiana przepisów będzie miała znaczenie,
 - 2) zaistnieje jedna z okoliczności, o której mowa poniżej, niezależna od Stron, uniemożliwiająca terminowe wykonanie umowy, przy czym termin jej realizacji może być zmieniony wyłącznie o okres, w którym wystąpiła niemożność realizacji przedmiotu zamówienia:
 - a) opóźnienia organów administracji w stosunku do terminów wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub, jeśli przepisy takich terminów, w przypadku danej czynności organów administracji nie wskazują, w stosunku do terminu, który działając z należytą starannością Wykonawca mógł założyć,



- b) wystąpi kolizja z niezinwentaryzowaną infrastrukturą lub innymi obiektami lub instalacjami, nieujawnionymi na mapach i w wykazach urzędowych, o których Strony nie wiedziały w chwili zawarcia umowy,
 - c) wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w części lub całości, a w szczególności epidemią lub skutkami epidemii lub zagrożeniem epidemicznym, klęską żywiołową, strajkiem lub stanem wyjątkowym lub wojną lub inną siłą wyższą, o której mowa w § 11 ust. 8 nin. Umowy,
 - d) warunki pogodowe uniemożliwiające wykonywanie prac (np. intensywne opady atmosferyczne, powódzie, bardzo wysokie lub niskie temperatury), przy czym zmiana terminu w tym zakresie może dotyczyć wyłącznie prac zależnych od tych warunków,
 - e) konieczność usunięcia ewentualnych błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli konieczność ta wynika z okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w momencie zawarcia umowy,
 - f) konieczność wykonania zamówień dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego lub innych zamówień powiązanych, których udzielenie i wykonanie stało się konieczne lub celowe i które mają wpływ na termin realizacji niniejszego. Pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego; termin realizacji zamówienia może ulec wydłużeniu o czas trwania okoliczności stanowiących przeszkody w realizacji przedmiotu umowy (w tym o okres niezbędny do przywrócenia warunków umożliwiających właściwą i zgodną ze sztuką techniczną realizację prac
 - g) zmiana technologii wykonania danego zakresu robót określonego w dokumentacji projektowej pod warunkiem, iż nie spowoduje ona obniżenia jakości wykonania zamówienia, obniżenia trwałości jego przedmiotu i wzrostu kosztów jego późniejszego utrzymania oraz pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego; zmiana taka musi zostać spowodowana uzasadniającymi je okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w szczególności:
 - h) pojawienie się na rynku materiałów, sprzętu lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zmniejszenie kosztów realizacji robót, kosztów eksploatacji inwestycji lub umożliwiających uzyskanie lepszej jakości robót,
 - i) pojawienie się nowszej technologii wykonania robót pozwalającej na skrócenie czasu realizacji robót, zmniejszenie kosztów realizacji robót lub kosztów eksploatacji inwestycji,
 - j) zmiana przepisów prawa powodującą konieczność zrealizowania inwestycji przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych.
- 3) wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w takiej sytuacji zmianie mogą ulec te zapisy umowy, dla których wystąpienie nieprzewidzianych okoliczności będzie relewantne. Powyższa zmiana nie może skutkować wykroczeniem poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SWZ,
- 4) jeżeli dotyczy realizacji, przez dotychczasowego wykonawcę, dodatkowych robót budowlanych, których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,



- c) wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy,
 - 5) jeżeli konieczność zmiany umowy, w tym w szczególności zmiany wysokości ceny, spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.
 - 6) Dopuszczalne są również zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest niższa niż 15%, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.
3. W przypadku o którym mowa w § 13 ust 4-6 umowy wartość dodatkowego wynagrodzenia Wykonawcy ustala się następująco:
- a) Jako iloczyn ilości robót dodatkowych oraz cen jednostkowych określonych przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym o którym mowa w o którym mowa w § 2 ust. 9 umowy - w zakresie rodzajów robót objętych kosztorysem ofertowym oraz przedmiarem stanowiącym opis przedmiotu zamówienia.
 - b) na podstawie średnich ogólnokrajowych czynników cenotwórczych w zakresie kosztów ogólnych, zysku i kosztów zakupu w danej kategorii rodzaju robót oraz na podstawie średnich regionalnych czynników cenotwórczych w zakresie stawki roboczogodziny. Ceny materiałów oraz sprzętu będą przyjmowane na podstawie średnich cen ogólnokrajowych publikowanych przez SEKOCENBUD – w zakresie rodzajów robót nie objętych kosztorysem ofertowym oraz przedmiarem stanowiącym opis przedmiotu zamówienia.
4. Jeżeli okaże się, iż zachodzi konieczność wykonania zamówień nieobjętych Umową, niezbędnych do jej prawidłowego wykonania, na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 455 PZP a które zostały zaakceptowane przez Zamawiającego lub jego przedstawiciela w protokole konieczności sporządzonym przez Inspektora Nadzoru, Wykonawca nie może odmówić ich realizacji. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego wynagrodzenia, jeśli wykonał prace dodatkowe bez zawarcia stosownego aneksu do Umowy.
5. Wniosek Wykonawcy o zmianę treści umowy winien być zgłoszony Zamawiającemu w terminie do 30 dni od momentu wystąpienia przesłanek do zmian umowy. Do wniosku o sporządzenie aneksu do umowy Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć również potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających okoliczności faktyczne wskazywane przez Wykonawcę we wniosku. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy okazania oryginałów przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów.
6. Zmiana treści Umowy o charakterze informacyjno-instrukcyjnym, niezbędnych dla sprawnej realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności dotyczących zmiany osób upoważnionych do kontaktów, osób odpowiedzialnych za potwierdzenie prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy oraz osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu Umowy, wraz z numerami telefonów, adresów poczty elektronicznej, adresów korespondencyjnych, nie wymaga dla swej skuteczności podpisania aneksu do Umowy. Dla skuteczności takich zmian wystarczające jest pisemne powiadomienie drugiej Strony o zmianie z wyprzedzeniem wynoszącym minimum 1 tydzień.

§ 14.

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy



1. Na poczet należytego wykonania robót objętych niniejszą umową Wykonawca przed zawarciem umowy wniesie zabezpieczenie w wysokości 5 % kwoty wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, tj. w kwocie zł
2. Okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie może być krótszy niż okres realizacji umowy i obowiązywania rękojmi za wady i gwarancji.
3. Strony ustalają, że:
 - 1) 70% wniesionego zabezpieczenia, zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy (tj. uznania przez Zamawiającego, że zamówienie zostało wykonane należycie),
 - 2) 30% wniesionego zabezpieczenia, zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu udzielonej rękojmi za wady Przedmiotu Umowy.
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Zabezpieczenie wniesione w formie poręczeń lub gwarancji kasa Zamawiającego wyda Wykonawcy za potwierdzeniem zwrotu lub prześle za potwierdzeniem odbioru do 15 dni po upływie okresu rękojmi.
6. Zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

§15.

Dodatkowe postanowienia

1. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności przysługujących mu wobec Zamawiającego na osoby trzecie bez uzyskania uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie warunków niniejszej Umowy.
2. Zamawiający oraz Wykonawca zgodnie z art. 208 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, zobowiązują się współpracować ze sobą oraz z innymi pracodawcami w zakresie i w celu zapewnienia bezpiecznej i higienicznej pracy wszystkim pracownikom wykonującym jednocześnie pracę w tym samym miejscu pracy na terenie budowy.
3. Strony ustalają poniższe adresy do korespondencji (składania wszelkich oświadczeń woli i wiedzy):
 - 1) Po stronie Zamawiającego:,
 - 2) Po stronie Wykonawcy:
4. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach w/w adresów pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję kierowaną na ostatni znany drugiej Stronie adres.
5. Z ramienia Wykonawcy pracami kierować będzie:
 - 1) Kierownik budowy - tel..... e-mail.....
6. Z ramienia Zamawiającego nadzór inwestorski pełnić będą następujące osoby:
 - 1) Inspektor nadzoru - tel..... e-mail.....

§ 16.

Postanowienia końcowe



1. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, nie przeniesie na osobę trzecią jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny, ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane oraz inne właściwe przepisy łącznie z aktami wykonawczymi wydanymi na ich podstawie oraz inne właściwe przepisy łącznie z wykonawczymi wydanymi na ich podstawie.
3. Strony zobowiązują się do ugodowego i w dobrej wierze rozwiązywania wszelkich sporów mogących powstać na tle wykonywania niniejszej Umowy.
4. W przypadku braku porozumienia wszelkie spory wynikające na tle wykonania niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 17.

Forma sporządzenia umowy

1. Umowa niniejsza została sporządzona pod rygorem nieważności w formie pisemnej opatrzonej własnoręcznym podpisem upoważnionych przedstawicieli Stron lub w postaci elektronicznej – opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, pod rygorem nieważności. Umowa opatrzona podpisem własnoręcznym jest sporządzana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz dla Wykonawcy oraz 2 egzemplarze dla Zamawiającego.
2. Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku zawarcia niniejszej Umowy w formie elektronicznej za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego powstały w ten sposób dokument elektroniczny stanowi poświadczenie, iż Strony zgodnie złożyły oświadczenia woli w nim zawarte, zaś datą zawarcia jest dzień złożenia ostatniego (późniejszego) oświadczenia woli o jej zawarciu przez umocowanych przedstawicieli każdej ze Stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

Formularz ofertowy -
interaktywny formularz udostępniony na Platformie e-Zamówienia