



Fundusze Europejskie  
dla Opolskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



OPOLSKIE

Znak sprawy: ZP/1/2025

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

### Podstawa prawna:

ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2024r. poz. 1320 ze zmianami) zwana dalej Ustawą lub ustawą pzp

### Tryb udzielenie zamówienia:

Tryb podstawowy bez przeprowadzenia negocjacji - art. 275 pkt 1 ustawy pzp

### Przedmiot zamówienia:

**Rozbudowa i przebudowa budynku Galerii Sztuki Współczesnej w Opolu wraz z zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą techniczną**

### Zamawiający:

Galeria Sztuki Współczesnej w Opolu

Zamówienie współfinansowane będzie w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Opolskiego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Priorytetu FEOP.10 Fundusze Europejskie na wzmacnianie potencjałów endogenicznych opolskiego, Działania 10.1 Dziedzictwo kulturowe i kultura, rozwój turystyki na obszarach miejskich – Aglomeracja Opolska.

Zatwierdzam:

Dyrektor Galerii Sztuki Współczesnej w Opolu

Joanna Filipczyk-Topolnicka

Opole, dnia 13 października 2025 r.



Znak sprawy: ZP/1/2025

**I. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania**

Galeria Sztuki Współczesnej w Opolu

45-056 Opole, Plac Teatralny 12

Telefon: 77 407 61 37

Strona internetowa: <https://galeriaopole.pl>

E-mail: [administracja@galeriaopole.pl](mailto:administracja@galeriaopole.pl)

Godziny pracy: poniedziałek – piątek 8:00 do 16:00

**II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia**

<https://ezamowienia.gov.pl/>

**III. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu podstawowego bez negocjacji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zmianami,) oraz aktów wykonawczych do ww. ustawy.

**IV. Informację, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

**V. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn. Rozbudowa i przebudowa budynku Galerii Sztuki Współczesnej w Opolu wraz z zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą techniczną,

2. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Główny przedmiot zamówienia:

45212311-9 Roboty budowlane w zakresie galerii sztuki

Dodatkowy przedmiot zamówienia:

45262800-9 Rozbudowa budynków

45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne

45262300-4 Betonowanie

45262310-7 Zbrojenie

Znak sprawy: ZP/1/2025

45223210-1 Roboty konstrukcyjne z wykorzystaniem stali  
45320000-6 Roboty izolacyjne  
45261210-9 Wykonywanie pokryć dachowych  
45421100-5 Instalowanie drzwi i okien, i podobnych elementów  
45410000-4 Tynkowanie  
45262500-6 Roboty murarskie i murowe  
45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe  
45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian  
45262100-2 Roboty przy wznoszeniu rusztowań  
45421160-3 Instalowanie wyrobów metalowych  
45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni  
45112700-2 Roboty w zakresie kształtowania terenu  
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne  
45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne  
45313100-5 – Instalowanie wind

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa:

- 1) OPZ – załącznik nr 1 do niniejszej SWZ;
- 2) Dokumentacja projektowa na rozbudowę i przebudowę budynku Galerii Sztuki Współczesnej w Opolu, zatwierdzona decyzją o pozwoleniu na budowę nr 214/24 z dnia 11.07.2024 wydaną przez Prezydenta Miasta Opole. – załącznik nr 11 do niniejszej SWZ;
- 3) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) – załącznik nr 12 do niniejszej SWZ;
- 4) Przedmiar robót – załącznik nr 13 do niniejszej SWZ;
- 5) Projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 6 do niniejszej SWZ.

Przedmiar robót ma charakter orientacyjny i nie stanowi podstawy do jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy w przypadku większego niż zakładany zakresu prac.

4. Jeżeli dokumenty zamówienia, w tym dokumentacja projektowa lub specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę - Zamawiający, zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy pzp, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia

Znak sprawy: ZP/1/2025

oferowane przez wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia.

Pod pojęciem „minimalne parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne” Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w dokumentach zamówienia, a w przypadku braku wskazania takich parametrów w dokumentach zamówienia - w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. W przypadku, gdy dokumenty zamówienia wskazują na konkretne parametry materiałów lub urządzeń, przyjąć należy, że stanowią one wymagania minimalne.

Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt w opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach technicznych, eksploatacyjnych, użytkowych, jakościowych i funkcjonalnych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. W każdym przypadku należy przyjąć, że wskazaniom tym towarzyszy wyrażenie „lub równoważny”.

Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy pzp, w sytuacji gdyby w dokumentach zamówienia, w tym dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, zawarto odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy pzp, a takim odniesieniom nie towarzyszyło wyrażenie „lub równoważne”, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w każdej takiej normie, europejskiej ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych. W związku z powyższym należy przyjąć, że każdej: normie, europejskiej ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych występujących w opisie przedmiotu zamówienia towarzyszy wyrażenie „lub równoważne”.

5. Wykonawca, który oferuje rozwiązania równoważne, zobowiązany jest wykazać, że zaproponowane przez niego materiały i/lub urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie nazwy (typy, rodzaje) i producentów przyjętych do wyceny i zastosowania przy realizacji zamówienia oferowanych produktów i/lub systemów oraz przedłożyć odpowiednie dokumenty (w języku polskim) opisujące parametry techniczne, wymagane przepisami certyfikaty i inne dokumenty, potwierdzające równoważność materiałów lub urządzeń.

Znak sprawy: ZP/1/2025

Równoważność pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych ma w szczególności zapewnić uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej SWZ.

Zastosowane materiały i urządzenia winny być dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane ( t.j. Dz.U. z 2025 r. poz.418). Na każde żądanie Zamawiającego, w tym przed rozpoczęciem stosowania materiałów i urządzeń przewidzianych do zastosowania przy realizacji niniejszego zamówienia, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające ich dopuszczenie do obrotu i stosowania w budownictwie.

Jeżeli w dokumentacji projektowej podane zostały konkretne wymiary urządzeń /elementów wyposażenia, Zamawiający dopuszcza zaoferowanie rozwiązań równoważnych, odbiegających od wskazanych wymiarów, o ile zmiana nie wpływa negatywnie na zachowanie wymaganej funkcjonalności produktów lub innych elementów zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Ustawy.

Zamawiający nie przewiduje zwrócenia Wykonawcom kosztów udziału w postępowaniu.

Zgodnie z art.310 pkt 1 ustawy pzp Zamawiający przewidział w ogłoszeniu o zamówieniu możliwość unieważnienia postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostaną przyznane.

#### 6. Powody braku podziału zamówienia na części.

Podział zamówienia objętego niniejszym postępowaniem na części jest niecelowy, gdyż groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi i zwiększonymi kosztami wykonania zamówienia. Skoordynowanie działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia (brak koordynacji pomiędzy branżami). Z uwagi na zakres robót, które są ze sobą ściśle powiązane i zależne, podział na części mógłby spowodować kłopoty z terminowością realizacji poszczególnych części i całości zamówienia. Ponadto dopuszczalne jest również podwykonawstwo przy realizacji zamówienia, co eliminuje zarzuty o naruszeniu konkurencji poprzez ograniczenie możliwości ubiegania się o zamówienie mniejszym podmiotom.

#### 7. Wymagania określone w art. 95 ustawy pzp.

- 1) Zamawiający stawia wymóg w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonywanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.

Znak sprawy: ZP/1/2025

Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy pzp, wymaga zatrudnienia, na czas wykonywania przedmiotu zamówienia, przez Wykonawcę oraz Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę pracowników, którzy w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia, wykonywać będą bezpośrednio czynności wskazane w opisie przedmiotu zamówienia oraz w kosztorysach ofertowych tj.:

- pracowników niższego szczebla technicznego – organizowanie i realizacja robót budowlanych;
  - pracowników fizycznych – bezpośrednie wykonywanie robót budowlanych;
  - operatorów sprzętu.
- 2) Pozostałe wymagania w zakresie zatrudnienia pracowników na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy pzp zostały określone w załączniku nr 6 do SWZ.

## **VI. Termin wykonania zamówienia**

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w terminie 12 miesięcy począwszy od dnia podpisania umowy.

## **VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

Projekt umowy stanowi załącznik nr 6 do SWZ. Przesłanki umożliwiające dokonanie zmian postanowień umowy zawartej z wybranym wykonawcą zawiera projekt umowy.

## **VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w art. 7 pkt 23 ustawy pzp.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która udostępniona jest pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> oraz za pomocą poczty elektronicznej na adres [administracja@galeriaopole.pl](mailto:administracja@galeriaopole.pl)
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia.
4. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.



Znak sprawy: ZP/1/2025

5. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie proceduralnym i merytorycznym jest Pani Małgorzata Wasilewska – Kierownik administracyjny, tel. 774025134, e-mail: [administracja@galeriaopole.pl](mailto:administracja@galeriaopole.pl)

W korespondencji kierowanej do Zamawiającego przez Wykonawców zaleca się posługiwać numerem przedmiotowego postępowania (identyfikator ogłoszenia w BZP).

### **IX. Termin związania ofertą**

Wykonawca będzie związany ofertą do **dnia 26 listopada 2025 r.**

Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

### **X. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
2. Wykaz dokumentów składających się na ofertę:
  - 1) formularz ofertowy – według wzoru załącznik nr 2 do SWZ;
  - 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy pzp – wzór oświadczenia zawarto w załączniki nr 3 i 4 do SWZ;
  - 3) następujące przedmiotowe środki dowodowe:

Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.
3. Dodatkowo do oferty należy dołączyć - jeśli dotyczy:
  - 1) zobowiązanie podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - według wzoru załącznik nr 7 do SWZ,
  - 2) pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik,
  - 3) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - 4) dodatkowo w każdym przypadku, do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające doświadczenie osoby wskazanej jako kierownik budowy, na podstawie których Zamawiający przyzna punkty w pozacenowym kryterium oceny ofert (rozdział XIX ust. 3 lit. b). Dokumentami tymi mogą być w szczególności: wykaz inwestycji wraz z podaniem ich wartości, zakresu i okresu realizacji oraz dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie, sporządzonymi przez podmiot, na rzecz którego usługi były świadczone, lub inne dokumenty, o których mowa w art. 112 ust. 4 ustawy pzp.

Znak sprawy: ZP/1/2025

4. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1233 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy pzp.
5. Oferta, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, muszą być złożone w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie ( t.j. Dz.U. z 2024 r., poz.1001), które to poświadczenia notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415 ze zmianami Dz.U. z 2023 r. poz. 1824).
8. Wszystkie opracowane przez Zamawiającego załączniki do niniejszej specyfikacji stanowią wyłącznie propozycję co do treści wymaganych dokumentów. Dopuszcza się przedstawienie wymaganych załączników w wersji własnej opracowanej przez wykonawcę, pod warunkiem, iż dokumenty będą zawierać wszystkie żądane przez zamawiającego informacje zawarte w załącznikach i niniejszej specyfikacji oraz będą podpisane przez Wykonawcę.



Znak sprawy: ZP/1/2025

9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, a dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty, a Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w BZP.

## **XI. Sposób oraz termin składania ofert**

1. Wykonawca przygotowuje ofertę na Formularzu ofertowym wg wzoru załącznika nr 2 do SWZ.
2. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji interaktywnej (z uwzględnieniem złożenia oferty na formularzu udostępnionym przez Zamawiającego – załącznik nr 2 do SWZ) dostępnej na stronie: **[https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-3.2\\_20211016.pdf](https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-3.2_20211016.pdf)** Zalecane jest by w procesie sporządzania i składania oferty korzystać ze wskazówek zamieszczonych w Instrukcji interaktywnej.
3. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć do dnia **28 października 2025 r.** do godziny **9:00**.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto wykonawcy.
6. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola typu drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
7. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu „Wypełniony formularz oferty”.  
Z uwagi na udostępnienie własnego „Formularz oferty” opracowanego przez Zamawiającego (załącznik nr 2 do SWZ) podczas dodawania pliku oferty może pojawić się komunikat, iż załączany plik nie jest poprawny formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie – w takim przypadku Wykonawca potwierdza chęć złożenia tej oferty poprzez wybranie przycisku „Tak, chcę kontynuować”.
8. W kolejnym polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez wykonawcę” wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
9. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę.
10. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO).
11. EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
12. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

Znak sprawy: ZP/1/2025

13. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
14. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

## **XII. Wymagania dotyczące wadium**

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium musi być wniesione w wysokości 100 000,00zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100).
3. Wadium może być wniesione w:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2025 r. poz. 98).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić PRZELEWEM na rachunek bankowy: Galeria Sztuki Współczesnej w Opolu, 45-056 Opole, Plac Teatralny 12, **Bank Millennium nr rachunku 46 1160 2202 0000 0006 5906 4148**, z dopiskiem „**Wadium w postępowaniu nr ZP/1/2025**”.
5. Jako termin wniesienia wadium w pieniądzu uznaje się termin zaksięgowania przelewu na koncie Zamawiającego.
6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej. Wadium takie musi obejmować cały okres związania ofertą i umożliwiać skuteczne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego w razie spełnienia przesłanek zatrzymania wadium.
7. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 98 ust. 6 ustawy pzp.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy muszą wnieść jedno wadium, dokument wadium musi być skonstruowany w taki sposób, by potwierdzał odpowiedzialność gwaranta, poręczyciela za działania lub zaniechania wszystkich wykonawców wspólnie występujących. Tym samym Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w ramach konsorcjum.
9. Gwarancja lub poręczenie powinno zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

Znak sprawy: ZP/1/2025

10. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1 i 2 ustawy pzp. Wykonawca będzie miał możliwość w przypadkach określonych w art. 98 ust. 2 ustawy pzp wystąpienia o zwrot wadium, przy czym złożenie wniosku o zwrot wadium spowoduje rozwiązanie stosunku prawnego Zamawiającego z Wykonawcą i utratę przez Wykonawcę prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, uregulowanych w Dziale IX ustawy pzp.
11. Zamawiający zwróci wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. Zaleca się, aby poręczenie lub gwarancja wskazywały adres mailowy na jaki Zamawiający winien składać oświadczenie o zwolnieniu wadium, o którym mowa w art. 98 ust. 5 ustawy pzp.
12. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy pzp.

### **XIII. Termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28 października 2025 r. o godzinie 9:15**.
2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu na eZamówieniach.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 Ustawy.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

### **XIV. Podstawy wykluczenia**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 (obligatoryjne przesłanki wykluczenia) i art. 109 ust. 1 pkt. 4 (fakultatywne przesłanki wykluczenia) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

Ponadto z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514):

- 1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023

Znak sprawy: ZP/1/2025

- r. poz. 1124 ze zmianami) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
- 4) Wykonawca, wobec którego zachodzi przesłanka wykluczenia z postępowania przewidziana w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp nie podlega wykluczeniu, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy pzp (dokument Self cleaning):
- a) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - b) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
  - c) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - zreorganizował personel,
    - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 5) Inicjatywa w zakresie procedury samooczyszczenia leży po stronie Wykonawcy.

## **XV. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 112 ust. 2 ustawy pzp dotyczące:
- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym

Znak sprawy: ZP/1/2025

mowa w rozdziale XVI ust. 1 SWZ,

- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale XVI ust. 1 SWZ,
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:  
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą gwarancyjną równą co najmniej 2 000 000,00 PLN od jednego i wszystkich zdarzeń,
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej:
  - a) Wykonawca spełni warunek zdolności technicznej, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał należycie i prawidłowo:
    - co najmniej dwie roboty budowlane polegające na budowie, przebudowie lub rozbudowie budynku użyteczności publicznej na kwotę nie mniejszą niż 3 000 000,00 zł brutto każda, a zakres prac każdej z nich w ramach realizacji danego zadania obejmował m.in. wykonanie robót konstrukcyjnych fundamentów, ścian i stropów w technologii żelbetowej.Zamawiający wymaga aby wymagane roboty budowlane wykonywane były w ramach dwóch odrębnych zamówień.
  - b) Wykonawca spełni warunek zdolności technicznej, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował podczas realizacji robót osobami spełniającymi następujące wymagania:
    - kierownik budowy posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy na co najmniej jednej inwestycji obejmującej rozbudowę lub przebudowę budynku użyteczności publicznej o wartości min. 3 000 000 zł brutto;
    - kierownik robót branży elektrycznej posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy bądź kierownika robót na co najmniej jednej inwestycji dotyczącej budowy, rozbudowy lub przebudowy instalacji w obiekcie kubaturowym;
    - kierownik robót branży sanitarnej posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy bądź kierownika robót na co najmniej jednej inwestycji



Znak sprawy: ZP/1/2025

dotyczącej budowy, rozbudowy lub przebudowy instalacji w obiekcie kubaturowym.

2. Osoby wskazane w pkt. 4 lit. b) muszą posiadać uprawnienia zgodne z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831), wymagane przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2025 r. poz. 418 ze zmianami), lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały uzyskane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, bądź odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 334).
3. Osoby, wskazane w pkt. 4 lit. b), sprawujące funkcje techniczne muszą posiadać biegłą znajomość języka polskiego, a w przypadku odmiennym Wykonawca jest zobowiązany zapewnić osobę tłumacza przysięgłego na język polski, gwarantującego stałe, biegłe i fachowe tłumaczenie w kontaktach pomiędzy uczestnikami procesu budowlanego, w okresie trwania umowy oraz w okresie obowiązywania gwarancji.
4. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, uzna warunek za spełniony, jeżeli w odniesieniu do warunku dotyczącego:
  - a) sytuacji ekonomicznej i finansowej, co najmniej jeden z wykonawców samodzielnie lub wykonawcy łącznie będą posiadać ubezpieczenie na sumę określoną w SWZ;
  - b) zdolności technicznej, co najmniej jeden z wykonawców samodzielnie lub więcej Wykonawców łącznie z których każdy wykazujący doświadczenie w odniesieniu do co najmniej jednego w całości wykazywanego zadania, będą posiadać doświadczenie w realizacji robót wskazanych w pkt. 4 lit. a). Wymóg ten jest uzasadniony złożonością robót i koniecznością zapewnienia, aby podmiot/ty realizujący/e kluczowy zakres zamówienia posiadał/y adekwatne doświadczenie w realizacji robót budowlanych określonych w SWZ;
  - c) zdolności zawodowej, jeden z wykonawców samodzielnie lub wykonawcy łącznie będą dysponować osobami wskazanymi w pkt. 4 lit. b), przy czym każda z wymaganych osób może pochodzić od innego wykonawcy występującego wspólnie.
5. Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest obowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania oświadczeń lub dokumentów, spełnienie warunków zdolności technicznej lub zawodowej.

**XVI. Oświadczenia i dokumenty jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe)**



Znak sprawy: ZP/1/2025

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z załącznikami nr 3 i 4 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach, o którym mowa uprzednio stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Oświadczenie składają odrębnie:

- 1) Wykonawca bądź każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) Podmiot trzeci na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy.
2. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych
  3. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:
    - 1) Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 5 do SWZ;
    - 2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tego dokumentu, jeżeli Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
    - 3) Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia (np. kopia polisy wraz z dowodem jej opłacenia);
    - 4) Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest

Znak sprawy: ZP/1/2025

krótszy – w tym okresie, potwierdzających, że Wykonawca wykonał należycie i prawidłowo co najmniej dwie roboty budowlane polegające na budowie, przebudowie lub rozbudowie obiektu kubaturowego użyteczności publicznej na kwotę nie mniejszą niż 3 000 000,00 zł brutto każda wraz z podaniem ich zakresu, wartości usługi, okresu wykonania, nazwy i lokalizacji obiektu oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane. Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie, a zakres wykonanych robót obejmował roboty wskazane w rozdziale XV ust. 1 pkt. 4 lit. a), przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty – załącznik nr 9 do SWZ;

- 5) Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, doświadczenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz powinien też zawierać informacje dotyczące spełnienia warunku dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wraz z załączeniem dowodów potwierdzających spełnienie warunku określonego w rozdz. XV ust. 1 pkt. 4 lit. b tiret 1, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane (np. protokół odbioru wykazujący kierownika budowy i potwierdzający brak wad w wykonanych robotach), a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty – załącznik nr 10 do SWZ.

Jeżeli dowody potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunku posiadania odpowiedniego doświadczenia potwierdzają również dysponowanie odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, to dokumenty te przedłożyć należy w jednym egzemplarzu.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, ww. wykaz winien dotyczyć usług, w których Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 3 pkt. 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 2, zastępuje się je w całości lub części

Znak sprawy: ZP/1/2025

dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokument ten winien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

6. Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę, w tym za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument/dokumenty obejmujące/y swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należało załączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- 1) Postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
  - 2) Wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
  - 3) Ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
  8. W zakresie nieuregulowanym ustawą pzp lub niniejszą SWZ, do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415 ze zmianami) oraz Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).

#### **XVII. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja), podmioty udostępniające zasoby.**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w rozdziale XVI ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców.

Znak sprawy: ZP/1/2025

Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. W przypadku gdy ofertę składa spółka cywilna, a pełen zakres prac wykonają wspólnicy wspólnie w ramach umowy spółki oświadczenie powinno potwierdzać ten fakt. Oświadczenie należy złożyć wg wymogów załącznika nr 8 do SWZ. Oświadczenie to składa się w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są na wezwanie Zamawiającego, złożyć podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w rozdziale XVI ust. 3 SWZ, przy czym podmiotowe środki dowodowe, składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/-ą spełnienie warunku.
6. Podmioty udostępniające zasoby:
  - 1) Zgodnie z art.118 ustawy pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w odniesieniu do zamówienia lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
  - 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
  - 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
  - 4) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
  - 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający będzie żądał, aby wykonawca w określonym przez zamawiającego terminie zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Znak sprawy: ZP/1/2025

- 6) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 7) Wykonawca, który powołuje się na zasoby podmiotów udostępniających zasoby, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa oświadczenia, o których mowa w Rozdziale XVI ust.1 pkt 2 SWZ.
- 8) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności lub ich sytuacja, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale XV ust.1 pkt .4 oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy niniejszą SWZ.
- 9) Treść zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz musi zawierać:
  - a) informację kto jest podmiotem przyjmującym zasoby (nazwa i adres wykonawcy składającego ofertę),
  - b) informację kto jest podmiotem udostępniającym zasoby (nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby),
  - c) nazwę zamówienia publicznego, do realizacji którego zasoby będą udostępniane,
  - d) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby:
    - zdolności techniczne lub zawodowe w zakresie potwierdzenia spełniania warunku (np. doświadczenie, potencjał techniczny, osoby zdolne do wykonania zamówienia)
    - sytuacja finansowa lub ekonomiczna (wysokość sumy gwarancyjnej ubezpieczenia OC).
  - e) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia np. udostępnienie osób, udostępnienie koparki, udostępnienie środków finansowych, podwykonawstwo, co najmniej na czas realizacji zamówienia.
  - f) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 10) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny dokument musi być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby.
- 11) Wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia stanowi załącznik nr 7 do SWZ.



Znak sprawy: ZP/1/2025

### **XVIII. Sposób obliczenia ceny**

1. Oferta wykonawcy powinna zawierać **cenę ryczałtową** zgodnie z poniższymi uwagami.
2. Podstawą obliczenia ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia są dokumenty przywołane w rozdziale V ust. 1 SWZ oraz przepisy dotyczące VAT.
3. Cena objęta ryczałtem musi zawierać wszelkie opłaty, jakie wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z realizacją zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do określenia ceny ofertowej za realizację przedmiotu zamówienia na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ wraz ze szczegółowym wyliczeniem ceny brutto.
5. Cena winna być wyrażona w złotych (PLN) cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Cenę brutto oferty należy wyliczyć zgodnie z obowiązującymi stawkami podatku VAT, prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. W chwili ogłoszenia zamówienia stawka podatku VAT na roboty budowlane wynosi 23%.
7. Wykonawca wraz z ofertą składa informację, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towaru i usług ( t.j. Dz.U z 2025 r. poz.775 ze zmianami), wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie albo informację o tym, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego (zawartą we wzorze formularza oferty).
8. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą usług odbywać się będą w złotych polskich, Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
9. Cena ryczałtowa określona przez Wykonawcę zostaje ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom, z zastrzeżeniem art. 439 i 455 ustawy pzp. Zakres zmian i sposób ich wprowadzania określony został w załączniku nr 6 do SWZ.
10. Zamawiający wymaga, aby przedmiot umowy został zrealizowany i kalkulowany na podstawie SWZ wraz z załącznikami, wszystkich wyjaśnień i zmian SWZ.
11. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określone zostały we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.
12. W przypadku ujawnienia przez Wykonawcę ewentualnych błędów (wad) występujących w rozdziale V niniejszej SWZ, Wykonawca powinien zgłosić zaistniały fakt Zamawiającemu przed terminem składania ofert.

### **XIX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania oraz które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.



Znak sprawy: ZP/1/2025

2. Zamawiający po przeprowadzeniu oceny ofert pod względem przedmiotowym (weryfikacja zgodności oferty z przedmiotem zamówienia, prawidłowość złożenia oświadczeń woli, poprawienie omyłek, badanie w zakresie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa, badanie w kierunku rażąco niskiej ceny, itd.) dokonuje wyłonienia wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, w oparciu o ranking utworzony na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w dokumentach zamówienia. Zamawiający w następstwie wyłonienia Wykonawcy z najkorzystniejszą ofertą, wzywa go do złożenia podmiotowych środków dowodowych zgodnie z art. 274 ustawy pzp.

3. Kryteria oceny ofert:

a) cena brutto „C” – waga kryterium: 60%, maksymalna ilość pkt. 60

Ocena kryterium „cena brutto” odbędzie się na podstawie ceny brutto podanej w ofercie.

Ilość punktów zostanie obliczona wg wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa ofertowa cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

C- liczba otrzymanych punktów w kryterium cena ofertowa brutto

Osiągnięta wartość procentowa według powyższego wzoru będzie odpowiadała uzyskanej liczbie punktów.

b) doświadczenie kierownika budowy „D” – waga 20%, maksymalna ilość pkt. 20

Przy ocenie tego kryterium Zamawiający będzie brał pod uwagę liczbę robót budowlanych (obiektów) zrealizowanych przez wskazanego w ofercie kierownika budowy, wyznaczonego przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zadania w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, polegających na budowie, przebudowie lub rozbudowie budynku użyteczności publicznej, przy których osoba ta pełniła funkcję kierownika budowy bądź kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych. Liczba przyznanych punktów zostanie określona wg poniższego zestawienia:

- 1 robota (minimalny warunek udziału) – 0 pkt
- 2 roboty – 10 pkt
- 3 roboty lub więcej – 20 pkt

Ocena w kryterium „Doświadczenie kierownika budowy” dotyczy wyłącznie robót budowlanych wykazanych **ponad minimalny warunek udziału w postępowaniu** określony w rozdziale XV ust. 1 pkt 4 lit. b tiret 1 SWZ. Wraz z ofertą należy przedłożyć dokumenty potwierdzające doświadczenie kierownika budowy wykazane w Formularzu ofertowym. W przypadku braku dokumentów potwierdzających wykonanie robót ponad minimalny warunek, oferta otrzyma 0 punktów w tym kryterium, z zastrzeżeniem, że brak potwierdzenia spełnienia minimalnego warunku udziału skutkuje wykluczeniem wykonawcy zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy pzp.

c) okres gwarancji „G” – waga 20%, maksymalna ilość pkt. 20

Znak sprawy: ZP/1/2025

- 36 miesięcy – 0 pkt
- 48 miesięcy – 10 pkt
- 60 miesięcy – 20 pkt

Ocena ofert przy zastosowaniu kryterium „okres gwarancji” zostanie dokonana przez Zamawiającego na podstawie informacji zamieszczonych przez Wykonawcę w formularzu oferty. Wykonawca zobowiązany jest samodzielnie wpisać w Formularzu oferty oferowany okres gwarancji 36, 48 lub 60 miesięcy.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę dłuższego okresu gwarancji niż 60 miesięcy Zamawiający do oceny oferty przyjmie okres 60 miesięcy.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę długości gwarancji krótszego niż minimalny tj. 36 m-cy, Zamawiający ofertę odrzuci. W przypadku, gdy Wykonawca w ogóle nie wskaże w ofercie oferowanego okresu gwarancji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje gwarancji i ofertę odrzuci.

Zaoferowanie innych okresów gwarancji z przedziału 36 – 60 miesięcy będzie zaokrąglane „w dół” do okresów, dla których przyporządkowano punktację np.: jeżeli wykonawca wskaże okres gwarancji wynoszący 47 miesięcy zostanie mu przyznane 0 pkt.

4. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów w poszczególnych kryteriach zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.
5. Ostateczna ilość punktów zostanie obliczona poprzez zsumowanie punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach według wzoru:

$$LP=C+D+G$$

6. Najwyższa liczba punktów za dwa kryteria łącznie wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie pzp oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

## **XX. Wizja lokalna**

1. Przeprowadzenie wizji lokalnej przez Wykonawców jest fakultatywne, tym samym Zamawiający nie uzależnia złożenia oferty od jej przeprowadzenia.
2. Prowadzenie wizji lokalnej przez Wykonawcę musi zostać poprzedzone wcześniejszym umówieniem. W tym celu należy kontaktować się z osobą wyznaczoną do komunikowania się z wykonawcami.
3. Koszt uczestnictwa w wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

## **XXI. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań**

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Znak sprawy: ZP/1/2025

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę nazw firm podwykonawców, jeżeli nazwy te znane są Wykonawcy w chwili składania oferty. Zamawiający zastrzega, że w przypadku stwierdzenia, iż wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia określone w art. 108 ust. 1 pzp, wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podwykonawcy innym podmiotem, niepodlegającym wykluczeniu.

## **XXII. Informacja dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej wybranej oferty.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone wg wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu na konto Zamawiającego w Banku Millennium numer rachunku 46 1160 2202 0000 0006 5906 4148;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązane kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju i Przedsiębiorczości.
3. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form określonych w art. 450 ust.1 ustawy pzp.
4. Dokument gwarancji lub poręczenia przekazany Zamawiającemu powinien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia. Dopuszczalnym żądaniem gwaranta/poręczyciela jest żądanie oświadczenia beneficjenta o niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu umowy oraz dokumentu potwierdzającego, że osoba, która podpisała wezwanie do zapłaty w imieniu beneficjenta, upoważniona jest do jego reprezentowania. Gwarancja/poręczenie nie może zawierać postanowień utrudniających Zamawiającemu i ograniczających Zamawiającego w pokryciu roszczeń z zabezpieczenia, jak np.:
  - 1) obowiązku zgłaszania roszczeń gwarantowi/poręczycielowi za czymkolwiek pośrednictwem;
  - 2) ograniczenia zaspokojenia roszczeń tylko do roszczeń uznanych przez Wykonawcę albo tylko do niektórych rodzajów roszczeń;
  - 3) terminu płatności wymaganej kwoty zabezpieczenia dłuższego niż 14 dni;
  - 4) obowiązku zgłaszania lub uzyskania zgody gwaranta/poręczyciela na zmiany umowy Zamawiającego z Wykonawcą, z której to umowy mogą wynikać roszczenia zabezpieczone gwarancją/poręczeniem;
  - 5) poddania rozstrzygania sporów na tle gwarancji/poręczenia sądowi innemu niż polski;

Znak sprawy: ZP/1/2025

- 6) poddania rozstrzygania sporów na tle gwarancji/poręczenia wg innego prawa niż polskie.
5. Jeżeli ustanawiając zabezpieczenie Wykonawca zamierza skorzystać z uprawnień określonych w art. 452 ust.8 ustawy pzp, zobowiązany jest:
  - 1) razem z zabezpieczeniem w formie innej niż pieniądź złożyć swoje pisemne zobowiązanie do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejny okres (kolejne okresy) i dostarczenia Zamawiającemu przedłużonego lub nowego zabezpieczenia zanim nadejdzie 30 dzień przed upływem terminu dotychczasowego zabezpieczenia;
  - 2) w zabezpieczeniu w formie innej niż pieniądź zawrzeć upoważnienie dla Zamawiającego do realizacji tego zabezpieczenia (zamiany na pieniądze) w przypadku niedostarczenia Zamawiającemu przedłużonego lub nowego zabezpieczenia zanim nadejdzie 30 dzień przed upływem terminu dotychczasowego zabezpieczenia- art. 452 ust. 9 ustawy pzp.
6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z zasadami określonymi w art. 453 ustawy pzp.

### **XXIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu uwierzytelnioną kopię umowy regulującą współpracę tych Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania faktur związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa o współpracy Wykonawców nie może być krótszy niż termin obowiązywania umowy na realizację zamówienia.
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 6 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
6. Na 7 dni przed datą podpisania umowy Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie jej zawarcia. Na co najmniej 2 dni przed podpisaniem umowy, oprócz dokumentów

Znak sprawy: ZP/1/2025

wymienionych w niniejszej SWZ wraz z załącznikami (w tym potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, dokumenty potwierdzające zawarcie i opłacenie polisy, jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia-uwierzytelniająca kopia umowy regulująca współpracę tych wykonawców) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu również:

- 1) harmonogram rzeczowo-finansowy (w celu zatwierdzenia),
- 2) kosztorys ofertowy, przy czym przy sporządzaniu kosztorysu ofertowego niedopuszczalne jest przenoszenie ciężaru finansowego realizowanej inwestycji z okresu innego niż zakres robót wykonywanych ( np. z początkowego lub późniejszego na okres końcowy lub na odwrót),
- 3) kopie uprawnień i zaświadczenia o przynależności do izby inżynierów osób wskazanych w załączniku nr 10 do SWZ,
- 4) kopię uprawnień i zaświadczenie o przynależności do izby inżynierów kierownika robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, o którym mowa w załącznikach do SWZ (jedynie w przypadku ustanowienia).

#### **XXIV. Ochrona danych osobowych**

1. Zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1, określanego dalej również jako RODO), Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:
  - 1) W odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych administratorem danych osobowych jest Minister właściwy do spraw rozwoju. W odniesieniu do zbioru FEO 2021-2027 administratorem danych jest Marszałek Województwa Opolskiego. W pozostałym zakresie administratorem danych osobowych jest Galeria Sztuki Współczesnej w Opolu, pl. Teatralny 12, 45-056 Opole. Dane kontaktowe Administratora, w tym dane inspektora ochrony danych, dostępne są pod adresem <https://galeriaopole.pl> w zakładce RODO. Bezpośredni kontakt z inspektorem ochrony danych możliwy jest pod adresem e-mail: [iod@galeriaopole.pl](mailto:iod@galeriaopole.pl).
  - 2) Galeria Sztuki Współczesnej w Opolu przetwarza jedynie dane osobowe niezbędne do realizacji określonego poniżej celu przetwarzania, w tym w szczególności:
    - a) imię, nazwisko, adres poczty elektronicznej, adres korespondencyjny, numer telefonu/faxu, adres zamieszkania, NIP, REGON – przekazane przez Wykonawcę będącego osobą fizyczną lub uzyskane z publicznego rejestru (CEIDG, KRS),
    - b) imię, nazwisko, stanowisko służbowe, adres poczty elektronicznej, numer telefonu/faxu – pełnomocników oraz osób wskazanych przez Wykonawcę do kontaktu, zawarcia lub realizacji umowy,
    - c) imię, nazwisko, stanowisko służbowe, informacje dot. doświadczenia i kwalifikacji, uprawnień osób wskazanych do realizacji umowy przez Wykonawcę,



Znak sprawy: ZP/1/2025

- d) inne dane osobowe przekazane przez Wykonawcę niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.

W związku z aplikowaniem o środki unijne i realizacją Projektu zakres przetwarzanych danych Wykonawców realizujących umowy o zamówienie publiczne, których dane będą przetwarzane w związku z badaniem kwalifikowalności środków w Projekcie (osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą) obejmuje w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych nazwę Wykonawcy, kraj i NIP Wykonawcy. W odniesieniu do zbioru FEO 2021-2027 zakres przetwarzanych danych Wykonawcy określają Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2021-2027.

- 3) Dane osobowe uzyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz z zawarciem umowy oraz w trakcie jej trwania Galeria Sztuki Współczesnej w Opolu wykorzystuje w następujących celach:
- a) w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem pn.: „Rozbudowa i przebudowa budynku Galerii Sztuki Współczesnej w Opolu wraz z zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą techniczną” o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego (podstawa prawna z art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
  - b) w celu zawarcia i wykonania umowy, której Wykonawca jest stroną (podstawa prawna z art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
  - c) w celu wykonania ciężących na Galerii Sztuki Współczesnej w Opolu obowiązków prawnych, w szczególności w zakresie przechowywania faktur i dokumentów księgowych oraz dochodzenia należnych roszczeń (podstawa prawna z art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
  - d) w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi danych, poprzez bieżący kontakt telefoniczny, jak i prowadzenie korespondencji e-mail oraz tradycyjnej w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarciem i wykonywaniem umowy (podstawa prawna z art. 6 ust. 1 lit. e RODO).

Dane osobowe powierzone do przetwarzania w ramach zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych oraz zbioru FEO 2021-2027 będą przetwarzane wyłącznie w celu aplikowania o środki unijne oraz realizacji Projektu (podstawa prawna z art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

- 4) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Prawo zamówień publicznych. Ponadto przetwarzane przez Galerię Sztuki Współczesnej w Opolu dane osobowe mogą zostać ujawnione m.in. Urzędowi Marszałkowskiemu Województwa Opolskiego, podmiotom prowadzącym działalność płatniczą, podmiotom prowadzącym działalność kurierską lub pocztową, dostawcom odpowiedzialnym za obsługę systemów informatycznych, podmiotom świadczącym usługi doradcze, pomoc prawną, podatkową, rachunkową, innym podmiotom, którym dane zostały lub zostaną udostępnione na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych lub upoważnienia do



Znak sprawy: ZP/1/2025

przetwarzania danych oraz podmiotom, którym administrator danych będzie zobowiązany udostępnić dane, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Dane mogą być też ujawniane partnerom i podwykonawcom administratora danych, jeśli będzie to niezbędne do realizacji zadań wynikających z zawartej umowy. Dane mogą być także ujawniane na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej prowadzonych przez administratora danych.

- 5) Dane osobowe przetwarzane w celu udzielenia zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Dane osobowe przetwarzane w celu zawarcia i wykonania umowy będą przechowywane przez okres 10 lat od zakończenia realizacji umowy. Okres przechowywania danych osobowych może być wydłużony w przypadku, gdy przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami do końca okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń z umowy, a po tym okresie jedynie w przypadku i w zakresie, w jakim będą wymagać tego przepisy prawa. W przypadku przetwarzania danych w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi danych, dane będą przetwarzane przez okres umożliwiający realizację tego zadania lub do zgłoszenia skutecznego sprzeciwu względem przetwarzania danych. Dane osobowe pozyskane w celu wykonania ciężących na Galerii Sztuki Współczesnej w Opolu obowiązków prawnych przetwarzane są przez czas wykonywania obowiązków wynikających z przepisów prawa, jak również przez czas, w którym przepisy prawa nakazują przechowywać te dane. Dane osobowe powierzone do przetwarzania w ramach zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych oraz zbioru FEO 2021-2027 będą przechowywane przez czas realizacji Projektu, zgodnie z zachowaniem zasady trwałości, aż do czasu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów projektowych.
- 6) Osobie, której dane osobowe administrator danych przetwarza, przysługuje prawo:
- a) dostępu do danych osobowych (Administrator informuje, że w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, w odniesieniu do przetwarzania danych osobowych - na etapie przechowywania - zawartych w protokole oraz załącznikach, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia),
  - b) prawo do sprostowania danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych, a w odniesieniu do przetwarzania danych osobowych - na etapie

Znak sprawy: ZP/1/2025

- przechowywania - zawartych w protokole oraz załącznikach, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
- c) prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych (wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 7) W każdej chwili istnieje możliwość skorzystania z prawa do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych realizowanego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO. Galeria Sztuki Współczesnej w Opolu przestanie przetwarzać dane w tym celu, chyba że będzie w stanie wykazać, że w stosunku do danych istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą lub dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
  - 8) Podanie danych osobowych związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych. Podanie danych osobowych w celu zawarcia i realizacji umowy jest dobrowolne, ale niezbędne do jej zawarcia i realizacji. Brak podania w takim wypadku niezbędnych danych osobowych może uniemożliwić zawarcie umowy bądź wykonanie przedmiotu umowy z winy Wykonawcy. Podanie danych osobowych jest również niezbędne w procesie aplikowania o środki unijne i realizacji Projektu, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu.
  - 9) Dane osobowe nie będą przekazywane poza EOG.
  - 10) Dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w szczególności nie będą poddane profilowaniu.
2. Wykonawca niniejszym zobowiązuje się do poinformowania każdej osoby fizycznej, za pomocą której będzie brał udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizował umowę, której dane osobowe są lub będą przetwarzane na potrzeby udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji umowy o przetwarzaniu jej danych osobowych, zgodnie z treścią ust. 1 powyżej, zwalniając tym samym Galeria Sztuki Współczesnej w Opolu z obowiązku, o którym mowa w art. 14 RODO i przyjmując, że zachodzi wyłączenie z art. 14 ust. 5 RODO. Wykonawca na każde żądanie Gallerii Sztuki Współczesnej w Opolu jest zobowiązany udostępnić dokumentację lub przedłożyć stosowne oświadczenie (w zależności od żądania) potwierdzające dopełnienie obowiązku informacyjnego, określonego w zdaniu poprzedzającym.

## **XXV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy**

Znak sprawy: ZP/1/2025

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami Ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej, w tym termin wniesienia odwołania, skargi, określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy pzp.

## **XXVI. Pozostałe informacje**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy pzp.
2. Integralną częścią SWZ są następujące załączniki:

### **Załączniki (dokumenty) składane wraz z ofertą:**

załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

załącznik nr 3 – Oświadczenie z art. 125 ust 1 ustawy Pzp – o niepodleganiu wykluczeniu

załącznik nr 4 – Oświadczenie z art. 125 ust 1 ustawy Pzp – o spełnieniu warunków w postępowaniu

załącznik nr 7 – wzór zobowiązania podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów (jeżeli dotyczy)

załącznik nr 8 – oświadczenie, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzieleni zamówienia (jeżeli dotyczy)

### **Załączniki stanowiące opis przedmiotu zamówienia oraz sposób złożenia oferty:**

załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia



Fundusze Europejskie  
dla Opolskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



OPOLSKIE

*Znak sprawy: ZP/1/2025*

załącznik nr 6 – Projekt umowy

załącznik nr 11 – Dokumentacja projektowa dla wszystkich branż (PZT, PAB, PT, )

załącznik nr 12 - STWiORB

załącznik nr 13 – Przedmiar robót

**Załączniki (dokumenty) składana na wezwanie Zamawiającego:**

załącznik nr 5 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

załącznik nr 9 – Wykaz wykonanych robót budowlanych

załącznik nr 10 – Wykaz osób realizujących przedmiot zamówienia

---