



**MIASTO
NOWY DWÓR MAZOWIECKI**

**URZĄD MIEJSKI
W NOWYM DWORZE MAZOWIECKIM**
ul. Zakroczyńska 30
05-100 Nowy Dwór Mazowiecki
Tel.: (22) 51-22-000, (22) 51-22-111
Fax: (22) 51-22-101

sekretariat@nowydwormaz.pl
www.nowydwormaz.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym na wykonanie zadania pn.:

**Budowa przedszkola z oddziałem
żłobkowym przy ul. Młodzieżowej**

oznaczenie sprawy: **WPI.271.1.38.2025**

którego szacunkowa wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości
kwoty 5 538 000,00 Euro

Termin składania ofert: **24 października 2025 r. do godz. 12:30**

Termin otwarcia ofert: **24 października 2025 r. o godz. 13:00**

W sprawach nieuregulowanych w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą.

SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do dnia udzielenia zamówienia.

Zatwierdził:

Z up. BURMISTRZA
Bartosz Rogiński
ZASTĘPCA BURMISTRZA

Nowy Dwór Mazowiecki, październik 2025 r.

Rozdział I

Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zamawiający:

Miasto Nowy Dwór Mazowiecki

ul. Zakroczyńska 30

05-100 Nowy Dwór Mazowiecki

NIP: 531-10-00-938

REGON : 013270347

<http://www.bip.nowydwormaz.pl>

adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-dec624f3-e2f9-479c-bd53-c8a14df1ebda>

identyfikator postępowania e-Zamówienia: ocds-148610-dec624f3-e2f9-479c-bd53-c8a14df1ebda

Rozdział II

Tryb udzielenia zamówienia

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2) ustawy, zgodnie z którym Zamawiający może prowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, o ile przewidział taką możliwość, a po zakończeniu negocjacji zaprasza Wykonawców do składania ofert dodatkowych.

Rozdział III

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.: „Budowa przedszkola z oddziałem żłobkowym przy ul. Młodzieżowej” w ramach zadania inwestycyjnego „Budowa i modernizacja obiektów użyteczności publicznej w Nowym Dworze Mazowieckim”, dofinansowanego w ramach ponownego wykorzystania środków Instrumentów Inżynierii Finansowej wdrażanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego w ramach produktu finansowego „Pożyczka Miejska”.
Kody CPV:
71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego
71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
71248000-8 - Nadzór nad projektem i dokumentacją
45000000-7 - Roboty budowlane
45111200-0 - Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45210000-2 - Roboty budowlane w zakresie budynków
45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach
45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne
45330000-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
2. Prace budowlane należy wykonać w systemie „zaprojektuj i wybuduj” na podstawie załączonego Programu Funkcjonalno-Użytkowego.
3. Zamówienie składa się z dwóch etapów: wykonanie projektu wraz z uzyskaniem niezbędnych opinii, warunków, pozwoleń itp. oraz wykonanie zakresu prac na podstawie wykonanego projektu.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamówienie jest niepodzielne na części, gdyż ze względów technicznych, organizacyjnych i ekonomicznych tworzy nierozdzielalną całość.
5. Przedmiot zamówienia został szczegółowo określony w *Opisie przedmiotu zamówienia* (załącznik **nr 1** do SWZ).

6. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Zamawiający określa, że Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie, związane z realizacją roboty budowlanej. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg ten nie dotyczy między innymi: projektantów, kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych. Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedłożenia wykazu osób zatrudnionych na umowę o pracę, mających realizować przedmiot zamówienia. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, które będą realizowały przedmiot zamówienia, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę powyższych wymagań oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określa wzór umowy (załącznik **nr 7** do SWZ).
7. Opis przedmiotu zamówienia został przygotowany bez przeprowadzenia wstępnych konsultacji rynkowych.
8. Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
11. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 96 ust. 1 ustawy.
12. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 94 ustawy.
13. Zamawiający nie przewiduje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 121 ustawy.
14. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) i 8) ustawy.
15. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
16. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
17. Wykonawca jest zobowiązany wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

Rozdział IV **Termin wykonania zamówienia**

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie **15 miesięcy** od dnia zawarcia umowy.

Rozdział V **Warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 112 ustawy**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 2.1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** – Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie,
 - 2.2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej**, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie,
 - 2.3) **sytuacji ekonomicznej i finansowej**, tj. Wykonawcy, którzy posiadają aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności: na kwotę co najmniej **1 000 000,00** złotych,
 - 2.4) **zdolności technicznej lub zawodowej**, tj.:
 - 2.4.1) Wykonawcy, którzy wykonali w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną robotę budowlaną obejmującą swoim zakresem budowę/ przebudowę/ rozbudowę budynku o kubaturze co najmniej **1 200 m³**,
 - 2.4.2) Wykonawcy, którzy dysponują co najmniej jedną osobą na stanowisko **projektanta** – która musi posiadać uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane

wydane na podstawie przepisów obowiązujących w dacie ich wydania i należeć do właściwej izby samorządu zawodowego,

- 2.4.3) Wykonawcy, którzy dysponują co najmniej jedną osobą na stanowisko **kierownika budowy** – która musi posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie przepisów obowiązujących w dacie ich wydania i należeć do właściwej izby samorządu zawodowego.

UWAGA!

W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę potrzeby dysponowania osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do projektowania lub kierowania robotami budowlanymi w pozostałych branżach, Wykonawca zapewni te osoby we własnym zakresie.

Zamawiający dopuszcza pełnienie funkcji projektanta oraz kierownika budowy przez tą samą osobę pod warunkiem posiadania odpowiednich uprawnień budowlanych.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 pkt 2.4, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 2, nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, by Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim wypadku ustanawiają pełnomocnika do ich reprezentowania. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonują poszczególni Wykonawcy.
9. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
10. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

11. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw firm podwykonawców, o ile są już znane, zgodnie z tabelą w „Formularzu oferty” (Załącznik **nr 2** do SWZ).

Rozdział VI

Podstawy wykluczenia

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, jeżeli stwierdzi, że zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy oraz w art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:
 - 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, jeżeli stwierdzi, że zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy.
3. Poza przypadkami wykluczenia, o których mowa ust. 1, Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
 - 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 3) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

4. W przypadkach, o których mowa w ust. 3 pkt 1–4, Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy oraz ust. 2 pkt 3–4, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę z postępowania.
7. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział VII

Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ), **zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby** – jeżeli dotyczy, **pełnomocnictwo** – jeżeli dotyczy, **oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonują poszczególni (występujący wspólnie) Wykonawcy** – jeżeli dotyczy.
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert i tymczasowo zastępuje wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców. Dokumenty te będą potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

5. W przypadku, o którym mowa w Rozdz. V ust. 2, tj. gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (wzór oświadczenia stanowi załącznik **nr 4** do SWZ).
6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
7. **Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień składania, tj.:**
 - 1) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
 - a) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - b) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - c) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 2) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących:
 - a) sytuacji ekonomicznej i finansowej: dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

- Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
- b) zdolności technicznej lub zawodowej: **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (formularz wykazu stanowi załącznik **nr 5** do SWZ),
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej: **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (formularz wykazu stanowi załącznik **nr 6** do SWZ).
8. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub formie dokumentowej, w zakresie i sposób określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).
 9. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
 10. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 7 pkt 1 lit a)-d), dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
 11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, w tym **wspólników spółki cywilnej**, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w ust. 7, będą oni zobowiązani, pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć następujące dokumenty:
 - 1) dokumenty wymienione w ust. 7 pkt 1), potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu każdego z Wykonawców;
 - 2) wykaz robót dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

12. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 7 pkt 1) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - 2) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
13. Dokumenty, o których mowa w ust. 12, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
14. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 12, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
15. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jej złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
16. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
17. Zamawiający wzywa także Wykonawców, do złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy lub podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
18. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
19. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
20. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacjom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.
21. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać

Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

22. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

Rozdział VIII

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
3. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych, minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych oraz wymiany informacji w postaci elektronicznej.
4. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w rozdziale VII ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej - opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym równoważnym pod względem skutków prawnych podpisowi własnoręcznemu lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym (<https://www.gov.pl/web/gov/podpisz-dokument-elektronicznie-wykorzystaj-podpis-zaufany>) lub podpisem osobistym (zaufanym podpisem elektronicznym - <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>)
5. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
6. W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
7. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

8. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
9. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.
10. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: przetargi@nowydwormaz.pl (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).
12. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
13. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście postępowań na Platformie e-Zamówienia.
14. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. (DzU poz. 2452).
15. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
16. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
17. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
13. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami, w tym do potwierdzania wpłynięcia oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych drogą elektroniczną są:
 - 1) p. Dariusz Brzeziński,
 - 2) p. Anna Sobczyńska (pod nieobecność osoby wskazanej w pkt 1).

Rozdział IX

Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości **7 000,00** złotych (słownie: siedem tysięcy złotych zero groszy);
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (DzU z 2020 r., poz. 299 ze zm.).
3. Wadium wnoszone w formie pieniądza należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Mazowieckim Banku Spółdzielczym pod numerem: **34 8009 1062 0016 4106 2007 0005**.
4. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, powinna ona być sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Wadium wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej albo poręczenia musi w swej treści zawierać informacje o beneficjencie gwarancji lub poręczenia,

- przedmiocie gwarancji, wysokości wadium, okresie obowiązywania nie krótszym niż termin związania ofertą, informacje o podmiocie składającym ofertę oraz o przypadkach w których gwarancja lub poręczenie jest realizowane czyli kiedy wadium zostaje zatrzymane – art. 98 ust. 6 ustawy Pzp. Złożona gwarancja lub poręczenie musi mieć charakter bezwarunkowy i płatna na pierwsze żądanie. Wadium dla konsorcjum może być wniesione przez jednego z uczestników konsorcjum.
6. W przypadku wnoszenia wadium w **innych niż „pieniądz” formach**, wymagane jest załączenie do oferty oryginalnego dokumentu gwarancji/poręczenia **w formie elektronicznej**.
 7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - 1) upływu terminu związania ofertą;
 - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
 8. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) którego oferta została odrzucona;
 - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
 9. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 8, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej.
 10. Zamawiający na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
 - 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
 11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
 12. Oferta nie zabezpieczona w wymaganym terminie wadium, spowoduje, na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 14 ustawy, jej odrzucenie przez Zamawiającego.

Rozdział X

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia **22 listopada 2025 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania

- ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
 5. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 3, powoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

Rozdział XI

Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych, minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych oraz wymiany informacji w postaci elektronicznej.
3. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/>.
4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
5. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
6. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
7. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
8. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponowne złożenie.
9. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
10. W przypadku składania wniosku lub oferty w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym, wykonawca musi posiadać:
 - 1) E-dowód osobisty osoby składającej wniosek lub ofertę;
 - 2) Włączona w przeglądarce opcja obsługi JavaScript;
 - 3) Zainstalowane na komputerze środowisko uruchomieniowe ORACLE JAVA (dla systemu Windows - w wersji 32 oraz 64 bitowej – do pobrania ze strony producenta w sekcji Java SE Runtime Environment 8u202 - Windows x86 Offline oraz Windowsx64, dla systemu Mac - do pobrania ze strony producenta w sekcji Java SE Development Kit 8u202 - Mac OS X x64; alternatywnie do oprogramowania ORACLE - JAVA w wersji OpenJDK);
 - 4) Zainstalowana aplikacja Szafir Host;
 - 5) Zainstalowane oprogramowanie do obsługi e-dowodu E-dowód menadżer dostępne na stronie <https://www.gov.pl/web/e-dowod>;

- 6) Podłączony lub wbudowany w komputer czytnik karty e-dowód. Prawdopodobność zainstalowania w/w komponentów można zweryfikować po zalogowaniu do One-Place, po kliknięciu przycisku „SPRAWDŹ PODPIS”.
7. Do oferty należy dołączyć **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** w zakresie wskazanym przez Zamawiającego (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ), **zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby** – jeżeli dotyczy (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 4 do SWZ), **pełnomocnictwo** – jeżeli dotyczy, **oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonują poszczególni (występujący wspólnie) Wykonawcy** - dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy, w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
9. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust.3 ustawy.
10. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie *Formularza Oferty*, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w *Formularzu Ofertowym*.

Rozdział XII

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć poprzez platformę E-Zamówienia na stronach UZP do dnia **24 października 2025 r. do godziny 12:30**.
2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **24 października 2025 r. o godz. 13:00**.
3. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie e-Zamówienia.
4. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach, w każdej części zamówienia.
7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Rozdział XIII

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wartość oferty będzie stanowiła określona przez Wykonawcę, w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ, cena brutto.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ w tym za wykonanie prac projektowych oraz uzyskanie na podstawie sporządzonej dokumentacji projektowej w imieniu Zamawiającego prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę wraz z wszystkimi opiniami, zezwoleniami, decyzjami itp., oraz za wykonanie roboty budowlanej na podstawie sporządzonej dokumentacji.
3. Cena przedstawiona w ofercie jest ceną ryczałtową w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks cywilny, tym samym Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w wyliczeniu ceny wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
4. Cena, uwzględniająca stawkę podatku VAT, musi być podana w ofercie Wykonawcy w złotych polskich liczbą i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
5. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór tej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz podając ich wartość bez kwoty podatku.
6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia zostały określone we wzorze Umowy stanowiącym załącznik **nr 7** do SWZ.
7. Zamawiający nie dopuszcza walut obcych w rozliczeniach z Wykonawcą.

Rozdział XIV

Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający oceni, czy oferowane roboty budowlane/dostawy/usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w SWZ, w szczególności w *Opisie przedmiotu zamówienia*, na podstawie oferty oraz złożonych przez Wykonawcę, a wymaganych przez Zamawiającego, podmiotowych środków dowodowych, oświadczeń lub dokumentów.
2. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o następujące kryteria:

Lp.	Kryterium	Waga	Maksymalna liczba punktów
1.	Cena	60%	60
2.	Okres udzielonej gwarancji na wykonaną robotę budowlaną	40%	40

Dla porównania ofert zostaną wzięte pod uwagę:

- 1) kryterium **Cena**,
 - 2) kryterium **Okres udzielonej gwarancji na wykonaną robotę budowlaną**.
3. Liczbę punktów przyznaną każdej z ocenianych ofert Zamawiający ustali według następujących kryteriów:

Kryterium: **Cena – C**.

Oferta, w której Wykonawca zaproponuje najniższą cenę spośród ofert nieodrzuconych, otrzyma 60 punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej, według wzoru:

$$C = C_{\min} / C_{00} \times 100 \times 60 \%$$

gdzie:

C – liczba punktów otrzymanych w kryterium *Cena*,

C_{\min} – najniższa cena spośród ocenianych ofert,

C_{00} – cena oferty ocenianej.

Kryterium: Okres udzielonej gwarancji na wykonaną robotę budowlaną – G.

Przy gwarancji najwyżej będzie punktowana oferta, w której zaproponowano najdłuższy okres gwarancji, jednak **nie dłuższy niż 60 miesięcy**. Oferta z najdłuższym okresem gwarancji uzyska 40,00 pkt, pozostałe oferty będą przeliczane wg wzoru:

$$G = [(G_{00} - 36) / (G_{\max} - 36)] \times 100 \times 40 \%$$

gdzie:

G – liczba punktów otrzymanych w kryterium *Okres udzielonej gwarancji na wykonaną robotę budowlaną*

G_{00} – okres gwarancji jakości określonej w miesiącach wskazany w ocenianej ofercie,

G_{\max} – oferta z najdłuższym okresem gwarancji jakości spośród wszystkich złożonych ofert (jednak nie dłuższym niż 60 miesięcy).

Przy czym:

- a) Zamawiający ustala minimalny okres gwarancji na roboty budowlane wynoszący 36 miesięcy,
- b) Zamawiający ustala maksymalny okres gwarancji 60 miesięcy. Wykonawca może zaoferować okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, ale oferta uzyska maksymalnie 40 pkt.
- c) okres gwarancji powinien zostać podany w miesiącach.
- d) w przypadku braku wskazania w ofercie okresu gwarancji uznaje się, że Wykonawca oferuje minimalny okres gwarancji 36 miesięcy.
- e) Oferta, w której Wykonawca oferuje minimalny okres gwarancji 36 miesięcy, uzyska w tym kryterium **0,00 pkt**.

4. Liczba punktów przyznana każdej z ocenianych ofert będzie stanowiła sumę punktów otrzymanych w poszczególnych kryteriach:

$$O_p = C + G$$

5. Łącznie oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt. Zamawiający ustali liczbę punktów przyznaną każdej z ocenianych ofert z dokładnością do 2 miejsc po przecinku (wyliczoną według podanego wzoru liczbę punktów Zamawiający zaokrągli do pełnych setnych części punktu, przy czym końcówki poniżej 0,005 punktu pominie, a końcówki 0,005 punktu i wyższe zaokrągli do 0,01 punktu).
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta ostateczna zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, tzn. uzyska najwyższą liczbę punktów.
7. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będą przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Rozdział XV

Prowadzenie procedury wraz z negocjacjami

1. Zamawiający korzysta z uprawnienia, o którym mowa w art. 288 ust. 1 ustawy i zastrzega sobie prawo do zaproszenia do negocjacji maksymalnie pięciu Wykonawców, których oferty przedstawiają najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny, obliczony na podstawie kryteriów oceny ofert, określonych w rozdziale XIV SWZ.
2. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji w pierwszym kroku Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o Wykonawcach:
 - 1) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - 2) których oferty zostały odrzucone,
 - 3) którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji, oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji, w przypadku, o którym mowa w art. 288 ust. 1 ustawy,- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
4. Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
5. Po zakończeniu negocjacji z wszystkimi Wykonawcami, Zamawiający informuje o tym fakcie uczestników negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
6. Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej:
 - 1) nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
 - 2) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
7. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
8. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
9. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
10. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

Rozdział XVI

Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy oraz inne, ewentualne, niezbędne do podpisania umowy, formalności. Niedokonanie przez Wykonawcę powołanych formalności w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może uznać za uchylenie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać podpisana ze strony Wykonawcy wyłącznie przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestrowym lub osobę we właściwy sposób umocowaną do

- dokonania tej czynności. W przypadku, gdy umowę ze strony Wykonawcy ma podpisać pełnomocnik, Zamawiającemu należy przekazać oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię poświadczoną przez notariusza lub osobę/y wystawiającą/e pełnomocnictwo. Z treści pełnomocnictwa powinno w sposób wyraźny wynikać umocowanie pełnomocnika do podpisania umowy. W każdym wypadku, osoba podpisująca umowę ze strony Wykonawcy będzie zobowiązana okazać dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem potwierdzający jej tożsamość.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy złożona przez nich oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będą zobowiązani, na żądanie Zamawiającego, do przedłożenia mu (oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawców) umowy regulującej ich współpracę.
 4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

Rozdział XVII

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji.
3. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **3%** łącznej ceny podanej w ofercie za wykonanie przedmiotu umowy.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniądza Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Mazowieckim Banku Spółdzielczym pod numerem: **34 8009 1062 0016 4106 2007 0005**.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym.
8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
9. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji lub poręczeń, powinna ona być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem.
10. Nie dopuszcza się, by gwarant uzależniał dokonanie zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji przez Zamawiającego. W przypadku gwarancji posiadającej jakiejkolwiek dodatkowe zastrzeżenia, **Zamawiający może uznać, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
11. Treść dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przedstawiona przez Wykonawcę podlega akceptacji Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

- Zamawiający, mając na celu należyte zabezpieczenie swoich interesów, może zgłaszać uwagi do przekazanych dokumentów, a Wykonawca jest zobowiązany do ich uwzględnienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie uwag zgłoszonych przez Zamawiającego upoważnia go do uznania, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy.
12. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 4.
 13. Jeżeli okres realizacji zamówienia jest dłuższy niż rok, zabezpieczenie, za zgodą Zamawiającego, może być tworzone przez potrącenia z należności za częściowo wykonane dostawy, usługi lub roboty budowlane.
 14. W przypadku, o którym mowa w ust. 13, w dniu zawarcia umowy Wykonawca jest obowiązany wnieść co najmniej 30% kwoty zabezpieczenia.
 15. Zamawiający wpłaca kwoty potrącane na rachunek bankowy w tym samym dniu, w którym dokonuje zapłaty faktury.
 16. W przypadku, o którym mowa w ust. 13, wniesienie pełnej wysokości zabezpieczenia nie może nastąpić później niż do połowy okresu, na który została zawarta umowa.
 17. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
 18. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata, o której mowa w ust. 16, nastąpi nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
 19. Zamawiający zwróci zabezpieczenie (70% wartości) w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane, pozostawiając jednocześnie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę nie przekraczającą 30% zabezpieczenia. Kwota ta będzie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

Rozdział XVIII

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego, jaką Zamawiający zawrze z Wykonawcą, zostanie sporządzona na podstawie wzoru *Umowy* stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania w uzasadnionych okolicznościach zmian postanowień umowy zawartej z Wykonawcą w stosunku do treści jego zobowiązania zawartego w ofercie.
3. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.
4. Zmiany umowy mogą obejmować zmianę każdego z postanowień umowy, w tym zmianę zakresu świadczenia Stron, o ile nie spowodują wykroczenia poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SWZ.
5. Zmiana określenia przedmiotu zamówienia w porównaniu do zawartego w SWZ jest jedynie możliwa w przypadku, gdy prowadzi do jego ograniczenia lub zastosowania rozwiązań zamiennych, tj. takich, które nie powodując rozszerzenia określenia przedmiotu zamówienia, prowadzą do jego ulepszenia, usprawnienia jego realizacji lub do zastosowania materiałów równoważnych.
6. Zakres oraz charakter zmian umowy opisano we wzorze umowy.

7. Każda ze stron umowy może wystąpić z propozycją dokonania zmian postanowień zawartej umowy. Propozycja ta musi wskazywać na okoliczności uzasadniające wprowadzenie zmian, a o ile to właściwe, zawierać także dowody na potwierdzenie rzeczywistego istnienia tych okoliczności.
8. Zmiany postanowień zawartej umowy nie mogą prowadzić do naruszenia art. 455 ust. 1 ustawy.

Rozdział XIX

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX Ustawy.

Rozdział XX

Informacja o obowiązku wynikającym z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Zakroczymska 30, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki;
 - 2) W sprawach ochrony danych osobowych proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@nowydwormaz.pl
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
 - 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; *(skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)*
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; *(prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego)*

Specyfikacja Warunków Zamówienia:

Budowa przedszkola z oddziałem żłobkowym przy ul. Młodzieżowej

oznaczenie sprawy: **WPI.271.1.38.2025**

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. W zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego w związku z art. 13 RODO są w szczególności:
 - 1) Zamawiający - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał, w szczególności:
 - a) Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
 - b) Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
 - c) pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - d) członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
 - e) osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 2) Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał, w szczególności:
 - a) osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
 - b) podwykonawcy/dalszego podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
 - c) podwykonawcy/dalszego podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 - d) pełnomocnika podwykonawcy/dalszego podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - e) członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);
 - 3) Podwykonawca/dalszy podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał, w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.
3. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami.

Załączniki do SWZ stanowiące jej integralną część:

- 1) Załącznik nr 1 – *Opis przedmiotu zamówienia*,
- 2) Załącznik nr 2 – *formularz Oferty Wykonawcy*,
- 3) Załącznik nr 3 – *wzór Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu*,
- 4) Załącznik nr 4 – *formularz Zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia*,
- 5) Załącznik nr 5 – *formularz Wykazu robót budowlanych*,
- 6) Załącznik nr 6 – *formularz Wykazu osób*,
- 7) Załącznik nr 7 – *Wzór umowy*,

Opis przedmiotu zamówienia

I. Wymagania ogólne

1. Przedmiotem zamówienia kompleksowe zaprojektowanie oraz wykonanie robót budowlano-montażowych w ramach zadania pn. „Budowa i modernizacja obiektów użyteczności publicznej w Nowym Dworze Mazowieckim – budowa przedszkola z oddziałem żłobkowym przy ul. Młodzieżowej”, w tym roboty ziemne, fundamentowe, konstrukcyjne, instalacyjne wraz z wyposażeniem stałym i robotami wykończeniowymi oraz zagospodarowaniem terenu, na działce nr ewid. 8 obręb 8-06 przy zespole szkolno-przedszkolnym przy ul. Młodzieżowej 3 w Nowym Dworze Mazowieckim.

2. Według wspólnego słownika zamówień CPV:

- 71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego
- 71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
- 71248000-8 – Nadzór nad projektem i dokumentacją
- 45000000-7 – Roboty budowlane
- 45111200-0 – Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
- 45210000-2 – Roboty budowlane w zakresie budynków
- 45300000-0 – Roboty instalacyjne w budynkach
- 45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne
- 45330000-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
- 45400000-1 – Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

3. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej obiektu wraz z infrastrukturą towarzyszącą i zagospodarowaniem terenu. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana we wszystkich branżach, zatwierdzona przez Zamawiającego oraz posiadać wymagane prawem uzgodnienia i opinie. Powinna zostać opracowana w oparciu o załączony do opisu przedmiotu zamówienia Program funkcjonalno-użytkowy oraz wymagania Zamawiającego.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

- Opracowanie kompleksowej wielobranżowej dokumentacji projektowej w oparciu o załączone PFU z uzyskaniem prawomocnej decyzji o pozwolenie na budowę.
- Opracowanie projektu technologicznego kuchni w istniejącej szkole, z dostosowaniem do przygotowywania posiłków dla projektowanego przedszkola z oddziałem żłobkowym, zatwierdzony przez sanepid.
- Wykonanie fundamentowania.
- Kompleksowa budowa obiektu w technologii tradycyjnej z dopuszczeniem technologii modułowej (prefabrykowanej) wraz z wykonaniem wszystkich robót wykończeniowych i instalacyjne.
- Wyposażenie budynku przedszkola z oddziałem żłobkowym przeznaczonego dla 166 dzieci i ok. 25 pracowników stałych, bez barier architektonicznych mieszczącego m.in. 2 sale żłobkowe i 5 sal przedszkolnych dla dzieci, szatnię dla dzieci, gabinet pielęgniarstwa, pomieszczenie biurowe, socjalne, sanitarne, zaplecze kuchenne cateringowe, sale wielofunkcyjne, gabinety specjalistów, wyposażenie obiektu w sprzęt gaśniczy i w instrukcje bezpieczeństwa ppoż., oznaczenie drogi ewakuacyjnej.

- Wykonanie niezbędnych sieci i przyłączy infrastruktury technicznej (m.in. wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłych, elektroenergetycznych i telekomunikacyjnych).
 - Wykonanie łącznika pomiędzy budynkiem szkolno-przedszkolnym a projektowanym budynkiem przedszkola z oddziałem żłobkowym.
 - Zagospodarowanie terenu, w tym tereny rekreacyjne dla dzieci żłobkowych, odrębny plac zabaw dostosowany do najmłodszej grupy dzieci, oraz plac zabaw dla dzieci przedszkolnych, zieleń urządzona (m.in. nasadzenia drzew i krzewów, trawniki, małą architekturę, połączenie komunikacyjne z istniejącym budynkiem). W załączonym PFU podane urządzenia zabawowe są podane jako urządzenia przykładowe.
 - Demontaż istniejących urządzeń zabawowych znajdujących się na terenie inwestycji – 3 urządzenia (huśtawka pojedyncza, huśtawka podwójna oraz zestaw zabawowy ze zjeżdżalnią). Zdemontowane urządzenia należy przenieść i zamontować w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
 - Naprawa nawierzchni po robotach rozbiórkowych i nawierzchniowych
 - Oświetlenie zewnętrzne budynku
 - Wykonanie ogrodzenia budynku przedszkola z oddziałem żłobkowym wraz z furtką
 - Wykonanie utwardzenia placu gospodarczego kostką betonową
 - Dostawę i montaż sprzętu i urządzeń w pomieszczeniach sanitarnych oraz w pomieszczeniach zaplecza cateringowego.
 - Wykonanie odbiorów inwestycji ze służbami. Uzyskanie wszystkich niezbędnych pozwoleń, w tym decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu.
 - Zapewnienie opieki gwarancyjnej zgodnie z Umową.
4. Przedmiot zamówienia należy wykonać w szczególności zgodnie z:
- Programem funkcjonalno-użytkowym wraz z załącznikami.
 - Opinią geotechniczną.
 - Inwentaryzacją zieleni ze wskazaniem do gospodarki drzewostanem.
 - Obowiązującymi przepisami i normami.
 - Sztuką budowlaną i zasadami współczesnej wiedzy technicznej.

Wybór i zakup odpowiednich mebli oraz wyposażenie pomieszczeń żłobka, zgodnie z PFU oraz w uzgodnieniu z Zamawiającym.

II. ETAP I realizacji zamówienia.

Wykonanie prac projektowych i uzyskanie pozwolenia na budowę.

1. Zakres I etapu – opracowanie koncepcji, następnie dokumentacji projektowej wraz z opracowaniem lub uzyskaniem wymaganych prawem opracowań, decyzji, uzgodnień, opinii oraz uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę;
2. Sporządzenie pełnej wielobranżowej dokumentacji projektowej, na podstawie załączonego PFU.
. Dokumentacja powinna być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Dokumentacja musi spełniać wymagania obowiązujących przepisów i norm, być wykonana zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej. Dokumentacja podlega akceptacji Zamawiającego na każdym z etapów. Zamawiający może w każdym momencie wezwać Wykonawcę do przedstawienia raportu z bieżącego zaawansowania prac. Dokumentacja musi posiadać wszelkie

- wymagane prawem opinie, uzgodnienia, pozwolenia niezbędne do realizacji zamierzenia budowlanego.
3. Wszystkie opracowane dokumenty muszą być kompletne (ze wszystkimi mapami, pozwoleniami, opiniami, uzgodnieniami i sprawdzeniami rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z odpowiednich przepisów prawa), spełniać wszelkie wymogi niezbędne do tego, by zrealizować na ich podstawie zaprojektowane roboty budowlane.
 4. Wykonawca będzie zobowiązany przygotować wszystkie dokumenty, do wykonania lub uzyskania których się zobowiąże na podstawie umowy, w formie pisemnej, w odpowiedniej, wymaganej w obowiązujących przepisach prawa ilości egzemplarzy z zastrzeżeniem, że:
 - Specyfikacja Techniczna wykonania i odbioru robót - 1 egz.
 - projekt budowlany i techniczny – 4 egz.
 - Kosztorys – 1 egz.
 - inne opracowania niezbędne do realizacji robót - 1 egz.
 - Całość dokumentacji w wersji elektronicznej na nośniku CD/USB. Zasady opisu plików i ich format w pkt. 9.
 5. W przypadku pozostałych, nie wymienionych w ust. 4 dokumentów, Wykonawca będzie zobowiązany przygotować 1 egzemplarz każdego dokumentu, o ile przepisy prawa nie określają, że mają one zostać przygotowane w większej ilości egzemplarzy.
 6. Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu przygotowane dokumenty w takiej ilości egzemplarzy, jaka wynika z ust. 4, chyba, że jest to niemożliwe ze względu na konieczność przekazania wybranych egzemplarzy odpowiedniemu organowi administracji publicznej przed rozpoczęciem realizacji zaprojektowanych robót budowlanych. W takim przypadku, Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu wszystkie posiadane egzemplarze przygotowanych dokumentów.
 7. Zgodnie z art. 100 Prawo zamówień publicznych oraz art. 5 ust. 2 o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby wszelkie jego działania związane z realizacją zamówienia odbywały się z uwzględnieniem zasad dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami. Dotyczy to w szczególności realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z wytycznymi w zakresie niedyskryminacji osób ze szczególnymi potrzebami i realizacji robót z uwzględnieniem wymagań o dostępności architektonicznej zapisanych w dokumentacji projektowej.
 8. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami w obszarze i w zakresie jaki dotyczy powierzonego zadania w oparciu o stosowane przepisy podczas realizacji umowy oraz przy sporządzaniu dokumentacji projektowej.
 9. Zasady sporządzenia dokumentów w formie elektronicznej:
 - 1) nazwy plików powinny składać się z nazwy właściwej (do 8 małych znaków alfabetu łacińskiego bez spacji i bez znaków specjalnych),
 - 2) jeżeli na wersję elektroniczną dokumentu składa się więcej niż jeden plik, należy załączyć plik o nazwie *SpisDok*, w którym podane będą podstawowe informacje o całym dokumencie, a w szczególności kolejność plików

- składających się na ten dokument – wszystkie pliki składające się na dokument powinny być zapisane w jednym folderze opisanym nazwą tego dokumentu,
- 3) wszystkie pliki muszą być zapisane w formacie *pdf/*dwg/*doc/*docx/*JPG (rysunki, opisy, przedmiary, kosztorysy i specyfikacje) na odpowiednim nośniku, wraz z wszystkimi dokumentami (uzgodnienia, warunki techniczne, zezwolenia).

10. Sporządzenie dokumentacji powinno składać się z następujących części:

CZĘŚĆ I: Prace przedprojektowe (w tym pozyskanie aktualnej mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia),

CZĘŚĆ II: Uszczegółowiona koncepcja architektoniczna,

CZĘŚĆ III: Wielobranżowy projekt budowlany,

CZĘŚĆ IV: Wielobranżowy projekt techniczny

CZĘŚĆ V: Projekt wykonawczy architektury wnętrz i wyposażenia obiektu,

CZĘŚĆ VI: Wielobranżowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,

CZĘŚĆ VII: Wielobranżowa dokumentacja kosztorysowa,

CZĘŚĆ VIII: Nadzór autorski; Dokładne wymagania odnośnie zakresu i wymaganej przez Zamawiającego ilości egzemplarzy poszczególnych elementów dokumentacji projektowej został określony w PFU;

III. ETAP II realizacji zamówienia

Wykonanie robót budowlanych na podstawie uprzednio wykonanej i zatwierdzonej dokumentacji projektowej.

1. Zakres II etapu – wykonanie robót budowlanych objętych opracowaniem.
 2. Wykonanie przez wykonawcę robót budowlanych na podstawie wyżej wymienionej dokumentacji projektowej;
 - wykonanie harmonogramu realizacji inwestycji oraz płatności,
 - wykonanie projektu zagospodarowania placu budowy oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - wykonanie projektu organizacji i technologii robót,
 - przebudowa i przekładki sieci instalacji kolidujących z planowaną inwestycją,
 - budowa przyłączy mediów do obiektu,
 - roboty budowlane w zakresie architektury i konstrukcji,
 - roboty budowlane w zakresie instalacji sanitarnych,
 - roboty budowlane w zakresie instalacji elektrycznych i teletechnicznych,
 - roboty wykończeniowe,
 - roboty montażowe w zakresie wyposażenia obiektu,
 - przedstawiony w treści PFU, wykaz wyposażenia pomieszczeń sanitarnych oraz pomieszczeń kuchni cateringowej ze wskazaniem ilości poszczególnych elementów wyposażenia; dobór urządzeń i wyposażenia zostanie ustalony na etapie opracowania przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, w porozumieniu z Zamawiającym.
- wyposażenie wnętrz, to zakres robót przewidzianych do realizacji w fazie wykonawczej zamówienia, wykonawca zapewnia dostawę i montaż

- wyposażenia w zakresie określonym na podstawie dokumentacji projektowej,
- wykonanie węzła cieplnego, przyłącza wodno-kanalizacyjnego oraz energetycznego zgodnie z projektem.
 - Prace remontowo-budowlane związane z dostosowaniem istniejącej kuchni szkolnej (wraz z zapleczem) do możliwości świadczenia usług żywienia zbiorowego dla projektowanego przedszkola z oddziałem żłobkowym.
3. O ile to właściwe, do wskazanych w *Programie funkcjonalno-użytkowym* znaków towarowych, patentów lub pochodzenia ma zastosowanie określenie „lub równoważne”, co oznacza, że Wykonawca może użyć innych produktów niż określone w powołanych dokumentach, jednakże wyłącznie pod warunkiem, iż posiadają one tożsamy charakter użytkowy (tożsamość funkcji), a także zapewnią uzyskanie parametrów technicznych oraz bezpieczeństwa użytkowania nie gorszych od założonych w w/w dokumencie.
4. O ile to właściwe, tam, gdzie w *Programie funkcjonalno-użytkowym* zostały wskazane: normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, o których mowa w art. 101 – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych oraz bezpieczeństwa użytkowania nie gorszych od założonych w powołanych dokumentach.
5. W przypadku, gdy w wyniku zaistnienia w trakcie realizacji robót budowlanych niezależnych od Wykonawcy czynników zewnętrznych, Wykonawca przewiduje zastosowanie innych urządzeń lub materiałów niż zaoferowane w złożonej ofercie, będzie on zobowiązany uzgodnić możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych w zakresie urządzeń lub materiałów w stosunku do zaoferowanych z Zamawiającym lub wskazaną przez niego osobą.
6. Dla zastosowanych materiałów i prac budowlanych należy przyjmować wymogi opisane w specyfikacjach warunków technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz norm Polskiego Komitetu Normalizacyjnego.
7. **Wykonawca musi zapewnić:**
- 1) Projektanta posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,**
 - 2) Kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.**
8. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie, związane z realizacją roboty budowlanej. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg ten nie dotyczy więc, między innymi osób: projektantów, kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych.
9. Wykonawca realizując roboty budowlane dot. wykonywania przyłączy do infrastruktury technicznej, o ile uzna to za konieczne musi zapewnić nadzór kierownika robót, posiadającego stosowne uprawnienia do kierowania robotami w wymaganym prawem zakresie (Prawo budowlane).
10. Zamawiający zaleca, by Wykonawca przeprowadził wizję lokalną na terenie realizacji zadania i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych przez Zamawiającego w ramach niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Specyfikacja Warunków Zamówienia:

Budowa przedszkola z oddziałem żłobkowym przy ul. Młodzieżowej

oznaczenie sprawy: **WPI.271.1.38.2025**

11. Termin realizacji zamówienia **15 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**
12. Wykonawca będzie zobowiązany udzielić Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane i wykorzystane materiały – na **minimalny okres 36 miesięcy**, licząc od daty wykonania przedmiotu zamówienia (kryterium oceny ofert).
13. Załącznikiem do *Opisu przedmiotu zamówienia* i jego integralną częścią jest *Program funkcjonalno – użytkowy*.

Specyfikacja Warunków Zamówienia:*Budowa przedszkola z oddziałem żłobkowym przy ul. Młodzieżowej*oznaczenie sprawy: **WPI.271.1.38.2025**

Załącznik nr 2 do SWZ

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

WYKONAWCA/Y:

NIP:	FORMULARZ OFERTY
-------------	-------------------------

pełna nazwa/ firma i adres, NIP lub REGON

Dane osoby uprawnionej do kontaktów:

<i>Imię i nazwisko:</i>	
<i>Adres e-mail:</i>	
<i>Nr telefonu:</i>	
<i>Ew. inne dane:</i>	

ZAMAWIAJĄCY:

**Miasto Nowy Dwór Mazowiecki
ul. Zakroczyńska 30
05-100 Nowy Dwór Mazowiecki**

W nawiązaniu do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt 2) ustawy, na wykonanie zadania pn.: „**Budowa przedszkola z oddziałem żłobkowym przy ul. Młodzieżowej**”, oznaczenie sprawy: **WPI.271.1.38.2025**, niniejszym oświadczam, co następuje:

Oferuję realizację zadania, którego przedmiot został określony w SWZ, oczekując za realizację przedmiotu zamówienia wynagrodzenia w kwocie:

_____, _____ **zł. brutto¹** (słownie:

..... złotychgroszy),

w tym ____ % VAT².

przy czym:

¹ **Cenę należy podać liczbą i słownie z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.**

² **Należy podać stawkę podatku VAT, a w przypadku, gdy realizacja przedmiotu zamówienia jest zwolniona z VAT należy wpisać „zwol.”**

Specyfikacja Warunków Zamówienia:

Budowa przedszkola z oddziałem żłobkowym przy ul. Młodzieżowej

oznaczenie sprawy: **WPI.271.1.38.2025**

1. Za opracowanie dokumentacji projektowej, zgodnie z SWZ, oraz uzyskanie na jej podstawie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę, oczekuję wynagrodzenia w wysokości:

_____, **zł. brutto³** (słownie: _____ złotych _____ groszy),
w tym ____ % VAT⁴.

2. Za realizację robót budowlanych, na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej i uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na użytkowanie budynku przedszkola z oddziałem żłobkowym przy ul. Młodzieżowej, oczekuję wynagrodzenia w wysokości:

_____, **zł. brutto³** (słownie: _____ złotych _____ groszy),
w tym ____ % VAT⁴.

UWAGA!

Wykonawca jest zobowiązany podać informację w poniżej wskazanym zakresie.

1. Wybór niniejszej oferty (**należy wykreślić punkt 1) lub 2) oświadczenia**):
- 1) nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, przy czym do jego powstania prowadzi dostawa lub świadczenie następującego towaru lub usługi – nazwa (rodzaj): _____
_____ o wartości _____
_____/_____ złotych (bez kwoty podatku).
2. Informuję, że
- ☐ jestem/jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem,
 - ☐ jestem/jesteśmy małym przedsiębiorstwem,
 - ☐ jestem/jesteśmy średnim przedsiębiorstwem,
 - ☐ prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą,
 - ☐ jestem osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,
 - ☐ inny rodzaj.

* Zgodnie z zaleceniem Komisji Wspólnot Europejskich z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (DzUUE L 124 z 20.05.2003r.):

- **mikroprzedsiębiorstwo** to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 2 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów euro.

- **małe przedsiębiorstwa** to przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 50 osób i których roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR;

- **średnie przedsiębiorstwa** to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

³ Cenę należy podać liczbą i słownie z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

⁴ Należy podać stawkę podatku VAT, a w przypadku, gdy realizacja przedmiotu zamówienia jest zwolniona z VAT należy wpisać „zwol.”

3. Oświadczam, że **(należy wykreślić punkt 1) lub 2) oświadczenia**:

- 1) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu,
- 2) nie przekazuję danych osobowych innych niż bezpośrednio mnie dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO.

I. Oświadczam, co następuje:

1. Zaoferowana cena za realizację zadania zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem tej roboty budowlanej.
2. Oświadczam, że zakres prac jest bezsporny i że ustaliłem ten zakres na podstawie Opisu przedmiotu zamówienia i własnej weryfikacji zakresu rzeczowego.
3. Zobowiązuję się przed podpisaniem umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **3%** ceny całkowitej za wykonanie przedmiotu umowy,
4. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia w terminie **15 miesięcy** od dnia zawarcia umowy.
5. Zobowiązuję się zatrudnić na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące w ramach realizacji zamówienia czynności określone we Wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ oraz dostarczyć Zamawiającemu wykaz tych osób w terminie **5 dni**, licząc od dnia wprowadzenia na teren budowy.
6. Zobowiązuję się udzielić gwarancji jakości na wykonaną robotę budowlaną i wykorzystane materiały – na okres **miesięcy**, licząc od dnia podpisania przez Strony końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy. Zamawiający określa akceptowalny okres gwarancji obejmujący minimalny czas od 36 miesięcy i maksymalny czas do 60 miesięcy. Wykonawca winien w ofercie podać okres gwarancji pomiędzy 36 a 60 miesięcy (liczba całkowita) .
7. Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty należnego mi(nam) wynagrodzenia na podstawie prawidłowo wystawionej przez(e) mnie(nas) faktury przelewem na rachunek bankowy nr:
8. Następujące części zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcom:
 - 1)
na rzecz podwykonawcy (należy podać pełną nazwę/firmę podwykonawcy – o ile są znane na etapie składania ofert):
.....
 - 2)
na rzecz podwykonawcy (należy podać pełną nazwę/firmę podwykonawcy – o ile są znane na etapie składania ofert):
.....
 - 3)
na rzecz podwykonawcy (należy podać pełną nazwę/firmę podwykonawcy – o ile są znane na etapie składania ofert):
.....

II. Ponadto oświadczam, że załączone do oferty oświadczenia i dokumenty opisują aktualny stan faktyczny i prawny, zapoznałem się z postanowieniami zawartymi w

Specyfikacja Warunków Zamówienia:

Budowa przedszkola z oddziałem żłobkowym przy ul. Młodzieżowej

oznaczenie sprawy: **WPI.271.1.38.2025**

SWZ i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz że zdobyłem informacje niezbędne do właściwego przygotowania oferty. Uznaję się za związanego określonymi w SWZ postanowieniami i zasadami postępowania.

Część III oferty dotyczy tylko Wykonawców, którzy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegają na zasobach innych podmiotów.

III. Oświadczam, że w realizacji części zamówienia (niepotrzebne skreślić):

- będzie/ą brał/y udział;
- nie będzie/ą brał/y udziału

podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu, tj. *(należy podać pełną nazwę/firmę podmiotu)*.

- 1)
- 2)

Załączniki do niniejszej oferty:

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Specyfikacja Warunków Zamówienia:

Budowa przedszkola z oddziałem żłobkowym przy ul. Młodzieżowej

oznaczenie sprawy: **WPI.271.1.38.2025**

Załącznik nr 3 do SWZ (składany wraz z ofertą)

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego niniejsze oświadczenie jest zobowiązany złożyć każdy z nich.

WYKONAWCA/Y:

	OŚWIADCZENIE dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy)
--	--

pełna nazwa/ firma i adres

ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Nowy Dwór Mazowiecki
ul. Zakroczymska 30
05-100 Nowy Dwór Mazowiecki

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym na wykonanie zadania pn.: „**Budowa przedszkola z oddziałem żłobkowym przy ul. Młodzieżowej**”, oznaczenie sprawy: **WPI.271.1.38.2025**, niniejszym oświadczam, co następuje:
, oświadczam, co następuje.

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone szczegółowo w specyfikacji warunków zamówienia, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej oraz sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
2. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego przez Zamawiającego w (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: w następującym zakresie: (określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu) – **wypełnia tylko Wykonawca, który w celu wykazania spełnienia warunków udziału polega na zasobach podmiotu**
3. Oświadczam, że nie występują wobec mnie podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy, w art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz w art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4, 5, 7 ustawy.
4. Oświadczam/y, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2, 5 i 6). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:
.....* jeżeli dotyczy
5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Specyfikacja Warunków Zamówienia:

Budowa przedszkola z oddziałem żłobkowym przy ul. Młodzieżowej

oznaczenie sprawy: **WPI.271.1.38.2025**

Załącznik nr 4 do SWZ (składany wraz z ofertą, jeśli dotyczy)

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez udostępniającego swoje zasoby.

Podmiot udostępniający zasoby:

	ZOBOWIĄZANIE do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
--	--

pełna nazwa/ firma i adres, NIP lub REGON

ZAMAWIAJĄCY:

**Miasto Nowy Dwór Mazowiecki
ul. Zakroczymska 30
05-100 Nowy Dwór Mazowiecki**

Ja/My

.....
1(nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

.....
.....¹
(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia pn. **„Budowa przedszkola z oddziałem żłobkowym przy ul. Młodzieżowej”**, oznaczenie sprawy: **WPI.271.1.38.2025**, **niniejszym oświadczam, co następuje:** w związku z powołaniem się na te zasoby w celu spełniania warunku udziału w postępowaniu przez Wykonawcę w zakresie zdolności technicznych/zawodowych poprzez udział w realizacji zamówienia w charakterze **Podwykonawcy/w innym charakterze**² w zakresie¹ (należy wypełnić w takim zakresie w jakim podmiot zobowiązuje się oddać Wykonawcy swoje zasoby w zakresie zdolności technicznych/zawodowych)
na okres²

¹ – należy wypełnić

² – niepotrzebne skreślić

Specyfikacja Warunków Zamówienia:*Budowa przedszkola z oddziałem żłobkowym przy ul. Młodzieżowej*oznaczenie sprawy: **WPI.271.1.38.2025**Załącznik nr 5 do SWZ **(składany na wezwanie)**

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

WYKONAWCA/Y:

	WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH
--	------------------------------------

*pełna nazwa/ firma i miejsce prowadzenia działalności***ZAMAWIAJĄCY:****Miasto Nowy Dwór Mazowiecki****ul. Zakroczymska 30****05-100 Nowy Dwór Mazowiecki**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym na wykonanie zadania pn.: **„Budowa przedszkola z oddziałem żłobkowym przy ul. Młodzieżowej”**, oznaczenie sprawy: **WPI.271.1.38.2025**, oświadczam/y, że wykonałem/liśmy następujące roboty budowlane:

Lp.	Rodzaj	Data wykonania		Miejsce	Wykonawca	Odbiorca
		Data rozpoczęcia	Data zakończenia			
1.						

Do Wykazu załączam dowody potwierdzające, że wskazane roboty budowlane wykonane zostały w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Załącznik nr 6 do SWZ(**składany na wezwanie**)

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

WYKONAWCA/Y:

	WYKAZ OSÓB które zostaną skierowane do realizacji zamówienia
--	---

pełna nazwa/ firma i adres

ZAMAWIAJĄCY:

**Miasto Nowy Dwór Mazowiecki
ul. Zakroczymska 30
05-100 Nowy Dwór
Mazowiecki**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym na wykonanie zadania pn.: „**Budowa przedszkola z oddziałem żłobkowym przy ul. Młodzieżowej**”, oznaczenie sprawy: **WPI.271.1.38.2025**, oświadczam/oświadczamy, że do realizacji zamówienia zostaną skierowane m. in. następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe	Podstawa dysponowania osobami (informacja ewentualnie w załączeniu)
1.	projektant		wskazaną osobą dysponuję na podstawie
2.	kierownik budowy	wskazaną osobą dysponuję na podstawie

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, o ile przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

(wzór)
UMOWA Nr WPI.272.1. 2025

W dniu 2024 r. w Nowym Dworze Mazowieckim

pomiędzy:

Miastem Nowy Dwór Mazowiecki,
Regon: 013270347
NIP: 531-10-00-938
zwanym dalej Zamawiającym,
którego reprezentuje

.....

a

.....

Regon:
NIP:
zwanym dalej Wykonawcą,
którego reprezentuje

.....

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą, na realizację zadania pn.: *„Budowa przedszkola z oddziałem żłobkowym przy ul. Młodzieżowej” w ramach zadania inwestycyjnego „Budowa i modernizacja obiektów użyteczności publicznej w Nowym Dworze Mazowieckim”, dofinansowanego w ramach ponownego wykorzystania środków Instrumentów Inżynierii Finansowej wdrażanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego w ramach produktu finansowego „Pożyczka Miejska”, oznaczenie sprawy: WPI.271.1.....2025, zawarta została umowa o następującej treści:*

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn. *„Budowa przedszkola z oddziałem żłobkowym przy ul. Młodzieżowej”*.
2. Na realizację zadania, o którym mowa w ust. 1, składają się następujące prace:
 - 1) wykonanie prac projektowych – sporządzenie dokumentacji projektowej budynku *przedszkola z oddziałem żłobkowym przy ul. Młodzieżowej w Nowym Dworze Mazowieckim*, oraz uzyskanie, na podstawie sporządzonej dokumentacji projektowej, w imieniu Zamawiającego, prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - 2) wykonanie roboty budowlanej na podstawie sporządzonej dokumentacji projektowej i uzyskanie, w imieniu Zamawiającego, decyzji o pozwoleniu na użytkowanie budynku *przedszkola z oddziałem żłobkowym przy ul. Młodzieżowej*.
3. Opis czynności składających się na realizację prac projektowych, o których mowa w ust. 2 pkt 1), określony został w *Opisie przedmiotu zamówienia*, który stanowi załącznik nr 1 do umowy oraz załączonym do niego Programie funkcjonalno-użytkowym.
4. Zamawiający przekaze Wykonawcy na jego wniosek odpowiednie pełnomocnictwa niezbędne do uzyskania przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego określonych w umowie decyzji administracyjnych.
5. Wykonawca przeprowadził oględziny na terenie objętym realizowanym zadaniem w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych przez Zamawiającego w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,

w wyniku przeprowadzenia którego została zawarta niniejsza umowa.

6. Wykonawca oświadcza, że zakres zadania objętego przedmiotem umowy jest bezsporny i że ustalił ten zakres na podstawie Opisu przedmiotu zamówienia, własnej weryfikacji zakresu rzeczowego oraz oględzin.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować czynności, określone w § 1 ust. 2, zgodnie z niniejszą umową, obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z przepisami techniczno – budowlanymi określonymi w ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane, a także zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej oraz obowiązującymi normami i normatywami.
2. Zamawiający zobowiązany jest udostępnić Wykonawcy na jego wniosek dokumenty i dane związane z wykonaniem prac projektowych, będące w posiadaniu Zamawiającego, a mogące mieć wpływ na ułatwienie wykonania prac projektowych oraz na poprawienie ich jakości.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) zapoznanie się z dokumentami będącymi w posiadaniu Zamawiającego przed rozpoczęciem prac projektowych;
 - 2) szczegółowe sprawdzanie w terenie warunków wykonania przedmiotu zamówienia;
 - 3) konsultacje z Zamawiającym na każdym etapie projektowania dokumentacji, dotyczące istotnych elementów mających wpływ na koszty;
 - 4) zastosowanie w dokumentacji technicznej rozwiązań standardowych skutkujących optymalizacją kosztów.
4. Wykonawca na własny koszt sporządzi lub uzyska wszystkie wymagane dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, w tym dla uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę, dokumenty, w szczególności mapy, pozwolenia, opinie, uzgodnienia i sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów.
5. Zamawiający będzie zobowiązany do udzielania Wykonawcy, na jego wniosek, wszelkiej niezbędnej mu pomocy w uzyskaniu decyzji, uzgodnień i ustaleń z właściwymi organami administracji niezbędnymi do zrealizowania przedmiotu umowy. Zamawiający zobowiązany jest w szczególności do udostępniania Wykonawcy wszelkich niezbędnych dokumentów znajdujących się w posiadaniu Zamawiającego, udzielania Wykonawcy pisemnych i ustnych wyjaśnień oraz udzielania Wykonawcy lub osobom przez niego wskazanym wszelkich pełnomocnictw i upoważnień niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy.

§ 3

1. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszystkie dokumenty, do wykonania lub uzyskania których jest zobowiązany w wyniku realizacji prac projektowych, w formie pisemnej, w odpowiedniej, wymaganej w *Opisie przedmiotu zamówienia* lub obowiązujących przepisach prawa, ilości egzemplarzy.
2. Wykonawca jest zobowiązany razem z dokumentami, o których mowa w ust. 1, przekazać Zamawiającemu 2 egzemplarze nośników danych, na każdym z których zapisano w formie elektronicznej komplet dokumentów, o których mowa w ust. 1. Powołane dokumenty w formie elektronicznej muszą zostać sporządzone z zachowaniem zasad określonych w Opisie przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w szczególności art. 6 i 7 tej ustawy. Dokumentacja projektowa i wykonany przedmiot umowy powinny spełniać minimalne warunki dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami określone w/w przepisami prawa obejmujące:
 - 1) w zakresie dostępności architektonicznej;

- 2) w zakresie dostępności cyfrowej - wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych;
- 3) w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej;
lub rozwiązania alternatywne.
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w ust. 1, nie później niż na 7 dni przed planowanym terminem *złożenia wniosku o uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę*.
4. Zamawiający w terminie 3 dni od dnia przekazania dokumentów może zgłaszać uwagi do przekazanych dokumentów. Nie zgłoszenie uwag we wskazanym terminie traktowane będzie jako zgoda na odbiór przekazanych dokumentów.
5. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag zgłoszonych przez Zamawiającego, w szczególności do usunięcia wad w przekazanych dokumentach w terminie ustalonym zgodnie z postanowieniami § 12 ust. 6.
6. Po uzyskaniu prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę i przekazaniu dokumentów Zamawiającemu, Strony sporządzają protokół odbioru prac projektowych.
7. Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu nie później niż w terminie przekazania zatwierdzonej dokumentacji projektowej wraz z pozwoleniem na budowę, sporządzone w języku polskim:
 - 1) wykaz wszystkich dokumentów przekazanych Zamawiającemu;
 - 2) pisemne oświadczenie Wykonawcy, że dokumenty te zostały sporządzone zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami (w szczególności techniczno – budowlanymi w rozumieniu ustawy Prawo budowlane), z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi normami i normatywami oraz że zostały wydane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć;
 - 3) oświadczenie Wykonawcy, że przysługuje mu całość autorskich praw majątkowych do przekazanych dokumentów i jest on uprawniony do dysponowania nimi;
 - 4) o ile to właściwe, oświadczenie Wykonawcy zawierające wyraźne wskazanie, gdzie w dokumentach, do opracowania, których Wykonawca jest zobowiązany, wskazane zostały znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, a także dokładne określenie parametrów technicznych lub jakościowych stanowiących o równoważności parametrom proponowanych materiałów i urządzeń opisanych za pomocą znaków towarowych, patentów lub pochodzenia;
 - 5) o ile to właściwe, oświadczenie Wykonawcy zawierające listę użytych w dokumentacji projektowej norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia oraz wyraźne wskazanie gdzie w tych dokumentach zostały one użyte.
8. Z chwilą dokonania odbioru, na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe do dostarczonych dokumentów wraz z prawem wykonywania zależnego prawa autorskiego, w tym do zlecania jego wykonywania osobom trzecim. Zamawiający nabywa prawo do nieograniczonego w czasie wykorzystania dostarczonych dokumentów, w szczególności do korzystania z dostarczonych dokumentów na każdym z niezbędnych do prawidłowej realizacji tych zadań polach eksploatacji.
9. Poprzez pola eksploatacji niezbędne do prawidłowej realizacji zadań, o których mowa w ust. 8, należy rozumieć w szczególności pola eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym m.in.:
 - 1) wytwarzanie i zwielokrotnianie w dowolnej ilości egzemplarzy i kopii dokumentów dowolną techniką, w tym w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, bądź analogową lub cyfrową przy zastosowaniu metody zapisu magnetycznego lub optycznego,
 - 2) przeglądanie, dowolne modyfikowanie i wykorzystywanie przez Zamawiającego na jego potrzeby, w tym w szczególności:
 - a) wprowadzanie do obrotu elektronicznego,
 - b) umieszczanie w zasobach komputerów,
 - c) wykorzystywanie podczas pokazów publicznych,
 - d) przesyłanie przy wykorzystaniu środków przekazu obrazu lub dźwięku,

- e) utrwalanie na wszelkich znanych w chwili zawarcia umowy nośnikach, w szczególności na nośnikach magnetycznych, płytach CD-ROM, DVD wszelkiego rodzaju i formatu, na dyskach optycznych, i magnetooptycznych, na płytach kompaktowych i wszelkich innych nie wymienionych nośnikach jakie mogą powstać w przyszłości,
- f) kopiowanie przy zastosowaniu odpowiedniej techniki cyfrowej,
- g) rozpowszechnianie,
- h) użyczenie;
- 3) prezentowanie, wyświetlanie, ukazywanie oraz wprowadzanie do pamięci komputera przez Zamawiającego,
- 4) wprowadzanie do obrotu, w szczególności poprzez sieć Internet,
- 5) wielokrotne udostępnianie i przekazywanie dokumentów osobom trzecim,
- 6) tworzenie dokumentów zależnych i pochodnych.
- 10. Podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron protokół odbioru prac projektowych będzie stanowił dla Wykonawcy podstawę do wystawienia faktury częściowej.
- 11. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń do Zamawiającego z tytułu naruszenia praw tych osób przez korzystanie przez Zamawiającego z dokumentów, o których mowa w ust. 1 lub rozporządzania nimi, Wykonawca zobowiązuje się do ich pełnego zaspokojenia oraz poniesienia wszelkich kosztów z tym związanych, w szczególności kosztów postępowania sądowego.

§ 4

Dla zapewnienia współpracy z Wykonawcą i prowadzenia kontroli realizowanych w ramach zadania prac oraz dokonywania ich odbiorów, Zamawiający wskazuje p., tel., e-mail, jako osobę upoważnioną do zarządzania realizacją umowy.

§ 5

1. Zamawiający, w terminie 2 dni roboczych od dnia podpisania protokołu odbioru dokumentacji projektowej, protokolarnie przekaże Wykonawcy teren budowy wraz z dziennikiem budowy.
2. Nie później niż w dniu protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy, Wykonawca przekaże Zamawiającemu oświadczenie kierownika budowy o przyjęciu tej funkcji oraz poświadczony za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających jego uprawnienia budowlane i przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego.
3. Wykonawca nie później niż w terminie 5 dni, licząc od dnia przekazania terenu budowy, rozpocznie realizację roboty budowlanej.
4. Za rozpoczęcie realizacji robót budowlanych uznaje się chwilę podjęcia przez Wykonawcę na terenie budowy prac przygotowawczych w rozumieniu art. 41 ust. 2 ustawy - Prawo budowlane.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać robotę budowlaną, a tym samym wykonać ostatecznie przedmiot umowy i uzyskać decyzję o pozwoleniu na użytkowanie budynku *przedszkola z oddziałem żłobkowym przy ul. Młodzieżowej*, w terminie 15 miesięcy od dnia zawarcia umowy, tj. do dnia roku.
6. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 5 dni, licząc od dnia zawarcia umowy, przekazać Zamawiającemu harmonogram rzeczowo-finansowy.
7. Harmonogram rzeczowo – finansowy powinien zostać przygotowany z zachowaniem następujących założeń:
 - 1) harmonogram będzie określał termin wykonania dokumentacji projektowej oraz poszczególnych części roboty budowlanej wraz z podaniem ich wartości i terminów wykonania,
 - 2) terminy wykonania poszczególnych części roboty budowlanej zostaną określone w miesiącach, bez podawania dat dziennych (licząc od dnia przekazania terenu budowy),

- 3) zakończenie realizacji poszczególnych części roboty budowlanej może stanowić podstawę do wystawienia faktury częściowej z tym zastrzeżeniem, że Wykonawca będzie uprawniony do wystawiania nie więcej niż jednej faktury miesięcznie w trakcie realizacji roboty budowlanej,
- 4) kwota wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu rozliczania częściowego wykonania robót dopuszczalna jest do kwoty nieprzekraczającej 90% wartości
8. wynagrodzenia brutto określonego § 10 ust. 1 Zamawiający w terminie 5 dni od dnia przekazania harmonogramu rzeczowo-finansowego może zgłaszać do niego uwagi. Nie zgłoszenie uwag we wskazanym terminie traktowane będzie jako jego zatwierdzenie.
9. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag zgłoszonych przez Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
10. Za zakończenie robót strony uznają datę pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego wraz z przekazaniem decyzji o pozwoleniu na użytkowanie budynku *przedszkola z oddziałem żłobkowym przy ul. Młodzieżowej*.

§ 6

1. Wykonawca wyznacza:
- 1) Na stanowisko projektanta – Pan/Pani ,
- 2) Na stanowisko kierownika budowy – Pan/Pani
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami specjalistycznymi objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
3. W razie takiej potrzeby, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić udział w pracach projektowych osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiednich specjalnościach oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonywanych przez te osoby opracowań projektowych, zapewniając uwzględnienie w procesie budowy wynikających z obowiązujących przepisów prawa zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
4. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania budową osobę wskazaną przez Wykonawcę w Ofercie Wykonawcy.
5. Zmiana powołanych osób w trakcie realizacji roboty budowlanej, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wymaganego postanowieniami Specyfikacji Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku przeprowadzenia którego zawarto niniejszą umowę.
6. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 5, nie później niż na 7 dni przed planowanym skierowaniem do kierowania budową osoby innej niż ta, o której mowa w ust. 1 pkt 2). Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
7. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby pełniącej funkcję Kierownika budowy winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
8. Wykonawca zapewni pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego oraz w okresie udzielonej rękojmi i gwarancji jakości.
9. Zakres nadzoru autorskiego Wykonawcy obejmuje czynności wynikające z treści ustawy - Prawo budowlane.
10. W ramach pełnienia nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest m.in. do:
- 1) potwierdzania zgodności wykonywanych robót budowlanych z dokumentacją projektową,
- 2) wyjaśniania wątpliwości co do zastosowanych rozwiązań projektowych, które zgłosi mu Zamawiający,

- 3) uzgadniania z Zamawiającym możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do rozwiązań przewidzianych w dokumentacji projektowej,
- 4) na prośbę Zamawiającego do udziału w naradach, spotkaniach dotyczących prac nad inwestycją.

§ 7

1. Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć teren budowy wraz ze znajdującymi się na nim obiektami i urządzeniami, zapewnić warunki bezpieczeństwa, a także utrzymywać w należyтым porządku i stanie technicznym teren budowy oraz drogi wykorzystywane w celach transportowych na potrzeby realizacji roboty budowlanej.
2. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie budowy oraz zapewni zachowanie wymaganych warunków bezpieczeństwa.
3. Wykonawca jest zobowiązany składować materiały i urządzenia nie stwarzając przeszkód komunikacyjnych, a także, na własny koszt usuwać wszelkie odpady oraz śmieci z terenu budowy, przy przestrzeganiu przepisów obowiązujących w zakresie utylizacji odpadów, w szczególności odpadów budowlanych, przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach.
4. Wykonawca umożliwi wstęp na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane oraz udostępni im dane i informacje wymagane tą ustawą.
5. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest doprowadzić do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także - w razie korzystania - drogi, ulice, sąsiednie nieruchomości i przekazać go Zamawiającemu w ustalonym terminie.
6. Wykonawca, niezależnie od wykonywanych zadań, przyjmuje pełną odpowiedzialność za przyjęty teren budowy do dnia jego protokolarnego odbioru przez Zamawiającego.
7. Wykonawca ponosi koszty wykonania robót tymczasowych (roboty projektowane i wykonywane, jako potrzebne do wykonania robót podstawowych, ale nie przekazywane Zamawiającemu i usuwane po wykonaniu robót podstawowych) i towarzyszących (prace niezbędne do wykonania robót podstawowych niezaliczane do robót tymczasowych, w tym geodezyjne wytyczanie i inwentaryzacja powykonawcza), a także wszelkie inne koszty niezbędne do wykonania kompletnego przedmiotu umowy i przekazania go Zamawiającemu w celu jego użytkowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia na własny koszt ewentualnych szkód powstałych z jego winy w związku z realizacją niniejszej umowy.
9. Jeżeli dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności złożony na wezwanie Zamawiającego, a stanowiący załącznik nr 2 do umowy, traci ważność przed upływem terminu realizacji roboty budowlanej, Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć ważność ubezpieczenia OC, na kwotę nie mniejszą niż wartość dokumentu stanowiącego załącznik nr 2 do umowy, o odpowiedni okres czasu, zachowując jego ciągłość przez okres co najmniej do upływu terminu określonego w § 5 ust. 5. Wykonawca w terminie 7 dni, licząc od dnia przedłużenia ważności ubezpieczenia OC, jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej
10. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym w pełnym zakresie za wszelkie swoje działania i zaniechania związane z prowadzeniem swojej działalności podjętej w celu realizacji przedmiotu umowy oraz wszelkie następstwa tej działalności, w szczególności w zakresie:
 - 1) organizacji robót budowlanych,
 - 2) zabezpieczenia interesów osób trzecich,
 - 3) ochrony środowiska,
 - 4) warunków bezpieczeństwa pracy,
 - 5) warunków bezpieczeństwa ruchu drogowego związanego z budową,
 - 6) zabezpieczenia placu budowy przed dostępem osób trzecich,

- 7) zabezpieczenia chodników i jezdni od następstw związanych z budową,
- 8) wywóz gruzu i ewentualnych odpadów budowlanych.
11. Z wyjątkiem przypadków, gdy obowiązek umieszczenia tablic informacyjnych wynika z przepisów prawa, Wykonawca może umieszczać tablice informacyjne lub reklamowe na terenie budowy tylko po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
12. W wypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót lub ich części, spowodowanych przez działanie lub zaniechanie Wykonawcy w toku realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania niezbędnych napraw i doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt.
13. Wykonawca zobowiązuje się usunąć w trybie natychmiastowym wszelkie awarie powstałe w związku z prowadzeniem działalności podjętej w celu realizacji przedmiotu umowy.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać robotę budowlaną z materiałów własnych.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 Prawa Budowlanego, ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych oraz wymaganiom określonym w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych i posiadać wymagane w nich parametry.
3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszelkich prób, sprawdzeń, badań potrzebnych do przejęcia i przekazania obiektu do użytkowania.
5. Zamawiający może kontrolować wykonywaną robotę budowlaną. Kontrola Zamawiającego może obejmować w szczególności:
 - 1) stosowane gotowe wyroby budowlane w odniesieniu do dokumentów potwierdzających ich dopuszczenie do obrotu oraz zgodności parametrów z danymi zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia,
 - 2) wyroby budowlane lub elementy wytworzone na budowie np. beton konstrukcyjny lub elementy konstrukcyjne na okoliczność zgodności ich parametrów z opisem przedmiotu zamówienia,
 - 3) sposób wykonania robót budowlanych w aspekcie zgodności ich wykonania z umową.

§ 9

1. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu dokonywane będą przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego (INI) na podstawie pisemnego zgłoszenia do Zamawiającego i INI oraz wpisem w dzienniku budowy w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia.
2. Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonanej roboty budowlanej bez uprzedniej zgody Zamawiającego i INI. Wykonawca ma obowiązek umożliwić Zamawiającemu i INI sprawdzenie każdej roboty budowlanej zanikającej lub która ulega zakryciu:
 - 1) Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu wpisem do dziennika budowy i jednocześnie zawiadamia o tej gotowości Zamawiającego i INI,
 - 2) Zamawiający i INI dokonuje odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę robót zanikających i ulegających zakryciu niezwłocznie, nie później jednak niż 3 dni robocze od daty zgłoszenia gotowości do odbioru i potwierdza odbiór robót protokołem odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu oraz wpisem do dziennika budowy,
 - 3) Jeżeli Zamawiający i INI uzna odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny, jest zobowiązany powiadomić o tym Wykonawcę niezwłocznie, nie

- później niż w terminie określonym w pkt 2),
- 4) W przypadku niezgłoszenia Zamawiającemu i INI gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu i dokonania zakrycia tych robót przed ich odbiorem, Wykonawca jest zobowiązany odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni.
 3. Odbiory częściowe poszczególnych części realizacji inwestycji zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym przeprowadzone zostaną przy udziale przedstawiciela Wykonawcy, Zamawiającego oraz INI, na podstawie pisemnego powiadomienia Zamawiającego i INI dokonanego przez Wykonawcę, potwierdzonego wpisem w dzienniku budowy, o wykonaniu zakresu robót.
 4. Z odbioru robót częściowych sporządzony zostanie protokół, potwierdzający zakres wykonanych robót.
 5. Odbiór częściowy robót jest dokonywany w celu prowadzenia częściowych rozliczeń za wykonane roboty:
 - 1) po zakończeniu wykonania części robót określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym, Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru części robót poprzez odpowiedni wpis do dziennika budowy, powiadamia o gotowości do odbioru Zamawiającego na piśmie, a także składa wykaz wykonanych robót, wraz z podaniem ich wartości oraz protokoły odbiorów częściowych, o których mowa w pkt. 2),
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu protokołów odbiorów częściowych podpisanych pomiędzy Wykonawcą, a jego Podwykonawcami i dalszymi Podwykonawcami jeżeli wykonywali oni daną część przedmiotu umowy. W przypadku, jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia co do jakości wykonanych robót Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobligowani są do przedstawienia dokumentu potwierdzającego usunięcie stwierdzonych wad,
 - 3) dokonanie odbioru częściowego następuje na podstawie sporządzonego przez Stronę umowy protokołu odbioru częściowego,
 - 4) podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron protokół częściowego odbioru będzie stanowił dla Wykonawcy podstawę do wystawienia faktury częściowej,
 6. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe do kwoty nieprzekraczającej 90% wartości wynagrodzenia brutto ustalonego w §10 ust. 1
 7. Odbiór końcowy przedmiotu umowy ma na celu przekazanie Zamawiającemu ustalonej w umowie roboty budowlanej. Zamawiający odbierze robotę budowlaną po stwierdzeniu jej zgodności z umową, obowiązującymi przepisami, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz przekazaną przez Wykonawcę dokumentacją projektową.
 8. Zamawiający, na podstawie zgłoszenia gotowości do odbioru, wyznaczy termin rozpoczęcia czynności odbioru, o czym poinformuje Wykonawcę. Zamawiający rozpocznie czynności odbioru w wyznaczonym terminie. W czynnościach odbioru będą brali udział przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
 9. W celu dokonania odbioru końcowego robót Wykonawca przedstawia Zamawiającemu komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności:
 - 1) oryginał dziennika budowy,
 - 2) dokumentację powykonawczą roboty budowlanej,
 - 3) atesty oraz certyfikaty materiałów i urządzeń,
 - 4) protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę badań i sprawdzeń,
 - 5) geodezyjną inwentaryzację powykonawczą lub oświadczenie uprawnionego geodety o przekazaniu geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej do Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Mazowieckim,
 - 6) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z:

- dokumentacją techniczną, w szczególności z projektami budowlanym i wykonawczym oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - warunkami pozwolenia na budowę,
 - zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz
 - obowiązującymi przepisami i normami.
- 7) oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także - w razie korzystania - dróg, ulic, sąsiednich nieruchomości,
 - 8) dokumenty gwarancyjne, o których mowa w § 14 ust. 7,
 - 9) inne niezbędne do rozpoczęcia czynności odbioru dokumenty, o ile są one wymagane w *Opisie przedmiotu zamówienia*, w szczególności w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
10. Zamawiający może zgłaszać uwagi do wykonanej roboty budowlanej oraz przekazanych dokumentów. Zamawiający wyznaczy terminy usunięcia wad i usterek ewentualnie stwierdzonych podczas czynności odbioru. Nie zgłoszenie przez Zamawiającego uwag we wskazanym terminie traktowane będzie jako zgoda na odbiór końcowy przedmiotu umowy.
 11. Wykonawca uwzględni uwagi zgłoszone przez Zamawiającego, w szczególności usunie wady i usterki stwierdzone podczas odbioru, a następnie zawiadomi Zamawiającego o gotowości do ponownego przystąpienia do czynności odbioru.
 12. Strony sporządzą protokół odbioru przedmiotu umowy poświadczający należyte jego wykonanie.
 13. Podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron protokół odbioru końcowego będzie stanowił dla Wykonawcy podstawę do wystawienia faktury końcowej.

§ 10

1. Strony ustalają wynagrodzenie za realizację zadania w wysokości zł brutto (słownie: złotych), w tym należny podatek VAT, przy czym:
 - 1) Za opracowanie dokumentacji projektowej zamówienia, zgodnie z SWZ, oraz *uzyskanie na jej podstawie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę* Strony ustaliły wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie: złotych), w tym należny podatek VAT,
 - 2) Za realizację robót budowlanych, na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej, oraz uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie budynku *przedszkola z oddziałem żłobkowym przy ul. Młodzieżowej*, Strony ustaliły wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie: złotych), w tym należny podatek VAT.
2. Ustalone przez Strony wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją postanowień niniejszej umowy i stanowi cenę ryczałtową w rozumieniu art. 632 kodeksu cywilnego.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 pkt 1) stanowi równocześnie zaspokojenie wszelkich roszczeń Wykonawcy w zakresie autorskich praw majątkowych dotyczących przedmiotu umowy, w tym również prawo wykonywania zależnych praw autorskich (w szczególności zgodę Wykonawcy na wprowadzanie zmian, o których mowa w § 3), a których przeniesienie reguluje niniejsza umowa, w szczególności wszystkich pól eksploatacji nią objętych.
4. Rozliczenie za pracę, o której mowa w ust. 1 pkt 1), odbędzie się na podstawie jednej faktury częściowej, wystawionej na podstawie podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron protokołu odbioru tej pracy.
5. Rozliczenie za pracę, o których mowa w ust. 1 pkt 2), odbywać się będzie na podstawie faktur częściowych, z zastrzeżeniem, że Wykonawca zobowiązany będzie do wystawiania nie więcej niż jednej faktury w każdym miesiącu kalendarzowym realizacji roboty budowlanej, do wysokości 90% wartości zakończonego i odebranego etapu robót.

6. Wykonawca ma prawo wystawić faktury częściowe, o których mowa w ust. 5, za poszczególne odebrane etapy robót, na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron, według procentowego zaawansowania robót w wysokości do 90% ich wartości. Określenie etapu robót oraz wysokość wynagrodzenia za wykonanie tego etapu należnego Wykonawcy na podstawie faktury częściowej muszą zostać ustalone zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, o którym mowa w § 5 ust.6.
7. Ostateczne rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy na kwotę pomniejszoną o zsumowane kwoty poprzednio zafakturowane na podstawie faktur częściowych, o których mowa w ust. 4 i 5. Wartość faktury końcowej nie może być niższa niż 10 % kwoty ustalonej jako wynagrodzenie za realizację zadania, o której mowa w ust. 1.
8. Rozliczenie za wykonanie robót zanikających i ulegających zakryciu dokonane będzie w ramach rozliczenia realizacji roboty budowlanej. Wykonawca nie może wystawiać odrębnych faktur VAT z tytułu ich wykonania.
9. Strony określają wynagrodzenie za wykonane roboty w postaci wynagrodzenia ryczałtowego przy możliwej modyfikacji tego wynagrodzenia w zależności od konieczności wystąpienia robót lub zamówień dodatkowych lub zmniejszenia bądź zwiększenia zakresu robót, w szczególności:
 - 1) robót nie ujętych w dokumentacji projektowej, nie wykraczających poza zakres zamówienia podstawowego a ich wykonanie jest konieczne dla realizacji umowy, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej,
 - 2) konieczności wykonania robót zamiennych, zmian materiałów lub urządzeń, zmian technologicznych, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej,
 - 3) konieczności zaniechania robót budowlanych objętych projektem, a ich zaniechanie jest zasadne i następuje zgodnie z zasadami wiedzy technicznej,
 - 4) konieczności zaniechania robót budowlanych objętych projektem w związku ze zmianami zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu, zmianami wytycznych dotyczących realizacji projektu lub braku dofinansowania części projektu, braku uzyskania prawa do dysponowania terenem na cele budowlane, braku uzyskania pozwolenia na budowę.
10. W przypadku wystąpienia okoliczności określonych w ust. 9, zmniejszenie bądź zwiększenie wynagrodzenia odbędzie się na podstawie zatwierdzonego protokołu konieczności, za pomocą kosztorysu sporządzonego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Zamawiającego, w oparciu o odpowiednie Katalogi Nakładów Rzeczowych i średnie ceny robocizny, sprzętu i materiałów itd. (dla województwa, na terenie którego wykonywane są roboty), publikowanych w biuletynie SEKOCENBUD dla kwartału poprzedzającego wykonanie tych robót.
11. Do wystawianych faktur Wykonawca zobowiązany jest załączyć zestawienia należności dla wszystkich Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę oraz dowodami dokonania płatności na rzecz Podwykonawców.
12. Z zastrzeżeniem § 17 ust. 15, Zamawiający wypłaci wynagrodzenie należne Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przelewem na konto Wykonawcy na rachunek bankowy nr w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego tej faktury.
13. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) numer rachunku bankowego wskazany w umowie i na fakturach wystawianych w związku z realizacją niniejszej umowy jest numerem zgłoszonym do służb Krajowej Administracji Skarbowej i znajduje się w wykazie zwanym potocznie „Białą Listą Podatników” zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
 - 2) numer rachunku bankowego wskazany w umowie i na fakturach wystawianych w związku z realizacją niniejszej umowy jest numerem właściwym dla dokonania

- rozliczeń na zasadach podzielonej płatności, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
- 3) na fakturach wystawianych w związku z realizacją niniejszej umowy będzie umieszczał napis „MECHANIZM PODZIELNEJ PŁATNOŚCI”.
14. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym dalej – „Ustawa o Fakturowaniu”).
15. W przypadku wystawienia faktury, o której mowa w ust. 14, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (dalej – „PEF”).
16. Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura ta, lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy i zamówienia, których dotyczy.
17. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wystawić Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania podając numer PEPPOL (NIP) 531 10 00 938.

§ 11

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
- 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy,
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
 - 3) w przypadku braku uzyskania prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane,
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2) lit. a), Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Poza postanowieniami ust. 1 Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
- 1) Wykonawca nie uwzględnił uwag zgłoszonych przez Zamawiającego, o których mowa w § 3 ust. 6,
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji robót w ciągu 10 dni od daty przekazania terenu budowy,
 - 3) Wykonawca, pomimo pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego, nie wykonuje zobowiązań wynikających z umowy lub wykonuje je nienależycie,
 - 4) zwłoka w przekazaniu przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 5, przekracza 30 dni,
 - 5) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, a także został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego niezwłocznie po uzyskaniu takiej informacji,

- 6) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
5. Wykonawca może odstąpić od umowy w przypadku, gdy Zamawiający powiadomił pisemnie Wykonawcę, że nie będzie mógł pokryć zobowiązań finansowych wynikających z umowy.
 6. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Odstąpienie umowne może nastąpić w terminie 60 dni od powzięcia wiedzy przez stronę uprawnioną o przyczynie uprawniającej do odstąpienia.
 7. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawca, w terminie wspólnie uzgodnionym z Zamawiającym i przy jego udziale, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji przedmiotu umowy według stanu na dzień odstąpienia od niej albo jej rozwiązania. Protokół inwentaryzacji będzie stanowić, w takim wypadku, podstawę do ostatecznego rozliczenia wykonania przedmiotu umowy.
 8. Wykonawca prześle Zamawiającemu wszystkie produkty, będące wynikiem realizacji roboty budowlanej, lub ich elementy wykonane na dzień odstąpienia od umowy niezwłocznie po sporządzeniu protokołu inwentaryzacji, o którym mowa w ust. 7.
 9. Koszty zabezpieczenia przerwanych robót, które zostały potwierdzone przez Strony umowy, ponosi Strona winna odstąpienia od umowy.
 10. Odstąpienie umowne nie wyklucza odstąpienia na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
 11. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron po wykonaniu przez Wykonawcę dokumentacji projektowej Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady (fizyczne lub prawne) dokumentacji projektowej na zasadach określonych w § 14 przez okres **miesięcy** licząc od dnia podpisania protokołu odbioru prac projektowych.
 12. Wykonawca na podstawie tej umowy będzie zobowiązany do pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie robót budowlanych. Natomiast w przypadku odstąpienia od umowy na etapie realizacji roboty budowlanej, Wykonawca będzie zobowiązany do czasu wykonania przedmiotu umowy, sprawować nadzór autorski w zakresie określonym w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
 13. Wykonawca wyraża zgodę, aby w przypadku odstąpienia od umowy/rozwiązania umowy o sprawowanie nadzoru autorskiego, o której mowa w ust. 12, w terminie wcześniejszym albo, gdy Wykonawca uchyli się od sprawowania nadzoru autorskiego Zamawiający lub wskazana przez niego osoba dokonywał w przekazanych mu dokumentach zmian, które będą zgodne z przeznaczeniem obiektu budowlanego oraz miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego. W takim przypadku Zamawiający będzie miał prawo powierzyć wykonanie nadzoru autorskiego innej osobie, która spełnia wymagania do jego sprawowania określone w obowiązujących przepisach.
 14. W przypadku, o którym mowa w ust. 13, Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z wystąpieniem przerw w robotach budowlanych wykonywanych na podstawie umów zawartych w wyniku przeprowadzenia ewentualnych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego i w związku z likwidacją strat w wykonanych na podstawie powołanych umów robotach budowlanych, obiektach budowlanych i urządzeniach, jeżeli przerwy te i straty powstały z powodu wad ujawnionych w dokumentach, o których mowa w § 3 ust. 1. O stwierdzonych wadach Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie po ich ujawnieniu. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad niezwłocznie, w terminie ustalonym przez Strony. W przypadku, gdy Wykonawca uchyli się od uzgodnienia takiego terminu, Zamawiający ma prawo sam wyznaczyć mu odpowiedni termin.
 15. Wykonawca będzie też zobowiązany do naprawienia szkody, jaką Zamawiający poniósł na skutek zlecenia osobie trzeciej nadzoru autorskiego.

§ 12

1. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego kary umowne w następujących

wysokościach:

- 1) 0,2 % kwoty ustalonej jako wynagrodzenie z § 10 ust. 1 pkt 1), za każdy dzień zwłoki w przypadku niezachowania terminu uwzględnienia uwag zgłoszonych przez Zamawiającego, o którym mowa w § 3 ust. 5,
 - 2) 0,2 % kwoty ustalonej jako wynagrodzenie za realizację zadania określonej w § 10 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w przekazaniu wykonanego przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 5,
 - 3) 0,2 % kwoty ustalonej jako wynagrodzenie z § 10 ust. 1 pkt 2), za każdy dzień zwłoki w przypadku niezachowania terminu usunięcia wad stwierdzonych w trakcie czynności odbioru przedmiotu umowy, w okresie rękojmi za wady i/lub gwarancji jakości,
 - 4) 10 % kwoty ustalonej jako łączne wynagrodzenie za realizację zadania określonej w § 10 ust. 1 za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
 - 5) 0,02 % kwoty ustalonej jako wynagrodzenie z § 10 ust. 1, za dopuszczenie do wykonywania przedmiotu umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca,
 - 6) 1 000,00 złotych brutto za każdy stwierdzony przypadek oddelegowania do wykonywania prac na stanowiskach wskazanych w § 18 ust. 1 osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona wskazana w wykazie, o którym mowa w § 18 ust. 3 lub Wykonawca nie przedłoży Zamawiającemu do wglądu dowodów zatrudnienia jej na umowę o pracę) – dotyczy to także osób zatrudnionych przez Podwykonawców,
 - 7) 1 000,00 złotych brutto za każdy stwierdzony przypadek odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących czynności wskazanych w § 18 ust. 1 na zasadach określonych w § 18 ust. 3 (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby w przypadku niewskazania jej danych przez Wykonawcę w drodze oświadczenia, o którym mowa w § 18 ust. 3).
2. W przypadku wykonywania prac za pomocą Podwykonawców, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zamawiającego kary umowne w następujących wysokościach:
- 1) 0,1 % kwoty stanowiącej wynagrodzenie za realizację zadania z § 10 ust. 1, za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
 - 2) 0,02 % kwoty stanowiącej wynagrodzenie za realizację zadania z § 10 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w terminie ustalonym zgodnie z § 17 ust. 14,
 - 3) 0,1 % kwoty stanowiącej wynagrodzenie za realizację zadania z § 10 ust. 1, za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,
 - 4) 0,1 % kwoty stanowiącej wynagrodzenie za realizację zadania z § 10 ust. 1, za nieprzedłożenie poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
 - 5) 0,2 % kwoty stanowiącej wynagrodzenie za realizację zadania z § 10 ust. 1 za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty,
 - 6) 0,2 % wynagrodzenia za realizację zadania z § 10 ust. 1 za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia w trybie § 16 ust. 6.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić na rzecz Wykonawcy, na jego pisemne wezwanie, karę umowną w wysokości 10 % kwoty ustalonej jako wynagrodzenie za realizację zadania określonej w § 10 ust. 1 za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego.
4. W przypadku zwłoki w zapłacie należnego Wykonawcy wynagrodzenia w terminie, o którym mowa w § 10 ust. 12, Zamawiający, na pisemne wezwanie Wykonawcy, zobowiązany będzie do zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych.

5. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykonuje zobowiązań wynikających z umowy lub wykonuje je nienależycie, Zamawiający ma prawo wyznaczyć mu odpowiedni termin na wykonanie zobowiązań wynikających z umowy oraz naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki. W przypadku, gdy Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie przystąpi do wykonywania zobowiązań albo wykonuje je nienależycie, Zamawiający może użyć zabezpieczenia należytego wykonania umowy w celu pokrycia swoich roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zamawiający ma również prawo zlecić wykonanie zobowiązań Wykonawcy osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
6. Strony uzgodnią odpowiedni termin usunięcia wad lub usterek stwierdzonych podczas czynności odbioru prac lub przedmiotu umowy, albo w okresie odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady. W przypadku, gdy Wykonawca uchyli się od uzgodnienia tego terminu, Zamawiający ma prawo sam wyznaczyć mu taki termin. Zamawiający tylko jeden raz wezwie Wykonawcę do niezwłocznego usunięcia wad lub usterek, stwierdzonych podczas czynności odbioru albo w okresie odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji. W przypadku, gdy Wykonawca w uzgodnionym lub wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie przystąpi do napraw lub tych napraw nie dokona albo dokona ich nieprawidłowo, Zamawiający może użyć zabezpieczenia należytego wykonania umowy w celu pokrycia swoich roszczeń. W przypadku gdy wady usunąć się nie dadzą albo, gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim, Zamawiający może od umowy odstąpić z przyczyn zależnych od Wykonawcy, jeżeli wady są istotne; jeżeli wady nie są istotne, Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku. To samo dotyczy wypadku, gdy Wykonawca nie usunął wad w terminie odpowiednio ustalonym przez Strony albo wyznaczonym mu przez Zamawiającego. Zamawiający ma również prawo zlecić usunięcie stwierdzonych wad lub usterek osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
7. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wartość zastrzeżonych kar umownych.
8. Łączna wysokość kar umownych naliczonych przez stronę drugiej stronie nie może przekroczyć **10%** łącznej wartości wynagrodzenia brutto.
9. W przypadku zejścia Wykonawcy z budowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo dokończenia zadania na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę..
10. Zapłata kar umownych naliczonych przez Zamawiającego może nastąpić przez potrącenie kary z wierzytelności Wykonawcy wynikającej z wystawionej przez niego faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 13

1. Wykonawca wniósł w formie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **3%** kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust 1 (ceny brutto oferty), co stanowi kwotę: zł.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.
4. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 453 ustawy Prawo zamówień publicznych. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości wynosi 30% wartości zabezpieczenia.
5. W przypadku jakiegokolwiek zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, niezależnie od przyczyn tej zmiany, w szczególności w przypadku zwłoki Wykonawcy w zachowaniu terminu realizacji przedmiotu umowy, a także w przypadku przedłużenia okresu ważności gwarancji jakości, Wykonawca zagwarantuje ciągłość zabezpieczenia w odpowiedniej wysokości. W przypadku, gdy zabezpieczenie zostało wniesione w

- innej formie niż w pieniądzu, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić Zamawiającemu odpowiedni czas, nie mniej niż 7 dni roboczych, na weryfikację prawidłowości dokumentu (gwarancji lub poręczenia) złożonego w charakterze zabezpieczenia na przedłużony termin wykonania przedmiotu umowy.
6. W przypadku nie przedłużenia lub nie wniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 3 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu poprzez wpłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
 7. Wpłata, o której mowa w ust. 6, nastąpi nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
 8. Jeśli Wykonawca nie dokona czynności, o których mowa w ust. 5, Zamawiającemu przysługuje prawo do wystąpienia z wezwaniem do zapłaty zabezpieczenia w pełnej kwocie z dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a także do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

§ 14

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady (fizyczne lub prawne) przedmiotu umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje również wady przedmiotu umowy, o których Zamawiający wiedział w chwili jego odbioru końcowego.
2. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wygasną w terminie miesięcy, licząc od daty wykonania przedmiotu umowy (termin zgodny z terminem gwarancji jakości).
3. W okresie odpowiedzialności z tytułu rękojmi Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania wad, które wynikną z nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy albo jego części, lub z jakiegokolwiek działania lub zaniechania Wykonawcy.
4. Za nieprawidłowe wykonanie Strony uznają również jakiekolwiek niejasne lub nieprecyzyjne zapisy w dokumentacji projektowej, które spowodują, że wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w ewentualnych postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego zwrócą się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 1. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany udzielić wyjaśnień dotyczących powołanych dokumentów, w szczególności zawartych w nich rozwiązań projektowych.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po terminie określonym w ust. 2, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
6. Wykonawca jest zobowiązany udzielić Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonaną robotę budowlaną na okres miesięcy, licząc od daty wykonania przedmiotu umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu przed podpisaniem protokołu odbioru końcowego wystawione przez siebie pisemne dokumenty gwarancyjne, które muszą uwzględniać postanowienia niniejszej umowy.
8. W okresie odpowiedzialności z tytułu gwarancji jakości Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania wad fizycznych rzeczy lub do dostarczenia rzeczy wolnej od wad, jeżeli wady te ujawnią się przed upływem terminu określonego w ust. 6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji jakości także po tym terminie, jeżeli reklamował wadę przed jego upływem.
9. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
10. O wykrytych wadach odpowiednio: przedmiotu umowy dla rękojmi za wady albo roboty budowlanej dla gwarancji jakości, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w odpowiednim terminie, jednak nie później niż w ciągu 1 miesiąca po ich ujawnieniu. Termin usunięcia stwierdzonych wad zostanie ustalony zgodnie z postanowieniami § 12 ust. 6.
11. Zamawiający określi terminy okresowych przeglądów technicznych w okresie odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości, a także termin odbioru ostatecznego po upływie okresu odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości ustalonego w umowie, w zależności od tego,

który upływa później. Termin odbioru ostatecznego Zamawiający ustali niezwłocznie po zaistnieniu przesłanek jego dokonania.

12. Do rękojmi za wady oraz gwarancji jakości w zakresie nie uregulowanym niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

§ 15

1. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, przenosić na osoby trzecie całości bądź części praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności dokonywać cesji (art. 509 kc) albo przekazu (art. 921¹ kc) tych praw lub obowiązków.
2. W przypadku dokonania czynności, o której mowa w ust. 1, wbrew postanowieniom niniejszej umowy, czynność ta będzie bezskuteczna wobec Zamawiającego, a Zamawiający ma prawo, w terminie do miesiąca od powzięcia wiadomości o tym fakcie, odstąpić od niniejszej umowy i żądać wypłacenia kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 6, oraz ewentualnego przewyższającego ją odszkodowania z tytułu niewykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 16

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania w uzasadnionych okolicznościach zmian postanowień umowy zawartej z Wykonawcą w stosunku do treści jego zobowiązania zawartego w ofercie.
2. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 1, mogą obejmować zmianę każdego z postanowień umowy, w tym zmianę zakresu świadczenia Stron, o ile nie spowodują wykroczenia poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SWZ.
4. Zmiana określenia przedmiotu zamówienia w porównaniu do zawartego w SWZ jest jedynie możliwa w przypadku, gdy prowadzi do jego ograniczenia lub zastosowania rozwiązań zamiennych, tj. takich, które nie powodując rozszerzenia określenia przedmiotu zamówienia, prowadzą do jego ulepszenia, usprawnienia jego realizacji lub do zastosowania materiałów równoważnych.
5. Za okoliczności uzasadniające dokonanie zmian postanowień umowy można uznać korzyść Zamawiającego lub obu Stron, a także przyczyny uniemożliwiające realizację umowy w jej pierwotnej treści, które nie powstały z winy Wykonawcy.
6. Przewidziana w ust. 1 możliwość wprowadzenia zmian do umowy zawartej z Wykonawcą dotyczy w szczególności:
 - 1) terminu wykonania przedmiotu zamówienia będące następstwem okoliczności niezależnych po stronie Wykonawcy, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia opóźnienie:
 - a) wstrzymanie robót przez Zamawiającego,
 - b) udzielenia zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych robót budowlanych nieujętych w projekcie budowlanym, w STWiOR i SWZ,
 - c) wstrzymaniem prac wynikających z konieczności usunięcia wad ukrytych dokumentacji projektowej, wprowadzenia zmian w stosunku do dokumentacji projektowej w zakresie wykonania robót zamiennych nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, na uzasadniony wniosek Wykonawcy, Zamawiającego lub Projektanta, w sytuacji konieczności zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych, usprawnienia procesu budowy i uzyskania założonego efektu użytkowego i pod warunkiem, że zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego
 - 2) wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy:
 - a) zmiana obowiązującej stawki podatku VAT,
 - b) zmiana przepisów podatkowych w zakresie wystawiania faktur, powstawania obowiązku podatkowego itp.,

- 3) zmiany technologiczne spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:
 - a) z uwagi na możliwość osiągnięcia wymaganego efektu przy niższych kosztach wykonania robót poprzez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych, przy zachowaniu jakości i parametrów technicznych obiektów budowlanych, instalacji i urządzeń,
 - b) ze względu na konieczność zrealizowania umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - c) zmiany parametrów materiałów, urządzeń lub wyposażenia, wynikających z niedostępności danych produktów na rynku, na nie gorsze niż zaprojektowane, po zaakceptowaniu przez osoby pełniące nadzór autorski, nadzór inwestorski i Zamawiającego.
7. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 6 pkt 1) termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności. Wykonawca nie może żądać zwiększenia wynagrodzenia lub zwrotu innych kosztów spowodowanych przestojem lub dłuższym czasem wykonywania umowy.
8. Każda ze stron umowy może wystąpić z propozycją dokonania zmian postanowień zawartej umowy. Propozycja ta musi wskazywać na okoliczności uzasadniające wprowadzenie zmian, a o ile to właściwe, zawierać także dowody na potwierdzenie rzeczywistego istnienia tych okoliczności.
9. Zmiany postanowień zawartej umowy nie mogą prowadzić do naruszenia art. 455 ust. 1 ustawy.
10. Strony w czasie realizacji niniejszej umowy dopuszczają możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy po uprzednim zawarciu pisemnego aneksu w przypadku:
 - 1) ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT odnoszącej się do przedmiotu umowy, które nastąpiły po dniu wejścia w życie przepisów dokonujących zmiany stawki podatku VAT;
 - 2) ustawowej zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2020 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, wpływającej na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, którego wypłata nastąpiła po dniu wejścia w życie przepisów dokonujących zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę;
 - 3) ustawowej zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne ustalonych na podstawie niniejszej ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, wpływającej na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, którego wypłata nastąpiła po dniu wejścia w życie przepisów dokonujących zmian ww. zasad lub wysokości stawki składek;
 - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1342, ze zm.) wpływającej na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, którego wypłata nastąpiła po dniu zmiany postanowień umowy o prowadzenie PPK zawartej przez Wykonawcę z instytucją zarządzającą PPK, dotyczących ww. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych;
 - 5) zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy rozumianej jako wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia

- Wykonawcy zawartego w ofercie, przy uwzględnieniu warunków i zasad dokonania przedmiotowej zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy,
- 6) zawarcia niniejszej umowy po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
11. Strony ustalają, że w przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia umownego należnego Wykonawcy w związku ze zmianą ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, Wykonawca niezwłocznie dokona zmiany wynagrodzenia jego podwykonawcy na zasadach i w trybie określonym w umowie, pod rygorem zapłaty kary umownej określonej w niniejszej umowie.
12. Wykonawca lub Zamawiający w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia wejścia w życie nowych przepisów dokonujących zmian obciążeń publicznoprawnych, o których mowa w ust. 10 pkt 1-4 może zwrócić się do Zamawiającego/Wykonawcy z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Zasadność zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy z ww. przyczyn będzie rozpatrywana w poniżej opisanym trybie:
- 1) Wykonawca wraz z wnioskiem, będzie zobowiązany pisemnie przedstawić Zamawiającemu szczegółową kalkulację uzasadniającą odpowiednio wzrost lub obniżenia kosztów wynikających ze zmiany przepisów dokonujących zmian obciążeń publicznoprawnych (ust. 10 pkt 1-4). Z uprawnienia tego może skorzystać również Zamawiający. Jeżeli po upływie 14- dniowego terminu, Wykonawca nie zwróci się do Zamawiającego o zmianę wynagrodzenia, Zamawiający uzna, że powyższe zmiany przepisów albo dokonujących zmian obciążeń publicznoprawnych (ust. 10 pkt 1-4), albo zmian materiałów lub kosztów, nie mają faktycznego wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
- 2) Zamawiający dokona analizy przedłożonej kalkulacji w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia jej doręczenia przez Wykonawcę. W wyniku przeprowadzonej analizy Zamawiający jest uprawniony do:
- a) jeżeli uzna, że przedstawiona kalkulacja potwierdza wzrost kosztów ponoszonych przez Wykonawcę dokona zmiany umowy w tym zakresie;
- b) jeżeli uzna, że przedstawiona kalkulacja nie potwierdza wzrostu kosztów wykonania zamówienia w wysokości zaproponowanej przez Wykonawcę, nie wyrazi zgody na wprowadzenie zmiany, o czym poinformuje Wykonawcę przedstawiając stosowne uzasadnienie. W takiej sytuacji, w terminie 14 dni od dnia doręczenia odmowy od Zamawiającego Wykonawca może ponownie przedstawić kalkulację uzasadniającą wzrost kosztów, z uwzględnieniem uwag Zamawiającego. Zamawiający ponownie dokona jej analizy, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia jej doręczenia, a następnie postąpi odpowiednio w sposób opisany powyżej.
13. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy wchodzi w życie z dniem zawarcia pisemnego aneksu do umowy, nastąpi od daty wprowadzenia zmiany w umowie i dotyczy wyłącznie niezrealizowanej części umowy.

§ 17

1. Wykonanie wskazanych robót stanowiących części przedmiotu zamówienia zamierzam powierzyć następującym podwykonawcom (zgodnie z ofertą Wykonawcy):
- 1)
2. W przypadku robót, które mają zostać wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, by przed przystąpieniem do ich wykonywania, Wykonawca, o ile są znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach tych danych, a także przekaże informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót.

3. Wykonawca ma prawo wykonywania prac, o których mowa w ust. 1, za pomocą podwykonawców pod warunkiem uprzednio uzyskanej zgody Zamawiającego (zgodnie z art. 647¹ ustawy – Kodeks cywilny).
4. Każda umowa o podwykonawstwo zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu projekt tej umowy, a podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Wykonawca zobowiązuje się także przedłożyć Zamawiającemu projekt każdej zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
6. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia dokonania przez Wykonawcę czynności, o jakiej mowa w ust. 5, zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, jeżeli:
 - 1) nie będą spełniać wymagań określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku przeprowadzenia którego została zawarta niniejsza umowa,
 - 2) będą przewidywać termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 14.
7. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub do projektu jej zmiany w terminie, o którym mowa w ust. 6, należy traktować jako ich akceptację.
8. Wykonawca, w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub jej zmiany, zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu ich poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię.
9. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia dokonania przez Wykonawcę czynności, o jakiej mowa w ust. 7, zgłosi pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub jej zmiany, jeżeli zaistnieją okoliczności wskazane w ust. 6 pkt 1) lub 2).
10. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnego sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub jej zmiany w terminie, o którym mowa w ust. 9, należy traktować jako ich akceptację.
11. Wykonawca, w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, lub jej zmiany, zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu ich poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię.
12. Obowiązek, o którym mowa w ust. 11, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy z zastrzeżeniem, że wyłączenie to nie obejmuje umów o wartości większej niż 50 000,00 zł.
13. W przypadku, gdy umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, lub jej zmiana przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 14, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o tym fakcie, wzywając go jednocześnie do doprowadzenia do ich odpowiedniej modyfikacji pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej na podstawie § 13 ust. 3 pkt 5).
14. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
15. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej

- za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający poinformuje jednocześnie Wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, który zostanie ustalony na co najmniej 7 dni od dnia doręczenia informacji w tej sprawie.
18. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag w terminie, o którym mowa w ust. 17, Zamawiający może dokonać jednej z następujących czynności:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
20. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca może pod warunkiem uprzednio uzyskanej zgody Zamawiającego i na zasadach wskazanych w tej umowie:
- 1) powierzyć podwykonawcom wykonanie innych części przedmiotu zamówienia niż wskazane w ust. 1,
 - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż określony w ofercie złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku przeprowadzenia którego została zawarta niniejsza umowa,
 - 3) zrezygnować z podwykonawstwa,
 - 4) zmienić podwykonawcę.
21. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części przedmiotu zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, przedstawi oświadczenie, o którym w art. 25a ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązuje się zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy.
22. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku przeprowadzenia którego została zawarta umowa, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie przeprowadzonego postępowania.
23. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
24. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców lub dalszych podwykonawców jak za swoje własne. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty wykonane przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
25. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany udzielić w formie pisemnej wszelkich informacji dotyczących podwykonawców lub dalszych podwykonawców.

26. Do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami stosuje się odpowiednio postanowienia zawarte w tej umowie.

§ 18

1. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wchodzące w tzw. koszty pośrednie, związane z realizacją roboty budowlanej. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Zatem wymóg ten nie dotyczy: projektantów, osób kierujących budową, osób wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych.
2. Obowiązek określony w ust. 1 dotyczy również podwykonawców i dalszych podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców i dalszych podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca oraz Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, w terminie 5 dni od przekazania placu budowy, składa Zamawiającemu wykaz osób, o których mowa w ust. 1 wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę oraz zgodami pracowników na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
4. Każdorazowa zmiana wykazu osób, o którym mowa w ust. 3, nie wymaga aneksu do umowy. Wykonawca przedstawia Zamawiającemu korektę listy osób zatrudnionych na umowę o pracę.
5. Jeżeli na budowie będzie przebywać osoba niezatrudniona na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez Zamawiającego lub jego przedstawicieli, osoba taka będzie musiała opuścić plac budowy a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną określoną w § 12 ust. 1 pkt 8) niniejszej umowy. Fakt przebywania takiej osoby na terenie budowy musi zostać potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez przedstawicieli Zamawiającego. Notatka nie musi być podpisana przez Wykonawcę lub jego przedstawicieli.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się z prośbą o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 19

1. Strony w czasie realizacji niniejszej umowy dopuszczają możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy po uprzednim zawarciu pisemnego aneksu w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
2. Każda ze Stron uprawniona jest do złożenia pisemnego wniosku o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, gdy wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za ostatni miesiąc poprzedzający wniosek o waloryzację wzrośnie/spadnie o co najmniej 10% w stosunku do wysokości tego wskaźnika w miesiącu zawarcia Umowy.
3. Wniosek, o którym mowa w ust 2, można złożyć nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy (początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia).
4. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 na zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy należy do Strony składającej wniosek o zmianę, pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy.
5. Łączna maksymalna wartość wszystkich zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia to 3% wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 1 pkt 2).
6. Przez maksymalną wartość zmiany, o której mowa w ust. 5 należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia Wykonawcy wynikającą z waloryzacji.
7. Wartość zmiany (WZ), o której mowa w ust. 1, określa się na podstawie wzoru:

Specyfikacja Warunków Zamówienia:

Budowa przedszkola z oddziałem żłobkowym przy ul. Młodzieżowej

oznaczenie sprawy: **WPI.271.1.38.2025**

$WZ = (W \times F)/100$, przy czym:

W - wynagrodzenie netto za zakres Przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę i nieodebrany przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku,

F - wartość zmiany cen produkcji budowlano-montażowej wynikających z komunikatów Prezesa GUS, za ostatni miesiąc przed dniem złożenia wniosku o waloryzację,

8. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w ust. 5.
9. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli przedmiotem umowy są roboty budowlane lub usługi, a okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

§ 20

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla miejsca siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 dla Wykonawcy i 2 dla Zamawiającego. *nie dotyczy w przypadku podpisania umowy w formie elektronicznej
4. Załącznikami do niniejszej umowy i jej integralną częścią są:
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1,
 - 2) Dokument potwierdzający posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej – załącznik nr 2.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA