

Zamawiający:
Gmina Wartkowice,
ul. Targowa 25, 99-220 Wartkowice, woj. łódzkie,
(pełna nazwa/firma, adres)

DANE DOTYCZĄCE:

* **WYKONAWCY**

***WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

.....
(pełna nazwa/firma, adres - w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH ¹⁾

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**MODERNIZACJA STACJI UZDATNIANIA WODY W MIEJSCOWOŚCI KŁÓDNO**” oświadczam w imieniu w/w, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie następujące roboty:

LP. ²⁾	NAZWA WYKONANEGO ZADANIA ³⁾	INFORMACJE O ZAKRESIE FAKTYCZNIE WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH W RAMACH ZADANIA (w szczególności: określenie rodzaju robót) ⁴⁾	WARTOŚĆ BRUTTO WYKONANEGO ZADANIA ⁴⁾	DATA I MIEJSCE WYKONYWANIA ZADANIA (od dnia - do dnia)	PODMIOT NA RZECZ KTÓREGO ZADANIE BYŁO WYKONANE	W PRZYPADKU UDOSTĘPNIENIA ZASOBU WSKAZAĆ PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ⁵⁾
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.						
2.						

Kolumnę nr 3 wypełnić należy informacjami adekwatnie do warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdziale VIII pkt. 2.4.1. SWZ.

* *niepotrzebne skreślić*

.....
(Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty osoby upoważnionej)

UWAGA!

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

DODATKOWE INFORMACJE:

- ¹⁾ oświadczenie należy złożyć na wystosowane przez Zamawiającego wezwanie – niniejszego oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą;
- ²⁾ jedno ZADANIE oznacza jedną (odrębną) umowę na realizację zamówienia;
- ³⁾ do każdego ZADANIA wymienionego w wykazie należy dołączyć dowody określające, czy ROBOTY BUDOWLANE zostały wykonane należycie np. referencje, bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego te roboty budowlane były wykonane. Składa się je w postaci elektronicznej podpisane podpisem elektronicznym przez ten podmiot lub w przypadku,

gdy zostały one wcześniej sporządzone i podpisane w oryginale w postaci papierowej składa się je jako elektroniczne odwzorowanie (skan, zdjęcie) z podpisem elektronicznym tego podmiotu lub z podpisem elektronicznym osoby upoważnionej Wykonawcy składającego ofertę;

4) Wykonawca, który realizował ZADANIE jako podwykonawca może wykazać tylko te roboty i tylko wartość brutto tych robót, które faktycznie wykonał osobiście jako podwykonawca w ramach głównego zadania, a nie całe zadanie. Wykaz i dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinien zawierać rzeczywisty zakres prac zrealizowanych przez podwykonawcę, a nie prace wykonane przez generalnego wykonawcę lub innych podwykonawców, ponieważ podwykonawca nie jest bezpośrednim uczestnikiem całego procesu realizacji zadania;

5) w przypadku udostępnienia zasobu załączyć:

- zobowiązanie stanowiące Załącznik nr 9 do SWZ. Składa się je w postaci elektronicznej podpisane podpisem elektronicznym przez ten podmiot lub w przypadku, gdy zostały one wcześniej sporządzone i podpisane w oryginale w postaci papierowej - składa się je jako cyfrowe odwzorowanie (skan, zdjęcie) z podpisem elektronicznym tego podmiotu lub z podpisem elektronicznym osoby upoważnionej przez Wykonawcę do złożenia oferty poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.*
- załączyć też oświadczenie, o którym mowa w [art. 125 ust. 1](#) ustawy stanowiące Załącznik nr 2a do SWZ. Składa się je w postaci elektronicznej podpisane podpisem elektronicznym przez ten podmiot lub w przypadku, gdy zostały one wcześniej sporządzone w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem - składa się je jako cyfrowe odwzorowanie (skan, zdjęcie) z podpisem elektronicznym tego podmiotu lub osoby upoważnionej przez ten podmiot do składania tego oświadczenia w jego imieniu wraz z dokumentem potwierdzającym to upoważnienie/pelnomocnictwem w postaci elektronicznej podpisane podpisem elektronicznym przez podmiot udostępniający zasoby.*