

DR.7011.7.2025

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z póź. zm.).

Przedmiot zamówienia:

***Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy realizacji zadania pn.:  
Termomodernizacja budynku szkoły podstawowej w Szamocinie z wymianą  
oświetlenia***

Dofinansowanie:

---

*Wsparcie bezzwrotne z planu rozwojowego w ramach inwestycji: B1.1.3.  
Termomodernizacja instytucji edukacyjnych Krajowego Planu Odbudowy i  
Zwiększenia Odporności*

**Zatwierdzam:**

**Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Szamocin**

**Przemysław Jasilek**

**Szamocin, 12.08.2025 r.**

## I. Informacje ogólne

### 1. Zamawiający

Gmina Szamocin

ul. Plac Wolności 19,

64-820 Szamocin,

pow. chodzieski,

woj. wielkopolskie,

Telefon kontaktowy: 67 28 48 003

e-mail: [sekretariat@gminaszamocin.pl](mailto:sekretariat@gminaszamocin.pl)

Strona internetowa:

[www.gminaszamocin.pl](http://www.gminaszamocin.pl)

Adres BIP: <http://bip.gminaszamocin.pl/szamocin/>

NIP: 6070016423

Regon: 570791046

### 2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl>

### 3. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami:

- Jacek Ratajczak

- Kamila Kusz

### 4. Składanie ofert odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>

5. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania na Platformie e-Zamówienia pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienia dotyczące treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej – SWZ), kierując swoje zapytania w formie pisemnej na adresy jw.

7. Wniosek o wyjaśnienie treści SWZ można składać do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający udzieli odpowiedzi nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie jak w pkt. 7, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiedzi.

9. Treść wyjaśnienia zostanie zamieszczona na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod adresem: **<https://ezamowienia.gov.pl>**. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania.

10. Jeżeli Zamawiający nie udzieli odpowiedzi w terminie, o którym mowa w pkt. 7, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do przygotowania i złożenia oferty.

11. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SWZ.

12. Jeżeli zmiany, o których mowa w pkt. 11 będą istotne, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia tych zmian. O zmianie terminu Zamawiający poinformuje wykonawców poprzez zamieszczenie zmiany na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

13. Nie przewiduje się rozliczenia w walutach obcych.

14. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

15. Nie zastrzega się obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, o ile są już znane.

16. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku:

1) wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego,

2) wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

#### **17. Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na części:**

**Część nr 1** - Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru nad robotami konstrukcyjno - budowlanymi

**Część nr 2** - Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru nad robotami elektrycznymi

**Część nr 3** - Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru nad robotami sanitarnymi

18. Zamawiający nie dopuszcza możliwości oraz nie wymaga złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

19. Nie wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

20. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

21. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

22. Zamawiający nie przewiduje zatrudniania osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2.

23. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94.

24. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7.

<b>II. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej</b>
--

### 1. Informacje ogólne

1) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>

2) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Centrum Pomocy” na stronie <https://ezamowienia.gov.pl>

3) Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

4) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać dostęp do konta na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia zawierają instrukcje interaktywne zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

5) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Centrum Pomocy Platformy pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>

6) Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, jest możliwa drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze”. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w

szczegółności przekazywanie wezwań, zawiadomień i zadawanie pytań. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

7) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

8) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

9) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

10) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz

rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

11) Niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie tj.: stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;

komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;

– zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0 lub Google Chrome wersji 71.0.3 lub Firefox od wersji 65.0.1 lub Safari od wersji 12.0.2,

– włączona obsługa JavaScript;

– zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.

12) Za datę przekazania oferty, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę.

## **2. Złożenie oferty.**

1) Składanie ofert odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia na adres : <https://ezamowienia.gov.pl>

2) Przed złożeniem oferty formularz powinien zostać podpisany cyfrowo. Pliki dołączane w postępowaniu należy opatrzyć:

- kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- podpisem zaufanym,

- lub elektronicznym podpisem osobistym.

3) Wypełniony formularz należy podpisać podpisem wewnętrznym. Załączniki można podpisać podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W przypadku dokumentów spakowanych należy użyć podpisu zewnętrznego.

4) Składanie ofert dostępne jest tylko dla użytkowników będących wykonawcami, posiadającymi uprawnienie do Składania ofert/wniosków/prac konkursowych (po wykonaniu pełnej rejestracji).

5) Istotne jest aby:

- ofertę złożyć przed terminem składania ofert – oferta złożona po terminie nie zostanie przyjęta. Dokumentów nie należy składać w ostatniej chwili. Czas trwania wgrywania i przetwarzania dokumentów jest zależny od ich ilości i rozmiaru oraz obciążenia Platformy;

- ofertę złożyć na właściwym formularzu (aktualnym formularzu ofertowym pobranym z Platformy do tego postępowania) – jeśli formularz będzie nieprawidłowy system poinformuje o tym w trakcie składania oferty.

6) Po podpisaniu nie należy modyfikować pliku.

7) Nie należy zmieniać nazwy pliku formularza.

8) Jeśli proces zakończył się pozytywnie można pobrać potwierdzenia przyjęcia i odbioru dokumentu, tzw. Elektroniczne Potwierdzenie Przyjęcia (EPP) i Elektroniczne Potwierdzenie Otrzymania (EPO). Aby pobrać dokumenty EPP i EPO należy przejść do szczegółów postępowania wybrać zakładkę oferty/wnioski, następnie przycisk pobierz EPP lub pobierz EPO.

9) Wycofanie oferty jest możliwe do upłynięcia terminu składania ofert.

10) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy elektronicznej lub postaci elektronicznej w formacie danych doc, docx, pdf. Nie dopuszcza się składania ofert w formacie xml.

11) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.

12) Zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

13) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.

14) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

15) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

16) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

17) W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

18) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant spółki czy konsorcjum. Złożenie więcej niż jednej oferty przez jednego wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert.

19) Formularz oferty oraz wszystkie załączniki powinny być podpisane przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z ustawy albo z innych dokumentów załączonych do oferty.

20) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.

21) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają jeden lub kilka dokumentów tak, aby wspólnie udokumentować spełnianie warunków podmiotowych, brak podstaw do wykluczenia oraz dotyczących przedmiotu zamówienia. Wymagane oświadczenia należy złożyć w sposób wyraźnie wskazujący, iż oświadczenie składają wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego. Nadto, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Stosowne pełnomocnictwo musi zostać opatrzone podpisem elektronicznym. Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jak wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.

22) W przypadku załączania do oferty dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w języku obcym, należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

23) Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy załączonych do SWZ. Dopuszcza się złożenie załączników opracowanych przez wykonawców pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.

24) Zgodnie z § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452), określa dopuszczalny format podpisu elektronicznego, jako:

- dokumenty w formacie „pdf” - zaleca się podpisywać formatem PAdES,
- dopuszcza się podpisanie dokumentów innych niż „pdf”, wtedy będzie wymagany w zależności od sposobu podpisu plik zawierający dokument i podpis lub dwa pliki jeden zawierający dokument, drugi zawierający podpis

25) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

26) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

27) Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz

innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę e-Zamówienia.

28) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z <https://ezamowienia.gov.pl>

### 3. Otwarcie ofert:

1) Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

2) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

3) Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4) Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,

b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej ustawą Pzp oraz w sprawach nieuregulowanych tą ustawą przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, o jakim stanowi art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.

3. Zamawiający przewiduje zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Pzp wybór najkorzystniejszej oferty bez prowadzenia negocjacji.

## IV. Opis przedmiotu zamówienia

### 1. Przedmiot zamówienia

#### Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi

#### Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

***Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy realizacji zadania pn.: Termomodernizacja budynku szkoły podstawowej w Szamocinie z wymianą oświetlenia***

***Zadanie zostało podzielone na trzy części:***

**Część nr 1** - Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru nad robotami konstrukcyjno – budowlanymi ( zadanie 1.1, 2.2, 2.3 )

**Część nr 2** - Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru nad robotami elektrycznymi ( zadanie 1.2)

**Część nr 3** - Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru nad robotami sanitarnymi ( zadanie 1.3, 2.1)

**W związku z powyższym dopuszcza się składanie ofert na każdą z poszczególnych części.**

***Zakres nadzorowanych prac:***

---

**Zadanie nr 1 – zakres objęty dofinansowaniem**

---

**1.1 roboty budowlane** - zakres robót obejmuje docieplenie stropodachu, dachu, ocieplenie ścian zewnętrznych, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej zewnętrznej, ocieplenie ścian piwnic oraz wykonanie robót towarzyszących. – **dotyczy część nr 1**

**1.2 roboty instalacyjne elektryczne** - wymiana istniejącego oświetlenia na oświetlenie LED, montaż oświetlenia awaryjnego, ewakuacyjnego wraz z zainstalowaniem głównego wyłącznika p.poż.. Montaż instalacji odgromowej. – **dotyczy część nr 2**

**1.3 roboty instalacyjne sanitarne** - wymiana instalacji c.o. wraz z grzejnikami i montażem głowic termostatycznych. – **dotyczy część nr 3**

---

**Zadanie nr 2 – zakres nieobjęty dofinansowaniem**

---

**2.1 roboty instalacyjne sanitarne** - wymiana 2 kotłów gazowych wraz z zasobnikami ciepłej wody. – **dotyczy część nr 3**

**2.2 roboty budowlane** - remont łazienek/ WC wraz z wymianą armatury . – **dotyczy część nr 1**

**2.3 roboty budowlane** - remont schodów wejściowych zewnętrznych. – **dotyczy część nr 1**

**Szczegółowy zakres nadzorowanych robót budowlanych określa:**

- dokumentacja projektowa– załącznik nr 9, zamieszczona na stronie internetowej prowadzonego postępowania na: ***Termomodernizacja budynku szkoły podstawowej w Szamocinie z wymianą oświetlenia***

**Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:**

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-b46ecaa4-71cf-459d-937f-c049e39df100>

dostępne są dokumenty dotyczące zakresu i terminów realizacji nadzorowanych robót budowlanych oraz wzory umów z wykonawcami robót budowlanych.

## **2. Informacje i wymagania dotyczące zamówienia**

### **1) Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia**

- Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa. W ramach wynagrodzenia Wykonawca wykona usługę wynikającą z SWZ wraz załącznikami. Wykonawca przed złożeniem oferty powinien dokładnie zapoznać się z dokumentacją i uzyskać wszelkie informacje niezbędne do wyceny oferty i kompletnego wykonania robót.

**- Rozliczenie za wykonanie nadzoru następować będzie na podstawie wystawionych przez wykonawcę faktur VAT z uwzględnieniem zasad przyznanego dofinansowania. Rozliczenia z wykonawcą będą dokonywane w sposób następujący:**

**a) pierwsza faktura częściowa – w wysokości 50 % wartości ceny ofertowej. Termin wystawienia faktury 15.12.2025 r.**

**c) druga faktura częściowa – w wysokości 50 % wartości ceny ofertowej. Termin wystawienia faktury 29.05.2025 r.**

**- Na fakturach należy wyszczególnić wartość nadzorowanych robót dla zadania nr 1 i dla zadania nr 2**

**- Podstawą wystawienia faktur będą protokoły częściowego/końcowego odbioru robót wraz z zestawieniem rzeczowo-finansowym, zaakceptowane przez Inspektora nadzoru i zatwierdzone przez Zamawiającego.**

- Zapłata za fakturę może być realizowana z terminem odroczonej płatności nie przekraczającym 30 dni licząc od daty otrzymania i zaakceptowania przez Zamawiającego faktury.

- Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

- Zamawiający wyraża zgodę na składanie faktur ustrukturyzowanych.

- W przypadku wykonania przez wykonawcę przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców, wykonawca do faktury ma obowiązek każdorazowo przedstawić dowody zapłaty faktur zatwierdzonych przez Zamawiającego podwykonawców. Dowodami będą : przelew na rachunek podwykonawcy i pisemne oświadczenie podwykonawcy o otrzymaniu należnego mu wynagrodzenia ze wskazaniem nr faktury i daty jej wystawienia.

- Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności cesji, przekazu, sprzedaży, jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

- Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki wymagają zgody Zamawiającego na piśmie, a dokonane bez zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

- W przypadku wykonawców wspólnie składających ofertę (konsorcjum) –rozliczenia będą dokonywane na podstawie faktur wystawianych przez pełnomocnika konsorcjum. Zamawiający nie wyraża zgody na oddzielne płatności dla poszczególnych partnerów konsorcjum. Partnerzy konsorcjum powinni ustalić zasady wzajemnego rozliczania się za wykonane roboty, w taki sposób, aby nie powstawała konieczność odrębnej zapłaty dla poszczególnych partnerów.

## **2) Podwykonawcy**

1) Zamawiający dopuszcza wykonanie przez wykonawcę części przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców, poprzez zawarcie z nimi stosownych umów w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

3) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że wobec danego podwykonawcy zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania, wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podwykonawcy lub rezygnacji z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

4) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

5) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

6) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Pozostałe zapisy dotyczące podwykonawstwa, w tym dotyczące umowy o podwykonawstwo, zawarte są w Projekcie umowy stanowiącej załącznik Nr 6 do niniejszej SWZ.

## **V. Termin wykonania zamówienia**

**1. Przewidywany termin realizacji Zadania: 10 miesięcy od dnia zawarcia umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą Zadania.**

**2. Wykonawca niniejszego zamówienia wykonuje usługi przez okres trwania robót budowlanych wraz z odbiorem końcowym i przeglądami oraz odbiorami w okresie gwarancyjnym do odbioru ostatecznego.**

## **IV. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

### **1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

*Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.*

**2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

*Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.*

**3) sytuacji ekonomicznej i finansowej**

*Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.*

**4) zdolności technicznej lub zawodowej tj.:**

**a) doświadczenie**

**Część nr 1:**

Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich **10 lat**, liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 1 usługę polegającą na pełnieniu funkcji **kierownika budowy/robót** lub Inspektora nadzoru przy nadzorowaniu zadania, którego przedmiotem były **roboty budowlane w budynkach użyteczności publicznej lub budynkach wielorodzinnych lub budynkach zamieszkania zbiorowego o wartości nie mniejszej niż 2 000 000,00 zł brutto**, co potwierdzą w wykazie wykonanych robót oferty;

**Część nr 2:**

Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich **10 lat**, liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 1 usługę polegającą na pełnieniu funkcji kierownika budowy/robót lub Inspektora nadzoru przy nadzorowaniu zadania, którego przedmiotem były **roboty elektryczne** w budynkach użyteczności publicznej lub budynkach wielorodzinnych lub budynkach zamieszkania zbiorowego, co potwierdzą w wykazie wykonanych robót oferty;

**Część nr 3:**

Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich **10 lat**, liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 1 usługę polegającą na pełnieniu funkcji **kierownika budowy/robót lub** Inspektora nadzoru przy nadzorowaniu zadania, którego przedmiotem były **roboty sanitarne związane z montażem min. 2 kotłów gazowych o mocy min. 90 kW pracujących w kaskadzie**, co potwierdzą w wykazie wykonanych robót oferty;

Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia wg załącznika Nr 2 oraz dokumentów złożonych przez wykonawcę potwierdzających należyte wykonanie robót - na zasadzie SPEŁNIA/NIESPEŁNIA.

**b). Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia :**

Warunek dotyczący kwalifikacji zawodowych osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje zespołem, który zostanie skierowany przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w skład którego wchodzi osoby:

- **Inspektor nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych** - osoba posiadająca uprawnienia budowlane **bez ograniczeń lub odpowiednie dla przedmiotu zamówienia** do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;

- **Inspektor nadzoru robót sanitarnych** - osoba posiadająca uprawnienia budowlane **bez ograniczeń lub odpowiednie dla przedmiotu zamówienia** do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń: ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;

- **Inspektor nadzoru robót elektrycznych** - osoba posiadająca uprawnienia budowlane **bez ograniczeń lub odpowiednie dla przedmiotu zamówienia** do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie wykazu osób zdolnych do wykonania zamówienia złożonego przez wykonawcę, na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA

Uwaga!

1. W przypadku złożenia oferty na więcej niż jedną część zamówienia Wykonawca może wykazać dysponowanie tymi samymi osobami na stanowiska poszczególnych inspektorów nadzoru dla wszystkich części, na które składa ofertę.

2. Przez ww. uprawnienia budowlane Zamawiający rozumie uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 07.07.1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418) oraz rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29.04.2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 334) lub posiadać prawo do świadczenia usług transgranicznych zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa ( t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 551)

## 2.Korzystanie z zasobów podmiotu trzeciego

1) W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp.

**2)** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**3)** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

**4)** Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

**5)** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

### **3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że:**

**1)** wspólnie muszą wykazać, że spełniają warunki udziału w postępowaniu,

**2)** w stosunku do żadnego z nich nie zachodzi jakakolwiek podstawa do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z 13 kwietnia 2022 r (Dz. U. 2024 poz. 507)

3)ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,

4)muszą ustanowić pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo musi mieć formę pisemną lub kopię potwierdzoną przez notariusza,

5)przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający wezwie do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

6)Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7)Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mają obowiązek dołączyć do oferty oświadczenie, z którego będzie wynikać, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy.

## **V. Podstawy wykluczenia**

### **1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.**

**Przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp :**

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185)) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 7.1.1.;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba, że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

## **2. Wykluczenie wykonawcy następuje:**

- w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a–g i pkt 2, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,
- w przypadkach, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h, b) art. 109 ust. 1 pkt 2 i 3 – na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia,

wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia,

- w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 i 6, art. 109 ust. 1 pkt 4–7 i 9, na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia,
- w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5, art. 109 ust. 1 pkt 4, na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia; (Zmieniony przez art. 2 pkt 21 lit. a ustawy z dnia 27 listopada 2020 r. o zmianie ustawy o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi, ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw) 5) w przypadku, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 8, na okres 2 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia,
- w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia.

**3. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego ( Dz. U. z 2024 r. poz. 507):**

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

2. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1.

**4. W okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 i 7–10 ustawy Pzp, wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:**

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne,

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi

przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym,

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

- a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
- b) zreorganizował personel,
- c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
- d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
- e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

2) Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy wykonawcę.

## **VI. Wykaz podmiotowych środków dowodowych oraz wykaz dokumentów jakie należy złożyć wraz z ofertą**

### **Dokumenty składane wraz z ofertą.**

**1) Formularz ofertowy** (wzór określa **załącznik Nr 1** do SWZ). Formularz musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

**2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** w zakresie wskazanym w rozdziale VII SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale IX niniejszej SWZ. Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym. Wzór oświadczenia określa **załącznik Nr 2**.

Oświadczenie składają odrębnie:

- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
- wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z zobowiązaniem, o którym mowa w ppkt. 5, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

**3) Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy)** - gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.

W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, z którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia; powinno zawierać: nazwę postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.

Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

**4) Zobowiązanie podmiotu (jeżeli dotyczy)** udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
- b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą,

Wzór zobowiązania określa **załącznik Nr 4**.

Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej podpisane podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

**5) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy)** – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ( Dz. U. z 2020r poz. 1076 i 1086 ). Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają do oferty oświadczenie, z którego będzie wynikać, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy. Wzór oświadczenie określa **załącznik Nr 7**.

7) **Wadium** (jeżeli dotyczy) - w poręczeniach lub gwarancjach powinno obejmować przekazanie tego dokumentu w takiej formie, w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta, tj. oryginału dokumentu podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez jego wystawcę. Zamawiający zaleca załączenie do oferty dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego.

## VII. Wykaz podmiotowych środków dowodowych składanych przez wykonawcę na wezwanie Zamawiającego

Podmiotowe środki dowodowe (aktualne na dzień złożenia) składane na wezwanie Zamawiającego ( zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp ) przez wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni.

Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale, składa się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej ( podpisane kwalifikowalnym podpisem elektronicznym ) lub w postaci elektronicznej ( podpisane podpisem zaufanym lub osobistym )

**1. W celu potwierdzenia przez wykonawcę braku podstaw wykluczenia z postępowania, Zamawiający żąda złożenia :**

**1) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 594), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej,

**Zamawiający żąda od wykonawcy**, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

**2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, sytuacji finansowej, Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych :**

**1) wykazu usług** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich **10 lat**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane lub usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane lub usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty ( wg załącznika Nr 5 ),

**2) wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami ( wg załącznika Nr 8 ),

**2.1.** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

**2.2.** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

**2.3.** Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 2, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

### **3. Uzupełnienia lub wyjaśnienia podmiotowych środków dowodowych.**

**1)** Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt. 1 ppkt. 2, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych

w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

- oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jej złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
- zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

**2)** Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w pkt. 1 ppkt. 2, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

**3)** Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 ppkt. 2, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

## **VIII. Wymagania dotyczące wadium**

*Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.*

## **IX. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w formie elektronicznej podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej podpisana podpisem zaufanym lub podpisem osobistym pod rygorem nieważności. Złożenie oferty wymaga od wykonawcy zarejestrowania się i zalogowania na platformie w sposób opisany w rozdziale II SWZ.

2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który złoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.

3. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, wskazanymi w SWZ.

4. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę. Sposób postępowania w przypadku oferty w systemie został opisany w SWZ.

## **X. Sposób oraz termin składania ofert, termin otwarcia ofert, termin związania z ofertą**

### **2. Miejsce i termin składania ofert:**

**1)** Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia oferty dostępnego na Platformie e-Zamówienia.

**2)** Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w zakładce „Centrum Pomocy”, dostępnej na stronie: <https://ezamowienia.gov.pl/>.

**3)** Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć do dnia **20.08.2025 r. do godziny 11:00** za pośrednictwem Platformy na adres : <https://ezamowienia.gov.pl>

**4)** Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

## 2. Otwarcie ofert:

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20.08.2025 r. o godzinie 11:15**.
- 2) Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego. W przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 3) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 4) Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 5) Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia **18.09.2025 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## XI. Badanie ofert

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

2. Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3. W przypadku, o którym mowa w pkt. 2 ppkt 3, Zamawiający wyznaczy wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

4. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub ich istotnych części składowych.

**5.** W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:

1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 4, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,

2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 4.

**6.** Wyjaśnienia, o których mowa w pkt. 5, mogą dotyczyć w szczególności:

1) zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy,

2) wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych,

3) oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez wykonawcę,

4) zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2024 r. poz. 1773) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie,

5) zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,

6) zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,

7) zgodności z przepisami dotyczącymi z zakresu ochrony środowiska,

8) wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.

**7.** W przypadku zamówień na roboty budowlane Zamawiający jest obowiązany żądać wyjaśnień, o których mowa w pkt. 4, co najmniej w zakresie określonym w pkt. 6 ppkt 4 i 6.

**8.** Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

**9.** Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają rażąco niskiej ceny lub kosztu tej oferty.

## **XII. Sposób obliczania ceny**

1. W celu obliczenia ceny oferty wykonawca wypełnia formularz ofertowy, stanowiący załącznik Nr 1 do SWZ.

**2. Cena oferty wymieniona w formularzu ofertowym powinna być obliczona przez wykonawcę na podstawie załączonej dokumentacji projektowej, STWiORB oraz wytycznych zawartych w niniejszej SWZ.**

3. Cena oferty musi obejmować koszty wykonania usług bezpośrednio wynikających z dokumentów, jak w pkt. 2 oraz inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

4. Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeden grosz jest najmniejszą jednostką monetarną w systemie pieniężnym RP i nie jest możliwe wyliczenie ceny końcowej, jeśli komponenty ceny (ceny jednostkowe) są określone za pomocą wielkości mniejszych niż 1 grosz. Wartości kwotowe ujęte jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, w odniesieniu do nieistniejącej wielkości w polskim systemie monetarnym powodują, że tak wyrażona cena usługi dla powszechnego obrotu gospodarczego jest niemożliwa do wypłacenia. Ceny jednostkowe, stanowiące podstawę do obliczenia ceny oferty, muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli oferta będzie zawierała ceny jednostkowe wyrażone, jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp.

5. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę podatku VAT zgodnie z obowiązującymi na dzień składania ofert przepisami.

6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020r poz. 106 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:

1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego,

2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,

3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku,

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**XIII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, wybór oferty najkorzystniejszej**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty **osobno dla każdej z części przedmiotu zamówienia**, zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

**1. Cena – 60 %****2. Doświadczenie inspektora nadzoru – 40 %**

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę 1%=1 punkt.

Punkty za kryteria zostaną obliczone według wzorów:

**Cena:**

$$C = [C \text{ min} / C \text{ bad}] \times 60$$

gdzie:

C -liczba punktów za cenę

C min-najniższa cena ofertowa

C bad-cena oferty badanej

**Doświadczenie inspektora nadzoru**

Kryterium to będzie rozpatrywane na podstawie informacji podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do **SWZ dla każdej części osobno**

Zamawiający oceniając ofertę wg. Kryterium „Doświadczenie inspektora nadzoru” będzie kierował się poniżej przedstawionymi zasadami:

Jeżeli osoba, która będzie pełnić funkcję inspektora nadzoru posiada doświadczenie zawodowe w postaci:

**Część nr 1:**

1. Pełnienie funkcji inspektora nadzoru lub kierownika budowy/robót **na jednej budowie**, której przedmiotem były roboty budowlane w budynkach użyteczności publicznej lub budynkach wielorodzinnych lub budynkach zamieszkania zbiorowego o wartości nie mniejszej niż 2 000 000,00 zł brutto – **wykonawca otrzyma 20 pkt.**
2. Pełnienie funkcji inspektora nadzoru lub kierownika budowy/robót **na dwóch budowach**, których przedmiotem były roboty budowlane w

budynkach użyteczności publicznej lub budynkach wielorodzinnych lub budynkach zamieszkania zbiorowego o wartości nie mniejszej niż 2 000 000,00 zł brutto – **wykonawca otrzyma 40 pkt.**

### Część nr 2:

1. Pełnienie funkcji inspektora nadzoru lub kierownika budowy/robót **na jednej budowie**, której przedmiotem były roboty elektryczne w budynkach użyteczności publicznej lub budynkach wielorodzinnych lub budynkach zamieszkania zbiorowego – **wykonawca otrzyma 20 pkt.**
2. Pełnienie funkcji inspektora nadzoru lub kierownika budowy/robót **na dwóch budowach**, których przedmiotem były roboty elektryczne w budynkach użyteczności publicznej lub budynkach wielorodzinnych lub budynkach zamieszkania zbiorowego – **wykonawca otrzyma 40 pkt.**

### Część nr 3:

1. Pełnienie funkcji inspektora nadzoru lub kierownika budowy/robót **na jednej budowie**, której przedmiotem były roboty sanitarne związane z montażem min. 2 kotłów gazowych o mocy min. 90 kW pracujących w kaskadzie – **wykonawca otrzyma 20 pkt.**
2. Pełnienie funkcji inspektora nadzoru lub kierownika budowy/robót **na dwóch budowach**, których przedmiotem były roboty sanitarne związane z montażem min. 2 kotłów gazowych o mocy min. 90 kW pracujących w kaskadzie – **wykonawca otrzyma 40 pkt.**

Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 40,00 punktów.

Uwaga:

1. Punkty, w tym kryterium przyznane zostaną tylko w przypadku złożenia przez Wykonawcę oświadczenia, na podstawie którego będzie można przyznać punkty.
2. W przypadku niezłożenia oświadczenia, Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 punktów.
3. W sytuacji niewskazania w formularzu ofertowym doświadczenia lub imienia i nazwiska osoby skierowanej do pełnienia funkcji Inspektora nadzoru lub innej informacji niezbędnej do oceny oferty w kryterium „Doświadczenie inspektora nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych ” w zakresie wskazanej budowy, Zamawiający przyzna 0 punktów za to doświadczenie.
4. Osoba, której doświadczenie będzie punktowane w tym kryterium musi być wyznaczona do realizacji zamówienia i być wskazana w „Wykazie osób”. SWZ jako

Inspektor nadzoru, posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w bez ograniczeń lub odpowiednie do przedmiotu zamówienia.

5. Jeżeli Wykonawca otrzymał punktację w ramach kryterium „Doświadczenie inspektora nadzoru robót” Wykonawca zobowiązany jest przy realizacji zamówienia zapewnić pełnienie funkcji inspektora nadzoru przez osobę wskazaną w ofercie. Zasady oraz warunki zmiany w trakcie realizacji zamówienia na inną osobę regulują wzory umów dla danej Części, stanowiące Załącznik nr 6 do SWZ

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, która otrzyma najwyższą liczbę punktów stanowiących sumę przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + D$$

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

Zamawiający wybiera ofertę przedstawiającą najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów.

#### **Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej.**

**1)** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**2)** Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 1), na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**3)** Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt. 1), jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

**4)** Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia.

**5)** Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

6) W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 5), Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

7) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

8) W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu w wskazany przez niego okres nie dłuższy niż 30 dni.

9) Przedłużenie tego terminu wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz przedłużenia ważności wadium na ten okres lub wniesienia nowego wadium.

#### **XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie o miejscu i terminie zawarcia umowy.

2. Wykonawca przed zawarciem umowy:

1) poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego,

**2) przedstawi aktualne dokumenty potwierdzające, że wymieniona w wykazie osoba posiada wymagane uprawnienia budowlane.**

3. Jeżeli z uregulowań wewnętrznych dotyczących wykonawcy wynika, że do zaciągnięcia zobowiązania lub rozporządzenia prawem do wartości wynikającej z umowy pomiędzy Zamawiającym, a wykonawcą, wymagana jest zgoda współnika lub odpowiedniego organu, to wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy, dokument potwierdzający uzyskanie takiej zgody, przy czym w dokumencie tym powinna być wyraźnie wskazana zgoda na realizację umowy na warunkach w niej określonych. W przypadku gdy zgoda, o której mowa w zdaniu poprzednim nie jest wymagana, wykonawca złoży w tym zakresie wyraźne oświadczenie.

4. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

5. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy dostarczy zamawiającemu pełnomocnictwo zawierające umocowanie osoby do działania jako przedstawiciela wykonawcy.

**XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

*Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.*

**XVI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

**Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich dokonania zawarto w Projekcie umowy – stanowiącym odpowiednio załącznik Nr 6 do SWZ.**

**XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

**1. Odwołanie przysługuje na:**

**1)** niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;

**2)** zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

**3)** zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany

**2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminie:**

**1)** 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

**2)** 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1;

**3)** odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej;

**4)** odwołanie w przypadkach innych niż określone w ppkt 1-3 wnosi się w terminie: 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

**3. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.**

4. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**5. Odwołanie zawiera:**

**1)** imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);

**2)** nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;

**3)** numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;

**4)** numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;

**5)** określenie przedmiotu zamówienia;

**6)** wskazanie numeru ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych;

**7)** wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy;

**8)** zwięzłe przedstawienie zarzutów;

**9)** żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;

**10)** wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;

**11)** podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;

**12)** wykaz załączników.

**6. Do odwołania dołącza się:**

**1)** dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;

**2)** dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu;

**3)** dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

**7. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.**

**8. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „Sądem Zamówień Publicznych”.**

**9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.**

**10. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich**

uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioszek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.

## **XVIII. Pozasądowe rozwiązywanie sporów**

1. W sprawie majątkowej, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne, każda ze stron umowy, w przypadku sporu wynikającego z zamówienia, może złożyć wniosek o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu do Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu.
2. Umowa może zawierać postanowienia o mediacji lub innym polubownym rozwiązaniu sporu. Umowa o mediację lub inne polubowne rozwiązanie sporu może być zawarta także przez wyrażenie przez stronę zgody na mediację lub inne polubowne rozwiązanie sporu, gdy druga strona złożyła wniosek, o którym mowa w pkt. 1
3. Zawarcie ugody nie może prowadzić do naruszenia przepisów działu VII rozdziału 3 ustawy Pzp.

## **XIX. Jawność postępowania**

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
2. Protokół wraz załącznikami jest jawny i udostępniany na wniosek. Oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

## **XX. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania**

1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
2. Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. ***Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy realizacji zadania pn.:***

***Termomodernizacja budynku szkoły podstawowej w Szamocinie z wymianą oświetlenia***

3. Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z 74 ust. 3, 4 oraz art. 75 i art. 76 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

4. Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony w lit. b powyżej. Jeżeli Administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w lit. b powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.

6. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:

- obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;

- obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.

7. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

8. Zamawiający informuje, że:

- Udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.

- Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy

przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

- Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

- W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

- W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

## XXI. Klauzula Informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”,

**informuję, że:**

**1.** Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Szamocin z siedzibą przy Plac Wolności 19 w Szamocinie, 64-820 Szamocin, tel. 67 2848003, e-mail : [sekretariat@gminaszamocin.pl](mailto:sekretariat@gminaszamocin.pl)

**2.** Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym kontakt możliwy jest poprzez adres e-mail: [iodo@iodopila.pl](mailto:iodo@iodopila.pl). lub w sposób tradycyjny na adres Gminy Szamocin

**3.** Dane osobowe wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie p.n.: ***Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru przy realizacji zadania pn.: Termomodernizacja budynku szkoły podstawowej w Szamocinie z wymianą oświetlenia***

prowadzonym w trybie podstawowym wg art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2011r Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. Zm.),

**4.** Odbiorcami danych osobowych wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp,

**5.** Dane osobowe wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,

**6.** Obowiązek podania przez wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,

**7.** W odniesieniu do danych osobowych wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

**8.** Wykonawca posiada:

**1)** na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

**2)** na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

**3)** na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

**4)** prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

**9.** Wykonawcy nie przysługuje:

**1)** w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

**2)** prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

**3)** na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

**10.** W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

**11.** Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

1. Formularz ofertowy – Załącznik Nr 1
2. Wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - Załącznik Nr 2
3. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej - Załącznik Nr 3
4. Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego swoje zasoby wykonawcy - Załącznik Nr 4
5. Wykaz wykonanych usług - Załącznik Nr 5
6. Wzór umowy - Załącznik Nr 6
7. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - Załącznik Nr 7
8. Wykaz osób - Załącznik Nr 8