

**GMINA BOGATYNIA**  
**ul. Ignacego Daszyńskiego 1**  
**59-920 Bogatynia**

---

Nr referencyjny: **IZ.271.37.2025.ML**

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**NAZWA ZAMÓWIENIA:**

**Świadczenie usługi w zakresie transportu dzieci i uczniów wraz z opiekunami, z terenu gminy Bogatynia, do szkół i placówek oświatowych w roku szkolnym 2025/2026**

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:** tryb podstawowy na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy

**ZATWIERDZIŁ:**

Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Bogatynia ds. Społecznych

Aleksandra Ratajczak

*Bogatynia, dnia 21.07.2025 r.*

**Zawartość specyfikacji:**

**Część I** - Instrukcja dla Wykonawców

**Część II** - Interaktywny formularz oferty dostępny na Platformie e-Zamówienia zamieszczony w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe” oraz załączniki

**Część III** - Projekty umów

## **Część I Instrukcja dla Wykonawców**

### **1. Nazwa i adres Zamawiającego**

#### **Gmina Bogatynia**

#### **adres:**

Urząd Miasta i Gminy w Bogatyni  
ul. Daszyńskiego 1, 59-920 Bogatynia

Telefon: 75 77 25 354

Regon: 230821517

Adres poczty elektronicznej: [zamowienia.publiczne@bogatynia.pl](mailto:zamowienia.publiczne@bogatynia.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-da66da40-e2ba-4296-ab37-dcc1946f21b8>

### **2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia**

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:  
<https://ezamowienia.gov.pl>

### **3. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej PZP.

Zamawiający stosuje procedurę krajową, ponieważ szacunkowa wartość niniejszego zamówienia nie przekracza progów unijnych. Nie dokonano łącznego szacowania z innym postępowaniem dotyczącym usług przewozowych na terenie miasta i gminy Bogatynia, ponieważ oba zamówienia różnią się zakresem usług, funkcjonalną tożsamością oraz grupą odbiorców. Przedmiotem niniejszego postępowania jest dowóz dzieci i uczniów do szkół wraz z opiekunami, natomiast drugie zamówienie dotyczy ogólnych usług przewozowych. Zamówienia mają odmienny cel i charakter, a ich rozdzielenie nie stanowi obejścia przepisów ustawy Pzp.

### **4. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji**

Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji. W celu ulepszenia treści ofert, Zamawiający może zaprosić do negocjacji wszystkich Wykonawców, którzy złożyli w postępowaniu oferty nie podlegające odrzuceniu. Ewentualne negocjacje będą dotyczyły wyłącznie elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert. Po zakończonych negocjacjach Zamawiający zaprosi Wykonawców do składania ofert dodatkowych, spośród których zostanie wybrana oferta najkorzystniejsza.

### **5. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**60130000-8** Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób;

**60112000-6** Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego.

2. Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na trzy części:

Część 1: Dowóz i odbiór dzieci i uczniów wraz z opiekunami do szkół i placówek oświatowych z terenu gminy Bogatynia w roku szkolnym 2025/2026;

Część 2: Dowóz i odbiór uczniów zamieszkałych na terenie gminy Bogatynia wraz z opiekunami (nauczycielami) na basen, znajdujący się w Szkole Podstawowej nr 3 im. Kornela Makuszyńskiego w Bogatyni, w roku szkolnym 2025/2026;

Część 3: Dowóz i odwóz uczniów z niepełnosprawnościami zamieszkałych na terenie gminy Bogatynia wraz z opiekunami do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego znajdującego się w Zgorzelcu.

### **3. Część pierwsza:**

Przedmiotem zamówienia części pierwszej jest zakup przez Zamawiającego imiennych ulgowych biletów miesięcznych uprawniających do korzystania z usług przewozów oferowanych przez Wykonawcę.

Dowozy i odwozy odbywać się będą w roku szkolnym 2025/2026, we wszystkie dni, w których odbywają się w szkole zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze z uwzględnieniem warunku, że dzieciom dojeżdżającym do przedszkoli należy zapewnić przewóz w okresie ferii zimowych i przerw świątecznych oraz dniach wolnych od zajęć dydaktycznych w szkołach, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Edukacji i Sportu w sprawie organizacji roku szkolnego.

Szczegółowe zasady realizacji zamówienia:

1) Wykonawca oświadcza, że będzie wykonywał regularną komunikację autobusową na podstawie zezwoleń na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym, wydanych zgodnie z przepisami ustawy o transporcie drogowym. Zezwolenie to musi być prawomocne na dzień 01.09.2025 r.

2) Wykonawca winien przekazać Zamawiającemu rozkłady jazdy, obowiązujące w roku szkolnym 2025/2026. Rozkłady jazdy, zgodne z wydanymi zezwoleniami na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie osób, powinny być zaakceptowane przez dyrektorów szkół.

3) Wykonawca zobowiązuje się do zamieszczenia rozkładów jazdy do publicznej wiadomości na wszystkich wymienionych w rozkładzie jazdy przystankach oraz szkołach.

4) Wykonawca zobligowany jest do uwzględnienia pierwszeństwa do miejsc siedzących dzieciom i uczniom wraz z opiekunami.

5) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia ze wskazaniem liczby osób objętych transportem i tras dowozu zawiera załącznik nr 1 do umowy części I. Podana liczba osób jest wielkością prognozowaną na dzień ogłoszenia o zamówieniu i może ulec zmianie w trakcie realizacji zadania.

6) Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługę na podstawie zakupionych przez Zamawiającego imiennych ulgowych biletów miesięcznych.

7) Nadzór i opiekę nad dziećmi, w czasie przewozu, zapewnia Zamawiający, a Wykonawca powinien zapewnić bezpłatny przejazd opiekunom.

8) Zakup imiennych ulgowych biletów miesięcznych powinien odbywać się na podstawie imiennych list przewożonych osób, dostarczonych do Wykonawcy przez Zamawiającego do 25-go dnia każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc wykonania usługi. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu imienne ulgowe bilety miesięczne na dany miesiąc wykonania usługi na dwa dni robocze przed 1-szym dniem danego miesiąca wykonania usługi.

9) Dopuszcza się przesłanie imiennych list przewożonych osób przy pomocy poczty elektronicznej na adres Wykonawcy. Niedostarczenie list w terminie zwalnia Wykonawcę z obowiązku terminowego dostarczenia imiennych ulgowych biletów miesięcznych.

10) W przypadku zgubienia lub zniszczenia imiennego ulgowego biletu miesięcznego koszt wymiany powinna ponieść osoba odpowiedzialna za dziecko (np. opiekun, rodzic).

11) Zamawiający zwraca Wykonawcy błędnie wystawiony imienny ulgowy bilet miesięczny do 5-go dnia każdego miesiąca. Zakupiony, a zwrócony ulgowy imienny bilet miesięczny, będzie stanowił podstawę do sporządzenia korekty faktury za dany miesiąc.

12) Kursy ranne – dowóz uczniów do poszczególnych szkół powinny być realizowane do godz. 8:00. Kursy powrotne – odwóz uczniów z poszczególnych szkół w godzinach od 12:45 do 15:30.

13) Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania korekty w harmonogramie dowozu uczniów i opiekunów w zakresie zmiany dni czy godzin. Zamawiający może zmienić liczbę dni wykonania usługi (np. w razie odpracowania dnia wolnego przez szkołę).

W przypadku konieczności zmian, Zamawiający zobowiązuje się do dokonania niezbędnych pisemnych uzgodnień, również drogą mailową z Wykonawcą, nie później niż 3 dni przed terminem wprowadzenia zmian, bez konieczności wprowadzania aneksu do umowy.

14) Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia poprzez:

- a) zapewnienie w trakcie realizacji przedmiotu umowy przestrzegania zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych określonych w przepisach właściwych w zakresie ochrony danych osobowych;
- b) przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w celu realizacji umowy, Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych;
- c) natychmiastowego powiadomienia dyrektora szkoły o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją zamówienia.

#### **4. Część druga:**

Przedmiotem zamówienia części drugiej są dowozy i odwozy uczniów wraz z opiekunami (nauczycielami) z placówek oświatowych gminy Bogatynia na basen znajdujący się w Szkole Podstawowej nr 3 im. Kornela Makuszyńskiego w Bogatyni.

Przewozy odbywać się będą zgodnie z planem zajęć szkolnych we wszystkie dni nauki szkolnej w okresie od 01.09.2025 r. do 27.06.2026 r. z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od zajęć, przerw świątecznych, ferii zimowych oraz zamknięcia placówek oświatowych wynikających z działania siły wyższej. Przewozy będą się odbywać raz w tygodniu ze Szkoły Podstawowej w Porajowie, Szkoły Podstawowej nr 5 w Bogatyni oraz Szkoły Podstawowej w Opolnie Zdroju, zgodnie z harmonogramem.

Szczegółowe zasady realizacji zamówienia:

- 1) Wymaga się, aby przewozy odbywały się w ramach przewozu zamkniętego.
- 2) Wykonawca powinien posiadać wymagane prawem zezwolenie na wykonywanie przewozów regularnych specjalnych w krajowym transporcie drogowym. Zezwolenie to musi być prawomocne na dzień 01.09.2025 r.
- 3) Przewidywana ilość do przewozu to 64 osoby. Podana liczba osób jest liczbą aktualną na dzień ogłoszenia o zamówieniu i w trakcie roku szkolnego może ulec zmianie.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramu dowozu i odwozu uczniów.
- 5) Wykonawca po opracowaniu harmonogramu powinien przekazać go Zamawiającemu najpóźniej do 30 września 2025 r.
- 6) Harmonogram przewozu powinien zawierać:
  - listę osób przewożonych na danej trasie wraz ze wskazaniem miejsca, z którego nastąpi realizacja przewozu,
  - imię i nazwisko nauczyciela sprawującego opiekę w czasie przewozu.
- 7) Godziny rozpoczęcia i zakończenia zajęć, z uwagi na zmiany w planach zajęć, mogą ulec zmianie w trakcie roku szkolnego.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania korekty w harmonogramie dowozu i odwozu uczniów w zakresie zmiany dni, godzin i ilości dzieci, wynikającej z rzeczywistych potrzeb, ustalonych i zaakceptowanych przez dyrektorów szkół. W przypadku koniecznych zmian Zamawiający zobowiązuje się do dokonania niezbędnych pisemnych uzgodnień, również drogą mailową z Wykonawcą, nie później niż 3 dni przed tym terminem wprowadzenia zmian, bez konieczności aneksowania umowy.
- 9) Zamawiający dopuszcza możliwość skrócenia terminu realizacji umowy w przypadku zmiany przepisów regulujących organizację roku szkolnego. W przypadku skrócenia terminu realizacji umowy wynagrodzenie za wykonanie całości zadania zostanie odpowiednio pomniejszone.
- 10) Opiekunów zapewnia Zamawiający.
- 11) Wykonawca zapewni bezpłatny przejazd opiekunom zgodnie z zaakceptowanym harmonogramem. Przewóz rozpoczyna się od zabrania w pierwszej kolejności opiekuna.

12) Podczas wykonywania przewozu objętego umową Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przewozić osób trzecich.

13) Potwierdzeniem wykonania usługi jest sporządzona przez Wykonawcę „Karta wykonanych przewozów w danym miesiącu”, potwierdzona przez dyrektora szkoły lub wyznaczonego do tego pracownika, w każdym dniu, w którym realizowana była usługa przewozowa, wraz z ilością przewożonych osób.

14) Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia poprzez:

a) zapewnienie w trakcie realizacji przedmiotu umowy przestrzegania zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych określonych w przepisach ustawy właściwej w zakresie ochrony danych osobowych;

b) przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w celu realizacji umowy; Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania Umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych;

c) natychmiastowego powiadomienia dyrektora szkoły o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją zamówienia.

### **5. Część trzecia:**

Przedmiotem zamówienia części 3 jest dowóz i odwóz uczniów z niepełnosprawnościami wraz z opiekunami, z gminy Bogatynia do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. Marii Grzegorzewskiej w Zgorzelcu z siedzibą przy ul. Armii Krajowej 10 – 10a.

Przewozy odbywać się będą zgodnie z planem zajęć szkolnych we wszystkie dni nauki szkolnej w okresie od 01.09.2025 r. do 27.06.2026 r., z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od zajęć, przerw świątecznych, ferii zimowych oraz zamknięcia placówek oświatowych wynikających z działania siły wyższej. Trasą przewozów będą wyznaczone miejsca zamieszkania uczniów, zgodnie z harmonogramem. Kurs rozpocznie się od godz. 6:00 zabraniem z przystanku w Bogatyni opiekuna, a następnie odbiór uczniów z Sieniawki oraz kolejno przez: Opolno Zdrój, Bogatynię (gdzie o godz. 7:00 dołączy kolejny opiekun), po czym przez: Zatonie i Trzciniec do Zgorzelca. Przewóz uczniów, po zakończeniu zajęć szkolnych, rozpoczyna się zabraniem w pierwszej kolejności opiekunów z miejsca wyznaczonego w Bogatyni. Godziny odbioru uczniów z SOSW w Zgorzelcu, zostaną podane po ustaleniu planu zajęć szkolnych.

Szczegółowe zasady realizacji zamówienia:

1) Wymaga się, aby przewozy odbywały się w ramach przewozu zamkniętego.

2) Wykonawca winien posiadać wymagane prawem zezwolenie na wykonywanie przewozów regularnych specjalnych w krajowym transporcie drogowym. Zezwolenie to musi być prawomocne na dzień 01.09.2025 r.

3) Przewidywana ilość do przewozu to 29 uczniów + 2 opiekunów. Podana liczba osób jest liczbą aktualną na dzień ogłoszenia o zamówieniu i w trakcie roku szkolnego może ulec zmianie. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia nie wyklucza się przewozu uczniów na wózkach inwalidzkich.

4) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramu dowozu i odwozu uczniów, możliwie najkrótszą drogą.

5) Wykonawca po opracowaniu harmonogramu powinien przekazać go Zamawiającemu najpóźniej do 30 września 2025 r.

6) Harmonogram przewozu powinien zawierać:

- listę osób przewożonych na danej trasie wraz ze wskazaniem miejsca z którego nastąpi realizacja przewozu,

- imię i nazwisko opiekunów sprawujących opiekę w czasie przewozu.

7) Godziny rozpoczęcia i zakończenia zajęć, z uwagi na zmiany w planie zajęć, mogą ulec zmianie w trakcie roku szkolnego.

8) Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania korekty w harmonogramie dowozu uczniów w zakresie zmiany dni, godzin i ilości dzieci wynikającej z rzeczywistych potrzeb.

Przewozy odbywać się będą codziennie, według potrzeb ustalonych i zaakceptowanych przez dyrektorów szkół.

W przypadku koniecznych zmian Zamawiający zobowiązuje się do dokonania niezbędnych pisemnych uzgodnień, również drogą mailową z Wykonawcą, nie później niż 3 dni przed tym terminem wprowadzenia zmian, bez konieczności aneksowania umowy.

9) Zamawiający dopuszcza możliwość skrócenia terminu realizacji umowy w przypadku zmiany przepisów regulujących organizację roku szkolnego. W przypadku skrócenia terminu realizacji umowy wynagrodzenie za wykonanie całości zadania zostanie odpowiednio pomniejszone.

10) Opiekunów zapewnia Zamawiający.

11) Wykonawca zapewni bezpłatny przejazd opiekunom. Przewóz rozpoczyna się od zabrania w pierwszej kolejności opiekuna.

12) Podczas wykonania przewozu objętego umową Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przewozić osób trzecich.

13) Zamawiający wyklucza łączenie funkcji kierowcy z funkcją opiekuna.

14) W przypadku dzieci o dużym stopniu niepełnosprawności miejscem odbioru, w drodze do jednostki oświatowej i z powrotem, będzie bezpośrednio miejsce zamieszkania ucznia.

15) Potwierdzeniem wykonania usługi jest sporządzona przez Wykonawcę „Karta wykonanych przewozów w danym miesiącu”, potwierdzona przez dyrektora ośrodka lub wyznaczonego do tego pracownika, w każdym dniu, w którym realizowana była usługa przewozowa, wraz z ilością przewożonych osób.

16) Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia poprzez:

a) zapewnienie w trakcie realizacji przedmiotu umowy przestrzegania zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych określonych w przepisach ustawy właściwej w zakresie ochrony danych osobowych;

b) przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w celu realizacji umowy, Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania Umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych;

c) natychmiastowego powiadomienia dyrektora szkoły o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją zamówienia.

## **6. Termin wykonania zamówienia**

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w wymaganym terminie od dnia 01.09.2025 r. do dnia 27.06.2026 r. Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie w przypadku zmiany przepisów regulujących organizację roku szkolnego (w tym wprowadzenia nauki zdalnej).

## **7. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

Projektowane postanowienia umów w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umów, określone zostały w części III SWZ.

## **8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>

2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):

**<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-da66da40-e2ba-4296-ab37-dcc1946f21b8>**

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

4. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

**ocds-148610-da66da40-e2ba-4296-ab37-dcc1946f21b8**

5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.

W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub

b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

11. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).



12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

17. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

#### **9. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami**

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- Małgorzata Ludwik – sprawy formalno – prawne.

#### **10. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **26.08.2025 r.**

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego (wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić) oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **11. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust 1 pkt 7**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia, o którym mowa art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.

#### **12. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w pkt 19 SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawcy muszą wykazać, że posiadają aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób lub zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, o którym mowa w art. 5 ust. 1, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym udzielone na okres obejmujący termin wykonania zamówienia – **warunek dotyczy części I, II i III.**

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawcy muszą wykazać, że posiadają dokument potwierdzający (np. polisę), że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż:

Część I - **400.000,00 złotych;**

Część II - **100.000,00 złotych;**

Część III - **200.000,00 złotych.**

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawcy muszą wykazać, że:

4.1) W okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonali (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują) co najmniej jedną usługę (zrealizowaną - zakończoną bądź realizowaną) w ramach jednej umowy polegającą na regularnym zbiorowym przewozie osobowym w transporcie drogowym, wykonywaną w sposób ciągły przez okres minimum 8 miesięcy kalendarzowych.

W przypadku usługi realizowanej warunek zostanie uznany za spełniony przez Zamawiającego tylko i wyłącznie w przypadku gdy do dnia składania ofert okres realizowanej usługi w sposób ciągły wyniesie minimum 8 miesięcy w ramach jednej umowy i będzie polegał na regularnym zbiorowym przewozie osobowym w transporcie drogowym.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), muszą również wykazać, że przynajmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada wymagane doświadczenie o którym mowa wyżej.

**Uwaga:**

**w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

W przypadku usług, których wartość została wyrażona w umowie w innej walucie niż PLN należy dokonać przeliczenia tej waluty na PLN przy zastosowaniu średniego kursu NBP na dzień zakończenia usługi (w przypadku usług rozliczanych wyłącznie w walutach innych niż PLN) - **warunek dotyczy części I, II i III.**

4.2) Dysponują:

a) taborem autobusowym nie starszym niż z 2004 r. o ilości miejsc siedzących nie mniejszej niż 202 przystosowanym do regularnej publicznej komunikacji miejskiej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu niezbędnego wyposażenia, posiadającym oznakowania zgodnie z aktualnymi przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997 r. ze szczególnym uwzględnieniem art. 57 ust. 1 ww. ustawy zgodnie z którym „Pojazd przewożący zorganizowaną grupę dzieci lub młodzieży w wieku do 18 lat oznacza się z przodu i z tyłu kwadratowymi tablicami barwy żółtej z symbolem dzieci barwy czarnej”.

W warunkach niedostatecznej widoczności tablice powinny być oświetlone, chyba że są wykonane z materiału odblaskowego i ewentualnie posiadają tablicę „Przewóz dzieci”. Autobus musi spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ oraz posiadać sprawną klimatyzację - **warunek dotyczy części I.**

b) taborem autobusowym nie starszym niż z 2004 r. o ilości miejsc siedzących nie mniejszej niż 55 przystosowanym do regularnej publicznej komunikacji miejskiej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu niezbędnego wyposażenia, posiadającym oznakowania zgodnie z przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997r. ze szczególnym uwzględnieniem art. 57 ust. 1 ww. ustawy zgodnie z którym „Pojazd przewożący zorganizowaną grupę dzieci lub młodzieży w wieku do 18 lat oznacza się z przodu i z tyłu kwadratowymi tablicami barwy żółtej z symbolem dzieci barwy czarnej.

W warunkach niedostatecznej widoczności tablice powinny być oświetlone, chyba że są wykonane z materiału odblaskowego i ewentualnie posiadają tablicę „Przewóz dzieci”. Autobus musi spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ oraz posiadać sprawną klimatyzację - **warunek dotyczy części II.**

c) autobusem nie starszym niż z 2004 r. o ilości miejsc siedzących nie mniejszej niż 35, przystosowanym do regularnej publicznej komunikacji miejskiej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu niezbędnego wyposażenia, posiadającym oznakowania zgodnie z przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997 r. ze szczególnym uwzględnieniem art. 57 ust. 1 oraz art. 58 ust. 1 ww. ustawy zgodnie z którym „Pojazd przewożący zorganizowaną grupę dzieci lub młodzieży w wieku do 18 lat oznacza się z przodu i z tyłu kwadratowymi tablicami barwy żółtej z symbolem dzieci barwy czarnej. W warunkach niedostatecznej widoczności tablice powinny być oświetlone, chyba że są wykonane z materiału odblaskowego i ewentualnie posiadają tablicę „Przewóz dzieci”. Autobus musi spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ, posiadać klimatyzację oraz być dostosowany do przewozu osób niepełnosprawnych ruchowo – osób poruszających się na wózkach - **warunek dotyczy części III.**

#### **Ogólne warunki dotyczące posiadanego taboru autobusowego (dotyczące wszystkich części postępowania)**

Pojazdy, którymi dysponuje Wykonawca, a które będą wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia, muszą spełniać następujące warunki:

- rok produkcji: 2004 lub później;
- pojazdy muszą posiadać ważne przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia ubezpieczenie OC, NNW oraz badania techniczne;
- pojazdy muszą posiadać sprawne systemy ogrzewania oraz klimatyzację;
- pojazdy muszą posiadać miejsca dla pasażerów wyposażone w pasy bezpieczeństwa dla przewożonych osób;
- pojazdy muszą być dostosowane do przewożenia osób na wózkach inwalidzkich oraz z niepełnosprawnościami ruchowymi (dotyczy części 3 postępowania).

W odniesieniu do warunku dotyczącego uprawnień do prowadzenia określonej działalności oraz doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

W takim wypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wymóg dołączenia do oferty ww. oświadczenia dotyczy także współników spółki cywilnej.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych o których mowa w pkt 14 ppkt 2 SWZ.

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu w oparciu o informacje zawarte w złożonej ofercie wraz z załącznikami oraz innych oświadczeniach i dokumentach, złożonych przez Wykonawcę w trakcie postępowania, wg formuły spełnia/nie spełnia.

**Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia w/w warunki.**

### **13. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.

2. Zalogowany Wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 7.

Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

5. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

6. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

7. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny.

Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego.

W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

8. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

11. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

12. Wszelkie dokumenty wystawione w oryginale w języku obcym winny posiadać załączone tłumaczenie na język polski.

13. Do oferty należy dołączyć (w sposób określony w pkt 13 ppkt 5 SWZ):

a) Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wstępnie potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowi załącznik nr 2 do SWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (załącznik nr 2a do SWZ),

b) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik,

c) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w tym wspólników spółek cywilnych,

d) Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres realizacji zadania (załącznik nr 3 do SWZ) – jeżeli dotyczy Wykonawcy.

e) Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 – dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w tym wspólników spółki cywilnej (załącznik nr 8 do SWZ).

f) Dowód/dokument wniesienia wadium (o ile Zamawiający wymaga wniesienia wadium) w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, chyba że z treści wadium wynika, że podpis taki nie jest wymagany w celu jego realizacji.

g) kalkulację szczegółową załącznik nr 1a (dotyczy części II postępowania);

h) Następujące przedmiotowe środki dowodowe: - nie dotyczy

14. Pełnomocnictwo do złożenia oferty, musi być złożone w oryginale (t. j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego. Powyższa regulacja dotyczy również zobowiązania podmiotu trzeciego.

15. Jeżeli Wykonawca niełoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

16. Postanowień ust. 16 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

#### **14. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SWZ) i dokumenty wymienione w pkt 13 ppkt 13 w zakresie, w jakim dotyczą Wykonawcy.

W przypadku polegania na zasobach podmiotów udostępniających, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć również aktualne na dzień składania ofert oświadczenia tych podmiotów o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2a do SWZ).

2. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych tj.:

a) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2021r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (załącznik nr 4 do SWZ);

b) aktualnej licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób lub zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego o którym mowa w art. 5 ust. 1, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym udzielonego na okres obejmujący termin wykonania zamówienia;

c) wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty miejsca wykonania, i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane sporządzonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ - zawierającego informacje wymagane w tym załączniku z załączeniem dowodów określających, czy usługi te zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy;

d) wykazu posiadanych środków transportu (załącznik nr 6 do SWZ), które Wykonawca zamierza wykorzystać w celu wykonania przedmiotu zamówienia wraz z oświadczeniem, iż ww. pojazdy spełniają wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu niezbędnego wyposażenia oraz wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ;

e) dokumentu potwierdzającego (np. polisy), że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumy gwarancyjne określone w warunku udziału w postępowaniu;

f) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

g) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

h) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odośnie

do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (załącznik nr 7); i) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacjom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia;

4. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

6. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

7. W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych wyżej – składa dokument wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę.

8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

9. W zakresie nieuregulowanym ustawą pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

## **15. Informacja o poleganiu przez Wykonawcę na zasobach innych podmiotów**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w niniejszej SWZ polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z ofertą także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Powyższe oświadczenie musi zostać podpisane przez umocowanego przedstawiciela podmiotu udostępniającego zasoby – w sposób przewidziany dla podpisania oferty.

#### **16. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy mogą wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) ubiegać się o udzielenie zamówienia, wtedy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w punkcie 14 ppkt 2 lit. a) SWZ, składa każdy z Wykonawców w swoim imieniu. Oprócz oświadczenia o którym mowa wyżej, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 (załącznik nr 8 do SWZ).

3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

#### **17. Sposób oraz termin składania ofert**

1. Wykonawca składa ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”. Sposób złożenia oferty został opisany w pkt 13 SWZ.

2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **29.07.2025 r., o godzinie 10:00.**

3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

4. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

**!!!UWAGA!!!**

**Pola interaktywnego formularza ofertowego w miejscach oznaczonych gwiazdką zawierają dodatkowe informacje co do sposobu ich wypełnienia. Informacja ta pojawi się po najechaniu kursorem na ww. pole.**

**ZALECA się otwierania formularza interaktywnego w programie Adobe Acrobat. Otwarcie go w innych programie (np. w przeglądarce Edge) może powodować, iż ww. informacje nie będą widoczne.**

#### **18. Termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29.07.2025 r., o godzinie 11:00.**

2. Otwarcie ofert jest niejawne.

3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:



a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **19. Podstawy wykluczenia**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1. w art. 108 ust. 1 pzp oraz

2. w art. 109 ust. 1 punkt:

1) Wykonawca, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) Wykonawca w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

7) Wykonawca, który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **20. Sposób obliczenia ceny**

1. Wykonawca podaje w Formularzu ofertowym:

### **- Dla części I**

1.1. Wykonawca podaje wstępną cenę oferty za wykonanie przedmiotu umowy w interaktywnym formularzu ofertowym dostępnym na Platformie e-Zamówienia, zamieszczonym w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”, jako cenę brutto (z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług VAT) z wyszczególnieniem wartości netto oraz stawki podatku od towarów i usług (VAT). Wartość netto, wysokość i stawkę podatku VAT oraz ryczałtowe wynagrodzenie brutto za jeden ulgowy imienny bilet miesięczny należy wpisać w interaktywnym formularzu ofertowym w pkt VIII Kryteria oceny ofert w pozycji: „Informacje dodatkowe – Deklaracja Wykonawcy”.

1.2. Wynagrodzenie za jeden ulgowy imienny bilet miesięczny jest stałe, jednoznaczne, ostateczne i pozostające bez zmian przez cały okres realizacji umowy, podane w złotych polskich, w rozbiu na cenę brutto, wysokość podatku VAT i wartość netto.

1.3. Cena wstępna brutto części I oraz ryczałtowe wynagrodzenie za jeden ulgowy imienny bilet miesięczny muszą być wyliczone z dokładnością do jednego grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

1.4. Wstępną cenę brutto części I należy obliczyć poprzez przemnożenie ryczałtowej ceny jednostkowej brutto za ulgowy imienny bilet miesięczny określonej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym przez liczbę uczniów tj. (181 osób) oraz przez liczbę miesięcy (tj. 10 miesięcy).

Wstępna cena brutto jest ceną orientacyjną za wykonanie przedmiotu zamówienia części I. Z uwagi na możliwość zmniejszenia bądź zwiększenia liczby dowożonych uczniów do szkół wynagrodzenie Wykonawcy za wykonany przedmiot umowy zostanie ustalone poprzez przemnożenie faktycznie wydanych ulgowych imiennych biletów miesięczny przez ryczałtową cenę jednostkową brutto za jeden ulgowy imienny bilet miesięczny określoną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

W ryczałtowym wynagrodzeniu za jeden ulgowy imienny bilet miesięczny Wykonawca ujmuje wszelkie koszty mogące powstać w okresie wykonywania przedmiotu zamówienia, w tym koszty związane z dowożonymi opiekunami, koszty druku i sprzedaży ulgowych imiennych biletów miesięcznych.

Ryczałtowe wynagrodzenie brutto za jeden ulgowy imienny bilet miesięczny określone w interaktywnym formularzu ofertowym przez Wykonawcę jest ceną ostateczną i jednoznaczną - czyli zgodnie z art. 632 Kodeksu Cywilnego nie będzie mogło ulec zmianie w okresie realizacji umowy. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny w art. 632 określa ten rodzaj wynagrodzenia następująco:

„Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiarów lub kosztów tych prac.”

#### **- Dla części II**

1.1. Wykonawca podaje wstępną całkowitą cenę oferty w interaktywnym formularzu ofertowym dostępnym na Platformie e-Zamówienia, zamieszczonym w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”, jako cenę brutto (z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług VAT). Wartość netto oraz wysokość i stawkę podatku VAT należy wpisać w interaktywnym formularzu ofertowym w pkt VIII Kryteria oceny ofert w pozycji: „Informacje dodatkowe – Deklaracja Wykonawcy”.

Wstępna cena brutto jest ceną orientacyjną za wykonanie przedmiotu zamówienia części II. Z uwagi na możliwość zmniejszenia bądź zwiększenia liczby kursów na poszczególnych trasach wynagrodzenie Wykonawcy za wykonany przedmiot umowy zostanie ustalone poprzez przemnożenie faktycznie wykonanych kursów przez ryczałtowe ceny jednostkowe brutto za dany kurs na poszczególnych trasach określone przez Wykonawcę w kalkulacji szczegółowej załącznik nr 1a do SWZ.

1.2. Wykonawca zobowiązany jest również do podania w kalkulacji szczegółowej załącznik nr 1a do SWZ ryczałtowych cen jednostkowych za realizację poszczególnych kursów.

1.3. Wstępną cenę ofertową za wykonanie przedmiotu zamówienia należy wyliczyć poprzez zsumowanie wartości całkowitej wynagrodzenia wynikającej z kalkulacji szczegółowej za realizację poszczególnych kursów.

Pozycje w kalkulacji szczegółowej, dla których nie zostaną wystawione przez Wykonawcę wartości, zostaną uznane za brakujące. Brak wyceny którejkolwiek z pozycji w kalkulacji szczegółowej spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust.1 pkt 5 ustawy Pzp.

1.4. Cena wstępna brutto części II oraz wynagrodzenia określone w kalkulacji szczegółowej muszą być wyliczone z dokładnością do jednego grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

1.5. W ryczałtowym wynagrodzeniu za dany kurs Wykonawca ujmuje wszelkie koszty mogące powstać w okresie wykonywania przedmiotu zamówienia.

Ryczałtowe wynagrodzenia brutto za dane kursy określone w kalkulacji szczegółowej załącznik nr 1a do SWZ są cenami ostatecznymi i jednoznacznymi - czyli zgodnie z art. 632 Kodeksu Cywilnego nie będą mogły ulec zmianie w okresie realizacji umowy.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny w art. 632 określa ten rodzaj wynagrodzenia następująco:

„Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiarów lub kosztów tych prac.”

#### **- Dla części III**

1.1. Wykonawca podaje wstępną cenę oferty za wykonanie przedmiotu umowy w interaktywnym formularzu ofertowym dostępnym na Platformie e-Zamówienia, zamieszczonym w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”, jako cenę

brutto (z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług VAT) z wyszczególnieniem wartości netto oraz stawki podatku od towarów i usług (VAT). Wartość netto, wysokość i stawkę podatku VAT oraz ryczałtowe wynagrodzenie za jeden dzień świadczenia usługi zgodny z opisem zawartym w SWZ, zwany w dalszej części SWZ „pełnym kursem” należy wpisać w interaktywnym formularzu ofertowym w pkt VIII Kryteria oceny ofert w pozycji: „Informacje dodatkowe – Deklaracja Wykonawcy”.

1.2. Wynagrodzenie za jeden pełny kurs jest stałe, jednoznaczne, ostateczne i pozostające bez zmian przez cały okres realizacji umowy, podane w złotych polskich, w rozbiciu na cenę brutto, wysokość podatku VAT i wartość netto.

1.3. Cena wstępna brutto części III oraz wynagrodzenie za jeden pełny kurs muszą być wyliczone z dokładnością do jednego grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

1.4. Wstępną cenę brutto części III należy obliczyć poprzez przemnożenie ryczałtowej ceny jednostkowej za jeden pełny kurs określonej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym przez liczbę dni tj. 188.

Wstępna cena brutto jest ceną orientacyjną za wykonanie przedmiotu zamówienia części III. Z uwagi na możliwość zmniejszenia bądź zwiększenia liczby dni świadczenia usługi wynagrodzenie Wykonawcy za wykonany przedmiot umowy zostanie ustalone poprzez przemnożenie liczby dni świadczenia usługi przez ryczałtową cenę brutto za wykonanie jednego pełnego kursu określoną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

W ryczałtowym wynagrodzeniu za jeden pełny kurs Wykonawca ujmuje wszelkie koszty mogące powstać w okresie wykonywania przedmiotu zamówienia, w tym koszty związane z dowożonymi opiekunami, zapewnieniem autobusu do przewozu osób niepełnosprawnych ruchowo.

Ryczałtowe wynagrodzenie brutto za jeden pełny kurs określone w formularzu ofertowym jest ceną ostateczną i jednoznaczną - czyli zgodnie z art. 632 Kodeksu Cywilnego nie będzie mogła ulec zmianie w okresie realizacji umowy.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny w art. 632 określa ten rodzaj wynagrodzenia następująco:

„Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiarów lub kosztów tych prac.”

2. Wykonawca poda w formularzu ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert.

3. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).

4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

5. W ofercie wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Informacja musi zawierać wskazanie nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego (proszę wskazać nazwę, która znajdzie się później na fakturze) oraz wskazanie wartości tego towaru lub usługi bez kwoty podatku. Oświadczenie nie zawiera stawki i kwoty podatku VAT jaki będzie musiał rozliczyć Zamawiający. Obie wartości ustali Zamawiający we własnym zakresie.

6. Zaoferowane ceny ryczałtowe za wykonanie przedmiotu zamówienia będą niezmiennie do końca trwania umowy na realizację zadania, za wyjątkiem sytuacji opisanej w ppkt 6.1 oraz waloryzacji o której mowa ppkt 6.2.

6.1. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia ryczałtowego brutto Wykonawcy w sytuacji:

a) zaistnienia urzędowej zmiany stawki podatku VAT, zmianie ulegnie stawka i wartość podatku VAT oraz cena ofertowa brutto przy zachowaniu wartości netto. Zmiany o których

mowa wyżej, będą obowiązywały od momentu wejścia w życie zmian dotyczących zmienionej stawki VAT;

b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;

c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;

d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;

– jeżeli zmiany o których mowa wyżej będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

Wykonawcy przysługuje uprawnienie do złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia w zakresie bezpośrednio związanym ze zmianami, o których mowa w pkt 6.1. SWZ na zasadach określonych w projekcie umowy. Uprawnienie to uzależnione jest od wykazania, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana wysokości Wynagrodzenia Wykonawcy w przypadkach zaistnienia przesłanek, o których mowa w pkt 6.1. SWZ wymaga zawarcia stosownego aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

6.2. Zaoferowane przez Wykonawcę ceny mogą również ulec waloryzacji po upływie 6 miesięcy realizacji umowy o ile poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, będzie wyższy niż 3% w ujęciu półrocznym.

Podstawą waloryzacji będzie wskaźnik zmiany ceny materiałów lub kosztów ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Monitorze Polskim oraz wniosek z uzasadnieniem przygotowany przez Wykonawcę dotyczący wpływu zmiany cen materiałów lub kosztów na wykonanie zamówienia. Zamawiający oceni złożony przez Wykonawcę wniosek wraz z uzasadnieniem i podejmie decyzję o zmianie wysokości wynagrodzenia lub odmówi wprowadzenia zmiany przedstawiając swoje stanowisko.

Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy jaką dopuszcza Zamawiający w wyniku waloryzacji nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia umownego brutto. Waloryzacja będzie liczona od momentu złożenia wniosku, jednak nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy realizacji umowy.

## **21. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Po ocenie spełnienia warunków oraz formalnej poprawności ofert, Zamawiający dokona oceny ofert - wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria wyboru:

- |                              |                 |
|------------------------------|-----------------|
| 1) Cena ofertowa brutto (Kc) | - waga 60 (pkt) |
| 2) Aspekty środowiskowe (Kś) | - waga 35 (pkt) |
| 3) Termin płatności (Kp)     | - waga 5 (pkt)  |

2. Ocena punktowa kryterium ceny (Kc) dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$PKc = \frac{(\text{Cn}) \text{ najniższa cena ofertowa brutto}}{(\text{Cb}) \text{ cena badanej oferty brutto}} \times 100 \times \text{waga } 60\% \text{ (pkt)}$$

gdzie:

PKc - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w ramach tego kryterium

Cn - najniższa z oferowanych cen brutto

Cb - cena brutto badanej oferty

W zakresie kryterium - cena ofertowa brutto - oferta może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

Wyliczona punktacja za cenę zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

3. Ocena punktowa kryterium aspekty środowiskowe (Kś) dokonana zostanie zgodnie z opisanymi zasadami:

Liczba punktów w tym kryterium przyznawana będzie dla badanej oferty na podstawie ilości posiadanych i wykorzystywanych do realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę autobusów wyprodukowanych w latach 2020-2024.

Liczba punktów w tym kryterium przyznana będzie dla każdej oferty według następującej zasady:

Część I:

- brak pojazdu spełniającego wymagania szczegółowo określone przez Zamawiającego w SWZ oraz wyprodukowanego w latach 2020-2024 - Zamawiający przyzna ofercie badanej – 0 pkt;
- za posiadanie jednego pojazdu spełniających wymagania szczegółowo określone przez Zamawiającego w SWZ oraz wyprodukowanego w latach 2020-2024 - Zamawiający przyzna ofercie badanej – 5 pkt.
- za posiadanie dwóch pojazdów spełniających wymagania szczegółowo określone przez Zamawiającego w SWZ oraz wyprodukowanych w latach 2020-2024 - Zamawiający przyzna ofercie badanej – 20 pkt.
- za posiadanie czterech pojazdów spełniających wymagania szczegółowo określone przez Zamawiającego w SWZ oraz wyprodukowanych w latach 2020-2024 - Zamawiający przyzna ofercie badanej – 35 pkt.

Część II i III:

- brak pojazdu spełniającego wymagania szczegółowo określone przez Zamawiającego w SWZ oraz wyprodukowanego w latach 2020-2024 - Zamawiający przyzna ofercie badanej – 0 pkt;
- za posiadanie jednego pojazdu spełniającego wymagania szczegółowo określone przez Zamawiającego w SWZ oraz wyprodukowanego w latach 2020-2024 - Zamawiający przyzna ofercie badanej – 30 pkt.
- za posiadanie dwóch pojazdów spełniających wymagania szczegółowo określone przez Zamawiającego w SWZ oraz wyprodukowanych w latach 2020-2024 - Zamawiający przyzna ofercie badanej – 35 pkt.

W zakresie kryterium - aspekty środowiskowe (Kś) oferta może uzyskać maksymalnie 35 punktów.

**UWAGA !**

Zadeklarowanie w formularzu ofertowym pojazdów wyprodukowanych w latach 2020-2024, tj. podlegających ocenie w zakresie kryterium oceny ofert, stanowi jednocześnie zobowiązanie Wykonawcy, iż będzie on wykorzystywał wskazaną w ofercie ilość pojazdów wyprodukowanych w latach 2020-2024 jako pojazdy główne w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia (tzn. że pojazdy te będą świadczyły usługi dowozu uczniów każdego dnia realizacji przedmiotu zamówienia).

Niedopuszczalnym jest świadczenie usługi bez użycia tych pojazdów jako pojazdów głównych. Jedyną sytuacją, w której Wykonawca może wyłączyć ww. pojazdy z realizacji przedmiotu zamówienia jest ich udokumentowana awaria – w takiej sytuacji do czasu przywrócenia ww. pojazdom sprawności Wykonawca uprawniony jest do realizacji przedmiotu zamówienia pojazdami innymi, wskazanymi w Wykazie posiadanych środków transportu.

W sytuacji, gdy awaria ww. pojazdów przekracza okres 5 dni, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia w ich miejsce pojazdów zastępczych, spełniających dokładnie te same parametry (między innymi wyprodukowanych również w latach 2020-2024).

4. Ocena punktowa kryterium zaoferowany termin płatności (Kp) dokonana zostanie zgodnie z opisanymi zasadami:

Liczba punktów w tym kryterium będzie przyznawana dla badanej oferty na podstawie zadeklarowanej w ofercie przez Wykonawcę płatności co miesiąc lub co dwa miesiące, oznacza to, że Wykonawca za swoje usługi będzie miał płacone co miesiąc lub co dwa miesiące w zależności jaki termin zadeklaruje.

Liczba punktów w tym kryterium przyznana będzie dla każdej oferty według następującej zasady:

- za zaoferowanie przez Wykonawcę w formularzu oferty płatności comiesięcznej za wykonywane usługi Zamawiający przyzna ofercie badanej – 0 pkt;
- za zaoferowanie przez Wykonawcę w formularzu oferty płatności co dwa miesiące za wykonywane usługi Zamawiający przyzna ofercie badanej – 5 pkt.

Uwaga.

Niezaoferowanie (pozostawienie w formularzu oferty pustego miejsca) terminu płatności (comiesięcznej lub co dwa miesiące) skutkować będzie odrzuceniem oferty przez Zamawiającego.

W zakresie kryterium - Zaoferowany termin płatności (Kp) oferta może uzyskać maksymalnie 5 punktów.

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej w oparciu o podane kryteria wyboru (uzyskała największą ilość punktów).

6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

8. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

9. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

10. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 9, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## **22. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **23. Informacja dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **24. Zmiany umowy**

1. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian na podstawie art. 455, ust. 1, pkt 1:

1.1. W przypadku:

1.1.1 zaistnienia urzędowej zmiany stawki podatku VAT oraz podatku akcyzowego, zmianie ulegnie stawka i wartość podatku VAT oraz cena ofertowa brutto i ceny jednostkowe brutto przy zachowaniu wartości netto i wartości jednostkowych netto. Zmiany o których mowa wyżej, będą obowiązywały od momentu wejścia w życie zmian dotyczących zmienionej stawki VAT lub/oraz podatku akcyzowego;

1.1.2. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;

1.1.3. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;

1.1.4. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;

– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

1.1.5 wystąpienia sytuacji dotyczącej waloryzacji cen. Zaoferowane przez Wykonawcę ceny mogą ulec waloryzacji po upływie 6 miesięcy realizacji umowy o ile poziom zmiany ceny

materiałów lub kosztów, będzie wyższy niż 3% w ujęciu półrocznym. Podstawą waloryzacji będzie wskaźnik zmiany ceny materiałów lub kosztów ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Monitorze Polskim oraz wniosek z uzasadnieniem przygotowany przez Wykonawcę dotyczący wpływu zmiany cen materiałów lub kosztów na wykonanie zamówienia. Zamawiający oceni złożony przez Wykonawcę wniosek wraz z uzasadnieniem i podejmie decyzję o zmianie wysokości wynagrodzenia lub odmówi wprowadzenia zmiany przedstawiając swoje stanowisko.

Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy jaką dopuszcza Zamawiający w wyniku waloryzacji nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia umownego brutto. Waloryzacja będzie liczona od momentu złożenia wniosku, jednak nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy realizacji umowy.

1.1.6. korekty w harmonogramie dowozu i odwozu uczniów w zakresie zmiany dni, godzin i ilości dzieci z poszczególnych szkół wynikającej z rzeczywistych potrzeb, lub też z wystąpienia sytuacji nadzwyczajnych, tj. wprowadzenie nauki zdalnej w związku z pandemią. Zamawiający przekaże Wykonawcy pisemne zawiadomienie (dopuszcza się również drogę elektroniczną) o wprowadzonych zmianach nie później niż na 3 dni przed terminem wprowadzenia zmiany. Powyższe zmiany nie wymagają wprowadzania aneksu do umowy. Zmiany nie mogą spowodować zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy powyżej kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zadania w budżecie Gminy Bogatynia na lata 2025 i 2026.

Strona wnioskująca o zmianę umowy, każdorazowo przedkłada drugiej stronie pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmiany do umowy.

1.2. Termin wykonania przedmiotu umowy może ulec zmianie w razie wystąpienia przypadków wynikających:

1.2.1. ze zmiany przepisów regulujących organizację roku szkolnego. W przypadku skrócenia terminu realizacji umowy, wynagrodzenie za wykonanie całości zadania zostanie odpowiednio pomniejszone.

1.2.2. wprowadzenia nauki zdalnej w związku z pandemią, zmiany tras realizacji usługi przewozu uczniów z powodu okoliczności niezależnych od stron;

1.2.3. wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

1.2.4. ze zmiany planu zajęć w szkołach i placówkach oświatowych, siły wyższej i innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego.

2. W przypadku okoliczności stanowiących podstawę do zmian postanowień umowy strona, która stwierdzi wystąpienie takich okoliczności, zobowiązana jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie drugiej strony umowy. W przypadku stwierdzenia takiego faktu przez Wykonawcę, jest on zobowiązany również do wystąpienia z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmian w przedmiotowej umowie w terminie co najmniej 14 dni przed planowaną zmianą. Zamawiający udzieli pisemnej odpowiedzi lub odeśle podpisany aneks w terminie 7 dni od otrzymania projektu zmiany (aneksu) umowy.

3. W przypadku przedłużenia się czynności związanych z wyborem oferty najkorzystniejszej, co może spowodować zawarcie umowy bądź umów po dniu 2 września 2024 r. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian w stosunku do projektu umowy bądź umów polegających na dostosowaniu ilości dni do faktycznych ilości dni realizacji przedmiotu umowy, zmiany terminu początkowego obowiązywania umowy bądź umów oraz wynagrodzenia Wykonawcy.

**25. Opis części zamówienia, informacja o liczbie części na którą Wykonawca może złożyć ofertę oraz kryteria mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części**

Zamawiający podzielił zamówienie na części, zgodnie z opisem zawartym w pkt. 5 SWZ. Zamawiający dopuszcza złożenie przez jednego Wykonawcę po jednej ofercie na każdą z części. Jeżeli Wykonawca złoży więcej ofert na jedną część zostaną one wszystkie odrzucone.

Zamawiający nie określa żadnych ograniczeń w zakresie ilości części, na które mogą zostać wybrane oferty jednego Wykonawcy (o wyborze ofert za każdym razem decydować będzie punktacja określona w pkt. 21 SWZ).

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Ofertę stanowi wypełniony Formularz ofertowy z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami.

## **26. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 3, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które zostały określone w części III SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

Ponadto w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy, Wykonawca złoży zamawiającemu oświadczenie, zawierające informację o zatrudnionych osobach, o czasie trwania umowy oraz czynnościach wykonywanych przez wskazane osoby.

## **27. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.

2. Odwołanie przysługuje na:

a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.



## **28. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95**

Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy, przez Wykonawcę lub podwykonawcę (jeżeli Wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcy), osób wykonujących pracę kierowców pojazdów którzy będą realizowali przedmiot zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest zatrudniać osoby wykonujące wyżej wymienione czynności na podstawie umowy o pracę, a w przypadku rozwiązania umowy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę, Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na to miejsce innej osoby wykonującej ww. czynności. W terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy, Wykonawca złoży Zamawiającemu oświadczenie, zawierające informację o zatrudnionych osobach, o czasie trwania umowy oraz czynnościach wykonywanych przez wskazane osoby.

## **29. Informacje dotyczące gromadzenia danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia, adres: ul. I. Daszyńskiego 1, 59-920 Bogatynia, tel. 75 77 25 100, e-mail: [umig@bogatynia.pl](mailto:umig@bogatynia.pl);

- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Bogatynia jest Pan Mariusz Kania, tel. 75 77 25 395, email: [iod@bogatynia.pl](mailto:iod@bogatynia.pl).

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, Zamawiający przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”**

**Kalkulacja szczegółowa**  
**(dokument składany wraz z ofertą – dotyczy części II)**

**Zamawiający**  
**Gmina Bogatynia**  
**ul. Daszyńskiego 1**  
**59-920 Bogatynia**

Nazwa Wykonawcy/Lidera.....  
 ulica ..... nr domu ..... kod .....  
 miejscowość ..... powiat .....  
 województwo .....  
 tel. ....,  
 Adres e-mail: .....

(na które Zamawiający ma przysłać korespondencję)

NIP ....., REGON .....,  
 zarejestrowana(y) w / wpisany do .....  
 pod nr.....  
 kapitał zakładowy: .....zł. \*

\* dotyczy spółek kapitałowych

**Pozostali uczestnicy podmiotu występującego wspólnie\*\*:**

Nazwa Partnera.....  
 ulica ..... nr domu ..... kod .....  
 miejscowość ..... powiat .....  
 województwo .....  
 tel. ....,  
 Adres e-mail: .....

(na które Zamawiający ma przysłać korespondencję)

NIP ....., REGON .....,  
 zarejestrowana(y) w / wpisany do .....  
 pod nr.....  
 kapitał zakładowy: .....zł. \*

\* dotyczy spółek kapitałowych

\*\* W przypadku gdy Wykonawca w postępowaniu o zamówienie publiczne występuje jako samodzielny podmiot należy wpisać „nie dotyczy”

| <b>Dowozy i odwozy uczniów na basen do Szkoły Podstawowej nr 3 im. Kornela Makuszyńskiego w Bogatyni</b> |                          |                                     |                     |                                   |                     |                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|---------------------|-----------------------------------|---------------------|---------------------------------|
| <b>1</b>                                                                                                 | <b>2</b>                 | <b>3</b>                            | <b>4</b>            | <b>5</b>                          | <b>6</b>            | <b>7</b>                        |
| <b>Trasa</b>                                                                                             | <b>Ilość osób</b>        | <b>Wartość jednostkowa netto zł</b> | <b>Stawka VAT %</b> | <b>Cena jednostkowa brutto zł</b> | <b>Ilość kursów</b> | <b>Cena za kursy zł (5x6=7)</b> |
| SP Porajów – SP nr 3 Bogatynia                                                                           | 30 uczniów + 2 opiekunów |                                     |                     |                                   | 39                  |                                 |
| SP nr 5 Bogatynia – SP nr 3 Bogatynia                                                                    | 19 uczniów + 3 opiekunów |                                     |                     |                                   | 41                  |                                 |
| SP Opolno Zdrój SP nr 3 Bogatynia                                                                        | 8 uczniów + 2 opiekunów  |                                     |                     |                                   | 39                  |                                 |
| <b>Razem (wstępne wynagrodzenie brutto)</b>                                                              |                          |                                     |                     |                                   |                     |                                 |

.....  
 Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy**  
(składane wraz z ofertą)  
**(wypełnić dla każdej części osobno)**

**Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wstępnie potwierdzające, że wykonawca nie podlega  
wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu  
UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O  
SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI  
NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Świadczenie usługi w zakresie transportu dzieci i uczniów wraz z opiekunami, z terenu gminy Bogatynia, do szkół i placówek oświatowych w roku szkolnym 2025/2026 – Część I/ Część II/ Część III\***, prowadzonego przez Gminą Bogatynia, w imieniu której działa Wojciech Dobrołowicz - Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia oświadczam, co następuje:

\*właściwe zostawić

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O WYKLUCZENIU:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Prawo zamówień publicznych (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub 6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 7 ustawy Prawo zamówień publicznych). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU PRZEZ WYKONAWCĘ:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 12 specyfikacji warunków zamówienia.

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu:*

*NIP/PESEL, KRS/CEiDG): .....*

*....., w następującym zakresie: .....*

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Oświadczamy że, następujące podmiotowe środki dowodowe Zamawiający może pobrać bezpłatnie z ogólnodostępnych baz danych:**

.....  
.....

*(proszę wskazać podmiotowy środek dowodowy oraz link do strony z którego można pobrać dokument)*

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem / potwierdzamy własnoręcznymi podpisami (\*) świadom/świadomi(\*) odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego.

(\*) niepotrzebna skreślić

Uwaga:

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia powyższy dokument podpisują i składają oddzielnie członkowie.

.....  
*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty*

---

wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**Podmiot udostępniający:**

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby**

(składane wraz z ofertą)

(wypełnić dla każdej części osobno)

**Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych wstępnie potwierdzające, że podmiot nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu**

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Świadczenie usługi w zakresie transportu dzieci i uczniów wraz z opiekunami, z terenu gminy Bogatynia, do szkół i placówek oświatowych w roku szkolnym 2025/2026 – Część I/ Część II/ Część III\***, prowadzonego przez Gminą Bogatynia, w imieniu której działa Wojciech Dobrołowicz - Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia oświadczam, co następuje:

\*właściwe zostawić

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Prawo zamówień publicznych (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub 6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 7 ustawy Prawo zamówień publicznych). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)<sup>2</sup>.

<sup>2</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU PRZEZ WYKONAWCĘ:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 12 specyfikacji warunków zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Oświadczamy że, następujące podmiotowe środki dowodowe Zamawiający może pobrać bezpłatnie z ogólnodostępnych baz danych:**

.....  
.....  
.....  
.....

(proszę wskazać podmiotowy środek dowodowy oraz link do strony z którego można pobrać dokument)

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem / potwierdzamy własnoręcznymi podpisami (\*) świadom/świadomi(\*) odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego.

(\*) niepotrzebna skreślić

Uwaga:

.....  
*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty*

---

beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.



.....  
Nazwa Wykonawcy

.....  
Miejscowość, data

## ZOBOWIĄZANIE

**do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy  
wykonaniu zamówienia**

(składane wraz z ofertą – jeżeli dotyczy)

**(wypełnić dla każdej części osobno)**

Ja(/My)     niżej     podpisany(/ni)     .....     będąc  
upoważnionym(/mi) do reprezentowania:  
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

.....  
.....  
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

**o ś w i a d c z a m/(y),**

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.  
Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), odda Wykonawcy

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby

.....  
(zakres udostępnianych zasobów)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.

.....  
(nazwa zamówienia publicznego)

przez cały okres realizacji zamówienia i w celu jego należytego wykonania.

Sposób wykorzystania w/w zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia to:

.....  
Charakter stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą:

.....  
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

.....  
Nazwa Wykonawcy

.....  
Miejscowość, data

**Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej**  
(oświadczenie składane na wezwanie)  
(wypełnić dla każdej części osobno)

Stosownie do treści art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: **Świadczenie usługi w zakresie transportu dzieci i uczniów wraz z opiekunami, z terenu gminy Bogatynia, do szkół i placówek oświatowych w roku szkolnym 2025/2026 – Część I/ Część II/ Część III\***, niniejszym informuję/my, że:

\*właściwe zostawić

- **Nie należę/my\*** wspólnie z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu, do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów.\*\*

- **Należę/my, wspólnie z Wykonawcą\*:**

.....  
(podać nazwę Wykonawcy)

który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu, do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów. Jednocześnie załączam dokumenty/informacje (wymienić poniżej i przekazać /przesłać Zamawiającemu)\*\*:

- a) .....  
b) .....  
c) .....  
potwierdzające, że oferty zostały przygotowane niezależnie od siebie.

.....  
*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty*

\* niepotrzebne skreślić.

\*\*Ilekcroć w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów jest mowa o grupie kapitałowej - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ( konsorcjum) lub w przypadku spółki cywilnej )powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy lub każdy ze wspólników spółki cywilnej we własnym imieniu.

.....  
Nazwa Wykonawcy.....  
Miejscowość, data

**Wykaz usług odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia zgodnie z warunkiem określonym w ppkt 12, 4), 4.1) SWZ, zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat, w którym upływa termin składania ofert wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane.**

**Wykazane usługi muszą być poparte dowodami potwierdzającymi, że zostały wykonane w sposób należyty oraz potwierdzać spełnianie warunku.**

(składane na wezwanie)

**(wypełnić dla każdej części osobno)**

| Lp. | Rodzaj i zakres wykonanych usług | Termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji usług<br>(minimum 8 miesięcy kalendarzowych) | Wartość brutto zrealizowanych usług | Zamawiający<br>(nazwa, adres, telefon) |
|-----|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------|
|     |                                  |                                                                                          |                                     |                                        |

**UWAGA:**

W przypadku, gdy przedstawiona w wykazie wykonanych usług, usługa obejmuje szerszy zakres prac, niż usługa określona w warunku – ppkt 12, 4), 4.1) SWZ, a łączna wartość przekracza kwotę: określoną w ppkt 12, 4), 4.1) SWZ, wymaga się od Wykonawcy jednoznacznego określenia w ww. dokumencie wartości usług związanych z usługą wymaganą na potwierdzenie spełnienia warunku w ppkt 12, 4), 4.1)

.....  
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

**WYKAZ ŚRODKÓW TRANSPORTU POSIADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ**

(składane na wezwanie)  
(wypełnić dla każdej części osobno)

| L.p. | Marka,<br>model | Ilość miejsc siedzących/<br>klimatyzacja/<br>przystosowany do<br>przewozu osób<br>niepełnosprawnych,<br>nr rejestracyjny                                   | Rok<br>produkcji          | Rodzaj posiadania (X) |                     |
|------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------|---------------------|
|      |                 |                                                                                                                                                            |                           | Własność              | Dzierżawa/<br>Najem |
| 1.   |                 | Ilość miejsc .....<br>Nr rejestracyjny .....<br>Klimatyzacja .....<br>(tak/nie)<br>Przystosowany do przewozu<br>osób niepełnosprawnych .....<br>(tak /nie) | Rok<br>produkcji<br>..... |                       |                     |
| 2.   |                 | Ilość miejsc .....<br>Nr rejestracyjny .....<br>Klimatyzacja .....<br>(tak/nie)<br>Przystosowany do przewozu<br>osób niepełnosprawnych:.....<br>(tak /nie) | Rok<br>produkcji<br>..... |                       |                     |
| 3.   |                 | Ilość miejsc .....<br>Nr rejestracyjny .....<br>Klimatyzacja .....<br>(tak/nie)<br>Przystosowany do przewozu<br>osób niepełnosprawnych:.....<br>(tak /nie) | Rok<br>produkcji<br>..... |                       |                     |
| 4.   |                 | Ilość miejsc .....<br>Nr rejestracyjny .....<br>Klimatyzacja .....<br>(tak/nie)<br>Przystosowany do przewozu<br>osób niepełnosprawnych:.....<br>(tak /nie) | Rok<br>produkcji<br>..... |                       |                     |
| 5.   |                 | Ilość miejsc .....<br>Nr rejestracyjny .....<br>Klimatyzacja .....<br>(tak/nie)<br>Przystosowany do przewozu<br>osób niepełnosprawnych:.....<br>(tak /nie) | Rok<br>produkcji<br>..... |                       |                     |

**Uwaga:**

**\*W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie nimi dysponował, tj. musi przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotu niniejszego zamówienia.**

Oświadczam, iż ww. tabor spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu niezbędnego wyposażenia), będzie posiadać oznakowania zgodnie z przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997r. ze szczególnym uwzględnieniem art. 57 ust 1 i dodatkowo w przypadku części III art. 58 ust. 1 ww. ustawy oraz spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ jest w pełni sprawny technicznie, posiada aktualne badania techniczne, ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW).

.....

*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty*

.....  
Nazwa Wykonawcy  
(w przypadku Wykonawców wspólnie  
ubiegających się o udzielenie zamówienia,  
należy podać dane dotyczące wszystkich Wykonawców):  
reprezentowany przez:

.....  
Miejscowość, data

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O AKTUALNOŚCI INFORMACJI  
ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU, O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 USTAWY  
(składane na wezwanie)  
(wypełnić dla każdej części osobno)**

składane na podstawie §2 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy  
i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz  
innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Świadczenie usługi w zakresie transportu dzieci i uczniów wraz z opiekunami, z terenu  
gminy Bogatynia, do szkół i placówek oświatowych w roku szkolnym 2025/2026 –  
Część I/ Część II/ Część III\***, prowadzonym przez Gminę Bogatynia, ul. Ignacego  
Daszyńskiego 1, 59-920 Bogatynia

*\*właściwe zostawić*

Oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1  
ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez  
Zamawiającego, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
  - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie  
publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
  - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami  
porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
  - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
  - e) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących  
płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r.  
o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170),
  - f) art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
- są aktualne.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam/my\*, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne  
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji  
wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*\*niewłaściwe skreślić*

.....  
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

Informacja dla Wykonawcy:

Oświadczenie musi być opatrzone przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania  
Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem  
osobistym.

\*- niepotrzebne skreślić

Wykonawcy wspólnie ubiegający  
się o udzielenie zamówienia:

.....

.....

Miejscowość, data

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O ZAKRESIE WYKONANIA ZAMÓWIENIA PRZEZ WYKONAWCÓW  
WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień  
publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.)  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Świadczenie usługi w zakresie transportu dzieci i uczniów wraz z opiekunami, z terenu  
gminy Bogatynia, do szkół i placówek oświatowych w roku szkolnym 2025/2026 –  
Część I/ Część II/ Część III\***, prowadzonym przez Gminę Bogatynia, ul. Ignacego  
Daszyńskiego 1, 59-920 Bogatynia

\*właściwe zostawić

oświadczamy, że:

1. Wykonawca ..... zrealizuje następujące usługi  
(nazwa i adres Wykonawcy)

.....

2. Wykonawca ..... zrealizuje następujące usługi  
(nazwa i adres Wykonawcy)

.....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam/my\*, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne  
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji  
wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\* niewłaściwe skreślić

.....

Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

Informacja dla Wykonawcy:

Oświadczenie musi być opatrzone przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania  
Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem  
osobistym.

**Uwaga:** Niniejsze oświadczenie wypełniają Wykonawcy w przypadku, gdy wspólnie ubiegają  
się o udzielenie zamówienia, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału  
w postępowaniu w zakresie - uprawnień do prowadzenia określonej działalności  
gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów oraz zdolności  
technicznej lub zawodowej.