

### **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę drogi polegającą na budowie drogi dla pieszych i rowerów wraz z przebudową oświetlenia na ul. Mościckiego w ramach zadania pn.: „Przebudowa drogi rowerowej przy ul. Mościckiego od przystanku Mościckiego-Czysta w kierunku mostu wraz z przebudową oświetlenia” w ramach zadania pn. „Budowa dróg i ścieżek rowerowych na terenie Tarnowa”.**

1. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej niezbędnej do uzyskania zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia budowy lub wykonywania innych robót budowlanych i wykonania robót budowlanych, w tym:
  - 1) wykonanie aktualnej mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych w skali 1:500,
  - 2) opracowanie dokumentacji projektowej (materiałów do zgłoszenia budowy lub wykonywania innych robót budowlanych i projektów wykonawczych) niezbędnej do uzyskania zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia budowy lub wykonywania innych robót budowlanych i realizacji robót budowlanych na niżej wskazanym zakresie, obejmujący:
    - a) przebudowę ul. Mościckiego, po północnej stronie ulicy, polegającą na budowie drogi dla pieszych i rowerów na odcinku od przystanku Mościckiego-Czysta w kierunku zachodnim do mostu na rzece Biała, na długości ok. 260m,
    - b) przebudowę oświetlenia ulicznego,
    - c) budowę kanalizacji technicznej,
    - d) dostosowanie rozwiązań projektowych do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami,
    - e) zabezpieczenie, przełożenie, przebudowę urządzeń infrastruktury technicznej podziemnej i nadziemnej, wynikającą z uzyskanych warunków technicznych od ich użytkowników,
  - 3) sporządzenie opinii geotechnicznej w celu udokumentowania warunków gruntowo-wodnych wraz z wykonaniem badań geologicznych, w zakresie niezbędnym do prawidłowego opracowania dokumentacji oraz innych wg potrzeb narzuconych na etapie uzgodnień oraz opiniowania projektu,
  - 4) pozyskanie warunków technicznych od gestorów sieci oraz z Zarządu Dróg i Komunikacji w Tarnowie w zakresie oświetlenia ulicznego,
  - 5) uzyskanie wszelkich wymaganych przepisami dokumentów typu: decyzje, pozwolenia, zgody, uzgodnienia, opinie, sprawozdania (w tym: protokół z narady koordynacyjnej) itp., które są niezbędne do skutecznego zgłoszenia budowy lub wykonywania innych robót budowlanych,
  - 6) wykonanie projektu stałej organizacji ruchu wraz z jego uzgodnieniem,
  - 7) wykonanie inwentaryzacji zieleni,
  - 8) wykonanie przedmiaru robót z podziałem na branże,
  - 9) wykonanie kosztorysu inwestorskiego z podziałem na branże,
  - 10) sporządzenie zestawienia kosztorysów z podaniem kwoty netto/brutto wraz z podziałem na wszystkie branże,
  - 11) wykonanie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
  - 12) uzgodnienie niezbędnych branż w Zarządzie Dróg i Komunikacji w Tarnowie oraz u pozostałych gestorów właściwych sieci,
  - 13) aktualizację – w razie potrzeby, kosztorysów inwestorskich w okresie 4 lat od daty ich wykonania.
  - 14) przygotowanie dokumentacji prawnej, sporządzenie oraz złożenie zgłoszenia budowy lub wykonywania innych robót budowlanych we właściwym organie administracji architektoniczno-budowlanej ze wszystkimi niezbędnymi załącznikami.

**Zamawiający informuje, że należy nawiązać się projektowaną kanalizacją techniczną do istniejącej kanalizacji ITS.**

**Wykonawcy zostanie udzielone pełnomocnictwo do występowania w imieniu Zamawiającego.**

2. Ponadto Wykonawca dokumentacji projektowej zobowiązuje się do:

- 1) pełnienia nadzoru autorskiego przez projektantów w zakresie zgodnym z art. 20 ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane, w tym:
  - a) stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem;
  - b) stawiania się na budowie w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty wezwania w razie konieczności, średnio jeden raz w miesiącu w trakcie realizacji zadania;
  - c) udzielania odpowiedzi i wyjaśnień dotyczących prac objętych dokumentacją projektową, w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty powzięcia informacji o zaistniałym problemie;
  - d) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego;
  - e) opracowywania rozwiązań alternatywnych, rozumianych jako konieczne, a niemożliwe do przewidzenia na etapie opracowywania projektu w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 2) uzupełniania braków oraz usuwania wad w trakcie trwania postępowania wszczętego na podstawie złożonego zgłoszenia budowy lub wykonywania innych robót budowlanych umożliwiającego realizację zadania,
- 3) udzielenia odpowiedzi, jeżeli w trakcie prowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych (wykonawstwo) wpłyną pytania dotyczące prac projektowych objętych niniejszym postępowaniem, w terminie nie dłuższym niż 2 dni od daty uzyskania treści pytania,
- 4) wykonania wszystkich prac niezbędnych dla zapewnienia zamierzonego efektu.

3. Dokumentację projektową należy sporządzić w zakresie zgodnym w szczególności z:

- 1) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
  - 2) ustawą Prawo budowlane,
  - 3) ustawą o drogach publicznych,
  - 4) ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym,
  - 5) ustawą o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami – Wykonawca powinien zaproponować rozwiązania projektowe uwzględniające potrzeby osób ze szczególnymi potrzebami wzorując się na załączniku do SWZ dotyczącym dostępności architektonicznej i informatyczno-komunikacyjnej infrastruktury transportowej,
  - 6) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych,
  - 7) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska,
  - 8) ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, ze szczególnym uwzględnieniem art. 99-103, w szczególności dotyczącym zakazu wskazywania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia z uwzględnieniem faktu, że zamawiana dokumentacja zostanie użyta przez Zamawiającego między innymi jako opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych dla niniejszego zadania.
- Uwaga:** Dokonywanie opisu przedmiotu zamówienia ze wskazaniem, o których mowa w art. 99 ust. 5 i 6 oraz art. 101 ust.4 ustawy Pzp wymaga uprzedniej konsultacji z Zamawiającym.
- 9) ustawą z dnia 20 maja 2016 r. o efektywności energetycznej,
  - 10) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,
  - 11) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach,

- 12) wytycznymi do projektowania infrastruktury dla pieszych, rowerów i transportu zbiorowego (WR-D-40), dostępnymi na stronie internetowej Ministerstwa Infrastruktury pod adresem <https://www.gov.pl/web/infrastruktura/wr-d>,
- 13) ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym,
- 14) innymi, nie wymienionymi wyżej aktami prawnymi i przepisami koniecznymi do zrealizowania inwestycji,
- 15) obowiązującymi normami i przepisami branżowymi,
- 16) zasadami wiedzy technicznej i projektowanymi postanowieniami umowy.

4. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania wskazanej niżej ilości opracowań:

- 1) aktualna mapa do celów projektowych w skali 1:500 – 2 szt.,
  - 2) opinia geotechniczna wraz z badaniami geologicznymi – 2 egz.,
  - 3) materiały do zgłoszenia budowy lub wykonywania innych robót budowlanych – 4 egz.,
  - 4) projekty wykonawcze z podziałem na branże – po 4 egz. (dla każdej branży oddzielnie),
  - 5) projekt stałej organizacji ruchu – 2 egz.,
  - 6) inwentaryzacji zieleni – 2 egz.
  - 7) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – 3 egz.,
  - 8) przedmiar robót i kosztorys inwestorski z podziałem na branże – każdy w 2 egz.,
  - 9) pozostałe dokumenty – 1 egz.,
  - 10) całość dokumentacji projektowej Wykonawca przekaże Zamawiającemu dodatkowo na pendrive (1 szt.), w formacie pdf, przy czym każdy element opracowania projektowego zapisany ma być w jednym pliku odpowiadającym opracowaniu w formie tradycyjnej, czyli plik elektroniczny po wydrukowaniu powinien być tożsamy co do zawartości z opracowaniem tradycyjnym, który przedstawia. Rozmiar pojedynczych plików nie powinien być większy niż 10 MB. Dodatkowo przedmiary i kosztorysy inwestorskie należy przekazać w wersji edytowalnej w formacie XLS lub .zuz albo .bem. Rysunki należy przekazać w formacie DWG i PDF. Format plików DWG należy zapisać w wersji nie nowszej niż 2013.
5. Dokumentacja powinna zawierać wszelkie niezbędne dla uzyskania celu umowy dokumenty typu: warunki budowy lub przebudowy sieci, decyzje, zgody, uzgodnienia, opinie itp., przy czym koszty uzyskania tych dokumentów ponosi Wykonawca.
6. W dokumentacji projektowej należy uwzględnić wszystkie prace, które są niezbędne do wykonania zamówienia, a w kosztorysie inwestorskim wszelkie koszty, które będą niezbędne do zrealizowania zadania objętego dokumentacją.
7. W materiałach stanowiących przedmiot umowy nie dopuszcza się przywoływania norm i przepisów w formie ogólnej, rozwiązania muszą być opisane rysunkowo i słownie w sposób szczegółowy i jednoznaczny.
8. W dokumentacji Wykonawca winien opisać cechy i właściwości przedmiotu w sposób uwzględniający wymogi określone normami, natomiast dokonanie opisu przedmiotu umowy za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych systemów odniesienia, o których mowa w art. 101 ust. 1-3 ustawy Pzp wymaga zachowania hierarchii określonej w tych przepisach, a także dopuszczenia rozwiązań równoważnych opisanych przez Wykonawcę, zgodnie z art. 101 ust. 4 tej ustawy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo uzgadniania projektu w trakcie opracowywania projektu, tj. co najmniej dwukrotne spotkanie Wykonawcy (w osobie Projektanta/ów wskazanego/ych w § 4 ust. 3 umowy) z przedstawicielami Zamawiającego celem konsultacji rozwiązań projektowych. Ponadto Wykonawca będzie przysyłał mailowo każdego ostatniego dnia miesiąca raport ze stanu zaawansowania prac projektowych osobie wskazanej w § 4 ust. 8 wg wzoru ustalonego z tą osobą. Do przesyłanego co miesiąc raportu należy załączyć skany wystąpień dokonanych w danym miesiącu do organów administracji, gestorów sieci itd., jak również skany uzyskanych w danym miesiącu warunków, uzgodnień, opinii, decyzji, które będą stanowiły potwierdzenie informacji zawartych w raporcie.
10. Jeśli w trakcie projektowania zaistnieje konieczność zmiany wcześniej uzgodnionych rozwiązań, Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmian w ramach wynagrodzenia przewidzianego w umowie.

11. Zamawiający i Wykonawca - stosownie do treści art. 431 ustawy Pzp - zobowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w celu należytej realizacji zamówienia.