

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Tryb podstawowy z możliwością przeprowadzenia negocjacji

Zamawiający:

**Jastrzębie Zdrój – Miasto na prawach powiatu
Ośrodek Pomocy Społecznej
Ul. Opolska 9
44-335 Jastrzębie-Zdrój**

Nazwa zamówienia:

**„Zakup kontenerów socjalnych przy
ul. Wodzisławskiej 15 w Jastrzębiu-Zdroju”**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje przy użyciu e-Zamówienia
<https://ezamowienia.gov.pl/>

**ZATWIERDZAM:
Dyrektor**

Klaudia Nietrzebka

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
dotyczy postępowania na zadanie pn.:
**„Zakup kontenerów socjalnych przy
ul. Wodzisławskiej 15 w Jastrzębiu-Zdroju”**

Rozdział 1.
Zamawiający

Jastrzębie Zdrój – Miasto na prawach powiatu

Ośrodek Pomocy Społecznej

44-335 Jastrzębie-Zdrój, ul. Opolska 9

NIP: 6331613886 REGON 003461374

– tel.32 43 49 657

– adres strony internetowej <https://www.ops.jastrzebie.pl/>

– adres poczty elektronicznej sekretariat@ops.jastrzebie.pl

– adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne

wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:

<https://ezamowienia.gov.pl/mo-client/notices/edit/ko/ContractNotice/08ddc530-22c0-2ca3-c834-5c0001bf8ee1/ocds-148610-b8b7229b-4b86-4d25-8692-70d270b26a2f#page=3>

– adres strony na której następuje składanie OFERT - przy użyciu e- Zamówienia:

<https://ezamowienia.gov.pl/mo-client/notices/edit/ko/ContractNotice/08ddc530-22c0-2ca3-c834-5c0001bf8ee1/ocds-148610-b8b7229b-4b86-4d25-8692-70d270b26a2f#page=3>

– -adres ESP: /opsjz/SkrytkaESP

Nr postępowania: **OPS.1.2025.AS**

Rozdział 2.
Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym **z możliwością przeprowadzenia negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 2)** ustawy PZP (t.j. Dz.U z 2024 poz. 1320 z późn. zm.) zwaną dalej „ustawą PZP”.

1.2. Zamawiający może, ale nie musi, przeprowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, a po zakończeniu negocjacji zaprasza do składania ofert dodatkowych.

1.3. W przypadku, gdy Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

1.4. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, do negocjacji Zamawiający zaprosi Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu. **Negocjacje będą dotyczyły wszystkich kryteriów określonych w niniejszej SWZ.**

1.5. Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia do liczby 3 (trzech) Wykonawców, których zaprosi do negocjacji ofert. Kryteria oceny ofert, które Zamawiający zamierza stosować w celu ograniczenia liczby Wykonawców: **najniższa cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia (kryterium A)**. Jeżeli liczba Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożą oferty niepodlegające odrzuceniu będzie mniejsza niż trzy, Zamawiający będzie kontynuował postępowanie.

1.6. Wymagania dotyczące sporządzania i przekazywania oferty określone w niniejszej SWZ mają odpowiednie zastosowanie do oferty dodatkowej.

1.7. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.

1.8. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

1.9. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.

1.10. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

2. Wartość zamówienia **nie przekracza** progu unijnego, o którym mowa w art. 3 ustawy PZP.

3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.

4. Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.

Zamówienie na roboty budowlane w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych – zgoda na remont z Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój stanowi Załącznik 13 do niniejszej SWZ.

5. Niniejsze zamówienie **nie jest** finansowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA).

Rozdział 3.

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są prace związane z **demontażem 3 szt. istniejących kontenerów** (zdjęcia stanowią załącznik nr 12 do SWZ) oraz **dostawę i montaż nowych kontenerów w miejsce po zdemontowanych, służących do czasowego przebywania użytkowników noclegowni przy ul. Wodzisławskiej 15 w Jastrzębiu-Zdroju. Kontenery będą pełnić funkcję świetlicy, sanitariatu oraz pomieszczenia medycznego.**

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, tryb realizacji zadania oraz zasady rozliczania robót określa STWiOR (Załącznik nr 9 do SWZ), Przedmiar robót (Załącznik nr 11 do SWZ), które stanowią integralną część niniejszej SWZ. Przedmiar robót należy traktować jako dokument pomocniczy, który określa jedynie minimalny zakres robót i może na etapie tworzenia oferty być zmodyfikowane pod kątem planowanych robót.

3. Kod dotyczący przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

45223800-4 montaż i wznoszenie gotowych konstrukcji

4. Liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może być udzielone temu samemu Wykonawcy oraz kryteria lub zasady mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części: **nie dotyczy, ponieważ zamówienie nie jest podzielone na części.**

5. Powody niedokonania podziału zamówienia na części: Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części, mając na uwadze jego przedmiotowy charakter oraz cel, jakim jest kompleksowe wykonanie robót budowlanych polegających na demontażu istniejących kontenerów, dostawie, montażu i uruchomieniu kontenerów nowych wraz z niezbędną infrastrukturą. Podział zamówienia na części mógłby doprowadzić do:

a) zagrożenia dla spójności realizacji zamówienia: rozdzielenie dostawy kontenerów od ich demontażu oraz montażu lub robót instalacyjnych mogłoby prowadzić do rozbieżności technicznych, opóźnień lub trudności koordynacyjnych na etapie realizacji, co byłoby niekorzystne z punktu widzenia efektywności i bezpieczeństwa eksploatacji obiektu.

b) trudności w ustaleniu odpowiedzialności za ewentualne wady lub usterki – powierzenie różnych elementów realizacji różnym wykonawcom mogłoby utrudnić egzekwowanie odpowiedzialności za jakość wykonanych prac oraz finalne spełnienie wymagań technicznych i użytkowych.

c) brak realnych korzyści z punktu widzenia konkurencyjności – rynek wykonawców zajmujących się budową obiektów modułowych opartych na kontenerach najczęściej oferuje realizację kompleksową (tj. „pod klucz”), obejmującą zarówno demontaż istniejących kontenerów, dostawę i montaż nowych wraz z przygotowaniem terenu. Rozdzielenie zamówienia mogłoby wręcz ograniczyć liczbę wykonawców zdolnych do złożenia ofert na pojedyncze części.

6. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozdział 4.

Wymagania w zakresie gwarancji i rękojmi

1. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji i rękojmi na wykonywane roboty oraz zastosowane materiały:

1.1. Okres gwarancji: minimum 36 miesięcy z wyjątkiem materiałów, na które producenci udzielają dłuższego okresu gwarancji wg gwarancji producenta, z zastrzeżeniem maksymalnego okresu w przypadku oferowania przez producentów opcjonalnych okresów gwarancji; **okres rękojmi: 36 miesięcy.**

Wykonawca zobowiązany jest do wpisania do Formularza Ofertowego proponowanego przez siebie okresu gwarancji i rękojmi w miesiącach.

UWAGA: Gwarancja stanowi kryterium oceny ofert!!!

2. Okres gwarancji i rękojmi liczony będzie od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót, tj. po zrealizowaniu całego przedmiotu umowy.

Gwarancja określa okres, w którym Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość zrealizowanego całego przedmiotu zamówienia. Rękojmia określa okres, w którym Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego za wady fizyczne przedmiotu umowy.

Rozdział 5.

Wymagania dotyczące zatrudnienia

1. Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy PZP, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone poniżej.

2. Sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób:

a. na etapie złożenia oferty – stosowne oświadczenie złożone przez Wykonawcę;

b. na etapie realizacji zadania – sposób weryfikacji określony został w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik nr 10 do SWZ.**

3. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem osób oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik nr 10 do SWZ.**

4. Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: **czynności związane z montażem kontenerów (m.in. łączenie modułów, uszczelnienia, prace konstrukcyjne),**

czynności związane z instalacją systemów wewnętrznych (elektrycznej, wodnej, kanalizacyjnej, teletechnicznej.), roboty ogólnobudowlane i wykończeniowe.

4.1. Wymóg nie dotyczy osób kierujących robotami oraz sytuacji w zakresie spółki osobowej, w której wspólnicy będą samodzielnie świadczyli pracę w zakresie czynności określonych przez Zamawiającego.

5. Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2) ustawy PZP – **nie dotyczą.**

6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.

Rozdział 6.

Termin wykonania zamówienia

1. Przekazanie frontu robót – **do 5 dni roboczych od podpisania umowy.**

2. Termin rozpoczęcia robót: **od dnia przekazania frontu robót.**

3. Termin wykonania: **maksymalnie do 8 tygodni od podpisania umowy.** Za dzień zakończenia przedmiotu umowy uznaje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego po zakończeniu wszystkich robót i dostarczeniu dokumentacji powykonawczej, o której mowa w §7 ust. 5 projektowanych postanowień umowy stanowiących Załącznik nr 10 do SWZ.

Uwaga: termin wykonania stanowi kryterium oceny ofert!

4. Odbiór robót – **do 7 dni od pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru.**

Rozdział 7.

Projektowane postanowienia umowne w sprawie zamówienia publicznego

1. Projektowane postanowienia umowne w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawartej z wybranym Wykonawcą stanowią **Załącznik nr 10 do SWZ**.

2. Przyjmuje się, że zapisy projektowanych postanowień umownych nie zakwestionowane, bądź nie wyjaśnione przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące projektowanych postanowień umownych, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 284 i następne ustawy PZP.

Rozdział 8.

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 9.

Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) i pkt 8) ustawy PZP
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu robót budowlanych.

Rozdział 10.

Informacje dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy PZP
Zamawiający informuje, że nie organizuje i nie wymaga wizji lokalnej.

Rozdział 11.

Obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia
Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Rozdział 12.

Podwykonawstwo

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.

2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takich okolicznościach Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę:

a. części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom;

b. nazw podwykonawców, o ile są znani na etapie składania oferty.

3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Szczegółowe wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane podane zostały w projektowanych postanowieniach umownych, stanowiących **Załącznik nr 10 do SWZ**.

5. Ilekroć w dokumentacji przetargowej jest mowa o Podwykonawcy należy przez to rozumieć również dalszych Podwykonawców.

6. Umowa o podwykonawstwo musi być dostosowana do warunków umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą na wykonanie przedmiotu zamówienia, w szczególności w zakresie jakości, terminów wykonania robót

oraz zapłaty wynagrodzenia, zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w Rozdziale 5 pkt 4) SWZ.

7. Postanowienia w zakresie podwykonawstwa, stosuje się odpowiednio do:

- a) umów o podwykonawstwo zawieranych z dalszymi podwykonawcami;
- b) projektów umów o podwykonawstwo.

8. Zamawiający informuje, że w przypadku zapisów wynikających z przedmiotu umowy o podwykonawstwo niezgodnych z powyższymi postanowieniami zostanie wyrażone w formie pisemnej odpowiednio zastrzeżenie do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni od daty przedstawienia projektu umowy lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo od daty przedstawienia samej umowy, zgodnie z art. 464 ust. 3 i ust. 6 ustawy PZP.

9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

10. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli już są znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa powyżej w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

11. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

Rozdział 13.

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu:

- 1) platforma e-Zamówienia- <https://ezamowienia.gov.pl/>
- 2) sekretariat@ops.jastrzebie.pl
- 3) AnnaSitkiewicz14@wp.pl

2. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z e-Zamówienia określone w Regulaminie e-Zamówienia oraz zobowiązuje się korzystając z e-Zamówienia przestrzegać postanowień tego regulaminu <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/>.

Z pozycji <https://ezamowienia.gov.pl/> Wykonawca posiada dostęp do FORMULARZA: złożenia, zmiany wycofania oferty lub wniosku oraz FORMULARZA do Komunikacji.

3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z e-Zamówienia dostępnym pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/>.

4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150MB. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. (zalecany.pdf). Ofertę, a także oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy PZP składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5. Wymagania techniczne związane z minimum sprzętowym i programowym:

- 1) Urządzenia teleinformatyczne z dostępem do sieci Internet z systemem operacyjnym: Windows, MacOS lub Linux – z aktualnym wsparciem producenta
- 2) przeglądarka internetowa: Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome - w najnowszej dostępnej wersji
- 3) podpis elektroniczny
 - 1. certyfikat podpisu kwalifikowanego, (dopuszczalne formaty podpisów: PaDES – format.pdf, XaDES – pozostałe formaty),
 - 2. profil zaufany
 - 3. e-dowód

UWAGA – oferta złożona za pośrednictwem e-Zamówienia winna zostać opatrzona właściwym podpisem elektronicznym.

6. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na e-Zamówienia.

7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na e-zamówienia (Formularz do komunikacji). Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana.

7.1. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: AnnaSitkiewicz14@wp.pl Zamawiający zastrzega, iż oferty mogą być składane tylko i wyłącznie za pośrednictwem Platformy e-zamówienia.

8. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawcy powinni posługiwać się numerem Ogłoszenia BZP, ID postępowania.

9. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest w zakresie proceduralnym: p. Anna Sitkiewicz

10. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

Rozdział 14.

Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

1. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

1.1. W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: **p. Piotr Gawron.**

1.2. W sprawach dotyczących procedury przetargowej: **p. Anna Sitkiewicz.**

Rozdział 15.

Udzielanie wyjaśnień dotyczących treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, a Zamawiający udziela wyjaśnień na zasadach określonych w art. 284 i następne ustawy PZP.

2. Zapytania winny być kierowane do Zamawiającego poprzez formularz do komunikacji na platformie e-zamówienia

3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

4. Treść wniosków o wyjaśnienie wraz z udzielonymi wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Rozdział 16.

Opis sposobu przygotowania oferty

I. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

a) Formularz Ofertowy – **według załącznika nr 1;**

b) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu – **według załącznika nr 2;**

c) Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o niepodleganiu wykluczeniu – tylko jeżeli dotyczy – **według załącznika nr 2a;**

d) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **według załącznika nr 3;**

e) Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – tylko jeżeli dotyczy - **według załącznika nr 3a;**

f) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – **według załącznika nr 5** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – tylko jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu trzeciego;

g) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – tylko jeżeli dotyczy - **według załącznika nr 6;**

h) Pełnomocnictwo do podpisywania oferty oraz do podpisywania innych dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą, jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają jednoznacznie z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego). Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

II. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej pod rygorem nieważności podpisem zaufanym lub podpisem osobistym¹.

2. Jeżeli do oferty zostaną dołączone kopie dokumentów, poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie

¹ Podpis osobisty – zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.

ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

3. Zamawiający dopuszcza w postępowaniu formaty danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z 17.2.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2024 r. poz. 1557 ze zm.), w szczególności formaty: .pdf, .txt, .rtf, .doc, .docx, .odt.

4. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

5. W przypadku podpisania oferty oraz wszelkich dokumentów określonych w Rozdziale 16 pkt I przez osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów, tj. Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej lub inny właściwy rejestr, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy przez osobę działającą w jego imieniu.

5.1. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia — dotyczy ofert składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upewnomocnionego.

6. Przedmiotowe pełnomocnictwo, o którym mowa wyżej winno zostać sporządzone w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

7. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie (np. konsorcjum) lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej (np. konsorcjum). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

9. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

10. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.

11. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SWZ, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 pkt 3) ustawy PZP, zostanie odrzucona (art. 226 ust. 1 pkt 11) ustawy PZP. Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w Rozdziale 15 niniejszej SWZ.

12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

13. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.

14. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoznacznym zaznaczeniem polecenia "Załącznik stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa", a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane są do jednego pliku archiwum (ZIP).

15. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upewnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.

16. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

Rozdział 17.

Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć **do dnia 01.08.2025 r. do godz. 09:00.**

2. Wykonawca składa ofertę w postępowaniu za pośrednictwem sekcji „Ogłoszenia i dokumenty postępowania utworzone w systemie”; w sekcji należy kliknąć przycisk „Pobierz” dostępny w ramce z nazwą formularza, następnie postępuje zgodnie z instrukcją składania ofert dostępną <https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje/> . Zasyfrowanie oferty przez Wykonawcę jest dostępne dla Wykonawców na e-Zamówienia , w szczegółach danego postępowania.
3. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcjami <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.2.pdf>. dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem : <https://ezamowienia.gov.pl/>
4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na e-Zamówienia.
5. Wykonawca po upływie terminu do składania oferty nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
6. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.

Rozdział 18.

Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 01.08.2025 r. o godz. 09:30 bez udziału Wykonawców.**
2. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego **postępowania.**
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie prowadzonego postępowania informacje określone pkt 222 ust. 5 ustawy PZP.

Rozdział 19.

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia **30.08.2025 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. Przedłużenie terminu związania ofertą odbywać się będzie na zasadach określonych w art. 307 ust. 2-4 ustawy PZP.

Rozdział 20.

Podstawy wykluczenia

1. Na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, lub w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 Ustawa z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1733 z późn. zm.),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 507 z późn. zm.) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

3. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w pkt 3 składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia każdego z Wykonawców.

5. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia także oświadczenie, o którym mowa w pkt 3 podmiotu udostępniającego zasoby.

Rozdział 21.

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu **dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:**

1) Wykonawca wykaże, że wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **co najmniej 1 robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł brutto, polegającą na budowie lub rozbudowie lub montażu obiektu z kontenerów (np. budynku modułowego, noclegowni, zaplecza socjalnego) lub obejmującą dostawę wraz z montażem co najmniej dwóch kontenerów.**

Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

UWAGA: W przypadku, gdyby Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej wykazał zadania wykonane w ramach konsorcjum z innym Wykonawcą, należy wskazać, jaka część robót oraz o jakiej wartości została wykonana stricte przez Wykonawcę biorącego udział w postępowaniu.

2) Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami posiadającymi:

a) uprawnienia budowlane w pełnym lub ograniczonym zakresie, pozwalającym na realizację zadania, uprawniające do kierowania robotami budowlanymi **w specjalności konstrukcyjno-budowlanej** wraz z aktualnym na dzień składania oferty zaświadczeniem o przynależności do OIIB (minimum 1 osoba),

b) kwalifikacje eksploatacyjne w zakresie obsługi, remontu, konserwacji, montażu oraz do przeprowadzenia czynności pomiarowo-kontrolnych instalacji, sieci i urządzeń elektrycznych, tj. uprawnienie typu „E” (minimum 1 osoba),

c) kwalifikacje dozоровe wymagane dla osób kierujących oraz sprawujących czynny nadzór nad wykonawcami prac eksploatacyjnych w zakresie obsługi, remontu, konserwacji, montażu oraz kontrolno-pomiarowym, instalacji urządzeń oraz sieci elektrycznych, tj. uprawnienia dozоровe typu „D” (minimum 1 osoba).

Zamawiający dopuszcza, aby jedna osoba posiadała więcej niż jedno z wyżej wymienionych uprawnień.

UWAGA: Ilekroć powyżej mowa jest o uprawnieniach, to w przypadku osób będących obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskiej oznacza to decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia – zgodnie z właściwymi przepisami. W przypadku specjalistów zagranicznych

posiadających uprawnienia wydane poza terytorium Rzeczypospolitej Polski wymaga się od Wykonawcy, aby osoby te spełniały odpowiednie warunki opisane w art. 12a. ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.).

2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie spełniania warunków wskazanych przez Zamawiającego, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w pkt 2 wyżej składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w stopniu w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie tych warunków.

4. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia także oświadczenie, o którym mowa w pkt 2 wyżej podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie, w jakim w powołuje się na jego zasoby.

Rozdział 22.

Wymagania w odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcjum, spółka cywilna)

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Przykładowy wzór pełnomocnictwa stanowi Załącznik nr 4A i 4B do SWZ.

Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

1.1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację zamówienia.

2. Obowiązek złożenia oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w **Rozdziale 21** oraz **Rozdziale 20** dotyczy każdego z Wykonawców.

3. Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, z którego wynikać będzie, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

4. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z art. 58 ust. 4 ustawy PZP) przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej w postępowaniu Wykonawcy wchodzący w skład konsorcjum mogą spełniać łącznie.

Rozdział 23.

Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zostanie wezwany do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni od wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich składania, o których mowa poniżej:

1) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 pkt 1) ustawy PZP (dot. podstaw wykluczenia) – **nie dotyczy.**

2) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu **w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 pkt 2) ustawy PZP (dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu):**

a) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty - wg Załącznika nr 8 do SWZ; Wykaz robót budowlanych dotyczy warunku, o którym mowa w Rozdziale 21 pkt 1 ppkt 1) SWZ;

b) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wg Załącznika nr 7 do SWZ. Wykaz osób dotyczy warunku, o którym mowa w Rozdziale 21 pkt 1 ppkt 2) a)-c) SWZ.

2. W zakresie nieuregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415 ze zm.).

3. Podmiotowe środki dowodowe określone w pkt 1 wyżej należy złożyć w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej pod rygorem nieważności podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Rozdział 24.

Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie określa informacji o przedmiotowych środkach dowodowych.

Rozdział 25.

Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca określi w Formularzu Ofertowym (Załącznik nr 1 do SWZ) cenę brutto oferty, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia.

1.1. Wykonawca zobowiązany jest również określić w Formularzu ofertowym cenę oferty netto oraz zastosowaną stawkę podatku VAT.

2. Wykonawca w wycenie powinien przewidzieć również koszty nie wynikające wprost ze STWiOR, a niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, takie jak np. roboty przygotowawcze, wykończeniowe i porządkowe, wywóz i utylizację elementów z rozbiórki oraz wszystkie koszty związane z realizacją całego przedmiotu zamówienia. Cena oferty musi uwzględniać całkowity koszt realizacji przedmiotu zamówienia obejmujący zakres opisany w STWiOR (Załącznik nr 9 do SWZ) oraz projektowanych postanowieniach umowy (Załącznik nr 10 do SWZ), a także wszelkie ewentualne dodatkowe koszty stanowiące ryzyko Wykonawcy (m.in. koszty nieujęte w SWZ a wynikające z obowiązków Wykonawcy), w tym również wszelkie rabaty, upusty finansowe, itp.

3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.

4. Podana cena brutto jest ceną ryczałtową obowiązującą w całym okresie ważności oferty, pozostaje stała przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji i zmianom stawki podatku VAT.

5. Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (zł) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to przy zaokrągleniu druga cyfra nie ulega zmianie, natomiast jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub większa, to drugą cyfrę należy zaokrąglić w górę. Wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę ofert przyjmuje się cenę brutto (tj. z należnym podatkiem VAT). W przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy ceną brutto podaną cyfrowo a ceną brutto podaną słownie Zamawiający dokona poprawek w oparciu o art. 223 ust. 2 pkt 3) ustawy PZP w taki sposób, że przyjmie za prawidłową cenę podaną słownie.

7. W przypadku, o którym mowa w art. 225 ust. 1 ustawy PZP, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie Wykonawca ma obowiązek: poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego; wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego; wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku; wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

7.1. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

8. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania Umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców zagranicznych).

9. Badanie rażąco niskiej ceny odbywać się będzie w okolicznościach i wg zasad określonych w art. 224 ustawy PZP.

10. Zamawiający nie przewiduje rozliczania się z Wykonawcą w walutach obcych.

11. Wszystkie wartości cenowe, płatności w ramach zamówienia będą określone i realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 26.

Poprawa oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych, innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia niepowodujących istotnych zmian w treści oferty

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem art. 223 ust. 2 i art. 187 ustawy PZP, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

2. Zamawiający zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy PZP poprawi w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie;

- 2) oczywiste omyłki rachunkowe – czyli omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.:
- a) błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług;
 - b) błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług;
 - c) błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. W przypadku, o którym mowa w pkt 2 ppkt 3) wyżej, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

Rozdział 27.

Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający będzie oceniał oferty na podstawie następujących kryteriów i wag:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA (znaczenie procentowe kryterium)
1	Cena ryczałtowa brutto (A)	60%
2	Okres gwarancji na wykonane roboty oraz zastosowane materiały (B)	20%
3	Termin wykonania (C)	20%

1.1. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów wynikającą ze wzoru:

$$CLP = A+B+C$$

gdzie:

CLP - całkowita liczba punktów przyznanych ofercie

A- liczba punktów przyznanych za kryterium Cena ryczałtowa brutto (A)

B- liczba punktów przyznanych za kryterium Okres gwarancji na wykonane roboty oraz zastosowane materiały (B)

C - liczba punktów przyznanych za kryterium Termin wykonania (C)

1.1.1. Zamawiający wyzwie TYLKO tego Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 273 ust. 1 ustawy PZP, a określonych w SWZ.

1.2. Zasady oceny za kryterium:

1.2.1. kryterium „Cena ryczałtowa brutto” (A) zostanie obliczone w następujący sposób:

$$A = \frac{A_n \text{ (zł)}}{A_o \text{ (zł)}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

A: liczba punktów przyznana ofercie za cenę ryczałtową brutto

An- najniższa cena ryczałtowa brutto spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert

Ao – cena ryczałtowa brutto oferty badanej

60 pkt - waga kryterium A

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryterium „Cena ryczałtowa brutto”. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium „Cena ryczałtowa brutto” otrzyma maksymalną ilość punktów (60 pkt). Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne zostanie przypisana odpowiednio mniejsza ilość punktów obliczona wg powyższego wzoru.

1.2.2. „Okres gwarancji na wykonane roboty oraz zastosowane materiały (B)”:

Gwarancja określa okres, w którym Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość zrealizowanego przedmiotu zamówienia. Termin gwarancji biegnie od daty spisania protokołu odbioru końcowego robót, tj. zrealizowania całego przedmiotu umowy.

UWAGA: W Formularzu Ofertowym należy podać okres gwarancji w miesiącach. Jeżeli Wykonawca poda okres gwarancji w latach Zamawiający przeliczy go na miesiące zgodnie z zasadą: 1 rok = 12 miesięcy.

Zamawiający przyzna odpowiednio punkty za powyższe kryterium wśród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert.

Zamawiający przyzna punkty w następujący sposób:

- 1) gwarancja 36 miesięcy: B = 5 pkt
- 2) gwarancja od 37 miesięcy do 42 miesięcy: B = 10 pkt
- 3) gwarancja od 43 miesięcy do 52 miesięcy: B = 15 pkt
- 4) gwarancja od 53 miesiące do 60 miesięcy: B = 20 pkt

Okres gwarancji należy podać w miesiącach. Minimalny okres gwarancji na wykonane roboty oraz zastosowane materiały nie może być krótszy niż 36 miesięcy. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje dłuższy okres gwarancji niż 60 miesięcy, do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 miesięcy, natomiast do umowy zostanie wpisany okres zaoferowany w ofercie. W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże okresu gwarancji lub wskaże okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy, Zamawiający uzna, że oferta jest niezgodna z warunkami zamówienia i na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy PZP podlegać będzie odrzuceniu.

1.2.2. „Termin wykonania (C)”:

Termin wykonania należy określić w tygodniach.

Zamawiający przyzna odpowiednio punkty za powyższe kryterium wśród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert.

Zamawiający przyzna punkty w następujący sposób:

- 1) za termin wykonania do 5 tygodni od podpisania umowy: C = 20 pkt
- 2) za termin wykonania do 6 tygodni od podpisania umowy: C = 15 pkt
- 3) za termin wykonania do 7 tygodni od podpisania umowy: C = 10 pkt
- 4) za termin wykonania do 8 tygodni od podpisania umowy: C = 5 pkt

1.3. Wszystkie obliczenia matematyczne (we wszystkich kryteriach) przeprowadzane będą z dokładnością do **dwóch** miejsc po przecinku, z zachowaniem zasady, że liczby 5 i większe zaokrągla się w górę.

1.4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

2. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która otrzyma największą ilość punktów łącznie w w/w kryteriach, tj. „Cena ryczałtowa brutto”(A) oraz „Okres gwarancji na wykonane roboty oraz zastosowane materiały (B)” i „Termin wykonania (C)”.

Rozdział 28.

Informacje o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu następujące dokumenty:

- a) kopie (zatwierdzone za zgodność z oryginałem) uprawnień osób wymienionych w Rozdziale 21 pkt 1 ppkt 2) SWZ w specjalności tam wskazanej wraz z aktualnym zaświadczeniem z właściwej izby OIIB lub dowodem wpłaty potwierdzającym członkostwo (art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (tj. Dz. U z 2023, poz. 551) - jeżeli przynależność do izby wynika z odrębnych przepisów;
- b) projekty umów z Podwykonawcami wskazanymi w ofercie wraz z podaniem zakresu rzeczowego robót określonym w ofercie przyjętej przez Zamawiającego. Wymogi, o których mowa w projektowanych postanowieniach umownych oraz ustawie PZP dotyczące przedkładania projektów umów jak i umów w zakresie terminów i zakresu stosuje się odpowiednio,
- c) nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych w roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego (o ile są znane),
- d) umowę regulującą współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w Rozdziale 22,
- e) **kserokopię opłaconej polisy OC** wobec osób trzecich w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, zawartą na okres zawarcia umowy o zamówienie publiczne, o wartości nie mniejszej niż 300.000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych), a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej wobec osób trzecich w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Ze względu na specyfikę zawierania umów ubezpieczeniowych, obejmujących okresy nie dłuższe niż jeden rok, dopuszczalne jest, po podpisaniu umowy, sukcesywne przedstawianie dowodów opłacenia polisy,

bądź zawarcia nowej umowy na ubezpieczenie, przy czym nie później niż na 5 dni przed upływem terminu do którego polisa była zawarta bądź na 5 dni przed datą opłacenia składki, pod rygorem naliczenia kar umownych za nieterminowe dopełnienie powyższego obowiązku na zasadach określonych w §12 ust. 1 lit. f) projektowanych postanowień umownych (Załącznik nr 10 do SWZ), a ponadto Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji prawo rozwiązania umowy z winy Wykonawcy;

2. Umowa zostanie sporządzona zgodnie z projektowanymi postanowieniami umownymi stanowiącymi Załącznik nr 10 do SWZ.

Rozdział 29.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

Wykonawcy lub innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX – art. 505 i następne ustawy PZP.

Rozdział 30.

Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 31.

Udostępnianie ofert

Protokół postępowania udostępnia się na wniosek, na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z 18 grudnia 2020 r. w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Rozdział 32.

Klauzula informacyjna

Ochrona Danych Osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO”, informujemy, że:

1) Administratorem danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Jastrzębiu- Zdroju, adres siedziby administratora: ul. Opolska 9, 44-335 Jastrzębie- Zdrój - dalej „Zamawiający”.

2) Kontakt telefoniczny 32 434 96 00 , e-mail: sekretariat@ops.jastrzebie.pl.

3) Z Inspektorem Ochrony Danych należy kontaktować się w następujący sposób - listownie na adres: ul. Opolska 9, 44-335 Jastrzębie- Zdrój lub za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iodo@ops.jastrzebie.pl.

4) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji, w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320), dalej „ustawa Pzp”

5) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty ustawowo upoważnione do uzyskania dostępu do dokumentacji postępowania, w szczególności którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp.

6) Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a następnie dokumenty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt Zamawiającego, który zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164) został przygotowany w porozumieniu z Naczelnym Dyrektorem Archiwów Państwowych.

7) Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zaś konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

8) W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

- 9) Zamawiający informuje, że nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 10) Prawa osób, których dane dotyczą:
- 11) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
- 12) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- 13) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie (00-193) ul. Stawki 2, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

Ponadto nie przysługuje:

1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zamawiający informuje, że zgodnie ze złożonym oświadczeniem Wykonawca jest zobowiązany realizować obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane i przekazane Zamawiającemu w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Rozdział 33. Dodatkowe informacje

1. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy (Załącznik nr 1);
- 2) Oświadczenie Wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia (Załącznik nr 2);
- 3) Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o niepodleganiu wykluczeniu (Załącznik nr 2a);
- 4) Oświadczenie Wykonawcy dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3);
- 5) Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3a);
- 6) Przykładowy wzór pełnomocnictwa dla Spółki Cywilnej (Załącznik nr 4A) oraz Konsorcjum (Załącznik nr 4B);
- 7) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do dyspozycji Wykonawcy (Załącznik nr 5);
- 8) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Załącznik nr 6);
- 9) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (Załącznik nr 7);
- 10) Wykaz robót (Załącznik nr 8);
- 11) STWiOR (Załącznik nr 9)
- 12) Projektowane postanowienia umowy (Załącznik nr 10);
- 13) Przedmiar robót (Załącznik nr 11)
- 14) Dokumentacja fotograficzna istniejących kontenerów (Załącznik 12)
- 15) Zgoda na remont z Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój (Załącznik 13)

Jastrzębie-Zdrój, dnia 17.07.2025 r.

Sporządziła:
Anna Sitkiewicz

FORMULARZ OFERTOWY

w trybie podstawowym realizowanym na podstawie art. 275 pkt 2) ustawy PZP pn.:
„Zakup kontenerów socjalnych przy ul. Wodzisławskiej 15 w Jastrzębiu-Zdroju”

Pełna nazwa Wykonawcy:

.....

.....

Adres Wykonawcy: ul. nr

kod pocztowy: miejscowość:

tel. NIP: REGON:

Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za realizację przedmiotu zamówienia wraz z numerem telefonu oraz adresem e-mailowym:

adres e-mail do kontaktów między Zamawiającym a Wykonawcą:

Nr rachunku bankowego /w tym do zwrotu wadium jeśli jest wymagane/:

Rodzaj Wykonawcy:

- ☐ mikroprzedsiębiorca*
- ☐ mały przedsiębiorca*
- ☐ średni przedsiębiorca*
- ☐ jednoosobowa działalność gospodarcza*
- ☐ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej*
- ☐ inny rodzaj* (jeżeli tak, podać jaki):

* należy zaznaczyć właściwe pole

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SWZ w wysokości:

1	Cena ryczałtowa brutto z należnym podatkiem VAT (A) <i>Cena stanowi kryterium oceny ofert</i>	<p>..... zł brutto</p> <p>(słownie:.....)</p> <p>cena netto:</p> <p>stawka podatku VAT: %</p>
2	Okres gwarancji na wykonane roboty oraz zastosowane materiały (B) (minimum: 36 miesięcy) <i>Okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert</i>	<p>..... miesięcy</p> <p>Słownie ilość miesięcy:</p>
3	Okres rękojmi	36 miesięcy
4	Termin wykonania przedmiotu zamówienia (C) <i>Termin wykonania stanowi kryterium oceny ofert</i> Należy wybrać określić spośród n/w: Do 5 tygodni od podpisania umowy Do 6 tygodni od podpisania umowy Do 7 tygodni od podpisania umowy Do 8 tygodni od podpisania umowy	<p>Do tygodni od podpisania umowy</p> <p>Słownie termin wykonania:</p>
5	Warunki płatności	wg zapisów §6 projektowanych postanowień umownych

2. Z uwagi na cenę ryczałtową brutto, Wykonawca oświadcza, że w wycenie uwzględnił wszystkie koszty związane z realizacją zadania jako całości, również ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę w wycenie przedmiotu zamówienia jakiegokolwiek części zakresu przedmiotu zamówienia, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania:

.....

Ich wartość bez kwoty podatku:

.....

* niepotrzebne skreślić

3. Termin związania ofertą: Wykonawca pozostaje związany niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ (Rozdział 19 pkt 1) (bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert).

4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z SWZ i jej wszystkimi załącznikami i nie wnosi do nich zastrzeżeń oraz zdobył konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

5. Wykonawca oświadcza, że akceptuje zawarte w SWZ projektowane postanowienia umowy.

6. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Wykonawca oświadcza, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, co zostało wykazane zgodnie z zapisami **Rozdziału 16 pkt II ppkt 13-14 SWZ** w treści złożonej oferty, stanowią informacje zawarte w następujących dokumentach: – **dołączone do oferty w oddzielnym pliku.**

Jeśli nie dotyczy wstawić kreskę: „—”.

Uwaga: niewypełnienie pola oznaczać będzie, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

8. Czynności realizowane w ramach zamówienia, o których mowa w Rozdziale 5 SWZ wykonywane będą przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się na każde wezwanie Zamawiającego do udokumentowania zatrudnienia w/w osób, na warunkach określonych w projekcie umowy.

9. **Informacje dotyczące podwykonawców niebędących podmiotami, na których zasoby powołuje się Wykonawca** (wypełnić jeśli dotyczy).

Lp.	Części zamówienia, których wykonanie zamierza się powierzyć podwykonawcom	Nazwy (firmy) podwykonawców

Uwaga!

Podwykonawców, na których zasoby powołuje się Wykonawca należy wykazać w oświadczeniu stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.

10. Wykonawca oświadcza, że:

a) przed podpisaniem umowy przedłożył wszystkie wymagane dokumenty określone w Rozdziale 28 pkt 1 lit. a)-e) SWZ,
b) wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO2 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu,*

c) wskazany w Formularzu Ofertowym numer rachunku bankowego **widnieje***/nie widnieje***** w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.) (biała lista podatników VAT),

d) zakup **podlega***/nie podlega***** rozliczeniu mechanizmem podzielonej płatności (split payment).

e) wskazany w Formularzu Ofertowym rachunek bankowy należy do Wykonawcy zamówienia publicznego oraz **został***/nie został***** dla Wykonawcy utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej,

² rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

* w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

*** *niepotrzebne skreślić*

....., dnia 2025 r.
(*miejsowość*)

.....
(*podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*)

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres)**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 w zw. z art. 266 ustawy PZP

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**„ Zakup kontenerów socjalnych przy
ul. Wodzisławskiej 15 w Jastrzębiu-Zdroju”**

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.

....., dnia 2025 r.

(miejscowość)

.....
/podpis/2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.
ustawy PZP.Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem
następujące środki naprawcze:.....
.....

(należy szczegółowo opisać przesłanki, o których mowa w art 110 ust. 2 PZP)

3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.
o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie
bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 507 z późn. zm.).

....., dnia 2025 r.

(miejscowość)

.....
/podpis/**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego
w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia 2025 r.

(miejscowość)

.....
/podpis/**Uwaga: w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie – zgodnie z dyspozycją art. 125 ust. 4 ustawy PZP
oświadczenie składa każdy z Wykonawców.**

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie podmiotu, na zasoby którego Wykonawca się powołuje
składane na podstawie art. 125 ust. 1 i 5 w zw. z art. 266 ustawy PZP
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA pn.:

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

„ Zakup kontenerów socjalnych przy
ul. Wodzisławskiej 15 w Jastrzębiu-Zdroju”

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.

....., dnia 2025 r.

(miejscowość)

.....
/podpis/

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.
ustawy PZP.

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem
następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
(należy szczegółowo opisać przestanki, o których mowa w art 110 ust. 2 PZP)

3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.
o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie
bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 507 z późn. zm.).

....., dnia 2025 r.

(miejscowość)

.....
/podpis/

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego
w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia 2025 r.

(miejscowość)

.....
/podpis/

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie Wykonawcy
składane na podstawie art. 125 ust. 1 w zw. z art. 266 ustawy PZP
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.:
**„ Zakup kontenerów socjalnych przy
ul. Wodzisławskiej 15 w Jastrzębiu-Zdroju”**

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale 21 pkt 1 ppkt 1)-2)* SWZ.

....., dnia 2025 r.
(miejscowość)

.....
/podpis/**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia 2025 r.
(miejscowość)

.....
/podpis/

Uwaga: w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie – zgodnie z dyspozycją art. 125 ust. 4 ustawy PZP oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

* jeśli Wykonawca nie spełnia któregoś z warunków udziału w postępowaniu, wówczas musi zmodyfikować treść oświadczenia poprzez wpisanie warunków, co do których składa oświadczenie

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie podmiotu na zasoby którego Wykonawca się powołuje
składane na podstawie art. 125 ust. 1 i ust. 5 ustawy PZP
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU pn.
Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.:
„Zakup kontenerów socjalnych przy
ul. Wodzisławskiej 15 w Jastrzębiu-Zdroju”

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale 21 pkt 1 ppkt. ... SWZ w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na moje zasoby.
(uzupełnić)

Przedmiotowy zakres został szczegółowo określony w „Zobowiązaniu podmiotu udostępniającego zasoby” (wg załącznika nr 5 do SWZ), który stanowi załącznik do niniejszego oświadczenia.

....., dnia 2025 r.
(miejscowość)

.....
/podpis/

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia 2025 r.
(miejscowość)

.....
/podpis/

Załącznik nr 4A do SWZ
– przykładowy wzór pełnomocnictwa dla Spółki Cywilnej

....., dn.2025 r.
miejscowość data

Pełnomocnictwo

My niżej podpisani,,,
imię i nazwisko wspólnika nr 1, imię i nazwisko wspólnika nr 2, imię i nazwisko wspólnika nr 3*,
wspólnicy spółki cywilnej
/pełna nazwa spółki cywilnej/
z siedzibą w przy ul. ustanawiamy pełnomocnika w rozumieniu
art. 58 ust. 2 ustawy PZP w osobie: i udzielamy pełnomocnictwa do:

** reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

**„Zakup kontenerów socjalnych przy
ul. Wodzisławskiej 15 w Jastrzębiu-Zdroju”**

prowadzonym przez Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu Ośrodek Pomocy Społecznej, **a także do zawarcia umowy o realizację tego zamówienia publicznego.**

** reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

**„Zakup kontenerów socjalnych przy
ul. Wodzisławskiej 15 w Jastrzębiu-Zdroju”**

prowadzonym przez Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu Ośrodek Pomocy Społecznej.

Podpisy:

.....
(podpis wspólnika nr 1)

.....
(podpis wspólnika nr 2)

.....
(podpis wspólnika nr 3*)

(*) w przypadku gdy ofertę składa Spółka cywilna więcej niż 3 wspólników należy dopisać pozostałych wspólników

(**) należy wybrać właściwą opcję

– przykładowy wzór pełnomocnictwa dla podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum)

....., dn.2025 r.
 miejscowość data

Pełnomocnictwo

1. z siedzibą w, przy ul.
 /wpisać nazwę firmy nr 1/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

.....

2. z siedzibą w, przy ul.
 /wpisać nazwę firmy nr 2/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

.....

3.* z siedzibą w, przy ul.
 /wpisać nazwę firmy nr 3/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

.....

zwani łącznie Wykonawcą, ubiegający się wspólnie o udzielenie wskazanego niżej zamówienia publicznego i wyrażający niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie art. 58 ust. 2 ustawy PZP ustanawiamy

pełnomocnikami

/wpisać nazwę firmy lub imię i nazwisko osoby którą ustanawia się pełnomocnikiem/

w rozumieniu art. 58 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych i udzielamy pełnomocnictwa do:

a) ** reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

**„Zakup kontenerów socjalnych przy
 ul. Wodzisławskiej 15 w Jastrzębiu-Zdroju”**

prowadzonym przez Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu Ośrodek Pomocy Społecznej, a także do zawarcia umowy o realizację tego zamówienia publicznego.

b) ** reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

**„Zakup kontenerów socjalnych przy
 ul. Wodzisławskiej 15 w Jastrzębiu-Zdroju”**

prowadzonym przez Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu Ośrodek Pomocy Społecznej.

1. Za
 /wpisać nazwę firmy nr 1/

.....
 (pieczętka i podpis osoby / osób uprawnionych)

2. Za
 /wpisać nazwę firmy nr 2/

.....
 (pieczętka i podpis osoby / osób uprawnionych)

3. Za
 /wpisać nazwę firmy nr 3*/

.....
 (pieczętka i podpis osoby / osób uprawnionych)

(*) w przypadku gdy ofertę składa konsorcjum złożone z więcej niż 3 Wykonawców należy dopisać pozostałych Wykonawców

(**) należy wybrać właściwą opcję

**Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów
na potrzeby realizacji zamówienia pn.
„Zakup kontenerów socjalnych przy
ul. Wodzisławskiej 15 w Jastrzębiu-Zdroju”**

Ja, niżej podpisany(a), prowadzący(a) działalność gospodarczą /będąc uprawnionym(a)
do reprezentowania podmiotu zbiorowego* pod nazwą

.....

.....

oświadczam, że na podstawie art. 118 ustawy PZP

w przypadku, gdy Wykonawca

/podać nazwę i adres Wykonawcy któremu udostępnione zostaną zasoby/

uzyska powyższe zamówienie, zobowiązuję się do oddania n/w zasobów na czas niezbędny do realizacji zamówienia:

☐ zdolności technicznych lub zawodowych**

☐ zdolności finansowych lub ekonomicznych**

szczegółowo określone w wykazach przedstawianych przez Wykonawcę/złożonej informacji z banku.

1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby:

.....

.....

(jaki zakres podmiot oddaje do dyspozycji np. ludzie, sprzęt, itp.)

2. Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego
te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:

.....

.....

.....

3. Zakres w jakim podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu
do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia,
zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

.....

.....

(np. podczas wykonywania całości zamówienia lub jego części. W przypadku wykonywania części zamówienia należy
wskazać jej zakres)

*- niepotrzebne skreślić

** - zaznaczyć właściwe

..... dnia 2025 r.

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu innego
podmiotu)

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
Realizując postanowienia art. 117 ust. 4 ustawy PZP niniejszym oświadczam, iż w ramach zadania pn.

**„Zakup kontenerów socjalnych przy
ul. Wodzisławskiej 15 w Jastrzębiu-Zdroju”**

Oświadczam/y, że:

roboty budowlane polegające na:

.....

realizowane będą przez:

(należy wskazać dane Wykonawcy)

roboty budowlane polegające na:

.....

realizowane będą przez:

(należy wskazać dane Wykonawcy)

roboty budowlane polegające na:

.....

realizowane będą przez:

(należy wskazać dane Wykonawcy)

*- niepotrzebne skreślić

..... dnia 2025 r.

.....
(podpis osoby uprawnionej w imieniu
Wykonawcy – podpisy każdego z wykonawców
wspólnie ubiegających się o zamówienie)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia pn.:
„Zakup kontenerów socjalnych przy
ul. Wodzisławskiej 15 w Jastrzębiu-Zdroju”**

L.p.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności w postępowaniu	Kwalifikacje zawodowe/ NR UPRAWNIENI	Doświadczenie /liczba lat/	Wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia -np.: średnie/wyższe/ zawodowe	Informacja o podstawie do dysponowania - np. zatrudnienie u Wykonawcy
1			uprawnienia budowlane w pełnym lub ograniczonym zakresie, pozwalającym na realizację zadania, uprawniające do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (minimum 1 osoba): Nr uprawnień:			
2			kwalifikacje eksploatacyjne w zakresie obsługi, remontu, konserwacji, montażu oraz do przeprowadzenia czynności pomiarowo-kontrolnych instalacji, sieci i urządzeń elektrycznych, tj. uprawnienie typu „E” (minimum 1 osoba) Nr uprawnień:			
3			kwalifikacje dozоровe wymagane dla osób kierujących oraz sprawujących czynny nadzór nad wykonawcami prac eksploatacyjnych w zakresie obsługi, remontu, konserwacji, montażu oraz kontrolno-pomiarowym, instalacji urządzeń oraz sieci elektrycznych, tj. uprawnienia dozоровe typu „D” (minimum 1 osoba) Nr uprawnień:			

Zamawiający dopuszcza, aby jedna osoba posiadała więcej niż jedno z wyżej wymienionych uprawnień.

..... dnia 2025 r.

.....
(podpis osoby/osób uprawnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie
dotyczy zadania pn.:

**„Zakup kontenerów socjalnych przy
ul. Wodzisławskiej 15 w Jastrzębiu-Zdroju”**

Lp.	Przedmiot robót (rodzaj zadania)	Podmiot, na rzecz którego zadanie zostało wykonane	Termin realizacji robót (od-do)	Wartość zadania brutto (w złotych)	Wykonawca może wskazać nr umowy z OPS, jeżeli wykazuje roboty budowlane, które realizował na rzecz OPS (Zamawiającego) UWAGA: <i>Wypełnienie rubryki nie jest obowiązkowe</i>

Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Uwaga:

- 1) Jeżeli Wykonawca realizował roboty na rzecz Zamawiającego (OPS), wówczas nie ma obowiązku przedkładania dokumentów potwierdzających ich wykonanie. Należy w tym przypadku podać numer umowy jaka została zawarta między Wykonawcą a Zamawiającym.
- 2) W przypadku, gdyby Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej wykazał zadania wykonane w ramach konsorcjum z innym Wykonawcą, należy wskazać, jaka część robót oraz o jakiej wartości została wykonana stricte przez Wykonawcę biorącego udział w postępowaniu.

..... dnia 2025 r.

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Hasło do szyfrowania dokumentów:

UMOWA NR/DL/2025

zawarta w Jastrzębiu-Zdroju w dniu 2025 r. w trybie art. 275 pkt 2) ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) pomiędzy: Jastrzębiem-Zdrój – Miastem na prawach powiatu, Al. Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój, NIP: 633-221-66-15, reprezentowanym przez-..... Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastrzębiu-Zdroju, 44-335 Jastrzębie-Zdrój, ul. Opolska 9, na podstawie Pełnomocnictwa, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... zwanym dalej „Wykonawcą”, o treści:

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Na podstawie wyników postępowania prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 2) ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) (dalej: PZP) ogłoszonego w BZP pod numerem Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się, zgodnie z SWZ, STWiOR oraz złożoną ofertą do wykonania zamówienia pn.: „**Zakup kontenerów przy ul. Wodzisławskiej 15 w Jastrzębiu-Zdroju**”.
2. Przedmiotem zamówienia są prace związane z demontażem istniejących kontenerów (zdjęcia stanowią załącznik nr 12 do SWZ) oraz dostawę i montaż nowych kontenerów w miejsce po zdemontowanych, służących do czasowego przebywania użytkowników noclegowni przy ul. Wodzisławskiej 15 w Jastrzębiu-Zdroju. Kontenery będą pełnić funkcję świetlicy, sanitariatu oraz pomieszczenia medycznego.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, tryb realizacji zadania oraz zasady rozliczania robót określa STWiOR (Załącznik nr 9 do SWZ), które wraz z ofertą Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy.
4. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z w/w dokumentami, przepisami prawa budowlanego, wiedzą techniczną i obowiązującymi normami.

§ 2**TERMIN REALIZACJI**

1. Przekazanie frontu robót – **do 5 dni roboczych od podpisania umowy.**
2. Termin rozpoczęcia robót: **od dnia przekazania frontu robót.**
3. Termin wykonania: **do tygodni od podpisania umowy.** Za dzień zakończenia przedmiotu umowy uznaje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego po zakończeniu wszystkich robót i dostarczeniu dokumentacji powykonawczej, o której mowa w §7 ust. 5 niniejszej umowy.
4. Odbiór robót – do 7 dni od pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru.
5. W przypadku nie wykonania umowy w terminie, o którym mowa w ust. 3 wyżej, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, a także naliczenia kar umownych, o których mowa w §12 ust. 1 lit. a) niniejszej umowy, niezależnie od innych kar umownych z tytułów określonych w §12 ust. 1 umowy.

§ 3**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązuje się m.in. do:
 - a) wykonywania robót zgodnie ze złożoną ofertą cenową, STWiOR, niniejszą umową, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, normami oraz poleceniami Inspektora Nadzoru;
 - b) wykonania przedmiotu umowy z materiałów własnych. Materiały powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie oraz wymaganiom SWZ i STWiOR. Parametry techniczne materiałów zostaną wskazane przez Inspektora Nadzoru podczas przekazania frontu robót (w przypadku braku określenia parametrów należy stosować materiały budowlane i instalacyjne o standardowej jakości);
 - c) przyjęcia odpowiedzialności cywilnej wobec osób trzecich za nienależyte wykonanie umowy;
 - d) informowania Inspektora Nadzoru o terminie zakrycia robót zanikowych ustalając z nim termin odbioru tych robót;
 - e) zabezpieczenia i oznakowania terenu w miejscach wykonywania robót;
 - f) ponoszenia dodatkowych opłat związanych z wykonywaniem robót.
2. Roboty można wykonać ręcznie lub przy użyciu dowolnego sprzętu. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszystkie szkody powstałe podczas realizacji i jest zobowiązany do ich usunięcia we własnym zakresie i na własny koszt.
3. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) uprzątnięcia frontu robót po zakończonych robotach,
 - b) zapewnienia warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przestrzegania przepisów przeciwpożarowych,

- c) używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót, zarówno w miejscu tych robót, jak też przy wykonywaniu czynności pomocniczych oraz w czasie transportu, załadunku i wyładunku materiałów,
- d) minimalizowania uszkodzeń w miejscu wykonywania prac, a w razie powstania uszkodzeń do usunięcia ich skutków i przywrócenia stanu sprzed wykonywania zlecenia.
4. Postępowanie z odpadami powstałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zapisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.):
- 4.1. Zdemontowane materiały stanowią własność Wykonawcy po ich demontażu i w tym zakresie do protokołu odbioru robót, o którym mowa w §7 ust. 2 umowy Wykonawca zobowiązany będzie złożyć oświadczenie o zagospodarowaniu zdemontowanego materiału we własnym zakresie.
- 4.2. Utylizacja materiałów pochodzących z demontażu należy do zakresu obowiązków Wykonawcy.
- 4.3. Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) sporządzenia karty przekazania odpadu dla podmiotu, któremu odpadł przekazał;
 - 2) prowadzenia ewidencji odpadów;
 - 3) składania rocznego sprawozdania z gospodarki nieruchomościami do Urzędu Marszałkowskiego w terminie do dnia 15 marca za poprzedni rok kalendarzowy;
 - 4) wystawienia faktury za sprzedany towar.
5. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy określa STWiOR, która stanowi integralną część umowy.

§ 4

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Przekazanie Wykonawcy frontu robót.
2. Zapewnienie nadzoru ze strony Zamawiającego.
3. Przejęcie końcowe zleconych robót, w formie protokołu odbioru zgodnie z zasadami określonymi w §7 niniejszej Umowy.
4. Dokonanie sprawdzenia ilości i jakości robót polegających na zakryciu /zanikających/ w terminie do 3 dni roboczych, licząc od daty zgłoszenia.
5. Informowanie Wykonawcy o wadach w terminie do 3 dni roboczych, licząc od daty wykrycia wady przedmiotu odbioru.

§ 5

OSOBY ODPOWIEDZIALNE

1. Inspektorem Nadzoru ze strony Zamawiającego jest: **p.**, **tel.:**, **e-mail:**
2. Ze strony Wykonawcy odpowiedzialny za wykonanie prac jest: **p.**, **tel.:**, **e-mail:**
3. Osoby wykazane jako posiadające:
 - a) uprawnienia budowlane w pełnym lub ograniczonym zakresie, pozwalającym na realizację zadania, uprawniające do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej:
p.
 - b) kwalifikacje eksploatacyjne w zakresie obsługi, remontu, konserwacji, montażu oraz do przeprowadzenia czynności pomiarowo-kontrolnych instalacji, sieci i urządzeń elektrycznych, tj. uprawnienie typu „E”: **p.**
 - c) kwalifikacje dozоровe wymagane dla osób kierujących oraz sprawujących czynny nadzór nad wykonawcami prac eksploatacyjnych w zakresie obsługi, remontu, konserwacji, montażu oraz kontrolno-pomiarowym, instalacji urządzeń oraz sieci elektrycznych, tj. uprawnienia dozоровe typu „D”: **p.**

§ 6

WYNAGRODZENIE

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy ceny ryczałtowej brutto za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości: **zł brutto** (słownie:/100).
2. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę końcową, wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego.
- 2.1. Zamawiający nie dopuszcza odbiorów częściowych i fakturowania częściowego.
3. W stosunku do następujących dostaw towarów/usług obowiązek podatkowy w zakresie VAT powstanie u Zamawiającego.....*
- * Zapis będzie zastosowany w przypadku, jeżeli dostawa prowadziłaby do powstawania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
- 3.1. W stosunku do dostaw towarów/usług objętych niniejszą umową obowiązek podatkowy w zakresie VAT powstanie u Zamawiającego, kwota podatku VAT wg stawki ...% do rozliczenia przez Zamawiającego wynosi.....zł*
- * Zapis będzie zastosowany w przypadku, jeżeli dostawa prowadziłaby do powstawania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
4. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie uregulowane z rachunku Zamawiającego **na rachunek Wykonawcy Nr**, zgodnie z następującymi warunkami:
 - 4.1. Podstawą zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy jest odebranie robót przez Zamawiającego w formie protokołu odbioru, o którym mowa w §7 ust. 2 umowy oraz otrzymanie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
 - 4.2. Zapłata nastąpi w terminie **30 dni** od otrzymania przez Zamawiającego podpisanego przez obie strony protokołu odbioru pod warunkiem złożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, z zastrzeżeniem postanowień §9 pkt 16 i 17 niniejszej umowy.

4.3. Jeżeli faktura za wykonany przedmiot zamówienia zostanie dostarczona do Zamawiającego w terminie późniejszym niż otrzymany przez Zamawiającego protokół odbioru, to zapłata nastąpi w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

4.4. Otrzymanie przez Zamawiającego faktury VAT przed terminem otrzymania protokołu odbioru nie jest podstawą do płatności faktury.

4.5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

5. Faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę na Zamawiającego winna określać nabywcę w poniższy sposób:

Nabywca:

Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu

Al. J. Piłsudskiego 60

44-335 Jastrzębie-Zdrój

NIP: 633-221-66-15

Odbiorca:

Ośrodek Pomocy Społecznej

44-335 Jastrzębie-Zdrój

Ul. Opolska 9

6. Klasyfikacja budżetowa/źródło finansowania:

Dział: Rozdział: Paragraf: Nazwa zadania: - ... zł brutto Zadanie budżetowe:

6.1. Ewentualna zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga zmiany umowy, a Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający dokonywał tego we własnym zakresie bez konieczności informowania Wykonawcy.

7. Wykonawca poświadczają, iż zapłata wynagrodzenia **podlega*/nie podlega*** rozliczeniu mechanizmem podzielonej płatności (split payment).

8. Zapłata za wykonanie umowy **będzie*/nie będzie*** dokonywana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o której mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług (split payment).

9. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego w ust. 4 wyżej rachunek bankowy należy do Wykonawcy zamówienia publicznego oraz **został*/nie został*** dla niego wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.

** niepotrzebne zostanie skreślone*

§ 7

ODBIÓR ROBÓT

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego robót jest wykonanie całego przedmiotu umowy potwierdzone protokołem odbioru końcowego. Data podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego jest datą zakończenia realizacji przedmiotu umowy.

2. Z czynności odbioru końcowego zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru, a także wszystkie inne niezbędne wskazane przez Inspektora Nadzoru. Protokół odbioru końcowego stanowić będzie podstawę do rozliczenia wykonanego przedmiotu umowy.

3. Odbiór robót nastąpi na podstawie zgłoszenia. Zgłoszenia należy dokonać w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego (dopuszcza się formę mailową zgłoszenia na skrzynkę e-mail konsultacje.gawron@gmail.com; za moment zgłoszenia przyjmuje się datę wpływu do Zamawiającego.

4. Końcowy odbiór robót zostanie przeprowadzony w terminie **do 7 dni** od pisemnego zgłoszenia zakończenia i gotowości robót do odbioru.

5. Do zgłoszenia zakończenia robót Wykonawca przedłoży Zamawiającemu komplet dokumentów dopuszczających wszystkie zastosowane materiały do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie tj. deklaracje, certyfikaty, karty gwarancyjne itp. dokumenty, dokumentację powykonawczą.

6. Stwierdzenie przez Inspektora Nadzoru kompletu dokumentów będzie warunkiem niezbędnym do rozpoczęcia czynności odbiorowych, a brak jakiegokolwiek dokumentu będzie traktowane jako brak realizacji zadania i czynności odbiorowe zostaną wstrzymane (mają w tym przypadku zastosowanie zapisy §12 ust. 1 pkt c) niniejszej umowy).

7. Osobnym odbiorom muszą podlegać roboty zanikające lub ulegające zakryciu. Odbiór tych robót będzie dokonywany przez Zamawiającego i winien nastąpić w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze po ich zgłoszeniu do odbioru. Zabrania się zakrycia robót bez odbioru robót dokonanego przy udziale uczestników Zamawiającego i zgody inspektora nadzoru.

8. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, to Zamawiający przerwie czynności odbiorowe z winy Wykonawcy, obciążając go kosztami dotychczasowych czynności.

9. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zadania zostaną stwierdzone wady:

a) **nadające się do usunięcia**, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad odmawiając odbioru przedmiotu umowy i przerywając czynności odbiorowe do czasu ponownego pisemnego zgłoszenia do odbioru po usunięciu wad.

Datą odbioru końcowego, o którym mowa w ust. 3 w przedstawionej wyżej sytuacji, a tym samym datą wykonania zamówienia jest data podpisania protokołu stwierdzającego usunięcie wad, o którym mowa wyżej z zastrzeżeniem postanowień punktu "b" niżej.

Pisemne zgłoszenie usunięcia wad, o którym mowa wyżej jest jednocześnie ponownym zgłoszeniem gotowości przedmiotu zamówienia do odbioru, o którym mowa w ustępie 4 wyżej, a którego postanowienia stosuje się odpowiednio;

b) **nie nadające się do usunięcia**, to Zamawiający może:

- jeżeli wady umożliwiają używanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem - obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
- jeżeli wady uniemożliwiają używanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – odmówić dokonania odbioru, zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 12 niniejszej umowy,
- w przypadku niewykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.

§ 8

ZATRUDNIENIE OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 UST. 1 ORAZ ART. 438 UST. 1 I 2 PZP

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób – pracowników fizycznych wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: wszystkie roboty budowlane niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. **czynności związane z montażem kontenerów (m.in. łączenie modułów, uszczelnienia, prace konstrukcyjne), czynności związane z instalacją systemów wewnętrznych (elektrycznej, wodnej, kanalizacyjnej, teletechnicznej), roboty ogólnobudowlane i wykończeniowe**. Wymóg nie dotyczy osób kierujących robotami oraz sytuacji w zakresie spółki osobowej, w której wspólnicy będą samodzielnie świadczyli pracę w zakresie czynności określonych przez Zamawiającego.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 wyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia **na każde wezwanie Zamawiającego** w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 wyżej:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. w szczególności³ bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
 - 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 wyżej czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w §12 ust. 1 pkt e) niniejszej umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 wyżej czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

³ Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). ;

§ 9

PODWYKONAWCY

1. W przypadku korzystania z Podwykonawców Wykonawca zobowiązuje się do respektowania wymogów narzuconych art. 647¹ KC, ustawy PZP w zakresie podwykonawstwa oraz postanowień SWZ dotyczącej niniejszego postępowania.

1.1. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość udziału Podwykonawców przy realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w Załączniku nr 1 do umowy Podwykonawców oraz rodzaju prac i ich zakresu, przekazanych do wykonania Podwykonawcom.

3. Umowa oraz aneksy do umowy między Wykonawcą, a Podwykonawcą, a także umowy i aneksy zawierane między dalszymi Podwykonawcami, wymagają formy pisemnej.

4. Umowa o podwykonawstwo oprócz postanowień wynikających z art. 437 ustawy PZP winna spełniać następujące wymagania:

a) zakres robót powierzony Podwykonawcy (dalszemu Podwykonawcy) do wykonania, który winien być tożsamy z odpowiednim zakresem będącym przedmiotem umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą,

b) termin realizacji robót pozwalający na terminowe wykonanie robót będących przedmiotem umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą,

c) określać wysokość wynagrodzenia Podwykonawcy,

d) termin zapłaty Podwykonawcy (dalszemu Podwykonawcy), za zakres prac wykonywany przez Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę), musi być wcześniejszy niż terminy umowne za ten sam zakres płatny przez Zamawiającego oraz nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,

e) klauzule dotyczące odstąpienia (rozwiązania) umowy z Podwykonawcą w przypadku odstąpienia (rozwiązania) umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym oraz zmian umowy w przypadkach określonych w §14 umowy,

f) oświadczenie Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, iż znana mu jest treść dokumentacji przetargowej dotyczącej niniejszego zamówienia oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych w tym w szczególności dotyczące podwykonawstwa,

g) postanowienie dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę, sposobu dokumentowania zatrudnienia, jego kontroli oraz sankcji z tytułu niespełnienia wymagań zgodne z §8 umowy,

h) nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą (art. 463 PZP).

5. Warunkiem podpisania umowy z Podwykonawcą (dalszym Podwykonawcą), który nie został wskazany na etapie złożenia oferty w Formularzu Ofertowym, jest uzyskanie zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, z zastrzeżeniem zapisów określonych w ust. 13 niżej.

6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem zamówienia są roboty budowlane jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia na roboty budowlane do przedłożenia Zamawiającemu projektów tych umów, projektów zmian do umów wraz z pisemną zgodą Wykonawcy, o której mowa w ust. 7 niżej celem umożliwienia Zamawiającemu zgłoszenia w formie pisemnej zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia doręczenia projektu. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował projekt umowy/projekt zmian, wyraził zgodę na zawarcie umowy.

7. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Wykonawcy w formie pisemnej pod rygorem nieważności na zawarcie umowy o podwykonawstwo w treści zgodnej z jej projektem. Warunki zawarte w SWZ oraz pozostałych punktach niniejszej umowy stosuje się odpowiednio.

8. Terminy płatności w umowie o podwykonawstwo, za zakres prac wykonywany przez Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę), muszą być wcześniejsze niż terminy umowne za ten sam zakres płatny przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy.

9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, oraz jej zmiany której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia celem umożliwienia Zamawiającemu zgłoszenia sprzeciwu do tej umowy lub jej zmiany w terminie 7 dni od dnia doręczenia odpisu umowy lub jej zmiany,

10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego jednak nie większej niż 50.000,00 zł. celem umożliwienia Zamawiającemu poinformowania i wezwania Wykonawcy do zmiany tej umowy

w zakresie terminu zapłaty, o ile jest on dłuższy niż 30 dni licząc od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconej usługi lub dostawy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada Zamawiającemu potwierdzenie złożenia Wykonawcy poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz jej zmiany.

11. Niezależnie od obowiązków wskazanych powyżej Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy Zamawiającemu wszystkich Podwykonawców w ramach dostaw lub usług, których dotyczy wyłączenie, o którym mowa w ust. 10 wyżej. Zgłoszenie powinno zawierać nazwę Podwykonawcy, zakres rzeczowy i wartość świadczeń.

12. Nie wypełnienie przez Wykonawcę obowiązków określonych w ust. 11 wyżej stanowi podstawę do żądania od Wykonawcy natychmiastowego usunięcia z placu budowy w/w Podwykonawców. Niniejsze postanowienie nie wyklucza innych uprawnień Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.

13. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego swojemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.

14. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia realizacji wzajemnych płatności między Wykonawcą a Podwykonawcami, jak również Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami. W przypadku powstania zaległości płatniczych Wykonawcy w stosunku do Podwykonawców lub Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami, Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą Wykonawcy części wynagrodzenia w wysokości powstałej zaległości.

15. W przypadku zamówień na roboty budowlane gdzie Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca brał udział w realizacji odebranych robót budowlanych, Wykonawca zobowiązany jest wraz z wystawioną przez siebie fakturą, przedłożyć następujące dokumenty rozliczeniowe:

a) kserokopię dowodu zapłaty zobowiązań wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz

b) kserokopię faktury Podwykonawcy lub faktury dalszego Podwykonawcy, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz

c) kserokopię protokołu odbioru robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz

d) oświadczenie Podwykonawcy o treści zgodnej z załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy. Spełnienie powyższych warunków daje Zamawiającemu podstawę do wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy.

Powyższe uwarunkowania stanowią warunek zapłaty przez Zamawiającego każdej części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane.

16. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dokumentów, o których mowa w ust. 15 wyżej Zamawiający wstrzymuje się z wypłatą należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dokumentów.

17. W przypadku niezłożenia dokumentów, o których mowa powyżej i uchylania się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę Podwykonawcy lub przez Podwykonawcę dalszemu Podwykonawcy zamówienia na roboty budowlane, Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

18. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

19. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy.

20. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

21. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

22. W przypadku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

23. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia

publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

24. W przypadku wytoczenia przez Podwykonawcę powództwa Zamawiającemu, o zapłatę wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu poniesionych przez Zamawiającego kosztów sądowych.

25. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę umowy o podwykonawstwo bez wymaganej akceptacji Zamawiającego. Skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.

26. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Podwykonawców, zgodnie z postanowieniami art. 647¹ kodeksu cywilnego na warunkach wynikających z niniejszej umowy oraz zapisów art. 462 ust. 2 i ust. 7 ustawy PZP.

27. Postanowienia niniejszego § mają odpowiednio zastosowanie do wszystkich zmian:

- projektów umów o podwykonawstwo,
- projektów aneksów do umów,
- umów o podwykonawstwo,
- aneksów do umów.

28. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego za działania, zaniechania, uchybienia zaniedbania Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy jak za swoje działania.

§ 10

OKRES GWARANCJI I RĘKOJMI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane roboty oraz zastosowane materiały gwarancji na wspólny okres: **miesięcy** z wyjątkiem materiałów, na które producenci udzielają dłuższego okresu gwarancji (wg gwarancji producenta), z zastrzeżeniem maksymalnego okresu gwarancji w przypadku oferowania przez producentów opcjonalnych okresów gwarancji oraz **rękojmi na okres: 36 miesięcy**.

2. Okres gwarancji i rękojmi liczony będzie od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót, tj. po zrealizowaniu całego przedmiotu umowy.

3. Jeżeli przed upływem okresu gwarancyjnego jakaś część przedmiotu umowy zostanie poddana naprawie lub wymianie, wówczas termin gwarancji i rękojmi dla poddanej naprawie/wymienionej części biegnie na nowo jeżeli wada była istotna lub ulega przedłużeniu o czas równy czasowi trwania zakłóceń spowodowanych brakiem lub wadą, tj. o okres od dnia zgłoszenia do naprawy/wymiany części wadliwej.

4. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad lub usterek, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o ich powstaniu, a Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie określonym zgodnie z ust. 9 poniżej.

5. Przeglądy gwarancyjne będą zwoływane każdorazowo w przypadku wystąpienia usterek po zgłoszeniu przez Zamawiającego i pod koniec ustalonego terminu obowiązywania gwarancji.

6. Gwarancja obejmuje:

- a) przeglądy gwarancyjne zamontowanych urządzeń zapewniające bezusterkową eksploatację w okresach udzielonej gwarancji,
- b) usuwanie wszelkich wad tkwiących w przedmiocie rzeczy w momencie sprzedaży, jak i powstałych w okresie gwarancji,
- c) koszty przeglądów gwarancyjnych oraz koszty materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania zamontowanych urządzeń (rzeczy) ponosi Wykonawca.

7. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe wskutek:

- a) działania siły wyższej albo wyłączenie z winy użytkownika lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
- b) normalnego zużycia budynku lub jego części,
- c) winy użytkownika.

8. Wykonawca zobowiązuje się do weryfikacji przekazanych zgłoszeń i wstępnej kwalifikacji zgłoszonej wady, tj. ocenie czy wada podlega naprawie gwarancyjnej bądź nie.

9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych pisemnie przez użytkownika wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od skutecznego powiadomienia, a wad szczególnie uciążliwych – w ciągu 24 godzin od skutecznego powiadomienia. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się wyznaczenie przez Zamawiającego innych terminów.

10. Jeżeli usunięcie wady ze względów technicznych nie jest możliwe w terminie do 14 dni kalendarzowych, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego. Zamawiający może wyznaczyć nowy termin, z uwzględnieniem możliwości technologicznych i sztuki budowlanej. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wady.

11. W przypadku odmowy usunięcia wad ze strony Wykonawcy lub nie wywiązywania się z terminów, o których mowa w ust. 9, Zamawiający zleci usunięcie tych wad innemu podmiotowi, obciążając kosztami Wykonawcę lub potrącając te koszty z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12. Stwierdzenie usunięcia wad powinno nastąpić nie później niż w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o dokonaniu naprawy.

13. Odbiór poprzedzający zakończenie okresu gwarancji i rękojmi odbędzie się na wniosek Zamawiającego i zostanie przesłany do Wykonawcy nie później niż 7 dni przed upływem okresu gwarancji lub rękojmi.

14. Przeglądy z tytułu rękojmi lub gwarancji zwoływane będą na wniosek Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa, a jego nieobecność nie zwalnia go z obowiązku zrealizowania ustaleń poczynionych w trakcie przeglądu, w terminie wskazanym w protokole. Zamawiający umożliwi dostęp do obiektu w celu usunięcia wady.

§ 11 UBEZPIECZENIE OC

1. Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż **300.000,00 zł**.
2. Ze względu na specyfikę zawierania umów ubezpieczeniowych, obejmujących okresy nie dłuższe niż jeden rok, dopuszczalne jest, po podpisaniu umowy, sukcesywne przedstawianie dowodów opłacenia polisy, bądź zawarcia nowej umowy na ubezpieczenie. Wykonawca jest zobowiązany nie później niż na 5 dni przed upływem terminu do którego polisa była zawarta bądź na 5 dni przed datą opłacenia składki do przedstawienia kopii zawartej umowy ubezpieczenia lub dowodu opłacenia składki.
3. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek dostarczenia polisy, bez dodatkowego powiadamiania ze strony Zamawiającego.
4. W przypadku nieodnowienia przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy polisy, Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn zawnionych przez Wykonawcę. Odstąpienie od umowy skutkowało będzie naliczeniem kar umownych określonych w §12 ust. 1 lit. f) niniejszej umowy.

§ 12 KARY UMOWNE

1. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub niewykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę - w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust. 1 umowy; postanowienie obowiązuje także po odstąpieniu od umowy;
 - b) za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy - w wysokości **20%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust. 1 umowy;
 - c) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości **1%** wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - d) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji/rękojmi - w wysokości **0,5%** wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - e) za dopuszczenie do wykonywania robót wskazanych w §8 ust. 1 niniejszej umowy osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę - w wysokości **1.000,00 zł brutto** za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku, a w przypadku 2-krotnego naruszenia obowiązków Zamawiającemu będzie przysługiwać odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy;
 - f) za brak zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w kwocie **2.000,00 zł brutto** za każdy przypadek;
 - g) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w wysokości **0,2%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - h) za nieprzedłożenie do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w wysokości **2.000,00 zł brutto** za każdy taki przypadek;
 - i) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości **2.000,00 zł brutto** za każdy taki przypadek;
 - j) za zwłokę w przedłożeniu poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, trwającą dłużej niż 7 dni od daty odebrania przez Wykonawcę wezwania Zamawiającego do przedstawienia umowy z Podwykonawcą, w wysokości **0,1%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust. 1 umowy - za każdy dzień zwłoki;
 - k) za niedokonanie zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu płatności w wysokości **2.000,00 zł brutto** za każdy taki przypadek;
 - l) za zwłokę w przedłożeniu poprawionej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy, trwającą dłużej niż 7 dni od daty odebrania przez Wykonawcę zastrzeżeń Zamawiającego do przedstawionej umowy w wysokości **0,1%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust. 1 umowy - za każdy dzień zwłoki;
 - ł) za zwłokę w dostarczeniu Zamawiającemu nowej polisy OC lub nieprzedłożenie dowodów zapłaty raty składki (dotyczy sytuacji wygaśnięcia obowiązującej polisy w trakcie trwania umowy) – w wysokości 50,00 złotych za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na dostarczenie stosownego dokumentu, tj. nie później niż 5 dni przed upływem terminu obowiązywania poprzedniej polisy OC lub upływem terminu zapłaty raty składki, niezależnie od kar umownych z tytułów określonych wyżej. Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy z winy Wykonawcy w przypadku nie dopełnienia obowiązków ze strony Wykonawcy wynikających z powyższych ustaleń;
- 1.1. Łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć **50% wynagrodzenia określonego w §6 ust. 1 niniejszej umowy.**

2. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość kary umownej nie pokrywa szkody w całości.
3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia z faktury Wykonawcy kar umownych i ewentualnych odszkodowań uzupełniających, a ponadto kwot należnych od Wykonawcy z tytułu innych tytułów wynikających z niniejszej umowy, np. z tytułu zużycia wody i energii elektrycznej oraz kwot należnych z tytułu szkód wyrządzonych przez Wykonawcę przy wykonywaniu umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kwot należnych z tytułów opisywanych w ust. 3 bez uzyskiwania dodatkowej zgody.
5. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nie usunięte w wyznaczonym terminie, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonym w wezwaniu Wykonawcy na usunięcie wad.
6. Zapłata kar przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kar z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość naliczenia każdej z kar umownych określonych w ust. 1 wyżej. Kary umowne mogą być naliczane niezależnie i wielokrotnie.

§ 13

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w okolicznościach określonych w art. 456 ust. 1 ustawy PZP.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia w następujących okolicznościach:
 - a) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonywaniu tych obowiązków;
 - b) w przypadku podjęcia likwidacji firmy przez Wykonawcę lub co najmniej jednego z Wykonawców w przypadku Wykonawców wspólnie realizujących Umowę (konsorcjum, spółka cywilna),
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie, który uniemożliwia wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy również w przypadkach określonych w §7 ust. 9 lit. b) tiret trzeci, §9 ust. 23, §11 ust. 4 oraz §12 ust. 1 lit. e) umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - a) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt Strony, z której przyczyny nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - b) w terminie ustalonym przez Stronę umowy, a w przypadku gdy Strony nie dojdą do porozumienia w terminie do 7 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy, Wykonawca zgłosi do Zamawiającego wniosek o dokonanie odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,
 - c) w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia, o którym mowa wyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; zatwierdzony przez Zamawiającego protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - d) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni po podpisaniu protokołu inwentaryzacji usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone.

§ 14

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian postanowień umownych w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami oraz w następujących sytuacjach:
 - a) zmiany dotyczące nazw, siedziby stron umowy lub formy organizacyjno-prawnej w trakcie trwania umowy, numerów rachunków bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych;
 - b) śmierci, choroby, innych zdarzeń losowych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, zmian kadrowo - personalnych, utraty stanowiska, utraty wymaganych uprawnień;
 - c) zmiany osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy;
 - d) zmian w zakresie Podwykonawców, wykazanych na etapie złożonej oferty lub których konieczność ujawnienia wynikała na etapie realizacji zamówienia, którym Wykonawca powierzył lub ma zamiar powierzyć wykonanie części zamówienia; na Podwykonawcy lub Wykonawcy spoczywać będzie obowiązek samodzielnego wykazania spełnienia warunków w zakresie nie mniejszym niż wymagany na etapie postępowania;
 - e) powierzenia realizacji części zamówienia Podwykonawcom mimo nie wskazania w ofercie takiej części;
 - f) powierzenia realizacji części zamówienia Podwykonawcom mimo nie wskazania w postępowaniu żadnej części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa;
 - g) wskazania innego zakresu podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie;
 - h) rezygnacji z Podwykonawcy;
 - i) zmian w zakresie osób uprawnionych do wykonania funkcji kierowniczych oraz innych osób z wymaganymi uprawnieniami określonymi w §5 ust. 3 umowy - w takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do

zapropowania osoby legitymującej się uprawnieniami spełniającymi wymogi określone w SWZ, celem uzyskania akceptacji ze strony Zamawiającego;

2. Warunkiem dokonania zmian w ust. 1 pkt d), e), f), g), h) wyżej jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą wraz z opisem i uzasadnieniem proponowanej zmiany, przedłożenie stosownych projektów umów, umów dotyczących podwykonawstwa oraz aneksów do umów z Podwykonawcami.

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie Strony, z wyjątkiem zmian, dla których zastrzeżono brak takiego obowiązku.

§ 15

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1320 z późn. zm.), Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Budowlanego.

2. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych, do których będzie miał dostęp w trakcie realizacji umowy/zlecenia, a także po jej ustaniu zgodnie z wymogami wynikającymi z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Jednocześnie zobowiązuje się Wykonawcę do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących przedmiotu umowy/zlecenia, z zastrzeżeniem sytuacji, kiedy obowiązek ich ujawnienia będzie wynikać z przepisów powszechnie obowiązującego prawa lub jeśli będzie to konieczne dla prawidłowej realizacji umowy/zlecenia bądź, kiedy informacje staną się jawne lub powszechnie dostępne. Naruszenie obowiązku zachowania poufności przez Wykonawcę uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, rozwiązania zlecenia oraz do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

3. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.

4. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

6. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki:

Załącz. 1 – Wykaz Podwykonawców,

Załącz. 2 – Oświadczenie o zaspokojeniu roszczeń.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Wykaz Podwykonawców (firm), uczestniczących w wykonywaniu zamówienia

Nazwa firmy	Adres siedziby	Rodzaj oraz zakres prac

Załącznik nr 2 do Umowy

.....
(pieczęć firmy)

.....dnia
(miejscowość)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym zgodnie oświadczamy, iż wszelkie roszczenia Podwykonawcy tj. firmy o wynagrodzenia z umowy o roboty budowlane nr..... z dnia realizowane w ramach zadania, do dnia złożenia niniejszego oświadczenia zostały zaspokojone w całości przez Wykonawcę, tj. firmę w pełnej wysokości. Między Podwykonawcą, a Wykonawcą nie istnieje żaden spór; który skutkuje lub może skutkować powstaniem lub zmianą roszczeń Podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane usługi, w okresie rozliczeniowym od dnia..... do dnia za następujący zakres *

.....
Podpis i pieczęć osoby (osób) uprawnionej/(ych) do występowania w imieniu Wykonawcy

.....
Podpis i pieczęć osoby (osób) uprawnionej/(ych) do występowania w imieniu Podwykonawcy

* Oświadczenie powyższe dotyczy również Podwykonawców oraz ich dalszych Podwykonawców (w takiej sytuacji w miejsce słowa „Wykonawca” należy wpisać „Podwykonawca”, zaś w miejsce słowa „Podwykonawca” wpisać „dalszy Podwykonawca”).