

## UMOWA Nr .....

zawarta w dniu ..... r. w Grabicy, pomiędzy:

**Gminą Grabica – Gminnym Przedszkolem im. Misia Uszatka w Grabicy**, 97-306 Grabica 55A, zwaną dalej "Zamawiającym" reprezentowanym przez:

**Dyrektora Gminnego Przedszkola im. Misia Uszatka w Grabicy – Anettę Szafnicką**

a

.....  
działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego nr ...../ Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej

reprezentowanym przez:

Pana/Panią .....

**NIP** ..... **REGON** .....

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**

w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt.1 w związku z art. 359 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **usługę cateringu tj. przygotowanie i dostarczenie posiłków dla dzieci do Gminnego Przedszkola im. Misia Uszatka w Grabicy.**
2. Przedmiot zamówienia obejmuje przygotowanie i dostarczenie trzech posiłków dziennie dla grupy 63 dzieci w wieku przedszkolnym 3-5 lat, tj. śniadanie, obiad dwudaniowy i podwieczorek - z zastrzeżeniem, że nie wszystkie dzieci będą objęte podwieczorkiem.
3. Rodzaje posiłków objętych przedmiotem zamówienia:
  - 1) Śniadania:
    - a) zupa mleczna (z makaronem, płatki jaglane, kukurydziane, owsiane, jęczmienne, kasza manna, kaszka kukurydziana),
    - b) kanapki z pieczywa różnorodnego tzn. pszennego, razowego, orkiszowego, żytniego, mieszanego oraz z masła, wędliny (wyklucza się wędliny z mielonek), serów, pasty, dżemów, miodu, jajka, warzyw, jajecznica, sałatki, owoce. Należy przywozić gotowe kanapki,
    - c) napoje, takie jak: herbata ziołowa, herbata owocowa, herbata z cytryną, kakao, kawa zbożowa,
  - 2) obiad: dwudaniowy obiad, w skład którego wchodzi:
    - a) I danie: zupa,
    - b) II danie: ziemniaki (zamiennie: ryż, kasza jęczmienna, kasza gryczana, kasza jaglana itp.), dania mięsne (duszone, gotowane lub pieczone, maksymalnie jeden raz w tygodniu smażone): np. sztuka mięsa, kotlet mielony, stek z cebulą, pulpety, udziec kurczaka, kotlet schabowy, filet drobiowy, gulasz itp. i surówka, ryba i surówka, dania mączne: pierogi ruskie, pierogi z serem, pierogi z owocami, naleśniki z serem, knedle, makaron z serem, kluski leniwe, kopytka i surówka np. z kiszonej kapusty, napoje – kompot. Dodatkowo butelkowana niegazowana woda w ilości 0,1 l dziennie na dziecko dostarczana w zamkniętych fabrycznie butelkach PET o pojemności 1,5 l – ilość dostarczanej wody w danym dniu należy zaokrąglić do pełnych butelek.
  - 3) podwieczorek: drożdżówka, ciasteczka kruche, zbożowe, ciasto drożdżowe z owocami lub inne

własnego wypieku, babki, budyń, kisiel, koktajle owocowe, kanapki, jogurt, owoce, galaretki, soki, mleko, herbata, sałatki owocowe, flipy kukurydżiane, wafle.

4. Wartość kaloryczna posiłków: 1200-1450 kcal.
5. Szacunkowa maksymalna ilość posiłków dziennie wynosi 178 tj. śniadanie - 63, obiad dwudaniowy – 63, podwieczorek - 52.
6. Szacunkowa maksymalna wielkość przedmiotu zamówienia na cały okres realizacji zamówienia to 14 616 śniadań, 14 616 obiadów dwudaniowych, 12 064 podwieczorków. Ostateczna ilość posiłków będzie uzależniona od ilości i frekwencji dzieci oraz zmian dokonywanych przez rodziców w trakcie trwania umowy dotyczących godzin pobytu dziecka w przedszkolu.  
Przedszkole jako placówka nieferyjna otwarte jest również w okresie ferii zimowych, przerw świątecznych – zajęcia odbywają się w tych okresach w grupach zbiorczych (frekwencja dzieci w zależności od potrzeb rodziców).
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu przedmiotu zamówienia (np. w przypadku wzmożonej zachorowalności lub nieobecności dzieci lub w okresie przerw świątecznych, ferii, okresie wakacyjnym) zgodnie z §3 ust. 6 umowy, co nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
8. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy informację telefonicznie o ilości śniadań na dzień następny do godziny 11:00 dnia poprzedniego, a o ilości obiadów i ilości podwieczorków do godziny 9:00 w dniu realizacji usługi.
9. Wykonawca zobowiązany jest współtworzyć jadłospis z dietetykiem.
10. Wykonawca przygotowuje i przedstawi do zatwierdzenia Zamawiającemu jadłospis na 7 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi (w formie pisemnej lub elektronicznej przesłany na adres e-mail przedszkola) na pierwsze 14 dni świadczenia usługi. Wykonawca najpóźniej na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem każdego kolejnego 14-dniowego okresu świadczenia usługi ustali i przedstawi do zatwierdzenia Zamawiającemu propozycje jadłospisu na okres kolejnych 14 dni. Zamawiający ma prawo do dokonania zmian w jadłospisie, które Wykonawca ma obowiązek uwzględnić.
11. Zamawiający wymaga, aby przygotowywane i dostarczane posiłki były zgodne z zatwierdzonym przez Zamawiającego jadłospisem, z zastrzeżeniem ust. 12.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany zakresu usługi, tj. zmiany zarówno składu, jak i rodzaju posiłków przygotowywanych i dostarczanych w danym dniu o czym poinformuje Wykonawcę z wyprzedzeniem 2 dni roboczych. W sytuacjach szczególnych (np. zorganizowane wyjazdy wychowanków przedszkola) Zamawiający ma prawo zgłosić Wykonawcy inny sposób przygotowania posiłków – suchy prowiant, a Wykonawca jest zobowiązany do jego realizacji, po uzgodnieniu z Zamawiającym terminu i sposobu wykonania wymaganych usług.
13. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do przygotowywania i dostarczania posiłków z zachowaniem diet pokarmowych w zależności od indywidualnych potrzeb dzieci, zgodnie z wytycznymi otrzymanymi od Zamawiającego w trakcie trwania umowy (np.: posiłki z zaleceniami diety bezmlecznej, bezglutenowej, uwzględnienie indywidualnych potrzeb alergików). Na dzień ogłoszenia postępowania w przedszkolu nie ma zadeklarowanych dzieci z dietami.
14. Produkty (środki spożywcze) w dziennym jadłospisie muszą być zgodne z Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1154).
15. Posiłki muszą być urozmaicone, wysokiej jakości zarówno co do wartości odżywczej, gramatury jak i estetyki oraz uwzględniać polską tradycję kulinarną, posiadać wymaganą przepisami kaloryczność i być sporządzone zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej i sanitarnej dla żywienia zbiorowego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania badań sprawdzających posiłki, zarówno pod względem higienicznym, jak i kalorycznym.
16. Posiłki powinny być dostosowane pod względem zastosowanych produktów oraz formy, w jakiej są

podawane do wieku dzieci przedszkolnych 3-5 lat.

17. Posiłki muszą spełniać wymogi żywienia zalecane przez Instytut Matki i Dziecka dla dzieci przedszkolnych w wieku od 3 do 5 lat oraz Instytutu Żywności i Żywienia. Posiłki nie mogą być przygotowywane z półproduktów.
18. **Posiłki będą dostarczane od poniedziałku do piątku z zachowaniem cyklu:**
  - a) **Śniadanie wraz z odbiorem termosów, pojemników, resztek z dnia poprzedniego - godzina 7:30,**
  - b) **obiad i podwieczorek oraz odbiór termosów, pojemników, resztek po śniadaniu - godzina 10:45.**
19. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin dostarczenia posiłków w trakcie trwania umowy.
20. Posiłki należy dostarczać w zbiorczych termosach i opakowaniach. Pojemniki zbiorcze muszą spełniać normy w zakresie transportu i dostarczania posiłków gorących. Napoje ciepłe należy dostarczać w termosach.
21. Stan posiłków i sposób dowożenia musi spełniać wymogi Państwowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.
22. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwem zgodnie z normami HACCP.
23. Wykonawca będzie dostarczać posiłki środkiem transportu spełniającym warunki sanitarne Państwowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej, zgodnie z normami HACCP i dopuszczonym decyzją właściwego inspektora sanitarnego do przewozu posiłków dla potrzeb zbiorowego żywienia dzieci, którą na żądanie przedstawi Zamawiającemu.
24. Wykonawca będzie dostarczać posiłki do punktu ich wydawania w przedszkolu. Posiłki będą wydawane w naczyniach własnych Zamawiającego przez pracowników Zamawiającego.
25. Wykonawca będzie dbać o właściwy stan dostarczania posiłków (posiłki gorące, świeże, smaczne i estetyczne).
26. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru codziennie termosów, pojemników wraz z ewentualnymi resztkami po posiłkach oraz ich mycia i wyparzania.
27. W przypadku awarii lub innych nieprzewidzianych zdarzeń Wykonawca jest zobowiązany zapewnić posiłki o nie gorszej jakości na swój koszt z innych źródeł.
28. Wykonawca jest gotowy do realizowania przedmiotu zamówienia w przypadku zakłócenia procesu technologicznego (z przyczyn niezależnych, braku energii elektrycznej, braku wody itp.) wytwarzanych posiłków. Wykonawca powinien posiadać porozumienie z firmą gastronomiczną na użyczenia kuchni produkcyjnej na wypadek ww. awarii.
29. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą, kwalifikacjami i umiejętnościami oraz wystarczającymi środkami technicznymi do wykonania niniejszej umowy oraz że wykona ją z najwyższą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i z uwzględnieniem uzasadnionych interesów Zamawiającego.
30. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość przedmiotu umowy i wszelkie spowodowane nim szkody, tak wobec Zamawiającego, jak i wobec osób trzecich, na rzecz których przedmiot umowy jest bezpośrednio wykonywany.
31. Wykonawca musi posiadać pełne uprawnienia potrzebne do świadczenia usługi objętej zamówieniem, wydane przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przez cały czas trwania niniejszej umowy.

## **§ 2**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - 1) przygotowanie i dostarczanie całodziennych posiłków zgodnie z ustaloną wcześniej z Zamawiającym ilością, jadłospisem, gramaturą, kalorycznością, wartościami odżywczymi, składem jakościowym posiłku;
  - 2) wykonywanie usługi będącej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu nowoczesnych metod

z należytą starannością, zatrudniając wykwalifikowany personel w tym dietetyka;

- 3) stosowanie środków myjących, czyszczących i dezynfekujących posiadających atesty, deklarację zgodności;
- 4) posiadanie instrukcji mycia i dezynfekcji pojemników z uwzględnieniem odpowiedniego środka dezynfekującego do kontaktu z powierzchniami mającymi kontakt z żywnością;
- 5) pobierania i przechowywanie próbek pokarmowych ze wszystkich przygotowanych i dostarczonych posiłków każdego dnia, przez okres 72 godzin z oznaczeniem daty, godziny, zawartości próbki pokarmowej;
- 6) zabezpieczenie odpowiedniej liczby termosów i pojemników do przewozu posiłków;
- 7) właściwe oznakowanie termosów i pojemników, tj. na pojemnikach musi być umieszczona informacja dla jakiego rodzaju diety dana potrawa jest przewidziana z opisem zawartości i ilości porcji – w przypadku takiej konieczności;
- 8) przestrzeganie norm sanitarno-epidemiologicznych dotyczących: pomieszczeń kuchni, przygotowywania, porcjowania, transportu oraz dostarczania posiłków;
- 9) przedłożenie Zamawiającemu kopii protokołu pokontrolnego po każdej kontroli SANEPID-u;
- 10) świadczenie usługi w sposób rzetelny;
- 11) wypełnienie wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu.  
Do obowiązków tych należy m. in. obowiązki wynikające z RODO w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą dysponuje już tymi informacjami. Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
2. Wykonawca oświadcza, że wszyscy pracownicy bezpośrednio zatrudnieni przy procesie przygotowywania posiłków i transporcie posiłków posiadają aktualne książeczki zdrowia oraz środki ochrony osobistej, odzież ochronną.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną i finansową za jakość przygotowywanych posiłków oraz skutki wynikające z zaniedbań przy ich przygotowywaniu, mogące mieć negatywny wpływ na zdrowie żywionych osób.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za przestrzeganie Zasad Dobrej Praktyki Higienicznej (HGP), Dobrej Praktyki Produkcyjnej (GMP) i systemu Analizy Zagrożeń i Krytycznych Punktów Kontroli (HACCP).
5. W przypadku wystąpienia ognisk epidemicznych, chorób przenoszonych drogą pokarmową Wykonawca zobowiązany jest wykonać dodatkowo na własny koszt wszystkie badania mikrobiologiczne zlecone przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo dostępu do wyników badań.
6. Termosy i pojemniki do posiłków powinny gwarantować szczelność zamknięcia posiłku, zabezpieczenie przed dostępem osób trzecich na czas transportu oraz utrzymanie właściwej temperatury zgodnie z wymogami systemu HACCP.
7. Sprzęt transportowy (pojemniki, termosy i inne pojemniki) muszą być czyste, bez uszkodzeń, bez znaczących zmian fizycznych mogących przyczynić się do zagrożenia epidemiologicznego i fizycznego. W przypadku uszkodzenia Wykonawca zobowiązany jest wymienić na bieżąco na własny koszt.
8. **Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę** w rozumieniu przepisów ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. [Dz.U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.](#)), wszystkich osób wykonujących następujące czynności w trakcie realizacji zamówienia:

— **w zakresie wykonywania czynności bezpośrednio związanych z przygotowaniem posiłków tj. kucharz, pomoc kucharza, personel pomocniczy oraz ich transportem - kierowca, o ile nie są**

- (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej.
9. Obowiązek określony w ust. 8 dotyczy także Podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące do zatrudnienia na umowę o pracę osób, o których mowa w ust. 8.
10. **W dniu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oświadczenia o zatrudnieniu na umowę o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 8.**
11. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 8 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli w trakcie wykonywania świadczenia.
12. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 8 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- oświadczenia zatrudnionego pracownika wykonującego czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego;
  - oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Informacje takie jak: imię i nazwisko osób, które świadczyć będą czynności na rzecz zamawiającego, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania; Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy;
  - zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; – poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną (z wyjątkiem imienia i nazwiska) w sposób zapewniający ochronę danych osobowych

pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

13. Dokumenty wymienione w ust. 12 winny zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
14. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

### § 3

1. **Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy nie przekroczy kwoty ..... zł brutto (słownie: ..... złotych brutto), w tym stawka podatku VAT .....%.**
2. Strony ustalają, że za wykonanie zleconych usług Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie **faktycznej liczby dostarczonych i odebranych posiłków** oraz ryczałtowych cen jednostkowych poszczególnych posiłków określonych poniżej:

Poz.	Dzienne wyżywienie dla 1 dziecka, w tym:	Cena jednostkowa netto w zł	Cena jednostkowa brutto w zł	Koszt „wsadu do kotła” w %
1	śniadanie			
2	obiad			
3	podwieczorek			

3. Koszt „wsadu do kotła” to koszt produktów użytych do przygotowania posiłków, określony jako % poszczególnych cen jednostkowych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
4. Ryczałtowe ceny jednostkowe określone w ust. 2 obejmują wszelkie koszty jakie Zamawiający poniesie w związku z realizacji zamówienia objętego niniejszą umową, a w szczególności koszty:
  - a) zakupu surowców;
  - b) transportu;
  - c) przygotowywania posiłków i utrzymania czystości;
  - d) odbioru termosów, pojemników i ich mycia i dezynfekcji,
  - e) odbioru pojemników jednorazowych i ich utylizacji (pojemniki w których znajdują się posiłki dla dzieci z dietą).
5. Wykonawca gwarantuje niezmiennosć ryczałtowych cen jednostkowych przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu przedmiotu zamówienia (np. w przypadku wzmożonej zachorowalności lub nieobecności dzieci lub w okresie przerw świątecznych, ferii, okresie wakacyjnym) w trakcie trwania niniejszej umowy i wskazuje jako minimalną wartość umowy 50% wynagrodzenia określonego w ust.1.
7. Okresem rozliczeniowym jest okres jednego miesiąca.
8. Zamawiający płacić będzie należność za wykonanie usługi określonej w § 1 umowy w oparciu o wystawione faktury, za okres jednego miesiąca z zastosowaniem ceny jednostkowych określonych w ust. 2, pomnożonej przez liczbę dostarczonych i odebranych posiłków w okresie rozliczeniowym, przelewem na konto wskazane na fakturze VAT, **w terminie do 14 dni** licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
9. Podstawą zapłaty należności za świadczoną usługę będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę raz w miesiącu, do 5 dnia każdego miesiąca za wykonaną w poprzednim miesiącu część przedmiotu zamówienia. Faktura za miesiąc grudzień ma być wystawiona i dostarczona do Zamawiającego 31.12.2025r.
10. Fakturę należy wystawić na: **Nabywca:** Gmina Grabica, Grabica 66, 97-306 Grabica; NIP: 771 17 33

841; **Odbiorca:** Gminne Przedszkole im. Misia Uszatka w Grabicy, Grabica 55A, 97-306 Grabica.

11. Strony zgodnie uznają, że za dzień płatności faktury ustala się dzień obciążenia konta Zamawiającego.
12. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie ma prawa cesji ani przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią (art. 509 Kodeksu cywilnego).
13. Konto bankowe wskazane na fakturze przez Wykonawcę winno widnieć w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 2 ustawy o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.) tj. tzw. białej liście podatników. W przypadku, gdy rachunek bankowy nie będzie znajdował się w tym wykazie, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy do momentu pojawienia się go w wykazie lub do czasu wskazania przez wykonawcę innego rachunku bankowego jako właściwego do zapłaty, który będzie umieszczony w tym wykazie. Za czas wstrzymania płatności z powyższego powodu, Wykonawcy nie przysługuje prawo żądania odsetek.

#### § 4

1. Strony ustalają terminy świadczenia usługi od **dnia 01 września 2025 r. do dnia 31 lipca 2026r. w dni robocze** od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni wolnych od zajęć, w których przedszkole jest zamknięte.
2. Zamawiający zastrzega sobie, że przerwy w funkcjonowaniu przedszkola, będą Wykonawcy zgłaszane z wyprzedzeniem minimum 2 dni roboczych.

#### §5

Zamawiający ma prawo do kontroli:

- 1) jakości, gramatury, kaloryczności, wartości odżywczych i składu jakościowego posiłków;
  - 2) przestrzegania przez Wykonawcę przepisów sanitarno-epidemiologicznych, p.poż., bhp, itp.;
  - 3) jakości i ilości produktów służących do przygotowania posiłków;
  - 4) podtrzymania odpowiedniej temperatury dostarczanych posiłków:
    - a) zupy – temperatura 77 °C (+/-2°C),
    - b) II danie – temperatura 65°C (+/-2°C),
    - c) potrawy na zimno (surówki, sałatki, wędliny, desery) - temperatura 30C (+/-2°C),
    - d) napoje gorące - 80°C (+/-2°C).
  - 5) w trakcie przygotowania posiłków w miejscu ich produkcji wskazanym przez Wykonawcę. Za uchybienia ujawnione w trakcie kontroli np. Sanepidu wynikające ze świadczonej przez Wykonawcę usługi, które następstwem będą m. in. mandaty, kary odpowiada Wykonawca;
  - 6) pojazdu, którym dostarczane są dania do placówki.
- oraz do wglądu do protokołów z kontroli zewnętrznych u Wykonawcy (Sanepid. Inspekcja Pracy, itp.).

#### §6

##### Podwykonawstwo

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia **samodzielnie\*/przy udziale podwykonawców\***.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania Podwykonawców oraz ich personelu, jak za działania własne.
3. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, że prawa Zamawiającego wynikające z treści umowy względem Wykonawcy zostaną w pełnym zakresie zagwarantowane w treści umów o podwykonawstwo.
4. W przypadku wykonywania zamówienia przy udziale podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej na 14 dni przed wprowadzeniem Podwykonawcy na usługę przedłożyć Zamawiającemu umowę/y Wykonawcy z Podwykonawcą/-ami do akceptacji.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy oświadczeń Podwykonawców, podpisanych przez osoby prawnie umocowane, o otrzymaniu od Wykonawcy należnego wynagrodzenia, przed wypłaceniem mu wynagrodzenia.

6. Jeżeli Zamawiający będzie miał uzasadnione podejrzenia, że kwalifikacje podwykonawcy nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania usług to będzie on mógł żądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy.

## § 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne za:
  - a) niedotrzymanie terminu realizacji zamówienia określonego w § 1 ust. 18 umowy w danym dniu – opóźnienie w dostarczeniu posiłku przekroczy 30 minut - w wysokości 200,00 zł za każdy dzień, w którym nastąpiło opóźnienie.
  - b) niewykonania usługi tj. niedostarczenia któregośkolwiek posiłku przez Wykonawcę - w wysokości dwukrotności ceny jednostkowej za dany posiłek wskazanej w § 3 ust.2 umowy za każdy niedostarczony posiłek (opóźnienie w dostarczeniu posiłku o dwie pełne godziny traktowane będzie jako niedostarczenie posiłku);
  - c) dostarczenie posiłków niespełniających wymogów określonych w opisie przedmiotu zamówienia, w szczególności co do gramatury posiłku, ich kaloryczności, wymaganej temperatury, jakości - w wysokości 10 zł za każdy wadliwy posiłek;
  - d) rażące niedbalstwo w świadczeniu usługi tj. dostarczenie posiłku niezdatnego do spożycia w wysokości 1000 zł za każdy dzień w którym nastąpiło wskazane naruszenie;
  - e) za zwłokę w przygotowaniu i przedłożeniu Zamawiającemu do zatwierdzenia jadłospisu zgodnie z § 1 ust. 10 umowy – w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki;
  - f) za stwierdzenie powyżej 3-krotnego uchybienia obowiązкови określoneму w §1 ust. 11 umowy w miesiącu (niezgodność z jadłospisem) – w wysokości 100 zł za każde kolejne uchybienie w danym miesiącu;
  - g) rozwiązanie umowy / odstąpienie od umowy w całości lub w części, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20 000,00 zł.
  - h) zwłokę w przekazaniu Zamawiającemu oświadczenia o zatrudnieniu, zgodnie z §2 ust. 8 - w wysokości 100 zł brutto za każdy dzień zwłoki;
  - i) nie zatrudnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osoby wykonującej na umowę o pracę co najmniej z jednej z czynności wskazanych w § 2 ust. 8, a polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w Kodeksie Pracy – w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu,
  - j) zwłokę w przedstawieniu projektu umowy o podwykonawstwo, zgodnie z §6 ust. 4 umowy - w wysokości 100 zł brutto za każdy dzień zwłoki;
  - k) za brak zapłaty lub za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp i § 10 ust. 16 i 17 umowy – w wysokości 10% niezapłaconej faktury – jeżeli dotyczy.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 30% wartości łącznego maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w §3 ust. 1 umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
5. W sytuacji, kiedy Wykonawca nie będzie realizował usługi w danym dniu pracy przedszkola z winy Wykonawcy, Zamawiający uprawniony jest do zlecenia usługi cateringu tj. przygotowania i dostarczenia śniadania, obiadu dwudaniowego, podwieczorku w ilości obecnych w danym dniu



dzieci zadeklarowanych na dany posiłek, a kosztami obciążyć Wykonawcę. Nie zwalnia to Zamawiającego z naliczania kar umownych, o których mowa w § 7 ust. 2 umowy.

## **§ 8**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - a) Dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
  - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Pzp,
  - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciąży na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/EU, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
  - d) W przypadku, o którym mowa w ust. 2 litera a, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy. W pozostałych przypadkach Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień przez Wykonawcę, a w szczególności w przypadku:
  - a) pięciokrotnego opóźnienia w dostarczeniu posiłku (przekraczającego 30 minut) w okresie trwania umowy,
  - b) trzykrotnego nie dostarczenia posiłku w okresie trwania umowy,
  - c) nie spełnienia przez Wykonawcę wymogów i standardów jakościowych oraz ilościowych dostarczonych posiłków, stwierdzonych przez Zamawiającego.
4. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy, Wykonawcy przysługiwać będzie roszczenie o zapłatę wynagrodzenia za usługi wykonane do dnia rozwiązania lub odstąpienia od Umowy, zgodnie z komisyjnie ustalonym protokołem zaakceptowanym przez Zamawiającego i wyceną dostarczonych w tym okresie posiłków.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej.
6. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności.
7. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron.

## **§9**

### **Zmiany umowy**

1. Zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu i zgody obu stron pod rygorem nieważności wprowadzonych zmian, z wyjątkiem sytuacji określonych w ust. 2 lit. b), c), h) - j).
2. Zgodnie z art. 455 ust.1 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy zamówienia, dotyczące:
  - a) zmian zakresu przedmiotu zamówienia tj. zwiększenia ilości przygotowywanych i dostarczanych posiłków o max. 30% w sytuacji, gdy zwiększy się liczba dzieci uczęszczających do przedszkola, jak również związanej z nią zmiany łącznej wartości wynagrodzenia Wykonawcy określonej w § 3 ust. 1 umowy;

- b) zmniejszenia ilości przygotowanych i dostarczanych posiłków w sytuacji zmniejszenia ilości uczęszczających dzieci oraz nieobecności dzieci, przy czym jako minimalną wartość umowy wskazuje się 50% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy,
  - c) stałej zmiany godzin zamawiania i dostarczenia posiłków w trakcie trwania umowy;
  - d) zmiany łącznej wartości wynagrodzenia Wykonawcy, określonej w § 3 ust. 1, w przypadku zwiększenia ilości wykonywanych usług, zwiększenia cen jednostkowych w wyniku waloryzacji, ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
  - e) zmian poszczególnych cen jednostkowych brutto w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
  - f) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, w szczególności zmian prawa oświatowego, czy zmiany przepisów podatkowych, wpływających na zmianę stawki VAT.
  - g) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
  - h) rezygnacji podwykonawcy z udziału przy realizacji zamówienia;
  - i) zmiany podmiotu trzeciego, na zasobach, którego polega Wykonawca wykazując spełnianie warunku udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem, że nowy podmiot lub Wykonawca samodzielnie będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia;
  - j) zmian nieistotnych, co do których wiedza o ich wprowadzeniu do umowy na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o to zamówienie ani na wynik postępowania.
  - k) zmian nieistotnych w rozumieniu art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności:
    - zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
    - zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami, zmiany osób reprezentujących Wykonawcę.
3. W przypadkach wskazanych w ust. 2 podstawą do wnioskowania o zmianę umowy będzie pismo sporządzone przez stronę zgłaszającą potrzebę zmiany określające zakres rzeczowo – finansowy zmian i przyczynę jej konieczności, po którym pracownicy Zamawiającego sporządzą protokół konieczności. W zależności od okoliczności protokół konieczności powinien określać przede wszystkim przyczyny konieczności dokonania zmian.
4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

## **§ 10**

### **Zasady waloryzacji wynagrodzenia z tytułu wzrostu cen i kosztów**

1. Strony mogą wystąpić z wnioskiem o zmianę wysokości cen jednostkowych w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia zgodnie z art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych. Ceny jednostkowe będą korygowane dla oddania wzrostów lub spadków cen zgodnie z poniższymi zapisami.
2. Ustala się następujące reguły dotyczące oceny zasadności wniosku o wprowadzenie zmian wysokości cen jednostkowych w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na podstawie art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych:
  - 1) przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia wykonawcy zawartego w ofercie.
  - 2) strony umowy mogą wnieść żądanie zmiany wynagrodzenia w przypadku zaistnienia następującej okoliczności: ponad 5% wzrost lub obniżenie wskaźnika GUS (Wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych, pozycja „Pozycja Ogółem”, odczytywana w ujęciu miesięcznym ze strony:

<https://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/ceny-handel/wskazniki-cen/wskazniki-cen-towarow-i-uslug-konsumpcyjnych-pot-inflacja-/miesieczne-wskazniki-cen-towarow-i-uslug-konsumpcyjnych-od-1982-roku/>

w odniesieniu do cen z miesiąca zawarcia umowy, z zastrzeżeniem pkt. 5.

- 3) zapis wzrost 5% oznacza zapis GUS: 105, a obniżenie 5% to 95 (100 to wartość poprzedniego okresu referencyjnego);
- 4) w przypadku zmiany adresu strony internetowej GUS, strony umowy uzgodnią analogiczne źródło danych, także w oparciu o serwis GUS;
- 5) jeżeli umowa zostanie zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert.
3. Strona powołująca się na swoje uprawnienie do zmiany poszczególnych cen jednostkowych winna wykazać wzrost lub spadek ustalonego wskaźnika GUS w okresie od miesiąca, w którym została zawarta umowa do miesiąca, w którym ziszcza się prawo do waloryzacji (ust.2 pkt.2).
4. Strona występująca o zmianę cen jednostkowych określi w swoim wniosku wpływ zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia.
5. Strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia składa pisemny wniosek.
6. Zamawiający dopuszcza zmianę poszczególnych cen jednostkowych raz w czasie trwania umowy, nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia wykonywania umowy.
7. **Wynagrodzenie Wykonawcy należne za wykonywanie usług przez pierwsze 6 miesięcy trwania umowy nie podlega waloryzacji.**
8. Waloryzacja będzie odbywać się w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, pozycja „**Pozycja ogółem**” publikowany przez GUS, dostępny w Dziedzinowej Bazie Wiedzy pod linkiem:

<https://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/ceny-handel/wskazniki-cen/wskazniki-cen-towarow-i-uslug-konsumpcyjnych-pot-inflacja-/miesieczne-wskazniki-cen-towarow-i-uslug-konsumpcyjnych-od-1982-roku/>

lub w Biuletynie Statystycznym, w układzie miesiąc poprzedni = 100, dotyczący kolejnych miesięcy kalendarzowych począwszy od miesiąca zawarcia umowy, do miesiąca w którym został złożony wniosek o waloryzację. W przypadku, gdyby w/w wskaźnik przestał być dostępny, strony uzgodnią inny, najbardziej zbliżony wskaźnik publikowany przez GUS.

9. Wskaźnik waloryzacji  $W_{w(n)}$  przez który należy każdorazowo przemnożyć poszczególne ceny jednostkowe powstaje poprzez przemnożenie przez siebie wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych dla kolejnych miesięcy począwszy od miesiąca w którym nastąpiło zawarcie umowy (miesiąc 0 gdy wskaźnik jest równy 100) do miesiąca, w którym nastąpi złożenie wniosku o waloryzację (miesiąc n-ty) wg poniższego wzoru:

$$W_{w(n)} = a + (1 - a) \times \left( \frac{W_0}{100} \times \frac{W_1}{100} \times \frac{W_2}{100} \times \frac{W_3}{100} \times \dots \times \frac{W_{n-1}}{100} \times \frac{W_n}{100} \right)$$

gdzie:

„ $W_{w(n)}$ ” – wskaźnik waloryzacji dla n-tego miesiąca;

„a” - stały współczynnik o wartości **[0,1]** obrazujący część wynagrodzenia, które nie podlega waloryzacji (element niewaloryzowany).

„ $W_0$ ” – wskaźnik „0” z miesiąca zawarcia umowy = 100

„ $W_1$ ” – wskaźnik „1” z następnego miesiąca po miesiącu zawarcia umowy (wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez GUS, w układzie miesiąc poprzedni = 100)

„ $W_2$ ”, „ $W_3$ ”, ... – wskaźniki „2”, „3”, ... z kolejnych miesięcy po miesiącu zawarcia umowy (wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez GUS, w układzie miesiąc poprzedni = 100)

$W_{n-1}$  – wskaźnik „n-1” z miesiąca poprzedzającego miesiąc w którym nastąpi złożenie wniosku o waloryzację (wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez GUS, w układzie

miesiąc poprzedni = 100)

„W<sub>n</sub>” – wskaźnik „n” z miesiąca w którym nastąpi złożenie wniosku o waloryzację (wskaźnik cen produkcji towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez GUS, w układzie miesiąc poprzedni = 100)

W praktyce wskaźnik „W<sub>w(n)</sub>” powstaje poprzez przemnożenie poprzednio obliczonego wskaźnika dla miesiąca n-1 przez wskaźnik dla miesiąca bieżącego n

$$W_{w(n)} = a + (1 - a) \times (W_{w(n-1)} \times \frac{W_n}{100})$$

gdzie:

„W<sub>w(n)</sub>” – wskaźnik waloryzacji dla n-tego miesiąca;

„W<sub>w(n-1)</sub>” – wskaźnik waloryzacji z miesiąca poprzedzającego miesiąc w którym nastąpiło złożenie wniosku o waloryzację

„W<sub>n</sub>” – wskaźnik „n” z miesiąca w którym nastąpiło złożenie wniosku o waloryzację (wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez GUS, w układzie miesiąc poprzedni = 100)

10. Ilorazy wskaźników cen (np.  $\frac{W_1}{100}$ ) należy obliczać z dokładnością do trzech miejsc po przecinku. Natomiast wynik iloczynów tj. wskaźnik waloryzacji W<sub>w(n)</sub> należy obliczać z dokładnością do 4 miejsc po przecinku.
11. Poszczególne ceny jednostkowe należne Wykonawcy po waloryzacji należy obliczyć jako iloczyn wskaźnika waloryzacji, wyliczonego wcześniej zgodnie z ust. 9 oraz poszczególnych cen jednostkowych netto.
12. Waloryzacja poszczególnych cen jednostkowych dotyczyć będzie części przedmiotu niniejszej umowy wykonanej po dniu zawarcia aneksu do umowy.
13. Zamawiający wskazuje, że maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia w wyniku waloryzacji - limit waloryzacji wynosi **10% kwoty określonej w § 3 ust. 1 umowy**. Z powodu braku aktualnego wskaźnika (publikacja wskaźników w biuletynach GUS odbywa się z opóźnieniem) waloryzacja z bieżącego okresu rozliczeniowego zostanie wyliczona z zastosowaniem ostatnio opublikowanego wskaźnika GUS tj. z uwzględnieniem okresu do czasu publikacji ostatniego wskaźnika.
14. Występując o waloryzację wynagrodzenia, Wykonawca obliczy wartości zwaloryzowanych poszczególnych cen jednostkowych używając ostatnich z wyliczonych wskaźników waloryzacji.
15. Waloryzacja poszczególnych cen jednostkowych wymaga pisemnego aneksu.
16. Jeżeli poszczególne ceny jednostkowe zostaną zwaloryzowane na zasadach określonych w niniejszym paragrafie, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy i odpowiednio Podwykonawca dalszemu Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi oraz okres obowiązywania umowy wraz z aneksami przekracza 6 miesięcy. Waloryzacja będzie się odbywać na analogicznych zasadach jak waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy z zastrzeżeniem, że wskaźniki waloryzacji wynagrodzenia będą kalkulowane w odniesieniu do dnia zawarcia umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą, lub Podwykonawcą, a dalszym Podwykonawcą.
17. W przypadku dokonania zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, o której mowa w ust. 16 Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię aneksu do umowy o podwykonawstwo oraz dowód zapłaty zwaloryzowanego wynagrodzenia.

## § 11

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2024r. poz. 1320 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi.

## § 12

1. Osoby do kontaktów w sprawie umowy:
  - ze strony Zamawiającego .....tel. .... e-mil: [przedszkole@grabica.pl](mailto:przedszkole@grabica.pl)
  - ze strony Wykonawcy ..... tel. .... e-mail: .....
2. Wykonawca oświadcza, że jest w pełni uprawniony do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, a osoby występujące w jego imieniu przy zawarciu umowy są należycie umocowane do jego reprezentacji.
3. Wykonawca w okresie związania umową, ma obowiązek informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, postępowaniu układowym i upadłościowym, a także o zmianie adresu siedziby firmy i danych kontaktowych takich jak telefon, e-mail, czy faks pod rygorem skutków prawnych wynikłych z powodu nie przekazania powyższych informacji oraz uznania za doręczoną korespondencję kierowaną przez Zamawiającego na adresy podane przez Wykonawcę.

### **§ 13**

Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 14**

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**