Zał. nr 7 do SWZ – wzór umowy

**Umowa Nr ………**

zawarta w dniu .......................... w Lublinie, pomiędzy Gminą Lublin z siedzibą w Lublinie, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP: 9462575811, Regon: 431019514, reprezentowaną przez:

……………………

……………………

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**” a

……………………

……………………

zwanym dalej **„Wykonawcą”.**

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2024 r, poz. 1320 z późn. zm.), w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług żywieniowych dla uczniów Szkoły Podstawowej nr 5 im. Króla Władysława Łokietka, Ul. Smyczkowa 3, 20-844 Lublin
2. Zakres zamówienia obejmuje sukcesywne usługi cateringowe, przez które rozumie się przygotowanie, dowóz, wydawanie posiłków wraz z dbaniem o czystość dla uczniów   
   i wychowanków Szkoły Podstawowej nr 5 im. Króla Władysława Łokietka  
   w Lublinie (z zachowaniem norm żywieniowych dla uczniów i wychowanków szkoły podstawowej).
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
4. Miejscem świadczenia usług cateringowych jest Szkoła Podstawowa nr 5 im. Króla Władysława Łokietka, Ul. Smyczkowa 3, 20-844 Lublin
5. Wykonawca oświadcza, iż:
   1. posiada aktualny wpis potwierdzający, iż Zakład Wykonawcy wpisany jest do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej – nr wpisu ;
   2. dysponuje minimum 1 środkiem transportu zatwierdzonym przez właściwego Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego do przewozu środków spożywczych (przygotowanych posiłków).
6. **Wykonawca realizujący zamówienia będzie zobowiązany do podpisania umowy użyczenia z Gminą Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP: 9462575811, reprezentowaną Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 5 im. Króla Władysława Łokietka, Ul. Smyczkowa 3, 20-844 Lublin i ponoszenia opłat na zasadach określonych w umowie najmu, która stanowi załącznik nr 5 do niniejszej umowy.**

**§ 2**

**Termin realizacji umowy**

1. Przedmiot umowy realizowany będzie do 31.12.2025 r., przy czym rozpoczęcie realizacji nastąpi z dniem 1.09.2025 r.
2. Zamawiający w ramach niniejszej umowy przewiduje Prawo opcji, polegające na: możliwości zwiększenia ilości miesięcy świadczenia usług o maksymalnie 12 miesięcy od dnia zakończenia terminu obowiązywania umowy - związanych z przedmiotem umowy, o ile Zamawiający złoży oświadczenie (pisemne albo w postaci elektronicznej) o skorzystaniu z prawa opcji, na co najmniej 14 dni przed upływem terminu obowiązywania umowy. Wykonawca nie może odmówić wykonania umowy w zakresie objętym opcją określoną w ust. 1,
3. Zamawiający skorzysta z prawa opcji w zakresie objętym przedmiotową umową i na podstawie cen wskazanych w formularzu ofertowym
4. Prawo opcji jest wyłącznym uprawnieniem Zamawiającego, z którego nie musi skorzystać, w związku z tym w przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tego tytułu.

**§ 3**

**Wartość umowy**

1. Łączna wartość zamówienia nie może przekroczyć kwoty: …………………. zł brutto (słownie brutto ) za zamówienie podstawowe i za zamówienie objęte prawem opcji
2. Strony ustalają całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za zamówienie podstawowe - za cały okres obowiązywania umowy , na kwotę: ……………………………zł netto, a po dodaniu podatku VAT cenę ………………………….zł brutto, zgodnie z wybraną ofertą przetargową.
3. Strony ustalają całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za zamówienie objęte prawem opcji (dodatkowe 12 miesięcy), na kwotę: ………………….zł netto , a po dodaniu podatku VAT cenę zgodnie z wybraną ofertą przetargową.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie zrealizowany przedmiot zamówienia w wysokości obliczonej na podstawie ceny jednego obiadu wskazanego w ust. 3.
5. Koszt przygotowania, dostarczenia oraz wydania jednego:
   1. obiadu zgodnie z zał. nr 1 do niniejszej umowy wynosi zł brutto

(słownie: ………………………………....zł) w tym ……….…% podatku VAT, tj.

…………………...……zł (słownie: ……………………………...………………..……………..

… zł);

1. Kwota wymieniona w ust. 3 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania, a w szczególności:
   1. koszt produktów,
   2. koszt przygotowania posiłków
   3. koszt dowozu posiłków do Szkoły;
   4. koszt wydawania obiadów wraz z dbaniem o czystość.
2. Zamawiający zastrzega możliwość wykorzystania Umowy do 80% przedmiotu Umowy – liczby zamawianych obiadów i zestawów posiłków, z zastrzeżeniem ust. 6.
3. Realizacja przedmiotu umowy w wartości mniejszej niż określona w ust. 1 i 5, nie stanowi zmiany umowy i nie skutkuje żadnymi sankcjami wobec Zamawiającego, pod warunkiem zmniejszenia wartości umowy o łączną wartość nieprzekraczającą 40% kwoty wskazanej w ust. 1, z jednoczesnym uwzględnieniem ust. 7.
4. Przedmiot zamówienia, tj. ilość obiadów oraz zestawów posiłków została przez Zamawiającego wskazana z należytą starannością. Z uwagi na możliwość wystąpienia w kraju sytuacji epidemiologicznej, może nastąpić czasowe zawieszenie lub ograniczenie funkcjonowania jednostek oświatowych, w tym Zamawiającego. Przedmiotowe czasowe zawieszenie lub ograniczenie funkcjonowania jest zdarzeniem niezależnym od Zamawiającego, jak również niedającym się przewidzieć. Mając powyższe na względzie, w przypadku wystąpienia czasowego zawieszenia lub ograniczenia funkcjonowania Zamawiającego, które zostaną wprowadzone na podstawie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, Zamawiający niezwłocznie informuje o tym fakcie Wykonawcę, wskazując co najmniej: informację o czasowym zawieszeniu lub ograniczeniu funkcjonowania.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o fakcie odmowy dokonania zmiany umowy przez Wykonawcę w związku z okolicznościami, o których mowa w ust. 6. Odstąpienia, o którym mowa wyżej, dokonuje się poprzez złożenie Wykonawcy pisemnego oświadczenia o odstąpieniu.

**§ 4**

**Warunki płatności i dane do faktury**

1. Należność za wykonanie i dostawy posiłków będzie płatna przelewem w terminie **30** dni po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury VAT zgodnie z ilością rzeczywiście dostarczonych obiadów i zestawów posiłków w okresach miesięcznych, w oparciu o ceny jednostkowe wskazane w § 3 ust. 3. Faktura VAT winna być wystawiona zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
2. W miesiącu grudniu ilość wydanych obiadów ustali się według stanu obecności dzieci na dzień 23 grudnia i poda ten stan do końca miesiąca, w celu wystawienia faktury VAT w tym dniu z terminem zapłaty do 31 grudnia.
3. Dane do faktury:

Nabywca: Gmina Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP: 9462575811;

Odbiorca: Szkoła Podstawowa nr 5 im. Króla Władysława Łokietka, Ul. Smyczkowa 3, 20-844 Lublin.

**§ 5**

**Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim korzystającym z posiłków dostarczanych przez Wykonawcę z wyłączeniem szkód wynikających z okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
2. Wykonawca będzie przygotowywał i dostarczał posiłki, zachowując wymogi sanitarno-epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji oraz weźmie odpowiedzialność za ich przestrzeganie.
3. W przypadku wystąpienia zatruć spowodowanych złą jakością posiłków Wykonawca zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty dotyczące leczenia i przeprowadzenia wszelkich koniecznych zabiegów sanitarnych, w tym dezynfekcji i deratyzacji oraz do wypłaty wszelkich roszczeń odszkodowawczych będących wynikiem zatrucia, kierowanych do poszkodowanych.
4. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego informowania Zamawiającego o zagrożeniach dla ciągłości dostaw objętych zamówieniem.

**§ 6**

**Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania art. 454 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem zmian wprowadzonych na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
   1. Zmiana postanowień niniejszej umowy w zakresie odnoszącym się do: ceny jest dopuszczalna w przypadku:
      1. zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
      2. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
      3. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
      4. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 427),
      5. zaistnienia sytuacji, o której mowa w § 3 ust. 6, to jest zmniejszenie ilości zamawianych obiadów i/lub dziennych zestawów posiłków wraz ze zmniejszeniem wysokości wynagrodzeni w przypadku czasowego zawieszenia lub ograniczenia funkcjonowania jednostki oświatowej objętej niniejszą umową ze względu na sytuację epidemiologiczną na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej;
      6. cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, dokonywanej na podstawie Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem;
   2. liczby dzieci lub wychowanków uczęszczających do Szkoły wraz z jednoczesną zmianą zamawianych obiadów lub zestawów posiłków;
   3. zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy, w przypadku, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym wraz z jednoczesnym zmniejszeniem wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy;
   4. zmiany miejsca i/lub godzin dostaw i wydawania obiadów.
2. Zmiany umowy przewidziane w ust. 2 dopuszczalne są na następujących warunkach:
   1. ad pkt 1) – w zakresie ceny dopuszczalne są na następujących warunkach:
      1. ad lit. a) – w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego stosownie do stawki ustalonej w przepisach prawa obowiązującego w okresie trwania umowy, pod warunkiem wskazania przez Wykonawcę, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia wraz z pełnym uzasadnieniem i wskazaniem procentowego wzrostu tych cen. Jednocześnie Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo żądania dalszych wyjaśnień wraz z przedstawieniem dalszych dokumentów celem stwierdzenia dopuszczalności, zmiany cen jednostkowych za realizację usług związanych z przedmiotem zamówienia.
      2. ad lit. b) – w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę stosownie do stawki ustalonej w przepisach prawa obowiązującego w okresie trwania umowy, w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne stosownie do zmiany ustalonej w przepisach prawa obowiązującego w okresie trwania umowy, pod warunkiem wskazania przez Wykonawcę, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia wraz z pełnym uzasadnieniem i wskazaniem procentowego wzrostu tych cen. Jednocześnie Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo żądania dalszych wyjaśnień wraz z przedstawieniem dalszych dokumentów celem stwierdzenia dopuszczalności, zmiany cen jednostkowych za realizację usług związanych z przedmiotem zamówienia.
      3. ad lit. c) – w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne stosownie do zmiany ustalonej w przepisach prawa obowiązującego w okresie trwania umowy, pod warunkiem wskazania przez Wykonawcę, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia wraz z pełnym uzasadnieniem i wskazaniem procentowego wzrostu tych cen. Jednocześnie Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo żądania dalszych wyjaśnień wraz z przedstawieniem dalszych dokumentów celem stwierdzenia dopuszczalności, zmiany cen jednostkowych za realizację usług związanych z przedmiotem zamówienia.
      4. ad lit. d) w w przypadku zmiany wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych stosownie do stawki ustalonej w przepisach prawa obowiązującego w okresie trwania umowy, pod warunkiem wskazania przez Wykonawcę, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia wraz z pełnym uzasadnieniem i wskazaniem procentowego wzrostu tych cen. Jednocześnie Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo żądania dalszych wyjaśnień wraz z przedstawieniem dalszych dokumentów celem stwierdzenia dopuszczalności, zmiany cen jednostkowych za realizację usług związanych z przedmiotem zamówienia.
      5. ad lit. e) w przypadku czasowego zawieszenia lub ograniczenia funkcjonowania jednostki oświatowej objętej niniejszą umową ze względu na sytuację epidemiologiczną na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej zmniejszeniu ulegnie ilość zamawianych obiadów i/lub dziennych zestawów posiłków wraz ze zmniejszeniem wysokości wynagrodzenia, zakres zmian będzie proporcjonalny do okresu czasowego zawieszenia lub ograniczenia funkcjonowania jednostki oświatowej objętej niniejszą umową;
      6. ad lit. f) zmiana wysokości wynagrodzenia (cen jednostkowych netto) nastąpi na podstawie wniosku złożonego przez Stronę umowy wraz z oświadczeniem lub innym dokumentem wyjaśniającym wpływ zmiany cen materiałów, lub kosztów na koszt wykonania zamówienia. Podstawą dokonania niniejszej zmiany jest wskaźnik zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszony w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem. Poziom zmiany będzie stanowił różnicę cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłoszonych w ww. komunikacie (przykładowo komunikat wskazuje wzrost cen o 5,8%, wówczas ceny jednostkowe netto wzrastają o 5,8%, natomiast w przypadku gdy komunikat wskazuje spadek cen o 5,1% wówczas ceny jednostkowe netto spadają o 5,1%).

Możliwość dokonania powyższej zmiany umowy wystąpi wówczas, gdy wskaźnik zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszony w ww. komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego będzie wskazywał wzrost lub spadek cen o co najmniej 3%. Maksymalna dopuszczalna wartość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w całym okresie realizacji zamówienia wynosi 10 % kwoty określonej w § 3 ust. 1,

* 1. ad pkt 2) w przypadku zmiany ilości dzieci lub wychowanków uczęszczających do Szkoły zmianie ulegnie ilość zamawianych obiadów i/lub zestawów posiłków wraz z proporcjonalną zmianą wysokości wynagrodzenia, zakres zmian będzie proporcjonalny do okoliczności, z jakich wynikać będzie uzasadniona potrzeba Zamawiającego wynikająca ze zmiany liczby dzieci lub wychowanków uczęszczających do Szkoły.
  2. ad pkt 3) zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy w granicach uzasadnionego interesu publicznego wraz ze zmniejszeniem wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 3 ust. 1 umowy, odpowiednio do wartości zmniejszonego zakresu zamówienia;
  3. ad pkt 4) zmiana miejsca i/lub godzin dostaw i wydawania obiadów nastąpi w przypadku zmiany organizacji trybu pracy Szkoły.

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

**§ 7**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 15 % wartości umowy brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
   2. w przypadku zwłoki w dostarczaniu i wydawaniu zamówionych posiłków względem terminów, o których mowa w pkt I, ppkt 6 i 7 załącznika nr 1 do niniejszej umowy - w wysokości 10 % wartości zamawianych obiadów za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki.
   3. w przypadku dostawy posiłków niespełniających wymagań jakościowych, o których mowa w pkt VIII, ppkt 1 lub gramatur i kaloryczności określonej w pkt II, ppkt 1 i pkt III, ppkt 1 załącznika nr 1 do niniejszej umowy - w wysokości 40% wartości zamówionych obiadów;
   4. w przypadku dostawy posiłków niespełniających wymagań ilościowych, o których mowa w pkt II, ppkt 2 i 3 i pkt III, ppkt 2 i 3 załącznika nr 1 do niniejszej umowy – w wysokości 40% wartości zamówionych obiadów;
   5. w przypadku dostawy posiłków niezgodnych z ustalonym jadłospisem, o którym mowa w pkt IX załącznika nr 1 do niniejszej umowy – w wysokości 40% wartości zamówionych obiadów;
   6. w przypadku realizacji przedmiotu umowy w sposób niezgodny z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy, za każdy przypadek nieopisany w pkt 1-5 niniejszego ustępu w wysokości 3% wartości umowy brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy;
   7. w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy za okres świadczenia usług, za który Wykonawca nie dokonał wymaganej przepisami prawa waloryzacji wynagrodzenia podwykonawców;
   8. w przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w § 3 ust. 7 - 20 % wartości brutto umowy określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy;
   9. w przypadku naruszania warunków umowy w zakresie zatrudniania pracowników określonych w § 9 ust. 1 w wysokości 0,3% wartości umowy brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy stwierdzony przypadek;
   10. w przypadku naruszania warunków umowy w zakresie zatrudniania pracowników określonych w § 9 ust. 2 w wysokości 0,1% wartości umowy brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki;
   11. w przypadku naruszania warunków umowy, w zakresie wskazanym w § 1 ust. 5 w wysokości 5% wartości umowy brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy stwierdzony przypadek;
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia. W przypadku braku możliwości potrącenia kary z wynagrodzenia Wykonawcy, kary umowne płatne będą w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty księgowej określającej wysokość kar umownych.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 15% wartości umowy brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy z zastrzeżeniem, sytuacji określonej w § 8 ust. 1 oraz § 3 ust. 7.
4. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
5. Maksymalna łączna wysokość kar, o których mowa w niniejszym §, których mogą dochodzić strony, nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1.

**§ 8**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy:
   1. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
   2. jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
      1. dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 Pzp – Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy;
      2. wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 Pzp;
      3. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 214/25/UE, i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej
2. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego za rzeczywiście dostarczone posiłki do dnia odstąpienia od umowy.
3. Zamawiający może skorzystać z prawa odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy z zachowaniem uprawnień, o których mowa w § 7 ust. 1. w terminie 2 dni od dnia zaistnienia jednej z poniższych okoliczności:
   1. wartość zgłaszanych przez Zamawiającego reklamacji, o których mowa w pkt

XI ppkt 11 załącznika nr 1 do niniejszej umowy przekroczy 3% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1;

* 1. Wykonawca nie rozpoczął dostaw obiadów lub zestawów posiłków lub przerwał ich realizację i nie wznowił przez okres dłuższy niż 5 dni;
  2. Wykonawca w sposób bezzasadny nie uwzględnia reklamacji Zamawiającego, o których mowa w pkt XI ppkt 11 załącznika nr 1 do niniejszej umowy;
  3. Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie nie wywiązuje się z postanowień zawartej umowy;
  4. Wykonawca w trakcie realizacji umowy narusza normy i przepisy sanitarno- epidemiologiczne,
  5. w przypadku uchylenia, zmiany lub stwierdzenia nieważności decyzji administracyjnej, wskazanej w § 1 ust. 5, skutkiem, której jest uniemożliwienie Wykonawcy, zgodnej z przepisami prawa produkcji oraz dostawy posiłków – w sytuacji, gdy powyższe nastąpiło z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje uprawnienie, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt. 1).

1. W razie naruszenia postanowień niniejszej Umowy każda ze stron jest uprawniona do odstąpienia od Umowy za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, z wyjątkiem okoliczności wskazanych w ust. 3.
2. Odstąpienie od umowy będzie wywierało skutek pomiędzy stronami umowy z momentem doręczenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień, które Zamawiający nabył przed datą złożenia oświadczenia

o odstąpieniu, w tym w szczególności uprawnień z kar umownych i odszkodowania.

**§ 9**

**Zatrudnianie pracowników**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności polegające na:
   1. przygotowaniu obiadów,
   2. dowozie obiadów,
   3. wydawaniu obiadów wraz z dbaniem o czystość.
2. Wykonawca w terminie 10 dni od żądania Zamawiającego zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1 to jest:
   1. oświadczenia zatrudnionego pracownika na podstawie umowy o pracę lub,
   2. oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę lub,
   3. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika.
3. Powyższe dokumenty powinny zawierać informacje niezbędne do zweryfikowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę takie jak: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
4. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 1, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną, w wysokości określonej w § 7 ust. 1 pkt 10).
5. W przypadku zwłoki w przedłożeniu dokumentów, o których mowa w ust. 2 Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną, w wysokości określonej w § 7 ust. 1 pkt 11).
6. Wykonawca na każdym etapie realizacji Umowy zobligowany jest do informowania Zamawiającego o zmianach dotyczących osób wykonujących przedmiot lub określony zakres przedmiotu Umowy. W przypadku zmiany osób wykonujących przedmiot lub określony zakres przedmiotu Umowy, Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od zatrudnienia nowych osób przekaże Zamawiającemu oświadczenie, że nowe osoby wykonujące przedmiot lub określony zakres przedmiotu Umowy są zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę oraz wskazaniem podmiotu, który je zatrudnia.
7. Zamawiający wyraża zgodę na zatrudnienie przez Wykonawcę pracowników na umowę zlecenie wyłącznie w przypadku nagłych i niespodziewanych nieobecności pracownika zatrudnionego na umowę o pracę, o którym mowa w ust 1, wynikających z przyczyn losowych (m.in. zwolnienia lekarskiego, porodu, urlopu na żądanie), w celu zachowania możliwości prawidłowej realizacji umowy.

**§ 10**

**Podwykonawca**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy Podwykonawcy.
   1. Wykonawca na dzień zawarcia niniejszej umowy, zgodnie z informacją złożoną w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, zamierza powierzyć niżej wskazanym Podwykonawcom następujące części zamówienia: ……………………………………..
   2. ……………………………………..
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak za własne działania i zaniechania.

**§ 11**

1. Zamawiający zgodnie z art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 875 z późn. zm.) wymaga, aby co najmniej 10% udziału floty pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym używanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia stanowiły pojazdy elektryczne lub pojazdy napędzane gazem ziemnym.
2. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca, na każde wezwanie Zamawiającego, przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu, o którym mowa w ust. 1. W wezwaniu Zamawiający określi termin przedłożenia oraz rodzaj dowodów.
3. W razie niewykonania obowiązków, o których mowa w ust. 1 i 2 i wystąpienia z tego powodu skutków prawnych określonych przepisami prawa, w szczególności wcześniejszego wygaśnięcia umowy na podstawie obowiązujących przepisów Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia względem Zamawiającego a jednocześnie Wykonawca ponosił będzie względem Zamawiającego pełną odpowiedzialność za szkodę Zamawiającego z tego wynikającą.

**§ 16**

1. W ramach prawa opcji, Zamawiający przewiduję możliwość zwiększenia ilości miesięcy świadczenia usług o dodatkowe 12 miesięcy;

2. Zamawiający może podjąć decyzję o uruchomieniu prawa opcji w każdym przypadku przedłużenia okresu obowiązywania umowy.

3. Warunkiem skorzystania z prawa opcji jest złożenie oświadczenia woli w formie pisemnej przez Zamawiającego o skorzystaniu z tego prawa. W imieniu Zamawiającego uprawnionym do podpisania niniejszego pisma jest Dyrektor Szkoły lub inna osoba upoważniona;

4. Za skuteczne doręczenie oświadczenia, o którym mowa powyżej rozumie się przesłanie oświadczenia na wskazany przez Wykonawcę adres;

5. Wykonawca po otrzymaniu oświadczenia, zobowiązany jest przystąpić do realizacji przedmiotu zamówienia na zasadach i w zakresie dla zamówienia podstawowego oraz w dotychczasowych wysokościach wynagrodzenia, jakie obowiązuje dla zamówienia podstawowego;

6. Prawo opcji stanowi uprawnienie Zamawiającego do realizacji dodatkowych miesięcy świadczenia usług, natomiast w przypadku braku realizacji prawa opcji przez Zamawiającego Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia

**§ 12**

**Postanowienia końcowe**

1. Ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa, w szczególności ustawy Kodeks Cywilny oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
2. Protokół reklamacji/zwrotu posiłków
3. Kosztorys wyceny usługi cateringowej
4. Wzór jadłospisu
5. Wzór umowy najmu

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

.........................................… …………………………...

Załącznik nr 2 do Umowy nr ……………..

................................................................

Pieczęć komórki organizacyjnej

**PROTOKÓŁ REKLAMACJI / ZWROTU POSIŁKÓW**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Data | Rodzaj posiłku | Rodzaj reklamowanej potrawy/produktu | Powód reklamacji | Ilość reklamowanej potrawy/produktu | Podjęte działania | Uwagi |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Lublin, dnia ……………………………

……………………………………….. ……………………………………

Podpis osoby upoważnionej do składania reklamacji Podpis osoby upoważnionej do przyjmowania reklamacji

Załącznik nr 3 do Umowy nr ……………..

Lublin, dnia ………………………

# Kosztorys wyceny usługi cateringowej

Wykonawca …………………………………., przedstawia kosztorys wyceny usługi cateringowej dla Szkoły Podstawowej nr 5 im. Króla Władysława Łokietka w Lublinie

1. Kosztorys obejmuje cenę 1 obiadu w tym:

* koszt towaru do przygotowania obiadu zł,
* koszt przygotowania obiadu zł,
* koszt dowozu: zł,
* koszt wydawania obiadów wraz z dbaniem o czystość: zł,

Całkowity koszt 1 obiadu wynosi zł (cena ofertowa brutto za 1 obiad)

## Zamawiający Wykonawca

Załącznik nr 4 do umowy ……………………..

…................................................... …........................................................

**Jadłospis**

# na okres od dnia ……………… do dnia ………………...

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Data** | **Obiad** | |
| **I danie** | **II danie** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |

………………………………………………. ……………………………………   
podpis osoby upoważnionej od podpis Dietetyka Wykonawcy

Wykonawcy

Załącznik nr 5 do Umowy nr ……………..

**WZÓR**

**UMOWA NAJMU NR …../2025**

Umowa zawarta dnia **…………………….. r.** w Lublinie pomiędzy:

**Gminą Lublin**, **Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP: 9462575811, reprezentowaną przez ……………… – …………………………………………………………………………..,** zwaną dalej „Wynajmującym”.

Adres do korespondencji: **……………………………………………………………………………..**,

a

**………………………….**, ul. …………….., ……………………, KRS: ………………………………, REGON: ……………………… NIP: …………………., reprezentowaną przez **………………… –**

**………………….,** zwaną dalej „Najemcą”.

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu przez Szkołę Podstawową nr 5 im. Króla Władysława Łokietka w Lublinie postępowania o zamówienie publiczne pn. **„Świadczenie usług żywieniowych dla uczniów Szkoły Podstawowej nr 5 im. Króla Władysława Łokietka w Lublinie”.**

§ 1

Wynajmujący oświadcza, że jest trwałym zarządcą obiektów szkoły.

§ 2

1. Wynajmujący wynajmuje Najemcy pomieszczenia z wyposażeniem o łącznej powierzchni 394,57 m2, zwane dalej Lokalem, niezbędne do świadczenie usług żywienia uczniów Szkoły Podstawowej nr 5 im. Króla Władysława Łokietka w Lublinie. Do wyżej wymienionych pomieszczeń należą:
2. Pomieszczenie kuchenne do przygotowania i/lub ekspedycji posiłków: 261,31m2

* zmywalnia (22 m2) bez wyposażenia
* pomieszczenie do wydawania (ok. 30 m2) – czytnik kart abonentowych

1. Jadalnia: powierzchnia (133,26 m2) – stoliki i krzesełka
2. Lokal będzie udostępniony Najemcy na czas wydawania posiłków dla uczniów, tj. w godzinach od 08:00 do 14:30, wyłącznie w dni pracy Wynajmującego.
3. Przekazanie Lokalu nastąpi na podstawie Protokołu zdawczo-odbiorczego, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Wynajmujący udostępnia Najemcy możliwość korzystania z sanitariatu znajdującego się przy jadalni.
5. Wynajmujący udostępnia Najemcy dostęp do wody do mycia naczyń kuchennych i zastawy stołowej. Najemca będzie organizował zmywanie naczyń w udostępnionych pomieszczeniach lub w pomieszczeniach własnych.
6. Najemca będzie wykorzystywał Lokal wyłącznie w celu prowadzenia działalności polegającej na wydawaniu obiadów w miejscu wynajmu na rzecz uczniów Szkoły Podstawowej nr 5 im. Króla Władysława Łokietka w Lublinie.

§ 3

1. Najemca nie może bez zgody Wynajmującego czynić w Lokalu zmian sprzecznych z umową lub jego przeznaczeniem, określonym w §2 ust. 5, a w szczególności:

1. zmieniać profilu działalności w odniesieniu do Lokalu,
2. podnajmować lub oddawać Lokal w bezpłatne używanie osobom trzecim,
3. dokonywać trwałych zmian technicznych w Lokalu, w postaci wszelkiego rodzaju adaptacji budowlanych, przebudów, dobudów, wyburzeń, zmian elementów stałych.

2. Poza godzinami świadczenia usług gastronomicznych przez Najemcę, pomieszczenie jadalni będzie w dyspozycji Wynajmującego, bez konieczności uzyskania zgody Najemcy na korzystanie z tego pomieszczenia.

§ 4

1. W trakcie trwania wynajmu, drobne nakłady związane ze zwykłym używaniem Lokalu, konserwacja oraz przeprowadzanie bieżących napraw i remontów obciążają Najemcę.
2. Przed przystąpieniem do eksploatacji lokalu Najemca jest zobowiązany dostosować go do użytkowania zgodnie z procedurami HACCP.
3. O wszelkich awariach, które wystąpią w Lokalu w trakcie wynajmu, Najemca powinien niezwłocznie powiadomić Wynajmującego na piśmie.
4. Najemca jest zobowiązany do utrzymania wynajętego Lokalu w czystości, zgodnie z HACCP. Czynności te wykonuje na własny koszt.
5. Wynajmujący ma prawo przeprowadzić kontrolę czystości wynajmowanych pomieszczeń.

§ 5

1. Z tytułu najmu Lokalu Najemca będzie płacić Wynajmującemu wyłącznie opłaty za zużyte media (energia elektryczna, gaz, woda i ciepło) w wysokości wynikającej ze wskazań liczników.
2. **Zapłata następować będzie przelewem z dołu na rachunek bankowy Wynajmującego: ……………………………………………………. Bank …………………………………..** w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego najem dotyczy.
3. Faktura będzie wystawiona przez Wynajmującego.
4. Za nieterminową wpłatę Najemcy będą naliczone odsetki ustawowe zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 6

1. Najemca zobowiązany jest do:
   1. użytkowania wynajętego lokalu z należytą starannością oraz zgodnie z jego celem określonym w § 2 ust. 2,
   2. przestrzegania obowiązujących w szkole przepisów bhp i ppoż.,
   3. uiszczenia opłat z tytuły najmu w terminie,
2. Najemca, za zgodą Wynajmującego, może dokonać ulepszeń Lokalu na własny koszt i we własnym zakresie. Najemcy nie przysługuje prawo żądania od Wynajmującego zwrotu kosztów z tego tytułu.
3. Najemca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w Lokalu z jego winy w trakcie użytkowania. W razie powstania takich uszkodzeń Najemca jest obowiązany pokryć koszty stosownych napraw.
4. Po zakończeniu wynajmu Najemca jest zobowiązany zwrócić Lokal wraz z wyposażeniem w stanie niepogorszonym – na podstawie Protokołu, o którym mowa w § 2 ust.3.

Nie ponosi on odpowiedzialności za zużycie będące następstwem jego prawidłowego używania.

1. Jeżeli po zakończeniu wynajmu Lokal lub wyposażenie będzie zawierać wady wykraczające ponad normalne zużycie, Najemca będzie zobowiązany usunąć je na własny koszt i przywrócić do stanu poprzedniego. Wynajmujący może zlecić usunięcie wad innemu wykonawcy, na koszt Najemcy.

§ 7

1. Najemca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich zezwoleń związanych z profilem prowadzonej działalności gospodarczej od służb nadzoru państwowego, takich jak Sanepid, PIH, PIP, a także innych, nakazanych obowiązującymi przepisami prawa oraz ponoszenia wszelkich związanych z tym kosztów.
2. Najemca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za produkt – w ramach działalności prowadzonej w wynajmowanym Lokalu.
3. Najemca ponosi odpowiedzialność za mienie stanowiące wyposażenie Lokalu, będące własnością Wynajmującego.
4. Najemca jest odpowiedzialny za odpowiednie zabezpieczenie przed kradzieżą i wypadkami losowymi własnego mienia, w które wyposaży wynajmowany Lokal. Wynajmujący nie ponosi z tego tytułu żadnej odpowiedzialności.

§ 8

1. Umowa zostaje zawarta na okres od **……. 2025 r. do …….. 2025 r.**
2. Umowa ulega rozwiązaniu w sytuacji rozwiązania umowy o świadczenie usług cateringowych przez Szkołę Podstawową nr 5 w Lublinie.
3. Wynajmujący może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w razie rażącego naruszenia jej postanowień przez Najemcę.
4. Umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem stron w dowolnym czasie.

§ 9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą zostać dokonane za zgodą obu stron i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

Ewentualne spory będą rozstrzygane przez właściwy ze względu na siedzibę Wynajmującego sąd powszechny w Lublinie.

§ 12

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej Strony.

Wynajmujący: Najemca:

Załącznik nr 1 do umowy najmu nr … z dnia ….

PROTOKÓŁ ZDAWCZO - ODBIORCZY LOKALU

Sporządzony w dniu ……………………….w lokalu nr przy ul

w (zwanym dalej „Lokalem"), stanowiącym przedmiot najmu zgodnie z Umową Najmu z dnia………………………(zwaną dalej „Umową"), pomiędzy:

Wynajmującym:

Reprezentowany przez:

a

Najemcą:

Reprezentowany przez:

o następującej treści:

§ 1

1. Wynajmujący oddaje, a Najemca przyjmuje w posiadanie Lokal do używania zgodne z treścią Umowy, w stanie określonym w niniejszym protokole zdawczo-odbiorczym.

§ 2

1. *Opis stanu technicznego Lokalu:(np.* ilość pomieszczeń, stan i standard wykończenia pomieszczeń, powierzchnia lokalu i sposób jej ustalenia) ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...
2. *Uwagi* do stanu technicznego Lokalu:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

§ 3

1. *Wyposażenie* Lokalu i stan techniczny wyposażenia: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
2. Uwagi do *wyposażenia* Lokalu:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

§ 4

Stan licznika energii elektrycznej numer wynosi:

Stan licznika wody numer wynosi:

Stan licznika ……………….. numer ……………………… wynosi: ………………………………………………………………..

§ 5

Najemca otrzymał/nie otrzymał ……. komplety kluczy do zamków w Lokalu.

§ 6

1. Inne ustalenia i uwagi: (w zależności od wyników oględzin lokalu) ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

§ 7

1. Z momentem podpisania niniejszego protokołu zdawczo-odbiorczego Najemca przejmuje na siebie całość obowiązków i zobowiązań dotyczących Lokalu wynikających z Umowy.
2. Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Najemca

Wynajmujący