

## **POROZUMIENIE**

zawarte dnia ..... pomiędzy:

### **Operą Krakowską w Krakowie**

z siedzibą przy ul. Lubicz 48, 31-512 Kraków, działającą na podstawie wpisu Nr RIK 2/99 do księgi rejestrowej instytucji kultury prowadzonej przez Samorząd Województwa Małopolskiego, NIP: 6750006174, REGON: 000278801, zwaną dalej **Zamawiającym**, którą reprezentuje:

.....

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

### **Preambuła**

1. Na podstawie przepisów art. 208 Kodeksu Pracy zawiera się porozumienie pomiędzy następującymi pracodawcami: **Opera Krakowska w Krakowie** ul. Lubicz 48, 32-512 Kraków  
a  
.....,  
w sprawie zapewnienia pracownikom bezpieczeństwa i higienicznych warunków pracy oraz ustanowienia koordynatora BHP.
2. Ilekroć w niniejszym porozumieniu jest mowa o pracodawcy rozumie się przez to Zamawiającego oraz Wykonawcę.

### **§ 1**

Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu, tj. w budynku Opery Krakowskiej w Krakowie ul. Lubicz 48, zwanym dalej miejscem pracy.

### **§ 2**

1. Pracodawcy ustalają koordynatora BHP oraz zlecają koordynatorowi realizację w ich imieniu zadań, o których mowa w § 6.
2. Koordynatorem BHP jest ....., a w razie jej/jego nieobecności pracownik pełniący zastępstwo.
3. Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą oraz z koordynatorem BHP w celu zapewnienia pracownikom pracującym w budynku Opery Krakowskiej bezpiecznej i higienicznej pracy.
4. W razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy ustalenie okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez zakład pracy poszkodowanego pracownika.
5. W przypadku wystąpienia zagrożenia dla zdrowia lub życia pracowników równocześnie wykonujących pracę na terenie Opery Krakowskiej, nawzajem niezwłocznie siebie informują tj. Koordynator BHP i pracodawca Wykonawcy.
6. Wyznaczenie koordynatora BHP nie zwalnia pracodawców z obowiązku zapewnienia pracownikom

bezpieczeństwa i higieny pracy.

7. Każdy z pracodawców odpowiada odrębnie za stosowanie przepisów BHP przez podległych pracowników.

### § 3

1. Obowiązki Wykonawcy:

- a) zapoznanie pracowników z przepisami BHP,
- b) zapoznanie pracowników z instrukcją bezpieczeństwa pożarowego Opery Krakowskiej oraz poinformowanie o wykonywaniu działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników,
- c) zapoznanie pracowników z Instrukcją postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń objętych działaniami z zakresu Obrony Cywilnej w Opery Krakowskiej,
- d) poinformowanie pracowników o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy w Operze Krakowskiej,
- e) poinformowanie pracowników o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy na terenie budynku Opery oraz sporządzenie oceny ryzyka zawodowego,
- f) przeprowadzenie instruktażu stanowiskowego z uwzględnieniem zakresu wykonywanych prac,
- g) zapewnienie stałego nadzoru podczas wykonywania prac na wysokości,
- h) wyposażenie pracowników w ubiór ochronny oraz sprzęt niezbędny do wykonywania pracy, posiadający wymagane atesty,
- i) niezwłoczne odsunięcie od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach, do których nie posiada odpowiednich kwalifikacji i uprawnień.

2. Podstawą dopuszczenia przez Wykonawcę pracowników do pracy jest:

- a) spełnienie wymagań określonych w ust. 1.,
- b) posiadanie obowiązujących profilaktycznych badań lekarskich z uwzględnieniem prac na wysokości,
- c) uprzednie odbycie z pracownikami wymaganych szkoleń w zakresie bhp,
- d) posiadanie przez pracowników środków indywidualnej ochrony, odzieży i obuwia roboczego,
- e) wyposażenie pracowników w sprawny sprzęt, posiadający wymagane atesty.

3. Wykonawca oświadcza, że pracownicy wykonujący pracę spełniają wymagania wymienione w ust. 1 oraz w ust. 2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać do wglądu na pisemny wniosek koordynatora dokumentację potwierdzającą spełnienie wymagań.

### § 4

Obowiązkiem Zamawiającego jest przekazanie Wykonawcy dokumentacji zawartej w załącznikach do niniejszego porozumienia.

### § 5

Pracodawcy są zobowiązani do bieżącego aktualizowania informacji, o których mowa w § 3 ust. 1 w formie pisemnej.

### § 6

Do zadań i obowiązków koordynatora BHP należy:

- a) informowanie pracodawców o stwierdzonych zagrożeniach wypadkowych oraz uchybieniach w zakresie bhp,
- b) niezwłoczne wstrzymanie pracy maszyny lub urządzeń w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracownika lub innej osoby,
- c) niezwłoczne odsunięcie od pracy pracownika, który swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza zagrożenie dla życia lub zdrowia własnego lub innych osób.

### § 7

Koordynator ma prawo do:

1. kontroli wszystkich pracowników w miejscu pracy,
2. wydawania poleceń w zakresie poprawy warunków pracy i przestrzegania przepisów i zasad bhp oraz ochrony przeciwpożarowej,
3. uczestniczenia w kontroli stanu bezpieczeństwa i higieny pracy,

4. występowania do poszczególnych pracodawców z zaleceniem usunięcia stwierdzonych zagrożeń wypadkowych oraz uchybień w zakresie bhp,
5. niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach wzbronionych,
6. niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika, który swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia własnego lub innych osób.

.....

podpis Zamawiającego

.....

podpis Wykonawcy