

**Muzeum Okręgowe w Rzeszowie**  
**ul. 3 Maja 19**  
**35-030 Rzeszów**

[www.muzeum.rzeszow.pl](http://www.muzeum.rzeszow.pl)

Ozn. postępowania: **MOR/ZP-26/3/2025**

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

***„Remont skrzydła zachodniego i południowego budynku  
Muzeum przy ul. 3 Maja 19. Etap VI.”***

Zatwierdził:

Kierownik Zamawiającego:

Krzysztof Szela – Zastępca Dyrektora Muzeum

Okręgowego w Rzeszowie

Rzeszów 1.07.2025 r.

Zamawiający – Muzeum Okręgowe w Rzeszowie, ul. 3 Maja 19, 35-030 Rzeszów, zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia klasycznego, w trybie podstawowym – bez negocjacji, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r., Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 poz. 1320 z późn. zm.) zwaną dalej „ustawą Pzp”, pn. „Remont skrzydła zachodniego i południowego budynku Muzeum przy ul. 3 Maja 19. Etap VI.”

### **I. Dane zamawiającego**

Nazwa i adres do korespondencji: Muzeum Okręgowe w Rzeszowie  
ul. 3 Maja 19, 35-030 Rzeszów  
nr telefonu: tel. (0-17) 853-52-78

godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 8.00 – 15.00

adres poczty elektronicznej: [sekretariat@muzeum.rzeszow.pl](mailto:sekretariat@muzeum.rzeszow.pl)

Adres EPUAP: /Muzeum\_Rzeszow/SkrytkaESP

Strona internetowa prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-fdaa4b70-275f-4db2-90ae-458db10c1693>

Strona internetowa, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-fdaa4b70-275f-4db2-90ae-458db10c1693>

Konto bankowe: Santander Bank Polska  
nr konta: 31 1500 1100 1216 5000 8762 0000

NIP: 813-11-07-843

Ozn. postępowania: **MOR/ZP-26/3/2025**

### **II. Tryb udzielenia zamówienia:**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne jest prowadzone w trybie podstawowym – bez negocjacji, zgodnie z ustawą Pzp oraz wydanymi do niej aktami wykonawczymi.
2. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, oznaczone jest znakiem: **MOR/ZP-26/3/2025**.  
Wykonawca we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinien powoływać się na powyższy znak postępowania.
3. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 275 pkt 1 oraz kolejne ustawy Pzp.
4. Wartość zamówienia nie przekracza progów określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

5. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający:
- a) nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
  - b) nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej
  - c) **przewiduje możliwości składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć jedną ofertę do jednej lub większej liczby części Zamówienia (maksymalnie 2).**
  - d) nie wymaga oraz nie dopuszcza składania ofert wariantowych
  - e) nie przewiduje rozliczania w walutach obcych
  - f) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
  - g) nie przewiduje zawarcia umowy ramowej
  - h) nie przewiduje zastosowania prawa opcji
  - i) nie przewiduje udzielania zaliczek Wykonawcom na poczet wykonania zamówienia
  - j) nie wymaga i nie dopuszcza możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty
  - k) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
6. W sprawach nieuregulowanych w SWZ zastosowanie będą miały przepisy ustawy Pzp oraz Kodeksu Cywilnego.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje „Remont skrzydła zachodniego i południowego budynku Muzeum przy ul. 3 Maja 19. Etap VI”, zgodnie z projektem budowlanym, przedmiarem robót, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, opisem przedmiotu zamówienia oraz schematami rysunkowymi - z podziałem na dwie części:

#### **Część 1:**

**Wykonanie robót remontowych w skrzydle południowym poddasza budynku zabytkowego muzeum przy ul. 3 Maja 19, 35-030 Rzeszów:**

- Wzmocnienie i zabezpieczenie p.poż. ram stalowych w skrzydle południowym poddasza:

1. Wykonanie robót rozbiórkowych;
2. Wykonanie robót ogólnobudowlanych remontowych oraz zabezpieczających;
3. Wykonanie robót instalacyjnych.

- Wzmocnienie konstrukcji drewnianej więźby dachowej.

#### **Część 2:**

**Wykonanie izolacji ścian fundamentowych w części skrzydeł zachodniego i południowego budynku zabytkowego muzeum przy ul. 3 Maja 19, 35-030 Rzeszów.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w:

- Projekcie budowlanym remontu skrzydła zachodniego i południowego budynku Muzeum przy ul. 3 Maja 19 (załącznik nr 1 do SWZ),
- Przedmiarze robót (osobnym dla każdej części zamówienia - załącznik nr 2 do SWZ);
- Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (załącznik nr 3 do SWZ),
- Opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 10 do SWZ).
- Schematach graficznych – rysunki nr 1,2 i 3 ( załączniki nr 11,12,13 do SWZ)

W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do ścisłego przestrzegania zapisów zawartych w ww. pozycjach.

2. Budynek Muzeum jest obiektem zabytkowym, wpisanym do rejestru zabytków i podlega ochronie konserwatorskiej. Należy zachować szczególną ostrożność podczas wykonywania robót ze względu na czynną funkcję obiektu. Zamawiający zaznacza, że korzystanie przez Wykonawcę z niektórych pomieszczeń budynku, wymagać będzie ciągłej asysty pracowników Zamawiającego.

Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania wszelkich wymogów bhp i prowadzenia prac w czasie pracy muzeum tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7 do 16. Jakiegolwiek odstępstwa od tej zasady muszą być zgłaszane z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem i uzyskaniem zgody Zamawiającego.

Skrzydło zachodnie i południowe oraz wirydarz stanowi fragment zespołu wpisanego do rejestru zabytków nieruchomych pod nr rej. A-1027 z dnia 08.06.1979 r.

Zamawiający uzyskał:

- pozwolenie konserwatorskie: decyzja nr 5/21 Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, z dn. 13.01.2021 r.;
- pozwolenie na budowę: decyzja nr 78/2021 Prezydenta Miasta Rzeszowa z dn. 4.02.2021 r. (do wglądu w siedzibie Zamawiającego).

3. Wykonawcę obciążają również wszelkie prace towarzyszące, oraz roboty tymczasowe nieobjęte ww. dokumentacją projektową w tym m.in.:

- organizacja i zabezpieczenie placu budowy wraz z niezbędnymi uzgodnieniami;
- likwidacja placu budowy;
- oraz wszelkie inne prace nieobjęte w SWZ, a konieczne do wykonania ze względu na sztukę budowlaną i obowiązujące przepisy prawa.

4. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) uzgodnienia szczegółowego harmonogramu realizacji poszczególnych prac z Zamawiającym.
- b) urządzenia placu budowy we wskazanym miejscu i sposób uzgodniony z Zamawiającym.
- c) odpowiedniej organizacji robót niezakłócającej prawidłowego funkcjonowania instytucji Zamawiającego.

5. Zamawiający nie stawia wymogu złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych, za wyjątkiem sytuacji opisanych w niniejszej SWZ.

6. W przypadku wskazania w dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów równoważnych.

Ilekoć w niniejszej SWZ lub załącznikach wskazano określone normy, oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne lub systemy należy rozumieć, iż Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne z opisywanymi.

Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w SWZ za pomocą norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp.

We wszystkich zapisach SWZ oraz jej załącznikach, w których Zamawiający, ze względu na brak możliwości opisanie przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, odwołuje się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych lub systemów referencji technicznych, bądź wskazane są znaki towarowe, patenty, źródła pochodzenia lub szczególne procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia podano nazwy produktów konkretnych producentów to należy traktować to jedynie, jako określenie pożądanego standardu i jakości. We wszystkich takich sytuacjach Wykonawca może zaoferować równoważne materiały, produkty o co najmniej takich samych parametrach technicznych oraz jakościowych. Przez równoważność produktu rozumie się zaoferowanie produktu, którego parametry techniczne zastosowanych materiałów, wydajność, trwałość oraz jakość jest nie gorsza od jakości produktów opisanych w SWZ.

Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przedmiotu zamówienia o korzystniejszych parametrach niż minimalne podane w SWZ/OPZ. Jeżeli Wykonawca zadeklaruje parametry techniczne niższe od minimalnych przewidzianych w SWZ/OPZ, wówczas oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne do opisanych w SWZ lub załącznikach, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały, urządzenia i roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Ciężar udowodnienia, że dany materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę. W takim przypadku Wykonawca musi przedłożyć odpowiednie dokumenty, opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty, dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie określić, że są równoważne.

7. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia we własnym zakresie wody i prądu, niezbędnych do wykonywania robót.

8. Zamawiający nie udostępni pomieszczenia socjalnego dla pracowników Wykonawcy.

9. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45453000-7 - roboty remontowe i renowacyjne,

45261900-3 - naprawa i konserwacja dachów,

45343000-3 - roboty instalacyjne przeciwpożarowe,  
45450000-6 - roboty budowlane wykończeniowe,  
45400000-1 - roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych,  
44221220-3 - drzwi przeciwpożarowe,  
45421131-1 - instalowanie drzwi,  
45320000-6 - roboty izolacyjne.

10. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp:

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy wszystkich pracowników wykonujących roboty budowlane, pod kierownictwem Kierownika budowy.

Wykonawca w złożonej ofercie składa oświadczenie, iż dysponuje ww. osobami, które będą zatrudnione na podstawie stosunku pracy, co najmniej na czas wykonywania przedmiotu umowy.

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących ww. czynności.

Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia (czynności).

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących ww. czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) Oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, stosunku pracy i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- b) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019, poz. 1781), tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników - Umowa może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

11. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

12. Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia przez wykonawców wizji lokalnej.

Zamawiający umożliwi Wykonawcy odbycie wizji lokalnej, przed terminem składania ofert, po uprzednim uzgodnieniu terminu wizji z Zamawiającym.

Wizja lokalna winna się odbywać od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 15:00.

Zamawiający nie wymaga sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.

13. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.

14. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

15. Do Wykonawcy należy pokrycie kosztów związanych z nadzorem robót przez kierownika budowy oraz wszelkich kosztów związanych z odebraniem, przygotowaniem i zabezpieczeniem placu budowy. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie przy użyciu materiałów własnych i sprzętu będącego w jego posiadaniu, zgodnie z obowiązującymi normami i obowiązującymi przepisami prawa.

16. Materiały konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia zabezpiecza w całości Wykonawca. Materiały muszą być fabrycznie nowe, nieużywane tj. wyprodukowane nie później niż 12 miesięcy przed datą dostarczenia na teren budowy, spełniać wymogi Ustawy z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. 2021 poz. 1213) wraz z przepisami wykonawczymi oraz muszą posiadać kopie deklaracji właściwości użytkowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 (dot. wyrobów budowlanych wprowadzonych do obrotu po 1 lipca 2013 r.) oraz muszą spełniać normy ekologiczne UE określone w obwieszczeniach Prezesa Polskiego Komitetu Normalizacyjnego w sprawie wykazu norm zharmonizowanych.

17. Każda partia materiału być przed wbudowaniem powinna zostać odebrana i zaakceptowana przez Inspektora nadzoru ustanowionego przez Zamawiającego.

18. Prace należy prowadzić ze szczególnym uwzględnieniem powszechnie obowiązujących przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych.

19. Po wykonaniu całości zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do uporządkowania terenu robót i usunięcia wszelkich maszyn i urządzeń służących do wykonania przedmiotu zamówienia.

20. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia dokumentacji powykonawczej i odbiorczej w cenie złożonej oferty.

21. Pozostałe wymagania dotyczące przedmiotu umowy (zamówienia) zawarte są w:  
Projektowanych postanowieniach umowy - załącznik nr 4 do SWZ.

22. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wady fizyczne każdego z elementów przedmiotu umowy licząc od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń na zasadach określonych w SWZ oraz w Projektowanych postanowieniach umowy (załącznik nr 4 do SWZ). Okres obowiązywania gwarancji Wykonawca określi w złożonej ofercie, przy czym okres ten nie może być krótszy niż 24 miesiące i podlegać będzie ocenie na podstawie jednego z kryterium oceny ofert.

Oferta Wykonawcy, który zaproponuje Zamawiającemu w ofercie okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące – podlegać będzie odrzuceniu.

23. Maksymalny termin na wykonanie każdej z części przedmiotu zamówienia to 175 dni.

Oferta Wykonawcy, który zaproponuje Zamawiającemu w ofercie termin realizacji zamówienia dla każdej z części - dłuższy niż 175 dni – podlegać będzie odrzuceniu.

24. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę, do jednej lub większej liczby części Zamówienia (maksymalnie 2),

#### **IV. Termin wykonania zamówienia:**

1. Zamawiający ustala następujące terminy wykonania (realizacji):

##### **1 części niniejszego zamówienia:**

- a) Rozpoczęcie robót: w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy na realizację zamówienia.
- b) Zakończenie robót w terminie: najpóźniej do 175 dni od daty podpisania umowy na realizację zamówienia.

##### **2 części niniejszego zamówienia:**

- a) Rozpoczęcie robót: w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy na realizację zamówienia.
- b) Zakończenie robót w terminie: najpóźniej do 175 dni od daty podpisania umowy na realizację zamówienia.

2. Przez zakończenie całości zamówienia (dla danej części) rozumie się zakończenie wszystkich prac stanowiących przedmiot zamówienia (dla danej części) i podpisanie protokołu odbioru końcowego (dla danej części) bez uwag.

#### **V. Kwalifikacja podmiotowa wykonawców: warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia z postępowania:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1. nie podlegają wykluczeniu;
- 2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
  - 4) zdolności technicznej lub zawodowej.

2. Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – NIE DOTYCZY;



- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – NIE DOTYCZY;
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – NIE DOTYCZY;
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna niniejszy warunek za spełniony, jeżeli wykonawca przedstawi:

a) wykaz robót budowlanych, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty:

- Wymagane jest wykazanie, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, Wykonawca wykonał w sposób należyty, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył co najmniej jedną ogólnobudowlaną robotę (zamówienie) w budynku wpisanym do rejestru zabytków, a roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - wartość zamówienia (umowy) nie może być niższa niż 250 000,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych, 00/100) brutto. Do wykazu należy dołączyć dowody określające, czy robota ta została wykonana należycie.

b) że posiada i skieruje do realizacji niniejszego zamówienia publicznego osobę odpowiedzialną za wykonywanie funkcji:

- Kierownika budowy - osobę posiadającą wymagane przepisami Prawa budowlanego, bez ograniczeń, która posiada uprawnienia budowlane określone przepisami Prawa budowlanego oraz która, przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury. Uprawnienia o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r., Prawo budowlane (Dz.U. 2025 poz. 418) lub ważne odpowiadające im uprawnienia nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku wykonawców zagranicznych dopuszcza się równoważne kwalifikacje zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień z ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. 2023, poz. 334, z późn. zm.). Wskazane powyżej osoby muszą posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku, gdy wskazane osoby nie posiadają biegłej znajomości języka polskiego, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tłumacza(y) języka polskiego, zapewniającego stałe, biegłe i fachowe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a Wykonawcą, na okres i dla potrzeb realizacji umowy.

#### UWAGA:

Zgodnie z § 9 ust. 4 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020, poz. 2415, z późn. zm.) jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych lub usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz o którym mowa powyżej, dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

3. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. Wspólne ubieganie się wykonawców o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
  2. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  3. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej (o ile został sformułowany), o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
  4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  5. W przypadku, o którym mowa w dwóch ww. punktach, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- W niniejszym postępowaniu zamawiający nie określa szczególnego, obiektywnie uzasadnionego, sposobu spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków udziału w postępowaniu.

5. Poleganie na zasobach innych podmiotów.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (załącznik nr 7 do SWZ).
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale V, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

6. Zamawiający określa podstawy wykluczenia w postępowaniu w następujący sposób:

• Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia określone w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego (Dz.U. 2024 poz. 17, z późn. zm.),

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. 2024 poz. 17 z późn. zm.) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. 2024 poz. 930, z późn. zm.),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. 2021 poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych

podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2024 poz. 1616), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2024 poz. 1616), chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia, chyba że wykaże swoją rzetelność w sposób określony w art. 110 ust. 2 ustawy.

- Zamawiający na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2025 poz. 514) wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, z późn. zm.6)) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2025 poz. 514).

Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt. 1), 2) i 3).

W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie ww. pkt. 1), 2) i 3);

Zamawiający odrzuci ofertę takiego wykonawcy.

• Zamawiający przewiduje wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy:

- a) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów (art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp);
- b) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady (art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp);
- c) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych (art. 109 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp);
- d) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 109 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp).

7. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.

**VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

1. W zakresie nie uregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020, poz. 2415, z późn. zm.).
2. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w ww. rozporządzeniu, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy Pzp.
3. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 6 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ww. punkcie składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ww. punkcie 3, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

6. Zamawiający zbada, czy wobec podmiotu, o którym mowa w ww. punkcie 5, nie zachodzą podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.

8. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

• Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia:

a) Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

• Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

a) Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia środków dowodowych, wymienionych w rozdziale V pkt 2 SWZ.

- Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale VI pkt 3 niniejszej SWZ.

- Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa punkcie w rozdziale VI pkt 3 SWZ, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub

2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa powyżej, aktualne na dzień ich złożenia.

9. Zgodnie z ustawą o ochronie konkurencji i konsumentów z dnia 16 lutego 2007 r. (Dz.U. 2024, poz. 1616) poprzez pojęcie:

a) „przedsiębiorcy” rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. 2024 poz. 236, z późn. zm.), a także:

- osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów ww. ustawy,

- osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,

- osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu art. 4 pkt 4, ww. ustawy, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów ww. ustawy, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 ww. ustawy,

- związek przedsiębiorców w rozumieniu art. 4 pkt 2 ww. ustawy, z wyłączeniem przepisów dotyczących koncentracji;
- b) „przejęcie kontroli” rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:
  - dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
  - uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
  - członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
  - dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
  - prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
  - umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę;
- c) „grupa kapitałowa” rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

10. W oparciu o wskazane wyżej regulacje oraz pozostałe przepisy, wykonawca winien samodzielnie zdecydować, czy należy do grupy kapitałowej składając oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VI pkt 3 SWZ oraz składając oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ).

**VII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumienia się z wykonawcami.**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:  
Józef Kunysz (kierownik działu administracyjno-gospodarczego) - (17) 853 52 78.
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla

dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (Dz.U. 2020, poz. 2452), zwanym dalej „Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.”

7. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 ww. rozporządzenia, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. 2024 poz. 773), zwanym dalej „Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności”, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

8. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

- a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
- b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści „Formularza do komunikacji”).

9. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2022, poz. 1233 z późn. zm.) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

10. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

11. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

12. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

13. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).



14. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji, przyjmuje się datę ich przekazania na Platformie e-Zamówienia.
15. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ, na stronie internetowej Zamawiającego.
16. Dane postępowania można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia
17. We wszelkiej korespondencji kierowanej do Zamawiającego, wykonawca winien posługiwać się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania) oraz nr sprawy: MOR/ZP-26/3/2025.
18. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
19. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wyjaśnienia dotyczące SWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 284 ustawy Pzp.
20. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia zamawiającego.
21. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
22. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
23. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [sekretariat@muzeum.rzeszow.pl](mailto:sekretariat@muzeum.rzeszow.pl) (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).

#### **VIII. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Ustala się wadium osobno dla każdej części zamówienia, w wysokości:

Dla części nr 1, tj. Wykonania robót remontowych w skrzydle południowym poddasza budynku zabytkowego muzeum przy ul. 3 Maja 19, 35-030 Rzeszów, w wysokości 6 000,00 zł (słownie: sześć tysięcy złotych, 00/100).

Dla części nr 2, tj. Wykonania izolacji ścian fundamentowych w części skrzydeł zachodniego i południowego budynku zabytkowego muzeum przy ul. 3 Maja 19, 35-030 Rzeszów, w wysokości 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych, 00/100).

2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy Pzp oraz art. 98 ust. 2 ustawy Pzp
3. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,przelewem z konta na konto na rachunek bankowy Zamawiającego:  
Muzeum Okręgowego w Rzeszowie  
Santander Bank Polska  
nr konta: 31 1500 1100 1216 5000 8762 0000

z dopiskiem: **Wadium - „Remont skrzydła zachodniego i południowego budynku Muzeum przy ul. 3 Maja 19. Etap VI.” Dotyczy części nr ... (do uzupełnienia);**

- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2024, poz. 419).
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. W przypadku wniesienia wadium w formach określonych w ww. pkt 4 ppkt od 2 do 4:
  - dokument winien określać część zamówienia, której dotyczy.
  - dokument winien być wystawiony na:  
Muzeum Okręgowe w Rzeszowie, ul. 3 Maja 19, 35-030 Rzeszów,
  - dokument winien wskazywać wszystkich członków konsorcjum, w sytuacji wspólnego składania oferty przez wykonawców,
  - wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
7. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z art. 98 ust. 1-5 ustawy Pzp.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

#### **IX. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, do dnia **14.08.2025 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ww. punkcie 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **X. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy formularza ofertowego udostępnionego przez Zamawiającego, stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ, zamieszczonego na Platformie e-Zamówienia, jako plik z rozszerzeniem docx (dostępny w podglądzie postępowania, w zakładce „Informacje podstawowe”).

Do oferty Wykonawca załącza wypełniony formularz ofertowy, osobny dla każdej z części zamówienia, na którą Wykonawca zamierza złożyć ofertę.

Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę, na jedną lub większą ilość części zamówienia (maksymalnie 2).

W przypadku złożenia oferty obejmującej 1 część zamówienia, Wykonawca składa jedną ofertę zawierającą jeden wypełniony formularz ofertowy.

W przypadku złożenia oferty obejmującej 2 części zamówienia, Wykonawca składa jedną ofertę zawierającą dwa wypełnione formularze ofertowe.

2. W związku z tym, że Zamawiający przygotował własny formularz ofertowy (stanowiący załącznik nr 5 do SWZ), Zamawiający nie udostępnił dla Wykonawców interaktywnego formularza ofertowego generowanego z Platformy e-Zamówienia.
  3. Wykonawca po pobraniu i zapisaniu formularza ofertowego na dysku komputera użytkownika, powinien uzupełnić go pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 7.
  4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
  5. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
  6. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
  7. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
8. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
  9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
  10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
  11. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

12. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

13. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ustawy Pzp, w związku z art. 74 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2022, poz. 1233, z późn. zm.) jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

14. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.

- Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
- Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

15. Do oferty należy dołączyć oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VI pkt 3 SWZ.

16. Do oferty należy dołączyć:

1. Formularz/e oferty/e
2. Kosztorys/y ofertowy/e
3. Oświadczenie/a
4. Dowód/dowody wpłaty/potwierdzenie/a - wadium
5. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.

Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie (Dz.U. 2024 poz. 1001), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub

podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

#### **XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.
2. **Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 16.07.2025 r., do godz. 9:00.**
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę.
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia i każdej z jego części.
8. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.07.2025 r., o godz. 9:30.**
9. Otwarcie ofert następuje poprzez Platformę e-Zamówienia.
10. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
11. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach,w odniesieniu do części zamówienia, w zakresie w którym dany wykonawca złożył ofertę.

#### **XII. Opis sposobu obliczania ceny.**

1. Każdy z Wykonawców w odniesieniu do każdej z części zamówienia może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
2. Zaoferowana cena dotyczy całości danej części przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca w ofercie podaje cenę netto, brutto oraz należny podatek VAT.
4. Zaoferowana cena musi być podana liczbą (zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku) oraz słownie i będzie ceną ryczałtową.
5. Sposób obliczenia ceny ofertowej dla danej części:
  - 1) Cenę ofertową brutto (wraz z podatkiem VAT) należy obliczyć w oparciu o projekt budowlany, przedmiar robót dla danej części, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót, schematy rysunkowe oraz o zakres robót wynikający z własnej kalkulacji robót tymczasowych i prac towarzyszących nieobjętych dokumentacją.

Załączony do SWZ Przedmiar robót jest jedynie materiałem pomocniczym do dokonania wyceny przedmiotu zamówienia. Różnice w obliczonych w przedmiarze ilościach, czy brak określonej pozycji należy uwzględnić w cenie oferty, jeżeli jej konieczność wynika z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych czy SWZ.
  - 2) Cena oferty winna uwzględniać wszystkie roboty budowlane, których zamówienie dotyczy, w tym koszty robocizny, materiałów, pracy sprzętu i środków transportu technologicznego niezbędnych do wykonania robót oraz ewentualne wszelkie koszty pośrednie.
  - 3) Przy wycenie robót należy ponadto uwzględnić koszty wszelkich odbiorów, pomiarów, badań, zaświadczeń i protokołów dopuszczających dany element robót do użytkowania

i potwierdzających prawidłowe wykonanie robót. Wycena musi także uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w trakcie procedury postępowania o zamówienie publiczne i w trakcie realizacji zamówienia.

- 4) W wycenie należy uwzględnić wszelkie koszty (brutto wraz z podatkiem VAT) ewentualnych robót nieuwjętych w SWZ, a niezbędnych do wykonania ze względu na sztukę budowlaną, zasady wiedzy technicznej, rygory technologiczne i obowiązujące przepisy prawa oraz uwzględnić wszelkie opłaty, jakie Wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z realizacją zamówienia.
- 5) Sporządzona przez Wykonawcę wycena robót stanowić będzie cenę ofertową brutto. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 6) Cena ofertowa brutto (wraz z podatkiem VAT) jest ceną ofertową Wykonawcy i jako cena ryczałtowa nie podlega zmianom.

6. Do oferty Wykonawca obowiązany jest dołączyć kosztorys ofertowy wszystkich prac dla danej części zamówienia, sporządzony na podstawie przedmiaru, uwzględniający podstawę, opis robót, jednostkę miary, ilość, cenę jednostkową i wartość całościową (netto i brutto) oraz zestawienie materiałów, jakich Wykonawca zamierza użyć do realizacji robót.

**XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert dla każdej z części zamówienia.**

1. Przy wyborze oferty (dla danej części zamówienia) Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagami:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium	Liczba punktów	Uwagi , objaśnienia
1	Cena oferty (brutto)	60%	<b>60 pkt</b> – dla oferty <b>Pc</b>	<b>Pc</b> = $\text{Con} / \text{Cob} \times 60$ <b>Con</b> - najniższa cena wśród ofert nieodrzuconych. <b>Cob</b> – cena oferty badanej, nieodrzuconej.
2	Okres gwarancji (nie krótszy niż 24 miesiące)	30%	<b>0 pkt</b> – od 0 do 3 miesięcy więcej ponad wskazany w SWZ minimalny okres gwarancji. <b>10 pkt</b> - od 4 miesięcy do 7 miesięcy więcej ponad wskazany w SWZ minimalny okres gwarancji. <b>20 pkt</b> – od 8 miesięcy do 11 miesięcy więcej ponad wskazany w SWZ minimalny okres gwarancji. <b>30 pkt</b> – od 12 miesięcy więcej ponad wskazany w SWZ minimalny okres gwarancji.	<b>Pg</b> – liczba punktów za okres gwarancji.
3	Skrócenie końcowego terminu realizacji zamówienia.	10%	<b>0 pkt</b> – brak skrócenia końcowego terminu realizacji zamówienia określonego w SWZ. <b>5 pkt</b> – skrócenie końcowego terminu realizacji zamówienia	<b>1. Pt</b> – liczba punktów za skrócenie terminu realizacji zamówienia. 2. Jeżeli Wykonawca nie określi terminu realizacji

			określonego w SWZ o 5 dni <b>10 pkt</b> - skrócenie końcowego terminu realizacji zamówienia określonego w SWZ o 10 dni.	zamówienia, to Zamawiający przyjmie, że Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie maksymalnym.
--	--	--	--	---

2. Ocena ofert dla każdej z części zamówienia zostanie dokonana według poniższego wzoru:

$$P = P_c + P_g + P_t$$

gdzie:

P = łączna liczba punktów przyznanych badanej ofercie,

P<sub>c</sub> = liczba punktów dla kryterium ceny („cena brutto”),

P<sub>g</sub> = liczba punktów dla kryterium gwarancji („okres gwarancji”),

P<sub>t</sub> – liczba punktów za skrócenie terminu realizacji

3. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) dla każdej z części zamówienia, zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Punkty przyznane wykonawcy w zakresie każdego z kryteriów zostaną zsumowane. Suma punktów uzyskanych stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.

7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

8. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

9. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

10. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach, dla danej części zamówienia.

#### **XIV. Informacje o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego dla każdej z części zamówienia, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ww. pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego

kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

4. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

5. Zawarcie umowy dla każdej z części zamówienia nastąpi według projektowanych postanowień umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, dla każdej z części zamówienia, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie w każdej z jego części.

7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla każdej z części zamówienia, w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść projektu zabezpieczenia - dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia, najpóźniej na dwa dni (2) przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy z uwagi na to, iż projekt zabezpieczenia wymaga akceptacji Zamawiającego.

8. Brak przekazania przed podpisaniem umowy powyższych dokumentów będzie jednoznaczny z faktem, iż zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### **XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, dla każdej z części zamówienia, w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie dla danej części zamówienia, przed podpisaniem umowy na realizację zamówienia.

2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. 2025 poz. 98).

3. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:

1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;

2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;

3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów (Dz.U. 2018, poz. 2017).

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego: Muzeum Okręgowe w Rzeszowie, Santander Bank Polska, nr konta: 31 1500 1100 1216 5000 8762 0000.

5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca, za zgodą Zamawiającego może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ww. pkt 2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania



przez Zamawiającego za należyte wykonanie.

8. Zamawiający może pozostawić na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę nie przekraczającą 30% zabezpieczenia. Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

9. Zamawiający nie przewiduje dokonania częściowego zwrotu zabezpieczenia po wykonaniu części zamówienia.

10. Przed podpisaniem umowy dla każdej z części zamówienia, Wykonawca uzgodni z Zamawiającym treść wymaganego zabezpieczenia. Treść gwarancji (poręczenia) podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag i wiążących zastrzeżeń do treści gwarancji. W przypadku niezastosowania się do uwag Zamawiającego w zakresie niedopuszczalnych zapisów przedłożonej do akceptacji gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

11. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla każdej z części zamówienia, w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść projektu zabezpieczenia - dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia, najpóźniej na dwa dni (2) przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy z uwagi na to, iż projekt zabezpieczenia wymaga akceptacji Zamawiającego.

12. Brak przekazania przed podpisaniem umowy powyższych dokumentów, dla każdej z części zamówienia, będzie jednoznaczny z faktem, iż zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

13. Pozostałe zapisy dot. zabezpieczenia należytego wykonania umowy, znajdują się w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących zał. nr 4 do SWZ.

#### **XVI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.**

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 4 do SWZ.

2. Zamawiający zgodnie z art. 455 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z zapisami zawartymi w ww. projektowanych postanowieniach umowy.

#### **XVII. Ochrona danych osobowych:**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w czasie prowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest: Muzeum Okręgowe w Rzeszowie, ul. 3 Maja 19, 35 – 030 Rzeszów, tel. 17 853 52 78, e-mail: sekretariat@muzeum.rzeszow.pl (Zamawiający).
- b. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@muzeum.rzeszow.pl](mailto:iod@muzeum.rzeszow.pl), lub pod numerem tel: (17) 853 52 78.
- c. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Remont skrzydła zachodniego i południowego budynku Muzeum przy ul. 3 Maja 19., Etap VI.”

- d. Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych w czasie niniejszego postępowania będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu i na zasadach określonych w art. 18 i art. 74 ustawy Pzp. Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2022, poz. 1233, z późn. zm.), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
  - e. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  - f. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy lub osób upoważnionych przez Wykonawcę do występowaniu w jego imieniu jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
  - g. W odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych w czasie prowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
  - h. Osoby których dane osobowe będą przetwarzane w czasie prowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego mają prawo:
    - a) do dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
    - b) do sprostowania danych osobowych ich dotyczących;
    - c) od ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
    - d) do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba której dane dotyczą uzna, że przetwarzanie jej danych narusza przepisy RODO;
  - i. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawy Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu z prowadzonego postępowania oraz jego załączników.
  - j. Osobom których dane osobowe będą przetwarzane w czasie prowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje prawo do:
    - a) usunięcia danych osobowych;
    - b) prawo do przenoszenia danych osobowych;
    - c) sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych,gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
3. Na potwierdzenie ww. obowiązku, Wykonawca w formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do SWZ składa oświadczenie o wykonaniu ciążącego na nim obowiązku informacyjnego.

#### **XVIII. Środki ochrony prawnej.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:

a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

4. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.

5. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. 2025 poz. 366), osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Izby.

7. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

#### **XIX. Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 310 ustawy Pzp.**

Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 310 ustawy Pzp, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

#### **XX. Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 do SWZ – Projekt budowlany remontu skrzydła zachodniego i południowego budynku
2. Załącznik nr 2 do SWZ – Przedmiar robót (osobny dla każdej części zamówienia).
3. Załącznik nr 3 do SWZ – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
4. Załącznik nr 4 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy
5. Załącznik nr 5 do SWZ – Formularz ofertowy
6. Załącznik nr 6 do SWZ – Oświadczenie wykonawcy
7. Załącznik nr 7 do SWZ – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
8. Załącznik nr 8 do SWZ – Oświadczenie wykonawcy dot. grupy kapitałowej
9. Załącznik nr 9 do SWZ – Wykaz robót oraz informacja o kierowniku budowy (wzór)
10. Załącznik nr 10 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia
11. Załącznik nr 11 do SWZ – schemat rys.1.
12. Załącznik nr 12 do SWZ – schemat rys.2.
13. Załącznik nr 13 do SWZ – schemat rys.3.