**Załącznik nr 4 do SWZ**

Wzór formularza ofertowego

Znak postępowania: **BRG.271.12.2025.AF**

|  |
| --- |
| * + - 1. **DANE DOTYCZĄCE ZAMAWIAJĄCEGO.** |

**Gmina Nowogródek Pomorski** zwana dalej„Zamawiającym”

ul. A. Mickiewicza 15

74-304 Nowogródek Pomorski

NIP: 5971644837, REGON: 210966958

tel. 95 747 17 60

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@nowogrodekpomorski.pl

Strona internetowa Zamawiającego: https://www.nowogrodekpomorski.pl/

|  |
| --- |
| * + - 1. **DANE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW.** |

1. Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę:

…………………………………………..………………………………………………………………………………

1. Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy[[1]](#footnote-1):

…………………………………………..………………………………………………………………………………

…………………………………………..………………………………………………………………………………

1. Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

…………………………………………..…………………………………………………………..……………………

…………………………………………..……………………………………………………………………..…………

**NIP:** …………………………………..………....………, **REGON:**...................................................................

1. **Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną   
   z niniejszym postępowaniem:**
2. **e-mail:** …….………………………….…..………………….…………………………………….……………

*Zamawiający przekazuje dokumenty, oświadczenia i wnioski w trakcie trwania postępowania na ww. adres poczty elektronicznej wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę. Wykonawca niniejszym zobowiązuje się do utrzymania jego funkcjonalności przez czas trwania postępowania. O zmianie adresu poczty elektronicznej do przekazywania korespondencji związanej z danym postępowaniem wykonawca niezwłocznie zawiadamia zamawiającego składając oświadczenie osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy. Domniemywa się, że dokumenty, oświadczenia i wnioski przekazane na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu ofertowym zostały doręczone skutecznie a wykonawca zapoznał się z ich treścią.*

1. adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej Wykonawcy znajdującej się na platformie **ePUAP: ….…………………………………………………………………………………**
2. Adres do korespondencji pisemnej, w sprawach, w których może ona być tej formie prowadzona (jeżeli inny niż adres siedziby):

…………………………………………..………………………………………..………………………………………

1. Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

…………………………………………..………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| * + - 1. **OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.** |

W związku z ogłoszeniem zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym pn.: Likwidacja barier utrudniających swobodę ruchu osobom niepełnosprawnym w Szkole Podstawowej im. Hansa Christiana Andersena w Karsku poprzez ułożenie wykładziny antypoślizgowej w ciągach komunikacyjnych.

**Oferuję/oferujemy\*** wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ oraz Projektowanych postanowieniach umowy.

**za cenę całkowitą:**

**brutto ........................................................... zł**

*(słownie brutto: ……………........................................................................................................................zł)*

*Z czego:*

*1) Likwidacja barier utrudniających swobodę ruchu osobom niepełnosprawnym w Szkole Podstawowej im. Hansa Christiana Andersena w Karsku poprzez ułożenie wykładziny antypoślizgowej w ciągach komunikacyjnych:*

*za cenę całkowitą:*

*brutto ........................................................... zł*

*(słownie brutto:……………........................................................................................................................zł)*

*2) Remont pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego- zakres prac nie objętych dofinansowaniem*

*za cenę całkowitą:*

*brutto ........................................................... zł*

*(słownie brutto: ……………........................................................................................................................zł)*

**Oferuję/oferujemy następującą długość okresu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia (roboty budowlane) wskazany w SWZ ……………………… miesięcy.**

*Wykonawcy oferują długość okresu gwarancji w pełnych miesiącach (w przedziale od 24 miesięcy do 72 miesięcy).*

|  |
| --- |
| * + - 1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POSTANOWIEŃ TREŚCI SWZ.** |

1. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia zamieszczonymi w SWZ wraz   
   z załącznikami.
2. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie z SWZ i Projektowanymi postanowieniami umowy.
3. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.
4. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty i złożone oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert (art. 297 kk).
5. Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp informuję, że wybór oferty[[2]](#footnote-2):
6. **nie będzie prowadzić** do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,
7. **będzie prowadzić** do prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego następujących towarów/usług:

………………………………………… - ………………………………………………………….. zł netto

*Nazwa towaru/usług wartość bez kwoty podatku VAT*

*\*Zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.* ***Należy zaznaczyć właściwe. Brak zaznaczenia będzie oznaczał, że wybór oferty Wykonawcy, nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego***

1. **Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[3]](#footnote-3) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\***

**\***W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

|  |
| --- |
| * + - 1. **ZOBOWIĄZANIE W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA.** |

|  |
| --- |
| 1. Akceptuję proponowany przez Zamawiającego Projektowane postanowienia umowy, które zobowiązuję się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego. 2. W przypadku wybrania mojej oferty, przed podpisaniem umowy wniosę zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z zapisami SWZ i Projektowanych postanowień umowy. 3. Osobą uprawnioną do merytorycznej współpracy i koordynacji  w wykonywaniu zadania ze strony Wykonawcy jest:   …………………….….…………………....…  nr telefonu ………………………, e-mail: …………………………………..…… |
|  |

|  |
| --- |
| * + - 1. **4. Reprezentowana przez nas firma należy do sektora: [[4]](#footnote-4)** |

MIKROPRZEDSIĘBIORSTW  MAŁYCH PRZEDSIĘBIORSTW

ŚREDNICH PRZEDSIĘBIORSTW  NIE DOTYCZY

*(zaznacz właściwe)*

|  |
| --- |
| * + - 1. **SPIS TREŚCI.** |

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1. .............................................................................................................................................................................
2. .............................................................................................................................................................................
3. .............................................................................................................................................................................
4. .............................................................................................................................................................................
5. .............................................................................................................................................................................

1. Powielić tyle razy, ile to potrzebne [↑](#footnote-ref-1)
2. Należy odpowiednio zaznaczyć punkt a) albo b). [↑](#footnote-ref-2)
3. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-3)
4. Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR. Średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR. [↑](#footnote-ref-4)