**Załącznik 9 do SWZ: Wzór umowy**

**Zamawiający:**

**Zespół Szkół Przemysłu Mody w Łodzi, ul. Naruszewicza 35, 93-161 Łódź**

Umowa nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Adaptacja pomieszczeń w ZSPM w Łodzi w ramach projektu nr FELD.08.08-IZ.00-0029/23 pn. ”Stopklatka” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027**

zawarta w dniu ………………. roku w wyniku przeprowadzenia postępowania   
o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym bez negocjacji art. 275 pkt 1, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320, z późn. zm.), pomiędzy:

Zespołem Szkół …………………….w Łodzi

z siedzibą w: …………….Łódź, ul…………………., NIP:………………, REGON: ……………,

reprezentowanym przez

- ………………

zwanym dalej Zamawiającym

a

……………… z siedzibą w …………. przy ul. ……….., NIP ….., REGON ……, KRS …… reprezentowanym przez:

- ………………

zwanym dalej Wykonawcą,

zwani w dalszej części umowy pojedynczo stroną lub łącznie stronami,

o następującej treści:



Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego robót adaptacyjnych dwóch pomieszczeń edukacyjnych w budynku Zespołu Szkół Przemysłu Mody w Łodzi przy ul. Naruszewicza 35, w ramach realizacji projektu nr FELD.08.08-IZ.00-0029/23-00 pn. ”Stopklatka” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027 zwana dalej "przedmiotem Umowy" – w zakresie określonym szczegółowo w Opisie Przedmiotu Zamówienia i zgodnie z ofertą wykonawcy stanowiącymi Załącznik nr 1 i 2 do niniejszej umowy - stanowiącymi jej integralną część.
2. Ze względu na prowadzenie prac w budynku szkoły, zwraca się szczególna uwagę na zabezpieczenie i wydzielenie miejsca robót ze względu na bezpieczeństwo przebywających tam uczniów.
3. W planowanym przebiegu robót należy przewidzieć i uzgodnić wszystkie utrudnienia prowadzenia prac w trakcie funkcjonowania szkoły.
4. Przedmiot umowy będzie wykonywany zgodnie z przepisami prawa budowlanego, przepisami BHP i przepisami przeciwpożarowymi obowiązującymi w obiekcie, przepisami o ochronie środowiska i innymi przepisami, mającymi ścisły związek z realizacją przedmiotu umowy.
5. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów oraz urządzeń dostarczonych w całości przez wykonawcę. Materiały, konstrukcje i urządzenia wykorzystane do wykonania przedmiotu umowy powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania na terenie Polski, zgodnie z przeznaczeniem i celem, któremu mają służyć. Na każde żądanie zamawiającego, wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów, deklarację zgodności lub deklarację właściwości użytkowych i kryteriami technicznymi określonymi w PN wyrobu i aprobatami technicznymi.
6. Wykonawca zrzeka się wszelkich zarzutów i roszczeń opartych o nieznajomość stanu faktycznego mających wpływ na zakres realizowanego zamówienia.

**§ 2**

**Warunki realizacji zamówienia**

1. Wykonawca oświadcza, iż w trakcie realizacji przedmiotu umowy ponosi odpowiedzialność za wszelkie swoje działania i zaniechania oraz działania i zaniechania swoich pracowników i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się przy realizacji przedmiotu umowy, w tym ewentualnych podwykonawców.
2. Wyposażenie stanowiące przedmiot zamówienia musi być profesjonalne i fabrycznie nowe, należytej jakości, sprawne, wolne od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich, nieużywane i nie powystawowe. Musi posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości, spełniać wszelkie parametry funkcjonalne i użytkowe.
3. Do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca użyje własnego sprzętu, transportu i materiałów.
4. Wykonawca zobowiązuje się rozpocząć przedmiot umowy w nieprzekraczalnym terminie 3 dni od dnia protokolarnego przekazania pomieszczeń.
5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą przedmiot umowy realizuje, jak również osób, którym wykonanie przedmiotu umowy powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.
6. Jeżeli w toku czynności odbiorowych stwierdzone zostaną wady przedmiotu odbioru to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
7. jeżeli wady nadają się do usunięcia Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
8. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, ale nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem wynagrodzenie Wykonawcy będzie odpowiednio obniżone;
9. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia oraz uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistniałych wadach. W tym przypadku wynagrodzenie z tytułu wykonania niniejszej umowy nie będzie przysługiwało Wykonawcy.

Przez wadę rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia (załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy) oraz ofertą Wykonawcy (załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy).

1. O usunięciu wad Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną najpóźniej następnego dnia po wyznaczonym przez Zamawiającego terminie ich usunięcia.
2. Strony zobowiązują się do współpracy w celu realizacji umowy. W szczególności zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie umowy, w tym na ewentualne opóźnienia.
3. obowiązków Wykonawcy należy:

- bieżące informowanie Zamawiającego o występujących utrudnieniach w związku z prowadzeniem robót,

- pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do Podwykonawców (jeśli wystąpią Podwykonawcy),

- jako wytwarzający odpady - zapewnienie przestrzegania przepisów prawa wynikających z następujących ustaw: Ustawy Prawo ochrony środowiska, Ustawy o odpadach, Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

- Zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsca ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji.

**§ 3**

**Okres obowiązywania umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do…………….. dni od dnia zawarcia umowy, tj. do dnia …………………..
2. Za datę wykonania umowy uznaje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego wykonania prac bez zastrzeżeń.
3. Wykonawca zapewni kompatybilne materiały montażowe, jeżeli producent nie zapewnia ich w zestawie z poszczególnymi elementami przedmiotu zamówienia.
4. Wytworzone podczas wykonywania prac odpady, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie usunąć po ich wytworzeniu.
5. Integralną część protokołu odbioru stanowią instrukcje (w języku polskim), karty gwarancyjne, karty techniczne, atesty, dopuszczenia, jak również inne dokumenty dotyczące dostarczonego wyposażenia, wydane Zamawiającemu.
6. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi za wady.

**§ 4**

**Rękojmia za wady i gwarancja jakości**

1. Zamówienie objęte jest rękojmią za wady i gwarancją jakości. Okres rękojmi za wady i gwarancji jakości rozpoczynają się z dniem podpisania końcowego protokołu odbioru.
2. Zamawiający może dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady zgodnie z postanowieniami zawartymi w Kodeksie cywilnym.
3. Wykonawca udziela 36 miesięcy gwarancji.
4. Istnienie wady strony potwierdzą protokolarnie, uzgadniając sposób usunięcia wady. Wady ujawnione w okresie objętym rękojmią za wady i gwarancją jakości będą usuwane przez Wykonawcę na jego koszt.
5. Wykonawca zobowiązany jest w ramach rękojmi za wady w wykonaniu przedmiotu Umowy, przystąpić do usunięcia wady w terminie do 7 dni roboczych od daty powiadomienia go o ujawnieniu wad w formie pisemnej przez Zamawiającego i usunąć ją w terminie do 7 dni od rozpoczęcia korekty prac.
6. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w terminie lub usunięcia tej wady w sposób nienależyty, Zamawiający jest uprawniony zlecić jej usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę, bez utraty przez Zamawiającego uprawnień wynikających z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady. Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania należności z tego tytułu w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z fakturą/rachunkiem.

**§ 5**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:

1. ……………..zł netto (słownie: ………. złotych),
2. ……………...zł podatek VAT (słownie: ………. złotych),
3. ……………..zł brutto (słownie: ………. złotych).
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy, związane z wykonaniem umowy, w szczególności:
   1. Wszelkie koszty związane z zakupem i użyciem materiałów i urządzeń przewidzianych do wykonania przedmiotu umowy, w tym wyposażenia przechodzącego na własność Zamawiającego
   2. Wszelkie koszty związane z organizacją i ochroną miejsca prowadzonych prac, zaplecza i otoczenia, w tym dróg dojazdowych, organizacją dojazdów, dostaw, rozładunków.
   3. Wszelkie koszty związane z usuwaniem zbędnych materiałów, odpadów i śmieci, zgodnie z ustawą o odpadach.
   4. Wszelki koszty wynikające z innych umownych obowiązków Wykonawcy.
5. Wszystkie niezbędne opłaty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, a w szczególności podatki (z zastrzeżeniem sytuacji, w której wybór oferty wykonawcy prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług), opłaty graniczne, cło, transport, ubezpieczenie transportu do siedziby Zamawiającego itp. obciążają Wykonawcę. Wszystkie płatności na rzecz Wykonawcy dokonywane będą przelewem na Jego konto bankowe wskazane na fakturze, pod warunkiem posiadania środków na koncie bankowym projektu oraz zatwierdzenia urealnienia planu finansowego dla projektu przez Miasto Łódź.
6. W przypadku, gdy przedmiot umowy (w całości lub w części) będzie objęty dyspozycją załącznika nr 8 do ustawy z 2004 r. o podatku od towarów i usług dla placówek oświatowych, możliwe jest zastosowanie preferencyjnej stawki podatku VAT. Zastosowanie preferencyjnej stawki podatku Vat jest jednak możliwe pod warunkiem posiadania stosownego zamówienia potwierdzonego przez organ nadzorujący daną placówkę oświatową.
7. W przypadku, gdy część wynagrodzenia Wykonawcy należna jest za roboty, które były wykonane przez podwykonawców (dalszych podwykonawców) lub przy ich udziale, warunkiem wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy z tego tytułu jest przedłożenie wraz z fakturą obejmującą tą część wynagrodzenia, oświadczenia tych podwykonawców (dalszych podwykonawców) o zaspokojeniu przez Wykonawcę ich wierzytelności z tego tytułu wraz z dowodem (dowodami) zapłaty na rzecz Podwykonawców (dalszych Podwykonawców). W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę oświadczeń/dowodów zapłaty, o których mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty, bez żadnych konsekwencji dla Zamawiającego, wynikających z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy, do czasu przedstawienia ww. dowodów.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu przed datą końcowego rozliczenia z Zamawiającym – najpóźniej na 7 dni roboczych poprzedzających ostateczną zapłatę – oświadczeń Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, o których mowa w art. 465 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, potwierdzających całkowite rozliczenie, z tytułu zawartych umów podwykonawczych, związanych z wykonaniem niniejszej umowy. Brak oświadczeń będzie skutkował wstrzymaniem zapłaty należnej Wykonawcy, bez żadnych konsekwencji dla Zamawiającego, wynikającej z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**§ 6**

**Warunki płatności**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy na nr konta bankowego:……………………………………………………………………..w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
2. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi jednorazowo na podstawie faktury końcowej. Podstawą do wystawienia faktury końcowej stanowić będzie podpisany przez obie Strony protokół odbioru końcowego.
3. Faktura dotycząca przedmiotu umowy musi być wystawione   
   w następujący sposób:

Nabywca: Miasto Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, NIP:725-002-89-02, Odbiorca/Płatnik: Zespół Szkół Przemysłu Mody w Łodzi, ul. Naruszewicza 35,  
93-161 Łódź.

1. Za dzień dokonania zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
2. W przypadku wystąpienia opóźnienia w płatności wynikającego z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, lub nie przekazania należnych środków pieniężnych przez Zamawiającemu przez Instytucje Pośredniczącą Wykonawca nie może domagać się odsetek za opóźnioną płatność.
3. Wykonawca nie może przenieść na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus –Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027.
5. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
6. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z tej możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>.
7. Zasady związane z wystawieniem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
8. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania.
9. Dostawca przy realizacji Umowy zobowiązuje się posługiwać rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Dostawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający przy zapłacie wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (o ile dotyczy)

**§ 7**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiąjącemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia wykonania przedmiotu umowy.
2. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy, jeżeli opóźnienie wykonania umowy lub usunięcia wady - o której mowa w § 4 – przekroczy 7 dni w stosunku do ustalonego terminu.
3. Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto w przypadku odstąpienia od umowy przez zamawiającego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, bądź w przypadku odstąpienia od umowy przez wykonawcę.
4. Zamawiający może potracić karę umowną z należnego wykonawcy wynagrodzenia umownego.
5. Ustala się, że łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   1. każdorazowo – za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy i konieczność dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej płatności – w wysokości 5% tego wynagrodzenia,
   2. za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości ustawowych odsetek za opóźnienie za nieterminową zapłatę,
   3. za każdorazowe nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1,
   4. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego, za każdy dzień zwłoki,
   5. za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego, za każdy dzień zwłoki ,
   6. za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników wykonujących czynności opisane w § 15 ust. 2 – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników wykonujących ww. czynności na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) – za każdorazowe stwierdzenie przez Zamawiającego tej okoliczności.

**§ 8**

**Warunki odstąpienia od umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku nierozpoczęcia lub opóźnienia w rozpoczęciu wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, dających podstawę do uzasadnionego przewidywania, że przedmiot umowy nie będzie realizowany zgodnie z umową, a nierozpoczęcie lub opóźnienie w rozpoczęciu wykonania przedmiotu umowy nastąpiło z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca. Zaistnienie wskazanych okoliczności zwalnia Zamawiającego od obowiązku zapłaty Wykonawcy jakiegokolwiek wynagrodzenia.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust. 2 rozliczenie między stronami nastąpi na zasadach określonych w § 9 ust. b.
3. Poza przypadkami, o których mowa w ust. 1 i 2 oraz przypadkami określonymi w kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
4. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
5. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
6. Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
7. Odstąpienie od umowy będzie dokonane w formie pisemnej z podaniem przyczyn odstąpienia i wskazaniem terminu odstąpienia – w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o powyższych okolicznościach.

**§ 9**

**Warunki rozwiązania umowy**

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę z Wykonawcą w trybie natychmiastowym w razie wystąpienia następujących okoliczności:
2. przerwy lub zwłoki w realizacji przedmiotu umowy trwających powyżej 14 dni od dnia zawarcia umowy, dających podstawę do uzasadnionego przewidywania, że przedmiot umowy nie zostanie zakończony w terminie umownym, a przerwa lub opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy nastąpiły z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca;
3. realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy w sposób nienależyty, sprzeczny z postanowieniami umowy, w sposób niezgodny z przepisami prawa lub ze złożoną ofertą;
4. gdy Wykonawca nie przystąpi do usunięcia stwierdzonych wad, odmówi usunięcia wad w przedmiocie umowy w terminie wskazanym w wezwaniu go do ich usunięcia przez Zamawiającego. W tym przypadku Zamawiający może powierzyć poprawienie lub wykonanie robót na koszt Wykonawcy innym podmiotom – na co Wykonawca wyraża zgodę,
5. stwierdzenia w toku odbioru przedmiotu umowy wad istotnych nienadających się do usunięcia. Wadą istotną jest wada uniemożliwiająca wykorzystanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem. W takim przypadku wynagrodzenie z tytułu wykonania umowy nie będzie przysługiwało Wykonawcy.
6. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1, 2 lub 3 strony umowy dokonają jej rozliczenia w terminie 30 dni od dnia jej rozwiązania na podstawie sporządzonej przez Wykonawcę inwentaryzacji oraz wyceny zaakceptowanej przez przedstawiciela Zamawiającego w terminie 10 dni od daty rozwiązania. Jeżeli Wykonawca w wyznaczonym terminie nie przedstawi wymaganych dokumentów rozliczenie nastąpi na podstawie wyceny Zamawiającego.
7. Rozwiązanie będzie dokonane w formie pisemnej z podaniem przyczyn rozwiązania.
8. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przed upływem okresu, na jaki została zawarta, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

**§ 10**

**Kontakty robocze**

1. Do kontaktów roboczych między stronami, w związku z realizacja przedmiotu umowy, upoważnione są następujące osoby:
2. Po stronie Zamawiającego: Pani/Pan …………………….., e-mail: ……………..…… tel. …………….
3. Po stronie Wykonawcy: Pani/Pan …………………….., e-mail: ……………..…… tel. …………….
4. Kontakty robocze obejmują kwestie techniczne związane z realizacją przedmiotu umowy.

**§ 12**

**Zmiany umowy**

* + - 1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadkach, o których mowa w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w niżej opisanych przypadkach:

1. przypadku obiektywnej niemożliwości dostarczenia przez Wykonawcę elementu przedmiotu zamówienia wskazanego w ofercie z powodu braku jego dostępności na rynku, co zostanie potwierdzone przez jego producenta, dopuszczalne jest dostarczenie przez Wykonawcę za zgodą Zamawiającego asortymentu o właściwościach nie gorszych pełniących tą samą funkcję dydaktyczną i cenie nie wyższej niż wynikające z oferty. W takim przypadku Wykonawca obowiązany jest każdorazowo przedłożyć Zamawiającemu stosowne dokumenty (oświadczenie producenta, opinia o właściwościach nie gorszych niż zaoferowane w ofercie). Zmiana asortymentu wymaga zgody Zamawiającego,
2. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić w przypadku:

- działań organów państwowych - ustawowa zmiana obowiązującej stawki podatku VAT. W takim przypadku wartość wynagrodzenia netto nie ulega zmianie, a jedynie wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów,

1. Zmiana terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia może nastąpić w przypadku:
2. działania siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej strony umowy zobowiązane są do dołożenia wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych powstałych na skutek działania siły wyższej.
3. okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, a okoliczności te nie wynikają z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Zmiana terminu realizacji zamówienia nie wpływa na zmianę wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Zmiany osobowe - osób koordynujących wykonanie obowiązków umownych ze strony Zamawiającego czy Wykonawcy – może nastąpić poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy;
6. Zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. danych teleadresowych Wykonawcy, Zamawiającego itp.) – zmiana może nastąpić poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
7. Zmiany lub wprowadzenie nowych postanowień umowy mogą mieć miejsce na zasadach opisanych poniżej:
   1. wnioskowanie Stron o zmianę:

- wniosek Zamawiającego o dokonanie zmiany,

- wniosek Zamawiającego, aby Wykonawca przedłożył propozycje,

- wniosek Wykonawcy o dokonanie zmiany.

b. procedura wnioskowania o dokonanie zmiany umowy przez Wnioskodawcę;

- opis proponowanej zmiany,

- wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia,

- termin wprowadzenia zmian,

c. wniosek o zmianę składany przez Wykonawcę musi wpłynąć do Zamawiającego w terminie co najmniej 10 dni przed planowanym wprowadzeniem zmian, pisemnie do sekretariatu Zamawiającego. Wnioski wniesione z niezachowaniem terminu oraz wnioski nie zawierające elementów opisanych powyżej nie będą rozpatrywane.

7. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić jedynie wtedy, gdy nie jest ona sprzeczna z ustawą Prawo zamówień publicznych i wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 14**

**Podwykonawcy**

Wykonawca oświadcza, że wykona umowę samodzielnie (własnymi siłami) / zamierza powierzyć następującą część zamówienia:

- …………………………………………………………………( szczegółowy przedmiot dostaw, usług) podwykonawcy \*

…………………………………………….. (brzmienie firmy, adres, siedziba, NIP, nr KRS)

- ………………..…………………………………… (szczegółowo wskazany zakres dostaw, usług) podmiotowi trzeciemu, na zasoby którego Wykonawca powołuje się celem wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu tj.

\*…………………………... (brzmienie firmy, adres, siedziba, NIP, nr KRS)

\* niepotrzebne skreślić

Poprzez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym zawartą między wykonawcą a podwykonawcą, a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami, na mocy której odpowiednio podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia.

Zamawiający żąda, aby wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w realizację umowy, jeżeli są już znani. Wykonawca ma obowiązek zawiadomić zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację dostaw.

W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany Podwykonawcy, zrezygnować z Podwykonawcy bądź wprowadzić Podwykonawcę w zakresie nieprzewidzianym w ofercie.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Prawa zamówień publicznych w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonanie części/zakresu przedmiotu umowy w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy jak za własne działanie lub zaniechanie.

Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

Każdy projekt umowy o podwykonawstwo oraz umowa o podwykonawstwo powinny mieć formę pisemną i muszą zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:

- zakresu robót przewidzianych do wykonania,

- terminu realizacji robót,

- wynagrodzenia i zasad płatności za wykonanie robót,

- terminu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, z zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej,

- rozwiązania umowy z Podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.

Każdy projekt umowy o podwykonawstwo oraz umowa o podwykonawstwo musi również zawierać klauzulę o następującej treści: „W przypadku niezapłacenia przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę roboty, Zamawiający zapłaci Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy żądaną kwotę wynagrodzenia, jednak nie wyższą niż należną Wykonawcy, wynikającą z odpowiednich pozycji kosztorysu opracowanego przez Wykonawcę po zawarciu umowy.

W przypadku wykonywania robót przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, do umowy podwykonawczej należy załączyć załącznik zgodny z zakresem zamówienia zawartym w formularzu oferty dotyczącym wykonania robót i dokumentacji określonych w umowie podwykonawczej.

Zamawiający w terminie 7 dni może zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem zamówienia są roboty budowlane, w przypadku:

- niespełnienia wymagań określonych w SWZ,

- gdy określa termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 14 dni.

Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń przez Zamawiającego do przedłożonego mu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

Zamawiający w terminie 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku:

- niespełnienia wymagań określonych w SWZ,

- gdy określa termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 14 dni.

Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w SWZ, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi.

W przypadku, o którym mowa w ust. 17, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 14 dni, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 19, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 19, w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 22, w przewidzianym terminie Zamawiający może:

- nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo

- złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia

Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

- dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 19, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 19, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

W przypadku występowania płatności, do których uprawnieni są Podwykonawcy i dalsi Podwykonawcy, Wykonawca wraz z własną fakturą przedłoży Zamawiającemu dowód zapłaty należności na rzecz Podwykonawców i dalszych Podwykonawców z tytułu prac ujętych w poprzedniej fakturze Wykonawcy. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.

Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty wykonane przez Podwykonawców.

**§ 15**

**Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników wykonawcy lub podwykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy świadczący czynności opisane w ust. 2 będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.
2. Czynności, które muszą być wykonywane przez pracowników Wykonawcy lub Podwykonawcy zatrudnionych na umowę o pracę:

- prace budowlano-remontowe

- prace wykończeniowe

1. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww.

wymogów i dokonywania ich oceny,

- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

1. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia: oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
2. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności.
3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 16**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieunormowanych umową zastosowanie mają przepisy prawa krajowego, w tym w szczególności Kodeksu Cywilnego i innych powszechnie obowiązujących przepisów.
3. Integralną część umowy stanowią załączniki:

1) Opis Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 1,

2) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 2.

3) Zgoda na przetwarzanie danych osobowych przez zamawiającego -załącznik nr 3.

4) Zgoda na przetwarzanie danych osobowych w ramach realizacji projektu nr FELD.08.08-IZ.00-0029/23-00 pn. ”Stopklatka” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027 - załącznik nr 4.

4. Wszelkie spory wynikające z umowy strony będą się starały załatwić w drodze polubownej.

5. W przypadku niemożności załatwienia sporu we wskazany w ust. 4 sposób sądem miejscowo właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający: Wykonawca:**

Załącznik nr 3 do Umowy \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego - Klauzula informacyjna

Szanowna/y Pani/Panie,

zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane „RODO”) uprzejmie informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół Przemysłu Mody w Łodzi 93-161, ul. Naruszewicza 35, tel. 42 643 35 19, e-mail: [kontakt@zspm.elodz.edu.pl](mailto:kontakt@zspm.elodz.edu.pl)
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawie przetwarzania danych osobowych pisząc na adres e-mail: [iod.zspm@cuwo.lodz.pl](https://poczta.wikom.pl/rc_mail/#NOP)  lub na adres siedziby administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, zawarciem, realizacją i rozliczeniem umowy na zakup, dostawę oraz instalację sprzętu komputerowego, w ramach realizacji projektu numer FELD.08.08-IZ.00-0029/23-00 pn. „Stopklatka” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, w tym w celu zapewnienia bieżącego kontaktu oraz realizacji obowiązków archiwizacyjnych.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
5. w przypadku Wykonawcy/osób reprezentujących Wykonawcę:

* art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z:
* Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060

z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającym wspólne przepisy do tyczące

Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności , Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu , Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej;

* Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1058

z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Regionalnego i Funduszu Spójności;

* ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
* ustawą z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021- 2027;
* ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
* ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług;
* ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
* ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz art. 6 ust. 1 lit b) RODO – jeśli zawarto umowę, której stroną jest osoba fizyczna.

1. w przypadku osób wyznaczonych do kontaktu podstawą przetwarzania danych osobowych jest:

* art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – prawnie uzasadniony interes administratora, który polega na zapewnieniu bieżącego kontaktu;
* art. 6 ust. 1 lit. c) w związku z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Źródłem tych danych jest Wykonawca, a ich zakres obejmuje: imię, nazwisko, służbowy adres e-mail, służbowy numer telefonu.

1. Odbiorcami/kategoriami odbiorców Pani/Pana danych osobowych będą:

* osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja związana z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

1. Dane będą przechowywane przez okres zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (kategoria BE10) tj. 10 lat.
2. Posiada Pani/Pan prawo do:

* dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO);
* sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne (art. 16 RODO);
* usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 17 i 18 RODO;
* wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych – w przypadku ich przetwarzania na podstawie art. 21 RODO (dotyczy danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO);
* wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

Adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa.

1. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak jest warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie danych skutkuje brakiem możliwości zawarcia umowy.
2. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

Załącznik nr 4 do Umowy \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych w ramach realizacji projektu nr FELD.08.08-IZ.00-0029/23-00 pn. ”Stopklatka” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027 - Klauzula informacyjna dla wykonawców / podwykonawców projektu (art. 13 i 14 RODO)\_IZ

Szanowna/y Pani/Panie,

zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46NVE (dalej zwane "RODO") uprzejmie informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Województwa Łódzkiego z siedzibą w Łodzi 90-051, al. Piłsudskiego 8, tel.: 42 663 30 00, e mail: info@lodzkie.pl

2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawie przetwarzania danych osobowych pisząc na adres e-mail: iod@lodzkie.pl lub na adres siedziby administratora.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:

Rozliczenia projektu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, monitoringu, kontroli, audytu i sprawozdawczości w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, a także w celach archiwizacyjnych.

4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:

a) art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO w związku z:

a. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060

z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającym wspólne przepisy do tyczące

Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu

Społecznego Plus, Funduszu Spójności , Funduszu na rzecz Sprawiedliwej

Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i

Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na

potrzeby Funduszu Azylu , Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa

Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania

Granicami i Polityki Wizowej;

b. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057

z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającym Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013;

c. ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;

d. ustawą z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań

finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-

2027;

e. ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym

i archiwach.

5. Przetwarzane dane to:

a) Imię i nazwisko/nazwa instytucji, NIP, REGON , data zawarcia umowy, kwota na którą zawarto umowę.

6. Źródło Pani/Pana danych: Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od Beneficjenta i Partnera.

7. Odbiorcami/kategoriami odbiorców Pani/Pana danych osobowych będą:

a) Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego

b) podmioty, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu;

c) użytkownicy stron internetowych dotyczących zamówień publicznych;

d) podmioty dokonujące badań, kontroli, audytu, ewaluacji na zlecenie IŻ FEŁ2027 w związku z realizacją programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-

2027.

8. Dane będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia 31 grudnia roku, w którym

Instytucja Zarządzająca dokonała ostatniej płatności na rzecz Beneficjenta. Okres,

o którym mowa w zdaniu pierwszym, zostaje wstrzymany w przypadku wszczęcia

postępowania prawnego albo na wniosek Komisji Europejskiej. Dokumenty dotyczące pomocy publicznej udzielanej w ramach projektu przechowywane będą przez okres 10 lat, licząc od dnia jej przyznania, o ile projekt dotyczy pomocy pubicznej.

9. Posiada Pani/Pan prawo do:

a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;

b) sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne;

c) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadku

wystąpienia przesłanek określonych wart. 17 i 18 RODO;

d) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadku wystąpienia

przesłanek, o których mowa wart. 21 RODO;

e) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych Adres:

Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa.