

Projektowane postanowienia umowy
Świadczenie usług przygotowania i dostarczenia posiłków w Przedszkolu nr 1 im. Krasnala
Hałabały w Kobyłce w roku szkolnym 2025/2026

zawarta w Kobyłce dnia pomiędzy:

Miastem Kobyłka z siedzibą w Kobyłce przy ul. Wołomińskiej 1, 05-230 Kobyłka, NIP:1251332390, reprezentowanym przez:

..... – Publicznego Przedszkola nr 1 im. Krasnala Hałabały w Kobyłce przy ul. Kościuszki 6, 05-230 Kobyłka, na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia roku,
przy kontrasygnacie,
zwanym dalej **zamawiającym**,

a

.....(imię i nazwisko) prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
..... (nazwa firmy i jeszcze raz imię i nazwisko),
z siedzibą w przy ul., nr NIP:, nr REGON:
..... , prowadzącym/-cą działalność na podstawie wpisu do CEIDG

lub

Spółką, z siedzibą w, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:, NIP:, posiadającą kapitał zakładowy w kwocie, reprezentowaną przez:

..... -,
zwanym/-ą dalej **wykonawcą**,

W związku z wyborem oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej ustawą Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowywanie oraz dostawa gotowych posiłków (catering) dla dzieci uczęszczających do Publicznego Przedszkola nr 1 im. Krasnala Hałabały w Kobyłce, w siedzibie przy ul. Dworkowej 5 w roku szkolnym 2025/2026. Na jednodniowy posiłek jednego dziecka, zwany dalej posiłkiem, składają się: śniadanie, II śniadanie, zupa, II danie, dodatki, surówki, podwieczorek oraz napoje.
2. Wykonawca w ramach niniejszej Umowy zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) przygotowania, dostawy i wydania posiłków dla dzieci przedszkolnych, w okresie od dnia 01.09.2025 r. do 31.08.2026 r.

- 2) przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwa w szczególności zgodnie z normami HACCP. zbiorowego żywienia i wymogami sanitarno-epidemiologicznymi;
- 3) sporządzania posiłków z naturalnych produktów najwyższej jakości, z gwarancją świeżości artykułów i produktów, bez używania produktów typu instant lub wysoko przetworzonych dań gotowych lub posiłków typu „fastfood”;
- 4) dostarczania zastawy stołowej, sztućców oraz posiłków od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy;
- 5) dostarczania zastawy stołowej, sztućców oraz posiłków odpowiednio zabezpieczonych, w szczególności w specjalistycznych termosach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych posiłków. Pojemniki i termosy muszą być szczelnie zamykane;
- 6) wnoszenia zastawy stołowej, sztućców oraz posiłków do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego znajdujących się w Publicznym Przedszkolu nr 1 im. Krasnala Hałabały przy ul. Dworkowej 5 w Kobyłce;
- 7) przekazanie posiłków w opakowaniach zbiorczych, w podziale na grupy dla Publicznego Przedszkola nr 1 im. Krasnala Hałabały w Kobyłce - ilość wydanych posiłków potwierdzona będzie każdorazowo protokołem ich przekazania stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy, z wyszczególnieniem ilości dostarczonych posiłków i podpisami upoważnionych pracowników Zamawiającego;
- 8) zebrania naczyń bezpośrednio po zakończeniu spożywania posiłków;
- 9) przygotowywania w ramach środków przeznaczonych na wyżywienie tzw. suchego prowiantu w przypadku wyjazdu dzieci na wycieczkę lub w przypadku wyjazdu biwakowego przygotowania jednogarnkowego ciepłego dania. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o planowanej wycieczce telefonicznie nie później niż z 3 dniowym wyprzedzeniem.

§2

1. W szczególnych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamówienia z zestawu posiłku tylko obiadu. W takim przypadku koszt tzw. „wsadu do kotła” na obiad ustala się w kwocie zł brutto, a pozostałe koszty będą obliczane proporcjonalnie.
2. Pojemniki do transportu żywności i do gromadzenia resztek pokonsumpcyjnych, zastawę stołową oraz sztućce zapewnia Wykonawca.
3. Za przestrzeganie przepisów HACCAP, zbiorowego żywienia, wymagań sanitarno-epidemiologicznych oraz ustawy o przeciwdziałaniu COVID-19 (w związku z świadczeniem usług cateringowych) odpowiada Wykonawca.
4. Zamawiający udostępnia pomieszczenia wyłącznie w celu wydania posiłków.
5. Posiłki będą wydawane z zachowaniem cyklu:
 - 1) śniadanie: VI grup pakowane oddzielnie: godz 8.30
 - 2) II śniadanie dostarczane razem z I śniadaniem;
 - 3) obiad: VI grup: godz 11.30
 - 4) podwieczorek dostarczany razem z obiadem w formie gotowych do wydania, jednorazowych porcji nie wymagających dodatkowych czynności.
6. Szacowana dzienna liczba dzieci korzystających z żywienia wynosi maksymalnie 120.
7. łączna ilość posiłków objętych niniejszą Umową szacowana jest na minimalnie 60, a maksymalnie 120. Maksymalna liczba może ulec zmniejszeniu, szczególnie przy uwzględnieniu nieobecności dzieci oraz czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty.

8. Zamawiający codziennie do godz. 08:00 będzie zgłaszał zapotrzebowanie na faktyczną liczbę posiłków zamawianych w danym dniu koordynatorowi ze strony Wykonawcy.
9. Dzienny posiłek obejmuje: 1) śniadanie 2) II śniadanie 3) obiad złożony z zupy i II dania i kompotu 4) całodzienny dostęp dzieci do niegazowanej wody mineralnej wg. Potrzeb.
10. Zamawiający nie dopuszcza sytuacji, aby w ciągu 10 dni żywieniowych nastąpiło powtórzenie tego samego dania.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia właściwych posiłków dla dzieci, które mają zalecone diety pokarmowe. Zamawiający zgłaszać będzie na bieżąco rodzaje diet i ilość dzieci nimi objętych.
12. Przygotowywane posiłki muszą być zgodne z wymaganiami dla danej grupy wiekowej wynikającymi z aktualnych norm żywienia dla populacji polskiej, wydanych przez Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego - Państwowego Zakładu Higieny oraz zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie żywności i żywienia z dnia 25 sierpnia 2006 roku a także Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania jakości dostarczanych posiłków oraz sposobu ich transportowania.
14. Wykonawca sporządza 10 dniowy jadłospis i przekazuje go Zamawiającemu w formie pisemnej na 2 dni robocze przed rozpoczęciem jego realizacji. Zamawiający ma prawo do wniesienia zmian w zaproponowanym jadłospisie. Tylko zaakceptowany jadłospis może zostać przekazany do realizacji. Jadłospis powinien zawierać informacje o produktach wchodzących w skład posiłku oraz o alergenach występujących w posiłkach.
15. Dzienny jadłospis powinien obejmować dania mięsne, półmięsne oraz jarskie, jak również uwzględnić urozmaicenie posiłków ze względu na sezonowość i święta.
16. Wykonawca dostarczać będzie posiłki transportem własnym zgodnie z wymogami prawnymi Państwowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej. Posiłki muszą być dostarczone w odpowiedniej temperaturze i z zachowaniem odpowiednich właściwości organoleptycznych. Temperatura dla dań gorących w momencie przekazywania posiłków dzieciom winna wynosić co najmniej 63°C.
17. Wykonawca w celu realizacji zamówienia musi dysponować kuchnią w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym oraz wykwalifikowanym personelem posiadającym niezbędne badania lekarskie.
18. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność cywilną, administracyjną i karną za jakość dostarczanych posiłków oraz skutki ich nienależytego przygotowywania, transportu i wydawania.
19. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadzie ryzyka za szkody spowodowane w związku z wykonywaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy, w szczególności w przypadku, gdy żywność przygotowana i dostarczona przez niego spowoduje chorobę lub rozstrój zdrowia.
20. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do uwag i zaleceń Zamawiającego w zakresie kwestii technicznych i organizacyjnych, dokładając przy tym należytej staranności wymaganej od profesjonalistów i zgodnie z zasadami prowadzenia działalności gospodarczej tego rodzaju, dbając jednocześnie o estetykę obsługi oraz serwowanego menu.
21. Za działania i zaniechania ewentualnych podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania i zaniechania własne.

§3

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby/osób przygotowujących posiłki w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania dokumentów określonych w ust. 3 poniżej.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane wyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika.
4. Dokumenty powyższe powinny zawierać informacje takie jak: dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę lub utrudnianie przeprowadzenia kontroli w tym zakresie, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w ust. 1.

§4

1. Osobą odpowiedzialną za kontakty z Wykonawcą ze strony Zamawiającego, w sprawie realizacji przedmiotu umowy, jest, telefon:, adres e-mail:
2. Osobą odpowiedzialną za kontakty z Zamawiającym ze strony Wykonawcy, w sprawie realizacji przedmiotu umowy, jest, telefon:, adres e-mail:

§5

1. Zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą, stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy, maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi:
.....zł brutto
(słowniezł brutto),
przy czym wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia dla jednej osoby za jeden dzień wynosi zł brutto.

2. Dzienny koszt zakupu artykułów spożywczych niezbędnych do sporządzenia posiłku (tzw. „wsad do kotła”) dla jednego dziecka wynosi zł brutto (jest to kwota za jaką Wykonawca musi kupić surowiec do sporządzenia posiłku).
3. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi zestawienie kosztów zakupu artykułów spożywczych (surowca) użytych do sporządzania posiłków.
4. Wynagrodzenie zostanie wypłacone za faktycznie dostarczone posiłki.
5. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń o zrealizowanie maksymalnej szacowanej liczby posiłków jak również odszkodowanie z tytułu jej niezrealizowania, poza minimalną ilością określoną Umowie.
6. Wynagrodzenie odpowiada zakresowi przedmiotu zamówienia i zawiera wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją Umowy, w szczególności: koszt zakupu artykułów spożywczych, koszty przygotowywania posiłków, VAT, koszty transportowania i wnoszenia posiłków do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego oraz uprzątnięcia pozostałości.
7. Zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia następować będzie comiesięcznie na podstawie faktur VAT wystawionych na początku miesiąca kalendarzowego za miesiąc poprzedni. Na wniosek Zamawiającego w miesiącu grudniu, dopuszcza się wystawienie faktury za miesiąc grudzień.
8. Faktury VAT płatne będą przelewem w terminie¹ dni od daty otrzymania prawidłowo i zgodnie z Umową wystawionych faktur, na rachunek bankowy wskazany na fakturze, pod warunkiem, że rachunek ten na dzień zlecenia przelewu będzie widniał w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT (tzw. biała lista podatników VAT). W przypadku braku rachunku bankowego znajdującego się na białej liście, zapłata faktury zostanie wstrzymana do czasu jego pojawienia się go na białej liście. Do czasu pojawienia się rachunku bankowego Wykonawcy na białej liście nie biegnie termin zapłaty. Obowiązek powiadomienia o ujęciu rachunku na białej liście spoczywa na Wykonawcy.
9. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego, wyrażonej pod rygorem nieważności w formie pisemnej, przenieść wierzytelności (przelew) wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią.
10. Faktury Wykonawca wystawi na:

Nabywca:

Miasto Kobyłka
ul. Wołomińska 1
05-230 Kobyłka
NIP: 1251332390

Odbiorca:

Publiczne Przedszkole nr 1 im. Krasnala Hałabały w Kobyłce
ul. Kościuszki 6
05-230 Kobyłka
NIP 1250902945

11. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

1 na podstawie oferty

§6

1. Zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w przypadku wystąpienia zmian:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonej na podstawie właściwych przepisów;
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych (PPK);- jeżeli zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę (co może polegać zarówno na zwiększeniu lub zmniejszeniu tych kosztów w odniesieniu do cen jednostkowych), każda ze stron Umowy ma prawo zgłoszenia tego faktu drugiej stronie, wraz z ewentualnymi dowodami na poparcie wpływu ww. zmian na koszty Wykonawcy.
3. Jeżeli taki wpływ zostanie należycie wykazany, strony zawrą stosowny aneks do Umowy w przedmiocie zmiany wynagrodzenia Wykonawcy (ceny jednostkowej) przy uwzględnieniu ww. Zmian.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian zawartej umowy w przypadku konieczności dostarczenia posiłków również do placówki Przedszkola przy ul. Kościuszki 6 w Kobyłce. W ww. sytuacji zmiana wynagrodzenia, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy, będzie miała zastosowanie wyłącznie w sytuacji, gdy dzienna liczba dzieci korzystających z żywienia przekroczy maksymalnie 200.
5. Poza przypadkami określonymi powyżej ceny jednostkowe mogą podlegać waloryzacji, w przypadku znacznego, nagłego i nieprzewidywalnego wzrostu cen surowców, co zostanie poparte stosowanymi dowodami, a podwyżka spowodowana jest okolicznościami, których strony, działając z należytą starannością, nie mogły przewidzieć, o ile wzrost cen jednostkowych produktów, spowodowany każdą kolejną zmianą, nie przekracza 10% ich dotychczasowej wartości, w oparciu o wskaźnik wzrostu cen publikowany przez GUS za poprzedni okres. Zmiana może nastąpić na udokumentowany wniosek Wykonawcy nie częściej niż 2 razy w okresie obowiązywania Umowy, po upływie pierwszych 3 miesięcy trwania Umowy, po opublikowaniu przez GUS komunikatu o wysokości wskaźnika za poprzednie 6 miesięcy.

§7

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie Umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego za rzeczywiście dostarczone posiłki do dnia odstąpienia od Umowy.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania Umowy z winy Wykonawcy w przypadku rażącego naruszenia postanowień Umowy, a w szczególności, gdy:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął dostaw dziennych zestawów posiłków lub przerwał ich realizację i nie wznowił przez okres dłuższy niż 1 dzień;
 - 2) Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie nie wywiązuje się z postanowień zawartej Umowy;
 - 3) Wykonawca w trakcie realizacji Umowy narusza normy i przepisy sanitarno-epidemiologiczne;
 - 4) w przypadku uchylecia, zmiany lub stwierdzenia nieważności decyzji administracyjnej, której skutkiem jest uniemożliwienie Wykonawcy zgodnej z przepisami prawa produkcji oraz dostawy posiłków w sytuacji, gdy powyższe nastąpiło z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
5. Rozwiązanie Umowy następuje przy zachowaniu w pełni wszystkich uprawnień, które strona nabyła przed datą rozwiązania Umowy, w tym w szczególności uprawnień z kar umownych i odszkodowania.

§8

1. Wykonawca, niezależnie od istnienia szkody, zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) z tytułu odstąpienia od Umowy albo jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy;
 - 2) z tytułu niedostarczenia posiłków - w wysokości 10% wartości zamówienia z danego dnia, przy czym jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamówienia posiłków u podmiotu lub podmiotów trzecich, a ewentualną różnicą w ich cenie obciążony zostanie Wykonawca;
 - 3) za zwłokę w dostawie - w wysokości 3% wartości zamówienia z danego dnia, za każde rozpoczęte 30 minut zwłoki, za wyjątkiem zdarzeń losowych, których Wykonawca nie mógł przewidzieć i im przeciwdziałać;
 - 4) za zwłokę w wymianie posiłku/dostawie dodatkowego posiłku w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości - w wysokości 3% wartości zamówienia z danego dnia, za każde rozpoczęte 15 minut zwłoki, za wyjątkiem zdarzeń losowych, których Wykonawca nie mógł przewidzieć i im przeciwdziałać;
 - 5) za każdy stwierdzony brak ilościowy lub jakościowy dostarczonych posiłków (w tym w szczególności: brak składników posiłku np. w zakresie świeżości produktów, odpowiedniej temperatury posiłków lub braków w dietach lub w zastawie itp.) lub niezgodności posiłków z jadłospisem lub zapisami niniejszej umowy, w wysokości 5 % wartości zamówienia z danego dnia, za każdy stwierdzony przypadek;
 - 6) za niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w §3 ust. 1 czynności lub za nieprzedstawienie dokumentacji wskazanej w §3 ust. 3 w kwocie 2 000,00 zł za każdy z ww. przypadków.
2. Wartość zamówienia z danego dnia, o której mowa w ust. 1 pkt 2)-4), oznacza iloczyn kwoty, o której mowa w §5 ust. 1 in fine i ilości zamówionych posiłków na dany dzień.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony Umowy nie może przekroczyć 20 % maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego niezależnie od naliczonych kar umownych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§9

1. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o każdej zmianie adresu, lub innych danych identyfikujących Wykonawcę, zawartych w Umowie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym zmiana taka nie stanowi zmiany Umowy. W przypadku braku takiego powiadomienia, przesyłka lub wiadomość - w tym zawierająca oświadczenie woli - skierowana na adres Wykonawcy uznawana będzie przez strony za skutecznie doręczoną.
2. Spory między stronami rozpatrywane będą przez Sąd Powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAŁĄCZNIKI:

kosztorys ofertowy

protokół wydania posiłków

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA POSIŁKÓW ZA M-C 202.... r.

DATA	POSIŁEK	ILOŚĆ WYDANIA	PODPIS	PODPIS	UWAGI
			WYKONAWCA	ZAMAWIAJĄCY	
	ŚNIADANIE				
	OBIAD				
	PODWIECZOREK				
	ŚNIADANIE				
	OBIAD				
	PODWIECZOREK				
	ŚNIADANIE				
	OBIAD				
	PODWIECZOREK				