**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

**DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW   
NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

***„Modernizacja Gminnego Ośrodka Kultury i Biblioteki w Sosnówce”***

**……………………………………………………………………………………………….………………**

(nazwa podmiotu udostępniającego zasoby)

**……………………………………………………………………………………………………………….**

(adres podmiotu udostępniającego zasoby)

oświadczam, że wykonawca: **…………………………………………………………………….………………………………………....**

(nazwa i adres wykonawcy)

**……………………………………………………………………………………………………...**

może polegać na .………………………. .

**Zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby**: …………...

…………………………………………………………………………………………………….......................................................................................…………………………………………………………..

.........................................................................................................................................................

**Sposób udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:**

…………………………………………………………………………………………………….......................................................................................…………………………………………………………..

.........................................................................................................................................................

**Okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:**

…………………………………………………………………………………………………….......................................................................................…………………………………………………………..………………………………..……………………………………………………………………………...

**Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą**

……………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………….......................................................................................…………………………………………………………..

.........................................................................................................................................................

***Druk wielokrotnego wykorzystania – należy wypełnić odrębnie przez różne podmioty oddające swoje zasoby do dyspozycji wykonawcy (jeżeli dotyczy).***