



POWIAT BIAŁOSTOCKI

Starostwo Powiatowe w Białymstoku, ul. Borsucza 2, 15-569 Białystok
tel. 85 740 39 51, fax 85 740 39 82

OR.272.8.2025

Białystok, 24 czerwca 2025 r.

Zamawiający:

Powiat Białostocki - Starostwo Powiatowe w Białymstoku

15-569 Białystok, ul. Borsucza 2

tel. 85 7403951/ fax. 85 7403982

www.st.bialystok.wrotapodlasia.pl

adres poczty elektronicznej e-mail: przetargi@st.bialystok.wrotapodlasia.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

***na opracowanie numerycznej mapy EGiB obejmującej 6 obrębów ewidencyjnych
z gm. Gródek – Downiewo, Kołodno, Przechody oraz Borki, Nowosiółki, Zasady.***

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zwanej dalej „Pzp” i przepisów wykonawczych do tej ustawy – w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji o szacunkowej wartości nie przekraczającej progów unijnych.

Zatwierdził:

Sekretarz Powiatu

Małgorzata Nowik

I. Informacje ogólne:

1. Zamawiający:

Powiat Białostocki - Starostwo Powiatowe w Białymstoku

15-569 Białystok, ul. Borsucza 2

tel. 85 7403951

NIP: 9661579415

✓ www.powiatbialostocki.pl

✓ adres poczty elektronicznej e-mail: przetargi@st.bialystok.wrotapodlasia.pl

2. Postępowanie prowadzone jest na stronie platformy e-Zamówienia, adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-77a7518d-2ac7-44a7-9d18-65bde39191fe>

3. Identyfikator postępowania

ocds-148610-77a7518d-2ac7-44a7-9d18-65bde39191fe

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zwanej dalej „ustawą” i przepisów wykonawczych do tej ustawy – **w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji** o szacunkowej wartości nie przekraczającej progów unijnych.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac geodezyjnych w zakresie:

A. I część zamówienia:

Opracowanie numerycznej mapy EGiB obejmującej 3 obręby ewidencyjne z gm. Gródek – Downiewo, Kołodno, Przechody o łącznej powierzchni 6123 ha i 1221 działek oraz doprowadzenie baz danych EGiB do zgodności z pojęciowym modelem danych EGiB, określonym w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (j.t Dz. U. z 2024r., poz. 219 ze zm.).

B. II część zamówienia:

Opracowanie numerycznej mapy EGiB obejmującej 3 obręby ewidencyjne z gm. Gródek – Borki, Nowosiółki, Zasady o łącznej powierzchni 2498 ha i 1115 działek oraz doprowadzenie baz danych

EGiB do zgodności z pojęciowym modelem danych EGiB, określonym w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 2 do SWZ oraz Tabelach zawierających analizę materiałów źródłowych i uzgodnienia dotyczące zakresu wykorzystania tych materiałów stanowiących załącznik nr 2A do SWZ.
3. Prace objęte zamówieniem należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi i technicznymi, w szczególności:
 - ✓ ustawa z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1151 ze zm.);
 - ✓ rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2024 r. poz. 219 ze zm.)
 - ✓ rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2022 r. poz. 1670 t.j.),
 - ✓ Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia. 23 lipca 2021 roku w sprawie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (Dz.U. z 2024 roku, poz. 214 ze zm.) i Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dn. 23 lipca 2021 roku w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej (Dz. U. z 2021 roku, poz. 1385).
4. Jako zakończenie prac będących przedmiotem zamówienia należy rozumieć - zasilenie wsadowe systemów obsługujących bazy danych wynikami prac, które uzyskały pozytywny wynik weryfikacji.
5. Przedmiot zamówienia wg kodu CPV:
 - ✓ 71355000-1 – Usługi pomiarowe

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Termin zakończenia całości prac – **9 m-cy** od dnia podpisania *umowy (w zakresie obu części zamówienia)*.
2. Ponadto ustala się terminy pośrednie wykonania poszczególnych etapów prac, podlegających odbiorowi i fakturowaniu:
 - ✓ etap 1 – **3 m-ce** od dnia podpisania umowy,
 - ✓ etap 2 – **6 m-cy** od dnia podpisania umowy,
 - ✓ etap 3 – **9 m-cy** od dnia podpisania umowy.

V. Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;

- 2) wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia określone w art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r., poz. 507).
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

4. zdolności technicznej lub zawodowej:

- 1) Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał min. po jednym zamówieniu do każdej z części, mających na celu opracowanie numerycznej mapy ewidencji gruntów i budynków dla min. jednego obrębu geodezyjnego, bądź też wykonanie modernizacji ewidencji gruntów i budynków. Warunek dotyczy I i II części zamówienia.
- 2) Wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować w okresie wykonywania zamówienia i skierują do jego realizacji minimum jedną osobę posiadając niezbędną uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii, w zakresie min. 1, 2 - dotyczy I i II części zamówienia.

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu (podmiotowe środki dowodowe)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 3 i 4 do SWZ**.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków

dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy na wezwanie obejmują:

- a) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 594 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie z Załącznikiem nr 8;
 - b) Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego – zgodnie z Załącznikiem nr 11;
 - c) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – zgodnie z Załącznikiem nr 9;
 - d) Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami sporządzonego – zgodnie z Załącznikiem nr 10;
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 lit. b, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 lit. b, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
5. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

VIII. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale VII SWZ.

IX. Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII pkt 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy pzp, dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Oświadczenie to jest podmiotowym środkiem dowodowym. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SWZ.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, wyjaśnienia treści SWZ, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Informacje ogólne

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl> oraz poczty elektronicznej.

- 2) Ofertę należy złożyć korzystając z Platformy e-Zamówienia.
- 3) W pozostałym zakresie komunikacji Wykonawca może korzystać z Platformy e-Zamówienia lub z poczty elektronicznej. *Zamawiający rekomenduje korzystanie z poczty elektronicznej, adresy e-mail zostały wskazane poniżej.*
- 4) Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
 - ✓ **sprawy merytoryczne:**

Mirosława Drewnowska – Dyrektor Wydziału Geodezji, Katastru i Nieruchomości Starostwa Powiatowego w Białymstoku; e-mail: m.drewnowska@st.bialystok.wrotapodlasia.pl

Jarosław Kapica – Kierownik Referatu Geodezji, Ewidencji Gruntów i Budynków w Wydziale GKN; j.kapica@st.bialystok.wrotapodlasia.pl
 - ✓ **sprawy formalno – prawne:**

Andrzej Wiśniewski, główny specjalista ds. zamówień publicznych, Wydział Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Białymstoku: e-mail: a.wisniewski@st.bialystok.wrotapodlasia.pl
- 5) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia.
- 6) Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 7) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
- 8) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 9) Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się moment pojawienia się wiadomości w systemie teleinformatycznym (serwerze odbiorcy prowadzonym i kontrolowanym przez odbiorcę), tj. w momencie przyjęcia ich przez serwer odbiorcy i zarejestrowania na nim odpowiednich danych.
- 10) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, dokumenty, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 11) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej wskazanej

przez Wykonawcę w formularzu oferty, zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

- 12) We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy zaleca się posługiwanie się numerem postępowania lub numerem ogłoszenia w Biuletynie zamówień publicznych lub ID postępowania.

2. Złożenie oferty w postępowaniu

- 1) Wykonawca składa ofertę korzystając z Platformy e-Zamówienia w zakładce „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy.
- 2) Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag & drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików:
 - a) w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”) Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz ofertowy”,
 - b) w drugim polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje uprzednio podpisane pozostałe pliki składane wraz z ofertą.
- 3) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 4) W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 5) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 6) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
- 7) Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
- 8) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9) Ofertę sporządza się w języku polskim w formacie danych w szczególności: pdf, doc, docx, rtf, odt, xls, xlsx, jpg, tiff, xades, xml, zip, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

- 10) Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11) Ofertę podpisuje osoba uprawniona do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy.
- 12) W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres e-mail, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem
- 13) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1223) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

XI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia 31.07.2025 r.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XII. Termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć poprzez platformę e-Zamówienia do **dnia 02.07 2025 r. do godziny 10.00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi na platformie e-Zamówienia w **dniu 02.07.2025 r. o godzinie 10.15 .**
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert na Platformie e-Zamówienia.
4. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ, udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, o braku podstaw wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z Załącznikiem nr 3 i 4 do SWZ;
 - 2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale VIII pkt 3 SWZ (jeżeli dotyczy);

- 3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ
7. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIII. Opis sposobu obliczania ceny oraz opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wypełnienie Formularza ofertowego (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ).
2. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie opisu przedmiotu zamówienia. Z uwagi na ryczałtowy charakter wynagrodzenia, w cenie należy uwzględnić wszystkie koszty związane z jego realizacją. Wykonanie przedmiotu zamówienia w większym rozmiarze niż przewidziany w dokumentach zamówienia nie będzie dodatkowo płatne
3. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia (umowy).
4. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, w wartości netto i brutto, Cena może być tylko jedna. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich.
5. Wykonawca, określając wynagrodzenie zobowiązany jest do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę wykonania zamówienia.

UWAGA !

Punktacja przyznawana jest tylko ofertom niepodlegającym odrzuceniu i do procesu oceny ofert brane są tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

6. **Kryteria oceny ofert:**

6.1 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Cena ofertowa – waga 60% (C)

- a) W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów, a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku;
- b) Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \% \times 100$$

- ✓ C - ilość punktów
- ✓ C_n - cena najniższa
- ✓ C_b – cena badanej oferty

6.2 Kryterium pozacenowe:

1) Okres gwarancji – waga 40% (W)

Punkty będą przyznane zgodnie z poniższym opisem:

- a) minimalny okres trwania gwarancji wykonania jakości usługi wynosi 24 miesiące;
- b) za każdy rok okresu trwania gwarancji powyżej 24 miesięcy:
 - ✓ 24 – do 36 miesięcy – 0 pkt;
 - ✓ 36 – do 48 miesięcy – 20 pkt;
 - ✓ 48 miesięcy i więcej – 40 pkt

Całkowita liczba punktów uzyskanych przez każdego Wykonawcę zostanie obliczona jako suma punktów otrzymanych w każdym kryterium według wzoru:

S = Cena + Okres gwarancji

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, która uzyska największą ilość punktów (S).

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 % ceny brutto oferty (z podatkiem VAT)**.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank PKO BP S.A.
46 1020 1332 0000 1102 0385 2449
Tytuł przelewu: „Znak sprawy: OR.272.4.2025”.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego, przed jej podpisaniem. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu będzie uznane za skuteczne, jeżeli rachunek Zamawiającego zostanie uznany kwotą zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego i Wykonawcę, przed jej podpisaniem. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

5. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Kwota stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
6. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne i gwarancji, wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie 60 miesięcy od dnia odbioru końcowego.
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy – Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy, Wykonawca przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia wniesionego w formie innej niż pieniężna, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich zasadach

Istotne postanowienia umowy stanowią Załącznik nr 5 do SWZ.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XVII. Postanowienia końcowe

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom). Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

3. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający **nie przewiduje** możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy.
5. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia w walutach obcych.
7. Zamawiający **nie prowadzi** postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.
9. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Zamawiający **nie przewiduje** wymagań wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
11. Zamawiający **nie stawia** wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
12. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
13. W innych sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy Pzp.

XVIII. Załączniki do SWZ:

1. Oferta – formularz ofertowy;
2. Opis przedmiotu zamówienia;
3. Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu;
4. Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z postępowania.
5. Istotne postanowienia umowy;
6. Zobowiązanie o oddaniu wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów;
7. Oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy.
8. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej;
9. Wykaz zamówień;
10. Wykaz osób;
11. Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp;
12. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.
13. Analiza materiałów źródłowych i uzgodnienia dotyczące zakresu wykorzystania tych materiałów.

Zamawiający:

Zarząd Powiatu Białostockiego
ul. Borsucza 2, 15- 569 Białystok

FORMULARZ OFERTOWY

my niżej podpisani:

.....
 (imiona i nazwiska osób, których uprawnienie do podpisywania oferty i podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy wynika z dokumentów rejestrowych lub pełnomocnictw)

działający w imieniu i na rzecz:

.....
 (należy podać pełną nazwę Wykonawcy, a w przypadku osób fizycznych również adres zamieszkania)

adres siedziby:

.....
prowadzącego działalność na podstawie wpisu do: Krajowy Rejestr Sądowy lub Ewidencji Działalności Gospodarczej/CEIDG* prowadzonego przez: **Nr**

.....
 (podać oznaczenie sądu rejestrowego, w którym przechowywana jest dokumentacja spółki oraz numer pod którym spółka jest wpisana do rejestru lub podmiot prowadzący EDG i numer wpisu)

nr telefonu, e-mail

Regon: NIP:

Kapitał zakładowy:

Numer konta bankowego

Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym: tel.

.....
Odpowiadając na ogłoszenie, do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na opracowanie numerycznej mapy EGİB obejmującej 6 obrębów ewidencyjnych z gm. Gródek – Downiewo, Kołodno, Przechody oraz Borki, Nowosiółki, Zasady

1. OFERUJEMY wykonanie za:

Część A: opracowanie numerycznej mapy EGİB obejmującej 3 obręby ewidencyjnych z gm. Gródek**– Downiewo, Kołodno, Przechody:**

cena netto zł słownie zł

podatek VAT% zł słownie zł

cena brutto zł słownie: zł

Biorąc pod uwagę opis kryterium w SWZ udzielamy gwarancji na okres:

(wpisać okres gwarancji w miesiącach)

Część B: opracowanie numerycznej mapy EGİB obejmującej 6 obrębów ewidencyjnych z gm. Gródek Borki, Nowosiółki, Zasady:

cena netto zł słownie zł
podatek VAT% zł słownie zł
cena brutto zł słownie: zł

Biorąc pod uwagę opis kryterium w SWZ **udzielamy gwarancji na okres:**
(wpisać okres gwarancji w miesiącach)

CENA OFERTOWA brutto uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym SWZ.

2. INFORMUJEMY, że¹:

- wybór oferty **nie będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- wybór oferty **będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia):

_____.

Wartość towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to _____ zł netto.

Zgodnie z wiedzą Wykonawcy, zastosowanie będzie miała następująca stawka podatku od towarów i usług _____ %

3. Ponadto, składając ofertę **OŚWIADCZAMY, że:**

- 1) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
- 2) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia oraz nie wnosimy do SWZ i jej załączników żadnych zastrzeżeń;
- 3) akceptujemy 21 dniowy termin zapłaty faktur od dnia jej doręczenia Zamawiającemu,
- 4) przedmiot zamówienia zobowiązujemy się wykonać w terminie określonym w SWZ;
- 5) akceptujemy istotne postanowienia umowy;
- 6) zamierzamy powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom następujących części zamówienia: (Wykonawca określa odpowiedni zakres wraz z podaniem nazw podwykonawców o ile są już znani lub pozostawia tabelę bez wypełnienia jeżeli nie zamierza powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy/com).

Nazwa podwykonawcy	Zakres (rodzaj powierzonych prac

¹ dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

7) uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres wskazany przez Zamawiającego w SWZ tj. przez okres 30 dni od dnia składania ofert;

8) informacje i dokumenty zawarte w odrębnym, stosownie oznaczonym i nazwanym załączniku ____ (*należy podać nazwę załącznika*) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku do Oferty ____ (*należy podać nazwę załącznika*) i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

9) Informacja do celów statystycznych:

Informuję/emy, iż zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 roku dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003 r., str. 36) jesteśmy**:

- ☐ mikroprzedsiębiorstwem – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowania nie przekracza 2 milionów EUR
- ☐ małym przedsiębiorstwem – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowania nie przekracza 10 milionów EUR
- ☐ średnim przedsiębiorstwem – przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i których obrót roczny nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa przekracza 43 milionów EUR
- ☐ jesteśmy innym rodzajem Wykonawcy

10) Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach od strony nr 1 do strony nr

11) Załącznikami do niniejszej oferty są:

a)

b)

12) Wszystkie dokumenty i oświadczenia załączone do niniejszej oferty stanowią jej integralną część)

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.)

Miejscowość , dn.

.....
*podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania wykonawcy*

* *niepotrzebne skreślić*

* **Zaznaczyć właściwe*

Zamawiający:
Zarząd Powiatu Białostockiego
ul. Borsucza 2, 15- 569 Białystok

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na ***opracowanie numerycznej mapy EGİB obejmującej 6 obrębów ewidencyjnych z gm. Gródek – Downiewo, Kołodno, Przechody oraz Borki, Nowosiółki, Zasady***

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdziale V pkt 3) Specyfikacji Warunków Zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego **w rozdziale V pkt 3)**, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....,
w następującym
zakresie:.....(wskazać podmiot i
określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Zamawiający:

Zarząd Powiatu Białostockiego
ul. Borsucza 2, 15- 569 Białystok

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku

Prawo zamówień publicznych,

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na **opracowanie numerycznej mapy EGiB obejmującej 6 obrębów ewidencyjnych z gm. Gródek – Downiewo, Kołodno, Przechody oraz Borki, Nowosiółki, Zasady**

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1, ustawy, oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (DZ. U. 2024 r., poz. 507).

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą/ nie zachodzą (niepotrzebne skreślić) w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Zamawiający:
Zarząd Powiatu Białostockiego
ul. Borsucza 2, 15- 569 Białystok

**ZOBOWIĄZANIE O ODDANIU WYKONAWCY
DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

_____, dnia _____ r.

JA/MY:

(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania Podmiotu, stanowisko
(właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upoważniony reprezentant itp. *))

działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)

ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ do oddania nw. zasobów na potrzeby realizacji zamówienia:

(określenie zasobu – doświadczenie, osoby skierowane do realizacji zamówienia, zdolności techniczne,
zdolności finansowe lub ekonomiczne)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą: **opracowanie numerycznej mapy EGIB obejmującej 6
obrębów ewidencyjnych z gm. Gródek – Downiewo, Kołodno, Przechody oraz Borki, Nowosiółki,
Zasady**

udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

a) sposób i okres udostępnienia oraz wykorzystania ww. zasobów będzie następujący:

b) zrealizuję usługi, których ww. zasoby (zdolności) dotyczą, w zakresie:

(Pkt c) odnosi się do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia.)

Zobowiązując się do udostępnienia zasobów, odpowiadam solidarnie z ww. Wykonawcą, który polega na mojej sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponoszę winy.

_____ dnia ____ ____ roku

podpis

Zamawiający:

Zarząd Powiatu Białostockiego
ul. Borsucza 2, 15- 569 Białystok

OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na:

opracowanie numerycznej mapy EGiB obejmującej 6 obrębów ewidencyjnych z gm. Gródek – Downiewo, Kołodno, Przechody oraz Borki, Nowosiółki, Zasady

JA/MY:

(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania Wykonawców wspólnie
ubiegających się o udzielenie zamówienia)

w imieniu Wykonawcy:

(wpisać nazwy (firmy) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

OŚWIADCZAM/-MY, iż następujące usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa): _____ wykona: _____ *

Wykonawca (nazwa): _____ wykona: _____ *

_____ dnia __ __ roku

podpis

* należy powielić stosowanie do potrzeb Wykonawcy

Zamawiający:

**Zarząd Powiatu Białostockiego
ul. Borsucza 2, 15- 569 Białystok**

OŚWIADCZENIE

**o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej w trybie art. 108 ust. 1 pkt 5
ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na:

***opracowanie numerycznej mapy EGiB obejmującej 6 obrębów ewidencyjnych z gm. Gródek –
Downiewo, Kołodno, Przechody oraz Borki, Nowosiółki, Zasady***

JA/MY:

*(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania Wykonawców wspólnie
ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

w imieniu Wykonawcy:

(wpisać nazwy (firmy) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

OŚWIADCZAM/-MY*, że:

Nie należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji

i konsumentów (Dz. U. z 2024r., poz. 594), w zakresie wynikającym z art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. *

Należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, w zakresie wynikającym z art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, co pozostali Wykonawcy składający ofertę w przedmiotowym postępowaniu *

W związku z przynależnością do tej samej grupy kapitałowej, przedstawiam dowody, że powiązania z innymi Wykonawcami (proszę wskazać Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej).....

.....
nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego :
.....

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____ dnia ____ ____ roku

podpis

* Niepotrzebne skreślić

Zamawiający:

Zarząd Powiatu Białostockiego
ul. Borsucza 2, 15- 569 Białystok

WYKONAWCA:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
 KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Wykaz zamówień - usług
wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert

Na potrzeby prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w rybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na **opracowanie numerycznej mapy EGIB obejmującej 6 obrębów ewidencyjnych z gm. Gródek – Downiewo, Kołodno, Przechody oraz Borki, Nowosiółki, Zasady**

prowadzonego przez **Powiat Białostocki**, przedkładam **wykaz zamówień zgodnie zapisami Rozdziału VI pkt 4) SWZ** wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości, daty i miejsca wykonania oraz określeniem podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane:

Lp.	Rodzaj zrealizowanych usług (podać zakres rzeczowy usługi)	Wartość usług [w zł brutto]	Daty wykonania zamówienia		Zamawiający (nazwa podmiotu, na rzecz którego usługi te zostały wykonane)
			Data rozpoczęcia [dd/mm/rrrr]	Data zakończenia [dd/mm/rrrr]	

Do wykazu Wykonawca załączy dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

_____ dnia ____ ____ roku

podpis

Zamawiający:

Zarząd Powiatu Białostockiego
ul. Borsucza 2, 15- 569 Białystok

WYKONAWCA:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
 KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **opracowanie numerycznej mapy EGIB obejmującej 6 obrębów ewidencyjnych z gm. Gródek – Downiewo, Kołodno, Przechody oraz Borki, Nowosiółki, Zasady**, prowadzonego przez Powiat Białostocki, przedkładam:

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI PRZEDMIOTU
 ZAMÓWIENIA**

Imię i nazwisko	Informacje na temat kwalifikacji zawodowych, posiadane uprawnienia	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania osobą
1	2	3	4
			<input type="checkbox"/> samodzielnie <input type="checkbox"/> inna:
			<input type="checkbox"/> samodzielnie <input type="checkbox"/> inna:
			<input type="checkbox"/> samodzielnie <input type="checkbox"/> inna:

			<input type="checkbox"/> samodzielnie <input type="checkbox"/> inna:
			<input type="checkbox"/> samodzielnie <input type="checkbox"/> inna:

Oświadczam, że zakres uprawnień osób wskazanych w kolumnie 2 niniejszej tabeli pozwala im na pełnienie określonych funkcji objętej niniejszym przedmiotem zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami (

Potwierdzenie posiadanych przez podane w wykazie osoby kwalifikacji wybrany Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

Miejscowość,, dnia

Zamawiający:
Zarząd Powiatu Białostockiego
ul. Borsucza 2, 15- 569 Białystok

OŚWIADCZENIE

o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego

Na potrzeby prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w rybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na **opracowanie numerycznej mapy EGIB obejmującej 6 obrębów ewidencyjnych z gm. Gródek – Downiewo, Kołodno, Przechody oraz Borki, Nowosiółki, Zasady**

JA/MY:

*(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upoważniony reprezentant itp. *))*

działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)

OŚWIADCZAM, że*

- ☐ Potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy,

albo

- ☐ Następujące informacje zawarte przeze mnie w oświadczeniu, o którym mowa art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1, są **nieaktualne** w następującym zakresie
(należy podać mającą zastosowanie podstawę prawną wykluczenia spośród wymienionych powyżej).

** Należy zaznaczyć właściwą odpowiedź przez postawienie znaku „X” w odpowiedniej kratce*

_____ dnia ____ ____ roku

podpis

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Białymstoku, ul. Borsucza 2, 15-569 Białystok, tel.: 85 7403951, e-mail: starostwo@st.bialystok.wrotapodlasia.pl
- Kontakt z Inspektorem ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Białymstoku możliwy jest pod numerem tel.: 85 7403997 lub adresem e-mail: m.falkowski@st.bialystok.wrotapodlasia.pl

Pani/Pana dane przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **opracowanie numerycznej mapy EGIB obejmującej 6 obszarów ewidencyjnych z gm. Gródek – Downiewo, Kołodno, Przechody oraz Borki, Nowosiółki, Zasady**, w trybie podstawowym bez negocjacji.

- Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz 421 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawa Pzp”.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie przez okres 4 lat od zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*,

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 RODO**,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

➤ Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust 1 lit. b i c RODO.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania*

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*****Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*