



MUZEUM  
WSI KIELECKIEJ

**ZAMAWIAJĄCY:**

MUZEUM WSI KIELECKIEJ

Adres: 25-025 Kielce, ul. Jana Pawła II 6

Tel.: (041) 344-92-97

---

Nr postępowania: MWK.DIZ.271.15.2025

**Specyfikacja Warunków Zamówienia**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie podstawowym bez negocjacji

na „Wykonanie dokumentacji projektowej Systemu Telewizji Dozorowej CCTV w Muzeum Wsi Kieleckiej”

o wartości szacunkowej przedmiotu zamówienia nie przekraczającej kwoty 221 000 euro

ZATWIERDZAM:

**DYREKTOR MUZEUM**  
**Katarzyna Korus**  
(-)

Kielce, dn. 18.06.2025 r.

ul. Jana Pawła II 6  
25-025 Kielce  
tel.: 41 34 492 97, 502 542 086  
fax: 41 34 450 08

poczta@mwk.com.pl  
www.mwk.com.pl  
NIP 657-17-47-623  
REGON 000659785

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: Muzeum Wsi Kieleckiej

Adres: 25-025 Kielce, ul. Jana Pawła II 6

Tel.: (0 4 1 ) 3 4 4 - 9 2 - 9 7

Czas pracy: od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 15:00.

Adres strony internetowej: [www.mwk.com.pl](http://www.mwk.com.pl)

Adres poczty elektronicznej: [zp@mwk.com.pl](mailto:zp@mwk.com.pl)

Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-de0ca36c-1f0e-4d4a-a767-e5a360200847>

Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: [ocds-148610-de0ca36c-1f0e-4d4a-a767-e5a360200847](https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-de0ca36c-1f0e-4d4a-a767-e5a360200847)

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie **art. 275 pkt 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), zwanej dalej „Ustawą Pzp”. oraz na podstawie obowiązujących przepisów wykonawczych do ustawy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, mają zastosowanie przepisy Ustawy Pzp oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
4. Zamawiający nie podzielił przedmiotowego zamówienia na części i nie dopuszcza składania ofert częściowych.  
Realizacja zadania będzie polegała na opracowaniu dokumentacji projektowej Systemu Telewizji Dozorowej CCTV. Podział zamówienia na części jest nieuzasadniony, gdyż:
  - a) z punktu widzenia funkcjonalności opracowania zasadnym jest stworzenie jednej spójnej dokumentacji projektowej,
  - b) zakres przedmiotu zamówienia objęty niniejszym postępowaniem stanowi już jedną z części całorocznego zamówienia i taki podział jest w ocenie Zamawiającego najbardziej efektywnym sposobem wykonania tego zamówienia.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie określa również dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje:
  - zawarcia umowy ramowej.
  - aukcji elektronicznej.
  - zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 ustawy Pzp (w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w tym postępowaniu, w szczególności przygotowania oferty.)
  - udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia

9. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp
10. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, o których mowa w art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.
11. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Zamawiający wymaga aby cała korespondencja prowadzona była w języku polskim.

### **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia pn. „Wykonanie dokumentacji projektowej Systemu Telewizji Dozorowej CCTV w Muzeum Wsi Kieleckiej” jest opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem stosownych pozwoleń oraz pełnienie nadzoru autorskiego w okresie realizacji robót budowlanych.

#### **1.1. Opracowanie dokumentacji projektowej, obejmuje swym zakresem co najmniej:**

- 1) uzyskanie wszelkich wymaganych prawem, map, uzgodnień, opinii, warunków, zgód, decyzji i pozwoleń niezbędnych do opracowania dokumentacji projektowej oraz uzyskanie opinii zgodnie z § 12 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 września 2014 r. w sprawie zabezpieczenia zbiorów muzeum przed pożarem, kradzieżą i innymi niebezpieczeństwami grożącym ich zniszczeniem lub utratą (Dz. U. poz. 1240), co umożliwi Zamawiającemu wystąpienie o wydanie decyzji administracyjnej zezwalającej na wykonanie robót budowlanych, a w dalszych etapach zorganizowania postępowania przetargowego na realizację przedsięwzięcia w pełnym zakresie;
- 2) Opracowania projektu koncepcyjnego;
- 3) Opracowania projektu budowlanego (projekt zagospodarowania terenu/działki, projekt architektoniczno-budowlany, projekt techniczny);
- 4) Opracowania projektu wykonawczego;
- 5) Opracowania kosztorysu inwestorskiego wraz z przedmiarem robót;
- 6) Opracowanie Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWIOR);
- 7) Opracowania Specyfikacji technicznej urządzeń dobranych do instalacji w ramach Systemu Telewizji Dozorowej CCTV;
- 8) Udzielenie rękojmi/gwarancji za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy dla dokumentacji projektowej. Okres rękojmi/ gwarancji za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy zakończy się po wykonaniu i odbiorze końcowym robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej.

#### **1.2. Pełnienie nadzoru autorskiego zostanie zrealizowane, zgodnie z zakresem określonym w art. 20 ust.1 pkt 4) ustawy Prawo Budowlane i wymaganiami Zamawiającego określonymi w umowie, w okresie realizacji robót budowlanych, na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej. Zamawiający przewiduje 5 pobyków na budowie w trakcie realizacji robót budowlanych.**

#### **2. Adres inwestycji:**

Park Etnograficzny w Tokarni, ul. Krakowska 109, 26-060 Chęciny - działka stanowiąca własność Muzeum Wsi Kieleckiej o numerze ewid. 1682/2 (identyfikator działki 260403\_5.0016.1682/2) i powierzchni 64.9898 ha

3. Wykonawca jest zobowiązany do opracowania dokumentacji w sposób zapewniający Zamawiającemu opisanie przedmiotu zamówienia na roboty budowlane, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Prawo Zamówień Publicznych oraz w zgodzie z opisem przedmiotu zamówienia w zakresie niezbędnym do ogłoszenia postępowania, co oznacza, że w dokumentacji projektowej zabrania się opisywania materiałów i urządzeń poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do

uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny” z równoczesnym określeniem zakresu i kryterium tej równoważności.

4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca oraz zatrudnieni przez niego Podwykonawcy (dalsi Podwykonawcy) zatrudniali w okresie realizacji niniejszej Umowy na podstawie umowy o pracę pracowników, jeżeli spełnione są przesłanki z art. 22 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy. W przypadku, gdy czynności w zakresie realizacji zamówienia zostaną powierzone do wykonania podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy ww. pracowników podwykonawcy i dalszego podwykonawcy, Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z podwykonawcą wymóg zatrudnienia przez podwykonawcę i dalszych podwykonawców pracowników, o których mowa powyżej, na podstawie umowy o pracę. Sposób kontroli i weryfikacji zatrudnienia uregulowano w Projektowanych postanowieniach umowy – Załącznik Nr 11 do SWZ.
5. Zamawiający nie przewiduje:
  - a) odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej,
  - b) sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
6. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz sposób realizacji określają:
  - a) Opis przedmiotu zamówienia - Załącznik Nr 1 do SWZ,
  - b) Projektowane postanowienia umowy na wykonanie dokumentacji projektowej – Załącznik Nr 11 do SWZ.
  - c) Projektowane postanowienia umowy na nadzór autorski – Załącznik Nr 12 do SWZ
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
8. Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania  
71242000-6 - Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów  
71248000-8 - Nadzór nad projektem i dokumentacją
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I OKRES GWARANCJI I RĘKOJMI**

1. Zamówienie będzie realizowane w terminie **do 5 miesięcy od dnia podpisania umowy**.
2. Zamawiający wymaga aby okres gwarancji trwał do czasu wygaśnięcia okresu gwarancji na zadanie wykonane na podstawie dokumentacji projektowej, jednakże nie dłużej niż **5 lat** licząc od daty odbioru końcowego dokumentacji projektowej.
3. Niezależnie od gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi będzie wynosić do **5 lat**, licząc od daty odbioru dokumentacji projektowej.

#### **V. PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części usług innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do określenia w złożonej ofercie (na formularzu oferty – Załącznik Nr 2 do SWZ) informacji jaka część przedmiotu zamówienia będzie realizowana przez podwykonawców z podaniem jego danych jeżeli są znane.

2. Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca składał dokumenty lub oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia odnoszące się do podwykonawcy, który nie udostępnił swoich zasobów.
3. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może w trakcie realizacji zamówienia zgłosić nowych podwykonawców do realizacji zamówienia jeżeli uzna, że jest to niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia;
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia; Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym, niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp wyklucza się Wykonawcę:
  - 1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo: *(art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp)*
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r., poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1.; *(art. 108 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp)*
  - 1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca

odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności; (art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp)

1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne; (art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp)

1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie; (art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp)

1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (art. 108 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp)

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w ust. 1 pkt 1.1, 1.2, 1.5 powyżej, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
  - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
  - b) zreorganizował personel,
  - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
  - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

4.1. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust.4 powyżej, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4 powyżej, nie będą wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

5. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, stosownie do art 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835), wyklucza się również:
- 5.1. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 5.2. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 5.3. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu nr 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.
6. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 5 następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt 5.1 – 5.3 powyżej.
7. Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie treści oświadczenia załączonego do oferty, wg Załącznika Nr 3 do SWZ oraz złożonego na wezwanie oświadczenia dotyczącego grupy kapitałowej, wg Załącznika Nr 6 do SWZ i oświadczenia o aktualności informacji wg Załącznika Nr 7 do SWZ.

## VII. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, wobec których nie zachodzi podstawa do wykluczenia z postępowania, o których mowa w Rozdziale VI oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp dotyczące:
- 1.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:  
Zamawiający nie stawia warunku w w/w zakresie.
- 1.2. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:  
Zamawiający nie stawia warunku w w/w zakresie.
- 1.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:  
Zamawiający nie stawia warunku w w/w zakresie.
- 1.4 Zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:
- 1.4.1. **wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej jedną usługę polegającą na wykonaniu dokumentacji projektowej w zakresie budowy, przebudowy, rozbudowy, modernizacji systemu monitoringu wizyjnego na kwotę nie mniejszą niż 50 000 zł brutto każda usługa.**
- Nie jest dopuszczalne łączenie (sumowanie) wyżej wymaganego doświadczenia w ramach doświadczenia różnych podmiotów zaangażowanych w realizację zamówienia.

Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych

1.4.2. wykaże, że dysponuje osobami skierowanymi przez niego do realizacji zamówienia publicznego, legitymującymi się kwalifikacjami zawodowymi oraz doświadczeniem odpowiednim do objęcia niżej wymienionych funkcji, tj.:

- a) **Projektantem branży telekomunikacyjnej - 1 osoba, posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych** oraz doświadczenie zawodowe w wykonaniu co najmniej 1 dokumentacji projektowej w zakresie budowy sieci lub/i systemów niskoprądowych lub/i przyłączy światłowodowych wykonanych w okresie ostatnich **pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert
- b) **Projektantem branży elektrycznej i elektroenergetycznej – 1 osoba, posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** oraz doświadczenie zawodowe w wykonaniu co najmniej 1 dokumentacji projektowej w zakresie budowy sieci lub/i przyłączy elektrycznych wykonanych w okresie ostatnich **pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert;

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji określonych powyżej przez 1 osobę, pod warunkiem wykazania się wymaganiami określonymi odpowiednio dla danej funkcji.

Zamawiający określając wymogi dla potencjału kadrowego w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1333 ze zmianami) oraz ustawy z dnia 19 listopada 2020r. o zmianie ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

- 2. Zamawiający w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna zdolność techniczna lub zawodowa, przy czym nie podlegają sumowaniu ilości, wielkości lub wartości wykazywanych zamówień.
- 3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

#### **VIII. OŚWIADCZENIA I PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA, POZOSTAŁE DOKUMENTY I DODATKOWE INFORMACJE**

- 1. **W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu wraz z ofertą winien złożyć następujące dokumenty:**

- 1.1. Oświadczenia, o których mowa w art 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg Załącznika Nr 3 i Nr 4 do SWZ;



- 1.2. Oświadczenia, o których mowa w art 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu przez podmiot udostępniający zasoby, w zakresie jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, jeżeli Wykonawca polega na zasobach tego podmiotu – wg Załącznika Nr 3a i 4a do SWZ.
- 1.3. Informacje zawarte w oświadczeniach, o którym mowa w pkt 1.1 i pkt 1.2 powyżej stanowią wstępne potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

## 2. Wykaz pozostałych dokumentów, składanych wraz z ofertą:

- 2.1 Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę **Formularz oferty – wg wzoru określonego w Załączniku Nr 2 do SWZ.**
- 2.2 Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę **Załącznik Nr 2a do SWZ – KRYTERIA OCENY OFERT “DOŚWIADCZENIE PROJEKTANTÓW”**
- 2.3 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wg Załącznika Nr 10 do SWZ) lub inny podmiotowy środek dowodowy, potwierdzający że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów wymagane postanowieniami rozdz. IX SWZ - w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu **(o ile dotyczy).**
- 2.4 Oświadczenie, o którym mowa w art 117 ust. 4 Pzp, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (dotyczy również spółki cywilnej) – w przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie **(o ile dotyczy)** – wg Załącznika Nr 5 do SWZ;
- 2.5 Dokumenty, potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby – odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że Wykonawca wskaże w Formularzu oferty dane, umożliwiające Zamawiającemu uzyskanie tych dokumentów za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.
- 2.6 W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawców występujących wspólnie (dotyczy również spółki cywilnej) - pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub inny dokument (np. umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo).
- 2.7 Pełnomocnictwo określające jego zakres – w przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.

## 3. Podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie Zamawiającego (przed wyborem oferty)

- 3.1. Zgodnie z art 274 ust. 1 ustawy Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu;, tj.:
  - 3.1.1. **Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wg Załącznika Nr 6 do SWZ**

- 3.1.2. **Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia określonych w SWZ– wg Załącznika Nr 7 do SWZ,**
- 3.1.3. **Oświadczenia Podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia określonych w SWZ – wg Załącznika Nr 7 do SWZ (o ile dotyczy)**
- 3.1.4. **Wykazu usług** wykonanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, potwierdzających spełnianie warunku, o którym mowa w Rozdziale VII SWZ wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane – **(wg Załącznika Nr 8 do SWZ „Wykaz usług”)** oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy,
- 3.1.5. **Wykazu osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług oraz kontrolę jakości, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale VII SWZ, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **Załącznik Nr 9 do SWZ „Wykaz osób”**
- 3.2. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami to w wykazie usług, o którym mowa w pkt 3.1.4. należy wskazać te usługi, w których wykonaniu Wykonawca ten uczestniczył.
- 3.3. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 3.4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli można je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 3.5. Podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust.1 Pzp
- 3.6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które **Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.**
- 3.7. W zakresie nieuregulowanym ustawą lub SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

#### 4. Dodatkowe informacje

4.1. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w Rozdz. VIII SWZ ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

- oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
- zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w niniejszym punkcie aktualne na dzień ich złożenia.

4.2. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczeń, o którym mowa w Rozdz. VIII SWZ ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

4.3. Zamawiający nie wymaga złożenia przez Wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych.

#### IX. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, wg Załącznika Nr 10 do SWZ **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.**
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten

podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 1.1 SWZ, także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (Rozdział VIII ust.1 pkt 1.2 SWZ).

#### **X. WYKONAWCY WSPÓLNIE Ubiegający się o udzielenie zamówienia (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty i sporządzone w postaci elektronicznej.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, oświadczenia o których mowa w Rozdz. VIII SWZ ust. 1 pkt 1.1. składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w Rozdz. VIII SWZ ust. 3 pkt 3.1.1. SWZ oraz oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji, zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy w zakresie podstaw wykluczenia - Rozdz. VIII SWZ ust. 3 pkt 3.1.2. SWZ składa każdy z Wykonawców.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych wykonawców, którzy wykonują usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni wykonawcy (wg Załącznika Nr 5 do SWZ).

#### **XI. WADIUM**

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia wadium.

#### **XII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia **w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto (bez ceny nadzoru autorskiego)**. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej z poniższych form:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy:

**Nr rachunku: 77 8493 0004 0000 0061 8263 0063**

**z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy” i Nr postępowania: MWKDIZ.271.15.2025**

4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Zamawiający zwróci 70% wartości złożonego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, natomiast pozostałe 30% wartości zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji, w zależności który z tych terminów upłynie później.

### **XIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. **Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia.** Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
5. Sposób sporządzenia i przekazywania dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452), (zwanym dalej „rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych”). Szczegółowe informacje, w tym zakresie zostały określone w pkt 16 poniżej.
6. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 *rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych*, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247) (zw. dalej „rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności”), z uwzględnieniem rodzaju

przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

7. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 *rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych*, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w *przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności* (i przekazuje się jako załącznik), lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
8. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
9. Komunikacja w postępowaniu, **z wyłączeniem składania ofert**, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, dokumentów i zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub *rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych* opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

10. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
11. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
12. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
13. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.
14. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl>. w zakładce „Zgłoś problem”.
15. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [zp@mwk.com.pl](mailto:zp@mwk.com.pl). (**nie dotyczy składania ofert**). W korespondencji należy podać znak sprawy: MWK.DIZ.271.15.2025. Maksymalny rozmiar wiadomości przesyłanej za pomocą poczty elektronicznej wynosi 20 MB.

## 16. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, określonych w Rozdziale VIII SWZ:

- 16.1. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych oraz w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.
- 16.2. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, pełnomocnictwo, sporządza się w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 16.3. Dokumenty, o których mowa w pkt 16.2, przekazywane w niniejszym postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2070 z późn. zm.). **Zamawiający zaleca stosowanie przez Wykonawców formatu PDF.**
- 16.4. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 16.2, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu Platformy).
- 16.5. Dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego:, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp:
- jeżeli zostały wystawione jako dokument elektroniczny – Wykonawca przekazuje ten dokument,
  - jeżeli zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej – Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
- 16.6. Podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 3 SWZ, oświadczenie o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp oraz pełnomocnictwo:
- niewystawione przez upoważnione podmioty tj.: wystawione przez Wykonawcę, Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie, podmiot udostępniający zasoby, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
  - wystawione przez upoważnione podmioty, tj.: np. wystawcę dowodów potwierdzających należyte wykonanie zamówienia, jeżeli zostały wystawione jako dokument elektroniczny przekazuje się ten dokument,
  - jeżeli zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem – przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

16.7. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 16.6., dokonuje w przypadku:

- podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- pełnomocnictwa – mocodawca

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 16.6 może dokonać również notariusz.

16.8. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w rozporządzeniu, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

16.9. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

16.10. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne przekazywane w niniejszym postępowaniu zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca w celu utrzymania w poufności informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

Uwaga!

Niedopuszczalne jest podpisywanie w sposób opisany w pkt 16.9 pliku zawierającego skompresowane dokumenty, wśród których znajdować się będą zarówno dokumenty jawne jak i stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa nie będzie objęta ochroną, o której mowa w art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

Niedopuszczalne jest również łączenie w jeden plik treści jawnej i stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa nie będzie objęta ochroną, o której mowa w art. 18 ust. 3 Pzp.

#### **XIV. WYJAŚNIENIA I ZMIANY TREŚCI SWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, przy wykorzystaniu „Formularzy do komunikacji”. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. Konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem składania ofert.
4. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 3, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął



w terminie, o którym mowa w ust. 3 Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

5. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w ust. 4, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. W przypadku, gdy zmianą treści SWZ jest istotna lub wymaga dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowania oferty, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
9. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

#### **XV. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69 PZP**

Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

#### **XVI. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:  
Mariusz Justyniarski – Kierownik Działu Inwestycji i Zamówień, e-mail: [zp@mwk.com.pl](mailto:zp@mwk.com.pl)  
Anna Kozieł – Specjalista ds. zamówień publicznych, e-mail: [zp@mwk.com.pl](mailto:zp@mwk.com.pl)
2. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod nr tel. 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

#### **XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą **do dnia 25.07.2025 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **XVIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
2. **Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.**

3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
4. Wykonawca w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
5. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
6. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
7. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
8. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
10. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
11. **Do Oferty składającej się z wypełnionego i podpisanego Formularza ofertowego (wg Załącznika Nr 2 do SWZ) należy dołączyć:**
  - 11.1 **Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 1.1. SWZ – wg Załącznika Nr 3 i Nr 4 do SWZ**
  - 11.2 **Formularz KRYTERIA OCENY OFERT „DOŚWIADCZENIE PROJEKTANTÓW”, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 2.2. SWZ – wg Załącznika Nr 2a do SWZ**
  - 11.3 **Dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby – odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że Wykonawca wskaże w Formularzu Oferty dane, umożliwiające Zamawiającemu uzyskanie tych dokumentów za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.**

**oraz o ile dotyczy:**

- 11.4 Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – wg Załącznika nr 5 do SWZ
- 11.5 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 3 SWZ – wg Załącznika Nr 10 do SWZ
- 11.6 Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 1.2. SWZ – wg Załącznika Nr 3a i 4a do SWZ
- 11.7 Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy
- 11.8 Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub inny dokument (np. umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo) – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy również spółki cywilnej).

**12. Wymagania formalne:**

- 12.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 12.2 Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 12.3 Oferta musi obejmować całość zamówienia i musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 12.4 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**XIX. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie **do dnia 26.06.2025 r. do godz. 09:00**
- 2. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 26.06.2025 r. do godz. 10:00**
- 3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4. Po upływie terminu otwarcia ofert Zamawiający za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia dokonuje automatycznej deszyfracji ofert.
- 5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego (przy użyciu którego następuje otwarcie ofert) która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 7. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - a) nazwach oraz imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte
  - b) cenach lub kosztach w ofertach

**XX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

- 1. Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia w przedmiotowym zamówieniu jest wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2020 poz. 1740 z późn. zm.).

2. Cena podana na Formularzu ofertowym (Załącznik Nr 2 do SWZ) jest ceną ostateczną za realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SWZ wraz z załącznikami, jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
3. Cena nie podlega negocjacji i wyczerpuje wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego
4. Cena winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).
6. Do wyliczenia ceny brutto, Wykonawca zastosuje właściwą stawkę podatku od towarów i usług (VAT) w wysokości procentowej obowiązującej w dniu składania ofert.
7. Wykonawca określa cenę realizacji poprzez wskazanie w formularzu oferty całkowitej ceny brutto (wraz z podatkiem VAT) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
8. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
9. Szczegółowy opis sposobu obliczenia ceny ofertowej zawiera wzór formularza oferty stanowiący **Załącznik nr 2 do SWZ**.
10. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2020 r, poz.106), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Mając na uwadze powyższe w składanej ofercie, o której mowa wyżej, Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.Nie złożenie przez Wykonawcę takiej informacji będzie oznaczało, że w przypadku wyboru oferty Wykonawcy nie powstanie po stronie Zamawiającego obowiązek podatkowy w rozumieniu przepisów o VAT.
11. W okolicznościach opisanych w ust. 10 Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

## **XXI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria:

**Cena (C) – 60%, gdzie 1% = 1 pkt**

**Doświadczenie Projektanta w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych (DT) – 20%, gdzie 1% = 1pkt**

**Doświadczenie Projektanta w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (DE) – 20%, gdzie 1% = 1pkt**

## 2.1. Zasady oceny kryterium „cena” (C) – maksymalnie 60 pkt

C min.

$$C = \frac{C_{\text{bad.}}}{C_{\text{min.}}} \times 60 \text{ [pkt]}$$

C bad.

gdzie:

C – liczba punktów badanej oferty,

C<sub>min.</sub> – najniższa cena wpływająca z ważnych ofert,

C<sub>bad.</sub> – cena oferty badanej.

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

## 1.2. Zasady oceny kryterium „Doświadczenie Projektanta w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych (DT)” – maksymalnie 20 pkt

Punkty w kryterium „Doświadczenie Projektanta w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych (DT)” będą przyznawane w przypadku wykazania przez Wykonawcę doświadczenia zawodowego w ramach warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdziale VII ust.1 pkt 1.4. ppkt 1.4.2.a) SWZ – tj. wykazania doświadczenia zawodowego jako projektanta w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych w opracowaniu **więcej niż 1 dokumentacji projektowej – w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, obejmującej swym zakresem budowę sieci lub/i systemów niskoprądowych lub/i przyłączy światłowodowych** i będą liczone według zasad:

- opracowanie 1 dokumentacji - 0 pkt
- opracowanie 2 dokumentacji – 5 pkt
- opracowanie 3 dokumentacji – 10 pkt
- opracowanie 4 dokumentacji – 15 pkt
- opracowanie 5 lub więcej dokumentacji – 20 pkt

## 1.3. Zasady oceny kryterium „Doświadczenie Projektanta w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (DE)” – maksymalnie 20 pkt

Punkty w kryterium „Doświadczenie Projektanta w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (DE)” będą przyznawane w przypadku wykazania przez Wykonawcę doświadczenia zawodowego w ramach warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdziale VII ust.1 pkt 1.4. ppkt 1.4.2. b) SWZ – tj. wykazania doświadczenia zawodowego jako projektanta w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w opracowaniu **więcej niż 1 dokumentacji projektowej – w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, obejmującej swym zakresem budowę sieci lub/i przyłączy elektrycznych** i będą liczone według zasad:

- opracowanie 1 dokumentacji - 0 pkt
- opracowanie 2 dokumentacji – 5 pkt
- opracowanie 3 dokumentacji – 10 pkt
- opracowanie 4 dokumentacji – 15 pkt
- opracowanie 5 lub więcej dokumentacji – 20 pkt

**Uwaga!**

**W przypadku, gdy Wykonawca nie załączy do oferty Załącznika Nr 2a do SWZ – KRYTERIUM OCENY OFERT „DOŚWIADCZENIE PROJEKTANTÓW” – otrzyma w niniejszych kryteriach 0 punktów.**

**Zamawiający informuje, iż Załącznik Nr 2a do SWZ stanowi treść oferty i nie podlega uzupełnianiu na podstawie art. 128 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Wykonawca dokona wpisu ilości opracowanych dokumentacji przez osobę/osoby wyznaczon(-a)/(-e) do realizacji zamówienia w pkt. 1.1 i pkt 1.2 Formularza ofertowego (Załącznik Nr 2 do SWZ) oraz załączy do oferty Załącznik Nr 2a do SWZ – KRYTERIA OCENY OFERT „DOŚWIADCZENIE PROJEKTANTÓW”.

Niejednoznaczne, niepełne lub nieprawidłowe wypełnienie dokumentów mających wykazać doświadczenie, obciąża Wykonawcę.

3. Zamawiający za najkorzystniejszą (N) uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu i uzyska największą łączną liczbę punktów uzyskaną ze wszystkich kryteriów. Największa liczba punktów jaką można uzyskać to 100. Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

$$N = C + DT + DE$$

4. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
5. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
6. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
8. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
9. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
10. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 9 oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
11. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem pkt 12 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
12. Zamawiający poprawia w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
13. W przypadku, o którym mowa w pkt 12.3), Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
14. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 12.3).
15. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
16. W przypadku, gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:

- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10 Pzp, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 15, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
  - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 15.
17. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy
18. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

## **XXII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy określone zostały w Załączniku Nr 11 do SWZ
2. Projektowane postanowienia umowy w sprawie nadzoru autorskiego zostały określone w Załączniku Nr 12 do SWZ.
3. Zamawiający informuje, iż wymaga od Wykonawcy aby zawarł z Zamawiającym umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego pod rygorem nieważności w formie pisemnej lub elektronicznej na warunkach szczegółowo określonych w Projektowanych postanowieniach umowy Załącznik Nr 11 do SWZ.
4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie dokonywane w złotych polskich PLN.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454 -455 p.z.p. oraz wskazanym w Projektowanych postanowieniach umowy (Załącznik Nr 11 do SWZ).
5. Zmiana umowy musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## **XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawia Zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważnić postępowanie.
6. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązuje się:

- przekazać kopie stosownych uprawnień budowlanych do projektowania bez ograniczeń osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego, jeżeli wobec wskazanej osoby powstaje taki obowiązek
- wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy

#### **XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJACEJ WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

#### **XXV. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODOW CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIĘ ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych



i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Wsi Kieleckiej w Kielcach
- b) Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Muzeum Wsi Kieleckiej jest kontakt: Pani Anna Rubinkiewicz, tel. 41 344 92 97 wew. 114, kom. 602 779 754; e-mail: [odo@mwk.com.pl](mailto:odo@mwk.com.pl), [abcrodo@onet.pl](mailto:abcrodo@onet.pl)
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;
- d) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Ponadto Zamawiający informuje, że Wykonawca ubiegając się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

3. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany do złożenia w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ) niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

## **XXVI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

**Załącznik Nr 1** – Opis przedmiotu zamówienia

**Załącznik Nr 1a** – Załączniki do Opisu przedmiotu zamówienia

**Załącznik Nr 2** – Formularz oferty

**Załącznik Nr 2a** – Kryteria oceny ofert „Doświadczenie Projektantów”

**Załącznik nr 3** - Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia

**Załącznik nr 3a** - Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia

**Załącznik nr 4** – Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

**Załącznik nr 4a** – Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

**Załącznik nr 5** – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

**Załącznik nr 6** – Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej

**Załącznik nr 7** – Oświadczenie Wykonawcy/Podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące aktualności złożonych oświadczeń w zakresie podstaw wykluczenia

**Załącznik nr 8** - Wykaz usług

**Załącznik nr 9** – Wykaz osób

**Załącznik nr 10** – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby

**Załącznik nr 11**– Projektowane postanowienia umowy na dokumentację projektową

**Załącznik nr 12** – Projektowane postanowienia umowy na nadzór autorski