

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Choszcznie
ul. M. Niedziałkowskiego 4a
73-200 Choszczno
tel. 95 765 87 00, NIP: 5941248545



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej Specyfikacją, SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie podstawowym (zwanego dalej: Postępowaniem) w formule „zaprojektuj i wybuduj” pod nazwą:

REMONT BLOKU OPERACYJNEGO I PRZEBUDOWA ODDZIAŁU GINEKOLOGII NA ODDZIAŁ INTENSYWNEJ TERAPII

numer postępowania: DZP.P.271.11.2025/II

Podstawa prawna:

Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt.1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp. Właściwą procedurą przeprowadzenia niniejszego postępowania są przepisy dla zamówień nieprzekraczających kwoty 5 538 000,00 €.

Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z wykorzystaniem:

– Strony internetowej prowadzonego postępowania – Platforma: <https://ezamowienia.gov.pl/>

I. ZAMAWIAJACY

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Choszcznie

ul. M. Niedziałkowskiego 4A,

73-200 Choszczno

Sekretariat Tel. 095 765 24 38, fax. 095 765 24 10

REGON 210373543 NIP 594-12-48-545

Bank, nr konta: PKO BP 39 1020 4867 0000 1102 0067 8300

Strona www.bip.spzozchoszczno.pl.

email: przetarg@spzozchoszczno.pl

Godziny urzędowania 8:00 - 15:00

Adres strony internetowej na której udostępniane będą m.in. zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

– <https://ezamowienia.gov.pl>

II. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU:

- ❖ Kinga Okońska: kokonska@spzozchoszczno.pl
- ❖ Aneta Bugdał przetarg@spzozchoszczno.pl

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są **roboty budowlano-instalacyjne polegające na** Remoncie bloku operacyjnego i przebudowie oddziału ginekologii na oddział intensywnej terapii (OIT), zlokalizowanych w poziomie 1 piętra budynku nr 1 SPZOZ W CHOSZCZNIE PRZY UL. M. NIEDZIAŁKOWSKIEGO 4A w formule zaprojektuj i wybuduj.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera niniejsza Specyfikacja, a w szczególności Program Funkcjonalno-Użytkowy stanowiący Załącznik nr 3 do nin. Specyfikacji, załącznik nr 2 do SWZ a także projekt umowy stanowiący Załącznik nr 5 do Specyfikacji.
3. Zamówienie jest podzielone na dwie części (zwane także etapami):
 - a) CZĘŚĆ 1 – PRZEBUDOWA ODDZIAŁU GINEKOLOGII NA ODDZIAŁ INTENSYWNEJ TERAPII (OIT)
 - b) CZĘŚĆ 2 - REALIZACJA REMONTU BLOKU OPERACYJNEGO (BO)
4. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
 - a) opracowanie niezbędnej pełnobrańowej dokumentacji projektowej warunkującej prawidłową realizację Przedmiotu Umowy, w tym:
 - **dla części 1-** dokumentacja budowlano- architektoniczna w celu uzyskania pozwolenia na budowę, dokumentacja techniczna i wykonawcza, wraz ze wszystkimi uzgodnieniami, pozwoleniami i opiniami niezbędnymi do prawidłowej realizacji zamówienia;
 - **dla części 2-** dokumentacja techniczna i wykonawcza, na potrzeby zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę wraz ze wszystkimi uzgodnieniami, pozwoleniami i opiniami niezbędnymi do prawidłowej realizacji zamówienia.

- b) przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do całej dokumentacji i wszelkich opracowań stworzonych w ramach umowy,
- c) uzyskanie wszelkich niezbędnych pozwoleń, uzgodnień i opinii umożliwiających należyte wykonanie Przedmiotu Umowy,
- d) wykonanie na każde uzasadnione żądanie Zamawiającego aktualizacji dokumentacji wykonanej w ramach niniejszej Umowy, opracowań zastępczych, uzupełnień, rysunków itp. niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy,
- e) zapewnienie sprawowania nadzoru autorskiego w czasie realizacji robót budowlano-instalacyjnych w oparciu o opracowaną w ramach umowy niezbędną pełnobrańzową dokumentację projektową, opisaną w lit. a), warunkującą prawidłową realizację inwestycji,
- f) wykonanie robót budowlano – instalacyjnych bezpośrednio wynikających z opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji oraz dokumentacji przekazanej przez Zamawiającego,
- g) dostawa i montaż wyposażenia wskazanego w niniejszej SWZ (PFU oraz załącznik nr 2 do SWZ) tj:

Dla części nr 1 zamówienia:

1. Medyczna jednostka zasilająca typu mobilny sufitowy most medyczny dla 1 stanowiska długości ok. 1800 mm- 5 sztuk

Dla części nr 2 zamówienia:

1. Medyczna jednostka zasilająca typu sufitowy most medyczny dla 2 stanowisk długości ok. 3600 mm- 1 sztuka.
2. Medyczna jednostka zasilająca typu sufitowa anestezjologiczna kolumna medyczna- 2 sztuki
3. Lampa operacyjna LED – dwuczaszowa z kamerą HD w czaszy głównej oraz ramieniem dla monitora.
4. System integracji sal operacyjnych.
5. System zabudowy sal operacyjnych wraz z drzwiami hermetycznymi- 2 sztuki.

Dla obydwu części:

1. Drzwi wewnętrzne - pozostałe opisane w PFU.

(UWAGA! PFU zawiera szerszy zakres wyposażenia dla obydwu części zamówienia. W niniejszym postępowaniu w zakresie wyposażenia przedmiotem postępowania są ww (tj. w lit. g) urządzenia i systemy. W ofercie należy zatem ująć wskazane powyżej wyposażenie opisane szczegółowo w OPZ - Załącznik 2 i Załącznik 3 do SWZ. Dostawa pozostałej części wyposażenia (t.j. mebli pkt 2.15.3 PFU) będzie przedmiotem odrębnego postępowania.)

- h) wykonanie wszelkich robót rozbiórkowych, przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania terenu robót oraz wywozu pozostawionych zbędnych rzeczy Zamawiającego
 - i) pokrycia kosztów utrzymania zaplecza budowy, wszelkich kosztów związanych z odbiorem robót, kosztów wynikających z udzielonej gwarancji oraz innych zawartych w SWZ.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za sporządzenie oferty w sposób zgodny z dokumentacją postępowania, w szczególności z Programem Funkcjonalno-Użytkowym i Specyfikacją Techniczną. Elementy robót wynikające wprost z ww. dokumentacji, a nie ujęte odrębnie w kalkulacji ofertowej, zostaną uznane za ujęte w cenie oferty. Zamawiający nie będzie uwzględniał ewentualnych roszczeń wykonawcy wynikających z błędów w kalkulacji.
 6. Zamawiający, ze względu na specyfikę zamówienia, **zaleca** odbycie przez wykonawców wizji lokalnej, i zgodnie z art. 131 ust. 2 ustawy Pzp, wyznacza termin składania ofert dłuższy niż minimalny określony ustawą, umożliwiając wykonawcom zapoznanie się z dokumentacją i informacjami koniecznymi

do realizacji zamówienia. Jednocześnie, Zamawiający podkreśla, że odbycie wizji lokalnej nie jest wymagane do złożenia oferty.

7. Zamawiający umożliwia wykonawcom odbycie wizji lokalnej w dni robocze w godzinach 8:00 -14:00, od dnia następującego po wszczęciu niniejszego postępowania do najpóźniej ostatniego dnia przed terminem składania i otwarcia ofert. W celu ustalenia konkretnego terminu w ww. ramach czasowych, prosimy o kontakt telefoniczny pod numerem 957658729 (Dział Techniczny) lub 957658743 (Zamówienia publiczne) z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.
8. W związku z brakiem wymogu odbycia wizji lokalnej do złożenia oferty, Zamawiający nie będzie pisemnie potwierdzać wykonawcom odbycia przedmiotowej wizji. Informację o wykonawcach, którzy jej dokonali, Zamawiający przechowa w formie notatki służbowej w dokumentacji postępowania. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia, zostaną odrzucone.
9. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Zakres prac projektowych:

71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne

Zakres robót budowlanych:

45000000-7 Roboty budowlane

45215140-0 Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych

45111300-1 Roboty rozbiórkowe

45111000-8 Roboty ziemne - dotyczące wykonania izolacji pionowej i poziomej budynku
(iniekcja) oraz remonty nawierzchni

45262520-2 Roboty murowe

45410000-4 Tynkowanie

45440000-3 Roboty malarskie i szklarskie

45432000-4 Kładzenie i wykładanie podłóg, ścian i tapetowanie ścian

45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian

45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej

45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

45261000-4 Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty

45262300-4 Betonowanie

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne

45332300-6 Roboty instalacyjne kanalizacyjne

45333000-0 Roboty instalacyjne gazowe

45331220-4 Instalowanie urządzeń klimatyzacyjnych

45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania

45331110-0 Instalowanie kotłów

45331210-1 Instalowanie wentylacji

45232150-8 Roboty w zakresie rurociągów w zakresie przesyłu wody

45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45312200-9 Instalowanie przeciwwłamaniowych systemów alarmowych

45314300-4 Instalowanie infrastruktury okablowania

Zamawiający realizuje przedmiot umowy na roboty objęte częścią 2 zamówienia z dofinansowaniem w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności. Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia”.

UWAGA: Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenia zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (art. 257 ustawy Pzp).

IV. NUMER POSTĘPOWANIA: DZP.P.275.11.2025/II

Tryb postępowania: PODSTAWOWY BEZ NEGOCJACJI

V. OFERTY CZĘŚCIOWE

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
2. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub wszystkie części zamówienia.

VI. ZAMÓWIENIA PODOBNE

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień podobnych, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VII. WYMAGANY TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia:

- a) Część 1- do **30.06.2026 r.**
- b) Część 2 - do **31.05.2026 r.**

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 57 ustawy Pzp oraz art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, tj.:

- 1) **nie podlegają wykluczeniu**
- 2) **spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:**
 - a) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**
Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w Postępowaniu.
 - b) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej**
Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w Postępowaniu.
 - c) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w Postępowaniu.
 - d) **zdolności technicznej lub zawodowej**
Zamawiający ustala szczegółowe warunki udziału w Postępowaniu:

❖ DLA CZĘŚCI 1.

PRZEBUDOWA ODDZIAŁU GINEKOLOGII NA ODDZIAŁ INTENSYWNEJ TERAPII (OIT)

- A.** Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej **2 roboty budowlane** w czynnym obiekcie Szpitala [w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt. 9) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej], na kwotę co najmniej **2.000.000,00 zł (słownie dwa miliony złotych 00/100) brutto** każda. Poprzez pojęcie jednej roboty budowlanej należy rozumieć jedną umowę z Wykonawcą.

- B. Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wpisanych na listę członków Izby Inżynierów Budownictwa zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie z dnia 29 kwietnia 2019 r. (Dz.U. 2019 poz. 831) lub inne równoważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub na terenie innego kraju, jeżeli zgodnie z prawem polskim uprawniają one do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w zakresie wymienionych poniżej specjalności budowlanych, które zostaną skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w tym:
- a) minimum 1 osobą proponowaną do pełnienia funkcji: Kierownik budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń, legitymującą się min. 5-letnim doświadczeniem zawodowym na stanowisku Kierownika Budowy, w tym przy realizacji minimum dwóch zadań obejmujących swym zakresem budowę lub rozbudowę lub modernizację czynnego obiektu Szpitala [w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt. 9) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej],
 - b) minimum 1 osobą proponowaną do pełnienia funkcji: Kierownik robót branży instalacyjnej posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, legitymującą się minimum 3-letnim doświadczeniem zawodowym na stanowisku Kierownika Budowy lub kierownika robót branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, w tym przy realizacji minimum dwóch zadań obejmujących swym zakresem budowę lub rozbudowę lub modernizację czynnego obiektu Szpitala [w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt. 9) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej].
 - c) minimum 1 osobą proponowaną do pełnienia funkcji: Kierownik robót branży instalacyjnej posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń legitymującą się minimum 3-letnim doświadczeniem zawodowym na stanowisku Kierownika Budowy lub kierownika robót branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, w tym przy realizacji minimum dwóch zadań obejmujących swym zakresem budowę lub rozbudowę lub modernizację czynnego obiektu Szpitala [w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt. 9) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej].
 - d) minimum 1 osobą proponowaną do pełnienia funkcji: Projektant w specjalności architektonicznej posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń, posiadający doświadczenie w projektowaniu budynków służby zdrowia w ostatnich 5 latach (określone symbolem PKOB nr 1264 „Budynki szpitali i zakładów opieki medycznej”), w tym min. 2 projekty obejmujące budowę, rozbudowę lub przebudowę budynków szpitalnych już zrealizowanych lub posiadających min. ostateczne pozwolenie na budowę.
 - e) minimum 1 osobą proponowaną do pełnienia funkcji: Projektant w specjalności konstrukcyjno- budowlanej, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania, w specjalności konstrukcyjno- budowlanej bez ograniczeń, legitymujący się minimum 5 letnim doświadczeniem zawodowym.
 - f) minimum 1 osobą proponowaną do pełnienia funkcji: Projektant w specjalności instalacyjnej, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń legitymujący się minimum 5 letnim doświadczeniem zawodowym.

- g) minimum 1 osobą proponowaną do pełnienia funkcji Projektant w specjalności instalacyjnej, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, legitymujący się minimum 5 letnim doświadczeniem zawodowym.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości łączenia funkcji o których mowa w lit. B a)-c) i d)-g).

❖ **DLA CZĘŚCI 2.**

REMONT BLOKU OPERACYJNEGO (BO)

- A. Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonał co najmniej **2 roboty budowlane** w czynnym obiekcie Szpitala *[w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt. 9) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej]*, na kwotę co najmniej **4.000.000,00 zł (słownie cztery miliony złotych 00/100) brutto** każda, w tym co najmniej jedną robotę budowlaną obejmującą zakresem budowę/przebudowę/remont sali operacyjnej. Poprzez pojęcie jednej roboty budowlanej należy rozumieć jedną umowę z Wykonawcą.
- B. Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wpisanych na listę członków Izby Inżynierów Budownictwa zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie z dnia 29 kwietnia 2019 r. (Dz.U. 2019 poz. 831) lub inne równoważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub na terenie innego kraju, jeżeli zgodnie z prawem polskim uprawniają one do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w zakresie wymienionych poniżej specjalności budowlanych, które zostaną skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w tym:
- a) minimum 1 osobą proponowaną do pełnienia funkcji: Kierownik budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń, legitymującą się min. 5-letnim doświadczeniem zawodowym na stanowisku Kierownika Budowy, w tym przy realizacji minimum dwóch zadań obejmujących swym zakresem budowę lub rozbudowę lub modernizację czynnego obiektu Szpitala *[w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt. 9) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej]*, przy czym min. jedna realizacja obejmowała swoim zakresem budowę/przebudowę/remont sali operacyjnej.
- b) minimum 1 osobą proponowaną do pełnienia funkcji: Kierownik robót branży instalacyjnej posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, legitymującą się minimum 3-letnim doświadczeniem zawodowym na stanowisku Kierownika Budowy lub kierownika robót branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, w tym przy realizacji minimum dwóch zadań obejmujących swym zakresem budowę lub rozbudowę lub modernizację czynnego obiektu Szpitala *[w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt. 9) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej]*, przy czym min. jedna realizacja obejmowała swoim zakresem budowę/przebudowę/remont sali operacyjnej.
- c) minimum 1 osobą proponowaną do pełnienia funkcji: Kierownik robót branży instalacyjnej posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń legitymującą się minimum 3-letnim doświadczeniem zawodowym na stanowisku Kierownika Budowy lub kierownika robót branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, w tym przy realizacji minimum dwóch zadań obejmujących swym zakresem budowę lub rozbudowę lub modernizację czynnego obiektu Szpitala *[w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt. 9) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej]*, przy czym min. jedna realizacja obejmowała swoim zakresem budowę/przebudowę/remont sali operacyjnej.

- d) minimum 1 osobą proponowaną do pełnienia funkcji: Projektant w specjalności architektonicznej posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń, posiadający doświadczenie w projektowaniu budynków służby zdrowia w ostatnich 5 latach (określone symbolem PKOB nr 1264 „ Budynki szpitali i zakładów opieki medycznej”), w tym min. 2 projekty obejmujące budowę, rozbudowę lub przebudowę budynków szpitalnych już zrealizowanych lub posiadających min. ostateczne pozwolenie na budowę.
- e) minimum 1 osobą proponowaną do pełnienia funkcji: Projektant w specjalności konstrukcyjno- budowlanej, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania, w specjalności konstrukcyjno- budowlanej bez ograniczeń, legitymujący się minimum 5 letnim doświadczeniem zawodowym.
- f) minimum 1 osobą proponowaną do pełnienia funkcji: Projektant w specjalności instalacyjnej, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń legitymujący się minimum 5 letnim doświadczeniem zawodowym.
- g) minimum 1 osobą proponowaną do pełnienia funkcji Projektant w specjalności instalacyjnej, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, legitymujący się minimum 5 letnim doświadczeniem zawodowym.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości łączenia funkcji o których mowa w lit. B a)-c) i d)-g).

❖ **INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU DLA OBYDWU CZĘŚCI:**

- A. Przez minimalne doświadczenie na stanowisku, gdzie wymagane są uprawnienia budowlane, rozumie się lata czynne zawodowo od daty uzyskania uprawnień.
- B. Zamawiający dokona oceny spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, udziału w postępowaniu w oparciu o złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w **rozdz. X.2 lit. a) i b) Specyfikacji**. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.
- C. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty na obydwie części zamówienia, Zamawiający dopuszcza aby osoby wskazane do poszczególnych funkcji w części 1 zamówienia pełniły tożsame funkcje odpowiednio przy realizacji części 2 zamówienia (i odwrotnie), **pod warunkiem spełniania wymagań dotyczących ich doświadczenia z zakresu obydwu części łącznie**.
- D. KORZYSTANIE PRZEZ WYKONAWCĘ Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW (at. 118 ustawy p.z.p)
 - 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
 - 2) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
 - 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy

potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 10 do SWZ.

- 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o których mowa w art.118 ust.3 p. z. p. potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - b. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - c. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 6) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów chyba, że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 7) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia zamawiający żąda aby, wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wskazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. Uwaga. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert, nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

2. W Postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 poz. 514 tj.).

Ocena spełniania podstaw wykluczenia z Postępowania, o których mowa w ust. 3, zostanie dokonana zgodnie z formułą „podlega – nie podlega”, w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę oświadczenie i dokumenty, o których mowa w rozdz. X.1.

3. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Zamawiający wymaga, złożenia oświadczenia własnego Wykonawcy. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia formularz oświadczenie składa każdy z Wykonawców. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do Specyfikacji.

IX. PROCEDURA SAMOOCZYSZCZENIA

1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
2. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 1, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 1, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. W celu skorzystania z instytucji „samooczyszczenia”, Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia stosownych informacji w oświadczeniu stanowiącym Załącznik nr 4 do Specyfikacji.

X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAW DO WYKLUCZENIA

X.1 WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 57 ustawy Pzp, Wykonawca przedkłada:
 - a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – podpisane odpowiednio przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy. Stosowne oświadczenie, Wykonawca składa w formie jednolitego dokumentu, stanowiącego Załącznik nr 4 do Specyfikacji;
7. W zakresie potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z Postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835) i art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229 z 31.07.2014, str. 1, z późn. zm.), Wykonawca przedkłada:

- ❖ **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** – wypełnione i podpisane odpowiednio przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy- Załącznik nr 4 do Specyfikacji;

X.2. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE (OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 273 USTAWY PZP, SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO)

1. Zamawiający w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu **wezwe wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia:

Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- a) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty – **ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SWZ – Wykaz robót**;
- b) **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami sporządzonego zgodnie z **Załącznikiem Nr 8 do SWZ**

Dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu:

- a) **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy;
 - b) **oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP**, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do Specyfikacji**.
 - c) **Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1, pkt. 3, 4, i 6 według Załącznika nr 9 do SWZ;
2. Wykonawca nie będzie obowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia a wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016r. poz. 352) lub podmiotowych środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

3. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
ust. 1 pkt 1 lit. a) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
6. Dokument, o którym mowa w ust. 5 pkt. 1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
7. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 124 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą, wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

XI. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zamawiający nie przewiduje obowiązku składania przedmiotowych środków dowodowych.

XII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> oraz poczty elektronicznej.
2. Ofertę wraz z załącznikami, należy złożyć, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) – przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
3. Ofertę stanowi Formularz ofertowy wraz ze wszystkimi załącznikami stanowiącymi jej integralną część.
4. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

6. Interaktywne instrukcje dostępne są na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2022 poz. 2452), sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie.
11. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści SWZ wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> zakładce „Zgłoś problem”.
17. Zamawiający nie przewiduje odstąpienia od użycia środków komunikacji elektronicznej.
18. **Znak sprawy: DZP.P.275.11.2025/II**
19. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: przetarg@spzozchoszczno.pl (nie dotyczy składania ofert).
20. Za datę przekazania dokumentów, informacji i oświadczeń oraz ich cyfrowych odwzorowań przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę e-Zamówienia lub datę i godzinę wpływu na serwer pocztowy Zamawiającego.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SWZ

I. Informacje ogólne

1. Zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego na Platformie e-Zamówienia. Ofertę należy złożyć na wzorze Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ. Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i/lub dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.
2. **Oferta wraz z załącznikami** składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się **informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce **wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa**.
7. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.

8. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
9. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
10. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
11. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB.
12. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**
13. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: **.pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
14. **W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:**
 - a) .zip,
 - b) .7Z.
15. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
16. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
17. W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - a) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
 - b) Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - c) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
18. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
19. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
20. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
21. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków.
22. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

23. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

II. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w terminie **do dnia 07 lipca 2025 r. do godziny 10:00.**
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
5. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
6. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
7. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
8. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
10. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
11. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
12. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert
13. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji na Platformie.

III. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 07 lipca 2025r., o godz. 10:30** przy użyciu systemu teleinformatycznego.
2. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zgodnie z Ustawą PZP Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.
5. Otwarcie ofert nastąpi na zasadach i w trybie art. 222 ust. 1, 2, 3 i 4 ustawy Pzp.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której była zamieszczona SWZ wraz z załącznikami, informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy

IV. Dokumenty składające się na ofertę

- a) **Formularz Ofertowy**- Zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego na Platformie e-Zamówienia. Ofertę należy złożyć na wzorze Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ. Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i/lub dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.
 - b) **oświadczenie** wstępne (art. 125 ust. 1 p. z. p.) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu – którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ
 - c) w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika – **pełnomocnictwo**,
 - d) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - e) **potwierdzenie wniesienia wadium.**
-
- 1. **Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji. Zamawiający zaleca, aby przy sporządzeniu oferty, Wykonawca skorzystał z wzorów przygotowanych przez Zamawiającego.** Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w Specyfikacji.
 - 2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 - 4. **Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez upoważnionego (upoważnionych) przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.**
 - 5. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadzonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 97 ust. 2 ustawy z 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (tekst jednolity Dz.U. 2020 poz. 1192 z późniejszymi zmianami)).
 - 6. Wykonawca jest związany ofertą **do dnia 05 sierpnia 2025r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
 - 7. **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.** W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
 - a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z Postępowania na podstawie **art. 108 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 poz. 514 t.j.).**
 - b) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu lub do reprezentowania ich w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w ofercie w formie, o którym mowa w ust. 5), wszelka korespondencja w Postępowaniu prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem, o którym mowa w ust. 7 lit. b), wypełniając Formularz Ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”;

w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie dane pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

8. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Oferta składana na część 1 zamówienia musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **40.000 PLN** (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100).
2. Oferta składana na część 2 zamówienia musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **80.000 PLN** (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
3. Oferta składana na całość (część 1 i część 2) zamówienia musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **120.000 PLN** (słownie: sto dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).
3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wymienionych w art. 97 ust. 7 ustawy.
5. Wadium w formie pieniężnej winno być wniesione przelewem na rachunek bankowy:

PKO BP S.A.

39 1020 4867 0000 1102 0067 8300

z dopiskiem „**Wadium DZP.P.271.11.2025 część.....**”

6. Wadium w pozostałych formach winno być wniesione za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia. Zamawiający wymaga złożenia dokumentu w oryginale w formie elektronicznej na zasadach określonych w rozdz. XIII – z zastrzeżeniem, iż będzie on podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta tj. wystawcę gwarancji/poręczenia.
7. Wadium wnoszone w formach innych niż w pieniądzu, winno gwarantować Zamawiającemu wypłatę wadium, w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp
8. Niedopuszczalne jest wprowadzanie jakichkolwiek warunków ograniczających Zamawiającemu wypłacenie wadium.
9. Niedopuszczalne jest wprowadzanie jakichkolwiek warunków wywołujących konieczność poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów, lub wydatków w celu realizacji wadium.
10. Zamawiający zwraca lub zatrzymuje wadium na zasadach i w trybie art. 98 ustawy Pzp.

XV. ZASADY OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu Zamawiający będzie stosował niżej podane kryteria:

KRYTERIUM	WARTOŚĆ PUNKTOWA WAGI W %
CENA (C)	60 %
GWARANCJA JAKOŚCI (G)	40%

Ocena będzie dokonywana według skali punktowej, przy założeniu, że maksymalna punktacja wynosi 100 punktów.

Kryterium CENA obliczenie:

Najniższa cena brutto
spośród ofert nie odrzuconych
Kryterium C ----- x 100 pkt. x znaczenie kryterium - 60 %
cena brutto ocenianej oferty

Kryterium GWARANCJA JAKOŚCI :

okres gwarancji jakości w ofercie badanej
Kryterium G ----- x 100 pkt. x znaczenie kryterium - 40 %
najdłuższy zaoferowany okres gwarancji
jakości spośród ofert nie odrzuconych

Minimalny okres gwarancji jakości (zwanej też : „gwarancją”) wymagany przez Zamawiającego wynosi 60 m-cy, maksymalny okres gwarancji jakości wynosi 84 m-cy.

Okres gwarancji jakości należy podać w pełnych miesiącach liczbą naturalną.

Szczegółowe zasady dotyczące gwarancji jakości określa projekt umowy stanowiący zał. nr 5 do SWZ.

Wykonawcy, który w ofercie cenowej nie wpisze zaoferowanego okresu gwarancji Zamawiający przypisze termin 60 m-cy. Okres gwarancji będzie liczony od chwili wskazanej w projekcie umowy (Załącznik Nr 5 do SWZ)

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą liczbę punktów.

XVI. SPOSÓB OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto jest ceną ryczałtową i musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz projektowanymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena podana na Formularzu ofertowym jest ceną ostateczną i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty brutto – całkowity koszt realizacji przedmiotu zamówienia – będzie stanowić podstawę do porównania i oceny złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej. Wszelkie rozliczenia z Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
6. Zgodnie z art. 225 ustawy, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;

- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- Informację w powyższym zakresie Wykonawca składa w załączniku nr 1 do SWZ. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.
7. Wszystkie wartości, powinny być podane i liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku, gdy Wykonawca poda ceny bez wskazania liczby groszy Zamawiający przyjmie, że liczba groszy jest równa „0”.
- UWAGA! Jeden grosz jest najmniejszą jednostką monetarną w systemie pieniężnym RP i nie jest możliwe wyliczenie ceny końcowej, jeśli komponenty ceny (ceny jednostkowe) są określone za pomocą wielkości mniejszych niż 1 grosz.
- Wartości kwotowe ujęte jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, w odniesieniu do nieistniejącej wielkości w polskim systemie monetarnym powodują, że tak wyrażona cena usługi dla powszechnego obrotu gospodarczego jest niemożliwa do wypłacenia. Nie można kogoś realnie zobowiązać do zapłaty na jego rzecz kwoty niższej niż jeden grosz.
- Tym samym, ceny jednostkowe, stanowiące podstawę do obliczenia ceny oferty, muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. **Jeżeli oferta będzie zawierała ceny jednostkowe wyrażone jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp.**
10. Celem rzetelnego porównania cen ofertowych, Wykonawcy są zobowiązani podać cenę z zastosowaniem stawki podatku VAT w wysokości obowiązującej w Polsce dla przedmiotu niniejszego zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Jeśli Wykonawcy są podmiotowo zwolnieni z płacenia podatku VAT, mają obowiązek dołączyć do oferty zaświadczenie wydane przez właściwy organ podatkowy potwierdzające fakt zwolnienia na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685).
11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XVII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącej Załącznik nr 5 do Specyfikacji.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 454 ust. 1 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych w projekcie umowy.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 577 ustawy Pzp, w terminach określonych w art. 308 ust. 2 i ust.3 ustawy Pzp.
2. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.
3. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca składa dla osoby podpisującej umowę, dokument potwierdzający uprawnienie osoby podpisującej do reprezentowania Wykonawcy. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy Zamawiający dysponuje już odpowiednimi dokumentami złożonymi w toku Postępowania.

4. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy przedłoży Zamawiającemu polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia OC.
5. Wykonawca zobowiązany jest posiadać, w okresie obowiązywania Umowy, umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) obejmującej zakres zgodny z przedmiotem Umowy, na sumę ubezpieczenia:
 - a) Dla części 1 zamówienia **minimum 1 000 000,00 PLN** (słownie: jeden milion złotych 00/100).
 - b) Dla części 2 zamówienia **minimum 3 000 000,00 PLN** (słownie: trzy miliony złotych 00/100).
6. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć i utrzymywać w mocy, w okresie obowiązywania Umowy - umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w powyższym punkcie.
7. Umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej powinna obejmować wszelkie szkody (w tym szczególnie szkody osobowe) jakie mogą powstać w okresie ubezpieczenia.
8. Umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej powinna obejmować wszelkie szkody na jedno i wszystkie zdarzenia, niezależnie od liczby szkód wynikających z jednego zdarzenia jakie mogą powstać w okresie ubezpieczenia.
9. W czasie obowiązywania Umowy Wykonawca jest zobowiązany, najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania umowy ubezpieczenia, przedstawić nową polisę potwierdzającą zawarcie kolejnej umowy ubezpieczenia oraz najpóźniej w dniu upływu terminu płatności, przedstawić dowód opłacenia składki (lub rat) ubezpieczeniowej.

XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie Pzp środki ochrony prawnej. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział IX ustawy Pzp.

XX. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Choszcznie**, ul. M. Niedziałkowskiego 4 A, 73-200 Choszczno, tel. 95 765 24 38;
 - administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych - Pan Dominik Kosmański, adres e-mail ido@spzozchoszczno.pl ,
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **DZP.P.271.11.2025/II** prowadzonym w trybie podstawowym;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), dalej „ustawa Pzp”;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).
 3. Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
 4. Dla uzyskania przez Zamawiającego potwierdzenia, że osoby, których dane osobowe są przekazywane Zamawiającemu, dysponują już wskazanymi informacjami, jak również w celu właściwego zabezpieczenia i ochrony danych tych osób, z których Wykonawca będzie korzystał, przekazanych przez wykonawcę w ofercie celem uzyskania danego zamówienia publicznego, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia oświadczenia dotyczącego pozyskania przez wykonawcę danych osobowych od osób trzecich dla konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Wzór oświadczenia widnieje w pkt. 13 Formularza ofertowego- wg **Załącznika nr 1 do SWZ.**

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XXI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA ZOBOWIĄZANIA

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Umowy (w szczególności terminowości, jakości etc.) o wartości **5% wynagrodzenia** brutto należnego z tytułu wykonania umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy powinno być wniesione w formach i na zasadach, o których mowa w przepisach art. 450 i 451 ustawy Pzp.

3. Zabezpieczenie wnoszone w formach innych niż w pieniądzu, winno gwarantować Zamawiającemu wypłatę środków w przypadku zaistnienia niewykonania, lub nienależytego wykonania umowy, albo ujawnienia się wad przedmiotu umowy.
4. Niedopuszczalne jest wprowadzanie jakichkolwiek warunków ograniczających Zamawiającemu wypłacenie zabezpieczenia.
5. Niedopuszczalne jest wprowadzanie jakichkolwiek warunków wywołujących konieczność poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów, lub wydatków w celu realizacji zabezpieczenia.
6. Okres obowiązywania zabezpieczenia:
 - a) 70 % wniesionego zabezpieczenia, zostanie zwrócone (zwolnione) w okresie do 30 dni od zaakceptowania przez Zamawiającego (bezwzględnie w formie pisemnej) stanu inwestycji stwierdzonego protokołem odbioru końcowego przedmiotu Umowy (tj. potwierdzenia przez Zamawiającego, że zamówienie zostało należyście wykonane),
 - b) 30 % wniesionego zabezpieczenia, zostanie zwrócone (zwolnione) nie później niż w okresie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
7. Zamawiający jest upoważniony do pobrania (rozliczenia, w tym wnioszek o wypłatę z gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej) z zabezpieczenia: kar umownych, roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi lub innych kwot określonych w Umowie, naliczonych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zapłaty (termin zapłaty minimum 7 dni).

XXII. INFORMACJE DODATKOWE

1. **Równoważność:** Tam, gdzie w opisie przedmiotu zamówienia lub innych dokumentach zamówienia został wskazany znak towarowy (marka), producent, dostawca, patent, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczone przez konkretnego Wykonawcę lub nastąpiło wskazanie norm, europejskich ocen technicznych, wspólnych specyfikacji technicznych lub innych odniesień, o których mowa w art. 101 ust.1 pkt 2 lub ust. 3 ustawy, Zamawiający zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy wskazuje, że wskazaniu takiemu towarzyszy wyraz „lub równoważny”. Tam gdzie w dokumentacji technicznej nie podano kryterium równoważności za te kryteria przyjmuje się kluczowe parametry techniczne zaprojektowanych urządzeń, materiałów itp.
2. Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy p. z. p. w sytuacji, gdyby w dokumentacji a więc w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia, zawarto odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt. 2 i ust. 3 ustawy p. z. p., a takim określeniom nie towarzyszy wyrażenie „lub równoważne”, to Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w każdej normie, ocenie technicznej, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych. W związku z powyższym należy przyjąć, że każdej normie, ocenie technicznej, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych występujących w opisie przedmiotu zamówienia towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.
3. Zgodnie z art. 101 ust. 5 p. z. p. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane w tych dokumentach, jest obowiązany udowodnić, poprzez dołączenie do oferty stosownych przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 ustawy p. z. p., że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
4. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia pojawi się określenie: typu, wskazanie na nazwę własną, oznacza to, iż Zamawiający dopuszcza produkt równoważny. To samo dotyczy wskazań na konkretne parametry, czy wymiary i inne mierzalne cechy przedmiotów. Kryterium równoważności będą funkcje realizowane przez poszczególne urządzenia, elementy, systemy, a w końcowej ocenie przez realizowany obiekty, które nie

mogą być gorsze od wskazanych, lub wynikających z wskazań zawartych w dokumentacji.

5. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych stosownie wraz z jego opisem lub normami.
6. Wszelkie czynności podejmowane przez Wykonawcę w toku Postępowania wymagają dla swej skuteczności dołączenia dokumentów potwierdzających uprawnienie osoby podpisującej do reprezentowania Wykonawcy. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy Zamawiający dysponuje już odpowiednimi dokumentami złożonymi w toku Postępowania.
7. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Postępowaniu, z wyjątkiem sytuacji opisanej w art. 261 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający nie przewiduje stosowania dynamicznego systemu zakupów.
12. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
13. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
14. Informacja o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 – NIE DOTYCZY.
15. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.
16. Wykonawca (przed zawarciem umowy) zobowiązany jest również do przedstawienia harmonogramu rzeczowo – finansowego i uzyskania akceptacji Zamawiającego, uwzględniającego wyodrębnione i wyszczególnione prace finansowane z innych źródeł finansowania. Harmonogramy obejmować będą poszczególne etapy prac z uwzględnieniem elementów rozliczeniowych oraz ze wskazaniem ich wartości, porządku w jakim Wykonawca będzie przeprowadzał prace budowlane.
17. Stosownie do treści przepisu art. 95 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 t.j.) Zamawiający określa w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia na roboty budowlano-instalacyjne wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1465). Do realizacji prac fizycznych (zatrudnienie na stanowiskach robotniczych) wymagane jest zatrudnianie personelu Wykonawcy lub Podwykonawcy w oparciu o umowę o pracę.
18. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 15 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
19. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym niż 5 dni roboczych) wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 15 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

XXIII. Spis załączników:

1. Załącznik nr 1 do SWZ - Formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 do SWZ - Arkusz Informacji Technicznej
3. Załącznik nr 3 do SWZ - PFU
4. Załącznik nr 4 do SWZ - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia.
5. Załącznik nr 5 do SWZ - Projektowane postanowienia umowy.
6. Załącznik nr 6 do SWZ - Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej.
7. Załącznik nr 7 do SWZ - Wykaz robót.
8. Załącznik nr 8 do SWZ - Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia.
9. Załącznik nr 9 do SWZ - Oświadczenie o aktualności
10. Załącznik nr 10 do SWZ - Zobowiązanie do udostępnienia zasobów.

Nr postępowania: DZP.P.271.11.2025/II**Załącznik nr 1 do SWZ (wzór)**

nazwa (firma) Wykonawcy

.....

adres Wykonawcy

.....

Nr NIP

NR REGON:**NR KRS**

nr telefonu

adres poczty elektronicznej:Samodzielny Publiczny Zakład
Opieki Zdrowotnej w Choszcznie
ul. M. Niedziałkowskiego 4a
73 – 200 Choszczno**FORMULARZ OFERTOWY**Nawiązując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **REMONT BLOKU OPERACYJNEGO
I PRZEBUDOWA ODDZIAŁU GINEKOLOGII NA ODDZIAŁ INTENSYWNEJ TERAPII****Część:**.....1. **Oferujemy** wykonanie zadania w następującej cenie:

..... zł netto + % VAT =zł brutto,

w tym:

Dla części 1.....*

..... zł netto + % VAT =zł brutto,

W tym wykonanie dokumentacji projektowej niezbędnej dla prawidłowej realizacji zamówienia w tej części :

..... zł netto + % VAT =zł brutto,

Dla części 2.....*

..... zł netto + % VAT =zł brutto,

W tym wykonanie dokumentacji projektowej niezbędnej dla prawidłowej realizacji zamówienia w tej części :

..... zł netto + % VAT =zł brutto,

2. **Oferujemy** udzielenie na wykonane zamówieniemiesięcy (minimum 60 m-cy, max 84 m-cy) gwarancji jakości (kryterium pozacenowe).
3. **Gwarantujemy termin płatności** minimum 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT po zrealizowaniu dostawy.
4. **Żadna** z informacji zawarta w ofercie **nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji***) / *

W treści oferty / załączników w odrębnym pliku o nazwie: zostały dołączone dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania****).

5. Ze względu na to, że w treści pliku znajdują się także informacje nie objęte tajemnicą przedsiębiorstwa, **poniżej zestawienie stron w tych dokumentach, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. /***

Lp.	Tajemnica przedsiębiorstwa. Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji. W załączeniu dokumenty wykazujące.	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą) lub oddzielna częśći oferty	
		Od	Do
a)			
b)			
c)			

Uwaga:

***) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności (Dz. U. z dnia 24 sierpnia 2018 r. poz. 1637).

****) Wykonawca załączy niniejsze oświadczenie tylko wtedy, gdy zastrzeże w ofercie, iż część informacji zawartych w składanych dokumentach, ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstw oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp.

Załącznikiem do tej części oferty są oświadczenia i dokumenty wykazujące, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest skuteczne, wiążące i odpowiada wymaganiom art. 18 ust. 3 ustawy pzp.

6. **oświadczamy**, że przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać:

- sami *
- przy udziale podwykonawcy/ów zgodnie z poniższą tabelą:*

L.p.	Nazwa części zamówienia	Nazwa podwykonawcy (dane teleadresowe)

Uwaga: wypełniają tylko Wykonawcy, którzy powierzą wykonanie części zamówienia Podwykonawcom

7. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.
8. **OŚWIADCZAMY**, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
9. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy związani niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.
10. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w Załączniku nr 5 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.
11. Oświadczamy, że jesteśmy (zakreśl odpowiednią opcję):

- ☐ **Mikroprzedsiębiorstwem** – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro.
- ☐ **Małym przedsiębiorstwem** - przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro.
- ☐ **Średnim przedsiębiorstwem** - przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.
- ☐ **Dużym przedsiębiorstwem** - które zatrudnia ponad 250 pracowników rocznie, lub przyjmuje ich mniej, ale obrót firmy przekracza rocznie 50 milionów euro.

Uwaga:

Informacja określona w pkt 10 jest wymagana wyłącznie do celów statystycznych.

12. **Oświadczamy**, że wybór oferty:

NIE BĘDZIE*

BĘDZIE*

prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

Obowiązek podatkowy powstanie w odniesieniu do następujących towarów/usług (w zależności od przedmiotu zamówienia): Wartość towaru/usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to zł netto.

Dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- a) wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
b) mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
c) importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

13. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**
14. Osobą wyznaczoną do kontaktów w związku z prowadzonym postępowaniem oraz wymaganiami niezbędnymi do zawarcia umowy jest:

.....
e-mail:
tel.....

15. Aktualny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentacji Wykonawcy, Zamawiający może pobrać za pomocą bezpłatnych baz dostępnych pod adresem:

- ☐ <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx> (CEIDG)
☐ <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/> (KRS)
☐ inny właściwy rejestr.....***.....***

(wpisać nazwę bazy) (wpisać adres internetowy bazy)

- ☐ brak możliwości pobrania online
należy postawić „X” przy właściwym kwadracie

Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w pkt. 13 formularza oferty, dane umożliwiające dostęp do tych środków/.

16. Wraz z ofertą **SKŁADAMY** następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1).....
2)
3)

.....
*Podpis elektroniczny osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

** niepotrzebne skreślić*

*** w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).*

Uwaga: Informacja dla Wykonawcy: Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanych lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem(-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

Zamawiający zaleca, aby podpis złożony był na podpisywanym dokumentie PDF (podpis wewnętrzny) – taki sposób podpisu umożliwia szybką i prawidłową weryfikację.

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Nr postępowania: DZP.P.271.11.2025/II

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY, PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY *

składane na podstawie art. 125 ust. 1 Pzp,
**uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach
w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie
bezpieczeństwa narodowego**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Oświadczam, iż

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SWZ.
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 3) Oświadczam, że zachodzą wobec mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
.....
- 4) Oświadczam, że*:
 - a) Spełniam wszystkie warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SWZ;
 - b) Spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego wSWZ (należy wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)
 - c) w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby: (wskazać nazwę/y podmiotu/ów).....
w następującym zakresie:
(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów wskazanego podmiotu).

- 5) Oświadczam, że podmiotowe środki dowodowe, tj.: Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych dostępnych pod adresem:
- 6) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Podpis elektroniczny osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

*niewłaściwe skreślić

DZP.P.271.11.2025/II

ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SWZ**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)*reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)***Oświadczenie Wykonawcy****DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję:

1. **NIE NALEŻY** z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), w zakresie wynikającym z art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP*
2. **NALEŻY** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), w zakresie wynikającym z art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP z następującymi Wykonawcami*:
 - a)
 - b)

2a. W załączeniu Wykonawca przekazuje dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej**.

**** (jeżeli dotyczy)****niepotrzebne skreślić*Podpis elektroniczny osoby uprawnionej do
składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

DZP.P.271.11.2025/II**ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SWZ****Wykonawca:**

.....

*(pełna nazwa/firma, adres,
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)*

Wykaz robót budowlanych, zgodnie z warunkiem określonym w SWZ, składany
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zamówienia pod
nazwą:

**REMONT BLOKU OPERACYJNEGO
I PRZEBUDOWA ODDZIAŁU GINEKOLOGII NA ODDZIAŁ INTENSYWNEJ TERAPII**
część nr

Lp.	Przedmiot zamówienia (podanie nazwy zadania i miejsca jego realizacji z opisem pozwalającym na ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu)	Wartość zamówienia (w zł brutto)	Daty wykonania zamówienia		Zamawiający (nazwa podmiotu, na rzecz którego roboty te zostały wykonane)
			Data rozpoczęcia [dd/mm/rrrr]	Data zakończenia [dd/mm/rrrr]	

Należy załączyć dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należyście, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty

Podpis elektroniczny osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

DZP.P.271.11.2025/II
ZAŁĄCZNIK NR 8 DO SWZ
Wykonawca:

.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres,
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*
reprezentowany przez:

.....
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)*

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
wraz z informacjami na temat posiadanych przez nich uprawnień, a także zakresu
wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania
tymi osobami.**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na: REMONT BLOKU OPERACYJNEGO
I PRZEBUDOWA ODDZIAŁU GINEKOLOGII NA ODDZIAŁ INTENSYWNEJ TERAPII
część

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

dysponuję*/będę dysponować* niżej wymienionymi osobami:

Lp.	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe Upewnienia Doświadczenie Zakres wykonywanych czynności*	Podstawa dysponowania osobą**
1.		Zakres wykonywanych czynności w realizacji zamówienia: kierownik budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej Upewnienia budowlane bez ograniczeń*o nr z dnia Przynależność do izby samorządu zawodowego nr wpisu termin ważności Posiadane doświadczenie:	
2		Zakres wykonywanych czynności w realizacji zamówienia: kierownik robot w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych Upewnienia budowlane bez ograniczeń*o nr z dnia Przynależność do izby samorządu zawodowego nr wpisu termin ważności Posiadane doświadczenie:	

3		<p>Zakres wykonywanych czynności w realizacji zamówienia: kierownik robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych</p> <p>Uprawnienia budowlane bez ograniczeń*o nr z dnia</p> <p>Przynależność do izby samorządu zawodowego nr wpisu termin ważności</p> <p>Posiadane doświadczenie:</p>	
4		<p>Zakres wykonywanych czynności w realizacji zamówienia: Projektant w specjalności architektonicznej.</p> <p>Uprawnienia budowlane bez ograniczeń*o nr z dnia</p> <p>Przynależność do izby samorządu zawodowego nr wpisu termin ważności</p> <p>Posiadane doświadczenie:</p>	
5		<p>Zakres wykonywanych czynności w realizacji zamówienia: Projektant w specjalności konstrukcyjno- budowlanej.</p> <p>Uprawnienia budowlane bez ograniczeń*o nr z dnia</p> <p>Przynależność do izby samorządu zawodowego nr wpisu termin ważności</p> <p>Posiadane doświadczenie:</p>	
6		<p>Zakres wykonywanych czynności w realizacji zamówienia: Projektant w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych .</p> <p>Uprawnienia budowlane bez ograniczeń*o nr z dnia</p> <p>Przynależność do izby samorządu zawodowego nr wpisu termin ważności</p> <p>Posiadane doświadczenie:</p>	
7		<p>Zakres wykonywanych czynności w realizacji zamówienia: Projektant w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych</p> <p>Uprawnienia budowlane bez ograniczeń*o nr z dnia</p> <p>Przynależność do izby samorządu zawodowego nr wpisu termin ważności</p> <p>Posiadane doświadczenie:</p>	

1. Opis kwalifikacji zawodowych, uprawnienia, doświadczenie zawodowe wykształcenie osób wskazanych w wykazie musi zawierać informacje pozwalające jednoznacznie stwierdzić czy Wykonawca spełnia warunki określone SWZ.
2. ** Należy wpisać „zasoby własne” lub „zasoby udostępnione przez inny podmiot”

DZP.P.271.11.2025/II

ZAŁĄCZNIK NR 9 DO SWZ

Oświadczenie wykonawcy
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Oświadczam, iż**Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP w zakresie podstaw
wykluczenia****z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:**

- a. art. 108 ust. 1 pkt. 3 ustawy PZP,
- b. art. 108 ust. 1 pkt. 4 ustawy PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się
o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c. art. 108 ust. 1 pkt. 6 ustawy PZP,

są nadal aktualne.

Podpis elektroniczny osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

DZP.P.271.11.2025/II**ZAŁĄCZNIK NR 10 DO SWZ**Samodzielny Publiczny Zakład
Opieki Zdrowotnej w Choszczynie
ul. M. Niedziałkowskiego 4a
73 – 200 Choszczyno**ZOBOWIĄZANIE****podmiotu udostępniającego wykonawcy, zasoby na potrzeby realizacji zamówienia**
(art. 118 ust. 3 i 4 p. z. p.)Ja niżej podpisany
(nazwa podmiotu udostępniającego zasoby wykonawcy)

zobowiązuje się do oddania swoich zasobów:

.....
(określenie zasobu - zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja finansowa lub ekonomiczna, wykształcenie,
kwalifikacje zawodowe, doświadczenie)

do dyspozycji wykonawcy

.....
(nazwa wykonawcy)przy wykonywaniu zamówienia: **REMONT BLOKU OPERACYJNEGO I PRZEBUDOWA ODDZIAŁU
GINEKOLOGII NA ODDZIAŁ INTENSYWNEJ TERAPII CZĘŚĆ.....**

zakres	dostępnych	Wykonawcy	zasobów	Podmiotu	udostępniającego	zasoby
.....						
1)	sposób i okres udostępnienia	Wykonawcy i wykorzystania	przez niego zasobów	podmiotu	udostępniającego zasoby	
	udostępniającego	te zasoby	przy	wykonywaniu	zamówienia:	
.....						
2)	czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.					

*Zamawiający informuje, iż zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, zamiast niniejszego załącznika wykonawca może do oferty załączyć inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. [art. 118 ust 3 p.z.p.]*Podpis elektroniczny osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby**UWAGA:**

1. **DOKUMENT SKŁADANY WRAZ Z OFERTA** (tylko w sytuacji gdy wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu)
2. Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf
3. **Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez podmiot/osobę udostępniającą/ą zasoby.**