

**Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ) postępowania
prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art.275 pkt 1
ustawy Prawo zamówień publicznych
na:**

Konserwację systemu odwadniającego na polderach SPN

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej w skrócie p.z.p.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO (SIEDZIBA)

1.1. Adres: Słowiński Park Narodowy

ul. Bohaterów Warszawy 1A

76-214 Smołdzino

1.2. Telefon: 059 811 72 04

1.3. Adres e-mail: sekretariat@slowinski.pn.pl

1.4. Strona internetowa Zamawiającego: <https://spn.gov.pl/>

1.5. Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Tryb podstawowy.

2.2. Zamawiający nie przewiduje możliwości przeprowadzenia negocjacji.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (CPV 45262212-0, 77100000-1, 77112000-8, 90910000-9)

3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) **Część nr 1** - konserwacja systemu odwadniającego na obszarze polderu Gardna VII w ramach zadania Zrównoważona gospodarka wodna w polderach zalewowych na obszarach wrażliwych środowiskowo.
- 2) **Część nr 2** - konserwacja systemu odwadniającego na obszarze polderu Kluki II oraz Kluki IV.

Wymagany termin gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia - 24 miesiące.

3.2. W ramach przedmiotu zamówienia, Wykonawcy zobowiązani będą w szczególności do:

1) Dla części nr 1:

- a) karczowania zadrzewień i zakrzaczeń na dnie i skarpach rowów oraz w bezpośrednim sąsiedztwie urządzeń melioracyjnych, na obszarze ok 4,46 ha,
- b) odmulenia, udroźnienia dna rowów i kanałów na odcinku 11 002 m,
- c) udroźnienia przepustów w ilości 20 sztuk, o łącznej długości 123 m i średnicy przepustów 0,5 m,
- d) renowacji zastawek w ilości 8 sztuk,

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 3.1 do SWZ wraz z zestawieniami urządzeń melioracyjnych – załącznik nr 3.1.1 do SWZ, mapą poglądową realizacji przedsięwzięcia – załącznik nr 3.1.2 do SWZ i rysunkiem technicznym – zastawka typu szandorowego – załącznik nr 3.1.3 do SWZ.

2) Dla części nr 2:

- a) odmulenia, udroźnienia dna rowów i kanałów na odcinku 10 918 m,
- b) udroźnienia przepustów w ilości 7 sztuk, o łącznej długości 44 m i średnicy przepustów 0,5 m.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 3.2 do SWZ wraz z zestawieniami urządzeń melioracyjnych – załącznik nr 3.2.1 do SWZ, mapami poglądowymi realizacji przedsięwzięcia – załącznik nr 3.2.2 do SWZ.

- 3.3. Prace w ramach części nr 1 realizowane są ze środków UE Interreg BSR na podstawie Umowy partnerskiej projektu #C042 Supported by Nature zawartej w 2024 roku, w ramach programu Interreg Region Morza Bałtyckiego, w ramach zadania pn. „Konserwacja i utrzymanie systemu odwadniającego na polderach SPN”.
- 3.4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na części wskazane w pkt 3.1.
- 3.5. Prace wykonywane będą na terenie parku narodowego oraz obszarach Natura 2000, na których obowiązują przepisy ustawy o ochronie przyrody.
- 3.6. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania części zamówienia przez Wykonawcę.
- 3.7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3.8. Zamawiający wymaga aby Wykonawca lub Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wszystkie prace wykonywał przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu Pracy. Z obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących prace zwolniony będzie Wykonawca prowadzący jednoosobowo działalność gospodarczą lub rolniczą w przypadku osobistego wykonania całości zamówienia oraz prowadzący działalność usługową w oparciu o Ustawę z dnia 13 czerwca 2003r. o zatrudnieniu socjalnym (tj. Dz. U. 2025, poz. 83).
- 3.9. Wykonawca lub Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany będzie po podpisaniu umowy do złożenia oświadczenia o spełnieniu wymogu lub o podstawach zwolnienia z obowiązku, o którym mowa w pkt.3.8.
- 3.10. Zamawiający zastrzega prawo kontroli spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wymogu, o którym mowa w pkt.3.8. poprzez możliwość żądania przedstawienia dokumentów potwierdzających zatrudnienie na umowę o pracę na warunkach szczegółowo określonych we wzorze umowy.
- 3.11. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy mający status zakładu pracy chronionej, spółdzielni socjalnych oraz inni Wykonawcy, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych, w szczególności wskazanych w art.94 p.z.p.
- 3.12. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3.13. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączenia do oferty katalogów elektronicznych.
- 3.14. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
- 3.15. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień na podstawie art. 214 ust.1 pkt 8 p.z.p.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

4.1. Wymagany termin realizacji zamówienia:

- 1) dla części nr 1: 12 tygodni (84dni);
- 2) dla części nr 2: 8 tygodni (56dni)

z tym, że termin wykonania zamówienia jako termin końcowy w każdej części może ulec skróceniu w zależności od deklaracji Wykonawcy w ofercie jako kryterium oceny ofert.

4.2. Maksymalny przewidziany na wykonanie zamówienia termin:

- 1) dla części nr 1 – do 12 tygodni, Zamawiający określił uwzględniając zakończenie prac najpóźniej 5 listopada 2025 r.;
- 2) dla części nr 2 – do 8 tygodni, Zamawiający określił uwzględniając zakończenie prac najpóźniej 10 października 2025 r.,

4.3. Rozpoczęcie prac nastąpi:

- 1) w części nr 1 – najszybciej 13 sierpnia 2025 r.;
- 2) w części nr 2 – najszybciej 15 sierpnia 2025 r.

4.4. Daty wskazane w pkt 4.2 i 4.3 Zamawiający uwarunkował terminami wynikającymi z uwarunkowań przyrodniczych (w szczególności migracja i lęgi ptaków, bytowanie

płazów i gadów, warunki hydrotechniczne obowiązujące na terenie realizacji zamówienia) oraz wykonaniem innych zadań ochronnych (wykosi).

4.5. Zamawiający nie przewiduje możliwości zmiany terminu realizacji umowy zadeklarowanego przez Wykonawcę w ofercie.

5. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

5.1. Umowy, w ramach poszczególnych części zostaną zawarte na czas określony wg wzorów w załącznikach nr 4.1 i nr 4.2 do SWZ, a Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji zamówienia w terminie zadeklarowanym w ofercie w kryterium oceny ofert.

5.2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonany i protokolarnie odebrany przedmiot zamówienia. Termin płatności liczony będzie od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego lub wystawienia i przesłania elektronicznie za pośrednictwem platformy, o której mowa w ustawie o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (tj.Dz.U.2020 poz. 1666 ze zm.).

5.3. Wykonawca powierzający wykonanie części zamówienia Podwykonawcy zobowiązany będzie w ofercie wskazać zakres tej części i nazwy ewentualnych podwykonawców o ile są znani.

5.4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia zobowiązany będzie do zgłoszenia podwykonawcy i uzyskania na powierzenie tej części zamówienia zgody Zamawiającego, w formie pisemnej.

5.5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca powierzający wykonanie części zamówienia podwykonawcy zobowiązany będzie do przedłożenia i uzyskania akceptacji Zamawiającego projektu umowy o podwykonawstwo.

5.6. Brak zgłoszenia, o którym mowa w pkt 5.4 SWZ lub akceptacji umowy o podwykonawstwo, o której mowa w pkt 5.5 SWZ skutkować będzie brakiem solidarnej odpowiedzialności Zamawiającego za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy.

5.7. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonana zostanie po przedstawieniu Zamawiającemu dowodów zapłaty Podwykonawcy (kserokopie przelewów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę). Szczegółowe zasady rozliczenia wynagrodzenia regulują zapisy we wzorach umów – załączniki nr 4.1 i nr 4.2 do SWZ.

5.8. Wymogi Zamawiającego dotyczące treści umów o podwykonawstwo:

- 1) umowa nie może określać terminu zapłaty dłuższego niż 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury,
- 2) termin realizacji, sposób wykonania oraz ewentualne zmiany zawartej umowy muszą być zgodne z wymogami określonymi w SWZ,
- 3) wynagrodzenie podwykonawcy za część zamówienia nie może być wyższe niż przyjęte przez Wykonawcę do kalkulacji ceny oferty za tę część,
- 4) zakazuje się wprowadzenia do umowy zapisów, które będą zwalniały Wykonawcę z odpowiedzialności względem Zamawiającego za usługi wykonane przez podwykonawcę lub dalszych podwykonawców,
- 5) zakazuje się zapisów uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy.

5.9. Zamawiający dopuszcza zmiany:

- 1) **w zakresie podwykonawstwa** pod warunkiem pisemnego poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę o zamiarze wprowadzenia zmian i po uzyskaniu zgody Zamawiającego na wprowadzenie tych zmian. Zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp dopuszczalna jest pod warunkiem, że proponowany inny Podwykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu wymaganym w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 2) **w zakresie przedmiotu zamówienia** w przypadku niewykonania prac na całym odcinku rowów lub kanałów lub na wszystkich przepustach, wskazanym w OPZ ze względu na zaistniałe warunki terenowe uniemożliwiające dojazd lub wykonanie prac melioracyjnych. W tym przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do zgłaszania na bieżąco i dokumentowania okoliczności uniemożliwiających wykonanie zamówienia (warunków terenowych), na które nie ma wpływu, za pomocą zdjęć. W przypadku zaistnienia wskazanych okoliczności, wynagrodzenie zostanie wyliczone z zastosowaniem stawki za 1km/1szt, wskazanej w § 6 ust.1 umowy.
- 5.10. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, naliczonych Wykonawcy nie przekroczy 30% brutto łącznej wartości umowy dla poszczególnych części.
- 5.11. Wzór umowy stanowi załączniki nr 4.1 i nr 4.2 do SWZ.
- 6. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**
- 6.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
- 6.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 6.3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w pkt 6.2 Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz przedłużania terminu składania ofert.
- 6.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 6.5. Zamawiający przewiduje zorganizowanie zebrania Wykonawców **w celu dokonania wizji lokalnej terenu w dniu 23.06.2025r. Celem uczestnictwa w zebraniu, Wykonawca winien stawić się o godz. 9:00 w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 5. Wyjazd w teren zaplanowano o godz.9:15. Zamawiający nie zapewnia transportu do miejsc odbycia wizji.**
- 6.6. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie **wyłącznie elektronicznie**, przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
- 6.7. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 6.8. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa „Regulamin Platformy e-zamówienia”, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”
- 6.9. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

- 6.10. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
- 6.11. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w §2 ust.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 Ustawy p.z.p., ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
- 6.12. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
- 1) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - 2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
- 6.13. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (D.U.2022 poz.1233 z zm.) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 6.14. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są niezgodne z Ustawą p.z.p. lub Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 6.15. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia, Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 6.16. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 6.17. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularz do komunikacji”: wynosi 150MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

6.18. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.

6.19. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod nr telefonu (32) 7788999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

7. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

7.1. Arlena Hylarecka-Miller, Inspektor ds. zamówień publicznych i administracji.

8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

8.1. Wykonawcy są związani złożoną ofertą **do 29.07.2025r.**, tj. przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

8.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą może zwrócić się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

8.3. Przedłużenie terminu związania z ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY, SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

9.1. Ofertę należy sporządzić w **języku polskim**. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zgodną z p.z.p. i wymaganiami SWZ.

9.2. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.

9.3. Zalogowany Wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

9.4. Następnie Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz **podpisać** odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 9.8 SWZ.

Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

9.5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

9.6. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu (Wypełniony formularz oferty). W kolejnym polu (Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

9.7. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w

wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

9.8. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny podpis dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z Ustawą p.z.p. lub Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

9.9. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

9.10. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

9.11. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/Wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

9.12. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250MB.

9.13. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30.06.2025r. do godz. 9:00.

9.14. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 30.06.2025r. o godz. 10:00.

9.15. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,

2) cenach zawartych w ofertach.

9.16. Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w KRS, CEiDG lub innym właściwym rejestrze dla formy organizacyjnej Wykonawcy.

9.17. W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników, należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku pełnomocnictwa w postaci papierowej opatrzonego własnoręcznym podpisem

mocodawcy, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia dokonuje mocodawca lub notariusz.

9.18. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9.19. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

10. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ INFORMACJE O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH DLA POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

10.1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu nie mogą podlegać wykluczeniu na podstawie art.108 ust.1 p.z.p.

10.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczony zostanie Wykonawca:

1) będący osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremnienia lub utrudnienia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust.2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o którym mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o którym mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatku, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) Jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencyjności, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w

rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art.85 ust.1 p.z.p., doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

10.3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców wpisanych na listę, o której mowa w art.2 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

10.4. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców podlegających wykluczeniu na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).

10.5. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawców z postępowania na podstawie art.109 ust.1 p.z.p.

10.6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub powierzenia części zamówienia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, żaden z Wykonawców, Podwykonawców, dalszych Podwykonawców nie może podlegać wykluczeniu.

10.7. Wykluczeniu nie może podlegać również Podmiot udostępniający zasoby w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, w przypadku polegania na zdolnościach Podmiotu dla potwierdzenia spełniania warunków w postępowaniu o udzielenie zamówienia przez Wykonawcę.

10.8. Dla potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu Wykonawca, Podwykonawca, dalszy Podwykonawca, Podmiot udostępniający zasoby, a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - każdy z Wykonawców, złożą **wraz z ofertą oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu**, na podstawie którego, Zamawiający wstępnie dokona oceny czy nie zachodzi brak podstaw do wykluczenia.

10.9. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona zobowiązany będzie, na **wezwanie** Zamawiającego, do złożenia oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust.1 p.z.p.

10.10. Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia podmiotowych środków dowodów, o których mowa w pkt. 10.9. w terminie nie krótszym niż 5 dni. Zamawiający stwierdzi brak podstaw do wykluczenia lub wykluczy z postępowania Wykonawcę na podstawie złożonych przez niego podmiotowych środków dowodów.

11. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INFORMACJE O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW

11.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznych: tj. w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali co najmniej trzy usługi polegające na pracach konserwacyjnych na urządzeniach melioracyjnych, w tym w zakresie odmulenia/udrożnienia

1) dla części nr 1 - na odcinku przynajmniej 5 km dla każdej z usług,

2) dla części nr 2 - na odcinku przynajmniej 5 km dla każdej z usług.

W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty na więcej niż jedną część, Zamawiający uzna warunek za spełniony gdy Wykonawca wykaże się wykonaniem usług o zakresie określonym dla jednej z części tj. co najmniej trzech usług na odcinku przynajmniej 5 km dla każdej z usług.

11.2. Dla potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu Wykonawcy złożą **wraz z ofertą oświadczenie o spełnianiu warunków**, na podstawie którego, Zamawiający dokona wstępnej weryfikacji Wykonawców.

11.3. Dla potwierdzenia zdolności technicznych Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona zobowiązany będzie, **na wezwanie** Zamawiającego, do złożenia wykazu usług wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu (w szczególności z podaniem długości odcinka, na którym wykonano usługę), dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. Z treści załączonych dowodów winien wynikać wprost zakres prac jaki został wykonany, w szczególności: odmulenie, udrożnienie rowów.

11.4. Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt. 11.3, w terminie nie krótszym niż 5 dni. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych przez niego podmiotowych środków dowodowych.

11.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z tych wykonawców zobowiązany będzie wykazać spełnianie warunków w zakresie, w którym spełnia określone warunki. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie ponoszą odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

11.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dla potwierdzenia spełniania warunków zobowiązani są do złożenia **wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art.117 ust.4 p.z.p.** Oświadczenie winno wskazywać, które z prac w ramach poszczególnych części będzie wykonywał każdy z Wykonawców.

11.7. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby. W tym przypadku Wykonawca **wraz z ofertą** składa zobowiązanie Podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

11.8. Zobowiązanie Podmiotu udostępniającego zasoby winno potwierdzać, że stosunek łączący go z Wykonawcą gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów i określać w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów Podmiotu,
- 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów Podmiotu przy wykonaniu zamówienia,
- 3) czy i w jakim zakresie Podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

12. INNE DOKUMENTY JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

12.1. Wykonawca **wraz z ofertą** jest zobowiązany złożyć pełnomocnictwo lub inny

dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania, w przypadku reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika, a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, którzy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika - pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku dokumentu sporządzonego w postaci papierowej opatrzonej podpisem własnoręcznym, należy złożyć cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 12.2. Wykonawca przed podpisaniem umowy jest zobowiązany złożyć kopię umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku wyboru oferty takich Wykonawców. Niezłożenie dokumentu będzie potraktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy.

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

13.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości:

dla części nr 1 - 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy zł 00/100),

dla części nr 2 - 1.400,00 zł (słownie: jeden tysiąc czterysta zł 00/100),

13.2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach tj.;

- 1) pieniądzu
- 2) gwarancjach bankowych
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa art.6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

13.3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.

13.4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, przelewu należy dokonać na rachunek bankowy Słowińskiego Parku Narodowego w BGK oddz. Gdańsk nr konta: 46 1130 1121 0006 5599 6690 0001 z dopiskiem: **„wadium na prace melioracyjne cz.1 lub cz.2-oferta (Wykonawcy)…”**. W tym wypadku rachunek Zamawiającego musi zostać uznany kwotą wadium przed upływem terminu składania ofert.

13.5. Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w formie elektronicznej. Sposób przekazania dokumentów Zamawiający wskazał w pkt 6 SWZ.

13.6. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

- 1) upłynął termin związania ofertą,
- 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

13.7. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:

- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- 2) którego oferta została odrzucona,
- 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
- 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

Złożenie wniosku o zwrot wadium powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX pzp.

13.8. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz koszty prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

13.9. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

13.10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 128 ust.1 pzp., z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1 pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
- 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

14.1. Oferowana cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia z należytą starannością w szczególności: odmulenia/udroźnienia rowów, kanałów i przepustów, oczyszczenie urobku, wywiezienie odpadów i śmieci poza teren Parku i ich utylizacja, świadczenia gwarancyjne, a w przypadku części nr 1 również wykarczowanie zadrzewień i zakrzaczeń i renowację zastawek oraz podatek w należnej wysokości. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN i nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.

14.2. Cena oferty ma być **wyrażona PLN** zgodnie z polskim systemem płatniczym i oznaczać będzie wynagrodzenie Wykonawcy podlegające ocenie za całość zamówienia. Cenę należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

14.3. W przypadku gdy cena oferty wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzić będzie wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny.

14.4. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

14.5. Cena zadeklarowana w ofercie zostanie wprowadzona do umowy jako wynagrodzenie za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.

14.6. Zamawiający poprawi w ofercie zgodnie z art. 223 ust. 2 p.z.p.:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

-niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14.9. Zamawiający odrzuci oferty podlegające odrzuceniu na podstawie art.226 ust. 1 p.z.p.

15. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ WRAZ Z PODANIEM ICH WAG I SPOSOBU OCENY OFERT

15.1. Zamawiający dokona oceny ofert zgodnie z warunkami określonymi w SWZ. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w SWZ oraz uzyskała, na podstawie kryteriów oceny ofert najwyższą liczbę punktów.

15.2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający, w ramach poszczególnych części kierował się będzie następującymi kryteriami:

Cena: 60
Termin wykonania: 40
Razem: 100

1) kryterium „cena”:

dla części nr 1 i nr 2

Cena = najniższa oferowana cena spośród wszystkich ofert : cena badanej oferty x 60 pkt.

Oferowana cena obejmuje wykonanie wszystkich czynności składających się na przedmiot zamówienia uwzględniających w szczególności: odmulenia/udrożnienia rowów, kanałów i przepustów, oczyszczenie urobku, wywiezienie odpadów i śmieci poza teren Parku i ich utylizacja, świadczenia gwarancyjne, a w przypadku części nr 1 również wykarczowanie zadrzewień i zakrzaczeń i renowację zastawek oraz podatek.

1) kryterium „termin wykonania”:

a) dla części nr 1:

Termin wykonania	Liczba punktów
9 tygodni (do 15 października 2025 r.)	40 pkt.
10 tygodni (do 22 października 2025 r.)	25 pkt.
11 tygodni (do 29 października 2025 r.)	10 pkt.
12 tygodni (do 5 listopada 2025 r.)	0 pkt.

Oferowany termin wykonania oznaczać będzie wykonanie przez Wykonawcę wszystkich niezbędnych czynności określonych w opisie przedmiotu zamówienia.

b) dla części nr 2:

Termin wykonania	Liczba punktów
5 tygodni (do 19 września 2025 r.)	40 pkt.
6 tygodni (do 26 września 2025 r.)	25 pkt.
7 tygodni (do 3 października 2025 r.)	10 pkt.
8 tygodni (do 10 października 2025 r.)	0 pkt.

Oferowany termin wykonania oznaczać będzie wykonanie przez Wykonawcę wszystkich niezbędnych czynności określonych w opisie przedmiotu zamówienia.

16.WYMAGANIA DOTYCZĄCE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

16.1. Wykonawca, którego oferta została wybrana, w ramach poszczególnych części zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed jej podpisaniem w wysokości **5% ceny brutto podanej w ofercie za daną część.**

16.2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach określonych w art. 450 ust. 1 p.z.p.:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

16.3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu wpłaca się je przelewem na rachunek bankowy Słowińskiego Parku Narodowego w BGK oddz. Gdańsk nr konta: 46 1130 1121 0006 5599 6690 0001 z dopiskiem **“zabezpieczenie na prace melioracyjne cz.1 lub cz.2”**.

16.4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji, gwarancja musi być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i musi zawierać co najmniej następujące elementy:

- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
- 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
- 3) kwotę gwarancji;
- 4) termin ważności gwarancji;
- 5) zobowiązanie gwaranta do: “zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do należytego wykonania umowy nie wywiązał się z zobowiązań w wyznaczonym terminie”;
- 6) gwarancja winna być nieodwołalna i bezwarunkowa;
- 7) jednocześnie Zamawiający wymaga aby okres ważności zabezpieczenia nie był

krótszy niż okres wykonania zaoferowany w ofercie.

Treść gwarancji wymaga przed złożeniem akceptacji Zamawiającego.

16.5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone na zasadach określonych w art.453 p.z.p. Kwota w wysokości 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji. Kwota w wysokości 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznaniu przez Zamawiającego za należyte wykonanie.

16.6. W przypadku złożenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, której treść nie uzyskała akceptacji Zamawiającego, a jej treść będzie niezgodna z założeniami określonymi w pkt.16.4 Zamawiający uzna jako brak zabezpieczenia.

17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

17.1. Zamawiający wymaga zawarcia umów na warunkach określonych we wzorach – załączniki nr 4.1 i nr 4.2 do SWZ.

17.2. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
lub

3) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

17.3. Informacje, o których mowa w pkt 17.2 pdpkt. 1 Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

17.4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art.577 p.z.p., w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

17.5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 17.4 jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

17.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

17.7. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedstawić w formie pisemnej szczegółowe wyliczenie kwoty wynagrodzenia z uwzględnieniem zapisów zawartych we wzorze umowy.

17.8. Zamawiający, nie później niż w terminie 30 dni od zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania zawierające informację o udzieleniu zamówienia lub unieważnieniu postępowania.

17.9. Zamawiający, w terminie 30 dni od wykonania umowy, zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wykonaniu umowy, na zasadach określonych w Dziale III Rozdział 2 p.z.p.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

18.1. Środki ochrony prawnej przysługują zgodnie z przepisami art.505 i nast. p.z.p. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy p.z.p. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.469 pkt 15, oraz Rzecznikowi małych i Średnich Przedsiębiorców.

18.2. Odwołanie przysługuje zgodnie z art. 513 p.z.p. na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

18.3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

18.4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

18.5. Odwołanie, w przypadkach innych niż określone w pkt 18.3 i 18.4, wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

18.6. Odwołanie winno zawierać wszystkie elementy wskazane w art.516 p.z.p.

18.7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

18.8. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię odwołania, jeżeli zostało wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

18.9. Zamawiający prześle niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieści ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

18.10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.

19. INFORMACJE/OBOWIĄZKI WYNIKAJĄCE Z PRZEPISÓW RODO

19.1. Zgodnie z art.14 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z

przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej zwana RODO, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Słowiński Park Narodowy z siedzibą w Smołdzinie przy ul. Bohaterów Warszawy 1A, e-mail: sekretariat@slowinski.pn.pl, 059 8117 204,
- 2) administrator powołał inspektora ochrony danych osobowych i wskazuje adres e-mail do kontaktu: iod@slowinski.pn.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępnione zostaną dokumenty zamówienia,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust.1 p.z.p. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach p.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów p.z.p.,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych pod warunkiem, że sprostowanie nie będzie skutkowało zmianą wyniku postępowania ani zmianą umowy w zakresie niezgodnym z p.z.p. oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników,
 - c) na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust.2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d, lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art.6 ust. 1 lit. c RODO.
- 19.2. Na Wykonawcy ubiegającym się o udzielenie przedmiotowego zamówienia spoczywa w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art.13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane Wykonawca bezpośrednio pozyskał.
- 19.3. Wykonawca ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art.14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekaże Zamawiającemu i których dane bezpośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

19.4. Dla potwierdzenia, że Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne oraz dla ochrony prawnie uzasadnionych interesów osób trzecich, których dane zostały przekazane Zamawiającemu w związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia zawiera formularz oferty.

20. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

20.1. Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 p.z.p. – załącznik nr 1.

20.2. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2.

20.3. Opis przedmiotu zamówienia:

dla części nr 1:

- 1) opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 3.1,
- 2) zestawienia urządzeń melioracyjnych – załącznik nr 3.1.1,
- 3) mapy poglądowe realizacji przedsięwzięcia – załącznik nr 3.1.2
- 4) rysunek techniczny – zastawka typu szandorowego – załącznik nr 3.1.3.

dla części nr 2:

- 1) opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 3.2
- 2) zestawienia urządzeń melioracyjnych – załącznik nr 3.2.1
- 3) mapy poglądowe realizacji przedsięwzięcia – załącznik nr 3.2.2

20.4. Wzory umów – załącznik nr 4.1 i nr 4.2.

Sporządził:
Arlena Hylarecka-Miller

Wojciech Żydyk

Zatwierdził:
Dyrektor
mgr inż. Łukasz Ciżmowski