

ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH W BRODNICY

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA ROBOTY BUDOWLANE**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

„WYKONANIE NAKŁADEK BITUMICZNYCH NA DROGACH POWIATOWYCH”

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO KLASYCZNEGO O
WARTOŚCI MNIEJSZEJ NIŻ PROGI UNIJNE**

**PROWADZONEGO W TRYBIE PODSTAWOWYM W WARIANCIE 2 Z FAKULTATYWNymi
NEGOCJACJAMI**

Nr sprawy: TN.3211-8/25

Zatwierdził:

Dyrektor
Zarządu Dróg Powiatowych

.....
data i podpis zatwierdzającego

Spis treści

	Zawartość opracowania	3
	Klauzula informacyjna	4
I	Nazwa oraz adres zamawiającego	5
II	Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia	5
III	Tryb udzielenia zamówienia	5
IV	Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji oraz sposób przeprowadzenia negocjacji	5
V	Opis przedmiotu zamówienia	6
VI	Podwykonawcy	8
VII	Termin wykonania zamówienia	9
VIII	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy	9
IX	Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	10
X	Podstawy wykluczenia	12
XI	Wykaz podmiotowych środków dowodowych, których złożenia zamawiający będzie wymagał, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia	14
XII	Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej	17
XIII	Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami	21
XIV	Wymagania dotyczące wadium	21
XV	Termin związania ofertą	22
XVI	Opis sposobu przygotowania oferty, składania oferty, wycofania oferty, dokumenty składające się na ofertę i wymagane wraz z ofertą	23
XVII	Termin składania ofert	27
XVIII	Termin otwarcia ofert	28
XIX	Opis sposobu obliczenia ceny	28
XX	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	29
XXI	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	30
XXII	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	31
XXIII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy	31
XXIV	Pozostałe postanowienia	32
XXV	Informacje dodatkowe	32

Zawartość opracowania

Specyfikacja Warunków Zamówienia:

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy
Załącznik Nr 1a – Kosztorys ofertowy
Załącznik Nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy z art. 125 ust. 1 ustawy pzp o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania oraz o spełnieniu warunków udziału
Załącznik Nr 3 – Zobowiązanie podmiotu (wzór)
Załącznik Nr 4 – Wykaz robót budowlanych
Załącznik Nr 5 – Wykaz sprzętu
Załącznik Nr 6 – Wykaz osób
Załącznik Nr 7 – Oświadczenie Wykonawcy z art. 117 ust. 4 ustawy pzp
Załącznik Nr 8 – Projekt umowy
Załącznik Nr 9 – Harmonogram rzeczowo – terminowo – finansowy
Załącznik Nr 10 – Przedmiar robót
Załącznik Nr 11 – SST

Niniejsza specyfikacja warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego.

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

- 1) **Zamawiający** – Zarząd Dróg Powiatowych w Brodnicy
- 2) **Wykonawca** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
- 3) **SWZ** – Specyfikacja Warunków Zamówienia,
- 4) **Ustawa pzp** – ustawa z 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych¹⁾ (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn zm.),
- 5) **Konsorcjum** – Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Brodnicy Karbowo, ul. Wczasowa 46, 87-300 Brodnica tel. 56 49-828-59, Fax 56 49-340-31.**
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w **Zarządzie Dróg Powiatowych w Brodnicy** jest **Pani Agnieszka Jabłońska: agnieszka.jablonska@brodnica.com.pl, tel. 56 49-828-59*;**
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„WYKONANIE NAKŁADEK BITUMICZNYCH NA DROGACH POWIATOWYCH”, Nr sprawy: TN.3211-8/25 oraz zawarcia umowy na to zadanie a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym;**
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia realizacji zamówienia publicznego, a jeżeli czas realizacji zamówienia przekracza 4 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Zarząd Dróg Powiatowych w Brodnicy, Karbowo, ul. Wczasowa 46, 87-300 Brodnica
tel.: 056 4982859
faks: 056 4934031
e-mail: sekretariat.zdp@brodnica.com.pl

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ NA KTÓREJ UDOSTĘPNIONE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-88c4452f-525a-4a54-80d8-bafaf701c650>

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy pzp.

IV. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI:

1. Zamawiający dopuszcza po złożeniu ofert przeprowadzenie negocjacji z Wykonawcami w celu ulepszenia ofert złożonych w postępowaniu (art. 275 pkt 2 ustawy pzp).
2. W przypadku podjęcia decyzji o przeprowadzeniu negocjacji Zamawiający ograniczy liczbę Wykonawców zapraszanych do negocjacji ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zaproszenia do negocjacji maksymalnie trzech Wykonawców (art. 288 ust.1), których oferty otrzymały miejsca 1, 2, 3, w rankingu ofert, obliczonym na podstawie kryteriów oceny ofert, określonych w rozdziale XX. SWZ. Wykonawcy nie mają obowiązku uczestniczenia w negocjacjach. Wszyscy zakwalifikowani do negocjacji Wykonawcy zostaną zaproszeni do składania ofert dodatkowych (art. 293 ust. 1 ustawy Pzp). Oferty dodatkowe wykonawców niezaproszonych do negocjacji Zamawiający uzna za odrzucone.
3. Zamawiający zaprosi do negocjacji Wykonawców, których oferty nie zostały odrzucone. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryterium oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
4. Podczas negocjacji Zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich Wykonawców. Negocjacje mają charakter poufny. Zamawiający nie udziela informacji w sposób, który mógłby zapewnić niektórym Wykonawcom przewagę nad innymi.
5. Po zakończeniu negocjacji z zakwalifikowanymi Wykonawcami, Zamawiający informuje o tym fakcie tych Wykonawców oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
6. Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej:
 - 1) nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
 - 2) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
7. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
8. Wszelkie wymagania co do sposobu przygotowania oferty takie jak format pliku, podpisy oraz sposób złożenia oferty, określone w rozdziale XVI SWZ, mają zastosowanie do oferty dodatkowej z wyjątkiem informacji o załącznikach. Wykonawca nie przesyła powtórnie załączników do oferty.
9. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

10. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
11. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.
12. W przypadku gdy Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród niepodlegających odrzuceniu ofert, które złożono w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Wykonanie nakładek bitumicznych na drogach powiatowych

2. Zakres podstawowy przedmiotu zamówienia, gwarantowany przez Zamawiającego, obejmuje m. in.:

- 1) oczyszczenie nawierzchni,
- 2) skroplenie emulsją asfaltową przed wykonaniem nakładek,
- 3) wykonanie nakładek bitumicznych na drogach powiatowych:
 - droga powiatowa nr 1815C na odc. w miejscowości Piecewo
 - droga powiatowa nr 1827C na odc. Janowo - Okalewko
 - droga powiatowa nr 1810C na odc. w miejscowości Gutowo
- 4) Wykonanie robót drogowych towarzyszących wykonaniu nakładek bitumicznych, takie jak frezowanie nawierzchni bitumicznej, oblanie połączeń nawierzchni asfaltem.
- 5) Nakładki należy wykonać w ilości i powierzchni zgodnej z przedmiarem:
 - stanowiącym załącznik nr 10 do SWZ, obejmującym zakres podstawowy robót) oraz
 - stanowiącym załącznik nr 10a do SWZ, obejmującym zakres dodatkowy robót tzw. Opcję, uruchomioną przez Zamawiającego na zasadach określonych w § 1 ust. 4 umowy.

3. Zakres dodatkowy przedmiotu zamówienia (prawo opcji rozszerzające zakres zamówienia):

- 1) Zamawiający jest uprawniony zlecić Wykonawcy dodatkowy zakres rzeczowy robót do wykonania, obejmujący wykonanie dodatkowych nakładek bitumicznych w dodatkowych lokalizacjach (dalej: „Opcja”). Ze względu na różną lokalizację robót Zamawiający dokonuje podziału opcji na Opcję nr 1 i Opcję nr 2. Wykonawca jest zobowiązany do określenia cen na wszystkie wyspecyfikowane opcje. Zamawiający może zlecić wykonanie pojedynczej Opcji (np. nr 1 lub nr 2) jak też wszystkie opcje (nr 1 i nr 2).
- 2) Zamawiający nie jest zobowiązany do zlecenia prac objętych przedmiotem Opcji, a Wykonawcy nie służy roszczenie o ich zlecenie.
- 3) Maksymalny zakres rzeczowy i wartościowy „opcji” jaki Zamawiający może zlecić, wyznaczają kosztorysy ofertowe dla Opcji nr 1 i dla Opcji nr 2, stanowiące załączniki nr 1b i 1c do Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- 4) Warunki skorzystania z opcji:
 - a) Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z Opcji w przypadku wystąpienia potrzeby zwiększenia zakresu rzeczowego przedmiot zamówienia.
 - b) Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z Opcji w przypadku znalezienia środków pieniężnych na sfinansowanie dodatkowego zakresu zamówienia.
- 5) Okres w którym Zamawiający może poinformować Wykonawcę o skorzystaniu z prawa opcji: do 3 miesięcy od zawarcia umowy z Wykonawcą.

- 6) O skorzystaniu z prawa opcji Zamawiający poinformuje Wykonawcę poprzez złożenie pisemnego oświadczenia. Nie przesłanie w terminie określonym w pkt 5) stosownego oświadczenia o dodatkowych robotach budowlanych będzie oznaczać o rezygnacji z wykonania dodatkowego zakresu robót (zamówienia opcjonalnego) w całości.
- 7) Termin realizacji opcji (nr 1 i/lub nr 2): 40 dni od przesłania pisemnego oświadczenia.
- 8) W przypadku skorzystania z prawa opcji przez Zamawiającego, za wykonanie dodatkowego zakresu robót Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za poszczególną opcję wynikające ze złożonej oferty. Cena wykonania danej opcji jest ustalana przez Wykonawcę tak jak cena za wykonanie zakresu podstawowego w oparciu o ceny jednostkowych netto robót, określonych w kosztorysie ofertowym dla „opcji”.
- 9) Szczegółowe warunki zastosowania opcji określono w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zakres podstawowy i opcje) zawiera, przedmiar robót i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, stanowiące załączniki do niniejszej SWZ.

5. Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części. Uzasadnienie:

Zamawiający, po przeanalizowaniu zakresu oraz wielkości zamówienia, a także Wykonawców którzy biorą udział w tego rodzaju zamówieniach (małe i średnie przedsiębiorstwa) uznał iż, podział zamówienia groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi i nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia.

6. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej terenu realizacji przedmiotu zamówienia w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach przedmiotowego postępowania.

7. Rozwiązania równoważne:

7.1. Jeżeli Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, to tylko z uwagi na to, że nie mógł opisać przedmiotu zamówienia w inny, wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu zawsze towarzyszą wyrazy „lub równoważny” i Zamawiający oczywiście dopuszcza rozwiązania równoważne.

7.2. Kryteria stosowane przez Zamawiającego w celu oceny równoważności.

Zamawiający w celu oceny równoważności będzie stosował następujące kryteria:

- Zamawiający podda ocenie zastosowane rozwiązania równoważne pod kątem tego, czy zastosowane rozwiązania równoważne nie będą zmieniać funkcjonalności, standardu zaprojektowanych rozwiązań i czy zachowają minimalne parametry funkcjonalne oraz czy umożliwiają uzyskanie efektu zamierzonego przez Zamawiającego (technicznego, ekonomicznego i ekologicznego) i czy zachowają minimalne parametry techniczne, jakościowe.

- Jeżeli zastosowane przez Wykonawcę rozwiązania równoważne nie będą zmieniać funkcjonalności czy standardu, zaprojektowanych rozwiązań i zachowają minimalne parametry funkcjonalne oraz będą umożliwiać uzyskanie efektu zamierzonego przez Zamawiającego (technicznego, ekonomicznego i ekologicznego) i zachowają minimalne parametry techniczne, jakościowe to Zamawiający przyjmie zastosowane (zaproponowane) przez Wykonawcę rozwiązania równoważne.

7.3. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest zobowiązany w ofercie wskazać, które pozycje oferty zawierają rozwiązania równoważne wraz z ich opisem lub normami, w tym z wykazaniem, że oferowane przez niego rozwiązania równoważne spełniają wymagania określone przez Zamawiającego oraz złożeniem oświadczenia, że oferowane przez niego rozwiązania równoważne spełniają wymagania określone przez zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. Wzór sposobu wskazania, które pozycje oferty zawierają rozwiązania równoważne oraz oświadczenia zamieszczono we wzorze Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ.

7.4. W przypadku gdy Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a w odniesieniu do wskazanych norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych towarzyszą wyrazy "lub równoważne".

7.5. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia obowiązuje podobna procedura w przypadku zastosowania rozwiązań równoważnych. W związku z powyższym Wykonawca powinien wskazać planowane do zastosowania rozwiązania równoważne wraz z ich opisem lub normami, w tym z wykazaniem, że planowane do zastosowania przez niego rozwiązania równoważne spełniają wymagania określone przez Zamawiającego oraz złożeniem oświadczenia, że planowane do zastosowania przez niego rozwiązania równoważne spełniają wymagania określone przez zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.

7.6. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy – Prawo budowlane (tekst jedn. Dz.U. z 2025 r. poz. 418), autor projektu budowlanego ma obowiązek na żądanie Zamawiającego sprawowania nadzoru autorskiego w zakresie stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem, lub uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego. W związku z powyższym przy zastosowaniu rozwiązań równoważnych Zamawiający może kierować się akceptacją właściwego projektanta.

7.7. Przy wykonaniu przedmiotu zamówienia należy stosować wyroby budowlane dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie, zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jedn. Dz.U. z 2025 r. poz. 418). Dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania należy przedstawić do akceptacji Zamawiającemu za pośrednictwem Inspektorów Nadzoru przed wbudowaniem materiału.

8. Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia (art. 95 ust. 1 ustawy Pzp). Wymóg określony w zdaniu pierwszym dotyczy również zakresu dodatkowego przedmiotu zamówienia (opcji).

8.1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wszystkie prace fizyczne związane z wykonywaniem wszystkich robót objętych zamówieniem, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. 1510 późn. zm.) tj. czynności wskazanych w przedmiarze robót.

8.2. Sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli stosowania tego obowiązku oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określono we wzorze umowy.

9. Wymagany minimalny **okres gwarancji** na całość robót będących przedmiotem zamówienia (dotyczy także opcji) wynosi - **48 miesięcy**.

Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

10. Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień:

Kod CPV główny **45 23 31 42-6 Roboty w zakresie budowy dróg**

11. Postępowanie oznaczone jest jako - **TN.3211-8/25**

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

VI. PODWYKONAWCY:

Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 121 ustawy Pzp.

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. **Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.** W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda, wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem ich nazw (*o ile są znani Wykonawcy*), lub podania przez Wykonawcę nazwy (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu na którego zasoby wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wymagania dotyczące zgłaszania i zawierania umów z podwykonawcami określa wzór umowy załączony do niniejszej SWZ.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Zamawiający wymaga wykonania zamówienia (podstawowego) w terminie do **60 dni od dnia zawarcia umowy. W przypadku skorzystania z prawa opcji Wykonawca wykona dodatkowy zakres robót stanowiący opcję nr 1 i/lub nr 2 w terminie 40 dni od przesłania do wykonawcy oświadczenia o skorzystaniu z opcji.**
2. Przewidywany termin rozpoczęcia wykonywania zamówienia: od dnia zawarcia umowy i przekazania placu budowy.
3. Terminem wykonania przedmiotu zamówienia jest dzień podpisania protokołu odbioru końcowego. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w harmonogramie robót rzeczowo – terminowo – finansowym czas przeznaczony na prowadzenie czynności odbiorowych, o których mowa w § 5 ust 5 i 6 umowy.
4. Wykonawca opracuje harmonogram robót rzeczowo – terminowo – finansowy i przedłoży go do zatwierdzenia Zamawiającemu na co najmniej 3 dni robocze przed podpisaniem umowy. Wykonawca zadania będzie realizował prace wg zatwierdzonego harmonogramu.

VIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.

1. Umowa w sprawie realizacji niniejszego zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
2. Projekt umowy na wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia został określony w załączniku nr 8 do SWZ.
3. W projekcie umowy Zamawiający określił inne niż istotne warunki zmian zawartej umowy.

IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy pzp z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy pzp oraz

1.2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz

1.3. spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 1 ustawy pzp i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym poniżej.

2. Wykonawcy są zobowiązani spełnić warunki udziału w postępowaniu dotyczące (wymagane w postępowaniu):

2.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie tego warunku.

2.2. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie tego warunku.

2.3. Sytuacji ekonomicznej i finansowej:

- Zamawiający wymaga, aby wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia nie mniejszą niż 500 000,00 PLN brutto.

2.4. Zdolności zawodowej lub technicznej:

2.4.1 Zdolność zawodowa - Doświadczenie Wykonawcy:

Zamawiający wymaga, aby wykonawcy wykazali, że wykonali należycie zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończyli w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej:

- jedno zadanie odpowiadające robotom budowlanym stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia tj. polegających na wykonaniu nakładek bitumicznych lub wykonaniu nawierzchni drogi z mieszanki mineralno - asfaltowej o zakresie porównywalnym z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł brutto.

Uwaga!!!:

- 1) Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie konkretnie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez wykonawcę faktur.

- 2) Zamawiający uzna za spełniony warunek SWZ również w przypadku, gdy doświadczenie wykazane przez Wykonawcę obejmuje szerszy zakres robót budowlanych i usług od wymaganych przez Zamawiającego.

2.4.2 Zdolność techniczna – Dysponowanie sprzętem:

Zamawiający wymaga, aby wykonawca dysponował n/w sprzętem:

- układarka mas bitumicznych z elektronicznym sterowaniem – min. 1 jednostka
- walec stalowy – min. 1 jednostka
- walec ogumiony – min. 1 jednostka

2.4.3 Zdolność zawodowa - Dysponowanie osobami niezbędnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający wymaga, aby wykonawca dysponował następującymi osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego (należących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego Wykonawcy, jak i nienależących do niego, na zdolnościach których Wykonawca się powołuje) posiadającymi wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi zgodnie z art. 12, 13, 14 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (*t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418*) oraz doświadczenie:

- Kierownik Budowy – 1 osobę posiadającą:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, umożliwiające pełnienie niniejszej funkcji na niniejszym zadaniu, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz

- co najmniej dwa lata doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika budowy.

Na podstawie art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r, Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418) osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie określone na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach w określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (dz. U. Nr 63 poz. 394 ze zm.).

Zamawiający zaakceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające uprawnieniom wymaganych przez Zamawiającego, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 18.08.2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych (art. 118 ust. 1 ustawy).

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udostępniających zasoby, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.** (art.

118 ust. 3 ustawy). W takiej sytuacji zobowiązanie lub inny środek dowodowy należy złożyć wraz z ofertą. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 4, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby, przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) wykazał, iż samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli **podmioty te wykonają roboty budowlane**, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i w takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie mogą polegać na zdolnościach tych wykonawców, jeśli **podmioty te wykonają roboty budowlane**, do realizacji których te zdolności są wymagane. W tym przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 7 do SWZ (art. 117 ust. 4 ustawy)**.

10. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej i zawodowej, musi być spełniony:

- 10.1. przez Wykonawcę samodzielnie;
- 10.2. przez minimum jeden podmiot udostępniający doświadczenie (podwykonawcę);
- 10.3. w przypadku podmiotów występujących wspólnie, samodzielnie przez minimum jednego z wykonawców występujących wspólnie.

X. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 (obligatoryjne przesłanki wykluczenia) i art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp (fakultatywne przesłanki wykluczenia):

tj.

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 8) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
2. Ponadto na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
- W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy, nie zaprasza go do negocjacji, nie zaprasza go do złożenia oferty dodatkowej.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania

XI. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ OŚWIADCZEŃ, KTÓRYCH ZŁOŻENIA ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE WYMAGAŁ, W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. **Wykonawca załącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.** Oświadczenie stanowi potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, **odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.** Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2 do SWZ:**
 - 1) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz ze swoim oświadczeniem także odrębne oświadczenie dla każdego z tych podmiotów;
 - 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, powyższe oświadczenie składa każdy z wykonawców;
 - 3) Jeżeli wykonawca zamierza część zamówienia zlecić podwykonawcom na zdolnościach, których polega, na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębne oświadczenia dla tych podwykonawców;
 - 4) dokumenty wskazane w pkt 1, 2 i 3 muszą potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu;

2. **wykaz podmiotowych środków dowodowych, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 108 i 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy pzp:**

- 1) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie [art. 109 ust. 1 pkt 1](#) ustawy pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 2) zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie [art. 109 ust. 1 pkt 1](#) ustawy pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 3) odpis lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie [art. 109 ust. 1 pkt 4](#) ustawy pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

3. **Wykaz podmiotowych środków dowodowych, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu o, których mowa w art. 112 ust. 2 określonych przez Zamawiającego w niniejszej SWZ:**

3.1. Środki dowodowe na potwierdzenie warunku zdolności technicznej lub zawodowej:

- 1) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty – **załącznik nr 4 do SWZ**;
- 2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik nr 6 do SWZ**;

3) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – **załącznik nr 5 do SWZ**;

3.2 Środki dowodowe na potwierdzenie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

1) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

Jeżeli z załączonej polisy nie wynika, że została opłacona, należy dołączyć dokument potwierdzający jej opłacenie.

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

1) dokumentów, o którym mowa w rozdziale XI ust. 2 pkt 1, 2, 3, - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

5. Dokumenty, o którym mowa w ust. 4 pkt 1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

6. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 ust. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w [art. 109 ust. 1 pkt 1](#) ustawy pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust. 5 stosuje się.

7. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 r. poz. 2415) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 r. poz. 2452). Podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w ww. rozporządzeniu, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów, lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania (po dokonaniu czynności przewidzianych w art. 128 ust. 3 ustawy Pzp.)
10. Wszelkie druki, stanowiące załączniki do niniejszej SWZ są wzorami mającymi ułatwić Wykonawcy złożenie oferty. Dopuszcza się zastosowanie innych druków oświadczeń i wykazów pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie wymagane informacje.
11. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, dane umożliwiające dostęp do tych środków. Ocena spełnienia powyższych warunków dokonywana będzie wg formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę.

XII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ:

1. Zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy pzp, komunikacja w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

Środkiem komunikacji elektronicznej, w niniejszym postępowaniu, jest „Platforma e-Zamówienia”, zwana dalej „Platformą”, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> oraz poczta elektroniczna Zamawiającego sekretariat.zdp@brodnica.com.pl z zastrzeżeniem, że przesyłanie ofert do postępowania jest możliwe wyłącznie za pomocą platformy <https://ezamowienia.gov.pl>.

Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych wyżej.

2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. **Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):**

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-88c4452f-525a-4a54-80d8-bafaf701c650>

4. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

5. **Identyfikator (ID) przedmiotowego postępowania na Platformie e-Zamówienia:**

ocds-148610-88c4452f-525a-4a54-80d8-bafaf701c650

6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia.

7. Szczegółowe informacje i wymagania techniczne i organizacyjne na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> (link bezpośredni do treści Regulaminu - <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/>) oraz informacje

zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy” oraz „FAQ”, dostępne pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/> .

8. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

9. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

10. W przedmiotowym postępowaniu ofertę i oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

11. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, tj.:

- 1) oferty,
- 2) oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp,
- 3) podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp,
- 4) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp,
- 5) przedmiotowe środki dowodowe,
- 6) pełnomocnictwo,
- 7) dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp

- sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12.04.2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 2247) dalej zwane „rozporządzenie KRI”, tj. m.in. .doc, .odt, .docx, .txt, .xls, .xlsx, .xml, .ppt, .pdf, .jpg, .zip, .7Z., z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.

12. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg ze szczególnym wskazaniem na .pdf, zaś w celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje .zip lub .7Z .

13. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, tj.:

- 1) wyjaśnienia rażąco niskiej ceny,
- 2) wyjaśnienia treści oferty lub dokumentów,
- 3) wnioski o wyjaśnienia treści dokumentów zamówienia,
- 4) zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą,
- 5) zakwestionowanie poprawienia omyłki o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
- 6) zgoda Wykonawcy na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą,

- sporządza się w postaci elektronicznej: w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia KRI i przekazuje się jako załącznik lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (**np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”**).

14. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (T.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

15. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce **„Formularze” („Formularze do komunikacji”)**. Za pośrednictwem **„Formularzy do komunikacji”** odbywa się w szczególności: przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy lub Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia lub podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). Zamawiający dopuszcza również komunikację **za pośrednictwem e-maila Zamawiającego. Zakres przekazywanych dokumentów jest taki sam co w „Formularzu do komunikacji”**.

16. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

17. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

18. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi **150 MB** (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

19. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, który stanowi m.in. że w celu prawidłowego korzystania z usług Platformy e-Zamówienia wymagany jest:

1) Komputer PC o minimalnych parametrach:

a) Intel Core2 Duo, 2 GB RAM, HDD;

b) zainstalowany jeden z poniższych systemów operacyjnych: MS Windows 7 lub nowszy lub OSX/Mac OS 10.10 lub Ubuntu 14.04;

c) zainstalowana jedna z poniższych przeglądarek: Chrome 66.0 lub nowsza lub Firefox 59.0 lub nowszy lub Safari 11.1 lub nowsza lub Edge 14.0 i nowsze

albo

2) Tablet/Telefon o minimalnych parametrach:

a) 4 rdzenie procesora,

b) 2GB RAM,

c) Android 6.0 Marshmallow, iOS 10.3,

d) Przeglądarka Chrome 61 lub nowsza.

- 3) Dla skorzystania z pełnej funkcjonalności może być konieczne włączenie w przeglądarce obsługi protokołu bezpiecznej transmisji danych SSL, obsługi Java Script, oraz cookies;
- 4) Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:
- a) specyfikacja połączenia – formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2,
 - b) format danych oraz kodowanie: formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,
 - c) oznaczenia czasu odbioru danych: wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do sekundy,
- 5) posiadanie ważnego (aktualnie obowiązującego): kwalifikowanego podpisu elektronicznego do podpisywania plików w formie elektronicznej lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego do podpisywania plików w postaci elektronicznej.

20. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce FAQ „Zgłoś problem”.

21. W przypadku awarii Platformy, za datę złożenia: dokumentów oświadczeń, wniosków (**innych niż oferty**), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji przyjmuje się datę i godzinę (hh:mm) ich otrzymania przez zamawiającego na adres e-mail sekretariat@brodnica.com.pl lub do folderu SPAM ww. skrzynki odbiorczej.

22. Szczegółowe instrukcje korzystania z Platformy dla Wykonawców, w tym instrukcja składania ofert znajdują się pod adresem https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje-interaktywn_category/dla-wykonawcy/.

23. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej pisemnie w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku innym niż polski składa się wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

24. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików na format **.pdf** i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym **w formacie PAdES**.

25. W przypadku wykorzystania formatu podpisu **XAdES zewnętrzny**. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w **formacie XAdES**.

26. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie plików różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów z weryfikacją podpisów.

27. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

28. Zamawiający zaleca zamieszczanie podpisu oraz znacznika czasu w miejscu niezaskłanym treści podpisywanego dokumentu.

29. Zamawiający zwraca uwagę, aby nie wprowadzać zmian w plikach po ich podpisaniu. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

Uwaga - w przypadku przekazywania zamawiającemu dokumentów, podpisanych podpisami o których mowa w ust. 10 powyżej, w szczególności plików z rozszerzeniem .xls, .xlsx może dojść do naruszenia ich integralności, np. w sytuacji gdy po podpisaniu dokumentu plik zostanie otwarty, zapisany a następnie przekazany zamawiającemu. Prosimy o ostateczne zweryfikowanie treści przekazywanego dokumentu przed jego

podpisaniem i przekazanie podpisanego pliku zamawiającemu bez jego ponownego otwierania.

XIII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Osobami upoważnionymi ze strony zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami:
 - Pan Kamil Zażdzyk – Inspektor
od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 do 15:00 tel. 56 49 828 59, e-mail: sekretariat.zdp@brodnica.com.pl

Zastrzega się, że nie zostaną udzielone ustnie i telefonicznie istotne wyjaśnienia merytoryczne w zakresie przedmiotu zamówienia określonego w SWZ mających wpływ na treść przygotowywanych ofert i ich cenę. Dla zapytań w tym zakresie obowiązuje tryb wyjaśnień SWZ określony w art. 284 ustawy Pzp.

2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia (SWZ). Wnioski należy przysyłać za pośrednictwem Platformy eZamówienia za pomocą formularza dostępnego na stronie postępowania lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Zamawiający udzieli odpowiedzi Wykonawcom zgodnie z art. 284 ustawy Pzp.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej postępowania.
4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami, o którym mowa w art. 285 ustawy pzp .
5. **Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SWZ ze strony internetowej postępowania zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana, w terminie do dnia otwarcia ofert, gdyż zamieszczane tam są wyjaśnienia treści SWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią SWZ i będzie dla Wykonawców wiążące.**
6. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości:

2 500,00 zł
(słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100)

2. Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 97 ust.7 ustawy pzp w zależności od wyboru wykonawcy:

Formy wniesienia wadium:

- 1) w pieniądzu, wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
BS O/Brodnica 43 9484 1150 2200 0001 6598 0119 z adnotacją Wadium na:

„Wadium – nakładki bitumiczne”

- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r., poz. 310, 836 i 1572).
3. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
4. Jeżeli wadium jest wnoszone w innej formie niż w pieniądzu Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
5. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i powinna zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę wykonawcy, beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) kwotę gwarancji,
 - 3) termin ważności gwarancji „ od dnia do dnia”
 - 4) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze żądanie zamawiającego w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy.
6. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
7. Zasady wnoszenia wadium określone w niniejszym rozdziale dotyczą również przedłużenia ważności wadium oraz wnoszenia nowego wadium w przypadkach określonych w ustawie pzp.
8. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SWZ lub nieutrzymywanie nieprzerwanie wadium do upływu terminu związania ofertą spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
9. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z zasadami określonymi w art. 98 ust. 1-5 ustawy Pzp.
10. Złożenie wniosku o zwrot wadium powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie niepieniężnej, wystąpi odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
 - 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty jako najkorzystniejszej;
 - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

1. Wykonawca jest związany ofertą przez **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia **29.07.2025 roku** (pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert).

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania oferta.

XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY, SKŁADANIA OFERTY, WYCOFANIA OFERTY, DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTĘ I WYMAGANE WRAZ Z OFERTĄ.

1. Opis sposobu przygotowania ofert oraz sposób składania ofert determinowany jest zasadą składania ofert przy użyciu środka komunikacji elektronicznej, o którym mowa w Rozdziale XII SWZ.
2. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, pisemnie w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku innym niż polski składa się wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
3. **Zamawiający zrezygnował z przygotowania Wykonawcom na platformie e-Zamówienia interaktywnego „Formularza ofertowego”. Zamawiający przygotował w zastępstwie wzór „Formularza ofertowego” w formacie .doc, umożliwiającym edycję treści dokumentu.**
4. Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy” tak jak inne załączniki do SWZ, zapisać go na dysku lokalnym komputera użytkownika, następnie uzupełnić treść pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego. Zamawiający zaleca po wypełnieniu oferty przekonwertowanie pliku .doc na .pdf. Plik formularza należy podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, tj. kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki **„Oferty/wnioski”**, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku **„Złóż ofertę”** system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
6. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz ofertowy” w pierwszym polu (**„Wypełniony formularz oferty”**). W kolejnym polu (**„Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”**) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą. Wykaz poszczególnych dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą zostały określone przez Zamawiającego w Rozdziale XVI ust. 29 SWZ. **UWAGA! Jeżeli Zamawiający nie udostępnił interaktywnego formularza ofertowego generowanego z platformy e-Zamówienia, po przeciągnięciu i upuszczeniu formularza ofertowego pojawi się komunikat o treści: „Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik ... nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie”. Należy wybrać opcję: „Tak, chcę kontynuować” aby przejść do dalszego etapu składania oferty. W niniejszym linku <https://ezamowienia.gov.pl/pl/przypominamy-komunikaty/> Zamawiający odsyła do informacji Urzędu Zamówień Publicznych na temat komunikatów jakie mogą pojawić się w procesie składania oferty.**
7. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku **„Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”**. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy

dodać w polu **„Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”**. W tym celu, zgodnie z art. 18 ust. 3 Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł takie informacje oraz wykazał, że spełniają one przesłanki uznania ich za tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia Zamawiającemu uzasadnienia potwierdzającego spełnianie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niedochowanie tajemnicy przedsiębiorstwa w przypadku innego sposobu załączenia dokumentów objętych tajemnicą przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji.

8. **„Formularz ofertowy”** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu **„Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”**. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu **„Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”** dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. System Platformy sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce **„Oferty/Wnioski”**.
10. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
11. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert **wycofać ofertę**. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce **„Oferty/wnioski”** używając przycisku **„Wycofaj ofertę”**. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
12. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przygotowanie lub złożenie oferty w sposób niezgodny z treścią niniejszej SWZ oraz z instrukcjami i regulaminami Platformy e-zamówienia, w szczególności za sytuacje, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
14. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady

Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

15. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, (o ile były wymagane) niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo (o ile ma zastosowanie/było wymagane) przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
16. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów, o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
17. W postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, sporządza się z uwzględnieniem zapisów rozdziału XII ust. 11-12 SWZ t.j.:
 - a) ofertę,
 - b) oświadczenia o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp,
 - c) podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółki cywilne, itp.) oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp,
 - d) przedmiotowe środki dowodowe,
 - e) pełnomocnictwo,
 - f) dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
18. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w rozdziale XVI ust. 18 SWZ (np. wyjaśnienia rażąco niskiej ceny, wnioski o wyjaśnienie treści dokumentów zamówienia, zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą, zakwestionowanie poprawienia omyłki o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zgoda Wykonawcy na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą), przekazywane w postępowaniu, sporządza się:
 - a) w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z 12.04.2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, z uwzględnieniem zapisów rozdziału XII ust. 11-12 SWZ lub
 - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w rozdziale XII SWZ.
19. Dokument pełnomocnictwa:

a) składa się w formie elektronicznej (sporządzony w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej do udzielania pełnomocnictwa) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do udzielania pełnomocnictwa,

b) w przypadku wystawienia pełnomocnictwa w postaci papierowej i opatrzonego własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej do udzielenia pełnomocnictwa, składa się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem pełnomocnictwa w postaci papierowej, może dokonać mocodawca lub notariusz zgodnie z art. 97 § 2 ustawy z dnia 14.02.1991 r. - Prawo o notariacie.

UWAGA - Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uppełnomocnionego,

c) musi zawierać co najmniej: imię i nazwisko pełnomocnika, dane mocodawcy, datę wystawienia pełnomocnictwa, termin obowiązywania, zakres umocowania skuteczny do reprezentowania wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu,

d) musi być sporządzony w formacie danych zgodnie z treścią rozdziału **XII. ust. 11 SWZ.**

20. Oferta oraz oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp muszą być złożone w oryginale i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

21. Wszelkie czynności związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej) muszą być dokonywane przez osobę/-y reprezentującą Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę/-y nie wymienioną/-e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Powyższy zapis nie dotyczy Wykonawcy będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.

22. **Ofertę oraz oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

23. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem wskazanym w rozdziale XII. ust. 3 SWZ.

24. **Ofertę należy złożyć z zachowaniem formy elektronicznej lub postaci elektronicznej, w formacie danych wskazanych w rozdziale XII. ust. 11 SWZ, podpisaną pod rygorem nieważności odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

25. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ, dlatego Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się dokładnie z treścią SWZ i przygotować ofertę w sposób należyty, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

26. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie wzorów formularzy udostępnionych przez Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca nie skorzysta z przygotowanych przez Zamawiającego formularzy, oferta musi zawierać pełen zakres treści wymaganych we wzorach udostępnionych przez Zamawiającego.

27. Wykonawcy ponoszą koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

28. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów zaleca się, aby wykonawca utworzył folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie folder należy skompresować bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania. Platforma samodzielnie szyfruje złożone oferty. Uwaga!! proszę pamiętać o limitach wielkości plików, o których mowa w SWZ.

29. Dokumenty składające się na ofertę oraz dokumenty wymagane wraz z ofertą:

1) Formularz ofertowy – sporządzony i podpisany elektronicznie dokument wg wzoru stanowiącego **załącznika nr 1 do SWZ**.

2) Kosztorys ofertowy (zakres podstawowy wykonania zamówienia) – sporządzony wg wzoru **załącznika nr 1a do SWZ**.

3) Kosztorys ofertowy dla opcji nr 1 - sporządzony wg wzoru **załącznika nr 1b do SWZ** (zakres dodatkowy zamówienia).

4) Kosztorys ofertowy dla opcji nr 2 - sporządzony wg wzoru **załącznika nr 1c do SWZ** (zakres dodatkowy zamówienia).

5) Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia zawarto w **załączniku nr 2 do SWZ**; W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa wyżej składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca dołącza również oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby;

Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z KRS lub CEIDG lub innego właściwego rejestru, Zamawiający może żądać od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy lub odpowiednio: do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach;

6) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty (*jeśli dotyczy*);

7) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - o ile ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia np. *konsorcjum, spółki cywilne*;

8) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, na których zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną Wykonawca się powołuje w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (*jeśli dotyczy*). Wzór zobowiązania zawarto w **załączniku nr 3 do SWZ**;

9) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w **art. 117 ust. 4 ustawy Pzp** (*dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*). Wzór oświadczenia zawarto w **załączniku nr 7 do SWZ**;

10) Informacje dot. tajemnicy przedsiębiorstwa wraz z uzasadnieniem spełniania przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*jeśli dotyczy*).

XVII. TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę wraz z załącznikami o których mowa w XVI. ust. 29 SWZ należy złożyć w terminie do dnia **30.06.2025 roku, do godz. 11:00**.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

XVIII. TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.06.2025 r., o godzinie 11:10.**
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 4.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 4.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku, gdy zamawiający zdecyduje się na przeprowadzenie negocjacji z Wykonawcami (o których mowa w rozdziale IV. Ust. 1 SWZ) w celu ulepszenia złożonych ofert, Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert dodatkowych, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 5.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty dodatkowe zostały otwarte;
 - 5.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach dodatkowych.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert (ofert dodatkowych – w przypadku przeprowadzenia negocjacji) w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XIX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. W niniejszym postępowaniu Wykonawca może złożyć jedną ofertę na całość przedmiotu zamówienia tzn. na zakres podstawowy i zakres dodatkowy (Opcje). Wykonawca chcąc złożyć ofertę w postępowaniu zobowiązany jest określić cenę za wykonanie:
 - 1) zakresu podstawowego zamówienia poprzez wypełnienie **kosztorysu ofertowego** będącego **załącznikiem nr 1a do SWZ** oraz
 - 2) zakresu dodatkowego zamówienia (tzw. Opcji) poprzez wypełnienie **kosztorysu ofertowego dla Opcji nr 1 i Opcji nr 2** będących **załącznikiem nr 1b i 1c do SWZ**.

Dla prawidłowego wypełnienia kosztorysów Wykonawca określi ceny jednostkowe na roboty wymienione w w/w kosztorysach, obliczy wartości netto poszczególnych pozycji kosztorysowych poprzez pomnożenie ceny jednostkowej danej pozycji przez ilość jednostek. Suma wartości netto wszystkich pozycji wymienionych w kosztorysie stanowić będzie cenę netto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Dalej Wykonawca zobowiązany jest wyliczyć wartość Vat i cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Wszystkie wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Ceny za wykonanie odpowiedniego zakresu przedmiotu zamówienia (czy to podstawowego czy dodatkowego) należy wyliczyć przy zachowaniu następujących założeń:
 - 1) podstawą obliczenia ceny oferty jest zakres robót określony w przedmiarze robót i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiących załączniki do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

- 2) ceny muszą zawierać wszystkie koszty, wynikające z Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB), jak również następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, oraz inne koszty wynikające z umowy, której wzór stanowi załącznik do niniejszej SWZ.
 3. Kosztorysy ofertowe (zakresu podstawowego i dodatkowego tzw. Opcji) należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Kosztorysy ofertowe są integralną częścią oferty i należy załączyć go do oferty.
 4. Ceny brutto wynikające z kosztorysów ofertowych podstawowego i dodatkowych (Opcji) należy przenieść do formularza ofertowego.
 5. **Wykonawca chcący złożyć ofertę w niniejszym postępowaniu zobowiązany jest wypełnić „Formularz ofertowy” (załącznik nr 1 do SWZ) przygotowany przez Zamawiającego i opublikowany na stronie internetowej postępowania.**
 6. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do przedmiaru oraz kosztorysu.
 7. Określona przez Wykonawcę w „Formularzu ofertowym” cena ryczałtowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia jest ostateczna i nie podlega zmianie w okresie obowiązywania umowy, musi obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji z wyjątkiem sytuacji określonych w umowie. Cenę należy obliczyć z uwzględnieniem podatku od towaru i usług VAT, naliczonego zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
 9. **Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku”.**
- XX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:**
1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert.

a) Cena - waga kryterium 100 % (max 100 pkt.)
 2. Sposób obliczania wartości punktowej dla ustalonego w SWZ kryterium:

a) Kryterium „Cena” - Ilość punktów w kryterium cena zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

- oferta o najniższej cenie otrzyma 100 pkt.

$$Kc = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100$$

gdzie:

Kc – ilość punktów w kryterium cena

C_{min} – najniższa cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{bad} – cena oferty badanej

Wymagania jakościowe odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia, o których mowa w art. 246 ust. 2 ustawy Pzp zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia SWZ, projekcie umowy i STWiORB robót budowlanych (oczyszczenie podłoża, skropienie asfaltem i nawierzchnia z MMA warstwa ścieralna). Dokumenty te wskazują standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich głównych elementów przedmiotu zamówienia, dlatego Zamawiający zastosował kryterium „Cena” o wadze 100 %.

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertą w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
6. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 5, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
7. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
8. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
9. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
10. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 9, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia oferty;
 - c) unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
2. Informacje, o których mowa w pkt 1 lit. a i c) Zamawiający zamieści na stronie internetowej postępowania.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
5. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi **załącznik nr 8 do niniejszej SWZ**. Miejsce i termin podpisania umowy zostanie wyznaczony przez Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni wymagań formalnych zawartych w treści niniejszej SWZ dotyczących podpisania umowy Zamawiający wyznaczy dodatkowy/ostateczny termin uzupełnienia brakujących dokumentów. Gdy Wykonawca na ponowne wezwanie nie wypełni wymagań formalnych, Zamawiający ma prawo uznać, że Wykonawca uchyla się od podpisania umowy. W takim wypadku będą miały zastosowanie przepisy:
 - możliwość zastosowania art. 263 (wybór kolejnej oferty)
 - obowiązek zastosowania art. 98 ust. 2 pkt a ustawy Pzp (zatrzymanie wadium)
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
7. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:
 - 7.1. przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (*o ile dotyczy*);
 - 7.2. przedłożenia potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii decyzji o nadaniu uprawnień do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie wraz z zaświadczeniem o przynależności do właściwych izb samorządu zawodowego (Kierownika Budowy).
8. Zamawiający żąda, aby, o ile są już znane, wykonawca podał nazwy (firm) albo imiona i nazwiska, dane kontaktowe podwykonawców i ich przedstawicieli prawnych, zaangażowanych w realizację zamówienia.

XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Środki ochrony prawnej określone przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Elementy odwołania oraz terminy ich wniesienia określa ustawa pzp (art. 515 i 516 ustawy pzp).
6. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
8. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

XXIV. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA.

1. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający **nie przewiduje udzielania zamówień**, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy pzp.
4. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający **nie przewiduje** nie określił wymagań o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy pzp.
6. Zamawiający **nie wymaga** złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXV. INFORMACJE DODATKOWE.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

OFERTA**Zarząd Dróg Powiatowych
w Brodnicy**

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn:

„Wykonanie nakładek bitumicznych na drogach powiatowych”**MY NIŻEJ PODPISANI**

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
(nazwa, dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występując wspólnie poda nazwy i dokładne adresy
wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

Dane Wykonawcy:

NIP, REGON

Tel.,

adres e-mail:

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

2. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia objętego postępowaniem na następujących warunkach:

„Wykonanie nakładek bitumicznych na drogach powiatowych”			
Lp.	Przedmiot zamówienia	Zakres zamówienia	Cena brutto (zł):
1	2	3	4
1)	Wykonanie nakładek bitumicznych na drogach powiatowych (Zakres robót określony w kosztorysie ofertowym – zał. nr 1a do SWZ)	Zakres podstawowy - obligatoryjny
2)	Wykonanie nakładek bitumicznych na drodze powiatowej nr 1819C (Zakres robót określony kosztorysie ofertowym opcji nr 1 – zał. nr 1b do SWZ)	Zakres dodatkowy, fakultatywny – opcja nr 1 (prawo opcji)
3)	Wykonanie nakładek bitumicznych na drodze powiatowej nr DP 1821C (Zakres robót określony kosztorysie ofertowym opcji nr 2 – zał. nr 1c do SWZ)	Zakres dodatkowy, fakultatywny – opcja nr 2 (prawo opcji)
	RAZEM:	
Słownie cena za wykonanie całego zamówienia brutto:.....			

3. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

4. ZABOWIAZUJEMY SIĘ do wykonania całości robót w terminie określonym w SWZ.

5. ZOBOWIAZUJEMY SIĘ do udzielenia pisemnej **gwarancji na całość wykonanych robót:**

na okres miesięcy.

6. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

7. UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

8. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY:

samodzielnie/przy udziale Podwykonawców*

Podwykonawcom zostanie powierzona realizacja następującego zakresu zamówienia:

Nazwa i adres podwykonawcy: (o ile są znani Wykonawcy na tym etapie postępowania)	Zakres powierzonych do wykonania robót:
1.	
2.	

9. OŚWIADCZAMY, że w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, **nie polegamy / polegamy*** na zasobach podmiotów udostępniających zasoby wskazanych poniżej:

Nazwa i adres Podmiotu udostępniającego zasoby: (udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ust. ustawy)	Zakres udostępnionych zasobów:
1.	
2.	

10. OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:
(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę-spółki cywilne lub konsorcja)

11. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

12. OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

13. OŚWIADCZAMY, że: posiadamy rachunek firmowy do którego bank utworzył rachunek Vat.

14. INFORMUJEMY, że :

- wybór oferty **będzie / nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*,
- wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów / usług (w zależności od przedmiotu zamówienia)*:

Wartość towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to _____ zł netto *.

Dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

15. ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE:

- oferta nie zawiera rozwiązań równoważnych*
- oferta zawiera rozwiązania równoważne*

Następujące pozycje oferty zawierają rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego (*należy wskazać, które pozycje oferty zawierają rozwiązania równoważne, np. stosowne pozycje z Kosztorysu ofertowego*):

Opis rozwiązań równoważnych oraz wykazanie, że oferowane rozwiązania równoważne spełniają wymagania określone przez Zamawiającego:

Oświadczam, że oferowane przeze mnie rozwiązania równoważne spełniają wymagania określone przez zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.

16. WADIUM w kwocie zł zostało wniesione w dniu w formie

Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto nr w banku

Wadium wniesione w formie gwarancji lub poręczenia Zamawiający zwolni poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

17. CZY WYKONAWCA jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?²⁾

..... (proszę wskazać).

18. Informacje i dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji załączone są do oferty w sposób następujący

.....
oraz zastrzegamy, że nie mogą one być udostępniane.

Uwaga: Wykonawca winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku zaniedbania przez Wykonawcę wykazania, że zastrzeżone przez niego w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa prowadzi to do tego, że zastrzeżenie tajemnicy będzie nieskuteczne.

19. Osobą upoważnioną przez wykonawcę do kontaktowania się z zamawiającym jest:

Nazwisko i imię tel. e-mail

ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszej oferty są:

- a)
- b)
- c)

.....
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny
lub podpis zaufany lub podpis osobisty

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ Na potrzeby odpowiedzi na to pytanie należy skorzystać z definicji mikroprzedsiębiorcy, średniego i dużego przedsiębiorcy zawartych w ustawie z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U z 2018r poz. 646 z późn. zm.):

1) mikroprzedsiębiorca – przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro;

2) mały przedsiębiorca – przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro – i który nie jest mikroprzedsiębiorcą;

3) średni przedsiębiorca – przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 250 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro – i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą

* niepotrzebne skreślić

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

KOSZTORYS OFERTOWY

do zadania pn.

"Wykonanie nakładek bitumicznych na drogach powiatowych"

Zakres podstawowy

Lp.	Rodzaj robót	Jedn.	Ilość	Cena jedn. (zł)	Wartość (zł) netto
1	2	3	4	5	6
I. Droga powiatowa Nr 1815C w miejscowości Piecewo					
1)	Frezowanie nawierzchni bitumicznej na gr. 6 cm	m2	48		
2)	Zacięcie nawierzchni bitumicznej (połączenia nawierzchni)	mb	30		
3)	Oczyszczenie nawierzchni bitumicznej	m2	2053		
4)	Skropienie nawierzchni emulsją asfaltową przed profilowaniem masą	m2	2053		
5)	Wykonanie nakładki bitumicznej o średniej grubości 6 cm (150 kg/m2) z MMA AC 11 S	m2	2053		
6)	Oblanie asfaltem krawędzi nakładki na połączeniu istniejącej i nowej nawierzchni	mb	30		
Razem I:					
II. Droga powiatowa Nr 1827C na odcinku Janowo - Okalewko					
1)	Zacięcie nawierzchni bitumicznej (połączenia nawierzchni)	mb	5		
2)	Oczyszczenie nawierzchni bitumicznej	m2	3171		
3)	Skropienie nawierzchni emulsją asfaltową przed wykonaniem nakładki bitumicznej	m2	3171		
4)	Wykonanie nakładki bitumicznej o średniej grubości 4 cm (100 kg/m2) z MMA AC 11 S	m2	517		
5)	Wykonanie nakładki bitumicznej o średniej grubości 5 cm (125 kg/m2) z MMA AC 11 S	m2	2654		
6)	Oblanie asfaltem krawędzi nakładek na połączeniu istniejącej i nowej nawierzchni	mb	5		
Razem II:					
III. Droga powiatowa Nr 1810C w miejscowości Gutowo					
1)	Oczyszczenie nawierzchni bitumicznej	m2	925		
2)	Skropienie nawierzchni emulsją asfaltową przed wykonaniem nakładki bitumicznej	m2	925		
3)	Wykonanie nakładki bitumicznej o średniej grubości 5 cm (125 kg/m2) z MMA AC 11 S	m2	925		
Razem III:					
RAZEM I + II + III wartość netto:					
Podatek VAT 23%					
RAZEM wartość brutto z VAT:					

KOSZTORYS OFERTOWY

do zadania pn.

"Wykonanie nakładek bitumicznych na drogach powiatowych"

Zakres dodatkowy (prawo opcji) - Opcja nr 1

Lp.	Rodzaj robót	Jedn.	Ilość	Cena jedn. (zł)	Wartość (zł) netto
1	2	3	4	5	6
I. Droga powiatowa Nr 1819C w miejscowości Bobrowo					
1)	Oczyszczenie nawierzchni bitumicznej	m2	638		
2)	Skropienie nawierzchni emulsją asfaltową przed wykonaniem nakładki bitumicznej	m2	638		
3)	Wykonanie nakładki bitumicznej o średniej grubości 4 cm (100 kg/m2) z MMA AC 16 W	m2	30		
4)	Wykonanie nakładki bitumicznej o średniej grubości 3 cm (75 kg/m2) z MMA AC 11 S	m2	608		
Razem wartość netto:					
Podatek VAT 23%					
RAZEM wartość brutto z VAT:					

KOSZTORYS OFERTOWY

do zadania pn.

"Wykonanie nakładek bitumicznych na drogach powiatowych"

Zakres dodatkowy (prawo opcji) - Opcja nr 2

Lp.	Rodzaj robót	Jedn.	Ilość	Cena jedn. (zł)	Wartość (zł) netto
1	2	3	4	5	6
I.	Droga powiatowa Nr 1821C w miejscowości Dąbrówka				
1)	Oczyszczenie nawierzchni bitumicznej	m2	433		
2)	Skropienie nawierzchni emulsją asfaltową przed profilowaniem masą	m2	433		
3)	Wykonanie nakładki bitumicznej o średniej grubości 4 cm (100 kg/m2) z MMA AC 16 W	m2	15		
4)	Wykonanie nakładki bitumicznej o średniej grubości 4 cm (100 kg/m2) z MMA AC 11 S	m2	418		
Razem wartość netto:					
Podatek VAT 23%					
RAZEM wartość brutto z VAT:					

Zamawiający:

Zarząd Dróg Powiatowych w Brodnicy

Karbowo, ul. Wczasowa 46
87-300 Brodnica
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

**Oświadczenia wykonawcy / Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie
zamówienia / Podmiotu udostępniającego zasoby***

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O
SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU
AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. „**Wykonanie nakładek bitumicznych na drogach powiatowych**”
(nazwa postępowania), prowadzonego przez **Zarząd Dróg Powiatowych w Brodnicy** (oznaczenie
zamawiającego), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1) i 4) ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 i art. 109 ust. 1 pkt 1) i 4) ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:
.....
[Uwaga: W przypadku gdy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z przedmiotowego postępowania oświadczenie z pkt 3. należy wykreślić. Zamawiający równoznacznie ze skreśleniem oświadczenia będzie rozumiał nie uzupełnienie jego treści.]
4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach

***niepotrzebne skreślić**

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
w pkt **Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).**

(wypełnia Wykonawca)

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca / wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
w pkt **Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ)**

(wypełnia Wykonawca)

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu) w następującym zakresie:

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca / wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków]

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w **Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ)**

(wypełnia Wykonawca)

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby: (wskazać nazwę/y podmiotu/ów).....

..... w następującym zakresie:

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

[UWAGA: W przypadku gdy Wykonawca nie powołuje się na zasoby podmiotów trzecich w przedmiotowym postępowaniu oświadczenie należy wykreślić. Zamawiający równoznacznie ze skreśleniem oświadczenia będzie rozumiał nie uzupełnienie jego treści.]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

1. Niniejszym działając na podstawie art. 127 ust. 2 ustawy Pzp wskazuję, że podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w SWZ oraz ogłoszeniu o zamówieniu dotyczące Wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby², znajdują się w posiadaniu Zamawiającego ponieważ zostały złożone w postępowaniu nr Jednocześnie niniejszym potwierdzam ich prawidłowość i aktualność.
2. Niniejszym działając na podstawie art. 274 ust. 4 ustawy Pzp wskazuję, że Zamawiający może uzyskać dostęp do podmiotowych środków dowodowych za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, niniejszym wskazuję dane umożliwiające dostęp do tych środków: (wskazać adresy dostępu) w przypadku Wykonawców mających siedzibę w Polsce:

☐ <https://wyszukiwarka-krs.ms.gov.pl/>

☐ <https://aplikacja.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>

.....
kwalfikowany podpis elektroniczny

lub podpis zaufany lub podpis osobisty

(Podpis dotyczy wszystkich powyższych oświadczeń)

UWAGA:

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

² Niepotrzebne skreślić

.....
nazwa podmiotu oddającego potencjał

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji
zamówienia**

UWAGA!

Zamiast niniejszego formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

- Zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp
- Dokumenty określające:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby, przy wykonywaniu zamówienia,
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Ja,

.....
[Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu, stanowisko (np. właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upoważniony reprezentant itp.*)]

Działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

.....
.....
(określenie zasobu- wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy, potencjał techniczny)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
.....
(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

„Wykonanie nakładek bitumicznych na drogach powiatowych”

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy w/w zasoby, w następującym zakresie (należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępnione zasoby):

b) sposób i okres wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....

.....

.....

.....

.....

Kwalifikowany podpis elektroniczny
lub podpis zaufany lub podpis osobisty

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE
WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH 5 LAT ROBÓT BUDOWLANYCH

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn:

„Wykonanie nakładek bitumicznych na drogach powiatowych”

przedkładamy wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia opisanego przez Zamawiającego warunku zdolności zawodowych do wykonania zamówienia:

Poz.	Nazwa Wykonawcy/ podmiotu wskazującego spełnienie warunków)	Nazwa i adres Zamawiającego /Zlecającego	Nazwa zrealizowanego zamówienia (zadania) Zakres wykonywanych robót:	Wartość zadania (robót budowlanych) w PLN brutto	Czas realizacji zadania/daty wykonania	
					Początek	Koniec
1	2	3	4	5	6	7

Dołożyć pozycji w razie konieczności

Załączamy dowody określające, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....
*Kwalifikowany podpis elektroniczny
lub podpis zaufany lub podpis osobisty*

WYKAZ SPRZĘTU
WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU, URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

„Wykonanie nakładek bitumicznych na drogach powiatowych”

przedkładamy wykaz dostępnych nam w celu realizacji zamówienia, narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych celem wykazania spełnienia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania zdolności technicznej:

Poz.	Sprzęt proponowany do realizacji zamówienia	Opis jednostki	Liczba jednostek	Podstawa dysponowania
1	2	3	4	5

dodać pozycje w tabeli w razie konieczności

Kwalifikowany podpis elektroniczny

lub podpis zaufany lub podpis osobisty

WYKAZ OSÓB
WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

„Wykonanie nakładek bitumicznych na drogach powiatowych”

przedkładamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, celem wykazania spełnienia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania zdolności zawodowych:

Poz.	Zakres wykonywanych czynności / funkcja	Imię i nazwisko	Kwalifikacje osób proponowanych do realizacji zamówienia		Podstawa Dysponowania
			Nr uprawnień i specjalność	Informacje dot. doświadczenia	
1	2	3	4	5	6

dodać pozycje w tabeli w razie konieczności

Kwalifikowany podpis elektroniczny

lub podpis zaufany lub podpis osobisty

OŚWIADCZENIE z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp
(podział zadań wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)
dot. konsorcjum/spółki cywilnej

składane w postępowaniu pn.:

„Wykonanie nakładek bitumicznych na drogach powiatowych”

przez niżej wymienionych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

	Nazwa / Firma Wykonawcy	Adres (ulica, kod, miejscowość)
Wykonawca 1:		
Wykonawca 2:		
Wykonawca 3:		

I. Oświadczam(amy), że warunek dotyczący zdolności zawodowych określony w rozdziale **IX pkt. 2.4.1 SWZ** spełnia(ją) w naszym imieniu nw. Wykonawca(y):

Nazwa / Firma Wykonawcy	Zakres robót, które będą realizowane przez tego Wykonawcę

II. Oświadczam(amy), że warunek dotyczący zdolności technicznej określony w rozdziale **IX pkt. 2.4.2 SWZ** spełnia(ją) w naszym imieniu nw. Wykonawca(y):

Nazwa / Firma Wykonawcy	Wykaz sprzętu, którym będzie dysponował ten Wykonawca

III. Oświadczam(amy), że warunek dotyczący zdolności zawodowych określony w rozdziale **IX pkt. 2.4.3 SWZ** spełnia(ją) w naszym imieniu nw. Wykonawca(y):

Nazwa / Firma Wykonawcy	Wykaz osób, które będą skierowane do realizacji przedmiotu umowy przez tego Wykonawcę

- IV. Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
Kwalifikowany

podpis

elektroniczny

lub podpis zaufany lub podpis osobisty

Umowa Nr TN.3211-8/25
„PROJEKT”

Zawarta w dniu .06.2025 r. w Brodnicy pomiędzy:

.....
.....
.....
.....
.....

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1)
.....;

2) przy kontrasygnacie
.....

a

.....
.....
.....
.....
.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

..... -
..... -

łącznie zwanymi „Stronami”, a każdy podmiot odrębnie Stroną.

Niniejsza umowa, zwana również „Zamówieniem”, została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Nr TN.3211-8/25 i wyboru najkorzystniejszej oferty w tym postępowaniu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. 2024 poz. 1320 z późn zm.- dalej: „**ustawa Pzp**”), w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp. Zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy.

1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego robót budowlanych w ramach zadania pn: „**Wykonanie nakładek bitumicznych na drogach powiatowych**”

2. Zakres podstawowy przedmiotu zamówienia, gwarantowany przez Zamawiającego, który wykona Wykonawca, obejmuje m. in.:

- 1) oczyszczenie nawierzchni,
- 2) skropienie emulsją asfaltową przed wykonaniem nakładek,
- 3) wykonanie nakładek bitumicznych na drogach powiatowych:

- droga powiatowa nr 1815C na odc. w miejscowości Piecewo,
 - droga powiatowa nr 1827C na odc. Janowo- Okalewko,
 - droga powiatowa nr 1810C na odc. w miejscowości Gutowo,
- 4) Wykonanie robót drogowych towarzyszących wykonaniu nakładek bitumicznych, obejmuje w szczególności: frezowanie, zacięcie nawierzchni bitumicznej, oblanie połączeń nawierzchni asfaltem.
- 5) Nakładki oraz roboty towarzyszące wymienione w pkt 4) należy wykonać zgodnie z przedmiarem:
- stanowiącym załącznik nr 10 do SWZ, obejmującym zakres podstawowy robót) oraz
 - stanowiącym załącznik nr 10a do SWZ, obejmującym zakres dodatkowy robót tzw. „Opcje”, które zostaną zlecone przez Zamawiającego na zasadach określonych w ust. 3 i 4.
3. Zakres dodatkowy przedmiotu zamówienia (prawo opcji rozszerzające zakres zamówienia), który wykona Wykonawca na wyraźne zlecenie Zamawiającego obejmuje :
- 1) oczyszczenie nawierzchni,
 - 2) skropienie emulsją asfaltową przed wykonaniem nakładek,
 - 3) wykonanie nakładek bitumicznych na drogach powiatowych:
 - droga powiatowa nr 1819C na odc. w miejscowości Bobrowo,
 - droga powiatowa nr 1821C na odc. w miejscowości Dąbrówka.
4. Zasady skorzystania z prawa opcji:
- 1) Zamawiający jest uprawniony zlecić Wykonawcy dodatkowy zakres rzeczowy robót do wykonania, obejmujący wykonanie dodatkowych nakładek bitumicznych w dodatkowych lokalizacjach (dalej: „Opcja”). Ze względu na różną lokalizację robót Zamawiający dokonuje podziału opcji na Opcję nr 1 i Opcję nr 2. Zamawiający może zlecić wykonanie pojedynczej Opcji (np. nr 1 lub nr 2) jak też wszystkie (nr 1 i nr 2).
 - 2) Zamawiający nie jest zobowiązany do zlecenia prac objętych przedmiotem Opcji, a Wykonawcy nie służy roszczenie o ich zlecenie.
 - 3) Maksymalny zakres rzeczowy i wartościowy „opcji” jaki Zamawiający może zlecić wyznaczają kosztorysy ofertowe dla Opcji nr 1 i Opcji nr 2 stanowią załącznik nr 1b i 1c do Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).
 - 4) Warunki skorzystania z opcji:
 - a) Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z Opcji w przypadku wystąpienia potrzeby zwiększenia zakresu rzeczowego przedmiot zamówienia.
 - b) Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z Opcji w przypadku znalezienia środków pieniężnych na sfinansowanie dodatkowego zakresu zamówienia.
 - 5) Okres, w którym Zamawiający może poinformować Wykonawcę o skorzystaniu z prawa opcji nie może być dłuższy niż 3 miesiące od zawarcia umowy z Wykonawcą.
 - 6) O skorzystaniu z prawa opcji Zamawiający informuje Wykonawcę poprzez złożenie pisemnego oświadczenia.

5. Nazwa i kod stosowany we Wspólnym Słowniku Zamówień:

Kod CPV główny: **45 23 31 42-6 Roboty w zakresie budowy dróg.**

6. Zakres i szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w przedmiarze robót, stanowiącym załącznik nr 10 do SWZ oraz w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót (STWiORB) stanowiących załącznik nr 11 do SWZ.

7. Rozwiązania równoważne:

7.1. Jeżeli Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, to tylko z uwagi na to, że nie mógł opisać przedmiotu zamówienia w inny, wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu zawsze towarzyszą wyrazy „lub równoważny” przy czym Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.

7.2. Kryteria stosowane przez Zamawiającego w celu oceny równoważności.

2a. Zamawiający w celu oceny równoważności będzie stosował następujące kryteria:

- Zamawiający podda ocenie zastosowane rozwiązania równoważne pod kątem tego, czy zastosowane rozwiązania równoważne nie będą zmieniać funkcjonalności, standardu zaprojektowanych rozwiązań i czy zachowają minimalne parametry funkcjonalne oraz czy umożliwiają uzyskanie efektu zamierzonego przez Zamawiającego (technicznego, ekonomicznego i ekologicznego) i czy zachowają minimalne parametry techniczne, jakościowe.

- Jeżeli zastosowane przez Wykonawcę rozwiązania równoważne nie będą zmieniać funkcjonalności czy standardu, zaprojektowanych rozwiązań i zachowają minimalne parametry funkcjonalne oraz będą umożliwiać uzyskanie efektu zamierzonego przez Zamawiającego (technicznego, ekonomicznego i ekologicznego) i zachowają minimalne parametry techniczne, jakościowe to

2b. Zamawiający przyjmie zaproponowane przez Wykonawcę rozwiązania równoważne.

7.3. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przedstawić planowane do zastosowania rozwiązania równoważne wraz z ich opisem lub normami, w tym z wykazaniem, że planowane do zastosowania przez niego rozwiązania równoważne spełniają wymagania określone przez Zamawiającego oraz złożeniem oświadczenia, że planowane do zastosowania przez niego rozwiązania równoważne spełniają wymagania określone przez zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.

7.4. W przypadku gdy Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a w odniesieniu do wskazanych norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych towarzyszą wyrazy "lub równoważne".

7.5. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy – Prawo budowlane (tekst jedn. Dz.U. z 2025 r. poz. 418), wykonawca projektu budowlanego ma obowiązek na żądanie Zamawiającego sprawowania nadzoru autorskiego w zakresie stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem, lub uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego. W związku z powyższym przy zastosowaniu rozwiązań równoważnych Zamawiający może kierować się akceptacją właściwego projektanta.

7.6. Przy wykonaniu przedmiotu zamówienia Wykonawca ma obowiązek stosować wyroby budowlane dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie, zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jedn. Dz.U. z 2025 r. poz. 418). Dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania należy przedstawić do akceptacji Zamawiającemu za pośrednictwem Inspektorów Nadzoru przed wbudowaniem materiału.

8. Wykonawca potwierdza, iż przed podpisaniem niniejszej umowy, przy zachowaniu najwyższej staranności zapoznał się z przedmiotem zamówienia oraz dokonał wizji lokalnej terenu budowy, a także poznał istniejący stan faktyczny.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane będące przedmiotem umowy zgodnie z przedmiarem określonym w załącznikach nr 10 i 10a do SWZ oraz w terminach ustalonych w harmonogramie rzeczowo – terminowo – finansowym.

2. Zatwierdzony przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy harmonogram rzeczowo – terminowo – finansowy stanowi załącznik nr ... do umowy.

§ 3

Osoby wyznaczone do realizacji umowy oraz obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do:

- 1) wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego,
- 2) przedkładania na każde żądanie Zamawiającego pisemnych raportów o podjętych czynnościach i działaniach zmierzających do wykonania Umowy, pod rygorem uznania przez Zamawiającego, że przedmiot umowy nie jest wykonywany zgodnie z jej postanowieniami,

2. Na funkcję Inspektora Nadzoru Inwestorskiego Zamawiający wyznacza:

posiadającego	uprawnienia	budowlane	nr
---------------	-------------	-----------	----

3. Na funkcję Kierownika Budowy Wykonawca wyznacza

posiadającego uprawnienia budowlane

4. Zakres nadzoru inwestorskiego oraz obowiązki kierownika budowy określa ustawa z dnia 07.07.1994 Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r. poz. 418).

5. Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo w szczególności.

- 1) wydawać kierownikowi budowy lub kierownikowi robót polecenia, potwierdzone wpisem do dziennika budowy, dotyczące: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych;
- 2) żądać od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót w określonym przez niego terminie, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.

6. Obowiązki Zamawiającego:

- 1) Zamawiający przekaże dziennik budowy i teren budowy - w terminie 10 dni od dnia podpisania niniejszej umowy.
- 2) Po protokolarnym przejęciu od Zamawiającego terenu budowy Wykonawca ponosi aż do chwili wykonania przedmiotu umowy pełną odpowiedzialność za przekazany teren budowy.
- 3) Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za urządzenia istniejące na terenie budowy, lecz nie zinwentaryzowane w protokole przekazania terenu budowy.

7. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z:
 - a) ofertą oraz kosztorysem ofertowym zakresu podstawowego robót, stanowiącymi odpowiednio załącznik nr 1 i 1a do Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej SWZ), kosztorysami ofertowymi dodatkowego zakresu robót (tzw Opcji), w przypadku zlecenia wykonania tych prac, stanowiących załączniki nr 1b i 1c do SWZ,
 - b) harmonogramem – rzeczowo - terminowo - finansowym robót, stanowiącym załącznik 2 do umowy,
 - c) Przedmiarem robót stanowiącym załączniki nr 10 i 10a do SWZ,

- d) Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (SST) stanowiącymi załącznik nr 11 do SWZ
 - e) Obowiązującymi przepisami prawa budowlanego i przepisami prawa dotyczącymi wymagań technicznych,
 - f) Zasadami sztuki budowlanej.
 - g) Wyjaśnieniami Zamawiającego dot. przedmiotu zamówienia udzielonymi na etapie postępowania przetargowego w trybie art. 284 ustawy pzp.
- 2) Wykonawca wykona przedmiot umowy z materiałów stanowiących jego własność. Materiały i urządzenia będą posiadać świadectwa jakości, certyfikaty kraju pochodzenia oraz odpowiadać:
- a) normom,
 - b) wymaganiom specyfikacji technicznej,
 - c) wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
- Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca przedstawi dokumenty na potwierdzenie w/w obowiązku dokumenty wystawione zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r – Prawo budowlane (tekst jedn. Dz.U. z 2025 r. poz. 418),
- 3) Jeżeli Zamawiający zażąda badań, które wchodzą w zakres przedmiotu umowy, to Wykonawca zobowiązany jest je przeprowadzić własnym staraniem i na koszt własny.
- 4) Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego informowania Zamawiającego najpóźniej na 1 dzień przed ich powstaniem:
- a) o konieczności wykonania prac dodatkowych lub zamiennych oraz w dalszej kolejności na żądanie Zamawiającego sporządzenia protokołu konieczności określającego zakres robót oraz kosztorys robót dodatkowych lub zamiennych (wg cen kosztorysu ofertowego),
 - b) o okolicznościach, które mogą mieć negatywny wpływ na tok realizacji robót, jakość robót, opóźnienie planowanej daty zakończenia robót jak i zmianę wynagrodzenia za wykonany umowny zakres robót oraz do współpracy z Zamawiającym przy opracowywaniu przedsięwzięć zapobiegających okolicznościom.
- 5) W przypadku wystąpienia konieczności wykonania prac wykraczających poza zakres robót o którym mowa w § 1 niniejszej umowy Wykonawcy nie może ich realizować bez zmiany niniejszej umowy lub uzyskania dodatkowego zamówienia na podstawie odrębnej umowy.
- 6) Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do:
- a) wykonania projektu organizacji ruchu oraz oznakowania terenu budowy
 - b) demontażu, napraw, montażu ogrodzeń posesji oraz innych uszkodzeń obiektów istniejących i elementów zagospodarowania terenu,
 - c) wykonania badań, prób jak również do dokonania odkrywek w przypadku nie zgłoszenia robót do odbioru ulegających zakryciu lub zanikających,
 - d) dokonania uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i przekazania go do użytku,
 - e) odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy,
 - f) zapewnienia dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - g) utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,

- h) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego,
 - i) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót i przekazanie go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego.
- 7) Wykonawca lub podwykonawca zatrudni na umowę o pracę osoby wykonujące wszystkie prace fizyczne, związane z wykonywaniem wszystkich robót objętych zamówieniem, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r. poz. 277), tj. czynności wskazanych w przedmiarze robót. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w niniejszym pkt czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia w/w wymogu i dokonywania jego oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu,
 - c) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania robót objętych zamówieniem.
- 8) W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 7) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego, przy czym oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy i/lub
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony), przy czym kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, Nr PESEL pracowników), jednakże informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania i/lub
 - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
- 9) Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 7) czynności.
- 10) Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie budowy.

- 11) Jeżeli Wykonawca wykonuje roboty bez zamykania ruchu, ma on obowiązek zapewnić bezpieczeństwo ruchu na terenie budowy.
- 12) Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie robót norm, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy ponosi Wykonawca
- 13) Podczas całego okresu robót Wykonawca zapewni na swój własny koszt dostęp do terenów położonych w pobliżu terenu budowy.
- 14) Wykonawca, w imieniu swoim i Zamawiającego, zapewni ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w okresie od daty rozpoczęcia do daty zakończenia robót.
- 15) Wykonawca zawrze na własny koszt odpowiednie umowy ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych niniejszą umową
- 16) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie ryzyko związane ze szkodą lub utratą dóbr fizycznych i uszkodzeniem ciała lub ze śmiercią podczas i w konsekwencji wykonywania Umowy.

§ 4

Termin wykonania umowy.

1. Wykonawca wykona podstawowy zakres przedmiotu zamówienia w terminie do **dni od dnia zawarcia umowy, to jest do dnia** .
2. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji i zlecenia Wykonawcy wykonania dodatkowego zakresu robót, stanowiącego Opcję nr 1 i/lub nr 2., Wykonawca wykona go w terminie do **dni** od przesłania pisemnego zlecenia wykonania opcji.
3. Termin oznaczony w tygodniach, miesiącach lub latach kończy się z upływem dnia, który nazwą lub datą odpowiada początkowemu dniowi terminu, a gdyby takiego dnia w ostatnim miesiącu nie było - w ostatnim dniu tego miesiąca.

§ 5

Odbiór robót budowlanych składających się na przedmiot umowy.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy w terminie uważa się odbiór przedmiotu Umowy potwierdzonego protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
2. Wykonanie całego zakresu podstawowego i/lub jakiejkolwiek opcji stanowiącej dodatkowy zakres robót przedmiotu zamówienia stanowi podstawę dla Wykonawcy do zgłoszenia wykonanych robót do odbioru przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić gotowość do odbioru przedmiotu umowy w terminie umożliwiającym Zamawiającemu prowadzenie czynności odbiorowych do dnia upływu terminu do wykonania przedmiotu Umowy z uwzględnieniem § 5 ust. 5 i 6 niniejszej umowy.
4. Po zakończeniu realizacji robót, dokonaniu wpisu w dzienniku budowy o zakończeniu robót przez Kierownika budowy i potwierdzeniu gotowości do odbioru wykonanych robót przez inspektora nadzoru, Wykonawca zawiadomi na piśmie Zamawiającego o gotowości do odbioru. W załączeniu do zawiadomienia o gotowości do odbioru Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru robót – wykonanych w jednym egzemplarzu w składzie:
 - 1) Dziennik Budowy,
 - 2) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z obowiązującymi przepisami i Normami,

- 3) dokumentację powykonawczą obiektu wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy i inspektora nadzoru (*jeżeli dotyczy*),
 - 4) rozliczenie końcowe budowy z podaniem wykonanych elementów, ich ilości i wartości ogółem oraz netto (bez podatku VAT),
 - 5) certyfikaty jakościowe wbudowanych materiałów, atesty i deklaracje zgodności wbudowanych materiałów z zatwierdzonymi recepturami,
 - 6) wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych zgodnie z SST i obowiązującymi Normami,
 - 7) wyniki badań laboratoryjnych w zakresie: składu masy bitumicznej, grubości warstw bitumicznych, zagęszczenia warstw,
 - 8) rozliczenie z materiałów powierzonych przez zamawiającego (*jeżeli dotyczy*),
5. Zamawiający wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru robót stanowiących przedmiot umowy w ciągu **7 dni** od daty zawiadomienia i o terminie powiadomi uczestników odbioru.
6. Zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić (zakończyć) w ciągu **7 dni** roboczych licząc od daty rozpoczęcia odbioru.

§ 6

Udział podwykonawcy w realizacji zamówienia.

1. Wykonanie wskazówek i poleceń Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązuje się do:

- stosowania się do pisemnych poleceń i wskazówek Zamawiającego w trakcie wykonywania przedmiotu umowy;
- przedłożenia Zamawiającemu na jego pisemne żądanie zgłoszone w każdym czasie trwania Umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych mu do oceny prawidłowości wykonania Umowy.

2. Podwykonawcy.

2.1. Przedmiot umowy Wykonawca wykona zgodnie z ofertą:

a) osobiście,

b) z udziałem Podwykonawców, w następującym zakresie:

.....

3. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi związane z realizacją zadania, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, jeżeli zamawiający określa takie wymagania.

3.1. Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane powinno być poprzedzone akceptacją projektu umowy lub zmian do projektu przez Zamawiającego, natomiast przystąpienie do realizacji robót budowlanych przez Podwykonawcę powinno być poprzedzone akceptacją umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.

3.2. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną.

3.3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

3.4. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia doręczenia projektu umowy, o której mowa w pkt 3.3 zgłasza (pisemnie pod rygorem nieważności) zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem zamówienia są roboty budowlane w przypadku:

- 1) gdy projekt umowy o podwykonawstwo nie spełnia wymagań określonych w dokumentach zamówienia,
- 2) gdy projekt umowy o podwykonawstwo określa termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od daty doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej
- 3) gdy projekt umowy o podwykonawstwo kształtuje prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla podwykonawcy mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.

3.5. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi pisemnych zastrzeżeń o których mowa w pkt 3.4. do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 14 dni to uważa się to za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

3.6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej zawarcia.

3.7. Zamawiający w terminie 7 dni zgłasza (pisemny pod rygorem nieważności) sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadkach:

- 1) gdy umowa o podwykonawstwo nie spełnia wymagań określonych w dokumentach zamówienia,
- 2) gdy umowa o podwykonawstwo określa termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od daty doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej,
- 3) gdy projekt umowy o podwykonawstwo kształtuje prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla podwykonawcy mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.

3.8. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

3.9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.

3.10. W przypadku, o którym mowa w pkt. 3.4, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

3.11. Powyższy tryb udzielenia zgody będzie mieć zastosowanie do wszystkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami.

3.12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.

3.13. Każdy projekt umowy musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:

- 1) zakresu robót przewidzianego do wykonania,
- 2) terminów realizacji,
- 3) wynagrodzenia i terminów płatności,
- 4) rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.

3.14. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:

- 1) kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą,
- 2) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę,
- 3) uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy.

3.15. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

3.16. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 3.15 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

3.17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt. 3.16 w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

3.18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt 3.17, w terminie 7 dni Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

3.19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt 3.15, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

3.20. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia Wykonawcy za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.

3.21. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę dowodów zapłaty, o których mowa w pkt 3.20, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w wysokości kwot wynikających z nie przedstawionych dowodów zapłaty.

3.22. Umowa o podwykonawstwo powinna być dokonana w formie pisemnej – należy przez to rozumieć umowę o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

3.23. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.

3.24. Jeżeli Wykonawca przewidział realizację robót przy pomocy podwykonawców, jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana, jak

przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstaw do zmiany terminu zakończenia robót.

§ 7

Gwarancja i rękojnia.

1. Wykonawca udziela na okres **miesięcy gwarancji** na wykonany przedmiot Umowy (obejmujący zakres podstawowy jak i dodatkowy), liczonej od dnia odbioru końcowego.
2. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o ujawnionych w okresie gwarancji wadach w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie **10** dni od dnia ich ujawnienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminach ustalonych przez Zamawiającego pod rygorem zlecenia ich usunięcia przez inny podmiot na koszt Wykonawcy.

§ 8

Odpowiedzialność za szkody.

W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu Umowy, Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody, (wydatki, koszty postępowań) oraz osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu umowy.

§ 9

Kary umowne i odszkodowania.

1. Kary umowne.

1.1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.

1.2. Kary będą naliczane w następujących przypadkach w wysokościach:

a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:

- zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości **1,0** % wynagrodzenia brutto określonego w § 10 pkt 1 umowy za każdy dzień zwłoki. Zapłata kary umownej może nastąpić według uznania Zamawiającego poprzez potrącenie jej z wynagrodzenia Wykonawcy.
- za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze robót lub w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości **1,0** % wynagrodzenia brutto określonego w § 10 pkt 1 umowy za każdy dzień zwłoki. Termin zwłoki liczony będzie od następnego dnia od terminu ustalonego na usunięcie wad.
- za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości **30** % wynagrodzenia brutto określonego w § 10 pkt. 1 Umowy.
- W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom w wysokości **10%** wartości niezapłaconego lub nieterminowo zapłaconego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcą.
- W przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości **3000 zł** za każdy nie przedłożony do akceptacji projekt umowy lub jego zmianę,

- W przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości **3000 zł** za każdą nieprzedłożoną umowę lub jej zmianę,
- W przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości **3000 zł** za każdorazowy brak zmiany.
- Za niespełnienie wymagań w zakresie zatrudnienia osób wykonujących czynności wskazane w § 3 ust. 3 pkt. 3.8 umowy – karę umowną w wysokości **5000 zł**.
- Za nieprzedstawienie dowodów wskazanych w § 3. ust. 3 pkt. 3.10. umowy w wysokości **3000 zł** za każdy dzień opóźnienia.

b) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za:

- nieprzystąpienie przez Zamawiającego do odbiorów robót zgłoszonych przez Wykonawcę w terminach określonych umową w wysokości **1,0 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 10 pkt 1 umowy za każdy dzień zwłoki.
- z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości **30 %** wynagrodzenia określonego w § 10 pkt 1. Kara nie przysługuje, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w art. 456 ustawy Pzp.

c) Łączna wartość kar umownych nałożonych na wykonawcę nie może przekroczyć **50 %** wynagrodzenia brutto. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

- 1.3. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia doręczenia Stronie wezwania do zapłaty.
- 1.4. Należności z tytułu kar umownych Zamawiający ma prawo potrącić z płatności należnej Wykonawcy.
- 1.5. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.
- 1.6. Kary umowne należą się niezależnie od późniejszego odstąpienia od umowy.
- 1.7. Kary mowne wskazane w ust. 1.2 podlegają sumowaniu.

2. Roszczenia odszkodowawcze.

2.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.

2.2. Zamawiający ma prawo pomniejszyć należne Wykonawcy wynagrodzenie o wszelkie należne Zamawiającemu od Wykonawcy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy kary i kwoty, które Wykonawca zobowiązany jest zapłacić tytułem wyrządzonych szkód.

§ 10

Wynagrodzenie Wykonawcy.

1. Za wykonanie podstawowego zakresu przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe wynikające ze złożonej oferty, **w wysokości:**

ogółem wartość netto **PLN**

podatek VAT 23% **PLN**

Ogółem brutto **PLN**

(słownie:)

2. Strony zgodnie ustalają, że wartość całkowita przedmiotu umowy ani ceny nie będą waloryzowane w okresie realizacji umowy. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie określone w ust.1 podlega automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego. Cena netto pozostaje niezmienną.

3. Wynagrodzenie wykonawcy zostało ustalone na podstawie oferty Wykonawcy z uwzględnieniem ryzyka Wykonawcy, związanego z przyjętą przez strony formą wynagrodzenia ryczałtowego.

4. Kwota wynagrodzenia, określona w ust. 1 zawiera wszelkie wydatki związane z realizacją podstawowego zakresu przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności koszty wykonania robót wynikających wprost z dokumentów zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 6 umowy, jak również koszty wszelkich innych robót budowlanych lub prac nie wskazanych wprost w tych dokumentach, a niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, w tym zwłaszcza koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, koszty zagospodarowania terenu, utrzymania zaplecza budowy (np. napraw, wody, energii elektrycznej, zapewnienia łączności telefonicznej, dozoru terenu budowy), koszty transportu materiałów na miejsce robót, oraz wszelkie inne koszty, których poniesienie wymaga należyte wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 niniejszej umowy.

5. Wykonawca oświadcza, iż kwota wynagrodzenia uwzględnia również koszty ryzyka, skalkulowane przez niego z należytą starannością w związku z przyjętą przez Strony formą wynagrodzenia ryczałtowego.

6. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ust. 2 ustawy Pzp. o wartości maksymalnej (zgodnie z kosztorysem ofertowym dla Opcji nr 1 i Opcji nr 2). Zasady na jakich Zamawiający może skorzystać z prawa opcji określono w § 1 ust. 4 umowy.

7. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji będzie polegać na wykonaniu dodatkowych robót budowlanych, polegających na wykonaniu przez Wykonawcę dodatkowych nakładów bitumicznych. Wszystkie warunki zawarte w SWZ i niniejszej umowie dotyczące zasad wykonania podstawowego zakresu przedmiotu zamówienia dotyczą także realizacji dodatkowego zakresu przedmiotu zamówienia w ramach prawa opcji.

8. W przypadku skorzystania z prawa opcji przez Zamawiającego, za wykonanie dodatkowego zakresu robót Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe za poszczególną opcję wynikające ze złożonej oferty. Cena wykonania danej opcji została ustalona w kosztorysie ofertowym dla danej opcji.

§ 11

Warunki płatności wynagrodzenia.

1. Rozliczenia wykonanych robót będą następowały na podstawie protokołów odbioru (osobnych na zakres podstawowy i dodatkowy – jeżeli Zamawiający skorzysta z prawa opcji) robót budowlanych podpisanych przez inspektora nadzoru i komisję powołaną przez Zamawiającego z uwzględnieniem postanowień § 5 ust. 1.

2. Rozliczenie finansowe robót odbędzie się fakturami VAT, wystawionymi po odbiorze robót.

3. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie przelewem na podstawie wystawionej faktury VAT na **jego rachunek bankowy firmowy wskazany na fakturze do którego bank prowadzi rachunek VAT**, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Błędnie wystawiona faktura VAT spowoduje naliczenie ponownego 30-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionego dokumentu. Faktura wystawiona będzie na:

Nabywca Powiat Brodnicki, ul. Kamionka 18, 87-300 Brodnica, NIP 874-173-99-61; Odbiorca Zarząd Dróg Powiatowych w Brodnicy, Karbowo, ul. Wczasowa 46, 87-300 Brodnica.

4. Opóźnienie w zapłacie należności powoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.

5. Do faktury muszą być dołączone dokumenty:

- a) oświadczenie Wykonawcy, że rozliczył się z podwykonawcą zgodnie z podpisaną umową o podwykonawstwo (*dotyczy jeśli Wykonawca korzystał z Podwykonawcy*),
- b) oświadczenie podwykonawcy potwierdzające otrzymanie pełnego wynagrodzenia za wszystkie prace objęte przedmiotową umową (*dotyczy jeśli Wykonawca korzystał z Podwykonawcy*),
- c) w sytuacji, gdy Wykonawca nie przedłoży dokumentów o których mowa w pkt. a), b) jego wynagrodzenie określone w § 10 ust. 1 ulegnie pomniejszeniu o kwotę należną podwykonawcy zgodnie z umową o podwykonawstwo.

§ 12

Odstąpienie od umowy.

1. Prawo Zamawiającego do odstąpienia od umowy.

1.1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części:

- a) w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
- b) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
- c) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- d) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Inwestora złożonego na piśmie.

1.2. Wszelkie materiały znajdujące się na terenie budowy urządzenia i sprzęt będące własnością Wykonawcy, roboty pomocnicze i roboty będą uważane za własność Zamawiającego i pozostaną do jego dyspozycji w przypadku odstąpienia od realizacji Umowy z powodu podstawowego naruszenia Umowy przez Wykonawcę.

1.3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do:

- a) dokonania odbioru przerwanych robót oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
- b) rozliczenia się z wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
- c) przyjęcia od Wykonawcy terenu budowy.

2. Prawo Wykonawcy do odstąpienia od umowy.

2.1. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:

Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

2.2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczególne:

- a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego (inspektora nadzoru) sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót wg stanu na dzień odstąpienia,

- b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, która odstąpiła do umowy,
- c) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, które mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót, nie objętych umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn nie zależnych od niego,
- d) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
- e) niezwłocznie a najpóźniej w terminie 3 dni Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy.

2.3. Inne przypadki odstąpienia od umowy

Poza okolicznościami określonymi w § 13 pkt 1 i 2. Zamawiający lub Wykonawca może odstąpić od realizacji Umowy, jeżeli druga strona narusza w sposób podstawowy postanowienia Umowy powodując utratę jego zasadniczych korzyści wynikających z Umowy.

2.4. Forma odstąpienia

Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 13

1. Zmiana umowy

1. Zakazuje się zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
2. Zamawiający określa zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy pzp następujące zmiany postanowień umowy, w zakresie i na następujących warunkach.

2.1. Zmiany umowy o charakterze ogólnym:

- a) zmiana adresu/nazwy firmy/siedziby Zamawiającego/Wykonawcy/Podwykonawcy,
- b) zmiana osób występujących po stronie Zamawiającego/Wykonawcy, w tym kadry kierowniczej budowy/robót i nadzoru.
W przypadku osób sprawujących funkcje kierownicze nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy zmiana którejkolwiek z osób musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana pisemnie przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje zmianę wyłącznie wtedy, gdy uprawnienia budowlane oraz doświadczenie tych osób będą co najmniej takie same jak wymagane w SWZ w stosunku do tych osób.
- c) zmiana będąca skutkiem poprawy oczywistej omyłki.
- d) zmiana Wykonawcy pod warunkiem połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą istotnych zmian umowy.
- e) zmiana lub rezygnacja z Podmiotu Udostępniającego Zasoby (PUZ) na etapie realizacji zamówienia, za pomocą którego Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny PUZ lub Wykonawca samodzielnie, spełnia warunki udziału w postępowaniu, w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- f) Zmiana podwykonawcy - na pisemny wniosek Wykonawcy, możliwa jest zmiana podwykonawcy, wprowadzenie nowego podwykonawcy lub rezygnacja z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego

rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o braku roszczeń podwykonawcy wobec Wykonawcy z tytułu realizacji robót budowlanych. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia przez dotychczasowego podwykonawcę.

- g) Zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357 § 1 k.c. - Jeżeli powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąco stratą, czego strony nie przewidziały przy zawarciu umowy, sąd może po rozważeniu interesów stron, zgodnie z zasadami współżycia społecznego, oznaczyć sposób wykonania zobowiązania, wysokość świadczenia lub nawet orzec o rozwiązaniu umowy.

2.2. Zmiany umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy w następujących sytuacjach:

- a) w przypadku konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentach zamówienia, a wynikające ze stwierdzonych wad w tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
- b) w przypadku konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentację projektową zmian uznanych za nieistotne odstępstwo,
- c) w trakcie prowadzenia inwestycji, mogą być dokonywane zmiany technologii wykonywania elementów robót. Dopuszcza się je tylko w przypadku gdy, proponowane przez Wykonawcę rozwiązanie jest równorzędne lub lepsze funkcjonalnie od tego, jakie przewiduje projekt a Wykonawca nie będzie żądał zwiększenia wynagrodzenia za wykonywane roboty.

W tym przypadku Wykonawca przedstawia projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian wraz z rysunkami. Projekt wymaga zatwierdzenia przez nadzór autorski /projektanta/, uzgodnienia z inspektorem nadzoru i akceptacji Zamawiającego.

Powyższa zmiana nie dotyczy terminu zakończenia robót.

- d) wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
- e) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.

2.3. Zmiany umowy wpływające na termin wykonania zamówienia w następujących przypadkach:

- a) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z SST, potwierdzonych przez inspektora nadzoru wpisem do dziennika budowy. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu przewidzianego na realizację zamówienia o ilość dni w których te warunki wystąpią ale nie więcej niż 14 dni kalendarzowych.
- b) zlecenia przez Zamawiającego prac dodatkowych na mocy art. 455 ust. 1 pkt 3) lub ust. 2 ustawy pzp jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy, a których konieczności zlecenia Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili sporządzenia niniejszej specyfikacji i w chwili zawarcia umowy,
- c) Prace objęte umową, zostały wstrzymane przez właściwy organ, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy,

- d) Wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji.

2.4. Zmiany umowy wpływające na wynagrodzenie, mogą wystąpić w następujących przypadkach:

- a) Zmianą obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT) oraz zmianą obowiązujących przepisów prawa.
- b) Zmiany zasad odbioru robót w postaci wprowadzenia do umowy możliwości dokonania jednego odbioru częściowego i dokonania jednej płatności częściowych za wykonane roboty budowlane o wartości do 50 % całkowitej wartości umowy brutto;
- c) Wystąpienia dodatkowych robót budowlanych na mocy art. 455 ust. 1 pkt 3) oraz ust. 2 ustawy Pzp,

3. Wskazane powyżej zmiany mogą być wprowadzone, jedynie w przypadku jeżeli obydwie strony umowy zgodnie uznają, że zaszyły wskazane okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest konieczne dla prawidłowej realizacji zamówienia.

§ 14

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

§ 15

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą Umową między Stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem.

2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania, siedziby. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres zamieszkania, siedziby, Strony uznają za doręczone.

3. Powiadamianie każdej ze Stron Umowy jest ważne tylko wtedy, kiedy odbywa się na piśmie. Powiadomienie będzie ważne tylko wtedy, kiedy zostanie doręczone adresatowi.

4. W przypadku nie podjęcia przesyłki w terminie, korespondencje przesłaną za pośrednictwem operatora pocztowego uważa się za doręczoną, jeżeli adresat nie podejmie przesyłki w terminie 14 dni od dnia umieszczenia pierwszego zawiadomienia o pozostawieniu pisma wraz z informacją o możliwości jego odbioru w placówce pocztowej.

5. Doręczenie uważa się za dokonane z upływem ostatecznego dnia okresu, o którym mowa w ust. 4.

§ 16

Integralną częścią umowy jest:

- 1. Oferta Wykonawcy – stanowiąca załącznik nr ... do umowy.
- 2. Kosztorys ofertowy zakresu podstawowego – stanowiący załącznik nr ... do umowy.
- 3. Kosztorysy ofertowe dodatkowego zakresu robót tzw. Opcja nr 1 i Opcja nr 2 – stanowiące załącznik nr ... do umowy.
- 4. Harmonogram robót rzeczowo – terminowo - finansowy – stanowiący załącznik nr ... do umowy.
- 5. Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) z załącznikami – stanowiąca załącznik nr ... do umowy.

§ 17

1. Postanowienia dodatkowe

1.1. Strony ustalają następujące postanowienia dodatkowe:

.....

1.2. Wykonawca zatrudni podstawowy personel wymieniony w ofercie do wykonywania funkcji określonych w tej ofercie, albo inny personel zaakceptowany przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje proponowaną zmianę podstawowego personelu jedynie wtedy, kiedy kwalifikacje, umiejętności i odpowiednie doświadczenie proponowanego personelu będą takie same, bądź lepsze niż personelu wymienionego w ofercie.

1.3. Wszelkie, nieoczekiwane odkryte na terenie budowy, wykopaliska o znaczeniu historycznym lub innym czy też o znacznej wartości zostaną przekazane do dyspozycji zamawiającego. Wykonawca powinien poinformować Zamawiającego o wszelkich odkryciach tego typu i zastosować się do wskazówek dotyczących obchodzenia się z nimi.

2. Postanowienia końcowe

2.1. Przy realizacji niniejszej Umowy mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.

2.2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy prawo budowlane.

2.3. Wszystkie spory wynikające z wykonania niniejszej Umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, z zastrzeżeniem pkt. 2.4., będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2.4. Na wypadek sporu między stronami na tle wykonania niniejszej Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do wyczerpania przede wszystkim drogi postępowania reklamacyjnego polegającego na rozpatrzeniu konkretnego roszczenia od Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek pisemnego ustosunkowania do zgłoszonego roszczenia w terminie **3** dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie. W razie odmowy Wykonawcy uznania roszczenia zamawiającego, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie Zamawiający jest uprawniony do wystąpienia na drogę sądową.

3. Wersja obowiązująca umowy

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach; 1 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Harmonogram rzeczowo - terminowo - finansowy

„WYKONANIE NAKŁADEK BITUMICZNYCH NA DROGACH POWIATOWYCH”

Lp.	Nazwa elementu zadania	Wartość /zł/	Termin realizacji
1	2	3	4
I.	Wykonanie nakładek bitumicznych zgodnie z przedmiarem na drodze powiatowej Nr 1815C w m. Piecewo		
II.	Wykonanie nakładek bitumicznych zgodnie z przedmiarem na drodze powiatowej Nr 1827C na odcinku Janowo - Okalewko		
III.	Wykonanie nakładek bitumicznych zgodnie z przedmiarem na drodze powiatowej Nr 1810C w m. Gutowo		

.....
(data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

PRZEDMIAR ROBÓT**WYKONANIE NAKŁADEK BITUMICZNYCH NA DROGACH POWIATOWYCH (2025 rok)**

Numer nakładki	Przedmiot zamówienia				
	Wymiary (m)	x*y	Średnia grubość nakładki	Powierzchnia (kol. 2 x kol 3)	Uwagi
1	2	3	4	5	6
I.	Droga powiatowa Nr 1815C w miejscowości Piecewo				
1	6,00	225,00	6cm	1350,00	frezowanie, zacięcie na połączeniu warstw
2	5,60	113,00	6cm	632,80	zacięcie na połączeniu warstw
xx	xx	xx	6cm	70,00	zjazd
			Razem:	2052,80	~ 2053
	Zakres robót:			Jedn. Miary	Ilość
a)	Frezowanie nawierzchni bitumicznej na gr. 6 cm			m2	48,00
b)	Zacięcie nawierzchni bitumicznej (połączenie nawierzchni)			mb	30,00
c)	Oczyszczenie nawierzchni bitumicznej			m2	2053,00
d)	Skropienie nawierzchni emulsją asfaltową przed wykonaniem nakładki bitumicznej			m2	2053,00
e)	Wykonanie nakładki bitumicznej o średniej grubości 6 cm (150 kg/m2) z MMA AC 11 S			m2	2053,00
f)	Oblanie asfaltem krawędzi nakładek na połączeniu istniejącej i nowej nawierzchni			mb	30,00
Numer nakładki	Przedmiot zamówienia				
	Wymiary (m)	x*y	Średnia grubość nakładki	Powierzchnia (kol. 2 x kol 3)	Uwagi
1	2	3	4	5	6
II.	Droga powiatowa Nr 1827C na odcinku Janowo - Okalewko				
1	5,30	25,00	4cm	132,50	
2	5,30	172,00	5cm	911,60	
3	5,30	65,00	4cm	344,50	
	xx	xx	4cm	40,00	skrzyżowanie, zacięcie na połączeniu warstw
4	5,20	234,00	5cm	1216,80	
5	5,20	101,00	5cm	525,20	
			Razem:	3170,60	~ 3171

	Zakres robót:		Jedn. Miary		Ilość
a)	Zacięcie nawierzchni bitumicznej (połączenie nawierzchni)		mb		5,00
b)	Oczyszczenie nawierzchni bitumicznej		m2		3171,00
c)	Skropienie nawierzchni emulsją asfaltową przed wykonaniem nakładki bitumicznej		m2		3171,00
d)	Wykonanie nakładki bitumicznej o średniej grubości 4 cm (100 kg/m2) z MMA AC 11 S		m2		517,00
e)	Wykonanie nakładki bitumicznej o średniej grubości 5 cm (125 kg/m2) z MMA AC 11 S		m2		2654,00
f)	Oblanie asfaltem krawędzi nakładki na połączeniu istniejącej i nowej nawierzchni		mb		5,00
Nr nakładki	Przedmiot zamówienia				
	Wymiary (m)	x*y	Średnia grubość nakładki	Powierzchnia (kol. 2 x kol 3)	Uwagi
1	2	3	4	5	6
III.	Droga powiatowa Nr 1810C w miejscowości Gutowo				
1	4,60	201,00	5cm	924,60	Nakładka (warstwa ścieralna)
			Razem:	924,60	~ 925
	Zakres robót:		Jedn. Miary		Ilość
a)	Oczyszczenie nawierzchni bitumicznej		m2		925,00
b)	Skropienie nawierzchni emulsją asfaltową przed profilowaniem masą		m2		925,00
c)	Wykonanie nakładki bitumicznej o średniej grubości 5 cm (125 kg/m2) z MMA AC 11 S		m2		925,00

PRZEDMIAR ROBÓT**WYKONANIE NAKŁADEK BITUMICZNYCH NA DROGACH POWIATOWYCH (2025 rok)****Zakres dodatkowy - OPCJA 1 i OPCJA 2**

Numer nakładki	Przedmiot zamówienia				
	Wymiary (m)	x*y	Średnia grubość nakładki	Powierzchnia (kol. 2 x kol 3)	Uwagi
1	2	3	4	5	6
I.	Droga powiatowa Nr 1819C w miejscowości Bobrowo				
1	x	x	4cm	30,00	Profilowanie
	2,80	217,00	3cm	607,60	Nakładka z warstwy ścieralnej
			Razem:	637,60	~ 638
	Zakres robót:			Jedn. Miary	Ilość
a)	Oczyszczenie nawierzchni bitumicznej			m2	638,00
b)	Skropienie nawierzchni emulsją asfaltową przed wykonaniem nakładki bitumicznej			m2	638,00
c)	Wykonanie nakładki bitumicznej o średniej grubości 4 cm (100 kg/m2) z MMA AC 16 W			m2	30,00
d)	Wykonanie nakładki bitumicznej o średniej grubości 3 cm (75 kg/m2) z MMA AC 11 S			m2	608,00
Numer nakładki	Przedmiot zamówienia				
	Wymiary (m)	x*y	Średnia grubość nakładki	Powierzchnia (kol. 2 x kol 3)	Uwagi
1	2	3	4	5	6
II.	Droga powiatowa Nr 1821C w miejscowości Dąbrówka				
1	x	x	4cm	15,00	Profilowanie
	5,50	76,00	4cm	418,00	Nakładka z warstwy ścieralnej
			Razem:	433,00	
	Zakres robót:			Jedn. Miary	Ilość
a)	Oczyszczenie nawierzchni bitumicznej			m2	433,00
b)	Skropienie nawierzchni emulsją asfaltową przed wykonaniem nakładki bitumicznej			m2	433,00
c)	Wykonanie nakładki bitumicznej o średniej grubości 4 cm (100 kg/m2) z MMA AC 16 W			m2	15,00
d)	Wykonanie nakładki bitumicznej o średniej grubości 4 cm (100 kg/m2) z MMA AC 11 S			m2	418,00

SZCZEGÓŁOWE SPECYFIKACJE TECHNICZNE

SPIS TREŚCI

DM - 00. 00. 00	Wymagania ogólne
D – 04. 03. 01	Oczyszczenie i skropienie warstw konstrukcyjnych
D - 05. 03. 05	Nawierzchnia z betonu asfaltowego.
D - 05. 03. 11	Frezowanie nawierzchni asfaltowych na zimno

DM – 00.00.00 Wymagania ogólne

1. Wstęp.

1.1. Przedmiot SST.

SST odnosi się do wspólnych wymagań technicznych wykonania i odbioru robót, które zostaną wykonane w ramach zadania pn: „**WYKONANIE NAKŁADEK BITUMICZNYCH NA DROGACH POWIATOWYCH**”

Zakres podstawowy robót do wykonania przez Wykonawcę:

1)	Droga powiatowa nr 1815C na odc. w miejscowości Piecewo	2053,00 m ²
2)	Droga powiatowa nr 1827C na odc. Janowo - Okalewko	3171,00 m ²
3)	Droga powiatowa nr 1810C na odc. w miejscowości Gutowo	925,00 m ²
RAZEM:		6149,00 m²

Zakres dodatkowy robót (prawo opcji) do wykonania przez Wykonawcę:

4)	Droga powiatowa nr 1815C na odc. w miejscowości Piecewo	638,00 m ²
5)	Droga powiatowa nr 1827C na odc. Janowo - Okalewko	433,00 m ²
RAZEM:		1071,00 m²

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje m. in.:

- oczyszczenie nawierzchni,
- skropienie emulsją asfaltową,
- wykonanie nakładek bitumicznych z AC 16 W i AC 11 S
- frezowanie nawierzchni bitumicznej
- zacięcie nawierzchni bitumicznej
- oblanie asfaltem krawędzi nakładek na połączeniu istniejącej i nowej nawierzchni

1.2. Zakres robót objętych SST.

Wymagania ogólne należy rozumieć i stosować w powiązaniu ze szczegółowymi specyfikacjami technicznymi dotyczącymi robót drogowych:

1.3. Ogólne wymagania dotyczące robót.

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za ich zgodność z dokumentacją projektową, SST i poleceniami Inspektora nadzoru.

1.3.1. Przekazanie placu, budowy.

Zamawiający w terminie określonym w dokumentach kontraktowych przekaze Wykonawcy teren budowy ze wszystkimi wymaganymi uzgodnieniami prawnymi, dziennik budowy i księgę obmiarów, SST, oraz jeden egzemplarz dokumentacji projektowej. Na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność za ochronę przekazanych mu punktów pomiarowych do chwili odbioru końcowego robót. Uszkodzone lub zniszczone znaki geodezyjne Wykonawca odtworzy i utrwali na własny koszt. Wykonawca jest odpowiedzialny za utrzymanie ruchu publicznego na placu budowy i do zabezpieczenia placu budowy w okresie trwania realizacji robót aż do zakończenia i odbioru

1.3.2. Dokumentacja projektowa.

Dokumentacja projektowa całości zadania pn. „**Wykonanie nakładek bitumicznych na drogach powiatowych**”

a) SST

b) Przedmiar robót.

1.3.3. Zabezpieczenie placu budowy.

Wykonawca jest odpowiedzialny za utrzymanie ruchu publicznego na placu budowy i do zabezpieczenia placu budowy w okresie trwania realizacji robót aż do zakończenia i odbioru końcowego robót. W czasie wykonywania robót Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie obsługiwał, tymczasowe urządzenia zabezpieczające (ogrodzenia, oświetlenie, sygnały, znaki ostrzegawcze, zapory itp.) i podejmie wszelkie inne środki niezbędne dla ochrony robót i zachowania bezpieczeństwa. Wykonawca zapewni stałe warunki widoczności w dzień i w nocy tych zapór i znaków, dla których jest to nieodzowne ze względów bezpieczeństwa. Wszystkie znaki, zapory, tablice informacyjne i inne urządzenia zabezpieczające powinny być zaakceptowane przez Inspektora nadzoru. Koszt zabezpieczenia placu budowy jest włączony w cenę kontraktową i nie podlega odrębnej zapłacie.

1.3.4. Ochrona środowiska w czasie wykonywania robót.

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego. W szczególności Wykonawca powinien zapewnić spełnienie następujących warunków:

- a) miejsca na bazy, magazyny, składowiska i wewnętrzne drogi transportowe powinny być tak zlokalizowane by nie powodował zniszczeń w środowisku naturalnym,
- b) plac budowy i wykopy powinny być utrzymywane bez wody stojącej
- c) powinny być podjęte odpowiednie środki zabezpieczające przed
 - zanieczyszczeniem zbiorników i cieków wodnych; pyłami, paliwami, olejami, materiałami bitumicznymi, chemikaliami oraz innymi szkodliwymi substancjami

- przekroczeniami norm odnośnie zanieczyszczeń powietrza pyłami i gazami
- przekroczeniem dopuszczalnych norm hałasu
- możliwością powstania pożaru

1.3.5. Ochrona przeciwpożarowa.

Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej i utrzymywać wymagany sprzęt przeciwpożarowy. Materiały łatwopalne powinny być składowane i zabezpieczone zgodnie z odpowiednimi przepisami. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji robót albo przez personel Wykonawcy.

1.3.6. Materiały szkodliwe dla otoczenia.

Materiały, które w sposób trwały są szkodliwe dla otoczenia nie mogą być dopuszczone do użycia. Materiały, które

są szkodliwe dla otoczenia tylko w czasie robót np. materiały pyłaste powinny być użyte zgodnie z wymaganiami technologicznymi dotyczącymi ich wbudowania. Jeżeli wymagają tego przepisy. Zamawiający powinien otrzymać zgodę na ich użycie od właściwych organów. Niedopuszczalne jest użycie materiałów wywołujących szkodliwe promieniowanie o stężeniu większym od dopuszczalnego. Wszelkie materiały odpadowe użyte do robót powinny mieć atesty określające brak szkodliwego ich oddziaływania na środowisko. Konsekwencje użycia materiałów szkodliwych dla otoczenia wg warunków szczegółowych kontraktu i zgodnie ze specyfikacjami ponosi Zamawiający.

1.3.7. Ochrona własności publicznej i prywatnej.

Wykonawca jest zobowiązany do ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za ochronę urządzeń uzbrojenia terenu, takich jak; przewody, rurociągi, kable telefoniczne itp., których położenie było wskazane przez Zamawiającego. Wykonawca powinien uzyskać u odpowiednich władz będących właścicielami tych urządzeń, potwierdzenie informacji dostarczonych mu przez Zamawiającego odnośnie dokładnego położenia tych urządzeń w obrębie placu budowy oraz powiadomić o zamiarze przystąpienia do robót w pobliżu tych urządzeń ich właścicieli oraz Inspektora Nadzoru. W trakcie budowy Wykonawca zobowiązany jest do właściwego oznakowania i zabezpieczenia tych urządzeń. Koszty ewentualnych napraw zniszczonych lub uszkodzonych urządzeń w związku z zaniedbaniem ponosi Wykonawca. O fakcie uszkodzenia Wykonawca bezzwłocznie powiadomi Zamawiającego i zainteresowane władze. Uszkodzenia instalacji i urządzeń podziemnych nie wskazanych w informacji dostarczonej Wykonawcy przez Zamawiającego i powstałe bez winy Wykonawcy, zostaną usunięte na koszt Zamawiającego.

1.3.8. Bezpieczeństwo i higiena pracy.

Podczas realizacji robót Wykonawca powinien przestrzegać wszystkich przepisów dotyczących BHP.

W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby pracownicy nie wykonywali pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nią spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych. Wykonawca powinien zapewnić wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne i sprzęt oraz odzież ochronną dla osób zatrudnionych na budowie a także zapewnić bezpieczeństwo publiczne. Koszty zapewnienia powyższych wymagań są uwzględnione w cenie kontraktowej.

1.3.9. Ochrona i utrzymanie robót.

Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę robót i za wszelkie materiały i urządzenia używane do robót od chwili rozpoczęcia aż do zakończenia i odbioru robót. Budowla drogowa i jej elementy powinny być przez Wykonawcę utrzymywane w zadowalającym stanie przez cały czas, do momentu odbioru końcowego.

Wykonawca wszelkie zaniedbania musi niezwłocznie wyeliminować zgodnie z poleceniami Inspektora Nadzoru.

2. Materiały.

2.1. Źródło uzyskania materiałów.

Źródła uzyskania wszystkich materiałów powinny być wybrane przez Wykonawcę z odpowiednim wyprzedzeniem, przed rozpoczęciem robót. Wykonawca, w terminie ustalonym przez Inspektora Nadzoru powinien mu przedstawić informacje dotyczące źródła wytwarzania lub wydobywania, wymagane świadectwa badań laboratoryjnych. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco prowadzić badania w celu udokumentowania, że materiały pochodzące z dopuszczonego źródła w sposób ciągły spełniają wymagania SST.

2.2. Materiały nie odpowiadające wymaganiom.

Materiały nie odpowiadające wymaganiom powinny być przez Wykonawcę wywiezione z placu budowy, bądź właściwie złożone w miejscu wskazanym przez Inspektora Nadzoru. Każdy rodzaj robót, w którym znajdują się nie zbadane i nie zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru materiały Wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z jego nie przyjęciem i niezapłaceniem.

3. Sprzęt.

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót. Sprzęt powinien być zgodny z ofertą Wykonawcy i odpowiadać pod względem typów i ilości; SST, projektowi organizacji robót lub ustaleniom Inspektora Nadzoru. Ilość i wydajność sprzętu powinna gwarantować wymaganą jakość oraz terminowość wykonania robót. Sprzęt powinien być stale utrzymywany w dobrym stanie technicznym. Wykonawca powinien również dysponować sprawnym sprzętem rezerwowym. Dobór sprzętu stosowanego do robót kontraktowych wymaga akceptacji Inspektora Nadzoru. Jakikolwiek sprzęt, maszyny, urządzenia i narzędzia nie gwarantujące zachowania warunków kontraktu, zostaną przez Inspektora Nadzoru zdyskwalifikowane i nie dopuszczone do robót.

4. Transport.

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie

na jakość przewożonych materiałów i wykonywanych robót. Liczba i rodzaj środków transportu powinna zapewnić prowadzenie robót zgodnie z zasadami określonymi w dokumentacji projektowej, SST i wskazaniach zamawiającego, w terminie przewidzianym w kontrakcie. Przy ruchu na drogach publicznych pojazdy powinny spełniać wymagania dotyczące przepisów ruchu drogowego w odniesieniu do dopuszczalnych obciążeń na osie i innych parametrów technicznych. Środki transportu nie odpowiadające warunkom kontraktu i nie zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru, na jego polecenie powinny być usunięte z placu budowy. Wykonawca będzie usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych oraz dojazdach do placu budowy.

5. Wykonywanie robót.

5.1. Ogólne zasady wykonywania robót.

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z warunkami kontraktu, za jakość materiałów i robót oraz za ich zgodność z dokumentacją projektową, SST i poleceniami Inspektora nadzoru.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dokładne wytyczenie w planie i wyznaczenie wysokości wszystkich elementów robót zgodnie z dokumentacją projektową lub pisemnymi poleceniami Inspektora nadzoru. Inspektor Nadzoru podejmuje decyzje we wszystkich sprawach związanych z jakością robót, oceną jakości materiałów i postępem robót, a ponadto we wszystkich sprawach, związanych z interpretacją dokumentacji projektowej i SST oraz dotyczących akceptacji wypełniania warunków kontraktu przez Wykonawcę.

Decyzje Inspektora Nadzoru podejmowane będą głównie w oparciu o wymagania sformułowane w kontrakcie, dokumentacji projektowej i SST a także w normach i wytycznych. Ponadto Inspektor Nadzoru uwzględni wyniki badań materiałów i robót. Inspektor Nadzoru jest upoważniony do kontroli wszystkich robót oraz materiałów dostarczonych na budowę lub na niej produkowanych, włączając przygotowanie i produkcję materiałów. Inspektor Nadzoru powiadamia Wykonawcę o wykrytych wadach i odrzuca wszystkie te materiały i roboty, które nie spełniają wymagań jakościowych. Polecenia Inspektora Nadzoru powinny być wykonywane w terminie przez niego ustalonym, pod groźbą zatrzymania robót, a skutki finansowe z tego tytułu ponosi Wykonawca.

6. Kontrola jakości robót.

6.1. Zasady kontroli jakości robót.

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakości materiałów i powinien zapewnić odpowiedni, zaakceptowany przez Zamawiającego, system kontroli jakości, włączając personel, laboratorium, sprzęt, zaopatrzenie i wszystkie urządzenia niezbędne do pobierania próbek i badań materiałów oraz robót. Wszystkie stosowane urządzenia i sprzęt badawczy powinny posiadać aktualne świadectwo legalizacji i odpowiadać wymaganiom odpowiednich norm dotyczących metod badań. Inspektor Nadzoru powinien mieć dostęp do laboratorium w celu inspekcji oraz możliwość uczestniczenia w badaniach, pomiarach, poborze próbek itp. Wykonawca powinien przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót z częstotliwością zgodnie z SST. W przypadku gdy nie zostały one tam określone to Inspektor Nadzoru ustala konieczny zakres kontroli. Wszystkie koszty związane z organizowaniem i prowadzeniem badań ponosi Wykonawca.

6.2. Pobieranie próbek.

Próbki będą pobierane losowo, a Inspektor Nadzoru będzie miał zapewnioną możliwość udziału w pobieraniu próbek. Na zlecenie Inspektora Nadzoru Wykonawca będzie zobowiązany przeprowadzić dodatkowe badania tych materiałów, które budzą wątpliwości co do jakości. Koszty tych, dodatkowych, badań pokrywa Wykonawca tylko w przypadku stwierdzenia usterek, w przeciwnym przypadku koszty te pokrywa Zamawiający.

6.3. Atesty jakości materiałów i urządzeń.

W przypadku materiałów, dla których SST wymagają atestów, każda partia dostarczona na budowę powinna posiadać atest określający w sposób jednoznaczny jej cechy. Przed wykonaniem badań jakości materiałów przez wykonawcę Inspektor Nadzoru może dopuścić do użycia materiały posiadające atest producenta stwierdzający ich pełną zgodność z warunkami podanymi w SST. Produkty przemysłowe powinny posiadać atesty wydane przez producenta poparte w razie potrzeby wynikami wykonanych, przez niego badań. Kopie wyników tych badań Wykonawca przedstawia Inspektorowi Nadzoru. Urządzenia laboratoryjne i sprzęt kontrolno-pomiarowy zainstalowali w wytwórniach lub maszynach muszą posiadać ważną legalizację wydać przez upoważnioną instytucję.

6.4. Dokumenty budowy.

Wykonawca zobowiązany jest do właściwego prowadzenia dokumentacji budowy.

Dziennik budowy.

Dziennik budowy jest wymaganym dokumentem prawnym obowiązującym Zamawiającego i Wykonawcę w okresie od przekazania Wykonawcy terenu budowy do końca okresu gwarancyjnego. Odpowiedzialność za prowadzenie dziennika budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami spoczywa na Wykonawcy.

Zapisy w dzienniku budowy będą dokonywane na bieżąco i będą dotyczyć przebiegu robót, stanu bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz technicznej i gospodarczej strony budowy. Każdy zapis w dzienniku budowy będzie opatrzony datą jego dokonania, podpisem osoby, która dokonała zapisu, z podaniem jej imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego. Zapisy będą czytelne, dokonane trwałą techniką, w porządku chronologicznym, bezpośrednio jeden pod drugim, bez przerw. Załączone do dziennika budowy protokoły i inne dokumenty będą oznaczone kolejnym numerem załącznika i opatrzone datą i podpisem Wykonawcy i Inspektora nadzoru.

Do dziennika budowy należy wpisywać w szczególności:

- a) datę przekazania Wykonawcy terenu budowy,
- datę przekazania przez Zamawiającego dokumentacji projektowej,

- uzgodnienie przez Inspektora nadzoru harmonogramu robót,
- terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych elementów robót,
- przebieg robót, trudności i przeszkody w ich prowadzeniu, okresy i przyczyny przerw w robotach, uwagi i polecenia Inspektora Nadzoru,
- daty zarządzenia wstrzymania robót, z podaniem powodu,
- zgłoszenia i daty odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, częściowych i ostatecznych odbiorów robót,
- wyjaśnienia, uwagi i propozycje Wykonawcy,
- stan pogody i temperaturę powietrza w okresie wykonywania robót podlegających ograniczeniom lub wymaganiom szczególnym w związku z warunkami klimatycznymi,
- zgodność rzeczywistych warunków geotechnicznych z ich opisem w dokumentacji projektowej,
- dane dotyczące czynności geodezyjnych (pomiarowych) dokonywanych przed i w trakcie wykonywania robót,
- dane dotyczące sposobu wykonywania zabezpieczenia robót,
- dane dotyczące jakości materiałów, pobierania próbek oraz wyniki przeprowadzonych badań z podaniem, kto je przeprowadzał,
- wyniki prób poszczególnych elementów budowlanych z podaniem, kto je przeprowadzał,
- inne istotne informacje o przebiegu robót.

Propozycje, uwagi i wyjaśnienia Wykonawcy, wpisane do dziennika budowy będą przedłożone Inspektorowi Nadzoru do ustosunkowania się. Decyzje inspektora Nadzoru wpisane do dziennika budowy wykonawca podpisuje z zaznaczeniem ich przyjęcia lub zajęciem stanowiska. Wpis projektanta do dziennika budowy obliguje Inspektora Nadzoru do ustosunkowania się. Projektant nie jest jednak stroną umowy i nie ma uprawnień do wydawania poleceń Wykonawcy. Dzienniki laboratoryjne, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności materiałów, orzeczenia o jakości materiałów, recepty robocze i kontrolne wyniki badań Wykonawcy będą gromadzone w formie uzgodnionej w programie zapewnienia jakości. Dokumenty te stanowią załączniki do odbioru robót winny być udostępnione na każde życzenie Inspektora Nadzoru.

Pozostałe dokumenty budowy.

Do dokumentów budowy zalicza się następujące dokumenty:

- a) pozwolenie na realizację zadania budowlanego
- b) protokoły przekazania placu budowy
- c) umowy cywilno-prawne z osobami trzecimi
- d) protokoły odbioru robót
- e) protokoły z narad i ustaleń, korespondencje na budowie.

Przechowywanie dokumentów budowy.

Dokumenty budowy będą przechowywane na terenie budowy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym. Zaginięcie któregośkolwiek z dokumentów budowy spowoduje jego natychmiastowe odtworzenie w formie przewidzianej prawem. Wszelkie dokumenty budowy będą zawsze dostępne dla Inspektora Nadzoru i przedstawione do wglądu na życzenie Zamawiającego.

7. Obmiar robót.

7.1. Ogólne zasady obmiaru robót

Obmiar robót będzie określać faktyczny zakres wykonywanych robót zgodnie z dokumentacją projektową i SST, w jednostkach ustalonych w kosztorysie. Obmiaru robót dokonuje Wykonawca po pisemnym powiadomieniu inspektora nadzoru o zakresie obmierzanych robót i terminie obmiaru. Wyniki obmiaru będą wpisane do książki obmiarów. Jakikolwiek błąd lub przeoczenie (opuszczenie) w ilościach podanych w ofertowym kosztorysie lub gdzie indziej w SST nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku ukończenia wszystkich robót. Obmiar gotowych robót będzie przeprowadzony z częstością wymaganą do celu miesięcznej płatności na rzecz Wykonawcy lub w innym czasie określonym w umowie lub oczekiwanym przez Wykonawcę i Inspektora nadzoru.

7.2. Zasady określania ilości robót i materiałów

Długości i odległości pomiędzy wyszczególnionymi punktami skrajnymi będą obmierzone poziomo wzdłuż linii osiowej. Jeśli SST właściwe dla danych robót nie wymagają tego inaczej, objętości będą wyliczone w m^3 jako długość pomnożona przez średni przekrój. Ilości, które mają być obmierzone wagowo, będą ważone w tonach lub kilogramach zgodnie z wymaganiami SST.

7.3. Urządzenia i sprzęt pomiarowy

Wszystkie urządzenia i sprzęt pomiarowy, stosowany w czasie obmiaru robót będą zaakceptowane przez Inspektora nadzoru. Urządzenia i sprzęt pomiarowy zostaną dostarczone przez Wykonawcę. Jeżeli urządzenia te lub sprzęt wymagają badań atestujących to Wykonawca będzie posiadać ważne świadectwa legalizacji. Wszystkie urządzenia pomiarowe będą przez Wykonawcę utrzymywane w dobrym stanie, w całym okresie trwania robót.

7.4. Wagi i zasady ważenia

Wykonawca dostarczy i zainstaluje urządzenia wagowe odpowiadające jednoznacznie wymaganiom SST. Będzie utrzymywać to wyposażenie zapewniając w sposób ciągły zachowanie dokładności wg norm zatwierdzonych przez Inspektora nadzoru.

7.5. Czas przeprowadzenia obmiaru

Obmiary będą przeprowadzone przed częściowym lub ostatecznym odbiorem odcinków robót, a także w przypadku występowania dłuższej przerwy w robotach.

Obmiar robót zanikających przeprowadza się w czasie ich wykonywania.

Obmiar robót podlegających zakryciu przeprowadza się przed ich zakryciem.

Roboty pomiarowe do obmiaru oraz nieodzwonne obliczenia będą wykonane w sposób zrozumiały i jednoznaczny. Wymiary skomplikowanych powierzchni lub objętości będą uzupełnione odpowiednimi szkicami umieszczonymi na karcie książki obmiarów. W razie braku miejsca szkice mogą być dołączone w formie oddzielnego załącznika do książki obmiarów, którego wzór zostanie uzgodniony z Inspektorem nadzoru.

8. Odbiór robót

8.1. Rodzaje odbiorów robót

W zależności od ustaleń odpowiednich SST, roboty podlegają następującym etapom odbioru:

- a) odbiorowi robót zanikających i ulegających zakryciu,
- b) odbiorowi ostatecznemu,

8.2. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót. Odbioru robót dokonuje Inspektor nadzoru. Gotowość danej części robót do odbioru zgłasza Wykonawca wpisem do dziennika budowy i jednoczesnym powiadomieniem Inspektora nadzoru. Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia wpisem do dziennika budowy i powiadomienia o tym fakcie Inspektora nadzoru. Jakość i ilość robót ulegających zakryciu ocenia Inspektor nadzoru na podstawie dokumentów zawierających komplet wyników badań laboratoryjnych i w oparciu o przeprowadzone pomiary, w konfrontacji z dokumentacją projektową, SST i uprzednimi ustaleniami.

8.3. Odbiór ostateczny robót

8.3.1. Zasady odbioru ostatecznego robót

Odbiór ostateczny polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości. Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru ostatecznego będzie stwierdzona przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy. Odbiór ostateczny robót nastąpi w terminie ustalonym w dokumentach umowy, licząc od dnia potwierdzenia przez Inspektora nadzoru zakończenia robót i przyjęcia dokumentów, o których mowa w punkcie 8.4.2. Odbioru ostatecznego robót dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności Inspektora nadzoru i Wykonawcy. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową i SST. W toku odbioru ostatecznego robót komisja zapozna się z realizacją ustaleń przyjętych w trakcie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, zwłaszcza w zakresie wykonania robót uzupełniających i robót poprawkowych. W przypadku stwierdzenia przez komisję, że jakość wykonywanych robót w poszczególnych asortymentach nieznacznie odbiega od wymaganej dokumentacją projektową i SST z uwzględnieniem tolerancji i nie ma większego wpływu na cechy eksploatacyjne obiektu i bezpieczeństwo ruchu, komisja dokona potrąceń, oceniając pomniejszoną wartość wykonywanych robót w stosunku do wymagań przyjętych w dokumentach umowy.

8.3.2. Dokumenty do odbioru ostatecznego

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru ostatecznego robót jest protokół odbioru ostatecznego robót sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego.

Do odbioru ostatecznego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

1. recepty i ustalenia technologiczne,
2. dzienniki budowy (oryginał),
3. wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych, zgodne z SST,
4. deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów zgodnie z SST,

W przypadku, gdy wg komisji, roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru ostatecznego, komisja w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin odbioru ostatecznego robót. Wszystkie zarządzone przez komisję roboty poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego. Termin wykonania robót poprawkowych i robót uzupełniających wyznaczy komisja.

9. Podstawa płatności

9.1. Ustalenia ogólne

Podstawą płatności jest cena jednostkowa skalkulowana przez Wykonawcę za jednostkę obmiarową ustaloną dla danej pozycji kosztorysu.

Dla pozycji kosztorysowych wycenionych ryczałtowo podstawą płatności jest wartość (kwota) podana przez Wykonawcę w danej pozycji kosztorysu.

Cena jednostkowa lub kwota ryczałtowa pozycji kosztorysowej będzie uwzględniać wszystkie czynności, wymagania i badania składające się na jej wykonanie, określone dla tej roboty w SST i w dokumentacji projektowej. Do cen jednostkowych nie należy wliczać podatku VAT.

9.2. Warunki umowy i wymagania ogólne

Koszt dostosowania się do wymagań warunków umowy i wymagań ogólnych zawartych w SST obejmuje wszystkie warunki określone w ww. dokumentach, a nie wyszczególnione w kosztorysie.

9.3. Objazdy, przejazdy i organizacja ruchu

Koszt wybudowania objazdów/przejazdów i organizacji ruchu obejmuje:

- (a) ustawienie tymczasowego oznakowania i oświetlenia zgodnie z wymaganiami bezpieczeństwa ruchu,
- (b) opłaty/dzierżawy terenu,
- (c) przygotowanie terenu,

(d) konstrukcję tymczasowej nawierzchni, ramp, chodników, krawężników, barier, oznakowań i drenażu,
(e) tymczasową przebudowę urządzeń obcych.

Koszt utrzymania objazdów/przejazdów i organizacji ruchu obejmuje:

(a) oczyszczanie, przestawienie, przykrycie i usunięcie tymczasowych oznakowań pionowych, poziomych, barier i świateł,

(b) utrzymanie płynności ruchu publicznego.

Koszt likwidacji objazdów/przejazdów i organizacji ruchu obejmuje:

(a) usunięcie wbudowanych materiałów i oznakowania,

(b) doprowadzenie terenu do stanu pierwotnego.

10. przepisy związane

1. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2024, poz. 725 z późniejszymi zmianami).
2. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 108, poz. 953 oraz z 2004 r. Nr 198, poz. 2042).
3. Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r, poz. 320)

D- 04. 03. 01 Oczyszczenie i skropienie warstw konstrukcyjnych

1.Wstęp

1.1. Zakres robót objętych ST

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji dotyczą zasad prowadzenia robót związanych z :

- oczyszczeniem podbudowy
- skropieniem podbudowy emulsją asfaltową szybkozspadową

1.2. Określenia podstawowe

Określenia podstawowe są zgodne z obowiązującymi, odpowiednimi polskimi normami i z definicjami podanymi w Wymaganiach ogólnych.

1.3. Ogólne wymagania dotyczące robót

Ogólne wymagania dotyczące robót podano w Wymaganiach ogólnych.

2. Materiały

2.1. Ogólne wymagania dotyczące materiałów

Ogólne wymagania dotyczące materiałów, ich pozyskiwania i składowania, podano w Wymaganiach ogólnych.

2.2. Rodzaje materiałów do wykonania skropienia

Materiałami stosowanymi przy skropieniu warstw konstrukcyjnych nawierzchni są:

a) do skropienia podbudowy nieasfaltowej:

- kationowe emulsje średniorozpadowe wg WT.EmA-1994 [5],
- upłynnione asfalty średniodoparowalne wg PN-C-96173 [3];

b) do skropienia podbudów asfaltowych i warstw z mieszanek mineralno-asfaltowych:

- kationowe emulsje szybkozspadowe wg WT.EmA-1994 [5],
- upłynnione asfalty szybkozspadujące wg PN-C-96173 [3],
- asfalty drogowe D 200 lub D 300 wg PN-C-96170 [2], za zgodą Inżyniera.

2.3. Wymagania dla materiałów

Wymagania dla kationowej emulsji asfaltowej podano w EmA-94 [5].

Wymagania dla asfaltów drogowych podano w PN-C-96170 [2].

2.4. Zużycie lepiszczy do skropienia

Orientacyjne zużycie lepiszczy do skropienia warstw konstrukcyjnych nawierzchni podano w tablicy 1.

Tablica 1. Orientacyjne zużycie lepiszczy do skropienia warstw konstrukcyjnych nawierzchni

Lp.	Rodzaj lepiszcza	Zużycie (kg/m ²)
1	Emulsja asfaltowa kationowa	od 0,4 do 1,2
2	Asfalt drogowy D 200, D 300	od 0,4 do 0,6

Dokładne zużycie lepiszczy powinno być ustalone w zależności od rodzaju warstwy i stanu jej powierzchni i zaakceptowane przez Inżyniera.

2.5. Składowanie lepiszczy

Warunki przechowywania nie mogą powodować utraty cech lepiszcza i obniżenia jego jakości. Lepiszczce należy przechowywać w zbiornikach stalowych wyposażonych w urządzenia grzewcze i zabezpieczonych przed dostępem wody i zanieczyszczeniem. Dopuszcza się magazynowanie lepiszczy w zbiornikach murowanych, betonowych lub żelbetonowych przy spełnieniu tych samych warunków, jakie podano dla zbiorników stalowych. Emulsję można magazynować w opakowaniach transportowych lub stacjonarnych zbiornikach pionowych z nalewaniem od dna.

Nie należy stosować zbiornika walcowego leżącego, ze względu na tworzenie się na dużej powierzchni cieczy „kożucha” asfaltowego zatykającego później przewody.

Przy przechowywaniu emulsji asfaltowej należy przestrzegać zasad ustalonych przez producenta.

3. Sprzęt

3.1. Ogólne wymagania dotyczące sprzętu

Ogólne wymagania dotyczące sprzętu podano w Wymaganiach ogólnych.

3.2. Sprzęt do oczyszczania warstw nawierzchni

Wykonawca przystępujący do oczyszczania warstw nawierzchni, powinien wykazać się możliwością korzystania z następującego sprzętu:

- szczotek mechanicznych,

zaleca się użycie urządzeń dwuszcotkowych. Pierwsza ze szczotek powinna być wykonana z twardych elementów czyszczących i służyć do zdrapywania oraz usuwania zanieczyszczeń przylegających do czyszczonej warstwy. Druga szczotka powinna posiadać miękkie elementy czyszczące i służyć do zmiatania. Zaleca się używanie szczotek wyposażonych w urządzenia odpylające,

- sprężarek,
- zbiorników z wodą,
- szczotek ręcznych.

3.3. Sprzęt do skrapiania warstw nawierzchni

Do skrapiania warstw nawierzchni należy używać skrapiajkę lepiszcza. Skrapiajka powinna być wyposażona w

urządzenia pomiarowo-kontrolne pozwalające na sprawdzanie i regulowanie następujących parametrów:

- temperatury rozkładanego lepiszcza,
- ciśnienia lepiszcza w kolektorze,
- obrotów pompy dozującej lepiszcze,
- prędkości poruszania się skraparki,
- wysokości i długości kolektora do rozkładania lepiszcza,
- dozatora lepiszcza.

Zbiornik na lepiszcze skraparki powinien być izolowany termicznie tak, aby było możliwe zachowanie stałej temperatury lepiszcza.

Wykonawca powinien posiadać aktualne świadectwo cechowania skraparki.

Skraparka powinna zapewnić rozkładanie lepiszcza z tolerancją $\pm 0\%$ od ilości założonej.

4. Transport

4.1. Ogólne wymagania dotyczące transportu

Ogólne wymagania dotyczące transportu podano w Wymaganiach ogólnych.

4.2. Transport lepiszczy

Asfalty mogą być transportowane w cysternach kolejowych lub samochodowych, posiadających izolację termiczną, zaopatrzonych w urządzenia grzewcze, zawory spustowe i zabezpieczonych przed dostępem wody. Emulsja może być transportowana w cysternach, autocysternach, skraparkach, beczkach i innych opakowaniach pod warunkiem, że nie będą korodowały pod wpływem emulsji i nie będą powodowały jej rozpadu. Cysterny przeznaczone do przewozu emulsji powinny być przedzielone przegrodami, dzielącymi je na komory o pojemności nie większej niż 1 m^3 , a każda przegroda powinna mieć wykroje w dnie umożliwiające przepływ emulsji. Cysterny, pojemniki i zbiorniki przeznaczone do transportu lub składowania emulsji powinny być czyste i nie powinny zawierać resztek innych lepiszczy.

5. Wykonanie robót

5.1. Ogólne zasady wykonania robót

Ogólne zasady wykonania robót podano w Wymaganiach ogólnych.

5.2. Oczyszczenie warstw nawierzchni

Oczyszczenie warstw nawierzchni polega na usunięciu luźnego materiału, brudu, błota i kurzu przy użyciu szczotek mechanicznych, a w razie potrzeby wody pod ciśnieniem. W miejscach trudno dostępnych należy używać szczotek ręcznych. W razie potrzeby, na terenach niezabudowanych, bezpośrednio przed skropieniem warstwa powinna być oczyszczona z kurzu przy użyciu sprężonego powietrza.

5.3. Skropienie warstw nawierzchni

Warstwa przed skropieniem powinna być oczyszczona.

Jeżeli do czyszczenia warstwy była używana woda, to skropienie lepiszczem może nastąpić dopiero po wyschnięciu warstwy, z wyjątkiem zastosowania emulsji, przy których nawierzchnia może być wilgotna. Skropienie warstwy może rozpocząć się po akceptacji przez Inżyniera jej oczyszczenia.

Warstwa nawierzchni powinna być skrapiana lepiszczem przy użyciu skrapiarek, a w miejscach trudno dostępnych ręcznie (za pomocą węża z dyszą rozpryskową).

Temperatury lepiszczy powinny mieścić się w przedziałach podanych w tablicy 2.

Tablica 2. Temperatury lepiszczy przy skrapianiu

Lp.	Rodzaj lepiszcza	Temperatury ($^{\circ}\text{C}$)
1	Emulsja asfaltowa kationowa	od 20 do 40
2	Asfalt drogowy D 200	od 140 do 150
3	Asfalt drogowy D 300	od 130 do 140

*) W razie potrzeby emulsję należy ogrzać do temperatury zapewniającej wymaganą lepkość.

Jeżeli do skropienia została użyta emulsja asfaltowa, to skropiona warstwa powinna być pozostawiona bez jakiegokolwiek ruchu na czas niezbędny dla umożliwienia penetracji lepiszcza w warstwę i odparowania wody z emulsji. W zależności od rodzaju użytej emulsji czas ten wynosi od 1 godz. do 24 godzin.

Przed ułożeniem warstwy z mieszanki mineralno-bitumicznej Wykonawca powinien zabezpieczyć skropioną warstwę nawierzchni przed uszkodzeniem dopuszczając tylko niezbędny ruch budowlany.

6. kontrola jakości robót

6.1. Ogólne zasady kontroli jakości robót

Ogólne zasady kontroli jakości robót podano w Wymaganiach ogólnych.

6.2. Badania przed przystąpieniem do robót

Przed przystąpieniem do robót Wykonawca powinien przeprowadzić próbne skropienie warstwy w celu określenia optymalnych parametrów pracy skraparki i określenia wymaganej ilości lepiszcza w zależności od rodzaju i stanu warstwy przewidzianej do skropienia.

6.3. Badania w czasie robót

6.3.1. Badania lepiszczy

Ocena lepiszczy powinna być oparta na atestach producenta z tym, że Wykonawca powinien kontrolować dla każdej dostawy właściwości lepiszczy podane w tablicy 3.

Tablica 3. Właściwości lepiszczy kontrolowane w czasie robót

Lp.	Rodzaj lepiszcza	Kontrolowane właściwości	Badanie według normy
1	Emulsja asfaltowa kationowa	lepkość	EmA-94 [5]
2	Asfalt drogowy	penetracja	PN-C-04134 [1]

6.3.2. Sprawdzenie jednorodności skropienia i zużycia lepiszcza

Należy przeprowadzić kontrolę ilości rozkładanego lepiszcza według metody podanej w opracowaniu „Powierzchniowe utrwalenia. Oznaczanie ilości rozkładanego lepiszcza i kruszywa” [4].

7. Obmiar robót

7.1. Ogólne zasady obmiaru robót

Ogólne zasady obmiaru robót podano w Wymaganiach ogólnych.

7.2. Jednostka obmiarowa

Jednostką obmiarową jest:

- m² (metr kwadratowy) oczyszczonej powierzchni,
- m² (metr kwadratowy) powierzchni skropionej.

8. Odbiór robót

Ogólne zasady odbioru robót podano w Wymaganiach ogólnych.

Roboty uznaje się za wykonane zgodnie z dokumentacją projektową, SST i wymaganiami Inspektora nadzoru, jeżeli wszystkie pomiary i badania z zachowaniem tolerancji wg pkt 6 dały wyniki pozytywne.

9. Podstawa płatności

9.1. Ogólne ustalenia dotyczące podstawy płatności

Ogólne ustalenia dotyczące podstawy płatności podano w Wymaganiach ogólnych.

9.2. Cena jednostki obmiarowej

Cena 1 m² oczyszczenia warstw konstrukcyjnych obejmuje:

- mechaniczne oczyszczenie każdej niżej położonej warstwy konstrukcyjnej nawierzchni z ewentualnym polewaniem wodą lub użyciem sprężonego powietrza,
- ręczne odspojenie stwardniałych zanieczyszczeń.

Cena 1 m² skropienia warstw konstrukcyjnych obejmuje:

- dostarczenie lepiszcza i napełnienie nim skrapiałek,
- podgrzanie lepiszcza do wymaganej temperatury,
- skropienie powierzchni warstwy lepiszczem,
- przeprowadzenie pomiarów i badań laboratoryjnych wymaganych w specyfikacji technicznej.

10. Przepisy związane

10.1. Normy

1. PN-C-04134 Przetwory naftowe. Pomiar penetracji asfaltów
2. PN-C-96170 Przetwory naftowe. Asfalty drogowe
3. PN-C-96173 Przetwory naftowe. Asfalty upłynnione AUN do nawierzchni drogowych

10.2. Inne dokumenty

4. „Powierzchniowe utrwalenia. Oznaczanie ilości rozkładanego lepiszcza i kruszywa”. Zalecone przez GDDP do stosowania pismem GDDP-5.3a-551/5/92 z dnia 1992-02-03.
5. Warunki Techniczne. Drogowe kationowe emulsje asfaltowe EmA-94. IBDiM - 1994 r.

1. WSTĘP

1.1. Przedmiot ST

Przedmiotem niniejszej Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (ST) są wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót związanych z wykonaniem warstw konstrukcji nawierzchni z betonu asfaltowego (AC).

1.2. Zakres stosowania ST

Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (ST) stanowią część Dokumentów Przetargowych i Kontraktowych i należy je stosować w zleceniu i wykonaniu Robót opisanych w podpunkcie 1.1.

1.3. Zakres robót objętych ST

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji dotyczą robót wymienionych w pkt. 1.1. i obejmują wykonanie niżej wymienionych warstw konstrukcyjnych:

- warstwy ścieralnej z betonu asfaltowego AC 11 S 50/70
- warstwy wiążącej z betonu asfaltowego AC 16 W 50/70

1.4. Określenia podstawowe

1.4.1. Nawierzchnia – konstrukcja składająca się z jednej lub kilku warstw służących do przejmowania i rozkładania obciążeń od ruchu pojazdów na podłoże.

1.4.2. Warstwa wiążąca – warstwa nawierzchni między warstwą ścieralną a podbudową

1.4.3. Warstwa ścieralna – górna warstwa nawierzchni będąca w bezpośrednim kontakcie z kołami pojazdów.

1.4.4. Warstwa wyrównawcza – warstwa o zmiennej grubości, ułożona na istniejącej warstwie w celu uzyskania odpowiedniego profilu potrzebnego do ułożenia kolejnej warstwy.

1.4.5. Mieszanka mineralno-asfaltowa – mieszanka kruszyw i lepiszcza asfaltowego.

1.4.6. Wymiar mieszanki mineralno-asfaltowej – określenie mieszanki mineralno-asfaltowej, wyróżniające tę mieszankę ze zbioru mieszanek tego samego typu ze względu na największy wymiar kruszywa, np. wymiar 8 lub 11.

1.4.7. Mieszanka drobnoziarnista – mieszanka mineralno-asfaltowa, w której wymiar kruszywa D jest mniejszy niż 16 mm.

1.4.8. Mieszanka gruboziarnista – mieszanka mineralno-asfaltowa, w której wymiar kruszywa D jest nie mniejszy niż 16 mm.

1.4.9. Beton asfaltowy – mieszanka mineralno-asfaltowa, w której kruszywo o uziarnieniu ciągłym lub nieciągłym tworzy strukturę wzajemnie klinującą się.

1.4.10. Kategoria ruchu – obciążenie drogi ruchem samochodowym, wyrażone w osiach obliczeniowych (100 kN) na obliczeniowy pas ruchu na dobę.

1.4.11. Wymiar kruszywa – wielkość ziaren kruszywa, określona przez dolny (d) i górny (D) wymiar sita

1.4.12. Kruszywo grube – kruszywo z ziaren o wymiarze: $D \leq 45$ mm oraz $d > 2$ mm.

1.4.13. Kruszywo drobne – kruszywo z ziaren o wymiarze: $D \leq 2$ mm, którego większa część pozostaje na sicie 0,063 mm.

1.4.14. Pył – kruszywo z ziaren przechodzących przez sito 0,063 mm.

1.4.15. Wypełniacz – kruszywo, którego większa część przechodzi przez sito 0,063 mm. (Wypełniacz mieszany – kruszywo, które składa się z wypełniacza pochodzenia mineralnego i wodorotlenku wapnia. Wypełniacz dodany – wypełniacz pochodzenia mineralnego, wyprodukowany oddzielnie).

1.4.16. Destrukt asfaltowy – mieszanka mineralno-asfaltowa, która jest uzyskiwana w wyniku frezowania warstw asfaltowych, rozkruszenia płyt wyciętych z nawierzchni asfaltowej, brył uzyskiwanych z płyt oraz mieszanki mineralno-asfaltowej odrzuconej lub będącej nadwyżką produkcji.

1.4.17. Granulat asfaltowy – destrukt asfaltowy stosowany jako materiał składowy w produkcji mieszanek mineralno-asfaltowych w technologii na gorąco.

1.4.18. Kationowa emulsja asfaltowa – emulsja, w której emulgator nadaje dodatnie ładunki cząstkom zdyspergowanego asfaltu.

1.4.19. Pozostałe określenia podstawowe są zgodne z obowiązującymi odpowiednimi polskimi normami i określeniami podanymi ST DM.00.00.00 "Wymagania ogólne" pkt 1.4.

1.4.20. Symbole i skróty dodatkowe

AC - beton asfaltowy,

D - górny wymiar sita (przy określaniu wielkości ziaren kruszywa),

d - dolny wymiar sita (przy określaniu wielkości ziaren kruszywa)

RA - destrukt asfaltowy

U - wielkość kawałków destrukt asfaltowego wyrażona przez najmniejszy wymiar sita w mm, przez które przechodzi 100 % kawałków destrukt asfaltowego,

C - kationowa emulsja asfaltowa,

NPD - właściwość użytkowa nie określana (ang. No Performance Determined; producent może jej nie określać),

TBR - do zadeklarowania (ang. To Be Reported; producent może dostarczyć odpowiednie informacje, jednak nie jest do tego zobowiązany).

1.5. Ogólne wymagania dotyczące robót.

Ogólne wymagania dotyczące robót podano w ST DM.00.00.00. "Wymagania ogólne" pkt 1.3.

2. MATERIAŁY

2.1. Ogólne wymagania dotyczące materiałów

Ogólne wymagania dotyczące materiałów, ich pozyskiwania i składowania, podano w ST DM.00.00.00. "Wymagania ogólne" pkt. 2.

2.2. Lepiszcz asfaltowe

Do warstwy ścieralnej dla kategorii ruchu KR3 należy stosować asfalt drogowy 50/70 wg PN-EN 12591.

Składowanie asfaltu drogowego powinno odbywać się w zbiornikach wykluczających zanieczyszczenie asfaltu i wyposażonych w system grzewczy pośredni (bez kontaktu asfaltu z przewodami grzewczymi). Zbiornik roboczy otaczarki powinien być izolowany termicznie, posiadać automatyczny system grzewczy z tolerancją $\pm 5^{\circ}\text{C}$ oraz układ cyrkulacji asfaltu.

2.3. Kruszywo

W zależności od warstwy nawierzchni i kategorii ruchu należy stosować kruszywa spełniające odpowiednie wymagania PN-EN-13043, określone w WT-1 Kruszywa 2014.

Składowanie kruszywa powinno odbywać się w warunkach zabezpieczających je przed zanieczyszczeniem i zmieszaniem z kruszywem o innym wymiarze i pochodzeniu

Podłoże składowiska musi być równe, utwardzone i odwodnione.

2.4. Wypełniacz

W zależności od warstwy nawierzchni należy stosować wypełniacz spełniający odpowiednie wymagania PN-EN-13043, określone w WT-1 Kruszywa 2014.

Składowanie wypełniacza powinno odbywać się w silosach wyposażonych w urządzenia do aeracji.

2.5. Środek adhezyjny

Zastosowane kruszywa i lepiszcza asfaltowe powinny wykazywać powinowactwo fizykochemiczne zapewniające odpowiednią przyczepność (adhezję) lepiszcza do kruszywa i odporność mieszanki mineralno-asfaltowej na działanie wody.

W celu poprawy powinowactwa fizykochemicznego lepiszcza asfaltowego i kruszywa, gwarantującego odpowiednią przyczepność (adhezję) lepiszcza do kruszywa i odporność mieszanki na działanie wody należy stosować środki poprawiające adhezję. Środek adhezyjny i jego ilość powinny być dostosowane do konkretnego kruszywa i lepiszcza. Ocenę przyczepności można określić na podstawie badań wg PN-EN 12697-11 metodą A. Przyczepność powinna być nie mniejsza niż 80%.

Ostatecznym badaniem kwalifikującym przyczepność jest badanie odporności na działanie wody ITSR wg PN-EN 12697-12.

Środek adhezyjny powinien odpowiadać wymaganiom aprobaty technicznej IBDiM oraz musi być zaakceptowany przez Inżyniera.

Składowanie środka adhezyjnego jest dozwolone tylko w oryginalnych opakowaniach producenta, w warunkach określonych w aprobacie technicznej.

2.7. Materiały do złączenia warstw konstrukcji

Do złączenia warstw konstrukcji nawierzchni należy stosować kationowe emulsje asfaltowe wg PN-EN 13808 i WT-3 Emulsje asfaltowe 2009, punkt 5.1, tablica 2. Szczegółowe wymagania podano w D04.03.01.

Emulsję asfaltową należy składować w opakowaniach transportowych lub stacjonarnych zbiornikach pionowych z nalewaniem od dna. Nie należy nalewać emulsji do opakowań i zbiorników zanieczyszczonych materiałami mineralnymi.

3. SPRZĘT

3.1. Ogólne wymagania dotyczące sprzętu

Ogólne wymagania dotyczące sprzętu podano w ST DM.00.00.00. "Wymagania ogólne" pkt. 3.

3.2. Sprzęt stosowany do wykonania robót

Przy wykonywaniu robót Wykonawca w zależności od potrzeb, powinien wykazać się możliwością korzystania ze sprzętu dostosowanego do przyjętej metody robót, jak:

- wytwórnia (otaczarka) o mieszaniu cyklicznym lub ciągłym, z automatycznym komputerowym sterowaniem produkcji, do wytwarzania mieszanek mineralno-asfaltowych, z możliwością dozowania dodatków przewidzianych w recepcie,
- rozkładarka wyposażona w układ automatycznego sterowania grubości warstwy i utrzymania niwelety zgodnie z dokumentacją projektową,
- skraplarka,
- ciężkie walce stalowe gładkie z możliwością wibracji lub oscylacji,
- ciężkie walce ogumione,
- szczotki mechaniczne i/lub inne urządzenia czyszczące,
- samochody samowyladowcze z przykryciem brezentowym lub termosy,
- sprzęt drobny.

4. TRANSPORT

4.1. Ogólne wymagania dotyczące transportu

Ogólne wymagania dotyczące transportu podano w ST DM.00.00.00. "Wymagania ogólne" pkt. 4.

4.2. Transport materiałów

4.2.1. Asfalt należy przewozić w cysternach kolejowych lub samochodach izolowanych i zaopatrzonych w urządzenia umożliwiające pośrednie ogrzewanie oraz w zawory spustowe.

4.2.2. Kruszywo można przewozić dowolnymi środkami transportu w sposób zabezpieczony je przed zanieczyszczeniem, zmieszaniem z innymi materiałami i nadmiernym zawilgoceniem.

4.2.3. Wypełniacz należy przewozić w sposób chroniący go przed zawilgoceniem, zbryleniem i zanieczyszczeniem. Wypełniacz luzem powinien być przewożony w odpowiednich cysternach przystosowanych do przewozu materiałów sypkich, umożliwiających rozładunek pneumatyczny.

4.2.4. Emulsja asfaltowa może być transportowana w zamkniętych cysternach, autocysternach, beczkach i innych opakowaniach pod warunkiem, że nie będą korodowały pod wpływem emulsji i nie będą powodowały jej rozpadu.

Cysterny powinny być wyposażone w przegrody. Nie należy używać opakowań z metali lekkich (może zachodzić wydzielanie wodoru i groźba wybuchu przy emulsjach o $\text{pH} \leq 4$).

4.2.5. Mieszanke mineralno-asfaltową należy dowozić na budowę pojazdami samowyładowczymi w zależności od postępu robót. Podczas transportu i postoju przed wbudowaniem mieszanka powinna być zabezpieczona przed ostygnięciem i dopływem powietrza (przez przykrycie, pojemniki termoizolacyjne lub ogrzewane itp.). Warunki i czas transportu mieszanki, od produkcji do wbudowania, powinny zapewniać utrzymanie temperatury w wymaganym przedziale. Powierzchnie pojemników używanych do transportu mieszanki powinny być czyste, a do zwilżania tych powierzchni można używać tylko środki antyadhezyjne nie wpływające szkodliwie na mieszankę.

5. WYKONANIE ROBÓT

5.1. Ogólne zasady wykonania robót

Ogólne zasady wykonania robót podano w ST DM.00.00.00. "Wymagania ogólne" pkt. 5.

5.2. Projektowanie mieszanki betonu asfaltowego

Za opracowanie recepty odpowiada Wykonawca. Należy stosować mieszanki wyszczególnione w punkcie 1.3. Mieszanke betonu asfaltowego należy projektować zgodnie z wymaganiami zawartymi w WT-2 2014 cz. 1 Mieszanki mineralno-asfaltowe. Wymagania techniczne

Uwaga: Za zgodą Inżyniera dopuszcza się inne uziarnienie mieszanki AC, stosowane dla danej warstwy zgodnie z zasadami określonymi w WT-2 2014 cz. 1 Mieszanki mineralno-asfaltowe. Wymagania techniczne

Przed przystąpieniem do robót Wykonawca dostarczy Inżynierowi do akceptacji projekt składu mieszanki AC wraz z wynikami badań laboratoryjnych próbek materiałów (składników mieszanki).

5.3. Wytwarzanie mieszanki betonu asfaltowego

Mieszanke betonu asfaltowego należy wytwarzać na gorąco otaczarce (zespole maszyn i urządzeń dozowania, podgrzewania i mieszania składników oraz przechowywania gotowej mieszanki).

Dozowanie składników mieszanki betonu asfaltowego w otaczarkach, w tym także wstępne, powinno być zautomatyzowane i zgodne z receptą roboczą, a urządzenia do dozowania składników powinny być okresowo sprawdzane. Kruszywo o różnym uziarnieniu lub pochodzeniu należy dodawać oddzielnie.

Lepiszczce asfaltowe należy przechowywać w zbiorniku z pośrednim systemem ogrzewania, z układem termostatowania zapewniającym utrzymanie żądanej temperatury z dokładnością $\pm 5^\circ\text{C}$. Temperatura lepiszczca asfaltowego w zbiorniku magazynowym (roboczym) nie powinna przekraczać:

- 180°C dla asfaltów drogowych 50/70.

Kruszywo (ewentualnie z wypełniaczem) powinno być wysuszone i podgrzane tak, aby mieszanka mineralna uzyskała temperaturę właściwą do otoczenia lepiszczem asfaltowym. Temperatura mieszanki mineralnej nie powinna być wyższa o więcej niż 30°C od najwyższej temperatury mieszanki mineralno-asfaltowej (betonu asfaltowego) podanej w tablicy 1. W tej tablicy najniższa temperatura dotyczy mieszanki mineralno-asfaltowej dostarczonej na miejsce wbudowania, a najwyższa dotyczy mieszanki mineralno-asfaltowej bezpośrednio po wytworzeniu w wytwórni.

Tablica 1. Najwyższa i najniższa temperatura mieszanki betonu asfaltowego

Lepiszczce asfaltowe	Temperatura mieszanki [$^\circ\text{C}$]
Asfalt drogowy 50/70	od 140 do 180

Sposób i czas mieszania składników mieszanki mineralno-asfaltowej powinny zapewnić równomierne otoczenie kruszywa lepiszczem asfaltowym.

System dozowania dodatków modyfikujących lub stabilizujących powinien zapewnić jednorodność dozowania dodatków do wytwarzanej mieszanki. Warunki wytwarzania i przechowywania mieszanki mineralno-asfaltowej na gorąco nie powinny istotnie wpływać na skuteczność działania tych dodatków.

5.4. Przygotowanie podłoża

Podłoże (warstwa wyrównawcza, warstwa wiążąca lub stara warstwa ścieralna) pod warstwę ścieralną z betonu asfaltowego powinno być na całej powierzchni: ustabilizowane i nośne,

- czyste, bez zanieczyszczenia lub pozostałości luźnego kruszywa,
- wyprofilowane, równe i bez kolein.

W wypadku podłoża z nowo wykonanej warstwy asfaltowej, do oceny nierówności należy przyjąć dane z pomiaru równości tej warstwy, zgodnie z WT-2 Nawierzchnie asfaltowe 2014

Wymagana równość podłużna jest określona w rozporządzeniu dotyczącym warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (D.U. nr 43 poz. 430). W wypadku podłoża z warstwy starej nawierzchni, nierówności nie powinny przekraczać wartości dopuszczalnych.

Jeżeli nierówności są większe niż dopuszczalne, to należy wyrównać podłoże.

Rzędne wysokościowe podłoża oraz urządzeń usytuowanych w nawierzchni lub ją ograniczających powinny być zgodne z dokumentacją projektową. Z podłoża powinien być zapewniony odpływ wody.

Oznakowanie poziome na warstwie podłoża należy usunąć. Dopuszcza się pozostawienie oznakowania poziomego z materiałów termoplastycznych przy spełnieniu warunku szczepności warstw wg punktu 5.7.

Nierówności podłoża (w tym powierzchnię istniejącej warstwy ścieralnej) należy wyrównać poprzez frezowanie lub wykonanie warstwy wyrównawczej.

Wykonane w podłożu łaty z materiału o mniejszej sztywności (np. łaty z asfaltu lanego w betonie asfaltowym) należy usunąć, a powstałe w ten sposób ubytki wypełnić materiałem o właściwościach zbliżonych do materiału podstawowego (np. wypełnić betonem asfaltowym).

W celu polepszenia połączenia między warstwami technologicznymi nawierzchni powierzchnia podłoża powinna być w ocenie wizualnej chropowata.

Jeżeli podłoże jest nieodpowiednie, to należy ustalić, jakie specjalne środki należy podjąć przed wykonaniem warstwy asfaltowej.

Szerokie szczeliny w podłożu należy wypełnić odpowiednim materiałem, np. zalewami drogowymi według PN-EN 14188-1 lub PN-EN 14188-2 albo innymi materiałami według norm lub aprobat technicznych.

Na podłożu wykazującym zniszczenia w postaci siatki spękań zmęczeniowych lub spękań poprzecznych zaleca się stosowanie membrany przeciwspekaniowej, np. mieszanki mineralno-asfaltowej, warstwy SAMI lub z geosyntetyków według norm lub aprobat technicznych.

5.5. Próba technologiczna

Wykonawca przed przystąpieniem do produkcji mieszanki betonu asfaltowego jest zobowiązany do przeprowadzenia w obecności Inżyniera próby technologicznej, która ma na celu sprawdzenie zgodności właściwości wyprodukowanej mieszanki z receptą. W tym celu należy zaprogramować otaczarkę zgodnie z receptą roboczą i w cyklu automatycznym produkować mieszankę. Do badań należy pobrać mieszankę wyprodukowaną po ustabilizowaniu się pracy otaczarki.

Nie dopuszcza się oceniania dokładności pracy otaczarki oraz prawidłowości składu mieszanki mineralnej na podstawie tzw. suchego zarobu, z uwagi na możliwą segregację kruszywa.

Mieszankę wyprodukowaną po ustabilizowaniu się pracy otaczarki należy zgromadzić w silosie lub załadować na samochód. Próbkę do badań należy pobrać ze skrzyni samochodu zgodnie metodą określoną w PN-EN 12697-27.

Na podstawie uzyskanych wyników Inżynier podejmuje decyzję o wykonaniu odcinka próbnego.

5.6. Odcinek próbny

Nie występuje.

5.7. Zakładowa kontrola produkcji

Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia Zakładowej kontroli produkcji (ZKP) sprawdzającej na bieżąco produkcyjny poziom zgodności metodą pojedynczych wyników, wg PN-EN 13108-21 oraz zasad określonych w WT-2 Nawierzchnie asfaltowe 2014 (punkt 8.4.1.5.).

5.8. Połączenie międzywarstwowe

Uzyskanie wymaganej trwałości nawierzchni jest uzależnione od zapewnienia połączenia między warstwami i ich współpracy w przenoszeniu obciążenia nawierzchni ruchem.

Podłoże powinno być skropione lepiszczem. Ma to na celu zwiększenie połączenia między warstwami konstrukcyjnymi oraz zabezpieczenie przed wnikaniem i zaleganiem wody między warstwami.

Skropienie lepiszczem podłoża, przed ułożeniem warstwy z mieszanki betonu asfaltowego, powinno być wykonane w ilości wskazanej w WT-2 2016 cz. 2 Wykonanie warstw nawierzchni asfaltowych. Wymagania techniczne, przy czym ilość emulsji należy dobrać z uwzględnieniem podłoża oraz porowatości mieszanki betonu asfaltowego. Jeśli mieszanka ma większą zawartość wolnych przestrzeni, to należy użyć większą ilość lepiszcza, które po ułożeniu warstwy betonu asfaltowego uszczelnia ją.

Skropienie podłoża należy wykonać równomiernie stosując rampy do skrapiania, np. skrapiarki do lepiszczy asfaltowych. Dopuszcza się skrapianie ręczne lancą w miejscach trudno dostępnych (np. ścieki uliczne) oraz przy urządzeniach usytuowanych w nawierzchni lub ją ograniczających. W razie potrzeby urządzenia te należy zabezpieczyć przed zabrudzeniem.

W przypadku stosowania emulsji asfaltowej podłoże powinno być skropione przed układaniem warstwy z betonu asfaltowego w celu odparowania wody, w zależności od ilości emulsji asfaltowej:

- 2 h w przypadku zastosowania 0,5-1,0 kg/m²,
- 0,5 h w przypadku zastosowania do 0,5 kg/m².

Wymagania w zakresie połączeń międzywarstwowych dla KR 3-6 (wytrzymałość na ścinanie:

Warstwa ścieralna /warstwa wiążąca – min. 1,0MPa*

Warstwa wiążąca/warstwa podbudowy – min. 0,7 MPa*

*) Metodyka badań wg Zeszytu IBEDiM Nr 66/2004 (załącznik)

5.9. Wbudowanie mieszanki mineralno-asfaltowej

Mieszanke mineralno-asfaltową można wbudowywać na podłożu przygotowanym zgodnie z zapisami w punktach 5.4 i 5.7.

Na podłożu nie może być śniegu lub lodu.

Transport mieszanki betonu asfaltowego powinien być zgodny z zaleceniami podanymi w punkcie 4.2.

Mieszanke betonu asfaltowego należy wbudowywać w sprzyjających warunkach atmosferycznych.

Nie wolno wbudowywać mieszanki betonu asfaltowego, gdy na podłożu tworzy się zamknięty film wodny.

Temperatura otoczenia w ciągu doby nie powinna być niższa od temperatury podanej w tablicy 2. Temperatura otoczenia może być niższa w przypadku stosowania ogrzewania podłoża.

W przypadku stosowania mieszanek mineralno-asfaltowych z dodatkiem obniżającym temperaturę mieszania i wbudowania należy indywidualnie określić wymagane warunki otoczenia.

Tablica 2. Minimalna temperatura powietrza podczas wykonania warstw asfaltowych

Rodzaj robót	Minimalna temperatura powietrza [°C]
Warstwa ścieralna o grubości ≥ 3 cm	+5
Warstwa wiążąca (wyrównawcza)	0
Podbudowa	0

Mieszanka AC powinna być wbudowywana układarką wyposażoną w układ z automatycznym sterowaniem grubości warstwy i utrzymywania niwelety zgodnie z dokumentacją projektową. W miejscach niedostępnych dla sprzętu dopuszcza się wbudowywanie ręczne.

Grubość wykonanej warstwy powinna być sprawdzana co 25 m, w co najmniej trzech miejscach (w osi i przy brzegach warstwy).

Warstwy wałowane powinny być równomiernie zagęszczane ciężkimi walcami drogowymi. Do warstw z mieszanki betonu asfaltowego należy stosować walce drogowe stalowe gładkie z możliwością wibracji lub oscylacji oraz walce ogumione.

5.10. Połączenia technologiczne

Połączenia technologiczne należy wykonać wg zasad określonych w WT-2 Nawierzchnie asfaltowe 2014.

6. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

6.1. Ogólne zasady kontroli jakości robót

Zasady ogólne kontroli jakości robót podano w ST DM.00.00.00 "Wymagania ogólne" pkt. 6.

6.2. Badania przed przystąpieniem do robót

Przed przystąpieniem do robót Wykonawca powinien:

- uzyskać wymagane dokumenty, dopuszczające wyroby budowlane do obrotu i powszechnego stosowania (np. stwierdzenie o oznakowaniu materiału znakiem CE lub znakiem budowlanym B, certyfikat zgodności, deklarację zgodności, aprobatę techniczną, ew. badania materiałów wykonane przez dostawców itp.),
- ew. wykonać własne badania właściwości materiałów przeznaczonych do wykonania robót, określone przez Inżyniera,
- sprawdzić cechy zewnętrzne gotowych materiałów z tworzyw.

Wszystkie dokumenty oraz wyniki badań Wykonawca przedstawia Inżynierowi do akceptacji.

6.3. Badania w czasie robót

6.3.1. Uwagi ogólne

Badania dzielą się na:

- badania Wykonawcy (w ramach własnego nadzoru),
- badania kontrolne (w ramach nadzoru zlecniodawcy - Inżyniera).

6.3.2. Badania Wykonawcy

Badania Wykonawcy są wykonywane przez Wykonawcę lub jego zleceniobiorców celem sprawdzenia, czy jakość materiałów budowlanych (mieszanek mineralno-asfaltowych i ich składników, lepiszczy i materiałów do uszczelnień itp.) oraz gotowej warstwy (wbudowane warstwy asfaltowe, połączenia itp.) spełniają wymagania określone w kontrakcie.

Wykonawca powinien wykonywać te badania podczas realizacji kontraktu, z niezbędną starannością i w wymaganym zakresie. Wyniki należy zapisywać w protokołach. W razie stwierdzenia uchybień w stosunku do wymagań kontraktu, ich przyczyny należy niezwłocznie usunąć.

Wyniki badań Wykonawcy należy przekazywać zlecniodawcy na jego żądanie. Inżynier może zdecydować o wykorzystaniu badań Wykonawcy przy odbiorze robót, wraz z podstawowymi badaniami kontrolnymi według punktu 6.3.3.

Zakres badań Wykonawcy związany z wykonaniem warstwy nawierzchni:

- pomiar temperatury powietrza,
- pomiar temperatury mieszanki mineralno-asfaltowej podczas wykonywania nawierzchni (wg PN-EN 12697-13),
- ocena wizualna mieszanki mineralno-asfaltowej,
- wykaz ilości materiałów lub grubości wykonanej warstwy,
- pomiar spadku poprzecznego warstwy asfaltowej,
- pomiar równości warstwy asfaltowej (wg punktu 6.4.2.5),
- dokumentacja działań podejmowanych celem zapewnienia odpowiednich właściwości przeciwpoślizgowych (tam, gdzie wymagane),
- ocena wizualna jednorodności powierzchni warstwy,
- ocena wizualna jakości wykonania połączeń technologicznych.

Ponadto Wykonawca wykona badania kontrolne, których celem jest sprawdzenie, czy jakość materiałów budowlanych (mieszanek mineralno-asfaltowych i ich składników, lepiszczy i materiałów do uszczelnień itp.) oraz gotowej warstwy (wbudowane warstwy asfaltowe, połączenia itp.) spełniają wymagania określone w kontrakcie. Wyniki tych badań są podstawą odbioru. Pobieraniem próbek i wykonaniem badań na miejscu budowy zajmuje się Wykonawcy w obecności Inżyniera. Badania odbywają się również wtedy, gdy Inżynier zostanie w porę powiadomiony o ich terminie, jednak nie będzie przy nich obecny.

Rodzaj badań kontrolnych mieszanki mineralno-asfaltowej i wykonanej z niej warstwy podano w tablicy 4.

Tablica 4. Rodzaj badań kontrolnych

Lp.	Rodzaj badań
1	Mieszanka mineralno-asfaltowa ^{a)}
1.1	- uziarnienie
1.2	- zawartość lepiszcza
1.3	- temperatura mięknięcia lepiszcza odzyskanego
1.4	- gęstość i zawartość wolnych przestrzeni
2	Warstwa asfaltowa
2.1	- wskaźnik zagęszczenia ^{a)}
2.2	- spadki poprzeczne

Lp.	Rodzaj badań
2.3	- równość podłużna i poprzeczna
2.4	- szerokość warstwy
2.5	- grubość lub ilość materiału
2.6	- zawartość wolnych przestrzeni ^{a)} - wytrzymałość na ścinanie (szczepność międzywarstwowa) ^{a)}
^{a)} do każdej warstwy i na każde rozpoczęte 3000 m ² nawierzchni jedna próbka; w razie potrzeby liczba próbek może zostać zwiększona (np. nawierzchnie dróg w terenie zabudowy)	

6.3.4. Badania kontrolne dodatkowe

W przypadku uznania, że jeden z wyników badań kontrolnych nie jest reprezentatywny dla ocenianego odcinka budowy, Wykonawca ma prawo żądać przeprowadzenia badań kontrolnych dodatkowych.

Inżynier i Wykonawca decydują wspólnie o miejscach pobierania próbek i wyznaczaniu odcinków częściowych ocenianego odcinka budowy. Jeżeli odcinek częściowy przyporządkowany do badań kontrolnych nie może być jednoznacznie i zgodnie wyznaczony, to odcinek ten nie powinien być mniejszy niż 20% ocenianego odcinka budowy.

Do odbioru uwzględniane są wyniki badań kontrolnych i badań kontrolnych dodatkowych do wyznaczonych odcinków częściowych.

Koszt badań kontrolnych dodatkowych zażądanych przez Wykonawcę ponosi Wykonawca.

6.4. Właściwości warstw i nawierzchni oraz dopuszczalne odchyłki

6.4.1. Mieszanka mineralno-asfaltowa

6.4.1.1. Uwagi ogólne

Na etapie oceny jakości wbudowanej mieszanki mineralno-asfaltowej podaje się wartości dopuszczalne i tolerancje, w których uwzględnia się: rozrzut występujący przy pobieraniu próbek, dokładność metod badań oraz odstępstwa uwarunkowane metodą pracy.

Właściwości materiałów należy oceniać na podstawie badań pobranych próbek mieszanki mineralno-asfaltowej przed wbudowaniem (wbudowanie oznacza wykonanie warstwy asfaltowej). Wyjątkowo dopuszcza się badania próbek pobranych z wykonanej warstwy asfaltowej.

6.4.1.2. Temperatura mięknięcia lepiszcza odzyskanego

Temperatura mięknięcia lepiszcza (asfaltu) wyekstrahowanego z mieszanki mineralno-asfaltowej nie powinna przekraczać wartości dopuszczalnych podanych w WT-2 2016 cz. 2 Wykonanie warstw nawierzchni asfaltowych. Wymagania techniczne.

6.4.1.3. Zawartość lepiszcza

Zawartość rozpuszczalnego lepiszcza z każdej próbki pobranej z mieszanki mineralno-asfaltowej lub wyjątkowo próbki pobranej z nawierzchni nie może odbiegać od wartości projektowanej, z uwzględnieniem podanych dopuszczalnych odchyłek w zależności od liczby wyników badań z danego odcinka budowy (tablica 5). Do wyników badań nie zalicza się badań kontrolnych dodatkowych (punkt 6.3.4).

Na etapie kontroli bieżącej wbudowywanej mieszanki mineralno-asfaltowej ocena każdej próbki będzie odnoszona do wymagania, jak dla ilości próbek min.20.

Przy odbiorze ostatecznym dopuszczalne odchyłki odnoszą się do ilości wykonanych badań mieszanki mineralno-asfaltowej dla warstwy wiążącej i warstwy ścieralnej.

Tablica 5. Dopuszczalne odchyłki pojedynczego wyniku badania i średniej arytmetycznej wyników badań zawartości lepiszcza rozpuszczalnego, [% (m/m)]

Rodzaj mieszanki mineralno-asfaltowej	Liczba wyników badań					
	1	2	od 3 do 4	od 5 do 8 ^{a)}	od 9 do 19 ^{a)}	≥ 20
Mieszanka drobnoziarnista	± 0,5	± 0,4 5	± 0,40	± 0,40	± 0,35	± 0,30
^{a)} dodatkowo dopuszcza się maksymalnie jeden wynik, spośród wyników badań wziętych do obliczenia średniej arytmetycznej, którego odchyłka jest większa od dopuszczalnej odchyłki dotyczącej średniej arytmetycznej, lecz nie przekracza dopuszczalnej odchyłki jak do pojedynczego wyniku badania						

6.4.1.4. Uziarnienie

Uziarnienie każdej próbki pobranej z luźnej mieszanki mineralno-asfaltowej nie może odbiegać od wartości projektowanej, z uwzględnieniem dopuszczalnych odchyłek, w zależności od liczby wyników badań z danego odcinka budowy. Wyniki badań nie uwzględniają badań kontrolnych dodatkowych (punkt 6.3.4).

W przypadku wymagań dotyczących uziarnienia, wyrażonych jako którekolwiek z:

- zawartość kruszywa o wymiarze $< 0,063$ mm,
- zawartość kruszywa o wymiarze $< 0,125$ mm,
- zawartość kruszywa drobnego o wymiarze od $0,063$ mm do 2 mm,
- zawartość kruszywa grubego o wymiarze > 2 mm,
- zawartość ziaren grubych,

to żadna próbka nie może wykazywać uziarnienia odbiegającego o więcej niż wartość dopuszczalnych odchyłek podanych w tablicach 6 ÷ 10.

Wymagania dotyczące udziału kruszywa grubego, drobnego i wypełniacza powinny być spełnione jednocześnie.

Jeżeli w składzie mieszanki mineralno-asfaltowej określono dodatki kruszywa o szczególnych właściwościach, np. kruszywo rozjaśniające lub odporne na polerowanie, to dopuszczalna odchyłka zawartości tego kruszywa wynosi:

- $\pm 20\%$ dla kruszywa grubego,
- $\pm 30\%$ dla kruszywa drobnego.

Na etapie kontroli bieżącej wbudowywanej mieszanki mineralno-asfaltowej ocena każdej próbki będzie odnoszona do wymagania, jak dla ilości próbek min.20.

Przy odbiorze ostatecznym dopuszczalne odchyłki odnoszą się do ilości wykonanych badań mieszanki mineralno-asfaltowej dla warstwy wiążącej i warstwy ścieralnej.

Tablica 6. Dopuszczalne odchyłki pojedynczego wyniku badania i średniej arytmetycznej wyników badań zawartości kruszywa o wymiarze $< 0,063$ mm, [% (m/m)]

Rodzaj mieszanki mineralno-asfaltowej	Liczba wyników badań					
	1	2	od 3 do 4	od 5 do 8	od 9 do 19	≥ 20
Mieszanka droбноziarnista	$\pm 3,0$	$\pm 2,7$	$\pm 2,4$	$\pm 2,1$	$\pm 1,8$	$\pm 1,5$

Tablica 7. Dopuszczalne odchyłki pojedynczego wyniku badania i średniej arytmetycznej wyników badań zawartości kruszywa o wymiarze $< 0,125$ mm, [% (m/m)]

Rodzaj mieszanki mineralno-asfaltowej	Liczba wyników badań					
	1	2	od 3 do 4	od 5 do 8	od 9 do 19	≥ 20
AC droбноziarnista	± 4	$\pm 3,6$	$\pm 3,3$	$\pm 2,9$	$\pm 2,5$	$\pm 2,0$

Tablica 8. Dopuszczalne odchyłki pojedynczego wyniku badania i średniej arytmetycznej wyników badań zawartości kruszywa drobnego o wymiarze od $0,063$ mm do 2 mm, [% (m/m)]

Rodzaj mieszanki mineralno-asfaltowej	Liczba wyników badań					
	1	2	od 3 do 4	od 5 do 8	od 9 do 19	≥ 20
AC	± 8	$\pm 6,1$	$\pm 5,0$	$\pm 4,1$	$\pm 3,3$	$\pm 3,0$

Tablica 9. Dopuszczalne odchyłki pojedynczego wyniku badania i średniej arytmetycznej wyników badań zawartości kruszywa grubego o wymiarze > 2 mm, [% (m/m)]

Rodzaj mieszanki mineralno-asfaltowej	Liczba wyników badań					
	1	2	od 3 do 4	od 5 do 8	od 9 do 19	≥ 20
AC	± 8	$\pm 6,1$	$\pm 5,0$	$\pm 4,1$	$\pm 3,3$	$\pm 3,0$

Tablica 10. Dopuszczalne odchyłki pojedynczego wyniku badania i średniej arytmetycznej wyników badań zawartości ziaren grubych, [% (m/m)]

Rodzaj mieszanki	Liczba wyników badań
------------------	----------------------

mineralno-asfaltowej	1	2	od 3 do 4	od 5 do 8	od 9 do 19	\geq 20
Mieszanka drobnoziarnista	-8, +5	-6,7; +4,7	-5,8; +4,5	-5,1; +4,3	-4,4; +4,1	\pm 4,0

6.4.1.5. Zawartość wolnych przestrzeni

Zawartość wolnych przestrzeni w próbce Marshalla pobranej z mieszanki mineralno-asfaltowej lub wyjątkowo powtórnie rozgrzanej próbki pobranej z nawierzchni, nie może wykroczać poza wartości dopuszczalne podane w punkcie 5.2.

6.4.2. Warstwa asfaltowa

6.4.2.1. Grubość warstwy oraz ilość materiału

Grubość wykonanej warstwy oznaczona według PN-EN 12697 powinna być zgodna z dokumentacją projektową. Dopuszczalne odchyłki grubości warstwy nie powinny przekraczać wartości określonych w WT-2 2016 cz. 2 Wykonanie warstw nawierzchni asfaltowych. Wymagania techniczne..

6.4.2.2. Wskaźnik zagęszczenia warstwy

Zagęszczenie wykonanej warstwy, wyrażone wskaźnikiem zagęszczenia oraz zawartością wolnych przestrzeni, nie może przekraczać wartości dopuszczalnych podanych w WT-2 2016 cz. 2 Wykonanie warstw nawierzchni asfaltowych. Wymagania techniczne. Dotyczy to każdego pojedynczego oznaczenia danej właściwości.

Określenie gęstości objętościowej należy wykonać według PN-EN 12697-6.

6.4.2.3. Zawartość wolnych przestrzeni w nawierzchni

Zawartość wolnych przestrzeni w próbce pobranej z nawierzchni nie może wykroczać poza wartości dopuszczalne określone w WT-2 2016 cz. 2 Wykonanie warstw nawierzchni asfaltowych. Wymagania techniczne..

6.4.2.4. Spadki poprzeczne

Spadki poprzeczne nawierzchni należy badać nie rzadziej niż co 20 m oraz w punktach głównych łuków poziomych.

Spadki poprzeczne powinny być zgodne dokumentacją projektową, z tolerancją $\pm 0,5\%$.

6.4.2.5. Równość podłużna i poprzeczna

Pomiar równości podłużnej należy wykonać w środku każdego ocenianego pasa ruchu.

Do oceny równości podłużnej warstwy ścieralnej nawierzchni drogi klasy L należy stosować metodę z wykorzystaniem łaty 4-metrowej i klina lub metody równoważnej użyciu łaty i klina, mierząc maksymalną wysokość prześwitu pod łatą. Pomiar wykonuje się nie rzadziej niż co 10 m. Wymagana równość podłużna jest określona przez wartość odchylenia równości (prześwitu), które nie mogą przekraczać 6 mm dla warstwy ścieralnej, 9mm dla warstwy wiążącej i 12mm dla podbudowy.

Do oceny równości porzecznej warstw nawierzchni dróg wszystkich klas technicznych należy stosować metodę z wykorzystaniem łaty 4-metrowej i klina lub metody równoważnej użyciu łaty i klina. Pomiar należy wykonywać w kierunku prostopadłym do osi jezdni, na każdym ocenianym pasie ruchu, nie rzadziej niż co 10 m. Wymagana równość porzeczna jak dla równości podłużnej

6.4.2.6. Wytrzymałość na ścinanie (szczepność międzywarstwowa)

Kryteria szczepności międzywarstwowej wg metody Leutnera w temperaturze $+20^{\circ}\text{C}$ przedstawiono w tablicy 12:

Tablica 12. Kryteria szczepności międzywarstwowej wg metody Leutnera w temperaturze $+20^{\circ}\text{C}$

Połączenie warstw	Kryterium szczepności międzywarstwowej
Ścieralna-wiążąca	1,0 MPa
Wiążąca-podbudowa	0,7 MPa
Podbudowa-podbudowa	0,6 MPa

6.4.2.7. Pozostałe właściwości warstwy asfaltowej

Szerokość warstwy, mierzona 10 razy na 1 km każdej jezdni, nie może się różnić od szerokości projektowanej o więcej niż ± 5 cm.

Rzędne wysokościowe, mierzone co 10 m na prostych i co 10 m na osi podłużnej i krawędziach, powinny być zgodne z dokumentacją projektową z dopuszczalną tolerancją ± 1 cm, przy czym co najmniej 95% wykonanych pomiarów nie może przekraczać przedziału dopuszczalnych odchyleń.

Ukształtowanie osi w planie, mierzone co 100 m, nie powinny różnić się od dokumentacji projektowej o więcej niż ± 5 cm.

Złącza podłużne i poprzeczne, sprawdzone wizualnie, powinny być równe i związane, wykonane w linii prostej, równolegle lub prostopadle do osi drogi. Przylegające warstwy powinny być w jednym poziomie.

Wygląd zewnętrzny warstwy, sprawdzony wizualnie, powinien być jednorodny, bez spękań, deformacji, plam i wykruszeń.

7. OBMIAR ROBÓT

7.1. Ogólne zasady obmiaru robót

Ogólne zasady obmiaru robót podano w ST DM.00.00.00. „Wymagania ogólne” pkt. 7.

7.2. Jednostka obmiarowa

Jednostką obmiarową jest 1 m² (metr kwadratowy) wykonanej warstwy z betonu asfaltowego

8. ODBIÓR ROBÓT

8.1. Ogólne zasady odbioru robót

Wykonana warstwa podlega odbiorowi wg zasad określonych w ST DM.00.00.00. „Wymagania ogólne” pkt. 8.

Roboty uznaje się za wykonane zgodnie z dokumentacją projektową, ST i wymaganiami Inżyniera, jeżeli wszystkie pomiary i badania z zachowaniem tolerancji wg pkt 6 dały wyniki pozytywne.

9. PODSTAWA PŁATNOŚCI

9.1. Ogólne ustalenia dotyczące podstawy płatności

Ogólne ustalenia dotyczące podstawy płatności podano w ST DM.00.00.00. „Wymagania ogólne” pkt. 9.

9.2. Cena jednostki obmiarowej

Cena 1 m² wykonanej warstwy obejmuje:

- prace pomiarowe i roboty przygotowawcze,
- oznakowanie robót,
- koszt zapewnienia niezbędnych czynników produkcji,
- zakup i dostarczenie materiałów do wytwórni,
- opracowanie recepty laboratoryjnej wraz z przeprowadzeniem wymaganych badań,
- dostarczenie, ustawienie, rozebranie i odwiezienie prowadnic oraz innych materiałów i urządzeń pomocniczych,
- wytworzenie mieszanki mineralno-bitumicznej AC,
- transport mieszanki do miejsca wbudowania,
- oczyszczenie i skropienie podłoża
- posmarowanie lepiszczem krawędzi urządzeń obcych,
- rozłożenie i zagęszczenie mieszanki,
- wykonanie połączeń podłużnych i poprzecznych,
- posmarowanie asfaltem,
- koszt utrzymania czystości na przylegających drogach
- przeprowadzenie pomiarów i badań laboratoryjnych, wymaganych w ST.

9.3. Sposób rozliczenia robót tymczasowych i prac towarzyszących

Cena wykonania robót określonych niniejszą ST obejmuje:

- roboty tymczasowe, które są potrzebne do wykonania robót podstawowych, ale nie są przekazywane Zamawiającemu i są usuwane po wykonaniu robót podstawowych,
- prace towarzyszące, które są niezbędne do wykonania robót podstawowych, nie zaliczane do robót tymczasowych, jak geodezyjne wytyczenie robót itd.

10. PRZEPISY ZWIĄZANE

10.1. Normy

PN-EN 12591	Asfalty i produkty asfaltowe – Wymagania dla asfaltów drogowych
PN-EN 13043	Kruszywa do mieszanek bitumicznych i powierzchniowych utrwaleń stosowanych na drogach, lotniskach i innych powierzchniach przeznaczonych do ruchu
PN-EN 13108-1	Mieszanki mineralno-asfaltowe – Wymagania – Część 1: Beton asfaltowy
PN-EN 13108-21	Mieszanki mineralno-asfaltowe – Wymagania – Część 21: Zakładowa Kontrola Produkcji
PN-EN 13808	Asfalty i lepiszcza asfaltowe – Zasady specyfikacji kationowych emulsji asfaltowych
PN-EN 14188-1	Wypełniacze złączy i zalewy – Część 1: Specyfikacja zalew na gorąco
PN-EN 14188-2	Wypełniacze złączy i zalewy – Część 1: Specyfikacja zalew na zimno

10.2. Wymagania techniczne

- 1 WT-1 2014 Kruszywa. Wymagania Techniczne Kruszywa do mieszanek mineralno-asfaltowych i powierzchniowych utrwaleń na drogach krajowych.
- 2 WT-2 2014 cz. 1 Mieszanki mineralno-asfaltowe. Wymagania techniczne
- 3 WT-2 2016 cz. 2 Wykonanie warstw nawierzchni asfaltowych. Wymagania techniczne.
- 4 WT-3 2009 Emulsje asfaltowe. Kationowe emulsje asfaltowe na drogach publicznych.

10.3. Inne dokumenty

- 1 Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz.U. z 2022, poz. 1518 ze zm.).
- 2 Katalog typowych konstrukcji nawierzchni podatnych i półsztywnych, GDDP– IBDiM, 1997 r.

D - 05.03.11 Frezowanie nawierzchni asfaltowych na zimno

1. WSTĘP

1.1. Przedmiot ST

Przedmiotem niniejszej Specyfikacji Technicznej są wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót związanych z frezowaniem nawierzchni bitumicznych na zimno.

1.2. Zakres stosowania ST

Specyfikacje Techniczne stanowią część Dokumentów Przetargowych i Umowy i należy je stosować w zleceniu i wykonaniu Robót opisanych w podpunkcie 1.1.

1.3. Zakres robót objętych ST

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji dotyczą zasad prowadzenia robót związanych z wykonaniem frezowania na średnią gł. 4 cm.

1.4. Określenie podstawowe

1.4.1. Frezowanie nawierzchni asfaltowej na zimno - kontrolowany proces skrawania górnej warstwy nawierzchni asfaltowej, bez jej ogrzania, na określoną głębokość.

1.5. Ogólne wymagania dotyczące robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonania robót oraz za zgodność z Dokumentacją Projektową, ST i poleceniami Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

Ogólne wymagania dotyczące robót podano w DM - 00.00.00 "Wymagania ogólne".

2. WYROBY BUDOWLANE

Nie występują

3. SPRZĘT

3.1. Ogólne wymagania dotyczące sprzętu

Ogólne wymagania dotyczące sprzętu podano w DM - 00.00.00 „Wymagania ogólne” pkt 3.

3.2. Sprzęt do frezowania

Należy stosować frezarki drogowe umożliwiające frezowanie nawierzchni asfaltowej na zimno na określoną głębokość.

Frezarka powinna być sterowana elektronicznie i zapewniać zachowanie wymaganej równości oraz pochyłości poprzecznych i podłużnych powierzchni po frezowaniu. Do małych robót (naprawy części jezdni) Inżynier może dopuścić frezarki sterowane mechanicznie.

Szerokość bębna frezującego powinna być dobrana zależnie od zakresu robót. Przy lokalnych naprawach szerokość bębna może być dostosowana do szerokości skrawanych elementów nawierzchni. Przy frezowaniu całej jezdni szerokość bębna skrawającego powinna być co najmniej równa 1200 m.

Przy dużych robotach frezarki muszą być wyposażone w przenośnik sfrezowanego materiału, podający go z jezdni na środki transportu.

Przy pracach prowadzonych w terenie zabudowanym frezarki muszą, a poza nimi powinny, być zaopatrzone w systemy odpylania. Za zgodą Inżyniera można dopuścić frezarki bez tego systemu:

- na drogach zamiejskich w obszarach niezabudowanych,
- na drogach miejskich, przy małym zakresie robót.

Wykonawca może używać tylko frezarki zaakceptowane przez Inżyniera. Wykonawca powinien przedstawić dane techniczne frezarek, a w przypadkach jakichkolwiek wątpliwości przeprowadzić demonstrację pracy frezarki, na własny koszt.

4. TRANSPORT

4.1. Ogólne wymagania dotyczące transportu

Ogólne wymagania dotyczące transportu podano w DM - 00.00.00 „Wymagania ogólne” pkt 4.

4.2. Transport sfrezowanego materiału

Transport sfrezowanego materiału powinien być tak zorganizowany, aby zapewnić pracę frezarki bez postojów. Materiał może być wywożony dowolnymi środkami transportowymi.

5. WYKONANIE ROBÓT

5.1. Ogólne warunki wykonania robót.

Ogólne warunki robót podano w DM - 00.00.00 „Wymagania ogólne” pkt 5.

5.2. Wykonanie frezowania

Nawierzchnia powinna być frezowana do głębokości, szerokości i pochyłości zgodnych z dokumentacją projektową i SST.

Jeżeli ruch drogowy ma być dopuszczony po sfrezowanej części jezdni, to wówczas, ze względów bezpieczeństwa należy spełnić następujące warunki:

- należy usunąć ścięty materiał i oczyścić nawierzchnię,
- przy frezowaniu poszczególnych pasów ruchu, wysokość podłużnych pionowych krawędzi nie może przekraczać 40 mm,
- przy lokalnych naprawach polegających na sfrezowaniu nawierzchni przy linii krawężnika (ścieku) dopuszcza się większy uskok niż określono wyżej, ale przy głębokości większej od 75 mm wymaga on specjalnego oznakowania,
- krawędzie poprzeczne na zakończenie dnia roboczego powinny być klinowo ścięte.

6. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

6.1. Ogólne zasady kontroli jakości robót

Ogólne zasady kontroli jakości robót podano w DM - 00.00.00 „Wymagania ogólne” pkt 6.

6.2. Częstotliwość oraz zakres pomiarów kontrolnych

6.2.1. Minimalna częstotliwość pomiarów

Częstotliwość oraz zakres pomiarów dla nawierzchni frezowanej na zimno podano w tablicy 1.

Tablica 1. Częstotliwość oraz zakres pomiarów kontrolnych nawierzchni frezowanej na zimno

Lp.	Właściwość nawierzchni	Minimalna częstotliwość pomiarów
1	Równość podłużna	łatą 4-metrową co 20 metrów
2	Równość poprzeczna	łatą 4-metrową co 20 metrów
3	Spadki poprzeczne	co 50 m
4	Szerokość frezowania	co 50 m
5	Głębokość frezowania	na bieżąco, według SST

6.2.2. Równość nawierzchni

Nierówności powierzchni po frezowaniu mierzone łatą 4-metrową zgodnie z BN-68/8931-04 [1] nie powinny przekraczać 6 mm.

6.2.3. Spadki poprzeczne

Spadki poprzeczne nawierzchni po frezowaniu powinny być zgodne z dokumentacją projektową, z tolerancją $\pm 0,5\%$.

6.2.4. Szerokość frezowania

Szerokość frezowania powinna odpowiadać szerokości określonej w dokumentacji projektowej z dokładnością ± 5 cm.

6.2.5. Głębokość frezowania

Głębokość frezowania powinna odpowiadać głębokości określonej w dokumentacji projektowej z dokładnością ± 5 mm.

7. OBMIAR ROBÓT

Ogólne zasady obmiaru robót podano w DM - 00.00.00 „Wymagania ogólne” pkt 7.
Jednostką obmiarową jest m² (metr kwadratowy).

8. ODBIÓR ROBÓT

Ogólne zasady obmiaru robót podano w DM - 00.00.00 „Wymagania ogólne” pkt 8.
Roboty uznaje się za wykonane zgodnie z dokumentacją projektową, ST i wymaganiami Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, jeśli wszystkie pomiary i badania z zachowaniem tolerancji wg pkt. 6 dały wyniki pozytywne.

9. PODSTAWA PŁATNOŚCI

Ogólne wymagania dotyczące płatności podano w DM - 00.00.00. „Wymagania ogólne” pkt 9.
Cena wykonania 1 m² frezowania na zimno nawierzchni asfaltowej obejmuje:

- prace pomiarowe,
- oznakowanie robót,
- frezowanie,
- transport sfrezowanego materiału,
- przeprowadzenie pomiarów wymaganych w specyfikacji technicznej,

WYKONANIE NAKŁADEK BITUMICZNYCH NA DROGACH POWIATOWYCH

SIEĆ DRÓG POWIATOWYCH

