



Znak sprawy: BA.WZP.26.20.2025

Załącznik nr 5 do SWZ

Projekt umowy

UMOWA Nr BA.WZP.....

zawarta dnia pomiędzy

Skarbem Państwa - Urzędem Komunikacji Elektronicznej (UKE), ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa,
NIP 527-23-67-496, zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”,

reprezentowanym przez:

..... –

a

....., wpisaną/nym do Rejestru Przedsiębiorców
prowadzonego przez pod numerem KRS:.....,
posiadającą numer NIP, numer REGON,
zwaną/nym dalej w treści „**Wykonawcą**”,

reprezentowaną przez:

.....

zwane także łącznie w dalszej części Umowy: „Stronami”, o następującej treści:

Niniejsza umowa, zwana dalej „Umową”, zawarta została po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym – art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zwanej dalej w Umowie „ustawą Pzp”, w wyniku którego za najkorzystniejszą uznano Ofertę przetargową Wykonawcy.

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja szkolenia stacjonarnego dla pracowników Zamawiającego pn. „Budowa sieci FERC/KPO w technologii PON oraz praktycznego wykorzystania systemów CWDM i DWDM” wraz z zapewnieniem materiałów szkoleniowych oraz obsługi szkolenia.
2. Szczegółowy opis i zakres tematyczny szkolenia został zawarty w Załączniku nr 1 do Umowy – Opis przedmiotu umowy.
3. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w ramach Pomocy Technicznej Programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy na lata 2021-2027 (PT FERC) projekt nr FERC.03.01-IZ.00-0013/24 „Finansowanie zaplecza technicznego i szkoleniowego dla Urzędu Komunikacji Elektronicznej w 2025 r.” oraz Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO).
4. W szkoleniu uczestniczyć będzie łącznie maksymalnie 30 osób.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia liczby uczestników szkolenia, do minimalnie 27 osób. Dokładna lista osób zgłoszonych przez Zamawiającego do przeszkolenia zostanie



przekazana po podpisaniu Umowy, najpóźniej do 3 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem szkolenia.

6. W przypadku zmniejszenia liczby uczestników szkolenia poniżej 30 osób wynagrodzenie za usługę zostanie wyliczone na podstawie iloczynu liczby uczestników, którzy uczestniczyli w szkoleniu i kosztu dla jednego uczestnika. Koszt usługi zostanie rozliczony proporcjonalnie do finalnej liczby uczestników szkolenia. W przypadku gdy z przyczyn usprawiedliwionej nieobecności, liczba osób na szkoleniu jest niższa 27 osób, Zamawiający ma prawo zgłosić na szkolenie inne osoby w miejsce nieobecnych.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia oraz przygotowania/zapewnienia noclegów i wyżywienia, oraz zapewnienia sali konferencyjnej na potrzeby przeprowadzenia szkolenia dla pracowników Zamawiającego w I połowie października 2025 r. (w dni robocze, liczone jako dni od poniedziałku do piątku, ilość dnia szkolenia: 3 dni), zgodnie z § 1 ust. 2.
2. Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia z Zamawiającym dokładnego terminu szkolenia.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość bezkosztowej rezygnacji ze szkolenia, w przypadku, gdy wystąpi siła wyższa tj. nadzwyczajne okoliczności niezależne od Stron, których nie można było przewidzieć m. in.: wojna, stan wyjątkowy, strajki generalne, blokady, embargo, działania sił przyrody o charakterze klęsk żywiołowych jak huragany, powodzie, trzęsienia ziemi, pożary, epidemie itp. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie.
4. Miejsce realizacji szkolenia:
5. Szkolenie zostanie przeprowadzone przez poniższych trenerów:
 - a.
 - b.spełniających wymagania określone w SWZ.
6. W przypadku konieczności dokonania zmiany osób wskazanych w ust. 5, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu nowego/nowych kandydata/kandydatów przedstawiając opis jego/ich doświadczenia i kwalifikacji zawodowych spełniających wymagania określone w zaproszeniu do składania ofert na podstawie, którego zawarto Umowę. Zamawiający dokonuje akceptacji lub odrzuca nowego/nowych kandydata/kandydatów. W przypadku odrzucenia kandydata przez Zamawiającego, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu innego kandydata. Zmiana osoby/osób wskazanej/wskazanych w ust. 5 nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a. omówienia z Zamawiającym zakresu szkolenia przed planowanym szkoleniem. Zamawiający ma prawo do wnoszenia uwag do zakresu szkolenia. Wykonawca, w uzgodnieniu z Zamawiającym, uwzględni zgłoszone uwagi;
 - b. zapewnienia doświadczonych trenerów spełniających warunki określone w SWZ, którzy przeprowadzą szkolenie,
 - c. zapewnienia dla każdego uczestnika materiałów szkoleniowych w języku polskim, które powinny zawierać wyczerpujące rozwinięcie tematyki szkolenia oraz slajdy wyświetlane podczas szkolenia;
 - d. przekazania Zamawiającemu jednego egzemplarza prezentacji wyświetlanych w trakcie szkolenia oraz materiałów dydaktycznych przygotowanych dla uczestników, w formie elektronicznej wraz ze zgodą na zamieszczenie w zasobach edukacyjnych Zamawiającego;



- e. udokumentowania przeprowadzenia szkolenia (lista obecności);
 - f. przygotowanie i przeprowadzenie testów na początku i na zakończenie szkolenia (pre- i post-testów) oraz przekazania Zamawiającemu analizy wyników, nie później niż w dniu podpisania protokołu odbioru szkolenia;
 - g. przygotowanie dla każdego uczestnika szkolenia zaświadczenia/certyfikatu ukończenia szkolenia, podpisanego przez Wykonawcę i osobę prowadzącą szkolenie oraz przekazanie zaświadczenia/certyfikatu każdemu z uczestników w dniu zakończenia szkolenia;
 - h. zapewnienia recepcji szkolenia, której zadaniem będzie rejestracja uczestników, rozdanie materiałów szkoleniowych uczestnikom, prowadzenie listy obecności uczestników szkolenia i przekazanie jej Zamawiającemu po zakończonym szkoleniu;
 - i. zapewnienia 1 opiekuna grupy ze strony Wykonawcy (kontakt z opiekunami możliwy przez cały pobyt) i obsługi technicznej sal (obsługa dostępna w trakcie szkoleń na wezwanie Zamawiającego);
 - j. oznakowania materiałów szkoleniowych, zaświadczeń/certyfikatów i listy obecności, i innych dokumentów, obowiązującymi logotypami Programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 oraz Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO), a także informacją o współfinansowaniu szkolenia przez Unię Europejską ze środków Programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 oraz Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO);
 - k. zapewnienia wyposażonej sali konferencyjnej, gdzie zostanie przeprowadzone szkolenie;
 - l. zapewnienia usług hotelowych i usługi cateringowej dla uczestników szkolenia, o której mowa w załączniku nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
 - m. zachowania przy wykonywaniu Przedmiotu umowy należytej staranności wymaganej w obrocie gospodarczym, ocenianej z uwzględnieniem zawodowego charakteru Wykonawcy i standardów ogólnie przyjętych w obrocie profesjonalnym.
2. Wykonawca oświadcza, że jest wyspecjalizowanym organizatorem i posiada odpowiednie przygotowanie, dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem, środkami technicznymi oraz personelem niezbędnym do należytego wykonania niniejszej umowy przy zachowaniu najwyższych standardów jakości przy wykonywaniu tego typu usług.

§ 4

1. Do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą podczas realizacji Przedmiotu umowy, kontrolowania przebiegu prac objętych umową, a także podpisania protokołu odbioru Zamawiający wyznacza:
-, tel., e-mail: lub
 -, tel., e-mail:
2. Do kontaktów z Zamawiającym podczas realizacji przedmiotu umowy, kontrolowania i nadzorowania niniejszej umowy oraz do podpisania protokołu odbioru Wykonawca wyznacza:
-, tel., e-mail: lub
 -, tel., e-mail:
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu umowy nie wymaga podpisania aneksu. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie o dokonaniu zmiany i wskazaniu osoby lub osób powołanych do realizacji czynności.

§ 5

1. Prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone podpisaniem przez strony umowy protokołem odbioru, na podstawie którego Wykonawca wystawi fakturę.



2. Odbiór będzie polegał na stwierdzeniu przeprowadzenia szkolenia i wykonaniu wszystkich obowiązków zgodnie z treścią niniejszej umowy.
3. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 1 zostanie przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za realizację Przedmiotu umowy w **Maksymalnej Kwocie Netto** zł (słownie:/100), w tym:
 - cena netto za szkolenie jednej osoby wyniesie zł (słownie:/100).
2. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu wykonania Przedmiotu umowy.
3. W przypadku korzystania z usługi mniejszej liczby osób niż 31, ostateczne wynagrodzenie będzie obliczone jako iloczyn liczby osób faktycznie uczestniczących w szkoleniu oraz wynagrodzenia za udział 1 jednej osoby w szkoleniu, o którym mowa w ust. 1.
4. Przedmiot Umowy będzie współfinansowany w ramach Pomocy Technicznej Programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy na lata 2021-2027 (PT FERC) projekt nr FERC.03.01-IZ.00-0013/24 „Finansowanie zaplecza technicznego i szkoleniowego dla Urzędu Komunikacji Elektronicznej w 2025 r. oraz Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO).
5. Zamawiający oświadcza, że usługa ma charakter kształcenia zawodowego oraz wynagrodzenie za szkolenie w całości finansowane jest ze środków publicznych. W związku z powyższym usługa zwolniona jest z podatku od towarów i usług (VAT), zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie wypłacone w terminie do 14 dni od dnia złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, do której dołączony zostanie podpisany przez Strony protokół odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy. Protokół odbioru będzie zawierał datę szkolenia oraz liczbę jego uczestników, na podstawie, której Wykonawca wystawi fakturę.
7. Płatność, o której mowa w niniejszym paragrafie, dokonana będzie w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy Wykonawcy numer
8. Fakturę należy wystawić i dostarczyć w formie pisemnej lub elektronicznej. W przypadku faktury pisemnej na adres: ul. Giełdowa 7/9 01-211 Warszawa, natomiast w przypadku faktury elektronicznej z adresu Wykonawcy na adres Zamawiającego: sekretariat.di@uke.gov.pl.
9. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę faktury w formie elektronicznej na inny adres e-mail lub z innego adresu e-mail niż wskazany powyżej taką fakturę uznaje się za niedostarczoną.
10. Wykonawca może wystawić ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
11. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w ust. 10, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 1 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy i Zlecenia, których dotyczy.
12. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których



mowa w ust. 9 powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.

13. Na fakturze należy umieścić numer identyfikacji podatkowej Zamawiającego: 527-23-67496 oraz informację, że usługa zrealizowana jest na podstawie Umowy wraz ze wskazaniem jej numeru.
14. Zamawiający może wstrzymać zapłatę faktury, wystawionej niezgodnie obowiązującymi przepisami lub Umową, do czasu otrzymania faktury korygującej lub odpowiednio do momentu ziszczenia się wszystkich warunków określonych w treści Umowy, których spełnienie jest wymagane przed wystawieniem danej faktury.
15. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
16. Zmiana następuje na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o zmianie i wskazaniu nowego numeru rachunku bankowego. Oświadczenie musi zostać podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i doręczone w formie pisemnej do siedziby Zamawiającego.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu następujących kar umownych w poniższych przypadkach:
 - a. stwierdzenia, że Wykonawca realizuje Przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, w szczególności w zakresie niezgodności sposobu przygotowania i przeprowadzenia szkolenia, usług hotelowych, gastronomiczno-restauracyjnych - kwotę w wysokości 2% Maksymalnej Kwoty Netto wynagrodzenia o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy – za każde stwierdzone naruszenie warunków realizacji Przedmiotu umowy;
 - b. naruszenia obowiązków, o których mowa w § 9 ust. 1-4 niniejszej umowy – kwotę w wysokości 2% Maksymalnej Kwoty Netto wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy za każdy przypadek naruszenia;
 - c. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – kwotę w wysokości 20% Maksymalnej Kwoty Netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy;
 - d. odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie dotyczących Zamawiającego – kwotę w wysokości 20% Maksymalnej Kwoty Netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
 - e. naruszenia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w § 10 Umowy – kwotę w wysokości 5 000,00 zł za każde stwierdzone naruszenie.
2. W przypadku powstania szkody przekraczającej wysokość kar umownych określonych w niniejszej umowie, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia naprawienia szkody na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
3. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kar umownych z płatności faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
4. Sumaryczny limit kar umownych, jakie mogą być naliczone na podstawie Umowy, nie przekroczy 40% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.

§ 8

Zamawiający może od umowy odstąpić:

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze



wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2. Zamawiający ma ponadto prawo odstąpić od Umowy albo jednostronnie wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym, jeżeli Wykonawca narusza postanowienia Umowy dotyczące sposobu wykonania Przedmiotu Umowy. Oświadczenie o odstąpieniu powinno zostać poprzedzone wezwaniem drugiej Strony do zaprzestania naruszeń postanowień Umowy i wyznaczeniem terminu nie krótszego niż 3 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony odstąpić od Umowy.
3. Wedle wyboru Zamawiającego, Zamawiający może od Umowy odstąpić w całości lub w części, tj. w zakresie zobowiązań nieodebranych do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy lub wypowiedzeniu Umowy powinno zostać złożone na piśmie oraz winno wskazywać czy Zamawiający odstępuje od Umowy w całości czy w części (a jeżeli tak to w jakiej), jak również powinno wskazywać podstawę odstąpienia lub wypowiedzenia i zawierać uzasadnienie.
4. Odstąpienie od Umowy wywołuje skutek w stosunku do zobowiązań nieodebranych do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu. Po odstąpieniu od Umowy Zamawiający dokona inwentaryzacji prac wykonanych do dnia odstąpienia. Zamawiający jest zobowiązany do odebrania prac wykonanych zgodnie z Umową do dnia odstąpienia za zapłatą wynagrodzenia
5. W przypadku niezapewnienia przeprowadzenia szkolenia, niezapewnienia usług hotelowych, gastronomiczno-restauracyjnych przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie, o których mowa w § 2 ust. 1 umowy i żądania kary umownej zgodnie z § 7 ust. 1 lit. c niniejszej umowy.
6. Maksymalny termin wykonania umownego prawa odstąpienia od umowy¹ to

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a. zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła;
 - b. wykorzystania informacji, o których mowa w pkt 1, jedynie w celach określonych w umowie;
 - c. podejmowania wszelkich niezbędnych działań zapewniających, że żadna z osób uzyskujących informacje, o których mowa w pkt 1, nie ujawni tych informacji ani ich źródła zarówno w całości jak i w części osobom trzecim bez uzyskania uprzedniego pisemnego upoważnienia Zamawiającego;
 - d. ujawniania informacji jedynie tym pracownikom Wykonawcy, którym ujawnienie takie będzie uzasadnione i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp w związku z realizacją zadań służbowych związanych ze współpracą Stron;
 - e. zapewnienia, aby pracownicy Wykonawcy, którym ujawniono informacje uzyskane w trakcie realizacji umowy, zachowali w tajemnicy te informacje, również po zakończeniu realizacji umowy, między innymi poprzez poinformowanie ich o prawnych konsekwencjach naruszenia poufności danych oraz odebranie od tych pracowników oświadczeń wraz z zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy tych danych.
2. Strony ustalają, że postanowienia ust. 1 nie mają zastosowania:

¹ jeżeli dotyczy, w przeciwnym wypadku usunąć



- a. do informacji ogólnie dostępnych oraz informacji, które stały się ogólnie dostępne nie za sprawą którejkolwiek ze Stron umowy;
 - b. w przypadku, gdy odbiorcą informacji jest organ uprawniony do ich uzyskania zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa;
 - c. w przypadku informacji, które udostępnia się na mocy przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym ustawy o dostępie do informacji publicznej.
3. Obowiązek zachowania tajemnicy będzie obowiązywał przez czas obowiązywania umowy, a po jej rozwiązaniu przez okres 2 lat z możliwością zastrzeżenia przez Zamawiającego przedłużenia okresu obowiązku zachowania tajemnicy w sytuacji, gdyby określone informacje nie straciły waloru tajemnicy prawnie chronionej.
 4. Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy przestrzegać obowiązujących u Zamawiającego zasad bezpieczeństwa i ochrony informacji.
 5. Każda ze Stron zobowiązuje się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1, z późn. zm.) – dalej „RODO”.
 6. Strony oświadczają, że dane kontaktowe reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w § 4 ust. 1 i 2 umowy lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania umowy, w tym dane osobowe zawarte w wykazie pracowników skierowanych do odbycia szkolenia, przekazywane są w celu zapewnienia prawidłowej realizacji umowy. Udostępniane dane kontaktowe obejmują: imię i nazwisko, służbowy adres e-mail i służbowy numer telefonu. Każda ze Stron będzie administratorem ww. danych, które zostały jej udostępnione w ramach umowy.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania w imieniu Zamawiającego wszystkim osobom, których dane osobowe udostępnił, informacji, o których mowa w art. 14 ust. 1 i 2 RODO, zgodnie z załączoną klauzulą informacyjną Zamawiającego zamieszczoną w załączniku nr 4 do umowy (Klauzula informacyjna Zamawiającego dla osób reprezentujących Wykonawcę oraz wykonujących umowę ze strony Wykonawcy).

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się, że przy realizacji przedmiotu umowy co najmniej jedna osoba pełniąca nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy (Koordynator), będzie przez Wykonawcę zatrudniona na podstawie umowy o pracę (na czas nieokreślony lub na czas określony) przez cały okres trwania umowy, w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy.
2. Płace osób wykonujących czynności w ramach realizacji zamówienia będą co najmniej na poziomie minimalnego wynagrodzenia za pracę, określonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
3. W trakcie realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w ust. 1, osób wskazanych do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;



- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.
4. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć dowód zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w postaci oświadczenia o zatrudnieniu pracownika pełniącego nadzór nad realizacją umowy (Koordynator) ze strony Wykonawcy (zawierającego w szczególności: imię i nazwisko pracownika, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków i datę zawarcia umowy o pracę), a także poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę i zanonimizowanych kopii umów o pracę, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, zawartych przez Wykonawcę z osobami pełniącymi nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy.
 5. W przypadku nieprzedstawienia wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 4, w terminie wymaganym przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie ponownie wezwany do ich złożenia, wraz z wyznaczeniem dodatkowego terminu na dokonanie ww. czynności. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy w dodatkowym terminie z obowiązku złożenia wymaganych oświadczeń lub dokumentów, lub w przypadku złożenia oświadczeń bądź dokumentów nieczyniących zadość wymaganiom określonym w niniejszej umowie, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej, o której mowa w § 16 poniżej, za każdy niezłożony dokument lub oświadczenie.
 6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych do realizacji przedmiotu umowy.
 7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 8. Za dzień roboczy na potrzeby umowy uznaje się każdy dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 11

1. Wszelkie treści zawarte w materiałach udostępnionych Zamawiającemu przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem umowy, a w szczególności:
 - a. program merytoryczny szkolenia,
 - b. materiały szkoleniowe w języku polskim.stanowią przedmiot przysługujących Wykonawcy autorskich praw majątkowych.
2. Na mocy umowy Wykonawca przenosi na własność Zamawiającego wyłącznie prawo własności egzemplarzy utworów przekazanych Zamawiającemu, objętych jego prawami autorskimi:
 - a. program merytoryczny szkolenia,
 - b. materiały szkoleniowe w języku polskim.
3. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, nieprzenoszalnej niewyłącznej licencji na korzystanie z programu merytorycznego szkolenia, materiałów szkoleniowych, prezentacji multimedialnych z przeprowadzonych wykładów, w zakresie używania przekazanych wydrukowanych slajdów prezentacji multimedialnych oraz ich kopii wykonanych na potrzeby przeprowadzenia szkolenia, w tym również w wersji elektronicznej oraz pozostałych materiałów, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, wyłącznie w zakresie użytku wewnętrznego i na



potrzeby własne Zamawiającego, bez możliwości ich udostępniania podmiotom zewnętrznym wobec Zamawiającego. Strony ustalają, że w przypadku konieczności przedstawienia ww. materiałów na żądanie Instytucji Kontrolujących działalność Zamawiającego, ww. materiały mogą zostać udostępnione tym instytucjom ze wskazaniem, iż wszelkie prawa autorskie majątkowe przysługują Wykonawcy, a Zamawiający korzysta z nich na podstawie udzielonej mu nieprzenoszalnej niewyłącznej licencji bez prawa sublicencjonowania.

§ 12

1. Wszelka korespondencja będzie wysyłana na następujące adresy:
 - a. Zamawiający: Skarb Państwa - Urząd Komunikacji Elektronicznej
ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa
 - b. Wykonawca:
2. Wszelkie pisma i zawiadomienia związane z umową będą przez Strony bądź doręczane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy przedstawicieli Stron, wskazanych w § 4 umowy.
3. Pisma zmierzające do zmiany lub ustania łączącego strony stosunku prawnego doręczane będą bezpośrednio do rąk drugiej Strony bądź wysyłane listem poleconym na adresy wskazane w ust. 1.
4. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o każdej zmianie danych wskazanych w ust. 1. W przypadku niezawiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu, pismo przesłane na adres uprzednio wskazany, awizowane dwukrotnie, uznaje się za skutecznie doręczone.

§ 13

1. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią swoich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania dla swej ważności formy pisemnego aneksu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, a także inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
4. Zaistniałe spory między Stronami będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez obie Strony.
6. Umowa zawarta została w formie elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. / Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

Załączniki:

Załącznik nr 1 do umowy - Opis przedmiotu Umowy



Fundusze
Europejskie

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Załącznik nr 2 do umowy - Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3 do umowy - Wzór protokołu odbioru

Załącznik nr 4 do umowy - Klauzula informacyjna Zamawiającego dla osób reprezentujących Wykonawcę oraz wykonujących umowę ze strony Wykonawcy



Fundusze
Europejskie

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Załącznik nr 1 do umowy – Opis przedmiotu Umowy

Dokument został zawarty w osobnym pliku (Załącznik nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia).



Fundusze
Europejskie

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Załącznik nr 2 do umowy – Oferta Wykonawcy

Dokument został zawarty w osobnym pliku.



Załącznik nr 3 do umowy – wzór protokołu odbioru

PROTOKÓŁ ODBIORU

Zamawiający:

Skarb Państwa – Urząd Komunikacji Elektronicznej w Warszawie, ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa;

Wykonawca:

.....

1. Nr i data zawarcia umowy: z dnia 2024 r.

2. Przedmiot umowy:

Organizacja szkolenia stacjonarnego „Budowa sieci FERC/KPO w technologii PON oraz praktycznego wykorzystania systemów CWDM i DWDM” wraz z zapewnieniem materiałów szkoleniowych oraz obsługi szkolenia.

3. Dotyczy szkolenia odbytego w dniach:.....

Liczba uczestników szkolenia wynosiłaosób.

4. Obowiązki Wykonawcy wynikające z umowy:

- omówienie z Zamawiającym zakresu szkolenia przed planowanym szkoleniem. Zamawiający ma prawo do wnoszenia uwag do zakresu szkolenia. Wykonawca, w uzgodnieniu z Zamawiającym, uwzględni zgłoszone uwagi;
- zapewnienie doświadczonych trenerów spełniających warunki określone w SWZ, którzy przeprowadzą szkolenie,
- zapewnienie dla każdego uczestnika materiałów szkoleniowych w języku polskim, które powinny zawierać wyczerpujące rozwinięcie tematyki szkolenia oraz slajdy wyświetlane podczas szkolenia;
- przekazanie Zamawiającemu jednego egzemplarza prezentacji wyświetlanych w trakcie szkolenia oraz materiałów dydaktycznych przygotowanych dla uczestników, w formie elektronicznej wraz ze zgodą na zamieszczenie w zasobach edukacyjnych Zamawiającego;
- udokumentowanie przeprowadzenia szkolenia (lista obecności);
- przygotowanie i przeprowadzenie testów na początku i na zakończenie szkolenia (pre- i post-testów) oraz przekazania Zamawiającemu analizy wyników, nie później niż w dniu podpisania protokołu odbioru szkolenia;
- przygotowanie dla każdego uczestnika szkolenia zaświadczenia/certyfikatu ukończenia szkolenia, podpisanego przez Wykonawcę i osobę prowadzącą szkolenie oraz przekazanie zaświadczenia/certyfikatu każdemu z uczestników w dniu zakończenia szkolenia;
- zapewnienie recepcji szkolenia, której zadaniem będzie rejestracja uczestników, rozdanie materiałów szkoleniowych uczestnikom, prowadzenie listy obecności uczestników szkolenia i przekazanie jej Zamawiającemu po zakończonym szkoleniu;
- zapewnienie 1 opiekuna grupy ze strony Wykonawcy (kontakt z opiekunami możliwy przez cały pobyt) i obsługi technicznej sal (obsługa dostępna w trakcie szkoleń na wezwanie Zamawiającego);
- oznakowanie materiałów szkoleniowych, zaświadczeń/certyfikatów i listy obecności, i innych dokumentów, obowiązującymi logotypami Programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 oraz Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO), a także



Fundusze
Europejskie

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

informacją o współfinansowaniu szkolenia przez Unię Europejską ze środków Programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 oraz Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO);

- zapewnienie wyposażonej sali konferencyjnej, gdzie zostanie przeprowadzone szkolenie;
 - zapewnienie usług hotelowych i usługi cateringowej dla uczestników szkolenia.
5. Osoba upoważniona przez Zamawiającego do odbioru:
 6. Osoba upoważniona przez Wykonawcę do odbioru:
 7. Wynagrodzenie netto za przedmiot odbioru wynikające z umowy: PLN
 8. Uwagi:
 9. Załączniki:
 - a) Lista obecności

Przedstawiciel Zamawiającego

Przedstawiciel Wykonawcy

.....

.....



Załącznik nr 4 do umowy

Klauzula informacyjna Zamawiającego dla osób reprezentujących Wykonawcę oraz wykonujących umowę ze strony Wykonawcy

Na podstawie art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Urzędu Komunikacji Elektronicznej z siedzibą w Warszawie, ul. Giełdowa 7/9, 01-211 Warszawa.
Dane kontaktowe: Urząd Komunikacji Elektronicznej (UKE), numer telefonu: +48 22 33 04 000, numer faksu: +48 22 53 49 162, formularz kontaktowy dostępny na stronie <http://uke.gov.pl/kontakt/>
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: numer telefon: +48 22 53 49 241, email: iod@uke.gov.pl.
3. Prezes UKE przetwarza Pani/Pana dane osobowe (dane kontaktowe obejmujące imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu), które otrzymał od, w celu realizacji zawartej z UKE umowy na organizację szkolenia stacjonarnego „Budowa sieci FERC/KPO w technologii PON oraz praktycznego wykorzystania systemów CWDM i DWDM” wraz z zapewnieniem materiałów szkoleniowych oraz obsługę szkolenia.
4. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzać upoważnieni pracownicy Administratora, którzy w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych muszą posiadać do nich dostęp.
Dane osobowe przetwarzane przez Prezesa UKE mogą być udostępniane innym odbiorcom danych osobowych lub kategoriom odbiorców:
 - a) podmiotom, które przetwarzają dane w imieniu Prezesa UKE na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (np. podmioty obsługujące systemy teleinformatyczne UKE lub udostępniające UKE narzędzia teleinformatyczne, podmioty obsługujące i utrzymujące sieć telekomunikacyjną UKE, podmioty świadczące na rzecz UKE usługi doradcze, audytowe i pomoc prawną),
 - b) innym administratorom przetwarzającym dane we własnym imieniu (np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską).Dane osobowe przetwarzane przez Prezesa UKE mogą być również udostępniane podmiotom upoważnionym do odbioru danych na podstawie odpowiednich przepisów prawa (np. organy administracji, sądy, służby państwowe).
5. Dane osobowe są przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania i rozliczenia umowy, a następnie do celów archiwalnych przez okres przewidziany w przepisach kancelaryjno-archiwalnych UKE, przyjętych zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. W związku z przetwarzaniem przez Prezesa UKE danych osobowych przysługuje Pani/Panu:



- a) prawo do uzyskania potwierdzenia, czy Prezes UKE przetwarza Pani/Pana dane osobowe, a jeżeli ma to miejsce uzyskanie dostępu do treści tych danych oraz informacji dotyczących takiego przetwarzania,
- b) prawo do uzyskania kopii danych osobowych,
- c) prawo do sprostowania nieprawidłowych lub uzupełnienia niekompletnych danych,
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych.

Z tych praw może Pani/Pan skorzystać wysyłając e-maila na adres: iod@uke.gov.pl.

Przepisy RODO określają zakres, w jakim można skorzystać z wyżej wymienionych praw.

- 7. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na niezgodne z prawem przetwarzanie przez Prezesa UKE danych osobowych.
- 8. Prezes UKE nie dokonuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych w ten sposób, że w wyniku takiego zautomatyzowanego przetwarzania mogłyby zapadać jakiegokolwiek decyzje, miałyby być powodowane inne skutki prawne lub w inny sposób miałyby to istotnie wpływać na Pani/Pana sytuację.