

ZB.271.3.2025

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Zamawiający:

Gmina Olszyna
ul. Wolności 20
59-830 Olszyna

Zaprasza do złożenia oferty w trybie art. 275 pkt 2 o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2024.1320 ze zmianami) – dalej Ustawy, na ROBOTY BUDOWLANE pn:

PRZEBUDOWA I TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU OCHOTNICZEJ STRAŻY POŻARNEJ W OLSZYNIE ORAZ PRZEBUDOWA PRZYŁĄCZA WODOCIĄGOWEGO I KANALIZACJI DESZCZOWEJ WRAZ Z ZAGOSPODAROWANIEM TERENU w ramach zadania pn. „Termomodernizacja budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie wraz z wymianą źródła ogrzewania”, z podziałem na:
- TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU OCHOTNICZEJ STRAŻY POŻARNEJ W OLSZYNIE w ramach zadania pn. „Termomodernizacja budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie wraz z wymianą źródła ogrzewania”
- PRZEBUDOWA BUDYNKU OCHOTNICZEJ STRAŻY POŻARNEJ W OLSZYNIE

Projekt pn. „Termomodernizacja budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie wraz z wymianą źródła ogrzewania” dofinansowany jest w ramach Priorytetu nr 2 „Fundusze Europejskie na rzecz środowiska na Dolnym Śląsku”, Działania nr 2.1. „Efektywność energetyczna w budynkach publicznych” Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027 - nr FEDS.02.01-IZ.00-0030/23

Zatwierdzam:

Burmistrz Olszyny
/-/ Leszek Leśko

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Spis treści

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	3
II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.....	3
III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	4
IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA	6
VI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT. 7 I 8 USTAWY.....	6
VII. INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT WARIANTOWYCH, UMOWY RAMOWEJ, AUKCJI ELEKTRONICZNEJ, KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH	6
VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	6
IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA	6
X. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	7
XI. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia	9
XII. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ	10
XIII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	12
XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	12
XV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT	14
XVI. TERMIN OTWARCIA OFERT	14
XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	15
XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	15
XIX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY	15
XX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	16
XXI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.....	16
XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	16
XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	17
XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY	17
XXV. POZOSTAŁE INFORMACJE	18
XXVI. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ.....	18

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Olszyna

ul. Wolności 20

59- 830 Olszyna

NIP: 613-100-28-76

tel. (75) 721 20 50

E-mail: poczta@olszyna.plStrona internetowa prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Olszyny;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych jest pracownik Urzędu Miejskiego- adres korespondencyjny: Urząd Miejski w Olszynie , ul. Wolności 20, 59-830 Olszyna, tel. 75 72 12 050 wew. 36, adres email: poczta@olszyna.pl.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, które jest prowadzone w trybie podstawowym;
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Pzp;
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy (art. 78 ust. 4 Pzp);
6. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio dotyczących Państwa jest wymogiem określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w niniejszym postępowaniu;
7. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do postanowień art. 22 RODO;
8. Posiadają Państwo:
 - a) Zgodnie z art. 15 RODO - prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących (z zastrzeżeniem, że w sytuacji, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku, mogą Państwo zostać zobowiązani do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo sprecyzowania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) Zgodnie z art. 16 RODO - prawo do sprostowania Państwa danych osobowych (z tym, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz załączników do niego);
 - c) Zgodnie z art. 18 RODO - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - d) Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługują Państwu:
 - a) Zgodnie z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO - prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) Zgodnie z art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - d) Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO

przetwarzanie Państwa danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Informacja o ograniczeniach, o których mowa w art. 19 ust. 2 i 3 ustawy

Zgodnie z art. 19 ust. 4 ustawy Zamawiający informuje o ograniczeniach, o których mowa w art. 19 ust. 2 i 3 ustawy:

- Zgodnie z art. 19 ust. 3 ustawy skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
- Na mocy art. 19 ust. 3 ustawy wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2024.1320 ze zm.), dalej „Ustawa” oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zgodnie z art. 275 pkt 2 Zamawiający może prowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, a po zakończeniu negocjacji zaprasza wykonawców do składania ofert dodatkowych.
3. Negocjacje treści ofert:
 - a) nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ;
 - b) dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert;
 - c) mają charakter poufny.
4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z możliwości prowadzenia negocjacji:
 - a) może on zaprosić jednocześnie Wykonawców do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, jeżeli nie podlegały one odrzuceniu (przy czym Wykonawcy nie mają obowiązku uczestniczenia w negocjacjach);
 - b) w zaproszeniu do negocjacji wskazuje miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji, a także kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert;
 - c) informuje on równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych (przy czym Wykonawcy nie mają obowiązku składania ofert dodatkowych).
5. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
6. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
7. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
8. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości ograniczenia liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji ofert.
10. W przypadku, gdy Zamawiający nie prowadzi negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
11. Wymagania dotyczące sporządzania i przekazywania oferty określone w niniejszej SWZ mają odpowiednie zastosowanie do oferty dodatkowej.
12. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 Ustawy.
13. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia („SWZ”) zastosowanie mają przepisy Ustawy.
14. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa i termomodernizacja budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie oraz przebudowa przyłącza wodociągowego i kanalizacji deszczowej wraz z zagospodarowaniem terenu w ramach zadania pn.. „Termomodernizacja budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej

w Olszynie wraz z wymianą źródła ogrzewania", z podziałem na:

- Termomodernizację budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie w ramach zadania pn. „Termomodernizacja budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie wraz z wymianą źródła ogrzewania”

– „Przebudowę budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie”.

2. **Projekt pn. „Termomodernizacja budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie wraz z wymianą źródła ogrzewania” dofinansowany jest w ramach Priorytetu nr 2 „Fundusze Europejskie na rzecz środowiska na Dolnym Śląsku”, Działania nr 2.1. „Efektywność energetyczna w budynkach publicznych” Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027 - nr FEDS.02.01-IZ.00-0030/23.**

3. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

Główny kod:

45000000-7 Roboty budowlane

Dodatkowe kody:

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę

45321000-3 Izolacja cieplna

45261210-9 Wykonanie pokryć dachowych

45261320-3 Kładzenie rynien

45332200-5 Roboty instalacyjne hydrauliczne

45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni

45332300-6 Roboty instalacyjne kanalizacyjne

45332400-7 Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych

45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania

45331200-8 Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

4. Przedmiot zamówienia szczegółowo opisany jest w **Załączniku nr 9** niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w **Załączniku nr 10** niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.
6. Zamawiający, na podstawie art. 95 Ustawy, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U.2025.277 ze zm.) osób wykonujących następujące czynności:
- a) wykonywanie prac fizycznych związanych z robotami budowlanymi objętymi przedmiotem niniejszego zamówienia.
7. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w pkt. 6. SWZ czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- 7.1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 7.2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia ww. wymogów,
- 7.3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
8. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca, na każde wezwanie Zamawiającego i terminie w tym wezwaniu określonym, przedłoży według wyboru Zamawiającego wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w pkt. 6. w trakcie realizacji zamówienia:
- 8.1. oświadczenie zatrudnionego pracownika zawierające informacje, w szczególności imię i nazwisko, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków;
- 8.2. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt. 6. Oświadczenie to powinno zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, okresu zatrudnienia i wymiaru etatu oraz podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- 8.3. poświadczona za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy oświadczenie, o którym mowa w ppkt. 8.2. SWZ. Kopia umowy o pracę winna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie

z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, numerów PESEL). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, wymiar etatu, rodzaj umowy o pracę nie podlegają anonimizacji i muszą być możliwe do zidentyfikowania;

- 8.4. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 8.5. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.
9. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów określonych powyżej Zamawiający będzie traktował jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie stosunku pracy i będzie podstawą do naliczania kar umownych w wysokości określonej w Projektowanych postanowieniach umowy.

V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
Uzasadnienie (art. 91 ust 2 Pzp): Decyzja co do podziału zamówienia na określoną ilość części należy, zgodnie z brzmieniem art. 91 ust. 1 Pzp, do praw Zamawiającego, a nie jego obowiązków. Zachowując tym samym swobodę autonomicznego podejmowania decyzji w tej kwestii oraz mając na uwadze swoje potrzeby jak również specyfikę przedmiotu zamówienia, Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia publicznego na części, ponieważ:
 - a) podział taki spowodowałby wzrost kosztów realizacji zamówienia,
 - b) podział taki stwarza ryzyko niewyłonienia Wykonawcy w danej części, przez co zagraża terminowej realizacji projektu finansowanego ze środków UE,
 - c) podział zamówienia na części skutkujący w efekcie wyłonieniem dwóch różnych Wykonawców uniemożliwiłby realizację zadania z uwagi na brak możliwości dokonania podziału robót pomiędzy Wykonawcami w szczególności z uwagi na technologię, koordynację, kolejność oraz czas ich realizacji. Powodowałoby to wiele trudności oraz sporów co w efekcie mogłoby w ogóle uniemożliwić realizację zadania. Nie bez znaczenia są również trudności w aspekcie realizacji praw wynikających z gwarancji i rękojmi oraz sama eksploatacja obiektu i utrzymanie rezultatów projektu. Ewentualny podział nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym umożliwiającym złożenie oferty Wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw.

VI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT. 7 I 8 USTAWY

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 Ustawy.

VII. INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT WARIANTOWYCH, UMOWY RAMOWEJ, AUKCJI ELEKTRONICZNEJ, KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **do 3 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy, lecz nie później niż do dnia 24.10.2025 r. (podpisanie protokołu odbioru).**

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Ustawy, Wykonawcę wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa:
 - 1.1. w art. 108 ust. 1 Ustawy,
 - 1.2. w art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4, 5, 7 Ustawy, tj.:
 - a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba

- że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- b) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - c) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - d) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
- 2. Z postępowania wyklucza się osoby i podmioty, wobec których są zastosowane środki, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U.2025.514).
 - 3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Ustawy.

X. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – są wpisani do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania, co w przypadku wykonawców mających siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (RP) oznacza, że są wpisani do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
 - 1.2. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **nie dotyczy**
 - 1.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:
 - a) **posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł (słownie zł: jeden milion);**
 - b) **jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 1 000 000,00 zł (słownie zł: jeden milion);**
 - 1.4. Zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:
 - a) **w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 1 świadczenie termomodernizacji lub rewitalizacji lub remoncie lub przebudowie budynku, obejmujące min. ocieplenie ścian zewnętrznych, modernizację instalacji c.o.;**
 - b) dysponuje co najmniej jedną osobą pełniącą funkcję **Kierownika budowy**, stosownie do przepisów Prawa Budowlanego, **posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej i będącą członkiem właściwej terytorialnie Izby Inżynierów Budownictwa;**
 - c) dysponuje co najmniej jedną osobą pełniącą funkcję **Kierownika robót**, stosownie do przepisów Prawa Budowlanego, **posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych i będącą członkiem właściwej terytorialnie Izby Inżynierów Budownictwa;**
 - d) dysponuje co najmniej jedną osobą pełniącą funkcję **Kierownika robót**, stosownie do przepisów Prawa Budowlanego, **posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz będącą członkiem właściwej terytorialnie Izby Inżynierów Budownictwa.**

Osoby odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi muszą posiadać uprawnienia do

wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie – Prawo budowlane (t.j. Dz.U.2025.418) lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz.U.2023.551 ze zmianami). W przypadku uprawnień budowlanych wydanych na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów – uprawnienia muszą obejmować zakres zamówienia.

W przypadku, gdy Wykonawca wykazuje osoby, które nabyły kwalifikacje wymagane do wykonywania działalności w budownictwie poza terytorium RP, osoby te muszą posiadać decyzje o uznaniu kwalifikacji zawodowych w danej branży budowlanej zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz.U.2023.334 ze zmianami) lub posiadać prawo do świadczenia usług transgranicznych zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz.U.2023.551 ze zmianami).

2. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, będzie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. W przypadku, o którym mowa w pkt. 3 i 4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynikać będzie, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3** do SWZ.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów oraz oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia. Wzór zobowiązania i oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4** do SWZ.
7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 6 musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
 - 7.1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - 7.2. Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - 7.3. Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
9. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za udostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w określonym terminie zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
11. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację

podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

12. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu nastąpi w myśl zasady spełnia/nie spełnia.

XI. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ;
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane przez Zamawiającego to:
 - 4.1. oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U.2024.1616), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór **Załącznik nr 8** do SWZ;
 - 4.2. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 4.3. informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
 - 4.4. dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego;
 - 4.5. wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone – wzór: **Załącznik nr 6** do SWZ;
Dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
 - 4.6. wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wzór: **Załącznik nr 5** do SWZ;
 - 4.7. **oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu**, o którym mowa w Rozdziale XIV, pkt 25, ppkt 25.4. SWZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego – wzór: **Załącznik nr 7** do SWZ;
 - 4.8. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem. W przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - 4.9. zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń

Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt. 4 ppkt 4.2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4 ppkt 4.2, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
8. W zakresie nieuregulowanym Ustawą lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
10. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
11. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
12. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
13. Zamawiający nie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U.2024.1557 ze zmianami).

XII. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, zwanej również platformą, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
5. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
6. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści SWZ oraz załączników do zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. Konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
7. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
9. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
10. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: poczta@olszyna.pl (nie dotyczy składania ofert w postępowaniu).
12. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415 ze zmianami).
13. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
14. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ, zwany dalej „wnioskiem”, wpłynie do Zamawiającego nie później niż na cztery [4] dni przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa [2] dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści treść zapytań (bez ujawnienia źródła zapytania) i wyjaśnień na platformie.
15. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 14 SWZ.
16. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi lub innych informacji Zamawiającego, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
17. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ.
18. Ewentualne informacje, wyjaśnienia uzyskane przez Wykonawcę w sposób inny niż określony w **rozdziale XII**.

nie mogą być uznawane za wiążące w przedmiotowym postępowaniu.

19. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ.

XIII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
1.1. Angelika Kukawska – kontakt za pośrednictwem Platformy zgodnie z Rozdziałem XII pkt 4 SWZ.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- Wykonawca jest odpowiedzialny za **przygotowanie oferty**.
- Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym; przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.
- Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, z dnia 21 maja 2024 r. ([Dz.U.2024.773](#)), zwanego dalej Rozporządzeniem KRI. Do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt., .xls, .xlsx, .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
- W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip, .7z.**
- Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę zgodnie z Instrukcją dla Wykonawców. Po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- Wykonawca ma prawo złożyć tylko *jedną* [1] ofertę, zawierającą *jedną* [1], jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przekazanie oferty może nastąpić jedynie za pomocą Platformy e-Zamówienia.
- Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz ofertowy” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
- UWAGA: W związku z tym, że Zamawiający udostępnia Wykonawcom własny „Formularz oferty” (tj. nie za pośrednictwem interaktywnego Formularza ofertowego, który umożliwia Platforma e-zamówienia), podczas czynności składania oferty może pojawić się komunikat o następującej treści: „Czy chcesz kontynuować? Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik [w tym miejscu pojawia się nazwa pliku] nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie.” W takim przypadku należy wybrać opcję „Tak, chcę kontynuować”.**
- Wykonawca sporządza ofertę na Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do SWZ. Ponadto wraz z formularzem ofertowym Wykonawca składa oświadczenia, o których mowa w SWZ.
- Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę/y umocowaną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- Jeżeli w imieniu Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp działa osoba, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej lub inny właściwy rejestr), Zamawiający żąda przedłożenia stosownego pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy należy złożyć także w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj.: w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1001 ze zmianami), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też

poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego.

15. W przypadku składania oferty wspólnej, w formularzu oferty należy wymienić dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
16. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w ogłoszeniu i w SWZ dokumenty.
17. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
18. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
19. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W celu utrzymania w poufności tych informacji, Wykonawca przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Formularz ofertowy (po wypełnieniu i zapisaniu jako plik pdf) podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
20. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
21. Treść oferty Wykonawcy musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia. Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w **rozdziale XII**. Przepisy ustawy nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
22. Brak możliwości dostępu przez Zamawiającego do oferty Wykonawcy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (np.: zamieszczenie plików uniemożliwiających ich odczytanie przez Zamawiającego; zamieszczenie plików posiadających dodatkowe zabezpieczenia uniemożliwiające Zamawiającemu odczytanie treści tych plików), stanowi o niezgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
23. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
24. Oferta powinna być:
 - 24.1. sporządzona z wykorzystaniem wzoru: **Załącznik nr 1** do SWZ,
 - 24.2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [Platformy E-Zamówienia](#),
 - 24.3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

25. Do oferty należy dołączyć:
- 25.1. Oferta cenowa zgodna z załączonym drukiem „formularza oferty” – wzór: **Załącznik nr 1** do SWZ,
 - 25.2. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik,
 - 25.3. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - 25.4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór: **Załącznik nr 2** do SWZ,
 - 25.5. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (jeżeli dotyczy) – wzór: **Załącznik nr 3** do SWZ,
 - 25.6. Zobowiązanie i oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy) - wzór: **Załącznik nr 4** do SWZ,
 - 25.7. Dowód wniesienia wadium.
 - 25.8. Oświadczenie dotyczące wizji lokalnej – wzór: **Załącznik nr 13** do SWZ.
26. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie, o którym mowa w ppkt. 25.4., aktualne na dzień składania ofert. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
27. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ppkt. 25.4. składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
28. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem o którym mowa w ppkt. 25.4., także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
29. Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu muszą być złożone w oryginale (tj. w formie elektronicznej).
30. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy złożyć w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
31. Pełnomocnictwo, oświadczenie wraz z plikami stanowiącymi ofertę Wykonawca winien skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

XV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1. Oferty należy składać **do dnia 30.06.2025 r., do godz. 10:00**, z uwzględnieniem zapisów **rozdziałem XIV**.
- 2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, za pośrednictwem *platformy e-Zamówienia*. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę ich przekazania w systemie wraz z jej wgraniem poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
- 3. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
- 4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

XVI. TERMIN OTWARCIA OFERT

- 1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30 czerwca 2025 roku, o godz. 10:30**.
- 2. Otwarcie ofert jest niejawne.
- 3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania na *platformy e-Zamówienia* informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 4.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 4.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 5. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **29 lipca 2025 roku**.
2. W przypadku, gdy wybór oferty najkorzystniejszej nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego, tj. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisańskich, które można odczytać i powielić, oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty **wadium w wysokości: 30.000,00 zł** (słownie: trzydzieści tysięcy i 00/100 zł).
 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 3.1. pieniądzu;
 - 3.2. gwarancjach bankowych;
 - 3.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 3.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U.2025.98).
 - 3.5. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto: 23 8392 0004 1300 0374 2000 0030 łużycki Bank Spółdzielczy w Lubaniu Oddział Olszyna z dopiskiem „**Wadium – przebudowa i termomodernizacja budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie oraz przebudowa przyłącza wodociągowego i kanalizacji deszczowej wraz z zagospodarowaniem terenu w ramach zadania pn. „Termomodernizacja budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie wraz z wymianą źródła ogrzewania”**”.
- UWAGA:** Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako **oryginał** gwarancji lub poręczenia **w postaci elektronicznej** i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 4.1. musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w Ustawie;
 - 4.2. z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
 - 4.3. powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
 - 4.4. termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
 - 4.5. w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
 - 4.6. beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Gmina Olszyna;
 - 4.7. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 Ustawy), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
 5. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium, wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 Ustawy zostanie odrzucona .
 6. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 Ustawy.

XIX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Całkowita cena oferty brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie doświadczony Wykonawca powinien przewidzieć do poniesienia z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności wszelkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego prawidłowego wykonania wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, projektowanych postanowień umowy oraz załączników.
2. Cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia i nie będzie podlegała zmianom w okresie realizacji umowy.
3. Podana w Formularzu ofertowym cena ryczałtowa (łącznie w podatkiem od towarów i usług) musi być podana

i wyliczona w PLN w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – jeżeli trzecia cyfra po przecinku będzie wyrażona cyfrą poniżej 5 końcówkę należy pominąć, jeżeli trzecia cyfra po przecinku będzie wyrażona cyfrą powyżej lub równą 5 należy zaokrąglić w górę o jeden).

4. Zgodnie z definicją ceny zawartą w ustawie o cenach, cena to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 o informowaniu o cenach towarów i usług.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo, a słownie jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana słownie.
6. Wykonawca w ofercie winien przewidzieć i skalkulować wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia, w tym między innymi koszty transportu, urządzenia i zabezpieczenia terenu prac, wykonania badań, prób i regulacji.
7. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca składając ofertę jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
cena oferty (brutto) - **znaczenie 60%**
okres gwarancji - **znaczenie 40%**

2. Ocena ofert będzie się odbywała wg następujących zasad:

W kryterium „cena” (Kc) Zamawiający dokona oceny punktowej każdej z ofert zgodnie z formułą:

$$Kc = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

W kryterium „Okres gwarancji” (Kg) oferta może uzyskać maksymalnie 40 punktów. Ocena zostanie dokonana na podstawie okresu gwarancji wskazanego przez Wykonawcę w Ofercie. Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi 60 miesięcy. Każde dodatkowe 12 miesięcy gwarancji powyżej wymaganego 60 miesięcznego okresu będzie premiowane przez Zamawiającego. Przyjmuje się, że punkty w tym kryterium będą przyznawane następująco:

- 60 miesięcy (wymagane) – 0 punktów
- 72 miesiące – 20 punktów
- 84 miesięcy – 40 punktów

W przypadku niepodania przez Wykonawcę okresu gwarancji skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 Ustawy.

Ocena punktowa będzie wyrażona liczbą zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów w wyniku następującego działania:

$$K = Kc + Kg$$

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.

3. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

XXI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, określone zostały w **Załączniku nr 10** do SWZ.

XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy **najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 5% ceny ofertowej brutto** podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 2.1. pieniądzu,
 - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 2.3. gwarancjach bankowych;
 - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U.2025.98).
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 Ustawy.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
5. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany jest wpłacić przelewem na konto Zamawiającego nr 23 8392 0004 1300 0374 2000 0030 Łużycki Bank Spółdzielczy w Lubaniu Oddział Olszyna. Na przelewie należy umieścić informację: **„Przebudowa i termomodernizacja budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie oraz przebudowa przyłącza wodociągowego i kanalizacji deszczowej wraz z zagospodarowaniem terenu w ramach zadania pn. „Termomodernizacja budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie wraz z wymianą źródła ogrzewania””**.
7. Termin ważności zabezpieczenia złożonego w formie innej niż pieniężna nie może upłynąć przed wygaśnięciem zobowiązania, którego należyte wykonanie zabezpiecza Wykonawca.

XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik nr 10** do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę tych podmiotów.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXII SWZ.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do złożenia kopii uprawnień osób wskazanych do realizacji zamówienia, oświadczenie Wykonawcy, że zaproponowana osoba posiada wymagane uprawnienia i przynależy do właściwej izby samorządu zawodowego, jeżeli taki wymóg na te osoby nakłada Prawo budowlane.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do złożenia szczegółowego kosztorysu dla zamówienia sporządzonego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym. Wartości podane w szczegółowym kosztorysie muszą być zgodne z ceną ofertową.
6. Podpisanie umowy nastąpi: w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miejski w Olszynie, 59- 830 Olszyna, ul. Wolności 20, lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.



2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy,
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Ustawy.

XXV. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym do wykonania zamówienia prowadzone będą wyłącznie w polskich złotych (PLN).
2. Zamawiający przewiduje przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu, z zastrzeżeniem przypadków, gdy przepisy Ustawy stanowią inaczej.
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
5. W sprawach nieuregulowanych stosuje się zapisy Ustawy.

XXVI. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Załączniki nr 3 – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
4. Załącznik nr 4 – Zobowiązanie i oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby
5. Załącznik nr 5 – Wykaz osób
6. Załącznik nr 6 – Wykaz robót
7. Załącznik nr 7 – Oświadczenie o aktualności informacji
8. Załącznik nr 8 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
9. Załącznik nr 9 – Opis przedmiotu zamówienia
10. Załącznik nr 10 – Projektowane postanowienia umowy
11. Załącznik nr 11 – Dokumentacja projektowa
12. Załącznik nr 12 – Przedmiary robót.
13. Załącznik nr 13 – Oświadczenie dotyczące wizji lokalnej



Formularz oferty

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Przebudowa i termomodernizacja budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie oraz przebudowa przyłącza wodociągowego i kanalizacji deszczowej wraz z zagospodarowaniem terenu w ramach zadania pn.. „Termomodernizacja budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie wraz z wymianą źródła ogrzewania”, z podziałem na:
- Termomodernizację budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie w ramach zadania pn. „Termomodernizacja budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie wraz z wymianą źródła ogrzewania”
 - „Przebudowę budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie”.

2. Zamawiający:
Gmina Olszyna
ul. Wolności 20
59- 830 Olszyna

3. Oferta złożona przez:

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy¹ /Pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie¹:

.....

Zarejestrowany adres Wykonawcy¹ /Pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie¹:

ulica: nr:

kod: miejscowość:

województwo:tel.:

e-mail.:

NIP: REGON:

Do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia wyznaczamy: Pana/Panią

.....

tel., e-mail:

Zarejestrowana nazwa Partnera podmiotów występujących wspólnie¹:

.....

Zarejestrowany adres Partnera podmiotów występujących wspólnie

ulica: nr:

kod: miejscowość:

województwo: tel.:

e-mail.:

NIP: REGON:



4. Oferujemy wykonanie zamówienia opisanego szczegółowo w Załączniku nr 9 i 11 do SWZ za cenę brutto: zł (słownie zł:) przy zastosowanej% stawce VAT, w tym:
- Termomodernizacja budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie w ramach zadania pn. „Termomodernizacja budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie wraz z wymianą źródła ogrzewania” za cenę brutto: zł (słownie zł:) przy zastosowanej% stawce VAT
 - „Przebudowa budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie” za cenę brutto: zł (słownie zł:) przy zastosowanej% stawce VAT.
5. Oświadczamy, że przyjmujemy termin realizacji zamówienia: **do 3 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy, lecz nie później niż do dnia 24.10.2025 r. (podpisanie protokołu odbioru).**
6. Oświadczamy, że na obiekt udzielamy gwarancji wynoszącej:
- ☐ 60 miesięcy (minimum) licząc od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania protokołu odbioru robót.
 - ☐ 72 miesiące licząc od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania protokołu odbioru robót.
 - ☐ 84 miesiące licząc od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania protokołu odbioru robót.
- Należy postawić znak „X” przy właściwym polu „☐”.
7. Oświadczamy, że przyjmujemy 30 dniowy termin płatności, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
8. Oświadczamy, że:
- Roboty budowlane stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi²
 - Podwykonawcy (om) powierzony zostanie następujący zakres prac:
.....
.....
 - Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom
 - Nazwa podwykonawcy lub podwykonawców (o ile jest znana):
.....
.....
a pozostałą część wykonamy siłami własnymi²
9. Oświadczamy, że:
- 9.1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i akceptujemy bez zastrzeżeń i ograniczeń oraz w całości jej warunki, w tym „Projektowane postanowienia umowy” przedstawione w Załączniku nr 10 do specyfikacji warunków zamówienia.
- 9.2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
- 9.3. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto.
Zabezpieczenie wniesione zostanie w formie
- 9.4. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 9.5. Rodzaj prowadzonej przez nas działalności gospodarczej to:
- mikroprzedsiębiorstwo^{1,3}
 - małe przedsiębiorstwo^{1,3}
 - średnie przedsiębiorstwo^{1,3}
 - jednoosobowa działalność gospodarcza¹
 - osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej¹
 - inny rodzaj¹ (wskazać jaki)
- 9.6. Wadium wniesione w formie pieniężnej prosimy zwrócić na konto nr.....
w
- 9.7. Informujemy, że⁵:
- ☐ wybór oferty **nie prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
 - ☐ wybór oferty **prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie

z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez podatku⁵

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

9.8. W przypadku gdyby nasza firma została wybrana do realizacji zamówienia, zobowiązujemy się do dopełnienia formalności, o których mowa w Rozdziale XXIII Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od podpisania umowy z naszej winy.

9.9. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu:

¹ niepotrzebne skreślić

TAK ¹
NIE ¹

² niepotrzebne skreślić UWAGA! Wypełniając część dotyczącą podwykonawstwa należy wskazać części zamówienia, których wykonanie będzie powierzone podwykonawcy i podać nazwy firm tych podwykonawców

³ mikroprzedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 2 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro, małe przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro, średnie przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro; niepotrzebne skreślić

⁴ właściwe zaznaczyć

⁵ dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku: wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt. 7 ustawy o podatku od towarów i usług, importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

Wraz z ofertą składamy następujące załączniki:

1.
2.
3.
4.

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

.....

(Podpisy upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zadanie: „Przebudowa i termomodernizacja budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie oraz przebudowa przyłącza wodociągowego i kanalizacji deszczowej wraz z zagospodarowaniem terenu w ramach zadania pn. „Termomodernizacja budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie wraz z wymianą źródła ogrzewania”, z podziałem na:
- Termomodernizację budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie w ramach zadania pn. „Termomodernizacja budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie wraz z wymianą źródła ogrzewania”
– „Przebudowę budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie”

.....
.....
.....
nazwa i adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM, ŻE NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT:

- I. nie podlegam wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych¹⁾
- II. nie podlegam/reprezentowany przeze mnie Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1 – „rozporządzenie 833/2014”), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1 – „rozporządzenie 2022/576”).²⁾

²⁾ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

- III. zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (należy podać podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. w 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4, 5, 7¹⁾)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
¹⁾ należy wybrać właściwe

- IV. Spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie:

1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;



3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
4. zdolności technicznej lub zawodowej.

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów³⁾:

1.
w zakresie.....
2.
w zakresie.....

³⁾uzupełnić, jeżeli dotyczy. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia oraz Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia wg wzoru Załącznik nr 4

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy ich przedstawianiu.

.....
(Podpisy upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)



**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(Podpisy upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)



Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

**składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo
zamówień publicznych
DOTYCZĄCE DOSTAW, USŁUG LUB ROBÓT BUDOWLANYCH, KTÓRE WYKONAJĄ
POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „Przebudowa i termomodernizacja budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie oraz przebudowa przyłącza wodociągowego i kanalizacji deszczowej wraz z zagospodarowaniem terenu w ramach zadania pn. „Termomodernizacja budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie wraz z wymianą źródła ogrzewania”, z podziałem na:

- Termomodernizację budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie w ramach zadania pn. „Termomodernizacja budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie wraz z wymianą źródła ogrzewania” – „Przebudowę budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie”,

prowadzonego przez Gminę Olszyna oświadczam, że:

a) Wykonawca¹..... (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane:

.....
.....

b) Wykonawca¹..... (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane:

.....
.....

c) Wykonawca¹..... (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane:

.....
.....

¹ niepotrzebne skreślić

.....
(Podpisy upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)



**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji
zamówienia**

Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby:

.....
.....

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów do dyspozycji Wykonawcy:

.....
.....

(nazwa Wykonawcy)

Na potrzeby realizacji zamówienia pod nazwą: „Przebudowa i termomodernizacja budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie oraz przebudowa przyłącza wodociągowego i kanalizacji deszczowej wraz z zagospodarowaniem terenu w ramach zadania pn. „Termomodernizacja budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie wraz z wymianą źródła ogrzewania”, z podziałem na:

- Termomodernizację budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie w ramach zadania pn. „Termomodernizacja budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie wraz z wymianą źródła ogrzewania”
- „Przebudowę budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie”,

Oświadczam, że:

- a) udostępniam Wykonawcy swoje zasoby, w następującym zakresie:

.....
.....

- b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów będzie następujący:

.....
.....

- c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....

- d) zrealizuję/nie zrealizuję¹ prace, których wskazane zdolności dotyczą:

.....
.....

¹ niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
o braku podstaw wykluczenia**

Zobowiązując się do oddania swoich zasobów do dyspozycji Wykonawcy przystępującemu do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia pod nazwą: „Przebudowa i termomodernizacja budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie oraz przebudowa przyłącza wodociągowego i kanalizacji deszczowej wraz z zagospodarowaniem terenu w ramach zadania pn. „Termomodernizacja budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie wraz z wymianą źródła ogrzewania”, z podziałem na:

- Termomodernizację budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie w ramach zadania pn. „Termomodernizacja budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie wraz z wymianą źródła ogrzewania”
- „Przebudowę budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie”

oświadczam, że

na dzień składania ofert nie zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu udostępniającego zasoby

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie podstawowym na:

**Przebudowa i termomodernizacja budynku Ochotniczej Straży Pożarnej
w Olszynie oraz przebudowa przyłącza wodociągowego i kanalizacji deszczowej wraz
z zagospodarowaniem terenu w ramach zadania pn. „Termomodernizacja budynku remizy
Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie wraz z wymianą źródła ogrzewania”, z podziałem na:**
- Termomodernizację budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie w ramach
zadania pn. „Termomodernizacja budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie
wraz z wymianą źródła ogrzewania”
– Przebudowę budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie

OŚWIADCZAM, ŻE:

Przy wykonaniu zamówienia uczestniczyć będą następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe/ uprawnienia	Informacja o podstawie dysponowania osobą (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło)
1 (kierownik budowy)	Uprawnienia nr w specjalności W zakresie: Data uzyskania uprawnień: Izba inżynierów Budownictwa:	dysponuję * (Wykonawca winien podać podstawę dysponowania) (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło) Lub będę dysponował * (Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego)
2 (kierownik robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych)	Uprawnienia nr w specjalności W zakresie: Data uzyskania uprawnień: Izba inżynierów Budownictwa:	dysponuję * (Wykonawca winien podać podstawę dysponowania) (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło) Lub będę dysponował * (Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego)



2	(kierownik robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych)	Uprawnienia nr w specjalności W zakresie: Data uzyskania uprawnień: Izba inżynierów Budownictwa: 	dysponuję * (Wykonawca winien podać podstawę dysponowania) (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło) Lub będę dysponował * (Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego)

*) niepotrzebne skreślić

.....
podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT PRZED UPŁYWEM
TERMINU SKŁADANIA OFERT**

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie podstawowym na:

**Przebudowa i termomodernizacja budynku Ochotniczej Straży Pożarnej
w Olszynie oraz przebudowa przyłącza wodociągowego i kanalizacji deszczowej wraz
z zagospodarowaniem terenu w ramach zadania pn. „Termomodernizacja budynku remizy
Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie wraz z wymianą źródła ogrzewania”, z podziałem na:**
**- Termomodernizację budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie w ramach
zadania pn. „Termomodernizacja budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie
wraz z wymianą źródła ogrzewania”**
– Przebudowę budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie

OŚWIADCZAM, ŻE:

w okresie ostatnich 5 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonałem następujące
roboty budowlane zgodne z wymogiem SWZ

Lp.	Przedmiot zamówienia (rodzaj i zakres robót budowlanych, miejsce wykonania zamówienia) – zakres musi potwierdzić spełnienie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z SWZ)	Data wykonania: początek (data) - koniec (data)	Wartość zamówienia (w zł brutto)	Podmiot na rzecz, którego zamówienie wykonano (nazwa, adres)
1				
2				
3				

Do wykazu załączam dowody określające, że wykazane roboty budowlane zostały wykonane należycie,
w szczególności, że zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone,
wystawione przez:

.....

.....
 podpisy osób uprawnionych
 do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



**OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH
W OŚWIADCZENIU O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA I SPEŁNIANIU
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Zadanie: Przebudowa i termomodernizacja budynku Ochotniczej Straży Pożarnej
w Olszynie oraz przebudowa przyłącza wodociągowego i kanalizacji deszczowej wraz
z zagospodarowaniem terenu w ramach zadania pn. „Termomodernizacja budynku remizy
Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie wraz z wymianą źródła ogrzewania”, z podziałem na:
- Termomodernizację budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie w ramach
zadania pn. „Termomodernizacja budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie
wraz z wymianą źródła ogrzewania”
– „Przebudowę budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie”**

.....
.....
.....
nazwa i adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM, ŻE:

informacje zawarte w oświadczeniu o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu są aktualne w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.

.....
podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie podstawowym na:

**Przebudowa i termomodernizacja budynku Ochotniczej Straży Pożarnej
w Olszynie oraz przebudowa przyłącza wodociągowego i kanalizacji deszczowej wraz
z zagospodarowaniem terenu w ramach zadania pn. „Termomodernizacja budynku remizy
Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie wraz z wymianą źródła ogrzewania”, z podziałem na:**
**- Termomodernizację budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie w ramach
zadania pn. „Termomodernizacja budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie
wraz z wymianą źródła ogrzewania”**
– Przebudowę budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie

OŚWIADCZAM, ŻE:

.....
(nazwa podmiotu)

- **należy do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U.2024.1616), w skład której wchodzi następujące podmioty*:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

– **nie należy do grupy kapitałowej** *.

* *niepotrzebne skreślić*

.....
podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na przebudowie i termomodernizacji budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie oraz przebudowa przyłącza wodociągowego i kanalizacji deszczowej wraz z zagospodarowaniem terenu w ramach zadania pn. „Termomodernizacja budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie wraz z wymianą źródła ogrzewania”, z podziałem na:

- Termomodernizację budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie w ramach zadania pn. „Termomodernizacja budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie wraz z wymianą źródła ogrzewania”

– „Przebudowę budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie”,

w oparciu o dokumentację projektową „TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU OCHOTNICZEJ STRAŻY POŻARNEJ W OLSZYNIE” w ramach zadania pn. „Termomodernizacja budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie wraz z wymianą źródła ogrzewania”, „PRZEBUDOWA BUDYNKU OCHOTNICZEJ STRAŻY POŻARNEJ W OLSZYNIE”, decyzję pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku nr 208/25 z dnia 06.02.2025 r. oraz decyzję pozwolenia na budowę nr 39/2025 z dnia 25.02.2025 r.

2. Wspólny słownik kodów CPV

Główny kod:

45000000-7 Roboty budowlane

Dodatkowe kody:

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę

45321000-3 Izolacja cieplna

45261210-9 Wykonanie pokryć dachowych

45261320-3 Kładzenie rynien

45332200-5 Roboty instalacyjne hydrauliczne

45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni

45332300-6 Roboty instalacyjne kanalizacyjne

45332400-7 Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych

45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania

45331200-8 Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

3. Zakres przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem inwestycji jest przebudowa budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie. Istniejący budynek zlokalizowany jest w Olszynie przy ul. 3 Maja 15a, na działce 935/24, 933 w obrębie 0001 Olszyna, jednostka ewidencyjna 021005_4, powiat lubański.

Zakres projektu budowlanego obejmuje m.in.:

- wykucia i wyburzenia w ścianach konstrukcyjnych;
- wykonanie lekkich ścianek działowych z G-K;
- wykonanie wewnętrznej klatki schodowej;
- wykonanie nowych okładzin ściennych;
- wykonanie nowych tynków wewnętrznych;
- wykonanie powłok malarskich;
- wykonanie nowych kanałów wentylacyjnych;
- wykonanie nowych posadzek;
- wykonanie zadaszenia nad wejściem głównym do budynku;
- obniżenie poziomu posadzki w garażu oraz wykonanie nowych podłóg na gruncie;
- demontaż stropu nad I piętrem oraz konstrukcji dachu wraz z pokryciem;
- wykonanie nowych wieńców w poziomie dachu
- wykonanie nowej więźby dachowej oraz warstw dachu i pokrycia z blachy płaskiej na rąbek stojący;
- wykonanie nowych obróbek blacharskich oraz orynnowania;
- przemurowanie kominów;
- wykonanie utwardzeń oraz zagospodarowania terenu;
- przebudowa przyłącza wodociągowego;

- przebudowa kanalizacji deszczowej;
 - wymiana źródła ciepła z kotła na paliwo stałe na pompę ciepła;
 - przebudowa oraz modernizacja instal. elektrycznej i sanitarnej;
 - montaż instalacji OZE - panele fotowoltaiczne,
 - wymiana bram garażowych;
 - wymiana oświetlenia na LED;
- oraz inne roboty budowlane wynikające z technologii robót.

PRZEZNACZENIE I PROGRAM UŻYTKOWY

Budynek „i2” po przebudowie będzie pełnił funkcję, tak jak dotychczas remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie. Wejście główne do budynku pozostaje bez zmian – od strony wschodniej. Na parterze zlokalizowano komunikację główną, toaletę dla osób niepełnosprawnych i kobiet, łazienkę, pomieszczenie techniczne, szatnię oraz garaż dla wozów bojowych. Komunikację pionową stanowią schody trzybiegowe. Na I piętrze zlokalizowano pomieszczenie techniczne, biuro, pomieszczenie gospodarcze, pomieszczenie socjalne/kuchnię oraz salę szkoleniową.

Budynek „i2” przekryty dachem dwuspadowym o kącie nachylenia 5° z attykami, pokryty blachą tytan. – cynk. na rąbek stojący patynowana w kolorze szarym. Elewacja wykończona tynkiem cienkowarstwowym w kolorze białym oraz płytką klinkierową w kolorze ceglastym. Obróbki blacharskie, rynny oraz rury spustowe z blachy tytan. – cynk. w kolorze szarym. Okna PCV w kolorze białym. Drzwi zewnętrzne aluminiowe w kolorze czerwonym. Kominy przemurowane z cegły pełnej klinkierowej w kolorze czerwonym.

Bryły budynków nawiązuje do tradycyjnej architektury i odpowiada wymogom jej lokalizacji. Całość inwestycji nie zaburzy ładu architektonicznego i dobrze wkomponuje się w otoczenie.

Zestawienie pomieszczeń budynku po przebudowie:

PARTER

0/01 PRZEDSIONEK – powierzchni użytkowa - 5,03 m²

0/02 KOMUNIKACJA/KLATKA SCHODOWA – powierzchni użytkowa - 17,97 m²

0/03 TOAleta dla Osób Niepełnosprawnych / Kobiety – powierzchni użytkowa - 7,40 m²

0/04 KORYTARZ – powierzchni użytkowa - 7,38 m²

0/05 ŁAZIENKA – powierzchni użytkowa - 14,35 m²

0/06 KOMUNIKACJA – powierzchni użytkowa - 2,83 m²

0/07 GARAŻ – powierzchni użytkowa - 135,19 m²

0/08 POMIESZCZENIE TECHNICZNE – powierzchni użytkowa - 6,15 m²

0/09 SZATNIA – powierzchni użytkowa - 10,51 m²

0/10 SCHOWEK – powierzchni użytkowa - 7,29 m²

SUMA 214,10 m²

I PIĘTRO

1/01 KOMUNIKACJA – powierzchni użytkowa - 11,60 m²

1/02 POMIESZCZENIE TECHNICZNE – powierzchni użytkowa - 7,42 m²

1/03 POMIESZCZENIE SOCJALNE/KUCHNIA – powierzchni użytkowa - 20,88 m²

1/04 SALA – powierzchni użytkowa - 144,80 m²

1/05 BIURO – powierzchni użytkowa - 14,41 m²

1/06 POMIESZCZENIE GOSPODARCZE – powierzchni użytkowa - 16,06 m²

SUMA 215,08 m²

SUMA POWIERZCHNI 429,18 m²

PROJEKTOWANE ZAGOSPODAROWANIE TERENU

Lokalizacja budynku objętego zakresem opracowania pozostaje bez zmian. Budynek po zakończonym zamierzeniu budowlanym nawiązywać będzie bryłą, gabarytami oraz naturalnymi materiałami użytymi w elewacji do istniejącej w sąsiedztwie zabudowy.

Na terenie działki planuje się wykonanie przebudowy utwardzeń oraz zmianę lokalizacji miejsc postojowych i pojemnika na odpady stałe.

Dojście i dojazd do budynku stanowić będzie teren utwardzony z kostki betonowej z odpowiednimi spadkami, ograniczony miejscami palisadami betonowymi. Dostęp do drogi publicznej zapewniony jest poprzez istn. Zjazd z drogi publicznej (dz. nr 933 dr). Poziom posadzki istn. Budynku „i2” na poziomie parteru (bez części garażowej) pozostaje bez zmian: ± 0,00 = **250,32 m.n.p.m.** W związku ze zmianami w zagospodarowaniu terenu zmieniono lokalizację 5 wydzielonych miejsc postojowych. Przy budynku, w linii bram garażowych zaprojektowano przebudowę odwodnienia liniowego ACO100. Wody deszczowe z budynku oraz odwodnienia liniowego zostaną odprowadzone

do istn. sieci kanalizacji deszczowej znajdująca się w obrębie działki Zamawiającego. Istniejąca kanalizacja deszczowa w obrębie budynku zostanie przebudowana w celu zachowania odpowiednich spadków. Pojemnik na odpady stałe projektuje się przy dojściu do istn. budynku w odl. od budynku – ok. 10,00 m. Przy dojeździe do garażu jako ograniczenie terenu utwardzonego ze względu na różnice terenu zaprojektowano palisady betonowe zgodnie z rys. zagospodarowania terenu. Przy budynku zaprojektowano schody terenowe. Budynek posiada dwa przyłącza wodociągowe wD40 i wD32, które zostanie przebudowane na PEHD 90. Ścieki odprowadzane będą tak jak dotychczas, poprzez przykanalik do miejskiej sieci kanalizacji sanitarnej.

Projekt przebudowy przyłącza wodociągowego i kanalizacji deszczowej wg projektu technicznego.

ZESTAWIENIE POWIERZCHNI POSZCZEGÓLNYCH CZĘŚCI ZAGOSPODAROWANIA

- powierzchnia części działki 935/24 w obrębie terenu oznaczonego symbolem 2MW/U	1191,17 m ²
- powierzchnia zabudowy istn. bud. „i2”:	257,36 m ²
- istn. teren utwardzony:	32,61 m ²
- proj. teren utwardzony:	453,56 m ²
- podesty i schody:	5,38 m ²
- teren czynny biologicznie	442,26 m ²
- pow. zabudowy działki NIE DOTYCZY – bez zmian	
- wskaźnik intensywności zabudowy NIE DOTYCZY – bez zmian	
- wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej 0,371 > min. 0,30 (30%)	

IZOLACJE

- **termiczne:**

ściany fundamentowe: polistyren ekstrudowany XPS gr. 16 cm $\lambda=0,035$ [W/m²K];

ściany zewnętrzne: wełna mineralna skalna $\lambda=0,035$ [W/m²K] gr. 20 cm;

podłoga na gruncie: styropian EPS100 $\lambda=0,036$ [W/m²K] gr. 12 cm, w dwóch warstwach; styropian XPS $\lambda=0,036$ [W/m²K] gr. 12 cm

strop nad garażem: lamele z wełny mineralnej skalnej $\lambda=0,037$ [W/m²K] gr. 12 cm

dach: wełna mineralna pomiędzy pasami dolnymi więzara $\lambda=0,040$ [W/m²K] gr. 20 cm i w ruszcie metalowym gr. 10 cm;

- **przeciwwilgociowe:**

pionowe płyty i ściany fundamentowych: mikrozaprawa cementowa do powłokowego uszczelniania budowli i elementów budowlanych;

poziome - folia PE typ 300, papa podkładowa termozgrzewalna; w przypadku elementów konstrukcyjnych żelbetowych stosować izolacje powłokowe przerw technologicznych przy użyciu technologii

wybranej firmy

paroizolacja 0,2mm ;

wiatroizolacja – membrana strukturalna 450 g/m² Sd=0,02.

TYNKI I OKŁADZINY WEWNĘTRZNE

Ściany wewnętrzne oraz sufity wykończyć tynkiem cementowo wapiennym nakładanym maszynowo gr. 1,5 cm.

Sufity i ściany na poddaszu wykonać z zabudowy systemowej G-K z okładziną z płyt gipsowo – kartonowych na stelażu metalowym zgodnie z zaleceniami producenta w odpowiedniej klasie ppoż. Ściany pomieszczeń higieniczno-sanitarnych wykończyć na pełną wysokość płytkami ceramicznymi. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych pod okładziną ceramiczną stosować systemowe izolacje przeciwwilgociowe.

ŚCIANKI DZIAŁOWE

Ścianki działowe lekkie z profili metalowych CD i UD 75 z pojedynczym obustronnym poszyciem z płyt gipsowo-kartonowych typu GK/GKB/GKF/GKBF gr. 12,5 mm, wypełnieniem z wełny mineralnej gr. 5 cm o gęstości min. 35 kg/m². W pomieszczeniach „mokrych”, należy zastosować płyty GKB/GKBF o podwyższonej odporności na wilgoć.

Izolacyjność akustyczna wszystkich ścianek min. $R_w=50$ dB. Pod ściankami stosować taśmy akustyczne. W ściankach należy zaplanować wzmocnienia pod montaż ceramiki sanitarnej i innych elementów wyposażenia wg ustaleń z Zamawiającym i/lub stosować stelaże montażowe dla urządzeń sanitarnych. Ścianki oraz ich połączenia ze ścianami i stropami należy wykonać wg systemu jednego z wybranych producentów.

DOCIEPLENIE STROPU NAD GARAŻEM

W spełnienia warunku przenikania ciepła dla przegrody zgodnie z WT2021, strop od spodu należy docieplić lamelami

z wełny mineralnej skalnej ($\lambda=0,037$ [W/m²K]) gr. 12 cm.

Istniejący tynk stropu należy skuć i oczyścić do równej powierzchni. Wykonać gruntowanie z dodatkiem piasku kwarcowego, następnie przy pomocy dedykowanego kleju do wełny mineralnej zamontować lamele z wełny mineralnej skalnej. Powierzchnię lameli można wykończyć systemowym tynkiem natryskowym lub pomalować farbą silikatową do systemów garażowych.

ELEWACJA

Elewacja wykonana jako lekka mokra (BSO). System może być wykonywany jedynie przy temperaturze 5-25°C bez deszczu, silnego wiatru oraz intensywnego słońca. Na zagruntowaną (grunt uniwersalny) ścianę zewnętrzną montujemy wełną mineralną skalną fasadową ($\lambda=0,035$ [W/m²K]) gr. 16 cm. Zaprawa klejowa nakładana na płyty metodą obwodowo – punktową, czyli przy krawędzi płyty pas kleju o szerokości 5 cm i na środku trzy placki o średnicy 8 cm. Klej powinien pokrywać 40 % powierzchni płyty. Mocowane płyty docisnąć długą pacą. Płyty układać rzędami od dołu do góry. Połączenia płyt w kolejnych rzędach przesunięte względem siebie. Przy drzwiach i oknach łączenia płyt nie mogą wypadać na przedłużeniach krawędzi tych otworów. W narożach budynku należy pamiętać o przewiązaniach płyt. Ubytki i szpary pomiędzy płytami uzupełnić pianką poliuretanową. Naroża budynku oraz ościeże okien i drzwi wzmocnić listwami krawędziowymi z tworzywa lub aluminium zatopionymi w kleju. Narożniki okien i drzwi wzmocnić poprzez wklejenie skośnych, dodatkowych pasów z siatki zbrojącej o wym. 20 x 35 cm, ograniczające koncentrację naprężeń w tych miejscach. Na płyty nanieść pacą zębatą 2-3 mm warstwę zaprawy klejącej, w którą należy wtopić siatkę zbrojącą. Siatkę układać z 10 cm zakładami. Po zatopieniu siatki nanieść kolejną warstwę kleju (1 mm). Nie wcześniej jak dwa dni po mocowaniu płyt należy wykonać kołkowanie przez siatkę przy pomocy łączników z plastikowym rdzeniem. Kołkowanie należy wykonać w ilości 5 szt./m² oraz 10 szt./m² (w strefach krawędziowych budynku) na głębokość min. 8 cm. Po kołkowaniu ponownie nanieść zaprawę klejową 2 mm i wtopić w nią siatkę zbrojącą i przykryć warstwą kleju 1mm. Na tak przygotowane podłoże mocować płytki klinkierowe (np. KMK KLINKIER) gr. 14 mm na zaprawę klejową wysokoodkształcalną – C2TES2 lub położyć grunt szczepny i wykończyć cienkowarstwowym tynkiem silikatowym (faktura baranek) w kolorze białym. Kompleksową elewację wykonać ściśle wg wybranego systemu producenta ociepleń.

ŚCIANA ORAZ ZADASZENIE NAD WEJŚCIEM

Konstrukcja ściany oraz zadaszenia wykonać jako stalową z profili kwadratowych 100x100x3mm oraz 100x50x3mm. Słupki stalowe ściany mocowane do blachy węglowej gr. 8 mm. Blacha podstawy mocowana do ściany żelbetowej fundamentowej gr. 20 cm za pomocą kotew wklejanych chemicznie M12. Słupki ściany 100x100x3 mm mocowany do ściany przy pomocy kotew wklejanych chemicznie M12. Profile zadaszenia 100x50x3mm mocowane do blachy węglowej gr. 8 mm. Blacha węglowa mocowana do ściany za pomocą dwóch rzędów kotew wklejanych chemicznie M12. Wszystkie profile stalowe mocowane przy pomocy spoiny obwodowej gr. 4 mm. Stal S235JR. Wszystkie elementy zabezpieczone powłoką malarską antykorozyjną.

Konstrukcja stalowa ściany oraz zadaszenia zabudowana płytą OSB gr. 18 mm, do płyty OSB mocowany styropian XPS gr. 10cm za pomocą kleju oraz specjalistycznych kołków montażowych. Na styropian nałożyć warstwę kleju do styropianu, a następnie zatopić siatkę zbrojącą 165 g/m² i ponownie nałożyć warstwę kleju. Powierzchnię zagruntować gruntem szczepnym i wykończyć tynkiem silikatowym imitującym beton – efekt betonu architektonicznego.

POSADZKI

Warstwę wykończeniową podłóg w większości stanowić będą panele podłogowe winylowe lub płytki gresowe. Podłoże należy przygotować ściśle przestrzegając wytycznych producenta. Zalecane podłoże winno być gładkie, stabilne i wytrzymałe - zaleca się stosowanie co najmniej betonu C16/20. Należy zbadać twardość podkładu poprzez Pressomess i wynik powinien mieścić się w zakresie: 2,0 – 3,0 N/mm²). Jednocześnie należy sprawdzić równość poziomą (w jedno-metrowym ciągu różnica wysokości nie może być większa niż 2 mm). W pozostałych pomieszczeniach zaprojektowano płytki gress w klasie antypoślizgowości wg DIN 51 130 – min. R10. Pod płytkami w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych stosować systemowe izolacje przeciwwilgociowe.

WENTYLACJA

Wentylację należy wykonać systemowych, keramzytowych pustaków wentylacyjnych jedno-, dwu- lub wielokanałowych lub rury typu spiro 150mm obudowaną płytami G-K na ruszcie metalowym. Zakończenie kanału wentylacyjnego ponad dachem w postaci kominka wentylacyjnego.

RYNNY, RURY SPUSTOWE I OBRÓBKI BLACHARSKIE

Woda opadowa z dachu odprowadzana będzie z połaci dachowych za rynien 150 mm i rur spustowych 120 mm.

Wszystkie obróbki blacharskie należy wykonać z blachy tytan - cynk, a miejsca połączeń uszczelnić specjalną masą



silikonową do tego przeznaczoną.

PARAPETY

Wewnętrzne – granitowe

Zewnętrzne – granitowe

ROBOTY MALARSKIE

Przed gruntowaniem powierzchnie ścian winny być odtłuszczone, odpylone i suche. Ściany pomieszczeń gruntować i malować wyłącznie środkami paroprzepuszczalnymi. Okładziny z płyt GK po zagruntowaniu malować 3 krotnie farbami emulsyjnymi. Kolorystykę należy uzgodnić z Zamawiającym.

STOLARKA DRZWIOWA

Współczynnik przenikania ciepła dla drzwi zewnętrznych i bramy garażowej $U > 1,1$ (W/m²*K).

Drzwi wewnętrzne - drewniane płycinowe z oleiną laminowaną lub drewniane z ościeżnicami systemowymi w kolorze uzgodnionym z Zamawiającym.

STOLARKA OKIENNA

Stolarka okienna wykonana na indywidualne zamówienie Zamawiającego. Szklenie szybami w pakietach 4 x 14 x 4 x 14 x 4T o współczynniku $U = 0,64$ [W/m²*K]. Współczynnik przenikania ciepła dla okien w ścianach zewnętrznych $U > 0,9$ (W/m²*K). Współczynnik przenikania ciepła dla okien połaciowych $U > 1,1$ (W/m²*K). Zaleca się stosowanie nawiewników okiennych w celu zapewnienie właściwej infiltracji pomieszczeń.

BRAMY GARAŻOWE

Bramy garażowe, stalowe, segmentowe z panelem przeszklonym, przetłoczenia typu V, prowadzenie standardowe STL w kolorze RAL 3000. Współczynnik przenikania ciepła dla bramy zgodnie z WT w nawiązaniu na zakładanej temperatury pomieszczenia garażu.

PRZEJŚCIA INSTALACYJNE

Przejścia rur instalacyjnych z tworzyw sztucznych przez stropy i ściany, uniemożliwiające rozprzestrzenianie się ognia i dymu na inne strefy pożarowe wykonać przy pomocy masy ogniochronnej, bezrozsączalnikowej, która w przypadku pożaru pęcznieje i uszczelnia. Po wprowadzeniu rury w otwór w przegrodzie, wolne przestrzenie wypełnić wełną mineralną o gęstości min. 40 kg/m³. Przegrodę wykończyć masą ogniochronną na grubość min. 20 mm. Przejścia rur stalowych i żeliwnych przez ścianę lub strop uszczelnia się zaprawą ogniochronną na bazie cementu o gęstości ok. 900 kg/m³, a same rury maluje się masą ogniochronną, bezrozsączalnikową, nieorganiczną powłoką na bazie dyspersyjnej o gęstości ok. 1,507 g/cm³. Rury należy malować z obydwu stron przegrody na długość min. 400 mm, warstwą o grubości min. 2 mm. Przejścia kablowe należy wykonać w systemie jak dla rur stalowych i żeliwnych. Wszystkie przejścia instalacyjne przez stropy wykonać w klasie p.poż. EI60 oraz przez ściany w klasie jak na rysunkach architektonicznych.

ZASILANIE ELEKTRYCZNE BUDYNKU

Zasilanie budynku ze złącza ZK-P o zwiększonej mocy przyłączeniowej 40 kW. Projektuje się zasilanie główne rozdzielnicą głównej budynku kablem YKYz 5x25. Kabel przy przeprowadzaniu przez przegrody powinien być zabezpieczony przed uszkodzeniami mechanicznymi osłoną otaczającą o średnicy wewnętrznej większej o 50% od średnicy zewnętrznej kabla. Osłony otaczające powinny przechodzić przez całą grubość ściany i stropu budynku. Kabel należy prowadzić w rurach osłonowych.

INSTALACJA OŚWIETLENIA PODSTAWOWEGO

Instalacje oświetlenia podstawowego należy wykonać przewodem kabelkowym 750V typu N2XH-J o przekroju przewodów 1,5mm². Natężenie oświetlenia dobrano zgodnie z normą: PN-EN 12464-1 "Światło i oświetlenie. Oświetlenie miejsc pracy. Część 1: Miejsca pracy we wnętrzach". W rozdzielnicach zaprojektowano oddzielne obwody dla zasilania instalacji oświetleniowej pomieszczeń. Projektuje się oświetlenie ogólne w pomieszczeniach z oprawami dobranymi do warunków panujących w projektowanych pomieszczeniach zamontowanymi w zależności od rozwiązania konstrukcyjnego pomieszczeń. Przewody prowadzić bezpośrednio na suficie p/t, w pomieszczeniach z sufitami podwieszanymi bezpośrednio na stropie mocowane uchwyty opaskowymi do podłoża. Zejścia do wyłączników wykonać w tynku. Osprzęt dla pomieszczeń suchych zwykły, a w pomieszczeniach wilgotnych - hermetyczny lub kropłoszczelny montowany w puszkach podtynkowych pogłębianych. Łączenia przewodów i odgałęzienia wykonać w puszkach pod wyłącznikami. Typ opraw pokazane są na rysunkach.

Przewody na sufitach prowadzić w podsufitce lub bezpośrednio w tynku stropu sufitu. Przewody na ścianach układać

bezpośrednio p/t, a w pomieszczeniach ze ścianami gipsowo-kartonowymi między płytami w rurkach osłonowych o średnicy dobranej do średnicy zewnętrznej przewodu. Rozmieszczenie opraw oświetleniowych i łączników pokazano na rysunkach.

pomieszczenia biurowe 500 lx
pomieszczenia zabaw 300 lx
kuchnie 500 lx
szatnie, umywalnie 200 lx
łazienki, toalety 200 lx
toalety i umywalnie 200 lx
pomieszczenia techniczne 200 lx
pomieszczenia gospodarcze 200 lx
hole wejściowe 200 lx
obszary ruchu, korytarze 100 lx

INSTALACJA OŚWIETLENIA AWARYJNEGO

Oświetlenie awaryjne (pełni ono równocześnie funkcję oświetlenia kierunkowego) zrealizowane jest za pomocą oprawy oświetleniowej awaryjnej LED. Oświetlenie awaryjne projektuje się w ciągach komunikacyjnych. Czas działania oświetlenia awaryjnego dostosowany do czasu istniejącego w budynku tj. 2h. Przewiduje się montaż kostki zaciskowej w oprawach awaryjnych pozwalającej na wyłączenie oświetlenia awaryjnego na rozdzielnicę. Instalację należy wykonać przewodem kabelkowym typu HGs 1,5 mm². Natężenie oświetlenia na drodze ewakuacyjnej o szerokości do 2m, mierzone w jej osi przy posadzce, musi wynosić co najmniej 1lx a przy punktach pierwszej pomocy oraz urządzeniach ppoż. 5lx mierzone na poziomie podłogi. W obszarze środkowym, który jest nie mniejszy niż połowa szerokości tej drogi, natężenie oświetlenia nie może się zmniejszyć o więcej niż 50%.

Z tablicy rozdzielczej wyprowadzić wydzielony obwód oświetlenia ewakuacyjnego.

Oprawy ewakuacyjne (piktogramy) zastosować w następujących miejscach:

- przy drzwiach wejściowych
- przy drzwiach ewakuacyjnych
- na drodze ewakuacyjnej

Zgodnie z zaleceniem, co trzy lata należy wymieniać akumulatory w lampach oświetlenia ewakuacyjnego.

INSTALACJA KOMPUTEROWA LAN

Rozmieszczenie typy i konfiguracje poszczególnych punktów logicznych pokazano na rysunkach. Poziome okablowanie strukturalnej instalacji LAN należy układać pod tynkiem w rurkach peszla niepalnych lub rurkach instalacyjnych niepalnych. Kable UTP w rurach ochronnych prowadzić równoległe do ścian z zachowaniem następujących odległości:

Dla tras poziomych

- 30 cm pod powierzchnią sufitu,
- 30 cm nad powierzchnią podłogi,

Dla tras pionowych zachować następującą odległość

- 15 cm od ościeżnic bądź zbiegu ścian.

Po wykonaniu wszystkich połączeń kabli miedzianych sieci LAN wykonać pomiary zgodnie z normami oraz wymaganiami producenta, celem sprawdzenia wymagań stawianych kategorii 6 dla kabli 4 – parowych.

Szczegółowe raporty pomiarów umieścić w dokumentacji powykonawczej.

INSTALACJA SYSTEMU KAMER CCTV

Projektuje się kamery IP 5 MPix na parterze wewnątrz przy drzwiach. Sygnał po kablach UTP będzie gromadzony i przetwarzany w rejestratorze.

INSTALACJA NAGŁOŚNIENIA SALI NA PIĘTRZE

Projektuje się system nagłośnienia sali na piętrze w następujący sposób:

- ułożyć okablowanie do głośników,
- zabudować wzmacniacz w miejscu pokazanym na rysunku,
- zasilanie wykonać z gniazda 230V.

INSTALACJA FOTOWOLTAICZNA

Na dachu budynku zabudowane będzie 30 paneli fotowoltaicznych 500Wp każdy. Panele kablami solarnymi 4mm² ułożonymi w korytku kablowym na dachu. Podłączone będą do inwertera (falownika) zabudowanego

w pomieszczeniu technicznym na piętrze. Z inwertera do rozdzielnic głównej budynku instalacja będzie podłączona poprzez rozdzielnicę RPV. Sumaryczna moc z paneli to 15kWp. Panele należy ułożyć płasko na dachu na specjalnej dedykowanej konstrukcji. Na poddaszu zabudować wyłącznik po stronie DC falownika. W wiatrołapie zabudować przycisk p-poż instalacji fotowoltaicznej. Falownik 15kW hybrydowy do współpracy z magazynem energii o projektowanej mocy 20kW.

PRZYŁĄCZE DO SIECI WODOCIĄGOWEJ ORAZ DESZCZOWEJ

Istniejący budynek remizy OSP zasilany jest w wodę z miejskiej sieci wodociągowej. Do budynku doprowadzone są dwa przyłącza wody wD32 oraz wD40. Przyłącze wD40 pozostanie jako źródło wody dla części bytowej budynku natomiast przyłącze wD32 zostanie trwale ocięte po wykonaniu nowego przyłącza z rur i kształtek PE100 90x8,2 SDR11 PN16, L=20,0 m ; które umożliwi napełnianie wozów strażackich z wydajnością 10 dm³/s. Nowe przyłącze wody do budynku należy wykonać zgodnie z rysunkiem IS.03 oraz PZT.

Miejsce włączenia - istniejąca sieć wodociągowa wD225. Na sieci wodociągowej zabudować trójnik redukcyjny DN225/90 i połączyć z zasuwą klinową DN80 miękkouszczelnioną z gładkim i wolnym przelotem. Na zasuwie zabudować obudowę teleskopową do zasuw DN 80 oraz skrzynkę uliczną żeliwną. Końcówkę trzpienia do klucza umieścić ok. 15-20 cm poniżej pokrywy skrzynki. Do prac ziemnych należy przystąpić po uprzednim, wyznaczeniu tras projektowanego rurociągu przez uprawnionego geodetę zgodnie z planem sytuacyjno-wysokościowym. Woda doprowadzona będzie do ogrzewanego garażu na parterze budynku, w którym należy zainstalować zestaw wodomierzowy zgodnie z rys. IS.03. W pobliżu zestawu wodomierzowego należy zainstalować wpust podłogowy.

W ramach kanalizacji deszczowej zgodnie z zakresem objętym rysunkiem PZT należy:

- przesunąć o ok. 1m studnię deszczową Sd1 przy pół-zach. narożniku budynku oraz przebudować istniejący kanał kd200 na odcinku 16 mb,
- włączyć in-situ projektowany wpust deszczowy Wd1 odwodnienia linowego do istniejącej studni Sd0 na kanale kdD400 przykanalikiem PVC-U O160 o długości 5,0 m,
- włączyć projektowany wpust deszczowy Wd2 odwodnienia linowego za pomocą przyłącza siodłowego DN160/DN400 do istniejącego kanału kdD400 przykanalikiem PVC-U O160 o długości 5,0 m.

WYPOSAŻENIE

Wyposażenie pomieszczenia 1/03 pom. socjalne/kuchnia kpl.

- szafka z blatem 135x60 z wbudowanym zlewozmywakiem jednokomorowym 50x60x40 i umywalką
- szafki z blatem roboczym 500x60 z wbudowanym zlewozmywakiem jednokomorowym 60x60x40 do mycia sprzętu kuchennego, piekarnikiem elektrycznym 60x60, płytą indukcyjną 60x60,
- szafki wiszące 2 szt, 125x40x60 (korpusy dopasować do kształtu zabudowy),
- szafka z blatem roboczym 160x60 z zabudowanym koszem na odpady,
- szafka z blatem 340x60 (korpusy dopasować do kształtu zabudowy) z wbudowanym zlewozmywakiem jednokomorowym oraz zmywarką 60x60,
- okap kuchenny wraz z podłączeniem do przewodu wentylacji.

Parametry zabudowy:

Szafki kuchenne stojące, korpusy dopasowane do kształtów zabudowy, okucia systemowe samodomykające, szuflady na prowadnicach systemowych samodomykających, front meblowy o prostej formie - MDF w kolorze wybranym przez Zamawiającego, blat roboczy do zabudowy kuchennej. HDF laminowany w kolorze wybranym przez Zamawiającego mat. Grubość ok. 38mm, szerokość (głębokość) ok. 600mm. Wszystkie krawędzie zabezpieczone obrzeżem pcv. Na całość zabudowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji koncepcję funkcjonalno - użytkową wraz określeniem kolorystyki.

Wyposażenie pomieszczenia 1/01 kpl.

- platforma przyschodowa

Typ urządzenia Platforma przyschodowa do transportu osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich z dużymi tylnymi kołami oraz na wózkach elektrycznych

Wymiary podestu platformy 700x750 mm; lub wymiar niestandardowy (opcja)

Sposób montażu platformy Bezpośrednio do ściany lub na słupkach samonośnych, moc silnika 0,5 kW, zasilanie jednofazowe 230 V AC; TN-S (bezpiecznik B10A + wyłącznik bezpiecznika 30 mA);

Napęd bateryjny na platformie 2x12 V;

- Wykonanie z wysokiej jakości stali malowanej proszkowo
- Podłoga na platformie antypoślizgowa
- Poręcz na platformie ułatwiająca wjazd
- Płaskie rampy najazdowe na obu krawędziach platformy,



ułatwiający wjazd wózka – zabezpieczający wózek przed zjechaniem podczas jazdy

- Najazd boczny
- System przeciw tnący
- Dwie barierki – ramiona zabezpieczające przed zjechaniem wózka z platformy
- Blokada kluczykowa zabezpieczająca przed korzystaniem z urządzenia
- Szerokość szyny po zamontowaniu bezpośrednio do ściany 120 mm
- Szerokość szyny po zamontowaniu na słupkach samonośnych do stopni schodów 180 mm

Rodzaj toru jazdy Szyna prosta o długość do 15 metrów (do 40 stopni schodowych)

Rodzaj napędu Elektryczno - zębatkowy

Prędkość jazdy ~ 0,1 m/s, łagodny start i zatrzymanie urządzenia

Ilość przystanków 2 przystanki

Kąt nachylenia toru jezdni 15° - 46°

Przeznaczenie montażu Wewnątrz i na zewnątrz budynków

Udźwig min. 150 kg;

Zgodność urządzenia Zgodność z Dyrektywą Europejską 2006/42/WE - znak CE

Sterowanie na platformie Przyciskowe; pilot na kablu spiralnym; joystick (opcja)

Przywołanie platformy Za pomocą kaset przywoławczych - radiowych

Składanie/rozkładanie Manualne lub automatyczne.

Wypożyczenie pomieszczenia 0/02 kpl.

komunikacja/kl.schodowa

- stalowa szafa głęboka ze zlewem gosp., szafa na sprzęt porządkowy 325x210x72 z drzwiami rozsuwanymi.

Wypożyczenie pomieszczenia 0/05 łazienka kpl.

- zabudowa giszetowa.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w dokumentacji projektowej „TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU OCHOTNICZEJ STRAŻY POŻARNEJ W OLSZYNIE” w ramach zadania pn. „Termomodernizacja budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie wraz z wymianą źródła ogrzewania”, „PRZEBUDOWA BUDYNKU OCHOTNICZEJ STRAŻY POŻARNEJ W OLSZYNIE”, opracowana przez KB PROJEKTOWANIE Bartłomiej Kwapisz z siedzibą w Lubaniu z 2025 roku, w SWZ.

Zamawiający informuje, iż Wykonawca winien przekazać dla OSP Olszyna zdemontowane elementy, tj.:

- bram garażowe,
- stolarkę okienną,
- grzejniki,
- piec c.o.,
- bojler,
- drzwi.

W związku z powyższym, Wykonawca winien przeprowadzić demontaż powyższych elementów w taki sposób, by zostały nie uszkodzone. Po zdemontowaniu ww. wyposażenia, Wykonawca powiadomi zamawiającego o lokalizacji złożonego materiału i terminie odebrania przez OSP Olszyna powyższych elementów.

Inne prace niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym między innymi:

- odpowiednie oznakowanie i zabezpieczenie terenu prac, ubezpieczenie oraz zabezpieczenie przejętego terenu na czas wykonywania prac, organizację zaplecza budowy, organizację dojazdów i dojazdów do obiektów sąsiadujących z placem budowy, wykonanie inwentaryzacji powykonawczej z naniesionymi zmianami powstałymi w trakcie prac, bieżący wywóz odpadów i materiałów nieużytecznych;
- wykonanie prac naprawczych infrastruktury technicznej, której stan techniczny na skutek realizacji prac montażowych uległ pogorszeniu, w tym prac odtworzeniowych.

4. Termin realizacji zamówienia: do 3 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy, lecz nie później niż do dnia 24.10.2025 r. (podpisanie protokołu odbioru).

5. Wykonawca jest gospodarzem na terenie budowy od daty przekazania placu budowy do czasu odbioru końcowego, a w szczególności zobowiązany jest do:

- a) ochrony mienia i zabezpieczenia przeciwpożarowego,
- b) nadzoru nad bhp,

- c) ustalania i utrzymywania porządku,
- d) odpowiedniej organizacji placu budowy, zabezpieczenia magazynowego i dozoru mienia.

6. Do zadań Wykonawcy należeć będzie również:

- 6.1. **Wywóz i utylizacja odpadów znajdujących się obecnie na terenie budowy.**
- 6.2. Zabezpieczenie na terenie budowy należytego ładu, porządku, przestrzeganie przepisów BHP, ochrona znajdujących się na terenie urządzeń i sprzętu oraz utrzymanie ich w należyłym stanie technicznym. Roboty budowlane będą wykonywane w sposób nie powodujący kolizji z funkcjonowaniem sąsiadujących obiektów.
- 6.3. Wykonanie przedmiotu umowy z własnych materiałów. Zastosowane materiały winny spełniać wymogi prawa budowlanego, tj. posiadać odpowiednie certyfikaty na znak bezpieczeństwa, być zgodne z wymogami technicznymi lub aprobatą techniczną, wymagane są materiały atestowane i dopuszczone do stosowania.
- 6.4. Wszystkie wyroby budowlane (materiały) oraz urządzenia przed ich sprowadzeniem na teren budowy i przed ich wbudowaniem lub zamontowaniem muszą być zatwierdzone przez Inspektora nadzoru. **Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Inspektorowi nadzoru wyników badań, certyfikatów, kart technicznych, autoryzacji i atestów oraz deklaracji zgodności z Polskimi i Europejskimi Normami na materiały i urządzenia zastosowane przy realizacji przedmiotu zamówienia.**
- 6.5. Zgłaszanie Inspektorowi nadzoru do odbioru robót ulegających zakryciu lub zanikających.
- 6.6. Zgłoszenie obiektu do odbiorów częściowych i odbioru końcowego oraz uczestniczenie w czynnościach odbiorowych, a także niezwłocznego usunięcia stwierdzonych wad i usterek.
- 6.7. Doprowadzenie do należytego stanu i porządku terenu budowy w terminie nie późniejszym niż w dniu odbioru końcowego robót.
- 6.8. Pełna odpowiedzialność za szkody wynikłe na terenie budowy w trakcie realizacji robót.
- 6.9. Uczestniczenie w naradach koordynacyjnych, na każdorazowe żądanie Zamawiającego – osobiście lub przez uprawnionego przedstawiciela.
- 6.10. Ocena dotychczas wykonanych prac pod kątem ewentualnych poprawek lub wykonania na nowo.
- 6.11. **Składanie serwisu fotograficznego z postępu robót do 10 dnia każdego miesiąca w ilości min. 20 zdjęć.**

7. Zakres prac oraz odpowiedzialność wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową obejmuje także:

- 7.1. Zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań i odbiorów oraz ewentualnego uzupełnienia dokumentacji odbiorczej dla zakresu robót objętych przedmiotem postępowania.
- 7.2. Wykonanie operatu powykonawczego w formie papierowej i na płycie CD/DVD bądź na pendrive, w tym również geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza.
- 7.3. Po zakończeniu robót uporządkowanie terenu budowy, demontaż obiektów tymczasowych.
- 7.4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z:
 - a) **wykonaniem prac geodezyjnych,**
 - b) **wykonaniem prac archeologicznych (jeżeli zajdzie taka potrzeba),**
 - c) **wykonaniem inwentaryzacji powykonawczej,**
 - d) **opracowaniem wszelkiej niezbędnej dokumentacji (w tym kosztorysy) do wykonania zamówienia,**
 - e) **utrzymaniem zaplecza budowy,**
 - f) **wywozem i utylizacją odpadów.**

8. Dodatkowe wymagania Zamawiającego:

- 8.1. **W celu bezpośredniego poznania specyfiki przedmiotu zamówienia Zamawiający wyznacza wizję lokalną na dzień 23 czerwca 2025 r. godz. 11:00.** Wizje rozpoczną się przy wejściu na obiekt. Wizja lokalna ma charakter obligatoryjny, a zatem zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 18 Prawa Zamówień Publicznych, oferta złożona bez odbycia wizji lokalnej zostanie odrzucona. Podczas wizji lokalnej Wykonawcy zobowiązani będą do wpisania się na listę obecności. Zamawiający zobowiązany jest złożyć oświadczenie dot. wizji lokalnej z wykorzystaniem wzoru: Załącznik nr 13 do SWZ.
- 8.2. Wymagany **okres gwarancji na obiekt wynosi minimalnie 60 miesięcy, a maksymalnie 84 miesiące** od dnia odebrania przez Zamawiającego robót i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego.
- 8.3. **Przedmiary robót załączone są poglądowo, Wykonawca powinien w ofercie wycenić wszystkie roboty budowlane niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. Przede wszystkim należy zwrócić uwagę na pozostałe do wykonania prace, których nie obejmują załączone przedmiary.**
- 8.4. Wybrany Wykonawca ma obowiązek **opracować harmonogram robót i dostarczyć go Zamawiającemu w ciągu 7 dni licząc od dnia podpisania umowy.**
- 8.5. Wybrany Wykonawca ma obowiązek wykonania kosztorysów powykonawczych oraz innych kosztorysów, o które zwróci się Inspektor Nadzoru lub Zamawiający.
- 8.6. Wykonawca lub Kierownik Zespołu Wykonawcy lub Kierownik Budowy mają obowiązek uczestniczyć w naradach koordynacyjnych organizowanych przez Inspektora lub Zamawiającego.
- 8.7. **Wykonawca ma obowiązek zapoznania się w sposób bardzo szczegółowy z dokumentacją postępowania.**



Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości w stosunku do zakresu robót i prac, przed złożeniem ofert. Po złożeniu oferty, Zamawiający będzie uważał, że Wykonawca nie ma wątpliwości i uwag w stosunku do zakresu ujętego w specyfikacji. **Wykonawca powinien w ofercie wycenić wszystkie roboty budowlane niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.**

9. Szczegółowy zakres robót budowlanych zawarty jest w dokumentacji projektowej, która stanowi Integralną część opisu przedmiotu zamówienia:

- 9.1. Projekty budowlane,
 - 9.2. Projekty techniczne,
 - 9.3. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - 9.4. Przedmiary robót,
- oraz w decyzji pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku nr 208/25 z dnia 06.02.2025 r. i decyzji pozwolenia na budowę nr 39/2025 z dnia 25.02.2025 r.

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA nr

Zawarta w dniu 2025 r. w Olszynie, pomiędzy:

Gminą Olszyna z siedzibą przy ul. Wolności 20, 59-830 Olszyna,
NIP: 613-100-28-76

reprezentowaną przez:

Leszka Leśko – Burmistrza Olszyny

przy kontrasygnacie Barbary Chołuj – Skarbnika Gminy

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

..... (nazwa i adres podmiotu gospodarczego)

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez właściciela, upoważnionego (ych)
przedstawiciela (i) - (niepotrzebne skreślić):

1.

2.

w rezultacie dokonania wyboru oferty w trybie podstawowym, została zawarta umowa o następującej treści:

Rozdział I. PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest przebudowa i termomodernizacja budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie oraz przebudowa przyłącza wodociągowego i kanalizacji deszczowej wraz z zagospodarowaniem terenu w ramach zadania pn.. „Termomodernizacja budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie wraz z wymianą źródła ogrzewania”, z podziałem na:
 - Termomodernizację budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie w ramach zadania pn. „Termomodernizacja budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie wraz z wymianą źródła ogrzewania” – „Przebudowę budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie”, dofinansowanej w ramach Priorytetu nr 2 „Fundusze Europejskie na rzecz środowiska na Dolnym Śląsku”, Działania nr 2.1. „Efektywność energetyczna w budynkach publicznych” Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027 - nr FEDS.02.01-IZ.00-0030/23
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:
 - 2.1. Załącznik nr 9 Specyfikacji Warunków Zamówienia – Opis przedmiotu zamówieni.
 - 2.2. Dokumentacja projektowa „TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU OCHOTNICZEJ STRAŻY POŻARNEJ W OLSZYNIE” w ramach zadania pn. „Termomodernizacja budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie wraz z wymianą źródła ogrzewania”, „PRZEBUDOWA BUDYNKU OCHOTNICZEJ STRAŻY POŻARNEJ W OLSZYNIE”, opracowana przez KB PROJEKTOWANIE Bartłomiej Kwapisz z siedzibą w Lubaniu z 2025 roku wraz z decyzją pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku nr 208/25 z dnia 06.02.2025 r. i decyzją pozwolenia na budowę nr 39/2025 z dnia 25.02.2025 r.
 - 2.3. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.

§ 2

Warunki umowy określone są w następujących dokumentach we wskazanej niżej kolejności obowiązywania:

1. umowa o wykonanie robót budowlanych;
2. dokumentacja oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót;
3. specyfikacja warunków zamówienia;
4. oferta Wykonawcy.

§ 3

1. Roboty będące przedmiotem niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest wykonać przy użyciu sprzętu, urządzeń i materiałów o jakości odpowiadającej stosownym przepisom, normom, standardom i warunkom.
2. Materiały i urządzenia niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy dostarcza Wykonawca.
3. Zastosowane materiały, urządzenia winny spełniać wymogi prawa budowlanego, tj. posiadać odpowiednie certyfikaty na znak bezpieczeństwa, atesty i dopuszczenia do stosowania, winny być zgodne z wymogami technicznymi polskich norm przenoszących normy europejskie lub normy innych Państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy.

4. W przypadku braku ww. norm uwzględnione będą kolejno: europejskie aprobaty techniczne, wspólne specyfikacje techniczne, normy międzynarodowe lub inne techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne.
5. W przypadku braku norm oraz aprobat, specyfikacji, norm i systemów, o których mowa w powyższych ustępach uwzględnione zostaną kolejno Polskie Normy, polskie aprobaty techniczne oraz polskie specyfikacje techniczne.
6. Dokumenty wymienione w powyższych ustępach wraz z ich kopiami powinny być przekazane do kontroli i wykorzystania inspektorowi nadzoru inwestorskiego w dniu sprowadzenia materiałów na plac budowy i przed wbudowaniem. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia inspektorowi nadzoru wyników badań, certyfikatów, kart technicznych, autoryzacji i atestów oraz deklaracji zgodności z Europejskimi Normami na materiały i urządzenia zastosowane przy realizacji przedmiotu umowy.
7. Inspektor Nadzoru ma prawo w każdym momencie realizacji umowy, odrzucić każdą część robót, użyte materiały i zamontowane urządzenia, jeżeli nie będą one zgodne z powyższymi wymaganiami. Odrzucenie powinno nastąpić w formie pisemnej niezwłocznie po stwierdzeniu niezgodności.
8. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu plan dotyczący bezpieczeństwa i ochrony zdrowia opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U.2003.120.1126).
9. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot umowy w sposób zorganizowany, bez przestojów oraz pod nadzorem osób do tego uprawnionych na podstawie posiadanych przez nich kwalifikacji zawodowych.
10. Wykonawca oświadcza, że:
 - 10.1. na podstawie dokumentów otrzymanych od Zamawiającego posiadał znajomość ogólnych i szczególnych warunków związanych z obszarem objętym przedmiotem umowy i trudnościami, jakie mogą wynikać z charakterystyki tego terenu, jak również zapoznał się z obszarem inwestycji,
 - 10.2. zapoznał się z dokumentacją techniczną, o której mowa w § 1 ust. 2 Umowy,
 - 10.3. posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, środki, sprzęt i doświadczenie do wykonania Przedmiotu umowy,
 - 10.4. szczegółowo zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego, które uwzględnił w swojej ofercie i dokonał prawidłowej wyceny prac,
 - 10.5. posiada wymagane obowiązującymi przepisami zezwolenia, uprawnienia, profesjonalne kwalifikacje do wykonania przedmiotu umowy, jak również dysponuje niezbędnym zapleczem technicznym i osobowym do ich przeprowadzenia i nie widzi żadnych przeszkód do pełnego i terminowego wykonania niniejszej umowy,
 - 10.6. przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy jest zobowiązany do zapoznania się i przestrzegania zasad przyznawania środków zewnętrznych,
 - 10.7. na każdym etapie realizacji umowy ma obowiązek ścisłej współpracy z Zamawiającym w zakresie pozyskania środków zewnętrznych i ma obowiązek przedkładania wszelkich niezbędnych dokumentów i informacji w tym zakresie.
11. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego informowania pisemnie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących skutkować przyspieszeniem lub opóźnieniem realizacji robót budowlanych w stosunku do ustalonego terminu realizacji robót budowlanych, nie później niż w terminie 7 dni od daty ich wystąpienia.

Rozdział II. WYNAGRODZENIE

§4

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy będzie miało formę ryczałtu.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, wyniesie zł brutto (słownie zł:), przy% podatku VAT, w tym:
 - Termomodernizacja budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie w ramach zadania pn. „Termomodernizacja budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie wraz z wymianą źródła ogrzewania” za cenę brutto: zł (słownie zł:) przy zastosowanej% stawce VAT
 - „Przebudowa budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie” za cenę brutto: zł (słownie zł:) przy zastosowanej% stawce VAT.i płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy
3. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, określone w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją techniczną oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, w tym ryzyko Wykonawcy

- z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
5. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 2.
 6. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy
 7. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do zmiany tej stawki, przy czym wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian.
 8. Zasady wystawiania faktur:
 - 8.1. Wszystkie faktury wystawiane przez Wykonawcę w ramach realizacji niniejszej umowy winny zawierać następujące dane:
Nabywca: Gmina Olszyna, ul. Wolności 20, 59-830 Olszyna, NIP 6131002876;
Odbiorca: Urząd Miejski w Olszynie, ul. Wolności 20, 59-830 Olszyna.
 - 8.2. Zapłata faktury nastąpi z uwzględnieniem przepisów art. 108a ust. 1a ustawy o podatku od towarów i usług.
 - 8.3. Wykonawca jest zobowiązany podać na fakturze adnotację „mechanizm podzielonej płatności” (tzw. split payment). Podzielną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT, a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (tzw. split payment).
 - 8.4. W przypadku braku rachunku bankowego w Białej Liście VAT płatność zostanie wysłana z dobrowolnym zastosowaniem podzielonej płatności lub Gmina wg własnego uznania może zastosować metodę podzielonej płatności.
 - 8.5. Strony zgodnie postanawiają, że warunkiem zapłaty w umówionym terminie za fakturę wystawioną przez czynnego podatnika VAT jest wskazanie przez Wykonawcę dla potrzeb dokonania zapłaty rachunku bankowego zawartego na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT - Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, najpóźniej na 5 dni roboczych przed wyznaczonym terminem płatności.
 - 8.6. W przypadku, w którym Wykonawca, dla potrzeb płatności, wskaże rachunek bankowy zawarty w powyższym Wykazie w terminie późniejszym, ustalony pierwotnie termin płatności ulega wydłużeniu i wynosi 5 dni roboczych od dnia wskazania rachunku ujawnionego w/w Wykazie.
 9. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy zapłaty faktury niezgodnej z zapisami niniejszej umowy lub przepisów powszechnie obowiązujących.
 10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, Zamawiający dokona zwrotu faktury bez jej zaksięgowania i zapłaty Wykonawcy, żądając jednocześnie dodatkowych wyjaśnień lub zmiany faktury.
 11. Termin płatności faktury, w sytuacji opisanej w ust. 10, będzie liczony od dnia otrzymania wymaganych wyjaśnień lub prawidłowo wystawionej faktury.

Rozdział III. TERMINY REALIZACJI UMOWY

§ 5

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy **w ciągu 5 dni licząc od dnia zawarcia umowy.**
2. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy strony ustalają na **dzień przekazania placu budowy.**
3. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy strony ustalają najpóźniej na dzień
4. Za termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy przyjęta zostaje data podpisania protokołu odbioru, przez Inspektora nadzoru i Zamawiającego.

Rozdział IV. OBOWIĄZKI STRON

§ 6

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Terminowe przekazanie placu budowy.
2. Sprawowanie nadzoru inwestorskiego w zakresie m.in.:
 - 2.1. dokonywania odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, przed ich zakryciem;
 - 2.2. bieżącej kontroli wymaganej przepisami dokumentacji (atesty, protokołu z prób, badań i pomiarów, itp.).
3. Terminowe uregulowanie należności Wykonawcy lub podwykonawcy.

4. Dokonanie odbiorów wykonanych robót.

§ 7

1. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:

- 1.1. Przejście placu budowy od Zamawiającego.
- 1.2. Wykonywanie robót z należytą starannością, zgodnie z dokumentacją projektową i z zasadami wiedzy technicznej oraz zapewnienie kompetentnego kierownictwa, siły roboczej, materiałów, sprzętu i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do wykonania oraz usunięcia wad w takim zakresie, w jakim jest to wymienione w dokumentach umownych lub może być logicznie z nich wywnioskowane.
- 1.3. Pisemne zawiadamianie gestorów sieci o terminie rozpoczęcia prac.
- 1.4. Prowadzenie prac w pobliżu sieci zgodnie z wydanymi uzgodnieniami i pod nadzorem ze strony właścicieli sieci, a także ponoszenie kosztów związanych z prowadzonym przez nich nadzorem.
- 1.5. Pełna odpowiedzialność za zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane na terenie robót.
- 1.6. Uzgadnianie na bieżąco z Zamawiającym harmonogramu rzeczowo-finansowego i jego aktualizacja.
Harmonogram rzeczowo-finansowy należy dostarczyć Zamawiającemu w ciągu 7 dni licząc od dnia zawarcia niniejszej umowy.
- 1.7. Odpowiedzialność za szkody i straty w robotach spowodowane przez niego przy usuwaniu wad w okresie gwarancji i rękojmi.
- 1.8. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, za szkody wyrządzone osobom trzecim, jak również za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków w związku z prowadzonymi robotami.
- 1.9. Ponoszenie odpowiedzialności za dopuszczenie do wykonywania prac będących przedmiotem umowy osób nieposiadających wymaganych obowiązującymi przepisami uprawnień i ewentualne następstwa ich działalności.
- 1.10. Pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców.
- 1.11. Przedkładanie Zamawiającemu każdego projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu zmian tej umowy, wraz z dokładnym określeniem których części przedmiotu umowy dotyczy przedkładany projekt umowy o podwykonawstwo, nie później niż 10 dni przed jej zawarciem.
- 1.12. Przedkładanie Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem, kopii każdej zawartej umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, w terminie 7 dni od daty zawarcia takiej umowy, jednak nie później niż na 3 dni robocze przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
- 1.13. Informowanie Inspektora nadzoru o terminie zakończenia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających; jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach Inspektora nadzoru zobowiązany jest na własny koszt odkryć roboty, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.
- 1.14. Niezwłoczne informowanie Inspektora nadzoru o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
- 1.15. Utrzymywanie terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz bieżące usuwanie zbędnych materiałów, śmieci i odpadów.
- 1.16. Prowadzenie robót w sposób niestwarzający zagrożenia dla osób postronnych.
- 1.17. Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji.
- 1.18. Zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji.
- 1.19. Jako wytwarzającego odpady – przestrzeganie przepisów prawnych wynikających z Ustawy z dnia 27.04.2001 roku Prawo ochrony środowiska oraz Ustawy z dnia 14.12.2012 roku o odpadach.
- 1.20. Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej umowy.
- 1.21. Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze.
- 1.22. Wystawienie z dniem zawarcia umowy karty gwarancyjnej, która stanowi załącznik do niniejszej umowy.
- 1.23. Wykonywanie czynności, o których mowa w § 6 ust. 3 w stosunku do dalszych podwykonawców.
- 1.24. Uczestniczenie w wyznaczonych przez Zamawiającego spotkaniach w celu omówienia spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy.

- 1.25. Sporządzanie do akceptacji pisemnych wniosków o akceptację wbudowywanych materiałów budowlanych.
- 1.26. Sporządzenie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej.
- 1.27. Zabezpieczenie i oznakowanie terenu robót budowlanych, a także dbanie o stan techniczny i prawidłowość oznakowania terenu robót budowlanych przez cały czas trwania realizacji robót.
- 1.28. Prowadzenie robót budowlanych zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U.2003.47.401).
- 1.29. **Składanie serwisu fotograficznego z postępu robót do 10 dnia każdego miesiąca w ilości min. 20 zdjęć.**
- 1.30. Zapewnienie i zabezpieczenie dojazdów i dojazdów na czas wykonywania prac do okolicznych obiektów.
- 1.31. W trakcie prac Wykonawca zapewni dojazd i dojeżdżenie do obiektów sąsiadujących, jeżeli zajdzie taka potrzeba, przewidzi i zorganizuje objazdy i dojazdy tymczasowe.

§ 8

1. Przy wykonywaniu części przedmiotu umowy Wykonawca może korzystać z udziału Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.
2. Zakres robót i czynności powierzonych do wykonania Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy określa stosowna umowa o podwykonawstwo.
3. Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego.
4. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania części przedmiotu umowy nie stanowi zmiany niniejszej umowy, jednakże wymagana jest zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu zmiany umowy o podwykonawstwo.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania i uchybienia Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
6. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy odpowiedniej faktury VAT (rachunku), potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - 2) przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie robót budowlanych, dostaw lub usług, które odpowiadają ściśle określonym częściom przedmiotu umowy,
 - 3) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym dokumentacją projektową, STWiORB, SWZ oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy,
 - 4) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
 - 5) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie, wszelkich dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.
7. W sytuacji, gdy Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, lub zamierza zmienić zawartą umowę o podwykonawstwo, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu takiej umowy lub jej zmiany stosując odpowiednio postanowienia § 7 ust. 1 pkt 1.11 i pkt 1.12 umowy. Wraz z projektem umowy o podwykonawstwo lub projektem jej zmiany, należy przedłożyć ponadto zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o brzmieniu zgodnym z projektem.
8. Projekt umowy o podwykonawstwo będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od daty przedłożenia mu projektu nie zgłosi zastrzeżeń w formie pisemnej.
9. Zamawiający, w terminie o którym mowa w ust. 8, zgłosi pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) niespełniania przez projekt umowy wymagań określonych w ust. 6,
 - 2) niezłączenia do projektu dokumentów lub informacji, określających części przedmiotu umowy, których dotyczy projekt umowy o podwykonawstwo,
 - 3) gdy termin wykonania przedmiotu umowy lub zakończenia robót budowlanych określony w projekcie umowy o podwykonawstwo jest dłuższy niż przewidywany niniejszą umową,
 - 4) gdy projekt umowy o podwykonawstwo zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiające rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie niniejszej umowy.
10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie

określonym w ust. 8, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.

11. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do przedstawionego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, nie później jednak niż na 3 dni robocze przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
12. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 50.000,00 złotych brutto, a także umów o podwykonawstwo, których przedmiotem jest świadczenie usług geodezyjnych i pełnienie funkcji technicznych.
13. Umowa o podwykonawstwo będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od daty przedłożenia kopii umowy nie zgłosi sprzeciwu w formie pisemnej.
14. Sprzeciw, o którym mowa w ust. 13, może dotyczyć w szczególności przypadków, o których mowa w ust. 9.
15. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji umowy o podwykonawstwo, w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
16. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wraz z kopią umowy o podwykonawstwo przedłoży Zamawiającemu odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
17. Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo, stosuje się zasady określone w ust. 8 – ust. 12.
18. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie zawarto umowy o podwykonawstwo zaakceptowanej przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
19. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego odpowiednio Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej umowy.

Rozdział V. ROZLICZENIA

§ 9

1. Rozliczenie za wykonane prace odbywać się będzie w następujący sposób:
 - 1.1. fakturami częściowymi za wykonany i odebrany przez Inspektora nadzoru zakres robót do kwoty nie wyższej niż 80% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2, z zastrzeżeniem, że każdorazowa faktura częściowa wystawiana będzie nie częściej niż raz w miesiącu;
 - 1.2. fakturą końcową, która będzie wystawiona po zakończeniu realizacji zadania, w pozostałej kwocie wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2.
2. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktur częściowych oraz faktury końcowej będą zatwierdzone przez Zamawiającego odpowiednio:
 - 2.1. dla faktur częściowych: pisemnie potwierdzone przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego, wykonane bezusterkowe roboty wykazane w harmonogramie rzeczowo-finansowym, na podstawie protokołu częściowego wykonanych robót budowlanych;
 - 2.2. dla faktury końcowej: bezusterkowy odbiór końcowy, na podstawie protokołu końcowego wykonanych robót budowlanych.
3. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Do faktur, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć kopie faktur wystawionych przez oficjalnych Podwykonawców za odebrane elementy robót wraz z oświadczeniami oficjalnych Podwykonawców, co do tego czy płatności wynikające z wystawionych przez nich dla Wykonawcy faktur zostały uiszczone i w jakim zakresie.
5. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu „operat kolaudacyjny”, tj. zbiór wszystkich dokumentów umownych, z uwzględnieniem zmian zaistniałych w czasie realizacji robót, wyników przeprowadzonych badań, pomiarów i prób, zestawienie rodzajów i ilości wykonanych robót, stanowiących podstawę odbioru końcowego w wersji papierowej i na płycie CD/DVD lub nośniku typu pendrive.

§ 10

1. Zapłatę za wykonane roboty Zamawiający zobowiązany jest przelać na konto bankowe Wykonawcy podane na fakturze w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

W przypadku nieterminowej zapłaty Wykonawcy przysługiwać będą odsetki ustawowe liczone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki – z zastrzeżeniem zapisów § 19.

2. Wykonawca może przenieść ewentualne wierzytelności wynikające z realizacji niniejszej umowy na osobę trzecią wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.
3. Jeżeli sprawdzenie dokumentów niezbędnych do uruchomienia finansowania ulega opóźnieniu na skutek niemożności wyjaśnienia spraw wątpliwych w ustalonym terminie lub uzgodnienia spraw spornych pomiędzy stronami, bezsporna część należności powinna być zapłacona Wykonawcy w terminie określonym w ust. 1, a pozostałość po wyjaśnieniu i uzgodnieniu spraw wątpliwych i spornych.

§ 11

1. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i jest upoważniony do wystawiania faktur VAT.
2. Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wystawiał fakturę bez jego podpisu.
3. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do zmiany tej stawki, przy czym wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian.
4. W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w ust. 3, zmiana ceny obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie odpowiednich przepisów w tym zakresie.

§ 12

1. Wykonawca, wraz z fakturą końcową, jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu:
 - 1) dowody zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom biorącym udział w realizacji przedmiotu umowy, jeżeli przedmiot umowy wykonuje przy ich udziale,
 - 2) oświadczenie o wykonaniu wyłącznie siłami własnymi przedmiotu umowy, jeśli przedmiot umowy wykonuje bez udziału Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.
2. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
3. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
4. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 3., podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
5. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 2, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca niełoży w trybie określonym w ust. 4, uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
6. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. Podstawą wypłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT (rachunek), odpowiednio wraz z:
 - 1) kopiami faktur VAT lub rachunków wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego Podwykonawców i dalszych Podwykonawców za wykonane przez nich roboty budowlane, dostawy i usługi,
 - 2) kopiami przelewów bankowych potwierdzających dokonanie przez Wykonawcę płatności na rzecz Podwykonawców i dalszych Podwykonawców za wykonane przez nich roboty budowlane, dostawy i usługi.
8. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT (rachunkiem) dokumentów, o których mowa w ust. 7, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 7, nie skutkuje nie dotrzymaniem przez

- Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
9. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznych wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z fakturą końcową.
 10. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od dokonania bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy i do wypłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust. 4 i wykaże niezasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag o których mowa w ust. 4, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie wykażą zasadności takiej płatności.
 11. Zamawiający może dokonać bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust. 4, i potwierdzi zasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, o których mowa w ust. 4, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykażą zasadność takiej płatności.
 12. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie kopia faktury VAT lub rachunku Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę robót budowlanych, lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.
 13. Bezpośrednia płatność dokonywana przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie obejmować wyłącznie należne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu opóźnienia w zapłacie należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę i będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług.
 14. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub ważne złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego, skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.
 15. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w terminie 14 dni od dnia pisemnego potwierdzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
 16. Zamawiający może złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zasadniczych wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub co do podmiotu, któremu płatność należy się, co uznaje się za równoznaczne z wykonaniem w zakresie objętym zdeponowaną kwotą zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy.
 17. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych wynikającej z umowy o podwykonawstwo. W przypadku różnic w cenach za wykonane roboty pomiędzy cenami określonymi umową o podwykonawstwo a cenami wynikającymi z umowy Zamawiającego z Wykonawcą, Zamawiający uzna i wypłaci Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT lub rachunku wyłącznie kwotę należną na podstawie cen wynikających z umowy Zamawiającego z Wykonawcą.
 18. W przypadku, gdy Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy, uprawnieni do uzyskania od Zamawiającego płatności bezpośrednich, nie wystawili żadnych rachunków lub faktur VAT w danym okresie rozliczeniowym, i Wykonawca załączy do wystawianego rachunku lub faktury VAT oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców potwierdzające tę okoliczność, cała kwota wynikająca z faktury VAT lub rachunku zostanie wypłacona przez Zamawiającego Wykonawcy.
 19. Do końcowej faktury VAT (rachunku) za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca dołączy oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich lub objęciu wystawionymi przez nich rachunkami zakresu robót wykonanych zgodnie z umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu tych robót do wysokości objętej płatnością końcową.

Rozdział VI. ODBIÓR ROBÓT

§ 13

1. Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonuje Inspektor nadzoru w obecności Wykonawcy w terminie 3 dni od daty pisemnego zawiadomienia, dokonanego przez Wykonawcę do Inspektora nadzoru. Czynności te dokonuje się wpisem w dzienniku budowy i protokołem odbioru robót zanikowych i ulegających zakryciu. Odbiór polega na końcowej ocenie ilości i jakości wykonanych robót, które w dalszym procesie realizacji robót ulegają zakryciu lub zanikają.
2. Przedmiotem odbioru końcowego jest wykonany w całości przedmiot umowy określony w Rozdziale I.

- 2.1. Po zrealizowaniu przedmiotu umowy Wykonawca przekazuje Inspektorowi nadzoru rozliczenie końcowe przedmiotu umowy. Podstawę sporządzenia rozliczenia końcowego stanowi operat kolaudacyjny w formie papierowej i na płycie CD/DVD lub nośniku typu pendrive. Inspektor nadzoru zobowiązany jest sprawdzić rozliczenie końcowe w ciągu 7 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę. Sprawdzone i zatwierdzone przez Inspektora nadzoru rozliczenie jest niezbędnym warunkiem podpisania przez niego protokołu odbioru końcowego.
- 2.2. Przez „operat kolaudacyjny” należy rozumieć zbiór wszystkich dokumentów umownych, z uwzględnieniem zmian zaistniałych w czasie realizacji robót, wyników przeprowadzonych badań, pomiarów i prób, atesty, certyfikaty, metki, oświadczenie Wykonawcy o zgodności wykonania robót z dokumentacją techniczną, obowiązującymi przepisami i normami, kompletną dokumentację powykonawczą itd. stanowiących podstawę odbioru końcowego. Brak w/w dokumentów skutkować może odmową dokonania odbioru przedmiotu umowy.
3. Wykonawca po uzyskaniu akceptacji Inspektora nadzoru zobowiązany jest zawiadomić pisemnie Zamawiającego z 5 – dniowym wyprzedzeniem o fakcie gotowości do odbioru. Wszelkie skutki niedochowania powyższego terminu obciążają Wykonawcę.
4. Zamawiający po stwierdzeniu zakończenia robót i sprawdzeniu kompletności przedłożonych dokumentów potwierdza gotowość Wykonawcy do odbioru i wyznacza termin odbioru końcowego. Odbiór końcowy przedmiotu umowy będzie przeprowadzony w obecności przedstawicieli obu Stron w terminie do 10 dni licząc od daty otrzymania powiadomienia, o którym mowa w ust. 3.
5. Odbiór końcowy będzie dokonywany wg protokołu, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§ 14

Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, to Wykonawca usunie je w terminie uzgodnionym z Zamawiającym;
- 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - a) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.

§ 15

1. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w szczególności te, o których mowa w § 14.
2. Wykonawca po usunięciu wad, o których mowa w § 14 pkt 1 postępuje według procedury opisanej w § 13 ust. 2.

Rozdział VII. GWARANCJA I RĘKOJMIA

§ 16

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową i techniczną wykonanych robót.
2. Na wykonany obiekt Wykonawca udzieli **miesięcznej gwarancji**.
3. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. W okresie gwarancyjnym Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym robót w ciągu nie mniej niż 5 dni od ich zgłoszenia, chyba że z Zamawiającym zostanie pisemnie uzgodniony inny termin.
5. Warunki gwarancji wynikają z przedłożonej Zamawiającemu przez Wykonawcę karty gwarancyjnej (załącznik do niniejszej umowy), która obejmuje cały zakres wykonanych w trakcie obowiązywania niniejszej umowy robót.
6. Strony ustalają, że w okresie gwarancji zaoferowanej przez Wykonawcę zostaną przeprowadzone raz w roku przeglądy gwarancyjne na wezwanie Zamawiającego.

§ 17

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia rzeczy (rękojnia za wady fizyczne).
2. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, o których mowa w ust. 1, wygasają po upływie 60 miesięcy.

Rozdział VIII. SIŁA WYŻSZA

§ 18

1. Strony niniejszej umowy będą zwolnione ze swoich odpowiedzialności za wypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie z powodu siły wyższej, jeżeli okoliczności zaistnienia siły wyższej będą miały miejsce. Okoliczności siły wyższej są to takie, które są nieprzewidywalne lub są nieuchronnymi zdarzeniami

- o nadzwyczajnym charakterze i które są poza kontrolą stron, takie jak pożar, powódź, katastrofy narodowe, wojna, zamieszki państwowe lub embarga – sytuacja ta nie dotyczy wojny pomiędzy Rosją a Ukrainą.
2. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje o tym pisemnie drugą stronę w terminie 10 dni od rozpoczęcia zaistnienia tejże lub od momentu powstania obaw, że mogą zaistnieć okoliczności siły wyższej.
 3. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która z faktu tego wywodzi skutki prawne.

Rozdział IX. KARY UMOWNE

§ 19

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy są kary umowne.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu robót - w wysokości 0,03% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do umownego terminu wykonania robót zgodnie z § 5 ust. 3,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości:
 - 0,03% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, w przypadku gdy usunięcie nastąpiło do 30 dni liczonych od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy w przypadku gdy usunięcie nastąpiło po upływie 30 dni liczonych od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy;
 - d) z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 2 000,00 zł za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy;
 - e) z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w wysokości 0,03% wynagrodzenia brutto określonego w danej umowie o podwykonawstwo za każdy dzień opóźnienia od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
 - f) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w wysokości 1 000,00 zł za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt jej zmiany;
 - g) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu wynikającego z postanowień § 7 ust. 1 pkt. 1 .11. umowy;
 - h) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 1 000,00 zł;
 - i) za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem umowy innego podmiotu niż zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi niniejszą umową w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy;
 - j) z tytułu nieprzedłożenia Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo-finansowego – w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu wynikającego z postanowień § 7 ust. 1 pkt. 1 .6. umowy;
 - k) w przypadku naruszenia zobowiązania do zatrudniania pracowników na podstawie stosunku pracy zgodnie z § 25 umowy, w wysokości równej dwukrotności aktualnego przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek naruszenia tego zobowiązania.
4. Wysokość wszystkich kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2; gdy suma wszystkich kar umownych przekroczy 20% Zamawiający zastrzega sobie prawo możliwości do odstąpienia od umowy bez jakichkolwiek zobowiązań w stosunku do Wykonawcy.
5. Kara umowna powinna być zapłacona przez Stronę, która naruszyła warunki niniejszej umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty. Strony ustalają, że Zamawiający może w razie zwłoki w zapłacie kary potrącić należną mu kwotę z dowolnej należności Wykonawcy.
6. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na warunkach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

Rozdział X. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**§20**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto, co stanowi kwotę zł (słownie:złotych).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
4. Strony postanawiają, że 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, zaś 70 % przeznacza się, na gwarancję zgodnego z umową wykonania robót.
5. Zamawiający zobowiązuje się umieścić zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej na rachunku bankowym.
6. Część zabezpieczenia, wynoszącą 70 % wartości określonej w ust. 1, Zamawiający zwróci Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
7. Pozostałą część zabezpieczenia Zamawiający zwróci Wykonawcy w ciągu 15 dni od daty wygaśnięcia uprawnień z tytułu rękojmi.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.
10. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub części w terminach, o których mowa w ust. 6 i 7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
11. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakkolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie została zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
12. Jeżeli okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie później niż na 10 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
13. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ust. 12 nie przedłoży Zamawiającemu nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie dotychczasowe zabezpieczenie.
14. Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji zabezpieczenia należytego wykonania umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia albo w terminie zwrotu danej części zabezpieczenia.

Rozdział XI. ODSĄPIENIE OD UMOWY**§21**

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 30 dni od powzięcia informacji o następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1.1. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 1.2. Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia przyczyn i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni roboczych;
 - 1.3. Wykonuje roboty wadliwie, stosuje materiały niezgodne z wymogami oraz nie reaguje na polecenia nadzoru ze strony Zamawiającego;
 - 1.4. Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umownymi lub w rażąco sposób zaniedbuje zobowiązania umowne;

- 1.5. błąd lub zaniedbanie Wykonawcy nie zostanie naprawione w ciągu 2 (dwóch) tygodni od pisemnego wezwania Wykonawcy do należytego wykonywania Umowy lub do naprawienia usterek;
 - 1.6. stwierdzono brak postępu robót, w związku z czym istnieje zagrożenie niedotrzymania terminu umownego;
 - 1.7. Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją postępowania, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniem Zamawiającego;
 - 1.8. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
 - 1.9. zostanie wydany przez komornika nakaz zajęcia składników majątku Wykonawcy;
 - 1.10. wystąpiła konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 2 umowy.
 - 1.11. suma wszystkich kar umownych należnych Zamawiającemu przekroczy 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 60 dni od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie.

§ 22

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez dowolną ze Stron, Wykonawca ma obowiązek:
 - 2.1. natychmiast wstrzymać wykonywanie robót, poza mającymi na celu ochronę życia i własności, i zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć teren budowy i opuścić go najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
 - 2.2. przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego, materiały, sprzęt i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, dokumentację projektową, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. W terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny.
4. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie do 14 dni od dnia zawiadomienia o odstąpieniu od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy, przez niego dostarczone lub wniesione materiały i urządzenia, niestanowiące własności Zamawiającego lub ustali zasady przekazania tego majątku Zamawiającemu.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez dowolną ze Stron, Zamawiający zobowiązany jest do dokonania w terminie 14 dni odbioru robót przerwanych i zabezpieczających oraz przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zorganizować usunięcie sprzętu i robót tymczasowych na swój koszt i ryzyko. W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku, Zamawiający uprawniony jest do usunięcia sprzętu i robót tymczasowych na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Wykonawca ma obowiązek zastosowania się do zawartych w oświadczeniu o odstąpieniu poleceń Zamawiającego dotyczących ochrony własności lub bezpieczeństwa robót.

§ 23

1. W terminie 30 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających według stanu na dzień odstąpienia, który stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury (rachunku).
2. W terminie 30 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi inwentaryzację robót według stanu na dzień sporządzenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia.
4. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w celu zwrotu kosztów ich nabycia.
5. Szczegółowy protokół odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających w toku, inwentaryzacja robót i wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, stanowią podstawę do wystawienia przez Wykonawcę odpowiedniej faktury VAT (rachunku).
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia według cen na dzień odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia

o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze oraz pokryje koszty za zakupione materiały i urządzenia nienadające się do wbudowania w inny obiekt.

7. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie robót i terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi Strona, która jest winna odstąpienia od umowy.

Rozdział XII. POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

§ 24

1. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego sprawować będą:
 - 1.1.
 - 1.2.oraz Inspektor Nadzoru wskazany przez Zamawiającego odrębnym pismem.
2. Wykonawcy wyznacza Kierownika budowy w osobie:
 - 2.1.
3. Wykonawca wyznacza do kierowania robotami:
 - 3.1.
 - 3.2.
4. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy w imieniu Wykonawcy sprawować będą (poza kierownikami):
 - 4.1.

§ 25

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U.2025.277 ze zm.) osób wykonujących następujące czynności:
 - a) wykonywanie prac fizycznych związanych z robotami budowlanymi objętymi przedmiotem niniejszego zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się, do zatrudniania pracowników w okresie wykonywania robót budowlanych na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U.2025.277 ze zm.).
3. Obowiązek określony w ust. 1 i 2 dotyczy także podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży według wyboru Zamawiającego wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 5.1. Oświadczenie zatrudnionego pracownika zawierające informacje, w szczególności imię i nazwisko, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków;
 - 5.2. Oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1. Oświadczenie to powinno zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, okresu zatrudnienia i wymiaru etatu oraz podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 5.3. Poświadczony za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy oświadczenie, o którym mowa w ppkt. 5.2. Kopia umowy o pracę winna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych tj. w szczególności bez adresów, numerów PESEL). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, wymiar etatu, rodzaj umowy o pracę nie podlegają anonimizacji i muszą być możliwe do zidentyfikowania.
 - 5.4. Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy za

- ostatni okres rozliczeniowy;
- 5.5. Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w § 19 ust. 3 lit. k) niniejszej umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 26

1. Wszelkie zmiany umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.
2. Poza przypadkami wymienionymi w art. 455 ust. 1 pkt. 2 lit b i c, pkt. 3 i 4 oraz ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2024.1320 ze zmianami), przewiduje się możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy dotyczących:
 - 2.1. przedłużenia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia przedmiotu umowy, w następujących sytuacjach:
 - a) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia przedmiotu umowy będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania placu budowy, konieczności zmian dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia przedmiotu umowy,
 - b) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - c) gdy wystąpi konieczność udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - d) gdy wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - e) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - f) gdy realizacja w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszego zamówienia, wymuszających konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań,
 - g) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami,
 - h) innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac, w szczególności takie jak: brak możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren robót spowodowany awariami, remontami i przebudowami dróg, ciągów komunikacyjnych, itp.,
 - i) wystąpienia dodatkowych robót budowlanych i zamiennych, a niemożliwych do przewidzenia,
 - j) zmiany wymagań związanych ze zmianą lub wydaniem nowego pozwolenia na budowę (w przypadku wystąpienia) lub zgłoszenia (w przypadku wystąpienia) dla realizowanego zamówienia, wynikających z konieczności wykonania robót zamiennych niewykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, a koniecznych dla wykonania całości robót i uzyskania założonego efektu Użytkowego,
 - k) zmiany przepisów, które skutkują zmianą pozwolenia na budowę lub zgłoszenia wydanego dla realizowanego zamówienia - w przypadku wystąpienia,
 - l) konieczności wykonania prac wynikających z zaleceń organów uprawnionych np. nadzoru

- budowlanego, itp.,
- m) oczekiwanie na przedłużające się decyzje organów zatwierdzających, kontrolujących, wydających decyzje etc.,
- n) wykopalisk uniemożliwiających wykonywanie robót,
- 2.2. technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy w następujących sytuacjach:
- a) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
- b) wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
- c) konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
- d) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
- 2.3. zmiany osób wymienionych w § 24 niniejszej umowy, przy czym zmiany osób po stronie Wykonawcy mogą być dokonane wyłącznie pod warunkiem zagwarantowania wykonania przedmiotu umowy przez osoby zapewniające należyte jej wykonanie, w szczególności posiadające kwalifikacje wymagane przez Zamawiającego w SWZ.
3. Termin wykonania umowy może zostać wydłużony maksymalnie o czas opóźnienia spowodowanego okolicznościami określonymi w ust. 2 pkt. 2.1.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 2, mogą być dokonane przed upływem terminu realizacji niniejszej umowy, na pisemny wniosek złożony w terminie **7 dni** od daty wystąpienia lub powzięcia wiadomości o zaistniałych okolicznościach. Wniosek winien zawierać szczegółowe uzasadnienie, stosownie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.
5. Zamawiający dopuszcza także inne podobne zmiany umowy w przypadku, gdy zmiana pozostaje w bezpośrednim związku przyczynowo – skutkowym z wystąpieniem danych okoliczności i nie wykracza poza to co konieczne w celu przeciwdziałania skutkom takiej zmiany okoliczności.
6. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2, należy do Wykonawcy lub Zamawiającego pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy.
13. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu Umowy, pod rygorem nieważności.
14. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
- 14.1. danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
- 14.2. danych teleadresowych,
- 14.3. danych rejestrowych.

Rozdział XIII. WARUNKI OGÓLNE

§ 27

1. Spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy strony zobowiązują się przede wszystkim załatwić polubownie, a nie dające się usunąć wątpliwości poddają pod rozstrzygnięcie właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych oraz odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 28

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) Oferta Wykonawcy
- 2) Dokumentacja projektowa
- 3) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót
- 4) Karta gwarancyjna
- 5) Harmonogram rzeczowo-finansowy – wzór



- 6) Protokół odbioru częściowego – wzór
- 7) Protokół odbioru końcowego robót – wzór
- 8) Wniosek materiałowy – wzór
- 9) Klauzula informacyjna

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:



KARTA GWARANCYJNA (GWARANCJA JAKOŚCI)

dotyczy.....,
zgodnie z zapisami umowy nr z dnia

1. Gwarantem jest:
.....
.....
.....
będący Wykonawcą umowy nr 2025.
2. Uprawnionym z tytułu Gwarancji jest:
Gmina Olszyna
ul. Wolności 20,
59-830 Olszyna,
NIP: 613-100-28-76
zwana dalej Zamawiającym.
3. Niniejsza Karta Gwarancyjna dotyczy robót budowlanych wykonanych na(w) obiektach Zamawiającego zlokalizowanych w przy, zgodnie z postanowieniami umowy nr -2025.
4. Karta Gwarancyjna obejmuje wymagania w zakresie odpowiedzialności za wady. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie, należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556 § 1 k.c.
5. Gwarant ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość estetyczną, użytkową i techniczną wykonanych robót.
6. Zakres zrealizowanych robót budowlanych objętych niniejszą gwarancją określać będą dokumenty rozliczeniowe, o których mowa w § 13 umowy nr2025.
7. Zgodnie z zapisami umowy nr 2025, Gwarant udziela gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz na cały obiekt wynoszącej miesięcy, która obejmuje cały zakres wykonanych w trakcie obowiązywania umowy robót oraz roboty wykonane na obiekcie przed rozpoczęciem realizacji umowy przez poprzedniego Wykonawcę tj. cały obiekt. Rozpoczęcie biegu terminu gwarancji następuje od momentu podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
8. W okresie gwarancyjnym Gwarant jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze robót w ciągu 5 dni od ich zgłoszenia, chyba że z Zamawiającym zostanie pisemnie uzgodniony inny termin. W przypadku gdy wada obejmuje awarie powodujące zakłócenia w prawidłowym funkcjonowaniu przedmiotu Gwarancji w takim stopniu, że niemożliwe jest nieprzerwane funkcjonowanie obiektu lub jego części, Gwarant zobowiązany jest przystąpić do usuwania tej awarii w ciągu 12 godzin od przyjęcia zgłoszenia.
9. Zgłoszenie wad w okresie gwarancji będzie odbywało się drogą telefoniczną, faksową lub mailową na następujące numery/adresy: tel., fax, e-mail Poprzez powiadomienie Gwaranta rozumie się powiadomienie co najmniej jednej z niżej wymienionych osób (w przypadku odbioru faksem wymagane jest pozytywne potwierdzenie transmisji, w przypadku powiadomienia e-mailem wymagane jest uzyskanie potwierdzenia otrzymania wiadomości):
 - a.
 - b.
10. Każdorazowe usunięcie wad winno być stwierdzone protokołem.
11. W przypadku nie usunięcia przez Gwaranta zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo zlecenia usunięcia zaistniałej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Gwaranta, jak również do naliczenia kary umownej z tytułu opóźnienia w usunięciu wad, o której mowa w § 19 ust.3 umowy Nr 2025.
12. Jeżeli w wykonaniu obowiązków z tytułu gwarancji Gwarant dokonał istotnych napraw, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili naprawy lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad.
13. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego Zamawiający wskutek wady nie mógł z przedmiotu umowy w sposób pełny korzystać.
14. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie terminu gwarancyjnego, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
15. Wszelkie koszty związane z realizacją obowiązków gwarancyjnych pokrywa w całości Gwarant.
16. Nie podlegają gwarancji wady powstałe na skutek:
 - siły wyższej,



- szkód wynikłych z winy Zamawiającego, a szczególnie użytkowania obiektu/-ów w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania,
- szkód wynikłych ze zwłoki w zgłoszeniu wady Gwarantowi.

17. Postanowienia końcowe

- a. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego.
- b. Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią umowy nr2025.
- c. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

GWARANT:

ZAMAWIAJĄCY:

[illegible]



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

OGÓŁEM poz. od 14 do 20								
OGÓŁEM poz. od 1 do 20								

W tym:

Termin rozpoczęcia zadania:	Termin zakończenia zadania:		
Inspektor Nadzoru	Wykonawca		Inwestor
		Skarbnik	Burmistrz
Miejscowość:		dnia:	



Budowa:

Załącznik nr 6 do umowy

Obiekt:

Protokół odbioru robót częściowy

z dnia

Sporządzony przy udziale przedstawicieli:

Inspektora Nadzoru :

Wykonawcy:

2. Na podstawie niniejszego protokołu odebrano następujące elementy i części obiektu.

wg tabeli elementów		Wartość wg ryczałtu lub kosztorysu ofertowego	Potrącono w koszt, wyk. z tytułu wad trwałych	Jakość wykonanych robót	Uwagi i zastrzeżenia stron
Nr	Nazwa elementu lub części obiektu				
1	2	3	4	5	6
Wartość bez VAT					
VAT %					
Wartość robót z podatkiem VAT					

3. Roboty ujęte wyżej w kol.1 - 3 zostały wykonane zgodnie z projektem .

4. Ogólny stan i wartość robót wykonanych na dzień sporządzenia protokołu określa zestawienie wartości robót wykonanych od początku.

Str 1



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

5. Zestawienie wartości wykonanych robót									
Nr wg tabeli element.	Elementy, części obiektu, roboty	Wartości robót wg tabeli elementów bez pod. VAT	Ilość i wartości robót wg harmonogramu			Ilość i wartość wykonanych robót od początku budowy		Ilość i wartości robót wykonanych w ostatnim okresie rozliczeniowym	
			Ilość/średnica	Cena jedn. (netto)	Wartość (netto)	Ilość	wartość (netto)	ilość	wartość (netto)
			mb	zł	zł	mb	zł	mb	zł
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I									
II									
III									
V									
	RAZEM								

(podpis Inspektora Nadzoru)

(podpis Inwestora)

(podpis Wykonawcy)

Str. 2



pieczętka nagłówkowa Zamawiającego

Protokół odbioru końcowego

Dla zadania:

spisany dniar. w Olszynie

CZĘŚĆ I**1. Zamawiający: Gmina Olszyna** reprezentowana przez:

- 1.1.
 1.2.
 1.3.
 1.4.

2. Wykonawca

....., reprezentowany przez:

- 2.1.
 2.2.

3. Kierownik Budowy**4. Nadzór Inwestorski**

.....

działający na podstawie umowy nr z dnia r. oraz działający na jego zlecenie inspektorzy nadzoru:

- 4.1.
 4.2.

CZĘŚĆ II**5. Nadzór Inwestorski oświadcza, że:**

- 5.1. Wykonawca zgłosił wpisem do dziennika budowy gotowość do odbioru w dniur.
 5.2. Wykonawca w dniu r. przedłożył Nadzorowi Inwestorskiemu OPERAT KOLAUDACYJNY spełniający wymagania umowy o roboty budowlane z dnia r. OPERAT KOLAUDACYJNY stanowi **Zał. Nr 1** do nin. protokołu.

6. Nadzór Inwestorski stwierdza, że:

- 6.1. plac budowy został przekazany Wykonawcy dnia r.
 6.2. roboty budowlane wykonane zostały w okresie: od r. do r. zgodnie z zapisami w dzienniku budowy

7. Nadzór Inwestorski oświadcza, że:

- 7.1. roboty zostały wykonane zgodnie z umową Nr z dnia r.

8. Nadzór Inwestorski dokonał następującej oceny jakości wykonanych robót:

- 8.1. w wykonanych robotach nie / ujawniono żadnych wad;

9. Nadzór Inwestorski na podstawie OPERATU KOLAUDACYJNEGO oraz dokładnej kontroli inwestycji i sprawdzenia działania wszelkich urządzeń oświadcza, że zadanie pn.:

- 9.1. NIE / NADAJE SIĘ DO ODBIORU *

okoliczności opisane w ust. 5-9 potwierdzają działający w imieniu Nadzoru Inwestorskiego inspektorzy nadzoru:

Lp.	Imię i nazwisko inspektora	Specjalność/ Nr uprawnień	podpis
1
2

CZĘŚĆ III**10. Inwestycja posiada następującą charakterystykę:**

Lp.	Rodzaj elementu	Koszt netto	Koszt brutto	Uwagi
1.				
2.				
3.				



RAZEM:			
--------	--	--	--

11. W związku z treścią zapisów Części I i II niniejszego protokołu, **Zamawiający** uznaje inwestycję wg ww. zakresu rzeczowego za odebraną.

CZEŚĆ IV

12. **Zamawiający** stwierdza, że inwestycja odpowiada przeznaczeniu i jest gotowa do użytku (eksploatacji).

13. **Strony** zgodnie oświadczają, że bieg udzielonej przez Wykonawcę gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z dniem

CZEŚĆ V

14. Uwagi do protokołu:

14.1.

15. Spis załączników:

15.1. Zał. Nr 1 OPERAT KOLAUDACYJNY;

16. Protokół sporządzono w egzemplarzach z przeznaczeniem dla:

- a) Zamawiającego – Gminy Olszyna
- b) Wykonawcy –
- c) Nadzoru Inwestorskiego-
- d) Kierownika Budowy -

17. Podpisy osób uczestniczących w dokumentowanych nin. protokołem czynnościach:

Zamawiający - Gmina Olszyna- reprezentowany przez:

17.1.
 17.2.
 17.3.
 17.4.

Wykonawca - -reprezentowany przez:

17.5.
 17.6.

Kierownik Budowy

Nadzór Inwestorski - oraz działający na jego zlecenie inspektorzy nadzoru:

17.7.
 17.8.



Olszyna, dnia

PROPOZYCJA ZATWIERDZENIA MATERIAŁU

Wykonawca:
Zamawiającego:
Nazwa zadania:

Wnoszę o zatwierdzenie n/w materiałów spełniających wymogi SST i projektu

Materiał/ urządzenie / nr pozycji przedmiaru:
Producent:
Miejsce wbudowania:
Załączniki (deklaracje, aprobaty, itp.)

W załączeniu przedstawiam odpowiednie aprobaty techniczne/ deklaracje zgodności/ certyfikaty*.

Podpis wykonawcy:

Wpłynęło dnia:

Materiał zaakceptowano / odrzucono*

Podpis Inspektora Nadzoru:

Podpis przedstawiciela Zamawiającego:



OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WIZJI LOKALNEJ

Zadanie: „Przebudowa i termomodernizacja budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie oraz przebudowa przyłącza wodociągowego i kanalizacji deszczowej wraz z zagospodarowaniem terenu w ramach zadania pn. „Termomodernizacja budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie wraz z wymianą źródła ogrzewania”, z podziałem na:
- Termomodernizację budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie w ramach zadania pn. „Termomodernizacja budynku remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie wraz z wymianą źródła ogrzewania”
– „Przebudowę budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Olszynie”

.....
.....
.....
nazwa i adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM, ŻE:

stosownie do treści art. 226 ust. 1 pkt 18 nowej ustawy Pzp ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zmianami) uczestniczyłem w wizji lokalnej dotyczącej w/w zamówienia w dniu

.....
podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy