

WL-IV.272.18.2025

zał. nr 1 do swz

(WZÓR)
UMOWA nr WL-V.2635.5.5.2025

zawarta z chwilą złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez ostatnią ze stron, pomiędzy:

Skarbem Państwa – Małopolskim Urzędem Wojewódzkim w Krakowie, z siedzibą przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków, NIP 6761161205, REGON 000514176, reprezentowanym przez Panią **Lucynę Gajdę** – Dyrektora Generalnego Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie, zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego znak WL-IV.272.18.2025 w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z ustawą z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 1320, z 2025 r. poz. 620).

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest usługa kompleksowego opracowania i wdrożenia Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI), zgodnie z wymaganiami normy PN-ISO/IEC 27001, wymaganiami Krajowych Ram Interoperacyjności (KRI) oraz Ustawy o Krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (KSC), w tym zaimplementowanie koniecznych rozwiązań wynikających z Dyrektywy NIS2 w Małopolskim Urzędzie Wojewódzkim w Krakowie oraz w 3 jednostkach podległych tj. w Wojewódzkim Inspektoracie Inspekcji Handlowej w Krakowie, w Wojewódzkim Inspektoracie Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Krakowie i w Wojewódzkim Urzędzie Ochrony Zabytków w Krakowie, w ramach projektu pn. „Cyberbezpieczny Urząd - Podniesienie standardów cyberbezpieczeństwa Wojewody Małopolskiego i jednostek podległych”, poprzedzona szczegółową analizą stanu istniejącego – audytem wstępnym – wykonanym odrębnie w każdej jednostce. Przedmiot umowy realizowany będzie w dwóch etapach, gdzie etap pierwszy polega na szczegółowym audycie wstępnym w jednostkach oraz przedstawieniu do akceptacji Zamawiającego koncepcji SZBI, jako wniosków z analizy, a etap drugi obejmuje kompleksowe opracowanie i wdrożenie SZBI wraz z pakietem szkoleń.

W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i wdrożenia odrębnego i w pełni zindywidualizowanego SZBI dedykowanego dla każdej z 4 ww. jednostek.

Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej w Krakowie, Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Krakowie i Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków, zwane są w dalszej części umowy „jednostkami podległymi”.

2. Minimalny wymagany zakres usługi został szczegółowo określony w Załączniku nr 1 do Umowy.
3. Zamawiający oświadcza, iż realizuje projekt pn.: Cyberbezpieczny Urząd - Podniesienie standardów cyberbezpieczeństwa Wojewody Małopolskiego i jednostek podległych współfinansowany przez Unię Europejską w ramach programu Krajowy Plan Odbudowy i Zwiększania Odporności.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie zrealizowany zgodnie z warunkami i wytycznymi konkursu grantowego Cyberbezpieczny Urząd - Podniesienie standardów cyberbezpieczeństwa Wojewody Małopolskiego i jednostek podległych C3 Cyberbezpieczeństwo, C3.1.1. Cyberbezpieczeństwo CyberPL; KPOD.05.10-CR.01-001/24.

TERMIN I WARUNKI WYKONANIA UMOWY

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w zakresie określonym w Umowie oraz Załączniku nr 1, w terminie **do 150 (stu pięćdziesięciu) dni** od dnia podpisania niniejszej Umowy, w podziale na dwa zasadnicze etapy:
 - 1) Etap 1 - audyt, analiza, wnioski i koncepcja – nie dłużej niż 40 dni od dnia podpisania umowy,
 - 2) Etap 2 - zasadnicza realizacja przedmiotu umowy, tj. kompleksowe opracowanie, wdrożenie wraz z pakietem szkoleń po akceptacji przez Zamawiającego koncepcji Etapu 1.
2. Wykonawca, w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania Umowy, zobowiązuje się do przedstawienia i omówienia z Zamawiającym harmonogramu realizacji przedmiotu umowy, określonego w Umowie oraz Załączniku nr 1 z uwzględnieniem podziału na dwa zasadnicze etapy. Zmiany w harmonogramie mogą być wprowadzane wyłącznie za zgodą Zamawiającego, pod warunkiem zachowania obowiązującego terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w ust. 1. Zaakceptowany przez Zamawiającego harmonogram będzie stanowił załącznik nr 6 do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do informowania o fakcie współfinansowania przedmiotu zamówienia z programu Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności oraz do stosowania na wszystkich dokumentach w trakcie wykonywania przedmiotowego zamówienia odpowiedniego oznaczania logotypami dokumentów wytworzonych w ramach przedmiotu umowy zgodnie z aktualną Księgą Identyfikacji Wizualnej Krajowego Planu Odbudowy i warunkami konkursu, o którym mowa § 1 ust. 5.
4. Zamawiający może w każdej chwili wezwać Wykonawcę do przedstawienia informacji na temat stanu realizacji Umowy, w tym może zażądać przedstawienia roboczych wyników prac oraz ich omówienia, włącznie z zaprezentowaniem stanowiska Wykonawcy w tej sprawie w siedzibie Zamawiającego.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia właściwego zarządzania i koordynacji wszelkich działań związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
6. Za termin wykonania umowy uznaje się datę podpisania przez Zamawiającego protokołu końcowego odbioru przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem, iż prace

wchodzące w zakres Etapu 1 umowy będą przedmiotem odbioru częściowego. Wzór protokołu odbioru częściowego/końcowego stanowi załącznik nr 5a/b do umowy.

7. Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia Zamawiającemu gotowości dokonania odbioru częściowego i końcowego w formie pisemnej lub na adres e-mail bif@malopolska.uw.gov.pl. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru:
 - a. częściowego Wykonawca dostarczy dokumentację będącą efektem prac w ramach Etapu 1.
 - b. końcowego Wykonawca dostarczy dokumentację będącą efektem prac w ramach Etapu 2 – Zadanie 1 oraz dokumentację potwierdzającą realizację Zadania 2 Etapu 2 wraz z materiałami szkoleniowymi oraz nagraniem szkolenia do wielokrotnego wykorzystania.
8. Termin do dokonania odbioru częściowego i końcowego przez Zamawiającego ustala się na 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia gotowości dokonania odbiorów i przekazania dokumentacji i innych wyników prac, o których mowa w ust. 7.
9. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w terminie określonym w ust. 8, iż przedmiot umowy ma wady lub braki, Zamawiający odmówi odbioru częściowego/końcowego oraz wskaże Wykonawcy na piśmie zastrzeżenia oraz stwierdzone wady lub braki. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady lub braki przedmiotu umowy w określonym terminie, nie dłuższym jednak niż 5 dni roboczych, i ponownie zgłosić Zamawiającemu gotowość poddania procedurze odbioru prac wchodzących w zakres danego etapu. Zapisy ust. 7-9 stosuje się odpowiednio.
10. W przypadku, gdy Wykonawca nie stawia się do sporządzenia lub podpisania protokołu w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający sporządzi, stosownie do ust. 9, taki protokół zawierający informacje o zastrzeżeniach, rozbieżnościach jednostronnie, zawiadamiając Wykonawcę o tym fakcie oraz wzywając go do usunięcia wad lub nieprawidłowości w terminach wskazanych w protokole.

OSOBY ZAANGAŻOWANE W REALIZACJĘ UMOWY

§ 3

1. Zamawiający powołuje osobę odpowiedzialną za realizację zamówienia ,
tel. e-mail:
2. Wykonawca powołuje osobę odpowiedzialną za realizację zamówienia ,
tel. e-mail:

OBOWIĄZKI STRON

§ 4

1. Zobowiązania Wykonawcy:
 - 1) Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot umowy z należytą starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności, zgodnie z zasadami profesjonalizmu zawodowego oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami (szczególnie uwzględniając wymagania normy PN-ISO/IEC 27001, wymagania Krajowych Ram Interoperacyjności (KRI) oraz Ustawy o Krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (KSC), w tym zaimplementowanie koniecznych rozwiązań wynikających z Dyrektywy NIS2), wymaganiami Zamawiającego

zawartymi w Umowie i Załączniku nr 1 do Umowy oraz zgodnie z uwagami i sugestiami zgłaszanymi przez Zamawiającego, do momentu odbioru końcowego.

- 2) Wykonawca będzie przedstawiał Zamawiającemu w formie elektronicznej, edytowalnej (DOC/DOCX, tabele XLS/XLSX) projekty dokumentów będących elementami przedmiotu umowy. Wszystkie dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim.
- 3) Wykonawca uwzględni uwagi i sugestie Zamawiającego zgłoszone po przedłożeniu projektów dokumentów, o których mowa w pkt 2 lub uzasadni odmowę ich uwzględnienia w terminie 5 dni roboczych.
- 4) Wykonawca oświadcza, że jest świadomy złożoności procesów przetwarzania danych w Małopolskim Urzędzie Wojewódzkim w Krakowie oraz w jednostkach podległych, wymienionych w Załączniku nr 1.
- 5) Wykonawca oświadcza, że posiada wykwalifikowany i doświadczony zespół do realizacji przedmiotu umowy, co najmniej w zakresie wymienionym w Załączniku nr 1.
- 6) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ogólną i techniczną kontrolę nad realizacją umowy, zapewniając własne materiały na własny koszt.
- 7) Wykonawca zapewni niezmienność kluczowego zespołu realizującego zamówienie. Zmiany w składzie zespołu wymagają każdorazowej zgody Zamawiającego. W przypadku zmiany osoby/osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia, Wykonawca przedstawi pisemny wniosek z przyczynami zmiany i propozycjami zastąpienia tych osób. Warunkiem dokonania zmiany jest zapewnienie osoby/osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia posiadających kwalifikacje i doświadczenie nie niższe niż osoba/osoby, które mają być zastępowane.
- 8) Wykonawca nie może przenieść całości lub części zobowiązań i wierzytelności wynikających z umowy na osobę trzecią, chyba że jest to przewidziane w przepisach prawa (art. 455 ust. 1 pkt 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych).
- 9) Wykonawca zobowiązuje się, aby każda osoba oddelegowana do realizacji zamówienia zapoznała się z klauzulą informacyjną dla osób wskazanych do kontaktu przy realizacji umowy, stanowiącą załącznik nr 4 do umowy.
- 10) Wykonawca może powierzyć wykonanie części obowiązków umownych podwykonawcy/-om w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
- 11) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie podwykonawcy jak za działanie lub zaniechanie własne. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez podwykonawców zobowiązań związanych z realizacją przedmiotu Umowy będzie traktowane jako niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań związanych z realizacją Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 12) Wykonawca ma prawo do zmiany podmiotów, o których mowa w pkt. 10 lub rezygnacji z wykonywania przez te podmioty części zamówienia. W zakresie powierzenia wykonania obowiązków umownych nowemu/-ym podwykonawcy/-om – w przypadku zmiany podmiotów, o których mowa w pkt. 10 i 11 lub rezygnacji z wykonywania przez te podmioty części zamówienia – stosuje się zasady opisane w pkt 11.

- 13) Wykonawca zobowiązuje się również do:
- prorowadzenia konsultacji z przedstawicielami wszystkich jednostek podległych objętych niniejszą umową,
 - bieżącego raportowania postępów prac,
 - zapewnienia aktualizacji dokumentacji w przypadku zmian w strukturze organizacyjnej lub wymaganiach projektowych do dnia zakończenia realizacji umowy.
2. Zobowiązania Zamawiającego:
- Zamawiający zobowiązuje się współpracować z Wykonawcą, udostępniając niezbędne informacje oraz dokumentację potrzebną do realizacji umowy.
 - Zamawiający ma prawo w terminie 5 dni roboczych na wniesienie uwag do przedkładanych przez Wykonawcę projektów dokumentów.
 - Zamawiający ma 5 dni roboczych na zaakceptowanie lub zgłoszenie uwag do wniosku Wykonawcy o zmianę osoby/osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia, o którym mowa w ust. 1 pkt 7.
 - Zamawiający zastrzega sobie prawo do stałego kontaktu z osobami realizującymi przedmiot umowy przez cały okres realizacji zamówienia.

WYNAGRODZENIE ZA PRZEDMIOT UMOWY

§ 5

- Zamawiający zapłaci Wykonawcy za zrealizowany w całości przedmiot zamówienia oraz przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w § 6 wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej wysokości zł brutto, słownie: brutto zł (z podatkiem VAT w wysokości 23 %), na które składają się następujące wartości za poszczególne etapy:
 - Etap 1 - ... zł brutto;
 - Etap 2 - ... zł brutto,z zastrzeżeniem ust. 4.
- W kwotę wynagrodzenia zostały wliczone wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jakie będzie ponosił Wykonawca, w tym m.in. podatek VAT, koszty ubezpieczenia oraz wykonanie wszystkich obowiązków Wykonawcy, niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z niniejszą Umową, SWZ i ofertą Wykonawcy, jak i ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty. Nieuwzględnienie powyższego przez Wykonawcę w zaoferowanej przez niego cenie nie będzie stanowiło podstawy do ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów w terminie późniejszym.
- Wartość Umowy określona w ust. 1 jest ostateczna i nie podlega zmianie.
- Podstawą do wystawienia faktur przez Wykonawcę będzie podpisany bez zastrzeżeń przez Strony protokół odbioru częściowego lub końcowego, z tym że faktura za zrealizowanie Etapu 1 nie może stanowić więcej niż 20% łącznego wynagrodzenia umownego, o którym mowa w ust. 1,
- Faktury za realizację przedmiotu umowy zostaną wystawione z wyszczególnieniem kosztów przypadających na każdą z jednostek objętych projektem, tj. Małopolski Urząd Wojewódzki w Krakowie, Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej w Krakowie, Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Krakowie oraz Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Krakowie.

6. Faktury VAT należy doręczyć Zamawiającemu pod adres: Małopolski Urząd Wojewódzki, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków lub przesłać w formie elektronicznej w formacie PDF, z adresu e-mail Wykonawcy: na adres mailowy Zamawiającego: bif@malopolska.uw.gow.pl. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę faktury w formie elektronicznej na inny adres e-mail lub z innego adresu e-mail niż wskazany w umowie taką fakturę uznaje się za niedostarczoną.
7. Wykonawca może również wystawić ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną i przekazać ją za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), o której mowa w art. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1666), z zastosowaniem numeru GLN.
8. W przypadku wystawienia faktury w postaci elektronicznej lub ustrukturyzowanej faktury elektronicznej nie należy wysłać jej w formie papierowej.
9. Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę faktury uwzględniającej całkowity koszt usługi z zastrzeżeniem ust. 5, w terminie 14 dnia od dnia podpisania przez obie strony protokołu odbioru końcowego,
10. Zamawiający dokona zapłaty w terminie do 21 dni od daty otrzymania faktury VAT.
11. Zamawiający dokona przelewu wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w treści faktury, w terminie do 21 dni od daty doręczenia prawidłowej i zgodnej z niniejszą umową faktury. Datą spełnienia świadczenia jest data uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
12. Zapłata nastąpi z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
13. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, zapłata wynagrodzenia nastąpi dopiero po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury lub faktury korygującej, tym samym termin płatności zostanie przesunięty odpowiednio. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu niedotrzymania terminu płatności, o którym mowa w ust. 10.
14. Płatnikiem będzie Małopolski Urząd Wojewódzki w Krakowie, NIP 676-11-61-205.

PRAWA AUTORSKIE

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, że należą do niego lub będą należeć w dniu ich przeniesienia na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do wszystkich stanowiących przedmiot prawa autorskiego, zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, wyników prac powstałych w toku lub w związku z wykonywaniem umowy zwanych dalej utworami i że ma on lub będzie miał przed dniem ich przeniesienia na Zamawiającego tytuł prawny do przeniesienia tych praw na Zamawiającego.
2. Na mocy niniejszej umowy, w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 5 ust. 1 Wykonawca, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszelkich utworów i ich części składowych wytworzonych w ramach umowy w tym do dokumentacji będącej elementem przedmiotu zamówienia wraz z wyłącznym prawem wykonywania zależnych praw autorskich do utworów oraz prawem do wyrażania zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich na następujących polach eksploatacji:

- 1) trwale lub czasowe utrwalanie i zwielokrotnianie, powielanie w całości lub części jakąkolwiek techniką (w szczególności magnetyczną, cyfrową drukiem, audiowizualną, audialną) niezależnie od standardu, systemu lub formatu utrwalenia w tym nagrywanie na nośnikach służących do wielokrotnego odtwarzania, w szczególności magnetycznych, optycznych lub cyfrowych,
 - 2) wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy utworów lub jakichkolwiek utworów wykorzystujących elementy utworu,
 - 3) użyczenie, najem oryginałów lub egzemplarzy utworów,
 - 4) publiczne odtworzenie i udostępnianie, wyświetlenie, nadawanie w tym za pomocą wizji lub fonii, w szczególności poprzez umieszczenie w dowolnej sieci komputerowej,
 - 5) wykorzystywanie w działaniach szkoleniowych,
 - 6) wszelkie rozpowszechnianie, w tym wprowadzenie utworów do pamięci komputera, umieszczanie na serwerze i w sieci komputerowej, w tym ogólnie dostępnej np. Internecie i udostępnianie użytkownikom tej sieci,
 - 7) przekazywanie lub przesyłanie zapisów utworów pomiędzy komputerami, serwerami i użytkownikami, innymi odbiorcami przy pomocy wszelkiego rodzaju środków i technik,
 - 8) korzystanie z utworów w całości lub w części oraz łączenie z innymi utworami, dokonywanie zmian w utworach, opracowanie przez dodanie różnych elementów tworzenie nowych wersji i aktualizacji utworów, modyfikacji, przeróbki, adaptacji, zmianę formy lub treści całości utworów lub ich części, korzystanie z utworów na własny użytek oraz użytek podmiotów i osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań w tym zadań publicznych Zamawiającego i jednostek podległych w tym udostępnienie i przekazanie utworów do korzystania jednostkom podległym, wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, innym podmiotom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania wdrożenia i przestrzegania zapisów będących przedmiotem utworów,
 - 9) wykorzystanie do realizacji inwestycji.
3. W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych:
- 1) użytkować utwory na własny użytek w szczególności przekazywać je lub dowolną ich część:
 - a) jednostkom podległym, w tym poprzez przeniesienie na te jednostki praw autorskich do dedykowanej danej jednostce części utworów na podstawie odrębnej umowy w formie odpłatnej bądź nieodpłatnej, w tym jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych utworów,
 - b) wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji warunków zamówienia,
 - c) innym podmiotom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania wdrożenia i przestrzegania zapisów będących przedmiotem utworów,
 - 2) wykorzystywać utwory lub ich dowolną część do prezentacji,
 - 3) zwielokrotniać utwory lub ich części dowolną techniką.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych wraz z wyłącznym prawem wykonywania zależnych praw autorskich do utworów wytworzonych w ramach

realizacji umowy nastąpi z datą odbioru końcowego lub częściowego (dla Etapu 1) przedmiotu umowy.

5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych zostaje dokonane na czas nieokreślony i jest nieograniczone terytorialnie.
6. Zamawiający jest uprawniony do korzystania z utworów w zakresie wskazanym w ust. 2 i 3 począwszy od daty udostępnienia utworów Zamawiającemu do daty nabycia autorskich praw majątkowych przez Zamawiającego, a Wykonawca zapewnia, że takie korzystanie nie będzie naruszać praw osobistych lub majątkowych Wykonawcy ani osób trzecich i nie będzie powodować obowiązku zapłaty jakichkolwiek dodatkowych opłat lub wynagrodzenia.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odpowiednich umów z osobami, które wnoszą wkład twórczy przy realizacji danego utworu i gwarantuje, że wynagrodzenie tych osób będzie objęte wynagrodzeniem o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania praw osobistych do Utworów, jak również zobowiązuje się, iż osoby uprawnione z tytułu osobistych praw do Utworów nie będą wykonywać tych praw.
9. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do utworów Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność wszystkich nośników, na których utwory zostały utrwalone.
10. Wykonawca oświadcza, iż utwory stanowiące przedmiot umowy nie będą posiadały żadnych wad prawnych, nie będą naruszały żadnych praw osób trzecich w tym praw własności intelektualnej tych osób. W przypadku zgłoszenia jakichkolwiek roszczeń do Zamawiającego z tytułu naruszenia praw osób trzecich, Wykonawca zobowiązany jest do ich pełnego zaspokojenia.
11. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł korzystać z utworów w sposób określony w umowie Wykonawca na swój koszt uzyska niezwłocznie dla Zamawiającego prawa do korzystania z utworów.
12. Wykonawca, wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych, zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich, oraz upoważnia Zamawiającego do zlecania osobom trzecim wykonywania tych zależnych praw autorskich.
13. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz zezwolenie na wykonywanie zależnych praw autorskich, o których mowa w niniejszym paragrafie, następuje w ramach wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z dokumentacji na każdym odrębnym polu eksploatacji, oraz za zależne prawa autorskie.
14. W przypadku ujawnienia nowego pola eksploatacji mającego znaczenie dla Zamawiającego, Strony ustalają, że Wykonawca na wezwanie Zamawiającego w terminie 14 dni od doręczenia Wykonawcy wezwania, przeniesie autorskie prawa majątkowe do utworów wraz z wyłącznym prawem wykonywania zależnych praw autorskich do utworów na nowym polu eksploatacji. Przeniesienie tych praw zostanie dokonane na rzecz Zamawiającego w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.

KLAUZULA RÓWNOŚCI

§ 7

Podmiot ubiegający się o realizację zamówienia zobowiązuje się do przestrzegania zapisów Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, a w szczególności art. 32 „Wszyscy są wobec prawa równi. Wszyscy mają prawo do równego traktowania przez władze publiczne. Nikt nie może być dyskryminowany w życiu politycznym, społecznym lub gospodarczym z jakiejkolwiek przyczyny” oraz art. 33 „Kobieta i mężczyzna w Rzeczypospolitej Polskiej mają równe prawa w życiu rodzinnym, politycznym, społecznym i gospodarczym. Kobieta i mężczyzna mają w szczególności równe prawo do kształcenia, zatrudnienia i awansów, do jednakowego wynagradzania za pracę jednakowej wartości, do zabezpieczenia społecznego oraz do zajmowania stanowisk, pełnienia funkcji oraz uzyskiwania godności publicznych i odznaczeń”.

KLAUZULA POUFNOŚCI

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności i nieujawniania jakichkolwiek informacji przekazywanych przez Zamawiającego oraz pozyskanych w trakcie realizacji umowy, niezależnie od formy ich uzyskania, bez konieczności ich oznaczenia przez Zamawiającego jako Informacje Poufne w chwili udostępnienia (zwane w dalszej części umowy jako: „Informacje Poufne”).
2. W szczególności, do Informacji Poufnych zaliczane będą wszelkie informacje prawnie chronione oraz te, których utrata, nieuprawnione udostępnienie lub ujawnienie podmiotom trzecim mogłoby spowodować szkodę materialną lub niematerialną dla Zamawiającego.
3. Informacjami Poufnymi są wszelkie informacje i dokumenty o charakterze technicznym, technologicznym, handlowym, organizacyjnym lub związanym z działalnością Zamawiającego i jednostek podległych oraz wszelkie inne informacje posiadające prawną, ekonomiczną lub gospodarczą wartość, które nie są powszechnie znane, tj. pozyskane w toku realizacji Projektu, za które uważa się:
 - 1) informacje o charakterze technicznym (przekazana dokumentacja techniczna obiektów Urzędu i jednostek podległych);
 - 2) postanowienia umów oraz informacje dotyczące przebiegu negocjacji,
 - 3) nie ujawnione do publicznej wiadomości informacje dotyczące działań Urzędu i jednostek podległych,
 - 4) szczegółowe informacje związane z infrastrukturą teletechniczną budynków Zamawiającego i jednostek podległych, a w szczególności dotyczące:
 - a) sieci telefonicznych;
 - b) sieci teleinformatycznych;
 - c) sieci sygnalizacyjnych (alarmowa, przeciwpożarowa, informacyjna);
 - d) systemu kontroli dostępu;
 - e) telewizji dozorowej (CCTV);
 - f) dokumentacji związanej z infrastrukturą krytyczną, o której mowa w ustawie z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym;
 - g) szczegółów dotyczących zapewnienia ochrony fizycznej budynków Zamawiającego i jednostek podległych;
 - h) informacji wytworzonych przez inne organy lub podmioty, które znajdują się w dyspozycji Zamawianego lub jednostek podległych, a których nie jest

on wytwórcą, a wobec których Zamawiający lub jednostki podległe mają obowiązek uzyskać zgodę wytwórcy na ich udostępnienie;

- i) wytworzonych przez Zamawiającego lub jednostki podległe procedur związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa przetwarzania informacji, które nie zostały upublicznione;
- j) innych informacji przekazywanych nawzajem przez Strony, oznaczone jako informacje o szczególnym znaczeniu.

4. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy, niezależnie od formy w jakiej zostały pozyskane i ich źródła;
- 2) ujawnienia Informacji Poufnych wyłącznie osobom, którymi się posługuje lub którym powierza wykonanie umowy w celu i w zakresie niezbędnym do jej wykonania;
- 3) poinformowania podległych pracowników, o poufnym charakterze informacji będących przedmiotem umowy, pouczenia w sprawie ich traktowania jako poufnych;
- 4) zapewnienia, aby osoby świadczące, w imieniu Wykonawcy, usługę będącą przedmiotem umowy przed przystąpieniem do prac realizowanych w ramach umowy podpisały oświadczenia o zachowaniu w tajemnicy informacji podlegających ochronie, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy, z zastrzeżeniem § 9 ust. 5 pkt. 3;
- 5) przekazania Zamawiającemu oświadczeń, o których mowa w pkt. 4 przed przystąpieniem do realizacji usługi;
- 6) wykorzystania Informacji Poufnych wyłącznie dla celów realizacji umowy, tj. niewykorzystywania, niekopiowania, niepowielania, nierozpowszechniania jakiegokolwiek Informacji Poufnej lub jej części, za wyjątkiem przypadków wewnętrznego użytku, gdy jest to niezbędne dla wykonania umowy;
- 7) przechowywania Informacji Poufnych w bezpiecznym środowisku informatycznym i po zastosowaniu środków ochrony fizycznej.

5. Informacji Poufnej nie stanowią informacje:

- 1) które są dostępne publicznie lub staną się publicznie dostępne w inny sposób niż poprzez naruszenie obowiązku zachowania poufności;
- 2) które w momencie pozyskania były już w posiadaniu Wykonawcy lub jego pracownika, członka organu lub doradcy, pod warunkiem, iż nie zostały objęte obowiązkiem zachowania poufności oraz że zostały one uzyskane bez naruszenia prawa;
- 3) które zostały otrzymane od stron trzecich zgodnie z prawem i bez naruszenia jakiegokolwiek zobowiązań do zachowania poufności;
- 4) w stosunku do których Zamawiający oświadczy na piśmie, że nie uznaje ich za Informacje Poufne.

6. Nie stanowi naruszenia Informacji Poufnej ujawnienie dokonane zgodnie z wymogami prawa, w tym na wniosek lub wezwanie uprawnionych sądów lub organów, w zakresie i w granicach dozwolonych prawem, na podstawie postanowienia lub wezwania sądu lub decyzji administracyjnej albo w celu dochodzenia roszczeń. Przed ujawnieniem informacji, zgodnie ze zdaniem poprzednim, Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego pisemnie o otrzymaniu takiego wniosku lub wezwania, określając formę i cel

ujawnienia, chyba że przekazanie takiej wiadomości jest zabronione na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Gdyby uprzednie powiadomienie Zamawiającego o otrzymaniu wniosku lub wezwania nie było w okolicznościach sprawy możliwe, Wykonawca powiadomi Zamawiającego niezwłocznie po ustaniu okoliczności uniemożliwiających powiadomienie.

7. Ujawnienie Informacji Poufnych osobie trzeciej jest dopuszczalne wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego i na warunkach określonych przez Zamawiającego.
8. Wykonawca ponosi wobec Strony ujawniającej odpowiedzialność za naruszenie obowiązków w zakresie zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych również w przypadku, gdy naruszenie jest dokonane przez osobę trzecią, o której mowa w ust. 4 pkt 2, za której działania lub zaniechania Wykonawca odpowiada jak za własne.
9. Wykonawca zapewnia, że dysponuje właściwymi zabezpieczeniami umożliwiającymi ochronę Informacji Poufnych przed nieuprawnionym dostępem i bezprawnym ich wykorzystaniem przez osoby nieuprawnione.
10. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, iż umowa nie skutkuje przeniesieniem jakiegokolwiek prawa do Informacji Poufnych na Wykonawcę uzyskującego te informacje.
11. W przypadku, gdy przekazywane Informacje Poufne będą stanowiły informacje chronione przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania stosownych regulacji prawnych w zakresie ochrony takich informacji.
12. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy zagrożeń dotyczących bezpieczeństwa związanych z przesyłaniem informacji pocztą elektroniczną lub z użyciem Internetu oraz że będzie odpowiedzialny za ochronę informacji przesyłanych w formie elektronicznej, w tym ochronę przed wirusami, oraz za zapewnienie, aby informacje takie nie były kierowane pod niewłaściwy adres.
13. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za będące następstwem jego zachowań szkody wyrządzone niezgodnym z umową przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności szkody wyrządzone utratą, niewłaściwym przechowywaniem lub posłużeniem się dokumentami, które są nośnikami danych osobowych.
14. W przypadku, wykonywania umowy przy udziale osób trzecich, postanowienia poprzedzających ustępów rozciągają się także na te osoby, przy czym Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którymi się posługuje lub którym powierza wykonanie powyższej umowy, jak za działania lub zaniechania własne.
15. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu lub zniszczenia wszelkich materiałów, dokumentów i innych opracowań (na piśmie, w formie elektronicznej lub innej) oraz zniszczenia (w tym wykasowania ich z pamięci swoich komputerów, edytorów tekstów i podobnych środków) wszystkich materiałów, które zawierają Informacje Poufne, włączając każdą kopię, w zakresie w jakim pozwala na to konfiguracja systemów teleinformatycznych, najpóźniej w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru usługi.
16. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca niezwłocznie dostarczy mu pisemne oświadczenie potwierdzające dokonanie czynności wskazanych w ust. 17.

17. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, Zamawiający będzie miał prawo do żądania natychmiastowego podjęcia czynności prowadzących do powstrzymania działań prowadzących do naruszenia i usunięcia jego skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia jego skutków powinno być wysłane do Wykonawcy w formie pisemnej z wyznaczeniem co najmniej terminu 14 dni do ustosunkowania się do niego.
18. Określone w niniejszym paragrafie zobowiązanie do zachowania poufności trwa także po ustaniu stosunku umownego.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

§ 9

1. Strony zobowiązują się do stosowania podczas realizacji niniejszej umowy przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, s. 1 z późniejszymi sprostowaniami) zwanego dalej RODO.
2. Mając na uwadze postanowienia RODO:
 - 1) Zamawiający oświadcza, iż wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy i które przekazał Wykonawcy,
 - 2) Wykonawca oświadcza, iż wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy i które przekazał Zamawiającemu,
 - 3) Zamawiający jako administrator, przekazuje Wykonawcy:
 - a) klauzulę informacyjną, stanowiącą wypełnienie, wobec jego osoby, obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 RODO (załącznik nr 3 do umowy),
 - b) klauzulę informacyjną, stanowiącą wypełnienie obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 ust. 1 i 2 RODO, przy uwzględnieniu art. 14 ust. 5 pkt a) RODO (załącznik nr 4 do umowy) i jednocześnie upoważnia i na mocy niniejszej umowy zobowiązuje Wykonawcę do wykonania w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 ust. 1 i 2 RODO wobec osób, których dane Wykonawca przekazał Zamawiającemu, a które są zamieszczone w Umowie i dla których Zamawiający staje się administratorem.
 - 4) Wykonawca upoważnia i na mocy niniejszej umowy zobowiązuje Zamawiającego do wykonania, w imieniu Wykonawcy, obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 ust. 1 i 2 RODO wobec osób, których dane Zamawiający przekazał Wykonawcy, a które są zamieszczone w Umowie i dla których Wykonawca staje się administratorem.
 - 5) Wykonawca wskazuje na niezbędne elementy obowiązku informacyjnego celem przekazania ich treści przez Zamawiającego osobom, których dane osobowe zostały Wykonawcy udostępnione w związku z realizacją niniejszej

Umowy zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 RODO, przy uwzględnieniu art. 14 ust. 5 pkt a) RODO:

- a) administratorem danych osobowych jest
 - b) osobą kontaktową we wszelkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych u Wykonawcy jest Inspektor Ochrony Danych dostępny pod adresem:.....
 - c) udostępnione Wykonawcy dane będą przetwarzane w celach kontaktowych, w tym związanych z wykonaniem umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - d) podstawą przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes Wykonawcy, któremu dane zostały udostępnione – uzasadnionym interesem jest możliwość prawidłowej i efektywnej realizacji Umowy zawartej pomiędzy tymi podmiotami,
 - e) Wykonawca przetwarzać będzie następujące kategorie danych osobowych: imię, nazwisko oraz dane kontaktowe w zakresie przekazanych przez Zamawiającego,
 - f) dane osobowe mogą być przekazywane przez Wykonawcę podmiotom współpracującym na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych, w tym podwykonawcom świadczonych usług, dostawcom usług teleinformatycznych i sprzętu technicznego,
 - g) dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, którym jest realizacja zawartej Umowy oraz okres wynikających z umowy;
 - h) osoba, której dane przetwarza Wykonawca, ma prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, żądania sprostowania (poprawienia) swoich danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych i usunięcia swoich danych osobowych.
3. Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe udostępnione podczas realizacji usługi kompleksowego opracowania i wdrożenia Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji zgodnie z umową powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącą Załącznik nr 7 do umowy.
 4. Jednostki podległe, jako odrębni administratorzy niezależnie realizują wobec Wykonawcy i egzekwują od niego obowiązki, o których mowa w ust. 2 i 3.
 5. Zamawiający, reprezentujący jednostki podległe oświadcza, a Wykonawca przyjmuje do stosowania ustalenie odnoszące się do dostępu Wykonawcy do informacji stanowiących tajemnice prawnie chronione w trakcie realizacji przedmiotu umowy, polegające na tym, że jednostki podległe, jako odrębni administratorzy:
 - 1) przed powierzeniem przetwarzania danych osobowych przeprowadzą we własnym zakresie analizę wiarygodności Wykonawcy, o której mowa w art. 28 RODO;
 - 2) decydują o powierzeniu przetwarzania danych, a w konsekwencji zawierają odrębną umowę o powierzeniu przetwarzania danych z Wykonawcą, zgodną z własnymi procedurami wewnętrznymi, w przypadku uznania za konieczne podpisania takiej umowy a Wykonawca zobowiązany jest umowę taką zawrzeć
 - 3) samodzielnie decydują o kształcie i zakresie informacji objętych zobowiązaniem Wykonawcy do zachowania w poufności tajemnic prawnie chronionych

z zastrzeżeniem zobowiązań Wykonawcy określonych w § 8 i mają uprawnienie do zażądania od Wykonawcy dodatkowego oświadczenia o zachowaniu w poufności i nieujawnianiu jakichkolwiek informacji uzyskanych przez Wykonawcę w trakcie i w związku z realizacją niniejszej umowy.

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIE OD UMOWY

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku niedotrzymania któregokolwiek z terminów określonych w Umowie lub na jej podstawie, w tym w harmonogramie, o którym mowa w § 2 ust.2, w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 2) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków dotyczących Informacji Poufnych w tym danych osobowych, w wysokości 20.000,00 zł, (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 4) za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy inne aniżeli określone w pkt 1 i 2 w wysokości 3% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy przypadek naruszenia. Za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy należy uznać w szczególności wykonanie przedmiotu umowy w sposób niezgodny z umową oraz Załącznikiem nr 1, w tym realizację przedmiotu Umowy odbiegającą jakościowo od ustalonej przez Strony,
 - 5) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników, o których mowa w §12 ust. 1 na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązującego w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracownika na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę wykonującą czynności wskazane w §12 ust. 1 do umowy a niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę.
2. Zapłata kar, o których mowa w ust. 1 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy.
3. Jeżeli wysokość kar umownych nie pokrywa w całości wyrządzonej szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Kary umowne będą płacone na podstawie noty obciążeniowej w terminie 7 dni od daty jej otrzymania przez drugą stronę. W przypadku nieuiszczenia kar umownych w terminie wskazanym w notce obciążeniowej, Zamawiający będzie mógł potrącić naliczone kary umowne z wierzytelności Wykonawcy z tytułu zapłaty wynagrodzenia.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20% wartości umowy.

6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy. Nie dotyczy to odstąpienia od umowy wykonanego w trybie, o którym mowa w ust. 7.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
8. Zamawiający może odstąpić od umowy w sytuacji:
 - 1) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji Umowy bez uzgodnionych przyczyn oraz nie podejmuje jej realizacji, pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie – w terminie 30 dni kalendarzowych od upływu wyznaczonego Wykonawcy terminu,
 - 2) opóźnienia przekraczającego 14 dni w stosunku do terminów określonych w harmonogramie, o którym mowa w § 2 ust. 2 – w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia,
 - 3) gdy Wykonawca wykonuje umowę w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową i mimo wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do zaniechania tych naruszeń Wykonawca w wyznaczonym terminie nie czyni tego – w terminie 30 dni kalendarzowych od upływu wyznaczonego Wykonawcy terminu,
 - 4) gdy naliczone kary umowne wyniosą lub przekroczą 20% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy – w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.
9. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.
10. Prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 8 przysługuje Zamawiającemu przez cały okres obowiązywania umowy.
11. Wykonawcy nie przysługuje żadne odszkodowanie, w tym z tytułu utraconych korzyści na skutek rozwiązania umowy w związku z odstąpieniem.
12. W przypadkach określonych w ust. 8. Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia z tytułu należytego wykonania zaakceptowanej oraz odebranej przez Zamawiającego części przedmiotu umowy do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, o ile Zamawiający stwierdzi, że wykonane do tego momentu prace będą miały dla Zamawiającego znaczenie użytkowe i będą mogły być wykorzystane ze względu na cel umowy. Pomimo odstąpienia od Umowy Zamawiający zachowuje prawa do rezultatu świadczenia zrealizowanego przez Wykonawcę na podstawie Umowy do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, za które Wykonawca otrzymał wynagrodzenie. W przypadku ewentualnych wątpliwości, po ustaniu obowiązywania Umowy w związku z odstąpieniem, Strony zgodnie podejmą działania, celem ustalenia zakresu świadczenia zrealizowanego przez Wykonawcę na podstawie Umowy do momentu złożenia przez Zamawiającego

oświadczenia o odstąpieniu od Umowy oraz wysokości wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w powyższym zakresie.

13. Powyższe postanowienia nie ograniczają prawa Zamawiającego odstąpienia od Umowy na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa, ani nie modyfikują tych przepisów lub warunków na niekorzyść Zamawiającego.

GWARANCJA JAKOŚCI

§ 11

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz w szczególności z wymaganiami aktualnej i obowiązującej normy PN-ISO/IEC 27001, wymagań Krajowych Ram Interoperacyjności (KRI) oraz Ustawy o Krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (KSC), w tym zaimplementowania koniecznych rozwiązań wynikających z Dyrektywy NIS2 i obowiązujących regulacji pochodnych.
2. Wykonawca udziela gwarancji jakości na opracowane dokumenty, procedury i inne elementy Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji na okres **36 miesięcy** od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru usługi.
3. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usuwania wszelkich wykrytych niezgodności, błędów lub braków w opracowanym i wdrożonym systemie SZBI, ujawnionych podczas jego stosowania, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 5 dni roboczych.
4. W przypadku istotnych uchybień, które uniemożliwią spełnienie wymagań normy PN-ISO/IEC 27001, wymagań Krajowych Ram Interoperacyjności (KRI) oraz Ustawy o Krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (KSC), w tym zaimplementowanie koniecznych rozwiązań wynikających z Dyrektywy NIS2 lub uzyskanie zgodności systemu z założeniami projektu, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania ich niezwłocznego usunięcia w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 5 dni roboczych.

ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

§ 12

1. Zamawiający wymaga na podstawie art. 95 ust. 1 Pzp, zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności związane z niniejszą umową (m.in. kierownik projektu/zespołu) na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten nie dotyczy osób, które świadczą usługi osobiście prowadząc działalność gospodarczą na własne imię i nazwisko lub w formie spółki cywilnej i nie zatrudniają pracowników.
2. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, za co najmniej minimalnym, miesięcznym wynagrodzeniem za pracę zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. 2024 r. poz. 1773) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej i regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie zawarcia umowy.
3. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z obsługą umowy. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogów stawianych w niniejszej umowie i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogów niniejszej umowy w zakresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;
 - 3) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia będącego przedmiotem umowy.
4. Na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osoby wykonującej wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoba zatrudniona na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem imienia i nazwiska tej osoby, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy o pracę osoby wykonującej w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracownika). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osoby wykonującej wskazane w ust. 1 czynności.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§ 13

1. Wykonawca wniósł w postaci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie, co stanowi kwotę: złotych (słownie: złotych).
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Rękojmi za wady oraz roszczeń z tytułu gwarancji.
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 451 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.
4. Po zrealizowaniu przedmiotu Umowy Zamawiający dokona zwrotu 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w ciągu 30 dni od daty podpisania przez strony Umowy protokołu odbioru końcowego, stwierdzającego brak wad.
5. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji wynosi 30% wartości zabezpieczenia.
6. W przypadku jakiegokolwiek zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, niezależnie od przyczyn tej zmiany, w szczególności w przypadku opóźnienia Wykonawcy w zachowaniu terminu realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zagwarantuje ciągłość zabezpieczenia w odpowiedniej wysokości. W przypadku, gdy zabezpieczenie zostało wniesione w innej formie niż w pieniądzu, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić Zamawiającemu odpowiedni czas, nie mniej niż 7 dni roboczych, na weryfikację prawidłowości dokumentu (gwarancji lub poręczenia) złożonego w charakterze zabezpieczenia na przedłużony termin wykonania przedmiotu umowy.
7. Jeśli Wykonawca nie dokona czynności, o których mowa w ust. 6, Zamawiającemu przysługuje prawo do wystąpienia z wezwaniem do zapłaty zabezpieczenia w pełnej kwocie z dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a także do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

SIŁA WYŻSZA

§ 14

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, spowodowane przez okoliczności traktowane jako siła wyższa. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których nie mogły one przewidzieć ani zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają prawidłową realizację Umowy.
2. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 7 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
3. Jeżeli siła wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 90 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę,

bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych dotychczas usług.

4. Okres występowania siły wyższej powoduje przesunięcie terminów określonych w Umowie.
5. Każda ze Stron ma prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku wystąpienia nadzwyczajnych okoliczności uniemożliwiających dalsze wykonywanie umowy, w szczególności utraty przez Zamawiającego projektu jako źródła finansowania
6. Wypowiedzenie umowy na podstawie ust. 5 wymaga formy pisemnej (lub elektronicznej, jeśli tak postanowią Strony) pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
7. W przypadku wypowiedzenia umowy z przyczyn określonych w ust. 5, Stronom nie przysługuje wzajemne roszczenie o odszkodowanie, z zastrzeżeniem wynagrodzenia należnego za dotychczas wykonaną część umowy.

ZMIANY UMOWY

§ 15

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy w przypadku:
 - 1) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
 - 2) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, a inną niż Wykonawca stroną, w szczególności Instytucją Zarządzającą, a także innymi instytucjami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpłynąć na realizację zamówienia,
 - 3) konieczności zmiany sposobu wykonania zobowiązania, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz niezbędna w celu prawidłowego wykonania umowy,
 - 4) zmiany terminów realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, w szczególności w przypadku okoliczności wystąpienia siły wyższej lub z powodu działania osób trzecich, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować.
 - 5) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć używanych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony w zakresie przedmiotu umowy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16

1. Strony mają obowiązek niezwłocznego, pisemnego poinformowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swoich podmiotów, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego oraz wskazania uprawnionego podmiotu, który przejmie prawa i obowiązki Strony, a także o każdej zmianie adresu swojej siedziby.

2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.
3. Strony będą dążyć do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów, jakie mogą wyniknąć w związku z interpretacją lub wykonywaniem Umowy.
4. Jeżeli działania podjęte w myśl ust. 3 nie przyniosą rezultatu zadowalającego obie Strony, właściwym do rozstrzygnięcia sporów jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych. Umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez ostatnią ze stron, z datą ujawnioną na kwalifikowanym podpisie elektronicznym.
6. Strony oświadczają, że zostały poinformowane, iż niektóre dane zawarte w treści umowy, jak również przedmiot umowy mogą stanowić informację publiczną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902).

Integralną częścią umowy stanowi:

Załącznik nr 1 –Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z formularzem oferty

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o zachowaniu poufności

Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna dla Wykonawcy

Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna dla osób wskazanych do kontaktu przy realizacji umowy

Załącznik nr 5a/b – Protokół odbioru częściowego/końcowego

Załącznik nr 6 – Harmonogram

Załącznik nr 7 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 2.....
(Imię i nazwisko)**OŚWIADCZENIE**
o zachowaniu informacji w tajemnicy oraz zapoznaniu się z przepisami o ochronie
tajemnic prawnie chronionych

Niniejszym oświadczam i zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszelkich podlegających ochronie informacji, uzyskanych przeze mnie ustnie, pisemnie lub w jakiegokolwiek innej formie, z którymi zapoznałam (-em) się podczas pracy lub realizacji umowy nr WL-V.2635.5.5.2025, której przedmiotem jest usługa kompleksowego opracowania i wdrożenia Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI) w Małopolskim Urzędzie Wojewódzkim w Krakowie, Wojewódzkim Inspektoracie Inspekcji Handlowej w Krakowie, w Wojewódzkim Inspektoracie Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Krakowie i Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Krakowie, zwanych dalej Urzędami.

Zobowiązuję się w szczególności zarówno w trakcie trwania umowy, jak również po zakończeniu tej umowy:

- 1) nie rozpowszechniać w jakikolwiek sposób informacji, z którymi zapoznałam (-em) się na rzecz jakichkolwiek osób lub podmiotów trzecich, za wyjątkiem sytuacji określonych przepisami prawa;
- 2) nie czerpać korzyści z informacji objętych ochroną oraz nie oferować ich do zbycia;
- 3) wykorzystać informacje jedynie w celach i w zakresie niezbędnym do realizacji pracy;
- 4) zabezpieczyć uzyskane informacje w taki sposób, aby nie uzyskała do nich dostępu osoba nieuprawniona.

Oświadczam, że zapoznałam (-em) się z przywołanymi w niniejszym oświadczeniu przepisami¹, tj.:

- 1) art. 5 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;
- 2) art. 107 i 108 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
- 3) art. 8 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych;
- 4) art. 265 i 266 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny, oraz informacją o przetwarzaniu danych osobowych dla pracowników oraz osób, które wykonują zadania dla Urzędów na podstawie innych tytułów prawnych.

Oświadczam również, że zapoznałam (-em) się z obowiązującymi w Urzędach politykami bezpieczeństwa Informacji oraz politykami ochrony danych osobowych.

Przyjmuję do wiadomości, że w celu zapewnienia bezpieczeństwa pracowników lub ochrony mienia lub zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić pracodawcę na szkodę, w Urzędach wprowadzono szczególny nadzór nad terenem zakładu pracy oraz terenem wokół zakładu pracy w postaci środków technicznych umożliwiających rejestrację obrazu (monitoring).

Równocześnie zobowiązuję się do natychmiastowego powiadamiania uprawnionych przedstawicieli Urzędów o stwierdzeniu lub uzasadnionym podejrzeniu:

- a) naruszenia ochrony danych osobowych (naruszeniu bezpieczeństwa prowadzącego do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych),
- b) wystąpieniu incydentu związanego z bezpieczeństwem informacji w systemach teleinformatycznych.

Kraków, _____

(data)_____
(podpis)

¹ treść przepisów znajduje się na odwrocie oświadczenia

Wyciąg z przepisów

I. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE:

Art. 5. 1. Dane osobowe muszą być:

- a) przetwarzane zgodnie z prawem, rzetelnie i w sposób przejrzysty dla osoby, której dane dotyczą;
- b) zbierane w konkretnych, wyraźnych i prawnie uzasadnionych celach i nieprzetwarzane dalej w sposób niezgodny z tymi celami; dalsze przetwarzanie do celów archiwalnych w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych nie jest uznawane w myśl art. 89 ust. 1 za niezgodne z pierwotnymi celami;
- c) adekwatne, stosowne oraz ograniczone do tego, co niezbędne do celów, w których są przetwarzane;
- d) prawidłowe i w razie potrzeby uaktualniane; należy podjąć wszelkie rozsądne działania, aby dane osobowe, które są nieprawidłowe w świetle celów ich przetwarzania, zostały niezwłocznie usunięte lub sprostowane;
- e) przechowywane w formie umożliwiającej identyfikację osoby, której dane dotyczą, przez okres nie dłuższy, niż jest to niezbędne do celów, w których dane te są przetwarzane; dane osobowe można przechowywać przez okres dłuższy, o ile będą one przetwarzane wyłącznie do celów archiwalnych w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych na mocy art. 89 ust. 1, z zastrzeżeniem że wdrożone zostaną odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wymagane na mocy niniejszego rozporządzenia w celu ochrony praw i wolności osób, których dane dotyczą;
- f) przetwarzane w sposób zapewniający odpowiednie bezpieczeństwo danych osobowych, w tym ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem, za pomocą odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych.

II. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych:

Art. 107. 1. Kto przetwarza dane osobowe, choć ich przetwarzanie nie jest dopuszczalne albo do ich przetwarzania nie jest uprawniony, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat dwóch.

2. Jeżeli czyn określony w ust. 1 dotyczy danych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych, danych genetycznych, danych biometrycznych przetwarzanych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej, danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat trzech.

Art. 108. Kto udaremnia lub utrudnia kontrolującemu prowadzenie kontroli przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat dwóch.

III. Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych:

Art. 8. Informacje niejawne, którym nadano określoną klauzulę tajności:

- 1) mogą być udostępnione wyłącznie osobie uprawnionej, zgodnie z przepisami ustawy dotyczącymi dostępu do określonej klauzuli tajności;
- 2) muszą być przetwarzane w warunkach uniemożliwiających ich nieuprawnione ujawnienie, zgodnie z przepisami określającymi wymagania dotyczące kancelarii tajnych, bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych, obiegu materiałów i środków bezpieczeństwa fizycznego, odpowiednich do nadanej klauzuli tajności;
- 3) muszą być chronione, odpowiednio do nadanej klauzuli tajności, z zastosowaniem środków bezpieczeństwa określonych w ustawie i przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie.

IV. Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny:

Art. 265 § 1. Kto ujawnia lub wbrew przepisom ustawy wykorzystuje informacje niejawne o klauzuli „tajne” lub „ściśle tajne”, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

§ 2. Jeżeli informację określoną w § 1 ujawniono osobie działającej w imieniu lub na rzecz podmiotu zagranicznego, sprawca podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

§ 3. Kto nieumyślnie ujawnia informację określoną w § 1, z którą zapoznał się w związku z pełnieniem funkcji publicznej lub otrzymanym upoważnieniem, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do roku.

Art. 266 § 1. Kto, wbrew przepisom ustawy lub przyjętemu na siebie zobowiązaniu, ujawnia lub wykorzystuje informację, z którą zapoznał się w związku z pełnioną funkcją, wykonywaną pracą,

działalnością publiczną, społeczną, gospodarczą lub naukową, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.

§ 2. Funkcjonariusz publiczny, który ujawnia osobie nieuprawnionej informację niejawną o klauzuli „zastrzeżone” lub „poufne” lub informację, którą uzyskał w związku z wykonywaniem czynności służbowych, a której ujawnienie może narazić na szkodę prawnie chroniony interes, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

§ 3. Ściganie przestępstwa określonego w § 1 następuje na wniosek pokrzywdzonego.

Załącznik nr 3

**KLAUZULA INFORMACYJNA
dla Wykonawcy**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, s. 1 z późniejszymi sprostowaniami), zwanego dalej Rozporządzeniem uprzejmie informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewoda Małopolski, z siedzibą przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków;
2. z Inspektorem ochrony danych w Małopolskim Urzędzie Wojewódzkim w Krakowie można się skontaktować za pośrednictwem platformy ePUAP (adres skrytki): /ag9300lhke/skrytka, poczty elektronicznej na adres: iod@malopolska.uw.gov.pl, a także za pomocą usługi e-Doręczeń na adres: AE:PL-63706-53716-FRDUR-17 lub listownie na podany w punkcie 1 adres umieszczając dopisek „Do Inspektora ochrony danych”;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu zawarcia i realizacji umowy lub zlecenia, których stroną jest osoba, której dane dotyczą oraz realizacji Pani/Pana praw wynikających z art. 15-22 Rozporządzenia, na podstawie:
 - a. art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia,
 - b. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320),
 - c. ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 572),
 - d. ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164);
4. odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy publiczne i urzędy państwowe lub inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
 - b) strony postępowania, ich pełnomocnicy, przedstawiciele stron (jeśli w danej sprawie występują), uprawnieni na podstawie przepisów prawa do dostępu do akt sprawy zawierających dane osobowe, którym rozstrzygnięcie sprawy Wojewoda Małopolski zobowiązany jest doręczyć,
 - c) podmioty przetwarzające dane osobowe, w przypadku, gdy Wojewoda Małopolski powierzył takiemu podmiotowi przetwarzanie danych osobowych na podstawie umowy,
 - d) wszystkie osoby, które w związku z przetwarzaniem danych będą mogły się z nimi zapoznać, jeśli Wojewoda Małopolski ma obowiązek upubliczniania danych;
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
6. okres przechowywania przez Wojewodę Małopolskiego Pani/Pana danych osobowych uzależniony jest od rodzaju zawartej umowy i nadanej jej kategorii archiwalnej zgodnej z jednolitym rzeczowym wykazem akt określonym przepisem prawa i wynosi 15 lat.

7. ma Pani/Pan prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa,
 - c) żądania sprostowania (poprawienia) swoich danych osobowych,
 - d) usunięcia swoich danych osobowych w przypadku, gdy przetwarzanie tych danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania przez Wojewodę Małopolskiego władzy publicznej;
8. podanie Wojewodzie Małopolskiemu danych osobowych umożliwiających Pani/Pana identyfikację jest warunkiem uczestniczenia w czynnościach podejmowanych przez Wojewodę Małopolskiego poprzedzających decyzję w sprawie zawarcia umowy oraz warunkiem zawarcia umowy; niepodanie Wojewodzie Małopolskiemu danych osobowych, umożliwiających Pani/Pana identyfikację, oznacza utratę możliwości uczestniczenia w czynnościach podejmowanych przez Wojewodę Małopolskiego, a w konsekwencji utratę możliwości zawarcia umowy;
9. dotyczące Pani/Pana decyzje nie są oparte na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych, w tym ich profilowaniu;
10. w przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w Małopolskim Urzędzie Wojewódzkim w Krakowie narusza przepisy o ochronie tych danych, ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Załącznik nr 4**KLAUZULA INFORMACYJNA
dla osób wskazanych do kontaktu przy realizacji umowy**

Na podstawie art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, s. 1 z późniejszymi sprostowaniami), zwanego dalej Rozporządzeniem uprzejmie informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewoda Małopolski, z siedzibą przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków;
2. z Inspektorem ochrony danych w Małopolskim Urzędzie Wojewódzkim w Krakowie można się skontaktować za pośrednictwem platformy ePUAP (adres skrytki): /ag9300lhke/skrytka, poczty elektronicznej na adres: iod@malopolska.uw.gov.pl, a także za pomocą usługi e-Doręczeń na adres: AE:PL-63706-53716-FRDUR-17 lub listownie na podany w punkcie 1 adres umieszczając dopisek „Do Inspektora ochrony danych”;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu zawarcia i realizacji umowy lub zlecenia oraz realizacji Pani/Pana praw wynikających z art. 15-22 Rozporządzenia, na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia,
 - b) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320),
 - c) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 572),
 - d) ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164);
4. Realizując cel określony w punkcie 3 przetwarzane są następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych – dane identyfikacyjne (imię i nazwisko) oraz służbowe dane kontaktowe (nr telefonu, adres e-mail).
5. odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - e) organy publiczne i urzędy państwowe lub inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
 - f) strony postępowania, ich pełnomocnicy, przedstawiciele stron (jeśli w danej sprawie występują), uprawnieni na podstawie przepisów prawa do dostępu do akt sprawy zawierających dane osobowe, którym rozstrzygnięcie sprawy Wojewoda Małopolski zobowiązany jest doręczyć,
 - g) podmioty przetwarzające dane osobowe, w przypadku, gdy Wojewoda Małopolski powierzył takiemu podmiotowi przetwarzanie danych osobowych na podstawie umowy,
 - h) wszystkie osoby, które w związku z przetwarzaniem danych będą mogły się z nimi zapoznać, jeśli Wojewoda Małopolski ma obowiązek upubliczniania danych;
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;

7. okres przechowywania przez Wojewodę Małopolskiego Pani/Pana danych osobowych uzależniony jest od rodzaju zawartej umowy i nadanej jej kategorii archiwalnej zgodnej z jednolitym rzeczowym wykazem akt określonym przepisem prawa i wynosi *(należy uzupełnić)*;
8. ma Pani/Pan prawo do:
 - e) dostępu do swoich danych osobowych,
 - f) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa,
 - g) żądania sprostowania (poprawienia) swoich danych osobowych,
 - h) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
 - i) usunięcia swoich danych osobowych w przypadku, gdy przetwarzanie tych danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania przez Wojewodę Małopolskiego władzy publicznej;
9. podanie Wojewodzie Małopolskiemu danych osobowych umożliwiających Pani/Pana identyfikację jest warunkiem uczestniczenia w czynnościach podejmowanych przez Wojewodę Małopolskiego poprzedzających decyzję w sprawie zawarcia umowy oraz warunkiem zawarcia umowy; niepodanie Wojewodzie Małopolskiemu danych osobowych, umożliwiających Pani/Pana identyfikację, oznacza utratę możliwości uczestniczenia w czynnościach podejmowanych przez Wojewodę Małopolskiego, a w konsekwencji utratę możliwości zawarcia umowy;
10. dotyczące Pani/Pana decyzje nie są oparte na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych, w tym ich profilowaniu;
11. Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane od: strony umowy tj. *(należy uzupełnić)*
12. w przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w Małopolskim Urzędzie Wojewódzkim w Krakowie narusza przepisy o ochronie tych danych, ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Załącznik nr 5a**PROTOKÓŁ ODBIORU CZĘŚCIOWEGO – Etap 1**

do umowy nr z dnia sporządzony w w dniu

między:

Skarbem Państwa - Małopolskim Urzędem Wojewódzkim w Krakowie, z siedzibą przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków, jako Zamawiającym, reprezentowanym przy podpisywaniu niniejszego protokołu przez:

.....

a

..... jako Wykonawcą, reprezentowanym przy podpisywaniu niniejszego protokołu przez:

.....

Zakres odbioru Etap 1: Audyt, analiza, wnioski i koncepcja

Strony potwierdzają wykonanie przez Wykonawcę Etapu 1, zgodnie z zapisami umowy oraz Załącznika nr 1 do umowy w ramach przedmiotu umowy tj. usługi kompleksowego opracowania i wdrożenia Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI), zgodnie z wymaganiami normy PN-ISO/IEC 27001, wymagań Krajowych Ram Interoperacyjności (KRI) oraz Ustawy o Krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (KSC), w tym zaimplementowanie koniecznych rozwiązań wynikających z Dyrektywy NIS2 w Małopolskim Urzędzie Wojewódzkim w Krakowie oraz w 3 jednostkach podległych tj. w Wojewódzkim Inspektoracie Inspekcji Handlowej w Krakowie, w Wojewódzkim Inspektoracie Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Krakowie i Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Krakowie w ramach projektu pn. „Cyberbezpieczny Urząd - Podniesienie standardów cyberbezpieczeństwa Wojewody Małopolskiego i jednostek podległych”,

Etap 1 został zakończony w dniu i koncepcja wdrożenia SZBI została zaakceptowana przez Zamawiającego.

Odbioru dokonano: bez zastrzeżeń/ z zastrzeżeniami:

.....

Niniejszy protokół, po jego obustronnym podpisaniu bez zastrzeżeń stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę zgodnie z zapisami umowy § 5 z zastrzeżeniem ust.4

Niniejszy protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Za Wykonawcę

Za Zamawiającego

Załącznik nr 5b**PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO – Etap 2**

do umowy nr z dnia

sporządzony w w dniu pomiędzy:

Skarbem Państwa - Małopolskim Urzędem Wojewódzkim w Krakowie, z siedzibą przy ul. Basztowej 22, 31–156 Kraków, jako Zamawiającym, reprezentowanym przy podpisywaniu niniejszego protokołu przez:

.....

a

..... jako Wykonawcą, reprezentowanym przy podpisywaniu niniejszego protokołu przez:

.....

Zakres odbioru – Etap 2: Wdrożenie SZBI

Strony potwierdzają wykonanie przez Wykonawcę Etapu 2, tj. kompleksowej realizacji usługi w ramach przedmiotu umowy tj. usługi kompleksowego opracowania i wdrożenia Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI), zgodnie z wymaganiami normy PN-ISO/IEC 27001, wymagań Krajowych Ram Interoperacyjności (KRI) oraz Ustawy o Krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (KSC), w tym zaimplementowanie koniecznych rozwiązań wynikających z Dyrektywy NIS2 w Małopolskim Urzędzie Wojewódzkim w Krakowie oraz w 3 jednostkach podległych tj. w Wojewódzkim Inspektoracie Inspekcji Handlowej w Krakowie, w Wojewódzkim Inspektoracie Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Krakowie i Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Krakowie w ramach projektu pn. „Cyberbezpieczny Urząd - Podniesienie standardów cyberbezpieczeństwa Wojewody Małopolskiego i jednostek podległych”, tj:

- 1) opracowanie pełnej dokumentacji SZBI zgodnej z normą PN-ISO/IEC 27001;2023 wdrożenie polityk, procedur i zabezpieczeń wynikających z audytu i koncepcji Etapu 1
- 2) uwzględnienie wymagań Krajowych Ram Interoperacyjności (KRI), ustawy o Krajowym Systemie Cyberbezpieczeństwa (KSC), Dyrektywy NIS2,
- 3) przeprowadzenie pakietu szkoleń dla pracowników Urzędu i jednostek podległych, objętych wdrożeniem: Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego oraz Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej w Krakowie, Wojewódzkiego Inspektoratu Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Krakowie, Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Krakowie.

Odbioru dokonano: bez zastrzeżeń/ z zastrzeżeniami:

.....

Niniejszy protokół, po jego obustronnym podpisaniu bez zastrzeżeń stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.

**Niniejszy protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach,
po jednym dla każdej ze stron.**

Za Wykonawcę

Za Zamawiającego