

**Umowa nr  
o wykonanie usług przewozowych**

zawarta w dniu ..... r. w Ostrzeszowie pomiędzy:

Miastem i Gminą Ostrzeszów, ul. Zamkowa 31, 63-500 Ostrzeszów, NIP 5140257776, reprezentowaną przez p. Patryka Jędrowiaka - Burmistrza Miasta i Gminy Ostrzeszów, w imieniu którego działa, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa nr Br 077.4.2019 z dnia 27.08.2019 r. p. Sławomir Cwojdzinski - Dyrektor Zakładu Obsługi Placówek Oświatowych w Ostrzeszowie,

przy kontrasygnacie Pani Wioletty Anielskiej- Skarbnika Gminy, w imieniu, którego działa, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa nr FIN.3364.1.2023 z dnia 31.10.2023 r. p. Zofia Mucha – Główny Księgowy Zakładu Obsługi Placówek Oświatowych w Ostrzeszowie, zwaną dalej „Zamawiającym”,

**a**

firmą ..... z siedzibą przy ....., reprezentowaną przez właściciela firmy p. .... nazywanym dalej Wykonawcą, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dowóz dzieci i uczniów niepełnosprawnych z terenu Miasta i Gminy Ostrzeszów do placówek oświatowych wraz z zapewnieniem opieki w trakcie przewozu w roku szkolnym 2025/2026 i 2026/2027”** w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm) zostaje zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn. **„Dowóz dzieci i uczniów niepełnosprawnych z terenu Miasta i Gminy Ostrzeszów do placówek oświatowych wraz z zapewnieniem opieki w trakcie przewozu w roku szkolnym 2025/2026 i 2026/2027”**.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia obejmuje usługi przewozowe dzieci i uczniów niepełnosprawnych z terenu Miasta i Gminy Ostrzeszów na trasie dom-szkoła-dom do:
  - 1) Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Ostrzeszowie przy ul. Gen. Sikorskiego 19 – ok. 40 osób/dzieci.  
Szacowany kilometraż w okresie roku szkolnego (10 miesięcy) wynosi ok. 45 000 km x 2 r. szk. (20 miesięcy) = 90 000 km.
  - 2) Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Rojowie, ul. Stefana Czarnieckiego 51 – ok. 10 osób/dzieci;  
Zespołu Szkół Nr 2 im. Przyjaźni Polsko-Norweskiej w Ostrzeszowie, ul. Krańcowa 7 – ok. 2 osób/dzieci;  
Szacowany kilometraż w okresie roku szkolnego (10 miesięcy) wynosi ok. 33 000 km x 2 r. szk. (20 miesięcy) = 66 000 km.
  - 3) Dziennego Ośrodka Rehabilitacyjno-Wychowawczego w Miliczu przy ul. Kopernika 20, 56-300 Milicz – ok. 4 osób/dzieci.  
Szacowany kilometraż w okresie roku szkolnego (10 miesięcy) wynosi ok. 33 000 km x 2 r. szk. (20 miesięcy) = 66 000 km.
  - 4) Zespół Szkół Specjalnych w Słupi pod Kępem, ul. Katowicka 8, 63-648 Słupia pod Kępem – ok. 3 osób/dzieci.  
Szacowany kilometraż w okresie roku szkolnego (10 miesięcy) wynosi ok. 22 000 km x 2 r. szk. (20 miesięcy) = 44 000 km.
  - 5) Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczy nr 2 im. plutonu Głuchoniemych AK dla Dzieci i Młodzieży Słabo Słyszącej i niesłyszącej w Kaliszu, 62-800 Kalisz, ul. Kordeckiego 19 – ok. 2 osób/dzieci;

Ośrodka Rewalidacyjno-Wychowawczy Centrum Edukacyjno-Rehabilitacyjne TĘCZA w Wolicy,  
ul. Radosna 1, 62-872 Godziesze Małe – ok. 2 osób/dzieci;  
Szacowany kilometraż w okresie roku szkolnego (10 miesięcy) wynosi ok. 45 000 km x 2 r. szk.  
(20 miesięcy) = 90 000 km.

## § 2

### Termin realizacji

Zamówienie należy wykonać w terminie: rok szkolny 2025/2026 (tj. od 1 września 2025 r. do zakończenia roku szkolnego, tj. do 26 czerwca 2026 r.) oraz rok szkolny 2026/2027 (tj. od 1 września 2026 r. do zakończenia roku szkolnego, tj. do 25 czerwca 2027 r.)

## § 3

### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z warunkami określonymi w ofercie Wykonawcy z dnia ..... na trasach dowozu dzieci określonych w § 1;
  - 2) dowozu dzieci i uczniów z miejsca zamieszkania do jednostki oświatowej wymienionej w § 4 niniejszej umowy (z uwagi na ochronę danych osobowych, adresy zamieszkania i nazwiska dzieci i uczniów wybrany wykonawca otrzyma po ogłoszeniu wyniku postępowania i wyboru najkorzystniejszej oferty);
  - 3) zamiany pojazdu/busa w przypadku awarii jednego z nich w ramach tych samych kosztów oraz zakresu rzeczowo - finansowego niniejszej umowy w czasie określonym w ofercie;
  - 4) zapewnienia opiekunów w każdym pojeździe w czasie przewozu dzieci i uczniów na trasie dom-szkoła-dom oraz możliwości stałego kontaktu telefonicznego z opiekunami;
  - 5) zorganizowania tras przewozowych w sposób zapewniający czas pobytu pierwszego dziecka w pojeździe na trasie dom-szkoła i szkoła-dom nie więcej niż wskazano w specyfikacji warunków zamówienia (z zastrzeżeniem tam zawartym);
  - 6) odpowiedniego oznakowania pojazdów zgodnie z obowiązującymi przepisami - pojazdy służące do przewozów muszą być sprawne i przystosowane do przewozu osób niepełnosprawnych, wyposażone w siedzenia dla przewożonych dzieci oraz w pasy bezpieczeństwa. Pojazdy muszą posiadać miejsce na bezpieczne umocowanie wózka inwalidzkiego z osobą niepełnosprawną, zgodnie z zapisem w swz. Pojazd do przewozu dzieci niepełnosprawnych winien być oznakowany z przodu i z tyłu symbolem: „przejazd osób niepełnosprawnych”;
  - 7) przestrzegania wprowadzonych korekt w rozkładzie jazdy na poszczególnych liniach spowodowanych zmianami w planie zajęć danej jednostki oświatowej;
  - 8) utrzymania pojazdu w należyłym stanie technicznym i estetycznym;
  - 9) wykonywania przewozów osobiście lub przez osoby przez niego zatrudnione i mające wymagane kwalifikacje zawodowe i zdrowotne.
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie przewozu lub brak jego realizacji w sytuacjach nieprzewidzianych spowodowanych niedrożnością dróg spowodowaną np. intensywnymi opadami śniegu, gołoledzią lub innymi złymi warunkami pogodowymi.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usług przewozowych na podstawie warunków określonych w niniejszym postępowaniu oraz na bieżąco dostosowywać harmonogram dowozów w zależności od potrzeb zamawiającego. Trasy dowozu mogą ulegać zmianie wskutek składanych wniosków w trakcie roku szkolnego oraz ewentualnej rezygnacji rodziców lub opiekunów prawnych z realizacji dowozów do danej jednostki oświatowej.
4. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę zgodnie z ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz.U. 2025 r., poz. 277 z późn. zm.), przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia, tj. osób wykonujących pracę kierowców i osób wykonujących pracę opiekunów.
5. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia i stosowania „Standardów ochrony małoletnich” na podstawie art. 32 ust. 5-7, art. 39 ust. 4-4a i art. 39a ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.
6. W celu weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający uprawniony jest do: żądania

oświadczenia zatrudnionego pracownika, żądania oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę, żądania kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika.

7. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające sposób zatrudnienia wskazanych osób.

#### § 4

#### Wynagrodzenie i zasady rozliczeń

1. Strony ustalają za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie w wysokości ustalonej na podstawie przedstawionej oferty wykonawcy w wysokości:

Lp.	Nazwa usługi i trasy przewozowej	Cena (brutto) stawki za 1 km [ zł ]	Łączna ilość szacowanych kilometrów w okresie obowiązania umowy [ km ]	Cena usługi wynikająca z iloczynu stawki i km na trasach oraz cena łączna za całość zamówienia (brutto)
	1	2	3	4 = 2x3
1.	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Ostrzeszowie przy ul. Gen. Sikorskiego 19 – ok. 40 osób. Szacowany kilometraż w okresie roku szkolnego (10 miesięcy) wynosi ok. 45 000 km. x 2 r. szk. (20 miesięcy) = 90 000 km	..... zł/km	90 000 km	..... zł
2.	Zespół Szkolno-Przedszkolny w Rojowie ul. Stefana Czarnieckiego 51 – ok. 10 osób; Zespołu Szkół Nr 2 im. Przyjaźni Polsko-Norweskiej w Ostrzeszowie ul. Krańcowa 7 – ok. 2 osób Szacowany kilometraż w okresie roku szkolnego (10 miesięcy) wynosi ok. 33 000 km x 2 r. szk. (20 miesięcy) = 66 000 km	..... zł/km	66 000 km	..... zł
3.	Dzienny Ośrodek Rehabilitacyjno Wychowawczego w Miliczu przy ul. Kopernika 20, 56-300 Milicz – ok. 4 osób. Szacowany kilometraż w okresie roku szkolnego (10 miesięcy) wynosi ok. 33 000 km x 2 r. szk. (20 miesięcy) = 66 000 km	..... zł/km	66 000 km	..... zł
4.	Zespół Szkół Specjalnych w Słupi pod Kępem przy ul. Katowickiej 8 - ok. 3 osób. Szacowany kilometraż w okresie roku szkolnego (10 miesięcy) wynosi ok. 22 000 km x 2 r. szk. (20 miesięcy) = 44 000 km	..... zł/km	44 000 km	..... zł
5.	Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczy nr 2 im. plutonu Głuchoniemych AK dla Dzieci i Młodzieży Słabo Słyszącej i niesłyszącej w Kaliszu, 62-800 Kalisz, ul. Kordeckiego 19 – ok. 2 osób; Ośrodka Rewalidacyjno-Wychowawczy Centrum Edukacyjno-Rehabilitacyjne TĘCZA w Wolicy, ul. Radosna 1, 62-872 Godziesze Małe – ok. 2 osób Szacowany kilometraż w okresie roku szkolnego (10 miesięcy) wynosi ok. 45 000 km x 2 r. szk. (20 miesięcy) = 90 000 km	..... zł/km	90 000 km	..... zł
<b>RAZEM</b>				.....

<p>(CENA OFERTOWA łączna za całość zamówienia z kol. 4 suma z wierszy 1,2,3,4 i 5 brutto)</p> <p>słownie:</p> <p>.....</p>	<p>zł</p>
--	-----------

2. Rozliczenie i płatność za zrealizowane usługi będzie realizowana po zakończonym miesiącu, za rzeczywistą ilość kilometrów wykonanych przez Wykonawcę na danej trasie przewozowej.
3. Do każdej faktury Wykonawca musi dołączyć **tygodniowe karty przewozu** wg wzoru załączonego do umowy z podaniem szczegółowej trasy przewozu (załącznik nr 1) oraz **listę obecności** dzieci zatwierdzoną przez dyrektora placówki (załącznik nr 2).
4. Wynagrodzenie za wykonane usługi będzie płatne z dołu, po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia i obliczone będzie zgodnie z zasadami określonymi w ust.1.
5. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura, do której dołączony będzie szczegółowy wykaz rzeczywiście przejechanych kilometrów w danym miesiącu zgodnie z rozkładem jazdy zatwierdzonym przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia faktury Zamawiającemu w terminie nie przekraczającym 14 dni po każdym zakończonym miesiącu świadczenia usługi.
7. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za wykonane usługi przewozowe w terminie 7 dni od dnia dostarczenia faktury wraz z prawidłowo wypełnionymi kartami przewozowymi w formie przelewu na konto Wykonawcy podane na wystawionym rachunku.
8. Na Fakturze Wykonawca wskaże:  
Nabywca: Miasto i Gmina Ostrzeszów, ul. Zamkowa 31, 63-500 Ostrzeszów NIP: 514 025 77 76  
Odbiorca: Zakład Obsługi Placówek Oświatowych, ul. Zamkowa 31, 63-500 Ostrzeszów.

## § 5

### Zmiana Umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmiany treści Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
  - 1) w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług. Zmiana ta może wynikać z inicjatywy Wykonawcy lub Zamawiającego w każdym uzasadnionym przypadku i dotyczyć może kierowców i opiekunów wyznaczonych w ofercie Wykonawcy do świadczenia usług przewozowych. Wykonawca może dokonywać w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia zmiany wyznaczonych pierwotnie w ofercie Wykonawcy kierowców i opiekunów. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania pisemnie o tym fakcie Zamawiającego z podaniem pełnych danych o kwalifikacjach kierowcy zgodnie z warunkami określonymi w swz;
  - 2) w zakresie potencjału technicznego potrzebnego do wykonania przedmiotu zamówienia;  
Zmiana ta może wynikać z inicjatywy Wykonawcy lub Zamawiającego w każdym uzasadnionym przypadku; Dotyczy ona wyznaczonych w ofercie autokarów/busów Wykonawcy do świadczenia usług przewozowych; Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania pisemnie o tym fakcie zamawiającego z podaniem pełnych danych o taborze samochodowym zgodnie z warunkami określonymi w swz;
  - 3) Zamawiający zastrzega sobie dokonywanie bieżących zmian w rozkładach jazdy (zwiększenie lub zmniejszenie liczby przewidzianych kilometrów) na wskazanych trasach w zależności od potrzeb i planów zajęć edukacyjnych w zakresie  $\pm 20\%$  w stosunku do wskazanego w opisie przedmiotu zamówienia. W przypadku takiej zmiany, nie przewiduje się zmiany stawki kilometrowej podanej w ofercie Wykonawcy.
  - 4) Zamawiający zastrzega sobie dokonywanie bieżących zmian w zakresie liczby uczniów objętych dowozem w stosunku  $\pm 20\%$  do liczby wskazanej w opisie przedmiotu zamówienia. W przypadku takiej zmiany, nie przewiduje się zmiany stawki kilometrowej podanej w ofercie przewoźnika.

## § 6

### Klauzule waloryzacyjne

1. Zamawiający przewiduje w okresie obowiązywania umowy waloryzację w zakresie zmian przepisów prawa w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, w tym zmiany w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy:

- 1) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (podatku VAT);
  - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
  - 3) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
  - 4) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości opłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;
  - 5) zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na 20 % w stosunku do poziomu cen tych samych materiałów lub kosztów z dnia składania ofert.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług (podatku VAT). Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług (podatku VAT) oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy. Cena ofertowa netto pozostanie bez zmian, a kwota podatku od towarów i usług (podatku VAT) i wartość brutto zostanie odpowiednio skorygowana zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami podatkowymi - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
  3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzenia pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
  4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 3 lub 4 niniejszego paragrafu, Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne bądź zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3 lub 4 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3 lub 4 niniejszego paragrafu.
  5. W sytuacji wzrostu cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 20% Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.
  6. W sytuacji spadku cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 20% Zamawiający jest uprawniony złożyć Wykonawcy pisemną informację o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Informacja powinna zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.

7. Wniosek, o którym mowa w ust. 5 i 6 niniejszego paragrafu można złożyć nie wcześniej niż po upływie 10 miesięcy od dnia zawarcia umowy (początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia).
8. Wykonawca będzie uprawniony do złożenia kolejnego wniosku o waloryzację po upływie minimum 6 miesięcy od złożenia wcześniejszego wniosku o waloryzację.
9. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1-4 obejmować będzie wyłącznie płatności za usługi, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
10. Wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji maksymalnie do 3% pierwotnej wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, wynagrodzenia za zakres przedmiotu Umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę.
11. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa powyżej.
12. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.

## § 7

### Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza realizację usług przewozowych objętych przedmiotem umowy przez podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców i dalszych podwykonawców jak za swoje własne.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
3. Warunkiem realizacji wskazanego zakresu przedmiotu umowy przez podwykonawców jest przedłożenie przez wykonawcę, zamawiającemu do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi i w przypadku zastrzeżeń zmian jej treści.
4. W przypadku, gdy podwykonawca lub dalszy podwykonawca będzie zamierzał zawrzeć umowę o kolejne podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi przewozowe, zobowiązany będzie do przedłożenia zamawiającemu do akceptacji projekt umowy wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Obowiązek ten dotyczy także zmian treści umowy o dalsze podwykonawstwo.
5. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie zapoznać się z projektem umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi przewozowe i nie później niż w terminie 7 dni roboczych zgłosić zastrzeżenia do treści projektu umowy na podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwa. Niezgłoszenia przez zamawiającego w wyżej wymienionym terminie pisemnych zastrzeżeń do treści projektu umowy na podwykonawstwo jest równoznaczne z akceptacją przedłożonego projektu umowy.
6. Wykonawca w terminie 7 dni roboczych licząc od dnia następnego po zawarciu umowy, przedłoży kopie zawartej umowy o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwa na usługi przewozowe poświadczona za zgodność z oryginałem. Powyższy obowiązek dotyczy również każdej zawartej umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwa, której przedmiotem są dostawy i usługi o wartości większej od kwoty 20.000,00 zł.
7. W przypadku nieuwzględnienia w zawartej umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi przewozowe, zastrzeżeń, o których mowa w ust. 6, Zamawiający w terminie 7 dni roboczych zgłosi Wykonawcy pisemny sprzeciw.
8. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub usługi.
9. Zamawiający przed dokonaniem płatności na rzecz Wykonawcy w oparciu o złożone kopie zawartych umów przeprowadzi kontrolę terminowości płatności należności dla podwykonawców oraz dalszych podwykonawców za wykonane przez nich usługi. W celu realizacji powyższego Wykonawca wraz ze złożoną fakturą przedłoży oświadczenia podwykonawcy i dalszych podwykonawców o braku zaległych płatności za zrealizowane usługi przewozowe, obejmujące zakres fakturowanych robót.

10. Na wniosek zamawiającego, przewoźnik zobowiązany będzie do bezzwłocznego dostarczenia w wymaganym zakresie i w każdym czasie w trakcie realizacji usług przewozowych, szczegółowych informacji dotyczących podwykonawców i dalszych podwykonawców, zakresu i zaawansowania zleconych usług przewozowych, wystawionych przez podwykonawców faktur/rachunków oraz dokumentów potwierdzających dokonanie płatności.

## § 8

### Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych na zasadach określonych poniżej.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w wysokości 20 % wynagrodzenia ofertowego brutto (ceny ofertowej), w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, bądź w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę;
  - 2) w wysokości 20 % wynagrodzenia ofertowego brutto (ceny ofertowej), w przypadku rozwiązania umowy za wypowiedzeniem lub bez wypowiedzenia przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca;
  - 3) w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki w wykonaniu umowy, bądź wstrzymania jej realizacji z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  - 4) w przypadku zwłoki w dowozie dzieci do szkoły z winy Wykonawcy za każde rozpoczęte 15 minut w stosunku do zatwierdzonego rozkładu jazdy, zapłaci karę w wysokości 100 zł;
  - 5) w przypadku niespełnienia wymagania zatrudnienia na umowę o pracę, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 1000 zł za każdy stwierdzony przypadek;
  - 6) w wysokości 3 000 zł za każdy przypadek stwierdzenia świadczenia usługi przewozu pojazdem niespełniającym wymogów określonych w umowie, za każdy przypadek odrębnie;
  - 7) w wysokości 5 000 zł w przypadku niedostarczenia dokumentu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej lub nieprzedłużenia polisy, która wygasa w trakcie trwania umowy oraz 500 zł za każdy dzień opóźnienia w przypadku niedostarczenia dokumentu ubezpieczenia.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
  - 1) w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z winy Zamawiającego, w wysokości 10.000 zł;
  - 2) za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy Zamawiający zapłaci odsetki umowne równe odsetkom ustawowym.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego należnych kar umownych z faktury Wykonawcy.
5. Kary umowne podlegają sumowaniu.
6. Naliczone kary umowne nie mogą przekroczyć 40% wynagrodzenia ofertowego brutto (ceny ofertowej).
7. Kary umowne powinny być zapłacone w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę żądania zapłaty wystawionego przez Zamawiającego.
8. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kary umownej.

## § 9

### Odstąpienie od Umowy

1. Z zastrzeżeniem postanowień ustępu 2 i 3 niniejszego paragrafu Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach wymienionych w Kodeksie cywilnym.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 60 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności.
3. Poza przypadkami określonymi w innych częściach umowy Zamawiający ma prawo rozwiązania tej umowy ze skutkiem natychmiastowym w drodze jej wypowiedzenia w następujących przypadkach:
  - 1) w razie rozwiązania firmy Wykonawcy,
  - 2) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

- 3) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy dotyczących bezpieczeństwa, terminowości realizacji usługi, gdy pomimo dwukrotnego wezwania Zamawiającego do zaniechania naruszeń Wykonawca nadal nie wykonuje umowy zgodnie z jej treścią.
4. Odstąpienie od umowy oraz wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Utrata koncesji, certyfikatu lub innych uprawnień niezbędnych do realizacji umowy powodująca niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, powoduje rozwiązanie umowy z winy Wykonawcy.

#### § 10

##### **Zasady porozumiewania się Stron**

1. Przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za prawidłową realizację przedmiotu umowy oraz osobą upoważnioną do działań formalno-prawnych jest: Sławomir Cwojdzński, tel. 62 732 06 78
2. Przedstawicielem wykonawcy odpowiedzialnym za prawidłową realizację przedmiotu umowy oraz osobą upoważnioną do działań formalno-prawnych jest: .....

#### § 11

##### **Ubezpieczenie**

1. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania umowy posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100 000 zł (sto tysięcy złotych). W przypadku, gdy okres ubezpieczenia, na który zawarta jest umowa ubezpieczenia, upływa w okresie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu, do dnia wygaśnięcia dotychczasowego ubezpieczenia, dokumenty potwierdzające przedłużenie ochrony ubezpieczeniowej.
2. W przypadku niedostarczenia dokumentu ubezpieczenia lub nieprzedłużenia polisy, która wygasa w trakcie trwania umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 5 000 zł oraz 500 zł za każdy dzień opóźnienia w doręczeniu polisy.

#### § 12

##### **Ochrona danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - a. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Obsługi Placówek Oświatowych w Ostrzeszowie, 63-500 Ostrzeszów, ul. Zamkowa 31,
  - b. inspektorem ochrony danych osobowych w Zakładzie Obsługi Placówek Oświatowych w Ostrzeszowie, 63-500 Ostrzeszów, ul. Zamkowa jest Pan Janusz Pokora, [iod@ostrzeszow.pl](mailto:iod@ostrzeszow.pl) tel. 605 334 334,
  - c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym,
  - d. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. — Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”,
  - e. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - f. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
  - g. Posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,



- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
2. Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### § 13

#### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy prawo zamówień publicznych i przepisów wykonawczych wydanych do tego aktu.
2. Ewentualne spory wynikające z umowy, rozstrzygane będą przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do niniejszej umowy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**PRZEWOŹNIK:**

Załączniki do umowy:

1. Tygodniowa karta przewozu – wzór;
2. Lista obecności dzieci – wzór.