

**Znak sprawy: DAZP.252.3.2025**

**ZAMAWIAJĄCY:** Instytut Dendrologii Polskiej Akademii Nauk

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
pn. Dostawa ciągnika kompaktowego oraz kosiarki samojezdnej z podziałem na części

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:** tryb podstawowy bez negocjacji

Kórnik, 06.06.2025 r.

I. Nazwa (firma) oraz adres i dane kontaktowe Zamawiającego. ....	1
II. Tryb udzielenia zamówienia.....	1
III. Opis przedmiotu zamówienia. ....	1
IV. Termin wykonania zamówienia.....	3
V. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania.....	3
VI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, w tym wymaganiach technicznych i organizacyjnych. ....	6
VII. Termin związania ofertą.....	8
VIII. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty, podmiotowe środki dowodowe oraz forma składania dokumentów. ....	8
IX. Wykonawca zagraniczny.....	13
X. Termin składania i otwarcia ofert.....	14
XI. Opis sposobu obliczenia ceny.....	14
XII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert. ....	15
XIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	17
XIV. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy.....	18
XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.....	18
XVI. Pozostałe informacje.....	18
XVII. Obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych w procesie udzielania zamówień publicznych. ....	19
XVIII. Załączniki.....	21

## **I. Nazwa (firma) oraz adres i dane kontaktowe Zamawiającego.**

Nazwa i adres Zamawiającego: Instytut Dendrologii Polskiej Akademii Nauk,  
ul. Parkowa 5, 62-035 Kórnik

Numer tel.: 48 61 817 00 33

Adres poczty: idkornik@man.poznan.pl

Elektroniczna skrzynka podawcza: /IDPAN/Skrytka ESP

Adres strony internetowej prowadzonego elektronicznego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/>

<https://www.idpan.poznan.pl/pl/biuletyn-informacji-publicznej>

godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek - piątek: 7:30-15:30

Ilekoć w niniejszej SWZ mowa o adresie i siedzibie Zamawiającego należy przyjąć, że dotyczy to adresu podanego wyżej.

## **II. Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej ustawą Pzp oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Zamawiający na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp wybierze najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzania negocjacji.
3. Postępowanie na podstawie art. 20 ust. 2 ustawy Pzp, jest prowadzone w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa ciągnika kompaktowego oraz kosiarki samojezdnej do Instytutu Dendrologii Polskiej Akademii Nauk z podziałem na 2 części.
2. Zakres zamówienia obejmuje:
  - 1) Część 1: dostawa na potrzeby Instytutu Dendrologii PAN fabrycznie nowego ciągnika kompaktowego, wyprodukowanego nie wcześniej niż w 2024 r. na potrzeby założenia oraz prowadzenia doświadczenia terenowego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Załączniku nr 1 a do SWZ - Funkcje, parametry techniczne, warunki wymagane – ciągnik kompaktowy.
  - 2) Część 2: dostawa na potrzeby Instytutu Dendrologii PAN fabrycznie nowej kosiarki samojezdnej wyprodukowanej nie wcześniej niż w 2024 r. na potrzeby założenia oraz prowadzenia doświadczenia terenowego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Załączniku nr 1 b do SWZ - Funkcje, parametry techniczne, warunki wymagane – kosiarka samojezdna.

3. Warunki dotyczące realizacji zamówienia określone zostały w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących Załącznik nr 2a do SWZ oraz Załącznik nr 2b do SWZ.
4. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
  - 16700000-2 Ciągniki
  - 16310000-1 Kosiarki
6. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Zamówienie składa się z dwóch części, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia. Ofertę można składać w odniesieniu do jednej lub dwóch części zamówienia.
7. Wykonawca składający ofertę na wykonanie więcej niż jednej części winien podać w ofercie warunki wykonania każdej części zamówienia oddzielnie.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia lub innych dokumentach dotyczących postępowania wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę – należy przyjąć, że Zamawiający podał taki opis w celu określenia minimalnych parametrów, jakim muszą odpowiadać produkty, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią one wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia, a niewskazanie na konkretny wyrób danego producenta.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych, spełniających wszelkie normy, parametry lub standardy techniczne i jakościowe przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami zamawiającego. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia użyto sformułowania równorzędny – oznacza ono, to samo co równoważny, zgodnie z opisem w zdaniu poprzednim, tak jak i w przypadku wskazania konkretnych znaków towarowych.
11. Zamawiający uzna za równoważne rozwiązania techniczne, jeśli oferują one ten sam efekt funkcjonalny lub spełniają wymagane parametry techniczne, nawet jeśli różnią się marką, modelem czy innymi cechami.
12. Zgodnie z art. 101 ust 5 ustawy Pzp wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego instrumenty spełniają wymagania określone przez zamawiającego.
13. Dodatkowe wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia:
  - 1) Dostawa przez Wykonawcę transportem własnym oferowanego sprzętu do siedziby Zamawiającego;
  - 2) Wykonawca zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, w okresie gwarancji lub rękojmi zobowiązany będzie, w przypadku wystąpienia usterki, do naprawy sprzętu w terminie nie dłuższym niż 14 dni od zgłoszenia usterki lub dostarczenia nowego sprzętu wolnego od wad, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych

kosztów. W przypadku okresu naprawy wykraczającego poza termin 14 dni od daty zgłoszenia, Wykonawca zobowiązany będzie do dostawy sprzętu zastępczego o klasie i parametrach nie gorszych niż proponowany w przedmiotowym postępowaniu.

- 3) W związku z wykonywaniem napraw gwarancyjnych, Wykonawca nie będzie obciążał Zamawiającego żadnymi kosztami, np.: z tytułu ekspertyz, kosztów dojazdu lub transportu uszkodzonego i naprawionego przedmiotu Umowy do Zamawiającego.
- 4) Po zakończeniu okresu gwarancyjnego Wykonawca zapewni jeden bezpłatny przegląd oferowanego sprzętu w ciągu 30 dni, od dnia zakończenia okresu gwarancyjnego.
- 5) W przypadkach, o których mowa w punkcie 2) okres gwarancji ulegnie przedłużeniu odpowiednio:
  - w przypadku naprawy sprzętu - o okres wykonywania naprawy,
  - w przypadku dokonania wymiany - o okres gwarancji;
- 6) Wykonawca, z którym zostanie podpisana umowa zapewni szkolenie wyznaczonych pracowników Zamawiającego z obsługi zaoferowanego sprzętu.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia.**

Termin wykonania zamówienia dla każdej z części: 90 dni licząc od dnia podpisania umowy.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej - Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.
  - 4) zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, na podstawie:
  - 1) art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
  - 2) następujących okoliczności wskazanych w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp:
    - a) wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp, tj. w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej

- procedury;
- b) wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 109 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp, tj. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
  - c) wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 109 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp, tj. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
  - d) wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 109 ust. 1 pkt 8) ustawy Pzp, tj. który, w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.
- 3) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
- 4) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 5) Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w:
- a) Art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą SUB” - wykonawcę oraz uczestnika

konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy, zwanym dalej „rozporządzeniem 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających, zwanym dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy SUB.

- b) Zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 2 ustawy SUB - wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy SUB.
- c) Art. 7 ust. 1 pkt 3 ustawy SUB - wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy SUB.
- 6) Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 5, 7 i 8 na zasadach określonych w art. 110 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
- 7) W przypadkach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 5 i 7 ustawy Pzp, Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy na zasadach określonych w art. 109 ust. 3 ustawy Pzp.
- 8) Wykonawca potwierdza brak przesłanek wykluczenia z postępowania poprzez złożenie wraz z ofertą oświadczenia według Załącznika Nr 4 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 9) Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, jak i braku podstaw wykluczenia, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz

odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotów udostępniających.

- 10) Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia z postępowania, podmiotowych środków dowodowych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

## **VI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, w tym wymaganiach technicznych i organizacyjnych.**

1. W korespondencji należy powoływać się na znak sprawy nadany dla niniejszego postępowania - DAZP.252.03.2025.
2. Osobami uprawnionymi do komunikowania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego są (od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30-15:30):
  - Damian Maciejewski e-mail: [dmaciejewski@man.poznan.pl](mailto:dmaciejewski@man.poznan.pl).
  - Klaudia Olejniczak e-mail: [klaolejniczak@man.poznan.pl](mailto:klaolejniczak@man.poznan.pl),
  - Radosław Rakowski e-mail: [radekr@man.poznan.pl](mailto:radekr@man.poznan.pl),
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu:
  - 1) Platformy e-Zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl> (komunikacja wymaga zarejestrowania się na Platformie e-Zamówienia i jest dostępna dla każdego zalogowanego użytkownika platformy; link do instrukcji interaktywnej o komunikacji w postępowaniu za pośrednictwem platformy e-Zamówienia: <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Komunikacja-w-postepowaniu-5.1.pdf>
  - 2) poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, iż oferta musi zostać złożona przy użyciu platformy e-Zamówienia. Zamawiający zastrzega, iż złożenie oferty w innej formie elektronicznej będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 6 ustawy.
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi zarejestrować się na Platformie e-Zamówienia. Platforma jest dostępna dla każdego zalogowania użytkownika. Rodzaj dostępnych formularzy zależy od posiadanego na Platformie konta. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia.  
Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na



Platformie e-Zamówienia. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e- Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego.

W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

5. Sposób sporządzenia i przekazywania informacji w postępowaniu musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.
6. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

7. Złożenie oferty: instrukcja o tym jak złożyć, zmienić, wycofać ofertę na platformie e-Zamówienia znajduje się w linku:

<https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.1.pdf>

## **VII. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert przez 30 dni, tj. **do dnia 12 lipca 2025 roku.**
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **VIII. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty, podmiotowe środki dowodowe oraz forma składania dokumentów.**

1. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą SWZ i treścią określoną w dokumentach wskazanych w Rozdziale VIII ust. 9 SWZ.
2. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SWZ, są to oryginalne dokumenty lub oświadczenia w postaci elektronicznej, tj. w postaci dokumentu elektronicznego opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym.
3. Cyfrowe odwzorowania dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w SWZ, są to cyfrowe odwzorowania dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w postaci papierowej poświadczone za zgodność z oryginałem.
4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem cyfrowego odwzorowania dokumentu lub oświadczenia dokonuje się w formie elektronicznej, tj. kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert dla danej części zamówienia lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Wykonawca składa ofertę wyłącznie za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź w postaci elektronicznej, opatrzona podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, opisany został w Instrukcji dla Wykonawców, dostępnej na Platformie e-Zamówienia. Ofertę należy złożyć w oryginale.

8. Ofertę stanowi: wypełniony formularz oferty, zgodnie ze wzorem udostępnionym na Platformie e-Zamówienia. Nie należy zmieniać nazwy pliku formularza.
9. Oświadczenia lub dokumenty składane razem z ofertą:
  - 1) załącznik nr 3a do SWZ (część 1) lub załącznik nr 3b do SWZ (część 2) – Szczegółowa kalkulacja cen ofertowych;
  - 2) załącznik nr 4a do SWZ (część 1) lub załącznik nr 4b do SWZ (część 2) – Wyszczególnienie zakresu rzeczowego;
  - 3) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu (odpowiednio wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby) jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
  - 4) pełnomocnictwa lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania (odpowiednio: wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), jeżeli w imieniu (odpowiednio: wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 9 pkt 2);
  - 5) załącznik nr 5 do SWZ – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
  - 6) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 5 do SWZ lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (jeśli dotyczy);
10. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, składane **na wezwanie** Zamawiającego:
  - 1) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 4) ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
  - 2) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzona nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu

- potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp;
- 3) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik nr 6;
- 4) załącznik nr 7 do SWZ – Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie
11. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, oświadczeń lub dokumentów wymienionych w ust. 10.
12. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, w tym pełnomocnictwa, wymagane zapisami SWZ składa się w formie, zakresie i w sposób określony w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
13. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, Podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
14. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczające zgodność cyfrowego

odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

15. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
  - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, Podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą.
  - 2) innych dokumentów - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
16. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej, może dokonać również notariusz.
17. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
18. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu zachowania poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
  - 1) Podczas dodawania załączników do oferty Wykonawca ma możliwość ustawienia ich jako jawne lub niejawne. W razie jednoczesnego wystąpienia w danym dokumencie lub oświadczeniu treści o charakterze jawnym i niejawnym, należy podzielić ten plik na dwa pliki i każdy z nich odpowiednio oznaczyć. Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści oferty spoczywa na Wykonawcy.
  - 2) Wykonawca wraz z przekazaniem informacji o zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa, zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia. Jawną część uzasadnienia zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy złożyć w odrębnym pliku.
  - 3) W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.
  - 4) Powyższe regulacje znajdują odpowiednie zastosowanie w przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa na późniejszym etapie postępowania, w stosunku do oświadczeń i dokumentów składanych po otwarciu ofert.
19. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, w tym przygotowaniem i złożeniem oferty.

20. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty, w szczególności Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie przez Wykonawcę treści swojej oferty przed upływem terminu składania i otwarcia ofert, poprzez złożenie jej w formie pliku niezaszyfrowanego, w niewłaściwej zakładce (np. jako treść pytań lub odwołanie). Nieprawidłowe złożenie oferty przez Wykonawcę nie stanowi podstawy żądania unieważnienia postępowania. Zaleca się, aby założyć profil Wykonawcy i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.
21. Wykonawca może zmienić oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert (zmiana oferty odbywa się poprzez wycofanie oraz złożenie nowej oferty, z uwagi na zaszyfrowanie plików oferty brak jest możliwości edycji złożonej oferty). W tym celu Wykonawca loguje się do Platformy, wyszukuje i wybiera dane postępowanie, a następnie po przejściu do zakładki „Oferta”, wycofuje ją przy pomocy przycisku „Wycofaj ofertę”. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
22. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (lider konsorcjum).
- 1) Pełnomocnikiem konsorcjum jest Wykonawca, który zaloguje się na swoim profilu Wykonawcy i składając ofertę w zakładce „Wykonawcy” doda pozostałych Wykonawców wpisując ich dane.
  - 2) Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uznaje za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
  - 3) Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  - 4) Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  - 5) Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.
  - 6) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
  - 7) Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie

zamówienia.

- 8) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

#### **IX. Wykonawca zagraniczny.**

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
  - 1) rozdziale VIII ust. 9 pkt 2 SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wskazujące sposób reprezentacji Wykonawcy oraz osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
  - 2) rozdziale VIII ust. 10 pkt 1 SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 10 pkt 1 SWZ;
  - 3) rozdziale VIII ust. 10 pkt 2 SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Dokumenty, o których mowa w rozdziale IX ust. 1 pkt 2 SWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem. Dokumenty, o których mowa w rozdziale IX ust. 1 pkt 3 SWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdziale IX ust. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Postanowienia rozdziału IX pkt 2 odnoszące się do wymaganych terminów ważności

poszczególnych dokumentów stosuje się. poszczególnych dokumentów stosuje się.

#### **X. Termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 13 czerwca 2025 roku do godziny 10:00.
2. Termin otwarcia ofert: 13 czerwca 2025 roku godzina 10:30, z zastrzeżeniem art. 222 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
3. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
5. Ponieważ otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. W sytuacji, o której mowa w pkt 5 zamawiający zamieści na Platformie e-Zamówienia informację o zmianie terminu otwarcia ofert.
7. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie e-Zamówienia informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Otwarcie ofert zostanie dokonane poprzez rozszyfrowanie ofert złożonych za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.
9. Otwarcie ofert jest jawne, nie ma jednak charakteru publicznego.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na Platformie informację z otwarcia ofert, zawierającą elementy, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

#### **XI. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Oferta musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę dla każdej części osobno obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym podatek VAT w wysokości 23 % – dotyczy podmiotu będącego czynnym podatnikiem podatku VAT). W cenie sprzętu nie należy ujmować kosztów ubezpieczenia – Zamawiający nie wymaga ubezpieczenia
2. Cenę ofertową brutto, należy obliczyć zgodnie z załącznikiem nr 1a do SWZ dla części 1 i Załącznikiem nr 1b do SWZ dla części 2 oraz z Rozdziałem III ust. 13 SWZ. Cena brutto stanowi cenę ofertową którą należy podać w Sekcji VIII Formularza ofertowego dla każdej części osobno.
3. Wartości cenowe powinny być podane cyfrowo oraz słownie, gdzie to wskazano, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku braku cyfr po przecinku Zamawiający przyjmuje, że występują zera. W przypadku podania większej ilości cyfr po przecinku Zamawiający dokona zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku wg zasad ogólnych w tym zakresie.
4. Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego



obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361, 852, 1473, 1721, 1911, z 2025 r. poz. 222., z późn. zm.), wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania |u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
5. Wszystkie wartości cenowe, w ramach niniejszego postępowania, określone są w złotych polskich. Wszystkie płatności realizowane będą wyłącznie w złotych, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.

## **XII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Ocenie będą podlegały oferty ważne, tj. oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Wszystkie obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana ważna oferta, która uzyska największą łączną liczbę punktów po zsumowaniu punktów uzyskanych w kryteriach „cena oferty brutto (C)” oraz „okres gwarancji jakości i rękojmi za wady (OG)”
4. Oferty oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

Nazwa kryterium	Waga
Cena oferty brutto (C)	60%
Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady (OG)	40%

- 1) **Kryterium „cena oferty brutto (C)”**. Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium „cena oferty brutto” na podstawie ceny oferty brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

Ilość punktów przyznana badanej ofercie w zakresie kryterium „cena oferty brutto” zostanie wyliczona według wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 60$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „cena oferty brutto”.

C<sub>n</sub> – najniższa zaoferowana cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

Co – cena brutto zaoferowana w ofercie badanej.

Maksymalnie w kryterium „cena oferty brutto” oferta może uzyskać 60 punktów.

- 2) **Kryterium „okres gwarancji jakości i rękojmi za wady (OG)”**. Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium „okres gwarancji jakości i rękojmi za wady” na podstawie informacji podanej przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

Ilość punktów przyznana badanej ofercie w zakresie kryterium „okres gwarancji jakości i rękojmi za wady (G)” zostanie wyliczona według wzoru:

$$\text{OG} = \frac{\text{OGb}}{\text{OGn}} \times 40$$

gdzie:

OG – ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady (OG)”.

OGb – okres gwarancji jakości i rękojmi za wady zaoferowany w ofercie badanej.

OGn – najwyższy zaoferowany okres gwarancji jakości i rękojmi za wady spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

Maksymalnie w kryterium „okres gwarancji jakości i rękojmi za wady (OG)” oferta może uzyskać 40 punktów.

Minimalny „okres gwarancji jakości i rękojmi za wady” wynosi 24 miesiące, a maksymalny okres wynosi 60 miesięcy.

W przypadku zaoferowania gwarancji jakości i rękojmi za wady na okres dłuższy niż wskazany okres maksymalny 60 miesięcy, Zamawiający na potrzeby oceny ofert okres gwarancji jakości i rękojmi za wady uzna okres maksymalny 60 miesięcy. Na potrzeby realizacji umowy Wykonawca związany będzie okresem gwarancji jakości i rękojmi za wady faktycznie zadeklarowanym w swojej ofercie.

Wykonawca, który zaproponuje najdłuższy okres gwarancji jakości i rękojmi za wady przekraczający wymagane 24 m-ce otrzyma maksymalnie do 40 pkt, pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej stosownie do zamieszczonego powyżej wzoru.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady krótszego niż minimalnie wymagany, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp.

- 3) Za ofertę najkorzystniejszą w ramach danej części zamówienia Zamawiający uzna ofertę, która uzyskała najwyższą łączną liczbę punktów, stanowiących sumę punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach.

**OK = C+OG.**

OK – Ocena końcowa oferty.

C - Punkty otrzymane za kryterium „cena oferty brutto”.

OG - Punkty otrzymane za kryterium „okres gwarancji jakości i rękojmi za wady”.

5. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej łącznej liczbie punktów, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, zawierających nową cenę i/lub okres gwarancji. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych oraz gwarancji na krótszy okres niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o wskazane powyżej kryteria.
8. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
9. Dokonywana przez Zamawiającego ocena będzie dotyczyła tylko tych ofert, które nie podlegały odrzuceniu.
10. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
11. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 7, Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, chyba że będą zachodziły przesłanki do unieważnienia postępowania.

### **XIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty**

#### **w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik nr 2 a do SWZ dla części 1 oraz Załącznik nr 2 b do SWZ dla części 2, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu jw., jeśli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
5. Umowa może zostać podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania, wymienione w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do ewidencji gospodarczej lub innym dokumencie, albo przez osobę, która przedstawi stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną notarialnie.
6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

#### **XIV. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy.**

1. Wzór umowy stanowi Załącznik Nr 2 a do SWZ dla części 1 oraz Załącznik nr 2 b do SWZ dla części 2.
2. Zmiany umowy następować będą na zasadach podanych w art. 455 ustawy Pzp oraz we wzorze umowy.

#### **XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp, na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach określonych w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
2. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w ust. 1 są:
  - 1) Odwołanie. Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 513 – 578 ustawy Pzp.
  - 2) Skarga do sądu. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 579 – 590 ustawy Pzp.

#### **XVI. Pozostałe informacje.**

1. Zamawiający dopuszcza udział Podwykonawców w realizacji zamówienia.
2. Zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, części (zakresu) zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.

3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że inny proponowany Podwykonawca bądź sam Wykonawca, spełnia je w stopniu nie mniejszym niż pierwotny Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.
7. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych oraz nie wymaga ani nie dopuszcza dołączenia katalogu elektronicznego do składanej oferty.
11. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
13. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny.
14. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny.

#### **XVII. Obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych w procesie udzielania zamówień publicznych.**

1. Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - RODO informujemy, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Dendrologii Polskiej Akademii Nauk z siedzibą przy ul. Parkowej 5, 62-035 Kórnik,
  - 2) jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu praw, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pomocą adresu e-mail [iod.idpan@man.poznan.pl](mailto:iod.idpan@man.poznan.pl) lub pisemnie na adres: Instytut Dendrologii Polskiej Akademii Nauk, ul. Parkowa 5, 62-035 Kórnik,

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z potrzebą wyłonienia wykonawcy w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przewidzianym ustawą Pzp oraz w celu zawarcia, realizacji i rozliczenia umowy.
2. Odbiorcami danych osobowych przekazanych przez Państwa będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp.
3. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych za wyjątkiem sytuacji przewidzianych w przepisach prawa.
4. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do dochodzenia lub obrony roszczeń, następnie zostaną zarchiwizowane, a usunięte zostaną zgodnie z obowiązującymi przepisami regulującymi kwestię archiwizacji dokumentów.
5. Posiadają Państwo:
  - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących,
  - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Państwa danych osobowych (przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
  - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia),
  - 4) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
6. Nie przysługuje Państwu:
  - 1) prawo do usunięcia danych osobowych zgodnie z przepisem art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - 3) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) lub b) RODO.

7. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
8. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

#### **XVIII. Załączniki.**

Załącznik Nr 1 a do SWZ - Funkcje, parametry techniczne, warunki wymagane – ciągnik kompaktowy (część 1).

Załącznik Nr 1 b do SWZ - Funkcje, parametry techniczne, warunki wymagane – kosiarka samojezdna (część 2).

Załącznik nr 2 a do SWZ - Projektowane postanowienia umowy (część 1).

Załącznik nr 2 b do SWZ - Projektowane postanowienia umowy (część 2).

Załącznik nr 3 a do SWZ - Szczegółowa kalkulacja cen ofertowych (część 1).

Załącznik nr 3 b do SWZ - Szczegółowa kalkulacja cen ofertowych (część 2).

Załącznik nr 4 a do SWZ - Wyszczególnienie zakresu rzeczowego (część 1)

Załącznik nr 4 b do SWZ - Wyszczególnienie zakresu rzeczowego (część 2)

Załącznik nr 5 do SWZ - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.

Załącznik nr 6 do SWZ - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.

Załącznik nr 7 do SWZ – Oświadczenie o aktualności informacji.

**Zastępca dyrektora ds. naukowych  
Instytutu Dendrologii PAN**

**dr hab. Ewelina Ratajczak, prof. ID PAN**