

Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia

UMOWA nr...../2025 r.

Umowa została zawarta w dniu 2025 r. w Rudzie Śląskiej pomiędzy: **Miasto Ruda Śląska, z siedzibą organu wykonawczego: Plac Jana Pawła II 6, 41-709 Ruda Śląska (NIP 641-10-05-769) -Dom Pomocy Społecznej „Senior” w Rudzie Śląskiej, 41-704 Ruda Śląska, ul. Puszkina 7, (NIP 641-14-20-623),** reprezentowanym przez Dyrektora Domu - Jolantę Kaczmarczyk-Catek działającym na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Ruda Śląska nr SP.077.2.103.2015 z dnia 19 lutego 2015r., zwanym dalej „Zamawiającym”

a firmą

(nazwa Firmy)

(adres)

reprezentowaną przez:

.....

działającą na podstawie:..... zwaną dalej „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji zgodnie z ustawą z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zwaną w dalszej części „ustawą”.

§ 1

Termin obowiązywania umowy: **01.07.2025 r. - 31.12.2025 r.** z zastrzeżeniem, iż umowę uznaje się za wykonaną w momencie wykorzystania kwoty określonej w § 3 pkt 1.

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie kompleksowych usług pralniczych dla Domu Pomocy Społecznej „Senior” w Rudzie Śląskiej w drugim półroczu 2025 r., zgodnie z ofertą oraz warunkami określonymi w SWZ i w niniejszej umowie.
2. Usługi obejmują swym zakresem: pranie, suszenie, maglowanie, prasowanie, dezynfekcję (chemiczno-termiczną), segregowanie, foliowanie, foliowanie bielizny fasonowej oraz transport na wieszakach, transport środkami transportu dostosowanymi do przewozu bielizny czystej i brudnej.
3. W skład pranego asortymentu będą wchodzić m. in.:
 - odzież i bielizna osobista mieszkańców (z włókien naturalnych i syntetycznych),
 - poduszki i kołdry,
 - pościel, podkłady, koce,
 - obrusy, bieżniki, serwetki, ścierki do naczyń,

- ubrania ochronne i odzież robocza personelu - mundurki, podkoszulki, fartuchy, furażerki, spodnie itp.
 - Inne - materace, zasłony, firany, mopy.
4. Wykonawca - przez cały okres realizacji umowy - musi posiadać aktualną decyzję wydaną przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego dopuszczającą pomieszczenia do udzielania świadczeń w zakresie usług pralniczych.
 5. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkiem transportu przeznaczonym do transportu prania z zachowaniem wymaganej bariery higienicznej oraz ustalonych procedur i dezynfekcji środków transportu.
 6. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi maszynami pralniczymi i maszynami do dezynfekcji prania z automatycznymi systemami dozującymi środki piorące i dezynfekujące, w tym również sprzęt przeznaczony do dezynfekcji poduszek i materacy (tj. komora dezynfekcyjna).

§ 3

1. Strony ustalają, że zgodnie ze złożoną ofertą, cena ofertowa umowy w całym okresie jej trwania nie przekroczy kwoty zł brutto, (słownie:) w tym wartość netto zł, wartość podatku VAT (1 kg czystego prania wynosi).
- za wyjątkiem zapisów w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. *Z uwagi na dokonanie wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towaru i usług w zakresie następujących towarów Odprowadzenie podatku w kwociezł leży po stronie Zamawiającego. * lub*
2. *Zgodnie ze złożoną ofertą, Wykonawca nie wykazał w ofercie towarów w zakresie powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w tym zakresie. **

**niepotrzebne skreślić*

3. Płatności będą dokonywane przelewem, na podstawie faktur Vat lub rachunków wystawionych przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od daty złożenia faktury w siedzibie Zamawiającego, na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
4. Faktury należy wystawiać na poniższe dane:

Miasto Ruda Śląska - Dom Pomocy Społecznej „Senior” w Rudzie Śląskiej

Plac Jana Pawła II 6, 41-709 Ruda Śląska (NIP 641-10-05-769).

Adres dostaw i do korespondencji:

Dom Pomocy Społecznej „Senior” w Rudzie Śląskiej,

41-704 Ruda Śląska, ul. Puszkina 7.

§ 4

1. Osobą uprawnioną z ramienia Zamawiającego do kontaktów i ustaleń z Wykonawcą w zakresie bieżących zamówień jest pani-tel. 32-2481-774 wew. 29, e-mail: techniczny@dpssenior.pl.
2. Osobą uprawnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest pan/i
.....

§ 5

1. Odbiór brudnych i dostarczenie czystych rzeczy zwanych dalej „praniem” określonych w § 2 pkt 3 z siedziby Zamawiającego: Dom Pomocy Społecznej „SENIOR” w Rudzie Śląskiej, ul. Puszkina 7, 41-704 Ruda Śląska (wjazd od ulicy Gliwickiej), odbywać się będzie środkami transportu dostosowanymi do przewozu bielizny czystej i brudnej jak również przewozu bielizny fasonowej w pozycji wiszącej.
2. Odbiór i dostawa prania określonego w § 2 pkt 3 odbywać się będzie od poniedziałku do soboty (sobota po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą) w godz. od 8⁰⁰ -13⁰⁰ Wykonawca kwituje odbiór prania ilościowo wg asortymentu,
3. Odbiór czystego prania odbywać się będzie w obecności pracownika Wykonawcy i Zamawiającego za pokwitowaniem, na kwicie zdawczo odbiorczym winna być ujęta waga czystego suchego prania.
4. Termin wykonania usługi nie dłuższy niż określony przez Wykonawcę w ofercie, tj.....
5. Czas realizacji reklamacji nie dłuższy niż określony przez Wykonawcę w ofercie, tj.....
6. Wykonawca w celu realizacji usługi dostarczy worki samootwierające się podczas prania o wymiarach 120x80. Niżej wymienione worki mają być uzupełniane sukcesywnie co trzy dni lub na zlecenie zamawiającego (kolorystyka worków do uzgodnienia z zachowaniem podziału na asortyment),
 - worki białe (pranie na 90⁰ C) w ilości - 100 sztuk,
 - worki białe z brązowym pasem (pranie w niskich temperaturach) - 50 sztuk,
 - worki brązowe lub inny kolor (odzież robocza personelu) - 5 sztuk (pranie prane oddzielnie),
 - worki szare z szarym/czarnym pasem (mopy) - 5 sztuki,
 - worki białe z żółtym pasem (odzież ochronna personel) - 10 sztuk (pranie prane oddzielnie),
 - worki białe z czerwonym pasem (pranie zakaźne) - 20 sztuk,
 - worki siatkowe (z przeznaczeniem do prania asortymentu indywidualnego oraz prania delikatnego niepodlegającego procesowi maglowania) - 7 sztuk.
7. Zamawiający zastrzega, że pranie Zamawiającego nie będzie mieszane z praniem z innych placówek.
8. Zamawiający zastrzega sobie, że odzież ochronna i robocza personelu, firany, obrusy i

serwetki nie będą prane razem z praniem mieszkańców.

9. Dobór środków piorących będzie dostosowany do rodzaju tkaniny oraz zabrudzenia.
10. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność za ilość oraz asortyment odebranego prania zgodnie z kwitem zdawczo - odbiorczym.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za rzeczy zagubione, uszkodzone w czasie prania, maglowania i prasowania, jak również w czasie transportu. Jeśli uszkodzenie ze względów funkcjonalnych i/lub estetycznych nie pozwala na dalsze użytkowanie prania, Wykonawca ponosi koszty związane z jej odkupieniem. Zamawiający uznaje za zaginięcie niezwrócenie danego asortymentu po upływie 14 dni od terminu zgłoszenia reklamacji. Po tym terminie Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów związanych z zaginięciem.
12. Zamawiający zastrzega, iż pranie winno być ważone po procesie prania i suszenia.
13. Zamawiający zastrzega możliwość ograniczenia zakresu zamówienia przy zachowaniu minimalnej wartości przedmiotu zamówienia (określonej w zawartej umowie) na poziomie 70 %, gwarantującej Wykonawcy związane z tym zakresem umowy wynagrodzenie.
14. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić wykonywanie usługi w innym obiekcie na własny koszt w przypadku awarii w podstawowym miejscu wykonywania usługi.

§ 6

- 1) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było powiedzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy, może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
- 2) W sytuacji, o której mowa w pkt 1, Wykonawca może zażądać należnej zapłaty za usługę z tytułu wykonania części umowy.

§ 7

1. Zamawiający przewiduje możliwości dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zmiana umowy może nastąpić w sytuacjach przewidzianych w art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w następujących przypadkach:
 - a) urzędowej zmiany wysokości stawki podatku VAT poprzez wprowadzenie nowej stawki VAT dla usługi, której ta zmiana będzie dotyczyć, przy zachowaniu ceny netto podanej w ofercie,
 - b) w sytuacji konieczności zaniechania wykonania usług, powodujących zmniejszenie przedmiotu umowy i wynagrodzenia o kwotę stanowiącą równowartość zaniechanych usług - w przypadku niemożności zrealizowania umowy w co najmniej 50 %.
 - c) Zamawiający dopuszcza wzrost ceny jednostkowej netto jedynie w przypadku, gdyby na skutek szczególnych, niemożliwych do przewidzenia zmian cen rynkowych realizacja usług

po cenie ofertowej groziła by Wykonawcy rażącą stratą. Zamawiający może zawrzeć aneks do umowy uwzględniający wzrost ceny jednostkowej netto oferowanej usługi, gdy Wykonawca złoży pisemny wniosek, dokumentujący zaistnienie przestanków uzasadniających zmianę umowy w tym zakresie. Dopuszczalny zakres zmian wartości umowy nie może przekroczyć 20% wartości pierwotnej umowy.

3. Zamawiający przewiduje także możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy, zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 2 lit. b, pkt 4 oraz ust. 2 w przypadku:
 - a) wstąpienia przez następcę Wykonawcy w ogół praw i obowiązków, tzw. sukcesja uniwersalna,
 - b) konieczności modyfikacji umowy wynikającej z okoliczności, których zamawiający - działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć, jeżeli zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy, a wartość zmiany nie przekracza 50 % wartości pierwotnej umowy,
 - c) modyfikacji umowy skutkujących nieznaczną zmianą wartości umowy (mniejszą od 10 % wartości pierwotnej umowy) i niepowodujących zmiany ogólnego charakteru umowy.
4. Wszelkie zmiany do ustaleń wynikających z niniejszej umowy, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności takich zmian.
5. Zmiany umowy dokonane z naruszeniem zapisów pkt 1 do 4 są nieważne.

§ 8

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 9

1. Wykonawca jest obowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w dostarczeniu prania (niedochowanie terminu) w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki,
 - b) za niedochowanie terminu reklamacji w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki,
 - c) za rozwiązanie umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - Wykonawca zapłaci karę w wysokości 20% wartości umowy określonej w pkt 1 § 3, pozostałej do zrealizowania.
2. Powtarzające się przypadki niedochowania warunków umowy przez Wykonawcę, np.: nieterminowe wykonywanie usług, niedochowanie terminu reklamacji lub inne istotne powtarzające się uchybienia w zakresie realizacji przedmiotu umowy, daje Zamawiającemu podstawę do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę za nieopłacenie faktury w terminie, w wysokości odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.
4. Zamawiający będzie potrącał kary umowne z kwot należnych Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy.

5. Strony mogą dochodzić odszkodowań przewyższających kary umowne na zasadach ogólnych, przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.

§ 10

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, przekazujemy następujące informacje:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Dom Pomocy Społecznej „Senior” w Rudzie Śląskiej, ul. Puszkina 7.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób: iod.inspect@gmail.com.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r. poz. 1320.) w celu przeprowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i jego archiwizacji
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej;
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem, iż w postępowaniu o udzielenie zamówienia

publicznego zgłoszenie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 11

Wszelkie podejrzenia dotyczące naruszeń prawa lub nieprawidłowości przy realizacji zamówienia można zgłaszać zgodnie z procedurą wewnętrzną przyjętą przez Zamawiającego.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się ustawę Prawo zamówień publicznych, Kodeks Cywilny oraz inne właściwe przepisy.

§ 13

Wszelkie sprawy sporne, wynikające z realizacji niniejszej umowy, rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 15

Integralną częścią umowy jest Załącznik nr 1.1 do formularza ofertowego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: