

Zespół do obsługi Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych Nr 1  
w Warszawie, ul. św. Bonifacego 81, 02-945 Warszawa

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie podstawowym bez negocjacji

„Remont w wytypowanych pomieszczeniach Domu im. ks. G.P. Baudouina w Warszawie”  
(nr referencyjny: : ZP-R-4-05-2025)

Zatwierdzam:  
Dyrektor ZPOW w Warszawie  
Pani Ewa Makowska

Warszawa, 29 maja 2025 r.

ROZDZIAŁ I. ....	4
NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO – PODMIOTU PRZEPROWADZAJĄCEGO POSTĘPOWANIE	
ROZDZIAŁ II. ....	4
TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	
ROZDZIAŁ III. ....	4
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	
ROZDZIAŁ IV. ....	6
PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE	
ROZDZIAŁ V. ....	6
TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	
ROZDZIAŁ VI. ....	6
PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	
ROZDZIAŁ VII. ....	8
WYKAZ OŚWIADCZEŃ I PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA	
ROZDZIAŁ VIII. ....	9
INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY	
ROZDZIAŁ IX. ....	10
WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	
ROZDZIAŁ X ....	10
INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SWZ	
ROZDZIAŁ XI ....	12
WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	
ROZDZIAŁ XII ....	13
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	
ROZDZIAŁ XIII ....	13
OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I JEJ ZŁOŻENIA	
ROZDZIAŁ XIV ....	15
MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT	
ROZDZIAŁ XV ....	15
OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY	
ROZDZIAŁ XVI ....	16
OPIS KRYTERIÓW OCENY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	
ROZDZIAŁ XVII ....	17
INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	18
ROZDZIAŁ XVIII ....	17
ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	

ROZDZIAŁ XIX .....	18
POWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH	
ROZDZIAŁ XX .....	18
WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	
ROZDZIAŁ XXI .....	19
KLAUZULA INFORMACYJNA RODO I INFORMACJA O PROCEDURZE ZGŁOSZEŃ WEWNĘTRZNYCH	
ROZDZIAŁ XXII .....	20
POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY	

## **ROZDZIAŁ I.**

### **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO – PODMIOTU PRZEPROWADZAJĄCEGO POSTĘPOWANIE**

Nazwa: Zespół do obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych Nr 1 w Warszawie

Adres: ul. św. Bonifacego 81, 02-945 Warszawa

Telefon: 22- 842-17-22

Fax: 22- 842-60-29

Strona internetowa Zamawiającego: [www.zpow.waw.pl](http://www.zpow.waw.pl)

e-mail: [sekretariat@zpow.waw.pl](mailto:sekretariat@zpow.waw.pl)

NIP: 5213680731

REGON: 147467014

(dalej: Zamawiający) zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (**dalej SWZ**).

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy e-zamówienia

(<https://ezamowienia.gov.pl/pl/>).

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia, w tym informacje i komunikaty Zamawiającego bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia znajduje się na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

## **ROZDZIAŁ II.**

### **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy PZP tj. w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, następnie Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzania negocjacji.

## **ROZDZIAŁ III.**

### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Remont w wytypowanych pomieszczeniach Domu im. ks. G.P. Baudouina w Warszawie

2. Kod i nazwy Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dla przedmiotowego zamówienia oraz zakres prac.

45111100-9 Roboty w zakresie burzenia

45421152-4 Instalowanie ścianek działowych

45410000-4 Tynkowanie

45442100-8 Roboty malarskie

45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45432000-4 Kładzenie i wykładanie podłóg, ścian i tapetowanie ścian

Roboty budowlane będą wykonywane w zakresie prac polegających m.in. na: robotach rozbiórkowych, malarskich, modernizacji instalacji elektrycznej i wodno-kanalizacyjnej, podłoża i posadzki, biały montaż.

Adres inwestycji: ul. Nowogrodzka 75 w Warszawie.

Roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia będą wykonane na obiekcie zabytkowym wpisanym do rejestru zabytków prowadzonego przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr A-840/17.03.09.

Mieszkania posiadają numer wg Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych 1130. Numer ten dotyczy m.in.: domów opieki społecznej, internatów, burs szkolnych, domów studenckich, domów dziecka, domów dla bezdomnych (na podstawie art. 2 pkt. 12 oraz art. 41 ust. 12 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.)

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz zakres prac podlegających wykonaniu określa szczegółowy przedmiar robót.
4. Z uwagi na fakt, że prace remontowe będą odbywać się w budynku użytkowym, od Wykonawcy wymaga się szczególnej dbałości o zabezpieczenie terenu prac oraz wykonywania prac w sposób nieutrudniający codziennej egzystencji użytkownikom budynku.
5. Dla przedmiotu zamówienia wymagany jest okres gwarancji:
  - na dostarczone i zamontowane urządzenia i elementy wyposażenia
  - na wykonane roboty budowlane minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi 36 miesięcy. Maksymalny okres gwarancji uwzględniany do oceny ofert wynosi 60 miesięcy.
6. W celu zapoznania się z miejscem wykonywania przedmiotu zamówienia oraz zakresem prac, a także w celu przeprowadzenia przez Wykonawcę prawidłowej i rzetelnej wyceny oferty Zamawiający przewidział wizję lokalną. Udział w wizji lokalnej jest **obligatoryjny**. Koszt udziału w wizji lokalnej ponosi Wykonawca.
7. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent lub dostawca) materiałów oznacza to określenie standardu i właściwości technicznych. Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w opisie przedmiotu zamówienia tj. spełniających wymagania techniczne, funkcjonalne i jakościowe co najmniej takie jakie zostały wskazane w ww. dokumencie lub lepsze.
8. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia występują odniesienia do Polskich Norm, dopuszczalne jest stosowanie odpowiednich norm krajów Unii Europejskiej, o ile zastosowane normy zagwarantują utrzymanie standardów na poziomie nie gorszym niż wymagania określone w ww. normach.
9. Wykonawca musi dysponować zapleczem technicznym, organizacyjnym, prawnym do zrealizowania zamówienia.
10. Oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia

oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

11. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych
12. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych
13. Zamawiający nie przewiduje możliwości zastosowania prawa opcji
14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień podobnych
15. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej
17. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej
18. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających dla zamówienia
19. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
20. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi zapisami SWZ oraz dokonać wizji lokalnej miejsca wykonywania robót, Wykonawca powinien zdobyć wszelkie informacje, które mogą być konieczne i niezbędne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy na realizację przedmiotu zamówienia, a następnie do realizacji tego zamówienia w sposób należyty, zgodnie ze sztuką budowlaną
21. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty
22. Cena oferty musi być przedstawiona w formie kosztorysów ofertowych sporządzonych metodą szczegółową
23. Przedmiary robót należy traktować jako materiał pomocniczy do skosztorysowania prac związanych z realizacją przedmiotu umowy.

#### **ROZDZIAŁ IV.**

##### **PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

1. Zamawiający nie wymaga przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych.

#### **ROZDZIAŁ V.**

##### **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin rozpoczęcie robót musi nastąpić w ciągu 5 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Zakończenie wykonania przedmiotu umowy nastąpi 50 dni od dnia podpisania umowy.

#### **ROZDZIAŁ VI.**

##### **PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu publicznym.
2. Podstawy wykluczenia:

Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy PZP (obligatoryjne przesłanki wykluczenia):

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 930),
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1745),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w

szczegółności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia”.

3. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który posiada:

- pracownika ogólnobudowlanego
- w zakresie doświadczenia:

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał w sposób należyty oraz zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył co najmniej trzy roboty budowlane o podobnym charakterze do robót stanowiących przedmiot zamówienia o wartości minimum 250.000,00 zł brutto każda z robót.

4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przed złożeniem oferty odbył wizję lokalną miejsca realizacji zamówienia. Wizja lokalna odbędzie się w dniu 4 czerwca 2025 r. od godz. 10.00 do godz. 12.00 w miejscu przedmiotowego zamówienia przy ul. Nowogrodzkiej 75, w Warszawie. Nieobecność na wizji lokalnej skutkować będzie odrzuceniem oferty. Udział Wykonawcy zostanie potwierdzony podpisanym protokołem wizji lokalnej.

## **ROZDZIAŁ VII.**

### **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Wraz z ofertą Wykonawca składa oświadczenie. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4** do SWZ. W przypadku gdy o zamówienie ubiegają się Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum lub spółka cywilna), ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców i podpisuje dokument, który jego dotyczy. Oświadczenie potwierdza brak podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie określonym w rozdziale VI ust. 2 SWZ oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. W przypadku gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, składa dodatkowo oprócz własnego oświadczenia, oświadczenie podpisane przez podmiot udostępniający zasoby na potwierdzenie, że brak jest podstaw do wykluczenia ww. podmiotu, w zakresie określonym w rozdziale VI ust. 2 SWZ oraz w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby ww. podmiotu.



2. Wykonawca, którego ofertę oceniono jako najkorzystniejszą składa w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualne na dzień złożenia podmiotowe środki dowodowe.
  - 1) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – tym okresie, sporządzony wg treści określonej w **załączniku nr 5** do SWZ, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w rozdziale VI ust.3 SWZ – w zakresie części na jaką Wykonawca składa ofertę, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów oświadczenie wykonawcy. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami w ww. wykazie Wykonawca wykazuje roboty, w których wykonaniu bezpośrednio uczestniczył.
3. Sposób oceny: Ocena spełniania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w rozdziale VI ust. 2 SWZ oraz warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale VI ust. 3, 4 SWZ zostanie dokonana wg formuły spełnia-nie spełnia.
4. W przypadku gdy o zamówienie ubiegają się Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum lub spółka cywilna), Wykonawcy złożą podmiotowe środki dowodowe określone w ust. 2 pkt 1).

## **ROZDZIAŁ VIII.**

### **INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY**

1. Ofertę należy złożyć wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SWZ. Szczegółowy sposób złożenia oferty wraz z załącznikami został opisany w rozdziale XIII SWZ.
2. Aktualny odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z ww. dokumentów, Wykonawca składa wraz z ofertą pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie tej osoby do reprezentowania Wykonawcy.
3. Oświadczenie składane wraz z ofertą, w którym Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum lub spółka cywilna) wykażą, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy, zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do SWZ.
4. Aktualne oświadczenie wykonawcy oraz osób wykonujących czynności lub podwykonawcy o niefigurowaniu w Rejestrze Sprawców Przestępstw na tle Seksualnym.

## **ROZDZIAŁ IX.**

### **WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie, dokumentują spełnienie warunków udziału w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego i potwierdzają brak podstaw do wykluczenia z postępowania na zasadach określonych rozdziałach VI ust.2 oraz VII SWZ i załączają oświadczenia, dokumenty wskazane w rozdziale VIII SWZ.

## **ROZDZIAŁ X.**

### **INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SWZ**

1. Sposób złożenia oferty opisany został w rozdziale XV.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zasada ta rozciąga się także na składane w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje.
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
  - przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/ poprawienia/ uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
  - przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
  - przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
  - przesyłania odwołań/inne odbywa się za pośrednictwem platformy <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> . Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji,

zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> do konkretnego wykonawcy.

5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452) , określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> ,tj.:stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer, włączona obsługa JavaScript, zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf, f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.  
Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - 1) akceptuje warunki korzystania z <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/> oraz uznaje go za wiążący,
  - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2020/12/Postepowania-5.2.pdf> ,w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert. Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/filmy/skladanie-przez-wykonawce%CC%A8-formularza-ofertowego/>
10. Formaty danych postaci elektronicznej oświadczeń i dokumentów:
  - 1) Ofertę, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, podmiotowe środki dowodowe i pełnomocnictwo sporządza się w postaci

elektronicznej, w formatach danych określonych w załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2247). Są to przykładowo formaty .pdf, .jpg, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. Zamawiający wszędzie, gdzie jest to możliwe, rekomenduje używanie formatu .pdf. Zamawiający dopuszcza również format .rar

- 2) Informacje, oświadczenia lub dokumenty inne niż wymienione w pkt 1 sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia, o którym mowa w pkt 1 lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej za pośrednictwem Platformy.
11. Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, z uwagi na brak wystąpienia sytuacji, o których mowa w art. 65 ust. 1 PZP, art. 66 PZP oraz art. 69 PZP.
12. W przypadku podpisu jakiegokolwiek dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym formatu XAdES (zewnętrzny podpis), niezbędne jest by prócz podpisywanego dokumentu był do niego dołączony również plik z tym podpisem.
13. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania, tj. na Platformie.
14. Udzielanie wyjaśnień dotyczących treści SWZ:  
Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ;  
Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert;  
W uzasadnionych przypadkach Zamawiający przed upływem terminu składania ofert może zmienić treść SWZ. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie, o czym poinformuje Wykonawców przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została odpowiednio udostępniona SWZ, a także w ogłoszeniu.  
Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ;  
Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, tj. na Platformie;  
Zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiedzi na wszelkie pisma i zapytania niebędące wnioskami o wyjaśnienie treści SWZ. W przypadku gdy Zamawiający uzna to za stosowne, może udzielić odpowiedzi na złożone przez Wykonawców pisma i zapytania, o których mowa w zdaniu poprzednim.

## **ROZDZIAŁ XI**

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## ROZDZIAŁ XII

### TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi: 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, określonym w rozdziale XIV SWZ. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą. Powyższe oznacza, iż termin związania ofertą upływa w dniu 15.07.2025r.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
2. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania oferta.

## ROZDZIAŁ XIII

### OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I JEJ ZŁOŻENIA

1. Przekazywanie ofert, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zapewniających zachowanie integralności, autentyczności, nienaruszalności danych i ich poufności w ramach wymiany i przechowywania informacji, w tym zapewniających możliwość zapoznania się z ich treścią wyłącznie po upływie terminu na ich składanie.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i złożona w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym) Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi obejmować uprawnienie do podpisania oferty.
3. Dokumenty, jakie należy dołączyć do oferty: (jeśli dotyczy)
  - 1) Wypełniony formularz ofertowy – **załącznik nr 1** do SWZ. Niezłożenie tego dokumentu skutkować będzie odrzuceniem oferty.
  - 2) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w rozdziale VI SWZ (**załącznik nr 4** do SWZ). Oświadczenie o którym mowa powyżej pod rygorem nieważności musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej podpisane podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
  - 3) Oświadczenie o podziale obowiązków pomiędzy Wykonawcami, o którym mowa w art. 117 ust. 4, w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie (**załącznik nr 4** do SWZ). Oświadczenie o którym mowa powyżej pod rygorem nieważności musi być złożone w formie elektronicznej podpisane podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  - 4) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, składane na podstawie art 125 ust. 5 ustawy dla podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (**załącznik nr 4** do SWZ) - jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego; Oświadczenie o którym mowa powyżej pod rygorem

nieważności musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej podpisane podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;

***Uwaga: Jeżeli zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.***

- 5) Pełnomocnictwo, w tym pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego - jeśli dotyczy.
  - 6) Oświadczenia o spełnianiu wymogów wynikających z RODO zgodnie z treścią zawartą we wzorze formularza oferty; wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom
  - 7) Informację o podwykonawcach, w tym o części/zakresie zamówienia, których jeśli dotyczy.
  - 8) Kosztorys/ofertowy/e sporządzony/e na podstawie załączonego/yh przedmiaru/ów (załącznik nr 3 do SWZ);
4. Do przygotowania oferty obowiązkowe jest skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego **załącznik nr 1 SWZ**.
5. Wszystkie pliki stanowiące ofertę, w tym kosztorys/y ofertowe muszą zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym podpisem elektronicznym.
6. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa powyżej, zamawiający może żądać od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy. Powyższe wymagania stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
7. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru, albo z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej (przykładowo: KRS, CEIDG) ogólnie dostępnego na stronach internetowych ogólnodostępnych baz danych. Musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
8. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
9. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

## ROZDZIAŁ XIV

### MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania do dnia **16.06.2025 r do godz. 10:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.06.2025 r., o godz. 10.30** za pośrednictwem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> , w siedzibie Zamawiającego w Dziale Zamówień Publicznych.
3. Informację z otwarcia ofert zamawiający udostępni na <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> na stronie danego postępowania.
4. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi po usunięciu awarii, terminie wskazanym przez Zamawiającego. Zamawiający o zmianie terminu otwarcia ofert poinformuje niezwłocznie po usunięciu awarii na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach zawartych w ofertach.

## ROZDZIAŁ XV

### OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca w Formularzu Oferty określi łączną cenę oferty brutto/netto za realizację całego przedmiotu zamówienia. Łączna cena oferty brutto musi zawierać wszystkie elementy związane z realizacją przedmiotu zamówienia, powiększone o podatek VAT wyliczony według stawki wynikającej z przepisów obowiązujących w tym zakresie.
2. Podstawą obliczenia ceny, będą kosztorysy szczegółowe opracowane przez Wykonawcę na podstawie przedmiaru robót. Kalkulacja ceny zaproponowanej w ofercie winna wynikać z kosztorysów ofertowych sporządzonych metodą szczegółową polegającą na obliczeniu ceny kosztorysowej jako sumy iloczynów: ilości ustalonych jednostek przedmiarowych, jednostkowych nakładów rzeczowych ich cen oraz doliczonych odpowiednio kosztów materiałów pomocniczych nieobjętych nakładami rzeczowymi, kosztów pośrednich i zysku z uwzględnieniem podatku od towarów i usług wyliczony według stawki wynikającej z przepisów obowiązujących w tym zakresie.
3. Cena wynikająca z tak sporządzonej kalkulacji, obejmuje cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia oraz wszystkie inne wydatki nieuwzględnione przez Zamawiającego, a niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy na warunkach określonych we wzorze umowy oraz nie podlega waloryzacji.
4. Wykonawca w kosztorysach, zobowiązany jest do określenia wysokości stawki r-g., wskaźnika kosztów pośrednich i zysku, jaki przejął do wyceny jednostkowej zaproponowanej w kosztorysach ofertowych.
5. Wszystkie składniki cenowe zawarte w kosztorysie ofertowym należy podać w PLN powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności Umowy i nie będzie podlegała zmianom.

**ROZDZIAŁ XVI**  
**OPIS KRYTERIÓW OCENY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW**  
**I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
- 1) Cena – 60 pkt (60 %),
  - 2) Okres gwarancji – 40 pkt (40%)
2. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

- 1) Kryterium „Cena” (C) będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Liczba punktów w kryterium „Cena” zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie **C min** oznacza najniższą cenę, a **Co oferty** cenę badanej oferty

- 2) Kryterium „Gwarancja” (G) będzie rozpatrywane na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów. Minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy. Dopuszczalny maksymalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy. Okres gwarancji należy podać w pełnych miesiącach. Okresy podane w dniach lub tygodniach, na potrzeby oceny ofert, zaokrąglone zostaną w dół do pełnego miesiąca kalendarzowego. W przypadku: dłuższego okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie do obliczeń 60 miesięcy. Liczba punktów w kryterium „Gwarancja” zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$G = \frac{\text{Termin gwarancji badanej oferty}}{\text{Termin gwarancji najdłuższy}} \times 40 \text{ pkt}$$

Okres gwarancji należy podać w miesiącach w formularzu ofertowym. Jeżeli Wykonawca poda okres gwarancji w latach, zamawiający przeliczy go na miesiące zgodnie z zasadą 1 rok = 12 miesięcy. Okres gwarancji podany w dniach zostanie przeliczony zgodnie z zasadą 30 dni = 1 miesiąc. W przypadku podania przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż wskazany Jako maksymalny Zamawiający na potrzeby oceny oferty przyjmie okres 60 miesięcy, lecz do umowy wpisany zostanie okres gwarancji zgodny z ofertą. W przypadku wskazania okresu gwarancji krótszego niż wskazany jako minimalny, wpisania „-”, „nie”, „nie dotyczy” lub niewypełnienia oświadczenia o okresie gwarancji, oferta wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, jako niezgodna z SWZ. Przy obliczaniu punktów Zamawiający stosuje zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą, że jeżeli trzecia cyfra jest większa lub równa od 5 – to druga cyfra zaokrąglana jest w górę, jeżeli mniejsza – to druga cyfra pozostaje bez zmian, a pozostałe cyfry odcinamy.



W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punkty.

- 3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G$$

gdzie:

P - łączna liczba punktów oferty ocenianej

C - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

G - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Gwarancja”

- 4) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w SWZ oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie z powyższym wzorem, odrębnie dla każdego zadania.

## **ROZDZIAŁ XVII**

### **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić następujących formalności.
  - 1) przedłożyć kopię umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeśli dotyczy.
  - 2) przedłożyć Zamawiającemu umowę konsorcjum, jeżeli zamówienie będzie realizowane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeśli dotyczy.
  - 3) wnieść wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
  - 4) przedłożyć polisę od odpowiedzialności cywilnej.

## **ROZDZIAŁ XVIII**

### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, nie później niż w dacie zawarcia umowy w wysokości 3 % ceny ofertowej brutto
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach określonych w art. 148 ust.1 PZP.
  - 1) w pieniądzu - zabezpieczenie wniesione w tej formie Wykonawca wpłaci przelewem na następujący numer rachunku bankowego Zamawiającego:  
09 1030 1508 0000 0005 5006 9059
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
  - 3) gwarancjach bankowych
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji i poręczeń powinny być one wystawione na okres obejmujący czas realizacji zamówienia. Z treści zabezpieczenia musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty całej kwoty zabezpieczeń nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności zatrzymania zabezpieczenia należytego wykonania umowy, bez potwierdzenia tych okoliczności. Treść gwarancji/poręczenia nie może ograniczać bezwarunkowości gwarancji/poręczenia, a w szczególności nie może zawierać zapisów, że żądanie zapłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy powinno być przekazane za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, który potwierdzi, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej, niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, Wykonawca – poza formą w pieniądzu – przedstawia w oryginale w siedzibie Zespołu do obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.
7. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy
  - 1) Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
  - 2) Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona, nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## **ROZDZIAŁ XIX**

### **POWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zamawiający informuje, że niniejsze zamówienie nie wiąże się z powierzeniem przetwarzania danych osobowych.

## **ROZDZIAŁ XX**

### **WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Osoby uprawnione do kontaktowania się z wykonawcami:
    - w sprawie zamówienia publicznego Barbara Lewandowska, tel. 509 779 982,  
e-mail: [b.lewandowska@zpow.waw.pl](mailto:b.lewandowska@zpow.waw.pl)
    - w sprawie zamówienia publicznego Krzysztof Zowczak, tel. 885 523 443  
e-mail: [k.zowczak@zpow.waw.pl](mailto:k.zowczak@zpow.waw.pl)
- dostępne od w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00

## ROZDZIAŁ XXI

### KLAUZULA INFORMACYJNA RODO I INFORMACJA O PROCEDURZE ZGŁOSZEŃ WEWNĘTRZNYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Zespół do obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych Nr 1, ul. św. Bonifacego 81, 02-945 Warszawa, reprezentowany przez Dyrektora Zespołu;
- jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pana danych osobowych z zakresie działania Zespołu do obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych Nr 1, a także przysługujących Panu uprawnień, może Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Zespole do Obsługi Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych Nr 1 za pomocą adresu [iodo@zpow.waw.pl](mailto:iodo@zpow.waw.pl);
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: **„Remont w wytypowanych pomieszczeniach Domu im. ks. G.P. Baudouina w Warszawie”** prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt. 1 PZP;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 2 PZP;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (z zastrzeżeniem, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (z zastrzeżeniem, że prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu

ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

## **ROZDZIAŁ XXII**

### **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy lub innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynności Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

#### Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 Formularz oferty

Załącznik nr 2 Projekt umowy

Załącznik nr 3 Przedmiary robót.

Załącznik nr 4 Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu

Załącznik nr 5 Wykaz robót