



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie



GMINA IMIELIN

Urząd Miasta Imielin

ul. Imielińska 81, 41-407 Imielin, woj. Śląskie

REGON: 276258262

NIP : 222 00 41 485

tel. 032 22 55 505

www.imielin.pl, e-mail: burmistrz@imielin.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

DO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA DOSTAWY

prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 r.
- Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)

Nazwa zamówienia (zadania):

**„Montaż ogniw fotowoltaicznych wraz z magazynami energii na obiektach
użyteczności publicznej w tym infrastrukturze wod. - kan. w Imielinie
- Etap I.”**

**„Montaż ogniw fotowoltaicznych wraz z magazynami energii na obiektach
użyteczności publicznej w tym infrastrukturze wod. - kan. w Imielinie
- Etap II .”**

Główny kod CPV: 09331200-0 Słoneczne moduły fotoelektryczne

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: GK.271.15.2025

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 Priorytet 10 „Fundusze europejskie na transformację” Działanie 10.06 „Rozwój energetyki rozproszonej opartej o odnawialne źródła energii”.

Opracował:

Z A T W I E R D Z A M:

Gmina Miasto Imielin zaprasza wszystkich zainteresowanych Wykonawców do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na:
„Montaż ogniw fotowoltaicznych wraz z magazynami energii na obiektach użyteczności publicznej w tym infrastrukturze wod. - kan. w Imielinie - Etap I i Etap II.”

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający:

Gmina Imielin

Adres:

ul. Imielińska 81

41-407 Imielin

tel. 032 22 55 505

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.imielin.pl

Adres strony internetowej na której udostępnione udostępnione będą dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem:

<https://bip.imielin.pl/pl/1705/0/postepowania-krajowe-i-unijne.html>

Adres poczty elektronicznej e-mail: przetargi@imielin.pl

skrytka ePUAP: /2477bejbt5/pisma

2. Tryb udzielenia zamówienia:

1) Postępowanie jest prowadzone z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zwanej dalej ustawą PZP.

2) Niniejsze postępowanie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne.

3) Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy PZP, zgodnie z którym w celu udzielenia zamówienia publicznego, w odpowiedzi na ogłoszenie Zamawiającego o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

3. Generalne zasady uczestnictwa w przetargu:

1) Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie o ile spełniają warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia, zwaną dalej specyfikacją lub w skrócie SWZ.

2) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedna ofertę.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Krótki opis przedmiotu zamówienia:

1) Przedmiotem zadania jest montaż ogniw fotowoltaicznych wraz z magazynami energii na obiektach użyteczności publicznej w Imielinie. Zakres rzeczowy ww. zadania zostanie zrealizowany z podziałem na części, z których każdy stanowi przedmiot odrębnego zamówienia.

2) Zamówienie podzielne jest na dwie następujące części:

Część nr 1 - „Montaż ogniw fotowoltaicznych wraz z magazynami energii na obiektach użyteczności publicznej w tym infrastrukturze wod. - kan. w Imielinie - Etap 1” - na potrzeby obiektów przepompowni PPT3 przy ul. Baranowicza i przepompowni PPT1 przy ul. Imielińskiej 158 w Imielinie.

Część nr 2 - „Montaż ogniw fotowoltaicznych wraz z magazynami energii na obiektach użyteczności publicznej w tym infrastrukturze wod. - kan. w Imielinie - Etap II” - na potrzeby obiektów przepompowni PPT4 przy ul. Satelickiej w Imielinie.

3) Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na każdą z części jak i kryteria oceny ofert na daną część są jednakowe dla wszystkich części, zgodnie z zapisami kolejnych rozdziałów niniejszego SWZ. Wadium należy wносить oddzielnie na każdą z części.

4) Zamówienie obejmuje zaprojektowanie, dostawę, montaż, uruchomienie i przeprowadzenie procedury włączenia do sieci elektroenergetycznej Operatora sieci dystrybucyjnej OSD instalacji fotowoltaicznej zarówno w części nr 1 jak i w części nr 2 na potrzeby Miejskiej Spółki Komunalnej Sp. z o.o. w Imielinie z siedzibą ul. Imielińska 87, 41-407 Imielin.

5) Zadanie w szczególności obejmuje roboty w zakresie:

- zaprojektowania instalacji fotowoltaicznej wraz ze wszystkimi niezbędnymi składnikami i włączeniem do instalacji budynku,
- przygotowanie terenu do montażu instalacji,
- wykonanie geotechnicznych badań gruntu przez uprawnionego geologa, które będą podstawą do zaprojektowania fundamentów konstrukcji pod panele fotowoltaiczne,
- zaprojektowanie fundamentów pod konstrukcję dla paneli fotowoltaicznych z uwzględnieniem warunków gruntowo-wodnych terenu, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami,
- wykonania wycinek istniejących drzew i zieleni wraz z pozyskaniem pozwoleń i uzgodnień,
- wykonanie nasadzeń zieleni wynikających z pozwolenia na wycinkę,
- uzupełnienia z uwzględnieniem wykonania docelowego ogrodzenia terenu montażu instalacji pv,
- dostarczenia urządzeń i materiałów budowlanych na teren prowadzenia robót budowlanych, niezbędnych do wykonania instalacji fotowoltaicznej,
- wykonania kompletnej instalacji fotowoltaicznej obejmującej współpracujący automatycznie system paneli fotowoltaicznych, optymalizatory, falowniki, kompensatory mocy biernej, niezbędną instalację elektryczną i zabezpieczenia oraz uziemienie wraz ze wszystkimi niezbędnymi składnikami i włączeniem do instalacji obiektu,
- dostarczenia urządzeń i materiałów,
- wypełnienia otworów oraz odtworzenia i naprawy części uszkodzonych wypraw (elementów wykończeniowych) podczas wykonywania robót budowlanych,
- należy zabezpieczyć istniejące pokrycie dachu (np. membrana zabezpieczająca pokrycie dachu) przed ruchem pieszych obsługi serwisowej oraz przed skutkami eksploatacji instalacji fotowoltaicznej,
- przeprowadzenia prób całej instalacji oraz niezbędnych pomiarów,
- zaprogramowania i uruchomienia układu sterującego,
- przeprowadzenia rozruchu instalacji fotowoltaicznej,
- opracowania instrukcji obsługi instalacji fotowoltaicznej,
- przekazania użytkownikowi instrukcji obsługi w języku polskim oraz poinformowania ich o zasadach bezpiecznego użytkowania instalacji fotowoltaicznej,
- przygotowania dla właściciela nieruchomości i złożenia w jego imieniu poprawnego zgłoszenia instalacji fotowoltaicznej u właściwego OSD

6) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Program Funkcjonalno-Użytkowy (PFU) - stanowiący Załącznik nr 7 do SWZ.

2. Okres realizacji przedmiotu zamówienia: zgodnie ze złożoną ofertą.

3. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, przed złożeniem oferty, zaleca się wykonawcy przeprowadzenie wizji lokalnej w obiekcie, na którym ma zostać zainstalowana instalacja fotowoltaiczna. Wraz z ofertą wykonawca składa oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami lokalnymi wykonywania przedmiotu.

4. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę w czasie przygotowywania oferty rozbieżności w przedmiocie zamówienia, a faktycznym zakresem robót niezbędnych do wykonania, mających istotny wpływ na cenę oferty, Wykonawca powinien pisemnie zawiadomić o tym Zamawiającego przed terminem złożenia ofert.

4. Uwaga:

Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania falowników hybrydowych pozwalających na podłączenie do magazynu energii 100% mocy PV.

Dodatkowe uwagi do przedmiotu zamówienia wskazano w treści niniejszej SWZ.

6. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Główny kod CPV:

09331200-0 Słoneczne moduły fotoelektryczne

Dodatkowe kody CPV:

31430000-9 Akumulatory elektryczne

45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

- 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
- 71314100-3 Usługi elektryczne
- 71323100-9 Usługi projektowania systemów zasilania energią elektryczną
- 71326000-9 Dodatkowe usługi budowlane
- 45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
- 45312310-3 Ochrona odgromowa
- 45315300-1 Instalacje zasilania elektrycznego
- 45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego
- 45261215-4 Pokrywanie dachów panelami ogniw słonecznych

7. Jeżeli dokumentacja przetargowa wskazywałaby w odniesieniu do niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe lub pochodzenie Zamawiający, zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy PZP, dopuszcza składanie produktów równoważnych. Wszelkie produkty pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dot. minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania.

Tak, więc posługiwanie się nazwami producentów (produktów) ma jedynie charakter przykładowy. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia.

8. We wszystkich zapisach SWZ oraz jej załącznikach, w których Zamawiający odwołuje się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 PZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisanym.

9. W problematyce uwzględnienia w opisie przedmiotu zamówienia wymagań dostępności dla wszystkich użytkowników i osób niepełnosprawnych zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy PZP, informuje się, iż przedmiot zamówienia ze względu na swój charakter nie obejmuje problematyki dostępności dla wszystkich użytkowników, w tym osób niepełnosprawnych, w związku z tym nie stawia się wymogów szczególnych, ponad normy ogólne.

10. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela gwarancji obejmującej całość prac wykonanych w ramach przedmiotu zamówienia, w tym także za części realizowane przez podwykonawców.

11. Zamawiający wymaga od Wykonawcy następującego okresu gwarancji jakości:

- na wykonane roboty budowlane z wyłączeniem paneli fotowoltaicznych: 60 miesięcy (5 lat), liczonych od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego zadania inwestycyjnego (bez uwag),
- na dostarczone i zamontowane panele fotowoltaiczne, magazyny energii i inwertery: min. 120 miesięcy (min. 10 lat), liczonych od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego zadania inwestycyjnego (bez uwag),
- na pozostałe elementy instalacji min: 60 miesięcy (5 lat),

Uwaga: W przypadku użytych materiałów/urządzeń zgodnie z kartą katalogową i deklaracją producenta, nie krócej niż zapisano w PFU).

12. Wyłączenie zobowiązań wynikających z gwarancji jakości nie może obejmować zwolnienia Wykonawcy z gwarancji w przypadku wad powstałych na skutek:

- zaników napięcia w sieci,
- obciążenia śniegiem,
- gradobicia.

13. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja jakości będzie obejmować:

- usuwanie fizycznych wad ukrytych w terminie 14 dni od dnia powiadomienia o wadach,
- przeprowadzanie na własny koszt stosownych przeglądów w celu utrzymania gwarancji i poprawnego funkcjonowania instalacji,
- zapewnienie na własny koszt wszystkich niezbędnych do przeglądów materiałów,
- stałe serwisowanie urządzeń przy czasie reakcji na serwis 3 dni, liczonych od dnia zgłoszenia.

14. Do napraw gwarancyjnych Wykonawca jest zobowiązany użyć fabrycznie nowych elementów o parametrach nie gorszych niż uszkodzone po wykonaniu dwóch bezskutecznych napraw.

15. Okresy rękojmi zrównane zostaną z okresem udzielonej gwarancji.

16. Oferowane urządzenia winny spełniać następujące warunki:

1) muszą być fabrycznie nowe, posiadać takie same parametry i wyprodukowane nie wcześniej niż w roku 2025.

2) posiadać Certyfikaty wyszczególnione w PFU,

3) posiadać kartę techniczną dla ogniów fotowoltaicznych, obejmującą informacje potwierdzające spełnienie przez oferowane urządzenie wymaganych parametrów.

4) posiadać kartę techniczną oferowanego inwertera fotowoltaicznego obejmującą informacje potwierdzające spełnienie przez oferowane urządzenie wymaganych parametrów. Inwertery powinny wykorzystywać moduły komunikacji sieciowej, WiFi, umożliwiające monitoring pracy systemu.

5) posiadać kartę techniczną oferowanych konstrukcji montażowych

6) posiadać wyniki badań stwierdzające odbycie testu na gradobicie i odporność na obciążenie.

Uwaga: Certyfikaty muszą być wystawione przez jednostkę oceniającą zgodność. Przez jednostkę oceniającą zgodność rozumie się jednostkę wykonującą działania z zakresu oceny zgodności, w tym kalibrację, testy, certyfikację i kontrolę, akredytowaną zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 765/2008 z dnia 9 lipca 2008 r. ustanawiającym wymagania w zakresie akredytacji i nadzoru rynku odnoszące się do warunków wprowadzania produktów do obrotu i uchylającym rozporządzenie (EWG) nr 339/93 (Dz. Urz. UE L 218 z 13.08.2008, str. 30).

17. Zamówienie jest objęte wsparciem finansowym.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 Priorytet 10 „Fundusze europejskie na transformację” Działanie 10.06 „Rozwój energetyki rozproszonej opartej o odnawialne źródła energii”.

III. TERMIN WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin rozpoczęcia zadania: od daty przekazania placu budowy. Termin przekazania: nie wcześniej niż w pierwszej dekadzie lipca 2025r.

2. Zamawiający planuje podpisać umowy na realizację zadania na przełomie czerwca/lipca 2025 r.

3. Właściwy czasokres wykonania dostawy wraz z montażem robót zostanie przyjęty zgodnie z ofertą Wykonawcy w zakresie czasu wykonania zadania zawartą w Formularzu ofertowym.

4. Maksymalny termin zakończenia całości robót i oddania zadania: 31.05.2026r.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość do zmiany ww. terminów w przedziale +/- 30 dni kalendarzowych dla czynności jak w punkcie 2, w zależności od przebiegu procedury o udzielenie zamówienia publicznego.

VI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – zawiera PROJEKT UMOWY – stanowiący załącznik nr 3 do SWZ

V. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: GK.271.15.2025. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się niniejszym znakiem.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> oraz poczty elektronicznej – adres email: przetargi@imielin.pl.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiającego i Wykonawców powinny być przekazywane drogą elektroniczną.
4. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
5. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:
Pan Mariusz Gaweł, tel. 32 22 54 137, e-mail: przetargi@imielin.pl
5. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia) Zamawiający podaje w załączniku nr 7 do SWZ – Informacje ogólne.
6. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
7. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia Zamawiający podaje w załączniku nr 7 do SWZ – Informacje ogólne.
8. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
9. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
10. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
11. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy PZP, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
12. Wykaz poszczególnych informacji, dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu oraz ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w rozdziale XVIII SWZ.
13. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - 1) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - 2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
14. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji,

przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

15. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą PZP lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

16. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia, w tym SWZ, wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

16. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.

17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

18. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki.

19. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu) pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami tj. w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień, elektronicznych kopii dokumentów oraz przekazywanie informacji **może odbywać się** za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” udostępnionego przez Platformę e-Zamówienia zgodnie z wytycznymi jak w pkt. 15, jednak we wszystkich przypadkach, po za składaniem ofert, Zamawiający jako podstawowe narzędzie elektronicznego komunikowania się z Wykonawcami preferuje i **zaleca pocztę elektroniczną**, email: przetargi@imielin.pl. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem poczty email wynosi 50 MB.

20. Zamawiający dopuszczając w postępowaniu przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień na skrzynkę e-mail: przetargi@imielin.pl, żąda niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

21. Odpowiednie dokumenty składa się w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentów lub oświadczenia poświadczonego za zgodność z oryginałem.

22. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, który składa odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego lub podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

23. Opatrzenie podpisem zaufanym dokumentów dopuszczalne jest w postępowaniach o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne.

24. Opatrzenie podpisem osobistym dokumentów dopuszczalne jest w postępowaniach o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne.

25. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

VI. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

- sprawy formalno – prawne: mgr inż. Mariusz Gawęł – tel. 32/22-54-137,
email: przetargi@imielin.pl
- sprawy techniczne dotyczące przedmiotu zamówienia: mgr inż. Jarosław Krzeszowiak
– tel. 32/22-54-149

w godzinach:

- poniedziałek od 7³⁰ do 17⁰⁰
- od wtorku do czwartku : 7³⁰ do 15³⁰
- piątek : 7³⁰ do 14⁰⁰

VII. POROZUMIEWANIE SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie odpowiednio treści SWZ albo opisu potrzeb i wymagań.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiedzi na ofertę albo ofert podlegających negocjacji, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ albo opisu potrzeb i wymagań wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiedzi na ofertę albo ofert podlegających negocjacji. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku Wykonawcy o wyjaśnienie treści SWZ.
3. Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami do publicznej wiadomości na swojej stronie internetowej, bez ujawniania źródeł zapytania.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji przekazuje do publicznej wiadomości na swojej stronie internetowej w zakładce z rzeczowym postępowaniem.
5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców. Zamawiający przewiduje jedynie na wniosek Wykonawcy/Wykonawców możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej.
6. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ nie powodujące istotnych zmian w treści oferty; niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 223 ust. 2 ustawy PZP).
7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia (zgodnie z art. 126 ust. 2 ustawy PZP).
8. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia (zgodnie z art. 126 ust. 3 ustawy PZP).
9. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz podmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń (zgodnie z art. 223 ust. 1 ustawy PZP).

10. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie wysłane za pomocą poczty elektronicznej wszystkim wykonawcom po rozstrzygnięciu postępowania, a informacja o powyższym zostanie umieszczona również na stronie internetowej <https://bip.imielin.pl/pl/1705/0/postepowania-krajowe-i-unijne.html>, zgodnie z art. 253 ustawy PZP.
11. W przypadku unieważnienia postępowania, zamawiający informuje wykonawców zgodnie z art. 260 ustawy PZP.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazu, danych i informacji w nich zawartych.
13. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie postępowania, że oferta Wykonawcy została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY – SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU

1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: GK.271.15.2025. Oferta, zmiana lub wycofanie oferty powinny być opatrzone w ten znak.
2. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy e-Zamówienia. Instrukcja składania ofert dostępna jest na stronie <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Centrum pomocy” – kafelek „Oferty, wnioski, prace konkursowe”.
3. Wykonawca przygotowuje ofertę zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SWZ – Formularz ofertowy) udostępnionego w formie edytowalnej przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia. Ponieważ Zamawiający nie wykorzystuje interaktywnego formularza udostępnionego przez platformę, Wykonawców nie dotyczy instrukcja w części dotyczącej pobierania wzorca formularza i jego wypełnienia. Podczas dodawania formularza oferty platforma może zgłosić komunikat dotyczący braku wygenerowania interaktywnego formularza – należy potwierdzić komunikat.
4. Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 12.
5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
6. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
7. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
8. Uwaga! Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności, zgodnie z art. 11 ust. 2 ww. ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

W przypadku braku zastrzeżenia oraz wykazania (przekazania właściwego uzasadnienia wraz z przekazaniem takich informacji), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.

Takie same będą konsekwencje połączenia w jeden niepodzielny plik dokumentów oznaczonych jako zawierające informację objętą tajemnicą przedsiębiorstwa i dokumentów niepodlegających tej ochronie – na wniosek innych Wykonawców lub osób trzecich takie pliki zostaną udostępnione zainteresowanym w całości, jako dokumenty w stosunku do których Wykonawca nie podjął „niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności”.

Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszej uwagi, a Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest do dochowania standardów należytej staranności.

9. Ofertę, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

10. Opatrzanie podpisem zaufanym dokumentów dopuszczalne jest w postępowaniach o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne.

11. Opatrzanie podpisem osobistym dokumentów dopuszczalne jest w postępowaniach o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne.

12. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą PZP lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

13. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym w rozdziale XVIII pkt 2, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

14. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

15. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

16. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

17. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

18. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

19. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

20. Oferta oraz złożone do niej załączniki mają być podpisane przez osobę uprawnioną do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy (uczestników konsorcjum). W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej przez notariusza lub osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy ujawnione we właściwym rejestrze lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

21. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych) pożądane jest, aby stanowiły one odrębną część, nie złączoną z ofertą w sposób trwały.

22. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

IX. ZAWARTOŚĆ OFERTY

1. Wypełniony i podpisany druk FORMULARZ OFERTOWY (załącznik nr 1 do SIWZ).
2. Oświadczenia z art. 125 ust. 1 ustawy PZP wymienione w rozdziale XVIII pkt 2 i rozdziale XVI pkt 10 SWZ.
3. Dowód wniesienia wadium.
4. Oświadczenia z art. 125 ust. 1 ustawy PZP, składanych na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy PZP – przez podmioty, które nie są Wykonawcami, ale udostępniają Wykonawcy swoje zasoby w celu wykazania spełniania określonego warunku/ów udziału w postępowaniu.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają również do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Zgodnie z art. 307 ust. 1 ustawy PZP Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany do **8 lipca 2025 r.**
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XI. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **09.06.2025r.** do godziny **10:00.**
2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **09.06.2025r.** o godzinie **10:15** w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Miasta Imielin, ul. Imielińska 81, 41-407 Imielin.
3. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego – e-Zamówienia.

4. Otwarcie ofert następuje po upływie terminu składania i otwarcia ofert poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert udostępnionego przez Platformę e-Zamówienia, bez udziału Wykonawców.
5. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert przez Zamawiającego w terminie określonym w pkt 2, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. W przypadku jak w pkt 5, Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. Zamawiający zapewnia, że z zawartością ofert nie można się zapoznać przed upływem terminu ich otwarcia i nie przewiduje ani publicznych sesji otwarcia ofert ani transmisji internetowych z tych czynności.
8. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni również na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.
10. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.
11. Informacja (protokół) z otwarcia ofert do niniejszego przetargu zostanie, niezwłocznie po otwarciu ofert i zredagowaniu treści, opublikowana na stronie BIP Urzędu Miasta Imielin <https://bip.imielin.pl/pl/1705/0/postepowania-krajowe-i-unijne.html>

XII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia poprzez podanie ceny zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 178).
2. Cenę w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106 ze zm.).
3. Cena oferty zawierana w Formularzu Ofertowym jest ceną ryczałtową.
4. Cenę oferty podaje się w formie liczbowej oraz słownie. W przypadku rozbieżności w podaniu ceny w formie liczbowej i w formie słownej Zamawiający uzna za właściwą cenę oferty wynikającą z cen liczbowych za jednostkowo – ryczałtowych tj. dokumentację projektową i dostawę wraz z montażem instalacji fotowoltaicznej.
5. Podana w ofercie cena musi być ceną ostateczną, kompletną, jednoznaczną, nadto musi uwzględniać: wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego w niniejszej SWZ, wszelkie zobowiązania Wykonawcy oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca podaje w ofercie całkowitą kwotę netto oraz całkowitą cenę ofertową brutto, cenę netto i brutto za wykonanie projektu instalacji oraz cenę ryczałtową jednostkową netto i brutto za dostawę wraz z montażem instalacji fotowoltaicznej.
7. Cena ofertowa uwzględnia wszystkie koszty towarzyszące prawidłowemu wykonaniu przedmiotu zamówienia oraz uwzględnia wszystkie narzuty oraz proponowane przez Wykonawcę upusty i rabaty związane z realizacją zamówienia.
8. Cena oferty obejmuje całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w SWZ, jakie Wykonawca poniesie na wykonanie przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności:
 - a) koszty ogólne, koszty zakupu, koszty pośrednie, zysk;
 - b) koszty dojazdu, podatków, i inne czynniki;

- c) koszty ubezpieczenia;
 - d) koszt wszelkich robót przygotowawczych i porządkowych,
 - e) wszelkich kosztów związanych z utrudnieniami mogącymi zaistnieć w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia,
 - f) wszelkie koszty instruktarzu lub szkoleń użytkowników;
 - i) koszty wynikające z zapewnienia sprzętu, materiałów biurowych i innych środków;
 - k) wszelkie inne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
9. Obliczając cenę oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wymagania zawarte w SWZ i załącznikach.
10. Oferowaną cenę należy wyliczyć w oparciu o aktualne, powszechnie stosowane katalogi, cenniki, taryfikatory, bądź inne wskaźniki kosztów oraz ustaleń w czasie przeprowadzonej na żądanie Wykonawcy z Zamawiającym lub samodzielnie na własną rękę przez Wykonawcę wizji w terenie. Stopień szczegółowości przeprowadzenia rozpoznania przed złożeniem oferty należy wyłącznie do Wykonawcy i nie może być przedmiotem dyskusji czy jakiegokolwiek negocjacji po złożeniu oferty.
11. Cena jednostkowa jest ceną ryczałtową, wobec czego nie może być zmieniona przez cały czas wykonywania zamówienia.
12. W przypadku, gdy złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
13. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określony został w załączniku nr 3 – projekcie umowy.
14. Oferta zawierająca omyłki inne niż te, o których mowa w art. 223 ust. 2 ustawy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP.
15. Wykonawca ma obowiązek dochowania wszelkiej staranności i poczynienia wszelkich możliwych czynności w celu zapoznania się z przedmiotem zamówienia w celu przygotowania rzetelnej oferty.
16. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę na etapie przygotowywania oferty rozbieżności w przedmiocie zamówienia, a faktycznym zakresem robót niezbędnych do wykonania, mających istotny wpływ na cenę oferty, Wykonawca powinien pisemnie zawiadomić o tym Zamawiającego przed terminem złożenia ofert. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania pozostałych Wykonawców o zmianie zakresu. Pozwoli to na wyrównanie szans pozostałych Wykonawców o ubiegania się o niniejsze zamówienie.

XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria, jakimi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty oraz ich waga są następujące:

L.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena (C)	60%	60
2.	Zwiększenie okresu gwarancji na moduł (Gm)	10%	10
3.	Zwiększenie okresu gwarancji na inwerter (Gi)	10%	10
4.	Czas wykonania zadania T (dni kalendarzowe)	20%	20

2. Sposób punktacji w ramach kryteriów:

1) Cena oferty

W ramach kryterium ceny oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z przybliżeniem dziesiętnym ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

$P_i(C)$	Ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena"
C_{\min}	Najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert
C_i	Cena oferty "i"

2) Zwiększenie okresu gwarancji na moduł (Gm)

W ramach tego kryterium oceniane będzie zadeklarowane w Formularzu ofertowym zwiększenie okresu gwarancji na moduł (panel). Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia gwarancji jakości na dostarczone i zamontowane panele fotowoltaiczne na okres minimum 120 miesięcy (10 lat). Oferty zawierające oferowane okresy gwarancji na moduł dłuższe niż minimalne wyznaczone przez Zamawiającego będą dodatkowo punktowane. W ramach kryterium okres gwarancji na moduł oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z przybliżeniem dziesiętnym ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(Gm) = \frac{Gm_i}{Gm_{\max}} \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

$P_i(Gm)$	Ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "gwarancja na moduł"
Gm_i	okres gwarancji (na moduł) w miesiącach podany w danej ofercie
Gm_{\max}	najdłuższy okres gwarancji (na moduł) w miesiącach spośród wszystkich ofert

Uwaga: Należy przyjąć, że minimalny okres gwarancji na moduły (panele fotowoltaiczne) wymagany przez Zamawiającego to 120 miesięcy.

Oferty Wykonawców, którzy będą oferować okres na który udzielają gwarancji krótszy niż 120 miesięcy, zostaną uznane, że nie odpowiadają treści SWZ i odrzucone.

Wykonawca może zadeklarować dłuższy niż wymagany minimalnie okres gwarancji tj. 120 miesiące od daty podpisania protokołu końcowego odbioru instalacji i nie przekraczający 180 miesięcy. Termin gwarancji jakości należy zadeklarować w pełnych miesiącach od daty podpisania protokołu odbioru końcowego zadania inwestycyjnego (bez uwag).

Brak deklaracji terminu gwarancji w pkt. III Formularza ofertowego bądź jego określenie poniżej wymaganego minimum tj. 120 miesięcy skutkować będzie odrzuceniem oferty w trybie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP. W przypadku deklaracji terminu gwarancji powyżej określonego maksimum, do porównania złożonych ofert, przyjęte zostanie 180 miesięcy, natomiast w treści umowy – zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie.

3) Zwiększenie okresu gwarancji na inwerter (Gi)

W ramach tego kryterium oceniane będzie zadeklarowane w Formularzu ofertowym zwiększenie okresu gwarancji na inwerter (falownik). Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia gwarancji jakości na dostarczone i zamontowane inwertery na okres minimum 120 miesięcy (10 lat). Oferty zawierające oferowane okresy gwarancji na inwertery dłuższe niż minimalne wyznaczone przez Zamawiającego będą dodatkowo punktowane. W ramach kryterium okres gwarancji na moduł oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z przybliżeniem dziesiętnym ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(G_i) = \frac{G_i}{G_{i\max}} \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

$P_i(G_i)$	Ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "gwarancja na moduł"
G_i	okres gwarancji (na inwerter) w miesiącach podany w danej ofercie
$G_{i\max}$	najdłuższy okres gwarancji (na inwerter) w miesiącach spośród wszystkich ofert

Uwaga: Należy przyjąć, że minimalny okres gwarancji na inwertery (falowniki) wymagany przez Zamawiającego to 120 miesięcy.

Oferty Wykonawców, którzy będą oferować okres na który udzielają gwarancji krótszy niż 120 miesięcy, zostaną uznane, że nie odpowiadają treści SWZ i odrzucone.

Wykonawca może zadeklarować dłuższy niż wymagany minimalnie okres gwarancji tj. 120 miesięcy od daty podpisania protokołu końcowego odbioru instalacji i nie przekraczający 180 miesięcy. Termin gwarancji jakości należy zadeklarować w pełnych miesiącach od daty podpisania protokołu odbioru końcowego zadania inwestycyjnego (bez uwag).

Brak deklaracji terminu gwarancji w pkt. IV Formularza ofertowego bądź jego określenie poniżej wymaganego minimum tj. 120 miesięcy skutkować będzie odrzuceniem oferty w trybie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP. W przypadku deklaracji terminu gwarancji powyżej określonego maksimum, do porównania złożonych ofert, przyjęte zostanie 180 miesięcy, natomiast w treści umowy – zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie.

a. Czas realizacji (T) (czas wykonania zadania)

$$P_i(T) = (T_{\min}/T_{\text{of}}) \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie :

- T_{\min} – najkrótszy czas realizacji w dniach kalendarzowych spośród wszystkich ofert
- T_{of} – czas realizacji w dniach kalendarzowych podany w ofercie

Uwaga: Zamawiający planuje podpisać umowę w drugiej połowie kwietnia 2025 roku. Dokładny termin podpisania zostanie wyznaczony przez Zamawiającego. Planowany termin przekazania placu budowy i rozpoczęcia robót początek lipca 2025 roku. Od daty przekazania placu budowy liczy się czas realizacji zadania zgodnie ze złożoną ofertą. Nieprzekraczalny termin zakończenia całości robót i oddania zadania to 30.11.2025r.

Ilość dni kalendarzowych (czasokres) od 01.07.2025 roku godz. 00:00 do 31.05.2026 roku godz. 23:59 to 335 dni kalendarzowe. Wobec czego należy przyjąć, że maksymalny czas wykonania wszystkich czynności objętych zamówieniem nie może przekroczyć 335 dni kalendarzowych liczonych w sposób ciągły z uwzględnieniem dni ustawowo wolnych od pracy (świąt). Oferty Wykonawców, którzy będą oferować okresy dłuższe niż 335 dni zostaną uznane, że nie odpowiadają treści SWZ i odrzucone. Przyjmuje się 92 dni kalendarzowych tj. od 01.07.2025 roku godz. 00:00 do 31.01.2026 roku godz. 23:59, liczone w sposób ciągły z uwzględnieniem dni ustawowo wolnych od pracy (świąt), jako minimalny zakładany czasookres niezbędny na wykonanie wszystkich czynności. Wykonawca może zadeklarować krótszy czasookres wykonania zadania niż 215 dni, jednak do oceny oferty zostanie przyjęte 215 dni, a do umowy termin realizacji zostanie przyjęty zgodnie ze złożoną ofertą.

3. Za najkorzystniejszą uznana będzie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, wynikających z przyjętych kryteriów oceny ofert tj. sumę punktów czterech kryteriów jw.

$$P_i = P_i(C) + P_i(Gm) + P_i(Gi) + P_i(T)$$

4. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

5. W przypadku złożenia dwóch ofert o jednakowej liczbie punktów wynikających ze sumy wszystkich kryteriów, to za lepszą zostanie uznana oferta z niższą ceną.

XIV. OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ

1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.

2. W przypadku, gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:

1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10 ustawy PZP, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 1.

3. Wyjaśnienia, o których mowa w pkt 1, mogą dotyczyć w szczególności:

1) zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy;

2) wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych;

3) oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez wykonawcę;

4) zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 oraz z 2019 r. poz. 1564) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;

5) zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;

6) zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;

7) 65 zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;

- 8) wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.
4. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, zamawiający jest obowiązany żądać wyjaśnień, o których mowa w pkt 1, co najmniej w zakresie określonym w pkt 3 ppkt 4 i 6.
5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
6. Odrzuceniu jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

XV. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANU I PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone zgodnie z art. 112 ustawy PZP.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki w zakresie:
 - 1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym. *Ocena spełnienia warunku nastąpi poprzez weryfikację wstępnego oświadczenia wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP.*
 - 2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. *Ocena spełnienia warunku nastąpi poprzez weryfikację wstępnego oświadczenia wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP.*
 - 3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Ocena spełnienia warunku nastąpi poprzez weryfikację następujących dokumentów:
 - 1) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
Za minimalny poziom zdolności uznane zostanie, wykazanie przez Wykonawcę, posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 300 000 zł.
 - 2) dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.
Za minimalny poziom zdolności uznane zostanie, wykazanie przez Wykonawcę, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 300 000 zł, lub dla walut obcych na kwotę w wysokości równoważnej liczonej według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłoszonego przez NBP obowiązującego w dniu, w którym zamieszczone zostało ogłoszenie o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
Wykonawca zobowiązuje się do posiadania nieprzerwanej ochrony ubezpieczeniowej w okresie obowiązywania umowy, na warunkach nie gorszych niż w pierwotnej polisie.
W przypadku zmiany terminu obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć ważność polisy do dnia ustalonego przez Strony.
Niedostarczenie polisy w terminie traktowane będzie jako nienależyte wykonanie umowy i skutkowało będzie obowiązkiem zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w §11 ust.1 pkt 8 projektu umowy.
 - 4) Zdolności technicznej lub zawodowej. Ocena spełnienia warunku nastąpi poprzez weryfikację następujących dokumentów:
 - a) wykazu dostaw i/lub robót budowlanych wykonanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy /roboty budowlane zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy /roboty budowlane zostały wykonane, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy/roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy.

Za minimalny poziom spełnienia warunku uznane zostanie, wykazanie przez Wykonawcę należyte wykonanie, w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, dostaw i/lub robót budowlanych – polegających na montażu lub budowie instalacji fotowoltaicznych o mocach co najmniej 30 KW, o wartości łącznej co najmniej 300 000 zł brutto, w tym jednej o wartości co najmniej 200 000 zł brutto.

UWAGA:

- Zamawiający, w celu wykazania spełniania niniejszego warunku udziału w postępowaniu, dopuszcza wykazanie się wykonaniem instalacji fotowoltaicznych realizowanych jako zamówienia na roboty budowlane oraz innych realizowanych jako dostawy.
- Zamawiający dopuszcza wykazanie się dostawami/robotami budowlanymi zrealizowanymi tj. zakończonymi i odebranymi.

- W przypadku, gdy ww. dostawa/roboata budowlana będzie stanowiła część przedmiotu zamówienia o szerszym zakresie, Wykonawca zobowiązany będzie w „Wykazie wykonanych dostaw/ robót budowlanych” wyodrębnić rodzajowo i kwotowo dostawę/ robotę budowlaną,

- W przypadku, gdy Wykonawca nabył doświadczenie przy realizacji zamówienia jako członek konsorcjum, to winien wykazać, że bezpośrednio wykonywał tę część zamówienia, która będzie odpowiadała zakresowi, który został określony przez Zamawiającego na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

- Mając na uwadze art. 117 ust. 1 ustawy PZP Zamawiający informuje, że w sytuacji składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz analogicznie w sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, warunek ten, może zostać spełniony łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się lub łącznie przez podmioty, na którego zdolności w tym zakresie powołuje się Wykonawca – Zamawiający dopuszcza możliwość tzw. sumowania zasobów w zakresie doświadczenia.

Ocena spełnienia warunku jak w ppkt a) nastąpi poprzez weryfikację wykazu wykonanych dostaw /robót budowlanych (załącznik nr 4 do SWZ).

b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 5 do SWZ);

Warunek zostanie spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że dysponuje:

- minimum 1 osobą z uprawnieniami do projektowania w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń zgodnie z ustawą Prawo Budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane.

- minimum 1 osobą - Kierownikiem robót elektrycznych - tj. osobą uprawnioną do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej do kierowaniu robotami bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i energetycznych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725 t.j. z późn. zm.) i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 6 maja 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831 z późn. zm.) lub im odpowiadające, ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;

Ocena spełnienia warunku jak w ppkt b). nastąpi poprzez weryfikację wykazu osób (załącznik nr 5 do SWZ).

Uwagi:

1. Zamawiający dopuszcza posiadanie przez 1 osobę więcej niż jednego z ww. uprawnień.

2. Zamawiający, określając wymogi dla osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów Prawa Budowlanego oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. 2020r. poz. 220 z późn. zm).

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Nieemożność wykazania się Wykonawcy dysponowaniem odpowiednimi osobami do wykonania zamówienia jak w postawionym kryterium spowoduje wykluczenie Wykonawcy.

3. Zamawiający zgodnie z art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy PZP z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawcę:

1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP);

2) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP);

3) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów (art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP);

4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady (art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP).

5) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022, poz. 835).

5. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

7. Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń wg kryterium: **spełnia/ nie spełnia**.

8. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

10. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy PZP, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

11. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienia zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

12. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale XVIII pkt.2.

XVI. INFORMACJA DLA WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE

1. Zgodnie z art. 58 ust. 1 ustawy PZP Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo sporządzone w formie pisemnej, określające osobę pełnomocnika, zakres reprezentacji oraz zawierające wskazanie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia. Pełnomocnictwo powinni podpisać wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
4. Pełnomocnictwo powinno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być załączone do oferty, o ile nie wynika ono z przepisów lub innych dokumentów załączonych do oferty.
5. Ofertę składa (podpisuje) pełnomocnik w imieniu wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na zasadach ogólnych.
6. W przypadku, gdy oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
7. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w rozdziale XV pkt 2 ppkt 2, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
10. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w rozdziale XVIII pkt 2, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
11. Dokumenty, o których mowa w rozdziale XVIII pkt 5 potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składane są przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

XVII. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

1. Wykonawca zgodnie z art. 462 ustawy PZP może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale XVIII pkt 2, jeżeli są już znani.

4. Zamawiający może zbadać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia w zakresie wymaganym dla Wykonawcy. W tym celu Wykonawca przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 oraz podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego Podwykonawcy.
5. Zamawiający dopuszcza wykonanie części zamówienia przez Podwykonawców pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
6. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta przy wykonaniu przedmiotu umowy z pomocy osób trzecich, ponosi pełną odpowiedzialność za podjęte przez nich działania jak za swoje własne.

XVIII. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH – OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW

1. Formularz ofertowy - wg wzoru określonego w załącznik nr 1 do SWZ wraz z kosztorysem ofertowym w formie tabeli elementów scalonych.
2. **Każdy Wykonawca do oferty (formularza ofertowego) dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszej w specyfikacji warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SWZ).**
3. Dowód wniesienia wadium.
4. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, określonych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415).
5. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający będzie żądać następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - 3) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - 4) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

5) oświadczenia (załącznik nr 6 do SWZ) wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP,
- e) art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5 i 7 ustawy PZP.

6. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający będzie żądać następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 1) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
- 2) dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

7. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 6, wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

8. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający będzie żądać następujących podmiotowych 1) wykazu dostaw i/lub robót budowlanych wykonanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy /roboty budowlane zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy / roboty budowlane zostały wykonane, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy/roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy (załącznik nr 4 do SWZ);

2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 5 do SWZ);
środków dowodowych:

3) oświadczenia na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy (w załączniku nr 5 do SWZ);

9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia lub jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

10. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

11. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

12. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 2, także **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

13. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia podwykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy.

14. Wykonawca – stosownie do brzmienia art. 123 ustawy – nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

15. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt. 5 ppkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP;

2) zaświadczenia, o którym mowa w punkcie 5 ppkt 3, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt. 5 ppkt 4, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt. 5 ppkt 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Dokument, o którym mowa w pkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

16. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, Wykonawca składa w formie elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Oryginały dokumentów winny być opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej w imieniu podmiotu wystawiającego dany dokument lub oświadczenie. Natomiast kopie dokumentów tj. skany dokumentów papierowych (z podpisem odręcznym) winny być opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej występujące w imieniu Wykonawcy.

17. Za poświadczenie woli wykonawcy, uznaje się za dokument elektroniczny (ofertę złożoną w postaci elektronicznej lub inne oświadczenia) niezależnie od tego, czy ich postać elektroniczna powstała wyłącznie przy użyciu programu komputerowego, czy też na skutek przekształcenia postaci papierowej do postaci elektronicznej, jeżeli tylko dokument elektroniczny zostanie opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

18. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

1) oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub

2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

19. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w pkt 4, aktualne na dzień ich złożenia.

20. Uwaga! Wykonawca, zgodnie z art. 127 ust. 2 ustawy, nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca (aktywnie) wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

XIX. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121;

Zamawiający nie zastrzega konieczności samodzielnego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zadania.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca składający ofertę pod rygorem wykluczenia z postępowania, zobowiązany jest wnieść wadium oddzielnie na każdą część w wysokości: Część nr 1: **5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych)**, część nr 2 : **3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych)**.

2. Wadium powinno być wniesione zgodnie z art. 97 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP przed upływem terminu **składania ofert, tj.: do dnia 09.06.2025r. do godz. 10:00.**

3. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).

4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek Zamawiającego na konto nr 88 1240 4227 1111 0000 4843 9835 z adnotacją: **Wadium - nr sprawy: GK.271.15.2025 Część nr** . Zamawiający uzna, że termin wpłaty wadium został dotrzymany, jeżeli przed jego upływem zostało uznane konto bankowe Zamawiającego.

5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 3 ppkt 2-4, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

7. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

- 1) upływu terminu związania ofertą;
 - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
8. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:

- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- 2) którego oferta została odrzucona;
- 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
- 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

9. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 2, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy PZP.

10. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

11. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;

2) wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ SPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej zgodnie z projektem umowy w terminie zgodnym z zapisami art. 308 ust.2 ustawy PZP.

2. O miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego Wykonawcę.

3. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego przed podpisaniem umowy konieczne jest przedłożenie umowy konsorcjum, która będzie regulować wzajemną współpracę wykonawców. Zgodnie z treścią art. 445 ust 1 ustawy PZP wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zasady solidarnej odpowiedzialności zostały uregulowane art. 366 §1 KC.

4. Zgodnie z treścią art. 263 ustawy PZP jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

5. Na co najmniej dwa dni robocze przed podpisaniem umowy Wykonawca udostępni kopie dokumentów potwierdzających, iż osoby, które będą skierowani do realizacji zadania będącego przedmiotem zamówienia jako kierownik budowy i kierownicy branżowi posiadają wymagane uprawnienia.

6. Uwierzytelnioną kopię umowy ubezpieczeniowej OC (wraz z dowodem opłaty składki). Zgodnie z zapisem §9 ust. 1 projektu umowy (załącznik nr 3 do SWZ) Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności i posiadanego mienia obejmujące odpowiedzialność za szkody rzeczowe, osobowe oraz czyste straty finansowe wyrządzone z tytułu czynów niedozwolonych (OC delikt) oraz z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zobowiązania (OC kontrakt) na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 400 000,00 zł (słownie: czterysta tysięcy złotych).

XXII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zgodnie z zapisami projektu umowy wybrany Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania umowy, zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.

2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. Dowód wpłaty powinien zawierać informację o proponowanej treści: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - nr sprawy GK.271.15.2025 „**Montaż ogniw fotowoltaicznych wraz z magazynami energii na obiektach użyteczności publicznej w tym infrastrukturze wod. - kan. w Imielinie - Etap**”
3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
6. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy PZP.
7. Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 2 ustawy PZP.
8. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
10. Zamawiający może pozostawić na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę nie przekraczającą 30% zabezpieczenia.
11. Kwota, o której mowa w pkt 10, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
12. Zamawiający dopuszcza złożenie niepieniężnej gwarancji należytego wykonania umowy w formie elektronicznej podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem przez wystawiającego dokumenty.
13. Niedopuszczalne jest złożenie skanu dokumentu gwarancji (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

XXIII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający **dopuszcza** składania ofert częściowych.
2. Zadanie podzielone jest na dwie części jak to przedstawiono w rozdziale II niniejszej SWZ. Na każdą z części zostanie zawarta oddzielna umowa na dostawy.
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na każdą część zadania. Oferty na wszystkie lub wybrane części składa się na jednym formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ).

XXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

XXV. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2

Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, przed złożeniem oferty, Zamawiający na wniosek Wykonawcy/Wykonawców przewiduje możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej. Po wpłynięciu wniosku od Wykonawcy/Wykonawców Zamawiający zawiadomi o wyznaczonym terminie wizji lokalnej poprzez upublicznienie tej informacji na stronie BIP Urzędu Miasta Imielin w zakładce z rzeczowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

XXVI. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 USTAWY PZP

Stosownie do treści art. 95 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający informuje, że nie stawia wymagania w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia polegające na wykonaniu pracy w sposób określony art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.).

XXVII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ASPEKTÓW GOSPODARCZYCH, ŚRODOWISKOWYCH, SPOŁECZNYCH, ZWIĄZANYCH Z INNOWACYJNOŚCIĄ, ZATRUDNIENIEM OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 USTAWY PZP

Zamawiający nie stawia dodatkowych wymagań związanych z realizacją zamówienia, które obejmują aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością, zatrudnieniem inne niż określone w art. 95 ust.1 ustawy PZP lub zachowaniem poufnego charakteru informacji przekazanych wykonawcy w toku realizacji zamówienia.

XXVIII. INFORMACJE O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW O KTÓRYCH MOWA W ART. 94

Zamawiający **nie zastrzega**, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy mający status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz inni wykonawcy, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

XXIX. INFORMACJĘ O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy PZP.

XXX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH

Zamawiający **nie przewiduje** rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

XXXI. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXXII. INFORMACJA O ELEKTRONICZNYM FAKTUROWANIU W ZAMÓWIENIACH PUBLICZNYCH

Zgodnie artykułem 4 ust. 1 z ustawy z 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym zamawiający umożliwia wykonawcom składanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych. Przesyłanie faktur elektronicznych związanych z realizacją zamówień publicznych może być dokonywane bez uzyskania na to zgody zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/>). Informuje się jednocześnie, iż przepisy ww. ustawy nie nakładają obowiązku na wykonawców wystawiania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych tą drogą. Faktury mogą być składane również w tradycyjny sposób.

XXXIII. INFORMACJĘ O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej

XXXIV. INFORMACJA O OFERTACH W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH

Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego. Zamawiający wymaga złożenia oferty zgodnie z wytycznymi z rozdziału VIII pkt 14.

XXXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX Środki ochrony prawnej ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

XXXVI. OBOWIAZEK INFORMACYJNY RODO

1. Określenie wymagań w zakresie przetwarzania danych osobowych zgodnie z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), zwanego dalej RODO.:

1) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie ma zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

2) Wykonawca będzie zobowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

2. W związku z prowadzonym niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm), zwanego dalej RODO, Zamawiający informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Imielin z siedzibą: Imielin (41-407), ul. Imielińska 81,
- Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, pod adresem poczty elektronicznej: iod@imielin.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Montaż ogniw fotowoltaicznych wraz z magazynami energii na obiektach użyteczności publicznej w tym infrastrukturze wod. - kan. w Imielinie - Etap I i Etap II” zarejestrowanego pod numerem sprawy GK.271.15.2025, prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy PZP;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 6 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320);
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXXVII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ:

Integralną część SWZ stanowią niżej wymienione załączniki:

- Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy;
- Załącznik Nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 125 ust. 1 ustawy PZP (oświadczenie wstępne składa się razem z ofertą);
- Załącznik Nr 3 – Projekt umowy (Istotne postanowienia umowy);
- Załącznik NR 3a – Oświadczenie Wykonawcy w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę,
- Załącznik nr 3 b – Wzór karty gwarancyjnej,
- Załącznik Nr 4 – Wykaz wykonanych dostaw/robót budowlanych (składa się na wezwanie Zamawiającego);
- Załącznik Nr 5 – Wykaz osób (składa się na wezwanie Zamawiającego);
- Załącznik Nr 6 – Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym (składa się na wezwanie Zamawiającego);
- Załącznik Nr 7 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia -program funkcjonalno – użytkowy (PFU)
- Załącznik Nr 8 – Informacje ogólne, ID postępowania.



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa wykonawcy

.....
.....

Siedziba

.....

Telefon e-mail:

adres skrzynki ePUAP.....

Regon NIP KRS

Nr konta bankowego

Nawiązując do postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne, prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy PZP na :

„Montaż ogniw fotowoltaicznych wraz z magazynami energii na obiektach użyteczności publicznej w tym infrastrukturze wod. - kan. w Imielinie - Etap I.”

„Montaż ogniw fotowoltaicznych wraz z magazynami energii na obiektach użyteczności publicznej w tym infrastrukturze wod. - kan. w Imielinie - Etap II.”

(w formule zaprojektuj i wybuduj)

Część nr 1 - „Montaż ogniw fotowoltaicznych wraz z magazynami energii na obiektach użyteczności publicznej w tym infrastrukturze wod. - kan. w Imielinie - Etap I.”

I. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia (części nr 1) w pełnym zakresie rzeczowym objętym specyfikacją warunków zamówienia i jej załącznikami za cenę ryczałtową:

Cena ofertowa netto wynosi zł + podatek VAT % w kwocie zł

Cena ofertowa brutto wynosi zł

(słownie zł:).

w tym:

1) za wykonanie projektu instalacji fotowoltaicznej:

Cena ofertowa netto wynosi zł + podatek VAT % w kwocie zł, Cena ofertowa brutto wynosi zł

2) za dostawę instalacji fotowoltaicznej wraz z montażem:

Cena ofertowa netto wynosi zł + podatek VAT% w kwocie zł, Cena ofertowa brutto wynosi zł

II. Oferujemy wykonanie zadania (części nr 1) w czasie który wynosi: dni kalendarzowych *

*Czas ten (minimalnie – 215 dni, maksymalnie 335 dni) będzie liczony od daty przekazania placu budowy przy założeniu, że całe zadanie musi zakończyć się w terminie do 31.05.2026r. Oferty Wykonawców, którzy będą oferować czas wykonania dłuższy niż 335 dni, zostaną uznane, że nie odpowiadają treści SWZ i odrzucone.

III. Udzielimy na okres miesięcy gwarancji na dostarczone i zamontowane przez nas (moduły) panele fotowoltaiczne (Gm)**

**Należy przyjąć, że minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego to 120 miesięcy. Oferty Wykonawców, którzy będą oferować okres na który udzielają gwarancji krótszy niż 120 miesięcy, zostaną uznane, że nie odpowiadają treści SWZ i odrzucone

IV. Udzielimy na okres miesięcy gwarancji na dostarczone i zamontowane przez nas (falowniki) inwertery (Gi)***

***Należy przyjąć, że minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego to 120 miesięcy. Oferty Wykonawców, którzy będą oferować okres na który udzielają gwarancji krótszy niż 120 miesięcy, zostaną uznane, że nie odpowiadają treści SWZ i odrzucone

Część nr 2 - „Montaż ogniw fotowoltaicznych wraz z magazynami energii na obiektach użyteczności publicznej w tym infrastrukturze wod. - kan. w Imielinie - Etap II.”

V. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia (części nr 2) w pełnym zakresie rzeczowym objętym specyfikacją warunków zamówienia i jej załącznikami za cenę ryczałtową:

Cena ofertowa netto wynosi zł + podatek VAT% w kwocie zł

Cena ofertowa brutto wynosi zł

(słownie zł:).

w tym:

1) za wykonanie projektu instalacji fotowoltaicznej:

Cena ofertowa netto wynosi zł + podatek VAT% w kwocie zł, Cena ofertowa brutto wynosi zł

2) za dostawę instalacji fotowoltaicznej wraz z montażem:

Cena ofertowa netto wynosi zł + podatek VAT% w kwocie zł, Cena ofertowa brutto wynosi zł

VI. Oferujemy wykonanie zadania (części nr 2) w czasie który wynosi: dni kalendarzowych *

*Czas ten (minimalnie – 215 dni, maksymalnie 335 dni) będzie liczony od daty przekazania placu budowy przy założeniu, że całe zadanie musi zakończyć się w terminie do 31.05.2026r. Oferty Wykonawców, którzy będą oferować czas wykonania dłuższy niż 335 dni, zostaną uznane, że nie odpowiadają treści SWZ i odrzucone.

VII. Udzielimy na okres miesięcy gwarancji na dostarczone i zamontowane przez nas (moduły) panele fotowoltaiczne (Gm)**

**Należy przyjąć, że minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego to 120 miesięcy. Oferty Wykonawców, którzy będą oferować okres na który udzielają gwarancji krótszy niż 120 miesięcy, zostaną uznane, że nie odpowiadają treści SWZ i odrzucone

VIII. Udzielimy na okres miesięcy gwarancji na dostarczone i zamontowane przez nas (falowniki) inwertery (Gi)***

***Należy przyjąć, że minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego to 120 miesięcy. Oferty Wykonawców, którzy będą oferować okres na który udzielają gwarancji krótszy niż 120 miesięcy, zostaną uznane, że nie odpowiadają treści SWZ i odrzucone

IX. Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
2. Akceptujemy istotne postanowienia stron, które są zawarte w „projekcie umowy”.
3. Zdobyliśmy konieczne informacje niezbędne do właściwego przygotowania oferty.
4. Uważamy się związani niniejszą ofertą na czas 30 dni.
5. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji zgodnie z art. 226 ust.1 pkt.7 ustawy Prawo Zamówień Publicznych i art. 5-17 ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
6. W cenie ofertowej mieści się pełny zakres przedmiotu zamówienia określony dokumentacją przetargową.
7. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania umowy.
8. Zobowiązujemy się do podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie.
9. Akceptujemy termin płatności faktur wynoszący zgodnie z SWZ – załącznik nr 3 – istotne postanowienia umowy.
10. Oświadczamy, że za wyjątkiem następujących informacji i dokumentów wydzielonych (proszę określić jakich)

.....
oraz zawartych w pliku o nazwie², niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chcemy zastrzec przed ogólnym dostępem.
Powyższe informacje zostały zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa z uwagi na (proszę wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):
.....

11. Oświadczam, że nie polegamy/polegam² na zasobach innych podmiotów. Jeżeli tak to proszę wskazać zgodnie z tabelą nr 2.

Tabela nr 2.

Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasób Wykonawcy ¹	Zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna udostępniana Wykonawcy przez podmiot udostępniający zasoby ¹

12. Uzyskaliśmy zgodę wszystkich osób, których dane są zawarte w ofercie oraz uzyskamy zgodę wszystkich osób wskazanych w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, na przetwarzanie danych osobowych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

13. Poinformowaliśmy wszystkie osoby, których dane są zawarte w ofercie oraz poinformujemy wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że dane zostaną udostępnione Zamawiającemu.

14. Poinformowaliśmy wszystkie osoby, których dane są zawarte w ofercie oraz poinformujemy wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że zgodnie z art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny oraz, iż załącznikiem do protokołu są m.in. oferty i inne dokumenty i informacje składane przez wykonawców.

13. Realizując przedmiotowe zamówienie będziemy w pełnym zakresie przestrzegać przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), zwanego RODO. ***

*** Klauzula informacyjna Zamawiającego dotycząca przetwarzania danych osobowych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, zamieszczona jest w rozdziale XXXVI pkt 2 SWZ

14. Jestem mikro/ małym,/ średnim/dużym² przedsiębiorcą.

15. Wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie jest mikro/ małym,/ średnim/dużym² przedsiębiorcą.

16. Podwykonawca udostępniający zasoby jest mikro/ małym,/ średnim/dużym² przedsiębiorcą.

17. Adres poczty elektronicznej gwaranta lub poręczyciela w przypadku wniesienia wadium w formie niepieniężnej _____

Uwaga: Powyższe oświadczenie składane są pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania – zgodnie z art. 233 §1 Kodeksu Karnego oraz pod rygorem odpowiedzialności za poświadczenie nieprawdy w dokumentach w celu uzyskania zamówienia publicznego – art. 297 §1 Kodeksu Karnego.

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(pieczęć i podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy/Podwykonawcy

Oświadczenie

wstępne

Nazwa Wykonawcy/ Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienia/Podwykonawcy*:
.....
.....

Siedziba

TelefonKRS.....

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Montaż ogniw fotowoltaicznych wraz z magazynami energii na obiektach
użyteczności publicznej w tym infrastrukturze wod. - kan. w Imielinie
- Etap I.” ***

**Montaż ogniw fotowoltaicznych wraz z magazynami energii na obiektach
użyteczności publicznej w tym infrastrukturze wod. - kan. w Imielinie
- Etap II.” ***

(w formule zaprojektuj i wybuduj)

1. Działając w imieniu..... ,
zwanego dalej „Wykonawcą/ Wykonawcą wspólnie ubiegającym się o zamówienie
/Podwykonawcą”* i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania, stosownie
do treści art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zwanej dalej ustawą PZP,

oświadczam,

że na dzień składania ofert w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o
zamówieniu j.w. oraz specyfikacji warunków zamówienia:

1) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 oraz
art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5 i 7 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień
publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320);

2) spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego na
podstawie art. 112 ust 2 ustawy PZP, dotyczące:

- zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
- uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile
wynika to z odrębnych przepisów;
- sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- zdolności technicznej lub zawodowej.

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5 i 7 ustawy PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące czynności:

.....
.....*

3. Stosownie do art. 118 ust. 1 oraz art. 125 ust. 5 ustawy PZP, jako Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszczam informacje o tych podmiotach.*

L.p.	Nazwa (firma), adres, dane kontaktowe, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu na którego zasoby Wykonawca powołuje się	Rodzaj zasobów udostępnianych Wykonawcy (zdolności techniczne, zawodowe, finansowe, ekonomiczne)
1.		
2.		
3.		

4. W związku ze złożoną w pkt 3 informacją załączam do niniejszego oświadczenia oświadczenie/oświadczenia* w zakresie art. 125 ust 1 ustawy PZP podmiotu/podmiotów* na zasoby którego/których powołuję się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz załączam zobowiązanie/zobowiązania* tego/tych* podmiotów do oddania mi do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia/inny podmiotowy środek dowodowy*.

5. Stosownie do art. 462 ust. 2, jako Wykonawca/Podwykonawca*, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom/dalszym podwykonawcom* w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszczam informacje o tych podmiotach.*

L.p.	Nazwa (firma), adres, dane kontaktowe, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG	Określenie części zamówienia które zamierzam powierzyć
1.		
2.		
3.		

6. W związku ze złożoną w pkt 5 informacją załączam do niniejszego oświadczenia oświadczenie/oświadczenia* w zakresie art. 125 ust 1 ustawy PZP podwykonawcy/podwykonawców*.

7. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).

8. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

9. Potwierdzam, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

* niepotrzebne skreślić.

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(pieczęć i podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)



U M O W A NR/2025

Niniejsza umowa zostaje zawarta dnia 2025 roku pomiędzy:

Gminą Imielin

ul. Imielińska 81,

41-407 Imielin,

NIP : 222-00-41-485, REGON 276258262

Reprezentowaną (na podstawie pełnomocnictwa udzielonego Zarządzeniem Nr BM.0050.22.2021 Burmistrza Miasta Imielin z dnia 19 lutego 2021 roku) przez Zastępcę Burmistrza Miasta Imielin w osobie:

mgr inż. Krzysztofa Szluzę

przy kontrasygnacie

Skarbnik – mgr Katarzyny Lamik

zwaną w dalszej treści umowy „**ZAMAWIAJACYM**”

a firmą:

.....
.....
.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej treści umowy „**WYKONAWCĄ**”,

wspólnie zwanymi **Stronami**, zaś każdy z osobna **Stroną**.

WSTĘP I PODSTAWA PRAWNA UMOWY

Niniejsza umowa zostaje zawarta w związku z przeprowadzonym przez Zamawiającego postępowaniem, o udzielenie zamówienia publicznego klasycznego na dostawy o wartości mniejszej niż progi unijne w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zgodnie z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia, stanowiącej załącznik do niniejszej umowy, w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza. Zważając na udzielone zamówienie publiczne Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.:

„Montaż ogniw fotowoltaicznych wraz z magazynami energii na obiektach użyteczności publicznej w tym infrastrukturze wod. - kan. w Imielinie - Etap”

nr FESL.10.06-IZ.01-0845/23 w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 Priorytet 10 „Fundusze europejskie na transformację” Działanie 10.06 „Rozwój energetyki rozproszonej opartej o odnawialne źródła energii”.

§1

Postanowienia ogólne

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn.: **„Montaż ogniw fotowoltaicznych z magazynami energii na obiektach użyteczności publicznej w tym infrastrukturze wod. - kan. w Imielinie - Etap”.**

2. Przedmiotem umowy jest:

1) dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznej w ramach zadania „Montaż ogniw fotowoltaicznych na budynku z magazynami energii na obiektach użyteczności publicznej w tym infrastrukturze wod.-kan. w Imielinie – etap”, dla budynków przepompowniw Imielinie, która obejmuje dostawę instalacji fotowoltaicznej wraz z niezbędnymi do montażu elementami, montaż wraz z wpięciem



instalacji fotowoltaicznej do instalacji elektroenergetycznej nieruchomości użytkownika oraz zgłoszenie, w imieniu Zamawiającego i Użytkownika operatorowi sieci dystrybucyjnej wpięcia do sieci elektroenergetycznej instalacji fotowoltaicznej.

2) wykonanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego nad realizacją prac montażowych, wykonanie prac budowlano-montażowych, uruchomienie i przeprowadzenie procedury włączenia do sieci OSD instalacji fotowoltaicznej wraz z przeprowadzeniem instruktażu dla użytkownika obiektu w zakresie obsługi instalacji oraz serwisowania instalacji w okresie gwarancji i rękojmi. Instalacja o łącznej mocy kWp zostanie zlokalizowana na nieruchomości należącej do Gminy Imielin.

3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia objęty przedmiotem umowy określony jest w Programie Funkcjonalno-Użytkowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

4. Przedmiot umowy musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a także zgodnie z najlepszą wiedzą i doświadczeniem Wykonawcy oraz z zachowaniem najwyższej staranności, wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności.

§2

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy lokalizację instalacji fotowoltaicznej w terminie do 2 dni, licząc od daty zawarcia umowy.

2. Wszelkie polecenia wydawane Wykonawcy przez Zamawiającego oraz Inspektor(a)/(ów) Nadzoru, jak również zapytania i wyjaśnienia dotyczące realizacji niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.

3. Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) Dokonywania odbioru częściowego i odbioru końcowego.
- 2) Zapewnienia bieżącego nadzoru.
- 3) Zapłaty wynagrodzenia.

§3

Nadzór nad realizacją umowy

1. Zamawiający ustanawia:

Inspektora nadzoru inwestorskiego:

....., posiadającego uprawnienia do projektowania i kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,

2. Zamawiający ustanawia do nadzoru nad realizacją udzielonego zamówienia, oprócz osób wymienionych w ust.1 następującą/e osobę/y:

Pana Jarosława Krzeszowiaka (mail: j.krzeszowiak@imielin.pl, tel.32 22 54 149), Głównego Specjalistę Referatu Inwestycji i Remontów Urzędu Miasta Imielin.

3. Zamawiający oraz Inspektor Nadzoru w trakcie realizacji niniejszej umowy, mają uprawnienia do nadzorowania w zakresie aspektów technicznych inwestycji, zgodności realizacji zadania Wykonawcy z ofertą, jakości sprzętu, materiałów i narzędzi, dochowania terminów i dyscypliny wykonywanych prac montażowych, a Wykonawca zobowiązany jest do poddania się pod w/w nadzór.

4. Wykonawca ustanawia osoby do realizacji zamówienia:

1), posiadającego uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń zgodnie z ustawą Prawo Budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane;



2)....., posiadającą/posiadającego uprawnienia do projektowania i kierowania robotami budowlanymi *w szczególności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń zgodnie z ustawą Prawo Budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane;*

5. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy, Wykonawca przedłoży kserokopię dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień przez osoby wskazane w ust. 4 pkt 1 i 2.

6. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wymienionych wyżej, o czym niezwłocznie powiadomią na piśmie drugą stronę. W przypadku zmiany, proponowana osoba musi posiadać uprawnienia nie gorsze niż określone powyżej.

§4

Obowiązki Wykonawcy

1. Do 3 dni roboczych od zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu pełny wykaz urządzeń i materiałów planowanych do użycia w trakcie realizacji umowy zgodny z parametrami minimum określonymi w PFU. Zakres przedstawionych danych należy skonsultować przed złożeniem z powołanym inspektorem nadzoru, o którym mowa w § 3.

2. W ciągu 7 dni roboczych od zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu szczegółowy Harmonogram rzeczowy i finansowy wykonania zadania. Harmonogram rzeczowo-finansowy winien uwzględniać:

1) datę przedstawienia Zamawiającemu dokumentacji projektowej do akceptacji;

2) rozpoczęcie dostaw, montażu i odbioru instalacji na nieruchomości. Wykonawca winien ustalić termin dostawy i montażu z użytkownikiem w terminie 7 dni przed planowaną dostawą. Informację o planowanym montażu Wykonawca przekazuje również do Inspektora Nadzoru, o którym mowa w § 3.

3. Harmonogram winien być podpisany przez Zamawiającego, Wykonawcę oraz Inspektora Nadzoru w ciągu 5 dni roboczych od daty przedłożenia harmonogramu przez Wykonawcę. Jeżeli w tym czasie Zamawiający nie wnieśli uwag to Wykonawca, uprawniony będzie do prowadzenia prac zgodnie z tym harmonogramem.

4. Ewentualne zmiany do harmonogramu prac będą wprowadzane wyłącznie w uzgodnieniu z Zamawiającym oraz Inspektorem Nadzoru.

5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany w harmonogramie rzeczowo – finansowym bez zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy wyłącznie w przypadku zmiany warunków finansowania lub zaistnienia niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy okoliczności.

6. Wykonawca zobowiązany jest:

1) Opracować dokumentację projektową instalacji oraz przekazać Zamawiającemu do akceptacji zgodnie z zapisami w PFU przed przystąpieniem do jej montażu.

2) do weryfikacji przekazanych przez Zamawiającego danych dotyczących planowanej do montażu instalacji fotowoltaicznej oraz informowania Zamawiającego o zauważonych w nich występujących istotnych rozbieżnościach w odniesieniu do stanu faktycznego.

3) Właściwie zabezpieczyć istniejącą infrastrukturę i oznakować teren montażu oraz dbać o ich stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji przedmiotu umowy.

4) Wykonać przedmiot umowy zgodnie z przepisami bhp oraz ppoż.

5) Wykonać przedmiot umowy zgodnie z:

a) umową, PFU,

b) sztuką budowlaną, zasadami wiedzy technicznej i wymaganiami wynikającymi z obowiązujących norm i aprobat technicznych,

c) przepisami prawa,



6) Informować Inspektora Nadzoru o problemach i okolicznościach, które mogą wpłynąć, na jakość przedmiotu umowy.

7) Przerwać prace montażowe na żądanie Inspektora Nadzoru oraz zabezpieczyć wykonane prace przed zniszczeniem.

8) Wykonywać bieżące polecenia Inspektora Nadzoru związane, z jakością i ilością prac montażowych, niezbędne do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze sztuką budowlaną, z umową i z dokumentacją projektową.

9) W czasie realizacji prac montażowych teren utrzymywać w należyтым porządku, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych i usuwać odpady, śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne, a po zakończeniu prac uporządkować teren inwestycji.

10) Zapewnić kompleksową koordynację, pełne planowanie i wykonanie rzeczowe przedmiotu umowy, w tym zaplanować montaż z wyprzedzeniem i informować telefonicznie o planowanym montażu użytkownika przedmiotu umowy najpóźniej na 3 dni przed planowanym montażem.

11) Zapewnić specjalistyczne kierownictwo prac montażowych.

12) Uzyskać niezbędne zgody na poruszanie się transportem ciężkim.

13) Zorganizować zaplecze budowy, miejsca składowania materiałów i zaplecze socjalne.

14) Przeprowadzić wszelkie wymagane próby, badania i sprawdzenia w terminie, o którym Wykonawca powiadomi inspektora Nadzoru, nie później niż 7 dni przed terminem wyznaczonym do dokonania prób, badań i sprawdzeń.

15) Naprawić i doprowadzić do stanu poprzedniego w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w toku realizacji umowy istniejącej infrastruktury technicznej, w tym elementów konstrukcji, dachu i elewacji.

16) Ścisłe współpracować i koordynować prace montażowe (na każdym etapie realizacji inwestycji) z Zamawiającym i inspektorami Nadzoru inwestorskiego.

17) Organizować narady koordynacyjne w miejscu i terminie ustalonym z inspektorami nadzoru z udziałem kierownika budowy i/lub kierownika prac montażowych, projektanta oraz innych uczestników procesu inwestycyjnego.

18) Umożliwić wstęp na teren prac przedstawicielom Zamawiającego, pracownikom państwowych instytucji upoważnionych z mocy prawa do kontroli.

19) Wykonywać prace montażowe, usługi, dostawy i wszelkie inne prace składające się na przedmiot umowy w sposób jak najmniej uciążliwy dla użytkownika obiektu oraz umożliwiając mu normalne korzystanie z pozostałej, nieobjętej zakresem prac montażowych części obiektu.

7. Wykonawca zobowiązany jest do:

1) okazania na każde żądanie Inspektora Nadzoru, o którym mowa w § 3, w stosunku do wskazanych materiałów, dokumentów potwierdzających, że:

a) są fabrycznie nowe, posiadają takie same parametry i zostały wyprodukowane nie wcześniej niż w roku 2025,

b) posiadają Certyfikaty zgodnie z PFU,

c) posiadają kartę techniczną dla ogniów fotowoltaicznych, obejmującą informacje potwierdzające spełnienie przez oferowane urządzenie parametrów zawartych w projekcie wykonawczym,

d) posiadają kartę techniczną oferowanego inwertera fotowoltaicznego obejmującą informacje potwierdzające spełnienie przez oferowane urządzenie parametrów zawartych w projekcie wykonawczym. Inwertery powinny wykorzystywać moduły komunikacji sieciowej, WiFi, umożliwiające monitoring pracy systemu,

e) posiadają kartę techniczną oferowanych konstrukcji montażowych,

f) posiadają wyniki badań stwierdzające odbycie testu na gradobicie i odporność na obciążenie.



- 2) Natychmiastowego usunięcia wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji prac montażowych i instalacyjnych;
- 3) Aktualizacji harmonogramu rzeczowo – finansowego na każde wezwanie Zamawiającego, z uwzględnieniem zależności od faktycznego postępu prac;
- 4) Dokonania rozruchu technologicznego zainstalowanej instalacji fotowoltaicznej, co będzie potwierdzone w stosownym protokole odbioru;
8. Montaż instalacji powinien odbywać się bez zbędnych przerw.
9. Przed przystąpieniem do prac, na Wykonawcy spoczywa obowiązek uzyskania informacji od użytkownika, o przebiegu innych instalacji oraz dokonanie innych uzgodnień niezbędnych do wykonania montażu instalacji fotowoltaicznej. Wszelkie szkody powstałe w związku z uszkodzeniem innych instalacji przy montażu przedmiotu niniejszej umowy obciążają Wykonawcę w pełnej wysokości.
10. W przypadku konieczności zmiany lokalizacji paneli fotowoltaicznych (np. z gruntu na dach, z elewacji na grunt itd.) wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego.

§5

Termin wykonania Umowy

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień zawarcia umowy przez obie strony.
2. Termin wykonania przedmiotu Umowy – **do dnia 2026 r.**

§6

Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej

1. Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu umowy musi posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 300.000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy zł). Nie później niż w ostatnim dniu ważności ubezpieczenia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopię polisy lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności o przedłużonym terminie ważności.
2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania nieprzerwanej ochrony ubezpieczeniowej w całym okresie obowiązywania umowy, tj. aż do dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego, stwierdzającego bezusterkowy odbiór przedmiotu umowy, o którym mowa w §9 ust. 18 umowy.
3. W przypadku zmiany terminu obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć ważność ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności do dnia obowiązywania umowy.
4. Opóźnienie Wykonawcy w przedłożeniu dokumentu potwierdzającego przedłużenie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności powyżej 30 dni będzie stanowić podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od umowy ze wszelkimi konsekwencjami wynikającymi z §11 ust. 1 pkt. 1.8.
5. Koszt zawarcia i obowiązywania umowy, o której mowa w ust. 1, w szczególności składki ubezpieczeniowej pokrywa w całości Wykonawca.

§7

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy, zgodnie ze złożoną ofertą wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:

..... zł **brutto** (słownie:..... i /100 złotych) wartość netto
 zł, podatek VAT zł.



- 1) za wykonanie projektu instalacjibrutto (słownie: sześć tysięcy sto pięćdziesiąt i 00/100 złotych), wartość nettozł, podatek VAT zł,
- 2) za dostawę instalacji wraz z montażemzł brutto (słownie: i/100 złotych), wartość netto zł, podatek VAT zł.
2. Kwota wynagrodzenia brutto, określona w ust. 1, obejmuje wszystkie niezbędne koszty, narzuty i upusty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.
4. Ryczałtowa cena wykonania instalacji podana w formularzu ofertowym (oferta wykonawcy stanowi Załącznik nr 1 do umowy) nie ulegnie zmianie z zastrzeżeniem §8 i obowiązuje do końca realizacji przedmiotu umowy.
5. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy, odbędzie się na podstawie faktury końcowej za całość tj. wykonanie projektu oraz dostawę instalacji fotowoltaicznej wraz z montażem. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez strony protokół odbioru końcowego (bez uwag), zatwierdzony przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego.
8. Dokumentacja projektowa instalacji fotowoltaicznej wymaga uzgodnienia, zatwierdzenia i odebrania protokołarnego przez Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru po opracowaniu i uzyskaniu przez Wykonawcę wszystkich wymaganych prawem uzgodnień, w terminie zgodnym z harmonogramem rzeczowym. W związku z formą finansowania zadania, zastrzega się, że wynagrodzenie za dokumentację projektową Wykonawca otrzyma po wykonaniu i odebraniu bez uwag całości zadania.
9. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie wg faktury końcowej w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty skutecznego doręczenia przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z kompletnymi dokumentami rozliczeniowymi określonymi w § 9 ust. 12 do siedziby Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury oświadczenie Podwykonawców o braku zaległości płatniczej ze strony Wykonawcy oraz dowód zapłaty wynagrodzenia Podwykonawców, jeżeli prace były wykonywane przez Podwykonawców. Brak w/w dowodu stanowi podstawę do zatrzymania z faktury należności stanowiącej wynagrodzenie Podwykonawców i upoważnia Zamawiającego do zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz Podwykonawców w części przypadającej Podwykonawcom na zasadzie przekazu (art. 921¹ do 921⁵ KC) zgodnie z załączonymi fakturami podwykonawców.

§8

Waloryzacja wynagrodzenia

1. Zgodnie z zapisami art. 439 ustawy PZP Zamawiający poza warunkami określonymi w §11 ust. 1 pkt 3 przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją Umowy. Przez zmianę kosztów rozumie się wzrost kosztów, jak i ich obniżenie, względem cen w oparciu, o które została przygotowana oferta Wykonawcy.
2. Wniosek o waloryzację wynagrodzenia Wykonawcy może złożyć każda strona umowy.
3. Złożenie wniosku o waloryzację wynagrodzenia jak w ust. 1 dopuszczalne jest nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
4. Możliwość drugiej waloryzacji nastąpi po upływie kolejnych 6 miesięcy licząc od końca miesiąca w którym przewidywano możliwość pierwszej.
5. Możliwość trzeciej i kolejnych waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy będzie możliwa tylko w przypadku, gdy końcowy termin realizacji zadania zostanie wydłużony z winy Zamawiającego lub innych obiektywnych przyczyn niezależnych od Wykonawcy. Możliwość kolejnych waloryzacji w przypadkach jw. może nastąpić po upływie kolejnych 6 miesięcy licząc od końca miesiąca, w którym przewidywano możliwość poprzedniej waloryzacji.



6. Waloryzacja wynagrodzenia w każdym przypadku będzie dotyczyła tylko pozostałych do wykonania robót, z zachowaniem zasad wypłaty wynagrodzenia wynikających z programu dofinansowującego.
7. Wynagrodzenie za roboty wykonane w okresie pierwszych 6 miesięcy nie podlega waloryzacji.
8. Wykonawcą zobowiązany jest do dostarczenia w trakcie realizacji inwestycji szczegółowego kosztorysu powykonawczego obejmujący okres pierwszych 6 miesięcy realizacji zadania lub za okres od początku do końca miesiąca poprzedzającego miesiąc w którym złożono, przy zachowaniu wszystkich zasad określonych niniejszą umową, wniosek o waloryzację wynagrodzenia.
9. Waloryzacji będą podlegać kwoty należne Wykonawcy potwierdzone przez Inspektora nadzoru w zestawieniach wartości wykonanych robót, zgodnie z protokołami odbioru robót. Wykonawca uwzględnieni waloryzację występując o zapłatę wynagrodzenia.
10. Waloryzacja nie dotyczy wynagrodzenia za roboty budowlane, usługi i dostawy, które zgodnie z harmonogramem rzeczowo finansowym miały być wykonane do końca miesiąca poprzedzającego miesiąc w którym przewidziano możliwość złożenia wniosku o waloryzację wynagrodzenia, chyba, że opóźnienie wynika wyłącznie z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
11. Strona zainteresowana waloryzacją wynagrodzenia składa drugiej Stronie wniosek o dokonanie waloryzacji wraz z uzasadnieniem odwołującym się do wysokości wskaźnika określonego w ust. 12 dla czynników cenotwórczych składających się na wartość określonych robót budowlanych określonych w sposób rzeczowy i ilościowy, na który zmiana tego wskaźnika ma istotny i uzasadniony wpływ. Ciężar udowodnienia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia leży po stronie wnioskującej
12. W chwili złożenia wniosku o waloryzację wynagrodzenia, w celu ustalenia czy zmiana wysokości pozwoli na zrealizowanie całości przedmiotu umowy przy rygorach wynikających z zapisów ust. 17, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu rzeczowego i ilościowego zestawienia nie wykonanej części przedmiotu umowy, która ma być realizowana do końca jej obowiązywania.
13. Ustalanie zmiany wynagrodzenia nastąpi z użyciem odesłania do wskaźników cen produkcji budowlano-montażowej, pozycja „Budowa obiektów inżynierii lądowej i wodnej”, publikowanych przez Główny Urząd Statystyczny (GUS) pod adresem <https://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/ceny-handel/>, dotyczących kolejnych miesięcy kalendarzowych.
14. W przypadku, gdyby ww. wskaźnik przestał być dostępny, zastosowanie znajdzie wskazany przez Zamawiającego inny, najbardziej zbliżony, wskaźnik publikowany przez GUS.
15. Wskaźnik waloryzacji zostanie obliczony jako suma wskaźników miesięcznych, o których mowa w ust. 13 począwszy od wskaźnika opublikowanego w miesiącu otwarcia ofert, do ostatniego opublikowanego wskaźnika.
16. Strony umowy będą uprawnione do wystąpienia z żądaniem zmiany wynagrodzenia, o ile wskaźnik waloryzacji obliczony zgodnie z ust. 15 wzrośnie/spadnie o co najmniej 10 % w stosunku do wysokości tego wskaźnika w miesiącu złożenia oferty (miesiąc złożenia oferty = 100).
17. Waloryzacji dokonuje się poprzez zmianę wynagrodzenia wynikającego z oferty w wysokości procentowo maksymalnie równej wzrostowi/spadkowi wartości wskaźnika jak w ust. 15.
18. Maksymalna wysokość zmiany wynagrodzenia jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian w wysokości wynagrodzenia nie może przekroczyć wartości 5 % wynagrodzenia określonego w §10 ust. 1 umowy z chwili jej zawarcia. Zamawiający zastrzega, że w przypadku, gdy na koniec miesiąca, w którym złożono prawidłowo wniosek o waloryzację, niewykorzystana kwota wynagrodzenia określonego w §10 ust. 1 uwzględniająca maksymalną dopuszczalną zmianę zgodnie z ww., nie pozwoli na dokonanie waloryzacji o pełną wartość wskaźnika wynikającego z zapisów ust. 15, to waloryzacja będzie dokonana o maksymalną możliwą procentową wartość przy nie zmiennym założeniu realizacji określonej rzeczowo pozostałej części przedmiotu umowy.



19. Po opublikowaniu ogłaszanego w komunikacie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego wskaźnika, o którym mowa w ust. 13, uprawniającego Strony umowy do żądania dokonania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, zostanie sporządzony aneksu do umowy uwzględniający waloryzację wynagrodzenia.

20. Aneks o którym mowa w ust. 13 będzie zwarty przez Strony umowy w terminie do 30 dni od daty przedłożenia drugiej Stronie dokumentów potwierdzających potrzebę jego zawarcia.

21. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z niniejszym postanowieniem, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom wynagrodzenia dokonany zgodnie z niniejszą umową, jeżeli przedmiotem umowy z podwykonawcą są roboty budowlane lub usługi, a okres jej obowiązywania przekracza 6 miesięcy.

§9

Termin płatności

1. Wykonawca jest czynnym podatnikiem VAT nr NIP: i uprawniony jest do wystawiania faktur VAT.

2. Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT nr NIP: 222-00-41-485 i jest uprawniony do przyjmowania faktur VAT.

3. Faktura wystawiona przez Wykonawcę płatne będzie w formie przelewu bankowego na rachunek dotyczący prowadzonej działalności gospodarczej Wykonawcy nr:, do którego jest prowadzony rachunek VAT, zgodnie z art. 62 a ust. 1 ustawy Prawo bankowe w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem wykonanych prac projektowych, montażowych i świadectwem płatności potwierdzonym przez właściwych Inspektorów Nadzoru, a także dowodem uiszczenia wynagrodzenia Podwykonawców, jeżeli prace były wykonywane przez Podwykonawców Wykonawcy.

4. Należność z tytułu faktury będzie płatne przelewem na numer rachunku bankowego podanego przez Wykonawcę na fakturze, który musi być zgodny z numerem rachunku podanym w formularzu ofertowym Wykonawcy.

5. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.

6. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi poprzez mechanizm podzielonej płatności.

7. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.

8. Zapłata dokonana przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz Podwykonawców w sytuacji braku zapłaty ze strony Wykonawcy, stanowi wykonanie zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy w części odpowiadającej uiszczonej kwocie.

9. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§10

Odbiór

1. Etap prac montażowych będzie podlegał odbiorowi końcowemu i jego rozliczeniu zgodnie z Harmonogramem Rzeczowo-Finansowym. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru przedmiotu umowy w terminie 14 dni od daty zawiadomienia go przez Wykonawcę o gotowości do odbioru i potwierdzeniu tego faktu przez Inspektora Nadzoru.

2. Okres pracy instalacji do odbioru końcowego jest uznawany za rozruch technologiczny.

3. Wykonawca najpóźniej w dniu zgłoszenia do odbioru instalacji, o którym mowa w ust. 7 poniżej, przeprowadzi instruktaż dla użytkownika nieruchomości w zakresie obsługi instalacji, która została zgłoszona do odbioru. Wykonawca przed dokonaniem odbioru uzyska od użytkownika nieruchomości pisemne poświadczenie przeprowadzenia wskazanego instruktażu.



4. Uwagi użytkownika nieruchomości dotyczące wykonanych prac montażowych w danej lokalizacji, zgłaszane przed odbiorem, o którym mowa w ust. 7, wyjaśniane będą przez Wykonawcę w formie pisemnej w terminie 2 dni roboczych od daty ich otrzymania. Wyjaśnienia przekazywane będą użytkownikowi nieruchomości, który zgłosił uwagi i przekazywane do wiadomości Zamawiającego.

5. Przed zgłoszeniem do odbioru końcowego instalacji, Wykonawca zobowiązuje się dochować wymogów dotyczących przygotowania instalacji, określonych w PFU, który zawiera szczegółową techniczną procedurę odbioru. Ponadto, Wykonawca zobowiązany jest dokonać wszelkich czynności związanych z oddaniem instalacji do użytkowania, w tym zgłoszenie mikroinstalacji do sieci, potwierdzone montażem licznika dwukierunkowego.

6. Wykonawca zgłasza do odbioru wykonane prace projektowe oraz prace montażowe. Zgłoszenia do odbioru dokonuje się pisemnie, pod rygorem nieważności, zgłoszeniem Zamawiającego.

7. Inspektor Nadzoru wyznaczy termin odbioru instalacji nie dłuższy niż 14 dni od dnia zgłoszenia gotowości prac montażowych do odbioru, z zastrzeżeniem, że odbiory będą odbywały się jedynie od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

8. Instalacja fotowoltaiczna będzie odbierana przez Inspektora Nadzoru na podstawie protokołu odbioru końcowego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, zawierającego wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru. Protokół zostanie podpisany przez Wykonawcę, Inspektora Nadzoru oraz przedstawiciela Zamawiającego.

9. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru wad prac montażowych, lub prac niezakończonych, albo gdy Inspektor Nadzoru lub Zamawiający stwierdzi, że jakość prac montażowych nie odpowiada warunkom wskazanym w umowie, Inspektor Nadzoru lub Zamawiający może odmówić dokonania odbioru. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia stwierdzonych naruszeń we wskazanym przez Inspektora Nadzoru lub Zamawiającego terminie (termin wyznaczony na ich usunięcie zostanie uzgodniony z właścicielem nieruchomości), przy czym nie stanowi to podstawy do zmiany terminu, określonego w § 5 ust. 2 umowy, ani do zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 7 ust. 1 umowy.

10. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości prac do odbioru po usunięciu wad lub innych naruszeń, stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 8-9 powyżej.

11. Jeżeli Wykonawca w wyznaczonym terminie nie usunie wad stwierdzonych w toku odbioru instalacji (lub nie wykona ponownie prac montażowych, Zamawiający może powierzyć innemu podmiotowi usunięcie wad lub ponowne wykonanie prac objętych odbiorem na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takiej sytuacji Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia kwoty kosztów usunięcia wad lub ponownego wykonania prac montażowych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

12. Podczas odbioru instalacji Wykonawca zobowiązany jest przekazać osobie dokonującej odbioru, za pokwitowaniem segregator/skoroszyt (format A4) obejmujący dokumentację wykonawczą oraz powykonawczą określoną w PFU, a w szczególności zawierającą m.in.:

- 1) dokumentację wykonawczą i powykonawczą (przy czym zawartość dokumentacji powykonawczej Wykonawca ustali z Inspektorem Nadzoru),
- 2) dokumentację techniczno-ruchową zamontowanych urządzeń,
- 3) karty katalogowe, atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne dla zastosowanych urządzeń i materiałów, urządzeń i materiałów,
- 4) karty gwarancyjne producenta na zastosowane urządzenia,
- 5) protokoły z wykonanych badań, prób i pomiarów,
- 6) opinię projektanta instalacji stwierdzającą brak wpływu montażu instalacji fotowoltaicznej na budynek na istniejącą jego konstrukcję;
- 7) wymagane prawem oświadczenia;
- 8) oświadczenie Wykonawcy o zgodności wykonanej instalacji z dokumentacją projektową oraz przepisami i obowiązującymi normami;



9) instrukcję obsługi instalacji w języku polskim zawierającą co najmniej:

- a) instrukcję obsługi zainstalowanych urządzeń;
- b) opis lokalizacji wykonanej instalacji (adres);
- c) informacje o okresach gwarancyjnych na poszczególne urządzenia i prace montażowe oraz terminach przeglądów gwarancyjnych;
- d) informacje o sposobie zgłaszania wad w ramach gwarancji;
- e) numery telefonów i adresy e-mail, pod które należy zgłaszać awarie, usterki lub wady oraz uzyskać konsultacje;
- f) spis przekazanych dokumentów.

13. Potwierdzeniem odbioru jest protokół odbioru obejmujący instalację odebraną w okresie wynikającym z harmonogramu. Wzór protokołu oraz jego zakres merytoryczny Wykonawca ustali z Zamawiającym przed pierwszym odbiorem częściowym przedmiotu umowy.

14. Odbiór częściowy stanowi jedynie potwierdzenie wykonania prac projektowych, określonych w § 1 umowy i nie zwalniają Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonane prace montażowe, do czasu sporządzenia protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

15. Komisyjny odbiór końcowy prac montażowych zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie do 14 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę oraz potwierdzenia prawidłowości i gotowości wykonanych prac montażowych do odbioru końcowego przez Inspektora Nadzoru.

16. Komisja zostanie powołana przez Zamawiającego i musi być w niej obecny przedstawiciel Wykonawcy.

17. Odbiór końcowy nie może trwać dłużej niż 14 dni, z wyjątkiem sytuacji opisanej w ust. 22 oraz ust. 24.

18. Po dokonaniu czynności odbioru końcowego komisja podpisuje protokół odbioru końcowego, którego data jest terminem zakończenia realizacji przedmiotu umowy.

19. Protokół odbioru końcowego bez uwag stanowić będzie podstawę do ostatecznego rozliczenia przedmiotu umowy.

20. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu protokołów odbioru częściowego i końcowego podpisanych pomiędzy Wykonawcą, Podwykonawcami i dalszymi Podwykonawcami. W przypadku, jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi, Wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie.

21. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za staranność i estetykę realizacji przedmiotu umowy.

22. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że prace montażowe będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia istotnych wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu niniejszej umowy, lub z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, Zamawiający może przerwać odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania prac, usunięcia wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający ich techniczną złożoność, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru końcowego.

23. Komisja sporządza protokół odbioru końcowego prac montażowych i przedmiotu umowy.

24. Jeżeli w toku czynności odbioru częściowego/końcowego przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady:

1) nadające się do usunięcia, to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający ma prawo wedle swojego zlecenia usunięcia wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, a koszty z tym związane pokryje z częściowego/końcowego wynagrodzenia Wykonawcy. Gdy kwota ta okaże się niewystarczająca, Zamawiający będzie dochodził od Wykonawcy zwrotu kosztów na zasadach ogólnych;



2) nie nadające się do usunięcia, to Zamawiający może:

a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie instalacji zgodnie z jej przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie częściowe/końcowe Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej;

b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie wykonanych elementów instalacji zgodnie z przeznaczeniem, to Zamawiający może żądać rozebrania elementów instalacji z wadami na koszt Wykonawcy oraz ponownego ich wykonania bez dodatkowego wynagrodzenia. Zamawiający wyznaczy odpowiedni termin na usunięcie wad, a fakt usunięcia tych wad zostanie stwierdzony protokołarnie. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi wykonania czynności, o których mowa w zdaniu poprzedzającym bądź będzie opóźniał przystąpienie do ich wykonania, Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do powierzenia wykonania tych czynności innemu podmiotowi na wyłączny koszt Wykonawcy.

25. Termin usunięcia wad wskazanych przez Zamawiającego wynosi nie dłużej niż 3 dni od daty powiadomienia Wykonawcy o ich powstaniu.

§11

Zmiany do umowy

1. Zamawiający przewiduje, na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, możliwość dokonywania zmian postanowień niniejszej umowy, w zakresie:

1) Zmiany terminu wykonania zamówienia w następujących przypadkach:

a) Wystąpienie siły wyższej rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej.

b) Wystąpienie warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie zamówień/prac montażowych zgodnie z technologią ich wykonania. Warunek zostanie spełniony w przypadku wystąpienia opadów deszczu lub śniegu o nasileniu uniemożliwiających montaż instalacji przez okres min. 10 dni, wystąpienie bardzo wysokich lub niskich temperatur, zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP, uniemożliwiających pracę na budowie w pełnym zakresie godzin. Wówczas wystąpi możliwość wydłużenia terminu realizacji zadania o czas równy ilości dni, w których warunki atmosferyczne uniemożliwiały prowadzenie prac zgodnie z technologią.

c) Pojawienia się na terenie budowy zewnętrznego inwestora prowadzącego prace montażowe kolidujące, utrudniające bądź uniemożliwiające prowadzenie prac objętych zawartą umową. Termin zostanie wydłużony o czas niezbędny na dokonanie uzgodnień, realizację zadań przez zewnętrznego inwestora, podpisanie porozumień umożliwiających realizację przedmiotu umowy.

d) Opóźnień w uzyskaniu niezbędnych pozwoleń, zezwoleń, opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy powstałych z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy. Termin zostanie wydłużony o czas, który był faktycznie niezbędny do uzyskania w/w dokumentów.

e) Wystąpienie nieprzewidzianych okoliczności związanych ze zmianą prawa (zarówno prawa krajowego jak i prawa Unii Europejskiej, w przepisach i standardach lub innych przepisach, bądź zmiana przepisów zostanie opublikowana w Dzienniku Ustaw, która to zmiana będzie miała wpływ na wykonanie umowy i konieczne będzie wprowadzenie zmian w wykonywanej umowie) oraz aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny, Wykonawca dostosuje przedmiot umowy do obowiązujących przepisów prawa. W sytuacji, o której mowa, o ile wprowadzenie zmian w konsekwencji będzie wpływać na ścieżkę krytyczną umowy (ciąg takich zdarzeń które opóźnią zakończenie całego zadania) – możliwa jest w szczególności zmiana terminu wykonania Umowy o niezbędny realny czas wykonania zamówienia. Jeżeli Wykonawca będzie w zwłocie w wykonywaniu umowy to wówczas niezbędny czas do dokonania zmian zostanie pomniejszony o czas w jakim Wykonawca pozostaje w zwłocie w dniu w którym obie strony podejmą decyzję o wprowadzeniu zmiany (tzn. podpiszą aneks do Umowy w niniejszym zakresie).



f) konieczności dokonania istotnych zmian dokumentacji projektowej;

g) konieczności wykonania prac zamiennych lub innych prac niezbędnych dla wykonania przedmiotu umowy, niebezpieczeństwa kolizji z innymi planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami;

h) wystąpienia opóźnień lub przestojów związanych z procedurami administracyjnymi lub kontrolami i nadzorami prowadzonymi przez organy administracji lub organy unijne;

2) W pozostałym zakresie zmiany do umowy mogą dotyczyć następujących okoliczności:

a) Zmian przepisów prawa w trakcie realizacji zamówienia, powodujących konieczność dostosowania dokumentacji.

b) Zmiany Wykonawcy na skutek zdarzeń losowych, zmian kadrowo – personalnych, utraty wymaganych uprawnień, utraty stanowiska.

c) Zmiany podwykonawców, podwykonawców na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy podwykonawca.

d) Zmiany przepisów prawa istotnych dla postanowień zawartej umowy.

e) Poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu prac, dostaw lub zmiana technologii.

3) Zmiany wysokości wynagrodzenia – w przypadku:

a) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, z tym zastrzeżeniem, że wartość netto wynagrodzenia wykonawcy nie zmieni się, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów;

b) w przypadku, gdy ze względów niezależnych od stron w szczególności braku możliwości montażu instalacji lub rezygnacji użytkownika z uczestniczenia w projekcie i niezrealizowania z tego powodu całego zakresu rzeczowego, przy czym niezbędna jest zmiana umowy w drodze stosownego aneksu.

4) W pozostałym zakresie zmian do umowy stosuje się art. 455 ustawy PZP.

2. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany umowy z przyczyn, o których mowa w ust.1 Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie wskazanej zmiany.

3. Z okoliczności stanowiących podstawę zmiany do umowy strony sporządzą protokół podpisany przez obie strony.

4. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

5. Zmiana do umowy w sprawie zamówienia publicznego bez zachowania formy pisemnej jest dotknięta sankcją nieważności, a więc nie wywołuje skutków prawnych.

6. Zmiana, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lit b musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego.

7. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit b:

1) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu propozycję zmian, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 lit b niniejszego paragrafu, nie później niż 10 dni roboczych przed planowaną zmianą.

2) Osoba proponowana na zamiannę winna posiadać uprawnienia i doświadczenie zawodowe co najmniej równoważne z uprawnieniami osoby wymienionej w ofercie.

8. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy w przypadku zmiany o której mowa w ust. 1 pkt. 2 lit b wynikająca z braku nadzoru prac montażowych przez uprawnione osoby ze strony Wykonawcy, będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do roszczenia o zmianę terminu zakończenia prac montażowych, za wyjątkiem zdarzeń losowych, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

§12

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w §7 ust. 1 umowy;

2) w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust.1 umowy, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu etapu/przedmiotu umowy, zgodnie z Harmonogramem Rzeczowo – Finansowym i niniejszą umową.

3) w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust.1 umowy, za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze częściowym/końcowym albo w okresie gwarancji lub rękojmi - za każdy dzień zwłoki po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad,

4) w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust.1 umowy, za każdy dzień zwłoki w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,

5) w wysokości 0,01 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust.1 umowy, za każdy dzień zwłoki w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace montażowe lub projektu jej zmiany,

6) w wysokości 0,01 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust.1 umowy, za każdy dzień zwłoki w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu lub nieterminowego przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,

7) w wysokości 0,01 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust.1 umowy, za każdy dzień zwłoki w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.

8) za każdy dzień zwłoki w przypadku nie przedłużenia przez Wykonawcę ubezpieczenia, o którym mowa w § 6, względnie nie przedłożenia Zamawiającemu polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej ciągłość ubezpieczenia Wykonawcy, w wysokości 500,00 zł brutto (słownie: pięćset zł 00/100), za każdy dzień zwłoki po terminie określonym w § 6 ust. 1.

9) za każdy rozpoczętą godzinę zwłoki w wysokości 100,00 zł,(słownie: sto zł 00/100) w przypadku braku reakcji serwisu na usterkę (wadę), po upływie czasu, o którym mowa w § 15 ust. 7,

2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust.1 umowy

3. Kary umowne, o których mowa powyżej ustalone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, stają się wymagalne za:

1) Każdy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,

2) Każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej i udokumentowanej szkody.



§13

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający poza przypadkami określonymi w Kodeksie Cywilnym może odstąpić od umowy:

1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;

2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy PZP,

b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy PZP,

c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§14

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Wykonawca złożył przed podpisaniem umowy zabezpieczenie w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto, ustalonego w §7 ust.1 niniejszej umowy, tj. zł (słownie: i .../100 złotych) na zasadach określonych w art. 450 ustawy Prawo zamówień publicznych w formie pieniądza.

2. W trakcie realizacji Umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy Zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach PZP, pod warunkiem, że zmiana formy Zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości oraz pod warunkiem zaakceptowania jego treści przez Zamawiającego.

3. Zgodnie z ustawą PZP część zabezpieczenia w wysokości 70% kwoty wymienionej w ust.1 zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego, że zamówienie zostało wykonane należyście.

4. Pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady i wypełnieniu wszystkich zobowiązań, wynikających z rękojmi w tym okresie.

5. Zabezpieczenie w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami w wysokości oprocentowania stosownej (wynikającej z terminu realizacji zadania) lokaty terminowej. O wyborze lokaty terminowej decyduje wyłącznie Zamawiający, na co niniejszym Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.

6. Zabezpieczenie może zostać zaliczone na poczet kar umownych lub pokrycia kosztów zastępczego usunięcia wad i usterek w okresie gwarancji, co niniejszym Wykonawca przyjmuje do wiadomości i na co wyraża nieodwołalną zgodę.

7. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie, przenieść jakichkolwiek wierzytelności wobec Zamawiającego na rzecz osób trzecich.



§15

Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie części zamówienia przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.

2. Wykonanie zamówienia przy wykorzystaniu Podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.

3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na prace projektowe i/lub montażowe zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace projektowe i/lub montażowe, jest zobowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na prace projektowe i/lub montażowe, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy wraz z załącznikami.

4. Przedstawiony przez Wykonawcę Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy lub umowa z podwykonawcą musi zawierać regulacje zbieżne i niesprzeczne z postanowieniami niniejszej Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz określać w szczególności:

1) Zakres przedmiotu umowy powierzony podwykonawcy,

2) Zasady odbiorów części przedmiotu umowy wykonanych przez podwykonawcę,

3) Wysokość i zasady zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia dla podwykonawcy, przy czym wysokość wynagrodzenia podwykonawców za dany zakres prac montażowych nie może być wyższa od wysokości wynagrodzenia wynikającego z kosztorysu ofertowego,

4) Zasady zawierania umów z dalszymi podwykonawcami,

5) Podstawy zapłaty wynagrodzenia dalszym podwykonawcom,

6) Wymaganą treść umowy zawieranej z dalszymi podwykonawcami.

W razie wprowadzenia do umowy Wykonawcy z podwykonawcą klauzuli zakazującej dalszego podwykonawstwa postanowień wymienionych w pkt 5 i 6 nie stosuje się, jako bezprzedmiotowych.

5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub prac montażowych.

6. Zamawiający, w terminie 14 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace projektowe i/lub montażowe:

a) niespełniające wymagań określonych w SWZ;

b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 8.

c) gdy wysokość wynagrodzenia podwykonawcy/ dalszego podwykonawcy za zlecony zakres przekracza wartość wynagrodzenia w ofercie Wykonawcy.

7. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace montażowe, w terminie określonym zgodnie z ust. 6, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na prace projektowe i/lub montażowe przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace projektowe i/lub montażowe, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

9. Zamawiający w terminie 14 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace projektowe i/lub montażowe, w przypadkach, o których mowa w ust. 6.



10. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace projektowe i/lub montażowe, w terminie określonym zgodnie z ust. 7, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na prace projektowe i/lub montażowe przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł brutto.

12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 5 oraz niespełnione są wymagania określone w ust. 4, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, zgodnie z § 11 ust. 1 pkt. 1.5 umowy.

13. Postanowienia ust. 1 – 12 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

14. Zobowiązanie Zamawiającego wobec Wykonawcy, Podwykonawców i dalszych Podwykonawców nie mogą przekroczyć wynagrodzenia wynikającego z oferty Wykonawcy.

15. W przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany Zamawiającemu, Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego odpowiednio Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

16. Wszystkie umowy o podwykonawstwo zawarte przed datą zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego między Zamawiającym a Wykonawcą nie odnoszą skutków względem Zamawiającego.

17. Zamawiającemu przysługuje roszczenie o zwrot pełnych kwot wypłacanych podwykonawcom.

§16

Gwarancja i rękojmia

1. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela gwarancji obejmującej całość prac wykonanych w ramach przedmiotu zamówienia, w tym także za części realizowane przez podwykonawców. Termin gwarancji wynosi:

1) na wykonane roboty budowlane z wyłączeniem paneli fotowoltaicznych: miesięcy (.... lat), liczonych od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego zadania inwestycyjnego (bez uwag),

2) na dostarczone i zamontowane panele fotowoltaiczne: min. miesięcy (..... lat), liczonych od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego zadania inwestycyjnego (bez uwag),

3) na dostarczone i zamontowane inwertery: min. miesiące (..... lat), liczonych od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego zadania inwestycyjnego (bez uwag),

4) na pozostałe elementy instalacji min: miesięcy (.... lat),

2. Okresy rękojmi zrównane zostaną z okresem udzielonej gwarancji.

3. Szczegółowe warunki gwarancji określa karta gwarancyjna stanowiąca załącznik nr 4 do niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wypełniony dokument karty gwarancyjnej w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 10 ust. 18.

4. Bieg terminu gwarancji jakości oraz rękojmi na wykonane prace projektowe i montażowe oraz bieg terminu gwarancji na użyte materiały/urządzenia rozpoczyna się od dnia protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy (bez uwag) podpisanego przez strony umowy. Bieg terminu rękojmi na prace projektowe rozpoczyna się od dnia protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy (bez uwag) podpisanego przez obie strony.



5. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie koszty i obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji wbudowanych urządzeń i instalacji mających wpływ na trwałość gwarancji producenta.

6. Zamawiający w razie stwierdzenia wad wydanego przedmiotu umowy (podczas jego użytkowania/eksploatacji) w okresie gwarancji i rękojmi, obowiązany jest do zawiadomienia Wykonawcy o ujawnionej wadzie, niezwłocznie po jej wykryciu.

7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia serwisu celem bezpłatnego usunięcia wady (w tym poprzez naprawę lub wymianę rzeczy), niezwłocznie – nie później niż w ciągu 72 godzin od zgłoszenia, lub w innym, uzgodnionym z Zamawiającym na wniosek Wykonawcy terminie, jeżeli usunięcie wad nie jest możliwe w ciągu 72 godzin od zgłoszenia, ze względu na możliwości techniczno-organizacyjne Wykonawcy.

8. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiający poza uprawnieniami przysługującymi mu z tytułu rękojmi i gwarancji, jest uprawniony do dokonania czynności usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy tj. poprzez powierzenie usunięcia wad podmiotowi trzeciemu oraz obciążenie kosztami naprawy Wykonawcę (wykonawstwo zastępcze). Decyzję o powierzeniu usunięcia wady na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, Zamawiający podejmuje samodzielnie na podstawie przesłanek wynikających ze zdania poprzedzającego, w szczególności nie jest zobowiązany do uzyskania zgody sądu bądź innego organu.

9. Udzielona rękojmia nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.

10. Wykonawca udziela Zamawiającemu zgody na dokonanie przeniesienia uprawnień wynikających z rękojmi i udzielonej gwarancji na Użytkownika przedmiotu umowy po upływie okresu trwałości projektu.

§17

Prawa autorskie

1. Z chwilą przekazania Zamawiającemu utworów powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy (w szczególności koncepcji, dokumentacji projektowej i powykonawczej), w ramach wynagrodzenia brutto, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo, bez dodatkowych opłat, całość autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. 2025 poz. 24 z późn.zm.), stworzonych na potrzeby realizacji przedmiotu umowy, lub odpowiednio całość nieograniczonych czasowo i terytorialnie niewyłącznych licencji, niezbędnych do korzystania z przekazanych utworów oraz inne dokumenty przekazane Zamawiającemu w wykonaniu niniejszej umowy, zwanych dalej „utworami”; bez dodatkowych oświadczeń Stron w tym zakresie wraz z wyłącznym prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2 niniejszego paragrafu. Równocześnie Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego własność wszelkich egzemplarzy lub nośników, na których utrwalono ww. utwory.

2. Zamawiający z chwilą przeniesienia na niego autorskich praw majątkowych i praw zależnych do utworów powstałych w ramach niniejszej umowy ma prawo korzystać z nich w całości lub w części, na następujących polach eksploatacji:

1) utrwalenie i zwielokrotnianie dowolnymi technikami, w tym drukarskimi, poligraficznymi, reprograficznymi, informatycznymi, cyfrowymi, w tym kserokopie, slajdy, reprodukcje komputerowe, odręcznie i odmianami tych technik;

2) wykorzystywanie wielokrotnie utworu do realizacji celów, zadań Zamawiającego;

3) wprowadzanie do pamięci komputera;

4) wykorzystanie w zakresie koniecznym dla prawidłowej eksploatacji utworu u użytkownika w dowolnym miejscu i czasie w dowolnej liczbie;

5) udostępnianie wykonawcom, w tym także wykonanych kopii;



6) wielokrotne wykorzystywanie do opracowania i realizacji dokumentacji technicznej z przedmiotami i kosztorysami;

7) rozpowszechnianie w inny sposób w tym: wprowadzanie do obrotu, ekspozycja, publikowanie części lub całości, opracowania;

8) przetwarzanie, wprowadzanie zmian, poprawek i modyfikacji.

3. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego z roszczeniem z tytułu naruszenia praw autorskich, zarówno osobistych, jak i majątkowych, Wykonawca przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za wszelkie skutki powyższych zdarzeń na zasadach ogólnych.

4. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy autorskie prawa majątkowe do utworów, o których mowa w powyższych ustępach, przechodzą na Zamawiającego z chwilą dokonania odstąpienia, bądź rozwiązania.

§ 18

Dane Kontaktowe

1. Przez skuteczne zawiadomienie Wykonawcy o niesprawności systemu objętego gwarancją strony rozumieć będą:

- 1) zawiadomienie telefoniczne pod nr:
- 2) zawiadomienie pocztą elektroniczną na adres:
- 3) zawiadomienie listowne na adres:

2. Przez skuteczne zawiadomienie Zamawiającego strony rozumieć będą:

- 1) zawiadomienie pocztą elektroniczną na adres: burmistrz@imielin.pl
- 2) zawiadomienie przekazane pocztą tradycyjną wysłane lub dostarczone na adres:

Urząd Miasta Imielin, ul. Imielińska 81, 41-407 Imielin.

§19

Załączniki do umowy

1. Integralną częścią Umowy są następujące dokumenty, stanowiące kolejne załączniki do umowy

- 1) Ofertą złożoną przez Wykonawcę - Załącznik nr 1 do umowy.
- 2) Programem Funkcjonalno-Użytkowym – Załącznik nr 2 do umowy,
- 3) Harmonogramem Rzeczowo - Finansowym – Załącznik nr 3 do umowy.
- 4) Karta Gwarancyjna - Załącznik Nr 4 do umowy,
- 5) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie przeciwdziałania agresji na Ukrainę i służące ochronie bezpieczeństwa narodowego - Załącznik nr 5 do umowy.



§20

Postanowienia końcowe

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w postaci aneksu, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej Umowy, Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia, spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego i Prawa budowlanego, oraz pozostałe obowiązujące przepisy prawne.
4. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje prawnie chronione, uzyskane w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej Umowy, w szczególności stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa prowadzonego przez Zamawiającego w rozumieniu Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w tym nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa.
6. Strony oświadczają, iż w zakresie przetwarzania danych osobowych przestrzegają przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.).
7. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
8. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr do Umowy nr

.....
[nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy]

.....
[miejscowość, data]

Oświadczenie
Wykonawcy w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę
i służące ochronie bezpieczeństwa narodowego

Jako Wykonawca:prowadząca działalność gospodarczą pod firmąz siedzibą wprzy ulicy....., REGON:....., wykonujący umowę nr/2025 zawartą wr. dotyczącą zadania pn.: „**Montaż ogniw fotowoltaicznych wraz z magazynami energii na obiektach użyteczności publicznej w tym infrastrukturze wod. - kan. w Imielinie Etap**” oświadczam, że nie jestem podmiotem, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z dnia 15 kwietnia 2022 r. poz. 835), zwanej dalej „ustawą o przeciwdziałaniu” tj. nie jestem1) wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu;

2) wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014” albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu;

3) wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu.

.....
Data i podpis Wykonawcy
(osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)



Załącznik do umowy - karta gwarancyjna

KARTA GWARANCYJNA NR 1

Nazwa i adres Zamawiającego: **Gmina Imielin**, ul. Imielińska 81, 41-407 Imielin,
NIP : 222-00-41-485, REGON 276258262

Reprezentowaną (na podstawie pełnomocnictwa udzielonego Zarządzeniem Nr BM.0050.22.2021 Burmistrza Miasta Imielin z dnia 19 lutego 2021 roku) przez Zastępcę Burmistrza Miasta Imielin w osobie:

mgr inż. Krzysztofa Szluzu
przy kontrasygnacie
Skarbnik – mgr Katarzyny Lamik
zwaną w dalszej treści umowy „**ZAMAWIAJACYM**”

Nazwa i adres Wykonawcy (Gwaranta)
ul., NIP:-.....-....., REGON:
reprezentowaną przez:

.....
zwaną w dalszej treści umowy „**WYKONAWCĄ**”,
wspólnie zwanymi **Stronami**, zaś każdy z osobna **Stroną**.

Data odbioru końcowego:
(dzień-miesiąc-rok)

Stosownie do ustaleń § 15 umowy Nr z dnia 2025 r., której przedmiotem jest realizacja zadania pn.:
„Montaż ogniw fotowoltaicznych z magazynami energii na obiektach użyteczności publicznej w tym infrastrukturze wod. - kan. w Imielinie - Etap ”, w zakresie dostawy z montażem instalacji fotowoltaicznej udzielam gwarancji jakości na cały zakres wykonania przedmiotu zamówienia w następującej lokalizacji:

..... w **Gminie Imielin**, 41-407 Imielin, ul.
(Nazwa użytkownika) (adres lokalizacji)

Panele fotowoltaiczne zostały zamontowane na:

.....

Okres gwarancji: (jak w rozdziale II)

I. Przedmiot gwarancji:

1. Zadanie pn: „Montaż ogniw fotowoltaicznych z magazynami energii na obiektach użyteczności publicznej w tym infrastrukturze wod. - kan. w Imielinie - Etap w Gminie Imielin” wykonane zostało zgodnie z umową, Specyfikacją Warunków Zamówienia, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.
2. Gwarancją Wykonawcy objęte są wszystkie wykonane prace bez względu na to, czy zostały wykonane przez Wykonawcę, czy też przez osoby trzecie, którymi posłużył się on przy wykonywaniu umowy. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę obejmuje całość przedmiotu umowy, w szczególności dotyczy jakości wykonanych robót oraz użytych materiałów i urządzeń.
3. Zamawiający w razie stwierdzenia wad wydanego przedmiotu umowy (podczas jego użytkowania/eksploatacji) w okresie gwarancji i rękojmi, obowiązany jest do zawiadomienia Wykonawcy o ujawnionej wadzie, niezwłocznie po jej wykryciu.
4. Odpowiedzialność Wykonawcy za wady przedmiotu gwarancji obejmuje wady przedmiotu gwarancji, które ujawniły się po dacie odbioru końcowego inwestycji, lecz powstały przed tą datą, jak również te wady, które powstały po dokonaniu odbioru końcowego inwestycji przez Zamawiającego.
5. W ramach niniejszej gwarancji Zamawiający może domagać się usunięcia szkód, które zostały spowodowane przez wady lub szkód powstałych w trakcie usuwania wad.
6. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji.



7. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady.

II. Okres ważności gwarancji i zakres odpowiedzialności

1. Okres trwania gwarancji na wykonane roboty budowlane/prace montażowe z wyłączeniem paneli fotowoltaicznych wynosi 60 miesięcy (5 lat), liczonych od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego zadania inwestycyjnego (bez uwag),
2. Okres trwania gwarancji na dostarczone i zamontowane panele fotowoltaiczne wynosi: 180 miesięcy (15 lat), okres trwania gwarancji na dostarczone i zamontowane inwertery wynosi 144 miesiące (12 lat), okres trwania gwarancji na dostarczone i zamontowane magazyny energii wynosi 120 miesięcy (10 lat), liczonych od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego zadania inwestycyjnego (bez uwag),
3. Okres trwania gwarancji na pozostałe elementy instalacji wynosi: 60 miesięcy (5 lat),
4. Zakres odpowiedzialności Wykonawcy – Gwaranta oraz minimalne okresy gwarancji na urządzenia oraz użyte materiały określa szczegółowo Program Funkcjonalno-Użytkowy stanowiący załącznik do SWZ (Specyfikacji Warunków Zamówienia). Jednocześnie Wykonawca potwierdza, iż przyjmuje odpowiedzialność w zakresie nie mniejszym niż określonym w całej dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca – Gwarant gwarantuje, iż odporność modułów fotowoltaicznych na grad i inne zjawiska atmosferyczne jest zgodna obowiązującymi normami oraz z międzynarodowymi standardami, w szczególności ze standardami IEC 61215 i IEC 61646.
6. Jeżeli w ramach wykonania swoich obowiązków Wykonawca dostarczył uprawnionemu z gwarancji zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo istotnych napraw termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwróconej rzeczy naprawionej. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, powyższe stosuje się odpowiednio do części wymienionej.
7. Wykonawca udziela Zamawiającemu zgody na dokonanie przeniesienia uprawnień wynikających z rękojmi i udzielonej gwarancji na Użytkownika przedmiotu umowy po upływie okresu trwałości projektu.

III. Obowiązki Wykonawcy

1. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad.
2. Wykonawca będzie usuwał zgłoszone wady zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa.
3. Przeprowadzanie na własny koszt stosownych przeglądów w celu utrzymania gwarancji i poprawnego funkcjonowania instalacji.
4. Zapewnienie na własny koszt wszystkich niezbędnych do przeglądów materiałów.
5. Do napraw gwarancyjnych Wykonawca jest zobowiązany użyć fabrycznie nowych elementów o parametrach nie gorszych niż uszkodzone po wykonaniu dwóch bezskutecznych napraw.
6. Przeglądy gwarancyjne będą wykonywane w terminie uzgodnionym z właścicielem nieruchomości.
7. Stałe serwisowanie urządzeń przy czasie reakcji na serwis 3 dni, liczonych od dnia zgłoszenia.

IV. Terminy

1. W przypadku zgłoszenia wady w okresie gwarancji przez Zamawiającego lub Użytkownika, Wykonawca usunie wady w terminie 72 godzin od zgłoszenia lub w innym, uzgodnionym z Zamawiającym na wniosek Wykonawcy terminie, jeżeli usunięcie wad nie jest możliwe w ciągu 72 godzin od zgłoszenia, ze względu na możliwości techniczno-organizacyjne Wykonawcy, jednak nie dłużej niż w terminie 14 dni od dnia powiadomienia o wadach.
2. Dane teleadresowe, pod które należy dokonywać zgłoszeń:

- a) zawiadomienie telefoniczne pod nr:
- b) zawiadomienie pocztą elektroniczną na adres:
- c) zawiadomienie listowne na adres:

V. Uprawnienia przysługujące Zamawiającemu w przypadku stwierdzenia wady i procedura reklamacyjna

1. Zawiadomienie o wadzie będzie następowało w formie pisemnej - mailem, na adres wskazany przez Wykonawcę. Zawiadomienie będzie zawierać krótki opis dostrzeżonej wady oraz jej lokalizację.
2. Wykonawca niezwłocznie pisemnie informuje Zamawiającego o zasadności zgłoszenia oraz określa sposób realizacji naprawy gwarancyjnej. Informację Wykonawca przekazuje pisemnie Zamawiającemu faksem lub mailem.
3. Usunięcie wady, awarii lub usterki każdorazowo zostanie potwierdzone w spisany z użytkownikiem instalacji fotowoltaicznej protokole. Protokół podpisany przez użytkownika zestawu musi zawierać co najmniej:



- a) datę i godzinę zgłoszenia wady, awarii lub usterki,
- b) rodzaj wady, awarii lub usterki,
- c) adres lokalizacji instalacji fotowoltaicznej,
- d) datę i godzinę rozpoczęcia czynności usług gwarancyjnych.

Kopię protokołu, o którym mowa wyżej, każdorazowo Gwarant-Wykonawca dostarcza do Zamawiającego w terminie do 5 dni od daty usunięcia wady, awarii lub usterki.

4. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usunięcia wad lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiający poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego, jest uprawniony do dokonania czynności usunięcia wad na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy tj. poprzez powierzenie usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze).
5. W przypadku wystąpienia wad materiałów lub wykonanych prac, które będą się powtarzały, bądź których nie da się usunąć, nastąpi ich wymiana na koszt Gwaranta- Wykonawcy. Na czas wymiany Gwarant - Wykonawca dostarcza i montuje urządzenie zastępcze o parametrach nie gorszych niż zamontowane.

VI. Ograniczenia odpowiedzialności gwarancyjnej

1. Gwarancją nie są objęte wady przedmiotu gwarancji powstałe z innych przyczyn, niż tkwiące w elementach przedmiotu gwarancji, w szczególności:
 - 1) powstałe wskutek samowolnie dokonywanych przez Użytkownika lub inną nieupoważnioną osobę napraw, przeróbek, zmian konstrukcyjnych i innych ingerencji w strukturę przedmiotu gwarancji,
 - 2) powstałych na skutek niewłaściwego użytkowania przedmiotu gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji i użytkowania,
 - 3) powstałych na skutek mechanicznych uszkodzeń,
 - 4) powstałych na skutek działania siły wyższej, zdarzeń losowych, spowodowane np. pożarem, powodzią, uderzeniem pioruna, anomaliami klimatycznymi, wypadkiem, wandalizmem oraz innymi nieprzewidywanymi zdarzeniami.
2. Gwarancją nie są objęte wady przedmiotu gwarancji jeżeli zawiadomienie o wadach zostało przekazane Wykonawcy po upływie okresu gwarancji.
3. Wyłączenie zobowiązań wynikających z gwarancji jakości nie może obejmować zwolnienia Wykonawcy z gwarancji w przypadku wad powstałych na skutek zaników napięcia w sieci.

Zamawiający

Wykonawca – Gwarant

.....

.....
podpisy należycie upoważnionych przedstawicieli

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

WYKAZ

dostaw i/lub robót budowlanych wykonanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy /roboty budowlane zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy/ roboty budowlane zostały wykonane, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy/roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy.

Za minimalny poziom spełnienia warunku uznane zostanie, wykazanie przez Wykonawcę należyte wykonanie, w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, dostaw i/lub robót budowlanych – polegających na montażu lub budowie instalacji fotowoltaicznych o mocach co najmniej 30 KW, o wartości łącznej co najmniej 300 000 zł brutto, w tym jednej o wartości co najmniej 200 000 zł brutto.

L.p.	Rodzaj	Miejsce wykonania	Podmiot zlecający	Data rozpoczęcia i zakończenia	Wartość
1.					
2.					
3.					
...					

.....
(pieczęć i podpisy upoważnionych przedstawicieli wykonawcy)

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

**WYKAZ OSÓB
KTÓRYMI DYSPONUJE LUB BĘDZIE DYSPONOWAŁ WYKONAWCA
I KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYŁY W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

L.p.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe: Posiadane wykształcenie w wymaganym zakresie (wyższe kierunkowe, średnie, tytuł zawodowy) Posiadane uprawnienia (jeżeli są wymagane w SWZ) Doświadczenie – ile lat, gdzie (jeżeli są wymagane w SWZ)	Zakres czynności przewidzianych do realizacji przez osoby na zadaniu będącym przedmiotem zamówienia (np. branże, zakresy robót/prac lub działania specjalne, jeżeli są wymagane w SWZ)	Podstawa do dysponowania osobą Na dzień złożenia oferty Wykonawca: dysponuje lub będzie dysponował (WAŻNE – wypełnia Wykonawca słowami „dysponuje” lub „będzie dysponował”)* Forma zatrudnienia** (proszę wpisać: umowa o pracę, umowa zlecenie, osoba prowadząca działalność gospodarczą)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
4.				
...				

* W przypadku wpisu w kolumnie 5 „będzie dysponował”, Wykonawca zobowiązany jest załączyć w oryginale pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia i zdolnych do wykonania tego zamówienia. Przy czym należy określić również formę zatrudnienia tychże osób.

**Proszę wpisać formę zatrudnienia: umowa o pracę, zlecenie, o dzieło lub inne, osoba prowadząca działalność gospodarczą (samozatrudnienie), która składa ofertę i jednocześnie wykonuje czynności w trakcie realizacji zadania lub inne.

Świadomy odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 233 Kodeksu karnego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 383) **oświadczam**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia i wymienione w załączniku nr 5 (Wykaz osób) posiadają wymagane uprawnienia, kwalifikacje zawodowe oraz wykształcenie określone w warunkach udziału w postępowaniu.

.....
(pieczęć i podpisy upoważnionych przedstawicieli wykonawcy)

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy/Podwykonawcy

**Oświadczenia
o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym**

Nazwa Wykonawcy/ Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienia/Podwykonawcy*:
.....
.....

Siedziba

Telefon **KRS**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Montaż ogniw fotowoltaicznych wraz z magazynami energii na obiektach
użyteczności publicznej w tym infrastrukturze wod. - kan. w Imielinie
- Etap I.” ***

**Montaż ogniw fotowoltaicznych wraz z magazynami energii na obiektach
użyteczności publicznej w tym infrastrukturze wod. - kan. w Imielinie
- Etap II.” ***
(w formule zaprojektuj i wybuduj)

1. Działając w imieniu.....
zwanego dalej „Wykonawcą/Podwykonawcą”* i będąc należycie upoważnionym do jego
reprezentowania,

oświadczam,

o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy
z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn.
zm) zwanej dalej ustawą PZP, złożonym wraz z ofertą z dniaw zakresie
podstaw wykluczenia z ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie
art. 108 ust. 1 pkt 1-6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5 i 7 ustawy PZP.

2. Oświadczam, że zaszły w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na
podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród
wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5 i 7 ustawy PZP).
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy
PZP podjąłem następujące czynności naprawcze:*

* niepotrzebne skreślić.

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(pieczęć i podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/Podwykonawcy)