Załącznik Nr 10b do SWZ

**Formularz cenowy – część II zamówienia**

Pogotowie techniczne oraz konserwacja i drobne naprawy instalacji wod-kan, gazowej, c.o., c.w.u., elektrycznej i ogólnobudowlanej   
w administrowanych przez Miejski Zarząd Nieruchomości sp. z o.o. w Trzebini budynkach wspólnot mieszkaniowych

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Pogotowie Techniczne.** | | | | | | | | | |
|  | |  | x ……………. zł/m2 netto |  |  |  |  |  |  |
| A. | | Powierzchnie mieszkalne |  |  |  |  |  |  |
|  | | – miesięczny ryczałt za 1 m2 → |  |  |  | Kwota podatku |  |  |
|  | | **65 883,22 m2** | = …………… x 24 m-c | = …………………. | + | VAT 8% : | ………………………. | = ……………………… zł/brutto |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |
| B. | | Powierzchnie użytkowe |  |  |  |  |  |  |
|  | | – miesięczny ryczałt za 1 m2 → |  |  |  | Kwota podatku |  |  |
|  | | **2 012,19 m2** | = …………… x 24 m-c | = …………………. | + | VAT 23% : | ………………………. | = ……………………… zł/brutto |
| **Razem za okres 24 m-cy** | | | | **wartość netto:** | …........................... | + | **VAT:** | …........................... | **= wartość brutto …...................** |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. Konserwacja i drobne naprawy.** | | | | | | | | | |
|  | |  | x ……zł/r-g netto |  |  |  |  |  |  |
| A. | | Powierzchnie mieszkalne |  |  |  |  |  |  |
|  | | – stawka roboczogodziny wraz z narzutami → |  |  |  | Kwota podatku |  |  |
|  | | prognozowana ilość **165 r-g/m-c** | = …………… x 24 m-c | = …………………. | + | VAT 8% : | ………………………. | = ……………………… zł/brutto |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |
| B. | | Powierzchnie użytkowe |  |  |  |  |  |  |
|  | | – stawka roboczogodziny wraz z narzutami → |  |  |  | Kwota podatku |  |  |
|  | | prognozowana **ilość 5 r-g/m-c** | = …………… x 24 m-c | = …………………. | + | VAT 23% : | ………………………. | = ……………………… zł/brutto |
| **Razem za okres 24 m-cy** | | | | **wartość netto:** | …....................... | + | **VAT:** | …........................... | **= wartość brutto:** |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. Materiały do konserwacji w okresie zamówienia.** | | | | | | | | | |
|  | |  | | + Koszty zakupu  ( KZ ) …………….. % |  |  |  |  |  |
| A. | | Powierzchnie mieszkalne | |  |  |  |  |  |
|  | | – prognozowana wartość materiałów → | |  |  | Kwota podatku |  |  |
|  | | **42 467,00 zł\* 2** | | = ……………… | + | VAT 8% : | ………………………. | = ……………………… zł/brutto |
|  | |  | |  |  |  |  |  |
| B. | | Powierzchnie użytkowe | |  |  |  |  |  |
|  | | – prognozowana wartość materiałów → | |  |  | Kwota podatku |  |  |
|  | | **1 295,00 zł\* 2** | | = ……………… | + | VAT 23% : | ………………………. | = ……………………… zł/brutto |
| **Razem za okres 24 m-cy** | | | | **wartość netto:** | …........................ | + | **VAT** | ….......................... | **= wartość brutto:…...................** |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ŁĄCZNA CENA OFERTY ( POZYCJE 1-3) : = netto .…………………. + VAT ………………… = …………………..….brutto** | | | | | | | | | |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | UWAGA:  1. W cenie jednostkowej m2 usługi pogotowia technicznego należy uwzględnić wszystkie koszty w celu wykonania usługi zgodnie z wymogami szczegółowego zakresu robót. Cena będzie obowiązywać przez pierwsze 12 miesięcy zamówienia (cały okres zamówienia), natomiast po 12 m-cach nastąpi waloryzacja ceny jednostkowej za m2 o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen i usług ogłaszany przez GUS za rok ubiegły wraz z uwzględnieniem wysokości wskaźnika wzrostu płacy minimalnej.  2. W cenie jednostkowej roboczogodziny na usługę konserwacji należy uwzględnić wszystkie narzuty i koszty, w tym dojazd pracowników i drobne narzędzia niezbędne w celu wykonania usług w pełnym zakresie zgodnie z wymogami szczegółowego zakresu robót. Cena będzie obowiązywać przez pierwsze 12 miesięcy zamówienia (cały okres zamówienia), natomiast po 12 m-cach nastąpi waloryzacja ceny jednostkowej roboczogodziny o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen i usług ogłaszany przez GUS za rok ubiegły wraz z z uwzględnieniem wysokości wskaźnika wzrostu płacy minimalnej.  3. Dla wyceny należy przyjąć okres 24 pełnych miesięcy. | | | | | | | | |

Miejscowość, data ...................................

Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.