

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

- świadczenie usług sprzątnięcia pomieszczeń i utrzymania czystości terenów zielonych Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego przy ul. Jagiellończyka 8 w Gorzowie Wlkp.,
- świadczenie usług sprzątnięcia pomieszczeń w budynku Poczty Polskiej S.A. przy ul. Jagiellończyka 4 zajmowanych przez Wojewódzki Zespół Orzekania o Niepełnosprawności,
- świadczenie usług sprzątnięcia terenów wokół budynku przy ul. Grottgera 25b w Gorzowie Wlkp.
- świadczenie usług sprzątnięcia chodnika miejskiego wraz z przyległym trawnikiem wokół posesji przy ul. Okólnej 2 w Gorzowie Wlkp.

Sprzątanie pomieszczeń, ciągów komunikacyjnych, łazienek i obiektów małej architektury w budynku Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp.

I. Budynek przy ul. Jagiellończyka 8.

Tabela 1. Zestawienie powierzchni podlegającej sprzątnięciu w budynku przy ul. Jagiellończyka 8

L.p.	Rodzaj powierzchni podlegającej sprzątnięciu	Ogólna powierzchnia [m ²]
1	pomieszczenia biurowe	6 734,27
2	ciągi komunikacyjne	3278,17
3	łazienki	450,05
Razem:		10 462,49

Tabela 2. Wykaz okładzin podłogowych oraz konstrukcji małej architektury w budynku przy ul. Jagiellończyka 8.

L.p.	Rodzaj powierzchni podlegającej sprzątnięciu	Rodzaj okładziny
1	pomieszczenia biurowe	Wykładzina dywanowa/panele pcv
2	ciągi komunikacyjne	Wykładzina pcv/gres
3	ciągi komunikacyjne - klatki schodowe	Lastriko/gres
4	łazienki	Gres/wykładzina pcv
5	szklane daszki na południowej i północnej elewacji budynku	szkło
6	wiąta rowerowa	szkło

Tabela 3. Wykaz pomieszczeń biurowych w budynku przy ul. Jagiellończyka 8.

Lp	Rodzaj podłogi	Pow. Dziennego sprzątnięcia (m ²) -	Numeracja pokoi
Parter			
1	wykładzina dywanowa	16,10	5
2	wykładzina dywanowa	27,78	7
3	Panele	17,52	32
4	Gres	23,62	32
5	Panele	75,59	30
6	Gres	14,58	15
		175,19	
Piętro I			

Lp	Rodzaj podłogi	Pow. Dziennego sprzątnia (m2) -	Numeracja pokoi
1	wykładzina pcv	24,51	102 a
2	wykładzina pcv	95,55	
3	wykładzina dywanowa	146,04	101
4	wykładzina pcv	16,90	102
5	wykładzina pcv	10,88	103
		293,88	
Piętro II			
1	Panele pcv	32,13	202
2	Panele pcv	45,55	203a
3	Panele pcv	56,53	203
4	Panele pcv	19,72	203b
5	wykładzina dywanowa	10,74	203c
6	wykładzina dywanowa	16,39	204
7	wykładzina dywanowa	10,74	205
8	wykładzina dywanowa	10,74	206a
9	wykładzina dywanowa	16,63	206
10	wykładzina dywanowa	33,82	206b
11	wykładzina dywanowa	17,17	207
12	wykładzina dywanowa	9,93	208
13	wykładzina dywanowa	10,83	209
14	wykładzina dywanowa	10,69	210
15	wykładzina dywanowa	10,78	211
16	wykładzina dywanowa	10,83	212
17	wykładzina dywanowa	10,64	213
18	wykładzina dywanowa	16,41	214a
19	wykładzina dywanowa	19,78	214b
20	wykładzina dywanowa	14,06	214c
21	wykładzina dywanowa	11,14	214d
22	wykładzina dywanowa	16,46	201
		411,71	
Piętro III			
1	wykładzina dywanowa	9,39	301
2	wykładzina dywanowa	11,09	306
3	wykładzina dywanowa	16,80	307
4	wykładzina dywanowa	16,56	308
5	wykładzina dywanowa	22,18	309
		76,02	
Piętro IV			
1	wykładzina dywanowa	23,04	400c
2	wykładzina pcv	27,92	400b
3	wykładzina dywanowa	11,11	400a
4	wykładzina dywanowa	22,36	401
5	wykładzina dywanowa	22,36	402
6	Wykładzina dywanowa	11,06	403
7	wykładzina dywanowa	23,36	404
8	wykładzina dywanowa	10,95	405
9	wykładzina dywanowa	16,56	406
10	wykładzina dywanowa	10,95	407
11	wykładzina dywanowa	16,46	408
12	wykładzina dywanowa	16,75	409

Lp	Rodzaj podłogi	Pow. Dziennego sprzątnia (m2) -	Numeracja pokoi
13	Panele pcv	97,87	410
14	wykładzina dywanowa	10,83	410a
15	Panele pcv	21,66	411
16	Panele pcv	12,38	400d
17	Panele pcv	17,05	400e
18	Panele pcv	136,34	400
		509,01	
Piętro V			
1	wykładzina dywanowa	27,83	501
2	wykładzina dywanowa	10,80	502
3	wykładzina dywanowa	10,90	503
4	wykładzina dywanowa	10,85	504
5	wykładzina dywanowa	10,80	505
6	wykładzina dywanowa	16,68	506
7	wykładzina dywanowa	17,02	507
8	wykładzina dywanowa	10,85	508
9	wykładzina dywanowa	10,80	509
10	wykładzina dywanowa	16,10	509a
11	wykładzina dywanowa	10,78	510
12	wykładzina dywanowa	16,60	511
13	wykładzina dywanowa	10,78	512
14	wykładzina dywanowa	11,16	513
15	terakota	4,04	514
16	Wykładzina dywanowa	24,05	514
17	wykładzina dywanowa	21,79	514a
18	wykładzina dywanowa	16,55	515
19	wykładzina dywanowa	10,83	516
20	wykładzina dywanowa	10,78	517
21	wykładzina dywanowa	10,88	518
22	wykładzina dywanowa	10,83	519
23	wykładzina dywanowa	10,83	520
24	wykładzina dywanowa	10,83	521
25	wykładzina dywanowa	16,46	522
26	wykładzina dywanowa	16,27	523a
27	wykładzina dywanowa	16,72	523
28	wykładzina dywanowa	16,57	524
29	wykładzina dywanowa	10,87	525
30	wykładzina dywanowa	10,92	526
31	wykładzina dywanowa	16,67	527
32	wykładzina dywanowa	10,97	528
		438,81	
Piętro VI			
1	wykładzina dywanowa	16,47	601 a
2	wykładzina dywanowa	16,30	601
3	wykładzina dywanowa	33,16	601 b
4	wykładzina dywanowa	16,33	602
5	wykładzina dywanowa	16,26	603
6	wykładzina dywanowa	16,21	604
7	wykładzina dywanowa	16,35	605 a
8	wykładzina dywanowa	16,33	605
9	wykładzina dywanowa	10,73	606

Lp	Rodzaj podłogi	Pow. Dziennego sprzątnia (m2) -	Numeracja pokoi
10	wykładzina dywanowa	10,90	607
11	wykładzina dywanowa	16,26	608
12	wykładzina dywanowa	16,52	609
13	wykładzina dywanowa	10,73	610
14	wykładzina dywanowa	21,80	610 a
15	wykładzina dywanowa	16,18	611
16	wykładzina dywanowa	10,34	612
17	wykładzina dywanowa	10,83	613
18	wykładzina dywanowa	10,42	614
19	wykładzina dywanowa	16,23	615
20	wykładzina dywanowa	16,19	616
21	wykładzina dywanowa	16,14	617
22	wykładzina dywanowa	15,98	618 a
23	wykładzina dywanowa	16,63	6018
24	wykładzina dywanowa	10,75	619
25	wykładzina dywanowa	22,15	620
26	wykładzina dywanowa	22,38	621
27	wykładzina dywanowa	16,44	622
		435,01	
Piętro VII			
1	wykładzina dywanowa	11,26	721a
2	wykładzina dywanowa	16,64	701
3	wykładzina dywanowa	11,06	702
4	wykładzina dywanowa	11,64	703
5	wykładzina dywanowa	10,76	704
6	wykładzina dywanowa	10,41	705
7	wykładzina dywanowa	10,00	706
8	wykładzina dywanowa	21,00	707 a
9	wykładzina dywanowa	10,82	707
10	wykładzina dywanowa	16,35	707 b
11	wykładzina dywanowa	10,51	708
12	wykładzina dywanowa	18,38	709
13	wykładzina dywanowa	18,76	710
14	wykładzina dywanowa	18,44	711
15	wykładzina dywanowa	12,17	712
16	wykładzina dywanowa	33,37	713 a
17	wykładzina dywanowa	19,44	713
18	wykładzina dywanowa	7,92	713 b
19	wykładzina dywanowa	22,37	714
20	wykładzina dywanowa	16,52	715
21	wykładzina dywanowa	16,52	716
22	wykładzina dywanowa	16,52	716 a
23	wykładzina dywanowa	11,79	717
24	wykładzina dywanowa	11,52	718
25	wykładzina dywanowa	11,62	719
26	wykładzina dywanowa	15,56	720
27	wykładzina dywanowa	11,56	721
28	wykładzina dywanowa	11,62	722
		414,53	
Piętro VIII			
1	wykładzina dywanowa	22,06	824a

Lp	Rodzaj podłogi	Pow. Dziennego sprzątnia (m2) -	Numeracja pokoi
2	wykładzina dywanowa	16,55	801
3	wykładzina dywanowa	10,97	802
4	wykładzina dywanowa	11,11	803
5	wykładzina dywanowa	10,83	804
6	wykładzina dywanowa	10,83	805
7	wykładzina dywanowa	10,83	806
8	wykładzina dywanowa	10,83	807
9	wykładzina dywanowa	10,88	808
10	wykładzina dywanowa	10,83	809
11	wykładzina dywanowa	16,11	809 a
12	wykładzina dywanowa	10,73	810
13	wykładzina dywanowa	16,60	811
14	wykładzina dywanowa	10,88	812
15	wykładzina dywanowa	10,88	813
16	wykładzina dywanowa	16,55	814
17	wykładzina dywanowa	10,73	815
18	wykładzina dywanowa	33,41	816 a
19	wykładzina dywanowa	22,32	816
20	wykładzina dywanowa	21,98	816 b
21	wykładzina dywanowa	13,21	817
22	wykładzina dywanowa	13,21	818
23	wykładzina dywanowa	16,55	819
24	wykładzina dywanowa	21,98	820 a
25	wykładzina dywanowa	10,83	820
26	wykładzina dywanowa	10,88	821
27	wykładzina dywanowa	33,72	822
28	wykładzina dywanowa	10,83	823
29	wykładzina dywanowa	10,83	824
		437,95	
Piętro IX			
1	wykładzina dywanowa	16,50	901 a
2	wykładzina dywanowa	10,85	901
3	wykładzina dywanowa	10,75	902
4	wykładzina dywanowa	10,75	903
5	wykładzina dywanowa	10,85	904
6	wykładzina dywanowa	10,75	905
7	wykładzina dywanowa	10,75	906
8	wykładzina dywanowa	22,17	907
9	wykładzina dywanowa	10,75	908
10	wykładzina dywanowa	10,80	909
11	wykładzina dywanowa	16,33	910 a
12	wykładzina dywanowa	10,68	910
13	wykładzina dywanowa	16,51	911
14	wykładzina dywanowa	22,32	912
15	wykładzina dywanowa	16,59	913
16	wykładzina dywanowa	10,85	914
17	wykładzina dywanowa	22,19	914 a
18	wykładzina dywanowa	16,44	915
19	wykładzina dywanowa	10,75	916
20	wykładzina dywanowa	10,80	917
21	wykładzina dywanowa	10,75	918
22	wykładzina dywanowa	22,22	919

Lp	Rodzaj podłogi	Pow. Dziennego sprzątnia (m2) -	Numeracja pokoi
23	wykładzina dywanowa	21,77	920
24	wykładzina dywanowa	27,75	921 a
25	wykładzina dywanowa	22,07	921
26	wykładzina dywanowa	16,59	922
27	wykładzina dywanowa	39,20	923
		438,73	
Piętro X			
1	wykładzina dywanowa	16,57	1021 a
2	wykładzina dywanowa	33,89	1001
3	wykładzina dywanowa	21,29	1002
4	wykładzina dywanowa	22,46	1002 a
5	wykładzina dywanowa	22,37	1003 a
6	wykładzina dywanowa	16,44	1003
7	wykładzina dywanowa	16,80	1004 a
8	wykładzina dywanowa	10,85	1004
9	wykładzina dywanowa	17,14	1005
10	wykładzina dywanowa	22,27	1006
11	wykładzina dywanowa	16,50	1007
12	wykładzina dywanowa	22,56	1008
13	wykładzina dywanowa	22,42	1008 a
14	wykładzina dywanowa	22,46	1009
15	wykładzina dywanowa	10,94	1010
16	wykładzina dywanowa	10,85	1011
17	wykładzina dywanowa	10,85	1012
18	wykładzina dywanowa	10,90	1013
19	wykładzina dywanowa	16,47	1014
20	wykładzina dywanowa	10,90	1015
21	wykładzina dywanowa	16,70	1015 a
22	wykładzina dywanowa	10,90	1016
23	wykładzina dywanowa	16,70	1017
24	wykładzina dywanowa	10,99	1018
25	wykładzina dywanowa	16,56	1019
		426,78	
Piętro XI			
1	wykładzina dywanowa	22,20	1101 a
2	wykładzina dywanowa	16,54	1101
3	wykładzina dywanowa	16,59	1102
4	wykładzina dywanowa	16,63	1103
5	wykładzina dywanowa	15,54	1104
6	wykładzina dywanowa	10,85	1105
7	wykładzina dywanowa	10,80	1106
8	wykładzina dywanowa	10,90	1107
9	wykładzina dywanowa	10,80	1108
10	wykładzina dywanowa	24,44	1109
11	wykładzina dywanowa	91,23	1110
12	wykładzina dywanowa	11,01	1111
13	wykładzina dywanowa	38,53	1112 a
14	wykładzina dywanowa	22,47	1112
15	wykładzina dywanowa	10,97	1113
16	wykładzina dywanowa	10,97	1114
17	wykładzina dywanowa	10,83	1115

Lp	Rodzaj podłogi	Pow. Dziennego sprzątnia (m2) -	Numeracja pokoi
18	wykładzina dywanowa	10,83	1116
19	wykładzina dywanowa	16,67	1117
20	wykładzina dywanowa	21,90	1117 a
21	wykładzina dywanowa	10,85	1118
22	wykładzina dywanowa	28,18	1119
23	wykładzina dywanowa	16,70	1120
24	wykładzina dywanowa	10,80	1121
25	wykładzina dywanowa	11,04	1122
		478,27	
Piętro XII			
1	wykładzina dywanowa	16,57	1201 a
2	wykładzina dywanowa	22,13	1201
3	wykładzina dywanowa	22,04	1202
4	wykładzina dywanowa	15,90	1203
5	wykładzina dywanowa	27,74	1204
6	wykładzina dywanowa	105,42	1205
7	wykładzina dywanowa	44,06	1206
8	wykładzina dywanowa	25,47	1207
9	wykładzina dywanowa	10,58	1208
10	wykładzina dywanowa	10,72	1209
11	wykładzina dywanowa	10,91	1210
12	wykładzina dywanowa	10,85	1211
13	wykładzina dywanowa	10,67	1212
14	wykładzina dywanowa	16,52	1213
15	wykładzina dywanowa	16,38	1214
16	wykładzina dywanowa	16,57	1215
17	wykładzina dywanowa	33,56	1216 a
18	wykładzina dywanowa	27,96	1216
19	wykładzina dywanowa	16,69	1217
20	wykładzina dywanowa	10,61	1218
21	wykładzina dywanowa	10,89	1219
		482,24	
Piętro XIII			
1	wykładzina dywanowa	22,11	1301 a
2	wykładzina dywanowa	16,48	1301
3	wykładzina dywanowa	22,30	1301b
4	wykładzina dywanowa	22,07	1302
5	wykładzina dywanowa	22,44	1303
6	wykładzina dywanowa	22,64	1304
7	wykładzina dywanowa	16,68	1304 a
8	wykładzina dywanowa	10,43	1305
9	wykładzina dywanowa	14,22	1306
10	wykładzina dywanowa	13,78	1307a
11	wykładzina dywanowa	21,11	1307
12	wykładzina dywanowa	20,20	1307b
13	wykładzina dywanowa	17,40	1308
14	wykładzina dywanowa	15,97	1308 a
15	wykładzina dywanowa	16,59	1309
16	wykładzina dywanowa	10,87	1310
17	wykładzina dywanowa	22,35	1311
18	wykładzina dywanowa	10,78	1312

Lp	Rodzaj podłogi	Pow. Dziennego sprzątnia (m2) -	Numeracja pokoi
19	wykładzina dywanowa	10,85	1313
20	wykładzina dywanowa	10,83	1314
21	wykładzina dywanowa	16,63	1315
22	wykładzina dywanowa	16,56	1316 a
23	wykładzina dywanowa	16,52	1316
24	wykładzina dywanowa	16,46	1317
25	wykładzina dywanowa	16,45	1318
26	wykładzina dywanowa	21,96	1319
27	wykładzina dywanowa	10,89	13120
		455,57	
Piętro XIV			
1	wykładzina dywanowa	22,49	1401
2	wykładzina dywanowa	16,40	1402
3	wykładzina dywanowa	10,87	1403
4	wykładzina dywanowa	10,97	1404
5	wykładzina dywanowa	10,62	1405
6	wykładzina dywanowa	16,60	1406
7	wykładzina dywanowa	16,46	1407
8	wykładzina dywanowa	10,77	1408
9	wykładzina dywanowa	10,92	1409
10	wykładzina dywanowa	16,86	1410
11	wykładzina dywanowa	9,35	1411
12	wykładzina dywanowa	16,58	1412
13	wykładzina dywanowa	10,94	1413
14	wykładzina dywanowa	16,58	1414
15	wykładzina dywanowa	10,89	1415
16	wykładzina dywanowa	27,36	1416
17	wykładzina dywanowa	10,94	1417
18	wykładzina dywanowa	10,75	1418
19	wykładzina dywanowa	10,89	1419
20	wykładzina dywanowa	22,64	1420
21	wykładzina dywanowa	10,99	1421
22	wykładzina dywanowa	10,89	1422
23	wykładzina dywanowa	10,79	1423
24	wykładzina dywanowa	16,82	1424
25	wykładzina dywanowa	33,86	1425
26	wykładzina dywanowa	10,66	1426
27	wykładzina dywanowa	16,42	1427
28	wykładzina dywanowa	16,61	1428
29	wykładzina dywanowa	10,80	1429
		427,72	
Piętro XV			
1	wykładzina dywanowa	22,58	1501a
2	wykładzina dywanowa	16,4	1502
3	wykładzina dywanowa	22,32	1503
4	wykładzina dywanowa	10,82	1504
5	wykładzina dywanowa	10,78	1505
6	wykładzina dywanowa	10,97	1506
7	wykładzina dywanowa	10,87	1507
8	wykładzina dywanowa	22,13	1508
9	wykładzina dywanowa	12,72	1508 a

Parter	damski/męski	16,85	płytki	16,85
I	damski	13,69	płytki	26,7
	męski	13,01	płytki	
II	damski	13	płytki	26,08
	męski	13,08	płytki	
III	damski	13,23	płytki	26,32
	męski	13,09	płytki	
IV	damski	13,69	płytki	26,73
	męski	13,04	płytki	
V	damski	13,69	płytki	26,68
	męski	12,99	płytki	
VI	damski	13,69	płytki	26,68
	męski	12,99	płytki	
VII	damski	13,72	płytki	27,14
	męski	13,42	płytki	
VIII	damski	13,69	płytki	26,85
	męski	13,16	płytki	
IX	damski	15,2	płytki	29,98
	męski	14,78	płytki	
X	damski	15,17	płytki	29,59
	męski	14,42	płytki	
XI	damski	13,51	płytki	26,95
	męski	13,44	płytki	
XII	damski	13,69	płytki	27,13
	męski	13,44	płytki	
XIII	damski	13,69	płytki	27,13
	męski	13,44	płytki	
XIV	damski	13,69	płytki	27,13
	męski	13,44	płytki	
XV	damski	13,2	płytki	26,39
	męski	13,19	płytki	
Łącznik	damski/niepełnosprawnych/pom. matki z dzieckiem	14,49	Płytki/wykładzina pcv	25,72
	Męski	11,23	płytki	
Razem				450,05

Tabela 5. Wykaz ciągów komunikacyjnych w budynku przy ul. Jagiellończyka 8

WYKAZ OBSZARÓW DO SPRZĄTANIA				
Korytarze, hole windowe, przedsionki, klatki schodowe - Jagiellończyka 8				
Piętro	Rodzaj pomieszczenia	Pow. dziennego sprzątnia (m²)	Rodzaj podłogi	Pow. dziennego sprzątnia (m²) łącznie piętra
Parter	Wejście / wiatrołap	13,33	Gres/terakota	124,37
	Hol przy portierni	33,34	Gres/terakota	
	Hol windowy	34,36	Gres/terakota	
	Korytarz od wyjścia ewakuacyjnego nr 13 do archiwum nr 0,03	34,09	Gres/terakota	
	Wejście VIP	9,25	Gres/terakota	
I piętro	Korytarz (przy sali 101)	15,95	wykładzina pcv i dywanowa	92,33
	Hol windowy	35,04	wykładzina pcv	

	Klatka schodowa	17,98	lastryko	
		17,98	lastryko	
	Przedsionki	2,76	lastryko	
		2,62	lastryko	
II Piętro	Korytarz 2	72,42	wykładzina pcv	176,35
	Korytarz 3	29,66	wykładzina pcv	
	Hol windy	32,73	wykładzina pcv	
	Klatka schodowa	17,98	lastryko	
		17,98	lastryko	
	Przedsionki	2,79	lastryko	
		2,79	lastryko	
III piętro	Korytarz	95,80	wykładzina pcv	169,86
	Hol windy	32,52	wykładzina pcv	
	Klatka schodowa	17,98	lastryko	
		17,98	lastryko	
	Przedsionki	2,79	lastryko	
		2,79	lastryko	
IV piętro	Korytarz	88,49	wykładzina pcv	162,02
	Hol windy	31,99	wykładzina pcv	
	Klatka schodowa	17,98	lastryko	
		17,98	lastryko	
	Przedsionki	2,79	lastryko	
		2,79	lastryko	
V piętro	Korytarz	156,10	wykładzina pcv	232,97
	Hol windy	35,33	wykładzina pcv	
	Klatka schodowa	17,98	lastryko	
		17,98	lastryko	
	Przedsionki	2,79	lastryko	
		2,79	lastryko	
VI piętro	Korytarz	156,35	wykładzina pcv	233,22
	Hol windy	35,33	wykładzina pcv	
	Klatka schodowa	17,98	lastryko	
		17,98	lastryko	
	Przedsionki	2,79	lastryko	
		2,79	lastryko	
VII piętro	Korytarz 1	122,94	wykładzina pcv	223,76
	Korytarz 2	25,23	wykładzina pcv	
	Hol windy	34,05	wykładzina pcv	
	Klatka schodowa	17,98	lastryko	
		17,98	lastryko	
	Przedsionki	2,79	lastryko	
		2,79	lastryko	
VIII piętro	Korytarz	156,57	wykładzina pcv	232,16
	Hol windy	34,05	wykładzina pcv	
	Klatka schodowa	17,98	lastryko	
		17,98	lastryko	
	Przedsionki	2,79	lastryko	
		2,79	lastryko	
IX piętro	Korytarz	156,14	wykładzina pcv	233,00
	Hol windy	35,32	wykładzina pcv	
	Klatka schodowa	17,98	lastryko	
		17,98	lastryko	
	Przedsionki	2,79	lastryko	
		2,79	lastryko	
X piętro	Korytarz 1	78,11	wykładzina pcv	231,39
	Korytarz 2	77,05	wykładzina pcv	
	Hol windy	34,69	wykładzina pcv	

	Klatka schodowa	17,98	lastryko	
		17,98	lastryko	
	Przedsionki	2,79	lastryko	
		2,79	lastryko	
XI piętro	Korytarz	123,97	wykładzina pcv	200,84
	Hol windy	35,33	wykładzina pcv	
	Klatka schodowa	17,98	lastryko	
		17,98	lastryko	
	Przedsionki	2,79	lastryko	
		2,79	lastryko	
XII piętro	Korytarz	117,31	wykładzina pcv	194,18
	Hol windy	35,33	wykładzina pcv	
	Klatka schodowa	17,98	lastryko	
		17,98	lastryko	
	Przedsionek	2,79	lastryko	
		2,79	lastryko	
XIII piętro	Korytarz	141,82	wykładzina pcv	218,41
	Hol windy	35,05	wykładzina pcv	
	Klatka schodowa	17,98	lastryko	
		17,98	lastryko	
	Przedsionki	2,79	lastryko	
		2,79	lastryko	
XIV piętro	Korytarz	161,65	wykładzina pcv	237,58
	Hol windy	34,39	wykładzina pcv	
	Klatka schodowa	17,98	lastryko	
		17,98	lastryko	
	Przedsionek	2,79	lastryko	
		2,79	lastryko	
XV piętro	Korytarz	125,03	wykładzina pcv	200,96
	Hol windy	34,39	wykładzina pcv	
	Klatka schodowa	17,98	lastryko	
		17,98	lastryko	
	Przedsionki	2,79	lastryko	
		2,79	lastryko	
XVI piętro	Klatka schodowa	17,52	lastryko	32,05
		14,53	lastryko	
XVII piętro	Klatka schodowa	12,88	lastryko	12,88
Łącznik parter	Klatka schodowa parter	19,94	gres	19,94
Łącznik I piętro	Klatka schodowa piętro	28,13	gres	49,90
	przedsionek	2,57	gres	
	korytarz	5,86	gres	
	Klatka schodowa zewnętrzna	13,34	beton	
Razem:				3278,17

Tabela 6. Wykaz wyposażenia pomieszczeń biurowych w budynku przy ul. Jagiellończyka 8

L.p.	Wyposażenie	Ilość / m ²
1	Okna - mycie jednostronne (wymiar okna 1,85 x 1,15m)	1344szt. / 2849,28 m ²
2	Okna - mycie dwustronne - parter	105,54 m ²
3	Okna - mycie dwustronne - I piętro (sala 101 / foyer)	55,31 m ²
4	Powierzchnia przeszkleń drzwi (parter / I piętro)	29,58 m ²

5	Żaluzje poziome (kancelaria, biuro obsługi, portiernia, sala 101)	52,05 m ² + 55,31 m ²
6	Kosze na śmieci (worki)	320
7	Niszczone	80
8	Lustra	150
9	Łącznik- powierzchnia przeszkleń drzwi	25,55 m ²
10	Okna łącznik – mycie jednostronne	123,51 m ²

Tabela 7. Wykaz asortymentu i pojemników koniecznych do uzupełniania w łazienkach w budynku przy ul. Jagiellończyka 8.

Lp.	Asortyment / wyposażenie	I. szt.
1	Pojemniki na ręczniki papierowe typu „zz”	32
2	Suszarki	5
3	Pojemniki na papier toaletowy	80
4	Pojemniki na mydło	64
5	Pojemniki na mydło w pianie	3
5	Kosze na śmieci (worki) (łazienki)	125
6	Umywalki	67
7	Zlewozmywak (łazienka)	24
8	Sedesy	81
9	Pisuary	20

Wymagania dotyczące sposobu realizacji usług sprzątania pomieszczeń, ciągów komunikacyjnych i łazienek w budynkach przy ul. Jagiellończyka 8 w Gorzowie Wlkp.

- Pomieszczenia biurowe, sale narad i pomieszczenia plombowane w budynku przy ul. Jagiellończyka 8 w Gorzowie Wlkp. sprzątane będą od poniedziałku do piątku w dni robocze:
 - po godz. 15:30 - po zakończeniu pracy użytkowników poszczególnych pomieszczeń do efektywnego zakończenia w tym samym dniu roboczym;
 - w godzinach pracy urzędu – pomieszczenia plombowane (wg wykazu, ok 110 pomieszczeń), które muszą być sprzątane w obecności pracownika odpowiedzialnego za pomieszczenie.
- Wykonawca zapewni jedną osobę do bieżącego utrzymania czystości w budynku przy ul. K. Jagiellończyka 8 w godzinach funkcjonowania urzędu. Pracownik winien na bieżąco kontrolować czystość korytarzy, wind, sanitariatów, klatek schodowych oraz pomieszczeń biurowych, a w przypadku powstania zabrudzeń, niezwłocznie je usuwać. Do zadań pracownika należy uzupełnianie braków papieru toaletowego, ręczników papierowych, mydła w pomieszczeniach sanitarnych oraz reagowanie w sytuacjach nagłych - rozlanie, rozsypanie substancji.
- Wymagania Zamawiającego dla artykułów higienicznych:
 - ręczniki papierowe białe o bezspornie dobrej jakości, dostosowane do pojemników typu „zz” (nie będą się rwały podczas wyciągania z podajników).
 - papier toaletowy biały o szerokości 9cm, średnica rolki 19cm.
- Zamawiający wyznaczy osobę upoważnioną do kontaktów z pracownikiem Wykonawcy w celu wyznaczenia zakresu bieżących zadań.
- Pomieszczenia ciągów komunikacyjnych, łazienek oraz ciągów komunikacyjnych plombowanych w budynku przy ul. Jagiellończyka 8 w Gorzowie Wlkp. – sprzątane będą od poniedziałku do piątku w dni robocze:
 - w godzinach pracy urzędu – ciągi komunikacyjne plombowane, które muszą być sprzątane w obecności pracowników odpowiedzialnych za pomieszczenie,
 - po godz. 15:30 - do efektywnego zakończenia w tym samym dniu roboczym - powierzchnia komunikacji i łazienek,
 - w godzinach pracy urzędu - bieżące uzupełnianie mydła w pojemnikach, papieru toaletowego, ręczników papierowych wraz z utrzymaniem czystości w pomieszczeniach łazienek.

6. Pomieszczenia zlokalizowane na IV piętrze budynku, zajmowane są przez Centrum Powiadamiania Ratunkowego oraz Dyspozytorni Medycznej. Praca tam prowadzona jest w systemie zmianowym 24h / dobę. Należy przewidzieć zwiększoną ilość zapotrzebowania na środki czystości, papier toaletowy i ręczniki papierowe. Sprzątanie wyznaczonych pomieszczeń odbywać się będzie dwukrotnie w ciągu doby w dni pracy urzędu oraz jednokrotnie w soboty, niedziele i święta zgodnie z harmonogramem.
7. W pomieszczeniach kuchennych 202, 400d, 409 należy przewidzieć dodatkowe ręczniki papierowe.

Tabela 8. Harmonogram dodatkowego sprzątania pomieszczeń na piętrze 4.

L.p.	Pomieszczenia objęte dodatkowym sprzątaniem	Godziny I sprzątania od poniedziałku do piątku	Godziny II sprzątania od poniedziałku do piątku	Godziny sprzątania w soboty, niedziele i święta
1.	Nr. 400, 402, 400d, 400e, 409, 410, 411	od 7:00 do 12:00	od 19:00 do 23:00	Od 7:00 do 19:00
2.	WC damski, męski IV piętro	od 7:00 do 12:00	od 19:00 do 23:00	Od 7:00 do 19:00

Tabela 9. Wykaz czynności i częstotliwość ich wykonywania w pomieszczeniach w budynku przy ul. Jagiellończyka 8

L.p.	Opis czynności	Częstotliwość wykonywania	
		w tygodniu	inna
1	Usuwanie nieczystości z biurek	2	- 400, 402, 400d, 400e, 409, 410, 411 7x w tygodniu zgodnie z tabelą 8; portiernia, poligrafia, sekretariaty i gabinety Dyrektorów Wydziałów i Biur - 5 x w tygodniu
2	Usuwanie nieczystości ze stołów w salach konferencyjnych	5	
3	Opróżnianie koszy na śmieci	3 (w dniu sprzątania pokoju i w każdy piątek)	- 400, 402, 400d, 400e, 409, 410, 411 7x w tygodniu zgodnie z tabelą 8; portiernia, poligrafia, sekretariaty i gabinety Dyrektorów Wydziałów i Biur - 5 x w tygodniu
4	Kontrolowanie zamknięć okien i drzwi oraz wyłączenia światła (po zakończeniu sprzątania)	5	
5	Mycie zlewozmywaków i blatów w aneksach kuchennych (w pokojach socjalnych)	5	
6	Mycie frontów w meblach kuchennych w pomieszczeniach socjalnych		1 raz w miesiącu
7	Mycie szafek z koszem na śmieci w pomieszczeniach socjalnych	1	

L.p.	Opis czynności	Częstotliwość wykonywania	
		w tygodniu	inna
8	Portiernia: mycie blatu oraz biurka zamontowanego na portierni, wycieranie kurzu powstałego na monitorach, odkurzanie	5	
9	Wycieranie kurzu w szafie zamontowanej na portierni	1	
10	Odkurzanie powierzchni podłóg	2	- 400, 402, 400d, 400e, 409, 410, 411 7x w tygodniu zgodnie z tabelą 8; portiernia, poligrafia, sekretariaty, gabinety Dyrektorów Wydziałów i Biur, pomieszczenia socjalne, sala 1510 - 5 x w tygodniu
11	Mycie powierzchni podłogowych - (bez wykładzin i dywanów) środkami czyszczącymi przeznaczonymi do danego rodzaju podłogi.	2	400, 402, 400d, 400e, 409, 410, 411 7x w tygodniu zgodnie z tabelą 8
12	Usuwanie nieczystości z mebli, lamp biurkowych, półek, wieszaków, telefonów.	2	400, 402, 400d, 400e, 409, 410, 411 7x w tygodniu zgodnie z tabelą 8; portiernia, poligrafia, sekretariaty, gabinety Dyrektorów Wydziałów i Biur, pomieszczenia socjalne - 5 x w tygodniu
13	Usuwanie nieczystości z monitorów, klawiatur, drukarek	2	400, 402, 400d, 400e, 409, 410, 411 7x w tygodniu zgodnie z tabelą 8; portiernia, poligrafia, sekretariaty, gabinety Dyrektorów Wydziałów i Biur - 5 x w tygodniu
14	Usuwanie nieczystości z obrazów, urządzeń radiowych, telewizorów, godła, polerowanie	1	
15	Czyszczenie i konserwacja powierzchni mebli	1	

L.p.	Opis czynności	Częstotliwość wykonywania	
		w tygodniu	inna
16	Czyszczenie i mycie drzwi (szyb, klamek, szyldów, napisów) i ościeżnic		1 raz w miesiącu
17	Odkurzanie mebli tapicerowanych (fotele obrotowe i krzesła)	1	
18	Mycie parapetów okiennych	1	
19	Mycie: kloszy, opraw oświetleniowych, kratk wentylacyjnych	1 raz w roku (XI-XII)	
20	Pranie wykładzin dywanowych	1 raz w roku (XI-XII)	
21	Mycie okien wewnątrz budynku wraz z ościeżnicami – mycie jednostronne okien (piętra	1 raz w roku (XI-XII)	
22	Usuwanie pajęczyn	na bieżąco (wg potrzeb)	
23	Mycie okien wewnątrz budynku wraz z ościeżnicami – mycie dwustronne okien (piętra od	na bieżąco (wg potrzeb)	
24	Mycie żaluzji poziomych (portiernia, Punkt Obsługi Klienta, sala 101)	na bieżąco (wg potrzeb)	
25	Mycie powierzchni szklanych na kondygnacji parteru (drzwi w wiatrołapie, drzwi na holu windowym, drzwi w kancelarii)	na bieżąco (wg potrzeb)	
26	Wymiana worków plastikowych w koszach na śmieci	na bieżąco (wg potrzeb)	
27	Mycie koszy na śmieci	na bieżąco (wg potrzeb)	
28	Opróżnianie pojemników niszczarek z dokumentów (z wymianą worków plastikowych)	na bieżąco (wg potrzeb)	
29	Usuwanie plam i innych zabrudzeń powstałych na wykładzinach i dywanach, meblach i urządzeniach	na bieżąco (wg potrzeb)	
30	Mycie urządzeń kuchennych typu lodówka, mikrofalówka (odpowiednim środkiem do danego rodzaju czyszczonej powierzchni)	na bieżąco (wg potrzeb)	
31	Zgłaszanie wszelkich zauważonych usterek poprzez sporządzanie stosownych notatek w dzienniku usterek przechowywanym na portierni budynku przy ul. Jagiellończyka 8 lub w przypadku poważnych awarii niezwłocznie telefonicznie wyznaczonemu pracownikowi Zamawiającego.	niezwłocznie po wystąpieniu	

Tabela 10. Wykaz czynności i częstotliwość ich wykonywania w ciągach komunikacyjnych w budynku przy ul. Jagiellończyka 8

L.p.	Opis czynności	Częstotliwość wykonywania	
		w tygodniu	Inna
POWIERZCHNIA KOMUNIKACJI			
1	Odkurzanie / zamiatanie powierzchni podłóg	5	
2	Mycie powierzchni podłóg (środkami przeznaczonymi do danego rodzaju podłogi)	5	
3	Konserwacja wraz z polerowaniem powierzchni podłóg (środkami przeznaczonymi do danego rodzaju podłogi – pasta typu sidolux)		1 raz w miesiącu

4	Zamiatanie i mycie schodów oraz klatek schodowych	1	
5	Oczyszczanie wycieraczek znajdujących się w przy wejściach do budynku	na bieżąco (wg potrzeb)	
6	Wycieranie poręczy oraz balustrad schodów (z użyciem odpowiedniego środka do mycia)	1	
7	Usuwanie pajęczyn	na bieżąco (wg potrzeb)	
8	Mycie i usuwanie nieczystości wewnątrz wind (podłoga, sufit, ściany wraz z polerowaniem luster)	5	
9	Mycie i usuwanie nieczystości z drzwi wind (od strony korytarza), odkurzanie wejścia do wind	5	
10	Usuwanie nieczystości z mebli na korytarzach (stoły, krzesła, regały) oraz obudowy urządzeń technicznych tj. hydranty, szyby wentylacyjne)	1	
11	Czyszczenie i mycie drzwi, ościeżnic i klamek	1	
12	Zgłaszanie wszelkich usterek poprzez sporządzanie stosownych notatek w dzienniku usterek przechowywanym na portierni budynku przy ul. Jagiellończyka 8 lub w przypadku poważnych awarii niezwłocznie telefonicznie wyznaczonemu pracownikowi Zamawiającego.	niezwłocznie po wystąpieniu	

Tabela 11. Wykaz czynności i częstotliwość ich wykonywania w łazienkach w budynku przy ul. Jagiellończyka 8

Załącznik nr 1: Wykaz czynności i częstotliwość ich wykonywania w łazienkach w budynku przy ul. Jagiellończyka 8			
L.p.	Opis czynności	Częstotliwość wykonywania	
		w tygodniu	inna
POMIESZCZENIA POMOCNICZE - ŁAZIENKI			
1	Mycie, czyszczenie i dezynfekowanie wszystkich klamek, urządzeń sanitarnych (umywalki, miski i deski ustępowe, baterie, pisuary, armatura i inne akcesoria) oraz zabezpieczanie przed ewentualnym wystąpieniem kamienia	5	
2	Mycie glazury i terakoty (oraz zabezpieczanie przed ewentualnym wystąpieniem kamienia)	5	
3	Mycie i polerowanie luster, powierzchni błyszczących (chromowanych), itp.	5	
4	Opróżnianie i mycie koszy na śmieci (z wymianą worków plastikowych)	5	
5	Czyszczenie i mycie drzwi (szyb, sztyldów, napisów) i ościeżnic	1	
6	Uzupełnianie papieru toaletowego, ręczników papierowych, pojemników z mydłem / pianą.	na bieżąco (wg potrzeb)	
7	Czyszczenie pojemników na papier toaletowy, ręczniki papierowe, mydło, suszarek do rąk, udrażnianie pojemników na mydło.	na bieżąco (wg potrzeb)	
8	Zalewanie krętek podłogowych - odpływowych wodą - Zabrania się wylewania wody wpuszczanej do krętek odpływowych na terakotę podłogową	na bieżąco (wg potrzeb)	
9	Zgłaszanie wszelkich usterek poprzez sporządzanie stosownych notatek w dzienniku usterek przechowywanym na portierni budynku przy ul. Jagiellończyka 8 lub w przypadku poważnych awarii niezwłocznie telefonicznie wyznaczonemu pracownikowi Zamawiającego.	niezwłocznie po wystąpieniu	

10	Mycie: opraw oświetleniowych, krat/włotów wentylacyjnych		co 6 miesięcy
----	----------------------------------------------------------	--	---------------

3. Wymagania dotyczące sprzątnia dachu w siedzibie LUW

Usługa sprzątnia dachu wykonywana jest cyklicznie – 4 razy w roku z wyłączeniem okresu zimowego. Powierzchnia dachu wynosi 568m². Zakres prac obejmuje usunięcie wszystkich zanieczyszczeń tj: ptasie odchody, gniazda, liście itd. z powierzchni dachu oraz wpustów dachowych, aby nie dopuścić do utworzenia warstwy humusu ;lub zatkania odpływu. Prace muszą być wykonywane środkami umożliwiającymi czyszczenie powierzchni wykonanych z membrany hydroizolacyjnej WEBER DRY PUR SEAL. Przed rozpoczęciem prac wykonawca musi zgłosić wszystkie usterki sprzątnianej powierzchni. Awaryjne urządzenia odprowadzania wody z dachu i jej filtrowania, wykonawca zgłasza natychmiast po ich stwierdzeniu. Nadmiar nieczystości musi zostać zebrany do worka/pojemnika i zlikwidowany w sposób dopuszczalny obowiązującymi przepisami sanitarnymi. Prace nie mogą powodować zakłóceń w pracy urzędu.

Pracownicy wykonujący usługę sprzątnia dachu muszą posiadać odpowiednie kwalifikacje i bezwzględnie przestrzegać przepisów BHP i sanitarnych.

Niedopuszczalne jest:

1. Wprowadzenie do systemu odwodnienia dachu zanieczyszczeń zgromadzonych na dachu powodując zatkanie instalacji,
2. Zdejmowanie koszy filtrujących zainstalowanych na wpustach podczas i po zabiegu,
3. Czyszczenie lub zanieczyszczenie powierzchni dachu, które mogłyby w sposób mechaniczny uszkodzić powierzchnię dachu,
4. Czyszczenie dachu niedozwolonymi środkami, które nie mogą być wprowadzane do miejskiej kanalizacji deszczowej lub mogącymi uszkodzić powierzchnię dachu,
5. Usuwanie zgromadzonych na dachu nieczystości przez ich zrzucenie lub zmiatanie z powierzchni dachu na zewnątrz budynku,
6. Wykonywanie prac podczas niebezpiecznych warunków atmosferycznych (silne opady deszczu, wiatr, oblodzenie, itp.)

4. Wykaz usług sprzątnia pomieszczeń w budynku Poczty Polskiej S.A. przy ul. Jagiellończyka 4 zajmowanych przez Wojewódzki Zespół Orzekania o Niepełnosprawności,

Tabela 12. Zestawienie powierzchni podlegającej sprzątniu w budynku przy ul. Jagiellończyka 4

L.p.	Rodzaj powierzchni podlegającej sprzątniu	Ogólna powierzchnia [m ²]
1	pomieszczenia biurowe	289,16
2	ciągi komunikacyjne	30,50
3	łazienki	26,70
4	magazyn	9,30
5	pomieszczenie socjalne	12,60
Razem:		368,26

Tabela 13. . Wykaz pomieszczeń biurowych w budynku przy ul. Jagiellończyka 4.

Lp	Rodzaj podłogi	Pow. Dziennego sprzątnia (m2) -	Numeracja pokoi
1	Sala obsługi – marmur/granit	60,28	47
2	Wykładzina dywanowa	42,70	48
3	Wykładzina dywanowa	43,60	49
4	Wykładzina dywanowa	15,00	31
5	Wykładzina dywanowa	30,50	32
6	Wykładzina pcv	28,98	53A
7	Wykładzina dywanowa	40,90	60
8	Wykładzina dywanowa	27,20	61
	Razem	289,16	

Tabela 14. Wykaz łazienek w budynku przy ul. Jagiellończyka 4

Lp	Rodzaj podłogi	Pow. Dziennego sprzątnia (m2) -	Numeracja pokoi
1	Płytki	7,50	33
2	Płytki	9,20	34
3	Płytki, wykładzina pcv w kabinach	10,00	57
	Razem	26,70	

Tabela 15. Wykaz ciągów komunikacyjnych w budynku przy ul. Jagiellończyka 4

Lp	Rodzaj podłogi	Pow. Dziennego sprzątnia (m2) -	Numeracja pokoi
1	Wykładzina pcv	5,20	8a
2	Płytki	25,30	59
	Razem	30,50	

Tabela 16. Wykaz pomieszczeń dodatkowych w budynku przy ul. Jagiellończyka 4

Lp	Rodzaj podłogi	Pow. Dziennego sprzątnia (m2) -	Numeracja pokoi
1	Wykładzina pcv	9,30	50 (magazyn)
2	Wykładzina pcv	5,60	51 (pomieszczenie socjalne)
3	Wykładzina pcv	7,00	58 (pomieszczenie socjalne)
	Razem	21,90	

Tabela 17. Wykaz wyposażenia pomieszczeń biurowych w budynku przy ul. Jagiellończyka 4

L.p.	Wyposażenie	Ilość / m ²
1	Okna - mycie jednostronne	13 x 6,9 m ²
2	Powierzchnia przeszkleń drzwi i ścianek	5,75 m ²
3	Kosze na śmieci (worki)	16
4	Niszczone	4

Tabela 18. Wykaz asortymentu i pojemników koniecznych do uzupełniania w łazienkach w budynku przy ul. Jagiellończyka 4

Lp.	Asortyment / wyposażenie	I. szt.
1	Pojemniki na ręczniki papierowe typu „zz”	4
2	Pojemniki na papier toaletowy	3
3	Pojemniki na mydło	4
4	Kosze na śmieci (worki)	4
5	Umywalki	3
6	Sedesy	3
8	Pisuary	2
9	Lustra	3

Wymagania dotyczące sposobu realizacji usług sprzątania pomieszczeń, ciągów komunikacyjnych i łazienek w budynkach przy ul. Jagiellończyka 4 w Gorzowie Wlkp.

8. Pomieszczenia Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w budynku przy ul. Jagiellończyka 4 w Gorzowie Wlkp. sprzątane będą od poniedziałku do piątku w dni robocze w godzinach pracy urzędu:
9. Zamawiający wyznaczy osobę upoważnioną do kontaktów z pracownikiem Wykonawcy w celu wyznaczenia zakresu bieżących zadań.
3. Zgłaszanie wszelkich zauważonych usterek i awarii telefonicznie lub na adres email wyznaczonemu pracownikowi Zamawiającego.

Tabela 19. Wykaz czynności i częstotliwość ich wykonywania w pomieszczeniach biurowych i socjalnych w budynku przy ul. Jagiellończyka 4

L.p.	Opis czynności	Częstotliwość wykonywania	
		w tygodniu	inna
1	Usuwanie nieczystości z biurek i stołów	2	5 razy w tygodniu pomieszczenie: 31
2	Opróżnianie koszy na śmieci	2	5 razy w tygodniu pomieszczenie: 31
3	Kontrolowanie zamknięć okien i drzwi oraz wyłączenia światła (po zakończeniu sprzątania pomieszczenia)	5	
4	Mycie zlewozmywaka, stołu i blatu w pomieszczeniach socjalnych	5	
5	Odkurzanie powierzchni podłóg	2	5 razy w tygodniu pomieszczenia: 31, 47, 51, 58
6	Mycie powierzchni podłogowych - (bez wykładzin i dywanów) środkami czyszczącymi przeznaczonymi do danego rodzaju podłogi.	2	5 razy w tygodniu pomieszczenie 47 i 51, 58
7	Usuwanie nieczystości z mebli, lamp biurkowych, półek, wieszaków, telefonów.	2	5 razy w tygodniu pomieszczenie: 31
8	Usuwanie nieczystości z monitorów, klawiatur, drukarek	2	5 razy w tygodniu pomieszczenie: 31
9	Usuwanie nieczystości z obrazów, urządzeń radiowych, telewizorów, godła, polerowanie lusterek itp.	1	
10	Czyszczenie i konserwacja powierzchni mebli	1	
11	Czyszczenie i mycie drzwi (szyb, klamek, szyldów, napisów) i ościeżnic		1 raz w miesiącu

L.p.	Opis czynności	Częstotliwość wykonywania	
		w tygodniu	inna
12	Odkurzanie mebli tapicerowanych (fotele obrotowe, krzesła, sofy, siedziska)	1	
13	Mycie parapetów okiennych	1	
14	Czyszczenie krątek wentylacyjnych zamontowanych w ścianach do wysokości 1,5m		1 x miesiąc
15	Mycie kaloryferów	1 raz w roku (XI-XII)	
16	Mycie: kloszy, opraw oświetleniowych, krątek wentylacyjnych	1 raz w roku (XI-XII)	
17	Pranie wykładzin dywanowych	1 raz w roku (XI-XII)	
18	Mycie okien wewnątrz budynku wraz z ościeżnicami – mycie jednostronne okien	1 raz w roku (XI-XII)	
19	Usuwanie pajęczyn	na bieżąco (wg potrzeb)	
20	Wymiana worków plastikowych w koszach na śmieci	na bieżąco (wg potrzeb)	
21	Mycie koszy na śmieci	na bieżąco (wg potrzeb)	
22	Opróżnianie pojemników niszczarek z dokumentów (z wymianą worków plastikowych)	na bieżąco (wg potrzeb)	
23	Usuwanie plam i innych zabrudzeń powstałych na wykładzinach i dywanach, meblach i urządzeniach	na bieżąco (wg potrzeb)	
24	Mycie urządzeń kuchennych typu lodówka, mikrofalówka (odpowiednim środkiem do danego rodzaju czyszczonej powierzchni)	na bieżąco (wg potrzeb)	
25	Mycie frontów w meblach kuchennych i szafki z koszem na śmieci	1 raz w miesiącu	

Tabela 20. Wykaz czynności i częstotliwość ich wykonywania w ciągach komunikacyjnych w budynku przy ul. Jagiellończyka 4

załącznik nr 4

L.p.	Opis czynności	Częstotliwość wykonywania	
		w tygodniu	Inna
POWIERZCHNIA KOMUNIKACJI			
1	Odkurzanie / zmiatanie powierzchni podłóg	5	
2	Mycie powierzchni podłóg (środkami przeznaczonymi do danego rodzaju podłogi)	5	
3	Konserwacja wraz z polerowaniem powierzchni podłóg (środkami przeznaczonymi do danego rodzaju podłogi – pasta typu sidolux)		1 raz w miesiącu
4	Usuwanie pajęczyn	na bieżąco (wg potrzeb)	
5	Czyszczenie i mycie drzwi, ościeżnic i klamek	1	

Tabela 21. Wykaz czynności i częstotliwość ich wykonywania w łazienkach w budynku przy ul. Jagiellończyka 4

Tabela 21. Wykaz czynności i częstotliwość ich wykonywania w łazienkach w budynku przy ul. Jagiellońskiej 4			
L.p.	Opis czynności	Częstotliwość wykonywania	
		w tygodniu	inna
POMIESZCZENIA POMOCNICZE - ŁAZIENKI			

1	Mycie, czyszczenie i dezynfekowanie wszystkich klamek, urządzeń sanitarnych (umywalki, miski i deski ustępowe, baterie, pisuary, armatura i inne akcesoria) oraz zabezpieczanie przed ewentualnym wystąpieniem kamienia	5	
2	Mycie glazury i terakoty (oraz zabezpieczanie przed ewentualnym wystąpieniem kamienia)	5	
3	Mycie i polerowanie lusterek, powierzchni błyszczących (chromowanych), itp.	5	
4	Opróżnianie i mycie koszy na śmieci (z wymianą worków plastikowych)	5	
5	Uzupełnianie mydła w pojemnikach, papieru toaletowego, ręczników papierowych	5	
6	Czyszczenie i mycie drzwi (szyb, sztyldów, napisów) i ościeżnic	1	
7	Czyszczenie pojemników na papier toaletowy, ręczniki papierowe, mydło, suszarki do rąk, udrażnianie pojemników na mydło.	na bieżąco (wg potrzeb)	
8	Zalewanie krętek podłogowych - odpływowych wodą - Zabrania się wylewania wody wpuszczanej do krętek odpływowych na terakotę podłogową	na bieżąco (wg potrzeb)	
9	Mycie: opraw oświetleniowych, krętek/włotów wentylacyjnych		co 6 miesięcy

5. Wymagania dotyczące sposobu realizacji usług utrzymania czystości i konserwacji terenów zielonych na posesjach przynależnych do budynków przy ul. Jagiellończyka 8 , ul. Grottgera 25b i ul. Okólnej 2 w Gorzowie Wlkp.

Tabela 22. Wykaz powierzchni terenów zewnętrznych zlokalizowanych na terenie nieruchomości przy ul. Jagiellończyka 8, ul. Grottgera 25b i Okólnej 2

Wykaz powierzchni terenów zewnętrznych zlokalizowanych na terenie nieruchomości przy ul. Jagiellończyka 8, ul. Grottgera 25b i Okólnej 2		
Jagiellończyka 8		pow. m ²
1	Teren	8584 m ²
Grottgera 25b		
1	Teren	158,4 m ²
Okólna 2		
1	Teren	480,6 m ²
łącznie		9223 m²

Prace porządkowe na terenie nieruchomości wykonywane będą od poniedziałku do piątku w dni robocze od godz. 6.00 do efektywnego zakończenia w tym samym dniu roboczym. Wyjątek stanowi wykonywanie prac związanych z okresem zimowym - opady śniegu, gradu, mroźnego deszczu lub ujemne temperatury. W przypadku gdy w okresie zimowym wystąpią ww. okoliczności Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) kompleksowego wykonania prac - od poniedziałku do piątku w dni robocze w czasie godzin pracy Zamawiającego, natomiast do godziny 7.30 wymaga się bezwzględnie udrożnienia wszystkich ciągów komunikacyjnych, schodów, podestów, podjazdów zapewniając dostęp do budynków,

- b) w dni wolne od pracy - do zapewnienia udrożnienia wszystkich ciągów komunikacyjnych, schodów, podestów, podjazdów zapewniając dostęp do budynków.
- c) Teren Archiwum przy ul. Grottgera 25b będzie sprzątny dwa razy w miesiącu wg potrzeb.
- d) Chodnik miejski i trawnik przy ul. Okólnej 2 będzie sprzątny na bieżąco według potrzeb.

Tabela 23. Wykaz czynności i częstotliwość ich wykonywania na terenie nieruchomości przy ul. Jagiellończyka 8

L.p.	Opis czynności	Częstotliwość wykonywania
ul. Jagiellończyka 8		
1	zamiatanie chodników, ciągów pieszo-jezdnych (w tym chodnik miejski przed posesją), jezdni oraz parkingów (z wyłączeniem parkingu żużlowego),	na bieżąco (wg potrzeb)
2	usuwanie wszelkich zanieczyszczeń (w tym liści) ze schodów, chodników, ciągów pieszo-jezdnych, jezdni oraz parkingów	na bieżąco (wg potrzeb)
3	koszenie trawników wraz z usunięciem skoszonej trawy, którą należy zgrabić najpóźniej na drugi dzień, natomiast wywiezienie musi nastąpić najpóźniej w ciągu dwóch dni od dnia jej skoszenia,	co 4 tygodnie w sezonie, a w okresie wzmożonego wzrostu co dwa tygodnie lub odpowiednio od warunków atmosferycznych
4	podlewanie trawników i nasadzeń m.in. drzew, krzewów	stosownie do warunków atmosferycznych - w celu utrzymania zieleni w należytym stanie
5	mycie ławek, stojaków na rowery, tablic, szlabanów, gablot zewnętrznych	na bieżąco (wg potrzeb)
6	pielenie, grabienie, odchwaszczanie terenów zielonych oraz usuwanie zieleni z terenów utwardzonych m.in. usuwanie trawy występującej między płytami chodnikowymi itp.	na bieżąco (wg potrzeb)
7	usuwanie wszelkich zanieczyszczeń z terenów zielonych	na bieżąco (wg potrzeb)
8	zasilanie nawozem trawników oraz nasadzeń	na bieżąco (wg potrzeb)
9	dosiewanie trawy	na bieżąco (wg potrzeb)
10	przycinanie krzewów, drzew i żywopłotów wraz z wywozem gałęzi oraz powstałych ścinek	według potrzeb
11	grabienie liści z trawników wraz z ich usunięciem	na bieżąco (wg potrzeb)
12	opróżnianie i mycie koszy na śmieci wraz z wymianą worków	na bieżąco (wg potrzeb)
13	zachowanie w czystości kratek odpływowych zlokalizowanych na parkingu	na bieżąco (wg potrzeb)
14	Mycie zadaszenia szklanego (wejście główne 235 m ² , wejście na elewacji północnej – 60 m ²) – mycie szyb, konstrukcji. Udrażnianie odpływów wody opadowej (ranny pionowe i poziome).	raz w miesiącu
PRACE ZWIĄZANE Z OKRESEM ZIMOWYM		
15	oczyszczanie ze śniegu, lodu i błota, schodów, chodników, ciągów pieszo-jezdnych (w tym chodnik miejski przed posesją), jezdni oraz parkingów wraz z przymowaniem śniegu po opadach (składowanie śniegu poza krzewami)	natychmiast po wystąpieniu opadów
16	usuwanie śliskości z chodników, ciągów pieszo-jezdnych (w tym chodnik miejski przed posesją), jezdni oraz parkingów	na bieżąco

L.p.	Opis czynności	Częstotliwość wykonywania
	poprzez posypywanie piaskiem lub solą	
17	usuwanie śliskości ze schodów, ciągów komunikacyjnych poprzez posypywanie odpowiednim środkiem (sól, piasek)	na bieżąco
18	odśnieżanie zadaszona szklanego (wejście główne 235 m ² , wejście na elewacji północnej – 60 m ²) – mycie szyb, konstrukcji udrażnianie odpływów wody opadowej	na bieżąco

Tabela 24. Wykaz czynności i częstotliwość ich wykonywania na terenie nieruchomości przy ul. Grottgera 25b

L.p.	Opis czynności	Częstotliwość wykonywania
ul. Grottgera 25b		
1	zamiatanie chodników, jezdni oraz parkingów	co 2 tygodnie (wg potrzeb)
2	usuwanie wszelkich zanieczyszczeń (w tym liści) ze schodów, chodników, jezdni oraz parkingów	co 2 tygodnie (wg potrzeb)
3	koszenie trawników wraz z usunięciem skoszonej trawy, którą należy zgrabić najpóźniej na drugi dzień, natomiast wywiezienie musi nastąpić najpóźniej w ciągu dwóch dni od dnia jej skoszenia,	co 4 tygodnie w sezonie, a w okresie wzmożonego wzrostu lub odpowiednio od warunków atmosferycznych
4	pielenie, grabienie, odchwaszczanie terenów zielonych oraz usuwanie zieleni z terenów utwardzonych m.in. usuwanie trawy występującej między płytami chodnikowymi i na parkingu itp.	co 2 tygodnie (wg potrzeb)
5	usuwanie wszelkich zanieczyszczeń z terenów zielonych	co 2 tygodnie (wg potrzeb)
6	przycinanie krzewów, drzew i żywopłotów wraz z wywozem gałęzi oraz powstałych ścinek	według potrzeb
7	grabienie liści z trawników wraz z ich usunięciem	co 2 tygodnie (wg potrzeb)
PRACE ZWIĄZANE Z OKRESEM ZIMOWYM		
8	oczyszczanie ze śniegu, lodu i błota, schodów, chodników, ciągów pieszo-jezdnych, jezdni oraz parkingów wraz z przymowaniem śniegu po opadach (składowanie śniegu poza krzewami)	natychmiast po wystąpieniu opadów
9	usuwanie śliskości z chodników, ciągów pieszo-jezdnych, jezdni oraz parkingów poprzez posypywanie piaskiem lub solą	na bieżąco
10	usuwanie śliskości ze schodów, ciągów komunikacyjnych poprzez posypywanie odpowiednim środkiem (sól, piasek)	na bieżąco

Tabela 25. Wykaz czynności i częstotliwość ich wykonywania na terenie nieruchomości przy ul. Okólnej 2

L.p.	Opis czynności	Częstotliwość wykonywania
ul. Okólna 2		

L.p.	Opis czynności	Częstotliwość wykonywania
1	zamiatanie i odchwaszczanie chodnika miejskiego wokół posesji	na bieżąco (wg potrzeb)
2	usuwanie wszelkich zanieczyszczeń (w tym liści) z chodnika miejskiego wokół posesji	na bieżąco (wg potrzeb)
3	usuwanie wszelkich zanieczyszczeń (w tym śmieci, połamane gałęzie itd.) ze skarpy/trawnika od ul. Nowej, koszenie trawy	na bieżąco (wg potrzeb)
4	wywóz odpadów: śmieci z chodnika i skarpy, zgrabione liście i gałęzie oraz skoszona trawa	na bieżąco (wg potrzeb)
PRACE ZWIĄZANE Z OKRESEM ZIMOWYM		
6	oczyszczanie ze śniegu, lodu i błota chodnika miejskiego wokół posesji wraz z przyzowaniem śniegu po opadach	natychmiast po wystąpieniu opadów
7	usuwanie śliskości chodnika miejskiego wokół posesji poprzez posypywanie piaskiem lub solą	na bieżąco

6. Dodatkowe zobowiązania Wykonawcy.

- Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usług z należytą starannością, estetyką odpowiednią dla wykonywanego zadania, zapewniając na terenie objętym umową należyty ład i porządek, wykonując prace w sposób najmniej uciążliwy dla użytkowników obiektów oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- Wykonawca zobowiązany jest do segregowania odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją usług oraz wskutek innych działań pracowników Wykonawcy, a także zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem usług.
- Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania zasady zamykania pomieszczeń, w których nie przebywa osoba sprzątająca oraz zamykania otwartych okien w sprzątanym pomieszczeniach.
- Pracownicy Wykonawcy są zobowiązani do informowania ochrony kiedy rozpoczynają i kończą pracę na danym piętrze (mogą skorzystać z telefonu w pokoju pracownika, nr telefonu na portiernię 850).
- Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sprzętu i wyposażenia oraz środków chemicznych, myjących, czyszczących, pielęgnacyjnych, konserwujących, toaletowych i dezynfekujących w ilościach niezbędnych do utrzymania obiektów i posesji w stałej czystości oraz ich przechowywania i użytkowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Wszystkie ww. środki, sprzęt itp. muszą spełniać wymagania zasadnicze lub szczegółowe dla środków i sprzętów wprowadzonych do obrotu na terytorium państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA). Na podstawie ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (tekst jednolity Dz. U. z 2017 poz. 1226) co będzie potwierdzone odpowiednim oznakowaniem wyrobów. Będą one należytej jakości, przeznaczone do czyszczenia danej powierzchni, nie niszczące jej, zapewniające spodziewany efekt, nie zostawiające smug. Zamawiający wymaga aby środki czystości były ekologiczne i nie stanowiły zagrożenia dla pracowników i środowiska, w tym środowiska wodnego. W jednostkowych przypadkach, po uzgodnieniu, Zamawiający dopuszcza zmianę środków

na inne w celu doczyszczczenia powierzchni. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu wszelkich usterek technicznych wymagających napraw, np. przepalone żarówki, wyrwane kontakty, zepsute zamki drzwiowe itp.

8. Wykonawca przedstawi tygodniowy harmonogram dla czynności ujętych w tabelach nr 9 i 19.
9. Po zakończeniu okresu trwania umowy Wykonawca zostawi w podajnikach ręczniki papierowe, papier toaletowy i mydło.
10. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:
 - zapewnienia swoim pracownikom:
 - odzieży roboczej - estetycznej, oznaczonej w widocznym miejscu nazwą Wykonawcy,
 - odzieży ochronnej i środków ochrony osobistej oraz szkolenia zgodnie z przepisami i zasadami BHP,
 - przekazania wykazu osób (imię nazwisko), które będą wykonywały przedmiotową usługę. Wykaz należy dostarczyć w terminie trzech dni od podpisania umowy. Wymaga się dokonywania aktualizacji wykazu na koniec każdego miesiąca z jego obowiązywaniem na miesiąc kolejny. Jeżeli wskazane w wykazie osoby nie będą mogły świadczyć usługi, Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia innej osoby. O każdorazowej zmianie osoby Wykonawca będzie informował pisemnie Zamawiającego, najpóźniej na 1 dzień przed zaistnieniem tej okoliczności. Usługi mogą świadczyć tylko pracownicy posiadający imienny identyfikator ze zdjęciem wystawiony przez Zamawiającego. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do noszenia identyfikatora w widocznym miejscu,
 - zdania imiennych identyfikatorów natychmiast po zmianie pracownika oraz po zakończeniu wykonywania usług,
 - zapewnienia osoby sprawującej nadzór nad realizacją usługi, z którą Zamawiający będzie mógł się kontaktować m.in. telefonicznie w czasie trwania realizacji usług,
 - zapewnienia osoby, która oprócz przedstawiciela/i Zamawiającego będzie oceniać jakość wykonywanych usług. Powyższe osoby zostaną powołane każdorazowo w przypadku rażących uchybień w realizacji usług,
 - wypełniania harmonogramów wykonanych czynności i przesłania skanów e-mailem raz w miesiącu do pracownika odpowiedzialnego za realizację zadania ze strony Zamawiającego,
 - przesłania na wskazany adres e-mail, pracownika odpowiedzialnego za realizację zadania ze strony Zamawiającego, harmonogramu wykonania czynności: prania wykładzin i dywanów, mycia okien wewnętrznych oraz opraw oświetleniowych i kratek wentylacyjnych,
 - przestrzegania przepisów i zasad bhp podczas wykonywania czynności m. in. oznakowanie odpowiednim znakiem mokrych posadzek,
10. Dodatkowo Wykonawca zobowiąże pracowników do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji pozyskanych w trakcie realizacji usługi oraz po jej zakończeniu.

7. Inne informacje

1. Zabrania się pracownikom Wykonawcy wprowadzania do obiektu LUW osób trzecich. Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenia niezbędne do przechowywania narzędzi pracy, sprzętu technicznego i środków czystości o małych gabarytach wykorzystywanych przy wykonywaniu usług objętych umową oraz dostęp do źródeł wody i energii elektrycznej.