**Załącznik nr 8**

**do zamówienia A.21.10.2025**

**UMOWA A.21.10.2025**

Zawarta w dniu ………………… r. 2025 r. w Koninie

pomiędzy:

Sądem Rejonowym w Koninie, 62-510 Konin, ul. Fryderyka Chopina 28, NIP: 665-10-87-459, REGON 000323967

reprezentowanym przez

Dyrektora Sądu Rejonowego w Koninie – Katarzynę Klapsa

zwanym dalej **„Zamawiającym ”**

a

……………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………

zwanym dalej „ **Wykonawcą”**

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320).

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest realizacja zadania: **Prace remontowe w budynku Sądu Rejonowego   
   w Koninie. Remont dachu budynku z zaleceń z protokołu 1/2/2024 z dnia 25.10.2024r. Obniżenie wpustu dachowego i konserwacja/ remont pokrycia dachowego,** zgodnie z dostarczonym przez Zamawiającego opisem przedmiotu zamówienia/ dokumentacją opracowaną przez Piotra Żywicę prowadzącego działalność gospodarczą pod nazwą Biuro Obsługi Inwestycji „ Innowator-Plus”, ul. Poznańska 74, 62-510 Konin, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.

W skład ww. dokumentacji wchodzą: projekt wykonawczy, specyfikacja techniczna wykonania   
i odbioru robót budowalnych (STWiOR lub ST), szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania  
 i odbioru robót (SST-1/B), przedmiar robót.

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją z ust. 1 i uznaje ją za wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy za wynagrodzeniem w niej określonym. Wykonawca postępuje zgodnie z poleceniami nadzoru inwestorskiego, przedstawia wymagane w dokumentacji dokumenty, przestrzega wymaganych terminów.
2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy respektowania zapisów związanych z realizacją zamówienia, określonych w opisie przedmiotu zamówienia/ dokumentacją.
3. Prowadzenie robót musi następować w sposób niezakłócający pracy sądu oraz w sposób niezagrażający mieniu Zamawiającego i osób trzecich, bezpieczeństwu budynku oraz przebywających w nim ludzi.
4. Jeżeli czynności wykonywane na terenie robót budowlanych będą miały charakter czynności,   
   o których mowa w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2025 r.   
   poz. 277). Zamawiający wymaga, aby czynności te wykonywane były przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę (Podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę. W szczególności dotyczy to osób wykonujących prace fizyczne budowlane przez cały okres realizacji zamówienia.
5. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedłożenia najpóźniej na dzień przed rozpoczęciem wykonywania pracy lub w trakcie jej trwania, wykazu osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia wraz ze wskazaniem formy ich zatrudnienia **na załączniku nr 2 do umowy.**
6. Zamawiający może żądać potwierdzenia podanej przez Wykonawcę formy zatrudnienia pracowników np.: poprzez przedstawienie do wglądu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę, na każdym etapie realizacji umowy. Kopie umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników   
   (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
7. Zamawiający uprawniony jest do przeprowadzania innych, odpowiednich czynności kontrolnych wobec Wykonawcy w zakresie spełniania przez niego wymogu zatrudnienia osób uczestniczących w realizacji zamówienia w ramach stosunku pracy.
8. W ramach tego uprawnienia Zamawiający może w szczególności żądać od Wykonawcy:
9. oświadczeń Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na postawie umowy o pracę,
10. oświadczeń zatrudnionych pracowników;

b) wyjaśnień, w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogu.

1. W uzasadnionych przypadkach, w związku z wątpliwościami dotyczącymi zatrudnienia lub przestrzegania przez Wykonawcę prawa pracy, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli do Państwowej Inspekcji Pracy. Wszelkie uprawnienia kontrolne Zamawiającego związane z zatrudnieniem w ramach stosunku pracy odnoszą się także do Podwykonawcy.
2. Wykonawca odpowiada również za realizację powyższego obowiązku zatrudnienia w ramach stosunku pracy przez Podwykonawców.

**§ 2**

**Termin realizacji umowy**

Strony ustalają następujący termin realizacji 3 miesiące od dnia podpisania umowy.

**§ 3**

**Prawa i obowiązki stron**

1. Zamawiający oświadcza, iż posiada tytuł prawny do dysponowania nieruchomością w zakresie uprawniającym do realizacji przedmiotu umowy.
2. Za stan techniczny obiektu odpowiada Dyrektor Sądu Rejonowego w Koninie.
3. Strony zobowiązane są do współpracy we wszystkich sprawach związanych z realizacją zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
   1. dostarczenia harmonogramu rzeczowo-finansowego przed przejęciem frontu robót,
   2. przedłożenie przez kierownika budowy oświadczenia, potwierdzającego przyjęcie przez niego obowiązków na budowie;
   3. przejęcia frontu robót i koordynacji robót własnych,
   4. ponoszenia odpowiedzialności za teren budowy z chwilą protokolarnego przejęcia terenu budowy,
   5. zapewnienia wykwalifikowanego personelu, wyposażonego w sprzęt ochrony osobistej   
      i podstawowe narzędzia niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,
   6. korzystania wyłącznie ze sprawnych technicznie maszyn i urządzeń. Na każde żądanie Nadzoru Inwestorskiego Wykonawca przedstawi wszelkie dokumenty wymagane dla dopuszczenia do eksploatacji używanych maszyn i urządzeń, dotyczy to także maszyn   
      i urządzeń podwykonawców Wykonawcy,
   7. wykonywania poleceń Nadzoru Inwestorskiego,
   8. utrzymania ładu i porządku w czasie realizacji przedmiotu umowy pod rygorem wykonania prac porządkowych przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy, po uprzednim jednokrotnym wezwaniu Wykonawcy do doprowadzenia ładu i porządku w terminie nie krótszym, niż jeden dzień,
   9. wygrodzenia, zabezpieczenia przed dostępem osób postronnych terenu prac. Sposób dokonania powyższych czynności należy uzgodnić z przedstawicielem Zamawiającego,
   10. utrzymania terenu robót w należytym stanie i usuwania na bieżąco zbędnych odpadów, śmieci na swój koszt, w tym na każde żądanie Zamawiającego, dokumentowania sposobu gospodarowania odpadami,
   11. prowadzenia robót w sposób zapewniający uniknięcie zanieczyszczenia odpadami stałymi jak i ciekłymi,
   12. zabezpieczenia i ochrony przed uszkodzeniem, zniszczeniem wykonanych prac do czasu ich odbioru przez Zamawiającego oraz bieżącego aktualizowania harmonogramu realizacji przedmiotu umowy,
   13. zgłaszania do odbioru poszczególnych etapów robót, w tym robót zanikających lub ulegających zakryciu, jeżeli takie wystąpią,
   14. używania do realizacji przedmiotu umowy materiałów dopuszczonych do obrotu powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie zgodnie z przepisami prawa,
   15. uzyskania i przekazania Zamawiającemu certyfikatów, deklaracji zgodności, atestów na wbudowane materiały przed ich wbudowaniem, protokołów prób i innych niezbędnych dokumentów,
   16. uporządkowania terenu robót najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego robót,
   17. usuwania w sposób terminowy i na własny koszt usterek stwierdzonych przez Nadzór Inwestorski w czasie trwania robót, po ich zakończeniu, a także w okresie gwarancyjnym,
   18. wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością wymaganą od podmiotu profesjonalnie prowadzącego działalność, w zakresie prac, objętych niniejszą umową,
   19. prowadzenia robót zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowymi i spełnienia wymagań ochrony środowiska,
   20. opracowania i przekazania protokołów i dokumentów powykonawczych, jeśli będą wymagane.
5. Wykonawca potwierdza, że na dzień podpisania umowy, jego oświadczenia, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej są aktualne i realizacja zamówienia nastąpi zgodnie z zasadami sztuki zawodu oraz zgodnie z przepisami prawa, w szczególności: prawa budowlanego, p-poż, bhp, ochrony środowiska, gospodarki odpadami oraz ochrony danych osobowych, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów z tego tytułu.
6. Wykonawca ubezpiecza budowę i mienie znajdujące się na terenie budowy. W tym celu zawiera stosowane umowy/-ę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z robotami budowlanymi i funkcjonowaniem terenu budowy, itp. **Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia polisy ubezpieczeniowej i dowodu opłacenia składek najpóźniej na dzień przekazania frontu robót.**
7. Zamawiający zobowiązuje się do:
   1. zapewnienia Nadzoru Inwestorskiego,
   2. dokonania odbioru końcowego robót,
   3. zapłaty wynagrodzenia,

zapewnienia możliwości korzystania ze źródeł energii elektrycznej i wody niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, którymi dysponuje.

**§ 4**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna zawierać w szczególności:
4. termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
6. wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą   
   i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym   
   w dokumentacji projektowej, SWZ oraz niniejszej umowie.
7. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy   
   o podwykonawstwo.
8. Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z określeniem robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo   
   i ich wyceną, nie później niż 7 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
10. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń.
11. Zamawiający zgłosi w terminie 7 dni pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
    1. niespełniania przez projekt wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, określonych w ust 3,
    2. zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę,
    3. gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany niniejszą umową dla tych robót,
    4. gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiające rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie umowy.
    5. gdy projekt umowy zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz warunków wypłaty wynagrodzenia w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy zawarte w umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
12. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia przedłożenia projektu Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
13. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy.
14. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane,   
    w terminie 7 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w ust 8.
15. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
16. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego zawartej z Wykonawcą., jednak nie większej niż 50 000 zł.

Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia w przedłożonej umowie jest dłuższy niż określony w ust. 3 lit. a) Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
2. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
3. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub inna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w niniejszym paragrafem.
4. Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się postanowienia niniejszego paragrafu.
5. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
6. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej umowy.
7. W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany umowy o podwykonawstwo, a także umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii umowy   
   o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawców. Zmiana podwykonawcy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem naliczenia kary umownej,   
   z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego zawartej w Wykonawcą, jednak nie większej niż 50 000 zł. Jednocześnie Wykonawca obowiązany będzie dostarczyć projekt umowy lub umowę zawartą z nowym podwykonawcą zgodnie wymogami niniejszego paragrafu.
9. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczyć będzie podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w postępowaniu, w celu wykazania spełnienia warunków udziału, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia

**Uwaga! § 4 obowiązuje tylko w razie wskazania w ofercie Podwykonawców.**

**§ 5**

**Odbiór robót, gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu rozpoczęcie prac.
2. Zasady odbiorów zostały przedstawione w (STWiOR), Wymagania ogólne, Odbiór robót,  
    a Wykonawca postępuje wg wskazanych wymogów. Dodatkowo oprócz zapisów ww. wymagamy pozytywnej oceny wykonanych prac przez dostawcę technologii.

Koszty oceny pokrywa Wykonawca, zostały wliczone w wycenę oferty.

1. Odbiór będzie przepracowany niezwłocznie , nie później niż w ciągu 14 dni od daty rozpoczęcia.
2. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego sporządzony będzie protokół, zawierający ustalenia dokonane w toku odbioru, w tym terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych usterek lub wad stwierdzonych przy odbiorze. Do odbioru Wykonawca zobowiązany jest przygotować dokumenty, o których mowa w (STWiOR), wymagania ogólne,   
   w pkt. 8.4.2. Dokumenty do odbioru ostatecznego.
3. W przypadku stwierdzenia wad i/lub usterek w trakcie odbioru końcowego, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
4. w przypadku wad i/lub usterek dających się usunąć przerwanie czynności odbioru i określenie Wykonawcy terminu do usunięcia tych wad i/lub usterek,
5. w przypadku wad i/lub usterek niedających się usunąć:

* dokonanie odbioru przy równoczesnym obniżeniu wynagrodzenia odpowiednio do zmniejszonej wartości użytkowej, eksploatacyjnej lub estetycznej przedmiotu umowy lub,
* nie dokonanie odbioru i żądanie wykonania robót po raz drugi na koszt i ryzyko Wykonawcy, przy równoczesnym zachowaniu prawa do domagania się odszkodowania za szkody wynikłe ze zwłoki wynikającej z niewykonania przedmiotu umowy w terminie pierwotnie wyznaczonym w umowie,

1. w przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie wszelkich wad i/lub usterek Zamawiający może zlecić usunięcie wad i/lub usterek osobie trzeciej, obciążając Wykonawcę kosztami z tym związanymi,
2. ciężar udowodnienia prawidłowości wykonania robót, w przypadku ich zakwestionowania, w szczególności przez inspektora nadzoru wyznaczonego przez Zamawiającego, obciąża Zamawiającego,
3. usunięcie wad i/lub usterek stwierdza się protokolarnie.
4. Za datę odbioru końcowego przyjmuje się datę zakończenia czynności odbioru końcowego po usunięciu ewentualnych wad/usterek.
5. Od daty odbioru końcowego rozpoczynają swój bieg terminy rękojmi i gwarancji dla wykonanego przedmiotu umowy.
6. Wykonawca udzieli …. lat **gwarancji kompleksowej na cały zakres prac** w tym na: wodoszczelność pokrycia dachowego (szczelności na wody opadowe) po wykonanych pracach remontowych oraz skuteczność odbioru wody przez wpusty dachowe (trwałość naprawy spadków)(min.10 lat)
7. Z tytułu udzielonej gwarancji od daty podpisania końcowego, bezusterkowego protokołu odbioru robót, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, nieodpłatnego usuwania wszelkich wad i/lub usterek zgłoszonych przez Zamawiającego, nie później niż w terminie 7 dni od daty otrzymania pisemnego (dopuszczalna forma e-mail) zawiadomienia o wadach i/lub usterkach.
8. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, w czasie obowiązywania gwarancji, wszelkich zgłoszonych wad i/lub usterek Zamawiający może zlecić usunięcie wad i/lub usterek osobie trzeciej, obciążając Wykonawcę kosztami z tym związanymi, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. W zakresie rękojmi zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 6**

**Wynagrodzenie**

1. Wysokość wynagrodzenia **ryczałtowego** Wykonawcy za realizację niniejszej umowy ustala się na kwotę:….. zł brutto (słownie: ……….zł ).
2. Wykonawca może przekazywać Zamawiającemu ustrukturyzowaną fakturę w sposób elektroniczny za pośrednictwem platformy, a Zamawiający jest zobowiązany do ich odbierania zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 roku, poz. 1666 ze zm.).
3. Zamawiający może realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
4. Dopuszcza się wystawienie i przesłanie e-faktury z adresu e-mail:……………, gwarantując tym samym autentyczność ich pochodzenia oraz integralność ich treści. Formatem e-faktury jest plik PDF. Wykonawca zobowiązuje się do przesyłania e-faktur na adres e-mail: [zamowienia@konin.sr.gov.pl](mailto:zamowienia@konin.sr.gov.pl)
5. Podstawą wystawienia faktury będą protokoły odbioru końcowego podpisane bez zastrzeżeń przez obie Strony niniejszej umowy.
6. Rozliczenie pomiędzy stronami odbywać się będzie z dołu, w drodze przelewu należności,

w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury.

1. Dane do faktury: Nabywca/ Płatnik: Sąd Rejonowy w Koninie

Dane adresowe sądu znajdują się w pkt I SWZ

1. Za prace niewykonane Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
2. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest płatnikiem podatku od towarów i usług.
3. Zamawiający oświadcza, że nie jest płatnikiem podatku od towarów i usług.
4. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem skutecznego przelewu na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
6. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
7. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
   1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub,
   2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
   3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
8. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
9. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
10. Zamawiający może dokonać bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi i potwierdzi zasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykażą zasadność takiej płatności.
11. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie kopia faktury VAT lub rachunku Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub Podwykonawcę robót budowlanych, lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.
12. Bezpośrednia płatność dokonywana przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie obejmować wyłącznie należne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu opóźnienia w zapłacie należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę i będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub Umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług.
13. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub ważne złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego, skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.
14. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w terminie 30 dni od dnia pisemnego potwierdzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
15. Zamawiający może złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zasadniczych wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub co do podmiotu, któremu płatność należy się, co uznaje się za równoznaczne z wykonaniem w zakresie objętym zdeponowaną kwotą zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy.
16. Postanowienia niniejszej umowy dotyczą wyłącznie Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, którzy :
    1. zawarli z Wykonawcą, Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo na wykonanie części robót budowlanych służących realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy albo
    2. zawarli z Wykonawcą przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, stanowiące część zamówienia publicznego, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego zawartej z Wykonawcą, jednak nie większej niż 50 000,00 zł.

**§ 7**

**Przedstawiciele stron**

1. Osobą uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy przy realizacji niniejszej umowy jest Pan/Pani: ………………………. tel. ……………,e-mail:…….., lub inna osoba, o której Wykonawca powiadomi Zamawiającego.
2. Zmiana osób uprawnionych nie powoduje konieczności sporządzania aneksu do umowy, a wymaga jedynie pisemnego zawiadomienia.
3. Funkcję Inspektora nadzoru z ramienia Zamawiającego pełnić będzie……

Zakres uprawnień inspektora nadzoru wynika z zapisów art. 25 i 26 ustawy Prawo budowlane (Dz.U.2025.418 t.j.). Zamawiający upoważnia Inspektora nadzoru do kontrolowania rozliczeń budowy.

1. Przedstawicielami Zamawiającego są:

* Marta Walentynowicz, tel. 63 240 47 02, e-mail: [zamowienia@konin.sr.gov.pl](mailto:zamowienia@konin.sr.gov.pl) ,
* Paulina Lizińska, tel. 63 240 47 03, e-mail: [zamowienia@konin.sr.gov.pl](mailto:zamowienia@konin.sr.gov.pl) ,

**§ 8**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie brutto, co stanowi kwotę ................................................ zł. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na powyższą wartość wniesione zostało w formie.................... ........................................... w dniu ............................................................................................ .
2. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
3. Wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1 służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

**Uwaga: ostateczna wersja treści §8 uzależniona będzie od formy zabezpieczenia.**

**§ 9**

**Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są niżej wymienione kary umowne.
2. Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
   1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
   2. 0,1% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy,
   3. 0,1% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia w usuwaniu wad i usterek stwierdzonych w toku odbioru końcowego przedmiotu umowy,
   4. 50 zł za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad lub awarii stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi,
   5. 5 % wynagrodzenia brutto, w razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
   6. w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego wykonywania przedmiotu zamówienia niezgodnie z przepisami, postanowieniami umowy, normami lub sztuką budowlaną – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek.
   7. za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki liczony od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
   8. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jej zmiany, w wysokości 1 000 złotych za każdy taki przypadek,
   9. za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 1 000 złotych za każdy taki przypadek,
   10. 1000zł za każdy przypadek wykonywania robót przy pomocy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy bez wymaganej zgody Zamawiającego,
   11. 1000 zł za każdy dzień przerwy w ciągłości ubezpieczenia, w przypadku braku ciągłości wymaganego ubezpieczenia OC Zamawiający,
   12. 1000 zł za każdy stwierdzony przypadek dot. wykonywania zamówienia przez osoby niezgłoszone w imiennej liście pracowników lub niezatrudnione na podstawie umowy o pracę za wynagrodzeniem w wysokości nie niższej aniżeli określone w ustawie z dnia 10.10.2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
   13. 100zł, za każdy dzień zwłoki w realizacji obowiązku dot. przedłożenia imiennej listy pracowników lub jej aktualizacji wg wzoru- zał. nr 2.
   14. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
3. za zwłokę w odbiorze przedmiotu umowy z przyczyn zawinionych wyłącznie przez Zamawiającego, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
4. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto.
5. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć **20 %** wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy określonego w § 3 ust.1 z zastrzeżeniem przypadku określonego w ust. 4 poniżej.
6. Jeżeli wartość szkody przekroczy wartość kar umownych, strony będą mogły dochodzić od siebie odszkodowania w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
7. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki umowy w terminie   
   7 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar z wynagrodzenia Wykonawcy, jeżeli Wykonawca nie zapłaci kary w terminie oznaczonym w nocie księgowej wzywającej do zapłaty. Wykonawca wyraża na to zgodę.

**§ 10**

**Odstąpienie od umowy**

1. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie Cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy gdy:
   1. Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót w ciągu 14 dni kalendarzowych od podpisania umowy pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
   2. Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 3 dni robocze, a pisemne wezwanie wystosowane przez Zamawiającego okaże się bezskuteczne,
   3. Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykończeniem prac tak dalece, że nieprawdopodobne jest aby zdołał je ukończyć w terminie – Zamawiający może bez wyznaczenia dodatkowego terminu odstąpić od umowy,
   4. został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub uchwalono likwidację jego przedsiębiorstwa – również w razie likwidacji w celu przekształcenia lub restrukturyzacji,
   5. wszczęto wobec Wykonawcy postępowanie egzekucyjne lub nastąpiło zrzeczenie się majątku na rzecz wierzycieli,
   6. Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z umową lub niezgodnie z dokumentacją techniczną,
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron, Wykonawca:
   1. w terminie 10 dni przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
   2. zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, której dotyczą okoliczności powodujące odstąpienie od umowy,
   3. sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
   4. zgłosi, aby Zamawiający dokonał odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających w terminie 30 dni kalendarzowych,
   5. usunie z terenu robót budowlanych urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
   1. dokonania odbioru robót przerwanych oraz przedstawionych do zapłaty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
   2. dokonania zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
   3. przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu robót budowlanych.
5. Po przekroczeniu terminu umownego zakończenia robót, Wykonawcy nie przysługuje prawo do odstąpienia od umowy.

**§ 11**

**Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej aneksu do umowy pod rygorem nieważności, przy czym nie wymagają aneksu zmiany danych teleadresowych spowodowane przyczynami organizacyjnymi. Nastąpią one poprzez przekazanie pisemnego oświadczenia Strony, której zmiany dotyczą, drugiej Stronie.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie art. 455 ust.1 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej okoliczności z wymienionych poniżej:
   1. **zmiany terminu** realizacji umowy w przypadku:
      1. zmiany jakichkolwiek rozporządzeń i przepisów i innych dokumentów, mających wpływ na realizacje umowy, powodujących konieczność dostosowania przedmiotu umowy;
      2. działania siły wyższej, tj.: nadzwyczajnym, nagłym i niespodziewanym zdarzeniem zewnętrznym, niezależnym od woli Wykonawcy, którego Wykonawca nie mógł przy zachowaniu należytej staranności uniknąć bądź przezwyciężyć tego zdarzenia lub jego skutków, co Wykonawca winien udowodnić za pomocą odpowiednich dokumentów lub oświadczeń;
      3. wystąpienia warunków atmosferycznych obiektywnie uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót określonych umową, w szczególności z powodu technologii realizacji prac, wymogów określonych normami lub przepisami prawa, które wymagają konkretnych warunków atmosferycznych. Zaistnienie warunków atmosferycznych należy stosowanie udokumentować , a przerwa w pracach lub robotach w związku z w/w warunkami atmosferycznymi musi zostać odnotowana w dzienniku budowy   
         i potwierdzona przez Inspektora Nadzoru;
      4. wystąpienia sytuacji epidemicznej/pandemicznej, mającej bezpośredni wpływ na możliwość wykonania zamówienia w terminie określonym w niniejszej umowie, co Wykonawca winien udowodnić za pomocą odpowiednich dokumentów lub oświadczeń;
      5. konieczności zawieszenia robót przez Zamawiającego z powodów wystąpienia przyczyn technicznych, prawnych lub organizacyjnych okresowo uniemożliwiających kontynuowanie wykonania przedmiotu umowy (np. nieprzekazanie terenu budowy/robót, niezapewnienie możliwości poboru wody i energii elektrycznej na potrzeby wykonywanych prac),
      6. konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych;
      7. na skutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego;
      8. Wystąpienia szkód oraz następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, a także ruchem pojazdów na terenie budowy.
   2. **wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku:**
      1. konieczności wykonania robót zamiennych lub robót dodatkowych, w szczególności w przypadku ujawnienia w toku wykonania robót budowlanych okoliczności mających wpływ na sposób wykonania tych robót, jak i odmienny od zakładanego stan techniczny elementów konstrukcyjnych obiektu lub przebieg sieci i instalacji obiektu, jeżeli:
         * nie odstępują one w sposób istotny od dokumentacji stanowiącej podstawę wykonania zamówienia, po wcześniejszym uzgodnieniu możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych lub robót dodatkowych, przy czym wynagrodzenie może ulec stosownemu zwiększeniu lub zmniejszeniu stosowanie do wartości tych robót.
         * wykonanie robót zamiennych lub dodatkowych będzie się wiązało   
           z koniecznością wprowadzenia zmian w dokumentacji stanowiącej podstawę do wykonania, przy czym wynagrodzenie, ulegnie stosownemu zwiększeniu lub zmniejszeniu stosownie do wartości robót zamiennych lub dodatkowych, po przedstawieniu przez Wykonawcę ich szczegółowego zakresu oraz kosztu wraz z merytorycznym uzasadnieniem.
      2. W przypadku zaniechania wykonania robót, których wykonanie w trakcie realizacji stało się zbędne, a nie można było przewidzieć tego w dniu zawarcia umowy przy jednoczesnym obniżeniu wartości wynagrodzenia o wartość robót zaniechanych.
      3. rezygnacji z wykonania części robót budowlanych, przy czym wynagrodzenie, ulegnie stosownemu zmniejszeniu stosownie do wartości tych robót **przy czym łączna wartość zmian, o których mowa w lit. a)-c), nie może przekroczyć 15% pierwotnej wartości brutto umowy.**
3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

**§ 12**

**Ochrona danych osobowych**

W związku z wejściem w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych dotyczącego przetwarzania danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanych dalej RODO) strony ustalają co następuje:

* + - 1. Strony przetwarzają dane kontaktowe i osobowe pracowników niezbędne do realizacji umowy zgodnie z art.6 ust.1 b) oraz f) RODO,
      2. Strony jako Administratorzy Danych oświadczają, że wprowadziły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie odbywało się zgodnie z przepisami RODO,
      3. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych pracowników wyznaczonych do kontaktu między stronami tylko w celu i w czasookresie niezbędnym określonym w umowie   
         i przepisach prawa w celu realizacji niniejszej umowy,
      4. Strony będą przetwarzać dane kontaktowe osób zaangażowanych w realizację niniejszej umowy i zobowiązują się do wykonania obowiązku informacyjnego (art.14. RODO) wobec swoich pracowników w imieniu drugiej strony, jako Administratorzy Danych związanych z realizacją niniejszej umowy.
      5. Obowiązek informacyjny:

Obowiązek informacyjny Wykonawcy - osoby fizyczne (pracownicy, współpracownicy) wskazane do kontaktu w ramach realizacji umowy (art.14. RODO)

* 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **………** Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych – (w wypadku powołania),
  2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) oraz f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: RODO), gdzie prawnie uzasadniony interes polega na umożliwieniu Administratorowi sprawnego bieżącego wykonywania Umowy, zapewnieniu wiarygodnej identyfikacji lub ewentualnym ustaleniu, dochodzeniu lub obrony roszczeń.
  3. Kategoria przetwarzanych danych są dane pracowników Stron w zakresie : imię i nazwisko, adres do korespondencji służbowy, numer telefonu służbowego, adres e-mailowy służbowy,
  4. Administrator może ujawnić Pani/Pana dane osobowe podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych.
  5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz przez czas niezbędny do dochodzenia roszczeń.
  6. Posiada Pani/Pana prawo żądania:

1. dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
2. ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
3. ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
4. ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
5. przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
6. prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO.
   1. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
      * 1. Obowiązek informacyjny:

Obowiązek informacyjny Zamawiający - osoby fizyczne (pracownicy, współpracownicy) wskazane do kontaktu w ramach realizacji umowy (art.14. RODO)

* 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Sąd Rejonowy w Koninie** **ul. Fryderyka Chopina 28, 62-510 Konin**; **reprezentowany przez Katarzynę Klapsa - Dyrektora Sądu Rejonowego w Koninie.** Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych – Sławomir Ratajkiewicz, email: [iod@konin.sr.gov.pl](mailto:iod@konin.sr.gov.pl) ,
  2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) oraz f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: RODO), gdzie prawnie uzasadniony interes polega na umożliwieniu Administratorowi sprawnego bieżącego wykonywania Umowy, zapewnieniu wiarygodnej identyfikacji lub ewentualnym ustaleniu, dochodzeniu lub obrony roszczeń.
  3. Kategoria przetwarzanych danych są dane pracowników stron w zakresie : imię i nazwisko, adres do korespondencji służbowy, numer telefonu służbowego, adres e-mailowy służbowy.
  4. Administrator może ujawnić Pani/Pana dane osobowe podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych.
  5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz przez czas niezbędny do dochodzenia roszczeń.
  6. Posiada Pani/Pana prawo żądania:

1. dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
2. ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
3. ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
4. ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
5. przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
6. prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO.
   1. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

**§ 13**

**Postanowienia końcowe**

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu. Korespondencja wysyłana na ostatni znany drugiej stronie adres będzie uważana za skutecznie doręczoną, nawet mimo braku jej odbioru.
3. Jeżeli jakiekolwiek istotne postanowienie umowy zostanie uznane za nieważne, pozostaje to bez wpływu na ważność pozostałych postanowień umowy, a strony powinny negocjować w dobrej wierze w celu zastąpienia takiego nieważnego postanowienia innym zgodnym z uprzednią intencją stron tak dalece jak prawo na to zezwala. W braku uzgodnienia zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązujące.
4. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2 niniejszego paragrafu, pisma wysłane listem poleconym pod ostatni znany drugiej stronie adres uważa się za skutecznie doręczone.
5. Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej Umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W sprawie majątkowej, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne, każda ze stron Umowy za zgodą drugiej strony, w przypadku sporu wynikającego z zamówienia, może złożyć wniosek o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu do Sądu Polubownego przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku braku takiej możliwości spory mogące powstać na tle stosowania Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
7. Umowę sporządzono w wersji elektronicznej/ w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: dla Zamawiającego dla Wykonawcy.
8. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

Zał. 1 – Oferta Wykonawcy z załącznikami.

Zał. 2 – Wykaz pracowników

Zał. 3 – Dowód posiadania ubezpieczenia wraz z dowodem opłacenia składek

**Potwierdzenie Głównego Księgowego – zabezpieczenie środków:**

**Zamawiający :** **Wykonawca :**

załącznik nr 2 do umowy

nr zamówienia A.21.10.2025

**SĄD REJONOWY W KONINIE**

**UL. FRYDERYKA CHOPINA 28**

**62-510 KONIN**

**Wykonawca: ………………………………………**

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**reprezentowany przez:……………………**

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię Nazwisko** | **Kwalifikacje zawodowe,**  **uprawnienia**  *(specjalność zgodnie z treścią dokumentu potwierdzającego posiadane uprawnienia )* | **Doświadczenie**  **Wykształcenie** | **Zakres wykonywanych czynności przy realizacji zamówienia** | **Podstawa do dysponowania daną osobą**  *(pracownik własny\* /pracownik oddany do dyspozycji przez inny podmiot )* |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty osoby/osób uprawnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy

*\* Wykonawca powinien precyzyjnie określić podstawę do dysponowania wskazanym pracownikiem tj. pracownik własny ( umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło)*