**Załącznik nr 3**

**UMOWA ZSP-Ł…………………...2025**

w sprawie świadczenia usługi cateringowej na rzecz uczniów Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Łęgajnach:

a) Szkoła Podstawowa w Łęgajnach, ul. Ogrodowa 7, 11-010 Barczewo

b) Szkoła Filialna z Oddziałem Przedszkolnym w Barczewku, Barczewko 35, 11-010 Barczewo

zawarta w dniu ………………………………………….. w Łęgajnach pomiędzy:

**Gminą Barczewo, Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo, NIP: 739-38-44-890 – Zespołem Szkolno-Przedszkolnym w Łęgajnach, ul. Ogrodowa 7, 11-010 Barczewo**

reprezentowanym przez:

**Panią mgr Marzannę Moszczyńską – Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Łęgajnach, przy kontrasygnacie Głównej księgowej,** zwaną dalej **„Zamawiającym”**  
a firmą **………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**

reprezentowaną przez **……………………………………………………..** zwaną dalej **„Wykonawcą"** o następującej treści:

**§ 1**

1. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024, poz.1320) na podstawie dokonanego przez „Zamawiającego” wyboru „Wykonawcy” w trybie zapytania ofertowego, „Zamawiający” zleca, a „Wykonawca” zobowiązuje się, do świadczenia usług żywieniowych polegających na przygotowaniu i dostarczaniu posiłków jednodaniowych dla uczniów w Szkole Podstawowej w Łęgajnach ul. Ogrodowa 7, 11-010 Barczewo oraz Szkole Filialnej w Barczewku z Oddziałem Przedszkolnym w Barczewku, Barczewko 35, 11-010 Barczewo.
2. Czas obowiązywania umowa na czas określony **od ………………………………………….. do ……………………………………**.

**§ 2**

„Wykonawca” zobowiązuje się do wykonania przedmiot zamówienia poprzez codzienne przygotowywanie   
i dostarczanie posiłków w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni świątecznych i dni wolnych od zajęć dydaktycznych.

**§ 3**

1. „Wykonawca” zobowiązuje się przygotowywać i wydawać posiłki z należytą starannością przy zachowaniu odpowiednich warunków higieny i wymagań, o których mowa w ust. 4 oraz przestrzegać norm ilościowych   
   i jakościowych, dla poszczególnych posiłków zgodnie z wymaganiami obowiązującymi w żywieniu dzieci   
   i młodzieży.
2. Świadczenie usług żywieniowych powinno być zgodne z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2023 r., poz. 1448 t. j.) oraz zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego i Instytutu Żywności i Żywienia w sprawie norm wyżywienia i żywienia, jakie obowiązują   
   w zakładach żywienia zbiorowego oraz jakości zdrowotnej żywności, z uwzględnieniem zaleceń dotyczących:
3. wyposażenia (stanu technicznego i sanitarnego pomieszczeń i urządzeń);
4. personelu (kwalifikacje i niezbędne badania lekarskie);
5. cyklu produkcyjnego i jego poszczególnych etapów (przestrzegania zasad sanitarnohigienicznych   
   na każdym etapie: produkcji posiłków, wydawania posiłków; składowania i magazynowania produktów, przewozu posiłków);
6. w zakresie jakości usług (w sposób gwarantujący jakość posiłków zgodną z zalecanymi normami dotyczącymi zawartości składników pokarmowych zapewniając różnorodność diety z uwzględnieniem specyfiki żywienia dzieci i młodzieży);
7. „Wykonawca” zobowiązuje się do przetrzymywania próbek posiłków.
8. Wymagania w zakresie dystrybucji, jakości i gramatury oraz dostarczania posiłków:
9. posiłki muszą być przygotowane i transportowane w higienicznych warunkach, pojemniki muszą być szczelnie zamknięte, aby nie wylewały się z nich dania płynne i utrzymywały odpowiednią temperaturę;
10. posiłki dostarczane będą w pojemnikach, na które „Wykonawca” posiada odpowiednie atesty   
    i certyfikaty;
11. transport posiłków odbywać się będzie samochodem przystosowanym do przewozu żywności, na który „Wnioskodawca” posiada odpowiednie dokumenty potwierdzające dostosowanie pojazdu.
12. „Wykonawca” odpowiada za przestrzeganie przez osoby wykonujące zamówienie obowiązujących przepisów BHP, p.poż. i higieniczno-sanitarnych.

1.

**§ 4**

* 1. Strony ustalają wynagrodzenie „Wykonawcy” za każdy wydany posiłek w wysokości zgodnej z ceną oferty, tj. …………………..zł brutto (słownie………………………………), w tym ………… zł (słownie: ……………………………………) koszty wkładu do kotła po stronie rodziców i ……………….. zł (słownie: ………………………………………………………...) pozostałe koszty/koszty Gminy.

Koszt całkowity umowy wynosi na dzień jej podpisania ………………………………………………………….. zł (słownie: …………………………………………………………………..), w tym:

- Szkoła Podstawowa w Łęgajnach: ………………………………………….. zł

- Szkoła Filialna w Barczewku: ………………………………………………….. zł

- Oddział Przedszkolny przy Szkole Filialnej w Barczewku: ………………………………… zł

Koszt całkowity umowy może ulec zmianie w przypadku zwiększenia się ilości osób korzystających z posiłków.

2. Ceny, o których mowa w ust. 1, obejmują koszty wytworzenia, opakowania, sztućców oraz transportu.

3. Strony ustalają ilość osób żywionych każdego dnia do godziny 14.00 dnia poprzedzającego dzień zamówienia.

Liczba posiłków uzależniona będzie od frekwencji dzieci.

4. Dowóz posiłków nastąpi w godzinach 10.30 – 10.50. W szczególnych sytuacjach istnieje możliwość zmiany

godzin dostarczenia posiłków z jednodniowym wyprzedzeniem zarówno przez „Zamawiającego” jak   
 i „Wykonawcę”.

**§ 5**

1. Strony ustalają, że rozliczenie za posiłki wydane nastąpi w okresach miesięcznych.

2. Rozliczenie za posiłki nastąpi w oparciu o faktury wystawione przez „Wykonawcę” do ostatniego dnia każdego miesiąca.

3. Należność za wystawioną fakturę „Zamawiający” przeleje na konto „Wykonawcy” w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Wystawienie faktury przez „Wykonawcę” nastąpi po pisemnym potwierdzeniu „Zamawiającego” o prawidłowości realizacji umowy w danym miesiącu.

4. Dane Płatnika do faktury:

**Nabywca - Gmina Barczewo, pl. Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo, NIP: 739-38-44-890**

**Odbiorca - Zespół Szkolno-Przedszkolny w Łęgajnach, Łęgajny, ul. Ogrodowa 7, 11-010 Barczewo**

**Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest czynnym podatnikiem VAT.**

5. „Wykonawca” oświadcza, że posiada konto bankowe numer: **………………………………………………………………………**.

na które zostanie wypłacona należność.

Zamawiający informuje Wykonawcę, iż na podstawie art. 108a-108d ustawy z dnia 11 marca 2004 r.   
o podatku od towarów i usług (t .j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 oraz Zarządzenia Burmistrza Barczewa Nr 0050.225.2019 z dnia 21 listopada 2019 r. w sprawie obowiązkowego stosowania mechanizmu podzielonej płatności w Gminie Barczewo, Zamawiający dokona rozliczenia faktury za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności na wskazane konto bankowe Wykonawcy nr **……………………………………………………………….**

6. „Wykonawca” oświadcza, że jest właścicielem wskazanego do płatności rachunku bankowego przeznaczonego na cele prowadzonej działalności gospodarczej.

7. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.

8. „Zamawiający” zastrzega sobie, a „Wykonawca” wyraża zgodę na możliwość potrącenia z należnego „Wykonawcy” wynagrodzenia kosztów naprawy szkód spowodowanych przez „Wykonawcę”.

9. „Wykonawca” oświadcza, że jest/nie jest czynnym podatnikiem Vat.

10. „Wykonawca” zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisy ustawy z dnia 19 lipca   
2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. „Zamawiający” zastrzega sobie prawo do kontroli „Wykonawcy” w trakcie realizacji umowy pod względem spełnienia minimalnych wymagań w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

11. W przypadku podejrzenia, że dostarczone posiłki są nieświeże, bądź swym wyglądem budzą wątpliwości   
co do jakości, „Zamawiający” może takich posiłków nie przyjąć. W takim przypadku nie przysługuje wynagrodzenie za te posiłki.

**§ 6**

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1) „Zamawiającemu” przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w terminie miesiąca od powzięcia informacji na temat okoliczności wskazanych poniżej:

a) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy „Wykonawcy”,

b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku lub praw majątkowych „Wykonawcy”,

c) „Wykonawca” nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania „Zamawiającego” złożonego na piśmie.

2.

d) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, „Zamawiający” może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2) „Wykonawcy” przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli „Zamawiający” zawiadomi „Wykonawcę”,   
iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec „Wykonawcy”. „Wykonawcy” w takim przypadku nie przysługuje prawo do naliczenia kary umownej, natomiast przysługuje mu wynagrodzenie proporcjonalne do wykonania przedmiotu umowy. „Wykonawca” może odstąpić od umowy w terminie 30 dni.

3) Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4) W przypadku powtarzających się nieprawidłowości w wykonywaniu umowy „Zamawiający” ma prawo rozwiązać niniejszą umowę, z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

**§ 7**

1.Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

2. Strony zgodnie ustalają, iż zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzania nowych postanowień, niekorzystnych dla „Zamawiającego”, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy

3. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu miejscowo właściwego dla siedziby „Zamawiającego”.

**§ 8**

1. ”Wykonawca” zobowiązany jest zapłacić „Zamawiającemu” karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia miesięcznego brutto za miesiąc poprzedzający odstąpienie od umowy, o którym mowa w § 4, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność „Wykonawca”.

2. ”Zamawiający” zobowiązany jest zapłacić „Wykonawcy” karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia miesięcznego brutto za miesiąc poprzedzający odstąpienie od umowy, o którym mowa w § 4, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność „Zamawiający”.

3. „Wykonawca” zobowiązuje się zapłacić „Zamawiającemu” karę umowną w wysokości 100 zł, za każdą godzinę opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, liczoną do rzeczywistego momentu realizacji przedmiotu umowy.

4. „Wykonawca” zobowiązuje się zapłacić „Zamawiającemu” karę umowną za nienależyte wykonanie umowy,   
w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom   
ze szczególnymi potrzebami w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek.

5. Dopuszcza się kumulowanie kar, o których mowa w ustępie 1, 3-4 powyżej.

**§ 9**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy prawo zamówień publicznych, a w sprawach procesowych – przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

**§ 10**

Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla „Zamawiającego” i jeden egzemplarz dla „Wykonawcy”.

**Wykonawca Zamawiający**

**Główna Księgowa**

3.