**PROGRAM SZKOLENIA**

1. **Nazwa szkolenia :**

……………………………………………………………………………………….....................

……………………………………………………………………………………….....................

1. **Czas trwania szkolenia: od** .................................. **do** ...............................................
2. **Ilość godzin zegarowych szkolenia ogółem:…**........................................................

**w tym:**

**zajęcia teoretyczne – liczba godzin zegarowych** .........................................................

**zajęcia praktyczne – liczba godzin zegarowych** ……………………………...................

1. **Sposób organizacji szkolenia**……………………………………..……………………...

……………………………….................................................................................................

1. **Wymagania wstępne dla uczestników (dotyczy również badań lekarskich   
   i psychologicznych wymaganych odrębnymi przepisami):**

……………………………………………….........................................................................

………………………………...............................................................................................

……………………………………………………...................................................................

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Cel szkolenia ujęty w kategoriach efektów uczenia się z uwzględnieniem :** | |
| **wiedzy:** |  |
| **umiejętności:** |  |
| **kompetencji**  **społecznych:** |  |

1. **Miejsce szkolenia:**
2. zajęcia teoretyczne .…………………………………………………………………….

(nazwa i adres)

1. zajęcia praktyczne………………………………………………………………………

(nazwa i adres)

1. **Plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar   
   z uwzględnieniem, w miarę potrzeby, części teoretycznej i części praktycznej:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **TEMAT (Nazwa) ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH** | **LICZBA godzin zajęć teoretycznych** | **LICZBA godzin zajęć praktycznych** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Opis treści i efektów kształcenia – kluczowe punkty szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **TEMAT (NAZWA) ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH** | **Kluczowe punkty szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych  i efektów kształcenia:** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych które powinny zostać przygotowane co najmniej w wersji elektronicznej zgodnie ze standardem cyfrowym:**

……………………………………………………………………………………….................................................................................................................................................................

……………………………………………………………………………………….................................................................................................................................................................

1. **Warunki i formy sprawdzenia efektów uczenia się tj. przewidziane sprawdziany   
   i egzaminy (w tym egzaminy państwowe), a także sprawdzenia efektów kształcenia oraz egzaminu końcowego (jeżeli będzie przeprowadzony):**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………..

….…….……………………………….………

(pieczęć i podpis osoby upoważnionej

przez instytucję szkoleniową przeprowadzającą szkolenie)