



N-M.ZP/17/2025

## **Specyfikacja Warunków Zamówienia**

**„Odbiór i termiczna utylizacja odpadów niebezpiecznych pochodzących z działalności  
służb medycznych oraz związanych z nimi badań działów  
Szpitala Powiatowego w Więcborku NOVUM-MED Sp. z o. o. ”**

Zatwierdziła:

mgr Bożena Pieczka

Prezes Zarządu NOVUM–MED Sp. z o. o.

Więcbork, dn. 9 maja 2025 r.

**CZĘŚĆ I - NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. **NOVUM-MED Sp. z o.o. w Więcborku**
2. Adres: 89-410 Więcbork ul. Mickiewicza 26
3. Telefon: **(52) 38 96 231** Fax: **(52) 38 97 263**
4. e-mail: sekretariat@szpital-wiecbork.pl
5. Adres internetowy: [www.bip.szpital-wiecbork.pl](http://www.bip.szpital-wiecbork.pl)
6. Godziny urzędowania: **7:30– 15:00**
7. Konto bankowe: BGK 31 1130 1075 0002 6158 7320 0001
8. Numer NIP: **504-000-89-67** Numer REGON: **093213663**
9. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:  
**<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-4b59b75d-8950-4d55-9b3a-948bea4bc8c9>**
10. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:  
**ocds-148610-4b59b75d-8950-4d55-9b3a-948bea4bc8c9**

**CZĘŚĆ II - TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA, INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na podstawie art.275 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz.1320), zwanej dalej „ustawą”, oraz zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

**CZĘŚĆ III - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i termiczna utylizacja odpadów niebezpiecznych pochodzących z działalności służb medycznych oraz związanych z nimi badań działów Szpitala Powiatowego w Więcborku o poniższych kodach:
  - a) 18 01 02 – Części ciała i organy oraz pojemniki na krew i konserwanty służące do jej przechowywania (z wyłączeniem 18 01 03) – średnia ilość w m-cu: ok. 50 kg
  - b) 18 01 03 – Inne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sądzenia, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt (np. zainfekowane pieluchomajtki, podpaski, podkłady), z wyłączeniem 18 01 80 i 18 01 82 – średnia ilość w m-cu: ok. 1 540 kg
  - c) 18 01 04 – Inne odpady niż wymienione w 18 01 03 (np. opatrunki z materiału lub gipsu, pościel, ubrania jednorazowe, pieluchy) – średnia ilość w m-cu: ok. 452 kg
  - d) 18 01 09 – Leki inne niż wymienione w 18 01 08 – średnia ilość w m-cu: ok. 2,5 kg

szczegółowo określonych w załączniku nr 2 do SWZ.

2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
  - 1) Główny przedmiot:  
CPV 90524400-0
  - Dodatkowe przedmioty:  
CPV 90520000-8

CPV 90524000-6

CPV 90524300-9

CPV 90524200-8

3. Łączna szacunkowa miesięczna masa wszystkich odpadów z podgrupy 18 01 (18 01 02, 18 01 03, 18 01 04, 18 01 09) wynosi ok. **1 994,5 kg**. Podana ilość może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w zależności od potrzeb bieżących Zamawiającego.
4. Wykonawca będzie potwierdzał przyjęcie odpadów przy użyciu systemu elektronicznego BDO (Baza Danych Odpadowych) na karcie przekazania odpadu (KPO) utworzonej w systemie przez Zamawiającego. Zapisy prowadzone w Karcie przekazania odpadów będą podstawą do wystawienia faktury VAT za wykonanie usługi – rozliczenia za wykonaną usługę będą dokonywane na koniec każdego miesiąca kalendarzowego.
5. Zgodnie art.20 ust.3 i art.6 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz.1587 z późn. zm.) zakazuje się unieszkodliwiania zakaźnych odpadów medycznych poza obszarem województwa, na którym zostały wytworzone. Dopuszcza się unieszkodliwianie zakaźnych odpadów medycznych na obszarze województwa innego niż to, na którym zostały wytworzone, w najbliższej położonej instalacji, w przypadku braku instalacji do unieszkodliwiania tych odpadów na obszarze danego województwa lub gdy istniejące instalacje nie mają wolnych mocy przerobowych.
6. Zgodnie z art.95 ust.2-3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz.1587 z późn. zm.) zakaźne odpady medyczne unieszkodliwia się przez termiczne przekształcanie w spalarniach odpadów niebezpiecznych. Zakazuje się ich unieszkodliwianie we współspalarniach odpadów.
7. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
8. Zamawiający wymaga od Wykonawcy oraz podwykonawcy, stosownie do art.95 ust.1 ustawy, aby osoby wykonujące w zakresie realizacji zamówienia, tj. czynności: transportu odpadów (w tym także załadunek, rozładunek), były zatrudnione na podstawie stosunku pracy w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz.277 z późn. zm.).
9. Sposób weryfikacji zatrudnienia osób, o których mowa w art.95 ust.1 ustawy oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określają zapisy wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 9 do SWZ.
10. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, w takim przypadku składając ofertę, informuje Zamawiającego, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
11. **Podwykonawstwo:** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Jednocześnie stosownie do art.462 ust.2 ustawy Zamawiający **żąda wskazania** przez Wykonawcę w ofercie (w *Formularzu ofertowym*) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są znani.
12. **Prawo opcji**
  - 1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji określonego w art.441 ustawy Prawo zamówień publicznych. Realizacja prawa opcji polegać będzie

na zwiększeniu ilości zamówienia podstawowego. Chęć korzystania z prawa opcji nie będzie wymagać zawarcia aneksu do umowy, odbywać się będzie w oparciu o skierowanie do Wykonawcy w formie pisemnej zgłoszenia złożonego przed upływem terminu realizacji umowy. W razie nieudzielenia zamówienia opcjonalnego Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu. Zamówienie opcjonalne realizowane będzie na zasadach przewidzianych dla zamówienia podstawowego.

2) Przedmiotem opcji może być

- zwiększenie ilości zamówienia podstawowego – maksymalna wartość opcji 30% wartości zamówienia podstawowego brutto (wszystkie rodzaje odpadów);
- odbiór i termiczna utylizacja odpadów niebezpiecznych musi spełniać wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia
- podstawę określenia wartości wynagrodzenia wykonawcy w ramach opcji stanowią będą ceny jednostkowe wskazane w ofercie Wykonawcy
- Zamawiający ma prawo skorzystać z opcji do dnia obowiązywania umowy
- zamówienie realizowane w ramach opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego, nieskorzystanie przez Zamawiającego z opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

#### **CZĘŚĆ IV - TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: **24 miesiące od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od 23.06.2025 r.**

2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek zgodnie z postanowieniami Wzoru Umowy, stanowiącego załącznik nr 9 do SWZ.

#### **CZĘŚĆ V – PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art.108 ust.1 ustawy wyklucza się Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r. poz.1488 z późn. zm.) lub w art.54 ust.1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz.930 z późn. zm.);
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art.165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art.299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art.115 §20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art.9 ust.2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz.1745),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art.296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art.286 Kodeksu karnego,

- przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art.9 ust.1 i 3 lub art.10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art.85 ust.1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Dodatkowo z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art.109 ust.1 pkt.4 ustawy Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. W zakresie podstaw wykluczenia zastosowanie znajdują również odpowiednie zapisy art.110 oraz art.111 ustawy.
4. Ponadto z postępowania wyklucza się Wykonawcę na podstawie art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz.514). Wykonawca dołączy do oferty Oświadczenie zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 SWZ.
5. Wykluczenie, o którym mowa w ust.4, następuje na okres trwania okoliczności wynikających z art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz.514).
6. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie ust.4, Zamawiający odrzuca ofertę

takiego wykonawcy na podstawie art.7 ust.3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

## **CZĘŚĆ VI – INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:  
**Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.**
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:  
**Wykonawca spełni warunek jeżeli posiada;**
    - wpis do rejestru BDO, który musi potwierdzać pozwolenie na przetwarzanie odpadów oraz w dziale VII informacje dotyczące możliwości transportu odpadów medycznych o kodach 18 01 02, 18 01 03, 18 01 04, 18 01 09
    - decyzję zezwalającą na użytkowanie (eksploatację) Zakładu Utylizacji Odpadów;
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:  
**Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.**
  - 4) zdolności technicznej lub zawodowej:  
**Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.**
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w ust. 1 pkt.2 niniejszej części SWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada w/w uprawnienia.
3. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, to wykonawcy ci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty Oświadczenie, z którego wynikać będzie, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy. **Oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ.**
5. **Art.118 ust.1 ustawy nie przewiduje polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dot. posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej.**

## **CZĘŚĆ VII – PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE ORAZ PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ, w zakresie wskazanym przez zamawiającego.
2. Oświadczenia, o których mowa powyżej w ust.1 stanowią dowód potwierdzający brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe

środki dowodowe (o ile są one wymagane przez Zamawiającego).

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w ust.1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

1) w zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania:

- a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art.109 ust.1 pkt.4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - b) **oświadczenia Wykonawcy**, w zakresie **art.108 ust.1 pkt.5** ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2024 r., poz.1616), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ.
  - c) oświadczenia złożonego na podstawie art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz.514) zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 SWZ.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
    - 1) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust.4 pkt.1 lit.a – składa się dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
      - a) nie otwarto likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
  6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust.5 lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art.108 ust.1, 2, 4 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą lub jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego i gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Terminy określone w ust.4 stosuje się.



7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
8. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa ust.1 niniejszej części, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
  - 1) oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jego złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
  - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
9. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w ust.1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
10. Wraz z ofertą Wykonawca musi złożyć następujące przedmiotowe środki dowodowe:
  - a) Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.
11. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa powyżej lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
12. Postanowienia, o którym mowa w ust.11 nie stosuje się, jeżeli oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
13. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
14. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy:
  - 1) Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415);
  - 2) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

## **CZĘŚĆ VIII - INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pomocą poczty elektronicznej e-mail: [zamowieniapubliczne@szpital-wiecbork.pl](mailto:zamowieniapubliczne@szpital-wiecbork.pl) (nie dotyczy składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu) oraz przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> (złożenie oferty następuje wyłączenie przy użyciu Platformy e-Zamówienia).



2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
  - 1) W sprawach merytorycznych: Iwona Kornowska
  - 2) W sprawach formalnych: Tomasz Bondarczyk
  - 3) Adres poczty elektronicznej e-mail: [zamowieniapubliczne@szpital-wiecbork.pl](mailto:zamowieniapubliczne@szpital-wiecbork.pl)
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz.2452) zwanym dalej „*rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych*”.
6. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w §2 ust.1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, a wymagane zapisami SWZ, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r. poz.773) zwanym dalej „*rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności*”, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
7. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w §2 ust.1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
  - 1) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
  - 2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
8. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz.1233) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
9. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). Zamawiający dopuszcza również możliwość składania

dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email: [zamowieniapubliczne@szpital-wiecbork.pl](mailto:zamowieniapubliczne@szpital-wiecbork.pl)

10. W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
11. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
12. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
13. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
14. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
15. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
16. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
17. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert albo ofert podlegających negocjacjom, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacjom.
18. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 17, przedłuża termin składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacjom o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacjom.
19. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust.17, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacjom.
20. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust.18, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

21. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **CZĘŚĆ IX - WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **5 000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych).
2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art.97 ust.7 Ustawy Pzp, tj.:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) gwarancjach bankowych,
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024 r. poz.419 z późn. zm.).
3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy **NOVUM-MED Sp. z o. o. w Więcborku**: 31 1130 1075 0002 6158 7320 0001 z adnotacją: "Wadium w postępowaniu pn.: „Odbiór i termiczna utylizacja odpadów niebezpiecznych” – **postępowanie N-M.ZP/17/2025**
- 4.1 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
  - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp;
  - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
  - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
  - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
  - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
  - 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: **NOVUM – MED Sp. z o. o.**
  - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art.58 Pzp), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
6. Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z zapisami art.98 ustawy Pzp:
  - 6.1 Zgodnie z art.98 ust.1 ustawy Pzp, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
    - 1) upływu terminu związania ofertą;
    - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

6.2 Zgodnie z art.98 ust.2 ustawy Pzp, Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:

- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- 2) którego oferta została odrzucona;
- 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
- 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

6.3 Zgodnie z art.98 ust.3 ustawy Pzp, złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt.6.2 SWZ, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp.

6.4 Zgodnie z art.98 ust.4 ustawy Pzp, Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

6.5 Zgodnie z art.98 ust.5 ustawy Pzp, Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

6.6 Zgodnie z art.98 ust.6 ustawy Pzp, Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.107 ust.2 lub art.128 ust.1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.57 lub art.106 ust.1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust.1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.223 ust.2 pkt.3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
- 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

## **CZĘŚĆ X – TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia **17 czerwca 2025 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust.2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## **CZĘŚĆ XI - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
3. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy *Formularza oferty* stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ uzupełniając go o dane wymagane przez Zamawiającego. Ponadto Wykonawca wypełnia i załącza do *Formularza oferty*, jako jego integralną część załącznik nr 2 do SWZ – *Formularz cenowy*.

**Uwaga! Zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego na Platformie e-Zamówienia i w związku z tym należy zignorować komunikat pojawiający się przy składaniu oferty w tym zakresie.**

4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy na Platformie e-Zamówienia. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
5. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
6. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
7. Zamawiający informuje, że nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz.1233), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.
8. *Formularz oferty* podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego

formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

9. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
10. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
11. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
12. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
13. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
14. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
15. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w *Formularzu oferty* (w miejscu do tego przeznaczonym), części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Brak wskazania części zamówienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim zostanie uznany za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
16. Wraz z ofertą należy złożyć formularz cenowy, oświadczenia, o których mowa w części VII ust.1 SWZ i w części VI ust.4 SWZ, a także pełnomocnictwa lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentacji zgodnie z postanowieniami części XI SWZ.
17. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. W przypadku, gdy dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art.118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument. W przypadku gdy dokumenty potwierdzające umocowanie do

reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w zdaniu poprzednim, dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

18. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust.17, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. Zamawiający będzie żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
19. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust.17, zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
20. Przepis ust.17 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
21. Przepisy ust.18–20 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art.118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
22. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w zdaniu poprzednim, dokonuje mocodawca lub notariusz.
23. W przypadku załączenia do oferty dokumentów i oświadczeń sporządzonych w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **CZĘŚĆ XII – SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. **Termin składania ofert upływa dnia 19 maja 2025 r. o godz. 9:00**
2. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 19 maja 2025 r. o godz. 9:30.**
3. Otwarcie ofert następuje za pomocą Platformy e-Zamówienia.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:



- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania lub na swojej stronie internetowej <https://szpital-wiecbork.pl/>
8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia jawnej sesji otwarcia ofert.

### **CZĘŚĆ XIII - SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca cenę oferty podaje w odpowiednio wypełnionym formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SWZ a następnie przepisuje ją do tabeli w pkt.1.1 formularza oferty.
2. Wykonawca musi zaoferować cenę jednoznaczną i ostateczną, która nie będzie podlegała negocjacjom przy podpisaniu Umowy.
3. Cenę oferty należy podać w walucie polskiej, ponieważ w takiej walucie dokonywane będą rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą.
4. Cena oferty (w rozumieniu art.3 ust.1 pkt.1 i ust.2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023 r., poz.168), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą) ma zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności Umowy.
6. Cenę oferty oraz pozostałe wartości należy przedstawić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb. Kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki od 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz.361 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
8. W ofercie, o której mowa w ust. 7, Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
9. **Do ceny oferty nie należy wliczać wartości opcji.**

## CZĘŚĆ XIV - OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

- **cena – 100%**

2. Oferty będą oceniane według ww. kryterium, w następujący sposób:

1) Kryterium **cena (C)** – 100%:

Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną liczbę punktów tj.100 punktów, a pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio liczba punktów zgodnie ze wzorem:

$$C = \left( \frac{\text{Oferta o najniższej cenie brutto}}{\text{Cena oferty badanej brutto}} \times 100 \right) \times \text{waga kryterium tj.100 \%}$$

gdzie: C – wartość punktowa badanej oferty

*Zamawiający informuje, że wartość punktowa badanej oferty (C) za kryterium cena zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.*

3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów po zastosowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert.
4. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert zgodnie z wymaganiami SWZ.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
6. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
7. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust.6, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
9. Zamawiający uzna za ofertę najkorzystniejszą, ofertę, która uzyska najwyższą ostateczną wartość punktową z zastrzeżeniem treści ust. 5-8 powyżej.

## CZĘŚĆ XV - INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art.577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli złożono tylko jedną ofertę.
3. Podpisanie Umowy nastąpi w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy z dokumentów załączonych do oferty nie wynika uprawnienie do zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia takiego dokumentu przez zawarciem umowy.
5. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia i posiadania przez cały czas trwania umowy ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującą realizację przedmiotu niniejszej umowy tj. **Odbiór i termiczna utylizacja odpadów niebezpiecznych pochodzących z działalności służb medycznych oraz związanych z nimi badań działów Szpitala Powiatowego w Więcborku NOVUM-MED Sp. z o. o.** W szczególności zakres ubezpieczenia musi obejmować odpowiedzialność cywilną kontraktową na kwotę nie mniejszą niż **300 000,00 zł** (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100), przy czym wartość ubezpieczenia nie może ulegać zmniejszeniu przez cały okres obowiązywania umowy.
7. Kopia polisy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż w dniu zawarcia niniejszej umowy oraz każdorazowo w terminie 7 dni po zawarciu kolejnej umowy ubezpieczenia na kolejny okres pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia kary umownej.
8. Wykonawca przed podpisaniem umowy jest zobowiązany do dostarczenia decyzji zezwalającej na użytkowanie (eksploatację) Zakładu Utylizacji Odpadów.
9. Wykonawca zobowiązany jest po rozstrzygnięciu postępowania, przedstawić informację o sposobie, częstotliwości i rodzaju środków stosowanych do dezynfekcji pojemników na odpady (Załącznik nr 5 do SWZ).

## **CZĘŚĆ XVI - INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **CZĘŚĆ XVII – PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY**

1. Zamawiający zawrze umowę zgodnie ze wzorem Umowy stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ.

## **CZĘŚĆ XVIII - POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz

Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
4. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

#### **CZĘŚĆ XIX - OFERTY WARIANTOWE I CZĘŚCIOWE ORAZ INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 8 USTAWY**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

##### UZASADNIENIE:

**Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie dokonał podziału zamówienia na części, ponieważ zakres usług objętych niniejszym zamówieniem wymaga kompleksowego podejścia do wykonania zamówienia. Brak kompleksowej realizacji zamówienia mógłby zagrozić jego właściwemu wykonaniu. Ewentualny podział zamówienia byłby wręcz niekorzystny, ponieważ groziłby nadmiernymi trudnościami organizacyjnymi, w tym potrzebą podjęcia dodatkowych działań ze strony Zamawiającego w celu skoordynowania działań różnych wykonawców. Ważnym aspektem przemawiającym za nie dzieleniem zamówienia jest również obniżenie kosztów realizacji całego zamówienia oraz nadzór nad realizacją jednej kompleksowej umowy, co znacznie usprawni nadzór nad realizacją zamówienia, a przy tym nie spowoduje konieczności zatrudnienia dodatkowego personelu do nadzoru. Jednocześnie brak podziału zamówienia na części nie powoduje ograniczenia konkurencji oraz zapewnia równy dostęp podmiotów z sektora małych i średnich przedsiębiorstw.**

3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art.214 ust.1 pkt.8 ustawy.
4. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
5. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art.96 ust.2 pkt.2 ustawy.
9. Zamawiający nie przewiduje zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłączenie przez Wykonawców, o których mowa w art.94 ustawy pzp.
10. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

**11. Zamawiający przewiduje możliwości zastosowania opcji, zgodnie z art.441 ust.1 ustawy Pzp.**

## **CZĘŚĆ XX - POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz obowiązujące przepisy wykonawcze.

## **CZĘŚĆ XXI – INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH (RODO)**

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest NOVUM-MED Sp. z o.o. w Więcborku reprezentowana przez Prezesa Zarządu Spółki z siedzibą przy ul. Mickiewicza 26, 89-410 Więcbork, tel. 52 389 62 31, e-mail: sekretariat@szpital-wiecbork.pl
- 2) Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w NOVUM-MED Sp. z o. o. w Więcborku: Ewa Kiestrzyn-Kobus, e-mail: iod@szpital-wiecbork.pl, tel. 692 750 790;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit.c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr sprawy: N-M.ZP/17/2025 pn. Odbiór i termiczna utylizacja odpadów niebezpiecznych pochodzących z działalności służb medycznych oraz związanych z nimi badań działów Szpitala Powiatowego w Więcbork prowadzonym w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na podstawie art.275 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz.1320);
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz.1320);
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ustawy Pzp - w przypadku zamówień finansowanych ze środków zewnętrznych przez okres trwałości projektu;
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana;
  - na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust.2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art.17 ust.3 lit.b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art.21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art.6 ust.1 lit.c RODO.

10). Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych, o którym mowa w art.16 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art.18 ust.1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

## **CZĘŚĆ XXII - ZAŁĄCZNIKI**

1. Formularz oferty – załącznik nr 1 do SWZ;
2. Formularz cenowy - załącznik nr 2 do SWZ;
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - załącznik nr 3 do SWZ;
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 4 do SWZ;
5. Informacja o sposobie, częstotliwości i rodzaju środków stosowanych do dezynfekcji pojemników na odpady - załącznik nr 5 do SWZ;
6. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - załącznik nr 6 do SWZ;
7. Oświadczenie Wykonawcy - załącznik nr 7 do SWZ;
8. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 8 do SWZ;
9. Wzór Umowy - załącznik nr 9 do SWZ

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców

<b>Pełna Nazwa Wykonawcy</b>	
<b>Adres, siedziba</b>	
<b>Adres do korespondencji</b>	
<b>REGON</b>	
<b>NIP</b>	
<b>KRS/CEIDG</b>	
<b>Nr telefonu</b>	
<b>e-mail</b>	
<b>Imię Nazwisko i Nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktów</b>	

### FORMULARZ OFERTY

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia pn.

<b>Nazwa postępowania</b>	<b>Odbiór i termiczna utylizacja odpadów niebezpiecznych pochodzących z działalności służb medycznych oraz związanych z nimi badań działów Szpitala Powiatowego w Więcborku NOVUM-MED Sp. z o. o.</b>
<b>Znak sprawy</b>	<b>N-M.ZP/17/2025</b>

dla NOVUM-MED Sp. z o. o., składamy niniejszą ofertę.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem i warunkami określonymi w SWZ:

<b>1)</b>	<b>Cena oferty brutto: .....zł</b>
	Wybór mojej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz.361 z późn. zm.). <sup>1</sup> – nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego.....

<sup>1</sup> Wykonawca wypełnia jeżeli zastosowanie ma art. 225 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz.1320).



	<ul style="list-style-type: none"> <li>– wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku.....</li> <li>– stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.....</li> </ul>
2)	<b>Warunki płatności:</b> Wykonawca akceptuje warunki płatności określone przez Zamawiającego w SWZ (w tym w załączniku nr 9 do SWZ – wzór Umowy).
3)	<b>Miejsce utylizacji odpadów:</b> .....

2. Jednocześnie oświadczamy, że:

- 1) Zapoznaliśmy się z treścią SWZ oraz wyjaśnieniami i/lub modyfikacjami SWZ i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
- 2) Nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do treści SWZ.
- 3) Cena oferty zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia określone zapisami SWZ (m.in. koszty transportu).
- 4) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ.
- 5) Akceptujemy wzór Umowy bez zastrzeżeń i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia Umowy na warunkach zawartych w SWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 6) Wykonanie następujących części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom<sup>2</sup>:

Lp.	Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć do realizacji przez podwykonawcę	Firma (nazwa) podwykonawcy

- 7) Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>3</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>4</sup>
- 8) Jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem lub małym przedsiębiorstwem lub średnim przedsiębiorstwem

<input type="checkbox"/> <b>NIE</b>	
<input type="checkbox"/> <b>TAK</b>	(W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „tak” należy również wypełnić poniższe dane):

<sup>2</sup> należy wypełnić jeżeli dotyczy

<sup>3</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>4</sup> W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

	<input type="checkbox"/> Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.
	<input type="checkbox"/> Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
	<input type="checkbox"/> Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

3. Wadium w kwocie ..... zł wniosłem / wnieśliśmy w dniu ....., w formie .....

Zwrot wadium prosimy dokonać na rachunek bankowy nr .....

4. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....

N-M.ZP/17/2025

## FORMULARZ CENOWY

L.p.	Przedmiot zamówienia	J. m.	Cena jednostkowa netto za 1 kg	Ilość kg	Wartość netto	Podatek VAT		Wartość brutto
						Stawka	Wartość	
1	2	3	4	5	6 = 4 x 5	7	8	9 = 6 + 8
1.	Odbiór i termiczna utylizacja odpadów niebezpiecznych pochodzących z działalności służ medycznych oraz związanych z nimi badań działów Szpitala Powiatowego w Więcborku  18 01 02*, 18 01 03*, 18 01 04, 18 01 09,	1 kg		1 201 36 978 10 868 60		8%		
Wartość ogółem:								

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców

.....

.....

Adres .....

REGON .....

NIP .....

KRS/CEIDG .....

**OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU**

(składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa)**

Dotyczy postępowania pn:

Nazwa postępowania	<b>Odbiór i termiczna utylizacja odpadów niebezpiecznych pochodzących z działalności służb medycznych oraz związanych z nimi badań działów Szpitala Powiatowego w Więcborku NOVUM-MED Sp. z o. o.</b>
Znak sprawy	<b>N-M.ZP/17/2025</b>

Na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt.1-6 ustawy oraz art.109 ust.1 pkt.4 ustawy.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych powyżej*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

.....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców

.....

.....

Adres .....

REGON .....

NIP .....

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW W POSTĘPOWANIU**

(składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa)

Dotyczy postępowania pn:

Nazwa postępowania	<b>Odbiór i termiczna utylizacja odpadów niebezpiecznych pochodzących z działalności służb medycznych oraz związanych z nimi badań działów Szpitala Powiatowego w Więcborku NOVUM-MED Sp. z o. o.</b>
Znak sprawy	<b>N-M.ZP/17/2025</b>

Na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w części VI SWZ.

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w części VI SWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:.....

.....  
w następującym zakresie:.....

.....  
(należy wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG)*

**nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE OPISU SPOSOBU,  
CZĘSTOTLIWOŚCI I RODZAJU ŚRODKÓW STOSOWANYCH DO DEZYNFEKCJI  
POJEMNIKÓW NA ODPADY\***

	<b>Dane</b>	<b>Należy podać **</b>
1.	opisu sposobu dezynfekcji pojemników na odpady	
2.	częstotliwość dezynfekcji pojemników na odpady	
3.	opisu rodzaju środków stosowanych do dezynfekcji pojemników na odpady	

\* Dane mają charakter informacyjny dla Zamawiającego.

\*\* Jeśli informacje są zbyt obszerne można załączyć je w dowolnej formie np. informator, katalog itp., jednak z dokumentów tych wynikać muszą wszystkie wymagane przez Zamawiającego informacje.



**Wykonawcy wspólnie  
ubiegający się o udzielenie  
zamówienia:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

**składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: pzp)**

Dotyczy postępowania pn:

Nazwa postępowania	<b>Odbiór i termiczna utylizacja odpadów niebezpiecznych pochodzących z działalności służb medycznych oraz związanych z nimi badań działów Szpitala Powiatowego w Więcborku NOVUM-MED Sp. z o. o.</b>
Znak sprawy	<b>N-M.ZP/17/2025</b>

Na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, co następuje:

- Wykonawca

..... (nazwa  
i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące dostawy:

.....

- Wykonawca

..... (nazwa  
i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące dostawy:

.....

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców

.....

.....

Adres .....

REGON .....

NIP .....

### **Oświadczenie wykonawcy**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Odbiór i termiczna utylizacja odpadów niebezpiecznych pochodzących z działalności służb medycznych oraz związanych z nimi badań działów Szpitala Powiatowego w Więcborku”** prowadzonego przez NOVUM-MED Sp. z o. o. oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz.514)<sup>5</sup>.

---

<sup>5</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz.1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców

.....  
.....

Adres .....

REGON .....

NIP .....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 273 ust. 1 i ust. 2 w zw. z art.108 ust.1 pkt.5 ustawy z dnia  
11 września 2019 r. ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej ustawa PZP)  
**o braku przynależności lub przynależności do grupy kapitałowej**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**Odbiór i termiczna utylizacja odpadów niebezpiecznych pochodzących z działalności służb medycznych oraz związanych z nimi badań działów Szpitala Powiatowego w Więcborku**”

**oświadczam, że podmiot, który reprezentuję:**

- ☐ nie należy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz.1616) w stosunku do Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- ☐ należy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz.1616), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

**W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (dotyczy Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia).**

## Projekt umowy

Zawiera się umowę pomiędzy:

**NOVUM – MED Sp. z o. o.** - ul. Mickiewicza 26, 89-410 Więcbork

zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000220302

**NIP 504-000-89-67 REGON 093213663**

reprezentowaną przez:

1. .... - .....

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

**a**

.....

reprezentowanym przez:

1. ....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

Niniejszą umowę zawarto w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na podstawie art.275 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz.1320).

### § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług odbioru, transportu i utylizacji odpadów medycznych z podgrupy 18 01 – rozumie się przez to odpady z opieki okołoporodowej, diagnozowania, leczenia i profilaktyki medycznej rodzaj 18 01 02\*, 18 01 03\*, 18 01 04, 18 01 09. Świadczenie usługi ma odbywać się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w tym szczególności :
  - a) Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz.1587 ze zm.);
  - b) Ustawą z dnia 27 kwietnia Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz.54 ze zm.);
  - c) Ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 roku o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2024 r. poz.643);
  - d) Ustawą z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz.1539 ze zm.);
  - e) Rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. z 2020 r. poz.10);
  - f) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 roku w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz.U z 2016 r. poz.1742);
  - g) Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2019 r. poz.1579 ze zm.).
2. Łączna szacunkowa miesięczna masa wszystkich odpadów z podgrupy 18 01 (18 01 02\*, 18 01 03\*, 18 01 04, 18 01 09) wynosi **ok. 1 994,5 kg**. Podana ilość może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w zależności od potrzeb bieżących Zamawiającego. Zmniejszenie wartości przedmiotu umowy w toku jej realizacji nie może przekroczyć 30%.
3. Wykonawca zapewnia realizację umowy z zachowaniem wymogów ustawy z dnia 14.12.2012

r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz.1587 ze zm.) oraz ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska (Dz. U z 2024 r. poz.54 ze zm.) i ponosi odpowiedzialność za przyjęte odpady w zakresie określonym przepisami ww. ustaw.

## § 2

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada warunki transportowe, techniczne, sanitarne itp. zapewniające prawidłowe wykonanie umowy.
2. Transport odpadów medycznych odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy, zgodnie z wymogami przywołanych wyżej przepisów.
3. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów od Zamawiającego według następujących zasad:
  - a) odbiór odpadów medycznych co drugi dzień roboczy w godzinach 8.00-14.00 (ponadto w każdy pierwszy dzień po dniu wolnym od pracy lub po dniach ustawowo wolnych należy zapewnić odbiór odpadów wytworzonych ww. dniach);
  - b) w przypadku, gdy ilość odpadów przewyższa możliwość składowania u Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów w ciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego.
4. Wykonawca będzie potwierdzał przyjęcie odpadów przy użyciu systemu elektronicznego BDO (Baza Danych Odpadowych) na karcie przekazania odpadu (KPO) utworzonej w systemie przez Zamawiającego. Zapisy prowadzone w Karcie przekazania odpadów będą podstawą do wystawienia faktury VAT za wykonanie usługi – rozliczenia za wykonaną usługę będą dokonywane na koniec każdego miesiąca kalendarzowego.
5. Odbiór odpadów przez Wykonawcę z siedziby Zamawiającego nie może zakłócać procesu udzielania świadczeń zdrowotnych przez Zamawiającego.
6. Odbiór odpadów z terenu NOVUM-MED Sp. z o. o. nastąpi poprzez zabranie pełnych pojemników z jednoczesnym wstawieniem tej samej ilości pustych, czystych i zdezynfekowanych pojemników.
7. Ważenie odpadów odbywać się będzie każdorazowo na wadze umiejscowionej w magazynie Zamawiającego w obecności pracownika Wykonawcy i pracownika Zamawiającego.
8. Dopuszcza się ważenie odpadów za pomocą własnego legalizowanego urządzenia w chwili odbioru odpadów na terenie siedziby Zamawiającego, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli przekazywanej ilości odpadów za pomocą własnego legalizowanego urządzenia.
9. Zamawiający wymaga od Wykonawcy oraz podwykonawcy, stosownie do art.95 ust.1 ustawy Pzp, aby osoby wykonujące w zakresie realizacji zamówienia, tj. czynności: transportu odpadów (w tym także załadunek, rozładunek), były zatrudnione na podstawie stosunku pracy w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz.277 z późn. zm.), pod groźbą zapłaty kary umownej lub – w przypadku powtarzających się naruszeń w tym zakresie – rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymagania wskazanego w ust.9, w szczególności poprzez przedstawienia Zamawiającemu wykazu osób wykonujących te czynności wraz z oświadczeniem Wykonawcy lub Podwykonawcy, że te osoby są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2024 r. poz.1773) przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest

przedstawić stosowne dokumenty, w terminie 5 dni roboczych od momentu wezwania przez Zamawiającego.

11. Zamawiający w każdym czasie może zażądać dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień, jeżeli stwierdzi, że dokumenty przedstawione przez Wykonawcę budzą wątpliwości co do ich autentyczności lub co do okoliczności, które powinny potwierdzać. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dodatkowych dokumentów w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

### § 3

1. W ramach realizacji umowy, Zamawiający zobowiązuje się do:
  - a) zorganizowania i wskazania miejsca stałego składowania odpadów przeznaczonych do odbioru przez Wykonawcę,
  - b) przekazywania Wykonawcy odpadów w pojemnikach Wykonawcy z miejsca, o którym mowa w lit. a.
2. W ramach realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest udostępnić Zamawiającemu min. **5 szt.** szczelnych pojemników kołowych z pokrywami - typu MGB lub pojemników podobnego typu, niezbędnych do zbiórki i czasowego magazynowania odpadów w wyznaczonym pomieszczeniu magazynowym o pojemności co najmniej 240 litrów każdy. Pojemniki te stanowią własność Wykonawcy i on zapewnia ich mycie i dezynfekowanie.

### § 4

1. Strony postanawiają, iż całkowita wartość umowy – cen z tytułu zapłaty za wykonanie czynności określonych w §1 umowy (tj. za odbiór, transport i unieszkodliwienie odpadów medycznych) wynosi: ..... zł brutto (słownie zł: .....).
2. Cena za odbiór, transport i unieszkodliwianie 1 kg odpadów medycznych wynosi ..... zł netto.
3. Wykonawca gwarantuje stałość cen przez okres trwania umowy.
4. Wynagrodzenie ustalone według stawki ustalonej w ust.1 płatne będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po zakończeniu danego miesiąca.
5. Zapłata ceny będzie dokonywana przelewem na konto bankowe Wykonawcy podane na fakturze VAT.
6. Za termin zapłaty strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Płatność za usługę dokonana zostanie przelewem na konto Wykonawcy do **30 dni** od daty dostarczenia faktury.

### § 5

1. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi zgodnie z ustaloną w paragrafie 2 umowy częstotliwością z winy Wykonawcy (np. awaria pojazdu) obliguje Wykonawcę do wykonania usługi w terminie późniejszym, nie dłuższym niż jeden dzień roboczy, bez konieczności ponoszenia dodatkowych opłat przez Zamawiającego.
2. O niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu usługi Zamawiający powiadomi Wykonawcę emailem na adres ....., najpóźniej w terminie 2 dni roboczych liczonych od planowanego terminu wykonania usługi wynikającego z paragrafu 2 umowy.
3. Niezależnie od zapisu ustępów poprzednich niniejszego paragrafu w okolicznościach tam opisanych (ust. 1) Zamawiającemu przysługuje kara umowna w kwocie stanowiącej równowartość 0,5 % ceny brutto należnej Wykonawcy za daną partię odpadów, którą Wykonawca odebrał z opóźnieniem (bądź usługi wadliwie wykonanej).

## § 6

1. Wykonawca potwierdza zawarcie odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z wykonaniem niniejszej umowy, w tym od odpowiedzialności cywilnej i zobowiązuje się do utrzymania sumy ubezpieczenia przez cały okres trwania niniejszej umowy (suma ubezpieczenia min. 300 000,00 zł).
2. Kopia polisy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż w dniu zawarcia niniejszej umowy oraz każdorazowo w terminie 7 dni po zawarciu kolejnej umowy ubezpieczenia na kolejny okres pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia kary umownej, o której mowa w §7 ust.3. Prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia kary umownej przysługuje także Zamawiającemu w przypadku zmniejszenia kwoty ubezpieczenia poniżej wartości opisanej w niniejszym paragrafie.

## § 7

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi będące przedmiotem niniejszej umowy z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych:
  - a) za każdorazowe niedotrzymanie terminów odbioru odpadów określonych w §2 ust.3 w wysokości 1% wartości brutto średniej miesięcznej należności za wykonane usługi,
  - b) za każdorazowe dostarczenie mniejszej ilości pojemników na odpady albo dostarczenie pojemników nieodpowiedniej wielkości w wysokości 1% wartości brutto średniej miesięcznej (za trzy ostatnie miesiące) należności za wykonane usługi,
  - c) w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązku zatrudniania osób wykonujących czynności opisane w przedmiarze robot na umowę o pracę, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2 000,00 zł za każdy przypadek;.
3. Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczenia kar w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji unormowanej w art. 456 ustawy Pzp.
4. Zamawiający może potrącić należności wynikające z kar umownych przy opłacie faktury za realizację przedmiotu umowy.
5. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę dla Zamawiającego na potrącenie w rozumieniu art.498 i 499 kodeksu cywilnego kwot naliczonych kar, w przypadkach o których mowa w niniejszej umowie z przysługującej mu od Zamawiającego wierzytelności. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.
6. Zamawiający oświadcza, że wystawi wykonawcy notę obciążeniową zawierającą szczegółowe naliczenie kwot w przypadku sytuacji, o której mowa w ust.2.
7. Maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony, nie może przekroczyć 30% wartości umowy brutto określonej w §4 ust.1 niniejszej umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego ponad wysokość kar umownych, do górnej granicy wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.



## § 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za zrealizowaną, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, część usług.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy wyłącznie w przypadku, gdy Zamawiający zawiadomi, iż wobec zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy zostanie sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i będzie zawierać uzasadnienie.

## § 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku, gdy:
  - a. wszczęto postępowanie o ogłoszenie upadłości, postępowanie naprawcze lub w przypadku likwidacji działalności Wykonawcy,
  - b. Wykonawca dopuszcza się niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w szczególności w przypadku pięciokrotnego powtarzającego się opóźnienia w wykonaniu zamówienia;
  - c. odmowy wykonania usługi przez Wykonawcę z jakiegokolwiek przyczyny.
2. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy zostanie sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności i będzie wskazywać przyczynę.
3. W przypadku rozwiązania umowy w okolicznościach określonych w ust.1 lit. b) i c) niniejszego paragrafu Zamawiający ma prawo do żądania zapłaty od Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% całkowitej wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 1.

## § 10

1. Strony dopuszczają zmiany postanowień niniejszej umowy na podstawie co najmniej jednej z okoliczności wskazanej w art. 455 ustawy Pzp, bądź w niniejszej umowie.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w przypadku:
  - a) zmiany ceny zgodnie z postanowieniami ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu,
  - b) zmiany parametrów lub innych cech charakterystycznych dla towaru, w tym zmiany numeru katalogowego bądź jego nazwy własnej, zmiany sposobu konfekcjonowania po wcześniejszym powiadomieniu i za pisemną zgodą Zamawiającego
  - c) zmiany danych teleadresowych Stron zapisanych w umowie;
  - d) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji zapisów umowy,
  - e) zmiany postanowień umowy, związanych z zaistnieniem okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Strony przewidują możliwość wydłużenia okresu trwania umowy, z zastrzeżeniem przepisów §4 ust.1:
  - a) na wniosek Wykonawcy – w przypadku braku zrealizowania w okresie obowiązywania Umowy na poziomie co najmniej 70%;
  - b) na wniosek Zamawiającego – w przypadku braku zrealizowania umowy w całości w okresie jej pierwotnego obowiązywania.

Jeżeli Wykonawca nie złoży wniosku, o którym mowa w ust. 3 lit. a lub nie wyrazi zgody na przedłużenie Umowy stosownie do ust. 3 lit. b może się domagać wynagrodzenia jedynie za zrealizowaną w okresie obowiązywania Umowy część zamówienia i nie przysługuje mu roszczenie odszkodowawcze z tytułu nie zrealizowania pełnego wynagrodzenia.

4. Zamawiający dopuszcza zmianę cen jednostkowych towarów wskazanych w Załączniku nr 1 do umowy w przypadku:
  - a) zmiany stawki VAT - zmiana ceny następuje z dniem powstania obowiązku podatkowego, przy czym zmianie ulegnie tylko cena brutto, a cena netto pozostanie bez zmian;
  - b) zmniejszenie ceny w każdym przypadku.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu zmiana wynagrodzenia będzie następowała wg poniższych zasad:
  - a) w przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust.4 lit. a) niniejszego paragrafu, Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy.
  - b) Zamawiający może żądać od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień w zakresie odnoszącym się do przedstawionej kalkulacji, w tym w szczególności wyjaśnień, których celem jest jednoznaczne i wyczerpujące wykazanie, w jaki sposób zmiany, o których mowa w ust.4, wpłynęły na koszt wykonania zamówienia.
  - c) Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust.4, na zmianę wynagrodzenia, należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.
6. Strony ponadto dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia zgodnie z art.439 ust.2 Pzp. zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:
  - a) minimalny poziom zmiany cen materiałów lub kosztów, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10% w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca, w którym złożono ofertę Wykonawcy. Poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do kwartału, w którym została złożona oferta Wykonawcy; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem cen materiałów/ kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym została złożona oferta Wykonawcy. Sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie wniosku strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/poniesienie poszczególnych kosztów w ramach realizacji przedmiotu Umowy, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa powyżej.
  - b) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza **Zamawiający**, to łącznie 10% w stosunku do pozostałej wartości wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust.1 umowy,
  - c) początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia może nastąpić po upływie 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy, nie częściej niż co 6 miesięcy od poprzedniej zmiany.

- d) Zamawiający może żądać od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień w zakresie odnoszącym się do przedstawionej kalkulacji, w tym w szczególności wyjaśnień, których celem jest jednoznaczne i wyczerpujące wykazanie, w jaki sposób zmiany, o których mowa w ust. 6, wpłynęły na koszt wykonania zamówienia.
- e) Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust.6, na zmianę wynagrodzenia, należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.

#### § 11

Wykonawca zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2025 r. poz.450 z późn. zm.) nie może bez zgody podmiotu tworzącego przenieść na osobę trzecią wierzytelności z niniejszej umowy.

#### § 12

1. Umowa została zawarta na **24 miesiące od dnia jej zawarcia**, jednak nie wcześniej niż od 23.06.2025 r., z zastrzeżeniem ustępu 2, niniejszego paragrafu.
2. Umowa wygasa w przypadku wykonania usługi objętej niniejszą umową o wartości określonej w § 4 ust. 1, z zastrzeżeniem §13.
3. Ewentualne zmiany umowy będą sporządzone wyłącznie w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności tych zmian.
4. Załącznik do umowy (formularz cenowy z oferty przetargowej Wykonawcy) stanowi jej integralną część.

#### § 13

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji tj. zmian ilościowych zakresu przedmiotu zamówienia. Zmiany te będą polegać na zwiększeniu odbioru i termicznej utylizacji odpadów objętych przedmiotem zamówienia w zależności od potrzeb Zamawiającego.
2. Prawem opcji objęta jest usługa o wartości nie większej niż 30% wartości umowy brutto. Ceny jednostkowe usługi w ramach prawa opcji będą takie same jak zamówienia podstawowego, określonego w formularzu cenowym stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.
3. Prawo opcji realizowane będzie na takich samych warunkach jak zamówienie podstawowe.
4. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszej umowy. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
5. Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego pisemnego zgłoszenia złożonego przed upływem terminu realizacji umowy, w określonym przez niego zakresie. Zgłoszenie składane będzie drogą elektroniczną na adres e-mail: ..... w terminie obowiązywania umowy.
6. Skorzystanie z prawa opcji nie wymaga podpisania dodatkowej umowy.
7. Zaoferowane usługi muszą spełniać wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

#### § 14

Wszelkie spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się załatwiać polubownie. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia w ciągu 14 dni od dnia wezwania

jednej ze stron do polubownego załatwienia powstałego sporu, właściwymi do rozpoznania sporu są sądy powszechne właściwe miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### § 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz.1320) i Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2024 r. poz.1061 z późn. zm.)

#### § 15

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez ostatnią ze stron.

Załączniki:

- załącznik nr 1 do umowy – formularz cenowy

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**