

PROGRAM FUNKCJONALNO – UŻYTKOWY (PFU)

Nazwa zamówienia:

Zaprojektowanie i wykonanie zadania pn. „Wymiana - dostawa, montaż i uruchomienie kompletnie nowej platformy dla osób niepełnosprawnych z wykonaniem niezbędnych robót budowlanych przy budynku magazynowo - biurowym Komendy Wojewódzkiej Policji w Bydgoszczy przy ul. Ławskiej 24 .”

Adres obiektu budowlanego:

Bydgoszcz ul. Ławska 24.

Zamawiający:

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI W BYDGOSZCZY UL. POWSTAŃCÓW WLKP. 7

Nazwy i kody grup robót, klas robót i kategorii robót według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45000000-7 Roboty budowlane,
45111300-1 Roboty rozbiórkowe,
45313100-5 Instalowanie wind,
45450000-6 roboty budowlane wykończeniowe pozostałe,
42961000-0 system sterowania i kontroli,
45310000-3 roboty instalacyjne elektryczne,
42416100-6 windy
71320000-7 usługi inżynierskie w zakresie projektowania

Opracował: WYDZIAŁ INWESTYCJI I REMONTÓW KWP W BYDGOSZCZY

Bydgoszcz, marzec 2025

SPIS TREŚCI

1. OPIS OGÓLNY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	3
1.1 Cel zamówienia i zakres robót budowlanych	3
1.2 Opis stanu istniejącego:	3
1.3 Ogólne właściwości funkcjonalno-użytkowe.	4
Dźwig obsługiwać będzie komunikację pionową osób niepełnosprawnych na podest schodów zewnętrznych przy rampie – wejście do budynku biurowego KWP Bydgoszczy przy ul. Ławskiej 24	4
2. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	5
2.1. Wymagania podstawowe	5
2.2. Wymagania architektoniczne i konstrukcyjne	5
2.3. Wymagania funkcjonalno – użytkowe	5
Podstawowe parametry techniczne platformy pionowej:	5
2.4. Wymagania dodatkowe	6
3. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO W STOSUNKU DO DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ MODERNIZACJI DŹWIGÓW.	6
3.1. Zakres dokumentacji, uzgodnienia, opinie, decyzje administracyjne.	6
3.2. Wymagania ogólne.	6
4. CZĘŚĆ INFORMACYJNA.	7
4.1. Prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.	7
Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na której zlokalizowany jest budynek biurowo-magazynowy Komendy Wojewódzkiej Policji w Bydgoszczy przy ul. Ławskiej 24 na cele budowlane, wynikające ze stosunku zobowiązaniowego przewidującego uprawnienia do wykonywania robót budowlanych.	
4.2. Przepisy prawne związane z opracowaniem dokumentacji technicznej i wymianą dźwigu.	7
4.3. Informacje i dokumenty niezbędne do wykonania dokumentacji technicznej.	8
4.4. Szczegółne uwarunkowania związane z wykonaniem zamówienia.	8
5. ZAŁĄCZNIKI.	9
5.1. Dokumentacja techniczna - stan istniejący	9

1. OPIS OGÓLNY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie zadania pn. Wymiana – dostawa, montaż i uruchomienie kompletnie nowej platformy dla osób niepełnosprawnych z wykonaniem niezbędnych robót budowlanych przy budynku magazynowo - biurowym Komendy Wojewódzkiej Policji w Bydgoszczy przy ul. Ławskiej 24

1.1 Cel zamówienia i zakres robót budowlanych

Zbiór wymagań dotyczy demontażu istniejącego dźwigu oraz opracowania dokumentacji technicznej, wykonania, dostawy i zainstalowania nowej platformy dla osób niepełnosprawnych przy budynku biurowo - magazynowym Komendy Wojewódzkiej Policji w Bydgoszczy przy ul. Ławskiej 24, wraz z wykonaniem niezbędnych robót budowlanych oraz wykonaniem okresowych przeglądów serwisowych w okresie trwania gwarancji

Systemy związane z wymianą dźwigu muszą być dostosowane do aktualnie obowiązujących przepisów i norm branżowych ze szczególnym uwzględnieniem wymogów BHP i Urzędu Dozoru Technicznego (dalej UDT), Dyrektywą dźwigową 214/33/WE oraz Dyrektywą maszynową 2006/42/WE wraz z przepisami polskimi wdrażającymi postanowienia dyrektyw. Ponadto, celem zamówienia jest kompleksowa wymiana dźwigu dla osób niepełnosprawnych w takim zakresie, by spełniał wymagania stawiane przez Zamawiającego, zawarte w niniejszym Programie Funkcjonalno – Użytkowym (PFU).

Zakres robót obejmuje między innymi następujące czynności:

1. Prace demontażowe istniejącej platformy wraz z osprzętem,
2. Montaż kompletnie - nowej platformy dla osób niepełnosprawnych w miejscu zdemontowanej dotychczas istniejącej zgodnie z dokumentacją techniczną, zatwierdzoną przez Urząd Dozoru Technicznego. Zakres prac obejmuje wykonanie obudowy z profili aluminiowych wraz z przeszkleniem w celu ochrony platformy dla osób niepełnosprawnych przed warunkami atmosferycznymi.
3. Wykonanie połączeń wyrównawczych i uziemień,
4. Wykonanie pomiarów elektrycznych,
5. Montaż innych instalacji, aparatów i urządzeń niezbędnych dla prawidłowej pracy i eksploatacji platformy dla osób niepełnosprawnych.
6. Utylizacja złomu i gruzu.
7. Rozruch platformy, czynności regulacyjne.

Zakres robót w części dotyczącej przekazania wymienionego dźwigu towarowo-osobowego Zamawiającemu i włączenia go do eksploatacji obejmuje następujące czynności:

1. Udział w badaniu wymienionych dźwigów przeprowadzanym przez UDT oraz doprowadzenie do ich odbioru i do uzyskania decyzji o dopuszczeniu do użytkowania,
2. Uzyskanie i przekazanie Zamawiającemu książki rewizyjnej dźwigu,
3. Przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi dźwigu,
4. Opracowanie i przekazanie Zamawiającemu stanowiskowej instrukcji obsługi oraz instrukcji konserwacji i eksploatacji dźwigu;

1.2 Opis stanu istniejącego:

Budynek o pięciu kondygnacjach naziemnych, o wymiarach w rzucie 18,00 x 60,00 m oraz

wysokości do gzymsu 18,60 m.

Budynek kryty dachem płaskim- stropodach z płyt panwiowych docieplony wełną skalną i pokryty papą zgrzewalną

W budynku znajdują się pomieszczenia biurowe oraz magazyny KWP w Bydgoszczy.

Komunikacja pionowa w części biurowej budynku odbywa się przez jedną klatkę schodową znajdującą się w centralnej części budynku oraz przy pomocy platformy dla osób niepełnosprawnych (przy schodach zewnętrznych od strony rampy załadunkowej) .

Parametry dotychczasowej platformy dla osób niepełnosprawnych:

- Nr ewidencyjny: 30030000318,
- Nr fabryczny: 245,
- rok budowy dźwigu: 2007,
- Typ dźwigu: DB-250-9,
- Przeznaczenie dźwigu: przeznaczony dla osób niepełnosprawnych,
- Producent urządzenia: Zakład Metalowo-Elektroniczny „BAJPAX ”
- Rodzaj napędu: śrubowy, bez reduktorowy,
- Udźwig maksymalny – 250 kg,
- Liczba przystanków oraz drzwi szybowych – 2,
- Sposób sterowania: kaseta sterownicza
- Miejsce pracy: zewnątrz budynku
- Zakres temperatur pracy: -20/+40⁰ C
- Prędkość podnoszenia – 0,073 m/s,
- Liczba pasażerów: 2
- Wyciągarka- silnik elektryczny 8/2 KW
- Wysokość podnoszenia – 2,35 m,
- Średnica śruby: Tr 42*10 mm,
- Powierzchnia platformy: 0,90*1,40 m
- Masa platformy: 137 kg
- Masa całkowita dźwigu: ~300 kg
- Wymiary po zamontowaniu: 1520*1380* max 4800
- Mechanizm podnoszenia:
 - Typ i oznaczenie: Sh90L-4 asynchroniczny
 - Liczba silników: 1 szt.
 - Rodzaj prądu: prąd przemienny 3-fazowy
 - Napięcie zasilania: 400V,
 - Częstotliwość: 50 Hz
 - Moc nominalna: 1,5 KW,
 - Prędkość obrotowa: 1440 obr/min,
 - Względny czas pracy: 40%,
 - Klasa ochrony: IP 54,
 - Prąd znamionowy: 10A/8A
- Przekładnie - mechanizm podnoszenia: pasowa klinowa
- Hamulce- mechanizm podnoszenia: nie przewiduje się

Pozostałe informacje na temat parametrów dźwigu w Załączniku nr 1 – dokumentacja techniczna (stan istniejący).

1.3 Ogólne właściwości funkcjonalno-użytkowe.

Platforma obsługiwać będzie komunikację pionową osób niepełnosprawnych na podest schodów

zewnątrznych przy rampie – wejście do budynku biurowego KWP Bydgoszczy przy ul. Iławskiej
24

2. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

2.1. Wymagania podstawowe.

Przedmiot zamówienia powinien zostać wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, opublikowanymi normami, zasadami najlepszej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz z zachowaniem zasady należytej staranności Wykonawcy.

Urządzenia i materiały dostarczone w ramach realizacji umowy mają być nowe, nie używane wcześniej w innych projektach. Wraz z dostawą urządzeń ma być dostarczony dokument wydany przez producenta, poświadczający datę produkcji.

Platforma dla osób niepełnosprawnych musi zostać dopuszczona do eksploatacji przez Urząd Dozoru Technicznego (UDT) oraz powinna spełniać wymagania Zamawiającego określone w niniejszym Programie Funkcjonalno – Użytkowym (PFU).

2.2. Wymagania architektoniczne i konstrukcyjne.

Wymiana platformy dla osób niepełnosprawnych nie wymaga uzyskania decyzji administracyjnej.

2.3. Wymagania funkcjonalno – użytkowe.

Podstawowe parametry techniczne platformy pionowej:

Udźwig	400 kg
Napęd	śrubowy
Prędkość	9m/min (0,15 m/s)
Wysokość podnoszenia	do 3 m
Wymiar platformy	1100 x 1460 mm (szer x gł)
Szyb (Zabudowa platformy)	Stalowy z paneli, RAL 7040, (szyb przeszklony szkło bezpieczne)
Usytuowanie drzwi	Po jednej stronie / przejazd kątowy
Drzwi	Wychylne, stalowe w kolorze RAL 7040 z szybą,
System sterowania	Mikrokomputerowy system sterowania
Zasilanie	400 V, 3 fazy 50/60 HY, 16 A
Silnik	2,2 kW

Alarm	Wejście do podłączenia alarmu do recepcji, portierni itp.
-------	---

2.4. Wymagania dodatkowe.

1. Wykonawca zobowiązany będzie własnym staraniem i na własny koszt :
 - a) zapewnić przeprowadzenie badania odbiorczego dźwigu dla osób niepełnosprawnych po modernizacji przez Urząd Dozoru Technicznego (UDT) oraz zrealizować uwagi i zalecenia UDT wymienione w protokole z tych badań.
 - b) uzyskać stosowne decyzje UDT zezwalające na eksploatację zmodernizowanego dźwigu przez użytkownika (KWP w Bydgoszczy).
2. Zamawiający upoważni Wykonawcę do reprezentowania Zamawiającego przed UDT w sprawach związanych z przeprowadzeniem badań i uzyskaniem decyzji, o których mowa w pkt 1, z zastrzeżeniem, że koszty czynności dokonywanych przez UDT ponosić będzie Wykonawca.
3. Wydanie przez UDT decyzji, o których mowa w pkt 1 będzie warunkiem koniecznym ale nie wystarczającym do uznania zamówienia za zrealizowane. Warunkiem zrealizowania zamówienia będzie protokół odbioru końcowy podpisany przez komisję powołaną przez Zamawiającego.
4. Ponadto Wykonawca będzie zobowiązany do :
 - a) opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, jeśli okaże się to konieczne z uwagi na przyjęty zakres prac modernizacyjnych;
 - b) opracowania dokumentacji powykonawczej i innych dokumentów odbiorowych, w tym, dostarczenia deklaracji zgodności/ deklaracji właściwości użytkowych na dostarczone urządzenia i materiały.
 - c) opracowania stanowiskowej instrukcji obsługi, opracowanej na podstawie instrukcji eksploatacji zamontowanego dźwigu.
 - d) przeprowadzenia szkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi nowego dźwigu.
 - e) wykonania okresowych przeglądów serwisowych w okresie trwania gwarancji

3. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO W STOSUNKU DO DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ MODERNIZACJI DŹWIGÓW.

3.1. Zakres dokumentacji, uzgodnienia, opinie, decyzje administracyjne.

Wykonanie dokumentacji technicznej w języku polskim wymaganej przez Urząd Dozoru technicznego (UDT) na podstawie, między innymi:

- a) Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 3 czerwca 2016 r. w sprawie wymagań dla dźwigów i elementów bezpieczeństwa do dźwigów (Dz.U. 2016 poz. 811),
- b) Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30 października 2018 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego (Dz.U. 2018 poz. 2176).

Dokumentację techniczną dźwigu należy przedłożyć Zamawiającemu do wglądu – przed złożeniem jej w UDT.

3.2. Wymagania ogólne.

1. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu 2 komplety dokumentacji

technicznej i uzupełniającej. Jeżeli dokumentacja powykonawcza będzie zmieniona w stosunku do pierwotnego projektu technicznego i uzupełniającego, to Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu 2 kpl. dokumentacji odbiorowej/powykonawczej w wersji drukowanej i w wersji elektronicznej.

2. Dokumentacja musi być sporządzona w języku polskim.
3. O ile będzie to możliwe pod względem prawnym, technicznym i technologicznym dokumentacja projektowa powinna uwzględniać wymagania Zamawiającego :
 - a) określone w niniejszym Programie Funkcjonalno – Użytkowym (PFU);
 - b) przekazane przez Zamawiającego w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Każde opracowanie wchodzące w skład dokumentacji projektowej należy przekazać Zamawiającemu w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) powinny być ponumerowane oraz zszyte, zbindowane lub połączone w jedną całość inną techniką.
5. Urządzenia, technologie i materiały powinny być opisane i scharakteryzowane w sposób jednoznaczny i wyczerpujący.
6. Dokumentacja zarówno techniczna i uzupełniająca, opracowana na podstawie rozporządzeń wskazanych w pkt. 3.1, winna zostać opracowana i podpisana przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje i uprawnienia.
7. ***Przed przystąpieniem do opracowania dokumentacji technicznej Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzenia wymiarów w naturze.***

4. CZĘŚĆ INFORMACYJNA.

4.1. Prawo do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane.

Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na której zlokalizowany jest budynek biurowo-magazynowy Komendy Wojewódzkiej Policji w Bydgoszczy przy ul. Iławskiej 24 na cele budowlane, wynikające ze stosunku zobowiązaniowego przewidującego uprawnienia do wykonywania robót budowlanych.

4.2. Przepisy prawne związane z opracowaniem dokumentacji technicznej i wymianą dźwigu.

1. Ustawa z dnia 13 kwietnia 2016 roku o dozorze technicznym (t.j. Dz.U. z 2021 roku, poz.272, z późniejszymi zmianami).
2. Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 3 czerwca 2016 r. w sprawie wymagań dla dźwigów i elementów bezpieczeństwa do dźwigów (Dz.U. 2016 poz. 811),
3. Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30 października 2018 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego (Dz.U. 2018 poz. 2176).
4. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz.U. 2021r. poz. 2351, z późniejszymi zmianami);
5. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. poz. 2454).
6. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz.U z 2019 r., poz. 1065 z późn. zm.) (Załącznik – Wykaz Polskich Norm powołanych w Rozporządzeniu)
7. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 roku w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i

ochrony zdrowia (Dz.U. Nr 120 z 2003 roku, poz.1126).

8. Normy zharmonizowane z dyrektywą dźwigową 2014/33/EU z 26 lutego 2014 roku:
 - **PN-EN 81-70:2005** - Przepisy bezpieczeństwa dotyczące budowy i instalowania dźwigów --- Szczególne zastosowania dźwigów osobowych i towarowych - Część 70: Dostępność dźwigów dla osób, w tym osób niepełnosprawnych, a także późniejszych PN-EN 81-70:2018-07.
 - **PN-EN 13015:2003** - Konserwacja dźwigów i schodów ruchomych - Zasady opracowywania instrukcji konserwacji

4.3. Informacje i dokumenty niezbędne do wykonania dokumentacji technicznej.

1. Wykonawca ponosić będzie wyłączną i pełną odpowiedzialność za treść dokumentacji technicznej, poczynione w niej założenia i dokonane na jej potrzeby ustalenia.
2. Zamawiający udostępni i przekaże Wykonawcy wszelkie pozostające w jego dyspozycji dokumenty i informacje dotyczące budynku, jego wyposażenia oraz infrastruktury technicznej związane z przedmiotem zamówienia.
3. W zakresie niezbędnym do wykonania dokumentacji Zamawiający umożliwi Wykonawcy dokonywanie oględzin nieruchomości, budynku i jego pomieszczeń, wyposażenia i infrastruktury technicznej, w tym dokonywanie pomiarów, badań i koniecznych odkrywek.
4. Wykonawca powinien założyć, że posiadane i/lub udostępniane przez Zamawiającego dokumenty wymagają aktualizacji staraniem i na koszt Wykonawcy, a informacje przekazywane przez Zamawiającego w formie ustnej i/lub pisemnej wymagają zweryfikowania przez Wykonawcę ze stanem faktycznym w toku oględzin i/lub ustaleń własnych Wykonawcy.
5. W przypadku nie posiadania lub nie udostępnienia przez Zamawiającego dokumentów niezbędnych do wykonania dokumentacji technicznej Wykonawca zobowiązany będzie uzyskać je własnym staraniem i na własny koszt, niezależnie od ich formy i źródła uzyskania.
6. Jeśli okaże się to konieczne Wykonawca otrzyma od Zamawiającego pełnomocnictwo do reprezentowania Zamawiającego przed organami administracji państwowej i samorządowej oraz instytucjami opiniującymi we wszelkich sprawach związanych z wykonaniem dokumentacji, z zastrzeżeniem, że koszty uzyskania niezbędnych dokumentów, odpowiednich decyzji, postanowień, uzgodnień itp. ponosić będzie Wykonawca.

4.4. Szczególne uwarunkowania związane z wykonaniem zamówienia.

W czasie planowania, wyceny, organizacji oraz realizacji zamówienia Wykonawca powinien uwzględnić niżej wymienione szczególne warunki wykonania zamówienia, wynikające z lokalizacji budynku, jego funkcji i specyfiki obecnego sposobu użytkowania :

1. Budynek jest użytkowany przez Komendę Wojewódzką Policji w Bydgoszczy, pełni funkcję biurowo-magazynową i będzie użytkowany w czasie realizacji zamówienia.

- Montaż podnośnika nie koliduje z normalnym funkcjonowaniem obiektu.
2. Roboty mogą być realizowane codziennie w dni robocze w godzinach 07.30 –15.30 .
 3. Gruz, demontowane materiały, urządzenia i elementy urządzeń technicznych pochodzące z demontażu Wykonawca zobowiązany będzie własnym staraniem i na własny koszt wywieźć poza teren nieruchomości i zutylizować. Natomiast złom pochodzący z rozbiórki Wykonawca winien dostarczyć do najbliższego punktu skupu, a dokumenty przyjęcia przekazać Zamawiającemu celem wystawienia faktury dla odbiorcy złomu.
 4. Wykonawca odpowiada za wszelkie uszkodzenia powstałe podczas montażu podnośnika
 5. Każdego dnia po zakończeniu prac budowlanych i montażowych Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy.
 6. Miejsca prowadzenia robót Wykonawca zobowiązany będzie skutecznie zabezpieczyć przed dostępem nieupoważnionych pracowników Zamawiającego.
 7. Zamawiający zabrania składowania materiałów w obrębie zewnętrznych dróg komunikacyjnych.
 8. Wykonawca będzie zobowiązany do wskazywania Zamawiającemu dni, w których, w których zamierza wykonywać roboty głośne i uciążliwe z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem i uzgadniać godziny ich wykonywania.
 9. Wszystkie prace powinny być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności przepisami bhp i p.poż, w uzgodnieniu z Zamawiającym (Wydział Inwestycji i Remontów KWP w Bydgoszczy).
 10. Wykonawca będzie zobowiązany na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem prac przekazać listę osób (z serią i numerem dokumentu tożsamości) w celu weryfikacji umożliwiającej pracę osób na obiekcie KWP w Bydgoszczy oraz listę pojazdów (z podaniem marki, nr rejestracyjnymi), biorących udział w realizacji zamówienia.

5. ZAŁĄCZNIKI.

5.1. Dokumentacja techniczna - stan istniejący