

Załącznik nr 4 do postępowania numer referencyjny IZ.273.3.2025

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA CZĘŚCI NR 4

wykonany w ramach projektu

„Rozwój kompetencji zawodowych uczniów szkół zawodowych powiatu biłgorajskiego”

na dostawę oprogramowania do Regionalnego Centrum Edukacji Zawodowej w Biłgoraju.

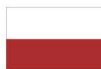
Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych CPV: 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne, 48700000-5 pakiety oprogramowania użytkowego, 30230000-0 sprzęt związany z komputerami, 39162110-9 sprzęt dydaktyczny, 39162100-6 – pomoce dydaktyczne, 48190000-6 Pakiety oprogramowania edukacyjnego

1. Pakiet oprogramowania biurowego – 26 szt.

Lp.	Wymagane parametry
1.	Wersja językowa: polska wersja językowa interfejsu użytkownika
2.	Sposób licencjonowania: na stanowisko
3.	Okres licencji: wieczysta
4.	Kompatybilność: Oprogramowanie równoważne musi w sposób niezakłócony współdziałać co najmniej z Microsoft Windows 11, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Office 2016 Professional Plus, Microsoft Office 2019 Professional Plus, Microsoft Office 2021 Professional Plus, Microsoft Office 2024 Professional Plus, Microsoft Windows Server 2016, Microsoft Windows Server 2019, Microsoft Windows Server 2022, Microsoft Windows Server 2025.
5.	Funkcjonalność: MS Office 2024 Professional Plus MOLP LTSC lub oprogramowanie równoważne (warunki równoważności poniżej) zawiera co najmniej następujące aplikacje: Access, Excel, OneNote, Outlook, PowerPoint, Publisher, Word.

Warunki równoważności:

Oferowane licencje muszą pochodzić od jednego producenta, posiadać wszystkie wymagane funkcje i być fabrycznie nowe, wolne od wad i usterek oraz muszą być bezterminowe. Zamawiający wymaga aby dostarczone rozwiązanie było w wersji aktualnej lub opisanej przez Zamawiającego tj. najnowszej, stabilnej, opublikowanej przez producenta, zapewniającej zgodność i wymaganą funkcjonalność. Zamawiający wymaga przedstawienia na każde żądanie kart katalogowych produktu potwierdzających spełnienie wszystkich wymagań dla oprogramowania. Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazuje wyłącznie jako przykładowy wzór konkretnego producenta. Zamawiający dopuszcza zastosowanie oprogramowania równoważnego, poprzez które należy rozumieć oferowane oprogramowanie o parametrach nie gorszych od opisanych jako wymagane, umożliwiające wykorzystanie urządzeń, w takim samym zakresie i stopniu skomplikowania, co oprogramowanie



określone w opisie przedmiotu zamówienia. Oprogramowanie zostanie zainstalowane na komputerach zakupionych przez zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania pakietów, programów i planów licencyjnych opartych o rozwiązania chmury oraz rozwiązań wymagających stałych opłat w okresie używania zakupionego produktu.

Wymagania odnośnie interfejsu użytkownika:

- Pełna polską wersja językowa interfejsu użytkownika.
- Prostota i intuicyjność obsługi, pozwalająca na pracę osobom nieposiadającym umiejętności technicznych.
- Możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową (Active Directory lub funkcjonalnie równoważną) –użytkownik raz zalogowany z poziomu systemu operacyjnego stacji roboczej ma być automatycznie rozpoznawany we wszystkich modułach oferowanego rozwiązania bez potrzeby oddzielnego monitowania go o ponowne uwierzytelnienie się.
- Wsparcie dla formatu OpenDocument 1.4.

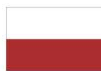
Oprogramowanie musi umożliwiać tworzenie i edycję dokumentów elektronicznych w ustalonym formacie. Do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim. Pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi zawierać co najmniej edytor tekstów, arkusz kalkulacyjny, narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji, narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych, narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami), narzędzie do sporządzania notatek i korzystanie z nich w dowolnym miejscu i czasie, narzędzie obsługi relacyjnych baz danych.

Edytor tekstów musi umożliwiać:

- Edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty.
- Wstawianie oraz formatowanie tabel.
- Wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych.
- Wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne).
- Automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków.
- Automatyczne tworzenie spisów treści.
- Formatowanie nagłówków i stopek stron.
- Sprawdzanie pisowni w języku polskim.
- Śledzenie zmian wprowadzonych przez użytkowników.
- Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności.
- Określenie układu strony (pionowa/pozioma).
- Wydruk dokumentów.
- Wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną.
- Zachowanie pełnej zgodności co najmniej z formatami plików utworzonych za pomocy Microsoft Word 2003, Microsoft Word 2007, Microsoft Word 2010, Microsoft Word 2013, Microsoft Word 2016, Microsoft Word 2019, Microsoft Word 2021, Microsoft Word 2024 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu.
- Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji.

Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać:

- Tworzenie raportów tabelarycznych.
- Tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych.
- Tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu.
- Tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice).
- Tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych.
- Wyszukiwanie i zamianę danych.
- Wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego.
- Nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie.
- Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności.
- Formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem.



- Zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku.
- Zachowanie pełnej zgodności co najmniej z formatami plików utworzonych za pomocy Microsoft Excel 2003, Microsoft Excel 2007, Microsoft Excel 2010, Microsoft Excel 2013, Microsoft Excel 2016, Microsoft Excel 2019, Microsoft Excel 2021, Microsoft Excel 2024 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu.
- Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji.

Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji musi umożliwiać:

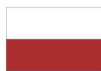
- Przygotowywanie prezentacji multimedialnych, które będą prezentowane przy użyciu projektora multimedialnego.
- Drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek.
- Zapisanie jako prezentacja tylko do odczytu.
- Nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji.
- Opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera.
- Dodanie transmisji na żywo z kamery do slajdu.
- Umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo.
- Umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego.
- Odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym
- Możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów
- Prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera.
- Zachowanie pełnej zgodności co najmniej z formatami plików utworzonych za pomocy Microsoft Power Point 2003, Microsoft Power Point 2007, Microsoft Power Point 2010, Microsoft Power Point 2013, Microsoft Power Point 2016, Microsoft Power Point 2019, Microsoft Power Point 2021, Microsoft Power Point 2024 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu.

Narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych musi umożliwiać:

- Tworzenie i edycję drukowanych materiałów informacyjnych.
- Tworzenie materiałów przy użyciu dostępnych z narzędziem szablonów: broszur, biuletynów, katalogów.
- Edycję poszczególnych stron materiałów.
- Podział treści na kolumny.
- Umieszczanie elementów graficznych.
- Wykorzystanie mechanizmu korespondencji seryjnej.
- Płynne przesuwanie elementów po całej stronie publikacji.
- Eksport publikacji do formatu PDF oraz TIFF.
- Wydruk publikacji.
- Zachowanie pełnej zgodności co najmniej z formatami plików utworzonych za pomocy Microsoft Publisher 2003, Microsoft Publisher 2007, Microsoft Publisher 2010, Microsoft Publisher 2013, Microsoft Publisher 2016, Microsoft Publisher 2019, Microsoft Publisher 2019, Microsoft Publisher 2021, Microsoft Publisher 2024 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu.

Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (poczta elektroniczna, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) musi umożliwiać:

- Pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego.
- Filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców.
- Tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną.
- Automatyczne grupowanie poczty o tym samym tytule.
- Tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy.
- Oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia.
- Zarządzanie kalendarzem.
- Udostępnianie kalendarza innym użytkownikom.
- Przeglądanie kalendarza innych użytkowników.



- Zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach.
- Zarządzanie listą zadań.
- Zlecanie zadań innym użytkownikom.
- Zarządzanie listą kontaktów.
- Udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom.
- Przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników.
- Możliwość przysyłania kontaktów innym użytkownikom.

Narzędzie do sporządzania notatek musi umożliwiać:

- Można dowolnie zmieniać układ menu oraz dodawać własne znaczniki do wbudowanej, początkowej bazy znaczników.
- Korzystanie z notatek sporządzonych w programie w dowolnym miejscu i czasie.
- Dwustronną konwersję zawartości do formatów innych programów zgodnych z pakietem Office.
- Posiada system kontroli wersji, co pozwala na cofnięcie się do poprzednich wersji.
- Zachowanie pełnej zgodności co najmniej z formatami plików utworzonych za pomocy Microsoft OneNote2003, Microsoft OneNote 2007, Microsoft OneNote2010, Microsoft OneNote 2013, Microsoft OneNote 2016, Microsoft OneNote 2019, Microsoft OneNote 2021, Microsoft Publisher 2024 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu.

Narzędzie obsługi relacyjnych baz danych musi umożliwiać:

- Tworzenie bazy danych przez zdefiniowanie:
 - tabel składających się z unikatowego klucza i pól różnych typów, w tym tekstowych i liczbowych;
 - relacji pomiędzy tabelami;
 - formularzy do wprowadzania i edycji danych;
 - raportów.
- Edycję danych i zapisywanie ich w lokalnie przechowywanej bazie danych.
- Tworzenie bazy danych przy użyciu zdefiniowanych szablonów.
- Połączenie z danymi zewnętrznymi, a w szczególności z innymi bazami danych zgodnymi z ODBC, plikami XML, arkuszem kalkulacyjnym.

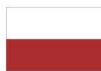
W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego, Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia wszelkich możliwych kosztów, wymaganych w czasie wdrożenia oferowanego rozwiązania, w szczególności związanych z dostosowaniem infrastruktury informatycznej, oprogramowania nią zarządzającego, systemowego i narzędziowego (licencje, wdrożenie), serwisu gwarancyjnego oraz kosztów certyfikowanych szkoleń dla administratorów i użytkowników oferowanego rozwiązania. Oferując rozwiązanie równoważne dla oprogramowania wymienionego przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że rozwiązania równoważne zachowują cechy techniczne, funkcjonalne i jakościowe w stosunku do oprogramowania wskazanego przez Zamawiającego. Zamawiający wymaga udzielenia licencji na oprogramowanie wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia oraz dopuszcza oferowanie oprogramowania o szerszym zakresie funkcjonalnym od wymaganego. Przez wykazanie równoważności Zamawiający rozumie wykonanie stosownych porównań i analiz. Wyniki porównań i analiz należy załączyć do oferty. Wykonawca odpowiada za wszelkie wady prawne dostarczonego oprogramowania i licencji, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem oprogramowania do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z praw autorskich lub patentowych, dotyczące przedmiotu dostawy, będą dochodzone bezpośrednio od Wykonawcy. Wykonawca zapewni dostęp do spersonalizowanej strony Producenta ze zdefiniowanym Kontem Zakupowym Zamawiającego pozwalającym upoważnionym osobom ze strony Zamawiającego na:

- Pobieranie zakupionego oprogramowania,
- Uzyskanie dostępu do usług,
- Sprawdzanie liczby aktywnych subskrypcji w wykazie zakupionych produktów.

W przypadku zaoferowania produktu równoważnego, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Licencje bezterminowe, z możliwością wykonywania upgradów do obowiązujących wersji oraz downgradów do uprzednio wydanych wersji w zależności od potrzeb. Produkty muszą być w pełni kompatybilne z posiadanym



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



przez Zamawiającego oprogramowaniem bez potrzeby dodatkowej edycji, formatowania, konwertowania i modyfikowania.

2. Program do rozsyłania ekranu – 1 szt.

Lp.	Wymagane parametry
1.	Monitorowanie aktywności uczniów
2.	Wyświetlanie ekranu nauczyciela/ucznia na komputerach uczniowskich
3.	Zdalny i interaktywny dostęp do komputerów uczniów
4.	Tworzenie i przeprowadzanie testów.
5.	Liczba licencji: 18