**Załącznik nr 3 do SWZ**

**FORMULARZ OFERTY**

**Zamawiający:**

Gmina Radwanice  
ul. Przemysłowa 17  
59-160 Radwanice

1. **Dane wykonawcy**

Niniejsza oferta jest złożona przez[[1]](#footnote-1):

|  |  |
| --- | --- |
| nazwa wykonawcy |  |
| adres siedziby wykonawcy |  |
| NIP |  |
| REGON |  |

Rodzaj wykonawcy: (zaznaczyć właściwe)[[2]](#footnote-2)

mikroprzedsiębiorstwo

małe przedsiębiorstwo

średnie przedsiębiorstwo

inny rodzaj

**Dane kontaktowe wykonawcy[[3]](#footnote-3):**

|  |  |
| --- | --- |
| adres e-mail |  |
| Osoba uprawniona do kontaktów |  |
| Nr telefonu |  |

# Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego p.n.:

# Wynajem obiektu kontenerowego na potrzeby tymczasowej siedziby Urzędu Gminy Radwanice wraz dostawą i montażem na dz. nr 213/1 obr. Radwanice.

* 1. Oferuję/emy wykonanie zamówienia zgodnie z wymaganiami specyfikacji warunków zamówienia **za cenę ryczałtową** w wysokości:

Tabela nr 1 Dostawa, montaż i demontaż obiektu kontenerowego

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Elementy przedmiotu zamówienia** | **Cena netto** | **Stawka podatku VAT** | **Wartość podatku VAT** | **Cena brutto** |
|  | **1** | **2** | **3** | **4 = kol.2 x kol.3** | **5 = kol.2 + kol. 4** |
| **1** | **Dostawa i montaż obiektu kontenerowego** |  | 23% |  |  |
| **2** | **Demontaż i odbiór obiektu kontenerowego** |  | 23% |  |  |
| **3** | **Razem wartość brutto (poz. 1 + poz. 2)** | | | |  |

Tabela 2 Wynajem obiektu kontenerowego

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Elementy przedmiotu zamówienia** | **Cena netto za miesiąc** | **Stawka podatku VAT** | **Wartość podatku VAT** | **Cena brutto za miesiąc** | **Liczba miesięcy najmu** | **Wartość brutto** |
|  | **1** | **2** | **3** | **4 = kol.2 x kol.3** | **5 = kol.2 + kol. 4** | **6** | **7= kol.5 x kol.6** |
| **1** | **Najem** **obiektu kontenerowego – zamówienie podstawowe** |  | *23%* |  |  | *13* |  |
| **2** | **Najem obiektu kontenerowego – prawo opcji** | *9* |  |

Tabela 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Wartość brutto - tabela 1 poz. 3** |  |
| **2** | **Wartość brutto - tabela 2 poz. 1** |  |
| **3** | **Cena oferty brutto** |  |
| **4** | **Łączna wartość z prawem opcji**  **(cena oferty brutto + wartość brutto z tabeli 2 poz. 2)** |  |

Oświadczam/y, że oferowana cena brutto uwzględnia wszystkie koszty związane   
z realizacją zamówienia.

**UWAGA: Poniższy fragment formularza oferty wypełnia wyłączenie wykonawca, którego oferta generuje obowiązek doliczenia wartości podatku VAT do wartości ceny netto oferty np. w przypadku wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.**

Przez powstanie obowiązku podatkowego u zamawiającego należy rozumieć obowiązek samodzielnego naliczenia i rozliczenia podatku Vat przez zamawiającego jako podatnika zamiast wykonawcy, co może wynikać w szczególności z takich okoliczności jak wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów czy import usług lub towarów.

Informuję/my, że złożona oferta prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi** | **Wartość bez kwoty podatku** | **Stawka podatku Vat (%)** |
|  |  |  |  |

Oświadczam/y, że niewypełnienie formularza oferty w zakresie wskazanym powyżej oznacza, że złożenie oferty nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego.

1. Oświadczam/y, że akceptuję/emy projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy stanowiące załącznik nr 3 doSWZ i w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązuję/emy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
2. Oświadczam/y, że zapoznałem/zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnoszę/wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem/zdobyliśmy informacje konieczne do przygotowania oferty.
3. Oświadczam, że zamówienie zrealizuję[[4]](#footnote-4):

* samodzielnie
* przy udziale podwykonawcy/-ów

Części zamówienia, których wykonanie będzie powierzone podwykonawcom:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa (firma)**  **siedziba podwykonawcy** | **Opis części zamówienia, która wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy** |
|  |  |

Uwaga! W przypadku braku wskazania części zamówienia, której wykonanie będzie powierzone podwykonawcom, przyjmuje się, że całość zamówienia zostanie zrealizowana siłami własnymi wykonawcy.

1. Oświadczam/y, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

**Uwaga: Wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy.**

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia należy podać dane wszystkich wykonawców z zaznaczeniem ich roli. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X (zgodnie z zaleceniem Komisji 2003/361/WE mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro; małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro; Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro. [↑](#footnote-ref-2)
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują dane pełnomocnika (lidera),   
   z którym prowadzona będzie wszelka korespondencja. [↑](#footnote-ref-3)
4. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-4)