

**Załącznik nr 8 do SWZ**

**UMOWA nr KZP.272.11.2025**

**PROJEKT**

***pn. „Wymiana i montaż wodomierzy z wdrożeniem systemu teleinformatycznego do zarządzania gospodarką wodno-ściekową”***

Zawarta w dniu .....**2025** r. w Radomsku pomiędzy **Gminą Radomsko** z/s przy ul. Piłsudskiego 34, 97-500 Radomsko, NIP: 772-22-60-671, tel. 44 683-27-07 lub 44 683-46-83, [sekretariat@gmina-radomsko.pl](mailto:sekretariat@gmina-radomsko.pl) , którą reprezentuje Wójt Gminy mgr inż. Roman Radczyc przy kontrasygnacie Skarbnik Gminy mgr Katarzyny Rabendy, zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM** a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ..... z/s przy ..... **NIP:** ....., **REGON:** ....., **KRS:** ....., **tel.** ....., e-mail: ....., zwanym dalej **WYKONAWCĄ**

W rezultacie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego **w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1** ustawy z dn. 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (j. t. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320, dalej jako: Pzp), została zawarta umowa o następującej treści:

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest: ***Wymiana i montaż wodomierzy z wdrożeniem systemu teleinformatycznego do zarządzania gospodarką wodno-ściekową***, w miejscowościach: Amelin, Dziepółć, Kietlin, Okrajszów i Płoszów, gm. Radomsko.

**2. Zakres zamówienia obejmuje:**

- 1) dostawa, wymiana i montaż **1149** kpl obejmujących wodomierze wraz z montażem nakładek systemu teleinformatycznego do zdalnego odczytu oraz wymiany i montażu nowych zaworów przed wodomierzami, a także zakup i wdrożenie oprogramowania do zdalnego odczytu i obróbki danych dla terenu gminy Radomsko, wraz z przeprowadzeniem szkoleń dla pracowników Zamawiającego,
- 2) zrealizowanie zadania zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia zawartego w SWZ rozdział III *Opis przedmiotu zamówienia*,
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia w zakresie ilościowym określonym w *Zestawieniu kosztowym ilościowego zapotrzebowania na wodomierze, zestaw radiowy, rejestratory oraz pozostałe elementy wynikające z przedmiotu zamówienia* stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ i równocześnie załącznik nr 3 do projektu umowy.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest także do wykonania innych czynności przewidzianych w rozdziale III pkt 3 i 8 SWZ oraz w §4 ust. 2 projektu umowy.

### 3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

#### 1) Dane dotyczące wodomierzy jednostrumieniowych suchobieżnych DN20:

- a) wodomierze jednostrumieniowe suchobieżne DN20 o przepływie  $Q_3=4,0 \text{ m}^3/\text{h}$  długości  $L=130 \text{ mm}$ , gwint zewnętrzny króćca 1" do zimnej wody,
- b) wodomierze fabrycznie nowe z cechą legalizacyjną w roku dostawy,
- c) muszą posiadać indywidualny numer fabryczny naniesiony w sposób trwały i wyraźnie widoczny na obudowie,
- d) klasa dokładności wodomierzy: w poziomie R 160, w pionie R 100 wg MID,
- e) korpus wodomierza wykonany z mosiądzu, nie dopuszcza się korpusów kompozytowych,
- f) zgodność wyrobu z normą PN-EN 14154,
- g) aktualny atest higieniczny PZH,
- h) oznakowanie typu mosiądzu naniesione trwale na korpusie wodomierza,
- i) maksymalna temperatura pracy  $T=50^\circ\text{C}$ ,
- j) maksymalne ciśnienie robocze  $P=16 \text{ bar}$ ,
- k) liczydło wodomierza hermetyczne klasy IP68,
- l) zabezpieczony przed oddziaływaniem zewnętrznego pola magnetycznego (czteropolowe sprzęgło magnetyczne, pierścień antymagnetyczny),
- m) dwustronne łożyskowanie wirnika na kamieniach technicznych,
- n) brak opaski wykonanej z tworzywa sztucznego łączącej korpus wodomierza z liczydłem,
- o) możliwość montażu bezpośrednio na liczydłe wodomierza modułu radiowego, w trakcie eksploatacji, bez uszkodzenia cech legalizacyjnych, wyklucza się rozwiązania oparte na nadajnikach kontaktronowych i optycznych oraz zjawisku Halla,
- p) możliwość aktualnego odczytu wzrokowego stanu wodomierza w przypadku uszkodzenia lub awarii nakładki radiowej,
- q) możliwość rozbudowania o dodatkowe/zamienne urządzenie w przypadku ciężkich warunków odczytu (głębokie, zalane wodą studnie z anteną pasywną o długości przewodu min. 2m)
- r) Wykonawca na zamontowane materiały i urządzenia, które nie zostały objęte gwarancją producenta oraz na czas dłuższy niż wynika to z gwarancji producenta a także na te elementy które ulegają naturalnemu zużyciu oraz stanowiących materiały eksploatacyjne, Wykonawca udziela Zamawiającego gwarancji na pełny okres wskazany w umowie Wykonawcy z Zamawiającym,

#### 2) Dane dotyczące wodomierzy ultradźwiękowych DN25:

- a) ultradźwiękowy DN25 o przepływie  $Q_3=6,3 \text{ m}^3/\text{h}$  długości  $L=160 \text{ mm}$ , gwint zewnętrzny króćca 1 1/4" do zimnej wody,
- b) wodomierze fabrycznie nowe z cechą legalizacyjną w roku dostawy,
- c) muszą posiadać indywidualny numer fabryczny naniesiony w sposób trwały i wyraźnie widoczny na obudowie,
- d) klasa dokładności wodomierzy: w poziomie i w pionie R 250 wg MID,

- e) aktualny atest higieniczny PZH,
- f) zgodność wyrobu z normą PN-EN 14154 lub równoważna,
- g) odporność na działanie zewnętrznych pól magnetycznych, niski próg rozruchu,
- h) 480 rejestrów dziennych, 36 rejestrów miesięcznych, 18 rejestrów rocznych,
- i) korpus wykonany z mosiądzu, nie dopuszcza się korpusów kompozytowych,
- j) maksymalne ciśnienie robocze  $P=16$  bar,
- k) maksymalna temperatura pracy  $T=50^{\circ}\text{C}$ ,
- l) brak konieczności stosowania odcinków prostych przed i za wodomierzem,
- m) alarm pustej rury, anormalnej temperatury,
- n) zasilanie bateryjne, żywotność baterii min. 10 lat, bateria jonowa wymienna,
- o) możliwość montażu modułu radiowego, w trakcie eksploatacji, bez uszkodzenia cech legalizacyjnych,
- p) możliwość aktualnego odczytu wzrokowego stanu wodomierza w przypadku uszkodzenia lub awarii modułu komunikacyjnego,
- q) Wykonawca na zamontowane materiały i urządzenia, które nie zostały objęte gwarancją producenta oraz na czas dłuższy niż wynika to z gwarancji producenta a także na te elementy które ulegają naturalnemu zużyciu oraz stanowiących materiały eksploatacyjne, Wykonawca udziela Zamawiającego gwarancji na pełny okres wskazany w umowie Wykonawcy z Zamawiającym,

#### 5) Dane dotyczące modułów radiowych:

- a) konstrukcja modułowa (oddzielna od wodomierza),
- b) montaż modułu bezpośrednio na liczydło wodomierza (dla wodomierzy DN 20),
- c) plomba magnetyczna zabezpieczająca moduł przed demontażem (dla wodomierzy DN 20),
- d) częstotliwość nośna w wolnym od opłat paśmie,
- e) transmisja danych: jednokierunkowa lub dwukierunkowa,
- f) nie dopuszcza się rozwiązań opartych na nadajnikach kontaktronowych, optycznych oraz zjawisku Halla,
- g) wymagana klasa szczelności modułu: IP68,
- h) hermetyczność modułu pozyskiwana poprzez zalanie elektroniki żywicą epoksydową,
- i) zasilanie modułu: bateria litowa o żywotności powyżej 10 lat z możliwością nadawania sygnału co 15 sekund,
- j) funkcje modułu radiowego:
  - podanie aktualnego wskazania wodomierza w momencie odczytu,
  - podanie informacji o alarmach, w tym:
    - użyciu magnesu neodymowego,
    - demontażu modułu radiowego,
    - przecieku z podaniem ilości dni w miesiącu,
    - stanie baterii,
    - przepływie wstecznym,

- aktualna data i godzina odczytu (z uwzględnieniem czasu letniego i zimowego oraz lat przestępnych),
- podanie informacji o przepływach wstecznych,
- rejestr wskazań licznika z poprzednich 12 miesięcy (wskazanie, przepływ wsteczny),
- historia alarmów z 12 miesięcy,
- k) funkcje programowalne modułu:
  - aktualna data i godzina,
  - aktualne wskazanie wodomierza,
  - interwał czasowy pomiędzy kolejnymi transmisjami radiowymi, programowalne miesiące, dni, godziny w których moduł radiowy dokonuje transmisji danych,
  - próg alarmu przepływu wstecznego,
  - próg alarmu wycieku,
- l) Wykonawca na moduły radiowe, które zostały objęte gwarancją producenta na czas krótszy niż wymaga tego Zamawiający, udzieli Zamawiającemu gwarancji na pełny okres wskazany w umowie Wykonawcy z Zamawiającym;

**6) Dane dotyczące urządzeń do odczytu i konfiguracji modułów radiowych:**

- a) odbiornik radiowy zintegrowany na stałe z urządzeniem odczytującym lub komunikujący się za pośrednictwem łącza Bluetooth,
- b) zasilanie odbiornika radiowego przy pomocy wbudowanej baterii,
- c) ładowanie przez port USB C,
- d) odbiornik radiowy pracujący w częstotliwości wolnej od opłat,
- e) odbiornik radiowy posiadający wyświetlacz LCD,
- f) możliwość podłączenia do odbiornika radiowego dodatkowej anteny samochodowej w celu polepszenia odbioru sygnału i możliwości realizacji odczytów w układzie drive by,
- g) urządzenie do odczytu z systemem minimum Android 11 lub równoważny oraz:
  - dotykowym ekranem o przekątnej minimum 6,1‘ ,
  - minimalną rozdzielczością ekranu 1560 x 720,
  - pamięcią RAM minimum 5 GB,
  - procesorem ośmiordzeniowym,
  - łącznością WiFi, LTE, Bluetooth,
  - stopniem ochrony IP69k,
- h) optyczna głowica do konfiguracji i odczytu zaprogramowanych parametrów modułu radiowego,
- i) jedno oprogramowanie do odczytu i konfiguracji modułów radiowych,
- j) oprogramowanie mobilne udostępnione online,
- k) dostęp do oprogramowania odczytującego zabezpieczony hasłem;

**7) Dane dotyczące oprogramowania:**

- a) dostęp do oprogramowania za pomocą portalu WEB,

- b) oprogramowanie w języku polskim,
- c) dostęp do oprogramowania odczytującego zabezpieczony hasłem,
- d) możliwość importu i eksportu plików w formacie .csv; .xml; .txt,
- e) możliwość integracji z systemem rozliczeniowo – księgowym Zamawiającego w układzie wymiany plików,
- f) informacja o odczytanych i nieodczytanych licznikach,
- g) możliwość kreowania wzoru eksportu plików,
- h) archiwizacja pomiarów z okresu 10 lat;

**8) Dane dotyczące funkcji systemu radiowego odczytu danych:**

- a) interaktywna mapa odczytowa, zapewniająca:
  - dodawania liczników do systemu poprzez interaktywną mapę odczytową z uwzględnieniem współrzędnych GPS,
  - możliwość skanowania kodów kreskowych,
  - możliwość zarządzania warstwami mapy takimi jak:
    - prezentowanie urządzeń z alarmami,
    - prezentowanie urządzeń odczytanych i nieodczytanych,
  - prezentacja statusu odczytywanych liczników w sposób graficzny,
  - prezentowanie położenia odczytującego na podstawie współrzędnych GPS,
  - możliwość zmiany lokalizacji punktu odczytowego przez inkasenta w terenie,
  - możliwość sporządzania bilansu;
- b) Dodatkowo zestaw do odczytu powinien składać się ze smartphone o zwiększonej odporności na upadki z wysokości min. 1 metra z dostępem do internetu. Wymagana licencja na 10 lat bez ukrytych opłat dodatkowych z możliwością pobierania aktualizacji w czasie jej trwania;
- c) Wszystkie wodomierze i moduły radiowe powinny posiadać indywidualny numer urządzenia przedstawiony jako kod kreskowy w postaci naklejki umieszczonej na urządzeniach. Zamawiający wymaga dostarczania kompletów wodomierz i moduł radiowy z konfiguracją dobraną indywidualnie pod potrzeby Zamawiającego ustaloną po zawarciu umowy, a przed pierwszą dostawą towaru;

**9) Wymagania dotyczące montażu wodomierzy:**

- opracowanie w porozumieniu z Zamawiającym, cotygodniowych harmonogramów punktów wymiany wodomierzy,
- uzgadnianie z Zamawiającym zakresu zamknięć sieci wodociągowych (*jeśli będzie to konieczne*),
- każdorazowe zgłaszanie Zamawiającemu przypadków dotyczących konieczności mrożenia przyłączy w związku z wymianą wodomierzy,
- zamknięcie zaworu/zasuwy odcinającego wodę do posesji bądź zamrożenie rury celem wymiany wodomierza w ilości do 20% (licząc od 762 zaworów), *osobno z kalkulowane*,
- demontaż starego wodomierza,

- montaż w miejsce zdemontowanego nowego wodomierza z nakładką do zdalnego odczytu,
- wymiana uszczeltek,
- wymiana zaworów przed wodomierzami na zawory grzybkowe,
- po wymianie wodomierza, na zamrożonym przyłączy, jego odmrożenie,
- realizacja procedury wymiany wodomierzy poprzez aplikację, w której można będzie umieścić zdjęcie (przy każdej wymianie zdjęcie przed i po) oraz sporządzenie protokołu wymiany,
- sprawdzenie szczelności i prawidłowego montażu wodomierzy,
- dokonanie co najmniej jednego kontrolnego odczytu wodomierzy,
- plombowanie wodomierza jednorazową plombą z numerem,
- w przypadku miejsc problematycznych dotyczących wymiany wodomierzy Wykonawca, poinformuje Zamawiającego celem ustalenia sposobu rozwiązania sytuacji,
- zdemontowane wodomierze zostają własnością Zamawiającego, który wskaże miejsce, здаwania urządzeń na terenie swojej siedziby,
- wykonawca podejmie dwie próby wymiany wodomierzy, z czego jedna z nich będzie w godzinach popołudniowych,
- za w pełni skuteczną wymianę wodomierza przyjmuje się możliwość przeprowadzenia przez pracownika Zamawiającego zdalnego odczytu,
- Zamawiający dopuszcza przekazanie przez Wykonawcę niezamontowanych wodomierzy do montażu własnymi siłami w cenie jednostkowej pomniejszonej o cenę niewykonanej usługi;
- zakres zamówienia nie obejmuje przeróbek, kucia, demontażu zabudowy meblowej i ściennej (jeśli miałyby mieć miejsce).

#### **10) Pozostałe wymagania:**

- a) wykonawca dostarczy instrukcję obsługi systemu radiowego odczytu danych wraz z instrukcją montażu nakładki na wodomierz w języku polskim wraz z rysunkami lub zdjęciami ilustrującymi sposób montażu, a następnie przeszkoli wskazanych pracowników Zamawiającego – na min. 2 spotkaniach po 5h szkolenia przeprowadzonego w siedzibie Zamawiającego,
- b) po zakończeniu szkoleń Wykonawca sporządzi i przekaze Zamawiającemu protokół, w którym pracownicy potwierdzą, że zostali przeszkoleni w wymaganym zakresie;
- c) wykonawca w okresie trwania umowy zapewni przeprowadzenie dodatkowego szkolenia dla wskazanych pracowników Zamawiającego, w siedzibie Zamawiającego, w wymiarze do 8 godzin, w czasie i zakresie uzgodnionym z Zamawiającym;
- e) koszty szkoleń muszą być zawarte w ofercie Wykonawcy;
- f) wykonawca zapewni pełne wsparcie i bieżącą pomoc w trakcie trwania umowy: mailowo i telefonicznie w godz. 7.30-15.30 w dni robocze.



## TERMIN REALIZACJI

### § 2

1. Realizacja przedmiotu umowy **w terminie 120 dni kalendarzowych od podpisania umowy.**
2. W przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w § 15 ust. 4 skutkujących zmianą terminu wykonania umowy, muszą zostać udokumentowane stosownymi protokołami podpisanymi przez kierownika budowy i pracownika Zamawiającego oraz zaakceptowane przez uprawnionego pracownika Zamawiającego.
3. W razie wystąpienia okoliczności o których mowa w § 15 ust. 4, strony ustalą nowy termin zakończenia z tym tylko, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy będzie równy okresowi przerwy lub postoju.
4. Wystąpienie okoliczności o których mowa w § 15 ust. 4 nie ma zastosowania do przedłużenia terminu zakończenia, jeśli Wykonawca po podpisaniu umowy był w zwłoce z rozpoczęciem bądź kontynuowaniem realizacji przedmiotu zamówienia, chyba że zwłoka jest krótsza od wystąpienia opisanych okoliczności, to przedłużenie terminu następuje proporcjonalnie do okresu niezawinionego przez Wykonawcę.

## WYNAGRODZENIE

### § 3

1. Za wykonanie **całości** przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie **ryczałtowe** w wysokości:
  - 1) **za przedmiot umowy określony w pkt 1-9 zestawienia kosztowego:**  
**cena brutto ( z VAT ): ..... PLN**  
**słownie brutto złotych: ( ...../100 PLN ),**
  - 2) **za przedmiot umowy określony w pkt 10 zestawienia kosztowego:**  
**cena brutto ( z VAT ): ..... PLN**  
**słownie brutto złotych: ( ...../100 PLN ),**
  - 1) **za całość przedmiotu zamówienia określonego w pkt 1-10 zestawienia kosztowego:**  
**cena brutto ( z VAT ): ..... PLN**  
**słownie brutto złotych: ( ...../100 PLN ).**
2. Powyższa cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją całości zamówienia, łącznie z wykonaniem obowiązków ciążących na Wykonawcy wynikających z postanowień niniejszej umowy, w tym w szczególności **koszty dostawy przedmiotu zamówienia, koszty dojazdu celem realizacji zamówienia** oraz tych o których mowa w § 1 i § 4 ust. 2.
3. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą określonej procentowej stawki podatku od towarów i usług (VAT), kwota brutto wynagrodzenia oraz stawka podatku VAT zostanie aneksem do niniejszej umowy odpowiednio dostosowana w ten sposób, że kwota netto pozostanie bez zmian.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nie podlega waloryzacji w okresie trwania

niniejszej umowy.

5. Zamówienie jest sfinansowane ze środków pochodzących z budżetu Gminy Radomsko.
6. Zamawiający dopuszcza przekazanie przez Wykonawcę niezamontowanych wodomierzy do montażu własnymi siłami w cenie jednostkowej pomniejszonej o cenę niewykonanej usługi, wskutek czego ulegnie pomniejszeniu kwota wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 pomimo iż jest ono wynagrodzeniem ryczałtowym.
7. Zamówienie nie obejmuje przeróbek, kucia, demontażu zabudowy meblowej i zabudowy ściennej, których kosztów Zamawiający nie pokrywa, nawet pod rygorem nie zrealizowania pełnego zakresu umowy.
8. Zamawiający nie udziela zaliczek.

## **OBOWIĄZKI STRON**

### **§ 4**

#### **1. Zamawiający zobowiązany jest do:**

- 1.1 niezwłocznego przekazania Wykonawcy niezbędnych dokumentów będących w posiadaniu Zamawiającego i informacji niezbędnych do wykonania zamówienia,
- 1.2 zapewnienia nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy,
- 1.3 powiadamiania mieszkańców o planowanej wymianie wodomierzy zgodnie z przekazanym przez Wykonawcę harmonogramem,
- 1.4 współdziałania z Wykonawcą w trakcie wymiany wodomierzy,
- 1.5 odbioru należycie wykonanego przedmiotu umowy,
- 1.6 zapewnienia środków finansowych na pokrycie wynagrodzenia Wykonawcy.

#### **2. Wykonawca zobowiązany jest do:**

- 2.1 realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zakresem przedstawionym w specyfikacji warunków zamówienia w tym: w *Zestawieniu kosztowym, Wykazie punktów poboru, przewidzianych do wymiany wodomierzy*, zgodnie z wiedzą techniczną, obowiązującymi warunkami technicznymi oraz wymogami SWZ i projektem umowy,
- 2.2 Wykonawca odpowiada za zajęty teren na czas wymiany urządzenia i zobowiązany jest do doprowadzenia tego terenu do porządku po każdorazowym zakończeniu wymiany tego urządzenia w danym dniu, do chwili spisania protokołu,
- 2.3 ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy i ich naprawienia,
- 2.4 ponoszenia odpowiedzialności za działania Podwykonawców i dalszych Podwykonawców jak za działania własne,
- 2.5 przed przystąpieniem do wykonywania usług Wykonawca wykaże się *posiadaniem ubezpieczenia prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej o wartości nie mniejszej niż 200.000,00 zł*,
- 2.6 współdziałania z przedstawicielami Zamawiającego,



- 2.7 opracowanie w porozumieniu z Zamawiającym, cotygodniowych harmonogramów punktów wymiany wodomierzy,
- 2.8 zgłaszanie Zamawiającemu potrzeb zamknięcia części sieci wodociągowej i zgłaszanie punktów poboru wody do zamrażania,
- 2.9 natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o uszkodzeniu mienia, nieszczęśliwych wypadkach lub zagrożeniach podczas realizacji zamówienia,
- 2.10 wykonanie zamówienia z materiałów i urządzeń, które powinny odpowiadać jakościowo wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (j. t. Dz. U. z 2025 r., poz. 418 z późn. zm.),
- 2.11 zdemontowany wodomierz wraz z zaworem pozostaje własnością właściciela nieruchomości, na której jest wymieniany,
- 2.12 złożenia zawiadomienia o zakończeniu realizacji zamówienia,
- 2.13 uczestniczenia w czynnościach odbiorowych,
- 2.14 wykonania zestawienia kosztowego powykonawczego oraz dokumentacji odbiorowej,
- 2.15 przedstawienia podczas odbioru i przekazania Zamawiającemu atestów i świadectw dopuszczających do stosowania (zgodnie z wymogami *Prawa budowlanego*),
- 2.16 zapewnienia usunięcia wad, ujawnionych w okresie odbioru końcowego oraz w okresie i w ramach rękojmi za wady lub gwarancji jakości – w terminach wyznaczonych w umowie i protokołach.

## PRZEDSTAWICIELE STRON

### § 5

#### 1. Zamawiający powołuje ze swej strony:

- 1) Koordynatora gminnego nad realizacją całości przedmiotu zamówienia:

..... tel. ....,

- 2) do koordynacji realizacji zamówienia w poszczególnych obwodach wodociągowych, powołuje konserwatorów sieci wodociągowych zw. dalej koordynatorami:

- a) z hydroforni Dziepół dla miejscowości Amelin i Dziepół:

..... tel. ....,

- b) z hydroforni Kietlin dla miejscowości Kietlin: .....
- tel. ....,

- c) z hydroforni Kietlin dla miejscowości Okrajszów i Płoszów: ..... tel. ....,

dopuszczając możliwość ich wzajemnego zastępowania się przez okres urlopu,

zwolnienia chorobowego bądź innej usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

2. Koordynator uprawniony jest do wydawania Wykonawcy wiążących poleceń, związanych z zapewnieniem prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.
3. Ze strony Wykonawcy:
  - a) funkcje koordynatora nad realizacją całości realizacji pełnił będzie:  
....., tel. .... ,
  - b) obowiązki kierownika robót w zakresie instalacji wod-kan. pełnił będzie: ....., tel. .... .
4. O każdej zmianie kierownika robót Wykonawca zawiadomi niezwłocznie na piśmie Zamawiającego. Zmiana kierownika wymaga zmiany umowy.

## ODBIÓR ROBÓT

### § 6

1. Zamawiający dokonuje odbioru **końcowego przedmiotu zamówienia celem zapłaty faktury, o której mowa w § 7.**
2. Zamawiający po pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy **do odbioru końcowego**, o którym mowa w **ust. 1** i potwierdzeniu przez swego przedstawiciela o gotowości do odbioru końcowego, powoła komisję odbiorową.
3. Na co najmniej **3 dni** przed dniem odbioru końcowego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, świadectwa jakości, certyfikaty oraz świadectwa wykonanych prób i atesty, wszelkie certyfikaty na zastosowane materiały oraz inne wymagane przez obowiązujące prawo dokumenty. Koszt uzyskania tych dokumentów obciąża Wykonawcę. Dokumenty dopuszczające wyroby budowlane do stosowania w budownictwie podlegają obowiązkowemu zatwierdzeniu przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego przed ich wbudowaniem. W przypadku wbudowania materiału nie zatwierdzonego przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego koszt jego wymiany (usunięcie i wbudowanie materiału poprawnego tj. zaakceptowanego przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego) ponosi Wykonawca.
4. Z czynności odbiorowych, **o których mowa w ust. 1** zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
5. Odbiór, **o którym mowa w ust. 1** może nastąpić tylko wtedy, gdy komisja nie stwierdzi istotnych wad czy usterek w przedmiocie odbioru.
6. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia lub jego wadliwego wykonania, to Zamawiający odmówi odbioru z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
7. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego zostaną stwierdzone nieistotne wady i usterki to

Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu umowy i wyznacza Wykonawcy termin na ich usunięcie.

8. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady i usterki to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - a) *jeżeli wady nadają się do usunięcia* - może zażądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie, a terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad określony w protokole usunięcia wad,
  - b) *jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to Zamawiający może:*
    - jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
    - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
9. Wszelkie czynności podczas dokonywania odbioru jak i termin wyznaczony na usunięcie usterek i wad, będą zawarte w protokole odbioru podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
10. O fakcie usunięcia wad i usterek Wykonawca zawiadamia Zamawiającego, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru w zakresie uprzednio zakwestionowanym jako wadliwym.
11. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady lub usterki w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wadę lub usterkę w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.
12. Wykonawca ma prawo do wystawienia faktury końcowej po usunięciu wszystkich wad i usterek. Potwierdzenie usunięcia wad następuje w formie pisemnej w *protokole* w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia ich usunięcia przez Wykonawcę.
13. W przypadku rozbieżnych stanowisk co do istnienia i zakresu wad jakościowych w wykonanym przedmiocie zamówienia, strony mogą zlecić wykonanie ekspertyzy niezależnemu ekspertowi. Koszty wykonania tej ekspertyzy poniesie strona, której stanowiska nie potwierdzi ekspertyza. W przypadku gdy w terminie 14 dni strony nie ustalą osoby wspólnego, niezależnego eksperta, wówczas prawo wyboru eksperta przysługiwać będzie Zamawiającemu.
14. Zamawiający dopuszcza przekazanie przez Wykonawcę niezamontowanych wodomierzy do montażu własnymi siłami Zamawiającego, w cenie jednostkowej pomniejszonej o cenę niewykonanej usługi, tylko w przypadku gdy Wykonawca podjął co najmniej dwie bezskuteczne udokumentowane próby wymiany urządzeń w danym punkcie adresowym.

## ROZLICZANIE FAKTUR

### § 7

1. Strony ustalają, że rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi, po dokonaniu odbioru końcowego bez uwag, spisanego i podpisany przez obie Strony umowy, na podstawie wystawionej przez Wykonawcę jednej **faktury końcowej**.
2. Podstawą do wystawienia faktury końcowej, o której mowa w ust. 1, będzie protokół odbioru końcowego spisany i podpisany przez obie Strony umowy.
3. Faktura w wersji elektronicznej przesłana będzie na adres mail: [sekretariat@gmina-radomsko.pl](mailto:sekretariat@gmina-radomsko.pl) zaś gdy będzie miała postać papierową, złożona będzie w sekretariacie Urzędu Gminy Radomsko pok. 10, bądź przesłana pocztą tradycyjną na adres: Urzędu Gminy Radomsko, ul. Piłsudskiego 34, 97-500 Radomsko. Skutki błędnego doręczenia faktury bądź doręczenia z opóźnieniem przy wykorzystaniu poczty tradycyjnej, w tym min. nieterminowej zapłaty w skutek niewłaściwego jej złożenia spadają na Wykonawcę.
4. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w terminie **21 dni** licząc od daty doręczenia (otrzymania) prawidłowo wystawionej faktury, o której mowa w ust. 1 i zatwierdzeniu jej przez Zamawiającego.
5. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia następować będzie w formie przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
6. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawionych w związku z realizacją niniejszej umowy, jest rachunkiem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (*split payment*).
7. Ustala się, że:
  - a) Nabywcą / Płatnikiem jest: Gmina Radomsko, ul. Piłsudskiego 34, 97-500 Radomsko, NIP: 772 22 60 671;
  - b) Odbiorcą faktur będzie: Urząd Gminy Radomsko, m. Radomsko, ul. Piłsudskiego 34, 97-500 Radomsko.
8. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. W przypadku zlecenia przez Wykonawcę realizacji zamówienia Podwykonawcom bądź dalszym Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury końcowej:
  - a) zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury końcowej przez Wykonawcę,
  - b) dowody zapłaty zobowiązań wobec Podwykonawców wynikających z faktur Podwykonawców, o których mowa w lit. a) – dowodem zapłaty jest dokument obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy lub oświadczenie Podwykonawcy o zapłacie należności.

- c) oświadczenie Podwykonawcy, że Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do Podwykonawcy wynikającymi z umowy Podwykonawstwa,
  - d) do faktury końcowej oświadczenie Podwykonawcy o dokonaniu przez Wykonawcę ostatecznego rozliczenia z Podwykonawcą i nie posiadaniu z tego tytułu żadnych wierzytelności u Wykonawcy zamówienia,
10. W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 9 Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy, kwotę w wysokości równej należności Podwykonawcy, do czasu ich otrzymania. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia tej kwoty i przekazania jej Podwykonawcy tytułem zapłaty.
11. Ustalenia ust. 9 i 10 stosuje się odpowiednio do umów Podwykonawców z kolejnymi Podwykonawcami.
12. W przypadku braku Podwykonawców, Wykonawca składa oświadczenie, że nie posiada żadnych zobowiązań na rzecz podmiotów i osób trzecich wynikających z realizacji zadania pn. [wpisać nazwę] „...”, wystawione nie wcześniej niż na dzień zgłoszenia inwestycji do odbioru.
13. Na fakturach musi być podany numer niniejszej umowy wraz z tytułem zrealizowanego zamówienia, pod rygorem zwrotu jej do uzupełnienia.

## KARY UMOWNE

### § 8

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:

- a) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 3 niniejszej umowy,
- b) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy, w wysokości 1.000,00 zł za każdy dzień zwłoki,
- c) za nieterminowe usunięcie wad i usterek stwierdzonych w czasie odbioru końcowego lub w okresie trwania rękojmi i gwarancji, w wysokości 1.000,00 zł za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek w protokole końcowym,
- d) za niezgłoszenie Podwykonawcy, w wysokości 5.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
- e) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany przed jej zawarciem, w wysokości 5.000,00 zł za każdy taki stwierdzony przypadek,
- f) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 5.000,00 zł za każdy taki stwierdzony przypadek,
- g) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o

podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 5.000,00 zł, za każdy taki stwierdzony przypadek,

- h) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, w wysokości 20.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek, natomiast w przypadku nieterminowej zapłaty, kara będzie naliczana w wysokości 1.000,00 zł za każdy dzień od dnia wymagalnej zapłaty, aż do dnia w którym Wykonawca przedstawi dowód dokonania zapłaty,
- i) za każdorazowe nieprzystąpienie do:
  - czynności odbioru końcowego,
  - czynności związanych z usunięciem wad i/lub usterek w trakcie okresu rękojmi,w wysokości 5.000,00 zł,

2) *Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadkach:*

- a) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 3 niniejszej umowy, jednakże z wyłączeniem sytuacji określonej w [art. 456 ustawy Pzp](#),
  - b) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy, za każdy dzień od dnia wymagalnej zapłaty, należą się odsetki ustawowe,
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony niniejszej umowy wynosi 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 3 niniejszej umowy, z wyłączeniem kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy i kar uzupełniających.
3. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku gdy kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody.
4. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych, niezależnie od treści § 8 ust. 2, do wysokości rzeczywiście poniesionej straty lub szkody.
5. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji przedmiotu umowy kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 3 dni od dnia doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej, może żądać odsetek ustawowych za opóźnienie za każdy dzień opóźnienia. Zamawiający w razie opóźnienia w zapłacie kar umownych przez Wykonawcę, dokona potrącenia wysokości kar z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady lub usterki nieusunięte przez niego w wyznaczonym terminie.
8. Zapłata kar przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia realizacji zamówienia lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej



umowy.

9. W przypadku wątpliwości co do zasadności naliczenia kar umownych lub ustalenia zakresu odpowiedzialności Wykonawcy, Zamawiający oświadcza, iż niniejsza umowa nie przewiduje naliczania kar umownych za zachowania Wykonawcy niezwiązane bezpośrednio lub pośrednio z jej przedmiotem lub jej prawidłowym wykonaniem oraz odpowiedzialności Wykonawcy za okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.

## **PODWYKONAWCY**

### **§ 9**

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę jakiegokolwiek części zamówienia.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Powierzenie wykonania części niniejszej umowy Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte jej wykonanie.
3. Wykonawca może na warunkach określonych w niniejszej umowie:
  - 1) powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, pomimo nie wskazania w Ofercie Wykonawcy takiej części do powierzenia Podwykonawcom,
  - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w Ofercie Wykonawcy,
  - 3) lub zrezygnować z Podwykonawcy.
4. Zakres podwykonawstwa:
  - 1) Wykonawca wykona osobiście następujący zakres zamówienia –  
.....
  - 2) Wykonawca powierzy Podwykonawcy/om .....  
wykonanie następującej części zamówienia – .....  
.....
5. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania niniejszej umowy Wykonawca, o ile są już znani Podwykonawcy, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i ich przedstawicieli prawnych, zaangażowanych w wykonywanie robót lub usług. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót lub usług.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby

Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Obligatoryjnym dodatkowym warunkiem wyrażenia zgody Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy, o którym mowa w zdaniu pierwszym, jest przedstawienie przez Wykonawcę wszystkich oświadczeń Podwykonawców i dalszych Podwykonawców (lub innych dowodów) dotychczasowego Podwykonawcy potwierdzających zapłatę przez dotychczasowego Podwykonawcę należnego im wynagrodzenia za wykonany zakres robót do dnia dokonania zmiany niniejszej umowy.

7. Wykonawca, Podwykonawca i dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie później niż **14 dni** przed jej zawarciem. Wykonawca przedłoży wraz z projektem umowy o podwykonawstwo, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy do jego reprezentowania. Przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, Wykonawca zobowiązany załączyć kosztorys ofertowy opracowany metodą uproszczoną (obowiązujący dla przedkładanej umowy o podwykonawstwo) odpowiadający pozycjom w kosztorysie ofertowym obowiązującym dla umowy Gmina Radomsko – Wykonawca.
8. Z treści umowy o podwykonawstwo musi jednoznacznie wynikać:
  - a) termin wykonania powierzonego zadania lub jego części,
  - b) za jaką kwotę Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykona przedmiot powierzonego mu zadania,
  - c) termin płatności za wykonane zadanie lub jego część
  - d) musi zawierać postanowienia stwierdzające, że Zamawiający jest drugim obok Wykonawcy beneficjentem uprawnień z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości udzielanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
9. Jeżeli Zamawiający w terminie **14 dni** od dnia przedłożenia mu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia, to uważa się, że zaakceptował ten projekt umowy. Zamawiający wniesie zastrzeżenia w szczególności, gdy projekt umowy nie spełnia wymagań, o których mowa w ust. 15.
10. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca przedłoży poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie **7 dni** od dnia zawarcia tej umowy.
11. Jeżeli Zamawiający w terminie **14 dni** od dnia przedłożenia mu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu, to uważa się, że zaakceptował tę

umowę. Zamawiający wniesie sprzeciw w szczególności, gdy treść zawartej umowy nie spełnia wymagań, o których mowa w ust. 15.

12. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie **7 dni** od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy, chyba że wartość takiej umowy jest większa niż 50.000,00 zł brutto.
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 9 i 12, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 15, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
14. Do zmian postanowień *umów o podwykonawstwo* stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu *umowy o podwykonawstwo*.
15. Umowa o podwykonawstwo powinna stanowić w szczególności, iż:
  - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż **30 dni** od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
  - b) przedmiot *Umowy o podwykonawstwo* musi pozwalać w sposób nie budzący wątpliwości określić odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i wynagrodzenia za nie,
  - c) wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem Umowy nastąpi na podstawie odbioru końcowego zamówienia wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,
  - d) wykonanie przedmiotu *Umowy o podwykonawstwo* zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w SWZ,
  - e) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji *Umowy o podwykonawstwo*,
  - f) musi zawierać postanowienia w zakresie wypełnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę robót obowiązków związanych z zatrudnieniem na umowę o prace osób do wykonania czynności określonych przez Zamawiającego.
  - g) musi zawierać postanowienia stwierdzające, iż Zamawiający jest drugim obok Wykonawcy beneficjentem uprawnień z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości udzielanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,
  - h) umowa winna zawierać zasady zawierania *umów o podwykonawstwo* z dalszymi Podwykonawcami,

- i) nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu *Umowy o podwykonawstwo* od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy,
  - j) nie może zawierać postanowień uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego,
  - k) nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
16. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w terminach płatności określonych w umowie o podwykonawstwo, która została zaakceptowana przez Wykonawcę.
17. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
18. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 17 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego *umowy o podwykonawstwo*, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
19. W przypadku gdyby umowa Wykonawcy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą opiewała na wyższą kwotę (która wynikałaby z wyższych kosztów niż zestawienie kosztowe przedstawione przez Wykonawcę) niż kwota wynagrodzenia zasadniczego wynikająca z umowy łączącej Wykonawcę z Zamawiającym, wówczas Zamawiający odpowiada tylko do wysokości kwoty wynikającej z umowy wiążącej Zamawiającego z Wykonawcą, Zamawiający nie odpowiada zaś za wyższe kwoty wynikające z umowy wiążącej Wykonawcę z Podwykonawcą lub dalszymi Podwykonawcami.
20. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu zwłoki Wykonawcy względem Podwykonawcy lub Podwykonawcy względem dalszego Podwykonawcy.
21. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Termin na zgłoszenie uwag wyznaczony zostanie na okres nie krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia informacji o możliwości

zgłoszenia pisemnych uwag.

22. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 21 Zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
23. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
24. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z rozliczeniami należnego mu wynagrodzenia dokumenty, o których mowa w § 7 ust. 9 niniejszej umowy.
25. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia Podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących Podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy robót.
26. Zasady dotyczące Podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych Podwykonawców i Zamawiający wymaga, aby zasady te były wprowadzone do umów Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.
27. Projekty umów i zawarte umowy, które zostały sporządzane w języku obcym, są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
28. Jeżeli zobowiązania Podwykonawcy wobec Wykonawcy związane z wykonanymi robotami lub dostarczonymi materiałami, obejmuje okres dłuższy niż okres gwarancyjny ustalony w Umowie, Wykonawca po upływie okresu gwarancyjnego jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego dokonać cesji na niego korzyści wynikających z tych zobowiązań.
29. Do zmian postanowień *umów o podwykonawstwo* stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu i akceptacji zawartych umów o podwykonawstwo.
30. Do zasad odpowiedzialności Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy z tytułu wykonanych robót budowlanych stosuje się przepisy ustawy z dn. 23 kwietnia 1964 r. – *Kodeks cywilny*, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
31. W razie wątpliwości poczytuje się iż zasady dotyczące Podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych Podwykonawców.

## SPRAWY PRACOWNICZE

### § 10

1. Zamawiający zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawców, osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- w zakresie wymiany i montażu wodomierzy (*nie dotyczy czynności kierowników budowy/robót wod-kan. i koordynatora*),

jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. *Kodeksu pracy* (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.). Wymóg ten nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, urzędujących członków organów zarządzających lub nadzorczych Wykonawcy, wspólników spółki jawnej lub partnerskiej w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście roboty na rzecz Zamawiającego bądź Wykonawcy.

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień i dokumentów w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie nie krótszym niż 3 dni Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w pierwszej kolejności oświadczenie a dopiero w przypadku wątpliwości pozostałe dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie zatrudnionego pracownika;
- b) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, daty zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę, zakresy obowiązków pracowników oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji



- zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dn. 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1605) oraz przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE) 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* (dalej: RODO) (tj. w szczególności<sup>1</sup> bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- d) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- e) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO, ustawy z dn. 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę Dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 3, bądź też przedstawienie Dokumentów, które nie będą potwierdzać spełnienia wymagań, o których mowa w ust. 1 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.
5. Za niedotrzymanie wymogu zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1 na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisu *Kodeksu Pracy* – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości **5.000,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek skierowania do wykonywania prac osoby nie zatrudnionej na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów *Kodeksu Pracy* (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kolejnej kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę).
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia w/w osób przez okres realizacji wykonywanych przez nich czynności.
7. W przypadku uniemożliwienia Zamawiającemu kontroli spełniania przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 1 Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości **5.000,00 zł** za każde uniemożliwienie przeprowadzenia takiej kontroli.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez

---

<sup>1</sup>Wyciszenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów RODO, ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z w/w przepisami.

Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## REKOJMIA I GWARANCJA

### § 11

#### 1. Rękojmia:

- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli Przedmiot umowy ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność ze względu na cel w umowie oznaczony albo wynikający z okoliczności lub z przeznaczenia przedmiotu zamówienia, jeżeli przedmiot umowy nie ma właściwości, o których istnieniu zapewnił Zamawiającego, albo jeżeli przedmiot umowy został odebrany przez Zamawiającego w stanie niezupełnym.
- 2) Okres rękojmi **wynosi 60 miesięcy** liczony od daty odbioru końcowego usług na wykonany Przedmiot umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
- 3) Wykonawca na zamontowane materiały i urządzenia, które nie zostały objęte gwarancją producenta oraz na czas dłuższy niż wynika to z gwarancji producenta a także na te elementy które ulegają naturalnemu zużyciu oraz stanowiących materiały eksploatacyjne, Wykonawca udziela Zamawiającego rękojmi na pełny okres określony w umowie Wykonawcy z Zamawiającym.
- 4) Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady dotyczy wad Przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad ujawnionych bądź powstałych po odbiorze a powstałych z przyczyn tkwiących w Przedmiocie umowy w chwili odbioru.
- 5) O wykryciu wad i usterek w okresie rękojmi Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie wyznaczając mu termin do ich usunięcia.
- 6) W razie wystąpienia awarii bądź wad uniemożliwiających użytkowanie Przedmiotu umowy, Wykonawca przystąpi do ich usunięcia, w terminie ustalonym z Zamawiającym, nie dłuższym jednak niż **48 godzin**.
- 7) Usunięcie wad i usterek zostanie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez inspektora nadzoru, Zamawiającego i Wykonawcę.
- 8) Jeżeli z powodu wady fizycznej Zamawiający odstępuje od umowy albo żąda obniżenia ceny, może on żądać naprawienia szkody poniesionej wskutek istnienia wady, chyba że szkoda jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności
- 9) Roszczenia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi, jeżeli Zamawiający zgłosił ich istnienie Wykonawcy w okresie rękojmi bądź w sytuacji, gdy Wykonawca wadę podstępnie zataił.
- 10) Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą w razie wystąpienia awarii bądź wad jeśli w ich wyniku została wyrządzona szkoda.

11) Strony ustalają, że okres rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy zakończy się z upływem okresu rękojmi za usługi wykonane na jej podstawie.

12) Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

## 2. Gwarancja:

- 1) Wykonawca gwarantuje kompletne, jakościowo dobre wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, wiedzą techniczną i sztuką budowlaną.
- 2) Wykonawca Zamawiającemu **udziela gwarancji na okres 60 miesięcy** liczony od daty odbioru końcowego usług na wykonany Przedmiot umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
- 3) Wykonawca na zamontowane materiały i urządzenia, które nie zostały objęte gwarancją producenta oraz na czas dłuższy niż wynika to z gwarancji producenta a także na te elementy które ulegają naturalnemu zużyciu oraz stanowiących materiały eksploatacyjne, Wykonawca udziela Zamawiającego gwarancji na pełny okres określony w umowie Wykonawcy z Zamawiającym.
- 4) Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
- 5) **Wymagane warunki gwarancji określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy – wzór gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
- 6) Gdy ujawnione zostaną usterki w trakcie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości, także przed upływem tych okresów przeprowadzony będzie przegląd gwarancyjny z udziałem Wykonawcy. Jeżeli Wykonawca odmówi udziału w tym przeglądzie osobiście, bądź przez swego pełnomocnika, wówczas przedmiotowego przeglądu dokona Zamawiający jednostronnie, ze skutkami prawnymi i finansowymi z tytułu zastępczego usunięcia stwierdzonych w trakcie odbioru wad, które mogą obciążyć Wykonawcę.

## ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

### § 12

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie, tj.:

..... **PLN (słownie: .....)** w formie: .....

- a) w terminie od dnia ..... do dnia ....., w wysokości ..... **PLN (słownie: .....)** tytułem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy,
- b) w terminie od dnia ..... do dnia ....., w wysokości ..... **PLN (słownie: .....)** tytułem nieusunięcia lub nienależytego usunięcia wad lub usterek powstałych w przedmiocie umowy.

W przypadku gdy jest to forma pieniężna, wpłaty należy dokonać w **PKO Bank Polski SA**

nr konta **51 1020 3916 0000 0202 0301 3786** z dopiskiem: „Wymiana i montaż wodomierzy z wdrożeniem systemu teleinformatycznego do zarządzania gospodarką wodno-ściekową”.

2. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
3. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
4. Wypłata, o której mowa w ust. 3, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
5. W przypadku przedłużenia terminu realizacji zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany do przedłużenia wniesionego zabezpieczenia.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w sposób następujący:
  - 70% zabezpieczenia Zamawiający zwraca w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
  - 30% zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi bądź gwarancji za wady.
7. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zwraca się w wysokości i w terminach określonych w ust. 6, zaś wniesione w postaci niepieniężnej wygasa w wysokości i w terminach określonych w ust. 6.
8. Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w trakcie jej obowiązywania jest traktowana jako zmiana nieistotna, która nie pociąga za sobą konieczności zmiany umowy.

## **ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY**

### **§ 13**

#### **Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność:**

1. w zakresie prowadzonych przez siebie usług przed policją i innymi służbami publicznymi,
2. za szkody wyrządzone przez działania lub zaniechania Wykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilno-prawną w przypadku poniesienia szkód przez osoby trzecie i Zamawiającego, a będących bezpośrednią konsekwencją uchybień w realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiającemu za szkody w zakresie objętym przedmiotem umowy,
4. za szkody wyrządzone przez działania lub zaniechania Wykonawcy osobom trzecim w zakresie objętym przedmiotem umowy, w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego,

5. za prowadzenie usług zgodnie z przepisami BHP,
6. ewentualne kary związane z zanieczyszczeniem środowiska oraz niewłaściwym postępowaniem z odpadami, wynikające z działalności Wykonawcy, ponosi Wykonawca. Wykonawca w trakcie realizacji Umowy jest wytwórcą odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach oraz ustawy o ochronie środowiska,
7. w związku z odpowiedzialnością Wykonawcy, Zamawiający **nie** ponosi odpowiedzialności wobec osób trzecich za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia,
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za Podwykonawców i dalszych Podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.

## **UBEZPIECZENIE**

### **§ 14**

1. Wykonawca odpowiada za szkody powstałe w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych wynikających z wykonania umowy i obejmujące odpowiedzialność cywilną Wykonawcy w czasie realizacji umowy.
2. Wykonawca przez cały okres obowiązywania umowy zobowiązany jest do posiadania aktualnej polisy ubezpieczeniowej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 200.000,00 zł.
3. Jeżeli termin objęcia ochroną ubezpieczeniową upływa w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć termin ubezpieczenia przed upływem ważności poprzedniego i przedstawić Zamawiającemu **polisę** lub inny dokument potwierdzający dalsze posiadanie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, pod rygorem rozwiązania umowy.

## **ZMIANA UMOWY**

### **§ 15**

1. Zmiana niniejszej umowy musi być zgodna z art. 455 ust. 1 pkt 1 *Prawa zamówień publicznych* oraz wymaga formy pisemnej i zgody obu Stron pod rygorem nieważności.
2. Działając zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany treści umowy w stosunku do oferty w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w ust. 4, 5, 6, 7 lub 8 niniejszej umowy.
3. Zamawiający na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość zmiany niniejszej umowy w następujących okolicznościach:
  - 1) z powodu uzasadnionych zmian rozwiązań technicznych oraz sposobu wykonania usług wnioskowanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego, jeżeli te zmiany spowodują obniżenie kosztów wykonania usług, kosztów eksploatacji lub skrócenie terminu realizacji przedmiotu umowy,
  - 2) z powodu błędów w opisie przedmiotu zamówienia polegających na jej niezgodności z

przepisami prawa lub zasadami wiedzy technicznej, które mają wpływ na należyte wykonanie lub niewykonanie umowy w zakresie niezbędnym do jej dostosowania do zasad wiedzy technicznej. Uprawnienie do zmiany wynagrodzenia dotyczy tylko tych błędów, których Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie mógł wykryć na etapie sporządzania oferty,

- 3) z powodu zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy mających wpływ na zakres lub termin wykonania niniejszej umowy w zakresie niezbędnym do dostosowania się do nowych przepisów,
  - 4) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z innymi równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji.
  - 5) w przypadku zmiany stawki podatku VAT wprowadzonej przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania niniejszej umowy i wynikającej z tego tytułu zmiany kwoty podatku VAT przyjętej do wyliczenia Wynagrodzenia, bez zmiany wysokości wynagrodzenia netto dostosowując kwotę podatku VAT i należne od dnia zmiany przepisów Wynagrodzenie do obowiązujących przepisów,
  - 6) z powodu wystąpienia nadzwyczajnej zmiany okoliczności, których strony niniejszej umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności w zakresie niezbędnym do należytego wykonania umowy,
4. W okolicznościach określonych w ust. 3 pkt 1-4 i 6 Zamawiający, jeżeli będą one miały wpływ na pierwotny zakres zobowiązania Wykonawcy, dopuszcza możliwość zmiany tego zakresu oraz sposobu, terminu wykonania niniejszej umowy i wynagrodzenia Wykonawcy.
  5. Zamawiający przewiduje także możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, jeżeli zachodzi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 i ust. 2 Pzp na warunkach tam określonych.
  6. W przypadkach, o których mowa w ust. 4 i 5, jeżeli zmiana przewiduje wykonanie usług zamiennych, dodatkowych lub zaniechanych wykonanie przewidzianych w nich usług musi być stwierdzone w *Protokole konieczności*.
  7. W przypadku wystąpienia usług określonych w ust. 6 do *Protokołu konieczności* Wykonawca załączy ich rozliczenie w oparciu o *Zestawienie kosztowe*.
  8. Postanowienie umowne zmienione z naruszeniem ustawy Pzp podlega unieważnieniu. Na miejsce unieważnionych postanowień niniejszej umowy wchodzi postanowienia umowne w pierwotnym brzmieniu.
  9. Zamawiający zamierzając dokonać zmiany warunków realizacji przedmiotu umowy, które wykraczają poza zmiany niniejszej umowy dopuszczalne przepisami ustawy Pzp obowiązany jest przeprowadzić nowe postępowanie o udzielenie zamówienia.
  10. Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają możliwości dokonywania zmian, o których mowa w innych postanowieniach umowy.



## ODSTĄPIENIE OD UMOWY

### § 16

#### 1. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego:

- 1) Poza przypadkami określonymi w *kodeksie cywilnym*, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie **30 dni** od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli Wykonawca:
  - a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminie **30 dni** od zawarcia niniejszej umowy lub przerwał jego realizację i ich nie wznowił, mimo wezwania Zamawiającego, przez okres dłuższy niż 7 dni. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od upływu terminu wskazanego w wezwaniu Zamawiającego,
  - b) z przyczyn zawinionych nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
  - c) bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 30 dni i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania,
  - d) z przyczyn zawinionych nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bądź pozostaje w zwłoce z realizacją przedmiotu umowy tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie Terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy,
  - e) nie realizuje zaakceptowanego przez Zamawiającego Programu naprawczego, pomimo pisemnego wezwania do realizacji jego postanowień,
  - f) podzleca całość przedmiotu umowy bądź ich części lub dokonuje cesji umowy bądź jej części, bez zgody Zamawiającego,
  - g) w razie konieczności:
    - dwukrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego lub
    - konieczności dokonania bezpośrednich płatności na sumę większą niż 5% wartości umowy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
- 2) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
- 3) W sytuacjach nadzwyczajnych np. wprowadzenia stanu nadzwyczajnego, klęski żywiołowej, aktu terroryzmu, katastrofy budowlanej lub ekologicznej, Zamawiający ma prawo w trybie nadzwyczajnym zmienić warunki umowy lub wypowiedzieć ją. W tym

przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, zaś nie należą się jemu żadne roszczenia wobec Zamawiającego z tytułu powstałej straty lub utraconych korzyści.

- 4) Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od umowy.
- 5) Odstąpienie od umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.
- 6) Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę, jeżeli zachodzi, co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - a) zmiana niniejszej umowy została dokonana z naruszeniem, art. 454 i art. 455 ustawy Pzp, wówczas Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy,
  - b) Wykonawca w chwili zawarcia niniejszej umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
  - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
- 7) Wykonawca, który nie przedstawi polisy ubezpieczenia prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej lub która w trakcie realizacji zamówienia wygasła i nie została przedstawiona nowa polisa, to zgodnie z postanowieniami § 14 ust. 3 może ulec rozwiązaniu.

## **2. Odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę:**

- 1) Wykonawca będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie **30 dni** od dnia pozyskania wiedzy o powstaniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie,
- 2) Odstąpienie od Umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Zamawiającego za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Zamawiającego.

## **OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ZAMAWIAJACEGO W ZWIĄZKU Z ODSTĄPIENIEM OD UMOWY**

### **§ 17**

1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązki:
  - a) natychmiast wstrzymać wykonywanie realizacji przedmiotu umowy, poza zakresem mającym na celu ochronę życia i własności, zabezpieczyć przerwane usługi w zakresie obustronnie uzgodnionym lub innym wynikającym z przepisów BHP oraz zabezpieczyć

- miejsce realizacji i opuścić go najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- b) przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego, urządzenia, materiały i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz Dokumentację, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. W terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru usług przerwanych oraz realizacji usług zabezpieczających. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny.
  3. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie do 14 dni od dnia zawiadomienia o odstąpieniu od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, usunie z terenu realizacji przedmiotu umowy przez niego dostarczone lub wniesione materiały i urządzenia, niestanowiące własności Zamawiającego lub ustali zasady przekazania tego majątku Zamawiającemu.
  4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest do przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór Terenu realizacji oraz odbioru wykonanych usług w terminach i na zasadach określonych niniejszą umową.
  5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zorganizować usunięcie sprzętu i realizacji usług zabezpieczających na swój koszt i ryzyko. W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku, Zamawiający uprawniony jest do usunięcia sprzętu i realizacji usług zabezpieczających na koszt i ryzyko Wykonawcy.
  6. Wykonawca ma obowiązek zastosowania się do zawartych w oświadczeniu o odstąpieniu poleceń Zamawiającego dotyczących ochrony własności.

## **ROZLICZENIA W ZWIĄZKU Z ODSTĄPIENIEM OD UMOWY**

### **§ 18**

1. W terminie 14 dni od dnia odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół odbioru usług przerwanych i usług zabezpieczających według stanu na dzień odstąpienia, który stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury lub rachunku.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu zestawienia zrealizowanych i przerwanych usług według stanu na dzień odstąpienia.
3. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych usług nieobjętych umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w celu zwrotu kosztów ich nabycia.
4. Szczegółowy protokół odbioru usług przerwanych i usług zabezpieczających, wykaz materiałów lub urządzeń, stanowią podstawę do wystawienia przez Wykonawcę odpowiedniej faktury lub rachunku.

5. Zamawiający przejmuje pod swój dozór miejsca realizacji przedmiotu umowy po zakończeniu czynności odbiorowych i przekazaniu kompletu dokumentów.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za usługi wykonane do dnia odstąpienia według cen na dzień odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze oraz roszczenia wynikające z ewentualnych wniosków o zapłatę Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.
7. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie usług i miejsca realizacji przedmiotu umowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi Strona, która jest winna odstąpienia od umowy.
8. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia wszelkich swoich kosztów związanych z zabezpieczeniem miejsca realizacji przedmiotu umowy w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **POSTANOWIENIA DODATKOWE**

### **§ 19**

Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) posiadania przez cały okres trwania umowy stosownych uprawnień określonych w SWZ oraz w przepisach prawa,
- 2) poddania się kontroli przez Zamawiającego w zakresie realizacji przedmiotu umowy,
- 3) przekazywania niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia zapytania Zamawiającego każdej informacji oraz dokumentów dotyczących realizacji umowy,
- 4) wykonywania wszelkich obowiązków, określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, wymaganych podczas wykonywania przedmiotu umowy.

## **INTERPRETACJA UMOWY**

### **§ 20**

1. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą się posilkować postanowieniami oferty i SWZ, które stanowią integralną część umowy.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia SWZ, ustawy *Prawo zamówień publicznych* oraz przepisy *Kodeksu cywilnego*, w kolejności jak zapisano.

## **ANEKS**

### **§ 21**

1. Nie jest konieczne sporządzenie aneksu do umowy, jeśli nastąpi ustawowa zmiana stawki procentowej podatku VAT. Poczytuje się, że zmiana taka wchodzi w życie wraz z przepisami ją wprowadzającymi i nie wymaga to odrębnego umownego uregulowania.
2. Nie jest konieczne sporządzenie aneksu do umowy, jeśli po stronie Zamawiającego nastąpi zmiana osób do reprezentacji, osób do kontaktu bądź inspektora RODO.

3. Wszelkie inne zmiany i uzupełnienia warunków umowy mogą być dokonywane za zgodą umawiających się stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności, o ile nie będzie to sprzeczne z ustawą *Prawo zamówień publicznych*.

## CESJA

### § 22

1. Strony zgodnie postanawiają, że wierzytelności wynikające z niniejszej umowy **nie mogą** być zbywane w drodze cesji **bez uprzedniej zgody** Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej.
2. Zamawiający zajmuje stanowisko w sprawie cesji w terminie **14 dni** od dnia złożenia Zamawiającemu wniosku przez Wykonawcę.
3. Wykonawca wraz z wnioskiem o wyrażeniu zgody na cesję wierzytelności składa oświadczenie banku bądź innej instytucji finansowej, na rzecz której ma zostać ustanowiona cesja, o wyrażeniu przez nie zgody na potrącanie z wynagrodzenia kar umownych naliczanych Wykonawcy a wynikających z niniejszej umowy.

## OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

### § 23

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dn. 04 maja 2016 r., s. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:
  - 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Gmina Radomsko, 97-500 Radomsko, ul. Piłsudskiego 34, 44 683-27-07, 44 683-46-83, sekretariat@gmina-radomsko.pl , reprezentowana przez Wójta Gminy;
  - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Radomsko jest Arkadiusz Zarębski, e-mail: iod@gmina-radomsko.pl ;
  - 3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu realizacji umowy;
  - 4) w związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w pkt 3, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru danych tj.:
    - organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
    - inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych przez Gminę Radomsko przetwarzają dane osobowe dla których administratorem jest Gmina Radomsko;

- 5) dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa tj. wg ustawy z dn. 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach*, rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dn. 18 stycznia 2011 r. *w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych*;
- 6) podanie danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie niezbędnym do podpisania umowy zgodnie z przepisami *Kodeksu Cywilnego*
- 7) dane osobowe Wykonawcy nie będą podlegać decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu w tym profilowaniu, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Wykonawca posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do udostępnionych przezeń danych osobowych;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania udostępnionych przezeń danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Wykonawcy:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
2. Zamawiający informuje, że stosuje przepisy RODO do przetwarzania wszystkich danych osobowych, które pozyskał w ramach podpisanej umowy.
3. Obowiązek stosowania przepisów RODO spoczywa także na Wykonawcy, w tym obowiązek informacyjny w stosunku do osób trzecich, których dane osobowe Wykonawca pozyskuje w celu przekazania ich Zamawiającemu w związku z realizacją niniejszej umowy.

## **INFORMACJA PUBLICZNA**

### **§ 24**

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść niniejszej umowy stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dn. 6 września 2001 r. *o dostępie do informacji publicznej* (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie w/w ustawy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy zawartych w umowie: przedmiotu umowy, cen lub stawek, danych teleadresowych oraz danych osobowych w zakresie imion i nazwisk osób w niej wymienionych.



## **ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

### **§ 25**

Spory w sprawie majątkowej powstałe na tle wykonania niniejszej Umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu, wynikającego z Umowy lub pozostającego w związku z Umową, strony zobowiązują się do podjęcia próby jego rozwiązania w drodze mediacji. Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu, a w przypadku niemożności ich rozstrzygnięcia w drodze polubownej, spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 26**

Strony mają obowiązek wzajemnego informowania się o wszystkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego oraz o wszystkich innych zmianach które mogłyby mieć wpływ na realizację przedmiotu niniejszej umowy.

### **§ 27**

Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja w związku z niniejszą umową sporządzona będzie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja może być przesyłana listem poleconym, doręczana osobiście, faksem lub za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego: [sekretariat@gmina-radomsko.pl](mailto:sekretariat@gmina-radomsko.pl) oraz adres e-mail Wykonawcy: \_\_\_\_\_, w postaci podpisanego i ostatecznego skanu dokumentu. W przypadku skorzystania z faxu lub poczty elektronicznej zaleca się dosłanie dokumentu pocztą tradycyjną lub osobiste jego dostarczenie.

### **§ 28**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

### **§ 29**

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

- a) specyfikacja warunków zamówienia z załącznikami,
- b) oferta Wykonawcy,
- c) zestawienie kosztowe,
- d) gwarancja należytego wykonania umowy,

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

.....

.....

**Skarbnik:**

.....

.....

Opracował:  
Michał Pawlikowski

**Załącznik nr 1 do projektu umowy  
Wzór dokumentu gwarancyjnego**

**Gwarancja należytego wykonania umowy i usunięcia wad**

Nr..... z dnia.....

**GWARANT:** .....

(nazwa, siedziba, KRS, NIP)

**BENEFICJENT: GMINA RADOMSKO, ul. Piłsudskiego 34, 97-500 Radomsko**

REGON: 590648209, NIP: 772-22-60-671

**ZOBOWIĄZANY:** .....

(nazwa Wykonawcy, siedziba, KRS/CEiDG, NIP, REGON)

1. Gwarant udziela niniejszej gwarancji, zwanej dalej „gwarancją”, tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zobowiązanego na rzecz Gminy Radomsko z/s przy ul. Piłsudskiego 34, 97-500 Radomsko, na: „*Wymiana i montaż wodomierzy z wdrożeniem systemu teleinformatycznego do zarządzania gospodarką wodno-ściekową*”, zwanej dalej Umową.
2. Na podstawie gwarancji, Gwarant zapłaci, na rzecz Beneficjenta w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze pisemne wezwanie Beneficjenta, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Zobowiązanego i bez dochodzenia czy wezwanie Beneficjenta jest uzasadnione czy nie, wskazanej przez niego kwoty lub kwot do łącznej wysokości ..... zł (słownie: ..... ) – łączna suma gwarancyjna, w tym:
  - 1) w okresie od ..... do ..... do kwoty w wysokości ..... zł (słownie: ..... ) – suma gwarancyjna z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Zobowiązanego i w szczególności kar umownych w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy z dnia ....., dotyczącej „*Wymiana i montaż wodomierzy z wdrożeniem systemu teleinformatycznego do zarządzania gospodarką wodno-ściekową*”, zwanej dalej „*umową objętą gwarancją*”,
  - 2) w okresie od ..... do ..... do kwoty w wysokości ..... zł (słownie: ..... ) – do zapłacenia których na rzecz Beneficjenta gwarancji Zobowiązany jest zobowiązany z tytułu gwarancji lub rękojmi za wady w przypadku nie usunięcia lub nie należytego usunięcia wad i usterek, ujawnionych w ww. okresie po podpisaniu protokołu zdawczo – odbiorczego, na zasadach określonych w umowie objętej gwarancją, - a które to należności nie zostały zapłacone przez Zobowiązanego.
3. Kwota gwarancji określona w pkt 2 ppkt 1) stanowi górną granicę

odpowiedzialności ....., a każda wypłata z tytułu gwarancji obniża odpowiedzialność ..... o wysokość wypłaconej kwoty.

4. Niniejsza gwarancja jest ważna w okresie od ..... do ....., w zakresie należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt 2 ppkt 1) i w okresie od ..... do ....., w zakresie usunięcia wad i usterek, o którym mowa w pkt 2 ppkt 2). Przez okres ważności gwarancji rozumie się okresy czasu, w których powstały należności z tytułu wskazanego w pkt 2 ppkt 1) lub ppkt 2).
5. Niniejszym potwierdzamy, że jesteśmy Gwarantem i zobowiązujemy się wypłacić Beneficjentowi, dobrowolnie, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie, doręczone na adres ....., podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Beneficjenta, zawierające oświadczenie Beneficjenta, że Zobowiązany nie wywiązał się ze zobowiązań wynikających z Umowy, wobec czego żądana kwota jest Beneficjentowi należna, bez konieczności przedstawienia dowodów, podstaw lub powodów żądania przez Beneficjenta sumy do łącznej wysokości określonej w ust. 2.
6. Gwarant zapłaci, na rzecz Beneficjenta w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze pisemne wezwanie Beneficjenta, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Zobowiązanego i bez dochodzenia czy wezwanie Beneficjenta jest uzasadnione czy nie.
7. Niniejszym rezygnujemy z konieczności żądania przez Beneficjenta spłaty ww. zadłużenia od Zobowiązanego przed przedstawieniem nam żądania wypłaty.
8. Zapłata przez ..... kwoty, o której mowa w pkt 2, nastąpi w terminie do 30 dni od dnia doręczenia do ..... przez Beneficjenta gwarancji pisemnego żądania wypłaty wraz:
  - 1) z pisemnym oświadczeniem, że Zobowiązany nie wykonał lub wykonał nienależycie umowę objętą gwarancją, lub
  - 2) z pisemnym oświadczeniem, że Zobowiązany nie usunął lub nie należycie usunął wady i usterki ujawnione po podpisaniu protokołu zdawczo – odbiorczego,
9. Żądanie wypłaty powinno:
  - 1) być doręczone, pod rygorem nieważności, do ..... bezpośrednio przez Beneficjenta gwarancji lub za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Beneficjenta gwarancji. Bank pośredniczący w przekazaniu żądania zapłaty potwierdzi, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Beneficjenta gwarancji, ;
  - 2) być podpisane przez Beneficjenta gwarancji lub osoby przez niego umocowane, ze wskazaniem podstawy umocowania,
  - 3) być doręczone do ..... najpóźniej w terminie 3 dni po okresie ważności gwarancji w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
  - 4) dotyczyć wyłącznie należności, które powstały w okresie ważności gwarancji,

- 5) powinno zawierać oznaczenie rachunku bankowego, na który ma nastąpić wypłata z gwarancji.
10. Odpowiedzialność ..... z tytułu niniejszej gwarancji jest wyłączona:
- 1) w przypadku gdy Beneficjent gwarancji doręczy żądanie wypłaty z gwarancji niezgodne z warunkami określonymi w pkt 8 i pkt 9,
  - 2) w przypadku nieistnienia zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji.
11. Gwarancja wygasa po upływie okresu jej ważności, a także w następujących przypadkach:
- 1) z chwilą zwrotu gwarancji przed upływem okresu jej ważności,
  - 2) z chwilą wypełnienia przez Zobowiązanego zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,
  - 3) przez zwolnienie Zobowiązanego przez Beneficjenta gwarancji z zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,
  - 4) przez zwolnienie ..... przez Beneficjenta gwarancji z zobowiązania wynikającego z gwarancji,
  - 5) po wypłacie przez ..... pełnej kwoty gwarancji.
12. Oświadczamy, że jakakolwiek zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja warunków Umowy lub zakresu zamówienia, które ma być wykonane lub któregośkolwiek z dokumentów Umowy, w żaden sposób nie zwalnia nas od odpowiedzialności prawnej w ramach niniejszej gwarancji i niniejszym rezygnujemy z konieczności powiadomienia nas o tego typu zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.
13. Prawa z niniejszej gwarancji nie mogą być przedmiotem przelewu bez uprzedniej pisemnej zgody ....., pod rygorem nieważności.
14. Do praw i obowiązków wynikających z gwarancji oraz do rozstrzygania sporów powstałych w związku z gwarancją stosuje się przepisy prawa polskiego.
15. Wszelkie spory mogące wynikać z gwarancji będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Beneficjenta Gwarancji.
16. Gwarancja powinna być zwrócona Gwarantowi po upływie terminu jej ważności.

Podpis i pieczęć Gwaranta .....

Nazwa Gwaranta: .....

Adres: .....

Data: .....

#### **UWAGA!**

Niezwłocznie po wyborze oferty należy przedłożyć gwarancję zabezpieczenia należytego wykonania umowy celem akceptacji.

**Załącznik nr 2 do projektu umowy  
Wzór oświadczenia dot. zatrudnienia**

.....  
Pieczęć podmiotu składającego oświadczenie

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY / PODWYKONAWCY\***

Ja niżej podpisany, będąc należycie umocowany do reprezentowania firmy

.....  
adres .....

niniejszym oświadczam, że niżej wymienione czynności, w zakresie realizacji zamówienia objętego umową na: „*Wymiana i montaż wodomierzy z wdrożeniem systemu teleinformatycznego do zarządzania gospodarką wodno-ściekową*”, wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę

| Zakres realizowanych czynności w zamówieniu | Imiona i nazwiska osób wykonujących czynności objęte wezwaniem | Rodzaj umowy o pracę | Data zawarcia umowy o pracę |
|---|--|----------------------|-----------------------------|
|   |  |                      |                             |
|   |  |                      |                             |
|   |  |                      |                             |
|   |  |                      |                             |
|   |  |                      |                             |
|   |  |                      |                             |
|   |  |                      |                             |
|   |  |                      |                             |
|   |  |                      |                             |

Oświadczam, że niniejsze oświadczenie nie zostało złożone dla pozorów a zawarte w nim informacje są zgodne z prawdą

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia

\*niewłaściwe skreślić