

Numer postępowania: **NI.2720.39.2025**

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamówienie publiczne pn.:

### Remont pomieszczeń administracyjno -socjalnych - Oddział Drogowy Rudna.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym - art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, na roboty budowlane o wartości nieprzekraczającej progów unijnych.

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem darmowej Platformy dostępnej pod adresem internetowym:  
<https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

IDENTYFIKATOR PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA:  
***ocds-148610-61582b54-71d8-4973-a463-8d6ad14e0f1c***

ZAMAWIAJĄCY: Dolnośląska Służba Dróg i Kolei we Wrocławiu  
50-425 Wrocław, ul. Krakowska 28

#### **SPIS TREŚCI:**

1. Postanowienia ogólne. Tryb udzielenia zamówienia.
2. Ochrona danych osobowych.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Podwykonawstwo.
5. Termin wykonania zamówienia.
6. Warunki udziału w postępowaniu.
7. Podstawy wykluczenia Wykonawców.
8. Podmiotowe środki dowodowe, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
9. Informacja dla Wykonawców polegających na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.
10. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja).
11. Sposób komunikacji.
12. Udzielanie wyjaśnień treści SWZ.
13. Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.
14. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.
15. Wymagania dotyczące wadium.
16. Miejsce oraz termin składania ofert.
17. Miejsce, sposób i termin otwarcia ofert.
18. Termin związania ofertą.
19. Kryteria wyboru i sposób oceny ofert oraz udzielenie zamówienia.
20. Ogłoszenie wyników postępowania oraz informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
21. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
22. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy lub wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

#### **ZAŁĄCZNIKI:**

- |                |  |
|----------------|--|
| Załącznik nr 1 | OŚWIADCZENIE WYKONAWCY, O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 PZP  |
| Załącznik nr 2 | WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH  |
| Załącznik nr 3 | ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW, NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA                                   |
| Załącznik nr 4 | OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W ZAKRESIE ART. 117 UST. 4 USTAWY PZP  |
| Załącznik nr 5 | OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE ART. 108 UST. 1 PKT 5 USTAWY PZP O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ   |
| Załącznik nr 6 | OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU, O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 USTAWY PZP W ZAKRESIE PODSTAW WYKLUCZENIA WSKAZANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO |
| Załącznik nr 7 | WZÓR UMOWY   |

#### **INTERAKTYWNY FORMULARZ OFERTY**

#### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

#### **KOSZTORYS OFERTOWY**

## 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

- 1.1. Dolnośląska Służba Dróg i Kolei we Wrocławiu, ul. Krakowska 28, 50-425 Wrocław; tel. 71-39-17-100, 71-39-17-101, 71-39-17-102; adres poczty elektronicznej: [zamowienia.publiczne@dsdik.wroc.pl](mailto:zamowienia.publiczne@dsdik.wroc.pl), strona internetowa: <https://dsdik.wroc.pl>, strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> zwana dalej „Zamawiającym” zaprasza Wykonawców do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na zanie pn.:
- Remont pomieszczeń administracyjno -socjalnych - Oddział Drogowy Rudna.**
- 1.2. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na Platformie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>, zwanej dalej „Platformą”, pełniącą funkcje strony internetowej Zamawiającego w zakresie udostępniania publicznych postępowań przetargowych.
- 1.3. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.
- 1.4. Dolnośląska Służba Dróg i Kolei we Wrocławiu pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>.
- 1.5. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 poz. 1320 t.j.), zwaną dalej „ustawą Pzp”, „ustawą” lub „Pzp”.
- 1.6. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będą przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
- 1.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 1.8. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania, wezwania i odpowiedzi oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy, muszą przekazywać zgodnie z rozdziałem 11 SWZ.
- 1.9. Zamawiający nie przewiduje:
- zebrania Wykonawców,
  - zawarcia umowy ramowej,
  - udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp,
  - możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp,
  - wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp,
  - wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
  - zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
  - wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
- 1.10. Zamawiający nie żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych w niniejszym postępowaniu.

## 2. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zmianą ogłoszoną w Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1) Administratorem Danych Osobowych, zebranych w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest Dolnośląska Służba Dróg i Kolei we Wrocławiu z siedzibą ul. Krakowska 28, 50-425 Wrocław, telefon kontaktowy 71 39 17 100 w godzinach pracy DSDiK, tj. pomiędzy 7:00 a 15:00 od poniedziałku do piątku, email: [kancelaria@dsdik.wroc.pl](mailto:kancelaria@dsdik.wroc.pl);

2) w sprawach związanych z danymi osobowymi można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, w następujący sposób - za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: [iod@dsdik.wroc.pl](mailto:iod@dsdik.wroc.pl) lub listownie pod adresem: Inspektor Ochrony Danych Dolnośląska Służba Dróg i Kolei we Wrocławiu, ul. Krakowska 28, 50-425 Wrocław;

3) Dane osobowe, zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jak również w celu jego rozstrzygnięcia, zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;

4) Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich nieuprawnionym rozpowszechnianiem;

5) Odbiorcami danych osobowych, zebranych w postępowaniu o udzielenie zamówienia, będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 i art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych oraz Urząd Zamówień Publicznych, ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa w związku z koniecznością umożliwienia realizacji zadań Operatora Platformy związanych z przetwarzaniem danych osobowych (przyjmowanie i obsługa zgłoszeń, komunikacja z Wykonawcą i Zamawiającym, zarządzanie bazą Wykonawców) w ramach funkcjonowania Platformy, zgodnie z regulaminem Platformy.

- 6) Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie;
- 7) Dane osobowe w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres:
- 5 lat - dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych krajowych,
  - 10 lat - dla zamówień publicznych unijnych.
- licząc od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy.
- 8) Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 9) W odniesieniu do danych osobowych, zebranych w postępowaniu o udzielenie zamówienia, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 10) Osoba, której dane dotyczą posiada:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, z zastrzeżeniem, że skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania i jego załączników;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO oraz z zastrzeżeniem, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane dotyczą uzna, że przetwarzanie przez Zamawiającego danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
- 11) Osobie, której dane dotyczą nie przysługują:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych, zebranych w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest: **Remont pomieszczeń administracyjno -socjalnych - Oddział Drogowy Rudna.**

3.2. Wspólny Słownik Zamówień **CPV: 45453000-7**

3.3. Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

*UZASADNIENIE: Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na możliwe większe koszty oraz brak koordynacji, skutkujący poważną groźbą nieprawidłowej realizacji zamówienia. Podzielenie zadania jest niezasadne pod względem ekonomicznym, technicznym oraz organizacyjnym i mogłoby zagrozić właściwemu wykonaniu zadania. Standard wykonania, technologia oraz użyte materiały winny być takie same dla całości przedsięwzięcia. Pozwoli to na długoletnią eksploatację budowanego budynku. Złożenie ofert na małe części zamówienia mogłoby stać się dla Wykonawców nieopłacalne i uniemożliwiłoby rozstrzygnięcie postępowania. Ponadto brak podziału zadania na mniejsze części nie stanowi bariery dla MŚP, gdyż istnieją cywilno-prawne możliwości współpracy Wykonawców, które pozwalają małym i średnim przedsiębiorcom na realizację tego zadania.*

3.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.

3.5. Zamawiający przewiduje wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane. **Zamawiający wymaga, aby czynności bezpośrednio związane z realizacją robót budowlanych wykonywane były przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę wyżej wymienionych osób powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu w terminie określonym zapisami umowy i aktualizowania na bieżąco, tj. za każdym razem, gdy dojdzie do zmiany personalnej, oświadczenia, o którym mowa w umowie.

3.6. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy osób kierujących budową, osób wykonujących usługi geodezyjne, osób świadczących usługi transportowe i sprzętowe.

3.7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera OPZ, stanowiący załącznik do SWZ.

3.8. **Termin wizji lokalnej.** Zbiórka zainteresowanych Wykonawców przed wejściem do budynku **Obwód Drogowy Rudna**, ul. Wesoła 11, 59-305 Rudna, Tomasz Wojdyno tel.: 609 990 943 **w dniu 28.04.2025 godz.10:00**

#### 4. PODWYKONAWSTWO.

- 4.1. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części Zamówienia.
- 4.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 4.3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) podwykonawców.
- 4.4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 4.5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.
- 4.6. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone we Wzorze umowy / Istotnych postanowieniach do umowy (jeśli dotyczy).

#### 5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin wykonania zamówienia: **do 31.10.2025r.**

#### 6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w Rozdziale 7 SWZ, oraz spełniając określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

##### 6.2. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

**WYKONAWCY UBIGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE MUSZĄ SPEŁNIAĆ NIŻEJ WYMIENIONE WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU DOTYCZĄCE:**

- 6.2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – NIE DOTYCZY
- 6.2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – NIE DOTYCZY
- 6.2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – NIE DOTYCZY
- 6.2.4. **ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ LUB ZAWODOWEJ**

- 6.2.4.1. Wykonawca spełni warunek, jeżeli **wykaże wykonanie w okresie ostatnich 5\* lat**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: **minimum 1 zadania o wartości nie mniejszej niż 150 000,00 zł polegającego na budowie / rozbudowie / przebudowie / remoncie pomieszczeń / budynków,**

wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie.

*\*Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415), w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający dopuszcza, aby wykaz, o którym mowa w pkt 8.3. ppkt 2 lit. a, dotyczył robót budowlanych wykonanych w okresie dłuższym niż ostatnie 5 lat, tj. w okresie ostatnich 7 lat.*

- 6.2.4.2. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże dysponowanie oraz podstawę do dysponowania następującymi osobami:

##### 1) KIEROWNIK BUDOWY

Wymagana liczba osób: 1

KWALIFIKACJE ZAWODOWE: uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi **w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń** lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

- 6.3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączne spełnianie warunków przez Wykonawców.

- 6.4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## 7. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

- 7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców w stosunku, do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 7.2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:  
na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp – w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 7.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp oraz z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 7.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 ustawy Pzp lub określonych w pkt 7.2. ppkt 1 SWZ, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnia łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
- 7.5. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 7.6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 110 ust. 1 ustawy Pzp.

## 8. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- 8.1. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie, że Wykonawca:
- a) nie podlega wykluczeniu z postępowania;
  - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu;
- w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.
- 8.2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.1. stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe i winno być złożone zgodnie ze wzorem wg załącznika do SWZ.
- 8.3. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
- 1) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
    - a) **Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – według załącznika do SWZ;
    - b) **Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
    - c) **Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
      - art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
      - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
      - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
  - 2) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
    - a) **Wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty

budowlane zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty – według załącznika do SWZ;

- b) **Wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – według załącznika do SWZ.
- 8.4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- 8.5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 8.3. ppkt 1 lit. b – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on winnej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 8.6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.5., lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w pkt 8.5.
- 8.7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki (poprzez podanie nr referencyjnego postępowania lub nazwy postępowania) oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 8.8. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. *w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (Dz. U. poz. 2415) oraz przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (Dz. U. poz. 2452).

## **9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZDOLNOŚCIACH PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY.**

- 9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 9.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.**
- 9.3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 9.2., potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 9.5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 9.6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 9.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 9.8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzający brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 9.9. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 8.3. ppkt 1 lit. b i c, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

<b>10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA).</b>
---

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 10.3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 10.4. W przypadku, gdy spełnianie warunków opisanych w SWZ (dotyczących zdolności technicznej i zawodowej) wykazuje:
- co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - Wykonawcy wykazują poprzez poleganie na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczają, który zakres zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy – wzór oświadczenia stanowi załącznik do SWZ.
- 10.5. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- a) Zamawiający, zgodnie z art. 59 ustawy Pzp, żąda kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przed zawarciem umowy,
  - b) Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

<b>11. SPOSÓB KOMUNIKACJI.</b>
--------------------------------

- 11.1. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl>.
- 11.2. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków



komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, udostępnia poniżej informacje na temat specyfikacji połączenia, formatu przesłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych. Wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy e-Zamówienia dostępne są na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/>.

- 11.3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia **ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym** (za pomocą e-dowodu osobistego z certyfikatem podpisu osobistego).
- 11.4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia powinien zarejestrować się na Platformie e-Zamówienia. Rejestracja i udział w postępowaniu jest bezpłatne. Wykonawca posiadający konto na Platformie e-Zamówienia ma dostęp do złożenia, zmiany, wycofania oferty, a także funkcjonalności pozwalających na zadawanie pytań do treści SWZ oraz komunikację z Zamawiającym w pozostałych obszarach.
- 11.5. Rejestracja na Platformie jest równoznaczna z akceptacją przez Wykonawcę „Regulaminu korzystania z platformy e-Zamówienia” udostępnionego na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/>.
- 11.6. Wykonawcy winni zapoznać się z regulaminem Platformy e-Zamówienia, znajdującym się na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> oraz instrukcjami dla Wykonawców znajdujących się na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>.
- 11.7. **Zawiadomienia, oświadczenia, dokumenty, wnioski oraz informacje (nie dotyczy składnia ofert) przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną powinny być przekazywane za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>.**
- 11.8. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
- Kierownik Działu Zamówień Publicznych i Umów DSDiK – Katarzyna Karpińska, tel. 71-39-17-166,
  - Starszy referent ds. zamówień publicznych i umów – Aleksandra Grzmielewicz, tel. 71-39-17-345,

## 12. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ.

- 12.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 12.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 12.3. Wnioski o wyjaśnienie treści SWZ należy przysyłać za pośrednictwem Platformy <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>.
- 12.4. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający opublikuje na Platformie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> bez ujawniania źródła zapytania.
- 12.5. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 12.2., przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 12.6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt 12.2.
- 12.7. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 12.2., Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 12.8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na Platformie.
- 12.9. W przypadku, gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie oferty.
- 12.10. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający opublikuje ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 271 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
- 12.11. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

## 13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

- 13.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 13.3. **Ofertę sporządza się na INTERAKTYWNYM FORMULARZU OFERTOWYM.**
- 13.4. **WRAZ Z OFERTĄ Wykonawca jest zobowiązany złożyć:**

- 1) OŚWIADCZENIE, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
  - 2) KOSZTORYS OFERTOWY – zgodnie z załącznikiem do SWZ.
  - 3) ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY ORAZ OŚWIADCZENIE, o których mowa w Rozdziale 9 pkt 9.2. i 9.8. SWZ (jeżeli dotyczy).
  - 4) OŚWIADCZENIE PODMIOTÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, o którym mowa w pkt 10.4. SWZ (jeżeli dotyczy).
  - 5) DOWÓD WNIESIENIA WADIUM w przypadku wniesienia wadium w innej formie niż w pieniądzu.
  - 6) DOKUMENTY, Z KTÓRYCH WYNIKA PRAWO DO PODPISANIA OFERTY, tj. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
  - 7) PEŁNOMOCNICTWO do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być przekazane w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 13.5. Ofertę i oświadczenie sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym (za pomocą e-dowodu osobistego z certyfikatem podpisu osobistego), przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W taki wypadku należy dołączyć dokument pełnomocnictwa w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
- W przypadku gdy pełnomocnictwo sporządzone jest jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej przez mocodawcę lub notariusza.
- 13.6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.**
- 13.7. Złożenie oferty.**
- 13.7.1.** Ofertę należy sporządzić na interaktywnym formularzu udostępnionym przez Zamawiającego oraz podpisać podpisem zaufanym, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym (za pomocą e-dowodu osobistego z certyfikatem podpisu osobistego). Ofertę w formie elektronicznej należy złożyć za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl> w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
- 13.7.2.** Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w Ogłoszeniu lub SWZ dokumenty **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym.**
- 13.7.3.** Zaleca się zaplanowanie złożenia oferty z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku wystąpienia siły wyższej, jak np. awaria Platformy, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.
- 13.7.4.** Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych: przekazywany przez Wykonawcę plik zawierający ofertę jest zaszyfrowany przez Platformę bez możliwości jego otwarcia przez Zamawiającego przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 13.7.5.** Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę i godzinę zarejestrowania jej na platformie e-Zamówienia.
- 13.7.6.** Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych m.in.: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, .txt, .xls, .xlsx, .zip, .rar.
- 13.7.7.** Zamawiający zaleca:
- przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF,
  - opatrzenie plików składających się na ofertę podpisem kwalifikowanym PAdES,
  - w przypadku składania dokumentów w formacie innym niż PDF, pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Plik z podpisem należy przesłać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 13.7.8.** Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, jednak należy to zrobić przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu.

- 13.7.9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 13.7.10. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
- 13.8. **Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:** <https://ezamowienia.gov.pl/pl>.
- 13.9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzeżł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust.5 ustawy Pzp.
- 13.9.1. Wykonawca winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez załączenie dowodów potwierdzających, że:
- informacje nie są ujawnione do wiadomości publicznej,
  - informacje mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny lub inny, o ile ma wartość gospodarczą,
  - Wykonawca poczynił działania w celu zachowania poufności tych informacji poprzez ochronę fizyczną lub prawną.
- Brak elementu wykazania, że informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, będzie powodował, że zastrzeżenie nie będzie miało zastosowania.
- 13.9.2. Zamawiający wymaga, by tajemnica przedsiębiorstwa została załączona w formularzu elektronicznym na Platformie w odrębnym pliku opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Zawiera informacje niejawné”.
- 13.9.3. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania powyższych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 13.10. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 13.11. Wszelkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.

<b>14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.</b>
---

- 14.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Kosztorys ofertowy, którego wzór stanowi załącznik do SWZ.
- 14.2. Kosztorys ofertowy, o którym mowa w pkt 14.1. SWZ należy wypełnić ściśle według kolejności pozycji. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w Kosztorysie ofertowym.
- 14.3. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie pozycje opisane w Kosztorysie ofertowym. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać żadnych zmian.
- 14.4. Wykonawca winien przedstawić w ofercie cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, uwzględniając wszelkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia, wymagane opłaty bez względu na okoliczności i źródła ich powstania oraz opusty, których Wykonawca zamierza udzielić.
- 14.5. Zamawiający poprawi ofertę zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Pzp.
- 14.6. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
- 14.7. Cena ofertowa powinna uwzględniać wszystkie elementy składające się na wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 14.8. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenie dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu lub ich istotnych części składowych, w szczególności w zakresie:
- 1) zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy;
  - 2) wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych;
  - 3) oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez wykonawcę;
  - 4) zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
  - 5) zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
  - 6) zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - 7) zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;
  - 8) wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 14.8.1. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:

- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 14.8., chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 14.8.

**14.8.2.** Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.

**14.8.3.** Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

**14.9.** Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.

**14.10.** Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**14.11.** Ceny w ofercie powinny obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia.

**14.12.** Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN. Rozliczenia nie będą prowadzone w walutach obcych.

**14.13.** Ceny w ofercie powinny być wyrażone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

<b>15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.</b>
--

**15.1.** Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **4 000,00 zł** w formie zgodnej z art. 97 ust. 7 ustawy Pzp, tj.:

- 1) w pieniądzu;
- 2) w gwarancjach bankowych;
- 3) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**15.2.** Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Santander Bank Polska S.A. nr **23 1090 2398 0000 0001 4187 4666**, w tytule wpisując numer postępowania z dopiskiem: WADIUM.

Zaleca się dołączenie do oferty dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu.

Wadium winno być na koncie Zamawiającego nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.

**15.3.** Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 15.1. ppkt 2-4 Wykonawca przekazuje Zamawiającemu **oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez gwaranta**. Wadium wniesione w formie gwarancji i poręczeń musi spełniać co najmniej poniższe warunki:

- 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp;
- 2) z jego treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta;
- 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
- 4) musi obejmować cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert;
- 5) nie może zawierać postanowień uzależniających jego dalsze obowiązywanie od zwrotu oryginału dokumentu gwarancyjnego do Gwaranta;
- 6) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
- 7) Beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest DSDiK we Wrocławiu.

**15.4.** Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1-5 ustawy Pzp.

**15.5.** Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

**15.6.** Wadium wraz z odsetkami wniesione w pieniądzu przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, na wniosek tego Wykonawcy, zaliczane jest przez Zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 15.7. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
- 15.8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 15.1. ppkt 2-4, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 15.9. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nie przetrwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zostanie odrzucona.

#### 16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

- 16.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl> do dnia 09.05.2025 r. do godz. 09:00.
- 16.2. Po upływie terminu, o którym mowa powyżej, złożenie oferty jest możliwe, jednak taka oferta, na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zostanie odrzucona.
- UWAGA! O terminie złożenia oferty decyduje czas ostatecznego wysłania oferty, a nie czas rozpoczęcia jej wprowadzenia.

#### 17. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN OTWARCIA OFERT.

- 17.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 09.05.2025 r. o godzinie 10:00.
- 17.2. Otwarcie następuje za pośrednictwem Platformy poprzez odszyfrowanie ofert przez Zamawiającego. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 17.3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na Platformie informację o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 17.5. Protokół wraz z załącznikami jest jawny i udostępniany na wniosek. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, z uwzględnieniem art. 166 ust. 3 lub art. 291 ust. 2 zdanie drugie ustawy Pzp.

#### 18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

- 18.1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 07.06.2025 r.
- 18.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt 18.1., Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 18.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 18.1., wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 18.4. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 18.1. następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

#### 19. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- 19.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:
- CENA OFERTOWA – 100% = 100 pkt**
- 19.1.1. CENA OFERTOWA – C(x)
- a) przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów, tj. 100 punktów, otrzyma najniższa wśród cen zawartych w ofertach.
  - b) ceny w pozostałych ofertach punktowane będą w oparciu o następujący wzór:

$$C(x) = \frac{C_{\min}}{C_x} \times 100$$

gdzie:

$C(x)$  – ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „Cena ofertowa”,

$C_{\min}$  – najniższa cena brutto wśród cen w ocenianych ofertach,

$C_x$  – cena brutto ocenianej oferty.

- 19.2. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji warunków zamówienia.
- 19.3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą sumaryczną liczbę punktów po zastosowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert.
- 19.4. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający, na podstawie art. 223 ust. 1 Pzp, może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 19.5. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
- 19.6. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 19.7. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 19.7., oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
- 19.8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przypadki określone w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

**20. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA ORAZ INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

- 20.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli ofertę o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 20.2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 20.1. ppkt 1 SWZ, na Platformie.
- 20.3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt 20.1. SWZ, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
- 20.4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 20.5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 20.4., jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 20.6. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
- 20.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

**21. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

- 21.1. Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej „zabezpieczenie”) w wysokości **5% ceny całkowitej brutto wskazanej w ofercie** w formie zgodnej z art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.
- 21.2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 21.3. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

- 21.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie pieniężnej winno być wniesione przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Santander Bank Polska S.A. nr **23 1090 2398 0000 0001 4187 4666**, w tytule wpisując numer postępowania z dopiskiem: ZABEZPIECZENIE.
- 21.5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
- 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy (w tym pokryciu naliczonych kar umownych), bez potwierdzania tych okoliczności;
  - 2) wszelkie zmiany, uzupełnienia lub modyfikacje warunków umowy lub przedmiotu zamówienia nie mogą zwalniać gwaranta z odpowiedzialności wynikającej z poręczenia lub gwarancji;
  - 3) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty całej kwoty zabezpieczenia;
  - 4) powinna być nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie;
  - 5) musi jednoznacznie określać termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji;
  - 6) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa przedmiotowego postępowania;
  - 7) Beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Województwo Dolnośląskie - DSDiK we Wrocławiu.
  - 8) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
- 21.6. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone we wzorze umowy.

<b>22. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.</b>
---

- 22.1. Istotne postanowienia do umowy zawiera wzór umowy stanowiący załącznik do SWZ.
- 22.2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w zakresie wskazanym we wzorze umowy, o którym mowa w pkt 22.1.
- 22.3. Zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp.

<b>23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.</b>
--

- 23.1. Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 23.2. Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 23.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
- 23.4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 23.5. Terminy wniesienia odwołania:
- 1) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni, jeżeli informacja została przekazana w inny sposób.
  - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
  - 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1) i 2) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  - 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;

- b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.

- 23.6.** Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp.
- 23.7.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 23.8.** Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.



**OŚWIADCZENIE<sup>1</sup> o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

Nazwa zadania: **Remont pomieszczeń administracyjno - socjalnych - Oddział Drogowy Rudna**

Nazwa i adres Wykonawcy: .....

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SWZ.
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 3) Oświadczam, że zachodzą wobec mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp<sup>2</sup>. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....
- 4) Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SWZ;
- 5) Oświadczam, że podmiotowe środki dowodowe, tj.: ..... Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych dostępnych pod adresem: .....
- 6) Oświadczam, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego w SWZ, polegam na zdolnościach następujących podmiotów udostępniających zasoby<sup>3</sup>:

Nazwa Podmiotu	Zakres udostępnianych zasobów

- 7) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

<sup>1</sup> w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia niniejsze „Oświadczenie” powinno być złożone przez każdego z Wykonawców w zakresie, w którym każdy z tych Wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia

<sup>2</sup> podać podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 i/lub 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp

<sup>3</sup> w przypadku oświadczenia składanego przez podmiot udostępniający zasoby pkt nie wypełnia się

<b>WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH</b>
--------------------------------

Nazwa zadania: **Remont pomieszczeń administracyjno -socjalnych - Oddział Drogowy Rudna**

Nazwa i adres Wykonawcy: .....

Nazwa zadania	Zakres robót	Wartość robót (w zł brutto)	Data i miejsce realizacji robót	Doświadczenie
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]
	budowa / rozbudowa / przebudowa / remont* pomieszczeń / budynków	Wartość brutto: ..... (min. 150.000,00 zł brutto)	od ..... (dzień-miesiąc-rok) do ..... (dzień-miesiąc-rok)  ..... (miejsce)	WŁASNE* lub INNYCH PODMIOTÓW* Wykonawca winien załączyć do oferty zobowiązanie podmiotu udostępniającego
	budowa / rozbudowa / przebudowa / remont* pomieszczeń / budynków	Wartość brutto: ..... (min. 150.000,00 zł brutto)	od ..... (dzień-miesiąc-rok) do ..... (dzień-miesiąc-rok)  ..... (miejsce)	WŁASNE* lub INNYCH PODMIOTÓW* Wykonawca winien załączyć do oferty zobowiązanie podmiotu udostępniającego

\*niepotrzebne skreślić

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY  
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW, NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**
**MY NIŻEJ PODPISANI**

.....  
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)  
działając w imieniu i na rzecz

.....  
(nazwa (firma) dokładny adres Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

.....  
(określenie zasobu – zdolności techniczne lub zdolności zawodowe / sytuacja finansowa lub sytuacja ekonomiczna)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....  
(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia:

Nazwa postępowania: **Remont pomieszczeń administracyjno -socjalnych - Oddział Drogowy Rudna**

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....

b) sposób i okres udostępnienia i wykorzystania przez Wykonawcę zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

d) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....

**UWAGA:**

1. Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:
  - 1) zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust. 4 ustawy Pzp sporządzone w oparciu o własny wzór;
  - 2) inne dokumenty stanowiące dowód, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami będzie gwarantował rzeczywisty dostęp do ich zasobów, określające w szczególności:
    - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
    - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
    - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane\* lub usługi\*, których wskazane zdolności dotyczą.
2. Zgodnie z treścią art. 118 ust. 2 ustawy Pzp „W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane”.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA  
W ZAKRESIE ART. 117 UST. 4 USTAWY PZP**

Nazwa zadania: **Remont pomieszczeń administracyjno -socjalnych - Oddział Drogowy Rudna**

**JA NIŻEJ PODPISANY**

.....  
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)  
działając w imieniu i na rzecz

.....  
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

**OŚWIADCZAM**, że następujące roboty/usługi/dostawy\* wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

WYKONAWCA (nazwa): ....., wykona: ..... \*\*

WYKONAWCA (nazwa): ....., wykona: ..... \*\*

\*niepotrzebne skreślić

\*\*należy dostosować do ilości Wykonawców w Konsorcjum

**OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE ART. 108 UST. 1 PKT 5 USTAWY PZP  
O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Nazwa zadania: **Remont pomieszczeń administracyjno -socjalnych - Oddział Drogowy Rudna**

Nazwa i adres Wykonawcy: .....

W odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego oświadczam, że:

1. Wykonawca, którego reprezentuję nie należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych\*.
2. Wykonawca, którego reprezentuję należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, **co wskazany poniżej Wykonawca, którego oferta została złożona w niniejszym podstepowaniu\*:**

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres siedziby
1.		

Jednocześnie w załączeniu przekazuję następujące dokumenty/informacje (wymienić poniżej i załączyć):

.....  
potwierdzające, że oferta została przygotowana niezależnie od tego Wykonawcy\*.

Uwagi:

- Należy wykreślić pkt 1) albo pkt 2).
- W przypadku, gdy Wykonawca przynależy do tej samej grupy kapitałowej (punkt 2) może przedstawić wraz z niniejszym oświadczeniem dowody, że oferta została przygotowana niezależnie od Wykonawcy.
- Niniejszy formularz składa tylko Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego.
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z członków konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.

*\*niepotrzebne skreślić*

**OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU, O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1  
USTAWY PZP W ZAKRESIE PODSTAW WYKLUCZENIA WSKAZANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

Nazwa zadania: **Remont pomieszczeń administracyjno -socjalnych - Oddział Drogowy Rudna**

Nazwa i adres Wykonawcy: .....

OŚWIADCZAM, że informacje zawarte w złożonym przez nas oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego, tj.:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

są nadal aktualne.

## UMOWA nr NI.2720.39.2025

W dniu .....2025 r. we Wrocławiu, pomiędzy:

**Województwem Dolnośląskim – Dolnośląską Służbą Dróg i Kolei we Wrocławiu,**  
z siedzibą: 50-425 Wrocław, ul. Krakowska 28, NIP 899-28-03-047, REGON 931934644,  
zwaną dalej: „Zamawiającym”, którą reprezentuje:

*Dyrektor – Leszek Loch,*

a

....., z siedzibą: ....., działająca na podstawie ....., NIP ....., REGON ....., BDO ....., kapitał zakładowy ..... PLN, reprezentowana przez:

..... - .....,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 poz. 1320 t.j.), została zawarta umowa o następującej treści:

## § 1

## PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie pn.: **Remont pomieszczeń administracyjno - socjalnych - Oddział Drogowy Rudna.**  
zgodnie:
  - a) ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
  - b) z ofertą Wykonawcy,
 będącymi integralną częścią niniejszej umowy, za cenę ryczałtową w wysokości:  
**Netto:** ..... zł  
**Podatek VAT:** ..... zł  
**Brutto:** ..... zł  
 (słownie brutto: ..... /100).
2. Wykonawca oświadcza, że wycenił wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, w związku z tym wyklucza się jakiegokolwiek roszczenia Wykonawcy związane z nieprawidłowym skalkulowaniem ceny lub pominięciem pewnych elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1, obowiązuje w całym okresie trwania umowy i nie będzie podlegało zmianom, z wyjątkiem sytuacji, o których mowa w § 13 ust. 2.1.3. lit. b) niniejszej umowy.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
5. Wykonawca jest / nie jest\* płatnikiem VAT. \*niepotrzebne skreślić

## § 2

## PODWYKONAWCY

1. Wykonawca swoimi siłami i staraniem wykona przedmiot zamówienia z wyłączeniem prac (części zamówienia) wymienionych w ust. 2.
2. Podwykonawca(cy) oraz dalszy(si) podwykonawca(cy) zgodnie z zawartą umową o podwykonawstwo, wykona(ją) następujące prace (części zamówienia): .....
3. Wykonawca poinformuje Zamawiającego na piśmie o podmiotach, którym zamierza powierzyć realizację prac, o których mowa w ust. 2, wskazując nazwę podmiotu oraz część zamówienia, którą mu powierzy.
4. Podwykonawcy i dalsi podwykonawcy.
  - 4.1. Umowa z Podwykonawcą i dalszym Podwykonawcą:
    - a) Zamawiający zatwierdza wszystkie umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem jest wykonanie robót budowlanych lub ich zmiany. Zatrudnianie Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy bez zgłoszenia tej okoliczności, przed przystąpieniem do wykonywania robót, na piśmie pod rygorem nieważności, zgodnie z art. 647<sup>1</sup> k.c., jest niedopuszczalne,
    - b) Wykonawca zamówienia, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmian,
    - c) Zamawiający w terminie do 14 dni zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także do projektu jej zmiany, w szczególności, gdy:
      - nie spełnia wymagań określonych w SWZ,
      - termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie części zamówienia zleconej Podwykonawcy,
      - umowa z Podwykonawcą o podwykonawstwo dotyczy innej części zamówienia niż wskazana w ofercie bez wcześniejszego uzyskania zgody Zamawiającego na zmianę jej zakresu,
      - termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania wskazany w § 3 ust. 2 umowy,
      - umowa zawiera postanowienia uzależniające wypłatę wynagrodzenia Podwykonawcy od dokonania przez Zamawiającego płatności na rzecz Wykonawcy za części zamówienia zrealizowane przez Podwykonawcę,
      - umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami;
      - w umowie nie wskazano numeru konta Podwykonawcy,
      - umowa nie zawiera zapisów dot. obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę,
      - zawiera ona postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Pzp.
    - d) Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem

są roboty budowlane i do projektu jej zmiany, w terminie do 14 dni od ich przekazania, uważa się za akceptację projektu lub projektu jej zmiany przez Zamawiającego,

- e) Wykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub kopię zmiany tej umowy, w terminie do 7 dni od dnia jej zawarcia,
- f) Zamawiający w terminie do 14 dni zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w przypadku, gdy zawiera ona odmienne postanowienia, niż uprzednio przedłożony do akceptacji projekt umowy lub projekt jej zmiany,
- g) Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do jej zmiany, w terminie do 14 dni od ich przekazania, uważa się za akceptację umowy lub jej zmiany przez Zamawiającego,
- h) W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, 14-dniowy termin, o którym mowa powyżej liczy się od nowa od dnia przedstawienia poprawionego projektu lub umowy,
- i) Wykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie do 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. Wyłączenie nie dotyczy umów o wartości większej niż 50.000,00 zł,
- j) Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie części zamówienia zleconej Podwykonawcy, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej,
- k) Kopie umów o podwykonawstwo poświadczą za zgodność z oryginałem przedkładający,
- l) Obowiązki Wykonawcy w zakresie umów z Podwykonawcami dotyczą także umów Podwykonawców z dalszymi podwykonawcami. Integralną częścią takich umów winna być zgoda Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

#### 4.2. Płatności:

- a) Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy i dalszym podwykonawcom, o których mowa w ust. 3, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych oraz oświadczeń w tym zakresie zgodnie z § 9.  
W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty oraz oświadczeń, o których mowa powyżej, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane.
- b) W przypadku uchylania się przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia od obowiązku zapłaty, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy na konto podane w umowie, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi,
- c) Wynagrodzenie, o którym mowa w lit. b), dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi,
- d) Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
- e) Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy, zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji (art. 465 ust. 4 ustawy Pzp),
- f) W przypadku zgłoszenia we wskazanym terminie uwag, o których mowa w lit. e), Zamawiający może:
  - nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
- g) Zapłata przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy dokonana będzie w terminie do 30 dni od dnia zgłoszenia roszczenia,
- h) W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 4.2. lit. b, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

#### 4.3. Kary umowne:

Strony postanawiają, że podstawową formą odszkodowania są kary umowne.

##### 4.3.1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto należnego Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
- b) z tytułu zwłoki w zapłacie wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto należnego Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za każdy dzień zwłoki,
- c) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto należnego Podwykonawcom lub



- dalszym podwykonawcom,
- d) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto należnego Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
  - e) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo, do której Zamawiający zgłosił w formie pisemnej sprzeciw w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w umowie o podwykonawstwo.
- 4.3.2.** Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych, z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
- 4.4.** Odstąpienie od umowy:  
Zamawiający może, w terminie do 30 dni od zaistnienia niżej wymienionych okoliczności, odstąpić od umowy z Wykonawcą, jeżeli:
- a) zaistnieje konieczność dwukrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 4.2. lit. b,
  - b) zaistnieje konieczność dokonania dwóch bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 4.5.** Zlecenie części prac Podwykonawcy(com)\* nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego do wykonania prac powierzonych Podwykonawcy(com)\*.
- 4.6.** Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy(ców)\*, jak za działania lub zaniechania własne.
- 4.7.** Wykonawca jest zobowiązany do należytego wykonywania umowy zawartej przez siebie z Podwykonawcą.
- 4.8.** Na roboty wykonane przez Podwykonawców gwarancji i rękojmi udziela Wykonawca.

### **§ 3**

#### **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Termin realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę: **do 31.10.2025 r.**
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy.
3. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy ustala się na 7 dni od daty protokolarnego przejęcia przez Wykonawcę terenu budowy.

### **§ 4**

#### **OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY**

1. Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w osobie:
  - ..... – tel. ...., e-mail: ..... branża budowlana
  - ..... – tel. ...., e-mail: ..... branża sanitarna
  - ..... – tel. ...., e-mail: ..... branża elektryczna
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany którejkolwiek z osób wskazanych w ust. 1. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni przed jej dokonaniem.
3. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie: ....., tel. ...., e-mail: .....
4. Osoby wskazane w ust. 1 będą działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo Budowlane.

### **§ 5**

#### **OBOWIĄZKI STRON**

1. Obowiązki stron:
  - 1.1. Obowiązki Zamawiającego:
    - a) Zamawiający zobowiązuje się przekazać protokolarnie Wykonawcy teren budowy;
    - b) Zamawiający zapewni nadzór robót.
  - 1.2. Obowiązki Wykonawcy w ramach ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 ust. 1 umowy:
    - a) Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty zgodnie z ustaleniami zawartymi w SWZ, zasadami wiedzy technicznej, aktualnie obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi i normami, ze szczególnym uwzględnieniem przepisów BHP;
    - b) Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać zabezpieczenie terenu robót, strzec mienia znajdującego się na terenie robót;
    - c) Oznaczenie terenu budowy i zabezpieczenie miejsc prowadzenia robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
    - d) Wykonawca własnym staraniem zapewni ciągły bezpieczny dojazd i dojście do posesji znajdujących się w obrębie prowadzonych robót ;
    - e) Organizacja robót prowadzona będzie zgodnie z wymogami BHP oraz p. poż., a także przepisami dotyczącymi ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa ruchu drogowego;
    - f) Za ewentualne szkody powstałe w czasie prowadzenia robót odpowiada Wykonawca.
    - g) Wykonawca na terenie robót będzie prowadził gospodarkę odpadami. Każdy odpad musi być zagospodarowany zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca odpowiedzialny jest za przechowywanie dowodów potwierdzających ich zagospodarowanie. Wszystkie koszty związane z transportem, składowaniem i utylizacją elementów i materiałów, ponosi Wykonawca.
    - h) Ryzyko Wykonawcy obejmuje ryzyko obrażeń lub śmierci osób oraz utraty lub uszkodzeń mienia (w tym bez ograniczeń robót, urządzeń, materiałów, sprzętu, nieruchomości i ruchomości) Wykonawcy i osób trzecich.
    - i) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe na terenie budowy w czasie od daty protokolarnego przejęcia terenu budowy przez Wykonawcę do daty protokolarnego oddania budowy (odbioru końcowego robót).
2. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie realizacji robót norm określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa ruchu poniesie wyłącznie Wykonawca, co oznacza, że nie są uwzględnione w wynagrodzeniu Wykonawcy, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy.

## § 6

### ZATRUDNIENIE OSÓB NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

1. Do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:  
.....
2. Obowiązek określony w ust. 1 dotyczy także Podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu przystąpienia do realizacji czynności o jakich mowa w ust. 1 oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, które będą wykonywać te czynności. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
4. Zmiana osób biorących udział w realizacji zamówienia nie wymaga aneksu do umowy. W przypadku dokonania takiej zmiany Wykonawca przedstawi Zamawiającemu skorygowane oświadczenie.
5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
  - d) w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o *ochronie danych osobowych* i ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z 27.04.2016 r. (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania,
  - b) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
  - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o *ochronie danych osobowych* i ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z 27.04.2016 r. (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników),
  - d) oświadczenia zatrudnionych pracowników, zawierające informacje takie jak: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i zakres obowiązków pracownika,
  - e) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, zawierające informacje takie jak: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i zakres obowiązków pracownika.
7. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

## § 7

### ROZLICZENIE UMOWY

1. Za zgodą Zamawiającego dopuszcza się możliwość częściowego fakturowania poszczególnych elementów zamówienia. Przedmiotem odbioru częściowego może być wykonanie części robót budowlanych określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym sporządzonym w oparciu o odpowiednie pozycje Tabeli rozliczeniowej, na podstawie protokołu odbioru częściowego.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy lub jego część będącą przedmiotem odbioru częściowego na rachunek bankowy Wykonawcy Nr ....., zgodnie z oświadczeniem stanowiącym załącznik A do umowy, w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi, wcześniej sprawdzonymi i zatwierdzonymi przez Osobę Nadzorującą, oświadczeniami Podwykonawców i dalszych Podwykonawców (zał. B/zał. C) w dacie wystawienia faktury, dowodami zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom oraz kopiami wystawionych przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców faktur/rachunków wraz z ich zestawieniem.
3. Rozliczenie za wykonanie poszczególnych elementów robót do 90% wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy może odbywać się fakturami częściowymi po zakończeniu tych robót i ich odbiorze przez Zamawiającego.
4. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego.

5. Faktura końcowa, może zostać złożona do Zamawiającego po:
- a) przeprowadzeniu i spisaniu protokołu odbioru końcowego stwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy przez Zamawiającego,
  - b) przedstawieniu dowodów zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom,
  - c) zrealizowaniu wszystkich ustaleń zawartych w SWZ oraz w umowie, a nie ujętych bezpośrednio w pozycjach oferty stanowiącej załącznik do umowy,
  - d) przedłożeniu przez Wykonawcę oświadczeń wszystkich Podwykonawców i dalszych Podwykonawców w zakresie robót budowlanych oraz dostaw i usług o zapłacie przysługujących im wynagrodzeń w całości,
  - e) przedłożeniu certyfikatów na znak bezpieczeństwa, certyfikatów zgodności lub deklaracji zgodności z dokumentami normatywnymi zgodnie z uregulowaniami zawartymi w stosownych przepisach wykonawczych do ustawy - Prawo Budowlane.
4. Wykonawca w trakcie prowadzonych prac ma obowiązek okazywać na żądanie osób upoważnionych przez Zamawiającego (w tym inspektora nadzoru), niezbędne aprobaty techniczne, świadectwa jakości, atesty wbudowanych materiałów.

#### **§ 8**

##### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny ofertowej brutto.
2. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie: ..... zł w formie: .....
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł przed zawarciem umowy z ważnością 30 dni ponad termin określony w § 3 ust. 1 umowy, w tym 20% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy z ważnością na okres rękojmi za wady - gwarancji.
4. W przypadku wystąpienia konieczności przedłużenia terminu realizacji niniejszej umowy określonego w § 3 ust. 1 umowy powyżej 15 dni Wykonawca zabezpieczy należyte wykonanie umowy z ważnością 30 dni ponad nowo ustalony termin.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone Wykonawcy:
  - a) 80% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
  - b) 20% w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady - gwarancji.

#### **§ 9**

##### **ZASADY ODBIÓRU ROBÓT**

Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru jest przedmiot umowy, który będzie zgłaszany w następującym trybie:

- 1) Kierownik Budowy pisemnie zgłasza osobie uprawnionej do nadzorowania robót ze strony Zamawiającego, gotowość obiektu do odbioru.
- 2) Wykonawca w dniu odbioru przekazuje Zamawiającemu następujące dokumenty: niezbędne aprobaty techniczne, deklaracje zgodności, świadectwa jakości, atesty wbudowanych materiałów, wyniki pomiarów kontrolnych.
- 3) Zamawiający wyznaczy termin, powoła komisję odbiorową i rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu zamówienia w terminie do 14 dni od zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru i potwierdzenia gotowości do odbioru przez przedstawiciela Zamawiającego, zawiadamiając o tym w formie pisemnej Wykonawcę.
- 4) Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
- 5) Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiający może złożyć oświadczenie o obniżeniu należnego Wykonawcy wynagrodzenia albo odstąpieniu od umowy, chyba że Wykonawca niezwłocznie i bez nadmiernych niedogodności dla Zamawiającego wymieni rzecz wadliwą na wolną od wad lub wadę usunie. Ograniczenie to nie ma zastosowania, jeżeli rzecz była już wymieniona lub naprawiana przez Wykonawcę albo Wykonawca nie uczynił zadość obowiązкови wymiany rzeczy na wolną od wad lub usunięcia wady.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót, jako wadliwych.
- 7) W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo zlecenia ich usunięcia osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
- 8) Odbiory robót zostaną dokonane zgodnie ze Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.

#### **§ 10**

##### **GWARANCJA I RĘKOJMI**

1. Wykonawca udziela gwarancji na roboty objęte umową na okres **36 miesięcy**.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się:
  - a) w dniu następnym licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego;
  - b) dla wymienionych materiałów i urządzeń z dniem ich wymiany.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosi wadę przed upływem tego okresu.
4. W okresie gwarancyjnym Wykonawca jest obowiązany do dokonywania przeglądów i nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad. Obowiązkowe, coroczne przeglądy gwarancyjne będą odbywać się z udziałem obu stron. Zalecenia z przeglądów Wykonawca ma realizować w terminie ustalonym w przeglądzie.
5. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wady i wady nie usunie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, który ustali termin z uwzględnieniem zakresu robót do wykonania, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy lub może wystąpić do Gwaranta z żądaniem zapłaty z tytułu nienależytego wykonania umowy na podstawie przedłożonego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na czas rękojmi i gwarancji.
6. Wady wykryte we własnym zakresie przez Wykonawcę winny być usunięte niezwłocznie.
7. Przeglądy gwarancyjne dokonywać będzie komisja powołana przez Zamawiającego. W protokole odbioru pogwarancyjnego strony określą zakres wad i usterek i termin dla ich usunięcia.
8. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi.
9. Strony rozszerzają okres rękojmi na okres udzielonej gwarancji jakości.

## **§ 11**

### **KARY UMOWNE**

1. Strony postanawiają, że podstawową formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za zwłokę w wykonaniu robót w odniesieniu do terminu realizacji określonego w § 3 ust. 1 umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 1 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
  - b) za nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi lub gwarancji, w wysokości 0,2% wartości umownej brutto wymienionej w § 1 ust. 1 umowy, za każdy dzień przekroczenia,
  - c) za niewypełnienie obowiązku, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, w wysokości **500,00 zł** (netto) za każdą osobę objętą przedmiotowym obowiązkiem skierowaną do realizacji zamówienia, która nie będzie zatrudniona (przez Wykonawcę lub Podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę, za każdy stwierdzony przypadek,
  - d) za przekroczenie terminu, o którym mowa w § 6 ust. 3 umowy, w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto, określonego w § 1 ust. 1 umowy, za każdy dzień przekroczenia,
  - e) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 1 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną, za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 10% wartości ceny ofertowej brutto wymienionej w § 1 ust. 1 umowy, z wyjątkiem sytuacji, gdy wystąpią okoliczności, o których mowa w art. 456 PZP.
4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych, z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
6. Łączna wysokość kar umownych, którą może naliczyć Zamawiający w oparciu o ust. 2 nie może przekroczyć 15% wynagrodzenia określonego w § 1 ust. 1 umowy.

## **§ 12**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
  - a) wystąpią przesłanki formalno-prawne po stronie Wykonawcy, które uniemożliwiają wykonanie umowy,
  - b) Wykonawca zaniecha realizacji robót, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje ich przez okres minimum 10 dni,
  - c) Wykonawca wykonuje roboty wadliwie, nieterminowo, niezgodnie ze Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB).
2. W przypadkach wymienionych w ust. 1 lit. b) i c) Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania umowy i wyznaczyć w tym celu dodatkowy termin po upływie, którego ma prawo odstąpić od umowy albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonywanie umowy innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od daty upływu dodatkowego terminu, o którym mowa w ust. 2 lub w terminie 30 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniającej odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 lit. a).
5. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli łączna wysokość kar umownych osiągnie wartość, o której mowa w § 11 ust. 6 umowy, w terminie 7 dni od wystąpienia tych okoliczności.

## **§ 13**

### **ZMIANY W UMOWIE**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony, pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - 2.1. Zmiany dopuszczone przez Zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych poniżej, w zakresie:
    - 2.1.1. zmiany terminu realizacji zadania w przypadku:
      - a) zmiany przepisów powodujących konieczność innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia;
      - b) zmiany przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają;
      - c) gdy organy i instytucje uzgadniające nie wydały uzgodnień w ustawowym terminie, a w przypadku zarządzających mediami w terminie 2 miesięcy;
      - d) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, np.: niedopuszczalne temperatury powietrza, wiatr uniemożliwiający pracę maszyn budowlanych, gwałtowne opady deszczu (oberwanie chmury), gradobicie, burze z wyładowaniami atmosferycznymi, obfite opady śniegu, zalegający śnieg itd.;
      - e) natrafienia przez Wykonawcę na urządzenia podziemne uprzednio niezinventaryzowane uniemożliwiające planowe wykonanie robót;
      - f) innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy skutkujących niemożliwością prowadzenia prac, np.: brak możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren robót spowodowany awariami, remontami, przebudową dróg dojazdowych oraz protestami mieszkańców z blokadą dróg, itp.;
      - g) opóźnienia z przyczyn leżących po stronie podmiotów zewnętrznych np. JST;
    - 2.1.2. zmian osobowych w przypadku:

- a) zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy, o których mowa w § 4 umowy, pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w SWZ;
  - b) zmiany podwykonawcy, przy pomocy, którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy; zmiana jest możliwa tylko w przypadku, gdy nowy podwykonawca posiada tożsamą wiedzę i doświadczenie zawodowe, potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia a także jest w sytuacji ekonomicznej i finansowej, jak dotychczasowy podwykonawca,
  - c) powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy w trakcie realizacji zadania, jeżeli Wykonawca nie zakładał wykonania zamówienia przy pomocy podwykonawcy(ców) na etapie złożenia oferty lub rozszerzenia zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy. Zmiana ta nie może dotyczyć czynności, które zgodnie z SIWZ muszą być wykonane przez Wykonawcę osobiście.
- 2.1.3.** zmiany wysokości wynagrodzenia i pozostałych zmian:
- a) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np.: powoduje skrócenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie wartości zamówienia);
  - b) w przypadku ustawowej zmiany wysokości stawki podatku VAT, dopuszcza się możliwość sporządzenia aneksu do umowy uwzględniającego zmianę wartości umownej z tego tytułu;
  - c) zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy, w tym zmiany procentowej wysokości płatności faktury częściowej w przypadku przedłużenia terminu realizacji zamówienia nie wynikającej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy;
  - d) wprowadzenia dodatkowych robót budowlanych;
  - e) zmiana wartości zobowiązania przy rozliczeniu ryczałtu, robót dodatkowych, robót zamiennych;
  - f) przypadki losowe (np. kataklizmy, awarie urządzeń wywołane przez wyładowania atmosferyczne lub inne czynniki zewnętrzne i niemożliwe do przewidzenia wydarzenia), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji;
  - g) obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy, spowodowane rezygnacją przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. Zamawiający ustala minimalną wartość wykonania zamówienia w wysokości 10%. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia i udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami;
  - h) zmiany przepisów powodujących konieczność innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu Zamówienia.

#### **§ 14**

#### **ROZWIĄZYWANIE SPORÓW**

Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 15**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności: przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych; przepisy ustawy - Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Umowę niniejszą sporządza się w 2 jednobrzmiących egzemplarzach:
  - 1 egzemplarz dla Wykonawcy,
  - 1 egzemplarz dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

## OŚWIADCZENIE

Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany w umowie nr NI.2720..... z dnia .....r. jest numerem dedykowanym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (tzw. „split payment”) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Prawo bankowe oraz ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.

Wrocław, ..... r.  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis/y)

### Informacje Zamawiającego

Zamawiający informuje, że w związku z wejściem w życie ustawy z dnia 12 kwietnia 2019r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw i zmianą treści art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług od dnia 1 września 2019r. obowiązuje Wykaz podmiotów – zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT (tzw. „biała lista”).

Zapłata dokonana na rachunek bankowy, który nie widnieje na „białej liście” od 1 stycznia 2020r. może wiązać się z powstaniem różnorakich sankcji prawnych na gruncie wielu aktów normatywnych, tj. ustawy z dnia 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustawy z dnia 15 lutego 1992r. o podatku dochodowym od osób prawnych, ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Ordynacja podatkowa oraz ustawy z dnia 10 września 1999r. – Kodeks karny skarbowy.

W celu uniknięcia powyższych konsekwencji, Zamawiający zwraca się o weryfikację i aktualizację numerów rachunków bankowych Wykonawcy w wykazie, publikowanym na stronie Ministerstwa Finansów.

Zamawiający informuje ponadto, że w przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze numeru rachunku bankowego, nieujętego na „białej liście”, Zamawiający zastrzega, że dokona zapłaty na tak podany numer rachunku bankowego z jednoczesnym zawiadomieniem o tej okoliczności Naczelnika Urzędu Skarbowego, właściwego dla Wykonawcy, w trybie i na zasadach, przewidzianych w art. 117ba ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Ordynacja podatkowa.

3. Zadanie: **Remont pomieszczeń administracyjno-socjalnych - Oddział Drogowy Rudna.**

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY/DALSZEGO PODWYKONAWCY  
Na potrzeby częściowych rozliczeń z Zamawiającym  
Dolnośląską Służbą Dróg i Kolei we Wrocławiu, ul. Krakowska 28, 50-425 Wrocław

Niniejszym działając w imieniu

.....  
.....  
.....

NIP: .....

REGON:.....

Umowa o podwykonawstwo nr ..... z dnia..... o wykonanie ..... za wynagrodzenie w kwocie .....

Oświadczam, że:

1. Wykonawca/Podwykonawca .....

do dnia złożenia niniejszego oświadczenia uregulował w stosunku do nas jako podwykonawcy/dalszego podwykonawcy  
wymagalne należności w kwocie ..... zł na podstawie:

- faktury nr .... – zapłata w dniu .....

- faktury nr .... - zapłata w dniu .....

2. Należność wynikająca ze złożonej w dniu ..... faktury nr .... nie jest na dzień złożenia niniejszego oświadczenia wymagalna –  
termin płatności upływa w dniu .....

3. Pozostała do zapłaty z wynagrodzenia umownego kwota ..... nie została do dnia dzisiejszego zafakturowana.

4. W związku z powyższym nie zgłaszam/y w stosunku do Wykonawcy żadnych roszczeń.

Załączniki:

- a) Kopie faktur nr ....
- b) Kopie dowodów zapłaty (bankowe potwierdzenie wpływu przelewu)
- c) Oświadczenia dalszych podwykonawców z załącznikami

Podpis Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy

Data i podpis (czytelnie), pieczęć

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY/DALSZEGO PODWYKONAWCY  
Na potrzeby końcowego rozliczenia z Zamawiającym  
Dolnośląską Służbą Dróg i Kolei we Wrocławiu, ul. Krakowska 28, 50-425 Wrocław

Niniejszym działając w imieniu

.....

.....

.....

NIP: .....

REGON:.....

Umowa o podwykonawstwo nr ..... z dnia.....

Oświadczam, iż Wykonawca/Podwykonawca .....  
terminowo uregulował w stosunku do nas jako podwykonawcy/dalszego podwykonawcy na zadaniu: **Remont pomieszczeń administracyjno-socjalnych - Oddział Drogowy Rudna** wszelkie zobowiązania finansowe związane z realizacją przez naszą firmę prac na powyższym zadaniu i nie zgłaszamy w związku z tym w stosunku do niego oraz Zamawiającego żadnych roszczeń.

Podpis Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy

Data i podpis (czytelnie), pieczęć