



Numer zamówienie nadany przez Zamawiającego: ZP/ZZO/4/25

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Zakup, dostawa i montaż nowej rozrywarki worków do odpadów niesegregowanych w sortowni odpadów Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Korczowie wraz z demontażem istniejącej rozrywarki”

na podstawie przepisu art. 275, pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2024 r., poz. 1320).

Rodzaj zamówienia: dostawy

Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych

**Zatwierdził
Prezes Zarządu -Mariusz Wołoszyn**

Biłgoraj, 17.04.2025 r.

Spis treści

Rozdział 1. Informacje ogólne	4
Nazwa oraz adres Zamawiającego.....	4
Słownik	4
Informacje dodatkowe.....	5
Rozdział 2 Tryb udzielenia zamówienia	5
Rozdział 3 Wartość zamówienia	6
Rozdział 4 Opis przedmiotu zamówienia.....	6
Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.....	10
Wizja lokalna	11
Podział zamówienia na części	12
Rozdział 5 Termin wykonania zamówienia	12
Rozdział 6 Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.....	12
Rozdział 7 Podstawy wykluczenia.....	13
Rozdział 8 Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.....	16
Rozdział 9 Informacja dla Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.....	21
Rozdział 10 Informacja Dla Wykonawców Wspólnie Ubiegających Się o udzielenie zamówienia (w tym spółki cywilne), Udostępnienie Zasobów, Podwykonawstwo.....	21
Rozdział 11 Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.....	24
Rozdział 12 Wymagania dotyczące wadium.....	25
Rozdział 13 Opis sposobu przygotowania oferty.....	26
Rozdział 14 Składanie i otwarcie ofert.....	28
Rozdział 15 Termin związania ofertą.....	30
Rozdział 16 Opis sposobu obliczania ceny oferty.....	30
Rozdział 17 Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	31
Rozdział 18 Wybór oferty najkorzystniejszej.....	33
Rozdział 19 Obowiązki Wykonawcy wybranego do realizacji zamówienia – zawarcie umowy.....	33
Rozdział 20 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	34

Rozdział 21 Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	36
Rozdział 22 Ochrona danych osobowych.....	36
Rozdział 23 Pouczenie o środkach ochrony prawnej.....	38
Rozdział 24 Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.....	40
Rozdział 25 Załączniki do SWZ.....	41

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Nazwa zamawiającego: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.

Adres zamawiającego: ul. Łąkowa 13, 23-400 Biłgoraj;

NIP: 918-000-09-56;

REGON: 950317448;

NR TELEFONU 84 688 18 52;

Poczta elektroniczna [e-mail]: sekretariat@pgkbilgoraj.pl

Strona internetowa zamawiającego [URL]: <http://pgkbilgoraj.pl/>

Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-188aaffd-69a1-49bc-8eb9-222396b8dc76>

Strona internetowa prowadzonego postępowania na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia [URL]: <https://ezamowienia.gov.pl/>

1.2. Słownik.

Użyte w niniejszej SWZ (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

- 1) „ustawa” lub „ustawa Pzp” – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320),
- 2) „SWZ” – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,
- 3) „zamówienie” – zamówienie publiczne będące przedmiotem niniejszego postępowania,
- 4) „postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ,
- 5) „Zamawiający” – Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, siedziba ul. Łąkowa 13, 23-400 Biłgoraj,
- 6) Zgodnie z art. 7 pkt 30 ustawy Pzp, pod pojęciem „Wykonawcy” należy rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
- „RODO” - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),
- 7) „platformie e-Zamówienia” – należy przez to rozumieć platformę udostępniającą bezpłatne usługi elektroniczne wspierające proces udzielania zamówienia publicznego, przeprowadzanego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych. Za pomocą, której odbywa się składanie ofert i komunikacja w postępowaniu.
- 8) **Instrukcje interaktywne**– Instrukcje interaktywna portalu e-zamówienia dostępna

str. 4

na stronie: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/> zawierająca wiążące wykonawcę informacje związane z korzystaniem z portalu e-zamówienia w szczególności opis sposobu składania/zmiany/wycofania oferty w niniejszym postępowaniu. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z ww. Instrukcją i postępować wg zasad w niej wskazanych dedykowanych dla wykonawcy. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia w szczególności składając ofertę akceptuje zasady korzystania z portalu e-zamówienia wskazane w Instrukcji interaktywnej i SWZ.

- 9) **Rozrywarka worków do odpadów niesegregowanych/ maszyna/urządzenie** – pojęcia tożsame używane przez Zamawiającego

1.3. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

2. Informacje dodatkowe:

2.1. Zamawiający **nie przewiduje** wymagań wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

2.2. Zamawiający **nie przewiduje** zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

2.3. Zamawiający **wymaga** przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.

2.4. Zamawiający **nie wymaga i nie dopuszcza** złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

2.5. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.

2.6. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

2.7. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

2.8. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

Rozdział 2

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji treści ofert, o którym mowa w art. 275 pkt 1) ustawy Pzp.

2.2. Ogłoszenie o zamówieniu podlega opublikowaniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

2.3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w języku obcym.

Rozdział 3 WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA

3.1. Niniejsze zamówienie jest zamówieniem klasycznym w rozumieniu art. 7 pkt 33) ustawy Prawo zamówień publicznych.

3.2. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych w rozumieniu art. 3 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział 4 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

Przedmiotem zamówienia jest demontaż istniejącej rozrywarki worków pracującej w ciągu linii segregacji odpadów niesegregowanych, montaż nowej wraz z integracją do istniejącego systemu sterowania linią sortowniczą.

Demontaż należy wykonać w sposób zapewniający możliwość ponownego montażu zdemontowanej rozrywarki w innym miejscu na terenie Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Korczowie samodzielnie przez Zamawiającego.

Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):

- 42200000-6 – maszyny przemysłowe
- 4291400-6 – urządzenia do recyklingu

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Zamawiający oczekuje zabudowy urządzenia do rozrywania worków wyposażonego w wolnoobrotowy rotor rozrywający, przystosowanego do przetwarzania strumienia zmieszanych odpadów komunalnych. Urządzenie do rozrywania worków połączone z zasobnikiem wykonanym jako bunkier zasypowy z przenośnikiem łańcuchowym. Zasobnik powinien być na stałe połączony z rozrywarką. Oba elementy powinny tworzyć jeden zespół umieszczony na stabilnej konstrukcji nośnej zakotwionej do posadzki. Dostęp serwisowy do elementów wewnętrznych przenośnika łańcuchowego poprzez szybko demontowalne osłony boczne na całej długości bunkra zasypowego. Maszyna winna zostać wykonana w stabilnej ramie o konstrukcji z profili stalowych i blachy giętej oraz wyposażona z każdej ze stron w osłony. Powinna charakteryzować się dużą wytrzymałością na zabrudzenia, zapchania i owijania materiału oraz być przystosowana do pracy w ciężkich warunkach. System rozrywający winien składać się z jednoczęściowego rotora z nożami przykręconymi do jego zewnętrznej powierzchni oraz grzebienia rozrywającego, gdzie worki zostaną rozerwane i opróżnione z materiału pomiędzy rotorem, a grzebieniem. Rotor ma być wyposażony w łożyska toczne. By uzyskać optymalną skuteczność otwierania i opróżniania worków przepływ materiału winien przebiegać płynnie. Urządzenie powinno dawać możliwość dostosowania parametrów pracy do różnego stopnia wypełnienia worków i zmiennego strumienia materiału. Zasobnik wykonany w stabilnej ramie z profili stalowych. Ściany zasobnika winny zostać wykonane z blachy stalowej o grubości min. 4 mm z odpowiednimi wzmocnieniami. Wypełnienie zasobnika rozrywarki za pomocą ładowarki możliwe aż do górnej krawędzi ścian bocznych zasobnika. Zasobnik powinien być wyposażony w podwyższenia ograniczające rozsypywanie materiału wokół maszyny podczas jej załadunku. Podwyższenia winny być przykręcane do górnych krawędzi zasobnika nad ścianą tylną oraz boczną. Wysokość podwyższeń min. 1000 mm.

Zamawiający oczekuje dostawy urządzenia do rozrywania ze sterowaniem gwarantującym regulację wydajności poprzez płynną regulację prędkości podawania. Wymaga się aby materiał był odprowadzany z rozrywarki ciągłym, płynnym strumieniem. Nie dopuszcza się rozwiązań, w których materiał jest oprowadzany z rozrywarki na przenośnik odbierający cyklicznie - skokowo. Materiał powinien być transportowany z zasobnika przez elementy rozrywające do otworu wyrzutowego. Mechanizm rozrywający winien zostać wyposażony w noże rozrywające worki tworzywowe. Worki winny zostać rozerwane i możliwie opróżnione, a następnie podawane w formie równomiernego strumienia materiału na linię sortowniczą. Odbiór materiału odbywa się za pomocą przenośnika taśmowego stanowiącego istniejące wyposażenie zakładu, o następujących parametrach:

- typ przenośnika: taśmowo – ślizgowy,
- długość przenośnika: ca. 8 000 mm (w osiach),
- szerokość taśmy: 1 400 mm,
- kąt wzniosu: 40 stopni,
- prędkość taśmy: regulowana.

Zakłada się, że odpady wielkogabarytowe i twarde materiały tarasujące dłuższe niż 100 cm zostaną usunięte ze strumienia przed podaniem odpadów do zasobnika rozrywarki.

Ponadto wymaga się aby urządzenie było wyposażone w procedurę zabezpieczającą przed uszkodzeniem elementów roboczych przez ciała obce poprzez automatyczne cofnięcie materiału w zasobniku i chwilową zmianę kierunku obrotów rotora (tzw. rewers). Narzędzia robocze (noże) powinny być szybko wymienne, mocowane za pomocą połączeń rozłącznych. Ponadto noże powinny być wyposażone w wymienne końcówki wykonane ze stali trudnościeralnej, również mocowane za pomocą połączeń rozłącznych. Zamawiający nie dopuszcza regeneracji elementów roboczych rotora poprzez spawanie / napawanie w obrębie nadawcy odpadów. W przedniej części zasobnika (w pobliżu rotora) wymaga się wyposażenia w drzwi dostępne z systemem umożliwiającym ich otwarcie dopiero po rozłączeniu zasilania szafy sterowniczej urządzenia.

1. Dostarczona rozrywarka musi spełniać następujące wymagania techniczno-użytkowe:
 - materiał wejściowy: zmieszane odpady komunalnych z dużą zawartości frakcji organicznych i mineralnych o gęstości nasypowej wahającej się w granicach 200 – 500 kg/m³,
 - wydajność min.: 20 t/h przy gęstości nasypowej materiału 250 kg/m³,
 - pojemność zasobnika: min. 12 m³,
 - zasobnik powinien być trwale połączony z rozrywarką,
 - szerokość wewnętrzna zasobnika min. 1600 mm,
 - średnica zewnętrzna rotora (wraz z nożami) min. 1600 mm,
 - liczba noży na rotorze 30 – 40 szt.,
 - liczba przeciw noży na grzebieniu: 10 – 15 szt.,
 - urządzenie wyposażone w wolnoobrotowy rotor rozrywający, przystosowany do przetwarzania strumienia zmieszanych odpadów komunalnych zbieranych w workach,
 - napęd rotora rozrywającego za pośrednictwem motoreduktora, wyposażony w hydrauliczne sprzęgło bezpieczeństwa typu odśrodkowego, stanowiące integralny element motoreduktora,
 - napęd rotora rozrywającego o mocy maks. 15 kW, przekładnia walcowo stożkowa, maksymalny wyjściowy moment obrotowy min. 7500 Nm,

- prędkość obrotowa rotora stała maks. 21 obr./min,
- urządzenie wyposażone w procedurę zabezpieczającą przed uszkodzeniem elementów roboczych przez ciała obce – automatyczny rewers rotora,
- narzędzia robocze (noże) szybko wymienne, mocowane za pomocą połączeń rozłącznych (bez konieczności cięcia i spawania),
- urządzenie wyposażone w ruchomy grzebień rozrywający, wyposażony układ regulacji jego odległości od rotora rozrywającego, umożliwiający dostosowanie do różnego stopnia wypełnienia worków i zmiennego strumienia materiału,
- grzebień rozrywający składający się z kilku (co najmniej trzech) osobnych, wahliwych segmentów wyposażonych w elementy tnące (przeciw noże), które zazębiają się z nożami na rotorze rozrywającym lub grzebień składający się z obrotowego wału z pierścieniami, które zazębiają się z nożami na rotorze rozrywającym;
- hydrauliczna regulacja odległości pomiędzy rotorem, a grzebieniem rozrywającym w zakresie co najmniej 0 – 200 mm,
- z uwagi na dużą zawartość drobnych frakcji (szkło, popiół) w materiale wejściowym wymaga się aby maszyna była wyposażona w jednoczęściowy rotor ze stałymi (nieruchomymi zębami), z uszczelnieniami labiryntowymi na końcach rotora,
- w celu oczyszczania rotora z owijających się na jego powierzchni elementów wymaga się wyposażenia maszyny w system automatycznego oczyszczania rotora za pośrednictwem hydraulicznie dosuwanej do rotora poziomej listwy ze zgarniakami zrywającymi zanieczyszczenia z powierzchni rotora, lub za pośrednictwem obrotowego grzebienia rozrywającego, który po dosunięciu do powierzchni rotora pełni również funkcję oczyszczania rotora,
- przenośnik łańcuchowy w zasobniku wykonany z dwóch stalowych łańcuchów rolkowych poprowadzonych po obu bokach maszyny, ze wzmocnieniami poprzecznymi wykonanymi w formie poprzecznych belek, łączących ze sobą sąsiadujące ogniwa łańcucha po stronie lewej oraz prawej,
- wymaga się zastosowania poprzecznych belek łączących dla każdego ogniwa łańcucha,
- belki poprzeczne łączące ogniwa łańcucha wykonane z profili stalowych o przekroju ceowym, o grubości min. 5mm,
- przenośnik łańcuchowy pokryty taśmą gumową min. EP400/3 przymocowaną do górnej powierzchni belek poprzecznych,
- w tylnej ścianie maszyny wymaga się wykonania klapy serwisowej zapewniającej możliwość wyjęcia kompletnej taśmy przenośnika wraz z łańcuchami oraz belkami poprzecznymi,
- napęd przenośnika w zasobniku za pośrednictwem motoreduktora o mocy maks. 1,1 kW,
- sterowanie prędkością przenośnika w zasobniku za pośrednictwem falownika,
- całkowita moc zainstalowana maks. 25 kW,
- zasobnik wyposażony w przedniej części (w pobliżu rotora) w drzwi dostępne otwierane na zewnątrz maszyny, ze względów bezpieczeństwa zlokalizowane po stronie krawędzi zasypowej zasobnika rozrywarki,

- drzwi dostępne zabezpieczone systemem kluczowym, gdzie specjalny klucz służy do zarówno do załączenia szafy sterowniczej oraz do otwarcia drzwi dostępowych, wymuszający wyłączenie szafy sterowniczej w celu otwarcia drzwi,
- rozrywarka wyposażona w konstrukcję wsporczą (stalowe stopy podporowe) umożliwiającą ustawienie maszyny tak, aby materiał wychodzący z rozrywarki trafiał bezpośrednio na przenośnik odbierający, stanowiący istniejące wyposażenie zakładu,
- wymiary:
 - długość całkowita maszyny: maks. 8000 mm,
 - szerokość maszyny: maks. 3.200 mm,
 - wysokość krawędzi zasypowej zasobnika: maks. 4000 mm,
 - długość krawędzi zasypowej zasobnika: min. 4.000 mm,
- szafa sterownicza umieszczona na posadzce hali w promieniu do 5,0 metrów od rozrywarki. Dokładna lokalizacja zostanie ustalona z wykonawcą po wyborze najkorzystniejszej oferty,
- urządzenie zabezpieczone przed uruchomieniem przez osoby nieupoważnione do obsługi,
- wyłączniki awaryjne w niewrażliwych punktach maszyny oraz system powodujący wyłączenie urządzenia przy jego przeciążeniu,
- kompletne urządzenie wraz z wyposażeniem dodatkowym nie może być prototypem i musi pochodzić z seryjnej produkcji.

Inne wymagania:

1. Maszyna musi odpowiadać powszechnie obowiązującym standardom i normom przyjętym dla tego rodzaju urządzeń, być dopuszczone do obrotu i stosowania w Polsce i UE.
2. Zamawiający nie dopuszcza rozwiązań prototypowych, niefabrycznych.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność dostarczonej maszyny z parametrami technicznymi i jakościowymi opisanymi w SWZ i podanymi w ofercie Wykonawcy,
4. Wszystkie elementy zamówienia muszą być fabrycznie nowe,
5. W ramach zamówienia uwzględnione zostaną wszystkie koszty związane z transportem, rozładunkiem, montażem, demontażem istniejącej rozrywarki, uruchomieniem nowo zamontowanego urządzenia w siedzibie Zamawiającego, koszty związane z serwisem i gwarancją. Za szkody wyrządzone przez Wykonawcę w tym zakresie Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności wobec osób trzecich.
6. Wykonawca wraz z dostawą maszyny zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone na język polski dokumenty pozwalające Zamawiającemu na korzystanie z maszyny zgodnie z prawem oraz z jej technicznym i gospodarczym przeznaczeniem takie jak:
 - a. instrukcja obsługi maszyny w języku polskim, w wersji papierowej i elektronicznej,
 - b. katalog części zamiennych w języku polskim, w wersji papierowej i elektronicznej,
 - c. dokument gwarancyjny z książką serwisową, (karta lub książka gwarancyjna),
 - d. inne wymagane prawem dokumenty.
7. Instalacja elektryczna musi być zabezpieczona przed gryzoniami.

8. Dokumentem potwierdzającym prawidłowe wykonanie dostawy będzie podpisany przez Strony bez zastrzeżeń pisemny protokół zdawczo-odbiorczy dostarczonego sprzętu.
9. W ramach czynności odbioru Zamawiający sprawdzi stan dostarczonej maszyny i zgodność parametrów technicznych, jakościowych z wymaganiami określonym w SWZ i podanymi w ofercie Wykonawcy.
10. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru w przypadku, gdy dostarczona maszyna nie spełnia parametrów technicznych, jakościowych określonych w SWZ lub podanych w ofercie Wykonawcy.
11. W razie stwierdzenia w czasie czynności odbioru, że parametry techniczne, jakościowe dostarczonej maszyny są niezgodne z wymaganiami określonym w SWZ lub podanymi w ofercie Wykonawcy, Zamawiający odmówi podpisania protokołu odbioru sprzętu do czasu dostarczenia maszyny zgodnej z wymaganiami SWZ lub ofertą Wykonawcy.
12. W ramach zamówienia Wykonawca przeprowadzi szkolenie stanowiskowe w zakresie bieżącej obsługi, eksploatacji, konserwacji, dokonywania drobnych napraw oraz bhp urządzenia wyznaczonych pracowników Zamawiającego, w dniu odbioru urządzenia, po uruchomieniu, przeprowadzeniu prób i podpisaniu protokołu odbiorczego bez uwag. Z przeprowadzonego przeszkolenia zostanie sporządzony protokół szkolenia podpisany przez Strony.
13. Na dostarczoną w ramach zamówienia maszynę jak i prace związane z jej montażem Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na warunkach opisanych w SWZ, w umowie i w złożonej ofercie, przy czym wymagany przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji w tym zakresie wynosi min. 12 miesięcy lub 2000 mth (w zależności co nastąpi wcześniej) od dnia podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego dostarczonej maszyny.
14. Dokumenty gwarancji zostaną przekazane Zamawiającemu w formie pisemnej, wraz z wymaganymi warunkami do jej utrzymania.
15. Wszystkie elementy wymieniane podczas prac przeglądowo-serwisowych muszą być oryginalne i fabrycznie nowe.
16. Serwis gwarancyjny będzie realizowany zgodnie z zapisami dokumentacji techniczno-ruchowej (DTR) w tym z materiałami eksploatacyjnymi przewidzianymi do danego przeglądu, zgodnie z DTR. Gwarancja nie obejmuje części szybkozużywających się, w tym, między innymi, noży bębna rozrywającego.
17. W ramach zamówienia Wykonawca zapewni autoryzowany serwis gwarancyjny obejmujący bezpłatne usuwanie wszelkich zaistniałych wad i usterek maszyny tj. bezpłatną naprawę lub wymianę: podzespołów, elementów wyposażenia, części, które w okresie gwarancji okażą się wadliwe, tj. niepełnowartościowe lub uszkodzone na skutek zastosowania wadliwych materiałów, błędnej konstrukcji, niepełnej sprawności, wadliwego wykonania lub z innych przyczyn.
18. Przez autoryzowany serwis rozumie się dostęp mobilnego serwisu autoryzowanego przez producenta maszyny, zdolnego do dokonania napraw wszelkich możliwych uszkodzeń maszyny na terenie Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Korczowie.
19. Gwarancją objęte są wady maszyny wynikające z wad materiałowych, konstrukcyjnych i/lub wad produkcyjnych.
20. W okresie pogwarancyjnym Wykonawca zapewni obsługę serwisową oraz dostępność części zamiennych i eksploatacyjnych wymaganą w zakresie usuwania awarii maszyny przez okres 5 lat liczony od daty podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego dostarczonej maszyny. Koszty obsługi serwisowej pogwarancyjnej po stronie Zamawiającego.

4.7. **Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych:**

1. Zamawiający żąda złożenia **wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych** na potwierdzenie zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami określonymi w SWZ. Na potwierdzenie zgodności oferowanych dostaw z wymaganymi, cechami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia oraz kryteriami oceny ofert **wymaga od wykonawcy złożenia wraz z ofertą** następujących przedmiotowych środków dowodowych:
 - 1) karty katalogowej;
 - 2) Dokumentacja Techniczno – Ruchowa (DTR);
 - 3) certyfikat CE lub deklarację zgodności ze znakiem CE wystawioną przez producenta.
 - 4) Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeżeli potwierdzają one określone przez Zamawiającego wymagania.
2. Zamawiający informuje, że działając na podstawie art. 107 ust. 2 ustawy przewiduje, że w sytuacji, w której wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający jednokrotnie wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
3. Postanowień pkt 2 SWZ nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
4. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

4.8. **Wizja Lokalna:**

- 4.8.1. Zamawiający wymaga od wszystkich oferentów zapoznanie się z miejscem (wizję lokalną) na którym realizowane będą przedmiotowy demontaż istniejącej rozrywarki pracującej w ciągu linii, montaż nowej rozrywarki wraz z integracją do istniejącego systemu sterowania linią sortowniczą na terenie Zakładu Zagospodarowania Odpadów Korczów 199, 23-400 Biłgoraj woj. lubelskie. **UWAGA!** – zgodnie z art. 226, ust. 1, pkt 18) ustawy Pzp - Zamawiający odrzuca ofertę, która została złożona bez odbycia wizji lokalnej na miejscu u Zamawiającego w przypadku, gdy Zamawiający tego wymagał w dokumentach zamówienia.
- 4.8.2. Na okoliczność wizji lokalnej zostanie sporządzony protokół z udziałem upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, który zostanie załączony do dokumentacji przetargowej i którego brak będzie stanowił podstawę do odrzucenia oferty.
- 4.8.3. W celu ustalenia terminu wizji lokalnej należy przesłać zgłoszenie z proponowanym terminem i godziną wizji za pośrednictwem Platformy eZamówienia w wiadomości zwrotnej Zamawiający potwierdzi lub wskaże inny termin oraz osobę do kontaktu. Nie udziela się żadnych telefonicznych informacji oraz nie prowadzi żadnych uzgodnień w sprawie niniejszego zamówienia.

4.9. **Podział zamówienia na części:**

4.9.1. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

4.9.2. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia, stanowiącego niepodzielną całość (z uwagi na rodzaj, przeznaczenie, czas i miejsce, niepodzielność techniczną i technologiczną). Ponadto należy zwrócić uwagę, że podział zamówienia na części groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane było zatem względami technicznymi, technologicznymi, organizacyjnymi oraz charakterem przedmiotu zamówienia. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw - zakres zamówienia nie jest nadmiernie skomplikowany i jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty także wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw.

4.9.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem wspólnej oferty.

Rozdział 5

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca jest zobowiązany wykonać całość zamówienie w terminie **do 4 miesięcy od daty podpisania umowy.**

Rozdział 6

INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

6.1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

6.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

6.1.3. uprawnień sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie

6.1.4. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie:

Zamawiający wymaga potwierdzenia warunku w ww. zakresie. Na potwierdzenie spełniania warunku wymagane jest, aby Wykonawca potwierdził, że wykonał w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –to w tym czasie): co najmniej jedną dostawę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj. **dostawa**

str. 12

rozrywarki worków do odpadów niesegregowanych, o wartości co najmniej 600 000,00 zł brutto. W celu potwierdzenia spełniania tego warunku Wykonawcy zobowiązani będą złożyć „wykaz dostaw”. Na jego podstawie Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku posiadania zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający może, oceniając zdolność techniczną lub zawodową, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia na każdym etapie postępowania (art. 116 ust. 2 ustawy Pzp).

- 6.2.** Sposób wykazania warunków udziału w postępowaniu wskazano w rozdziale 8 SWZ.

Rozdział 7

PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 7.1.** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp tj. wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826).
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego,

- przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7.2.** Zamawiający przewiduje następujące podstawy wykluczenia wskazane w art. 109 ust. 1 pkt. 4 i 7 ustawy Pzp (wykluczenia fakultatywne). Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

2) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

7.3. Na mocy art. 7 ust. 1 pkt 1 – 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2022.835) Zamawiający wykluczy:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy jw.,
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy jw.,
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy jw.

7.4. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia

7.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 i 7 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

- a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
- b) zreorganizował personel,
- c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
- d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
- e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

7.6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności wskazane w pkt 7.5. SWZ są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności wskazane w pkt 7.5. SWZ nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę. Pzp.

7.7. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

7.8. Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w rozdziale 8 SWZ.

Rozdział 8

INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

8.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca na dzień składania ofert:

- a) nie podlega wykluczeniu,
- b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.1.1. Oświadczenie należy złożyć wg wymogów załącznika nr 2 SWZ.

8.1.2. oświadczenie wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Oświadczenie musi być złożone w formie elektronicznej podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie, wzór oświadczeni stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

8.1.3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia, o ile wykonawca polega na takich zasobach w celu wykazania spełnienia warunków (o ile dotyczy) – wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

8.1.4. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

- 8.1.5. Złożenie, uzupełnienie lub poprawienie oświadczeń, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ nie może służyć potwierdzeniu spełniania kryteriów selekcji.
- 8.1.6. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych oświadczeń, o których mowa w pkt 8.1 SWZ.
- 8.1.7. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

8.2. W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy:

- 8.2.1. Oświadczenie należy złożyć wg wymogów załącznika nr 5 do SWZ.
 - 8.2.2. Oświadczenie to jest podmiotowym środkiem dowodowym
- 8.3. Zamawiający **wezwe wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania) następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień złożenia):

8.3.1 **W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej** - chodzi następujące dokumenty, wskazane w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415):

- **Wykaz dostaw** wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy -w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, wraz z dowodami określającymi, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów -oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy -w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa Rozdziale 6 pkt 6.1. ppkt 6.1.4,SWZ (wzór wykazu -Załącznik nr 7 do SWZ),

UWAGA:

- 1) Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, Zamawiający żąda aby:-wykaz dostaw, dotyczył takich dostaw, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.
- 2) Okresy wyrażone w latach, o których mowa powyżej, liczy się wstecz od dnia:

- a) w którym upływa termin składania ofert;
- b) złożenia podmiotowego środka dowodowego, w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy Pzp (zmiana umowy w przypadku gdy nowy wykonawca ma zastąpić dotychczasowego) oraz art. 462 ust. 7 ww. ustawy (zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy).

3) Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez NBP z dnia wszczęcia postępowania.

8.3.2 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (następujące dokumenty wskazane w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415):

1) **Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem -jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

2) **Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**. Wzór oświadczenia, stanowi Załącznik nr 6 do SWZ i zostanie przekazany Wykonawcom w raz z informacją, o której mowa powyżej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 8.3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych.
- 8.4. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie zamawiającego. Dokumenty te powinny być aktualne na dzień ich złożenia.
- 8.5. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 8.6. Zamawiający nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 8.7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 8.8. Jeżeli wykonawca nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do

- ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 8.9. Złożenie, uzupełnienie lub poprawienie podmiotowych środków dowodowych nie może służyć potwierdzeniu spełniania kryteriów selekcji.
- 8.10. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych podmiotowych środków dowodowych.
- 8.11. Jeżeli złożone przez wykonawcę podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- 8.12. Oświadczenia o których mowa w rozdziale 8.1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 8.13. Podmiotowe środki dowodowe sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 8.14. Podmiotowe środki dowodowe przekazuje się:
- a) w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument elektroniczny przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - **przekazuje się ten dokument elektroniczny;**
 - b) w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**
Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
 - c) w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - **przekazuje się je w postaci elektronicznej i opatruje się**

kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- d) w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby a sporządzono je jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem - **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

- 8.15. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 8.16. Oświadczenia wskazane w rozdziale 8.1 SWZ i podmiotowe środki dowodowe przekazuje się środkiem komunikacji elektronicznej wskazanym w rozdziale 11 SWZ.
- 8.17. W przypadku, gdy oświadczenia o których mowa w rozdziale 8.1 SWZ lub podmiotowe środki dowodowe zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
- 8.18. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.19. Dokumenty elektroniczne muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
- 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

Rozdział 9

INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej

9.1 Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej -składa:

1) zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej-składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument/ty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

2) oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia, stanowi Załącznik nr 6 do SWZ. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

UWAGA: Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.1 powyżej -zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Dokument/ty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

Rozdział 10

INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (W TYM SPÓŁKI CYWILNE), UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW, PODWYKONAWSTWO

10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

a) oświadczenia o których mowa w pkt. 8.1 SWZ składa z ofertą każdy

z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.

- b) zobowiązani są oni na wezwanie Zamawiającego, złożyć podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 8.3 SWZ, przy czym podmiotowe środki dowodowe, o których mowa:
- w pkt. 8.3.1 SWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/-ą spełnienie warunku
 - w pkt. 8.3.2 SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

10.3. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

10.4. UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW:

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych, na zasadach opisanych w art. 118-123 ustawy Pzp.

2. Wykonawca polegający na udostępnionych zasobach przedstawi wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów i określa:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego,
- 2) sposób i okres udostępnienia i wykorzystania zasobów podmiotu udostępniającego,
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby zrealizuje usługi, których dotyczą zdolności techniczne i zawodowe.

3. Zobowiązanie należy złożyć w formie elektronicznej tj. podpisane podpisem elektronicznym kwalifikowanym, osobistym lub profilem zaufanym przez osoby reprezentujące podmiot udostępniający zasoby. Jeżeli zobowiązanie zostało wystawione jako dokument papierowy - wykonawca składa elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Poświadczenie następuje przez podpisanie podpisem elektronicznym kwalifikowanym, podpisem zaufanym, podpisem osobistym.

4. W przypadku, gdy najwyżej zostanie oceniona oferta złożona przez Wykonawcę polegającego na zasobach podmiotu udostępniającego, a także gdy Zamawiający skorzysta z uprawnienia, o którym mowa w art. 126 ust. 2 ustawy Pzp, wykonawca obowiązany jest do przedstawienia podmiotowych środków dowodowych służących potwierdzeniu braku podstaw do wykluczenia podmiotu udostępniającego, z wyłączeniem oświadczenia w zakresie grupy kapitałowej. Pozostałe podmiotowe środki dowodowe mogą zostać złożone wspólnie.

5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na

wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

6. Podmiot trzeci, na potencjał którego Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, art. 109 ust. 1 pkt. 4 i 7 i art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą:

a) zobowiązanie podmiotu lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów;

b) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

8. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

10.5 PODWYKONASTWO:

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia.

2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejsze nastąpi w formularzu ofertowym. Brak takiej informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia będzie realizowana przez Wykonawcę.

3. Na podstawie art. 462 ust. 2 Pzp Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części usługi.

4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby

Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział 11

INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

- 1.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej.
- 1.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się elektronicznie za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl/>, oraz poczty elektronicznej – adres poczty Zamawiającego do komunikacji w sprawie zamówienia– zamowienia@pgkbilgoraj.pl
- 1.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/> oraz informacja zamieszczona w zakładce „Centrum Pomocy”
- 1.4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 1.5. Sposób komunikowania się za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia został opisany pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/> Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” dostępnych w postępowaniu odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
- 1.6. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia, wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 1.7. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
- 1.8. Szczegółowe instrukcje dotyczące korzystania z formularza zawiera instrukcja interaktywna p.t.: „Komunikacja w postępowaniu” dostępna na Platformie: <https://media.ezamowienia.aov.pl/pod/2021/10/Komunikacja-w-postepowaniu-5.1.pdf>
- 1.9. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy

e-Zamówienia użytkownicy mogą korzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
1.10. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB.

1.11. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania).

1.12. Komunikacja z Wykonawcą dopuszczalna za pośrednictwem poczty: adres e-mail : zamowienia@pgkbilgoraj.pl . Zaleca się korzystanie z komunikacji za pośrednictwem poczty elektronicznej szczególnie w sytuacji awarii Platformy e-Zamówienia, w szczególnych przypadkach, uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego poprzez Platformę (wskazana możliwość nie dotyczy składania dokumentów elektronicznych o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych).

1.13. Za pośrednictwem Platformy można przesłać wiele pojedynczych plików lub plik skompresowany do archiwum (ZIP) zawierający wiele pojedynczych plików. W przypadku przekazania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
1.14. W przypadku podpisywania dokumentów zewnętrznym podpisem elektronicznym, oddzielny plik z podpisem oferty musi zostać załączony w sekcji „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

1.15. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w niniejszej SWZ.

Rozdział 12

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

12.1. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: **3 000,00 PLN** (słownie zł: trzy tysiące złotych 00/100),

12.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) gwarancjach bankowych;
- c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2023 r. poz. 462).

12.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

nr konta: **42 1020 5385 0000 9602 0002 5627** z adnotacją **„Wadium – Znak sprawy: ZP/ZZO/4/25 „Zakup, dostawa i montaż nowej rozrywarki worków.”**

Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

- 12.4.** Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej – przed upływem terminu składania ofert.
- 12.5.** Z treści wadium wnoszonego w formie: gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości powinno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy.
- 12.6.** Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
- 12.7.** Zasady dokonywania zatrzymania i zwrotu wadium określono w przepisach art. 98 ustawy Pzp.

Rozdział 13

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 13.1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.** Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę
- 13.2.** Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 13.3.** Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z treścią ww. Instrukcji przed złożeniem oferty. Składając ofertę Wykonawca akceptuje treść ww. Instrukcji.
- 13.4. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**
- 1) **Formularz ofertowy** – do wykorzystania wzór (druk), stanowiący **Załącznik nr 1 do SWZ**
 - 2) **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu i spełnienia warunków udziału w postępowaniu;** wzór oświadczeni stanowi załącznik nr 2 do SWZ.
 - 3) **Oświadczenie wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.** Oświadczenie musi być złożone w

formie elektronicznej podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie, wzór oświadczeni stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

- 4) **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia, o ile wykonawca polega na takich zasobach w celu wykazania spełnienia warunków (o ile dotyczy)** – wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

- 5) **Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (jeżeli dotyczy)**, wzór stanowi załącznik nr 5 do SWZ

- 6) **Potwierdzenie wniesienia wadium**

- 7) **Przedmiotowe środki dowodowe określone w rozdziale 4**

- 8) **Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby:**

- a) zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
- b) wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit a), jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- c) jeżeli w imieniu wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit a), zamawiający żąda od wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.

- 9) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego *(jeżeli dotyczy)*.

- 13.5.** Pełnomocnictwo o którym mowa w rozdziale 13.4 pkt 5) lit c) i pkt 6) SWZ składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w formie elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność notarialnie - w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

- 13.6.** Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. 2020 poz. 1913, ze zm.). Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu

nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji:

- 1) odczytywanych podczas otwarcia ofert,
- 2) które są jawne na mocy odrębnych przepisów,
- 3) ceny jednostkowej stanowiącej podstawę wyliczenia ceny oferty.

13.7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w odpowiednio wydzielonym i oznaczonym pliku.

Rozdział 14

SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

1. TERMIN SKŁADANIA OFERT Wykonawca składa ofertę w sposób określony w niniejszej SWZ, w terminie do dnia **05.05.2025 r. do godziny 10.00.**

2. TERMIN OTWARCIA OFERT

2.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05.05.2025 r. o godzinie 11:00**

3. Szczegółowe instrukcje na temat składania i wycofywania oferty zawiera instrukcja interaktywna p.t.: „Oferty, wnioski i prace konkursowe” dostępna na Platformie:

3.1. Instrukcja skrócona:

3.2. Wykonawca składa ofertę po zalogowaniu się do Platformy e-Zamówienia gdzie należy wybrać odpowiednie postępowanie i wybrać „SZCZEGÓŁY”,

3.2.1. Po przejściu do zakładki „OFERTY/WNIOSKI” należy wybrać: „ZŁÓŻ OFERTĘ”,

3.2.2. Do okna „MOJA OFERTA” należy przeciągnąć lub dodać **podpisany** plik załącznik nr 1 Formularz ofertowy

3.2.3. Do okna „ZAŁĄCZNIKI I INNE DOKUMENTY” należy przeciągnąć lub dodać podpisane załączniki do oferty lub inne składane pliki (np. oświadczenia, wadium itp.),

3.2.4. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być odpowiednio oznaczone i umieszczone w jednym, odpowiednio nazwanym archiwum,

3.2.5. **UWAGA - w przypadku podpisu zewnętrznego powstały plik podpisu należy załączyć do oferty w polu: „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.**

3.2.6. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub kwalifikowanym.

3.2.7. W przypadku dokumentów poddanych kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku takim podpisem.

3.2.8. W celu złożenia oferty należy wybrać opcję: „WYŚLIJ PLIKI I ZŁÓŻ OFERTĘ”,

3.2.9. **WYCOFANIE OFERTY:**

3.2.9.1. Po zalogowaniu się do Platformy należy wybrać odpowiednie postępowanie i wybrać „SZCZEGÓŁY”

3.2.9.2. Po przejściu do zakładki „OFERTY/WNIOSKI” należy wybrać: „POBIERZ EPP” lub „POBIERZ EPO” a następnie „WYCOFAJ OFERTĘ”

4. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać lub zmienić ofertę.

6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

7. Forma dokumentów składanych w postępowaniu:

7.1. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, zwane dalej "zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby", przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych określonych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

7.2. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w pkt. 6.1 powyżej przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

7.2.1. w formatach danych określonych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (i przekazuje się jako załącznik), lub

7.2.2. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści „Formularza do komunikacji”).

7.2.3. Wszystkie dokumenty składane w formie elektronicznej w formatach danych określonych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne i przekazywane jako załączniki winny być podpisane za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

7.2.4. W przypadku gdy składane dokumenty zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone podpisem elektronicznym kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub osobistym. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.

7.2.5. Jeżeli Wykonawca nie posiada oryginału dokumentu w formie dokumentu elektronicznego, może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię takiego dokumentu, z wyjątkiem oświadczeń dotyczących Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach i sytuacji polega Wykonawca, lub oświadczeń dotyczących Podwykonawców. Oświadczenie podmiotu trzeciego musi być dokumentem elektronicznym podpisanym za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub osobistego.

7.2.6. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu, podpisanie jej przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez

Podwykonawcę elektronicznej kopii dokumentu za zgodność z oryginałem.

8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.

8.1. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

8.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

8.3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SWZ będzie zamieszczana na stronie prowadzonego postępowania.

8.4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

Rozdział 15

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 15.1. Wykonawca jest związany ofertą do **dnia 03.06.2025 r.**
- 15.2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert
- 15.3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 15.1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 15.4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 15.3 SWZ, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 15.5. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa pkt. 15.3 SWZ, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział 16

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 16.1. Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia będzie wynagrodzenie ryczałtowe brutto wskazane w Formularzu ofertowym. Cena ryczałtowa brutto obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w zakresie wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia.
- 16.2. Cena winna uwzględniać wszystkie wymagania wskazane w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia, SWZ i worze/projekcie umowy.
- 16.3. Cenę należy obliczyć:
 - a) podając cenę netto,

- b) wskazując zastosowaną stawkę podatku VAT,
 - c) obliczając wysokość podatku VAT,
 - d) podając cenę brutto stanowiącą sumę wartości netto i wysokości podatku VAT.
- 16.4.** Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich
- 16.5.** Wymagany termin płatności -30 dni.
- 16.6.** Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 16.7.** W ofercie, o której mowa w pkt 16.5 wykonawca ma obowiązek:
- a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 16.8.** W Formularzu oferty Wykonawca podaje cenę, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego, za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.
- 16.9.** Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z Projektem umowy **Załącznik Nr 8 do SWZ.**

Rozdział 17

OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni oferty w oparciu o następujące kryteria:
 - a. Cena – waga 75%
 - b. Lokalizacja silników – waga 5%
 - c. Okres Gwarancji – waga 10%
 - d. Parametr Techniczno-Użytkowy – waga 10%
2. Przyjęto punktowy sposób oceny ofert. Maksymalna ilość punktów w każdym kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Uzyskana ilość punktów w ramach danego kryterium zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Zamawiający dokona oceny ofert według następującej zasady:
 - a. **Kryterium „Cena” (C):**

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma ilość punktów wynikającą z działania:

$$C = C_n / C_b * 75\%$$

gdzie:

C – ilość punktów jaki otrzyma oferta w kryterium „Cena”

Cn – najniższa cena spośród wszystkich ofert

Cb – cena badanej oferty

b. Kryterium „Lokalizacja silników” (LS):

W przypadku kryterium „Lokalizacja silników” oferta otrzyma ilość punktów uzależnioną od zaproponowanego przez wykonawcę lokalizacji silników napędowych maszyny zgodnie z poniższym wskazaniem:

- Silniki napędowe zlokalizowane z obu stron maszyny – 0 pkt
- Silniki zlokalizowane z jednej strony maszyny – po stronie przeciwnej do krawędzi zasypowej zasobnika – 5 pkt

c. Kryterium „Okres Gwarancji” (OG):

W przypadku kryterium „Okres Gwarancji” punktacja przyznawana będzie w następujący sposób:

- a) Gwarancja na okres 12 miesięcy lub 2000 mth (co nastąpi wcześniej) – 0 pkt
- b) Gwarancja na okres 24 miesięcy lub 4000 mth (co nastąpi wcześniej) – 5 pkt
- c) Gwarancja na okres 36 miesięcy lub 6000 mth (co nastąpi wcześniej) – 10 pkt

Obowiązki Wykonawcy oraz uprawnienia Zamawiającego dla gwarancji jakości udzielonej w wydłużonym okresie, są tożsame z obowiązkami i uprawnieniami określonymi w SWZ dla podstawowego 12- miesięcznego okresu gwarancji.

d. Kryterium „Parametr Techniczno-Użytkowy” (PTU)

W przypadku kryterium „Parametr Techniczno-Użytkowy” punktacja przyznawana będzie w następujący sposób:

- a) Rozrywarka wyposażona w grzebień rozrywający składający się z obrotowego wału z pierścieniami, które zazębiają się z nożami na rotorze rozrywającym, (dwa elementy obrotowe w układzie roboczym rozrywarki) – 0 pkt
- b) Rozrywarka wyposażona w grzebień rozrywający składający się z kilku (co najmniej trzech) osobnych, wahliwych segmentów wyposażonych w elementy tnące (przeciw noże), które zazębiają się z nożami na rotorze rozrywającym (jeden element obrotowy w układzie roboczym rozrywarki) – 10 pkt

3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą ilość punktów po uwzględnieniu kryteriów i ich wag, wyliczoną wg następującego wzoru:

$$O = C + LS + OG + PTU$$

gdzie:

O – ostateczna ocena punktowa oferty,

C – ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „Cena”

LS – ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „Lokalizacja silników”

OG – ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „Okres Gwarancji”

PTU – ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „Parametr Techniczno-Użytkowy”

4. Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów (O).

Rozdział 18

WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

- 18.1.** Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
- 18.2.** Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 18.3.** Stosownie do art. 253 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.*
- 18.4.** Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 18.3 tiret pierwszy SWZ, na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl>
- 18.5.** Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach o których mowa w ustawie Pzp.

Rozdział 19

OBOWIĄZKI WYKONAWCY WYBRANEGO DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA - ZAWARCIE UMOWY

- 19.1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 19.2. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 19.3. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy np. imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, osób wskazanych do kontaktu z Zamawiającym itp.
- 19.4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, to Zamawiający może żądać przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej ich współpracę w zakresie obejmującym wykonanie zamówienia. Z treści takiej umowy winno w

Wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.

19.5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 263 ustawy. W takim przypadku terminy określone w ust.1 nie będą stosowane, na zamawiającym nie ciąży również obowiązki publikacyjne określone w ustawie i swz.

Rozdział 20

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Informacje ogólne.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 2 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie (z podatkiem VAT),

2) wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pełnej wysokości, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.

3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1) zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp:

a) w pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia

2) zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego **Bank PKO BP S.A. 42 1020 5385 0000 9602 0002 5627**, w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia,

3) jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy,

4) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 263 ustawy Pzp,

5) do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp,

6) Wykonawcy należący do Konsorcjum, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

4. Z treści gwarancji i poręczeń o których mowa powyżej musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego (beneficjenta) zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wskazanej w pkt. 2.1. niniejszego rozdziału.

5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.

6. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

7. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy; Zamawiający dokona zwrotu:

a) 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (tj. od daty podpisania końcowego protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń),

b) 30% zabezpieczenia w terminie nie później niż 15 dni po upływie okresu udzielonej gwarancji,

8. Zabezpieczenie (w pełnej wysokości określonej w pkt 2) musi być wniesione przed zawarciem umowy. Zabezpieczenie w pełnej wysokości musi być wniesione na cały okres realizacji zamówienia, natomiast 30% tej kwoty musi obejmować cały okres udzielonej gwarancji ogólnej oraz rękojmi.

9. W treści dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu, muszą znajdować się następujące informacje:

a) znak sprawy i tytuł postępowania,

b) kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

c) okres ważności dokumentu, który musi obejmować:

- w pełnej wysokości zabezpieczenia okres od dnia zawarcia umowy do 30 dni od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń,

- w wysokości 30% zabezpieczenia okres od dnia następującego po dniu podpisania końcowego protokołu odbioru do 15 dni po upływie okresu udzielonej gwarancji,

d) nazwa i adres Zamawiającego,

e) nazwa i adres wnoszącego zabezpieczenie - Wykonawcy,

f) treść oświadczenia gwaranta, zgodnie z którym gwarant zobowiązuje się bezwarunkowo i nieodwołalnie do wypłacenia kwoty roszczenia z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz z tytułu udzielonej gwarancji ogólnej lub rękojmi, w terminie 14 dni po otrzymaniu od Zamawiającego pierwszego pisemnego żądania zapłaty zawierającego oświadczenie, że Wykonawca:

- nie wykonał lub nienależycie wykonał względem Zamawiającego zobowiązań wynikających z umowy;

- nie wykonał względem Zamawiającego swoich zobowiązań wynikających z umowy z tytułu udzielonej gwarancji.

g) w przypadku, o którym mowa w ww. pkt 5 - oświadczenie gwaranta, zgodnie z którym gwarant zobowiązuje się bezwarunkowo i nieodwołalnie wypłacić Zamawiającemu kwotę z dotychczasowego zabezpieczenia w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia. Wpłata musi nastąpić nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

UWAGA! - Gwarant nie może uzależniać wykonania obciążającego go świadczenia na rzecz Zamawiającego od zachowania jakichkolwiek innych rygorów poza złożeniem przez Zamawiającego gwarantowi pisemnego oświadczenia, w którym zawarte jest żądanie wypłacenia oznaczonej kwoty pieniężnej na mocy udzielonej gwarancji (np. rygorem powodującym wadliwość złożonego dokumentu będą zapisy typu: gwarant gwarantuje beneficjentowi zapłatę za zobowiązania z wyłączeniem kar umownych i odsetek; gwarancja wygasa czy zobowiązanie z tytułu gwarancji ulega zmniejszeniu w przypadku zapłacenia przez Wykonawcę kar umownych; kwota gwarancji ulega zmniejszeniu w miarę wykonywania przedmiotu umowy oraz inne tym podobne).

Rozdział 21

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

21.1 Projekt Umowy stanowi **Załącznik Nr 8 do SWZ**.

21.2 Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 454-455 ustawy Pzp oraz postanowień Projektu Umowy.

21.3 Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

Rozdział 22

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., 23-400 Biłgoraj, ul. Łąkowa 13, tel. 84 688 18 52;

- 2) z inspektorem ochrony danych osobowych w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@pgkbilgorai.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup, dostawa i montaż nowej rozrywarki worków do odpadów niesegregowanych w sortowni odpadów Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Korczowie wraz z demontażem istniejącej rozrywarki” (znak sprawy: ZP/ZZO/4/25), odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a po upływie tych okresów, aż do upływu okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy;
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO; 7) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; - w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego; w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (przy czym korzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna

Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8) nie przysługuje Pani/Panu:

w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

22.2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

22.3. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp.

22.4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

Rozdział 23

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

23.1 Środki ochrony prawnej przewidziane są w dziale IX ustawy.

23.2 Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.

23.3 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

23.4 Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

23.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci

elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

23.6 Terminy wnoszenia odwołań

1) Odwołanie wnosi się w terminie:

- a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania
- 3) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
 - a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo
 - b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

23.7 Odwołanie zawiera:

- 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
- 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;

- 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
- 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
- 5) określenie przedmiotu zamówienia;
- 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
- 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy;
- 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
- 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
- 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
- 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
- 12) wykaz załączników.

Do odwołania dołącza się:

- 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
- 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu;
- 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

23.8 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

Rozdział 24

WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

24.1 Zamawiający upoważnia do kontaktów z Wykonawcami:

- Anna Malec – w zakresie procedury,
- Piotr Karwański - w zakresie merytorycznym

Zamawiający nie udziela telefonicznie żadnych informacji dotyczących w szczególności opisu przedmiotu zamówienia, warunków udziału w postępowaniu czy kryteriów oceny ofert.

24.2. W zakresie kierowania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ Wykonawcy zobowiązani są do komunikowania się za pośrednictwem platformy e Zamówienia lub poczty elektronicznej na adres – zamowienia@pgkbilgoraj.pl W tytule wiadomości należy

posługiwać się numerem postępowania –ZP/ZZO/4/25.

- 24.3. Wszelkie informacje kierowane do Zamawiającego w niniejszym postępowaniu przekazywane są w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Rozdział 25

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Integralną częścią SWZ są załączniki:

Załącznik Nr 1 –	Formularz ofertowy;
Załącznik Nr 2 –	Wzór oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu i spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
Załącznik Nr 3 –	Wzór oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z art. 7 ust.1
Załącznik Nr 4 –	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby;
Załącznik Nr 5 –	Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
Załącznik Nr 6 -	Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej;
Załącznik Nr 7 -	Wykaz Dostaw;
Załącznik Nr 8 -	Projekt Umowy.
Załącznik nr 9 -	Wzór protokołu z odbytej wizji lokalnej